

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины  
**Б1.Б.28 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО  
КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ**

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Общее количество часов – 72

Количество зачетных единиц – 2

**Цель освоения дисциплины «Основы управленческого консультирования»** заключается в формировании у бакалавров компетенций, направленных на развитие интеллектуального капитала деловой культуры, способствующей улучшению функционирования хозяйствующих субъектов и экономики в целом.

**Задачи дисциплины:**

- совершенствование консультативных услуг;
- управление кадровым потенциалом;
- формирование управленческого консультирования;
- стратегическое и оперативное планирование в основах управленческого консультирования;

**Место дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина **Б1.Б.28 «Основы управленческого консультирования»** относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

**Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции).**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-14	Владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их	- составляющие анализа экономических показателей деятельности организации в области управленческого консультирования организационно-правовые формы	-проводить анализ экономических показателей деятельности организации и показателей по труду в области управленческого консультирования; -определять ресурсы	- навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению показателей по труду (в том числе производительности труда) в области управленческого консультирования;

		улучшению и умением применять их на практике	предприятий, их ресурсы, экономические показатели деятельности предприятий, анализ и оценку	предприятия, экономические показатели его деятельности;	- навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду.
2	ПК-19	Владением навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом, а также навыками «получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала	- основы сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала при управленческом консультировании.	- собирать информацию для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управленческого консультирования	- навыками сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала; - сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управленческого консультирования; - навыками «получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала.
3	ПК-26	Знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и	- методы экономического и статистического анализа трудовых показателей в области управленческого	- ориентироваться в классификации основных трудовых показателей в области управленческого	навыками использовать методы экономического и статистического анализа трудовых показателей в

		статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	о консультирования; - основы проведения аудита и контроллинга персонала	о консультирования;	области управленческого консультирования;
4	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Основы самоорганизации и самообразования	Применять на практике знания в области самоорганизации и самообразования	Навыками самоорганизации и самообразования в управленческом консультировании

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма контроля:** зачет

**Основная литература:**

1. Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход: учебное пособие для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10127-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlencheskiy-konsalting-sociologicheskij-podhod-453411#page/1>

2. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование: учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/organizacionnoe-konsultirovanie-453486#page/1>

**Дополнительная литература:**

1. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/konsultirovanie-i-kouching-personala-v-organizacii-450207#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

Автор: Айвазов А.Л.