Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки	43.03.03 «Гостиничное дело»
Направленность (профиль)	Гостинично-ресторанная деятельность
Программа подготовки	Бакалавриат
Форма обучения	Очная
Квалификация	Бакалавр

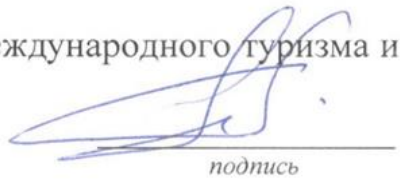
Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Антикризисное управление в гостинично-ресторанной деятельности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденный Приказом Минобрнауки № 515 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47221).

Программу составила:
Ю.И. Карпова канд. геогр. наук, доцент кафедры
международного туризма и менеджмента

подпись

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 8 от «19» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 8 от «19» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Беликов М.Ю.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 5 от «20» мая 2020 г.
Председатель УМК ИГГТС Филобок А.А.

подпись

Рецензенты:

1. *Лымарева О.А.* канд. экон. наук, доцент кафедры экономики предприятия регионального и кадрового менеджмента ФГБОУ ВО КубГУ, г. Краснодар;
2. *Никишова М.В.* канд. тех. наук, заместитель генерального директора ООО Туристическая компания «Сто-тур», г. Краснодар.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины…….. 4
1.1 Цель освоения дисциплины……..…. 4
1.2 Задачи дисциплины……..….. 4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы……..… 4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..…. 4
2 Структура и содержание дисциплины……...… 6
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ……...… 6
2.2 Структура дисциплины……..……..... 6
2.3 Содержание разделов дисциплины…….…..... 7
2.3.1 Занятия лекционного типа…….…..…. 7
2.3.2 Занятия семинарского типа…….…..… 9
2.3.3 Лабораторные занятия…….…..… 11
2.3.4 Примерная тематика курсовых работ…….…..... 11
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине …….…….…..… 11
3 Образовательные технологии……....…. 12
4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации……..…..... 13
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации……...… 13
4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации…… 15
5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обучения……..…… 17
5.1 Основная литература……..…..... 17
5.2 Дополнительная литература……..... 17
5.3 Периодические издания…….…..... 17
6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины…….…... 17
7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……..….. 17
8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине ……..……..… 23
8.1 Перечень необходимого программного обеспечения……..…….. 23
8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем…….. 23
9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине……...…… 23

1 Цели и задачи освоения дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Антикризисное управление в гостинично-ресторанной деятельности» является формирование у студентов теоретических и практических знаний о методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса, определению путей выхода из кризиса.

1.2 Задачи дисциплины:

– освоение студентами теоретических знаний о методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса, определению путей выхода из кризиса;

– дать студентам ясное и четкое представление о природе, причинах и типологии кризисов в социально-экономических системах и путях их преодоления;

– выработать у студентов навыки практического применения принципов и методов анализа кризисных ситуаций в организациях;

– сформировать у студентов умение работать с персоналом организации в кризисной ситуации опираясь на социально-психологические методы, рекомендации поведенческих наук и опыт лучших отечественных и зарубежных менеджеров.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикризисное управление в гостинично-ресторанной деятельности» относится к части формируемой участниками образовательных отношений в Блоке 1. Дисциплины (модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Изучение дисциплины «Антикризисное управление в гостинично-ресторанной деятельности» базируется на изучении дисциплин «Управление персоналом в гостинично-ресторанной деятельности» и «Менеджмент в гостинично-ресторанной деятельности» и сопряжено с дисциплиной «Организация труда и управления в гостинично-ресторанной деятельности ».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Таблица 1 – Профессиональная компетенция, осваиваемая при изучении дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОПК-2	Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы	- понятие, признаки и функции антикризисного управления; -основное содержание концепции «Антикризисное управление»; -стратегии антикризисного управления;	- определять критерии выбора - выявлять причины кризисов на предприятии; - проводить типологию циклов развития кризисов предприятия; - проводить типологию	- навыками разработки антикризисной стратегии фирмы; - бавыками реализация мобильных антикризисных управленческих решений; навыкам

		гостеприимства и общественного питания.	-факторы и условия, определяющие эффективность антикризисного управления; -типология кризисов и их классификация; ключевые факторы выживания предприятия в условиях кризиса; -систему антикризисного управления предприятием в гостинично-ресторанной деятельности; -критерии эффективности управления антикризисного управляющего; -методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков	мобильных антикризисных управленческих решений; - различать симптомы возникновения кризисов в организации; - определять приоритеты антикризисной программы в гостинично-ресторанной деятельности; - анализировать данные внешних и внутренних факторов кризисного развития организации; -реализовывать мобильные антикризисные управленческие решения; -формировать профессиональную антикризисную команду	формирования профессиональной антикризисной команды; - навыками анализа внутренних факторов кризисного развития организации в гостинично-ресторанной деятельности

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоёмкость дисциплины (*для студентов ОФО)*

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 7 (108 часов)
Контактная работа, в том числе:		**55,2**	**55,2**
Аудиторные занятия (всего)		50	50
Занятия лекционного типа		16	16
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34
Иная контактная работа:		**5,2**	**5,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		5	5
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**52,8**	**52,8**
Проработка учебного (теоретического) материала		32,8	32,8
Реферативная работа		20	20
Подготовка к тестированию		–	–
Контроль:		–	–
Подготовка к зачету		–	–
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**55,2**	**55,2**
	зач. ед.	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	2	3	4	5	7
1	Введение в антикризисное управление	10	2	2	6
2	Кризисы в социально-экономическом развитии и в развитии организации (предприятия) в гостинично-ресторанной деятельности	12	2	4	6
3	Основные черты и функции антикризисного управления в гостинично-ресторанной деятельности	16	2	6	8
4	Диагностика кризисов в процессах управления в гостинично-ресторанной деятельности	16	2	6	8
5	Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	14	2	4	8
6	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии в гостинично-ресторанной деятельности	10	2	4	4
7	Риски в антикризисном управлении в гостинично-ресторанной деятельности	10,8	2	4	4,8

8	Антикризисное управление персоналом организации в гостинично-ресторанной деятельности	16	2	6	8
Итого по дисциплине:			16	34	52,8

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	*2*	*3*	*4*
1	Введение в антикризисное управление	Необходимость и актуальность изучения дисциплины «Антикризисное управление». Антикризисное управление как тип управления. Ключевые проблемы антикризисного управления. Концепция антикризисного управления. Предмет, основные категории, методы антикризисного управления. Взаимодействие курса «Антикризисное управление» с другими научными и	У
2	Кризисы в социально-экономическом развитии и в развитии организации (предприятия) в гостинично-ресторанной деятельности	Понятие кризиса социально-экономической системы. Типы кризисов. Экономический кризис. Финансовый кризис. Социальный кризис. Политический кризис. Духовный кризис. Мировой экономический кризис. Региональный экономический кризис. Кризис национальной экономики. Кризис в развитии организации. Причины кризисов. Природные катаклизмы. Производственные циклы. Разбалансированность макро-экономики. Политическая нестабильность. Обострение конкуренции Причины, факторы, симптомы возникновения кризисов в организации. Периоды жизнедеятельности систем. Тенденции циклического развития. Пятиэтапный цикл развития организаций: эксплерентный, патиентный, виолентный, коммутационный, летантный. Сущностные признаки каждого цикла	У,И

3	Основные черты и функции антикризисного управления в гостинично-ресторанной деятельности	Управляемые и неуправляемые процессы развития. Логистическая кривая. Понятие «антикризисного управления». Проблематика антикризисного управления. Система антикризисного управления. Механизмы антикризисного управления. Процессы антикризисного управления. Стиль антикризисного управления. Управление функционированием и управление развитием. Эффективность антикризисного управления	У
4	Диагностика кризисов в процессах управления в гостинично-ресторанной деятельности	Понятие «Диагностика». Диагностика производственной, экономической, финансовой, социальной, организационной, технологической и инновационной подсистем. Принципы диагностики: объективность, конкретность, единство ситуационного и стратегического подходов, системность, профессионализм, единство количественного и качественного подходов. Диагностика портфеля ценных	У, И
5	Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	Анализ внешних факторов кризисного развития. Анализ внутренних факторов кризисного развития организации (предприятия). Разработка антикризисной стратегии организации. Основные этапы разработки стратегии. Анализ макросреды. Анализ конкретной среды. Оценка эффективности текущей стратегии. Сила и слабость, возможности и угрозы для предприятия. Структура, ресурсы и культура, ограничивающие	У
6	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии в гостинично-ресторанной деятельности	Оценка бизнеса: недвижимости, в том числе земли; машин и оборудования; ценных бумаг; нематериальных активов. Анализ финансового состояния предприятия. Оценка инвестиций: собственных, привлеченных. Организационные механизмы оздоровления: перепрофилирование производства; закрытие нерентабельных производств; приватизация имущества предприятия; продажа подразделений предприятий; внесение имущества в	У

7	Риски в антикризисном управлении в гостинично-ресторанной деятельности	Понятие риска. Разновидности рисков. Объективная необходимость и рациональные границы риска. Методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков. Совершенствование прогнозирования и внутрифирменного планирования, самострахование и страхование, передача части риска на другие компании, грамотный выбор инвестиционных решений, расширение сферы влияния и перераспределения собственности	У
8	Антикризисное управление персоналом организации в гостинично-ресторанной деятельности	Персонал организации как объект антикризисного управления. Система антикризисного управления персоналом. Общие и частные принципы управления персоналом. Роль кадрового маркетинга в управлении персоналом. Совершенствование профессиограмм, моделей должностей. Формирование надлежащей организационной культуры. Формы и рычаги управления. Основные черты антикризисной кадровой политики	У
Примечание: У – устный опрос, И − информационная лекция			

2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 5 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	*2*	*3*	*4*
1	Введение в антикризисное управление	1. Антикризисное управление как тип управления. 2. Ключевые проблемы антикризисного управления. 3. Концепция антикризисного управления. 4. Предмет, основные категории, методы антикризисного управления	У

2	Кризисы в социально-экономическом развитии и в развитии организации (предприятия) в гостинично-ресторанной деятельности	1. Понятие кризиса социально-экономической системы. 2. Типы кризисов: экономический кризис, финансовый кризис, социальный кризис, политический кризис, духовный кризис 3. Кризис в развитии организации 4. Причины кризисов 5. Причины, факторы, симптомы возникновения кризисов в организации. 6. Периоды жизнедеятельности систем 7. Тенденции циклического развития. 8. Пятиэтапный цикл развития организаций: эксплерентный, патиентный, виолентный, коммутационный, летантный	У
3	Основные черты и функции антикризисного управления в гостинично-ресторанной деятельности	1. Управляемые и неуправляемые процессы развития. 2. Система антикризисного управления 3. Механизмы антикризисного управления 4. Процессы антикризисного управления. 5. Стиль антикризисного управления. 6. Управление функционированием и управление развитием. 7. Эффективность антикризисного управления	У
4	Диагностика кризисов в процессах управления в гостинично-ресторанной деятельности	1. Понятие «Диагностика». 2. Диагностика производственной, экономической, финансовой, социальной, организационной, технологической и инновационной подсистем. 3. Принципы диагностики: объективность, конкретность, единство ситуационного и стратегического подходов, системность, профессионализм, единство количественного и качественного подходов. 4. Оценка инвестиционных рисков	У
5	Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	1. Анализ внешних факторов кризисного развития. 2. Анализ внутренних факторов кризисного развития организации (предприятия) 3. Разработка антикризисной стратегии организации. 4. Основные этапы разработки стратегии. 5. Анализ макросреды. 6. Анализ конкретной среды. 7. Оценка эффективности текущей стратегии	У
6	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии в гостинично-ресторанной деятельности	1. Оценка бизнеса: недвижимости, в том числе земли; машин и оборудования; ценных бумаг; нематериальных активов. 2. Анализ финансового состояния предприятия. 3. Оценка инвестиций: собственных, привлеченных. 4. Организационные механизмы	У

		оздоровления: перепрофилирование производства; закрытие нерентабельных производств; приватизация имущества предприятия; продажа подразделений предприятий; внесение имущества в уставные капиталы хозяйственных обществ	
7	Риски в антикризисном управлении в гостинично-ресторанной деятельности	1. Понятие риска. 2. Разновидности рисков. 3. Объективная необходимость и рациональные границы риска. 4. Методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков. 5. Совершенствование прогнозирования и внутрифирменного планирования, самострахование и страхование. собственности, создание холдинговых структур	У, С
8	Антикризисное управление персоналом организации в гостинично-ресторанной деятельности	1. Персонал организации как объект антикризисного управления. 2. Система антикризисного управления персоналом. 3. Общие и частные принципы управления персоналом. 4. Роль кадрового маркетинга в управлении персоналом. 5. Совершенствование профессиограмм, моделей должностей. 6. Формирование надлежащей организационной культуры. 7. Формы и рычаги управления 8. Основные черты антикризисной кадровой политики	У, Р
Примечание: У – устный опрос, Р – реферативная работа, С – семинар- дискуссия			

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ.

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Антикризисное управление предприятием сферы сервиса»

Таблица 6 – Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Введение в антикризисное	1.Алексашкина, Е.И. Антикризисное управление на предприятии: учебное пособие [Электронный ресурс] :

	управление	учеб. пособие / Е.И. Алексашкина, В.Л. Василёнок, В.В. Негреева. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. – 92 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91503. 2.Демчук, О.Н. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Н. Демчук, Т.А. Ефремова. – Электрон. дан. – М.: ФЛИНТА, 2009. – 245 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/20166.
2.	Кризисы в социально-экономическом развитии и в развитии организации (предприятия) в гостинично-ресторанной деятельности	1. Жарковская, Е.П. Антикризисное управление: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / Е.П. Жарковская, Б.Е. Бродский. – Электрон. дан. – М.: Омега-Л, 2011. – 467 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5515. 2. Круглова, Н.Ю. Антикризисное управление (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – М.: КноРус, 2013. – 400 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53368.
3.	Основные черты и функции антикризисного управления в гостинично-ресторанной деятельности	1.Алексашкина, Е.И. Антикризисное управление на предприятии: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.И. Алексашкина, В.Л. Василёнок, В.В. Негреева. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. – 92 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91503.
4.	Диагностика кризисов в процессах управления в гостинично-ресторанной деятельности	1.Алексашкина, Е.И. Антикризисное управление на предприятии: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.И. Алексашкина, В.Л. Василёнок, В.В. Негреева. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. – 92 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91503.
5.	Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	1.Жарковская, Е.П. Антикризисное управление: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / Е.П. Жарковская, Б.Е. Бродский. – Электрон. дан. – М.: Омега-Л, 2011. – 467 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5515.
6.	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии в гостинично-ресторанной деятельности	1.Демчук, О.Н. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Н. Демчук, Т.А. Ефремова. – Электрон. дан. – М.: ФЛИНТА, 2009. – 245 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/20166.
7.	Риски в антикризисном управлении в гостинично-ресторанной деятельности	1.Круглова, Н.Ю. Антикризисное управление (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – М.: КноРус, 2013. – 400 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53368.

8.	Антикризисное управление персоналом организации в гостинично-ресторанной деятельности	1.Алексашкина, Е.И. Антикризисное управление на предприятии: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.И. Алексашкина, В.Л. Василёнок, В.В. Негреева. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. – 92 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91503.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

3 Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются традиционные образовательные технологии (информационная лекция, устный опрос, написание реферативных работ).

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются следующие интерактивные способы активизации познавательных процессов – лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Таблица 7 – Используемые интерактивные образовательные технологии

Семестр	**Вид занятия (Л, С)**	**Используемые интерактивные образовательные технологии**	**Количество часов**
7	*Л*	лекция-дискуссия* Кризисы в социально-экономическом развитии и в развитии организации (предприятия) в гостинично-ресторанной деятельности Диагностика кризисов в процессах управления в гостинично-ресторанной деятельности	4
7	*С*	семинар-дискуссия** Риски в антикризисном управлении в гостинично-ресторанной деятельности	2
Итого:			6

*Лекция-дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

**Семинар-дискуссия (групповая дискуссия) – это технология обучения, которая образуется на процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию одноклассника. В такой работе учащийся получает возможность построения собственной деятельности, что и обусловливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Пример вопросов для устного опроса к занятиям лекционного типа

Лекция № 1. Тема: «Введение в антикризисное управление».

1. Считаете ли Вы антикризисное управление типом управления предприятием?.
2. Существуют ключевые проблемы антикризисного управления?
3. Концепция антикризисного управления или стратегического управления в большей степени помогает преодолеть кризис на предприятии?
4. Перечислите предмет, основные категории, методы антикризисного управления, есть ли отличия от текущего управления сервисным предприятием?

Пример вопросов для устного опроса

1. Роль дисциплины «Антикризисное управление» в повышении профессионализма управленческих кадров.
2. Основные причины возникновения кризиса на макро- и микроуровнях.
3. Структурные проблемы в антикризисном управлении.
4. Основные черты и функции антикризисного управления.
5. Методология и методика анализа экономического состояния кризисной организации.
6. Роль государства в предотвращении кризисных ситуаций в экономике.
7. Основные критерии для отбора и оценки инновационных проектов.
8. Управление деловыми конфликтами в условиях кризиса организации.
9. Социальное партнерство в антикризисном управлении.
10. Основные факторы, характеризующие инновационный потенциал предприятия.
11. Мировое соглашение как антикризисная процедура.
12. Принципы подбора эффективной антикризисной команды.
13. Фазы кризисного цикла и их характеристика.
14. Волны Кондратьева и их роль в прогнозировании кризисов.
15. Обобщение опыта деятельности администрации Ф.Д. Рузвельта по выводу американской экономики из кризиса (1929 – 19333 гг.)
16. Диагностика скрытой стадии банкротства

17. Разработка системы рекламной деятельности фирмы в условиях выхода из кризиса.
18. Условия продления срока внешнего управления градообразующими предприятиями.
19. Характеристика системного кризиса государственного управления.
20. Природа и классификация управленческих рисков.
21. Конкурсный управляющий, его права и обязанности.
22. Государственная поддержка развития малого предпринимательства.
23. Временный управляющий, его права и обязанности.
24. Реорганизация и ликвидация кооператива.
25. Очередность в погашении кредиторской задолженности предприятия-должника.

Список тем для написания рефератов

1. Экономические кризисы: сущность, причины, последствия.
2. Особенности кризиса российской экономики и пути выхода из кризиса.
3. Анализ экономического состояния предприятия, находящегося в кризисе.
4. Методы оценки ликвидности и платежеспособности предприятия.
5. Методы и принципы регулирования социально-трудовых отношений на предприятиях в условиях кризиса.
6. Регулирование экономических и социальных конфликтов на предприятии.
7. Роль профсоюзов в обеспечении занятости и социальной защиты работников предприятия в условиях кризиса.
8. Стратегия маркетинга и ее роль для преодоления кризиса предприятия.
9. Предпринимательский риск и методы его снижения.
10. Роль инвестиций в преодолении кризисных ситуаций в организациях.
11. Маркетинг и его роль в антикризисном менеджменте.
12. Организация рекламного процесса в условиях неплатежеспособности предприятия.
13. Развитие факторинга как условие преодоления неплатежеспособности предприятия.
14. Банкротство и процедуры реорганизации предприятия.
15. Методы государственного регулирования национальной экономики и их применение
в антикризисном менеджменте.
16. Роль прогнозирования национальной экономики в антикризисном управлении.
17. Система раннего обнаружения диспропорций в национальной экономике.
18. Банкротство: цели и формы, пути совершенствования.
19. Правовое обеспечение антикризисного управления.
20. Условия лицензирования антикризисных управляющих.
21. Социальная защита работников в условиях применения процедур банкротства.
22. Организация деятельности временного управляющего.
23. Организация деятельности внешнего управляющего.
24. Организация деятельности конкурсного управляющего.
25. Роль организационной культуры в антикризисном менеджменте.
26. Методы ограничения причин возникновения и развития неплатежеспособности предприятия.
27. Роль стратегического планирования в антикризисном управлении.
28. Трудовая мотивация и ее роль в антикризисном менеджменте.
29. Человеческий фактор антикризисного управления.
30. Причины возникновения кризисов в организации.
31. Эффективность антикризисного управления.
32. Диагностика банкротства предприятия.
33. Особенности банкротства градообразующих предприятий.

34. Разработка антикризисной стратегии.
35. Антикризисные аспекты государственного управления в странах с развитой рыночной экономикой.
36. Проблемы совершенствования управления экономической безопасностью национальной экономики.

Пример тем для проведения семинара-дискуссии

Риски в антикризисном управлении.

1. Понятие риска.
2. Разновидности рисков.
3. Объективная необходимость и рациональные границы риска.
4. Методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков.
5. Совершенствование прогнозирования и внутрифирменного планирования, самострахование и страхование. собственности, создание холдинговых структур.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Основное содержание концепции «Антикризисное управление».
2. Антикризисное управление: понятие, проблематика, основные функции.
3. Стратегия антикризисного управления.
4. Факторы и условия, определяющие эффективность антикризисного управления.
5. Понятия кризиса и причины его возникновения.
6. Типология кризисов и их классификация.
7. Роль кризисов в жизнедеятельности различных типов социально-экономических систем.
8. Подходы к определению (выявлению) причин экономических кризисов.
9. Фазы кризисного цикла и их характеристика.
10. Структурный кризис и его характеристика.
11. Кризисы неплатежей: причины и пути преодоления.
12. Принципы и методы диагностики в антикризисном управлении.
13. Роль информации в диагностике кризисов.
14. Диагностика скрытой стадии банкротства предприятия.
15. Причины и последствия кризисов государственного управления.
16. Характеристика системного кризиса государственного управления.
17. Возможные пути преодоления кризисов государственного управления.
18. Государственное стимулирование платежеспособного спроса населения.
19. Классификация рисков в антикризисном управлении.
20. Государственная поддержка и стимулирование развития малого предпринимательства как фактор антикризисного управления.
21. Роль государства в повышении инвестиционного спроса.
22. Факторы, симптомы и причины кризисов в организации.
23. Опасность кризисов в тенденциях циклического развития организации.
24. Периоды жизнедеятельности организации.
25. Антикризисная стратегия и тактика маркетинга.
26. Организационный кризис и его черты.
27. Методика разработки антикризисной стратегии фирмы.
28. Социальные кризисы и их основные черты.
29. Банкротство: цели, разновидности.
30. Санация: цели, содержание.
31. Временный управляющий, его права и обязанности.
32. Внешний управляющий, его права и обязанности.

33. Конкурсный управляющий, его права и обязанности.
34. Реорганизация и ликвидация кооператива.
35. Особенности ликвидации градообразующих предприятий.
36. Государство как субъект антикризисного регулирования социально-экономического развития.
37. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления.
38. Инновационный потенциал предприятия и его роль в антикризисном управлении.
39. Государственная инновационная стратегия антикризисного управления.
40. Формирование инновационных инфраструктур как условия выхода из кризиса.
41. Охарактеризуйте содержание понятия «кризис государственной власти».
42. Реформа как средство антикризисного управления.
43. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
44. Экологические кризисы и их влияние на развитие национальной экономики.
45. Реализация мобильных антикризисных управленческих решений.
46. Формирование профессиональной антикризисной команды.
47. Приоритеты антикризисной программы в сфере сервиса.
48. Ключевые факторы выживания сервисного предприятия в условиях кризиса.
49. Система антикризисного управления сервисным предприятием.
50. Критерии эффективности управления антикризисного управляющего.
51. Методология разработки инвестиционной стратегии.
52. Цели антикризисной инвестиционной государственной политики.
53. Условия успешной реализации государственной политики.
54. Критерии выбора инвестора при принятии решения об инвестировании нововведений.
55. Факторы, стимулирующие привлечение иностранного капитала в российскую экономику.
56. Персонал организации как объект антикризисного управления.
57. Система антикризисного управления персоналом.
58. Общие и частные принципы управления персоналом.
59. Роль кадрового маркетинга в управлении персоналом.
60. Совершенствование профессиограмм, моделей должностей.
61. Формирование надлежащей организационной культуры.
62. Основные черты антикризисной кадровой политики.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Алексашкина, Е.И. Антикризисное управление на предприятии: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.И. Алексашкина, В.Л. Василёнок, В.В. Негреева. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2015. – 92 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91503;

2. Демчук, О.Н. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Н. Демчук, Т.А. Ефремова. – Электрон. дан. – М.: ФЛИНТА, 2009. – 245 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/20166.

5.2 Дополнительная литература

1. Жарковская, Е.П. Антикризисное управление: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / Е.П. Жарковская, Б.Е. Бродский. – Электрон. дан. – М.: Омега-Л, 2011. – 467 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5515;

2. Круглова, Н.Ю. Антикризисное управление (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – М.: КноРус, 2013. – 400 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53368.

Учебники из ЭБС «Юрайт»

1. Кочеткова, А. И. Антикризисное управление. Инструментарий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.И. Кочеткова, П.Н. Кочетков. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 440 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7872D77A-EBB7-43AA-AF1E-D30BA4D8D3C9

2. Черненко, В.А. Антикризисное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Черненко, Н. Ю. Шведова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 417 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/A49DB71D-FD3C-4756-8D9D-A031EF4F8355

5.3 Периодические издания

1. Журнал «Современный предприниматель»;
2. Журнал «Экономика и предпринимательство»;
3. Журнал «Предпринимательство»;
4. Журнал «Российское предпринимательство»;
5. Аналитический журнал «Русский предприниматель».

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://economy.krasnodar.ru/ – Департамент экономического развития Краснодарского края;

2. http://krasnodar.ru/– Портал исполнительных органов государственной власти Краснодарского края;

3. http://admkrai.kuban.ru/ – Официальный сайт Администрации Краснодарского края;

4. http://www.garant.ru/action/regional/325086/– Информационно-правовой портал «Гарант».

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное овладение знаниями по дисциплине предполагает постоянную и кропотливую самостоятельную работу студентов на лекциях, семинарах, при подготовке к контрольным работам и т.д. Под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов, как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствии.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях (аудиторная самостоятельная работа).

2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д. (аудиторная самостоятельная работа).

3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач (внеаудиторная самостоятельная работа).

Формы самостоятельной работы студента по освоению дисциплины:

1. Усвоение текущего учебного материала;
2. Работа с конспектами лекций;
3. Самостоятельное изучения материала;
4. Изучение специальной литературы;
5. Подготовка к зачету/экзамену.

Важнейшей работой, которую студент проводит при подготовке к семинарским занятиям, является изучение нормативных документов (законов, стандартов). Самостоятельная работа имеет своей целью дать целостное, а не фрагментарное, знакомство студента с важнейшими для курса «Стандартизация и сертификация в туристской индустрии» законами и стандартами.

Работа с нормативными документами и литературой – важнейший метод обучения, включающий ряд приемов самостоятельной работы:

1. Конспектирование – краткое изложение, краткая запись прочитанного. Конспект – эффективное средство закрепления в памяти прочитанного текста, дисциплинирующее и развивающее мышление студента, побуждающее глубоко осмыслить прочитанное и найти важное, существенное, выразить его в сжатых и точных фразах.

2. Составление плана – разбивание прочитанного самостоятельные по смыслу фрагменты и грамотное наименование каждого фрагмента.

3. Тезисирование – краткое изложение основных мыслей, тезисов прочитанного.

4. Цитирование – дословная выдержка из текста с обязательным указанием выходных данных цитируемого издания: автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страница, пункт, абзац.

5. Аннотирование – краткая характеристика содержания, перечисление вопросов, рассматриваемых автором или авторами.

6. Рецензирование – написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному тексту.

7. Составление справки – подборка сведений, имеющих статистический, биографический, библиографический, терминологический и прочий характер, полученных в результате поиска.

8. Составление формально-логической модели - словесно-схематическое изображение прочитанного материала.

9. Составление тематического тезауруса – составление упорядоченного комплекса базовых понятий по определенному разделу или теме.

10. Составление матрицы идей – подбор сравнительных характеристик

однородных предметов, явлений в трудах различных авторов.

Критерии оценки самостоятельной работы:

– оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, изложил ответы, сформировал точные научные знания;

– оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, но полностью не раскрыл материал, не смог сформировать точные научные понятия;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент полностью не выполнил самостоятельную работу и не предоставил вовремя их на проверку;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

– оценка «зачтено» выставляется, если студент самостоятельно выполнил все задания по предлагаемым темам, логически изложил ответы, сформировал точные научные знания, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;

– оценка «не зачтено» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Вопросы для самостоятельного изучения по разделам дисциплины

Таблица 8 – Вопросы по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Перечень вопросов для выполнения самостоятельной работы	Форма контроля
1	*2*	*3*	*4*
1	Введение в антикризисное управление	1. Основное содержание концепции «Антикризисное управление». 2. Антикризисное управление: понятие, проблематика, основные функции	У

2	Кризисы в социально-экономическом развитии и в развитии организации (предприятия) в гостинично-ресторанной деятельности	1. Роль кризисов в жизнедеятельности различных типов социально-экономических систем 2. Охарактеризуйте содержание понятия «кризис государственной власти». 3. Реформа как средство антикризисного управления. 4. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций. 5. Причины и последствия кризисов государственного управления. 6. Характеристика системного кризиса государственного управления. 7. Возможные пути преодоления кризисов государственного управления 8. Понятия кризиса и причины его возникновения. 9. Типология кризисов и их классификация. 10. Социальные кризисы и их основные черты. 11. Экологические кризисы и их влияние на развитие национальной экономики	У
3	Основные черты и функции антикризисного управления в гостинично-ресторанной деятельности	1. Государство как субъект антикризисного регулирования социально-экономического развития. 2. Государственное стимулирование платежеспособного спроса населения 3. Государственная поддержка и стимулирование развития малого предпринимательства как фактор антикризисного управления. 4. Роль государства в повышении инвестиционного спроса 5. Подходы к определению (выявлению) причин экономических кризисов. 6. Фазы кризисного цикла и их характеристика	У
4	Диагностика кризисов в процессах управления в гостинично-ресторанной деятельности	1. Принципы и методы диагностики в антикризисном управлении. 2. Роль информации в диагностике кризисов. 3. Диагностика скрытой стадии банкротства предприятия 4. Структурный кризис и его характеристика. 5. Кризисы неплатежей: причины и пути преодоления	У, С
5	Стратегия и ее роль в антикризисном управлении	1. Стратегия антикризисного управления. 2. Факторы и условия, определяющие эффективность антикризисного управления	У

		3. Методика разработки антикризисной стратегии фирмы. 4. Реализация мобильных антикризисных управленческих решений. 5. Формирование профессиональной антикризисной команды. 6. Приоритеты антикризисной программы в сфере сервиса. 7. Ключевые факторы выживания сервисного предприятия в условиях кризиса. 8. Система антикризисного управления сервисным предприятием. 9. Критерии эффективности управления антикризисного управляющего	
6	Организационно-производственный менеджмент на кризисном предприятии в гостинично-ресторанной деятельности	1. Антикризисная стратегия и тактика маркетинга 2. Факторы, симптомы и причины кризисов в организации. 3. Опасность кризисов в тенденциях циклического развития организации. 4. Периоды жизнедеятельности организации. 5. Организационный кризис и его черты.	У
7	Риски в антикризисном управлении в гостинично-ресторанной деятельности	1. Классификация рисков в антикризисном управлении	У, С
8	Антикризисное управление персоналом организации в гостинично-ресторанной деятельности	1. Персонал организации как объект антикризисного управления. 2. Система антикризисного управления персоналом. 3. Общие и частные принципы управления персоналом. 4. Роль кадрового маркетинга в управлении персоналом. 5. Совершенствование профессиограмм, моделей должностей. 6. Формирование надлежащей организационной культуры. 7. Основные черты антикризисной кадровой политики	У, Р
Примечание: У – устный опрос, Р – реферативная работа, С – семинар- дискуссия			

Методические рекомендации по проведению устного опроса

Каждое семинарское занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Также после изучения каждого раздела студенты для закрепления проеденного материала решают тесты и делают реферативные работы по дополнительным материалам курса.

Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на семинарском занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные

информационные ресурсы. Студент при подготовке к семинару может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки;

– оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

Методические рекомендации по проведению семинара-дискуссии

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен: научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

Критерии оценки качества семинара-дискуссии:

1. Целенаправленность – постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием материала в будущей профессиональной деятельности.
2. Планирование – выделение главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.
3. Организация семинара – умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений, наполненность учебного времени обсуждения проблем, поведение самого педагога.
4. Стиль проведения семинара – оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.
5. Отношение «педагог-студент» – уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные.
6. Управление группой – быстрый контакт со студентами, уверенное поведение в группе. Разумное и справедливое взаимодействие со студентами или наоборот, повышенный тон, опора в работе на лидеров. Оставляя пассивными других студентов. Замечания педагогу – квалифицированные, обобщающие или нет замечаний. Студенты ведут записи на семинарах – регулярно, редко, не ведут.

Методика выполнения реферативных работ

Реферат (от лат. refero – докладываю, сообщаю, доношу, излагаю). Реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы и других источников по определенной теме. Объем реферата 7–15 листов, время, отводимое на написание работы – от 1 недели до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких (не менее 3) источников литературы (монографий, научных статей, учебников и т.д.) по

определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам.

Реферативная работа состоит из следующих частей:

− *введение;*
− *основная часть;*
− *заключение;*
− *список использованных источников;*
− *приложения.*

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы исследования, характеризуется ее научное и практическое значение, формируются цели и задачи работы, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы. Основная часть работы выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой теме, интернет – источников.

Основное внимание в *основной части* должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора реферата на решение проблемы.

В *заключении* отражаются основные результаты выполненной работы, выводы, и рекомендации, и предложения по их практическому использованию.

В *приложении* помещаются по необходимости иллюстрированные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

Критерии оценки рефератов:

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка **«не удовлетворительно»** ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, или реферат не представлен.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень информационных технологий – не предусмотрено.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения – не предусмотрено.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru);
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru).

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий по дисциплине, предусмотренной учебным планом подготовки бакалавров, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

№ п/п	Виды работ	Материально-техническое содержание дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	– лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным проектором с возможностью подключения к АЛ/1-Р, маркерной доской для демонстрации учебного материала; – демонстрационные материалы: таблицы, фотографии, слайды, короткометражные видеофильмы, картосхемы, графики, диаграммы; − аппаратурное и программное обеспечение для проведения самостоятельной работы по дисциплине (и соответствующие методические материалы)
2	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное мультимедийным проектором с возможностью подключения к АЛ/1-Р, маркерной доской
3	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета