

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами



 А.А. Евдокимов

«26» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 Управление системой поставок

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и кредит

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составил:

Доцент кафедры экономики и менеджмента,
канд. экон. наук

Протокол № 10 «20» мая 2020г.

Е.И. Лопатина

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

Протокол № 10 «20» мая 2020г.

Заведующий кафедрой,
канд. экон. наук, доц.

С.Г. Косенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 4 «20» мая 2020г.

Председатель УМК филиала по УГН

«Экономика и управление»,

канд. экон. наук, доц.

Е.А. Кабачевская

Рецензенты:

Мезенцева Е.В., заведующая кафедрой социально-гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Тихорецке, канд. экон. наук, доц.

Беломестнова И.В., заместитель начальника АШ по планово-экономической работе «Главный бухгалтер», канд. экон. наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

В современных условиях хозяйствования большая роль отводится оптимизации процессом управления предприятием, созданию условий для ритмичного производства продукции, минимизации затрат на закупку, погрузочно-разгрузочные работы, транспортировку, складирование.

Управление системой поставок направлена на выделение критериев эффективности, факторов конкурентоспособности. Данная дисциплина охватывает широкий спектр направлений деятельности предприятия – от информационной доступности до создания и реализации продукции. Широкий охват вопросов дисциплины «Управление системой поставок» акцентирует внимание на улучшении рыночных позиций, занимаемых хозяйствующим субъектом, усилении завоевания покупателя и создания надежного имиджа организации.

Управление системой поставок определяет сферу стратегического, организационного, оперативного планирования; устанавливает организацию и управление материальными потоками, запасами, складирования, транспортировки и т.д.

Дисциплина «Управление системой поставок» охватывает содержательные стороны практической деятельности, наработку опыта предприятий различных сфер хозяйствования.

Началу производственного процесса должны способствовать действия определяющие возможность улучшения его организованности, что характеризуется такими этапами, как:

- заготовительный процесс;
- оптимизация закупок сырья, материалов, транспортных расходов;
- обработка информации;
- создание продукции, пользующейся спросом;
- внедрение инноваций;
- сервисное обслуживание.

Планирование системами поставок предприятия обеспечивает снижение финансовых потерь и предотвращает неблагоприятные развития событий.

Любой специалист должен овладеть логистическим инструментарием, понимать логику проведения логистических процедур.

К целям курса дисциплины «Управление системой поставок» можно отнести:

- рационализацию распределения материальных потоков;
- оптимизацию транспортных потоков;
- организацию складских сетей;
- управление организацией производства

Объективная оценка логистического позиционирования позволяет своевременно направлять денежные потоки в наиболее эффективные сферы деятельности. Развитие аналитических способностей обеспечивается практической направленностью дисциплины в соответствии с изучаемым теоретическим материалом.

1.2 Задачи дисциплины

Конкуренция продукции переросла в конкуренцию организаций, используемых форм, методов и мастерства управления ими. К задачам курса можно отнести следующие направления:

- управление запасами, складированием;
- изучение направлений транспортировки и оптимизация транспортных потоков;

-изучение вопросов, связанных с доведением готовой продукции до потребителя в соответствии с интересами покупателя;

- раскрытие вопросов, связанных с обработкой, хранением, сбором информации;
- обучение координации служб сервисного обслуживания;
- формирование практических навыков в оптимизации функционирования хозяйствующего субъекта в сфере планирования и применения материальных, трудовых, информационных потоков.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление системой поставок» относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплины, на которых базируется изучение предмета:

- «Методы оптимальных решений»;
- «Маркетинг»;
- «Менеджмент»;
- «Финансы»;
- «Оценка бизнеса»;
- «Экономический анализ»;
- «Статистика финансов»;
- «Управленческий учет»;
- «Финансовый учет».

В целом, изучение дисциплины направлено на возможность применения полученных теоретических знаний в практической деятельности. Изучение дисциплины направлено на подготовку к принятию рациональных решений по улучшению функционирования хозяйствующего субъекта.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, представленных в таблице 1.4.1.

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлены в таблице 2.1.1.

Таблица 1.4.1 – Перечень планируемых результатов обучения

№№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
1	ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного проекта	<ul style="list-style-type: none"> - особенности функционирования логистики запасов, складирования, транспортировки; - основные определения, применяемые при изучении логистической направленности 	<ul style="list-style-type: none"> - характеризовать потоки хозяйствующего субъекта; - характеризовать методы снабжения (метод Канбан, систему планирования потребности в материалах, метод «точно в срок», система снабжения по запасам, метод прогнозных показателей, электронно-информационный метод); - планировать систему закупок; - характеризовать системы управления производством; - определять оптимальный размер текущего запаса. 	специфичностью логистических расчетов.

Продолжение таблицы 1.4.1

1	2	3	4	5	6
2	ПК-11	<p>способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - природу закупочной (коммерческой), производственной, распределительной (сбытовой) логистики; - логистическую инфраструктуру. 	<ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать расчет оптимального размера заказа (ОРЗ); - производить сравнение основных систем управления запасами; - выделять основные направления работы складов, их функции и виды; - оптимизировать работу склада; - предлагать разработку стандартных процедур складского процесса; - производить расчет производительности парка транспортного оборудования; - составлять оптимальный маршрут движения транспорта; <p>характеризовать информационную инфраструктуру.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вопросами улучшения функционирования хозяйствующего субъекта.

Таблица 2.1.1 – Распределение дисциплины по видам работ для студентов очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр (часы)						
		1	2	3	4	5	6	
Контактная работа, в том числе								
Аудиторные занятия (всего)		-	-	-	-	-		
Занятия лекционного типа	18	-	-	-	-	-	18	
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	36	-	-	-	-	-	36	
Иная контактная работа:								
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	-	-	-	-	-	5	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-	-	0,2	
Самостоятельная работа (всего)	48,8	-	-	-	-	-	48,8	
В том числе:								
Курсовая работа	-	-	-	-	-	-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала	20	-	-	-	-	-	20	
Анализ научно-методической литературы	10	-	-	-	-	-	10	
Реферат, эссе	8,8	-	-	-	-	-	8,8	
Подготовка к текущему контролю	10	-	-	-	-	-	10	
Контроль:								
Подготовка к экзамену	-						-	
Общая трудоемкость	час	108	-	-	-	-	-	108
	в том числе контактная работа	59,2	-	-	-	-	-	59,2
	зач.ед.	3	-	-	-	-	-	3

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины
 Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма обучения)
 Объем дисциплины представлен в таблице 2.2.1.

Таблица 2.2.1 – Объем дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Количество часов				
		Всего часов	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лекции (Л)	Семинары и /или практическая работа (ПЗ)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа (СРС)
1	Тема 1. Экономические аспекты в логистике	11	2	2	–	7
2	Тема 2. Логистические системы	12	2	4	–	6
3	Тема 3. Закупочная логистика	12	2	4	–	6
4	Тема 4. Производственная логистика	12	2	4	–	6
5	Тема 5. Распределительная (сбытовая) логистика	14	2	4	–	8
6	Тема 6. Логистика запасов	10	2	4	–	4
7	Тема 7. Логистика складирования	12	2	6	–	4
8	Тема 8. Транспортная логистика	10	2	4	–	4
9	Тема 9. Логистика сервисного обслуживания	10	2	4	–	3,8
	КСР	5				
	Контроль	-				
	ИКР	0,2				
	Итого по дисциплине	108	18	36	-	48,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента, КСР – Контроль самостоятельной работы, ИКР – индивидуальная контактная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Содержание занятий лекционного типа приводится в таблице 2.3.1

Таблица 2.3.1 – Содержание занятий лекционного типа, их краткое содержание

№№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1 Тема 1	Экономические аспекты в логистике	Вопросы лекционного занятия: Издержки, доходы в теории и практики логистики. Расчет общей суммы прибыли. Постоянные, переменные, общие, предельные издержки. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности предприятия и эффективности его функционирования	Реферат, эссе
2 Тема 2	Логистические системы	Вопросы лекционного занятия: Понятие системы, ее свойства: целостность и членимость, связи, организации, интегративные качества. Взаимосвязь логистической системы с окружающей средой. Классификация и виды логистических систем: макро – и микрологистические системы. Логистическая система с прямыми связями, эшелонированные логистические системы, гибкие логистические системы. Риск, надежность, страхование в логистических системах.	Реферат, эссе

3 Тема 3	Закупочная логистика	<p>Вопросы лекционного занятия: Задачи и функции закупочной логистики. Методы определения потребностей. Механизм функционирования закупочной логистики. Методы снабжения (Канбан, система планирования потребностей в материалах, система «точно в срок», снабжения по запросам, прогнозных показателей, электронно-информационный метод). Планирование закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ, определение потребности и расчет количества заказываемых материалов; - определение метода закупок; - документальное оформление заказа; - закупки и организация собственного производства; - получение и кодирование поставляемой продукции; - проверка качества, количества полученной продукции) <p>Выбор поставщика: - получение и оценка предложений;</p> <p>Основные требования к выбору поставщика</p>	Реферат, эссе
4 Тема 4	Производственная логистика	<p>Вопросы лекционного занятия: Производственная логистика, задачи производственной логистики. Системы управления производством. Концепции организации производства. Логистические подсистемы предприятий. Цели и требования к организации и управлению материальными потоками. Требования к современной организации и оперативному управлению предприятием. Материальные и информационные потоки. Структура материальных потоков. Оптимизация управления материальными потоками.</p>	Реферат, эссе

5 Тема 5	Распределительная (сбытовая) логистика	Вопросы лекционного занятия: Распределительная логистика. Процесс воспроизводства капитала. Объект, предмет, задачи распределительной логистики. Правила распределительной логистики. Центры консолидации. Учетно-договорные единицы (УДЕ). Правила логистики в физическом распределении	Реферат, эссе
6 Тема 6	Логистика запасов	Вопросы лекционного занятия: Материальные запасы: определение, причины создания материальных запасов. Виды затрат и потерь при создании и содержании запасов Определение оптимального размера текущего запаса Основные виды материальных запасов. Критерии классификации запасов и их нормирование Системы управления запасами: -система с фиксированным размером заказа; -система с фиксированным интервалом времени между заказами -сравнение основных систем управления запасами	Реферат, эссе
7 Тема 7	Логистика складирования	Вопросы лекционного занятия: Понятие, виды и функции складов. Принципы организации технологического процесса на складах. Понятие грузовой единицы. Понятие логистического процесса на складе. Проведение структурного анализа складских площадей. Логистическая организация складских процессов	Реферат, эссе
8 Тема 8	Транспортная логистика	Транспорт, его особенности, характеристики. Техничко – экономические особенности различных видов транспорта (достоинства, недостатки, сфера применения). Транспортная характеристика грузов и грузовых перевозок. Выбор вида транспортного средства. Основные преимущества и недостатки автомобильного, железнодорожного, водного и воздушного транспорта. Составление маршрутов движения транспорта. Составляющие маршрутов движения транспорта. Транспортные тарифы и правила их применения	Реферат, эссе

9 Тема 9	Логистика сервисного обслуживания	Вопросы лекционного занятия: Сервисное обслуживание. Классификация сервисного обслуживания продукции. Критерии сервиса удовлетворения потребительского спроса	Реферат, эссе
----------	-----------------------------------	---	---------------

2.3.2 Занятия семинарского типа

Перечень занятий семинарского типа, их краткое содержание приводится в таблице 2.3.2.

Таблица 2.3.2 – Перечень занятий семинарского типа

№№ п/п	Наименование раздела, темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1 Экономические аспекты логистике	1 Отметить критерий эффективности логистической системы. Как определяется прибыль? 2 Охарактеризуйте постоянные, переменные, общие, предельные издержки предприятия 3 Приведите пример расчета и построение графика постоянных, переменных, общих, средних и предельных издержек	Р- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные задания,

Продолжение таблицы 2.3.2

1	2	3	4
		4Рассмотрите логистику как фактор повышения конкурентоспособности фирмы 5Расскажите об образовании прибыли на инвестируемый капитал 6Охарактеризовать главные слагаемые экономического эффекта от применения логистического подхода к управлению материальными потоками 7Какова связь логистики с корпоративной стратегией 8Дайте характеристику совершенствования организации движения материальных потоков 9Охарактеризуйте эффективность управления трудовыми ресурсами 10Как происходит учет прибыли в свете логистических преобразований	
		Произвести расчет общих, средних и предельных издержек (условие смотри ниже)	
2	Тема 2 «Логистические системы»	1 Опишите понятие «система» 2 Охарактеризуйте свойства логистической системы 3 Выделите и расскажите о границах логистической системы на основе обращения	Р- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные

		<p>средств производства. Чем определяется граница логистической системы?</p> <p>4 Охарактеризуйте макрологистическую систему и расскажите о ее классификационных признаках</p> <p>5 Охарактеризуйте микрологистическую систему и расскажите о ее видах</p> <p>6 Расскажите о логистических системах с прямыми связями, эшелонированных логистических системах, гибких логистических системах</p> <p>7 Дайте понятие логистического риска, надежности</p> <p>8 Что понимается под логистической инфраструктурой?</p> <p>9 Охарактеризуйте способы страхования риска</p>	задания,
3	Тема 3 «Закупочная логистика»	<p>1 Охарактеризуйте цели и задачи закупочной логистики</p> <p>2 Что составляет основу экономической эффективности закупочной логистики</p> <p>3 Расскажите об основных принципах в отношении с поставщиками</p> <p>4 Какие Вы знаете типы рынков в зависимости от целей исследования?</p> <p>5 Опишите методы определения потребностей.</p>	Р- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные задания,

Продолжение таблицы 2.3.2

1	2	3	4
		<p>6 Охарактеризуйте основные статьи издержек по содержанию складов</p> <p>7 Дайте понятие методов снабжения, ориентированных на конкретную потребность производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Метод Канбан; - Система планирования потребностей в материалах; - Метод «точно в срок»; - Метод системы снабжения по запросам; - Метод прогнозных показателей; - Электронно – информационный метод <p>8 Определите задачи снабжения</p> <p>9 Расскажите, на какие аспекты уделяют внимание при определении потребности и расчете количества заказываемых материалов.</p> <p>10 Расскажите о документальном оформлении заказа</p> <p>11 Какие существуют методы приема и контроля товаров?</p> <p>12 Как производится выбор поставщиков? Охарактеризуйте процедуру получения и оценку предложения от потенциальных</p>	

		поставщиков. 13 Назовите основные критерии выбора поставщика 14 Назовите прочие критерии выбора поставщика	
		Решение задачи «Сделать или купить» Решение задачи «Выбор поставщика»	
4	Тема 4. Производственная логистика	1 Охарактеризуйте задачи производственной логистики 2 Поясните «толкающую» систему управления производством 3 Поясните «тянущую» систему управления материальным потоком 4 На чем основана логистическая концепция организации производства 5 Назовите отличия традиционной организации производства от логистической 6 Объясните интегрированное управление продвижения материальных потоков 7 Назовите главные и второстепенные цели логистической системы 8 Какие требования предъявляют к современной организации и оперативному управлению производством 9 Объясните характерные особенности материальных и информационных потоков	P- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные задания,

Продолжение таблицы 2.3.2

1	2	3	4
		10 Какова структура материальных потоков 11 Какие Вы знаете слагаемые совокупного эффекта от применения логистического подхода к управлению материальным потоком на предприятии	
5	Тема 5 «Распределительная (сбытовая) логистика	1 Объясните взаимосвязь процесса воспроизводства капитала и функциональные области логистики. 2 Дайте определение распределительной логистики. Что является объектом и предметом изучения распределительной логистики? 3 Охарактеризуйте задачи распределительной логистики на микроуровне. 4 Охарактеризуйте задачи распределительной логистики на макроуровне 5 Расскажите правила распределительной логистики	P- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные задания,
6	Тема 6 «Логистика запасов»	1 Дайте понятие материального запаса. Назовите основные виды затрат и потерь, связанных с созданием, содержанием запасов. 2 Назовите основные виды потерь, связанные с отсутствием запасов. 3 Перечислите основные мотивы,	P- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные задания,

		<p>направляющие к созданию материальных запасов.</p> <p>4 Расскажите об определении оптимального размера текущего запаса и критериях оптимума запасов.</p> <p>5 Расскажите о расчетах оптимального размера среднего значения текущего запаса, оптимального количества заказов за период; оптимальном периоде между поставками; оптимальном размере заказываемой партии</p> <p>6 Какие Вы знаете основные виды материальных запасов? Назовите их классификационные критерии</p> <p>7 Объясните нормирование запасов на предприятии</p> <p>8 Охарактеризуйте систему с фиксированным размером заказа</p> <p>9 Охарактеризуйте систему с фиксированным интервалом времени между заказами</p> <p>10 Проведите сравнение основных систем управления запасами. Какие существуют преимущества и недостатки систем управления запасами</p> <p>11 Объясните пороговый уровень запаса, максимально желательный запас</p> <p>12 Охарактеризуйте систему «минимум – максимум»</p>	
--	--	---	--

Продолжение таблицы 2.3.2

1	2	3	4
		<p>Решение задачи «Оптимальный размер запаса»</p> <p>Решение задачи «параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа и интервалом времени между заказами»</p>	
7	Тема 7 «Логистика складирования»	<p>1 Дайте определение складской площади</p> <p>2 Охарактеризуйте виды складов, дайте их классификационные виды</p> <p>3 Расскажите о функциях склада</p> <p>4 Какие Вы знаете принципы организации технологического процесса на складах.</p> <p>5 Дайте определение грузовой единицы и основные характеристики данного понятия</p> <p>6 Проследите организацию логистического процесса на складе</p> <p>7 Охарактеризуйте проведение структурного анализа складских площадей.</p> <p>8 Что представляет собой технологический процесс на складе?</p> <p>9 Объясните назначение технологических карт</p> <p>10 Что предполагает логистическая</p>	<p>Р- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные задания,</p>

		<p>организация складских процессов?</p> <p>11 Разъясните сетевое моделирование (планирование) складских процессов</p> <p>12 Охарактеризуйте основные требования, которые необходимо соблюдать при разработке планировок складских помещений</p>	
8	Тема «Транспортная логистика»	<p>8</p> <p>1 Охарактеризуйте особенности транспортной логистики</p> <p>2 Опишите схему совершенствования качества логистических услуг</p> <p>3 Назовите виды транспорта. Охарактеризуйте достоинства и недостатки каждого вида транспорта</p> <p>4 Дайте характеристику грузов и грузовых перевозок.</p> <p>5 Дайте определение транспортному коридору и транспортной цепи</p> <p>6 Какие Вы знаете виды маршрутов движения транспорта</p> <p>7 Назовите составляющие маршрутов движения транспорта</p> <p>8 Назовите составляющие транспортного тарифа</p> <p>9 Перечислите основные факторы, влияющие на размер платы при перевозке грузов</p>	Р- реферат; Т – тестирование; СЗ- ситуационные задания

Продолжение таблицы 2.3.2

1	2	3	4
9	Тема 9 «Логистика сервисного обслуживания»	<p>1 Дайте определение сервиса. Какие Вы знаете объекты сервиса</p> <p>2 Дайте определение сервисного обслуживания продукции.</p> <p>3 Охарактеризуйте виды сервисного обслуживания</p> <p>4 Опишите направления сервиса оказания услуг производственного назначения</p> <p>5 Охарактеризуйте сервис информационного обслуживания.</p> <p>6 Охарактеризуйте сервис финансово – кредитного обслуживания</p> <p>7 Опишите критерий «номенклатура и качество»</p> <p>8 Опишите критерий «время»</p> <p>9 Опишите критерий «цена»</p> <p>10 Расскажите о критерии «надежность»</p>	Р- реферат; Т – тестирование; У о – устный опрос; СЗ- ситуационные задания, дискуссия

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно – методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень учебно – методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося представлены в таблице 2.4.

Таблица 2.4 – Перечень учебно – методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10)
2	Анализ научно-методической литературы	- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10) - Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по дисциплине используются как традиционные образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к

обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), так и активные и интерактивные формы.

Используемые образовательные технологии по-новому реализуют содержание обучения и обеспечивают реализацию компетенции ПК-9, ПК-11, подразумевая научные подходы к организации образовательного процесса, изменяют и предоставляют новые формы, методы и средства обучения.

Семестр	Вид занятия (ПЗ)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
6	ПЗ- Логистика сервисного обслуживания	Дискуссия	2
Итого;			2

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

При использовании ДОТ обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

- онлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);
- офлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью дисциплины и техническими возможностями университета и обучающихся.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1 Экономические аспекты в логистике

1 Рассмотрите логистику как фактор повышения конкурентоспособности фирмы

2 Какова связь логистики с корпоративной стратегией

3 Отметить критерий эффективности логистической системы. Как определяется прибыль?

4 Охарактеризуйте постоянные, переменные, общие, предельные издержки предприятия

5 Приведите пример расчета и построение графика постоянных, переменных, общих, средних и предельных издержек

6 Расскажите об образовании прибыли на инвестируемый капитал

7 Охарактеризовать главные слагаемые экономического эффекта от применения логистического подхода к управлению материальными потоками

8 Дайте характеристику совершенствования организации движения материальных потоков

9 Охарактеризуйте эффективность управления трудовыми ресурсами

10 Как происходит учет прибыли в свете логистических преобразований

Тема 2 «Логистические системы»

- 1 Охарактеризуйте макрологистическую систему и расскажите о ее классификационных признаках
- 2 Охарактеризуйте микрологистическую систему и расскажите о ее видах
- 3 Логистическая инфраструктура
- 4 Опишите понятие «система»
- 5 Охарактеризуйте свойства логистической системы
- 6 Выделите и расскажите о границах логистической системы на основе обращения средств производства. Чем определяется граница логистической системы?
- 7 Расскажите о логистических системах с прямыми связями, эшелонированных логистических системах, гибких логистических системах
- 8 Дайте понятие логистического риска, надежности
- 6 Охарактеризуйте способы страхования риска

Тема 3 «Закупочная логистика»

- 1 Расскажите о документальном оформлении заказа
- 2 Методы приема и контроля товаров
- 2 Выбор поставщиков
- 4 Охарактеризуйте цели и задачи закупочной логистики
- 5 Что составляет основу экономической эффективности закупочной логистики
- 6 Расскажите об основных принципах в отношении с поставщиками
- 7 Какие Вы знаете типы рынков в зависимости от целей исследования? Опишите методы определения потребностей.
- 8 Охарактеризуйте основные статьи издержек по содержанию складов
- 9 Дайте понятие методов снабжения, ориентированных на конкретную потребность производства:
 - Метод Канбан;
 - Система планирования потребностей в материалах;
 - Метод «точно в срок»;
 - Метод системы снабжения по запросам;
 - Метод прогнозных показателей;
 - Электронно – информационный метод
- 7 Определите задачи снабжения
- 10 Расскажите, на какие аспекты уделяют внимание при определении потребности и расчете количества заказываемых материалов.

Тема 4. Производственная логистика

- 1 Логистическая концепция организации производства
- 2 Назовите отличия традиционной организации производства от логистической
- 3 Охарактеризуйте задачи производственной логистики
- 4 Поясните «толкающую» систему управления производством
- 5 Поясните «тянущую» систему управления материальным потоком
- 6 Объясните интегрированное управление продвижения материальных потоков
- 7 Назовите главные и второстепенные цели логистической системы
- 8 Какие требования предъявляют к современной организации и оперативному управлению производством
- 9 Объясните характерные особенности материальных и информационных потоков
- 10 Какова структура материальных потоков
- 11 Какие Вы знаете слагаемые совокупного эффекта от применения логистического подхода к управлению материальным потоком на предприятии

Тема 5 «Распределительная (сбытовая) логистика

- 1 Сбытовая логистика и маркетинг: взаимосвязь и отличия

- 2 Проблемы сбытовой логистики
- 3 Объясните взаимосвязь процесса воспроизводства капитала и функциональные области логистики.
- 4 Дайте определение распределительной логистики. Что является объектом и предметом изучения распределительной логистики?
- 5 Охарактеризуйте задачи распределительной логистики на микроуровне.
- 6 Охарактеризуйте задачи распределительной логистики на макроуровне
- 7 Расскажите правила распределительной логистики

Тема 6 «Логистика запасов»

- 1 Основные виды потерь, связанные с отсутствием запасов.
- 2 Мотивы создания материальных запасов.
- 3 Дайте понятие материального запаса. Назовите основные виды затрат и потерь, связанных с созданием, содержанием запасов.
- 4 Расскажите об определении оптимального размера текущего запаса и критериях оптимума запасов.
- 5 Расскажите о расчетах оптимального размера среднего значения текущего запаса, оптимального количества заказов за период; оптимальном периоде между поставками; оптимальном размере заказываемой партии
- 6 Какие Вы знаете основные виды материальных запасов? Назовите их классификационные критерии
- 7 Объясните нормирование запасов на предприятии
- 8 Охарактеризуйте систему с фиксированным размером заказа
- 9 Охарактеризуйте систему с фиксированным интервалом времени между заказами
- 10 Проведите сравнение основных систем управления запасами. Какие существуют преимущества и недостатки систем управления запасами
- 11 Объясните пороговый уровень запаса, максимально желательный запас
- 10 Охарактеризуйте систему «минимум – максимум»

Тема 7 «Логистика складирования»

- 1 Виды складов
- 2 Назначение технологических карт
- 3 Дайте определение складской площади
- 4 Классификационные виды складов
- 5 Расскажите о функциях склада
- 6 Какие Вы знаете принципы организации технологического процесса на складах.
- 7 Дайте определение грузовой единицы и основные характеристики данного понятия
- 8 Проследите организацию логистического процесса на складе
- 9 Охарактеризуйте проведение структурного анализа складских площадей.
- 10 Что представляет собой технологический процесс на складе?
- 11 Объясните назначение технологических карт
- 12 Что предполагает логистическая организация складских процессов?
- 13 Разъясните сетевое моделирование (планирование) складских процессов
- 12 Охарактеризуйте основные требования, которые необходимо соблюдать при разработке планировок складских помещений

Тема 9 «Логистика сервисного обслуживания»

- 1 Сервисное обслуживание продукции.
- 2 Сервис информационного обслуживания.
- 3 Дайте определение сервиса. Какие Вы знаете объекты сервиса
- 4 Дайте определение сервисного обслуживания продукции.
- 5 Охарактеризуйте виды сервисного обслуживания

- 6 Опишите направления сервиса оказания услуг производственного назначения
- 7 Охарактеризуйте сервис финансово – кредитного обслуживания
- 8 Опишите критерий «номенклатура и качество»
- 9 Опишите критерий «время»
- 10 Опишите критерий «цена»
- 11 Расскажите о критерии «надежность»

Примерные тестовые задания (итоговые)

Вопрос 1

Определите основные характеристики этапов развития логистики

- | | |
|----------------|---|
| Первый этап | логистика развивается как военная наука. Принципы логистики отрабатывались, в основном, на доставках и в процессе распределения военной амуниции, а также в управлении войсками. |
| _Второй этап | накопленный теоретический и практический опыт логистики в военном деле постепенно находил применение во всех отраслях экономики. трансформируя процессы и операции, связанные с пространственно-временным перемещением ресурсов. Появление первых логистических сообществ, в частности Национальной ассоциации проблем управления запасами. |
| Третий этап | массированное развитие и использование информационных технологий практически всеми участниками рынка, создание современных коммуникационных технологий высокая эффективность в управлении материальными потоками в цепи «закупка – производство – дистрибуция – продажи» |
| Четвертый этап | <p>Указанный период можно охарактеризовать двумя определениями.</p> <p>✓ Первое – «оптимальная координация движения и создания запаса сырья, деятельность по переработке, упаковке конечной продукции, ее складирование и доставка клиентам».</p> <p>✓ Второе – логистика трансформируется в деятельность, которая включает в себя транспортировку, складирование, обработку материалов, защитную упаковку, контроль запасов, выбор места нахождения производства и складов, прогнозирование спроса, маркетинг и обслуживание</p> |
| Пятый этап | характеризуется использованием логистического подхода для управления движением товаров на микро- и макроуровнях, зарождаются первые принципы логистики, разрабатываются элементарные методы расчета доставки товаров сухопутными и морскими путями; начинает использоваться логистический подход в управлении перемещением и материально-техническим снабжением войск. |

Вопрос 2

Выделите характерные черты этапов развития логистики

Этап становления	Интеграция производственных, складских и транспортных процессов, включающих работу с сырьем и готовой продукцией
Этап развития	Интеграция транспортно-складского процесса для распределения готовой продукции
Этап интеграции	Появление фундаментальных изменений в организации и управлении рыночными процессами во всей мировой экономике.
Этап глобализации	Интеграция производственных, складских и транспортных процессов
Современные тенденции развития логистики	Этап развития логистики определяют два основных фактора: глобализация мировой экономики и глобальная научно-техническая революция, которые порождают новые потребности клиентов в логистических услугах и разнообразные формы их удовлетворения

Вопрос 3

Основываясь на организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, дайте определение понятию «аутсорсинг»

- 1 передача функций контроля над распределением готовой продукции от производителей к специализированным фирмам;
- 2 передача функций контроля над распределением готовой продукции от специализированным фирм к производителям;
- 3 распределение готовой продукции;
- 4 реализация готовой продукции

Вопрос 4

Что Вы отнесете к глобальным задачам логистики

- 1 достижение максимального эффекта с минимумом затрат в условиях нестабильной обстановки на рынке;
- 2 моделирование логистических систем и условий их надежного функционирования;
- 3 стандартизация полуфабрикатов и упаковок;
- 4 создание интегрированной системы регулирования материальных и информационных потоков

Вопрос 5

Что Вы отнесете к общим задачам

- 1 сокращение времени перевозок продукции;
- 2 прогнозирование спроса на товары, производимые и перемещаемые в рамках логистической системы;
- 3 определение стратегии и технологии физического перемещения товаров

Вопрос 6

Что Вы отнесете к частным задачам

- 1 достижение максимального эффекта с минимумом затрат в условиях нестабильной обстановки на рынке;
- 2 создание минимальных запасов;
- 3 сокращение времени перевозок продукции;
- 4 определение стратегии и технологии физического перемещения товаров

Вопрос 7

Что Вы отнесете к оперативному характеру функции логистики

управление движением сырья, материалов и готовой продукции от поставщика к производственным предприятиям и складам;

1 управление запасами, включающее контроль движения полуфабрикатов и комплектующих через все стадии производственного процесса;

2 анализ рынков, на которых действует предприятие;

3 оперативное планирование, основной задачей которого является стремление сократить запасы, не снижая эффективности производственной и сбытовой деятельности фирм;

4 оперативную организацию движения потоков готовой продукции от предприятия-производителя к потребителям

Вопрос 8

Что Вы отнесете к функции координации

1 управление движением сырья, материалов и готовой продукции от поставщика к производственным предприятиям и складам;

2 управление запасами, включающее контроль движения полуфабрикатов и комплектующих через все стадии производственного процесса;

3 анализ рынков, на которых действует предприятие;

4 оперативное планирование, основной задачей которого является стремление сократить запасы, не снижая эффективности производственной и сбытовой деятельности фирм;

5 оперативную организацию движения потоков готовой продукции от предприятия-производителя к потребителям

6 разрабатывается графики перевозок и в целом порядок управления запасами готовой продукции, который в итоге определяет планирование производства, разработку программ снабжения сырьем и комплектующими изделиями

Примерная тематика рефератов

1. Аспекты организации логистического управления на предприятии
2. Виды каналов распределения в логистике
3. Виды логистических систем
4. Влияние логистики на конкурентоспособность предприятия
5. Выбор системы контроля состояния запасов на предприятии
6. Заготовительная логистика
7. Закупочная логистика
8. Изучение систем управления материальными потоками на предприятии
9. Интермодальные транспортные перевозки
10. Информационная логистика
11. Информационное обеспечение логистики
12. Исторические предпосылки и этап развития логистики
13. Каналы распределения товаров
14. Контроль в логистике
15. Концепция складской логистики
16. Логистика будущего
17. Логистика запасов
18. Логистические потоки
19. Логистические системы управления
20. Логистическое управление

21. Логистика в машиностроении
22. Логистика в торговле
23. Логистика в пищевой промышленности
24. Логистика заемных средств
25. Логистические отделы
26. Проблемы логистического управления
27. Развитие логистики в международных торговых операциях
28. Оптимизация логистической системы
29. Развитие современных транспортных систем
30. Развитие нормативно-правового обеспечения

Примерная тематика эссе

- 1 Особенности определения объемов ресурсов материально-технического снабжения;
2. Особенности определения поставщиков ресурсов материально-технического снабжения;
3. Особенности согласования условий контракта по поставке ресурсов материально-технического снабжения;
4. Особенности взаимодействия логистических систем субъектов рынка при поставке ресурсов материально-технического снабжения;
5. Организация складирования и учета товарно-материальных ценностей на складе МТС;
6. Назначение и функциональные особенности отдельных видов складских комплексов;
7. Управление логистическими рисками при дефиците ресурсов МТС;
8. Управление логистическими рисками в области качества ресурсов МТС;
9. Простейшие сетевые модели закупочной логистики;
10. Особенности управления производственной логистикой;
11. Управление технологическими рисками производственной логистики;
12. Управление техногенными рисками производственной логистики;
13. Особенности взаимодействия производственной и логистической системы предприятия;
14. Особенности функционирования и обслуживания технических средств производственной логистики;
15. Особенности управления распределительной логистикой;
16. Особенности хранения ТМЦ на складе готовой продукции;
17. Особенности формирования товарных партий на складе готовой продукции;
18. Управление технологическими рисками распределительной логистики;
19. Управление техногенными рисками распределительной логистики;
20. Управление экономическими рисками распределительной логистики;

Примерные ситуационные задания к темам

К теме 2

Пример. Произвести расчет общих, средних переменных, средних постоянных издержек

Таблица А – Пример постоянных, переменных, общих, средних и предельных издержек

М а	Издержки, тыс р.
--------	------------------

	Постоянные, $C_{пост}$	Переменные, $C_{пер}$	Общие, $C_{общ}$	Средние переменные $AC_{пер}$	Средние постоянные $AC_{пост}$	Средние общие $AC_{об}$	Предельные, MC
0	200	-	Сумма постоянных и переменных	величины издержек к	величины издержек к	постоянных, издержек	Изменение общих валовых издержек
1	200	180					
2	200	340					
3	200	480					
4	200	600					
5	200	740	Отношение переменных материалопопотоку	Отношение постоянных материалопопотоку	Сумма средних переменных		
6	200	900					
7	200	1080					
8	200	1300					
9	200	1560					
10	200	1860					

По полученным данным изобразить графики издержек относительно материалопотока.

К теме 4

Решение задачи «Сделать или купить»

Задача «сделать или купить» заключается в принятии одного из двух альтернативных решений — делать комплектующее изделие самим (если это в принципе возможно) или же покупать у другого производителя.

Вне зависимости от ситуации во внешней среде, на самих предприятиях могут действовать факторы, обуславливающие отказ от собственного производства. Решение в пользу закупок комплектующих и соответственно против собственного производства должно быть принято в случае, если:

- потребность в комплектующем изделии не велика;
- отсутствуют необходимые для производства комплектующих мощности;
- отсутствуют кадры необходимой квалификации.
- решение против закупок и в пользу собственного производства принимается в том случае, когда:
 - потребность в комплектующих изделиях стабильна и достаточно велика;
 - комплектующее изделие может быть изготовлено на имеющемся оборудовании.

Решение задачи «Выбор поставщика»

После того, как решена задача «делать или покупать» и предприятие определило, какое сырье и какие материалы необходимо закупить, решают задачу выбора поставщика. Перечислим и охарактеризуем основные этапы решения этой задачи.

1. Поиск потенциальных поставщиков. При этом могут быть использованы следующие методы:

- объявление конкурса;
- изучение рекламных материалов: фирменных каталогов, объявлений в средствах массовой информации и т. п.;
- посещение выставок и ярмарок;
- переписка и личные контакты с возможными поставщиками.

В результате перечисленных мероприятий формируется список потенциальных поставщиков, который постоянно обновляется и дополняется.

2. Анализ потенциальных поставщиков.

Составленный перечень потенциальных поставщиков анализируется на основании специальных критериев, позволяющих осуществить отбор приемлемых поставщиков. Количество таких критериев может составлять несколько десятков. Однако зачастую ограничиваются ценой и качеством поставляемой продукции, а также надежностью поставок, под которой понимают соблюдение поставщиком обязательств по срокам поставки, ассортименту, комплектности, качеству и количеству поставляемой продукции.

К другим критериям, принимаемым во внимание при выборе поставщика, относят следующие:

- удаленность поставщика от потребителя;
- сроки выполнения текущих и экстренных заказов;
- наличие резервных мощностей;
- организация управления качеством у поставщика;
- психологический климат поставщика (возможности забастовок);
- способность обеспечить поставку запасных частей в течение всего срока службы поставляемого оборудования;
- финансовое положение поставщика, его кредитоспособность и др.

В результате анализа потенциальных поставщиков формируется перечень конкретных поставщиков, с которыми проводится работа по заключению договорных отношений.

3. Оценка результатов работы с поставщиками.

На выбор поставщика существенное влияние оказывают результаты работы по уже заключенным договорам. Для этого разрабатывается специальная шкала оценок, позволяющая рассчитать рейтинг поставщика. Перед расчетом рейтинга необходимо выполнить дифференциацию закупаемых предметов труда.

Закупаемые товары, сырье и комплектующие изделия, как правило, неравнозначны с точки зрения целей производственного или торгового процесса. Отсутствие некоторых комплектующих, требующихся регулярно, может привести к остановке производственного процесса (равно как и дефицит некоторых товаров в торговле – к резкому падению прибыли торгового предприятия). Главным критерием при выборе поставщика данной категории предметов труда будет надежность поставки.

Если закупаемые предметы труда не являются значимыми с точки зрения производственного или торгового процесса, то при выборе их поставщика главным критерием будут служить затраты на приобретение и доставку.

Приведем пример расчета рейтинга поставщика. Допустим, что предприятию необходимо закупить товар А, дефицит которого недопустим. Соответственно, на первое место при выборе поставщика будет поставлен критерий надежности поставки. Значимость остальных критериев, установленная так же как и значимость первого, экспертным путем сотрудниками службы снабжения, приведена в таблице.

Таблица В – Пример расчета рейтинга поставщика

Критерий	Удельный	Оценка значения	Произведение
----------	----------	-----------------	--------------

выбора поставщика	вес критерия	критерия по десятибалльной шкале у данного поставщика	удельного веса критерия на оценку
1 Надежность поставки	0,30	7	2,1
2 Цена	0,25	6	1,5
3 Качество товара	0,15	8	1,2
4 Условия платежа	0,15	4	0,6
5 Возможность внеплановых поставок	0,10	7	0,7
6 Финансовое состояние поставщика	0,5	4	0,2
Итого	1,00		6,3

Итоговое значение рейтинга определяется путем суммирования произведений значимости критерия на его оценку для данного поставщика. Рассчитывая рейтинг для разных поставщиков, и сравнивая полученные значения, определяют наилучшего партнера.

Приведем пример принятия решения по выбору поставщика.

Представим себе, что имеются 2 фирмы (А и В), производящие одинаковую продукцию, одинакового качества. Обе фирмы известны и надежны. Недостаток фирмы А заключается в том, что она расположена от потребителя на 200 км дальше, чем фирма В (расстояние до фирмы А — 500 км, до фирмы В — 300 км). С другой стороны, товар, поставляемый фирмой А пакетирован на поддоне и подлежит механизированной разгрузке. Фирма В поставляет товар в коробках, которые необходимо выгружать вручную. Тариф на перевозку груза на расстояние 500 км — 0,5 условных денежных единиц за километр (уде/км). При перевозке груза на расстояние 300 км тарифная ставка выше и составляет 0,7 уде/км.

Расчет совокупных расходов связанных с поставкой товаров.

Таблица Г – Расчет совокупных расходов связанных с поставкой товаров

Наименование показателя	Фирма А	Фирма В
Транспортные расходы	$0,5 \text{уде/км} \times 500 \text{км} = 250 \text{уде}$	$0,7 \text{уде/км} \times 300 \text{км} = 210 \text{уде}$
Расходы на разгрузочные работы	$6 \text{уде/час} \times 0,5 \text{час} = 3 \text{уде}$	$6 \text{уде/час} \times 10 \text{час} = 60 \text{уде}$
Всего расходов	253 уде	270 уде

Время выгрузки пакетированного груза — 30 минут, непакетированного — 10 часов. Часовая ставка рабочего на участке разгрузки — 6 уде.

Если принять во внимание лишь транспортные расходы, то предпочтение следует отдать фирме В. Однако с учетом стоимости погрузочно-разгрузочных работ этот вариант оказывается менее экономичным, чем поставка с фирмы А.

Таким образом, при прочих равных условиях продукцию выгоднее закупать у поставщика А, поскольку это дает экономию в сумме 17 уде в расчете на одну поставку.

К теме 6

Задача 1. Произвести расчет оптимального размера запаса (см. таблицу Д)

Таблица Д – Данные для расчета оптимального размера запаса

Наименование показателей	Обозначение	Ед. измерения	Значение
Величина спроса за анализируемый период	Q	Шт. /период	1300
Удельные затраты на создание запасов	K	Тыс. р.	47
Удельные расходы по хранению запаса	M	1/год	0,27
Продолжительность периода в годовом измерении	T	Год/период	0,0833 (один месяц)
Закупочная стоимость единицы товара	P	Тыс. р./шт.	3,570

Для расчета необходимо применить следующую методику:

1. Найдем размер заказываемой партии:

$$S_{opt} = \sqrt{\frac{2Q \times K}{M \times T \times P}} = \sqrt{\frac{2 \times 1300 \times 47}{0,27 \times 0,0833 \times 3,570}} = 1233,66 \text{ штук}$$

2. Найдем оптимальный размер затрат за рассматриваемый период на создание запаса:

$$C_{opt} = \frac{1}{\sqrt{2}} \times \sqrt{Q \times K \times M \times T \times P} = \frac{1}{\sqrt{2}} \times \sqrt{1300 \times 47 \times 0,27 \times 0,0833 \times 3,570} = 49,528$$

тыс. рублей – месяц;

3. Найдем оптимальный размер затрат за период T на хранение всего запаса:

$$C_{opt.хран.} = \frac{1}{\sqrt{2}} \times \sqrt{Q \times K \times M \times T \times P} = \frac{1}{\sqrt{2}} \times \sqrt{1300 \times 47 \times 0,27 \times 0,0833 \times 3,570} = 49,528$$

тыс. рублей – месяц;

4. Найдем оптимальный размер общих затрат за период на создание и хранение запаса:

$$C_{мин.общ.} = C_{opt} + C_{opt.хран.} = 49,528 + 49,528 = 99,056 \text{ тыс. р. – месяц}$$

5. Найдем оптимальный размер среднего значения текущего запаса

$$Z_{opt.тек.ср.} = \frac{S_{opt}}{2} = \frac{1233,66}{2} \approx 617 \text{ штук}$$

6. Найдем оптимальное количество заказов на период (частоту завоза)

$$N_{opt} = \frac{Q}{S_{opt}} = \frac{1300}{1233,66} = 1,054 \text{ заказа в месяц}$$

7. Найдем оптимальный период между заказами

$$t_{opt} = \frac{T}{N_{opt}} = \frac{365 \times 0,0833}{1,054} = 28,84 \approx 29 \text{ дней}$$

1.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Организация управления снабжением.
2. Методы выбора поставщиков
3. Процесс приобретения материалов и его основные стадии
4. Методы и формы снабжения
5. Определение потребности в материальных ресурсах
6. Виды потоков:
 - По степени стабильности;
 - По степени изменчивости;
 - По характеру перемещения элементов потока;
 - По степени периодичности
7. Виды потоков:
 - По степени соответствия изменения параметров потока заранее заданному ритму;
 - По степени сложности;
 - По степени управляемости;
 - По степени упорядоченности элементов потока
8. Финансовые потоки и их виды
9. Информационные потоки, их роль и виды. Организация деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
10. Принципы построения логистической информационной сети
11. Издержки, доход, прибыль в теории и практики логистики
12. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности фирмы
13. Логистическая система и ее свойства
14. Макрологистическая система
15. Микрологистическая система
16. Риск логистической системы. Оценка предлагаемых вариантов управленческих решений
17. Логистическая инфраструктура
18. Страхование в логистической системе
19. Логистические системы:
 - С прямыми связями;
 - Эшелонированные;
 - гибкие
20. Задачи и функции закупочной логистики
21. Методы снабжения
22. Проведение анализа, определение потребностей. Расчет количества заказываемых материалов
23. Определение метода закупок
24. Документальное оформление заказа. Закупки и организация собственного производства
25. Получение и кодирование поставляемой продукции. Проверка качества и количества полученной продукции
26. Конкурсные торги (тендеры)
27. Критерии отбора поставщиков
28. Производственная логистика и ее задачи
29. «Толкающие» и «тянущие» системы управления производством

30. Цели организации и управления материальными потоками
31. Требования к организации и оперативному управлению материальными потоками
32. Материальные и информационные потоки
33. Структура материальных потоков
34. Распределительная логистика и ее задачи
35. Правила распределительной логистики
36. Материальные запасы. Причины создания материальных запасов
37. Оптимальный размер текущего запаса
38. Виды материальных запасов
39. Нормирование запасов
40. Система с фиксированным размером заказа
41. Система с фиксированным интервалом времени между заказами
42. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня
43. Система «минимум-максимум»
44. Склады, их классификация
45. Функции складов. Виды складирования
46. Принципы организации технологического процесса на складе
47. Понятие грузовой единицы
48. Логистический процесс на складе
49. Транспортная логистика. Подсистемы транспортной логистики
50. Особенности применения различных видов транспорта
51. Груз. Классификация грузов
52. Классификация и характеристика грузовых перевозок
53. Выбор вида транспортных средств
54. Виды маршрутов движения транспорта
55. Транспортные тарифы
56. Сервисное обслуживание. Классификация сервисного обслуживания
57. Критерии удовлетворения потребительского спроса

По окончании изучения дисциплины в соответствии с учебным планом предусмотрено проведение зачета.

К зачету допускаются обучающиеся, систематически работавшие над дисциплиной в семестре, показавшие положительные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

Объем предъявляемых на зачете требований определяется перечнем примерных вопросов для подготовки к зачету.

Положительная оценка выставляется при условии полного освоения компетенций ПК-9, ПК-11.

Описание шкалы оценивания при проведении зачета

Оценка	
Не зачтено	Зачтено
Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, допускает существенные ошибки, не владеет решением задач практического характера	Теоретическое содержание курса освоено полностью. Обучающийся в полном объеме знает материал, умеет работать с законодательными документами, решает задачи практического характера

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9014-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-cepями-postavok-427062#page/1>

2. Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский [и др.] ; под общей редакцией В. С. Лукинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7965-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-zapasami-v-cepях-postavok-v-2-ch-chast-2-452155#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература

1. Интегрированное планирование цепей поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3572-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/integrirovannoe-planirovanie-cepей-postavok-425899#page/1>

2. Управление запасами в цепях поставок : учебник / А.Н. Стерлигова. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 430 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103380-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?pid=899021>

5.3 Периодические издания

- 1 Российский экономический журнал: научно-практическое издание
- 2 Государство и право – М.: Наука – 2017 – 129 с. (режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=466693)
- 1 Российское предпринимательство: всероссийский ежемесячный научно-практический журнал (режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red)
- 2 Креативная экономика (режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red)
- 3 Экономист
- 4 Вопросы экономики

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.

1. Academia :видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .
2. Scopus - база данных рефератов и цитирования Elsevier: сайт. – URL: <http://www.scopus.com/>
3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofscience.com/>
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
7. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <http://www.lektorium.tv/>
8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://www.elibrary.ru/>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>
10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
11. Российское образование: федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
12. Справочно-правовая система «Гарант» : URL: <http://www.garant.ru/>
13. Справочно-правовая система «Консультант» : URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>
14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
15. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: www.new.znanium.com
16. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: www.biblioclub.ru
17. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
18. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
19. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: www.grebennikon.ru
20. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
21. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: <http://pravo.gov.ru/ips>
22. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: <http://pravo.minjust.ru/>
23. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" : сайт. - URL: <http://law.edu.ru/>

24. [Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - http://ecsocman.hse.ru/](http://ecsocman.hse.ru/)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание эссе. Эссе – это небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнuto индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Дискуссия. Для проведения дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Выполнение ситуационных заданий - это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных дисциплин. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающемуся овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Предложенные расчетные задачи требуют логического размышления и предназначены для отработки практических навыков выполнения расчетов в процессе решения задач. При их выполнении необходимо проявить знания расчетных методик и формул.

Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни.

По результатам проверки ситуационных задач преподаватель указывает обучающемуся на ошибки и неточности, допущенные при выполнении заданий, пути их устранения.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых и ситуационных заданий, устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

- Libre Office (свободный офисный пакет);
- Gimp (растровый графический редактор);
- Inkscape (векторный графический редактор);
- Adobe Acrobat Reader, WinDjView, XnView (просмотр документов и рисунков);
- Mozilla FireFox, Adobe Flash Player, JRE. (Internet);
- 7-zip (архиватор);
- Notepad++ (текстовый редактор с подсветкой синтаксиса).
- Microsoft Windows
- Microsoft Office Professional Plus;
- МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:<http://www.elibrary.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное

		<p>обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.</p>
2.	Практические занятия	<p>Аудитории для проведения занятий семинарского типа Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p>

3.	Групповые (индивидуальные) консультации	<p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью.</p> <p>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции;</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью.</p>
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<p>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным</p>

		<p>обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью.</p>
5.	Самостоятельная работа	<p>Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:</p> <p>Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RNVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы.</p>