### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет» Экономический факультет

ТВРРЖДАЮ:
—— М.Б. Астапов
—— 2020 г.
—— 13

### ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

### Направление подготовки

38.04.05 Бизнес-информатика

(код и наименование направления подготовки)

#### Направленность (профиль) подготовки

Моделирование и оптимизация бизнес-процессов

(наименование направленности (профиля) подготовки)

Тип образовательной программы <u>академическая</u> (прикладная, академическая)

 Форма обучения
 заочная

 (очная, очно-заочная, заочная)

 Квалификация магистр

#### СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов».
- 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.
  - 1.3. Общая характеристика программы магистратуры.
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры.
- 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПРОФИЛЬ «МОДЕЛИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА».
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.3.1. Академической магистратуры.
  - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

- 3.1. Результат освоения программы магистратуры.
- 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПРОФИЛЬ «МОДЕЛИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА».
  - 4.1. Учебный план.
  - 4.2. Календарный учебный график.
  - 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).
- 4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).
- 4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПРОФИЛЬ «МОДЕЛИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА».
  - 5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры.
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры.
  - 5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.
- 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

## 7.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.

- 7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей OOП.
- 7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
  - 7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

#### ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин (модулей).

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», профиль «Моделирование и оптимизация бизнеспроцессов»:

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п.9.ст 2.гл 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа образования высшего (уровень магистратура) направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика» профилю ПО «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_8\_»\_апреля\_\_2015 г. №\_370\_, зарегистрированный в Минюсте России « 20 » апреля\_\_2015г. № 36935\_;
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (для набора 2017г.);
- Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».
  - Нормативно-методические документы Минобрнауки России:
  - Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (https://www.kubsu.ru/ru/node/24 ).

### 1.3. Общая характеристика программы магистратуры

### 1.3.1. Цель (миссия) программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-

информатика» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности — целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями программы являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссия магистерской программы состоит в подготовке экономистов, сочетающих фундаментальные экономические знания с глубоким изучением информационных технологий и методами их применения в экономике. Обучающиеся приобретают навыки анализировать социально-экономическую среду, осуществлять стратегическое планирование развития информационных систем управления предприятием, выполнять аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

Направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы на виды деятельности.

### 1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатик» в ФГБОУ ВО «КубГУ» реализуется в очной форме.

Образовательная программа реализовываться в интерактивной форме применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### 1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

Объем программы магистратуры по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнесинформатика».

Абитуриент должен иметь документ установленного государством образца в форме диплома бакалавра или специалиста.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ (направленность (профиль) Моделирование и оптимизация бизнес-процессов) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «Бизнес-информатика».

#### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка магистров в соответствии с ФГОС ВО (п.4.1.) по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика включает»:

проектирование архитектуры предприятия;

стратегическое планирование развития информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием;

организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;

аналитическую поддержку процессов принятия решений для управления предприятием.

Выпускник программы магистратуры по направлению 38.04.05 «Бизнесинформатика» может осуществлять профессиональную деятельность в следующих учреждениях и организациях: в крупных компаниях с развитой ИТ-структурой, государственных интернет-компаниях, аналитических компаниях, учреждениях, фондах, самостоятельную инновационных венчурных также вести И a предпринимательскую деятельность.

Выпускник может занимать непосредственно после обучения следующие должности:

- руководитель отдела планирования и организации исполнения ИТ-проектов высокой сложности
  - руководитель ИТ-подразделения крупных компаний, министерств и ведомств
  - менеджер по эксплуатации и сопровождению информационных систем
  - руководитель интернет-компании.

#### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности магистров в соответствии с ФГОС ВО (п.4.2.) по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика являются»:

архитектура предприятия;

методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;

ИС и ИКТ управления бизнесом;

методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

#### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Виды профессиональной деятельности определяются совместно с заинтересованными работодателями исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ».

Программа магистратуры сформирована в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО (п. 4.3.) по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика»:

- проектная;
- научно-исследовательская.

### 2.3.1. Тип программы магистратуры

Программа магистратуры, ориентирована на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные).

#### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки на основе соответствующих ФГОС ВО (п.4.4.) традиций ФГБОУ ВО «КубГУ», с учетом

потребностей заинтересованных работодателей.

Выпускник программы магистратуры в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи: проектная деятельность:

проектирование архитектуры предприятия;

разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;

управление проектами создания и развития архитектуры предприятия; научно-исследовательская деятельность:

исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия; разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;

исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;

поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Результаты освоения ООП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### 3.1. Результат освоения программы магистратуры:

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной программы магистратуры определены на основе ФГОС ВО (п.п.5.2.-5.4) по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции		
Общекультурные компетенции (ОК):			
ОК-1	способность к абстрактному мышлению		
OV 2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести		
ок-2 социальную и этическую ответственность за принятые решения			
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию		
OK-3	творческого потенциала		
Общепрофессиона	альные компетенции (ОПК):		
	готовность к коммуникации в устной и письменной формах		
ОПК-1	на русском и иностранных языках для решения задач		
	профессиональной и научной деятельности		
	готовность руководить коллективом в сфере своей		
ОПК-2	профессиональной деятельности, толерантно воспринимая		
	социальные, этические, конфессиональные и культурные различия		
ОПК-3	способность к творческой адаптации к конкретным условиям		
Olik-3	выполняемых задач и их инновационным решениям		
Профессиональнь	Профессиональные компетенции (ПК):		
проектная деятельн	пость:		
ПК-8	способность проектировать архитектуру предприятия		
пи	способность разрабатывать и внедрять компоненты		
пк-9 архитектуры предприятия			
научно-исследовательская деятельность:			
ПК-10	способность проводить исследования и поиск новых моделей		

	и методов совершенствования архитектуры предприятия		
ПК-11	способность проводить поиск и анализ инноваций в		
11K-11	экономике, управлении и ИКТ		
ПК-12	способность проводить научные исследования для выработки		
11K-12	стратегических решений в области ИКТ		
способность организовывать самостоятельную			
ПК-13	коллективную научно-исследовательскую работу		

# 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПРОФИЛЬ «МОДЕЛИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА».

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу НИР и программу преддипломной, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

#### 4.1. Учебный план.

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика», а также внутренними требованиями Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ООП (дисциплин и практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин и практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины» указывается перечень базовых дисциплин, являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности программы магистратуры, которую он осваивает (по ФГОС ВО п.6.3).

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры и практики, определяют профиль программы магистратуры. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин. После выбора обучающимся профиля программы набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

### 4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

### 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной

частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 2.

### 4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.7) по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнесинформатика» в Блок 2 «Практик» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Блок 2 «Практики» разрабатывается в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

### 4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации ООП ВО предусматриваются следующие виды практик:

- а) учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), 9 семестр, 9 зачетных единиц;
- б) производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), АВ семестр, 15 зачетных единиц;
  - в) научно-исследовательская работа, С семестр, 21 зачетных единиц;
  - г) преддипломная практика, С семестр, 6 зачетных единиц.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Научно — исследовательская работа проходит как в виде исследований по теме диссертационной работы, так в виде постоянно действующего научного семинара, который проводится в течение 9 семестра.

Производственная практика проводится в виде практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности. Возможно проведение производственной практики как в виде стационарной практики, так и выездной.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и является обязательной.

Перечень основных предприятий, учреждений и организаций, с которыми имеются заключенные договоры (в соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

- 1) ООО «Гранд-Стар»;
- 2) ООО «Ателье мебели МИГ»;
- 3) ООО «Клинкер»;
- 4) Краснодарский ЦНТИ-филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России;
- 5) Автономная некоммерческая организация «Научно-исследовательский институт экономики ЮФО».

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

#### 4.4.2. Программа и организация научно-исследовательской работы (НИР).

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.7) по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнесинформатика» Научно-исследовательская работа имеет соответствующие программу и организацию.

В приложении 3 представлена программа НИР.

### 4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по показателей доступности для инвалидов объектов повышению значений предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей. На данный период выполнены в главном учебный корпус литер А по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидовколясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149. От них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах

Общежития оборудованы пандусами, имеются комнаты для проживания инвалидов-колясочников и санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза.

# 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ ПРОФИЛЬ «МОДЕЛИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА.

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

### 5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научнопедагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается прохождением повышения квалификации НПР по программам дополнительного профессионального образования по профилю основной образовательной программы один раз в три года.

- 1. Сертификат об обучении навыкам оказания первой помощи (7.03.2018 г., 8 часов, ФГБОУ ВО «КубГУ»)
- 2. Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда (7.03.2018 г., 16 ча-сов, ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №26)
- 3. Удостоверение о повышении квалификации «Использование ИКТ в профессио-нальной деятельности преподавателя в условиях развития электронной информационно-образовательной среды вуза» (3.02.2018 г., 18 часов, ФГБОУ ВО «КубГУ»)
- 4. Удостоверение о повышении квалификации «Современные образовательные тех-нологии в высшей школе в условиях реализации ФГОС ВО» (27.12.2017 г., 72 часа, НОУ ДПО «Экспертно-методический центр»)
- 5. Удостоверение о повышении квалификации «Методика использования ИКТ в профессиональной деятельности преподавателя с целью повышения качества учебного процесса» (16.11.2017 г., 72 часа, ФГБОУ ВО «КубГУ»)
- 6. Удостоверение о повышении квалификации «Управление информационными технологиями. ITSM-сервис менеджмент» (03.11.2017 г., 72 часа, ФГБОУ ВО «СПбГ-ЭУ»)
- 7. Удостоверение о повышении квалификации «Психофизиологические особенно-сти обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)», (05.10.2017 г., 20 часов, ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Рос-сийской Федерации»)
- 8. Удостоверение о повышении квалификации «Реализация компетентностного под-хода в процессе обучения по направлениям подготовки 5.38.03.03, 5.38.04.03 «Управление персоналом» с учетом требований ФГОС ВО и профессиональных стандартов» (21.06.2017 г., 72 часа, ФГБОУ ВО «КубГУ»)
- 9. Удостоверение о повышении квалификации ПК МГУ «Разработка и реализация рабочих программ дисциплин (модулей) по финансовой грамотности для студентов обра-зовательных организация высшего образования» (29.05.2017 г., 108 часов, МГУ им. М.В. Ломоносова)
- 10. Удостоверение о повышении квалификации «Работа в электронной информаци-онно-образовательной среде КубГТУ» (23.11.2016 г., 16 часов, ФГБОУ ВПО «КубГТУ»)

11. Удостоверение о повышении квалификации «Инновационные педагогические технологии и современные достижения науки (математика и информатика» (20.05.2016 г., 120 часов, АНОО ВО Центросоюза РФ «Российский университет кооперации»)

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП ВО 38.04.05 Бизнес-информатика, направленность (профиль): «Моделирование и оптимизация бизнеспроцессов» привлече14 человек.

Пона изгатилу намина надагаринавилу работников	Фактическое значение по образовательной программе 78,7%	Норматив ФГОС ВО (данные из ФГОС ВО) 60 %
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации	78,7%	00 /0
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры	84,7%	Не менее 80 %
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры	100%	Не менее 70
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры.	18,5 %	Не менее 10 %
Среднегодовое число публикаций научно- педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.	9/70	2/20

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра Теоретической экономики.

### 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

	Наименование электронного ресурса	Ссылка на
		электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки	https://www.kubsu.r
	КубГУ	<u>u/</u>
2.	Электронная библиотечная система	www.biblioclub.ru
	"Университетская библиотека ONLINE"	
3.	Электронная библиотечная система	http://e.lanbook.com/
	издательства "Лань"	
4.	Электронная библиотечная система "Юрайт"	http://www.biblio-
	-	online.ru

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебнометодической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к таким системам 50 % обучающихся.

### Научная библиотека КубГУ - в помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья.

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания

книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru,

ЭБС «ZNANIUM.COM» http://znanium.com,

ЭБС «Book.ru» https://www.book.ru

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин, программах практик:

	Наименование электронного	Ссылка на электронный адрес	
	pecypca		
1.	Консультант Плюс - справочная	Доступ к СПС Консультант	
	правовая система	Плюс предоставляется в Зале доступа	
		к электронным ресурсам и каталогам	
		(к. А 213 библиотечный корпус),	
		class@lib.kubsu.ru	
2.	КиберЛенинка	http://cyberleninka.ru/	
3.	Национальная электронная	http://нэб.рф/	
	библиотека		
4.	"Лекториум ТВ" - видеолекции	http://www.lektorium.tv/	
	ведущих лекторов России		
5.	БД издательства SpringerNature	Springer Journals	
		https://rd.springer.com/	
		Springer Protocols	
		http://www.springerprotocols.com/	
		Springer Materials	
		http://materials.springer.com/	
		zbMATH https://zbmath.org/	
		Nature Journals	

		https://www.nature.com/
		Nano Database
		http://nano.nature.com/
6.	Электронная коллекция	http://www.oxfordrussia.ru
	Оксфордского Российского Фонда	
7.	Электронная Библиотека	https://dvs.rsl.ru/
	Диссертаций	
8.	Университетская информационная	http://uisrussia.msu.ru
	система РОССИЯ (УИС Россия)	
9.	Полнотекстовые архивы ведущих	http://archive.neicon.ru
	западных научных журналов на	
	Российской платформе научных журналов	
	НЭИКОН.	
10.	Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/
	(ӘСН)	
11.	Электронная библиотека	http://www.grebennikon.ru
	"Издательского дома "Гребенников"	
12.	Scopus - база данных рефератов и	http://www.scopus.com/
	цитирования	
13.	Web of Science (WoS)	http://apps.webofknowledge.com

Электронная информационно - образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» <a href="https://infoneeds.kubsu.ru">https://infoneeds.kubsu.ru</a> обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практик, НИР и др.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте ФГБОУ ВО «КубГУ» <a href="https://www.kubsu.ru/">https://www.kubsu.ru/</a> в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры каждого обучающегося.

Электронная информационно – образовательная среда обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных, проектных...), рецензий и оценок на эти работы со стоны любых участников образовательного процесса.

Электронная информационно – образовательная среда обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанных в учебном плане ООП ВО.

Обеспеченность дисциплин основной литературой в целом по ООП ВО составляет 50 экземпляров каждого из изданий, перечисленных в рабочих программах дисциплин, практик.

Фонд дополнительной литературы включает официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Обеспеченность дисциплин, практик дополнительной литературой составляет 25 экземпляров на 100 обучающихся.

### 5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры.

ФГБОУ BO «КубГУ» располагает материально-технической базой. соответствующей действующим противопожарным правилам нормам обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинароной научно-исследовательских подготовки, практической работ обучающихся, предусмотренных учебным планом 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО 38.04.05 «Бизнес-информатика» включает:

No	Наименование специальных помещений и помещений для	Номера
	самостоятельной работы	аудиторий /
	-	кабинетов
1.	Лекционные аудитории, специально оборудованные	520A, 207H,
	мультимедийными демонстрационными комплексами	208H, 209H,
		212H, 214H,
		201A, 205A,
		4033Л, 4038Л,
		4039Л, 5040Л,
		5041Л, 5042Л,
		5045Л, 5046Л
2.	Аудитории для проведения занятий семинарского типа	2026Л, 2027Л,
		4034Л, 4035Л,
		4036Л, 5043Л,
		201H, 202H,
		203H, A203H,
		A208H, 202A,
		210H, 216H,
		513A, 514A,
		515A,
		516A,223,
		224, 230, 236,
		205H, 206A,
		218H
3.	Компьютерные классы с выходом в Интернет, всего на 64	201H, 202H,
	посадочных места.	203H, A203H
4.	Аудитории для выполнения научно-исследовательской работы	213A, 218A
5.	(курсовой работы)	2124 2104
٥.	Аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами,	213A, 218A, 201H, 202H,
	оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети	, ,
	«Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в	203H, A203H,
	электронную информационно-образовательную среду организации	205A
	для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых	
6	Дисциплин	A x y = 500 A
6.	Помещение для проведения текущей и промежуточной аттестации	Ауд. 520A,
		207H, 208H,
		209H, 212H,

	214H,	201A,
	205A, A	A208H,
	202A,	210P,
	216H,	513A,
	514A,	515A,
	516A,	2026Л,
	2027Л,	4033Л,
	4034Л,	
	4036Л,	4038Л,
	4039Л,	5040Л,
	5041Л,	5042Л,
	5043Л,	
	5046Л,	
	202H,	203H,
	A203H	ĺ

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программах практик:

	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	EasyMP Network Projection Ver.2.86
2.	Информационно-справочная система Гарант.
3.	Информационно-справочная система Консультант плюс
4.	Windows дог. №77-АЭФ/223-Ф3/2017 от 03.11.2017
	Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-Ф3/2017 от 03.11.2017
	1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 (MS Word, MS Excel, MS Access, MS
	PowerPoint, MS Project)
5.	Statistica дог. №74-АЭФ/44-Ф3/2017 от 05.12.20177
6.	MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
7.	MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
8.	Мathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
9.	Консультант+
10.	Гарант
11.	Maple v4 (Maple Waterloo)
12.	ARIS EXPRESS (Free Modeling Software)
13.	EViews9, EViews 8,
14.	SPSS Statistics 22
15.	Statistika 6
16.	Adobe Flash Player
17.	Project Expert 7.21.

### 5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2

августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

### 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 1. Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

В вузе и на экономическом факультете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

собой Социокультурная среда представляет пространство жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные управленческие решения, нести ответственность за них, вступать в диалог и сотрудничество. Среда вуза в целом и факультета в частности собой совокупность факторов, влияющих представляет на личностное профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности вуза и факультета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебновоспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

### 2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП

Целью социальной И воспитательной работы является модернизация экономического факультета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого на факультете социально-воспитательная деятельность ведется по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Стратегическими целями воспитательной деятельности экономического факультета являются:

- формирование способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной профессиональной траектории;
- создание условий для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса, формирования корпоративной культуры;
- освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения в условиях динамики общественных отношений через проектную систему;
- содействие личности в ее социализации, освоении практики социального функционирования, социокультурного опыта;
- развитие у студента способности выделять собственную цель, соотносить поставленную цель и условия ее достижения, строить программу действий в соответствии

с собственными возможностями, различать виды ответственности внутри собственной образовательной работы;

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы на факультете и строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей экономического факультета, а также с учетом требований к формированию компетенций обучающегося на направлении подготовки 38.03.05 – Бизнес-информатика.

### 3. Основные направления деятельности студентов

вузе

Учебная, культурно-досуговая, научно-исследовательская, спортивно-массовая, общественная деятельность.

4. Основные студенческие сообщества/объединения/центры на факультете, в

Основны е студенческие сообщества /объединения /центры вуза	Образовательный компонент	Формируем ые общекультурные компетенции
Волонтер ский центр КубГУ	Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. В рамках волонтерского движения сформирована система самоуправления и управления реализацией волонтерских проектов через специальный Web-портал. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материальнотехнической базы процесса подготовки волонтеров.	OK-2; OK-5
Политиче ский клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственног о университета»	Политический клуб создан в 2010 году по инициативе студентов, обучавшихся по направлению подготовки «Политология», при поддержке кафедры политологии и политического управления факультета управления и психологии КубГУ в целях повышения политической активности молодёжи и формирования гражданских качеств личности, развития навыков критического мышления и	OK-5; OK-6; OK-7

	исследовательской деятельности молодёжи,	
	вовлечения молодого поколения в обсуждение	
	общественно-значимых проблем. За период	
	деятельности Клуба было организовано 14	
	крупных проектов с общим количеством	
	участников порядка 500 человек.	
Клуб	Создание Клуба (15.02.2012 г.) явилось	OK-1;
патриотического	следствием двухгодичной подготовительной	OK-2
•	1	OR-2
воспитания	работы на факультетах, проведения	
КубГУ	общеуниверситетских мероприятий	
	патриотической направленности. На первом	
	заседании Клуба был избран Совет клуба,	
	почетным президентом стал Герой Российской	
	Федерации, полковник Шендрик Е.Д., утверждено	
	положение Клуба и план работы. Основными	
	задачами Клуба «Победа» является воспитание	
	гражданственности, патриотизма и любви к	
	Родине; развитие социально-гуманитарных	
	технологий конструктивного вовлечения	
	молодёжи в управленческий процесс и историко-	
	аналитическую деятельность; информационная	
	поддержка и пропаганда идей толерантности и	
	социального доверия в среде студенческой	
	молодёжи; приобщение молодежи к активному	
	участию в работе по оказанию помощи ветеранам	
	Великой Отечественной Войны и ветеранам	
	Труда и многое другое.	
	С 2014 года Клуб работает по пяти	
	направлениям: информационно-аналитическое;	
	историческое; мобилизационное; стрелковое;	
	поисковое.	
Студенче	В каждом общежитии КубГУ имеется	OK-4;
ский совет	студенческий совет, члены которого участвуют в	OK-5;
общежитий	организации и проведении различных	OK-7
КубГУ	мероприятий. Работа в общежитиях строится на	OR-7
Kyoi y	1 1	
	основе взаимодействия студенческих советов и	
	факультетов, структурных подразделений,	
	отвечающих за воспитательную работу со	
	студентами, а также общественными	
	профсоюзными организациями. Главное значение	
	в работе уделяется развитию студенческого	
	самоуправления, для чего проводится следующий	
	комплекс мероприятий: организация встреч с	
	активом каждого общежития, выявление	
	основных проблем, определение главных	
	направлений развития, формирование органов	
	студенческого самоуправления общежитий (совет	
	старост общежитий, совет культоргов и	
	спорторгов общежитий), учеба актива. Для	
	обучения актива проводятся семинары актива	
	1 -	
	общежитий по программе студенческого	
	самоуправления.	

		OW 9
Студенче	Основными задачами оперотряда являются	OK-8;
ский	активное участие в профилактике,	ОК-9
оперативный	предупреждении и пресечении правонарушений,	
отряд охраны	охрана общественного порядка, контроль за	
правопорядка	соблюдением установленных правил внутреннего	
КубГУ	распорядка не территории студенческого городка,	
	в студенческих общежитиях и на иных объектах	
	КубГУ. На протяжении всего периода	
	деятельности сотрудники отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории	
	ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный	
	порядок на всех культурно-массовых	
	мероприятиях, проводимых в КубГУ.	
	Оперативный отряд охраны правопорядка	
	активно взаимодействует с администрацией	
	Карасунского внутригородского округа г.	
	Краснодара в реализации закона Краснодарского	
	края «О мерах по профилактике безнадзорности и	
	правонарушений несовершеннолетних в	
	Краснодарском крае». С отделом полиции	
	Карасунского внутригородского округа г.	
	Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде	
	специально-оперативных мероприятиях, таких	
	как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.	
Студенче	Студенческий спортивный клуб КубГУ	ОК-8
ский	был создан в 2009 году. За это время клубом была	
спортивный	организована учебная, физкультурно-массовая,	
клуб КубГУ	спортивно-воспитательная работа со студентами,	
	аспирантами, магистрантами университета. В	
	настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные	
	секции.	
	Кубанский государственный университет	
	за последние годы стал одним из лидеров в	
	области развития студенческого футбола.	
	Пропаганда здорового образа жизни,	
	развитие физической культуры и спорта является	
	в КубГУ одним из стратегических направлений	
Клуб	развития личности студентов. Молодежный культурно-досуговый центр	OK-4;
творческой	КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы	OK-4; OK-5;
молодёжи и	работы он достиг значимых результатов в	OK-3, OK-7
Молодежный	содействии развитию творческого потенциала	OK-7
культурно-	студенческой молодёжи и организации	
досуговый	культурно-массовых и культурно-	
центр КубГУ	просветительских мероприятий. МКДЦ	
, F = -3 = -4	координирует деятельность Клуба творческой	
	молодёжи и Клуба национальных культур КубГУ.	
	Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800	
	студентов и аспирантов. Свыше 27 тысяч	
	зрителей в год посещают мероприятия Клуба	
	творческой молодёжи Молодёжного культурно-	
	досугового центра КубГУ. Участники творческих	

	_	
	студий составляют основу творческой программы	
	тематического проекта КубГУ «Шелковый путь»	
	на Краевом фестивале «Легенды Тамани».	
	Студенты принимают участие в Краевом	
	Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди	
	студентов; Фестивале молодежных творческих	
	инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года	
	Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный	
	характер, в связи с интеграцией в него нового	
	авторского проекта МКДЦ «Great Discovery»	
	(Великое Открытие) – двухмесячного	
	интерактивного культурологического изучения	
	студентами КубГУ культур 5 стран мира: Китая,	
	Бразилии, Индонезии, Турции, Италии под	
	руководством педагогов, специально приехавших	
	из этих стран. Особого внимания заслуживает то,	
	1 1	
	проводились исключительно на английском языке. Количество участников и гостей Фестиваля	
П.,,,	«ЭТАЖИ» ежегодно растёт.	OIC A:
Первична	Профком КубГУ проводит учебу	OK-4;
я профсоюзная	председателей профбюро и профгруппоргов в	OK-5;
организация	выездных Школах, принимает участие в	ОК-7
студентов	межрегиональных школах студенческого	
(ППОС)	профсоюзного актива, участвует во	
Кубанского	Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер».	
государственног	Студенческая профсоюзная организация – автор	
о университета	многих общественно-полезных инициатив и	
	новых форм воспитательной работы в	
	студенческой среде. При содействии ППОС,	
	студенты КубГУ принимают участие в	
	многочисленных фестивалях, конкурсах,	
	благотворительных акциях и иных мероприятиях.	
	Первичная профсоюзная организация студентов	
	Кубанского государственного университета –	
	самая многочисленная организация студентов	
	Краснодарского края. Она объединяет	
	профорганизации всех факультетов вуза. В её	
	составе более 13 тысяч студентов, что составляет	
	98,2% от общей численности обучающихся.	
Совет	В целях решения вопросов	ОК-3;
обучающихся	жизнедеятельности студенческой молодежи,	ОК-5;
КубГУ	развития ее социальной активности, поддержки и	ОК-6;
_	реализации социальных инициатив, обеспечения	OK-7
	прав обучающихся на участие в управлении	
	образовательным процессом в университете	
	создан Совет обучающихся КубГУ. В состав	
	совета входят 13 представителей различных	
	студенческих организаций КубГУ. Все	
	студенческие объединения КубГУ	
	взаимодействуют между собой, выполняя общие	
	функции и задачи по развитию студенческого	
	функции и задачи по развитию студенческого	

	самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. Совет взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научнообразовательными центрами, волонтерским центром, департаментом по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. Совет и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.л.). приумножения пенностей и тралиций	
Студенче ское самоуправление КубГУ	т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.  В КубГУ создана и действует Школа студенческого самоуправления, основная задача которой заключается в формировании у студенческих лидеров университета навыков по организации эффективной работы органов	OK-4; OK-6; OK-7
	студенческого самоуправления, входящих в Объединенный совет университета, по подготовке их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, в формировании у студентов гражданской культуры и активной гражданской позиции, а также по эффективному взаимодействию с руководством университета в решении проблем студенческой молодежи.  Основные модули работы школы:	
	1) блок «Студенческое самоуправление: базовые понятия»; 2) блок «Эффективные коммуникации с целевой аудиторией»; 3) блок «Лидерство. Мотивационная работа»; 4) блок «Управление проектами и проектная деятельность».	

Основны		Формируем
е студенческие	Образовательный компонент	ые
сообщества		общекультурные

/объединения		компетенции
/центры		
факультета		
Студенче ский совет Экономического факультета	Студенческий совет Экономического факультета — орган студенческого самоуправления, который включает следующие направления деятельности: творческого развития и культуры, по работе с абитуриентами и школьниками, патриотического воспитания и	OK-6; OK-7
9	международных отношений, развития спорта, волонтерского движения, информационных технологий и связей с общественностью.	0.11.4
Староста т факультета	Старостат — орган демократического управления, объединяющий старост учебных групп с целью привлечения студентов к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов. Функции Старостата: - координация работы старост учебных групп и организацию обмена информацией; - обсуждение на заседаниях Старостата состояния учебной дисциплины студентов факультета и результативности их учебной деятельности по итогам текущей и промежуточной аттестации; - обсуждение предложений старост учебных групп об улучшении удовлетворенности студентов условиями протекания образовательного процесса и качеством получаемых образовательных услуг и принятие общих решений, направленных на улучшение образовательного процесса.	OK-6; OK-7
Студенче ский профсоюз	Цель — объединение студентов факультета для защиты своих социально-экономических прав и интересов, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества, совместного решения студенческих проблем. Направления деятельности: социально-правовая защита; организация отдыха и досуга; жилищнобытовая деятельность; обеспечение вторичной занятости; организация охраны правопорядка; спортивно-оздоровительная работа; информационно-методическая работа; организация психологической помощи; организация обучения студентов по профсоюзной линии и др.	OK-5; OK-6; OK-8; OK-9
Студенче ское научное общество (СНО)	Целью СНО является развитие и поддержка научно-исследовательской работы (НИР) студентов, повышение качества подготовки квалифицированных кадров, выражение и реализация научных интересов молодых специалистов факультета.	OK-1; OK-2; OK-4

	Направления деятельности:	
	- Привлечение студентов в науку на разных	
	этапах обучения и закрепления их в этой сфере.	
	- Организация форм научной деятельности	
	студентов: создание научных кружков, секций.	
	- Проведение научных мероприятий:	
	конференций, олимпиад, круглых столов,	
	семинаров, симпозиумов, смотров, конкурсов,	
	выставок-ярмарок.	
	- Пропаганда научных знаний, содействие в	
	повышении уровня и качества научной и профессиональной подготовки студентов.	
	* *	
	- Оказание помощи студентам и аспирантам в	
	реализации результатов научно-	
	исследовательской и творческой работы: помощь	
	студентам в самостоятельном научном поиске и	
	организационное обеспечение их научной работы.	
	- Своевременное информирование студентов о	
	запланированных научных мероприятиях и о	
	возможности участия в них; информирование о	
	различных научных сборниках.	
	- Освещение и информационная поддержка	
	деятельности СНО в средствах массовой	
	информации и в сети Интернет.	
	- Развитие и укрепление межфакультетских и	
	межвузовских связей: обмен научно-	
	исследовательской информацией, установление и	
	развитие сотрудничества с аналогичными	
	организациями студентов других вузов.	
Школа	Цель - помочь студентам сформировать	ОК-3;
молодого	личностный план роста, определить ближайшие	OK-7
	цели; повысить финансовую грамотность;	OR 7
предпринимател	получить советы от эксперта в области бизнеса.	
R		
	1	
	студентов с ведущими бизнесменами города, края	
	и страны. Это поможет в будущем тем, кто хотел	
	бы стать предпринимателем. Кроме того, участие	
	в живом диалоге поможет научиться ставить	
	четкие цели и достигать ожидаемых результатов,	
	обогащают профессиональные компетенции,	
	повышают преимущество студентов на рынке	
	труда.	
Медиа	Цель – формирование образовательной	ОК-5;
школа	среды в творческой деятельности в области медиа	ОК-7
экономического	и информационных технологий, формирование	
факультета	медиа и информационной культуры и	
	гармоничного профессионального	
	самоопределения.	
	Основная задача - научить студентов	
	основам фото и видео съемки, использование	
	специального програмного обеспечения и	
	продвижения своего продукта в социальных	
	1 P Colimination of the property of the	

	сетях. Школа основывается на встречах студентов с ведущими специалистами в данной области.	
Школа ведущих экономического факультета	Цель - развитие лидерских качеств у студентов, творческая поддержка в реализации собственных идей, расширение познаний и саморазвитие, корректировка умений в сфере проведения и организации мероприятий, формирование и пропаганда среди студенческой молодежи идей гражданской позиции.	ОК-3; ОК-5

### 5. Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка студентов на факультете осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность».

*Технология проектов* позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии*. Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

### 6. Проекты воспитательной деятельности по направлениям

Направления	Проекты воспитательной	Формируемы
воспитательной	деятельности	е общекультурные
деятельности	по направлениям	компетенции
общественная	День первокурсника	OK-1;
деятельность	экономического факультета – тренинг	OK-2;
	социально-психологической адаптации	OK-4;
	первокурсников (ежегодно, 1 сентября),	ОК-7
	направлен на развитие навыков	
	социальной и деловой коммуникации и	
	командного взаимодействия в учебной	
	студенческой группе. В его реализации	
	участвуют преподаватели экономического	
	факультета, лидеры студенческого	
	самоуправления, активные студенты	
	старших курсов всех направлений	
	подготовки экономического факультета.	
общественная	Проект профориентационной игры	ОК-3
деятельность	«Эконом для всех» для старшеклассников	OK-4;
	9-11 классов, направленный на знакомство	OK-5;
	с профессиями направлений	ОК-7
	Экономического факультета (реализуется с	
	2017r).	
культурно-	С 2012 года на Экономическом	ОК-3;

досуговая	факультете проходит организация	OK-4;
	представителями студенческого	OK-7;
	самоуправления различных проектных	ОК-8
	квест-игр («Селфи-квест», «Пираты	
	Карибского моря на просторах КубГУ»,	
	«Гарри Поттер»), направленных на	
	интеграцию студентов различных	
	направлений подготовки, развитию	
	профессиональных навыков,	
	популяризации профессий, приобретение	
	опыта проведения масштабных	
	мероприятий. Квесты позволяют в игровом	
	формате актуализировать компетенции	
	проектной деятельности, самоорганизации	
	и командной работы, стимулировать	
	познавательную активность у студентов.	

#### 7. Проекты изменения социокультурной среды

Большое внимание администрацией вуза уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого в вузе создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел* содействия трудоустройству и занятости студентов (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

На факультете функционируют:

1. Студенческий научный кружок "Глобальные перемены" (с октября 2014 года) для бакалавров, специалистов «Экономическая безопасность», и магистрантов экономического факультета. Курирующий преподаватель — канд. экон наук, доцент каф МЭиМ Малахова Татьяна Сергеевна. Занятия проходят один раз в месяц, расписание занятий публикуется в группе ВКонтакте <a href="https://vk.com/globalchanges">https://vk.com/globalchanges</a>, группа закрытая для участников. Публикуются фотографии с мероприятий. Кружок предназначен для студентов всех форм обучения по направлениям бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры экономического факультета.

Целью проведения школы является развитие НИРС, студенческих научных коллективов, привлечение студентов к выполнению научных проектов.

Мероприятия Школы обеспечивают решение следующих научно-образовательных задач:

- выявление научных интересов современных студентов факультета;
- формирование новых знаний, умений и навыков научной деятельности обучающихся;
- популяризация современных научных школ и направлений, научных направлений факультета;
  - развитие деятельности студенческих научных коллективов;
  - развитие научных коллективов факультета за счет привлечение молодых ученых.
- 2. «НАУКА.econ.kubsu.РУ» (или «Наука эконома») постоянно действующая научно-информационная площадка, которая объединяет студентов, аспирантов, преподавателей и выпускников экономического факультета в части развития научнотворческого потенциала. Группа функционирует с 1 февраля 2012 года, количество участников 2300 человек. Особенность он-лайн открытой площадки возможность обсуждения любых научных вопросов. Все новости и условия разных конкурсов (контингент: студенты, аспиранты, преподаватели) размещаются в новостной ленте <a href="https://vk.com/nauka.kubsu">https://vk.com/nauka.kubsu</a>. Ответственный за администрирование социальной сети зам. декана по научной работе экономического факультета. Контент новостной ленты формируется студентами-активистами (Председатель СНО ЭФ и актив факультета).

Уникальность площадки в том, что экспертами и консультантами выступают также выпускники факультета, которым не безразлична судьба студентов-экономистов. Следует отметить факт, что многие организации (Cargill, PwC, E&Y, Сбербанк, Администрация КК, Министерство образования, науки и молодёжной политики КК и другие) также являются активными участниками дискуссионных площадок, помогая студентам понять условия конкурсов и требования к соискательству на те, или иные проекты.

В течение учебного года и во время каникул молодые ученые получают возможность пройти серию обучающих семинаров с учеными, предпринимателями, представителями крупного бизнеса и власти (семинары, бизнес-игры, стажировки, конкурсы стипендий, конкурсы проектов, олимпиады, публикации, летние и зимние школы, симпозиумы, зарубежные проекты).

- 3. На факультете действуют научные школы-лаборатории для студентов и аспирантов, которые закреплены за одноименными кафедрами и имеют названия:
  - «Экономическая теория»;
  - «Бухгалтерский учет, аудит и АОД»;
  - «Мировая экономика и менеджмент»;
  - «Экономика предприятия, регионального и кадрового менеджмента»;
  - «Экономика и управление инновационными системами»;
  - «Экономический анализ, статистика и финансы»;
  - «Маркетинг и торговое дело».

Педагоги кафедр предлагают студентам темы для научных работ, которые разрабатываются в течение года и результаты исследований представляются на ежегодной международной научно-практической конференции «Галактика науки». Экспертами научных секций выступают педагоги кафедр и приглашённые гости (представители бизнеса и власти). Каждая кафедра организовывает работу секций (2-5 секций), юные исследователи (студенты, аспиранты, приглашённые школьники) могут выбрать любую секцию (научную лабораторию) в соответствии со своими научными предпочтениями. Здесь важно отметить синтез междисциплинарных знаний: студенты самостоятельно выбирают школу-лабораторию для развития своих научных интересов. Ежегодно в деятельность школ-лабораторий вовлечено более 400 человек из числа студентов и аспирантов (все кафедры, направления, специальности), и более 70 педагогов.

8. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах

	мые общекультурные
	компетенции
«День знаний – для студентов 1 курса»	OK-1, OK-
«День первокурсника»	ОК-2, ОК-
«Тотальный экономический диктант»	ОК-3, ОК-
«Тотывный экономи ческий диктапт»	4,
	ОК-7
Круглый стол в рамках Дня солидарности по борьбе с	OK-1, OK- 4,
терроризмом	OK-6, OK-
	9
Ежегодное участие во флешмобе, посвященному Дню народного единства	OK-2, OK-
Выборы Председателя Студенческого совета экономического	
факультета	4,
	OK-6
«День факультета»	OK-2, OK-
«Мисс и Мистер экономического факультета»/»Мисс	
университета»	4,
Велопробег по Краснодару	OK-7 OK-5, OK-
велопроост по краснодару	8 8 OK-3, OK-
Сюжетно-ролевая игра "PRОзрение", посвященная	ОК-1, ОК-
Международному дню слепых	2
Посещение и помощь ГКУЗ Дом ребенка специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы	
с нарушением психики №1	
Посещение и помощь приютам для животных «Краснодог» и	OK-2
«Хатико»	
«День донора» привлечение студентов к проблеме донорства, совместно с ГБУЗ «Станция переливания крови»	ОК-2
Работа по профилактике и борьбе со СПИДом и	ОК-1, ОК-
инфекционными заболеваниями (информационное просвещение	·
участие в шествиях, автопробегах, профилактических беседах, акциях, создание социальной рекламы).	
Участие в качестве слушателей на лекциях в рамках «Школы	OK-3
молодого предпринимателя»	
Участие в качестве слушателей XIX Кубанском фестивале	OK-5
православных фильмов «Вечевой колокол»	OTC 2
Ежегодное краевое мероприятие «Елочка желаний» Участие в городских спортивных мероприятиях в рамках	OK-2 OK-5, OK-
участие в городских спортивных мероприятиях в рамках городской спартакиады — в межвузовских соревнованиях по	
баскетболу, волейболу и футболу	
Концертные мероприятия, посвященные 23 февраля, 8 марта	OK-4
Мероприятия, посвященные празднованию «Дню Победы»	OK-2, OK-
Участие в конкурсах	T

Конкурс на Стипендию Президента Российской Федерации и		ОК-3, ОК-
Правительства Российской Федерации (бакалавры, магистранты)	7	
Конкурс на Стипендию Правительства Российской Федерации		ОК-3, ОК-
(бакалавры, магистранты)	7	
Конкурс на Стипендию Администрации Краснодарского края		ОК-3, ОК-
(бакалавры, магистранты)	7	
Конкурс на стипендиальную программу Оксфордского фонда		ОК-3, ОК-
(бакалавры, магистранты)	4	
Конкурс на стипендиальную программу компании Каргилл		ОК-3, ОК-
(Cargill). (для студентов 1-2 курса бакалавриата/специалитета	7	
бюджетной и договорной формы обучения).		
Конкурс на стипендию «Ключавто» (бакалавры)		ОК-1, ОК-
	2,	
		ОК-3, ОК-
	4	
Конкурс на стипендию благотворительного фонда Владимира		ОК-1, ОК-
Потанина (для студентов 1 и 2 курса магистратуры).	2,	
		ОК-3, ОК-
	4	
Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» (бакалавры)		ОК-1, ОК-
	2,	
		ОК-3, ОК-
	4	
Конкурс Фонда целевого капитала «Образование и наука	_	ОК-3, ОК-
ЮФО» и ОАО КБ «Центр-инвест»	7	
Конкурс на именную стипендию от Сбербанка для студентов		ОК-1, ОК-
старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним	2,	0.74.6
балом успеваемости выше 4,6.		ОК-3, ОК-
	4	0.74.6
Ежегодные внутривузовские олимпиады по направлениям		ОК-3, ОК-
подготовки, реализуемым на Экономическом факультете	4	
0 Студаннаста самонтастанна		

### 9. Студенческое самоуправление

На факультете управления и психологии созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

10. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Формы предс студентами достижений	тавления	Способы оценки	мируе компо ии	Фор емые етенц
Участие в различных фо направлениях ежегодной между научно-практической кон студентов, аспирантов и молоды «Галактика науки».	лнародной ференции	Публичная оценка презентации результатов научно-исследовательской работы и социального проектирования участников конференции в виде дипломов лауреатов и сертификатов	1,	OK-2 OK- OK-4

	участников. Публикация		
	материалов конференции в		
	ежегодной сборнике трудов		
	молодых ученых.		
Стипендиальные программы:	Представление		ОК-
1. Конкурсы на Стипендию	портфолио студента,	3,	
Президента Российской Федерации и	содержащие сведения,		ОК-7
Правительства Российской Федерации	подтверждающие достижения		
проводятся более 20-ти лет и регламентируются Положением о	в учебной, научно- исследовательской,		
стипендиях Президента Российской	общественной деятельности,		
Федерации, утвержденным распоряжением	для участия в стипендиальных		
Президента Российской Федерации от 6	программах в соответствии с		
сентября 1993 года №613-рп, Положением	конкурсной документацией.		
о стипендиях Российской Федерации для			
аспирантов и студентов государственных			
организаций, осуществляющих			
образовательную деятельность по			
образовательным программам среднего			
профессионального образования и			
высшего образования, утвержденным			
постановлением Правительства			
Российской Федерации от 6 апреля 1995			
года № 309. В конкурсе могут принимать			
участие студенты очной формы обучения. Конкурс проводится на основе оценки			
достижений студентов в учебе и научной			
деятельности.			
2. Конкурс на Стипендию	Представление		ОК-
Администрации Краснодарского края		3,	
проводиться в Краснодарском крае уже		Σ,	OK 7
более 15-ти лет. Конкурс проводится в			ОК-7
соответствие с постановлением главы	в учебной, научно-		
администрации (губернатора)	исследовательской,		
Краснодарского края от 19.07.2010 N 571	общественной деятельности,		
«О стипендиях Краснодарского края для	для участия в стипендиальных		
талантливой молодёжи, получающей профессиональное образование». В	программах в соответствии с конкурсной документацией.		
профессиональное образование». В конкурсе могут принимать участие	конкурсной документацией.		
студенты очной формы обучения,			
обучающиеся на бюджетной основе.			
Конкурс проводится на основе оценки			
достижений студентов в учебе и научной			
деятельности. Целью конкурса является			
поддержка талантливой молодежи,			
получающей высшее образование.			
3. Стипендиальный конкурс	Конкурс состоит из		ОК-
«Ключавто» проводится с 2011года на	трех этапов: отбор	1,	
основе договора между Кубанским	претендентов на факультете,		ОК-2
государственным университетом и ООО			U11 4
	написание эссе и решение		
«СБСВ» №№132-11 от 01.06.2011 г. Компания ООО «СБСВ» с 2010 года	написание эссе и решение бизнес-кейса в группе, собеседование с руководством	3,	ОК-

	LICHIOHA DTO:	OTC 4
сотрудничает с ведущими вузами	«КЛЮЧАВТО». Студенты,	ОК-4
Российской Федерации. Целью	хорошо зарекомендовавшие	
учреждения стипендии «КЛЮЧАВТО»	себя на конкурсе,	
является повышение уровня усвоения	приглашаются к	
учебных дисциплин теоретического	сотрудничеству после	
обучения, стимулирование научной и	окончания вуза.	
творческой активности студентов,		
совершенствование системы подбора и		
подготовки высоквалифицированных		
кадров для «КЛЮЧАВТО», а также		
формирование заинтересованности у		
студентов в трудоустройстве на вакантные		
должности «КЛЮЧАВТО».	TC 1	OYC
4. Стипендиальная программа	Конкурс портфолио,	ОК-
Оксфордского российского фонда для	эссе и результаты в	3,
поддержки бакалавров и магистрантов,	общественной работе	ОК-4
обучающихся на гуманитарных и	научного сообщества.	
социально-экономических направлениях		
подготовки (действует с 2005 года,		
Кубанский государственный университет		
один из 20 вузов в стране и единственный		
в Краснодарском крае участник		
программы). Стипендиальные программы		
не только направлены на материальные		
формы поддержки талантливых студентов,		
но и представляет возможность		
участвовать стипендиатам в мастер-		
классах, обучающих школах и семинарах		
на площадках ведущих вузов России.		OXC
5. Стипендиальная программа	онкурс портфолио за	ОК-
«Альфа-Шанс» (действует с 2013 года,		1,
КубГУ единственный участник в Южном	The state of the s	ОК-
федеральном округе) направлена на	философскую тему конкурса	
поддержку талантливых студентов-	(ежегодно новые темы) –	2,
первокурсников (победители и призеры	оценивается активная	ОК-
заключительного этапа Всероссийских	жизненная позиция,	3,
олимпиад школьников и победители	эрудированность	ОК-4
межрегиональных многопрофильных	исторических фактов,	OK-4
олимпиад)	культурных ценностей	
	соискателя.	OTC
6. Стипендиальная программа	Конкурс портфолио и	ОК-
компании Каргилл (Cargill). 2500\$ в год в	рекомендаций со стороны	3,
течение 2-х лет для студентов 1-2 курса	организаций, с которыми	ОК-7
бакалавриата/специалитета бюджетной и	коммуницировал студент.	
договорной формы обучения.	T.	0.7.
7. Стипендиальная программа банка	Тестирование на	ОК-
Центр-Инвест (НКО Фонд целевого	профессиональные	3,
капитала «Образование и наука ЮФО») 20	компетенции участников,	OK-7
000 руб. одноразово для студентов 2-4	конкурс портфолио на	OR-7
курса бакалавриата, 2-5 курса	предмет активного участия в	
специалитета, магистранты 1-2 курса,	профессиональной сфере и	
аспиранты до 25 лет.	общественной работы.	

8. Стипендия благотворительного фонда Владимира Потанина 20 000 руб. в месяц до конца окончания магистратуры для студентов 1 и 2 курса магистратуры.	Первый этап — эссе по лидерским качествам, очный этап — конкурс лидерских качеств в командном взаимодействии. Оценка креативности, конструктивного видения мира.	1, 2, 3,	OK-OK-OK-
9. Именная стипендия от Сбербанка 16 080 за полугодие для студентов старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним балом успеваемости выше 4,6.	Конкурс эссе по осознанию своего места в обществе и развитие профессиональных компетенций, деловая командная игра.	1, 2, 3,	ОК- ОК- ОК- ОК-4

#### 11. Организация учета и поощрения социальной активности

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения студентов:

- 1. Материальные: перевод на бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
- 2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
- 3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

### 12. Используемая инфраструктура университета

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Всего в студенческих общежитиях КубГУ проживает 2138 студентов и аспирантов, в том числе семейные студенты.

В работе в общежитиях администрация опирается на правила внутреннего распорядка в общежитиях КубГУ. Вселение студентов в общежития КубГУ производится по их личному заявлению при наличии справок о составе семьи, доходах родителей, справок из деканатов. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется студентамсиротам, инвалидам, чернобыльцам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, студентам старших курсов, малоимущим студентам, не имеющим возможности снимать жилье в частном секторе.

Для обеспечения питанием КубГУ обладает комбинатом студенческого питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места. За последние годы КубГУ значительно обновил оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт. Создано студенческое кафе на 100 мест, есть летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион, спортивные залы общей площадью 1687,6

кв.м. Кроме обязательной физической подготовки студентов в университете проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни. Этому вполне соответствует достигнутый ныне современный уровень спортивной базы. Сегодня в спортивный комплекс КубГУ входят: плавательный бассейн, стадион и стадион для мини футбола, два спортивных зала, тренажерный зал, стрелковый тир.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний стал санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ, общей площадью около 1 тыс. кв. метров. Постепенно санаторий-профилакторий становится в КубГУ центром оздоровительной работы, пропагандистским центром здорового образа жизни. Значительно укреплена материальная база санаторияпрофилактория.

Ежегодно через санаторий-профилакторий «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в санаториях п. Дивноморск и г. Сочи.

В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 студентов в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с курением. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

### 13. Используемая социокультурная среда города

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторовпреподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов

### 14. Социальные партнеры (указать организации, реквизиты договоров о сотрудничестве и направления совместной деятельности)

- 1. АО «ПрайсвотерхаусКуперс Аудит», договор № 10377 от 20 февраля 2017 г. Создание системы долгосрочного и взаимовыгодного партнерства направленного на расширение возможностей КубГУ по трудоустройству студентов, развитию профессиональной ориентации, обеспечению базами всех видов практик и стажировок.
- 2. ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Краснодарском крае», договор от 25 декабря 2017 г. Сотрудничество образования, В сфере высшего содействие эффективному функционированию системы высшего образования, подготовка высококвалифицированных специалистов, непрерывное повышение квалификации работников, развитие единого образовательного пространства.
- 3. ООО «Проинвестюг», договор №01-20-09 от 20 сентября 2017 г. Развитие постоянного творческого сотрудничества, совместное участие в организации социальных мероприятий, содействие созданию и функционированию специализированного информационного банка выпускников, и их трудоустройству.

### 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает

текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

программа государственной итоговой аттестации;

фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

### 7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

Матрица компетенций представлена в Приложении 6.

### 7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся — оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетнографических работ и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

### 7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы магистратуры входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи государственного экзамена) обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО магистратуры включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

# 7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов»

Требования к ВКР подробно описаны в разработанных кафедрой Методических указаниях по подготовке (написанию) ВКР и курсовых работ.

Боле подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в приложении 5.

### 7.3.2. Требования к государственному экзамену

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП магистратуры по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика», включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы представлены в  $\Phi$ OC ГИА, являющейся компонентом ООП ВО.

Боле подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в приложении 5.

Учебный план и календарный учебный график (включаются скан. копии учебного плана и календарного учебного графика с подписями и печатями по реализуемым формам обучения)

План одобрі Протокол Л	ен Ученым сс	еральное государственное бюджетное образователь ветом вуза 2017  РАБОЧИЙ	ьное учр Й УЧЕ	реждение высшего образования «Кубадский» ресульоственный университет»  ЕБНЫЙ ПЛАН
	38.04	.05		и 38.04.05 Бизнес-информатика
Факультет:	экономическ	Направленность (профиль)	"Модели	ирование и оптимизация бизнес-процессов"
Квалификаци	ія: Магистр		7	Год начала подготовки (по учебному плану, 2017
Программа п	подзотовки: вн	адемическая магистратура	1	Учебный год 2017-2018
Форма обуче	ния: Очная		1	Образовательный стандарт № 370 от 08.04.2015
Срок обучени	ıя: 2ғ		1	
+	Основной	Виды деятельности	า	СОГЛАСОВАНО
		научно-исследоват ельская	-	COLIACOBARO
		проектная	-	Проректор по УРКО - первый проректор
			-	Начальник УМУ  Декан  Зав. кафедрой  (Сидоров Б.А./
	ä	w .		Руководитель магистерской программы / <i>Калайдин Е.Н./</i> Председатель УМК факультета // <i>Дробышевская Л.Н./</i>

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.Б.01 Теория систем и системный анализ

**Объем трудоемкости** 4 зачетных единиц (144 часа из них – 22 часа аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., лабораторных -6 час; практических 10 час.;113,3 часа самостоятельной работы)

**Цель дисциплины:** получение теоретических и практических знаний в области системного анализа и принятия решений, уяснение сущности системного анализа как методологии исследования сложных объектов и процессов, а также знакомство с инструментальными и техническими средствами принятия решений.

**Задачи дисциплины:** состоят в освоение профессиональных знаний, получении профессиональных навыков в области системного анализа:

- обеспечить современный методологический и теоретический фундамент практической деятельности магистрантов в области инновационной деятельности;
- раскрыть природу и сущность системного подхода к организации научных исследований;
- обсудить концептуальные и методологические вопросы теории и практики исследования систем и принятия решений;
- рассмотреть примеры применения методов исследования систем и теории принятия решений при управления организацией.
- сформировать у будущих специалистов убеждения необходимости участия в исследовательской деятельности.

# Место дисциплины в структуре ООП ВО

В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки  $P\Phi$ , принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами КубГУ.

Дисциплина "Теория систем и системный анализ" является дисциплиной базовой части профессионального цикла ФГОС ВО магистратуры (Б1.Б.01) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Эта дисциплина логически и содержательнометодически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

Для освоения дисциплины "Теория систем и системный анализ" магистранты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как: "Теория вероятностей", "Теория принятия решений" и др.

Дисциплина «Теория систем и системный анализ» позволяет эффективно формировать общекультурные и профессиональные компетенции, способствует всестороннему развитию личности магистрантов и гарантирует качество их подготовки.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные магистрантами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: "Методы оптимизации и принятия проектных решений", «Математический инструментарий в описании и анализе бизнеса» и др.

Предполагается, что по завершении курса магистранты смогут читать современную экономическую литературу, писать рефераты и исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

# Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции

	Индекс	Содержание	В результате изучения	учебной дисциплинь	г обучающиеся
№	компете	компетенции		должны	
П.П.	нции	(или её части)	знать	уметь	владеть
1.	ОК-1	способность к	методы представления	Выделять главные	методами
		абстрактному	абстрактных систем;	элементы, связи и	формализации
		мышлению		свойства,	абстрактных
				абстрагируясь от	представлений
				незначимой	(моделей)
				детализации	
2	ПК-10	способность	методы анализа	исследовать и	навыками
_	1111 10	проводить	проекта как объекта	проектировать	проектировани
		исследования и	управления и	объект	я и анализа
		поиск новых	определения	управления;	систем;
		моделей и	стоимостной оценки	ВЫЯВЛЯТЬ	методами
		методов	основных ресурсов и	управленческую	экспертных
		совершенствова	затрат по реализации	проблему,	оценок и
		ния архитектуры	проекта;	факторы и	другими
		предприятия	современные методы	условия ее	методами
			исследования и	возникновения;	исследования
			моделирования	находить	архитектуры
			проекта с	оптимальное	предприятия.
			использованием	решение	
			вычислительной	проблемы;	
			техники и	моделировать	
			соответствующих	системы	
			программных	управления;	
			комплексов;	самостоятельно	
			теорию планирования	изучать научную	
			эксперимента,	литературу по	
			получения адекватных	предмету и	
			моделей;	применять её в	
				сфере своей	
1				деятельности	

Основные разделы дисциплины:

№	•			Кол	ичество	часов
	Наименование разделов		A	удит	горная	Внеаудиторная
раз-	таименование разделов	Всего		раб	ота	работа
дела			Л	ПЗ	ЛР	CP
1	2	3	4	5	6	7
1	Системы и закономерности их функционирования и развития. Основные	28	2	2	2	22
	положения системного анализа.					
2	Основы системного анализа.	28	2	2	2	22
3	Классические методы оптимизации функций.	28	2	2	2	22
4	Численные методы оптимизации функций	24			2	22

No			Количество часов					
	Наименование разделов		Аудиторная Внеаудиторная					
раз-	•	Всего				работа		
дела			Л	ПЗ	ЛР	CP		
	Принятие решений в условиях							
5	неопределённости и условиях риска.	27,3			2	25,3		
	Итого:	144	6	6	10	113,3		

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

# Перечень основной учебной литературы

- 1. Теория систем и системный анализ [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, для студентов экономических вузов, обучающихся по направлению подготовки "Прикладная информатика" / А. М. Кориков, С. Н. Павлов. Москва : ИНФРА-М, 2017
- 2. Алексеева, М. Б..Теория систем и системный анализ [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата : учебник и практикум для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко ; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. Москва : Юрайт, 2017. 304 с. :
- 3. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : учебник для студентов вузов, обучающихся по техническим направлениям и специальностям (квалификация/степень магистр) : [в 2 т.]. Т. 2 / П. Г. Белов ; МАТИ Рос. гос. технол. ун-т им. К. Э. Циолковского. [2-е изд.]. Москва : Юрайт, 2015. 272 с.
- 4. Абдрахманов, В.Г. Элементы вариационного исчисления и оптимального управления. Теория, задачи, индивидуальные задания [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Абдрахманов, А.В. Рабчук. Электрон. дан. СПб. : Лань, 2014. 112 с. Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=45675">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\_id=45675</a>

Разработчик: к.э.н., доцент Библя Г. Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.Б.03 Теория принятия решений

**Объем трудоемкости** 4 зачетных единиц (144 часа из них -22 часа аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., лабораторных -6 час; практических 10 час.;113,3 часа самостоятельной работы).

**Цель дисциплины:** формирование комплекса теоретических знаний и методологических основ в области систем поддержки принятия решений, а также знакомство с инструментальными и техническими средствами поддержки принятия решений.

# Задачи дисциплины:

- 1. Обеспечить современный методологический и теоретический фундамент практической деятельности магистрантов в области принятия решений и управления;
- 2. Рассмотрение современных традиций приложения информационных

технологий для решения проблем организации управления ресурсами в соответствии с данными предшествующих периодов;

- 3. Ознакомление с информационной (объектной) структурой программного обеспечения в форме информационных систем, предметно ориентированных на автоматизации учета и управления;
- 4. Представление типовых подсистем, обеспечивающих накопление и математическую обработку данных для принятия управленческих решений;

# 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина "Теория принятия решений" является дисциплиной базовой части учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика». Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

Рабочая программа дисциплины "Теория принятия решений" предназначена для магистрантов третьего курса экономического факультета и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Для освоения дисциплины "Теория принятия решений" магистранты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как: "Теория вероятностей", "Системный анализ" и др.

Дисциплина «Теория принятия решений» позволяет эффективно формировать общекультурные и профессиональные компетенции, способствует всестороннему развитию личности магистрантов и гарантирует качество их подготовки.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные магистрантами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: "Методы оптимизации и принятия проектных решений", «Системы имитационного моделирования» и др.

Предполагается, что по завершении курса магистранты смогут читать современную экономическую литературу, писать рефераты и исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

# Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции

No	Индекс	Содержание		е изучения учебной ді	исциплины
п.п.	компете	компетенции (или её	0	бучающиеся должны	
11.11.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	готовность	этапы процесса	осуществлять	методологией
		действовать в	принятия	постановку	поиска
		нестандартных	решений и их	конкретных задач	решений в
		ситуациях, нести	взаимосвязь с	принятия решений	нестандартных
		социальную и	представлением	в нестандартных	ситуациях,
		этическую	нестандартной	ситуациях;	учитывая
		ответственность за	ситуации	прогнозировать	различные
		принятые решения		последствия	формы
				выбора решения;	неопределенно
					сти и риска
2	ПК-10	способность	основные задачи	осуществлять	навыками
		проводить	СППР, этапы,	постановку	поиска
		исследования и поиск	области и	конкретных задач	решений в
		новых моделей и	условия	принятия	различных
		методов	принятия	решений;	условиях
		совершенствования архитектуры	решений для	применять	(риска,

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины				
	компете	компетенции (или её	обучающиеся должны				
п.п.	нции	части)	знать	уметь	владеть		
		предприятия	совершенствова	полученные	неопределенно		
			ния архитектуры	знания в поиске и	сти и т.д.),		
			предприятия	последующей	программным		
				оценке вариантов	и средствами		
				решений, а также	для обработки		
				прогнозировать	экспертных		
				последствия	оценок,		
				выбора того или	представления		
				иного решения с	данных и		
				помощью	знаний.		
				компьютерных			
				СППР;			

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции

Основные разделы дисциплины:

	Основные разделы дисциплины:							
				Ко.	личест	во часов		
$N_{\underline{0}}$			Аудиторная			Внеаудито	Интерак	
раз-	Наименование разделов	Dagge	-	-		рная	тивные	
дела		Всего		работ	a	работа	часы	
			Л	ПЗ	ЛР	CP		
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Моделирование и							
1	информатизация принятия	30	2	2	2	22	2	
	решений							
	Сравнительный анализ				2	22		
2	систем поддержки принятия	28	2	2			-	
	решений							
	Практическое применение		_	_	_			
3	Экспертной Теория принятия	28	2	2	2	22		
	решений							
	Основы математических				_			
4	методов и моделей принятия	26			2	22	2	
	решений.							
	Использование методов							
5	принятия решений в	27,3			2	25,3		
	условиях неопределенности					- 7-		
	в среде ЭСППР		_	_	1.0	110.0		
	Итого:	144	6	6	10	113,3	4	

Курсовые работы: не предусмотрены

Вид аттестации: Экзамен

# Основная литература

1. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. С. Набатова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 292 с. — (Серия: Бакалавр и

- магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02699-3. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0AB93023-5D55-4432-B8F1-34FE55F7BE
- 2. Болотова, Л. С. Системы поддержки принятия решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Болотова ; отв. ред. В. Н. Волкова, Э. С. Болотов. М. : Издательство Юрайт, 2017. 257 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-8250-3. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3A3C4EEA-8847-45E3-A442-C19EB93FA07E
- 3. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование [Текст]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: учебник для студентов вузов, обучающихся по техническим направлениям и специальностям (квалификация/степень магистр): [в 2 т.]. Т. 2 / П. Г. Белов; МАТИ Рос. гос. технол. ун-т им. К. Э. Циолковского. [2-е изд.]. Москва: Юрайт, 2015. 272 с.

Разработчик: к.э.н., доцент Библя Г. Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.Б.03 Архитектура предприятия (продвинутый уровень)

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часов, из них — 16 часов аудиторной нагрузки: лекционных 8 часов, практических 4 часов; лабораторные занятия 4; 83,3 часа самостоятельной работы; Контроль 8,7)

Цель дисциплины «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)» — формирование у магистрантов представлений об архитектуре современного предприятия; методах проектирования архитектуры предприятия; знаний методологии моделирования бизнес-архитектуры и системной архитектуры; этапов жизненного цикла проектирования системной архитектуры.

Задачи дисциплины

- изучить базовые понятия построения архитектуры современного предприятия;
- изучить основные методы построения архитектуры предприятия;
- изучить принципы построения компонентов системной архитектуры: архитектуры данных, архитектуры приложений, технологической архитектуры; архитектуры информационной безопасности.

# Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.03 «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)» является дисциплиной базовой части профессионального цикла ООП обязательной направлению «Бизнес-информатика» И занимает одно ИЗ ключевых мест профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученные ранее знания разделов бизнес-архитектуры и ИТ инфраструктуры.

Дисциплина «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)» предшествует, дополняет и логически связана со следующими дисциплинами: «Средства оптимизации бизнес-процессов», «Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнес-процессов», «Реализация процессного подхода при построении систем управления ИТ предприятия», «Методология внедрения информационных систем».

Названные связи и содержание дисциплины «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)» дают магистранту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-8, ПК-9

№	Индекс компете	Содержание компетенции (или её		е изучения учебной да бучающиеся должны	
П.П.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	OK-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	новые направления в построении архитектуры предприятия	использовать творческий потенциал для развития существующих подходов к архитектурным решениям	инструменталь ными средствами проектировани я для реализации собственных проектов архитектурных решений
2.	ПК-8	способность проектировать архитектуру предприятия	основные элементы архитектуры предприятия; основные методики описания архитектуры предприятия	проектировать архитектуру предприятия, используя модель Захмана, методики Gartner, TOGAF, Microsoft и другие	навыками проектировани я элементов системной архитектуры с использование м современных САSE-средств
3.	ПК-9	способность разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	этапы, основные элементы, общую схему процесса разработки архитектуры	разрабатывать компоненты архитектуры с целью оптимизации бизнес-процессов	методами внедрения компонент архитектуры предприятия и управления портфелем прикладных систем

No	-	Количество часов					
	Наименование разделов		A	удиторна	я	Самостоятел	
разд ела	паименование разделов	Всего		работа		ьная работа	
Ciia			Л	П3	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	
1.	Бизнес и информационные технологии. Архитектура предприятия основные определения.	11	1	-	-	10	
2.	Интегрированная концепция и уровни абстракции. Бизнес- архитектура и архитектура Информации.	23	2		1	20	
3.	Архитектура приложений. Технологическая архитектура, стандарты и шаблоны	25	2	2	1	20	
4.	Методики описания архитектур. Выбор оптимальной методики.	20,3	1		1	18,3	
5.	Процесс разработки архитектур и контроль, внедрение. Инструментальные средства и мониторинг технологий	20	2	2	1	15	

Контроль	8,7				
Всего:	108	8	4	4	83,3

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

#### Основная литература:

- 1. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Москва : ТУСУР, 2010. 300 с. Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.
- 2. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. 2-е изд., испр. М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. 232 с.: табл., схем. (Архитектор информационных систем). Библиогр. в кн. ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
- 3. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия : учебное пособие / О.Е. Иванов ; Поволжский государственный технологический университет ; под ред. П.Г. Павловской. Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. 140 с. : ил. Библ. в кн. ISBN 978-5-8158-1567-4 ; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203

Автор: Калайдин Е.Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.Б.04 Управление жизненным циклом ИС (продвинутый уровень)

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них — 20,3 час. контактной работы: лекционные 6 час., практические занятия 8 час.; лабораторные занятия 6 час., ИКР 0,3 час.; 115 час. самостоятельной работы; 8,7 час. контроль).

**Цели дисциплины**: овладение студентами профессиональных компетенций, профессиональное понимание проблем управления жизненным циклом информационной системы; овладение индикативным аппаратом и инструментарием проектирования, разработки, отладки, внедрения и эксплуатации информационной системы.

Задачи дисциплины: дать целостное представление о методах исследования управления жизненным циклом информационной системы, сформировать у студентов необходимый объем профессиональных компетенций. В процессе изучения дисциплины «Управление жизненным циклом ИС (продвинутый уровень)» студенты знакомятся с основами курса, теорией формирования и развития методов проектирования, разработки, отладки, внедрения и эксплуатации информационной системы.

# Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана ФГОС ВО подготовки магистров направления «Бизнес-информатика». Логически дисциплина увязана с такими основными базовыми курсами как «Теория систем и системный анализ», «Теория принятия решений», «Архитектура предприятия (Продвинутый уровень)» выступает основной по отношению к курсам, «Методология и практика ИТ-консалтинга инноваций», «Процессный подход в управлении инновациями», «Управление развитием ИС».

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-10. ПК-11

№	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины				
п.п	компете	компетенции (или её		обучающиеся долж	тны		
	нции	части)	знать уметь владеть				
1.	ПК-10	способность проводить	методы организовывать методологией				

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины				
П.П	компете	компетенции (или её		обучающиеся долж	ны		
	нции	части)	знать	уметь	владеть		
	нции	части) исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	знать организации самостоятел ьной и коллективно й научно- исследовате льской работы, методы оптимизаци и и управления ИТ- инфраструкт урой, направленн ые на выработку стратегическ их решений в области	уметь  самостоятельную и коллективную научно- исследовательску ю работу, вычислять и анализировать систему индикативных показателей, использовать методы оптимизации и управления ИТ- инфраструктурой, с целью совершенствован ия архитектуры предприятия	владеть организации самостоятельной и коллективной научно- исследовательск ой работы, методами расчета и анализа системы индикативных показателей, направлениями использования возможностей оптимизации и управления ИТ- инфраструктуро й, с целью совершенствова ния архитектуры предприятия		
2.	ПК-11	способность проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	архитектуры предприятия способы организации поиска и методы анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ	проводить организованный поиск инноваций в экономике, управлении и ИКТ, проводить их сравнительный анализ, оценивать эффективность с точки зрения использования и управления жизненным циклом ИС	методологией внедрения результатов проведенного анализа инноваций с точки зрения использования и управления жизненным циклом ИС; стандартным программным обеспечением для оценки альтернативных вариантов выполнения производственных задач		

No		Количество часов					
	Наименорание разлелор		Ay	диторн	ная	Самостоятельна	
раз-	Наименование разделов	Всего	* . *			я работа	
дела			Л	П3	ЛР	CPC	
1	2	3	4	4 5 6		7	
1	Основные понятия и определения в управлении жизненным циклом информационных систем. Значение стандартов в	11	1	-	-	10	
	управлении ЖЦ ИС						

No			К	оличес	тво часо	В
	Наименование разделов		Ay	диторі	Самостоятельна	
раз- дела	паименование разделов	Всего		работа		я работа
дела			Л	П3	ЛР	CPC
2	Основные фазы проектирования информационных систем, ИТ-проектов. Модели управления ЖЦ ИС/ИТ	12	1	1	-	10
3.	Процессы, протекающие на протяжении жизненного цикла ИС/ИТ	22	1	1	-	20
4.	Структура жизненного цикла ИС	30	1	2	2	25
5.	Специализированное программное обеспечение управления жизненным циклом ИС/ИТ	30	1	2	2	25
6.	Направления развития ИС/ИТ	30	1	2	2	25
	Всего:		6	8	6	115

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

#### Основная литература:

- 1. Золотухина Е. Б. Управление жизненным циклом информационных систем (продвинутый курс): Электронная публикация / Золотухина Е.Б., Красникова С.А., Вишня А.С. М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. 119 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-906818-36-2
- 2. Исаев Г. Н. Управление качеством информационных систем М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. 248 с.:  $60x90\ 1/16$ . (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011794-2
- 3. Зараменских, Е. П. Управление жизненным циклом информационных систем: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Зараменских. М.: Издательство Юрайт, 2017. 431 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9200-7. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/258E13A0-41F6-4A48-AE82-2EF782B29F96.
- 4. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук; под общ. ред. Д. В. Чистова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 258 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-00492-2. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/DB21D667-C845- 49E2-929B-B877E9B87BF4.
- 5. Задачи анализа реализуемости процессов проектирования автоматизированных систем / Н.Ю. Нарыжная // Инновационные технологи в образовательном процессе: Сборник материалов VII межвузовской научной конференции. Том II, (21-22 апреля 2005 г., Краснодар). Краснодар: Изд-во КВВАУЛ, 2005. С. 128-132.

Автор: Нарыжная Н.Ю., к.т.н., доцент кафедры теоретической экономики

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.Б.05 Научный семинар

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часов, из них — 20 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 часов, практических 14 часов; 84 часов самостоятельной работы; 4 часа Контроль)

Цель дисциплины: выработать у студентов компетенции и навыки научноисследовательской работы, реализуемые в процессе выбора темы исследования и подготовки магистерской диссертации по профилю «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» Магистерской программы «Бизнес-информатика».

Задачи курса в соответствии с поставленной целью состоят:

В части методологии научных исследований в следующем:

- 1. Выяснить особенности научных исследований в области моделирования и оптимизации бизнес процессов;
- 2. Ознакомиться с логикой процесса научного исследования;
- 3. Изучить методы научного исследования;
- 4. Научиться самостоятельно проводить научные исследования, применяя изученные методы

В части выбора темы исследования сделать научную работу студентов постоянным и систематическим элементом учебного процесса, включить их в жизнь научного сообщества, помочь освоить методологию, технологию и инструментарий научно-исследовательской деятельности проецируя на перспективные темы исследований:

- анализ данных и интеллектуальные системы;
- информационные системы и технологии в бизнесе;
- математические методы и алгоритмы бизнес-информатики;
- программная инженерия;
- Интернет-технологии;
- моделирование и анализ бизнес-процессов;
- стандартизация, сертификация, качество, инновации;
- правовые вопросы Бизнес-информатики;
- принятие решений и бизнес-интеллект;
- моделирование социальных и экономических систем;
- информационная безопасность.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.05 «Научный семинар» входит в Базовую часть Дисциплин Блока 1 учебного плана.

Дисциплина «Научный семинар» дает знания и умения, которые являются необходимыми для прохождения всех видов практики и подготовки магистерской диссертации.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: <u>ОПК-1</u>, <u>ОПК-2</u>, <u>ОПК-3</u>, <u>ПК-12</u>, <u>ПК-13</u>.

No	Индекс компете	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны				
П.П.		(или её части)	, ,	уметь	влалеть		
1.	ОПК-1	(или её части) готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной и научной	знать  специальную терминологию в области бизнес- коммуникаций на русском и английском языках, специфику ведения переговоров и деловых бесед.	уметь использовать научно- публицистический и официально деловой стили общения.	навыками совершенствован ия всех видов речевой деятельности; навыками написания проектов, аннотаций дайджестов на русском и		
					английском языках		

№	Индекс	Содержание		ения учебной дисципл	ины обучающиеся
п.п.	компете	компетенции	должны		D 70 70-
2.	ОПК-2	(или её части) готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать особенности социальных, этнических, конфессиональн ых, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и	уметь  строить межличностные отношения и работать в группе, организовывать внутригрупповое взаимодействие с учетом социально- культурных особенностей, этнических и конфессиональных	владеть  навыками делового общения в профессиональн ой среде, навыками руководства коллективом.
	ОПК-3	способность к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям	партнерами;  инновационные подходы к моделированию бизнес-процессов методы интеграции решений в архитектурные решения	различий отдельных членов группы; творчески адаптироваться к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям	навыками решения нестандартных задач в области информационны х технологий
2.	ПК-12	способность проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	сущность научного познания, его основные принципы; особенности индивидуальной и коллективной научной деятельности; специфику научного исследования по информатике и информационны м технологиям	определять цели и задачи, предмет и объект научных исследований; аргументировать свою точку зрения по дискуссионным вопросам; использовать современные информационные технологии для научной деятельности	методологически м аппаратом научных исследований поиском и анализом инноваций в экономике, управлении и ИКТ
3.	ПК-13	способность организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу	принципы организации и проведения научно- исследовательск ой работы; нормативные документы, регламентирую щие процедуру планирования и проведения научных исследований и требования к сопровождающе й документации (планы, программы	разрабатывать планы и программы проведения научных исследований и технических разработок; организовывать самостоятельную и коллективную научно- исследовательскую работу;	навыками разработок заданий для исполнителей, планирования объемов и сроков их исполнения; навыками разработки планов и технических заданий для научных исследований

No	Индекс	Содержание	В результате изуч	ения учебной дисципл	ины обучающиеся		
	компете	компетенции	должны				
п.п.	нции	(или её части)	знать уметь владеть				
			исследований,				
			техническое				
			задание)				

	отория разделя диодиний		Кол	ичество	часов	
№	Наименование разделов (тем)		Аудиторная работа			Внеаудит орная работа
			Л	П3	ЛР	CPC
1	2	3	4	5	6	7
6.	Тема 1 Научное познание и научное исследование	13	1	2	-	10
7.	Тема 2 Логика процесса научного исследования	13	1	2	-	10
8.	Тема 3 Методы научного исследования	13	1	2	-	10
9.	Тема 4 Организация научного исследования	13	1	2	-	10
10.	Тема 5 Практический опыт и перспективные направления исследований в области создания, сопровождения и развития информационных систем в различных бизнес-моделях	17	1	2	-	14
11.	Тема 6 Анализ бизнес-процессов и создание проектов их оптимизации на основе ИТ решений	22		2	-	20
12.	Тема 7 Выбор темы научного исследования в области информационного менеджмента.		1	2	-	10
	Итого по дисциплине:	104	6	14	-	84

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

#### Основная литература:

- 1. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. Москва : Юрайт, 2018. 255 с. https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5.
- 2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. 3-е изд. М. : Дашков и К°, 2017. 283 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=450759&sr=1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
- 3. ABTOMATИЗАЦИЯ: информационного обеспечения научных исследований и разработок [Электронный ресурс] / Григянец Р. [и др.]. // Science & Innovations. 2017. №167. С. 17-22. URL: https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=aph&AN=122946023&site=eh ost-live
- 4. ГОСТ 7.32-2001 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Автор: Калайдин Е.Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.01 Методы оптимизации и принятия проектных решений

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них — 16,2 час. контактной работы: лекционные 6 час., практические занятия 10 час., иная контактная работа 0,2 час.; 52 час. самостоятельной работы; 3,8 час. контроль).

**Цели дисциплины**: профессиональное понимание проблем применения методов оптимизации и принятия проектных решений; овладение индикативным аппаратом и инструментарием методов оптимизации и принятия проектных решений; понимание закономерностей и принципов принятия проектных решений; понимание и овладение методологией работы с компьютерными программами, позволяющими решать задачи оптимизации.

Задачи дисциплины: ознакомиться с существующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими правомерное применение оптимизации и принятия проектных решений; ознакомиться с основными способами и методами оптимизации и принятия проектных решений; ознакомиться с существующими информационными системами, позволяющими моделировать управленческие процессы и принимать оптимальные проектные решения; изучить возможности решения экономических задач оптимизации проектных решений.

# Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана ФГОС ВО подготовки магистров направления «Бизнес-информатика», профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов».

Логически дисциплина увязана с такими основными базовыми курсами как «Теория систем и системный анализ», «Теория принятия решений», «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)» и выступает основной по отношению к курсам «Средства оптимизации бизнес-процессов», «Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнеса», «Контроллинг и планирование бизнес-процессов».

**Требования к уровню освоения дисциплины** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-8, ПК-10

№	Индекс	Содержание	В результ	ате изучения учебно	й дисциплины
п.п	компете	компетенции (или её		обучающиеся долж	ны
	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способность	принципы,	определять	методами
		проектировать	приемы и	направления и	расчета и
		архитектуру	методы	применять	анализа системы
		предприятия	оптимизаци	методы	индикативных
			И,	оптимизации и	показателей,
			способствую	принятия	направлениями
			щей	проектных	использования
			развитию	решений для	возможностей
			архитектуры	развития	оптимизации и
			предприятия	архитектуры	управления
			на основе	предприятия на	экономическими
			результатов	основе анализа	И
			вычислений,	результатов	информационны
			полученных	работы	ми системами с
			методами	действующих и	целью развития
			оптимизаци	проектируемых	архитектуры
			И	экономических	предприятия
			экономическ	систем	
			их систем		
2.	ПК-10	способность проводить	методы	организовывать	методологией
		исследования и поиск	организации	самостоятельную	организации
		новых моделей и	самостоятел	и коллективную	самостоятельной

$N_{\underline{0}}$	Индекс	Содержание	В результ	ате изучения учебно	й дисциплины
п.п	компете	компетенции (или её		обучающиеся долж	НЫ
	нции	части)	знать	уметь	владеть
		методов	ьной и	научно-	и коллективной
		совершенствования	коллективно	исследовательску	научно-
		архитектуры	й научно-	ю работу,	исследовательск
		предприятия	исследовате	вычислять и	ой работы,
			льской	анализировать	методами
			работы,	систему	расчета и
			методы	индикативных	анализа системы
			оптимизаци	показателей,	индикативных
			ии	использовать	показателей,
			управления,	методы	направлениями
			направленн	оптимизации и	использования
			ые на	управления с	возможностей
			выработку	целью	оптимизации и
			стратегическ	определения	управления с
			их решений	стратегического	целью
			в области	решения в	определения
			архитектуры	области	стратегического
			предприятия	архитектуры	решения в
				предприятия	области
					архитектуры
					предприятия

No		Количество часов				
	Наименование разделов		Ay	диторі	ная	Самостоятель
раз-	таименование разделов	Всего	]	работа		ная работа
дела			Л	П3	ЛР	CPC
1	2	3	4	5	6	7
1	Основные понятия методов оптимизации и принятия решений	12	1 1 -			10
2	Методология моделирования	19	2	3	-	12
3.	Моделирование предметных областей деятельности организации	25	2	5	1	16
4.	Совершенствование процессов	15,8	1	1	-	14
_	Всего:		6	10		52

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

# Основная литература:

- 1. Гончаров, В. А. Методы оптимизации: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Гончаров. М.: Издательство Юрайт, 2017. 191 с. (Серия: Бакалавр и магистр. академический курс). ISBN 978-5-9916-3642-1. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F7BE687C-8B54-4C87-978B-36D339FFD31C.
- 2. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. С.

Набатова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 292 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. академический курс). – ISBN 978-5-534-02699-3. – Режим доступа: www.biblioonline.ru/book/0AB93023-5D55-4432-B8F1-34FE55F7BE10.

- 3. Методы оптимизации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ф. П. Васильев, М. М. Потапов, Б. А. Будак, Л. А. Артемьева; под ред. Ф. П. Васильева. М.: Издательство Юрайт, 2017. 375 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-01104-3. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/CAA9AF22-E3BB-454A-BE5C-BB243EAAE72A.
- 4. Петриченко Г.С. Табличный процессор Excel в экономических и финансовых расчетах: для студентов, обучающихся по направлению 521600 «Экономика» и 521500 «Менеджмент»: учеб. пособие / Г.С. Петриченко, Л.Н. Дудник, Н.Ю. Нарыжная. Краснодар: ООО «Издательский Дом Юг», 2011. 264 с.
- 5. Методы оптимизации управления и принятия решений: примеры, задачи, кейсы: учебное пособие / Зайцев М.Г., Варюхин С.Е. М.: Дело, 2011.

Автор: Нарыжная Н.Ю., к.т.н., доцент кафедры теоретической экономики

# **АННОТАЦИЯ**

Дисциплины Б1.В.02 Средства оптимизации бизнес-процессов

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них — 28 часов аудиторной нагрузки: лекционных 10 часа, практических 18 часов; 107,3 часа самостоятельной работы; KP - 14 часов)

**Цель** дисциплины: получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для моделирования бизнес-процессов, а также практических умений и навыков оптимизации бизнес-процессов.

#### Задачи дисциплины:

- системное изложение теоретического материала о существующих методах моделирования и оптимизации бизнес-процессов;
- практическая реализация методологии, методов и инструментария моделирования бизнес-процессов;
- овладение инструментальными программными системами в области моделирования бизнес-процессов.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО:

В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами КубГУ.

Способом и средством достижения образовательных целей является усвоение учебной программы при соответствующей организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Занятия организуются на основе фундаментальных научных разработок отечественных и зарубежных авторов, для получения эффективных социальных и экономических результатов.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами знаний мировоззренческих, экономических дисциплин, теории информации.

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана и имеет шифр Б1.В.02 В соответствии с учебным планом дисциплина «Средства оптимизации бизнеспроцессов» изучается в течение А семестра и предусматривает использование знаний магистрантов, полученных ими в ходе изучения следующих дисциплин «Дискретная математика», «Моделирование бизнес процессов», «Теория принятия решений», «Теория систем и системный анализ».

# Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

No	Индекс компете	Содержание компетенции (или её		е изучения учебной ди бучающиеся должны	исциплины
п.п.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способность	теоретические	использовать	применять
		проектировать	основы анализа	технологии	профессиональ
		архитектуру	бизнес-	анализа процессов	но-
		предприятия	архитектуры;		ориентированн
					ЫМИ
					информационн
					ЫМИ
					системами.
	ПК-9	способность	стандарты	Применять	технологиями
		разрабатывать и	проектирования	методы	моделирования
		внедрять компоненты	бизнес-	организации	процессов, их
		архитектуры	архитектур	взаимодействия с	анализа
		предприятия		клиентами и	
				партнерами в	
				процессе решения	
				задач управления	
				процессами	

Содержание и структура дисциплины (модуля)

СОД	Содержание и структура дисциплины (модуля)								
No		Количество часов							
№	Have towards was parted as		Аудиторная			Внеаудиторная			
разд	Наименование разделов	Всего		работа		работа			
ела			Л	ПЗ	ЛР	CPC			
1	2	3	4	5		7			
1.	Модель и моделирование,	20	2	2	-	16			
	классификация моделей, этапы								
	разработки								
2	Функциональный и процессный	20	2	2	-	16			
	подходы к управлению								
	организацией								
3	Теоретические основы	20	2	2	-	16			
	управления процессами								
4.	Методология моделирования	20	2	2	-	16			
	SADT и семейство IDEF								
5.	Методология моделирования	20	2	2	-	16			
	DFD								
6.	Методология моделирования	29,3		2	-	27,3			
	ARIS								
	Итого по дисциплине:	144	10	18	-	107,3			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

# Курсовые работы:

# Примерная тематика курсовых работ

- 1. Анализ и оптимизация бизнес-процессов банка.
- 2. Анализ и оптимизация бизнес-процессов страховой компании.

- 3. Анализ и оптимизация бизнес-процессов предприятия машиностроительной отрасли
- 4. Анализ и оптимизация бизнес-процессов транспортной компании
- 5. Анализ и оптимизация бизнес-процессов высшего учебного заведения

#### Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен в конце семестра. А

### Основная литература:\*

- 1. Моделирование процессов и систем: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Е. В. Стельмашонок. М.: Издательство Юрайт, 2017. 289 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-04653-3. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/68D5E3CE-5293-4F66-9C33-1F6CF0A2D.
- 2. Моделирование систем и процессов : учебник для академического бакалавриата / В. Н. Волкова [и др.] ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Козлова. М. : Издательство Юрайт, 2017. 450 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02422-7. Режим доступа : <a href="www.biblio-online.ru/book/E7D370B9-3C64-4A0F-AF1B-F6BD0EEEBCD0">www.biblio-online.ru/book/E7D370B9-3C64-4A0F-AF1B-F6BD0EEEBCD0</a>.
- 3. Репин, В.В. Процессный подход к управлению. Средства оптимизации бизнеспроцессов / В.В. Репин. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. 544 с.
- 4. Елиферов, В.Г. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник / В.Г. Елиферов. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 319 с.
- 5. Репин, В.В. Бизнес-процессы. Моделирование, внедрение, управление / В.В. Репин. М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013. 512 с.
  - \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор Библя Г. Н., канд. экон. наук, доцент

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.03 Общая структура бизнеса

**Объем трудоемкости:** составляет 4 зачетные единицы (144 ч., из них — 18,3 ч. аудиторной нагрузки, в т.ч.: лекционных 6 ч., практических 12 ч., UKP = 0,3.; самостоятельная работа — 117 ч.)

**1. Цель дисциплины:** формирование у студентов-магистрантов системного представления о принципах структурирования бизнеса для целей его моделирования и выработки навыков принятия решений на базе ИТ технологий.

#### Задачи дисциплины:

- изучение основ сегментирования бизнеса;
- ознакомление с существующей практикой структурирования бизнеса;
- изучение вопросов организации бизнеса, в том числе с использованием сети Интернет;
- определение возможностей бизнеса в системе хозяйственных связей;
- изучение возможностей и способов использования ИТ технологий для развития отдельных сегментов бизнеса;
- ознакомление с существующими программами поддержки предпринимательства;
- ознакомление с основными принципами повышения конкурентоспособности продукции.

**2.** Место дисциплины в структуре ООП ВО. В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами КубГУ.

Способом и средством достижения образовательных целей является усвоение учебной программы при соответствующей организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Занятия организуются на основе фундаментальных научных разработок отечественных и зарубежных авторов, для получения эффективных социальных и экономических результатов.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики.

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана и имеет шифр Б1.В.03.

Дисциплина «Общая структура бизнеса» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин:

- «Научный семинар»;
- «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)»;
- «Управление жизненным циклом ИС (продвинутый уровень)»;

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Общая структура бизнеса» используются в ходе изучения курсов «Анализ, построение и совершенствование бизнесмоделей», «Автоматизация анализа и документирование бизнес-процессов», «Контроллинг и планирование бизнес-процессов» и в процессе выполнения магистерской диссертации.

# 3. Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины					
	компете	компетенции (или	(	обучающиеся долж	кны			
П.П.	нции	её части)	знать	уметь	владеть			
1.	ПК-11	способность	характеристики	проводить	навыками анализа			
		проводить поиск и	рынка систем	научные и	тенденций развития			
		анализ инноваций в	управления	поисковые	рынка			
		экономике,	эффективностью	исследования в	информационных			
		управлении и ИКТ	бизнеса	экономике,	систем управления			
				управлении и	эффективностью			
				ИКТ	бизнеса			
2.	ПК-13	способность	методы	организовывать	навыки			
		организовывать	организации	самостоятельну	организации			
		самостоятельную и	самостоятельной	Ю И	самостоятельной и			
		коллективную	и коллективной	коллективную	коллективной			
		научно-	научно-	научно-	научно-			
		исследовательскую	исследовательск	исследовательс	исследовательской			
		работу	ой работы	кую работу	работы			

#### Основные разлелы лисшиплины:

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов		В
11/11	дисциплины	Всег	Аудиторная работа	Самостоят

		0				ельная работа
			Л	ПЗ	C	
1.	Основные принципы организации					
	бизнеса	13,5	0,5	1		12
2.	Структурирование и сегментирование					
	бизнеса.	19,5	0,5	1		18
3.	Бизнес структуры и бизнес-процессы	19	1	2		16
4.	Ценовые и неценовые детерминанты					
	бизнес-структур и бизнес-процессов	19	1	2		16
5.	Информационная структура бизнеса					
		19	1	2		16
6.	Инфраструктура бизнеса					
		19	1	2		16
7.	Коммуникации и ИТ технологии в					
	обеспечении бизнес-процессов	26	1	2		23
	ИКР	0,3				
	Контроль	8,7				
	Всего	144	6	12	_	117

Л – лекции; ПЗ – практические занятия; С – семинарские занятия.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

# Основная литература:

- 1. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. М. : Издательство Юрайт, 2017. 338 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-00766-4.
- 2. Одинцов, Б. Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Б. Е. Одинцов. М.: Издательство Юрайт, 2017. 206 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). ISBN 978-5-534-01052-7.
- 3. *Гаврилов*, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. М.: Издательство Юрайт, 2017. 372 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-2452-7.

Автор: В.А. Сидоров д-р экон. наук, профессор

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины

Б1.В.04 Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнес-процессов

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часов, в т.ч. 16,3 ч. контактной работы: лекционных 6 часов, практических 10 часов; 0,3 часа ИКР; 83 часа самостоятельной работы; 16,3 часа контроль)

**Цель освоения дисциплины** — формирование теоретических навыков для разработки и использования системы сбалансированных показателей в управлении компанией; получение практических умений и навыков построения моделей системы сбалансированных показателей в специализированном инструментарии.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение навыками анализа проблем в области управления, современных социальных явлений и процессов в организации;
- –ознакомить магистрантов с тенденциями и направлениями применения системы сбалансированных показателей;
  - -изучить механизмы внедрения стратегических карт;
  - -научиться составлять и применять сбалансированные показатели компании;
- -выработка способностей к инновационному, конструктивному решению в области регулирования бизнес-процессов;
- -самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- —способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

#### 1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами КубГУ.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики.

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана и имеет шифр Б.1.В.04.

Для освоения данной дисциплины к студенту предъявляются требования по следующим входным знаниям, умениям и опыту.

Базовые дисциплины, знание которых необходимо для изучения дисциплины «Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнес-процессов»:

- теория принятия решений;
- теория систем и системный анализ.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнес-процессов», используются бакалаврами в ходе изучения курсов «Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей», «Методология внедрения информационных систем».

# Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9, ПК-10.

No	Индекс	Содержание		в изучения учебной ді	исциплины
П.П.	компете	компетенции (или её	0	бучающиеся должны	
11.11.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1	ПК-9	способность	- принципы	- формировать,	- навыками
		разрабатывать и	построения	разрабатывать и	разработки и
		внедрять компоненты	сбалансированно	внедрять систему	внедрения
		архитектуры	й системы	сбалансированных	ССП.
		предприятия	показателей.	показателей.	
2	ПК-10	способность	- технологию и	- проводить	- методикой
		проводить	методы	исследование и	совершенствов
		исследования и поиск	совершенствова	анализ бизнес-	ания бизнес-
		новых моделей и	ния бизнес-	систем, строить их	процессов
		методов	процессов	описание в виде	предприятия.
		совершенствования	предприятия.	формальных	
		архитектуры		моделей.	
		предприятия			

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

No	•			Количес	тво часо	В	
	Цанионования раздалов		A	удиторн	ая	Самостоятельная	
разд ела	Наименование разделов	Всего		работа		работа	
Сла			Л	П3	ЛР	CPC	
1	2	3	4	5	6	7	
13	Основные понятия системы	14	2	2	-	10	
	сбалансированных показателей.						
14	Разработка стратегических карт	20	-	2	-	18	
13	Внедрение стратегических карт	28	-	2	-	26	
	Расширенные возможности применения системы сбалансированных показателей	19	2	2	-	15	
1.0	Эффективность системы сбалансированных показателей	18	2	2	-	14	
	Итого по дисциплине:		6	10	-	83	

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен в конце 6 семестра.

# Основная литература:\*

- 1. Кандалинцев, В.Г. Инновационный бизнес. Применение сбалансированной системы показателей. Учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. Пособие Электрон. дан. Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2015. 168 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/74949.
- 2. Крылов, С.И. Развитие методологии анализа в сбалансированной системе показателей [Электронный ресурс]: монография Электрон. дан. Москва: Финансы и статистика, 2014. 152 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69171.
- 3. Стратегическое управление жизнеспособностью организации на основе применения системы сбалансированных показателей: монография / Ю.В. Вертакова, М.С. Борисова, А.М. Борисов. Москва: Русайнс, 2018. 208 с. Режим доступа https://www.book.ru/book/926045
- 4. Формализация стратегий на основе сбалансированной системы показателей: учебное пособие / В.В. Масленников, Ю.В. Ляндау, А. Чигров. Москва: Русайнс, 2018. 232 с. Режим доступа: https://www.book.ru/book/926754.
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор Авдеева Е.А., канд. экон. наук, доцент

# **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.05 Реализация процессного подхода при построении систем управления ИТ-предприятия **Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы 108 часов, из них — 16 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 10 час.; 83,3 часов самостоятельной работы)

#### Цель дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Реализация процессного подхода при построении систем управления ИТ-предприятия» является формирование у студентов комплекса теоретических знаний и методологических основ в области практических инструментов управления, пригодных для решения управленческих задач в области ИТ.

#### Задачи дисциплины:

- 1) дать целостное представление о методах исследования реализации процессного подхода при построении систем управления ИТ;
- 2) овладение индикативным аппаратом и инструментарием построения систем управления информационных технологий;
- 3) сформировать у студентов необходимый объем общекультурных и профессиональных компетенций.

# Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.05 «Реализация процессного подхода при построении систем управления» является обязательной дисциплиной вариативной части дисциплин студентов магистерской программы «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» ФГОС ВО по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

# Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9, ПК12

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины				
П.П.	компете	компетенции (или её	обучающиеся должны				
11.11.	нции	части)	знать	уметь	владеть		
1	ПК-9	способностью	основные	разрабатывать и	методами		
		разрабатывать и	принципы и	внедрять	разработки и		
		внедрять компоненты	методики	компоненты	совершенствов		
		архитектуры	описания и	архитектуры	ания		
		предприятия	разработки	предприятия	архитектуры		
			архитектуры		предприятия;		
			предприятия;				
2	ПК-12	способность	методологии и	проводить	навыками		
		проводить научные	инструментальн	научные	осуществления		
		исследования для	ые средства	исследования для	поиска и		
		выработки	для анализа и	выработки	анализа		
		стратегических	совершенствова	стратегических	инноваций в		
		решений в области	ния архитектуры	решений в	экономике,		
		ИКТ	предприятий	области ИКТ	управлении и		
					ИКТ		

### Основные разделы дисциплины:

Вид учебной работы	Всего	Курс 6			
	часов		(часы)		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	16	16			
Занятия лекционного типа	6	6	-	-	-
Лабораторные занятия	-	ı	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	10	10	-	-	-

		-	-	-	-	-
Иная контактная работа	Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной	і́ работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестаци	я (ИКР)	-	-			
Самостоятельная работа	, в том числе:	83,3	83,3			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (те	оретического) материала	35	35	-	-	-
Выполнение индивидуально сообщений, презентаций)	ых заданий (подготовка	20,3	20,3	-	-	-
Реферат		12	12	-	-	-
Подготовка к текущему ко	нтролю	16	16	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		8,7	8,7			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
в том числе контактная работа		16	16			
	зач. ед	3	3			

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен (6 курс); Основная литература:

- 1) Громов А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы: монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт; под ред. А. И. Громова; Нац. исслед. ун-т "Высшая школа экономики". Москва: Юрайт, 2017. 367 с.
- 2) Серенков С. С. Методы менеджмента качества. Процессный подход [Электронный ресурс] / П.С. Серенков, А.Г. Курьян, В.П. Волонтей. Минск : Новое знание ; М. : ИНФРА-М, 2017. 441 с. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=389952">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=389952</a>

Авторы: к.э.н, доцент Ариничев И.В.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.06 Макроэкономическое планирование и прогнозирование

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 24 часов аудиторной нагрузки: лекционных 12 час., практических 12 час.; 47,8 часов самостоятельной работы)

- **1. Целями освоения дисциплины** «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» являются:
- профессиональное понимание проблем макроэкономического планирования и прогнозирования;
  - овладение индикативным аппаратом и инструментарием экономической науки;
- понимание закономерностей, принципов, функциональных взаимосвязей экономических процессов и явлений;
- понимание и овладение методологией экономического анализа, методов изучения макроэкономических зависимостей, принципов макроэкономического планирования и прогнозирования;
  - использование экономических знаний в хозяйственной практике;

#### Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ макроэкономического планирования и прогнозирования;
- ознакомление с существующими трактовками основных положений и позиций экономической науки относительно методов планирования и прогнозирования;
- изучение вопросов организации макроэкономического планирования и прогнозирования, в том числе с использованием сети Интернет;
- определение возможностей общественного воспроизводства для целей функционирования национальной экономики;
- изучение возможностей и способов использования различных методологий в макроэкономическом планировании и прогнозировании;
- ознакомление с существующими государственными программами экономического и социального развития;
  - ознакомление с основными принципами стабилизационной политики государства.

# 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами КубГУ.

Способом и средством достижения образовательных целей является усвоение учебной программы при соответствующей организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Занятия организуются на основе фундаментальных научных разработок отечественных и зарубежных авторов, для получения эффективных социальных и экономических результатов.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики.

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана и имеет шифр Б1.В.06.

Дисциплина «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин:

- «Научный семинар»;
- «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)»;
- «Экономические системы»;

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», используются в ходе изучения курсов «Контроллинг и планирование бизнес-процессов», «Макроэкономическая теория инвестиций» и в процессе выполнения магистерской диссертации.

# Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины					
П.П.	компете	компетенции (или её	C	бучающиеся должны				
	нции	части)	знать	знать уметь				
1.	ПК-9	способность	архитектуру	разрабатывать	навыками			
		разрабатывать и	экономики, ее	компоненты	выбора и			
		внедрять компоненты	основные	архитектуры	применения			
		архитектуры	предметные	(структуры)	инструменталь			
		предприятия	области	экономики	ных средств			
			(домены)		для			
					моделирования			

№	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны					
П.П.	компете	компетенции (или её	0					
	нции	части)	знать	уметь	владеть			
					архитектуры экономики			
2.	ПК-11	способность проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	технологии многомерного анализа и интеллектуально го анализа данных	ставить задачи интеллектуальног о бизнес-анализа экономического объекта	навыками выбора и применения инструменталь ных средств для моделирования бизнес- процессов и решения управленчески х задач			

№	т.		личест	во час	юв
п/п	Наименование раздела дисциплины	Всего	Ауди		Само
			ая ра		стоят
			Л	П3	ельна я
					работ
					a
1.	Планирование и прогнозирование как основные функции				
	государственного управления национальной				
	экономикой.	6	1	1	4
2.	Основные макроэкономические показатели				
	в макроэкономическом планировании				
	и прогнозировании и методика их расчета.	6	1	1	4
3.	Динамические ряды и корреляционно-регрессионный				
	анализ: формализованные методы макроэкономического				
	прогнозирования.	6	1	1	4
4.	Производственные функции и их роль				
	в макроэкономическом прогнозировании.	6	1	1	4
5.	Межотраслевой баланс и система таблиц «Затраты –				
	Выпуск».	6	1	1	4
6.	Индикативное планирование и программно-целевой				
	метод планирования.	6	1	1	4
7.	Прогнозирование и планирование трудовых ресурсов				
	и занятости.	6	1	1	4
8.	Планирование и прогнозирование уровня жизни				
	населения.	6	1	1	4
9.	Прогнозирование основных производственных фондов				
	и инвестиций в экономике.	6	1	1	4
10.	Прогнозирование и планирование финансово-				
	бюджетных и денежно-кредитных отношений.	6	1	1	4
11.	Прогнозирование и планирование развития				
	внешнеэкономических связей.	6	1	1	4
12.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование				
	в России.	5,8	1	1	3,8
	ИКР	0,2			

Bcero 72 12 12 47,8

Л – лекции; ПЗ – практические занятия.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

#### Основная литература

- 1. Антохонова, U. B. Методы прогнозирования социально-экономических процессов : учебное пособие для вузов / И. В. Антохонова. 2-е изд., испр. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2018. 213 с. (Серия : Университеты России). ISBN 978-5-534-04096-8.
- 2. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Невская. 2-е изд., испр. М.: Издательство Юрайт, 2017. 310 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02360-2.
- 3. *Невская*, *Н. А.* Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Невская. 2-е изд., испр. М. : Издательство Юрайт, 2017. 236 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02362-6.
- 4. Светуньков, И. С. Методы социально-экономического прогнозирования в 2 т. Т. 1 теория и методология: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Светуньков, С. Г. Светуньков. М.: Издательство Юрайт, 2017. 351 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02801-0.
- 5. Светуньков, И. С. Методы социально-экономического прогнозирования в 2 т. Т. 2 модели и методы : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. С. Светуньков, С. Г. Светуньков. М. : Издательство Юрайт, 2017. 447 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02804-1.

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Разработчик: д.э.н., профессор В.А.Сидоров

#### **АННОТАШИЯ**

дисциплины Б1.В.07 Системы статистического анализа данных

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них - 12 часов контактная работа: лекционных 6 час., практических 6 час., 56 часов самостоятельной работы, 4 часа контроль).

**Цель** дисциплины: дисциплины «Системы статистического анализа данных» является формирование фундаментальных теоретических знаний по вопросам методики и практики применения методов многомерного статистического анализа данных, а также обучение магистров современным программным средствам в которых реализованы модули, осуществляющие решение задач многомерного анализа.

#### Задачи дисциплины:

- 1) изучение теоретических основ по спектру наиболее распространенных статистических методов анализа данных и условий их применения;
- 2) изучение концепции и технологии современного анализа, данных на компьютере;
- 3) выработка умения самостоятельного решения задач по выбору методов анализа в практических ситуациях;
- 4) получение навыков применения программных систем; предназначенных для многомерного статистического анализа данных, а также тестировании программных модулей на модельных данных.

# Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.07 «Системы статистического анализа данных» является дисциплиной блока 1 вариативной части в учебном плане ООП по направлению «Бизнес-информатика» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений.

# Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:  $\Pi K$ -9;  $\Pi K$  – 10.

№	Индекс компете	Содержание компетенции	В результате изуче	ния учебной дисциплин должны	ы обучающиеся
п.п.	нции	(или её части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-9	способность разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	основные методологические подходы и принципы применения аппарата многомерного моделирования в прикладных исследованиях; методы проектирования и совершенствования архитектуры предприятия; технологию многомерной статистической проверки гипотез	управлять архитектурой предприятия; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; проводить анализ инновационной деятельности предприятия	методами и инструментами исследований моделей и методов совершенствова ния архитектуры предприятия; аналитическими материалами для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области ИКТ.
2.	ПК-10	способность проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствова ния архитектуры	приемы интерпретации результатов многомерного моделирования; методики технико-экономического обоснования проектов внедрения ИТ- решений	проводить научные и поисковые исследования в экономике, управлении и ИКТ; проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	методами управления инновационной и предпринимате льской деятельностью в сфере ИКТ.

	Основные разделы днециплины.								
No			Количество часов						
	Науманаранна раздалар			Аудито	рная	Самостоятел			
разде	Наименование разделов	Всего		работ	ra	ьная работа			
ла			Л	ПЗ	ЛР	CPC			
1	2	3	4	5	6	7			
		6 курс							
18.	Предмет интеллектуального анализа данных и основные задачи.	10				10			
19.	Теоретические основы статистического анализа данных.	10				10			
20.	Дисперсионный анализ	14	2	2		10			
21.	Корреляционный анализ	14	2	2		10			
22.	Многомерные методы классификации	20	2	2		16			
	ИТОГО		6	6		56			

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

### Основная литература:\*

1.Миркин, Б.  $\Gamma$ . Введение в анализ данных : учебник и практикум / Б.  $\Gamma$ . Миркин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 174 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/46A41F93-BC46-401C-A30E-27C0FB60B9DE">https://biblio-online.ru/book/46A41F93-BC46-401C-A30E-27C0FB60B9DE</a>

*2.Сидняев*, *Н. И.* Теория планирования эксперимента и анализ статистических данных : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Сидняев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/5C45231A-3D80-4AEE-B267-011D9B22671B

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

#### Автор Ариничев И.В.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.08 Системы имитационного моделирования

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них — 12 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 6 час.; 56 часов самостоятельной работы; 4 контроль)

#### Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Системы имитационного моделирования» является формирование представлений об общих методологических принципах построения и

анализа математических моделей с применением информационных технологий. Изучение дисциплины обеспечивает реализацию требований ФГОС ВО получения студентами знаний с применением методов прикладной информатики, математических и инструментальных методов экономики, моделирования и прогнозирования экономических и производственных процессов.

#### Задачи дисциплины:

Задачи освоения дисциплины состоят в формировании профессиональных компетенций, соответствующим виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа магистратуры.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.08 «Системы имитационного моделирования» относится к части Блока 1 учебного плана ООП по направлению «Бизнес-информатика» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. Дисциплина «Системы имитационного моделирования» относится к числу специальных и занимает одно из ключевых мест в этом блоке программы магистров, являясь основой для изучения других финансовых курсов. Ее изучение формирует теоретические знания, базовые компетенции и прикладные навыки в области прогнозирования тенденций развития экономических процессов. Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования: экономическая теория, информатика. Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины дает магистру системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВПО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности.

**Требования к уровню освоения дисциплины** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9. ПК-10.

V	компетенции. 11К-9, 11К-10.									
	$N_{\overline{0}}$	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся						
	п.п	компе-	компетенции (или		должны					
	•	тенции	её части)	знать		уметь		владеть		
	1.	ПК-9	способность	основные		разрабатывать і	1	методами		
			разрабатывать и	принципы	И	внедрять		разработки и		
			внедрять	методики		компоненты		совершенствован		
			компоненты	описания	И	архитектуры		ия архитектуры		
			архитектуры	разработки		предприятия.		предприятия		
			предприятия	архитектуры						
				предприятия						

2.	ПК-10	способность	текущее	проводить	навыками
		проводить	состояние	исследования и	разработки
		исследования и	бизнес-	разработку	рекомендаций по
		поиск новых моделей	процессов на	моделей и	оптимизации
		и методов	предприятии и	методик описания	затрат на
		совершенствования	действующие ИС	архитектуры	обслуживание и
		архитектуры	и ИКТ	предприятия	развитие ИТ-
		предприятия			инфраструктуры
					предприятия

№	Основные разделы дисциплины							
раз-	Наименование разделов	Количество часов						
дела	JId		Аудиторная В Всего работа			_	Внеаудиторн ая работа	
			Л ПЗ ЛР			CP	КСР	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Построение моделей производственных процессов	9	2	1		6		
2.	Анализ имитационных систем моделирования	21	1	2		18		
3.	Динамическое моделирование типовых звеньев производственных систем	21	2	1		18		
4.	Имитационное моделирование типовых производственных систем	17	1	2		14		
	Контроль	4						
	ИТОГО		6	6		56		

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

#### Основная литература:

- 1. Решмин, Б.И. Имитационное моделирование и системы управления. Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Вологда : "Инфра-Инженерия", 2016. 74 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/80296. Загл. с экрана.
- 2. Компьютерная имитация экономических процессов [Текст] : учебник / под ред. А. А. Емельянова. М. : МФПА : [Маркет ДС], 2010. 463 с. : ил. (Университетская серия). Библиогр.: с. 442-443. ISBN 9785944160645 : 388.37.
- 3. Кобелев Н.Б. Основы имитационного моделирования сложных экономических систем [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / Н. Б. Кобелев; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации. М.: ДЕЛО, 2003. 335 с.: ил. Библиогр.: с. 333 335. ISBN 5774903095.

# Автор Калайдин Е.Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.09 Экономические системы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч., из них контактные часы -42.3 ч., в. ч. 14 ч. - лекционных, 28 ч. - практических, UKP-0.3 ч.; самостоятельная работа -39 ч.).

**1. Цель дисциплины:** формирование у будущих экономистов теоретических и практических знаний о экономической системе, ее природе, сущности и причинах изменений.

#### Задачи дисциплины:

- Рассмотреть природу экономических систем.
- Показать основные взаимосвязи, формирующие сущность экономических систем.
- Определить основные направления возможной трансформации экономических систем.
  - Показать особенности различных типов экономических систем.
- **2. Место** дисциплины в структуре ООП ВО. В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами ФГБОУ ВО КубГУ.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами-магистрантами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики.

Дисциплина «Экономические системы» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения дисциплин: «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»; «Методы оптимизации и принятия проектных решений»; «Управление жизненным циклом ИС (продвинутый уровень)».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, используются ходе изучения курсов «Научный семинар», «Научно-исследовательская работа», «Преддипломная практика» и в процессе выполнения магистерской диссертации.

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части учебного плана и имеет шифр Б1.В.09.

#### 3. Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины					
П.П.	компете	компетенции (или её	00					
	нции	части)	знать	владеть				
1.	ПК-11	способность	основные	определять роль	навыками			
		проводить поиск и	методы поиска и	институциональн	оценки			
		анализ инноваций в	анализа	ых структур в	эффективности			
		экономике,	инноваций в	управлении	инноваций			
		управлении и ИКТ	экономике	инновационными				
				процессами в				
			экономике					

№	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины				
п.п.	компете	компетенции (или её	обучающиеся должны				
	нции	части)	знать	уметь	владеть		
2.	ПК-12	способность	методы анализа	проводить	навыками		
		проводить научные	архитектуры	научные	осуществления		
		исследования для	экономики для	исследования для	поиска и		
		выработки	выработки выработки		анализа		
		стратегических	стратегических стратегических		инноваций в		
		решений в области	решений в решений в		экономике		
		ИКТ	области ИКТ области ИКТ				

N.C.	4. Основные разделы дисциплины.	Vo www.compo wo.com						
№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Всего	Количество часов Аудиторная работа			Самостоятел ьная работа		
			Л	л пз с				
1.	Природа экономической системы	8	2	4		6		
2.	Проблемы классификации							
	экономических систем	16	2	4		6		
3.	Сущность общественных							
	хозяйственных систем.	8	2	4		6		
4.	Сравнительный анализ							
	экономических систем	16	4	6		6		
5.	Теория развития экономических							
	систем	8	2	4		6		
6.	Модификация и перерождение							
	экономической системы	16	2	6		9		
	ИКР	0,3			_			
	Контроль	26,7						
	Всего	108	14 28			39		

Л – лекции; ПЗ – практические занятия; С – семинарские занятия.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

#### Основная литература:

- 1. Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. М. : Издательство Юрайт, 2017. 304 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-00636-0.
- 2. Колганов, А.И. Экономическая компаративистика. Сравнительный анализ экономических систем [Электронный ресурс] : учеб. / А.И. Колганов, А.В. Бузгалин. Электрон. дан. Москва : Экономический факультет МГУ им. М.В. Ломоносова, 2005. 745 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/73159. Загл. с экрана.
- 3. *Сидоров В.А.* Теория экономических систем: методология, принципы анализа и основные концепции. Монография Краснодар: НИИ экономики южного федерального округа. 2011.

<sup>\*</sup>Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

#### **АННОТАЦИЯ**

#### дисциплины

Б1.В.10 Экономический инструментарий и методология экономического анализа

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы (108 часов, из них: контактная работа -18,3 час., в т.ч. лекционных -14 час., практических -28 час., UKP-0,3 час.; ; самостоятельная работа -39 час.)

**1. Целью дисциплины** является формирование у магистрантов комплексного представления о методологии и методах исследований, используемых в рыночной практике и в академической среде, а также о возможных инструментальных средствах и технологиях для сбора, анализа, интерпретации и представления данных в целях оптимизации бизнес-процессов и принятия управленческих решений.

#### Задачи изучения дисциплины:

- углубление и расширение знаний о существующих методиках сбора и анализа данных о рынке, конкурентах, бизнес-среде в целом, внутренних данных компаний;
- формирование навыков использования информационных технологий и специальных инструментальных средств на всех этапах исследовательского проекта: от постановки задачи и определения проблемы, до сбора, очистки, анализа и интерпретации полученных данных, а также формирования отчетов о проведенных исследований и умения представить эту отчетность в информационных системах компании;
- формирование у студентов логического мышления, необходимого для использования методологических основ проведения исследований, а также проведения комплексного исследовательского проекта;
- развитие аналитических способностей, и формирование системного видения процессов, происходящих во внешней бизнес-среде и внутри компании;
- формирование умения компетентно анализировать возможности социальноэкономической политики государства в обеспечении макроэкономической стабильности и экономического роста;
- формирование навыков использования пакетов информационных технологий и систем для анализа получаемых данных.

#### 2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Экономический инструментарий и методология экономического анализа» разработан в соответствии с магистерской программой «Инновации и бизнес в сфере информационных технологий». В процессе усвоения содержания курса обеспечивается формирование у студентов-магистрантов профессиональных знаний в области научного анализа экономических процессов.

В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами ГОУ ВО КубГУ.

Способом и средством достижения образовательных целей является усвоение учебной программы при соответствующей организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов-магистрантов.

Занятия организуются на основе фундаментальных научных разработок отечественных и зарубежных авторов, для получения эффективных социальных и экономических результатов.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами-магистрантами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики.

Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана подготовки и имеет шифр Б1.В.10.

Дисциплина « Экономический инструментарий и методология экономического анализа» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин:

- «Научный семинар»;
- «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»;
- «Процессный подход в управлении инновациями»;

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономический инструментарий и методология экономического анализа» используются в процессе научно-исследовательской работы, преддипломной практики и выполнения магистерской диссертации.

# **3.Требования к уровню освоения дисциплины** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины					
п.п.	компете	компетенции (или	00	учающиеся должі	НЫ			
11.11.	нции	её части)	знать	уметь	владеть			
1.	ПК-11	способность	теоретические	критически	навыками сбора и			
		проводить поиск и	основы анализа	анализировать	подготовки			
		анализ инноваций в	инновационных	представления	информации для			
		экономике,	процессов в	различных	анализа			
		управлении и ИКТ	экономике	экономических	инноваций в			
				школ к	экономике и			
				объяснению	решения			
				природы	управленческих			
				нововведений	задач			
				как				
				общественного				
				товара				
2.	ПК-13	способность	методы	выбирать	инструментами			
		проводить научные	моделирования и	адекватные	исследований			
		исследования для	проектирования	поставленной	моделей и			
		выработки	структуры данных	исследовательс	методов			
		стратегических	и знаний,	кой задаче	совершенствовани			
		решений в области	прикладных и	научные	я архитектуры			
		ИКТ	информационных	методы	экономики			
			процессов					

Основные разделы дисциплины:

No	Наименование раздела дисциплины		<b>;</b>			
п/п		Всег	Аудиторная работа		Самостоя тельная работа	
			Л	П3	ЛР	
1.	Введение в методологию социально-	10	2	4		10
	экономического исследования					
2.	Научные принципы в экономической					
	методологии	12	2	4		12
3.	Методологические подходы к					
	исследованию экономических явлений.	12	2	4		12
4.	Методы экономических исследований	12	2	4		12
5.	Системность социально-экономического					

	исследования	12	2	4	12
6.	Модели, методы и инструменты				
	эмпирического познания экономики	12	2	4	12
7.	Критерий оценки научных результатов	11	2	4	11
	ИКР	0,3			
	Контроль	26,7			
	Итого по дисциплине:	108	6	12	81

Л – лекции; ПЗ – практические занятия; С – семинарские занятия.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

#### Основная литература

- 1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 154 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02890-4.
- 2. *Байбородова*, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. 2-е изд., испр. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2018. 221 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06257-1.
- 3. *Горелов*, *Н. А.* Методология научных исследований : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Издательство Юрайт, 2017. 365 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-03635-0.5.2.
- 4. *Кузьменко*,  $\Gamma$ . H. Философия и методология науки : учебник для магистратуры /  $\Gamma$ . H. Кузьменко,  $\Gamma$ .  $\Pi$ . Отюцкий. M. : Издательство Юрайт, 2017. 450 с. (Серия : Магистр). ISBN 978-5-9916-3604-9.
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Разработчик: д.э.н., профессор В.А.Сидоров

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Оценка эффективности ИТ-проектов

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы (72 часов, из них: контактная работа -14.2 час., в т.ч. лекционных -6 час., лабораторных -6 час., практических -2 час., UKP - 0.2 час.; самостоятельная работа -54 час., контроль -3.8 час.)

**1. Цель дисциплины**: формирование у студентов теоретических и практических знаний о эффективности проектов, применяемых на современных предприятиях, причинах и тенденциях изменений, зависимости от целей экономической политики государства.

#### Задачи дисциплины:

- рассмотреть сущность ИТ-проекта;
- показать специфику проблем в определении эффективности ИТ-проекта;
- определить основные направления реализации ИТ-проекта;

- выявить специфические особенности, характеризующие методологию управления ИТ-проектами и методику оценки их эффективности.

#### 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Курс «Оценка эффективности ИТ-проектов» разработан в соответствии с магистерской программой «Моделирование и оптимизация ИТ-проектов». В процессе усвоения содержания курса обеспечивается формирование у студентов-магистрантов профессиональных знаний в области оценки эффективности экономических проектов.

В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами ГОУ ВО КубГУ. Способом и средством достижения образовательных целей является усвоение учебной программы при соответствующей организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов-магистрантов. Занятия организуются на основе фундаментальных научных разработок отечественных и зарубежных авторов, для получения эффективных социальных и экономических результатов.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентамимагистрантами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики. Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана подготовки и имеет шифр Б1.В.ДВ.01.01.

Дисциплина « Экономический инструментарий и методология экономического анализа» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин:

- «Научный семинар»;
- «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»;
- «Процессный подход в управлении инновациями»;

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Оценка эффективности ИТпроектов» используются в процессе научно-исследовательской работы, преддипломной практики и выполнения магистерской диссертации.

3. **Требования к уровню освоения дисциплины**. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: следующих компетенций:

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины					
п.п.	компете	компетенции (или	обучающиеся должны					
	нции	её части)	знать	уметь	владеть			
1.	ПК-8	Способность	основы	выполнять все	технологией			
		проектировать	технологии	виды анализа	проектного			
		архитектуру	управления	инноваций в	управления			
		предприятия	инноваций	экономике				
2.	ПК-9	Способность	основы	выполнять все	методами			
		разрабатывать и	технологии	виды	прикладного			
		внедрять	управления	проектных	многомерного			
		компоненты	проектами	работ по	статистического			
		архитектуры		созданию	анализа данных и			
		предприятия		архитектуры	углубленного			
				предприятия	интеллектуальног			
					о анализа			

#### Основные разделы дисциплины:

- 4		1		
	№	Наименование	раздела дисциплины	Количество часов

п/п		Всег	Аудиторная работа			Самостоя тельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Этапы развития информационных	7	1			6
	систем					
2.	Роль и место информационных					
	технологий на современном	7	1			6
	предприятии					
3.	Методологические подходы к оценке	7	1			6
	эффективности информационных					
	систем					
4.	Определение показателей					
	эффективности ИТ- проектов	8	1		1	6
5.	Основные принципы оценки					
	эффективности ИТ- проектов	8	1		1	6
6.	Бюджетирование ИТ	7	1			6
7.	Оценка эффективности работы ИТ-					
	службы предприятия.	8		2		6
8.	«Методология управления ИТ-					
	проектами»: Управление ИТ-проектом					
	информационной системы в среде MS					
	Project.	16			4	12
	ИКР	0,2				
	Контроль	3,8				
	Итого по дисциплине:	72	6	2	6	54

Л – лекции; ПЗ – практические занятия; С – семинарские занятия.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

#### Основная литература

Бусов, В. И. Оценка стоимости предприятия (бизнеса): учебник для академического бакалавриата / В. И. Бусов, О. А. Землянский; под общ. ред. В. И. Бусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 382 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00902-6.

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1.

Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций: учебник и практикум / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 559 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3089-4

Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 298 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04586-4.

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Разработчик: к.э.н., доцент А.В. Болик

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Интеграция информационных систем

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы 72 часа, из них — 14 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., лабораторных 6 час., 2 час. практических; 54 часа самостоятельной работы; 4 часа контроль)

#### Цель дисциплины:

Изучение современных подходов к организации взаимодействия унаследованных информационных систем и принципов выбора оптимального интеграционного сценария с учетом, как текущих потребностей бизнеса, так и стратегических инициатив.

#### Задачи дисциплины:

- 1. Научиться предлагать соответствующий стратегическим целям организации сценарий интеграции корпоративных приложений.
- 2. Формирование у студентов умения предлагать архитектуру интеграционного решения на основе современных технологий и инструментов интеграции
- 3. Овладеть методами анализа и моделирования архитектуры предприятия **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Интеграция информационных систем» является дисциплиной по выбору студентов магистерской программы «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» вариативной части профессионального цикла дисциплин ФГОС ВО по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика».

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-8 ПК-9

№	Индекс	Содержание	В результате	изучения учебной д	исциплины
П.П.	компете	компетенции (или её	0	бучающиеся должны	
	нции	части)	знать	уметь	владеть
1	ПК-8	способность	требования к	выделять этапы	- основными
		проектировать	проектированию	проектирования	моделями и
		архитектуру	архитектуры	архитектуры	подходами к
		предприятия	предприятия,	предприятия и	описанию
			бизнеса и	применять	элементов
			построения	полученные	архитектуры
			системы	знания для	предприятия
			управления	создания системы	- основными
			процессами;	управления	методами и
				процессами;	принципами
					архитектуры
					предприятия
2	ПК-9	способность	основные	разрабатывать и	методами
		разрабатывать и	принципы и	внедрять	разработки и
		внедрять компоненты	методики	компоненты	совершенствов
		архитектуры	описания и	архитектуры	ания
		предприятия	разработки	предприятия	архитектуры
			архитектуры		предприятия;
			предприятия;		

Основные разделы дисциплины:

Mo		Количество часов				
No Dana	Наименование разделов		A	удиторна	ая (	Самостоятельн
разде ла	Паименование разделов	Всего		работа		ая работа
Ла			Л	П3	ЛР	CPC
1	2	3	4	4 5		7
		5 курс				
	Эволюция подходов к					
	построению интегрированной					
23.	информационной системы	12		2		14
	предприятия на основании					
	запросов бизнеса к ИТ					
2.4	Развитие технологий и	10				10
24.	стандартов интеграции	12				10
	Описание архитектуры					
25.	интеграционных решений с	12	2		2	10
23.	использованием шаблонов	12	2			10
26.	Сервисно-ориентированная	14	2		2	10
20.	интеграция	14	2		2	10
	Управление корпоративными					
27	данными и дата-центричная	17.0	2		2	10
27.	архитектура ИТ	17,8	2		2	10
	1 21					
	ИТОГО		6	2	6	54

Курсовые работы: не предусмотрены

# Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачем* (5 курс) Основная литература\*:

- 3) Лашина М.В. Информационные системы и технологии в экономике и маркетинге [Текст] : учебное пособие / М. В. Лашина, Т. Г. Соловьев. Москва: КНОРУС, 2017. 301 с.
- 4) Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Юрайт, 2018. 146 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/252563FB-FE6B-4038-9FE7-AB5FEC2B6711. ЭБС «Юрайт».

Авторы: к.э.н, доцент Ариничев И.В.

#### АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Стратегии развития бизнеса

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часа, из них — 18 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 12 час.; 81 часов самостоятельной работы; 9 часов КСР).

<sup>\*</sup>Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Юрайт».

#### Цель дисциплины:

формирование у магистров систематизированного и научно обоснованного взгляда на предпринимательство как возможную сферу приложения их творческих сил.

#### Задачи дисциплины:

- 1. Углубление, обобщение и систематизация знаний по экономическим аспектам создания собственного дела.
- 2. Ознакомление с правовыми аспектами создания собственного дела в современных российских условиях.
  - 3. Развитие творческого мышления.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в блок Б1.В.ДВ.02.01 «Профессиональный цикл. Вариативная часть. Дисциплины по выбору» учебного плана.

Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: «Теория принятия решений», «Математический инструментарий в описании и анализе бизнеса».

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: «Методы оптимизации и управления экономическими системами», «организация высокотехнологического бизнеса».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовности магистра, необходимым при освоении данной дисциплины:

- иметь достаточное представление об основах бизнеса;
- владеть понятиями в области экономики и управления бизнесом;
- знать основные положения теории управления;
- уметь пользоваться законодательными и правовыми актами в области регулирования предпринимательской деятельности;
  - владеть методологией диагностики финансового анализа бизнеса.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-10: ПК-11

ROMIN		IK-10, IIK-11	D		
No	Индекс	Содержание		е изучения учебной да	исциплины
П.П.	компете	компетенции (или её	0	бучающиеся должны	
11.11.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-10;	способность	социально-	формулировать	сбора и
		проводить	экономическую	личные и	анализа
		исследования и поиск	сущность	общественные	информации,
		новых моделей и	предпринимател	цели создания	отражающей
		методов	ьства; основные	конкретного	состояние и
		совершенствования	этапы создания	собственного	тенденции
		архитектуры	собственного	дела;	развития
		предприятия	дела;	обосновывать	различных
			направления и	выбор сферы	рынков;
			методы	предпринимательс	использования
			исследования	кой деятельности,	современных
			предпринимател	способа начала её	информационн
			ьской среды при	осуществления,	ых технологий
			создании	организационно-	в процессе
			собственного	правовой формы и	создания
			дела	масштаба	собственного
				предприятия при	дела
				создании	
				конкретного	
				собственного дела	
2.	ПК-11	способность	структуру и	разрабатывать	разработки
		проводить поиск и	содержание	проекты	бизнес-плана
		анализ инноваций в	основных	учредительных	вновь

No	Индекс компете	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны				
П.П.	нции	части)	знать	уметь	владеть		
		экономике, управлении и ИКТ	разделов бизнес- плана вновь создаваемой фирмы; процедуры юридического оформления вновь создаваемой фирмы	документов; оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы	создаваемой фирмы; ведения деловых переговоров		

#### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

	азделы дисциплины, изуч					нество часов		
№	Наименование разделов			A	удито		Самостоятельная	
раздела	наименование разделов	Всего			работ		работа	
			Л	П3	ЛР	КСР		
1	2	3	4	5	6		7	
	Сущность и содержание							
	процесса создания	24	2				22	
	собственного дела							
29.	Предпринимательская							
	идея и цели создания	16	2	2			12	
	собственного дела							
	Інформационное						ļ	
30.	обеспечение создания	20	2	2		3	13	
	собственного дела							
	Основные варианты							
31.	начала осуществления	14		4			10	
51.	предпринимательской	17		-			10	
	деятельности							
	Юридическое оформ-							
32.	ление внутренней и	16		2		3	11	
32.	внешней среды вновь	10				3	11	
	созда-ваемой фирмы							
	Ответственность							
33.	предпринимателя за							
	правонарушения в	18		2		3	13	
	процессе создания							
	собственного дела							
	Всего:	108	6	12		9	81	

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

- 1. *Бабич В. Н. Кремлёв А. Г.* Инновационная модель бизнес-процесса: учебное пособие 2014 Издательство: Издательство Уральского университета ЭБС изд-ва ДиректМедиа Электронная книга
- 2. *Ершова Н. А. Сергеева Н. В.* Современные технологии системы управления персоналом в бизнес-структурах: монография 2014 Издательство: МИРБИС ЭБС изд-ва ДиректМедиа Электронная книга
- 3. *Репин В.* Бизнес-процессы. Моделирование, внедрение, управление. М., Манн, Иванов и Фебер, 2013.

http://royallib.com/book/repin\_vladimir/biznes\_protsessi\_modelirovanie\_vnedrenie\_upravlenie.html

Автор канд. экон. наук, доцент кафедры Чапля В.В.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 Управление бизнесом

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часа, из них — 18 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 12 час.; 81 часов самостоятельной работы; 9 часов КСР).

#### Цель дисциплины:

формирование у магистров систематизированного и научно обоснованного взгляда на предпринимательство как возможную сферу приложения их творческих сил.

#### Задачи дисциплины:

- 1. Углубление, обобщение и систематизация знаний по экономическим аспектам создания собственного дела.
- 2. Ознакомление с правовыми аспектами создания собственного дела в современных российских условиях.
  - 3. Развитие творческого мышления.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в блок Б1.В.ДВ.02.02 «Профессиональный цикл. Вариативная часть. Дисциплины по выбору» учебного плана.

Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: «Теория принятия решений», «Математический инструментарий в описании и анализе бизнеса».

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: «Методы оптимизации и управления экономическими системами», «организация высокотехнологического бизнеса».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовности магистра, необходимым при освоении данной дисциплины:

- иметь достаточное представление об основах бизнеса;
- владеть понятиями в области экономики и управления бизнесом;
- знать основные положения теории управления;
- уметь пользоваться законодательными и правовыми актами в области регулирования предпринимательской деятельности;
  - владеть методологией диагностики финансового анализа бизнеса.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-10; ПК-11

$N_{\underline{0}}$	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины					
П.П.	компете	компетенции (или её	0	обучающиеся должны				
	нции	части)	знать	владеть				
1.	ПК-10;	способность	социально- формулировать		сбора и			
		проводить	экономическую	личные и	анализа			
		исследования и поиск	сущность общественные		информации,			
		новых моделей и	предпринимател	цели создания	отражающей			

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины				
П.П.	компете	компетенции (или её	обучающиеся должны				
	нции	части)	знать	уметь	владеть		
		методов	ьства;	конкретного	состояние и		
		совершенствования	основные этапы	собственного	тенденции		
		архитектуры	создания	дела;	развития		
		предприятия	собственного	обосновывать	различных		
			дела;	выбор сферы	рынков;		
			направления и	предпринимательс	использования		
			методы	кой деятельности,	современных		
			исследования	способа начала её	информационн		
			предпринимател	осуществления,	ых технологий		
			ьской среды при	организационно-	в процессе		
			создании	правовой формы и	создания		
			собственного	масштаба	собственного		
			дела	предприятия при	дела		
				создании			
				конкретного			
				собственного дела			
2.	ПК-11	способность	структуру и	разрабатывать	разработки		
		проводить поиск и	содержание	проекты	бизнес-плана		
		анализ инноваций в	основных	учредительных	ВНОВЬ		
		экономике,	разделов бизнес-	документов;	создаваемой		
		управлении и ИКТ	плана вновь	оформлять	фирмы;		
			создаваемой	документы,	ведения		
			фирмы;	необходимые для	деловых		
			процедуры	государственной	переговоров		
			юридического	регистрации вновь			
			оформления	создаваемой			
			вновь	фирмы			
			создаваемой				
			фирмы				

#### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

I	<b>г</b> азделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре								
			Количество часов						
$N_{\underline{0}}$	Наименование разделов			A	удитој	рная	Самостоятельная		
раздела		Всего			работ	`a	работа		
			Л	П3	ЛР	КСР			
1	2	3	4	5	6		7		
	Сущность и содержание								
34.	процесса создания	24	2				22		
	собственного дела								
	Предпринимательская								
35.	идея и цели создания	16	2	2			12		
	собственного дела								
	Информационное								
36.	обеспечение создания	20	2	2		3	13		
	собственного дела								
	Основные варианты								
37.	начала осуществления	14		4			10		
37.	предпринимательской	14		+			10		
	деятельности								

	Наименование разделов				Колич	нество часов	
$N_{\underline{0}}$				A	рная	Самостоятельная	
раздела		Всего			работ	ra	работа
			Л	П3	ЛР	КСР	
	Юридическое оформ-						
38.	ление внутренней и	16		2.		3	11
56.	внешней среды вновь	10					
	созда-ваемой фирмы						
	Ответственность						
	предпринимателя за						
39.	правонарушения в	18		2		3	13
	процессе создания						
	собственного дела						
	Всего:	108	6	12		9	81

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

#### Основная литература:

- 4. *Бабич В. Н. Кремлёв А. Г.* Инновационная модель бизнес-процесса: учебное пособие 2014 Издательство: Издательство Уральского университета ЭБС изд-ва ДиректМедиа Электронная книга
- 5. *Ершова Н. А. Сергеева Н. В.* Современные технологии системы управления персоналом в бизнес-структурах: монография 2014 Издательство: МИРБИС ЭБС изд-ва ДиректМедиа Электронная книга
- 6. *Репин В.* Бизнес-процессы. Моделирование, внедрение, управление. М., Манн, Иванов и Фебер, 2013.

<u>http://royallib.com/book/repin\_vladimir/biznes\_protsessi\_modelirovanie\_vnedrenie\_upravlenie.</u>

Автор канд. экон. наук, доцент кафедры Чапля В.В.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей»

**Объем трудоемкости:** 3 з.ед. (108 часов, из них 18 аудиторской нагрузки: лекционных 6 час., практических 12 час.; 81,3 час. самостоятельной работы контроль - 8,739 часов)

Цель дисциплины «Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей» являются:

- изучение системного подхода к разработке и применению на практике новых бизнес-моделей, анализ и обновление существующих;
- способность проводить поиск и анализ инноваций в бизнесе; создавать новые стратегические альтернативы;
- построение любой бизнес-модели, которая отражает логику действий компании, направленных на получение прибыли;
- организовывать самостоятельную и коллективную работу при построении, анализа и совершенствования бизнес-моделей.

#### Задачи дисциплины:

- дать магистрам теоретические и практические знания в области разработки бизнес-моделей, применяемые на практике;
- технологии и инструменты для создания инновационных бизнес-моделей, поиска наилучших способов её совершенствования;
- переосмыслить стратегии компании в различной бизнес-среде, с помощью бизнес-модели;
- проводить оценку бизнес-модели, позволяющее организации адаптировать при многообразии экономических процессов;
- сформировать мышление, ориентированное на поиск решения в выборе эффективных решений в управлении оптимизации бизнес процессов;

#### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей» является вариативной частью дисциплины по выбору цикла профессиональных дисциплин в учебном плане ООП по направлению Б1.В.ДВ.1 «Бизнес - информатика». профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих знаний студентов.

Курс изучаемой дисциплины «Анализ, построение и совершенствование бизнесмоделей» рассчитан на слушателей, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, организации трудового процесса и др.

Магистры, приступившие к изучению дисциплины «Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей», должны понимать основные законы общественного и экономического развития, закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем, знать концепции, принципы, методы валютного регулирования; факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на её функционирование и развитие; особенности российского и международного бизнеса, принципы экономического развития бизнес-процессов на разных рынках, владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.

Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины «Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей» дает магистру системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВПО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 **«Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей»** направлен на формирование следующих компетенций: ПК-11, ПК-13.

<b>№</b> п/п	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изуче	ения учебной дисциплинь	обучающиеся должны
			Знать	Уметь	Владеть

<b>№</b> п/п	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изуче	ения учебной дисциплинь	і обучающиеся должны
1	ПК-11	способность проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	основные теоретические положения, концепции, методологические подходы построения моделей-бизнеса в различной бизнес-среде	осуществлять оценку работы предприятия, с целью разработки стратегических решений в бизнеспроцессах.	- методами, позволяющими проводить поиск информации, анализ и управление в бизнесе с использованием ИКТ
2	ПК-13	способность организовыва ть самостоятель ную и коллективну ю научно-исследовател ьскую работу	- ключевые факторы успешности бизнеса	организовывать работу при моделировании бизнеса, используя инновационные методы.	- комплексом методов, применяемых при работе в рабочей группе ИТ-проекта, уметь их подбирать под конкретную задачу, условия и ограничения

Основные разделы дисциплины:

			Количест	во часов	
№ pa3-	Наименование разделов	Всего	Аудито рабо		Самостояте льная работа
дела			Л	П3	
1	2	3	4	5	7
1	Основы моделирования бизнеса	9	1	1	7
3	Планирование в бизнес-моделях структурных блоков	9	1	1	7
4	Дизайн бизнес-модели	9	1	1	7
5	Структурные блоки бизнес-модели	9	1	1	7
6	Структурные блоки бизнес-модели	9	1	1	7

			Количест	во часов	
№ раз- дела	Наименование разделов	Всего	Аудито		Самостояте льная работа
A			Л	ПЗ	
7	Структурные блоки бизнес-модели	8	-	1	7
8	Основные формы бизнес-моделей	8	-	1	7
9	Издержки организации в бизнес-моделях	8	-	1	7
10	Совершенствование построения бизнес-моделей	8	-	1	7
11	Внешняя и внутренняя среда бизнес-моделей	8	-	1	7
12	Правовые отношения в бизнес-моделях	5,3	-	1	4,3
	Контроль	8,7			
	Всего:	108	6	12	81,3

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

#### Основная литература:

1.Остервальдер, А. Построение бизнес-моделей: Настольная книга стратега и новатора [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва: Альпина Паблишер, 2016. — 288 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/95407. — Загл. с экрана.

- 2. Трефилова И.Н. Бизнес-модели открытых инноваций [Электронный ресурс] // Инновационная наука. 2015. С. 288-291. ISSN 2410-6070 URL: <a href="http://cyberleninka.ru/article/n/biznes-modeli-otkrytyh-innovatsiy">http://cyberleninka.ru/article/n/biznes-modeli-otkrytyh-innovatsiy</a>.
- 3. Остервальдер, А. Твоя бизнес-модель: Системный подход к построению карьеры [Электронный ресурс] Электрон. дан. Москва : Альпина Паблишер, 2016. 258 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/95262. Загл. с экрана.

Автор: к.э.н., доцент Пак О.А.

#### **КИДИАТОННА**

дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Развитие интеллектуального капитала»

**Объем трудоемкости:** 3 з.ед. (108 часов, из них: лекций часов, практических занятий 12часов, самостоятельной работы 81,3 часа, контроля 81,3 часа)

Цель дисциплины «Развитие интеллектуального капитала»:

- системное представление о развитии интеллектуального капитала в современных условиях;
  - принципы и метод управления человеческим капиталом организации;
  - закономерности развития человеческого капитала организации, вопросы формирования и развития совокупных способностей человека к труду.
  - оценка воплощенной в индивидууме потенциальной способности приносить доход.;
  - получение конкретных аналитических навыков в области регулирования интеллектуального капитала с учетом анализа реальной экономической ситуации в процессе управления на различных уровнях хозяйствования.

#### Задачи дисциплины:

- 1. Дать магистрам теоретические и практические знания в области развития интеллектуального капитала, раскрыть механизм функционирования экономических субъектов в ИКТ;
- 2. Сформировать мышление, ориентированное на поиск решения в выборе эффективных решений в управлении оптимизации бизнес процессов;
- 3. Развить понимание многообразия экономических процессов в современном мире, их взаимосвязи с интеллектуальным капиталом экономических субъектов;
- 4. Сформировать системное представление о современных тенденциях развития интеллектуального капитала в российских и мировых бизнес-процессах.

#### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.1 «Развитие интеллектуального капитала» является вариативной частью дисциплины по выбору цикла профессиональных дисциплин в учебном плане ООП по направлению Б1.В.ДВ.1 «Бизнес - информатика». профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке магистров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих знаний студентов.

Курс «Развитие интеллектуального капитала» рассчитан на слушателей, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, организации трудового процесса и др.

Магистры, приступившие к изучению дисциплины «Развитие интеллектуального капитала», должны понимать основные законы общественного и экономического развития, закономерности формирования и развития организаций как открытых социально-экономических систем, знать концепции, принципы, методы валютного регулирования; факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на её функционирование и развитие; особенности российского и международного бизнеса, принципы экономического развития бизнес-процессов на разных рынках, владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.

Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины «Развитие интеллектуального капитала» дает магистру системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВПО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.1 «Развитие интеллектуального капитала» направлен на формирование следующих компетенций: ПК-11,ПК-13.

№	Индек с компе тенци и	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны					
			Знать	Уметь	Владеть			
1	ПК-11	способность проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	функционирование и развитие интеллектуального капитала в экономике; способность проводить поиск и анализ инноваций; методы управления бизнес процессами, с использованием ИКТ	осуществлять оценку интеллектуального капитала предприятия, влияющего на развитие ИС	методами управления ИС, позволяющими регламентировать фазы, этапы, формулировать их результаты			
2	ПК-13	способность организовывать самостоятельну ю и коллективную научно-исследовательск ую работу	ключевые факторы успешности бизнеса	устанавливать отношения в коллективной научно-исследовательской работе	комплексом методов, применяемых при работе в рабочей группе ИТ-проекта, уметь их подбирать под конкретную задачу, условия и ограничения			

Основные разделы дисциплины:

		Количество часов			
№ раз- дела	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа		Самостоя тельная работа
			Л	П3	
1	2	3	4	5	7
1	Теоретические аспекты человеческого капитала	8	1	1	7
3	Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	8	1	1	7
4	Инвестирование в человеческий капитал	8	1	1	7

		]	Количест	во часо	В
№ раз- дела	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа		Самостоя тельная работа
			Л	П3	
5	Эффективность инвестирования в человеческий капитал.	8	1	1	7
6	Человеческий капитал и управление персоналом	8	1	1	7
7	Роль рынка информационных услуг в инвестировании человеческого капитала	7	-	1	7
8	Знания в экономической деятельности человека	7	-	1	7
9	Корпоративные инвестиции в человеческий капитал	7	-	1	7
10	Экономические трактовки высшей деятельности человека	8	-	1	7
11	Особенности оценки и использования человеческого капитала в современных условиях.	8	-	1	7
12	Качественные и количественные характеристики человеческого капитала.	8	-	1	4,3
	Контроль	8,7			
	Всего:	108	6	12	81,3

Курсовые работы: не предусмотрены

#### Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

#### Основная литература:

- 1. Леонтьева, Л. С. Управление интеллектуальным капиталом : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Леонтьева, Л. Н. Орлова. М. : Издательство Юрайт, 2018. 295 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-5753-2.
- 2. Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации: учебник / А.Р. Алавердов. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Университет «Синергия», 2017. 681 с.: ил., табл. (Университетская серия). Библиогр. в кн. ISBN 978-5-4257-0269-2; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415 (17.01.2018).
- 3. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. 7-е изд. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. -

395 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01449-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036 (17.01.2018).

Автор: к.э.н., доцент Пак О.А.

#### **АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Б1.В.ДВ.04.01 Автоматизация анализа и документирование бизнес-процессов

**Объем трудоемкости** 2 зачетные единицы (108 часа, из них — 18 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 12 час.; 86 часов самостоятельной работы)

**Цель** дисциплины: получение теоретических знаний о методологии и инструментарии для документирования бизнес-процессов, а также практических навыков анализа бизнес-процессов, достаточных для последующей самостоятельной работы в данной области.

Задачи дисциплины «Автоматизация анализа и документирования бизнеспроцессов» состоят в освоение профессиональных знаний, получении профессиональных навыков в области анализа и документирования бизнес-процессов:

- представление теоретических основ анализа и документирования бизнеспроцессов;
  - изложение основных методов проектирования бизнес-процессов;
- ознакомление студентов с современными принципами моделирование бизнессистем;
- освоение инструментальных средств поддержки реинжиниринга бизнеспроцессов;
- изучение принципов методов и средств эффективного моделирования и анализа бизнес-процессов.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Автоматизация анализа и документирование бизнеспроцессов» является дисциплиной по выбору» учебного плана направление «Бизнесинформатика».

Курс «Автоматизация анализа и документирования бизнес-процессов» базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения основ информатики, теории систем и системного анализа, управления бизнесом, средств организации бизнес-процессов.

Программа предусматривает проведение практических занятий параллельно с лекционным курсом. Работа на практических занятиях на изучение инструментальных средств проектирования информационных процессов BPwin, Rational Rose, а также на развитие у студентов навыков самостоятельного исследования в области проектирования бизнес-процессов.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции ОПК-1; ПК-1;

F	№	Индекс	Содержание	В результате изучения	я учебной дисциплин	ы обучающиеся
		компете	компетенции (или		должны	
	П.П.	нции	её части)	знать	уметь	владеть
	1.	ПК-8	способность	стандарты	использовать	современными
			проектировать	проектирования	современные	технологиями
			архитектуру	бизнес-процессов; методологии		проектировани
			предприятия	-стандарты	проектирования	я архитектуры

No	Индекс	Содержание	В результате изучения	я учебной дисциплин	ы обучающиеся
п.п.	компете	компетенции (или		должны	
11.11.	нции	её части)	знать	уметь	владеть
			архитектуры	архитектуры	предприятия
			предприятия	предприятия;	
				определять	
				проблемы и	
				формулировать	
				задачи	
				проектирования	
				бизнес-процессов;	
	ПК-9	способность	методологические	выбирать	технологиями
		разрабатывать и	основы	оптимальные	модели-
		внедрять	декомпозиции	методики	рования
		компоненты	бизнес-процессов; -	разработки	бизнес-
		архитектуры	подходы к внедрению	компонентов	процессов, их
		предприятия	компонентов	архитектуры	анализа и
			архитектуры	предприятия;	реконструкции
			предприятия.	определять	в соответствии
				объекты	с принципами
				проектирования и	реинжиниринг
				процессы,	a;
				подлежащие	методологией
				автоматизации;	внедрения
					компонентов
					архитектуры
					предприятия

### Содержание и структура дисциплины

No			Количество часов				
	Цауманараума раздалар		A	удиторн	ая	Самостоятель	
разд	Наименование разделов	Всего		работа		ная работа	
ела			Л	П3	ЛР		
1	2	3	4	5		7	
	Основные понятия технологии						
40.	проектирования бизнес-	18	2	2	-	14	
	процессов процессов						
41.	Жизненный цикл программного	18	2	2		14	
41.	обеспечения ИС		2	2	_	14	
42.	Организация разработки ИС	18	2	2	ı	14	
	Анализ и моделирование	16				14	
43.	функциональной области			2			
43.	внедрения инновационных			2	_		
	решений.						
	Спецификация функциональных	16				14	
44.	требований к проектированию			2	-		
	инновационных процессов						
45.	Методологии моделирования	18		2		16	
43.	предметной области				1		
	Итого:	108	6	12		86	

Курсовые работы: не предусмотрены

#### Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

- семинары в диалоговом режиме;
- презентации лекций;
- разбор конкретных ситуаций;
- групповые дискуссии;
- обсуждение результатов работы исследовательских групп сформированных из магистрантов.

#### Вид аттестации: зачет

#### Основная литература:

- 1. Моделирование процессов и систем: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Е. В. Стельмашонок. М.: Издательство Юрайт, 2017. 289 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-04653-3. Режим доступа:www.biblio-online.ru/book/68D5E3CE-5293-4F66-9C33-1F6CF0A2D.
- 2. Моделирование систем и процессов : учебник для академического бакалавриата / В. Н. Волкова [и др.] ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Козлова. М. : Издательство Юрайт, 2017. 450 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02422-7. Режим доступа : <a href="www.biblio-online.ru/book/E7D370B9-3C64-4A0F-AF1B-F6BD0EEEBCD0">www.biblio-online.ru/book/E7D370B9-3C64-4A0F-AF1B-F6BD0EEEBCD0</a>.

Разработчик: к.э.н., доцент Библя Г. Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

По дисциплине

Б1.В.ДВ.04.02 Информационные технологии в анализе инвестиционных проектов

**Объем трудоемкости** 2 зачетные единицы (108 часа, из них — 18 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 12 час.; 86 часов самостоятельной работы)

**Цель дисциплины:** формирование у студентов комплекса теоретических знаний и методологических основ в области использования информационных технологий в анализе инвестиционных проектов, а также практических навыков, необходимых для внедрения и практического использования этих технологий.

**Задачи дисциплины** «Информационные технологии в анализе инвестиционных проектов состоят в освоение профессиональных знаний, получении профессиональных навыков в области анализа инвестиционных проектов:

- методов и приемов инвестиционного анализа в исследовании экономических процессов на основе современных информационных технологий;
- поэтапного проведения анализа инвестиционных проектов на основе современных информационных технологий;
- анализа финансовых инвестиций на основе современных информационных технологий;

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Информационные технологии в анализе инвестиционных проектов» является дисциплиной по выбору» учебного плана направления 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Курс «Информационные технологии в анализе инвестиционных проектов» базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения основ информатики,

теории систем и системного анализа, управления бизнесом, средств организации бизнеспроцессов.

Для освоения учебной дисциплины, студенты магистратуры должны знать концептуальные основы архитектуры предприятия, основные классы информационных систем управления бизнесом, современные стандарты в сфере информационных технологий, владеть методами проектирования информационных систем, уметь систематизировать и обобщать информацию, разрабатывать конкретные предложения по результатам исследований, готовить справочно-аналитические материалы для принятия управленческих решений в сфере информационных технологий..

**Требования к уровню освоения дисциплины**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции

No	Индекс компете	Содержание компетенции (или её		е изучения учебной ді бучающиеся должны	
П.П.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способность проектировать архитектуру предприятия	стандартные подходы к проектированию архитектуры предприятия	использовать современные технологии анализа архитектуры предприятия	современными технологиями проектировани я и анализа проектов архитектуры
	ПК-9	способность разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	методические подходы для оценок эффективности и результативност и мероприятий в области инфокоммуника ционных технологий, принятия инновационных стратегических решений	проводить оценки эффективности и результативности стратегических мероприятий в ИКТ при внедрении компонентов архитектуры предприятия,	предприятия технологиями навыками разработки и внедрения результативны х решений в области ИКТ

#### Содержание и структура дисциплины

No		Количество часов					
	Have cover average manager		$\mathbf{A}$	удиторн	ая	Самостоятель	
разд ела	Наименование разделов	Всего		работа		ная работа	
CJIa			Л	П3	ЛР		
1	2	3	4	5		7	
	Инвестиционный анализ -						
46.	составная часть разработки	18	2	2	-	14	
	бизнес-плана						
47.	Сбалансированная система	18	2	2		14	
47.	показателей		2		_	14	

No			Количество часов				
	Have toward was passed as		Аудиторная			Самостоятель	
разд	Наименование разделов	Всего		работа		ная работа	
ела			Л	ПЗ	ЛР		
	Структурно-функциональный подход к оценке эффективности	18					
48.	внедрения		2	2	-	14	
	инфокоммуникационных						
	технологий на предприятии						
49.	Процессно-ориентированный	16		2		14	
47.	анализ рентабельности				-		
50.	Финансовый анализ	16		2	_	14	
50.	эффективности проектов			2	-		
	Применение пакетов	18				16	
51.	прикладных программ в анализе			2	-		
	ИП						
	Всего:	108	6	12		86	

Курсовые работы: не предусмотрены

#### Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

- семинары в диалоговом режиме;
- презентации лекций;
- разбор конкретных ситуаций;
- групповые дискуссии;
- обсуждение результатов работы исследовательских групп сформированных из магистрантов.

#### Вид аттестации: зачет

#### Основная литература

- 1. Касьяненко, Т. Г. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. М. : Издательство Юрайт, 2017. 560 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-04458-4. Режим доступа : <a href="https://www.biblio-online.ru/book/7EC9AE6F-1D14-4A46-9D37-47062C30392F">www.biblio-online.ru/book/7EC9AE6F-1D14-4A46-9D37-47062C30392F</a>.
- 2. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. М. : Издательство Юрайт, 2017. 218 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-01718-2. Режим доступа : <a href="https://www.biblio-online.ru/book/51C910BA-14DF-464D-972C-BAE9FEEDB321">www.biblio-online.ru/book/51C910BA-14DF-464D-972C-BAE9FEEDB321</a>.

Разработчик: к.э.н., доцент Библя Г. Н.

#### Аннотация

По дисциплине Б1.В.ДВ.05.01 Контроллинг и планирование бизнес-процессов

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часов, из них — 16 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 часов, практических 10 часов, 0,3 часов ИКР; 83 час самостоятельной работы)

#### 1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Контроллинг и планирование бизнес-процессов» являются формирование у магистрантов современного понимания и аналитических способностей в сфере применения формирование профессиональных знаний и расчетно-аналитических умений выбирать оптимальные варианты социально-экономических планов развития предприятия и бизнес-планов производства и услуг, определение сущности контроллинга, технологии его разработки и внедрения; формирование у менеджеров знаний концепций, методов и инструментов системного управления предприятием и навыков их использования для обеспечения эффективного долгосрочного функционирования организации.

Задачи дисциплины:

- дать знания теоретических основ в области планирования на предприятии;
- научить разрабатывать различные планы-проекты и способствовать их осуществления в современных условиях производства;
- дать практические рекомендации по определению важнейших плановых показателей и способам их расчета, системы внутрихозяйственных планов и механизма их взаимодействия в новых рыночных отношениях;
- научиться использовать контроллинг как систему внутрипроизводственного оперативного управления финансовыми результатами деятельности предприятия.
- ознакомление с многофакторным воздействием внешней среды на определение целей и стратегий развития организаций.
  - описание технологии разработки деловых стратегий в организации.
- акцентирование внимания на анализе новых концепций, аналитических инструментов, технике оценки позиций фирмы в конкуренции.
  - формирование у магистров соответствующих компетенций профессиональной

#### 1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроллинг и планирование бизнес-процессов» входит в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана подготовки магистров направления «Бизнес-информатика» и имеет шифр Б1.В.ДВ.05.01 Логически дисциплина увязана с такими основными базовыми курсами как «Теория систем и системный анализ», «Теория принятия решений», «Архитектура предприятия (Продвинутый уровень)».

# 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-10; ПК-11.

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся		
п.п	компете	компетенции		должны	
	нции	(или её части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-10	способность	основные	проводить	основными
		проводить	методологические	исследования и	методиками
		исследования и	подходы	поиск моделей и	качественного и
		поиск новых	совершенствования	методов	количественного
		моделей и	архитектуры	совершенствования	анализа;
		методов	предприятия	архитектуры	основными
		совершенствов		предприятия;	методами
		ания		использовать	совершенствова
		архитектуры		технологии	ния архитектуры
		предприятия		стратегического,	предприятия
				индикативного	
				планирования для	
				оптимизации	
				архитектуры	

$N_{\underline{0}}$	Индекс	Содержание	В результате изуче	ния учебной дисципли	ны обучающиеся
п.п	компете	компетенции			
	нции	(или её части)	знать	уметь	владеть
				предприятия.	
2	ПК-11	Способность	основы виды	проводить поиск и	разрабатывать
		проводить	инноваций в	анализ инноваций в	стратегические
		поиск и анализ	экономике,	экономике,	задачи компании
		инноваций в	управлении и ИКТ	управлении и ИКТ	в управлении
		экономике,			ИКТ;
		управлении и			разрабатывать
		ИКТ			рекомендации по
					формированию
					стратегических
					инновационных
					планов;
					методами и
					приемами
					анализа
					экономических
					явлений и
					процессов.

#### 2 Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3\_зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов  $O\Phi O$ ).

Вид учебной работы	Всего	Семестры
1	часов	10 семестр
Контактная работа, в том числе:	16,3	16,3
Аудиторные занятия (всего)	16,0	16,0
Занятия лекционного типа	6	6
Практические занятия	10	10
Иная контактная работа:		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	20	20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка		
сообщений, презентаций, подготовка к тестированию и	33	33
деловой игре).		
Реферат	10	10
Подготовка к текущему контролю	20	20
Контроль:	8,7	8,7
Подготовка к экзамену	10	10
Общая трудоемкость час	108	108
в том числе контактная работа	16,3	16,3
зач. ед.	3	3

#### Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

#### Курсовые работы

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

#### Основная литература:\*

- 1. Шляго Н.Н. Контроллинг: учебник для вузов. М., Изд-во Юрайт. 2018. 277 с. <a href="https://biblio-online.ru/viewer/825EE31D-41C0-4FFC-8D93-A76FB5AECC9D#page/2">https://biblio-online.ru/viewer/825EE31D-41C0-4FFC-8D93-A76FB5AECC9D#page/2</a>
- 2. Контроллинг: теория и практика: учебник и практикум/ под общ. ред. С.В.Осипова. М., Изд-во Юрайт. 2018. 145 с. <a href="https://biblio-online.ru/viewer/891301E1-969E-455F-A4FE-AD7209AC700F#page/2">https://biblio-online.ru/viewer/891301E1-969E-455F-A4FE-AD7209AC700F#page/2</a>
- 3. Асаул А.А. Управление затратами и контроллинг: учебное пособие для вузов. М., Изд-во Юрайт. 2018. 263 с. <a href="https://biblio-online.ru/viewer/54741A88-F1E6-4718-9DDE-824200697EEE#page/2">https://biblio-online.ru/viewer/54741A88-F1E6-4718-9DDE-824200697EEE#page/2</a>
- 4. Хруцкий В.А. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов. Учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры. М., Изд-во Юрайт. 2018. <a href="https://biblio-online.ru/viewer/8BE6B76F-E55F-480F-A171-AD3CFF641135#page/2">https://biblio-online.ru/viewer/8BE6B76F-E55F-480F-A171-AD3CFF641135#page/2</a>
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор Кузнецова Е.Л., канд. экон. наук, доцент

#### Аннотация

#### Программы дисциплины

Б1.В.ДВ.05.02 Бизнес-моделирование финансово-хозяйственной деятельности компании

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часов, из них — 16 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 часов, практических 10 часов, 0,3 часов ИКР; 83 час самостоятельной работы)

#### 1.2 Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Бизнес-моделирование финансово-хозяйственной деятельности компании» являются формирование у магистрантов определенных знаний в бизнеспланировании для объективной оценки предпринимательской деятельности и для принятия проектно-инвестиционных решений в соответствии с потребностями рынка в сложившихся условиях хозяйствования; умения применять профессиональные знания при выборе оптимальных вариантов социально-экономических планов развития предприятия и бизнес-планов производства и услуг.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть методологию и методику бизнес-планирования и бизнесмоделирования;
- изучить особенности инфраструктуры бизнес-планирования и бизнесмоделирования коммерческих организаций;
- определить основные стадии процесса бизнес-планирования и бизнес-моделирования;
- вывить особенности бизнес-планирования и бизнес-моделирвания для организации и координации менеджмента предприятия.
- дать практические рекомендации по определению важнейших плановых показателей и способам их расчета, системы внутрихозяйственных планов и механизма их взаимодействия;

- исследовать технологии разработки деловых стратегий в организации.
- акцентирование внимания на анализе новых концепций, аналитических инструментов, технике оценки позиций фирмы в конкурентной среде.

#### 1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-моделирование финансово-хозяйственной деятельности компании» входит в вариативную часть обязательных дисциплин учебного плана подготовки магистров направления «Бизнес-информатика» и имеет шифр Б1.В.ДВ.05.02 Логически дисциплина увязана с такими основными базовыми курсами как «Теория систем и системный анализ», «Теория принятия решений», «Архитектура предприятия (Продвинутый уровень)».

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

профессиональных компетенций: ПК-10; ПК-11.

№	Индекс	Содержание	В результате	В результате изучения учебной дисциплины		
п.п	компет	компетенции	06	обучающиеся должны		
	енции	(или её части)	знать	уметь	владеть	
1.	ПК-10	способность	основные	проводить	- основными	
		проводить	методы анализа	исследования	методиками и	
		исследования и	совершенствова	финансово-	методами	
		поиск новых	ния архитектуры	хозяйственной	совершенствов	
		моделей и	предприятия	деятельности;	ания	
		методов		находить новые	архитектуры	
		совершенствован		модели и методы	предприятия	
		ия архитектуры		совершенствова		
		предприятия		ния архитектуры		
				предприятия		
2	ПК-11	Способность	основы	разрабатывать	технологией	
		проводить поиск	инновационного	стратегические	проектного	
		и анализ	бизнес-	задачи компании	управления	
		инноваций в	моделирования	в управлении и		
		экономике,	финансово-	ИКТ;		
		управлении и	хозяйственной			
		ИКТ	деятельности			

#### 2 Структура и содержание дисциплины

#### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3\_зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов  $O\Phi O$ ).

Вид учебной работы	Всего	Семестры
	часов	10 семестр
Контактная работа, в том числе:	16,3	16,3
Аудиторные занятия (всего)	16,0	16,0
Занятия лекционного типа	6	6
Практические занятия	10	10
Иная контактная работа:		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3

Самостоятельная работа, в том числе:		
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	20	20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка		
сообщений, презентаций, подготовка к тестированию и	33	33
деловой игре).		
Реферат	10	10
Подготовка к текущему контролю	20	20
Контроль:	8,7	8,7
Подготовка к экзамену	10	10
Общая трудоемкость час	108	108
в том числе контактная работа	16,3	16,3
зач. ед.	3	3

#### Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

#### Курсовые работы

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

#### Основная литература:\*

- 1. Асаул А.А. Управление затратами и контроллинг: учебное пособие для вузов. М., Изд-во Юрайт. 2018. 263 с. <a href="https://biblio-online.ru/viewer/54741A88-F1E6-4718-9DDE-824200697EEE#page/2">https://biblio-online.ru/viewer/54741A88-F1E6-4718-9DDE-824200697EEE#page/2</a>
- 2. Хруцкий В.А. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов. Учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры. М., Изд-во Юрайт. 2018. <a href="https://biblio-online.ru/viewer/8BE6B76F-E55F-480F-A171-AD3CFF641135#page/2">https://biblio-online.ru/viewer/8BE6B76F-E55F-480F-A171-AD3CFF641135#page/2</a>
- 3. Халтаева С.Р., Яковлева И.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. Улан-Удэ. Издательство ВСГТУ. 2017. 170 с. <a href="http://studentam.net/content/view/329/31/">http://studentam.net/content/view/329/31/</a>
- 4. Торосян Е. К., Сажнева Л. П., Варзунов А. В. Бизнес-планирование // Учебное пособие. СПб: Университет ИТМО, 2015. 90 с. https://books.ifmo.ru/file/pdf/1721.pdf
- 5. Горемыкин В.А., Богомолов А.Ю. Бизнес-план: Методика разработки. 45 реальных образцов бизнес-планов. 3-е изд., доп. и перераб. М.: «Ось-89», 2012. 864с. <a href="http://www.twirpx.com/file/139277/">http://www.twirpx.com/file/139277/</a>
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор Кузнецова Е.Л., канд. экон. наук, доцент

#### **КИДИАТОННА**

дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 Методология внедрения информационных систем

**Объем трудоёмкости:** 2 зачётных единицы (72 часа, из них — 12 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических занятий 6 час.; контроль - 4 час.; 56 час. самостоятельной работы).

#### Цель освоения дисциплины:

Формирование у будущих специалистов основ теоретических знаний и практических навыков работы в области организации внедрения информационных систем (ИС): структурирования комплекса работ, правил управления внедрением, построения команды внедрения. В рамках дисциплины рассматриваются фазы и типовые этапы проекта внедрения ИС, жизненный цикл проекта (ступенчато-шлюзовая модель), триада концепций управления проектами, окружение проекта, организация связей проекта и окружения, применение стандартов управления проектами при организации внедрения ИС.

#### Задачи дисциплины:

- знакомство слушателей с методологией MSF внедрения ИС;
- сформировать у обучающихся навыки использования модели процессов и дисциплин управления проектами MSF;
- дать представление о возможностях и выполнить самостоятельные работы с применением методологии ASAP внедрения ИС;
- ознакомить студентов с современной методологической базой аутсорсинга в области информационных технологий (ИТ);
- показать эффективность использования ИТ-аутсорсинга в практике бизнеса российских компаний.

#### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методология внедрения информационных систем» относится к дисциплинам по выбору вариативной части цикла дисциплин учебного плана и имеет шифр Б1.В.ДВ.06.01.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту высшего образования, и является основой для решения исследовательских задач. Предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)»; «Управление жизненным циклом ИС (продвинутый уровень)»; «Оценка эффективности ИТ-проектов»; «Интеграция ИС».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, используются в процессе выполнения магистерской диссертации.

**Требования к уровню освоения дисциплины** Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

$N_{\underline{0}}$	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся			
П.	компете	компетенции (или		должны		
П.	нции	её части)	знать	уметь	владеть	
1.	ПК-10	способность	методологии MSF и	использоват	возможностя	
		проводить	ASAP внедрения	ь модели	ми применения	
		исследования и	ИС	процессов и	методологии MSF	
		поиск новых		дисциплин	и ASAP внедрения	
		моделей и		управления	ИС	
		методов		проектами MSF и		
		совершенствовани		ASAP		
		я архитектуры				
		предприятия				

№	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся			
П.	компете	компетенции (или		должны		
П.	нции	её части)	знать	уметь	владеть	
2.	ПК-12	способность	современную	эффективно	стратегией	
		проводить	методологическую	использовать ИТ-	внедрения ИС;	
		научные	базу аутсорсинга в	аутсорсинг в	оценкой	
		исследования для	области	практике бизнеса	эффективности ИС	
		выработки	информационных	российских		
		стратегических	технологий (ИТ);	компаний		
		решений в				
		области ИКТ				

Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины							
Вид учебн	ой работы	Всего	J1 /				
				(ча	сы)		
			6 к.,	6 к.,	7 к.,	7 к.,	
			зим.	лет.	зим.	лет.	
Контактная работа, в том числе:							
Аудиторные занятия (все	ero):	12	6	6	-		
Занятия лекционного типа		6	6	-	-	-	
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-	
Занятия семинарского типа	а (семинары,	(		(			
практические занятия)		6	-	6	-	-	
7							
Иная контактная работа	:						
Контроль самостоятельной	і́ работы (КСР)	-	-	-	-	-	
Промежуточная аттестаци	я (ИКР)	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа	, в том числе:	56	30	26	-	-	
Курсовая работа		-	-	-	-	-	
Проработка учебного (теор	ретического) материала	10	5	5	-	-	
Выполнение индивидуалы	ных заданий (подготовка	20	10	10			
сообщений, презентаций)		20	10	10	_	_	
Реферат		20	10	10	-	-	
Подготовка к текущему ко	нтролю	6	-	6	-	-	
Контроль:							
Зачёт		4	-	4	-	-	
Общая трудоёмкость	час.	72	36	36	-	-	
	в том числе контактная	12	6	6			
	работа	12	U	U	-	-	
	зач. Ед	2	1	1	-	-	

Основные разделы дисциплины:

No	Наименование раздела дисциплины		Количество часов				
п/п		Всего	Аудиторная работа				Самосто ятельна
			Лек	П3	я работа		
1.	Цели, задачи, структура методологии	6	0,5	0,5	5		
	Основные проблемы организации внедрения ИС.						
	Цели и задачи методологии внедрения ИС.						
	Компоненты методологии: структурирование						
	комплекса работ, правила управления внедрением,						
	построение команды внедрения (Центр компетенции).						

характеристики проектов внедрения Жизненный цикл проекта (ступенчато-плюзовая модель). Триада концепций управления проектами. Окружение проскта. Организация связей проекта и окружения. Применение стандартов управления проектами при организации внедрения ИС.  Обзор методологий містоѕобт – Business Solutions Partner Methodology и OnTarget. Этапы проектов. Состав процессов и содержание выполняемых работ на этапах внедрения ИС. Копроративная методология внедрения на базе методологии OnTarget: этапы и процессы впедрения на базе методологии OnTarget: этапы и процессы впедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта. Методология J D Edwards – OneMethodology компании Реоріе-Вобт. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology. Метод отасе (Oracle Method). Дисциплины методологии; DDM (Custon Development Method) – разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) – управление проектом; AIM (Application Implementation Method) – впедрение прикладного; BPR (Визі-пезя Ртосезя Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; OCM (Огдапіzational Change Management) - управление изменениями. Методология впедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполияемые задачи. Проективя документация.  2. Модель процессов магет применения модели процессов МSF. Понятие и компоненты МSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов МSF:  1 Подход, основанный на фазах и вехах.  1 Интегрированный подход к созданию и внедренню решений. Солержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами м методологии MSF. Области знаший дисциплины управления проектами отличеньные особенности управления проектам						
копшепций управления проектами. Окружения проекта. Организации связей проекта и окружения. Применение стандартов управления проектами при организации внедрения ИС. Обзор методологий містозої — Визіпез Solutions Partner Methodology и OnTarget. Этапы проектов. Состав процессов и содержание выполняємых работ на этапах внедрения ИС. Корпоративная методология внедрения в Меза методологий опТагдет: этапы и пропессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта. Методология 1 D Edwards — Олемеthodology компания РеорleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OnEmpter запы и пропессы внедрения проекта. Методология: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AlM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Визі-пез Process Reengineering) - ренижиниринг бизпес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сітіх MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель происсов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые компермиссами. Характеристики модели процессов MSF:  Подход, оенованный па фазах и вехах.  Итеративный подход,  Итеративный подход, Итеративный подход,  Итеративный подход,  Итерированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные всхи. Ролевые кластеров в а различных фазах проекта.  3. Дисиплины управления проектами в методологии MSF. Области знаний диспиплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. МSF. Масштабирование функций		Фазы и типовые этапы проекта внедрения ИС. Общие				
проекта (ступенчато-шлюзовая модель). Триада копцепций управления проектами. Окружения проекта. Организации связей проекта и окружения. Применение стандартов управления проектами при организации внедрения ИС. Обзор методологий містовой – Визіпезь Solutions Partner Methodolog и OnTarget. Этапы проектов. Состав процессов и содержание выполняємых работ на этапах внедрения ИС. Корпоративная методология внедрения и Отагдеt. Этапы проектом, организация команды проекта Методология I D Edwards – ОлеМеthodology компания РеорleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OnEmethodology компания РеорleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology. Мотод Отасle (Oracle Method). Дисципилины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Визі-незя Process Reengineering) - ренижиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Огдапізатіопаl Change Мападетно) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сіtrіх MetaFrame. Стадии проекта Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели пронеесов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решення. Кнючевые компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный подход к созданию и внедреннюе решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вски. Ролевые кластеров ва различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций		характеристики проектов внедрения. Жизненный цикл				
концепций управления проектами. Окружения проекта. Организация связей проекта и окружения. Применение стандартов управления проектами при организация внедрения ИС  Обзор методологий містоѕоft – Визіпезя Solutions Partner Methodology и ОпТагдет. Эталы проектов. Состав процессов и содержание выполняемых работ на этапах висдрения ИС. Корпоративная методология висдрения на базе методологии ОпТагдет. Этапы и процессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта. Методология J D Edwards – OneMethodology компании РеорleSoft. Этапы и задачи этапов виедрения в методологии ОпеMethodology. Метод Огасle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладното ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Визі-пезя Ргосезя Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов, ОСМ (Огдапізатіопаl Change Маладетент) - управление и именециями. Методология внедрения унифраструктурных сетевых решений Сітіх MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологин MSF Назначение и область применсния модели процессов МSF. Полятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые конщепции модели процессов МSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Итеративный подход,  Интегрированный подход к создание ов внедренню решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами МSF. Масштабирование функций проектами МSF. Масштабирование функций проектами МSF. Масштабирование функций						
проекта. Организация связей проекта и окружения.  Применение стандартов управления проектами при организации выедрения ИС.  Обзор методологий містозоп — Визіпех Solutions  Partner Methodology и ОпТагует. Этапы проектов.  Состав процессов и содержание выполияемых работ на этапах внедрения ИС. Корпоративная методология внедрения на базе методологии ОпТагует этапы и процессы внедрения, подход к управлению проектом, организация комащы проекта.  Методология 1 D Edwards — ОпеМеthodology компании РеорleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии (Станы и задачи этапов внедрения в методологии (Станы и задачи этапов внедрения в методологии (Станы и задачи этапов внедрения в методологии; СМ (Сизtom Development Method) — разваботка прикладного ПО; РМ (Ројест Мападетент Меthod) - управление проектом; АІМ (Арріісаtіon Ітріененіатіоn Method) - впедрение прикладного; ВРК (Визі-пех Россез Кеендіпестір) - реимхиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Огдапізаціонаl Change Мападетент) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сітіх МетаГтате. Стадии проекта.  Выполняемые задачи. Проектная документаціия.  2. Могаль процессов методологии МЅР (Вазіначение и область применения модели процессов МЅР. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов МЅР. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов МЅР. (Отдержание фаз модели процессов МЅР. (Иттегрированный на фазах и вехах. И итеративный подход. (Иттегрированный подход, и Иттегрированный подход, и Иттегрированный подход, и Иттегрированный подход, и Иттегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролсвые кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии МЅР. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами МЅР. Масштабирование функций		, ,				
Применение стандартов управления проектами при организации внецрения ИС. Обзор методологий внедрения ИС Цели методологий внедрения ИС Цели методологий містовой – Business Solutions Ратитег Methodology и ОпТагдеt. Этапы проектов. Состав процессов и содержание выполиземых работ на этапах внедрения иС. Корпоративная методология впедрения па базе методологии ОпТагдеt: этапы и пропессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта. Методология J D Edwards – OneMethodology компании РеорleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии ОпеМеthodology. Метод Отасle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) – разработка прикладного I(O; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; ВРК (Визі-ness Process Reengineering) - ренижиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Огдапізатіопаl Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сітіх MetaFrame. Стадии проекта. Выполиземые задачи. Проектия документация.  2. Модель процессов методологии МЯЯ Назначение и область применения модели процессов МЯЯ: Понятие и компоненты ИТ-решения, Ключевые копцепции модели процессов МЯЯ:  — Подход, основанный на фазах и всхах.  — Итеративный подход,  — Интегрированный подход,  — Итгерированный подход,  — Итге						
организации внедрения ИС  Обзор методологий Microsoft – Business Solutions Ратпет Methodology и ОпТагдет. Этапы проектов. Состав процессов и содержание выполняемых работ па этапах висдрения ИС Корпоративная методология внедрения на базе методологии ОпТагдет: этапы и процессы висдрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта. Методология Ј D Edwards – OneMethodology компании РеорleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии Оп-Меthodology. Метод Огасlе (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) – разработка прикладного ПО; РЈМ (Ргојсст Мападетен) методологии: CDM (Сиstom Development Method) – разработка прикладного ПО; РЈМ (Ргојсст Мападетен) методологии: Срм (Сувтот Development Method) – разработка прикладного ПО; РЈМ (Ргојсст Мападетен) методологии: Срм (Сувтот Development Method) – разработка прикладного ПО; РЈМ (Ројсст Мападетен) методологии: Срм (Сувтот Development Method) – разработка прикладного; ВРК (Визі-песк Ресстава) – решнжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Огдалігаtional Change Management) – управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сітіх МеtaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов м. Проекта документация.  2. Модель процессов м. Проекта документация.  2. Модель процессов м. Проекта изменения модели процессов МSF. Попятис и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов МSF:   образовам верей, определение задачение и область применения модели процессов м. Проектами и картичний модели процессов образовам верей, определение на проектами методологии мартична вехи.  2. Модель процессов м. Проектами методологии мартична вехи.  2. Модель процессов м. Проектами методологии мартична вехи.  3. Дисциплины управления проектами в методологии м. МSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами м. Отличительные особенности управления проектами м. Отличительные особенности управления проектами м. Отличительные особе		1 1				
Обзор методологий містоѕой - Вusiness Solutions						
Цсии мстодологий Містоѕоft – Визіпезя Solutions   Partner Methodology и OnTarget. Этапы проектов.   Состав процессов и содержание выполняемых работ на этапах внедрения ИС. Корпоративная методология внедрения на базе методологии OnTarget: этапы и пропессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта.   Методология J D Edwards – OneMethodology   компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов   впедрения в мстодологии OneMethodology   Компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов   впедрения в мстодологии OneMethodology.   Метод Oracle (Oracle Method). Дисинплины   мстодологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AJM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; ВРК (Визі-пезя Process Reengineering) - реинжиниринг   бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change   Манаgement) - управление изменениями.   Мстодология впедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта.   Выполняемые задачи. Проектная документация.   Выполняемые задачи. Проектная документация.   В 1						
Рагtner Methodology и ОпТагдет. Этапы проектов. Состав процессов и содержание выполняемых работ па этапах впедрения и Скорпоративная мстодология внедрения на базе методологии ОпТагдет: этапы и пропессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта. Методология J D Edwards — OneMethodology компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии ОпеМеthodology. Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины мстодологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; АІМ (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; ВРК (Визі-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Маладетел) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сitrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемыся задачи. Проектная документация.  2. Модель пропессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Попятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: - Подход, основанный на фазах и вехах Итеративный подход, - Интегрированный подход к созданию базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF: - Подход, основанный на фазах и вехах Итеративный подход, - Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплина управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами МSF. Масштабирование функций						
Состав процессов и содержание выполняемых работ на этапах внедрения ИС. Корпоративная методология внедрения и абазе методологии ОпТагдет: этапы и процессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта.  Методология J D Edwards – OneMethodology компания PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology.  Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; ВРК (Визі-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями.  Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта.  Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые конпецици модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, оспованный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами в методологии MSF. Дисциплина управления проектами методологии MSF. Дисциплина управления проектами мяравления проектами МSF. Маспитабирование функций проектами MSF. Маспитабирование функций проектами мЯF. Маспитабирование функций проектами MSF. Маспитабирование функций		· ·				
на этапах внедрения ИС. Корпоративная методология внедрения на базе методологии OnTarget: этапы и процессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта.  Методология J D Edwards – OneMethodology компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology.  Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями.  Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта.  Выполияемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  1 Подход, основанный на фазах и вехах.  1 Итеративный подход.  2 Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров па различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Дисциплина управления проектами методологии MSF. Дисциплина управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами MSF. Масштабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций						
внедрения на базе методологии OnTarget: этапы и процессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта.  Методология J D Edwards – OneMethodology компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology.  Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринт бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями.  Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта.  Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF  Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах.  • Итеративный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Дисциплина управления проектами методологии мSF. Дисциплина управления проектами м БF. Масшитабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций проектами MSF. Масштабирование функций						
процессы внедрения, подход к управлению проектом, организация команды проекта.  Методология J D Edwards – OneMethodology компания PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology.  Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринт бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями.  Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта.  Выполняемые задачи. Проектиая документация.  2. Модель процессов методологии МSF  Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели пропессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Итеративный подход.  Итетрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Дисциплина управления проектами м MSF. Области знаний дисциплины управления проектами MSF. Масшитебырование функций		± ±				
организация команды проекта.  Методология J D Edwards – Опемеthodology компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии Опемеthodology.  Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Визі-пеъв Process Reengineering) - ренижиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями.  Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сіtrіх МеtaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии МБР Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Итеративный подход.  Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  З. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами.		•				
Методология J D Edwards – OneMethodology компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology. Метод Отасle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; ВРР (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сitrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения, Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах. • Итеративный подход. • Интегрированный подход. • Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF Дисциплина управления проектами мяраления проектами Отличительные особенности управления проектами.		процессы внедрения, подход к управлению проектом,				
компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов внедрения в методологии OneMethodology. Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF		организация команды проекта.				
внедрения в методологии OneMethodology.  Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Визі-ness Process Reengineering) - ренижиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сіtтіх МеtаFтате. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Интегрированный подход.  Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций		Методология J D Edwards – OneMethodology				
внедрения в мстодологии OneMethodology.  Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины мстодологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Визі-ness Process Reengineering) - ренижиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сіtrіх МеtаFтате. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF Дисциплина управления проектами в методологии MSF Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций		компании PeopleSoft. Этапы и задачи этапов				
Метод Oracle (Oracle Method). Дисциплины методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; OCM (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели пропессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  1. Подход, основанный на фазах и вехах.  2. Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Дисциплина управления проектами и методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
методологии: CDM (Custom Development Method) - разработка прикладного ПО; PJM (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Busi-ness Process Reengineering) - реннжиниринг бизнес-процессов; OCM (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах. • Итеративный подход. • Интетрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами.						
разработка прикладного ПО; РЈМ (Project Management Method) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; ВРК (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сіtrіх МеtаFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии МSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  1 Подход, основанный на фазах и вехах.  1 Итеративный подход.  2 Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Дисциплины управления проектами методологии проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
Меthod) - управление проектом; AIM (Application Implementation Method) - внедрение прикладного; BPR (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; OCM (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сitrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF						
Ітреmentation Method) - внедрение прикладного; ВРК (Busi-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сіtrіх MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF 8 1 1 6 Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах.  • Итеративный подход.  • Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
(Визі-ness Process Reengineering) - реинжиниринг бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии МSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах. • Итеративный подход. • Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
бизнес-процессов; ОСМ (Organizational Change Management) - управление изменениями. Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах. • Итеративный подход. • Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплина управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
Мападетент) - управление изменениями.  Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Citrix MetaFrame. Стадии проекта.  Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF  Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Итеративный подход.  Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
Методология внедрения инфраструктурных сетевых решений Сіtrіх МеtaFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии МSF Назначение и область применения модели процессов МSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов МSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами. Характеристики модели процессов МSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах.  • Итеративный подход.  • Интегрированный подход к созданию и внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
решений Сіtгіх МеtаFrame. Стадии проекта. Выполняемые задачи. Проектная документация.  2. Модель процессов методологии MSF Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Итеративный подход.  Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
Выполняемые задачи. Проектная документация.   2.   Модель процессов методологии MSF   8   1   1   6						
Модель процессов методологии MSF     Назначение и область применения модели процессов MSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.     Характеристики модели процессов MSF:     Подход, основанный на фазах и вехах.     Итеративный подход.     Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.     Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.     Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
Назначение и область применения модели процессов МSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  • Подход, основанный на фазах и вехах.  • Итеративный подход.  • Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
МSF. Понятие и компоненты ИТ-решения. Ключевые концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:	2.		8	1	1	6
концепции модели процессов MSF: создание базовых версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:		<u> </u>				
версий, определение рамок проекта, управление компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Итеративный подход.  Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  З. Дисциплины управления проектами методологии МSF. Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
компромиссами.  Характеристики модели процессов MSF:  Подход, основанный на фазах и вехах.  Итеративный подход.  Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.  Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.  Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии MSF. Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
Характеристики модели процессов MSF:						
<ul> <li>Подход, основанный на фазах и вехах.</li> <li>Итеративный подход.</li> <li>Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.</li> <li>Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.</li> <li>Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.</li> <li>Дисциплины управления проектами методологии 8 1 6</li> <li>МSF</li> <li>Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций</li> </ul>		компромиссами.				
<ul> <li>Итеративный подход.</li> <li>Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.</li> <li>Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.</li> <li>Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.</li> <li>З. Дисциплины управления проектами методологии 8 1 6 MSF</li> <li>Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций</li> </ul>		Характеристики модели процессов MSF:				
<ul> <li>Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.         <ul> <li>Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.</li> <li>Ролевые кластеры в методологии МSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.</li> </ul> </li> <li>3. Дисциплины управления проектами методологии</li></ul>		• Подход, основанный на фазах и вехах.				
<ul> <li>Интегрированный подход к созданию и внедрению решений.         <ul> <li>Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи.</li> <li>Ролевые кластеры в методологии МSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.</li> </ul> </li> <li>3. Дисциплины управления проектами методологии</li></ul>						
внедрению решений. Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии 8 1 6 MSF Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций		<u> </u>				
Содержание фаз модели процессов. Основные и промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии МSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии МSF. Дисциплина управления проектами в методологии МSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
промежуточные вехи. Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии						
Ролевые кластеры в методологии MSF. Распределение задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии 8 1 1 6 MSF  Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
задач ролевых кластеров на различных фазах проекта.  3. Дисциплины управления проектами методологии  МSF  Дисциплина управления проектами в методологии  МSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
3. Дисциплины управления проектами методологии 8 1 1 6 MSF Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций		<u>.</u>				
МSF Дисциплина управления проектами в методологии МSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций	3	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	8	1	1	6
Дисциплина управления проектами в методологии MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций	<i>J</i> .			1	1	U
MSF. Области знаний дисциплины управления проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
проектами. Отличительные особенности управления проектами MSF. Масштабирование функций						
проектами MSF. Масштабирование функций						
управления проектом. Управление рамками проекта.						
Использование матрицы компромиссов. Состав и		использование матрицы компромиссов. Состав и				

	T	ı	ı		
	содержание планов проекта. Неопределенность				
	оценок и характеристики точности оценок на				
	различных фазах проекта. Дисциплина управления				
	подготовкой в методологии MSF. Ключевые				
	концепции управления подготовкой. Превентивное				
	управление подготовкой. Определение требований на				
	основе проектных сценариев. Квалификационные				
	требования (competencies) и требования к				
	профессиональным навыкам (proficiencies).				
	Необходимые профессиональные навыки ролевых				
	кластеров. Дисциплина управления рисками в				
	методологии MSF. Понятие риска. Шаги процесса				
	управления рисками. Классификация источников				
	рисков. Анализ и приоритезация рисков. Вероятность				
	и угроза риска. Ожидаемая величина риска.				
	Планирование рисков. Мониторинг рисков.				
	Извлечение уроков.				
4.	Методология ASAP	7	0,5	0,5	6
ᅻ.	Фазы внедрения программных продуктов SAP. Среда	,	0,5	0,5	U
	внедрения. Отраслевые решения компании SAP (IS –				
	Industry-Specific Solutions). Модели внедрения				
	продуктов SAP. Цели и компоненты ASAP. Этапы ASAP				
	и их содержание. Программные инструменты				
	поддержки проекта внедрения.				
5.	Стратегия внедрения ИС	7	0,5	0,5	6
٥.	Стратегия развития и стратегия внедрения ИС.	,	0,5	0,5	O
	Варианты развития системы. Оценка готовности				
	предприятия к разработке стратегии развития.				
	Варианты стратегий внедрения. Классификация				
	стратегий на основе показателей эффективности и				
	рисков. Характеристики основных стратегий				
	внедрения ИС.				
6.	Оценка эффективности ИС	7	0,5	0,5	6
0.	Влияние на эффективность функционирования ИС	/	0,5	0,5	U
	основных групп факторов: инфраструктуры, бизнес –				
	правил, информации, человеческого фактора.				
	Методы оценки эффективности ИС: финансовые				
	методы, качественные методы, вероятностные				
	методы. Особенности их применения для оценки				
	эффективности ИС.				
	Кейс Организация проекта «Разработка				
	программного обеспечения для бухгалтерии»				
	Предприятие «А» представляет собой небольшую				
	компанию с 30 сотрудниками, которое разрабатывает				
	и производит прикладное ПО для предприятий малого				
	и среднего бизнеса. Рынок разработчиков ПО				
	постоянно уменьшается, а конкуренция				
	увеличивается.				
	Чтобы удержаться на рынке, компании нужно				
	задуматься о способах увеличения своих мощностей,				
	а также выпускать свою продукцию быстрее,				
	обеспечивая более высокую надежность и учитывая				
		l	L		

			1		
	потребности клиента. Для достижения этих целей				
	компания планирует более эффективно использовать				
	методы проектного менеджмента. Руководство				
	компании приняло решение об обучении всех				
	руководителей проекта проектному менеджменту. За				
	счет этого компания сможет рассчитывать на более				
	эффективное и рентабельное проведение проектов.				
	Обучение проектному менеджменту запланировано и				
	реализовано как проект. Руководителем этого проекта				
	назначен Б., начальник отдела кадров. Параллельно с				
	этим проектом планируется проект по разработке				
	нового ПО для бухгалтерии. Руководителем этого				
	направления назначен В., начальник отдела развития.				
	Руководство проекта планирует собрать и обобщить				
	результаты и опыт обоих проектов.				
7.		6	0.5	0.5	5
/ ·	Аутсорсинг в области ИТ.	6	0,5	0,5	3
	Концепция аутсорсинга и основная терминология.				
	Цели, предпосылки и мотивы перехода к аутсорсингу.				
	Обзор рынка аутсорсинговых услуг: объемы,				
	тенденции развития, провайдеры аутсорсинговых				
	услуг. Виды аутсорсинга и их характеристика.				
	Обоснование целесообразности перехода к				
	аутсорсингу. Преимущества и риски аутсорсинга.				
	Понятие ІТ-аутсорсинга. Факторы успешного ИТ-				
	аутсорсинга. Характеристика основных групп услуг в				
	сфере ИТ-аутсорсинга. Полный и частичный ИТ-				
	аутсорсинг. Оффшорный ИТ-аутсорсинг. Модели				
	организации взаимодействия провайдера оффшорных				
	аутсорсинговых услуг и предприятия-заказчика.				
8.	Организация перехода к ИТ-аутсорсингу.	6	0,5	0,5	5
	Процесс аутсорсинга как стратегическое решение.				
	Этапы перехода к ИТ-аутсорсингу и их				
	характеристика. Стратегическое и экономическое				
	обоснование ИТ-аутсорсинга. Документальное				
	описание состояния ИТ. Выбор поставщика услуг ИТ-				
	аутсорсинга. Предконтратные работы. Разработка				
	аутсорсингового контракта и его основное				
	содержание. Структура соглашения об уровне				
	обслуживания. Основные модели ценообразования.				
	Понятие переходного периода. Вопросы управления				
	переходным периодом. Разработка плана переходного				
	периода		0.5	0.5	_
9.	Организация управления ИТ-аутсорсингом.	6	0,5	0,5	5
	Основные принципы взаимодействия клиента и				
	поставщика услуг аутсорсинга. Цели совместного				
	управления процессом аутсорсинга, распределение				
	ролей и сфер ответственности. Примеры				
	организационных структур управления. Качество				
	партнерства и успех аутсорсинга. Управление				
	исполнением контракта. Контроль обслуживания.				
	Администрирование исполнения контракта.				
	Управление изменениями и спорными вопросами.				
		•		•	

	Завершение контракта и процедура пересмотра				
	контракта. Досрочное прерывание кон-тракта.				
	Бэксорсинг.				
10.	ИТ- аутсорсинг в практике бизнеса российских	6	0,5	0,5	5
	компаний.				
	Состояние российского рынка ИТ-аутсорсинга.				
	Аутсорсинг в сегменте среднего и малого бизнеса.				
	Примеры российских и западных проектов IT-				
	аутсорсинга. Причины неудач проектов ИТ-				
	аутсорсинга. Риски, связанные с ИТ-аутсорсингом.				
	Управление рисками, связанными с аутсорсингом				
	Контроль	4			
	Всего	72	6	6	56

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт.

#### Основная литература

- 6. Грекул, В.И. Методические основы управления ИТ- проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Грекул, Н.Л. Коровкина, Ю.В. Куприянов. Электрон. дан. Москва : , 2016. 473 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100639. Загл. с экрана.
- 7. Грекул, В.И. Проектное управление в сфере информационных технологий [Электронный ресурс] / В.И. Грекул, Н.В. Коровкина, Ю.В. Куприянов. Электрон. дан. Москва : Издательство "Лаборатория знаний", 2015. 339 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70739. Загл. с экрана.
- 8. Грекул, В.И. Организация ИТ-аутсорсинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Грекул, Н.Л. Коровкина. Электрон. дан. Москва : , 2016. 199 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100284. Загл. с экрана.
- 9. Грекул, В.И. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Москва : , 2016. 570 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100391. Загл. с экрана.
- 10. Грекул, В.И. Управление внедрением информационных систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Грекул, Н.Л. Коровкина, Г.Н. Денищенко. Электрон. дан. Москва : , 2016. 279 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100539. Загл. с экрана.
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде https://www.kubsu.ru/ru/node/14538 в электронно-библиотечных системах:
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/
- ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com
- ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru
- ЭБС «ZNANIUM.COM» http://znanium.com
- ЭБС «Book.ru» https://www.book.ru

**Разработчик РП**Д: Усатиков С.В., д-р физ.-мат. наук, доц., проф. каф. математических и компьютерных методов КубГУ.

#### дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 Интеллектуальный анализ данных

**Объем трудоёмкости:** 2 зачётных единицы (72 часа, из них — 12 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических занятий 6 час.; контроль - 4 час.; 56 час. самостоятельной работы).

#### Цель освоения дисциплины:

формирование системного представления о технологиях интеллектуального анализа данных (Data Mining), их применении и инструментах, изучение основных методов прикладного анализа данных, развитие навыков практического применения методов Data Mining для решения различных научных экономических задач.

#### Задачи дисциплины:

- знакомство с основами построения систем поддержки принятия решения, принципами работы OLAP-систем, методологией многомерного анализа, технологией Data Mining;
- изучение методов, инструментальных средств и области применения Data Mining; отличий Data Mining от классических статистических методов анализа и OLAP-систем; типы закономерностей и сферы применения Data Mining;
- умение квалифицировать задачи Data Mining, применять методы интеллектуального анализа данных;
- получить представление о тенденциях технологий интеллектуального анализа данных, стандартах и инструментах.

#### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интеллектуальный анализ данных» относится к дисциплинам по выбору вариативной части цикла дисциплин учебного плана и имеет шифр Б1.В.ДВ.06.02.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту высшего образования, и является основой для решения исследовательских задач. Знания, навыки и умения, приобретенные в результате прохождения курса, будут востребованы при выполнении научных работ, связанных с интеллектуальной обработкой больших объемов информации.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках и компетенциях, сформированных на предшествующем уровне высшего образования. Прежде всего, речь идёт о владении современными методами и средствами получения, хранения и обработки информации. Для освоения учебной дисциплины магистранты должны владеть знаниями и компетенциями, позволяющими подвергать первичному анализу данные эмпирических исследований, строить простейшие стохастические модели и уметь интерпретировать полученные результаты. Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, используются в процессе выполнения магистерской диссертации.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

N	<u>o</u> :	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся					
П	í. I	компете	компетенции (или		должны				
П	[.	нции	её части)	знать	уметь	владеть			

No	Индекс	Содержание	В результате изуче	ния учебной дисципл	ины обучающиеся				
П.	компете	компетенции (или		должны					
П.	нции	её части)	знать	уметь	владеть				
1.	ПК-10	способность	отличия Data	на основе	навыками				
		проводить	Mining or	комбинированног	написания				
		исследования и	классических	о применения	программ для				
		поиск новых	статистических	методов анализа	автоматизированно				
		моделей и	методов анализа и	данных строить	го сбора и анализа				
		методов	OLAP систем, типы	принципиально	информации из				
		совершенствовани	закономерностей и	новые модели	различных				
		я архитектуры	сферы применения		источников в				
		предприятия	Data Mining		глобальных				
					компьютерных				
					сетях;				
					осуществлять				
					оценку качества				
					полученных				
					решений и				
					результатов				
2.	ПК-12	способность	тенденции	квалифицировать	осознанным				
		проводить	технологий	задачи Data	выбором метода и				
		научные	интеллектуального	Mining, применять	инструментального				
		исследования для	анализа данных,	методы	средства;				
		выработки	стандарты и	интеллектуальног	формулировкой и				
		стратегических	инструменты	о анализа данных	определением				
		решений в			задачи для решения				
		области ИКТ			с использованием				
					различных методов				
					анализа данных				

Структура и содержание дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Курс, сессия (часы)			
		6 к.,	6 к.,	6 к.,	6 к.,
		зим.	зим.	зим.	зим.
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	12	6	6	-	
Занятия лекционного типа	6	6	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары,	6		6		
практические занятия)	O	_	0	_	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:	56	30	26	-	-
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	10	5	5	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	20	10	10	-	-
Реферат	20	10	10	-	-

Подготовка к текущему контролю		6	-	6	-	-
Контроль:						
Зачёт		4	-	4	-	-
Общая трудоёмкость	72	-	-	-	-	-
	12	6	6	-	-	-
	2	1	1	-	-	-

Основные разделы дисциплины:

No	Основные разделы дисциплины:  Наименование раздела дисциплины		Количество часов			
п/п	Thursday, and a state of the st	Всего	Аудит		Самосто	
			рабо		ятельна	
1	0.5	10	Лек	П3	я работа	
1.	Обзор задач интеллектуального анализа данных.	12	1	1	10	
	Понятие Интеллектуального анализа данных (Data					
	Mining). Data Mining как часть рынка интеллектуальных технологий. Набор данных и их					
	атрибутов. Измерения. Типы наборов данных и их					
	Форматы хранения данных. Метаданные.					
2.	Основные методы интеллектуального анализа	20	2	2	16	
۷.	данных. Задача классификации. Процесс	20	2	2	10	
	классификации. Методы, применяемые для решения					
	задач классификации. Точность классификации:					
	оценка уровня ошибок. Оценивание					
	классификационных методов. Деревья решений.					
	Процесс конструирования дерева решений. Метод					
	опорных векторов. Метод «ближайшего соседа».					
	Байесова классификация. Задача прогнозирования.					
	Сравнение задач прогнозирования и классификации.					
	Прогнозирование и временные ряды. Решение задачи					
	прогнозирования. Задача кластеризации. Применение					
	кластерного анализа. Иерархичные методы.					
	Итеративные методы. Методы поиска ассоциативных					
	правил. Методы визуализации. Качество					
	визуализации. Представление пространственных					
	характеристик. Основные тенденции в визуализации.					
3.	Процесс Data Mining. Средства извлечения данных:	12	1	1	10	
	методы и возможности. Начальные этапы: анализ					
	предметной области; постановка задачи, подготовка					
	данных. Очистка данных. Инструменты очистки					
	данных. Построение и использование модели.					
4	Стандарты Data Mining.	10	1	1	10	
4.	Инструментальные средства интеллектуального	12	1	1	10	
	<b>анализа данных</b> . Рынок инструментов Data Mining. Классификация инструментов Data Mining.					
	Программное обеспечение для решения задач					
	классификации. Программное обеспечения для					
	решения задач кластеризации и сегментации.					
	Программное обеспечение Data Mining для поиска					
	ассоциативных правил. Программное обеспечение для					
	решения задач оценивания и прогнозирования.					
5.	Практика применения интеллектуальных	12	1	1	10	
.	технологий. Системы бизнес-интеллекта и		_	•		
		1	l			

управления знаниями. Сферы применения Data				
Mining. Применение Data Mining для бизнес-задач.				
Data Mining для научных исследований. Data Mining				
консалтинг. Data Mining услуги. Примеры решения.				
Техническое описание решения. Технологии				
лингвистического анализа бизнес-информации.				
Интеллектуальный поиск в интернете. Аналитическая				
обработка бизнес-информации. Комплексный подход				
к внедрению Data Mining, OLAP и хранилищ данных.				
Интеграция OLAP и Data Mining. Хранилища				
данных. Преимущества хранилища данных.				
Контроль	4			
Всего	72	6	6	56

 $\Pi$  – лекции;  $\Pi$ 3 – практические занятия.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт.

#### Основная литература

- 11. Интеллектуальный анализ данных средствами MS SQL Server 2008 [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Москва : , 2016. 337 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100609. Загл. с экрана.
- 12. Замятин, А.В. Интеллектуальный анализ данных [Электронный ресурс] : учеб. пособие Электрон. дан. Томск : ТГУ, 2016. 120 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91942. Загл. с экрана.
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде https://www.kubsu.ru/ru/node/14538 в электронно-библиотечных системах:
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/
- ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com
- ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru
- ЭБС «ZNANIUM.COM» http://znanium.com
- ЭБС «Book.ru» https://www.book.ru

**Разработчик РП**Д: Усатиков С.В., д-р физ.-мат. наук, доц., проф. каф. математических и компьютерных методов КубГУ.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 Макроэкономическая теория инвестиций

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них -12,2 час. контактная работа, в т.ч.: лекций -6 час., практических -6 час., UKP-0,2 час; самостоятельная работа -56 час.)

**Цель дисциплины:** формирование у будущих экономистов теоретических и практических знаний о механизме функционирования инвестиций, причинах и тенденциях их изменений в зависимости от целей экономической политики государства.

#### Задачи дисциплины:

- рассмотреть природу инвестиций;
- показать специфику проявления инвестиций в макроэкономической динамике;
- определить основные направления теоретических решений приоритетных вопросов инвестиционного обеспечения макроэкономической динамики;
- выявить особенности инвестиционной привлекательности макроэкономических проектов.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО.** В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами ФГБОУ ВО «КубГУ».

Способом и средством достижения образовательных целей является усвоение учебной программы при соответствующей организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов-магистрантов.

Занятия организуются на основе фундаментальных научных разработок отечественных и зарубежных авторов, для получения эффективных социальных и экономических результатов.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами-магистрантами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики.

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана и имеет шифр Б1.В.ДВ.07.01

Дисциплина «Макроэкономическая теория инвестиций» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин:

- «Научный семинар»;
- «Стратегии развития бизнеса»;
- «Теория принятия решений»;

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Макроэкономическая теория инвестиций» используются в ходе изучения курсов «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», «Экономический инструментарий и методология экономического анализа», «Бизнес-моделирование финансово-хозяйственной деятельности компании» и в процессе выполнения магистерской диссертации.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

следующих компетенций:

No	Индекс компете	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны				
П.П.	нции	части)	знать	знать уметь			
1.	ПК-10	Способность	Текущее	анализировать	Навыками		
		проводить	состояние	инвестиционные	разработки		
		исследования и поиск	бизнес-	процессы и	рекомендаций		
		новых моделей и	процессов	применять их в	ПО		
		методов		совершенствовани	оптимизации		
		совершенствования		и архитектуры	затрат на		
		архитектуры		предприятия	обслуживание		
		предприятии			и развитие ИТ-		
					инфраструктур		
					ы предприятия		

№	Индекс компете	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
П.П.	нции	части)	знать	уметь	владеть
2	ПК-11	Способность	основы	проводить	навыками
		проводить поиск и	функционирован	научные и	анализа
		анализ инноваций в	ия рынка	поисковые	тенденций
		экономике,	инвестиций и	исследования в	развития
		управлении и ИКТ	перспектив	экономике	рынка
			развития		информационн
			информационны		ых систем
			х систем		управления
			управления		эффективность
					ю бизнеса

#### Содержание и структура дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины		Количество часов		
п/п		Всего	Аудит	Аудиторная	
			раб	1	ятельна
			Л	П3	я работа
1.	Введение в курс «Макроэкономические теории				
	инвестиций»	24	1	1	4
2.	Теории инвестиций макроэкономической динамики	24	2	2	34
	- акселерационная теория инвестиций;				6
	- теории, основанные на мотивах прибыли;				7
	- гипотеза об определяющей роли ликвидности при				7
	принятии инвестиционных решений;				
	- теория, рассматривающая взаимосвязь размеров				7
	инвестиций и величины нормы процента;				
	- неоклассическая теория инвестиций.				7
3.	Инструментарий инвестиционных потоков	24	1	1	6
4.	Моделирование инвестиционных потоков		1	1	6
5.	Проблемы инвестиционного поведения		1	1	6
	ИКР	0,2			
	Контроль	3,8			
	Всего	72	6	6	56

 ${\bf J}$  – лекции;  ${\bf \Pi}{\bf 3}$  – практические занятия;  ${\bf C}$  – семинарские занятия.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

#### Основная литература:

#### Основная литература:

1. *Борисова, О. В.* Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 218 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01718-2.

- 2. *Касьяненко, Т. Г.* Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. М. : Издательство Юрайт, 2017. 560 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-04458-4
- 3. Основы портфельного инвестирования: учебник для бакалавриата и магистратуры / Т. В. Никитина, А. В. Репета-Турсунова, М. Фрёммель, А. В. Ядрин. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2018. 262 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-03623-7
- 4. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Невская. 2-е изд., испр. М.: Издательство Юрайт, 2017. 310 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02360-2.
- 5. Невская, Н. А. Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Невская. 2-е изд., испр. М. : Издательство Юрайт, 2017. 236 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02362-6.

Автор (ы): к.э.н., доцент А.В. Болик.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 Управление операционными рисками

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них — 12 часа аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 6 час.; 56 часа самостоятельной работы; UKP = 0.2 часа)

**Цель дисциплины**: Учебная дисциплина «Управление операционными рисками» имеет целью формирование у магистров системного экономического мышления для понимания законов и процессов управления операционными рисками в организациях в условиях неопределенности, когда необходимо выбирать направление действий из нескольких возможных вариантов, используя элементы управления операционными рисками для контроля внутренних бизнес процессов и систем.

#### Задачи дисциплины:

- раскрыть экономическую сущность хозяйственного риска;
- рассмотреть классификационные признаки, содержание и виды рисков;
- определить природу возникновения рисков;
- раскрыть виды и причины потерь в предпринимательстве;
- рассмотреть основные методы управления операционными рисками;
- раскрыть особенности управления рисками в различных сферах деятельности;
- рассмотреть условия и факторы, влияющие на положительный исход принимаемых решений;
- выяснить способы оценки риска предпринимательства;
- изучить способы снижения риска.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Управление операционными рисками» входит в вариативную часть учебного плана подготовки направления 38.04.05 «Бизнес-информатика» ОПП ВО.

Программа дисциплины строится на логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами ООП ВО как:

- Управление потоками работ;
- Стратегия развития бизнеса;
- Макроэкономическое планирование;

- Государственное регулирование бизнеса;
- Основы бизнеса;
- Оценка бизнеса;
- Система инноваций и нововведений.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-10, ПК-11.

№	Индекс компете	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны			
П.П.	нции	части)	знать	уметь	владеть	
1.	ПК10	Способность	Знать методы	Анализировать и	Навыками	
		проводить	сбора, анализа и	проводить	анализа и	
		исследования и поиск	обработки	научные	принятия	
		новых моделей и	данных для	исследования для	решений в	
		методов	проведения	поиска новых	поиске новых	
		совершенствования	исследований с	моделей и	моделей и	
		архитектуры	целью поиска	методов	методов	
		предприятия	новых моделей	совершенствовани	совершенствов	
			И	я архитектуры	ания	
			совершенствова	предприятия	архитектуры	
			ния архитектуры		предприятия	
			предприятия,			
			основы			
			управления			
			операционными			
			рисками			
2.	ПК-11	Способность	Знать методы	Анализировать и	Навыками	
		проводить поиск и	сбора, анализа и	проводить поиск	анализа и	
		анализ инноваций в	обработки	инноваций в	поиска	
		экономике,	данных для	экономике	инноваций в	
		управлении и ИКТ	поиска		управлении и	
			инноваций		ИКТ	

#### Основные разделы дисциплины:

No		Количество часов					
разд	Наименование разделов	Всего	A	удиторн Работа	Самостоятель ная работа		
ела			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	
	Теоретические основы изучения рисков в современном бизнесе	22	2	2	-	18	
2.	Основы управления операционными рисками	22	2	2	-	18	
	Система управления операционными рисками и ее инструменты.	24	2	2	-	20	
	Всего:		6	6	_	56	

Курсовые работы: не предусмотрены

#### Основная литература:

- 1. Воронцовский, А. В. Управление рисками: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Воронцовский. М.: Издательство Юрайт, 2017. 414 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-00945-3.URL: https://www.biblio-online.ru/book/E098C311-CAA9-4FD5-AC72-5F801419DD64
- 2. Страхование и управление рисками: учебник для бакалавров / Г. В. Чернова [и др.]; под ред. Г. В. Черновой. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 767 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-3042-9. URL: https://www.biblio-online.ru/book/67298020-22A6-4BFE-BC44-CC1383697168
- 3. Управление рисками на предприятии: учебное пособие / С.М.Васин, В.С.Шутов. М.: КНОРУС, 2010г.
- 4. Шапкин А.С., Шапкин В.А. Теория риска и моделирование рисковых ситуаций: Учебник. 2-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2007.
- 5. Белов, Петр Григорьевич. Управление рисками, системный анализ и моделирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: учебник для студентов вузов, обучающихся по техническим направлениям. Москва: Юрайт, 2015.

#### Автор: к.э.н., доцент Суворова В.В.

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины ФТД.В.02 Электронная информационно-образовательная среда

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы 72 часа, из них — 10 часов аудиторной нагрузки: лекционных 10 час., 57.8 часов самостоятельной работы, 0.2 часов UKP, контроль — 4 часа)

#### Цель дисциплины:

Цель дисциплины — формирование у учащихся способности организации учебного процесса с элементами электронного обучения, позволяющей обеспечить функционирование электронной информационно-образовательной среды организации.

#### Задачи дисциплины:

- доступ учащихся к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах;
- обеспечение хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Электронная информационно-образовательная среда» входит в вариативную часть факультативных дисциплин учебного плана подготовки магистров направления «Бизнес-информатика» и имеет шифр ФТД.В.02.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-13

No	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины
п.п	компете	компетенции	обучающиеся должны

	нции	(или её части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-13	способность	Электронные	определять	методами
		организовывать	информационн	уровень	анализа
		самостоятельную и	0-	обеспеченности	проблемы,
		коллективную	образовательны	информационно-	решаемые
		научно-	е технологии и	образовательной	образовательны
		исследовательскую	основные	среды	м учреждением с
		работу	требования к	образовательного	помощью
			информационн	учреждения;	информационно-
			ой	изучать,	образовательной
			безопасности в	анализировать и	среды; владеть
			электронной	обобщать	практическими
			среде	передовой опыт	способами
			учреждения;	обеспеченности	поиска научной
				содержания и	И
				использования	профессиональн
				информационно-	ой информации с
				образовательной	использованием
				среды	современных
				образовательным	компьютерных
				учреждением;	средств, сетевых
					технологий, баз
					данных и знаний

#### Основные разделы дисциплины:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

No		Количество часов					
			A	удиторн	Самостоятельная		
разд ела	паименование тем	Всего		работа		работа	
CJIa			Л	П3	ЛР	CPC	
1	2	3	4	5	6	7	
52.	Компоненты и факторы формирования информационно- образовательной среды	20	2		1	18	
~~	Информационно- образовательное пространство	22	4		-	18	
54.	Человек в информационно- образовательной среде	25,8	4		-	21,8	
	Итого по дисциплине:		10		-	57,8	

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет (6 курс, летняя сессия)

#### Основная литература\*:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общ. ред. М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 194 с. [Электронный ресурс]. - https://biblio-online.ru/book/6D39EB23-1AD1-40D4-B8FC-46D1CC6F4600

2. *Черткова*, *Е. А.* Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 297 с. [Электронный ресурс]. - <a href="https://biblio-online.ru/book/69B7DCC2-98A7-4367-9F26-07D7C339F64E">https://biblio-online.ru/book/69B7DCC2-98A7-4367-9F26-07D7C339F64E</a>

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Юрайт».

Авторы: к.э.н, доцент Ариничев И.В.

#### **АННОТАЦИЯ**

## Б2.В.01.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

#### 1.1 Цель и задачи учебной практики

Цель учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков в проектной и научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики:

- 1) в части проектной деятельности
  - проектирование архитектуры предприятия;
  - разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
  - управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;
- 2) в части научно-исследовательской деятельности:
  - исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
  - разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
  - исследование и разработка методов совершенствования ИТинфраструктуры предприятия;
  - поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

**Тип учебной практики**: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

#### Способ проведения учебной практики:

стационарная.

Учебная практика проходит в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (в дальнейшем КубГУ). Руководителем учебной практики назначается преподаватели кафедры теоретической экономики КубГУ.

Сроки проведения учебной практики (что закреплено в учебном плане образовательной программы): в течении 6 недель объемом 9 зачетных единиц в первом (5) семестре обучения по настоящей программе.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. (п. 6.5 в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика входит в Блок 2: Практики, в том числе научноисследовательская работа (НИР). Относящийся к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Учебная практика является обязательным разделом для освоения обучающимся. Программа учебной практики опирается на дисциплины базовой и вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе учебной практики, необходимы для успешного проведения диссертационных исследований и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

#### 3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков для решения следующих видов задач:

Тип задачи	Характер решаемой задачи						
проектная	проектирование архитектуры предприятия;						
	разработка и внедрение компонентов архитектуры						
	предприятия;						
	управление проектами создания и развития архитектуры						
	предприятия.						
научно-исследовательская	исследование и разработка моделей и методик описания						
	архитектуры предприятия;						
	разработка методик и инструментальных средств						
	создания и развития электронных предприятий и их						
	компонент;						
	исследование и разработка методов совершенствования						
	ИТ-инфраструктуры предприятия;						
	поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и						
	ИКТ.						

N₂	Индекс	Содержание	В результате изучени	ия учебной дисципли	ны обучающиеся
	компете	компетенции (или её		должны	
п.п.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способностью	требования к	выделять этапы	- основными
		проектировать	проектированию	проектирования	моделями и
		архитектуру	архитектуры	архитектуры	подходами к
		предприятия	предприятия,	предприятия и	описанию
			бизнеса и	применять	элементов
			построения	полученные	архитектуры
			системы	знания для	предприятия
			управления	создания системы	- основными
			процессами;	управления	методами и
				процессами	принципами
					архитектуры
					предприятия
2.	ПК-9	способностью	основные	разрабатывать и	методами
		разрабатывать и	принципы и	внедрять	разработки и
		внедрять компоненты	методики описания	компоненты	совершенствов
		архитектуры	и разработки	архитектуры	ания
		предприятия	архитектуры	предприятия	архитектуры
			предприятия		предприятия
3.	ПК-10	способностью	текущее состояние	проводить	навыками
		проводить	бизнес-процессов	исследования и	разработки
		исследования и поиск	на предприятии и	разработку	рекомендаций
		новых моделей и	действующие ИС и	моделей и	по
		методов	ИКТ	методик описания	оптимизации

No	Индекс компете	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиес должны				
п.п.	нции	части)	знать	уметь	владеть		
		совершенствования архитектуры предприятия		архитектуры предприятия	затрат на обслуживание и развитие ИТ- инфраструктур ы предприятия		
4.	ПК-11	способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	характеристики рынка систем управления эффективностью бизнеса и перспектив развития информационных систем управления	- проводить научные и поисковые исследования в экономике, управлении и ИКТ; - готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области управления эффективностью бизнеса	навыками анализа тенденций развития мирового и российского рынка информационн ых систем управления эффективность ю бизнеса и лучших практик их применения на предприятиях различных отраслей		
5.	ПК-12	способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	методологии и инструментальные средства для анализа и совершенствования архитектуры предприятий	проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	навыками осуществления поиска и анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ		
6.	ПК-13	способностью организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу	международные и отечественные стандарты и регламенты, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других отечественных организаций, методические, нормативные и руководящие материалы, касающиеся выполнения работы	выбирать адекватные поставленной научно- исследовательско й задаче научные методы	методами и инструментами исследований моделей и методов совершенствов ания архитектуры предприятия		

Автор: д.ф.-м.н. Калайдин Е.Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

## Б2.В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.2 Цель и задачи производственной практики. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Цель практики и место ее проведения:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности расположена в двух семестрах и имеет следующую структуру: первая часть относится к профессиональным умениям и представляет собой педагогическую практику, проводится в учебном заведении (в учебно-научных подразделениях КубГУ) в семестре А (второй семестр 1-го курса); вторая часть — практика по получению опыта профессиональной деятельности и фактически является практикой проводимой на реальном предприятии, проводится в семестре В (первый семестр 2-го курса).

**Цель первой части практики** состоит в овладении магистрантами основами профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза, в формировании профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебновоспитательного процесса и образовательной среды высшего учебного заведения.

#### Задачи первой части практики

- 1. Становление умений проектировать содержание и формы преподавания лисциплин.
- 2. Развитие умений выбора оптимальной стратегии и адекватных образовательных технологий преподавания дисциплин в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения.
- 3. Овладение навыками использования инновационных технологий в процессе творческого конструирования учебного материала при подготовке к лекции и практическому занятию.
- 4. Подготовка к проведению занятий разных типов (лекции, семинары, практические занятия), к осуществлению контроля самостоятельной работы студентов, к проведению консультаций.
- 5. Развитие умений аналитического восприятия деятельности преподавателя в образовательном процессе вуза.
- 6. Приобретение практического опыта лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий, установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности слушателей).
  - 7. Развитие умений профессиональной рефлексии.

**Цель второй части практики** закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин ОПОП на основе изучения деятельности предприятия; получение студентами практических навыков при решении прикладных задач по видам профессиональной деятельности.

#### Задачи второй части практики:

- систематизация и углубление теоретических знаний и практических навыков анализа и проектирования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия, управление проектами создания и развития архитектуры предприятия);
- приобретение практического опыта в решении задач проектирования ИТинфраструктуры и информационных систем (ИС) (проектирование архитектуры предприятия, поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ);
- овладение методикой решения задач, связанных с использованием ИС и информационно- коммуникационных технологий (ИКТ) (исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия, разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных

предприятий и их компонент, исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия);

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

**Тип производственной практики**: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

#### Способ проведения учебной практики:

стационарная.

Сроки проведения учебной практики (что закреплено в учебном плане образовательной программы): первая часть в течении 6 недель объемом 9 зачетных единиц в семестре А (второй семестр первого курса), вторая часть в течении 4 недель объемом 6 зачетных единиц в семестре В (первый семестр 2-го курса) обучения по настоящей программе.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. (п. 6.5 в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика входит в Блок 2: Практики, в том числе научноисследовательская работа (НИР). Относящийся к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является типом производственной практики - обязательным разделом для освоения обучающимся.

Программа Производственной практики опирается на дисциплины базовой и вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика: «Теория систем и системный анализ», «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)», «Управление жизненным циклом информационных систем (продвинутый уровень)», «Средства оптимизации бизнес -процессов», «Общая структура бизнеса», «Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнеспроцессов».

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе практики, необходимы для успешного проведения НИР и диссертационного исследования.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» может проходить в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КубГУ», а также на предприятиях различных форм собственности, где возможно изучение материалов, связанных с профессиональной деятельностью и профилем избранной магистерской диссертации (в дальнейшем база второй части практики).

Руководство производственной практикой «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Организация и учебно-методическое руководство практикой магистрантов осуществляются кафедрой, ведущей подготовку магистров по данному профилю.

Магистранты направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с организациями, или по запросу организаций.

Магистрант при прохождении практики обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на базе практики;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- сдавать для проверки руководителям практики разделы отчета в сроки, установленные календарно-тематическим планом;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для завершения разработки темы диссертационного исследования, выявить имеющиеся проблемы, определить пути их решения;
- оформить письменный отчет о практике по установленной форме и защитить его в установленном кафедрой порядке.

По основным разделам программы практики с учетом индивидуального задания, отражающего тему диссертационного исследования, практикантом составляется письменный отчет.

Практика оценивается на основании индивидуальной программы практики, отчета магистранта и отзыва из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке указывается полное название организации, основные направления деятельности магистранта, дается оценка его деятельности в период практики, ставиться печать и подпись руководителя организации.

## З ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для решения следующих видов задач:

Тип задачи	Характер решаемой задачи				
проектная	проектирование архитектуры предприятия;				
	разработка и внедрение компонентов архитектуры				
	предприятия;				
	управление проектами создания и развития архитектуры				
	предприятия.				
научно-исследовательская	исследование и разработка моделей и методик описания				
	архитектуры предприятия;				
	разработка методик и инструментальных средств				
	создания и развития электронных предприятий и их				
	компонент;				
	исследование и разработка методов совершенствования				
	ИТ-инфраструктуры предприятия;				
	поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и				
	ИКТ.				

No	Индекс	Содержание	В результате изучени	ия учебной дисципли	ны обучающиеся
	компете	компетенции (или её		должны	
п.п.	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способностью	требования к	выделять этапы	- основными
		проектировать	проектированию	проектирования	моделями и
		архитектуру	архитектуры	архитектуры	подходами к
		предприятия	предприятия,	предприятия и	описанию
			бизнеса и	применять	элементов
			построения	полученные	архитектуры
			системы	знания для	предприятия
			управления	создания системы	- основными
			процессами;	управления	методами и
				процессами	принципами

No	Индекс компете	Содержание компетенции (или её	В результате изучени	ия учебной дисциплин должны	ны обучающиеся
п.п.	нции	части)	знать	уметь	владеть архитектуры предприятия
2.	ПК-9	способностью разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия	разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	методами разработки и совершенствов ания архитектуры предприятия
3.	ПК-10	способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	методы исследования и поиска новых моделей для совершенствования архитектуры предприятия на основе эффективных информационных технологий.	применять методы исследования и поиска новых моделей для совершенствовани я архитектуры предприятия с учетом эффективных информационных технологий.	методами исследования и поиска новых моделей для совершенствов ания архитектуры предприятия на основе эффективных информационных технологий.
4.	ПК-11	способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	принципы анализа инноваций в экономике; инновационные концепции управления предприятием на основе ИТ; тенденции инновационного развития ИКТ.	- проводить научные и поисковые исследования в экономике, управлении и ИКТ; - готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области управления эффективностью бизнеса	навыками анализа тенденций развития мирового и российского рынка информационн ых систем управления эффективность ю бизнеса и лучших практик их применения на предприятиях различных отраслей
5.	ПК-12	способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	методологии и инструментальные средства для анализа и совершенствования архитектуры предприятий	проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	навыками осуществления поиска и анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ
6.	ПК-13	способностью организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу	международные и отечественные стандарты и регламенты, постановления, распоряжения, приказы	выбирать адекватные поставленной научно- исследовательско й задаче научные методы	методами и инструментами исследований моделей и методов совершенствов ания

№	Индекс компете	Содержание компетенции	(или	eë	В результате изучения учебной дисциплины обучающи должны		лины обучающиеся
п.п.	нции	части)			знать	уметь	владеть
					вышестоящих и		архитектуры
					других		предприятия
					отечественных		
					организаций,		
					методические,		
					нормативные и		
					руководящие		
					материалы,		
					касающиеся		
					выполнения работы		

Авторы: д.ф.-м.н. Калайдин Е.Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

#### Б2.В.02.02(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

#### Цель и задачи НИР

Цель НИР —формирование у студентов-магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы и исследований, способствующих эффективному выполнению магистерской диссертации.

В процессе научно-исследовательской работы магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе освоения образовательной программы направления 38.04.05 - «Бизнес-информатика». Научно-исследовательская работа является необходимой основой для выполнения магистерской диссертационной работы.

Основной задачей НИР является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

#### Задачи НИР:

- овладение методологией научного исследования;
- овладение современными методиками получения, анализа и обработки научной информации;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

#### В основе содержания НИР лежат:

- 3) в части проектной деятельности
  - проектирование архитектуры предприятия;
  - разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
  - управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;
- 4) в части научно-исследовательской деятельности:
  - исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
  - разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
  - исследование и разработка методов совершенствования ИТинфраструктуры предприятия;
  - поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

#### Тип производственной практики: НИР.

#### Способ проведения НИР:

стационарная.

НИР проходит в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (в дальнейшем КубГУ). Руководителем НИР назначается преподаватели кафедры теоретической экономики КубГУ.

Сроки проведения НИР (что закреплено в учебном плане образовательной программы): в течении 14 недель объемом 21 зачетная единица в 4 (C) семестре обучения по настоящей программе.

Выбор мест прохождения НИР для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. (п. 6.5 в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

#### 2. МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

НИР входит в Блок 2: Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Относящийся к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Производственная практика типа НИР является обязательным разделом для освоения обучающимся.

Программа НИР опирается на дисциплины базовой и вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе НИР, необходимы для успешного проведения диссертационных исследований и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

## 3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для реализации НИР необходимо иметь компетенции для решения следующих задач:

Тип задачи	Характер решаемой задачи					
проектная	проектирование архитектуры предприятия;					
	разработка и внедрение компонентов архитектуры					
	предприятия;					
	управление проектами создания и развития архитектуры					
	предприятия.					
научно-исследовательская	исследование и разработка моделей и методик описания					
	архитектуры предприятия;					
	разработка методик и инструментальных средств					
	создания и развития электронных предприятий и их					
	компонент;					
	исследование и разработка методов совершенствования					
	ИТ-инфраструктуры предприятия;					
	поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и					
	ИКТ.					

N₂	Индекс	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
п.п.	компете	компетенции (или её части)	Ĭ	1	
1	нции	/	знать	<u>уметь</u>	<b>ВЛАДЕТЬ</b> Може устуг
1.	11K-0	способностью	принципы	Проектировать	Методами
		проектировать	построения	архитектуру	проектирова
		архитектуру	архитектуры	предприятия;	<b>Р К И И И И И И И И И И</b>
		предприятия	предприятия;		архитектуры
					предприятия
2.	ПК-9	способностью	Методы анализа	разрабатывать	Системным

N₂	Индекс	Содержание	В результате из	зучения учебной дисп	циплины
	компете	компетенции (или её	обуч	чающиеся должны	
п.п.	нции	части)	знать	уметь	владеть
		разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	архитектуры предприятия	компоненты архитектуры исходя из функциональных требований бизнес-процессов;	анализом и системной диагностико й организации;
3.	ПК-10	способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	Современное состояние исследований в области архитектурных решений;	Ставить задачи по оптимизации архитектурных решений;	Математиче ских аппаратом постановки и решения оптимизацио нных задач;
4.	ПК-11	способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	Современное состояние исследований в экономике и управлении и ИКТ;	Находить инновационные решения, оптимизирующие процессы предприятия	Методами анализа инноваций и их внедрения;
5.	ПК-12	способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	- модели стратегического развития; - тенденции и ключевые факторов развития отрасли ИКТ; - парадигмы принятия решений; - математиче ские и инструментальны е методы для расчета и оценки получаемых решений;	- формулир овать целевые установки исследования; - разрабаты вать план исследования и определять основные задачи на каждом этапе исследования; - оценивать достоверность принимаемых решений;	- инст рументари ем для проведени я исследован ий стратегиче ского развития отрасли ИКТ; - мето дологией и технологие й проведени я научных исследован ий;
6.	ПК-13	способностью организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу	- методики организации научных исследований: сбора, систематизации и обработки информации; - правила подготовки и оформления	- разрабатывать и принимать организационны е решения для проведения индивидуальны х и коллективных исследований; - готовить статьи и рефераты по	- навыками организаци и научной работы (индивиду альной и совместно й); - навыками работы с научной

Nº	Индекс компете	Содержание компетенции	(или её		* * ·	вучения учебной дисц нающиеся должны	иплины
п.п.	нции	части)			знать	уметь	владеть
					научных работ;	тематике	литературо
						научного	й;
						исследования;	

Авторы: д.ф.-м.н. Калайдин Е.Н.

#### **АННОТАЦИЯ**

#### Б2.В.02.03(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

#### 1. Цели преддипломной практики.

**Целью прохождения преддипломной** практики является достижение следующих результатов образования: формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы — магистерской диссертации.

#### 2. Задачи преддипломной практики:

- приобретение в процессе практической деятельности опыта для конкретизации и уточнения задач магистерской диссертации;
- подбор материалов, необходимых для выполнения магистерской диссертации;
- выработка навыков лаконичного, исчерпывающего изложения и грамотного оформления результатов прохождения практики в отчете
- изучение способов разработки и реализации программ научных исследований;
- апробация результатов исследования и подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы магистерской диссертации.

#### 3. Место преддипломной практики в структуре ООП.

Преддипломная практика относится к вариативной части Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практика базируется на освоении базовых и вариативных дисциплин ООП.

#### 4. Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики.

Способ проведения практики – стационарная.

## 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13.

No	Компет	Содержание	Планируемые результаты при прохождении практики			
П.П.	компетенции (или	компетенции (или её части)	знать	уметь	владеть	
1.	ПК-8	способностью	требования к	выделять этапы	- основными	
		проектировать	проектированию	проектирования	моделями и	

No	Компет	Содержание	Планируемые рез	ультаты при прохожде	нии практики
П.П.	енции	компетенции (или её части)	знать	уметь	владеть
		архитектуру предприятия	архитектуры предприятия, бизнеса и построения системы управления процессами;	архитектуры предприятия и применять полученные знания для создания системы управления процессами	подходами к описанию элементов архитектуры предприятия - основными методами и принципами архитектуры предприятия
2.	ПК-9	способностью разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия	разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	методами разработки и совершенствован ия архитектуры предприятия
3.	ПК-10	способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	методы исследования и поиска новых моделей для совершенствования архитектуры предприятия на основе эффективных информационных технологий.	применять методы исследования и поиска новых моделей для совершенствования архитектуры предприятия с учетом эффективных информационных технологий.	методами исследования и поиска новых моделей для совершенствован ия архитектуры предприятия на основе эффективных информационны х технологий.
4.	ПК-11	способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	принципы анализа инноваций в экономике; инновационные концепции управления предприятием на основе ИТ; тенденции инновационного развития ИКТ.	- проводить научные и поисковые исследования в экономике, управлении и ИКТ; - готовить аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области управления эффективностью бизнеса	навыками анализа тенденций развития мирового и российского рынка информационны х систем управления эффективностью бизнеса и лучших практик их применения на предприятиях различных отраслей
5.	ПК-12	способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	методологии и инструментальные средства для анализа и совершенствования архитектуры предприятий	проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	навыками осуществления поиска и анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ
6.	ПК-13	способностью организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу	международные и отечественные стандарты и регламенты, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих и других	выбирать адекватные поставленной научно- исследовательской задаче научные методы; работать в коллективе, выполнять вовремя и в полном объёме возложенные на него	методами и инструментами исследований моделей и методов совершенствован ия архитектуры предприятия; работать в

№	Компет	Содержание	Планируемые результаты при прохождении практики			
П.П.	KON	компетенции (или её части)	знать	уметь	владеть	
			отечественных	обязанности	коллективе,	
			организаций,		вовремя и в	
			методические,		полном объёме	
			нормативные и		выполнять	
			руководящие		возложенные на	
			материалы,		практиканта	
			касающиеся		обязанности.	
			выполнения работы			

Авторы: д.ф.-м.н. Калайдин Е.Н..

#### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины ФТД.В.01 Развитие венчурного бизнеса

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них — 10 часов аудиторной нагрузки: лекционных 10 час., 58 часов самостоятельной работы)

**Цель дисциплины**: Цель освоения дисциплины «Развитие венчурного бизнеса» — формирование у магистрантов представления о теоретических и практических основах венчурного бизнеса в целях инвестиционного обеспечения инновационной деятельности и качественного экономического роста.

Задачи дисциплины: изучение магистрантами сущности и основополагающих функций венчурного бизнеса в системе рыночного хозяйства; определение социальноэкономической роли венчурного капитала как источника инвестирования инновационной изучение теоретических практических деятельности; И аспектов венчурного инвестирования; анализ особенностей и перспектив развития венчурного инвестирования за рубежом и в России; определение потенциальных объектов для венчурного инвестирования, которыми могли бы стать инновационно-активные организации, результаты научно-технических исследований и разработок, а также предприятия малого и среднего бизнеса; выявление основных проблем становления и развития венчурного инвестирования на современном этапе, предложение возможных путей их решения; определение роли государства в становлении и развитии венчурной индустрии; рассмотрение проектов концепции становления и развития венчурного инвестирования и механизма государственной поддержки венчурного бизнеса.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

В процессе подготовки и изложения курса учтены требования стандартов Министерства образования и науки РФ, принципы компетентности, предусмотренные миссией и программами КубГУ.

Способом и средством достижения образовательных целей является усвоение учебной программы при соответствующей организации аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Занятия организуются на основе фундаментальных научных разработок отечественных и зарубежных авторов, для получения эффективных социальных и экономических результатов.

Изложение учебного курса основано на принципах компетентностного подхода. Занятия по предмету курса организованы с учетом полученных студентами знаний мировоззренческих, правовых дисциплин, теории экономики.

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам учебного плана подготовки магистров и имеет шифр ФТД.В.01.

Дисциплина «Развитие венчурного бизнеса» предусматривает использование знаний магистрантов, полученных ими в ходе изучения следующих дисциплин:

- «Основы бизнеса»;
- «Государственное регулирование бизнеса»;
- «Управление жизненным циклом информационных систем»;
- «Управление Интернет проектами».

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций: ПК-11.

No	Индекс	Содержание	В результат	В результате изучения учебной дисциплины				
	компет	компетенции (или	C	обучающиеся должны				
П.П.	енции	её части)	знать	уметь	владеть			
1	ПК-11	способность	приемы и	выявлять	навыками			
		проводить поиск	методы	перспективные	управления			
		и анализ	управления	сферы	инновационно			
		инноваций в	инновационной	инновационной	й и			
		экономике,	И	предприниматель	предпринимате			
		управлении и	предпринимате	ской деятельности	льской			
		ИКТ	льской	в сфере ИКТ	деятельностью			
			деятельностью		в сфере ИКТ			
			в сфере ИКТ					

#### Основные разделы дисциплины: разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе

Mo		Количество часов					
<b>№</b> разд	Наименование тем	Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
ела			Л	П3	ЛР	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	
55.	Основные черты венчурного капитала	10	2	-	ı	8	
חרו	Процессы венчурного инвестирования	12	2	-	1	10	
	Оценка инновационной компании и доли в ней венчурного инвестора	14	2	-	-	10	
58.	Управление эффективностью венчурного бизнеса	14	2	-	-	10	
59.	Финансовая модель венчурного фонда и принципы ее формирования	11	1	-	1	10	
60.	Особенности деятельности бизнес-ангелов, корпоративных венчурных фондов и фондов с участием	11	1	-	-	10	
	Итого по дисциплине:		10	-	-	58	

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Основная литература:

- 1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 259 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-03166-9. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7932D656-5AFF-4F14-8E31-644081C28878
- 2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Кузнецова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 244 с. (Серия: Авторский учебник). ISBN 978-5-534-00853-1. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5AA51BED-9BF1-4A5E-B65F-BF57FA1F128A
- 3. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 326 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-00347-5. Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E6081AD5-C312-4BA4-9824-179D2BD4B16

Разработчик: к.э.н., доцент И.В. Богдашев

# Рабочие программы практик Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Факультет экономический

## 

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.01.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки/специальность:	38.04.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) / специализация: Моделирование и опт	имизация бизнес-процессов
Программа подготовки: академическая	
Форма обучения:	заочная
Квалификация (степень) выпускника:	магистр

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень высшего образования — магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г. № 370.

Программу составил(и):	$\wedge$
Е.Н. Калайдин,	
д.фм.н., профессор кафедры теоретической экономики	
	V / по∂пись

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол №6 «27» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Сидоров В.А.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

#### Рецензенты:

Середа А.А. Директор филиала АНО НИИ экономики ЮФО в г. Сочи, старший аналитик «Global Research Ltd», Лондон, Великобритания

Ксенофонтов В.И. директор Краснодарского ЦНТИ филиала ФГБУ «Российское энергетическое агентство» Минэнерго России, д-р экон. наук.

#### 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Согласно п.6.2 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.04.2015 N 370 (ред. от 13.07.2017) программа магистратуры включает Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части. Согласно пункта 6.5, указанного ФГОС ВО в блок 2 "Практики" входит тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Настоящая программа разработана для учебной практики.

#### 1.3 Цель и задачи учебной практики

Цель учебной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков в проектной и научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики:

- 5) в части проектной деятельности
  - проектирование архитектуры предприятия;
  - разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
  - управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;
- 6) в части научно-исследовательской деятельности:
  - исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
  - разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
  - исследование и разработка методов совершенствования ИТинфраструктуры предприятия;
  - поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

**Тип учебной практики**: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

#### Способ проведения учебной практики:

стационарная.

Учебная практика проходит в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (в дальнейшем КубГУ). Руководителем учебной практики назначается преподаватели кафедры теоретической экономики КубГУ.

Сроки проведения учебной практики (что закреплено в учебном плане образовательной программы): в течении 6 недель объемом 9 зачетных единиц в первом (5) семестре обучения по настоящей программе.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. (п. 6.5 в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика входит в Блок 2: Практики, в том числе научноисследовательская работа (НИР). Относящийся к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Учебная практика является обязательным разделом для освоения обучающимся.

Программа учебной практики опирается на дисциплины базовой и вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе учебной практики, необходимы для успешного проведения диссертационных исследований и написания

## 3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков для решения следующих видов задач:

Тип задачи	Характер решаемой задачи				
проектная	проектирование архитектуры предприятия;				
	разработка и внедрение компонентов архитектуры				
	предприятия;				
	управление проектами создания и развития				
	архитектуры предприятия.				
научно-	исследование и разработка моделей и методи				
исследовательская	описания архитектуры предприятия;				
	разработка методик и инструментальных средств				
	создания и развития электронных предприятий и их				
	компонент;				
	исследование и разработка методов				
	совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;				
	поиск и анализ инноваций в экономике,				
	управлении и ИКТ.				

NC.	Индекс	Содержание	В результате изуче	ния учебной дисципли	ины обучающиеся
№	компет	компетенции (или		должны	
п.п.	енции	её части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способность	общие	строить бизнес-	стандартом BPMN
		проектировать	характеристики	модель на уровне	и соответствующим
		архитектуру	понятий «архитектура	менеджмента	программным
		предприятия	ИТ» и «архитектура		инструментарием
			предприятия»		
2.	ПК-9	способность	компоненты	внедрять	методами анализа
		разрабатывать и	архитектуры	компоненты	эффективности
		внедрять	предприятия	архитектуры	элементов
		компоненты		предприятия в	архитектуры
		архитектуры		существующую	предприятия
		предприятия		организационную	
				структуру	
3.	ПК-10	способность	компоненты бизнес	проводить	современными
		проводить	архитектуры и ИТ	критический	методами и
		исследования и	инфраструктуры	анализ	моделями
		поиск новых		архитектуры	построения
		моделей и методов		предприятия	архитектуры
		совершенствования			предприятия
		архитектуры			
		предприятия			
4.	ПК-11	способность	современное	ГОТОВИТЬ	навыками анализа
		проводить поиск и	состояние ИКТ и	аналитические	тенденций ИКТ и
		анализ инноваций в	рынка систем	материалы для	знанием лучших
		экономике,	управление бизнесом	оценки	практик их
		управлении и ИКТ		эффективности ИТ	применения на
				в бизнесе	предприятиях
					различных отраслей

№	Индекс компет	Содержание компетенции (или	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
п.п.	енции	её части)	знать	уметь	владеть
5.	ПК-12	способность проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	принципы научного подхода при выработке стратегических решений в области ИКТ	анализировать последствия стратегических решений в области ИКТ	навыками анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ
6.	ПК-13	способность организовывать самостоятельную и коллективную научно- исследовательскую работу	основы методологии науки	организовывать самостоятельную научно-исследовательску ю работу	методами и средствами науки

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 4.1 Объем учебной практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет <u>9</u> зач.ед. (<u>324</u> часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Напра	Форм	объем	Пери	Курс	
вление	а обучения		од	ы	
38.04.	заочн	6		5	Учеб
05	ая	недель, 9			ная
Бизне		зет, 324 часа			
c-					
информатика					

**4.2 Содержание учебной практики:** Разделы учебной практики в <u>1</u> семестре

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)				
1	2	3				
1.	Организация практики	Установочное собрание. Инструктаж по технике безопасности.				
2.	Подготовительный этап	Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики. Уточнение вида и объема результатов, которые должны бать получены. Изучение литературы и составление библиографического списка по теме задания.				
3.	Научно исследовательский и/или производственный этап	Выбор и реализация методов аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием, используемых на практике.				
4.	Анализ полученных результатов	Анализ результатов, подведение итогов, разработка рекомендаций.				
5.	Подготовка отчета по практике	Написание и оформление отчета в соответствие с требованиями. Подготовка презентации защиты				

		отчета.					
6.	Аттестация	Защита	отчета	ПО	практике.	Подведение	итогов
		практик	И.				

#### 4.3. Тематический план и содержание разделов учебной практики

- 1. Подготовительный этап общее собрание магистрантов по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление магистрантов с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике. Направления исследований и темы заданий представлены в методических указаниях к программе учебной практики. Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики. Уточнение вида и объема результатов, которые должны бать получены. Изучение литературы и составление библиографического списка по теме задания.
- 2. Научно исследовательский и/или производственный этап Выбор и реализация методов аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием, используемых на практике. Формирование навыков сбора и обобщения организационной, управленческой и проектно-технологической информации о деятельности реального предприятия (выбор предприятия осуществляется магистрантом либо рекомендуется руководителем практики). Ознакомление с практической деятельностью предприятия. Описание структуры и бизнес-процессов предприятия. Формирование первичных навыков по описанию архитектуры организации. План учебной практики основывается на следующей последовательности: обследование архитектуры предприятия; разработка и реализации стратегии развития архитектуры предприятия; управление разработкой электронных регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры; управление жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; разработка рекомендаций по оптимизации затрат на обслуживание и развитие ИТинфраструктуры; управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний; управление информационной безопасностью предприятия.
- 3. Анализ полученных результатов. Подготовка отчета по практике. Отчет должен содержать:
  - проект архитектуры предприятия;
  - предложения по разработке и внедрению компонент архитектуры предприятия;
  - предложения новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия;
  - исследования, связанные с выработкой стратегических решений в области ИКТ предприятия;
  - описание и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

#### 4.4 Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой аттестации по учебной практике является зачет.

#### 4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.

No	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы				
1	2	3				
1	Проведение самостоятельных исследовательских и проектных работ, в соответствие с планом учебной практики, утвержденным руководителем практики.	Ресурсы (в т.ч. и электронные) библиотеки КубГУ  1. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ТУСУР, 2010. — 300 с. — Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.  2. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко 2-е изд., испр М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016 232 с.: табл., схем (Архитектор информационных систем) Библиогр. в кн ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс] URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980  3. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015 140 с.: ил Библ. в кн ISBN 978-5-8158-1567-4; То же				
		[Электронный ресурс] URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203  4. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 207 с.: ил (Серия «Magister») Библ. в кн ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=44				
		<ul> <li>7146</li> <li>5. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012 136 с ISBN 978-5-7598-0958-6; То же [Электронный ресурс] URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=13">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=13</a></li> <li>6798</li> <li>6. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]</li> </ul>				
		Изд. 2-е Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013 270 с.: ил Библиогр.:				

	c. 267-270 ISBN 9785397037143

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### 4.5 Образовательные технологии

При организации учебной практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя от кафедры и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов исследования и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта специалиста базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);
- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);
- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

#### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 5.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

 при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### Порядок представления отчетности по практике

Отчетность по итогам практики предоставляется в следующем порядке:

- 1. Подготовка отчета (приложение 4 ФОС);
- 2. Проверка отчетной документации руководителем практики от факультета (приложение 1, 2, 3 ФОС);
  - 3. Выступление с отчетом на итоговой конференции;
  - 4. Получение зачета по итогам практики.

#### 5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

#### Критерии оценки итогов практики

Зачет по учебной практике выставляется на основании следующих показателей:

- 1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:
  - своевременная подготовка индивидуального плана практики;
  - систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в организации;
  - своевременная разработка необходимых для работы программ и других документов;
  - регулярное и своевременное выполнение всех видов деятельности, запланированных студентом на период практики, а также тех, к выполнению которых его привлекал руководитель практики;
  - отсутствие срывов в установленных сроках выполнения плана в целом и отдельных запланированных видов работы.
- 2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый студентом-практикантом:
  - умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.)
     и задачи деятельности в их взаимосвязи;
  - адекватное применение теоретических знаний на практике:
  - адекватная рефлексия выполняемой научно-практической деятельности (в процессе проведения различных мероприятий и в ходе последующего их обсуждения с руководителем практики и студентами группы.

- 3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту:
  - посещение установочной и заключительной конференций;
  - посещение студентом консультаций руководителя в ходе практики;
  - полнота и своевременность реализации индивидуального плана практики;
  - своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме (не позднее даты окончания практики) и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Зачет по итогам практики выставляется обучающимся руководителем практики после проверки их отчетной документации, проведения заключительной конференции.

Критерии оценки работы студентов на учебной практике:

- оценка **«зачтено»** выставляется при полном соответствии работы обучающегося всем трем вышеуказанным показателям. Соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме;
- оценка **«не зачтено»** выставляется в случае несоответствия работы студента всем трем показателям, его неорганизованности, безответственности и низкого качества работы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики или запланированных руководителем практики.

Факт невыполнения требований, предъявляемых к студенту-практиканту во время практики и отраженных в вышеперечисленных критериях, фиксируется вместе с рекомендуемой оценкой в отзывах руководителей практики.

Если обучающийся не выполняет план практики в установленном программой объеме и в сроки, определенные графиком учебного процесса, он не допускается к зачету по данному виду учебной работы.

В этом случае, а также, если студент получает оценку «не зачтено», он обязан пройти данный вид практики повторно в полном объеме (в следующем семестре). При наличии у студента уважительной причины (в случае длительной болезни в период практики и т.п.) учебная практика может быть продлена в установленном порядке на основании представленных документов (медицинских и др.)

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

#### 6.1 Основная литература:\*

- 5. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. 2-е изд., испр. М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. 232 с.: табл., схем. (Архитектор информационных систем). Библиогр. в кн. ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
- 6. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с.: ил. (Серия «Magister»). Библ. в кн. ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146</a>
- 7. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. Изд. 2-е. Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. 270 с.: ил. Библиогр.: с. 267-270. ISBN 9785397037143

8. ГОСТ 7.32-2001 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

#### 6.2 Дополнительная литература:

- 1. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. 140 с.: ил. Библ. в кн. ISBN 978-5-8158-1567-4; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203
- 2. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012. 136 с. ISBN 978-5-7598-0958-6; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136798
- 3. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Электрон. дан. Москва: ТУСУР, 2010. 300 с. Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.

## 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- 1. Электронная библиотека КубГУ https://www.kubsu.ru/node/1145
- 2. Проектирование и разработка корпоративных информационных систем. http://zeus.sai.msu.ru:7000/cfin/prcorpsys/index.shtml.
- 3. http://fcior.edu.ru Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- 4. http://window.edu.ru/ Единое окно доступа к образовательным ресурсам
- 5. www.intuit.ru Национальный открытый университет «ИНТУИТ»
- 6. Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/library
- 7. Андерсен Бьёрн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования. М. : РИА «Стандарты и качество» http://lib100.com/book/.
- 8. Верников Г. Основы IDEF3. http://www.olap.ru/home.asp?artId=269.
- 9. Данилин А.В., Слюсаренко А.И. ИТ-стратегия. Национальный открытый университет ИНТУИТ. http://intuit.i2p.to/department/itmngt/itstrategy/.
- 10. Калянов Г.Н. Консалтинг при автоматизации предприятий: подходы, методы, средства. http://www.interface.ru/fset.asp?Url=/case/defs0.htm.
- 11. P50.1.028-2001. Методология функционального моделирования. http://gazzone.net/getpage.php?line=doc-32631.
- 12. Теория систем и системный анализ. http://e-educ.ru/tsisa.html.

#### 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

#### 7.1. Методические указания для преподавателей

Руководитель практики должен:

#### На начальном этапе:

- провести вводный инструктаж студентов;
- выдать индивидуальные задания, задачи.

#### В период прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики;
- контролировать выполнение индивидуальных заданий.

#### На заключительном этапе:

- проверить и принять отчет по практике;
- оценить уровень подготовленности студента.
- 1. Подготовительный этап общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике.
- 2. Основной этап заключается в выполнении заданий учебной практики (индивидуальных или групповых).

Руководитель учебной практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. Руководитель учебной практики обязан:
- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;
- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении учебной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить его.

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника и основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе учебной практики.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

3. Заключительный этап — систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по учебной практике.

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

Студент, проходящий практику должен:

#### На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

#### В рабочий период:

полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания; систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

#### 8.1 Перечень необходимого программного обеспечения.

При прохождении практики используется следующее программное обеспечение:

- 1. MS Word;
- 2. MS Excel;
- 3. MS Access:
- 4. Visual Studio;
- 5. BizAgi
- 6. ArchiMate
- 7. SAP
- 8. 1С: Предприятие
- 9. Statistica и др.

#### 8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ВООК.ru,

«Консультант студента" (www.studentlibrary.ru),

Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE",

Электронная библиотечная система "Юрайт",

справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru),

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Организационное	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной
	собрание	техникой. 2026 л.
2.	Научно	Аудитория, оснащенная компьютерной техникой и,
	исследовательский	свободным доступом в Интернет и к российским и
	и/или	зарубежным информационным библиотечным ресурсам.
	производственный этап	Аудитории 201н, 202н, 203н
3.	Промежуточная	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной
	аттестация	техникой. Аудитория 2026 л.

### Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет» Факультет экономический

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.02.02(H) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки/специальность:	38.04.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) / специализация: Моделирование и	оптимизация бизнес-процессов
Программа подготовки: академическая	
Форма обучения:	заочная
Квалификация (степень) выпускника:	магистр

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень высшего образования — магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г. № 370.

Программу составил(и):	$\wedge$
Е.Н. Калайдин,	/ /
д.фм.н., профессор кафедры теоретической экономики	$\sqrt{\sim}$
	√ подпись

Рабочая программа производственной практики (тип НИР) утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол №6 «27» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Сидоров В.А.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Мостовой Е.В. Генеральный директор ООО «Портал-Юг»

Ксенофонтов В.И. директор Краснодарского ЦНТИ филиала ФГБУ «Российское энергетическое агентство» Минэнерго России, д-р экон. наук.

### 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОРТЫ

Согласно п.6.2 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.04.2015 N 370 (ред. от 13.07.2017) программа магистратуры включает Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части. Согласно пункта 6.5, указанного ФГОС ВО в блок 2 "Практики" входит тип производственной практики: Научно-исследовательская работа (в дальнейшем НИР).

Настоящая программа разработана для НИР.

### 1.4 Цель и задачи НИР

Цель НИР –формирование у студентов-магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы и исследований, способствующих эффективному выполнению магистерской диссертации.

В процессе научно-исследовательской работы магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе освоения образовательной программы направления 38.04.05 - «Бизнес-информатика». Научно-исследовательская работа является необходимой основой для выполнения магистерской диссертационной работы.

Основной задачей НИР является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

### Задачи НИР:

- овладение методологией научного исследования;
- овладение современными методиками получения, анализа и обработки научной информации;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

### В основе содержания НИР лежат:

- 7) в части проектной деятельности
  - проектирование архитектуры предприятия;
  - разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
  - управление проектами создания и развития архитектуры предприятия;
- 8) в части научно-исследовательской деятельности:
  - исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;
  - разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
  - исследование и разработка методов совершенствования ИТинфраструктуры предприятия;
  - поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

### Тип производственной практики: НИР.

### Способ проведения НИР:

стационарная.

НИР проходит в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (в дальнейшем КубГУ). Руководителем НИР назначается преподаватели кафедры теоретической экономики КубГУ.

Сроки проведения НИР (что закреплено в учебном плане образовательной программы): в течении 14 недель объемом 21 зачетная единица в 4 (С) семестре обучения по настоящей программе.

Выбор мест прохождения НИР для лиц с ограниченными возможностями здоровья

производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. (п. 6.5 в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

### 2. МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

НИР входит в Блок 2: Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Относящийся к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Производственная практика типа НИР является обязательным разделом для освоения обучающимся.

Программа НИР опирается на дисциплины базовой и вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе НИР, необходимы для успешного проведения диссертационных исследований и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

## 3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для реализации НИР необходимо иметь компетенции для решения следующих задач:

Тип задачи	Характер решаемой задачи			
проектная	проектирование архитектуры предприятия; разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия; управление проектами создания и развития архитектуры предприятия.			
научно-	исследование и разработка моделей и методик			
исследовательская	описания архитектуры предприятия;     разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;     исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;     поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.			

	Индек		В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся			
No	c	Содержание	должны			
п.п.	компе	компетенции (или				
11.11.	тенци её части)		знать	уметь	владеть	
	И					
1.	ПК-8	способностью проектировать	Контекст разработки архитектуры	выбирать оптимальные	инструментальным и средствами	
		архитектуру	иринтектуры	методики	построения	
		предприятия		формирования	архитектуры	
				архитектурных решений	предприятия	
2.	ПК-9	способностью	основные принципы	разрабатывать и	методами	
		разрабатывать и	и методики описания	внедрять	разработки и	
		внедрять	и разработки	компоненты	совершенствования	
		компоненты	архитектуры	архитектуры	архитектуры	
		архитектуры	предприятия	предприятия	предприятия	
		предприятия				
3.	ПК-10	способностью	современное	ставить задачи по	математических	

	Индек		В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся			
	c	Содержание		должны	,	
№	компе	компетенции (или				
п.п.	тенци	её части)	знать	уметь	владеть	
	И		Sharb	JMCIB	БладетБ	
		проводить	состояние	оптимизации	аппаратом	
		исследования и	исследований в	архитектурных	постановки и	
		поиск новых	области	решений;	решения	
		моделей и методов	архитектурных	1 ,	оптимизационных	
		совершенствования	решений;		задач;	
		архитектуры	,			
		предприятия				
4.	ПК-11	способностью	современное	находить	методами анализа	
		проводить поиск и	состояние	инновационные	инноваций и их	
		анализ инноваций в	исследований в	решения,	внедрения;	
		экономике,	экономике,	оптимизирующие		
		управлении и ИКТ	управлении и ИКТ;	процессы		
				предприятия		
5.	ПК-12	способностью	модели	формулировать	инструментарием	
		проводить научные	стратегического	целевые установки	для проведения	
		исследования для	развития; тенденции	исследования;	исследований	
		выработки	и ключевые факторов	разрабатывать	стратегического	
		стратегических	развития отрасли	план исследования	развития отрасли	
		решений в области	ИКТ; парадигмы	и определять	ИКТ; методологией	
		ИКТ	принятия решений;	основные задачи	и технологией	
			математические и	на каждом этапе	проведения	
			инструментальные	исследования;	научных	
			методы для расчета и	оценивать	исследований;	
			оценки получаемых	достоверность		
			решений;	принимаемых		
	THE 40			решений;		
6.	ПК-13	способностью	методики	разрабатывать и	навыками	
		организовывать	организации научных	принимать	организации	
		самостоятельную и	исследований: сбора,	организационные	научной работы	
		коллективную	систематизации и	решения для	(индивидуальной и	
		научно-	обработки	проведения	совместной);	
		исследовательскую	информации	индивидуальных и	навыками работы с	
		работу		коллективных	научной	
				исследований	литературой;	

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НИР 4.1 Объем НИР

Общая трудоёмкость дисциплины составляет <u>21</u> зач.ед. (<u>756</u> часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Напра	Форм	объем	Пери	Курс	
вление	а обучения		од	ы	
38.04.	заочн	14		6,7	НИР
05	ая	недель, 21			
Бизне		зет, 756			
c-		часов			
информатика					

### **4.2 Содержание НИР:** Разделы НИР:

$N_{\underline{0}}$	Наименование этапа	Содержание раздела (темы)		
1	2	3		
7.	Организация НИР	Установочное собрание. Инструктаж по технике безопасности.		
8.	Подготовительный этап	Планирование научно-исследовательской работы, включая ознакомление с тематикой направлений научных исследований в профессиональной области и выбор темы диссертационной работы;		
9.	Научно исследовательский этап	Проведение НИР;		
10.	Подготовка отчета по НИР	Отчетность по результатам научно- исследовательской работы в формах, предусмотренных индивидуальным планом (публикации в научной периодике, участие в научных конференциях и других официальных научных мероприятиях);		
11.	Аттестация	Публичная защита (представление) выполненной работы. Подведение итогов НИР.		

### 4.3. Тематический план и содержание разделов НИР

- 4. Подготовительный этап общее собрание магистрантов по вопросам организации НИР, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой НИР; заполнение плана НИР, ознакомление с распорядком прохождения НИР; ознакомление магистрантов с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по НИР и требованиями к оформлению отчета по НИР. Направления исследований и темы заданий представлены в методических указаниях к программе НИР. Содержательная формулировка задач для решения в ходе НИР. Уточнение вида и объема результатов, которые должны бать получены. Изучение литературы и составление библиографического списка по теме задания.
- 5. Научно исследовательский этап НИР осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Тема исследовательского проекта может быть определена как самостоятельная часть научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках научного направления кафедры.

Работа магистрантов в период НИР организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За время НИР студент должен сформулировать в окончательном виде тему магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки из числа

актуальных научных проблем, разрабатываемых в подразделении, и согласовать ее с руководителем программы подготовки магистров.

Содержание НИР включает в себя следующие виды деятельности магистранта:

- А. Участие в работе установочной конференции ознакомление с программой НИР и необходимыми учебно-методическими материалами.
- В. Освоение теоретических и учебно-методических материалов НИР, выбор и обоснование темы научного исследования.
- С. Разработка программы научного исследования. Она начинается с того, что уточняется научная терминология исследования и конкретизируются последующие этапы работы: сбор материала, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов, оформление научного отчёта (при необходимости совместно с руководителем НИР).
- D. Составление индивидуального плана НИР и графика выполнения исследования. Рабочий план составляется магистрантом под руководством руководителя магистерской диссертации.
- Е. Сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования.
- *F.* Составление библиографии и тезауруса исследования.
- G. Теоретический анализ литературы и исследований по теме, определение комплекса методов исследования.
- Н. Проведение исследования, научного эксперимента (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования). Анализ экспериментальных данных, подготовка аналитического текста.
- 6. Анализ полученных результатов. Подготовка отчета по НИР. Отчет должен быть представлен в соответствие с ГОСТ ([5] основная литературы):
  - Подготовка научной статьи, тезисов или доклада.
  - Подготовка отчёта по НИР, который включает в себя научный отчёт в качестве основной части. Презентация результатов НИР на итоговой конференции.
  - Выступление на итоговой конференции по результатам НИР и участие в обсуждении выступлений и материалов других студентов.

### 4.4 Форма промежуточной аттестации (по итогам НИР)

Формой аттестации по НИР является зачет.

### 4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы	
1	2	3	
1	Проведение	Ресурсы (в т.ч. и электронные) библиотеки КубГУ	
	самостоятельных	7. Мокий, М. С. Методология научных исследований	
	исследовательских	[Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / М. С.	
	и проектных работ,	Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий Москва: Юрайт, 2018	
	в соответствие с	255 c <a href="https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-">https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-</a>	
	планом НИР,	<u>E8310F70F6A5</u> .	
	,	8. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие /	

утвержденным	М.Ф. Шкляр 6-е изд Москва : Издательско-торговая
руководителем.	корпорация «Дашков и К°», 2017 208 с (Учебные издания
	для бакалавров) Библиогр.: с. 195-196 ISBN 978-5-394-02518-

- To ГЭлектронный же pecypc]. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782
- 9. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М.: Дашков К°, 2017. 283 https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=450759&sr=1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

URL:

- 10. АВТОМАТИЗАЦИЯ: информационного обеспечения научных исследований и разработок [Электронный ресурс] / Григянец Р. [и др.]. // Science & Innovations. 2017. №167. С. 17-22. URL: https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=aph&AN=1 22946023&site=ehost-live
- 11. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ТУСУР, 2010. — 300 с. — Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.
- 12. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. -2-е изд., испр. - М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 232 с.: табл., схем. - (Архитектор информационных систем). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
- 13. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. - 140 с.: ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-8158-1567-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203
- 14. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнеспроцессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 207 с. : ил. - (Серия «Magister»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146
- 15. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012. - 136 с. - ISBN 978-5-7598-0958-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136798
- 16. Методология научного исследования [Текст]: учебнометодическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. - Изд. 2-е. - Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. - 270 с.: ил. - Библиогр.: с. 267-270. - ISBN 9785397037143

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 4.5 Образовательные технологии

При организации НИР используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя от кафедры и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов исследования и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для студента индивидуальной образовательной траектории НИР с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов НИР, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);
- рефлексивные технологии (позволяющие студенту осуществлять самоанализ НИР, осмысление достижений и итогов НИР).

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 5.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### Порядок представления отчетности НИР

По итогам НИР студент предоставляет на кафедру:

- список библиографии по теме магистерской диссертации;
- письменный отчет в виде первой главы магистерской диссертации (или реферат по теоретической части);
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации.
- отчет НИР, завизированный научным руководителем, представляется руководителю программы подготовки магистров.

### 5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

### Критерии оценки итогов НИР

Зачет по НИР выставляется на основании выполнения следующих условий.

### Организационные условие для получения зачета:

- 1. Систематичность работы студента в период НИР, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:
  - своевременная подготовка индивидуального плана НИР:
  - систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в организации;
  - своевременная разработка необходимых для работы программ и других документов;
  - регулярное и своевременное выполнение всех видов деятельности, запланированных студентом на период НИР, а также тех, к выполнению которых его привлекал руководитель НИР;
  - отсутствие срывов в установленных сроках выполнения плана в целом и отдельных запланированных видов работы.
- 2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый студентом:
  - умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.)
     и задачи деятельности в их взаимосвязи;
  - адекватное применение теоретических знаний;
  - адекватная рефлексия выполняемой научно-практической деятельности (в процессе проведения различных мероприятий и в ходе последующего их обсуждения с руководителем НИР и студентами группы.
- 3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту:
  - посещение установочной и заключительной конференций;
  - посещение студентом консультаций руководителя в ходе НИР;
  - полнота и своевременность реализации индивидуального плана НИР;
  - своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме (не позднее даты окончания НИР) и в полном соответствии с предъявляемыми программой НИР требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

### Условия на результат по НИР для получения зачета:

Защита отчета по НИР.

Отчет по производственной практике (типа НИР) должен быть представлен в электронном и бумажном виде, оформлен в соответствие с ГОСТ ([5] основной литературы):

Результаты защиты отчета по производственной практике типа НИР определяется «зачтено» или «не зачтено» руководителем НИР.

При оценке отчета по НИР принимается во внимание содержание отчета, обоснованность выводов и предложений, правильность и компетентность ответов студента на заданные вопросы, уровень профессиональной подготовки студента и оформление отчета.

Поскольку «зачтено» - является пороговым (без градаций) значением для получения данной оценки требуется на защите отчета:

- показать знание вопросов темы, свободно оперировать данными исследования;
- правильно и грамотно отвечать на большинство поставленных на защите отчета вопросов.

# 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

### Нормативные акты

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года

### 6.1 Основная литература:\*

- 9. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. Москва : Юрайт, 2018. 255 с. https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5.
- 10. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. 6-е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 208 с. (Учебные издания для бакалавров). Библиогр.: с. 195-196. ISBN 978-5-394-02518-1; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782</a>
- 11. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. 3-е изд. М. : Дашков и К°, 2017. 283 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=450759&sr=1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
- 12. АВТОМАТИЗАЦИЯ: информационного обеспечения научных исследований и разработок [Электронный ресурс] / Григянец Р. [и др.]. // Science & Innovations. 2017. №167. С. 17-22. URL:
  - https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=aph&AN=122946023&site=ehost-live
- 13. ГОСТ 7.32-2001 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

#### 6.2 Дополнительная литература:

- 4. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. 2-е изд., испр. М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. 232 с.: табл., схем. (Архитектор информационных систем). Библиогр. в кн. ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
- 5. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с.: ил. (Серия «Magister»). Библ. в кн. ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146</a>
- 6. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. Изд. 2-е. Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. 270 с.: ил. Библиогр.: с. 267-270. ISBN 9785397037143
- 7. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. 140 с.: ил. Библ. в кн. ISBN 978-5-8158-1567-4; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203
- 8. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012. 136 с. ISBN 978-5-7598-0958-6; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136798
- 9. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Электрон. дан. Москва: ТУСУР, 2010. 300 с. Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- 1. Библиотека материалов по экономической тематике http://www.libertarium.ru/library
- 2. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России <a href="http://www.finansy.ru">http://www.finansy.ru</a>
- 3. Лауреаты Нобелевской премии по экономике http://www.nobel.se/economics/laureates
- 4. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) <a href="http://www.rbc.ru">http://www.rbc.ru</a>
- 5. Мониторинг экономических показателей http://www.budgetrf.ru
- 6. Актуальные материалы по развитию информационных технологийhttp://www/cio.ru
- 7. ΓOCT 7.32 2001 www.inbi.ras.ru/sites/doc/gost%207-32.rtf

### 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

### 7.1. Методические указания для преподавателей

Индивидуальный план обучения («дорожная карта») и его неотъемлемой части – НИР, разрабатывается магистрантом совместно с его научным руководителем.

В индивидуальном плане конкретизируются интерактивные элементы общего учебного плана (участие в конференциях, подготовка публикаций) и определяются направление НИР, содержание и ожидаемые результаты НИР по семестрам, сроки аттестации по итогам НИР. Выбор направления НИР зависит от того, к каким конкретным видам профессиональной деятельности готовится магистрант.

Конкретные виды профессиональной деятельности определяются на основе модели наиболее вероятных позиций трудоустройства выпускника с учетом видов профессиональной деятельности, определенных во ФГОС ВО по направлению Бизнес-

информатика с учетом научных и практических интересов магистранта и пожеланий потенциальных работодателей.

Выбранное направление подготовки фиксируется в индивидуальном плане.

Для обоснования выбора направления подготовки магистрантом делается пояснительная записка в форме эссе объемом до 2 машинописных страниц.

Также составляется календарный индивидуальный план обучения в магистратуре, в котором определяются содержание НИР в каждом семестре, ожидаемые результаты и сроки представления отчетов о НИР.

Результатами НИР могут быть рефераты, выступления на конференциях, публикации в научных изданиях, заявки на участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д. Основным результатом научно-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация. Рекомендуется работа над магистерской диссертацией в течение всего срока обучения в магистратуре.

Порядок утверждения индивидуального плана:

- 1. Содержание индивидуального плана подтверждается подписями магистранта и научного руководителя.
- 2. Индивидуальный план проходит обсуждение на научно-исследовательском семинаре по программе магистратуры и согласовывается с руководителем магистратуры. Согласование подтверждается визой руководителя магистратуры.
- 3. Научный руководитель программы представляет индивидуальные планы для рассмотрения и одобрения на заседании кафедры, реализующей программу магистратуры. Одобрение индивидуальных планов кафедрой подтверждается визой заведующего кафедрой.
- 4. Утвержденный индивидуальный план магистранта хранится на кафедре, реализующей программу магистратуры.

# 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения.

При прохождении НИР используется следующее программное обеспечение:

- 10. MS Word;
- 11. MS Excel;
- 12. MS Access:
- 13. Visual Studio;
- 14. BizAgi
- 15. ArchiMate
- 16. SAP
- 17. 1С: Предприятие
- 18. Statistica и др.

### 8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ВООК.ru,

«Консультант студента" (www.studentlibrary.ru),

Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE",

Электронная библиотечная система "Юрайт",

справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru),

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

$N_{\underline{0}}$	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность			
4.	Организационное	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной			
	собрание	техникой. 2026 л.			
5.	Научно	Аудитория, оснащенная компьютерной техникой и,			
	исследовательский	свободным доступом в Интернет и к российским и			
	и/или	зарубежным информационным библиотечным ресурсам.			
	производственный этап	Аудитории 201н, 202н, 203н			
6.	Промежуточная	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной			
	аттестация	техникой. Аудитория 2026 л.			

### Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет» Факультет экономический

УТЕ	ЗЕРЖД	ĮАЮ:				
Про	ректор	по уч	ебно	й раб	оте,	
каче	еству о	бразо	ания	y ne	звый	
	ректор	Alt	JACOB TE	HHLIN JAMAS	Ap T	A
	подпі	MAN TOO		ar yp	DOUGH I	OKO
<b>«</b>		10 8 5 C	100 C	1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	2018	1.
		The state of the s	200	k gran		

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА 62.В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки/специальность:	38.04.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) / специализация: Моделирование и оптим	мизация бизнес-процессов
Программа подготовки: академическая	
Форма обучения:	заочная
Квалификация (степень) выпускника:	магистр

Рабочая программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.05 Бизнес-информатика (уровень высшего образования — магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г. № 370.

Программу составил(и):	$\wedge$
Е.Н. Калайдин,	
д.фм.н., профессор кафедры теоретической экономики	
<del></del>	подпись

Рабочая программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол №6 «27» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Сидоров В.А.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» июня 2018 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Мостовой Е.В. Генеральный директор ООО «Портал-Юг»

Соколов А.А. Директор ООО, «Компания Инверсия ЮГ»

### 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Согласно п.6.2 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.04.2015 N 370 (ред. от 13.07.2017) программа магистратуры включает Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части. Согласно пункта 6.5, указанного ФГОС ВО в блок 2 "Практики" входит тип производственной практики: производственной практики: практики профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Настоящая программа разработана для этого вида практики.

1.5 Цель и задачи производственной практики. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Цель практики и место ее проведения:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности расположена в двух семестрах и имеет следующую структуру: первая часть относится к профессиональным умениям и представляет собой педагогическую практику, проводится в учебном заведении (в учебно-научных подразделениях КубГУ) в семестре А (второй семестр 1-го курса); вторая часть — практика по получению опыта профессиональной деятельности и фактически является практикой проводимой на реальном предприятии, проводится в семестре В (первый семестр 2-го курса).

**Цель первой части практики** состоит в овладении магистрантами основами профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза, в формировании профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебновоспитательного процесса и образовательной среды высшего учебного заведения.

### Задачи первой части практики

- 8. Становление умений проектировать содержание и формы преподавания лисциплин.
- 9. Развитие умений выбора оптимальной стратегии и адекватных образовательных технологий преподавания дисциплин в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения.
- 10. Овладение навыками использования инновационных технологий в процессе творческого конструирования учебного материала при подготовке к лекции и практическому занятию.
- 11. Подготовка к проведению занятий разных типов (лекции, семинары, практические занятия), к осуществлению контроля самостоятельной работы студентов, к проведению консультаций.
- 12. Развитие умений аналитического восприятия деятельности преподавателя в образовательном процессе вуза.
- 13. Приобретение практического опыта лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий, установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности слушателей).
  - 14. Развитие умений профессиональной рефлексии.

**Цель второй части практики** закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин ОПОП на основе изучения деятельности предприятия; получение студентами практических навыков при решении прикладных задач по видам профессиональной деятельности.

### Задачи второй части практики:

- систематизация и углубление теоретических знаний и практических навыков анализа и проектирования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия (разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия, управление проектами создания и развития архитектуры предприятия);
- приобретение практического опыта в решении задач проектирования ИТинфраструктуры и информационных систем (ИС) (проектирование

- архитектуры предприятия, поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ);
- овладение методикой решения задач, связанных с использованием ИС и информационно- коммуникационных технологий (ИКТ) (исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия, разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент, исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия);

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

**Тип производственной практики**: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

### Способ проведения учебной практики:

стационарная.

Сроки проведения учебной практики (что закреплено в учебном плане образовательной программы): первая часть в течении 6 недель объемом 9 зачетных единиц в семестре А (второй семестр первого курса), вторая часть в течении 4 недель объемом 6 зачетных единиц в семестре В (первый семестр 2-го курса) обучения по настоящей программе.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. (п. 6.5 в ред. Приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 N 653)

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика входит в Блок 2: Практики, в том числе научноисследовательская работа (НИР). Относящийся к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является типом производственной практики - обязательным разделом для освоения обучающимся.

Программа Производственной практики опирается на дисциплины базовой и вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика: «Теория систем и системный анализ», «Архитектура предприятия (продвинутый уровень)», «Управление жизненным циклом информационных систем (продвинутый уровень)», «Средства оптимизации бизнес -процессов», «Общая структура бизнеса», «Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнеспроцессов».

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе практики, необходимы для успешного проведения НИР и диссертационного исследования.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» может проходить в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КубГУ», а также на предприятиях различных форм собственности, где возможно изучение материалов, связанных с профессиональной деятельностью и профилем избранной магистерской диссертации (в дальнейшем база второй части практики).

Руководство производственной практикой «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Организация и учебно-методическое руководство практикой магистрантов осуществляются кафедрой, ведущей подготовку магистров по данному профилю.

Магистранты направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с организациями, или по запросу организаций.

Магистрант при прохождении практики обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на базе практики;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- сдавать для проверки руководителям практики разделы отчета в сроки, установленные календарно-тематическим планом;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для завершения разработки темы диссертационного исследования, выявить имеющиеся проблемы, определить пути их решения;
- оформить письменный отчет о практике по установленной форме и защитить его в установленном кафедрой порядке.

По основным разделам программы практики с учетом индивидуального задания, отражающего тему диссертационного исследования, практикантом составляется письменный отчет.

Практика оценивается на основании индивидуальной программы практики, отчета магистранта и отзыва из организации, в которой магистрант проходил практику. В справке указывается полное название организации, основные направления деятельности магистранта, дается оценка его деятельности в период практики, ставиться печать и подпись руководителя организации.

# З ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для решения следующих видов задач:

Тип задачи	Характер решаемой задачи			
проектная	проектирование архитектуры предприятия;			
	разработка и внедрение компонентов архитектуры			
	предприятия;			
	управление проектами создания и развития			
	архитектуры предприятия.			
научно-	исследование и разработка моделей и методик			
исследовательская	описания архитектуры предприятия;			
	разработка методик и инструментальных средств			
	создания и развития электронных предприятий и их			
	компонент;			
	исследование и разработка методов			
	совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия; поиск и анализ инноваций в экономике управлении и ИКТ.			

	Индек	_	В результате изучен	ия учебной дисципл	ины обучающиеся
No	c	Содержание		должны	T
п.п.	компе	компетенции (или			
	тенци	её части)	знать	уметь	владеть
1.	и ПК-8	способностью	контекст и основные	использовать	моделями
1.	1110-0	проектировать	элементы	референтные	архитектурных
		архитектуру	технологической	архитектурные	решений
		предприятия	архитектуры	решения	
2.	ПК-9	способностью	принципы	проектировать	методами
		разрабатывать и	формирования	компоненты	интеграции
		внедрять компоненты архитектуры	архитектурных решений	архитектуры предприятия	компонент архитектуры в
		предприятия	решенин	предприятия	организационную
		1 1			структуру
					предприятия
3.	ПК-10	способностью	текущее состояние	проводить	навыками
		проводить	бизнес-процессов на предприятии и	исследования и разработку	разработки рекомендаций по
		исследования и поиск новых моделей и	действующие ИС и	моделей и методик	оптимизации затрат
		методов	ИКТ	описания	на обслуживание и
		совершенствования		архитектуры	развитие ИТ-
		архитектуры		предприятия	инфраструктуры
4	TTIC 11	предприятия			предприятия
4.	ПК-11	способностью проводить поиск и	характеристики	ГОТОВИТЬ	навыками
		проводить поиск и анализ инноваций в	рынка систем управления	аналитические материалы для	применения инновационных
		экономике,	эффективностью	оценки	решений на основе
		управлении и ИКТ	бизнеса и перспектив	мероприятий и	ИТ в управлении
			развития	выработки	предприятием
			информационных	стратегических	
			систем управления	решений в управлении на	
				основе ИТ	
5.	ПК-12	способностью	виды стратегических	проводить	навыками
		проводить научные	решений в области	научные	исследовательской
		исследования для выработки	ИКТ	исследования для выработки	деятельности в экономике,
		стратегических		стратегических	управлении и ИКТ
		решений в области		решений в области	J P
		ИКТ		ИКТ	
6.	ПК-13	способностью	международные и	выбирать	методами и
		организовывать самостоятельную и	отечественные стандарты и	адекватные поставленной	инструментами исследований
		коллективную	регламенты,	научно-	моделей и методов
		научно-	постановления,	исследовательской	совершенствования
		исследовательскую	распоряжения,	задаче научные	архитектуры
		работу	приказы	методы	предприятия
			вышестоящих и		
			других отечественных		
			организаций,		
			методические,		
			нормативные и		
			руководящие		
			материалы,		
			касающиеся выполнения работы		
			выполнения работы		

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 4.1 Объем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Общая трудоёмкость дисциплины составляет <u>15</u> зач.ед., их распределение по видам работ представлено в таблице.

Направление	Форма	объем	Период	Курсы		
	обучения					
38.04.05	заочная	9 зет		5	Практики по получению	
Бизнес-					профессиональных	
информатика					умений и опыта	
					профессиональной	
					деятельности (часть 1)	
38.04.05	заочная	6 зет		6	Практики по получению	
Бизнес-					профессиональных	
информатика					умений и опыта	
					профессиональной	
					деятельности (часть 2)	

### 4.2 Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Разделы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в семестре A

№	Наименование раздела	Содоржанна раздала (дами)
745	(темы)	Содержание раздела (темы)
1	2	3
12.	Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж	документы по аттестации студентов; нормативные и
13.	-	Выполнение следующей педагогической работы: посещают занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений); проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины (не менее двух наблюдений);

		самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий			
		по согласованию с научным руководителем и (или			
		преподавателем учебной дисциплины;			
		самостоятельно проводят занятия по плану учебной			
		дисциплины (не менее двух занятий);			
		разрабатывают конспекты лекций по отдельным			
		учебным дисциплинам (не менее одного конспекта);			
		формируют методический пакет по избранной			
		учебной дисциплине.			
14.		Подведение итогов практики осуществляется на			
		заключительной конференции, в которой			
	Защита практики у	принимают участие магистранты, кафедральный и			
	руководителя практикой от	индивидуальные руководители и преподаватели-			
	кафедры	наставники, обеспечивающие проведение практики.			
		Участие в итоговой конференции является			
		обязательным этапом прохождения практики.			

Разделы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в семестре B

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)		
1	2	3		
1.	Подготовительный этап	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж		
2.	Производственный этап	Выполнение аналитических заданий, сбор, Обработка и систематизация фактического материала		
3.	Аналитический этап	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва- характеристики		
4.	Отчетный этап	Сдача отчета по практике, дневника и отзыва - характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практики		

### 4.3. Тематический план и содержание разделов учебной практики

### Содержание первой части практики

Практика магистрантов проводится в рамках общей концепции магистерской подготовки. Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в формировании технологических умений, связанных с педагогической деятельностью, а также коммуникативных умений, отражающих взаимодействия с людьми. Виды деятельности магистранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей. Кроме того, она способствует процессу социализации личности магистранта, переключению на совершенной новый вид - педагогическую деятельность, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих магистров.

В процессе практики студенты участвуют во всех видах научно-педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений факультетов вуза. Магистранты в процессе практики:

- 1. Изучают:
- содержание, формы, направления деятельности кафедры: документы планирования и учета учебной нагрузки; протоколы заседания кафедры; планы и отчеты преподавателей; документы по аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры;
  - учебно-методические материалы;
- программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий;
- научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений кафедры, научно-методическую литературу.
  - 2. Выполняют следующую педагогическую работу:
- посещают занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений);
- проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины (не менее двух наблюдений)
- самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины;
- самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины (не менее двух занятий).
- разрабатывают конспекты лекций по отдельным учебным дисциплинам (не менее одного конспекта);
- формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя:
- а) лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников;
  - б) специальные тесты (7-10);
- в) публикации по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).
  - 3. Принимают участие в работе кафедры теоретической экономики:
- активно участвуют в научно-практических конференциях, семинарах и заседаниях методических комиссий;
  - участвуют во всех мероприятиях кафедры по созданию РПД дисциплин кафедры;
  - выполняют отдельные поручения в рамках программы практики

### Организация практики первой части практики.

Общее руководство и контроль над прохождением практики магистрантов конкретного направления подготовки возлагается на руководителя практики. Перед началом практики руководитель проводит организационное собрание и информирует магистрантов о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики студента осуществляется его научным руководителем или преподавателем иностранного языка, совместно с которым на первой неделе практики магистрант выбирает учебную дисциплину для проведения занятий и составляет индивидуальный план предстоящих занятий. Преподаватель дисциплины курирует содержательные и методические аспекты практики, а также:

проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;

согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ее ходом и работой студентов;

оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Магистрант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается в выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

График работы магистрантов составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедр, обеспечивающих учебный процесс магистерской подготовки.

### Содержание второй части практики

На первом этапе практики осуществляется:

- 1) изучение организационной структуры организации, ее Устава, наличие и порядка лицензирования основных видов ее деятельности;
- 2) проведение анализа учредительных документов, регламентирующих деятельность организации (положения, инструкции, должностные обязанности, нормативы и т.д.);
- 3) изучение функциональной структуры данной организации, области ответственности линейных и функциональных подразделений, ее основные цели, задачи, специализацию;
  - 4) изучение структуры филиалов и их роль в функционировании организации;
  - 5) ознакомление с различными органами управления, а также их взаимодействие.

На втором этапе практики магистрант должен:

- 1) провести анализ предметной области, сбор, обработка и аналитическое обобщение информации о проблемах информатизации бизнес-процессов предприятия;
- 2) осуществить поиск идей развития и обосновать степень разработанности проблемы;
  - 3) собрать материал для практического исследования;
- 4) изучить опыт создания и применения информационных систем и технологий для решения реальных задач научной и практической деятельности в условиях конкретного предприятия.

На третьем этапе практики осуществляется:

- 1) оформление оригинальных научных предложений и идей;
- 2) обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения проведенных исследований;
  - 3) организация сбора отчетных документов по прохождению практики.

На четвертом этапе практики осуществляется подготовка отчета о прохождении практики и других необходимых документов. Магистрант должен изложить полученную информацию в соответствии с предъявляемыми требованиями, оформить и скомпоновать документы, подтверждающие прохождение практики.

В результате магистрант должен изучить и собрать информационный и практический материал для написания отчета по практике и рассмотреть возможность его использования в выпускной квалификационной работе.

На всех этапах практики магистрант должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от научного руководителя и работников предприятия, если практика проходит на предприятии (в организации).

По итогам производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» магистрантами

составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики.

Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения.

Отчет по каждой из части должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами, аналогичными и для оформления выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация).

Материалы для написания отчета по производственной практике условно можно разделить на материалы теоретического характера и материалы практического характера.

Сбор и изучение материалов для отчета по производственной практике, а также для выпускной квалификационной работы следует начинать с нормативно-правовых источников и литературы, раскрывающих основные вопросы по выбранной теме.

Прежде всего, необходимо ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность исследуемой организации в  $P\Phi$ , материалами о развитии мирового зарубежного опыта, изучить специальную и справочную литературу по выбранной теме.

При ознакомлении с научной и учебной литературой целесообразно выписывать их библиографические данные для последующего составления списка используемых источников. Отдельные положения из изученных источников по выбранной теме выпускной квалификационной работы следует законспектировать с целью их использования при написании теоретической части работы.

В сбор практических материалов входит сбор материалов, характеризующих организационную структуру организации, внутренние нормативные акты, а также сбор цифровых данных и их обработка, получение копий оперативных документов и других материалов, оформляемых специалистами организации, на примере которой выполняется отчет по практике.

Практическая часть отчета должна содержать следующие элементы и основные разделы:

- общую характеристику организации, в которой проводилась производственная практика, состоящую из описания целей и видов деятельности организации; организационную структуру, состав и взаимосвязи подсистем управления;
  - -анализ соответствия бизнес-процессов и существующей информационной инфраструктуры стратегиям и целям предприятия;
    - -анализ проблем информационной безопасностью предприятия;
    - -анализ регламентов деятельности предприятий и его ИТ-инфраструктуры;
    - -анализ развития ИТ-инфраструктуры;
  - -характеристику основных мероприятий, выполняемых магистрантом впериод прохождения практики.

Наиболее подробно должны быть изложены собственные исследования магистранта и обоснована их практическая ценность.

При оформлении заключения необходимо отразить: выводы и предложения по совершенствованию деятельности или ее отдельных элементов, которые выполнялись магистрантов в процессе производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Общие требования к структуре и правилам оформления научных отчетов или оформления магистерской диссертации:

- Межгосударственный стандарт (ГОСТ 7.32 2001);
- Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу;
- Отчет о научно- исследовательской работе. Структура и правила оформления.

### Общие требования к Отчету о практике:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

### Структурно в Отчет о производственной практике следует включать:

- Титульный лист;
- Индивидуальное задание (выданное перед началом практики научным руководителем магистранта);
- Направление на практику;
- Дневник прохождения практики;
- Отзыв руководителя практики от организации;
- Текст отчета;
- Заключение (выводы);
- Приложения.

### 4.4 Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

Формой аттестации по учебной практике является зачет.

### 4.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.

Nº	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы			
1	2	3			
1	Проведение самостоятельных работ, в соответствие с планом практики, утвержденным руководителем практики.	Ресурсы (в т.ч. и электронные) библиотеки КубГУ  17. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ТУСУР, 2010. — 300 с. — Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.  18. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко 2-е изд., испр М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016 232 с.: табл., схем (Архитектор информационных систем) Библиогр. в кн ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс] URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980  19. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015 140 с.: ил Библ. в кн ISBN 978-5-8158-1567-4; То же			

[Электронный ресурс] URL:	•
//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203	

- 20. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с.: ил. (Серия «Magister»). Библ. в кн. ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146</a>
- 21. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012. 136 с. ISBN 978-5-7598-0958-6; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=13">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=13</a> 6798
- 22. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. Изд. 2-е. Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. 270 с.: ил. Библиогр.: с. 267-270. ISBN 9785397037143
- 23. Кравцова Е.Е. Педагогика и психология: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2013. 429 с.
- Педагогика / под ред. Л. П. Крившенко. М.: Проспект, 2013. – 443 с.
- 25. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие. М.: Логос, 2012. 446 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 4.5 Образовательные технологии

При организации учебной практики используются следующие образовательные, профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя от кафедры и групповых руководителей дистанционно посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов исследования и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта специалиста базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);
- личностно ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; использование технологий презентации и самопрезентации при представлении студентом итогов прохождения практики, определение студентом путей профессионального самосовершенствования);
- рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### Порядок представления отчетности по первой части практики (текущая отчетность)

По окончании первой части практики магистранты представляют на кафедру следующую документацию:

- 1. Дневник педагогической практики (с индивидуальным планом работы, с анализом посещенных мероприятий и оценками преподавателя).
  - 2. Отчет о педагогической практике.
  - 3. Отзыв группового руководителя.

Обязательное приложение: заверенные (индивидуальным руководителем, преподавателем-наставником) конспекты проведенных аудиторных занятий с самоанализом; рецензия на программу учебной дисциплины.

В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Дневник научно-педагогической практики заполняется лично магистрантом. Записи о выполненных работах производятся ежедневно. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью. Правила оформления титульного листа дневника представлены в Приложении.

В отчете по педагогической практике должно быть отражено следующее:

- 1. Виды работ, выполненные магистрантом в период практики.
- 2. Перечень и тематика посещенных лекций и практических занятий преподавателей кафедры и магистрантов-практикантов.
- 3. Тематика и краткий анализ учебных занятий, самостоятельно проведенных магистрантом в ходе практики.
  - 5. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
  - 6. Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики.
  - 7. Трудности, возникшие в ходе практики.
  - 8. Оценка собственных перспектив профессионального развития.
  - 9. Предложения и пожелания по организации и содержанию практики.

### Подведение итогов первой части практики

Подведение итогов практики осуществляется на заключительной конференции, в которой принимают участие магистранты, кафедральный и индивидуальные руководители и преподаватели-наставники, обеспечивающие проведение практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

На конференции каждый магистрант выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности магистранта. Выступление магистранта дополняется характеристиками групповых руководителей практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва о работе магистранта в комиссии, в которую входят: заведующий кафедрой, руководитель магистерской программы, научный руководитель магистранта и руководитель практики по направлению подготовки.

### 5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Далее приведены критерии оценки результатов практики при условии выполнения первой части практики, защиты отчета по первой части практики и утверждении положительной оценки («зачтено»). Критерий оценки по двум частям практики эквивалентны.

#### Критерии оценки итогов практики

Зачет по учебной практике выставляется на основании следующих показателей:

1. Систематичность работы студента в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- своевременная подготовка индивидуального плана практики;
- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в организации;
- своевременная разработка необходимых для работы программ и других документов;
- регулярное и своевременное выполнение всех видов деятельности, запланированных студентом на период практики, а также тех, к выполнению которых его привлекал руководитель практики;
- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения плана в целом и отдельных запланированных видов работы.
- 2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый студентом-практикантом:
  - умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.)
     и задачи деятельности в их взаимосвязи;
  - адекватное применение теоретических знаний на практике;
  - адекватная рефлексия выполняемой научно-практической деятельности (в процессе проведения различных мероприятий и в ходе последующего их обсуждения с руководителем практики и студентами группы.
- 3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту:
  - посещение установочной и заключительной конференций;
  - посещение студентом консультаций руководителя в ходе практики;
  - полнота и своевременность реализации индивидуального плана практики;
  - своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме (не позднее даты окончания практики) и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Зачет по итогам практики выставляется обучающимся руководителем практики после проверки их отчетной документации, проведения заключительной конференции.

Критерии оценки работы студентов на учебной практике:

- оценка «зачтено» выставляется при полном соответствии работы обучающегося всем трем вышеуказанным показателям. Соответствует высокому (углубленному) уровню сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме;
- оценка **«не зачтено»** выставляется в случае несоответствия работы студента всем трем показателям, его неорганизованности, безответственности и низкого качества работы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики или запланированных руководителем практики.

Факт невыполнения требований, предъявляемых к студенту-практиканту во время практики и отраженных в вышеперечисленных критериях, фиксируется вместе с рекомендуемой оценкой в отзывах руководителей практики.

Если обучающийся не выполняет план практики в установленном программой объеме и в сроки, определенные графиком учебного процесса, он не допускается к зачету по данному виду учебной работы.

В этом случае, а также, если студент получает оценку «не зачтено», он обязан пройти данный вид практики повторно в полном объеме (в следующем семестре). При наличии у студента уважительной причины (в случае длительной болезни в период практики и т.п.) учебная практика может быть продлена в установленном порядке на основании представленных документов (медицинских и др.)

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

### 6.1 Основная литература:\*

- 14. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. 2-е изд., испр. М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. 232 с.: табл., схем. (Архитектор информационных систем). Библиогр. в кн. ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
- 15. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с.: ил. (Серия «Magister»). Библ. в кн. ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146</a>
- 16. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. Изд. 2-е. Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. 270 с.: ил. Библиогр.: с. 267-270. ISBN 9785397037143
- 17. Кравцова Е.Е. Педагогика и психология: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2013. 429 с.
- 18. ГОСТ 7.32-2001 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### 6.2 Дополнительная литература:

- 10. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. 140 с.: ил. Библ. в кн. ISBN 978-5-8158-1567-4; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203
- 11. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012. 136 с. ISBN 978-5-7598-0958-6 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136798
- 12. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Электрон. дан. Москва: ТУСУР, 2010. 300 с. Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.
- 13. Педагогика / под ред. Л. П. Крившенко. М.: Проспект, 2013. 443 с.
- 14. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие. М.: Логос, 2012.-446 с.

### Специализированные ресурсы:

- 1. Pяписова А.  $\Gamma$ . Педагогическая практика студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / авт.-сост. А.  $\Gamma$ . Ряписова; Новосиб. гос. пед. ун-т. Новосибирск: НГПУ, 2012. 80 с. Режим доступа: http://lib.nspu.ru/file/library/224272/3a76335657fcb1b6.pdf.
- 2. Сальникова, О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя [Электронный ресурс]: конспекты лекций: тренинги: рек. РАО / О. А. Сальникова; Моск. психолого-социальный институт РАО. М.: Флинта: МПСИ, 2011. 88 с. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/book/83546/. Доступна эл. версия. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE».

### 6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

- 1. Электронная библиотека КубГУ https://www.kubsu.ru/node/1145
- 2. Проектирование и разработка корпоративных информационных систем. http://zeus.sai.msu.ru:7000/cfin/prcorpsys/index.shtml.
- 3. http://fcior.edu.ru Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
- 4. http://window.edu.ru/ Единое окно доступа к образовательным ресурсам
- 5. www.intuit.ru Национальный открытый университет «ИНТУИТ»
- 6. Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/library
- 7. Андерсен Бьёрн. Бизнес-процессы. Инструменты совершенствования. М. :

РИА «Стандарты и качество» – http://lib100.com/book/.

- 8. Верников Г. Основы IDEF3. http://www.olap.ru/home.asp?artId=269.
- 9. Данилин А.В., Слюсаренко А.И. ИТ-стратегия. Национальный открытый университет ИНТУИТ. http://intuit.i2p.to/department/itmngt/itstrategy/.
- 10. Калянов Г.Н. Консалтинг при автоматизации предприятий: подходы, методы, средства. http://www.interface.ru/fset.asp?Url=/case/defs0.htm.
- 11. P50.1.028-2001. Методология функционального моделирования. http://gazzone.net/getpage.php?line=doc-32631.
- 12. Теория систем и системный анализ. http://e-educ.ru/tsisa.html.

### 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

### 7.1. Методические указания для преподавателей

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой теоретической экономики. Распределение магистрантов по курсам, прикрепление к преподавателям-наставникам на период практики происходит не позднее, чем за 10 дней до ее начала.

Кафедра выделяет руководителя практики, который совместно с индивидуальным руководителем (научным руководителем) оказывает магистрантам организационное содействие и методическую помощь в решении задач практики.

### Обязанности руководителя практики:

- согласовывает программу практики и календарные сроки ее проведения с заведующим кафедрой, с преподавателями-наставниками;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики: обеспечивает базу практики, распределяет магистрантов по ведущим преподавателям кафедры, проводит установочную конференцию, на которой сообщает о сроках практики, ее целях и задачах, знакомит с программой практики, формами отчетной документации;
- организует заключительную конференцию, на которой подводит итоги практики, делает качественный анализ ее результативности;
- определяет план-график проведения практики, режим работы магистранта, осуществляет систематический текущий контроль хода практики;
- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчетной документации;
- вносит предложения по совершенствованию практики, выступает с отчетом о научно-педагогической практике на заседании кафедры.

### Руководитель практики должен:

#### На начальном этапе:

- провести вводный инструктаж студентов;
- выдать индивидуальные задания, задачи.

### В период прохождения практики:

- обеспечить высокое качество прохождения практики;
- осуществлять постоянный контроль за прохождением практики;
- контролировать выполнение индивидуальных заданий.

#### На заключительном этапе:

- проверить и принять отчет по практике;
- оценить уровень подготовленности студента.

### Обязанности индивидуального руководителя практики:

- помогает составить индивидуальный план, определяет график посещения и взаимопосещения занятий; обеспечивает условия для его выполнения;
- совместно с преподавателями-наставниками организует консультации, обсуждение и анализ просмотренных мероприятий (групповые дискуссии, круглые столы);
- утверждает конспекты лекционных и практических занятий, воспитательных мероприятий;
  - наблюдает, анализирует и оценивает работу магистранта;
  - осуществляет систематический контроль работы магистрантов;
- оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчетной документации;
  - проверяет документацию по итогам практики;
  - участвует в обсуждении итоговой дифференцированной оценки;
  - готовит текст отзыва о работе магистранта-практиканта.

### Обязанности магистрантов-практикантов:

- участвуют в установочной и заключительной конференции по практике;
- выполняют все виды работы, запланированные в индивидуальном плане;
- выполняют правила внутреннего распорядка того учреждения, где проходят практику, и трудовой дисциплины, исполняют распоряжения администрации и руководителей практики;
- ведут необходимую документацию, представляют ее в срок и в соответствии с требованиями к ней;
- проявляют ответственность, организованность, уважительность, готовность помочь студентам и коллегам.
- 1. Подготовительный этап общее собрание обучающихся по вопросам организации учебной практики, инструктаж по технике безопасности, ознакомление их с программой учебной практики; заполнение дневника учебной практики, ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по учебной практике и требованиями к оформлению отчета по учебной практике.
- 2. Основной этап заключается в выполнении заданий практики (индивидуальных или групповых).

Руководитель учебной практики:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой студентов и контроль ее проведения;
- обеспечивает выполнение подготовительной и текущей работы по организации, проведению и подведению итогов практики;
- готовит отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой. Руководитель учебной практики обязан:
- провести консультации со студентами перед практикой;
- выдать в соответствии с программой учебной практики студенту задание на практику и календарный план;
- поставить перед студентом ряд проблемных вопросов, которые требуется решить в период прохождения практики;

- оказывать научно-методическую помощь студенту, рекомендовать основную и дополнительную литературу;
- помогать в подборе и систематизации материала для отчета по практике;
- проследить своевременность представления отчета и дневника по практике студентом;
- обратить внимание на соответствие задания руководителя и содержания представленного отчета;
- проверять качество работы студента и контролировать выполнение им задания и календарного плана;
- по окончании практики оценить работу студента, написать отзыв, завизировать составленный студентом отчет, осуществить прием зачета.

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным (групповым) заданием и графиком проведения практики.

Студент при прохождении учебной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- систематически вести дневник практики;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета по практике;
- научиться применять на практике полученные знания по дисциплинам;
- представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и зашитить его.

Основным документом студента во время прохождения практики является дневник, по которому студент отчитывается о своей текущей работе.

Форма дневника и основные требования по его заполнению приведены в методических указаниях к программе учебной практики.

Конкретное содержание практики планируется руководителем, согласовывается с руководителем программы подготовки и отражается в индивидуальном (групповом) задании на учебную практику, в котором фиксируются все виды деятельности студента в течение практики.

3. Заключительный этап — систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики на кафедре. Окончательная доработка и защита студентом отчета по учебной практике.

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяется трудовое законодательство, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, установленного в организации, а также соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок;
- четко и своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики;

- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием.

### Студент, проходящий практику должен:

#### На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).

### В рабочий период:

- полностью и доброкачественно выполнять индивидуальные задания;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях.

# 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

### 8.1 Перечень необходимого программного обеспечения.

При прохождении практики используется следующее программное обеспечение:

- 19. MS Word;
- 20. MS Excel:
- 21. MS Access;
- 22. Visual Studio:
- 23. BizAgi
- 24. ArchiMate
- 25. SAP
- 26. 1С: Предприятие
- 27. Statistica и др.

### 8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ВООК.ru,

«Консультант студента" (www.studentlibrary.ru),

Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE",

Электронная библиотечная система "Юрайт",

справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru),

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/.

### 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

N	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
7.	Организационное	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной
	собрание	техникой. 2026 л.
8.	Период прохождения	Аудитория, оснащенная компьютерной техникой и,
	практики	свободным доступом в Интернет и к российским и
		зарубежным информационным библиотечным ресурсам.
		Аудитории 201н, 202н, 203н
9.	Промежуточная	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной
	аттестация	техникой. Аудитория 2026 л.

# Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

«Кубанский государственный университет» Факультет экономический

### 

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.02.03(ПД) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки/специальность:	38.04.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль) / специализация: Моделирование и оптими	зация бизнес-процессов
Программа подготовки: академическая	
Форма обучения:	заочная
Квалификация (степень) выпускника:	магистр

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.05 «Бизнес-информатика», профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» (уровень высшего образования — магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г. № 370.

Программу составил: Е.Н. Калайдин, д.ф.-м.н., профессор кафедры теоретической экономики

подпись

Рабочая программа преддипломной практики утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол №6 «27» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Сидоров В.А.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

#### Рецензенты:

Директор филиала АНО НИИ экономики ЮФО в г. Сочи, старший аналитик «Global Research Ltd», Лондон, Великобритания, А.А. Середа

Генеральный директор ООО «Портал-Юг», Е.В. Мостовой

#### 6. Цели преддипломной практики.

**Целью прохождения преддипломной** практики является достижение следующих результатов образования: формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы — магистерской диссертации.

#### 7. Задачи преддипломной практики:

- приобретение в процессе практической деятельности опыта для конкретизации и уточнения задач магистерской диссертации;
- подбор материалов, необходимых для выполнения магистерской диссертации;
- выработка навыков лаконичного, исчерпывающего изложения и грамотного оформления результатов прохождения практики в отчете
- изучение способов разработки и реализации программ научных исследований;
- апробация результатов исследования и подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы магистерской диссертации.

#### 8. Место преддипломной практики в структуре ООП.

Преддипломная практика относится к вариативной части Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практика базируется на освоении базовых и вариативных дисциплин ООП.

#### 9. Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики.

Способ проведения практики – стационарная.

# 10. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13.

	1111 0, 11	, , , , , , , , , , , , , , , , , ,	, 1110 12, 1110 13.			
№	Индекс	Содержание	В результате изучен	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся		
	компете	компетенции		должны		
п.п.	нции	(или её части)	знать	уметь	владеть	
1.	ПК-8	способностью	проблемы разработки	разрабатывать	программным	
		проектировать	ИТ-стратегии и ИТ-	архитектуру	инструментарием	
		архитектуру	архитектуры	предприятия	визуализации и	
		предприятия			анализа	
					архитектуры	
					предприятия	
2.	ПК-9	способностью	методы	внедрять	методами	
		разрабатывать и	проектирования	компоненты	интеграции новых	
		внедрять	компонент	архитектуры в	элементов	
		компоненты	архитектуры	существующую	архитектуры в	
		архитектуры	предприятия	организационную	существующую	
		предприятия		структуру	структуру	
				предприятия	предприятия	
3.	ПК-10	способностью	информационные	применять методы	навыками	
		проводить	модели для	исследования	построения	
		исследования и	совершенствования	архитектурных	моделей для	
		поиск новых	архитектуры	решений с учетом	совершенствования	

No	Индекс	Содержание	В результате изучен	ия учебной дисципл	ины обучающиеся
	компете	компетенции		должны	
п.п.	нции	(или её части)	знать	уметь	владеть
		моделей и методов совершенствовани я архитектуры предприятия	предприятия	эффективных информационных технологий.	архитектуры предприятия на основе эффективных информационных технологий.
4.	ПК-11	способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	инновационные концепции управления предприятием на основе ИТ	находить инновационные решения на основе ИТ при решении управленческих проблем предприятия	навыками исследовательской деятельности в экономике, управлении и ИКТ
5.	ПК-12	способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	виды стратегических решений в ИКТ на предприятии	применять научные методы для выработки стратегических решений в области ИКТ	стратегическим мышлением в области ИКТ
6.	ПК-13	способностью организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательску ю работу	нормативные документы, регламентирующие процедуру планирования и проведения научных исследований и требования к сопровождающей документации (планы, программы исследований, техническое задание)	работать в коллективе, выполнять вовремя и в полном объёме возложенные на него обязанности	навыками разработки планов и технических заданий для научных исследований

#### 11. Структура и содержание преддипломной практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 2 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 214 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики 4 недели. Время проведения практики С семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

	Разделы (этапы) практики		Бюджет
$N_{\underline{0}}$	по видам учебной	Содержание раздела	времени,
$\Pi/\Pi$	деятельности, включая	Содержание раздела	(недели,
	самостоятельную работу		дни)
1.	Подготовительный этап.	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж.	4 д.
2.	Производственный этап.	Выполнение аналитических заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала.	2 н.
3.	Аналитический этап.	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-	1 н.

		характеристики	
4.		Сдача отчета по практике, дневника и	
	Отчетный этап.	отзыва-характеристики на кафедру, 1 п	
		устранение замечаний руководителя	
		практики, защита отчета по практике.	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

#### 12. Формы отчетности преддипломной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

### 13. Образовательные технологии, используемые на преддипломной практике.

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей—руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

### 14. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики являются:

- 1. учебная литература;
- 2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание преддипломной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении преддипломной практики.
  - работу с научной, учебной и методической литературой,
  - работа с конспектами лекций, ЭБС.
  - и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое и информационное обеспечение определяется руководителями студента от кафедры и от базы практики, исходя из задач индивидуального плана практики.

Перечень учебно-методического обеспечения:

- 26. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Электрон. дан. Москва: ТУСУР, 2010. 300 с. Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.
- 27. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с.: ил. (Серия «Magister»). Библ. в кн. ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146</a>
- 28.Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. Изд. 2-е. Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. 270 с.: ил. Библиогр.: с. 267-270. ISBN 9785397037143

### 15. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике.

Форма контроля преддипломной практики по этапам формирования компетенций

<b>№</b> п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап.	ПК-8; ПК-11	Отметка (подпись руководителя практикой от предприятия) в дневнике практики о выполнении соответствующег о этапа. Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.	Выделены этапы проектирования архитектуры предприятия. Аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области управления эффективностью бизнеса
2.	Производственный этап.	ПК-9; ПК-10; ПК-12	Отметка (подпись руководителя практикой от предприятия) в дневнике практики о выполнении соответствующег о этапа. Контроль ежедневной посещаемости	Поиск новых моделей для совершенствования архитектуры предприятия с учетом эффективных информационных технологий. Разработка и совершенствования архитектуры предприятия. Применение

	T	1	T	T1
			студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.	методологии и инструментальных средств для анализа и совершенствования архитектуры предприятия
3.	Аналитический этап.	ПК-11; ПК-13;	Отметка (подпись руководителя практикой от предприятия) в дневнике практики о выполнении соответствующег о этапа. Промежуточная оценка руководителя практикой от кафедры. Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.	Подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области управления эффективностью бизнеса. Выбор адекватных поставленной научно-исследовательской задаче научных методов.
4.	Отчетный этап.	ПК-9; ПК-13	Проверка дневника практики и отчета. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва- характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	Разработка и совершенствование архитектуры предприятия. Отражение в отчете международных и отечественных стандартов и регламентов, распоряжений, приказов вышестоящих и других отечественных организаций, методических, нормативных и руководящих материалов, касающиеся выполнения работы; работа в коллективе, выполнение вовремя и в полном объёме возложенных на практиканта обязанностей

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, , отзыв .....). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Зачтено — материал представлен полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет защищен.  Не зачтено - материал представлен не полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет не защищен.	ПК – 8	Выделены этапы проектирования архитектуры предприятия.
2.	Зачтено — материал представлен полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет защищен.  Не зачтено - материал представлен не полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет не защищен.	ПК – 9	Представлены аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области управления эффективностью бизнеса
3.	Зачтено – материал представлен полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет защищен.  Не зачтено - материал представлен не полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет не защищен.	ПК – 10	Представлен проект разработки и совершенствования архитектуры предприятия.
4.	Зачтено – материал представлен полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет защищен.  Не зачтено - материал представлен не полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет не защищен.	ПК – 11	Проведен анализ необходимости построения новых моделей для совершенствования архитектуры предприятия с учетом эффективных информационных технологий. Представлены аналитические материалы для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в области управления эффективностью деятельности предприятия.
5.	Зачтено — материал представлен полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет защищен.  Не зачтено - материал представлен не полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет не защищен.	ПК – 12	Описаны методологии и инструментальные средств выбранные для анализа и совершенствования архитектуры организации. Проведены научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ для выбранного предприятия
6.	Зачтено — материал представлен полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет защищен.  Не зачтено - материал представлен не полно в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет не защищен.	ПК-13	Отражены в отчете международные и отечественные стандартов и регламенты, касающиеся выполнения работы. Умение работать в коллективе, выполнять вовремя и в полном объёме возложенные на практиканта обязанности.

- 1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
  - 2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
  - 3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения преддипломной практики

- оценка «зачтено» выставляется за успешную защиту отчета, который полностью соответствует поставленному заданию, содержит грамотно изложенный материал, с выводами и обоснованными предложениями, а при защите студент свободно оперирует данными по работе, легко отвечает на поставленные вопросы
- оценка «не зачтено» за отчет о практике, который носит преимущественно описательный характер, нет анализа управленческой деятельности органа государственной власти или органа местного самоуправления по плану практики с применением общенаучных методов и технологий, при интерпретации результатов допущены грубые ошибки, выводы и предложения автора носят декларативный характер, при защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки.

### 16. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

#### а) основная литература:

- 19. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. Москва: Юрайт, 2018. 255 с. https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5.
- 20. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. 6-е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 208 с. (Учебные издания для бакалавров). Библиогр.: с. 195-196. ISBN 978-5-394-02518-1; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782</a>
- 21. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. 3-е изд. М. : Дашков и К°, 2017. 283 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=450759&sr=1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
- 22. АВТОМАТИЗАЦИЯ: информационного обеспечения научных исследований и разработок [Электронный ресурс] / Григянец Р. [и др.]. // Science & Innovations. 2017. №167. С. 17-22. URL:
  - https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=aph&AN=122946023&site=ehost-live
- 23. ГОСТ 7.32-2001 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

#### б) дополнительная литература:

- 15. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. 2-е изд., испр. М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. 232 с.: табл., схем. (Архитектор информационных систем). Библиогр. в кн. ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
- 16. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. М.:

- ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с.: ил. (Серия «Magister»). Библ. в кн. ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146
- 17. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. Изд. 2-е. Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. 270 с.: ил. Библиогр.: с. 267-270. ISBN 9785397037143
- 18. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. 140 с.: ил. Библ. в кн. ISBN 978-5-8158-1567-4; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203
- 19. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012. 136 с. ISBN 978-5-7598-0958-6; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136798
- 20. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Электрон. дан. Москва: ТУСУР, 2010. 300 с. Режим доступа: URL: https://e.lanbook.com/book/10946.

#### в) периодические издания.

- 1. Журнал «Бизнес-информатика» http://bijournal.hse.ru
- 2. Журнал «Информационные технологии и общество» http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html
- 3. Электронные журналы по информатике, математике и эконометрике http://www.iubip.ru/library/links/periodicals/magazines/IT
- 4. Журнал "Архитектура и современные информационные технологии» http://www.marhi.ru/AMIT
- 5. Журнал «Прикладная информатика» http://www.marketds.ru/?sect=journal&id=informatics

### 17. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

- 1. <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> (Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»)
- 2. <a href="http://economy.gov.ru/minec/main">http://economy.gov.ru/minec/main</a> (Официальный сайт министерства экономического развития РФ)
- 3. <a href="http://www.cbr.ru/statistics">http://www.cbr.ru/statistics</a> (Статистика Центрального банка России)
- 4. http://www.expert.ru (Сайт информационного портала)
- 5. http://www.kommersant.ru (Сайт ИД «Коммерсантъ»)
- 6. http://www.leancor.ru (Сайт компании «Аналитический центр LEANCOR»)
- 7. http://www.banki.ru (Сайт информационного портала)
- 8. <a href="http://www.raexpert.ru">http://www.raexpert.ru</a> (Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА»)
- 9. <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)
- 10. http://www.nalog.ru (сайт Федеральной налоговой службы России).
- 11. http://www.minfin.ru (Официальный сайт Министерства финансов РФ)

- 12. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> (Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»)
- 13. http://www.rbc.ru РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)
- 14. http://www.budgetrf.ru Мониторинг экономических показателей
- 15. http://www/cio.ruАктуальные материалы по развитию информационных технологий
- 16. http://www.inbi.ras.ru/sites/doc/gost%207-32.rtf ΓOCT 7.32 2001
- 17. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
- 18. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
- 19. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;
- 20. Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/.

# 18. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по преддипломной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре теоретической экономике и экономическом факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

#### 18.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1. Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft "Enrollment for Education Solutions" для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
- 2. VisioPro ALNG LicSAPk MVL
- 3. «Модуль интеграции сервера бизнес-коммуникаций и службы поддержки пользователей» PIT SD TM Srv Std RUS LicSAPk OLVS 1Y
- 4. Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением LiveLink for MATLAB для использования с COMSOL Multiphysics ClassKit License
- 5. Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
- 6. Бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User)
- 7. Продление на один год технической поддержки и предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением
- 8. WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service
- 9. Statistica Ultimate Academic Bundle for Windows 10 Ru/13 En сетевая версия на 3 пользователей без ограничения срока использования
- 10. ARIS EXPRESS (Free Modeling Software)
- 11. SPSS Statistics 22
- 12. Statistika 6

#### 18.2 Перечень информационных справочных систем:

- 1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] Режим доступа: http://garant.ru/
- 2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] Режим доступа: <a href="http://consultant.ru/">http://consultant.ru/</a>
- 3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
  - 4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

### 19. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики.

Перед началом преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Все формы необходимой документации для проведения преддипломной практики представлены в приложениях к ФОС результатов выполнения преддипломной практики.

#### 20. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Nº	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения		
7.	201H, 202H, 203H, A203H	Компьютерные классы с выходом в Интернет,		
		всего на 64 посадочных места.		
8.	213A, 218A	Аудитории для выполнения научно-		
		исследовательской работы (курсовой работы)		
9.	213A, 218A, 201H, 202H,	Аудитории для самостоятельной работы, с		
	203H, A203H, 205A	рабочими местами, оснащенными компьютерной		
		техникой с подключением к сети «Интернет» и		

обеспечением неограниченного доступа в
электронную информационно-образовательную
среду организации для каждого обучающегося, в
соответствии с объемом изучаемых дисциплин

#### Программа государственной итоговой аттестации

## Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

#### «Кубанский государственный университет» Экономический факультет Кафедра Теоретической экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе, качеству образования

проректор

Хагуров Т./

2018

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА Б3.Б.01 ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки/специальность 38.04.05 «Бизнес-информатика»

Направленность (профиль) / специализация: «Моделирование и оптимизация бизнес процессов»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Программа разработана на основании требований и в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 38.04.05 «Бизнес-информатика» (уровень высшего образования — магистратура), профиль «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2015 г. № 370.

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол №6 «27» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Сидоров В.А.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

#### Рецензенты:

Директор филиала АНО НИИ экономики ЮФО в г. Сочи, старший аналитик «Global Research Ltd», Лондон, Великобритания, А.А. Середа

Генеральный директор ООО «Портал-Юг», Е.В. Мостовой

### Нормативные документы, обеспечивающие правовую базу образовательной программы магистратуры:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Ф3 от 07.05.2013 № 99-Ф3, от 07.06.2013 № 120-Ф3, от 02.07.2013 № 170-Ф3, от 23.07.2013 № 203-Ф3, от 25.11.2013 № 317-Ф3, от 03.02.2014 № 11-Ф3);

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 года № 47415.

Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 года №1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 года, регистрационный номер 30163.

Приказ Минобрнауки России «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр»» от 18.11.2013 №1245;

Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в приложения №1 и №3 к приказу Минобрнауки от 18.11.2013 г.№1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования — бакалавриата, направлений подготовки высшего образования — магистратуры, специальностей высшего образования — специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением правительства РФ от 30 декабря 2009 г. № 1136».

Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 (ред. от 15.01.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2014 № 31402).

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 28.04.2016) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132).

<u>Письмо заместителя министра образования № АК-2612/05 от 20.08.2014 «О федеральных государственных образовательных стандартах».</u>

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика» (уровень магистратуры), утвержденный Приказом Минобрнауки № 1043 от 23.09.2015 (зарегистрирован Минюст РФ 12.10.2015, регистрационный № 39285);

Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет.

#### 1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Программа государственной итоговой аттестации по направлению 38.04.05 «Бизнес-информатика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Бизнес-информатика».

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачи государственной итоговой аттестации (выпускной квалификационной работы):

- формирование и развитие способностей научно-исследовательской работы, в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;
  - расширение и систематизация теоретических и практических знаний;
- подготовка выпускника к дальнейшей творческой работе в условиях непрерывного образования и самообразования.

#### 2 Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» — «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и и процедуру защиты» в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки «Бизнес-информатика».

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации. Ее место в учебном плане идентифицируется как Б3.Б.01.01.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- научно-исследовательской;
- проектная.

### По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-1	способность к абстрактному мышлению
ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и	
OK-2	этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого
OK-3	потенциала
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и

	иностранных языках для решения задач профессиональной и научной
	деятельности
	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной
ОПК-2	деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические,
	конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	способность к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых
OHK-3	задач и их инновационным решениям
ПК-8	способностью проектировать архитектуру предприятия
ПК-9	способностью разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия
ПК-10	способность проводить исследования и поиск новых моделей и методов
11IX-10	совершенствования архитектуры предприятия
ПК-11	способность проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и
111X-11	ИКТ
ПК-12	способность проводить научные исследования для выработки стратегических
11IX-12	решений в области ИКТ
ПК-13	способность организовывать самостоятельную и коллективную научно-
11K-13	исследовательскую работу

#### 4. Объем и форма государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зет, 216 ч.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### Выпускная квалификационная работа

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее — ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- определение соответствия уровня теоретических знаний и практических умений выпускника требованиям ФГОС ВО и ООП по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика»;
- установление степени готовности выпускника к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках своей специальности.

Задачи выпускной квалификационной работы:

- формирование и развитие способностей научно-исследовательской работы, в том числе умений получения, анализа, систематизации и оформления научных знаний;
  - расширение и систематизация теоретических и практических знаний;
- подготовка выпускника к дальнейшей творческой работе в условиях непрерывного образования и самообразования.

#### Общие требования к подготовке выпускника

Магистр по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

#### научно-исследовательская:

- исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия;

- разработка методик и инструментальных средств создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- исследование и разработка методов совершенствования ИТ-инфраструктуры предприятия;
- поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ.

#### проектная:

- проектирование архитектуры предприятия;
- разработка и внедрение компонентов архитектуры предприятия;
- управление проектами создания и развития архитектуры предприятия.

В ходе защиты выпускных квалификационных работ выпускник должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки, компетенции), освоенные в процессе подготовки по данной образовательной программе.

### Требования к выпускнику, являющиеся объектом оценки на защите ВКР (магистерской диссертации):

Магистрант должен уметь решать задачи, соответствующие его степени (квалификации):

#### Знать:

- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации;
- основы современных стандартов и методик, разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;
  - бизнесы на основе инноваций в сфере ИКТ;
  - методы позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке;
  - основы управления контентом и процессами;
  - рациональные ИС и ИКТ решения для управления бизнесом.

#### Уметь:

- проводить анализ информационных систем и выявлять участки, нуждающиеся в реорганизации;
  - анализировать ИС и ИКТ-решения;
  - работать в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;
- использовать современные стандарты и методики, регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий.

#### Владеть:

- основами автоматизации решения экономических задач;
- навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий;
  - навыками работы с инновациями в сфере ИКТ;
- навыками работы по продвижению инновационных программно-информационных продуктов и услуг;
  - навыками работы по созданию новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ

#### Место защиты выпускных квалификационных работ в структуре ООП ВО

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (Б3.Б.01.01) является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел «Б.3. Государственная итоговая аттестация»

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика». Для эффективной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения всех дисциплин базового и вариативного компонентов, а также дисциплин по выбору ООП.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является логическим завершением изучения данных дисциплин.

В соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика и учебным планом, подготовка и защита выпускной квалификационной работы проводится в семестре С для студентов очной формы обучения.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» выполняется в виде магистерской диссертации.

### Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- введение, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;
- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знание имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в том числе на иностранном языке по выбранной тематике;
- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;
- заключительная часть должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;
  - список использованной литературы.
- В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие основные задачи:
- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;
- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;
- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;
  - изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;
- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы магистерской диссертации:

Содержание

Введение

Глава 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы.

Глаза 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте и/или в настоящее время.

Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению задач, поставленных в процессе исследования проблемы.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР (магистерской диссертации), в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной экономико-статистической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР (магистерская диссертация) приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись, отзыв научного руководителя, внешнюю рецензию.

Процедура защиты ВКР служат инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и апробация результатов работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать задачи, возникающие в научно-исследовательской и проектной деятельности.

### Направления исследований, лежащие в основе тематики выпускных квалификационных работ

Направления исследований, лежащие В основе выпускных тематики квалификационных работ (магистерских диссертаций) определяются научным руководителем магистерской программы утверждаются выпускающей кафедрой и учебнометодическим советом факультета и при необходимости корректируются в контексте актуальности ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора направления исследований и при возможности самостоятельная, а в общем случае в результате обсуждения с руководителем магистерской диссертации, формулировка темы ВКР и составление плана исследования.

Актуальные направления исследований приведены ниже:

- 1. анализ данных и интеллектуальные системы;
- 2. информационные системы и технологии в бизнесе;
- 3. математические методы и алгоритмы Бизнес-информатики;
- 4. программная инженерия;
- 5. Интернет-технологии;
- 6. моделирование и анализ бизнес-процессов;
- 7. стандартизация, сертификация, качество, инновации;
- 8. правовые вопросы Бизнес-информатики;
- 9. принятие решений и бизнес-интеллект;
- 10. моделирование социальных и экономических систем;
- 11. информационная безопасность;
- 12. архитектура социально-экономических систем;
- 13. методология бизнес-инжиниринга и управление знаниями в бизнес-процессах;
- 14. методологии, технологии и стандарты управления жизненным циклом ИКТ социально-экономических систем;
- 15. исследования сетевых сообществ и электронного бизнеса;
- 16. семантический веб и управление знаниями;
- 17. предметные онтологические модели.

### **Требования к выпускной квалификационной работе Общие требования**

ВКР (магистерская диссертация) оформляется в соответствие с ГОСТ 7.32-2001. Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата A4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14,

интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman - 12, интервал 1,0 - для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое -2.5 см, правое -1.0см, верхнее -2.0 см, нижнее -2.0 см.

Все страницы диссертации имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра «2». Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробный требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в **Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы.** 

#### 5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО представлена в таблице:

No	Индекс	Содержание	Результаты о	своения образовательной	программы
П.П.	компет енции	компетенции (или её части)	знать	уметь	владеть
1.	ОК-1	способность к абстрактному мышлению	роль и место абстрактных представлений в информационном менеджменте	доказывать необходимость абстрактного представления элементов реального мира для построения моделей	методологие й абстрактного представления явлений в образах и символах
2.	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	методы идентификации и классификации нестандартных ситуаций	адаптировать предлагаемые (теоретические и практические) решения к социокультурной среде	методами анализа и решения нестандартных задач
3.	OK-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	инновационные решения на основе ИТ в бизнесе и новые направления развития цифровой экономики	представлять авторские достижения и использовать творческий потенциал в научноисследовательской работе	методологией научных- исследований и знанием новых областей для самореализации и саморазвития в них
4.	ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональн	методы представления результатов исследований в письменной и устной форме	излагать кратко и обоснованно в устной и письменной форме результаты исследований	терминологией и понятийным аппаратом информационного менеджмента для четкого и конкретного изложения результатов исследования

No	Индекс	Содержание	Результаты о	своения образовательной	программы
П.П.	компет	компетенции	знать	уметь	владеть
	енции	(или её части) ой и научной деятельности		V	
5.	ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональн ой деятельности, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные	социальные, этические, конфессиональные и культурные различия в профессиональной среде при изложении результатов исследования	учитывать социальные, этические, конфессиональные и культурные различия при осуществлении коммуникаций для решения задач профессиональной и научной деятельности	навыками работы в научно- исследовательском коллективе, учитывая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия
6.	ОПК-3	различия способность к творческой адаптации к конкретным условиям выполняемых задач и их инновационным решениям	инновационные решения в моделировании и оптимизации бизнес-процессов	формировать творческие решения в условиях нестандартных постановок задач и инновационных подходов к их решению.	навыками инновационных подходов к решению современных задач информационного менеджмента
7.	ПК-8	способностью проектировать архитектуру предприятия	принципы построения архитектуры предприятия;	проектировать архитектуру предприятия;	методами анализа архитектурных решений
8.	ПК-9	способностью разрабатывать и внедрять компоненты архитектуры предприятия	методы анализа архитектуры предприятия	разрабатывать компоненты архитектуры исходя из функциональных требований бизнеспроцессов	методами системного анализа и системной диагностикой организации
9.	ПК-10	способностью проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствован ия архитектуры предприятия	состояние исследований совершенствования архитектуры предприятия	использовать методы и модели совершенствования архитектурных решений	инструментальными средствами анализа и совершенствования архитектуры предприятия
10.	ПК-11	способностью проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	перспективные направления исследований в экономике, управлении и ИКТ;	доказывать необходимость в инновационных решениях, оптимизирующих бизнес-процессы предприятия	методами постановки инновационных задач

No	Индекс	Содержание	Результаты о	своения образовательной	программы
П.П.	компет енции	компетенции (или её части)	знать	уметь	владеть
11.	ПК-12	способностью проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	математическ ие и инструментальные методы для расчета и оценки получаемых решений	оценивать достоверность принимаемых решений;	методологие й и технологией проведения научных исследований;
12.	ПК-13	способностью организовывать самостоятельну ю и коллективную научно- исследовательск ую работу	правила подготовки и оформления научных работ;	готовить статьи и рефераты по тематике научного исследования;	навыками работы с научной литературой;

#### Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания:

- уровень 1-начальный: сформированы базовые структуры знаний, нет опыта применения компетенции. Студент имеет информацию о профессиональной задаче и общих положениях, на которые опирается ее решение, но не имеет опыта;
- уровень 2-средний: сформированы базовые структуры знаний, имеется некоторый опыт применения компетенции. Студент знаком с некоторыми общими положениями и имел небольшой опыт выполнения деятельности с опорой на эти положения;
- уровень 3-высокий: компетенция сформирована полностью. Студент владеет опорными знаниями и обобщенным методом осуществления деятельности и, значит, может выполнять ее во множестве конкретных ситуаций.

При проведении защиты выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» в устной форме устанавливаются следующие критерии оценки знаний выпускников:

Оценка «отлично» предполагает, что студент показал исчерпывающие глубокие знания всего материала программы, полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. При этом должны быть получены логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы и членами итоговой аттестационной комиссии.

**Оценка** «**хорошо**» предполагает твердые и достаточно полные знания программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы и членами аттестационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который показал недостаточно полное знание и понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений отдельных вопросов программного материала. В основном правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; при ответах на отдельные вопросы имеют место незначительные неточности в раскрытии рассматриваемых процессов и явлений.

**Оценка** «**неудовлетворительно**» - неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов.

# 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по $\Pi\Gamma A$

3.0	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы при подготовке к
№	ИГА
1	2
1	Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий Москва : Юрайт, 2018 255 с <a href="https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5">https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5</a> .
2	Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр 6-е изд Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017 208 с (Учебные издания для бакалавров) Библиогр.: с. 195-196 ISBN 978-5-394-02518-1; То же [Электронный ресурс] URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782</a>
3	Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Н. Кузнецов 3-е изд М. : Дашков и К°, 2017 283 с https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450759&sr=1 ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
4	АВТОМАТИЗАЦИЯ: информационного обеспечения научных исследований и разработок [Электронный ресурс] / Григянец Р. [и др.]. // Science & Innovations. 2017. №167. С. 17-22. URL: https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=aph&AN=122946023&site=ehost-live
5	Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: ТУСУР, 2010. — 300 с. — Режим доступа: URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/10946">https://e.lanbook.com/book/10946</a> .
6	Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко 2-е изд., испр М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016 232 с.: табл., схем (Архитектор информационных систем) Библиогр. в кн ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс] URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
7	Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет ; под ред. П.Г. Павловской Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015 140 с.: ил Библ. в кн ISBN 978-5-8158-1567-4; То же [Электронный ресурс] URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203
8	Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 207 с. : ил (Серия «Magister») Библ. в кн ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс] URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447146">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447146</a>
9	Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012 136 с ISBN 978-5-7598-0958-6; То же [Электронный ресурс] URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=136798">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=136798</a>
	Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова] Изд. 2-е Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013 270 с.: ил Библиогр.: с. 267-270 ISBN 9785397037143
15	www.kpms.ru (менеджмент качества)
	www.ecsocman.hse.ru (Федеральный образовательный портал ЭСМ)
17	www.elma-bpm.ru (Система управления бизнес-процессами ELMA)
18	www.citforum.ru (портал аналитической информации)

#### 7. Методические указания для обучающихся по прохождению ИГА

### 7.1. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы

Степень магистра — это не научная, а академическая степень. Магистерская диссертация — первая ступень к научно-исследовательской деятельности. Она отражает, прежде всего, образовательный уровень выпускника высшей школы и свидетельствует о наличии у него умений и навыков, присущих начинающему научному работнику. Ее содержание всегда должно отвечать программе обучения. Выполнение магистерской диссертации должно не столько решать научные задачи, сколько служить свидетельством того, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и знать наиболее общие методы и приемы их решения.

Магистрант должен:

- 1. Формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний.
- 2. Выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования.
- 3. Обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал.
- 4. Обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных.
- 5. Вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.

Проведение научно-исследовательских работ по выбранной теме диссертации осуществляется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. Исследования ведутся под руководством научного руководителя, которым, как правило, является один из преподавателей выпускающей кафедры. Научный руководитель проверяет ход выполнения исследований в соответствии с графиком работ, консультирует магистранта по возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы. Непосредственно написание рукописи диссертации, ее техническое оформление и защита выполняются в завершающем обучение семестре. Для этого отводится не менее 4 недель учебного времени.

### Работа над рукописью диссертации *Выбор темы*

Тема магистерской диссертации должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать выбранной магистрантом специальности. Для соискателя степени магистра бизнес-информатики тематика диссертации должна быть связана с областями профессиональной деятельности, указанными в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования (ФГОС ВО).

Тематика должна быть направлена на решение профессиональных задач. Перечень таких задач в соответствии с видами профессиональной деятельности (аналитической и научно-исследовательской), составлен на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы работы с учетом своих индивидуальных интересов и склонностей. Научный руководитель оказывает помощь магистранту в выборе темы. Желательно, чтобы тема логично вытекала из бакалаврской выпускной квалификационной работы или дипломной работы и была бы направлена на будущую научную, практическую или педагогическую деятельность магистранта.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы. Следует избегать слишком широких тем, например, «Моделирование бизнес-процессов», «Тенденции развития инфокоммуникационных технологий». Работы, посвященные широким темам, часто бывают поверхностными. Узкая же тема прорабатывается более глубоко и детально. Тема должна отражать решаемую в диссертации проблемную задачу и цель исследования, например, «Инвестиционная стратегия продвижения программного продукта на рынок прикладного программного обеспечения» (задача – разработка стратегии), «Организация фирмы-посредника как участника рынка прикладного программного обеспечения» (задача предложений ПО организации деятельности фирмы-посредника). выработка Формулировка темы может содержать словосочетания: «Совершенствование системы ...», «Методы повышения эффективности ...», «Проблемы организации ...», «Разработка технологии ...».

Выбор темы исследований должен быть осуществлен в начале первого года обучения в магистратуре (при необходимости тема может быть в дальнейшем скорректирована).

Окончательная формулировка темы магистерской диссертации и поручение научному руководителю осуществлять руководство утверждается приказом ректора в начале периода, отведенного в соответствии с учебным планом на написание диссертации.

#### Составление плана работы

Разработка плана работы начинается с формирования логической структуры диссертации, ее макета – схемы изложения, включающей разделы (главы) и подразделы (параграфы). Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы.

Вопреки широко распространенному мнению, приступая к написанию магистерской диссертации, нельзя сразу писать ее начало — введение. Введение к диссертации — наиболее ответственная часть текста, в которой должны отражаться все основные положения диссертационного исследования, выносимые на защиту. Они могут окончательно выкристаллизоваться на последнем этапе работы, когда достигнута полная ясность в понимании выбранной темы. Необходимо начинать с основной части текста, добиться ее оптимального варианта, а затем только переходить к введению и заключению.

Основная часть диссертации, как правило, содержит три главы. Первая обычно содержит обзор литературных источников по теме диссертации, описание современного состояния исследований в соответствующей области, сравнительный анализ существующих подходов к решению поставленной задачи.

Вторая глава — основная, она содержит предлагаемые автором диссертации решения для достижения цели исследования. Например, если задача диссертационной работы — выработка стратегии развития некоторого конкретного бизнеса за счет внедрения ИКТ, то вторая глава должна описывать разработку стратегии, т.е. основные этапы процесса разработки (анализ существующего бизнеса, выявление проблем, постановка целей совершенствования бизнеса, разработка сценариев развития, оценка сценариев и т.д.).

Третья глава, как правило, отражает применение предложенного (выбранного, разработанного) метода решения к объекту исследования, проведение экспериментов, доказывающих эффективность, адекватность предлагаемых подходов. Если решения уже внедрены, то необходимо описать процесс внедрения и полученные результаты. В противном случае описывается организация выполнения, комплекс мер, обеспечивающих реализацию решений. Необходимо также сделать оценку последствий реализации. Диссертант должен показать, что внедрение предлагаемого им решения поставленной проблемы в практику позволяет достигнуть цели.

Количество глав может варьироваться, например, предлагаемые автором диссертации решения могут быть изложены в двух главах или практическая часть диссертации может быть разбита на две главы (одна, к примеру, посвящена экспериментальным исследованиям, вторая — практическому внедрению). Желательно, чтобы количество глав было не более пяти.

Работа над диссертацией должна вестись на протяжении всего периода обучения в магистратуре (9–12 семестры) в рамках научно-исследовательской работы магистранта, научно-исследовательской и производственной практик. При этом в 9-том семестре (в рамках НИР) делается первоначальное определение объекта, предмета, целей и задач исследования, изучаются литературные источники по теме диссертации, делается обзор литературы и сравнительный анализ существующих подходов. Таким образом, к концу семестра желательно составить черновик первой главы.

В 10-м семестре (в рамках НИР) рекомендуется, отталкиваясь от обзора, сформулировать проблемную ситуацию, на решение которой будет направлено диссертационное исследование, уточнить объект и предмет исследования, цели и методы. В этом же семестре необходимо выработать основные идеи и варианты решений для достижения цели исследования.

Выбор окончательных решений и их проработка может осуществляться в 11-м семестре (в рамках НИР). К концу семестра желательно иметь черновик второй главы диссертации. На основе полученных результатов необходимо подготовить не менее 3 публикаций (научные статьи, доклады на конференциях) в изданиях, индексируемых РИНЦ, Scopus или Web of Science. Помните, что опубликование может занять довольно длительное время (до полугода, а иногда и год), и для того чтобы к защите иметь публикации, необходимо позаботиться об этом заранее.

В период научно-исследовательской практики рекомендуется разработать программу применения разработанных решений на практике, и, возможно, внедрить на конкретном объекте (в этом случае желательно получить акт внедрения или справку об использовании результатов работы). Необходимо также оценить эффекты от внедрения, сравнить их с эффектами от других подходов. Таким образом, к концу практики должен быть готов черновик последней главы диссертации.

В начале периода, отведенного в соответствии с учебным планом на написание диссертации, издается приказ, в котором утверждается тема диссертации и научный руководитель. В этот период готовится чистовой вариант рукописи: дорабатываются главы, пишется введение, заключение. К окончательному оформлению рукописи желательно приступить за месяц-полтора до защиты, чтобы осталось время на подготовку к защите.

Пример плана работы над диссертацией приведен в таблице:

Наименование работы	Срок выполнения
Выбор темы диссертации, руководителя	Сентябрь (9-й семестр)
Подбор и изучение источников по теме работ,	Октябрь - декабрь
составление обзора (черновик первой главы)	(9-й семестр)
Определение проблемной ситуации, объекта,	Февраль - май (семестр А)
предмета, цели и методов исследования, разработка	
основных идей и вариантов решений	
Разработка метода решения основной проблемы	Сентябрь - ноябрь (семестр В)
(черновик второй главы)	
Утверждение приказом темы работы	Октябрь (семестр С)
Применение предложенных решений,	Январь - март (семестр С)

оценка результатов (черновик третьей главы)	
Работа над рукописью диссертации	Март – апрель (семестр С)
Оформление диссертации	Май (семестр С)
Предоставление электронного варианта	1 июня (семестр С)
выпускной квалификационной работы для	
прохождения проверки в системе «Антиплагиат».	
Нормоконтроль	І-я неделя июня (семестр С)
Tiop.nononiponi	т и педели июни (семестр с)
Рецензирование	II-я неделя июня (семестр C)
	` + '
Рецензирование	II-я неделя июня (семестр C)
Рецензирование Подготовка доклада и презентационных	II-я неделя июня (семестр C) I-я - II-я неделя июня

План необходимо разрабатывать совместно с руководителем. При необходимости в процессе работы план может корректироваться.

#### Общие требования к содержанию диссертации

Для изложения материала диссертации характерны аргументированность суждений и точность приводимых данных. Автор включает в текст диссертации таблицы, формулы, символы, диаграммы, схемы, графики и т.п., т.е. все то, что составляет «язык науки», который понятен только специалистам.

Автору диссертации следует избегать языковых конструкций с употреблением личного местоимения «я». Сейчас стало неписанным правилом, когда автор диссертации выступает во множественном числе и употребляет местоимение «мы», что позволяет ему отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления. Можно использовать безличные предложения с такими словами как: «предлагается ...», «разработан ...», «выявлены ...», «рассмотрены».

При освещении исследуемой проблемы не допускается прямое цитирование содержания учебников, учебных пособий, монографий, статей, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Основными частями диссертации являются введение, основная часть и заключение. Ниже описывается основное содержание этих частей.

#### Содержание введения

Во введении необходимо отразить следующие моменты:

- актуальность выбранной темы;
- цель и задачи диссертационного исследования;
- объект и предмет исследования;
- выбранные методы исследования;
- основные результаты;
- практическая значимость работы;
- публикации по теме диссертации и выступления на конференциях (если таковые имеются);
  - краткая характеристика структуры работы.

Обоснование актуальности темы диссертации. Актуальность темы — степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно в пределах одной-двух страниц показать главное — суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Можно перечислить основных ученых, ведущих разработки в данной области, и показать необходимость развития исследований (если в диссертации

развиваются существующие подходы) или необходимость решения ряда вопросов при практическом применении существующих методов.

Формулировка цели и задач исследования. Цель должна вытекать из обоснования актуальности темы, т.к. она должна быть направлена на устранение обозначенной проблемной ситуации. Нужно помнить, что цель — это желаемый результат. Не следует путать цель со средствами ее достижения. Например, сама по себе разработка некоторой стратегии, методики, технологии, модели — это не цель, а средство достижения некоторой цели, такой как повышение эффективности определенного процесса, сокращение его трудоемкости, улучшение качества его результата и т.д. В формулировке цели должно быть отражено, зачем нужна разрабатываемая стратегия (методика, технология, модель). Примеры целей: «разработать методику..., позволяющую сократить время ...» или «повышение конкурентоспособности ... путем (за счет) ...», «создание технологии ..., обеспечивающей снижение ресурсоемкости»

В соответствии с основной целью выделяются три-четыре целевые задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной основной цели. Как правило, первая задача связана с анализом существующих подходов к решению проблемы, вторая – с разработкой метода решения, следующая – с практической реализацией метода и оценкой его эффективности. Обычно прослеживается взаимосвязь между формулировками задач и названиями глав диссертации (например, решению первой задачи посвящена первая глава, второй задачи – соответственно вторая глава, третья задача решается в третьей главе).

Формулировка объекта и предмета исследования. Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Например, если диссертация посвящена автоматизации некоторого предприятия, то объектом исследования является данное предприятие, предметом – процессы автоматизации, если в диссертации решается проблема продвижения программного продукта на рынок, то объектом исследования является рынок программного обеспечения, предметом – методы продвижения.

Формирование перечня методов исследования. Выбор методов зависит от объекта, предмета и задач исследования. В диссертации на соискание степени магистра бизнес-информатики чаще всего используются методы системного анализа, теории принятия решений, теории менеджмента, моделирования и анализа бизнес-процессов, экономического анализа, проектирования информационных систем, объектноориентированного проектирования и программирования и т.д.

Формулировка основных результатов. Основные результаты диссертационного исследования должны быть представлены в виде списка (как правило, из трех-четырех пунктов). Результаты нужно формулировать четко и кратко, например, «построена модель процесса ...», «выявлен перечень проблем существующего бизнес-процесса ...», «предложена схема взаимодействия ...», «разработан метод ...». Если результат обладает элементами научной новизны, необходимо это указать, например: «разработана новая методика ..., отличающаяся от существующих тем, что ....».

Формулировка практической значимости работы. Практическая значимость полученных в диссертации результатов раскрывается через указание объектов (организаций, предприятий, органов власти), в которых могут использоваться эти результаты, а также эффектов, которые может дать их внедрение. Если результаты уже были внедрены на каком-то конкретном объекте, это также нужно указать в этом разделе введения.

Формирование списка публикаций, выступлений на конференциях. В случае если у диссертанта имеются публикации по теме диссертации, необходимо указать

количество и вид работ. Например, «по теме диссертации опубликованы 5 работ, из них 1 статья в рецензируемом журнале из списка ВАК, 2 статьи в сборнике научных трудов, 2 доклада в сборниках трудов конференций». Нужно также указать, на каких конференциях, симпозиумах, конгрессах докладывались результаты диссертации, например, «результаты работы докладывались на Международной конференции магистрантов и молодых ученых».

**Краткая характеристика структуры работы.** Описывается структура работы, например, «диссертационная работа включает введение, четыре главы, заключение, список использованных источников, заключение и приложения». Далее дается краткая (как правило, не более одной страницы) характеристика содержания глав.

#### Содержание основной части

Составление обзора литературных источников. Обзор содержит систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников, знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами ее развития.

Начинать библиографический поиск нужно с составления списка литературных источников по теме диссертационного исследования. Просмотру должны быть подвергнуты все виды источников, содержание которых связано с темой. К ним относятся монографии, учебники и учебные пособия, статьи в научных журналах и сборниках научных трудов, материалы конференций, официальные документы. Могут использоваться не только материалы, опубликованные в печатном виде, но и электронные ресурсы.

Во всех случаях следует отбирать только последние данные, самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы. При отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически. Нельзя забывать, что жизнь постоянно идет вперед, развивается наука, техника и культура. То, что считалось абсолютно точным вчера, сегодня может оказаться неточным, а иногда и неверным.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться.

При составлении обзора не следует подробно пересказывать отобранные материалы, нужно кратко изложить суть и поставить ссылку на источник. Главная задача — систематизировать собранные научные факты, провести сравнительный анализ, сделать обобщения, выявить недостатки в существующих подходах, которые обусловливают необходимость диссертационного исследования.

Заканчивать главу диссертации, содержащую обзор литературных источников (как и любую другую главу), необходимо выводами. Выводы, как правило, формируются в виде нумерованного списка (от двух до пяти пунктов). Они должны быть краткими и емкими. Примеры выводов: «Проведенный анализ методов ... показал, что можно выделить следующие основные способы ...», «В результате обобщения определены важнейшие аспекты ..., основными из которых являются: ...», «Анализ методов ... показал, что недостаточное внимание уделяется вопросам ...», «Анализ основных факторов ... позволил сделать вывод, что наибольшее влияние оказывает ...», «В результате анализа выявлено, что существующие подходы имеют следующие недостатки: ...».

Описание предлагаемого метода решения основной проблемы. Эта часть диссертации — наиболее важная и наиболее вариативная. Как правило, сначала обосновывается выбор метода на основе обзора существующих подходов, приведенного в предыдущей главе, или обосновывается необходимость разработки нового способа решения проблемы (развития, модификации существующего метода). Затем описывается предлагаемый метод и процесс решения поставленной задачи на его основе. Данный

процесс можно разделить на этапы, описать сначала общую схему, а затем отдельные этапы. Предлагаемые автором положения должны быть аргументированы, логически обоснованы, их достоверность может быть подтверждена с помощью математических выкладок.

В конце главы необходимо привести выводы. Примеры формулировок: «Использование известных способов ... не позволяет реализовать механизм ... в условиях ...», «В качестве базового подхода для ... использован подход, в котором ...», «Для выполнения ... выбран способ ..., основанный на ..., позволяющий ...», «Использование процедуры ... позволяет повысить наглядность ...», «Предлагаемые методические приемы позволяют учесть ..., ».

Описание практической реализации решений, оценка последствий. Это практическая часть диссертации, призванная показать эффективность предлагаемого подхода к решению проблемы.

Если диссертация носит теоретический характер и в ней предлагается некоторый алгоритм (методический прием, способ, процедура), то следует протестировать его на тестовых примерах, сравнить с другими подходами, чтобы показать, в каком отношении (при каких условиях) он лучше существующих подходов. Сравнение может проводиться с помощью вычислительных экспериментов или с использованием экспертных оценок или комбинированными способами.

Если диссертация носит больше практический характер и в ней предлагается модель (технология, стратегия развития, программа мероприятий) некоторого конкретного объекта (процесса), то следует показать, каким образом она может быть реализована на практике и какой эффект от внедрения может быть получен.

Может быть описан комплекс мер, обеспечивающих реализацию решений, включающий, например, нормативно-правовое обеспечение (перечень нормативно-правовых документов, которые рекомендуется принять); организационное обеспечение (структуру системы управления реализацией решений); финансовое обеспечение (инвестиционный план); информационное обеспечение (архитектуру информационной системы). Необходимо сделать оценку последствий реализации, сравнить состояния исследуемой системы до и после внедрения.

Заканчиваться глава с описанием практической реализации (апробации) результатов работы должна выводами. Примеры выводов: «Проведенное тестирование алгоритма ... показало, что ...», «Апробация методики ... продемонстрировала ...», «В результате использования ... было выявлено, что ...».

В заключение несколько слов о названиях глав и подразделов. Не следует называть их обобщенно: «Обзор литературных источников», «Сравнительный анализ существующих подходов», «Решение задачи», «Реализация решения задачи». Названия должны быть конкретными, в них должен быть отражен предмет исследования (анализа, решения, апробации). Например, если глава посвящена обзору существующих методов продвижения программного обеспечения, то и следует ее называть «Методы продвижения программного обеспечения».

#### Содержание заключения

Заключение — самая небольшая по объему часть диссертации (обычно занимает 2-3 страницы), однако имеет особую важность, поскольку содержит выводы, сделанные по результатам диссертационного исследования, отражающие совокупный итог всей работы в целом. Заключение должно быть кратким и четким.

В преамбуле формулируется общий итог диссертационного исследования, например: «В диссертационной работе по результатам выполненных теоретических и практических исследований разработана технология ...».

Затем перечисляются основные результаты работы, как правило, в виде нумерованного списка. Каждый отдельный пункт этого списка обычно содержит не более трех предложений. Формулировка результата должна содержать объект, который разработан, предложен, установлен, определен в результате исследований. Примеры объектов: модель, алгоритм, методика, процедура. Следует показать все существенные признаки этого объекта, позволяющие составить представление о его сущности, например, из чего он состоит, что позволяет выполнять, на каких принципах основан и т.д. Необходимо также показать его эффективность (научную, техническую, экономическую, социальную) данного объекта.

Результаты лучше формулировать на основе выводов, сделанных в конце каждой главы, но они не должны подменяться механическим суммированием этих выводов.

Примеры формулировок результатов работы: «Проведен анализ ...., в результате которого были сформулированы ...», «Проведена сравнительная оценка ..., показавшая ...», «Разработана модель ...., отражающая ...», «Предложены методические приемы ...., основанные на методе ..., позволяющие ....», «Разработана схема ..., учитывающая ...», «Проведена апробация ...., показавшая ....».

После перечисления всех результатов нужно сделать вывод, подтверждающий, что цель работы (сформулированная во введении) достигнута. Например: «Внедрение результатов работы позволяет существенно увеличить ..., а также повысить ...».

Заключение может содержать рекомендации по проведению дальнейших исследований, а также по внедрению результатов работы.

#### Структура ВКР и требования к ее содержанию.

Структура магистерской диссертации выглядит следующим образом:

- титульный лист
- реферат на русском и иностранном языках;
- оглавление (содержание);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист. Пример оформления титульного листа приведен в Приложении 2.

**Реферат.** Реферат диссертации — это краткая (не более одной страницы) характеристика работы. Реферат пишется на русском и иностранном языке. Содержание реферата на обоих языках должно быть идентично.

В начале реферата приводятся общие характеристики: вид работы (магистерская диссертация), общее количество страниц, количество рисунков, таблиц, источников, приложений.

Затем с новой строки помещается список ключевых слов. Ключевое слово – слово или словосочетание, наиболее полно и специфично характеризующее содержание научного документа или его части. Желательно использовать не более десяти слов или словосочетаний. Ключевые слова пишутся прописными (заглавными) буквами.

Ниже приводятся объект и предмет исследования; цель работы; методы исследования; результаты работы, а также текстовый редактор, с помощью которого выполнена работа (MS Word), и форма представления (твердая копия).

Пример оформления реферата на русском языке приведен в Приложении 3.

**Оглавление (содержание)**. В нем приводятся все заголовки разделов диссертационной работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки

оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки в конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Для того чтобы точно выровнять правый столбец с номерами страниц, можно оформить оглавление в виде таблицы с двумя столбцами, но в этом случае сетку таблицы нужно скрыть.

Пример оформления оглавления приведен в Приложении 4.

**Введение, основная часть, заключение.** Содержание этих частей диссертации было описано выше (см. пп. 1.4 - 1.6). Правила оформления текстовой части, таблиц, рисунков и формул приводятся ниже (см. пп. 2.3 - 2.4).

**Список использованных источников.** Правила оформления списка приводятся ниже (см. п. 2.5). Примеры приведены в Приложении 5.

**Приложения.** В них включают материалы вспомогательного, справочного характера, например: исходные данные, используемые для апробации моделей; результаты расчетов; описание показателей; документы или их фрагменты; экранные формы («скриншоты») информационных систем, программы, акты внедрения или справки об использовании результатов.

Приложения нумеруются (например, «Приложение 1») и могут иметь заголовок. Каждое приложение начинается с новой страницы. В верхней строке помещается слово «Приложение» с номером (точка в конце не ставится), выровненные по правому краю страницы, ниже по центру располагается заголовок приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них (упоминаний) в тексте диссертации.

#### 7.2. Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающий кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

#### 7.3. Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

#### 7.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Выпускающая кафедра организует предзащиту магистерской диссертации, на которой магистрант докладывает о результатах своей научно-исследовательской деятельности, а также принимается решение о допуске магистранта к защите магистерской диссертации. Подготовленная к защите магистерская диссертация должна пройти нормоконтроль. Задача нормоконтроля — проверка соответствия магистерской диссертации нормам и требованиям, установленным в действующих государственных стандартах специальностей и нормативных актах высшей школы.

На основании анализа содержания магистерской диссертации и после прохождения нормоконтроля научный руководитель решает вопрос о допуске к защите. Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на обязательное рецензирование. Рецензент после ознакомления с магистерской диссертацией составляет заключение – рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Магистрант заблаговременно знакомится с рецензией.

Отзыв на магистерскую диссертацию и рецензия на магистерскую диссертацию вкладываются в диссертацию. На последней странице отзыва и рецензии должна стоять подпись магистранта об ознакомлении с ними.

Магистерская диссертация принимается под роспись и только при наличии ее в распечатанном переплетенном виде.

Процедура защиты магистерской диссертации включает в себя доклад магистранта, сопровождаемый мультимедийной презентацией, ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих на защите (с разрешения председателя ГЭК), выступления научного руководителя и рецензента, ответов на замечания рецензента и заключительного слова, в котором магистрант вправе высказать свое мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения работы. Если научный руководитель или рецензент не присутствуют на защите, их отзывы зачитываются председателем ГЭК.

Для защиты магистрант готовит мультимедийную презентацию результатов проведенной работы, в которой должны быть отражены:

- название диссертации;
- актуальность темы работы;
- цели и задачи работы;
- структура;
- основные положения, выносимые на защиту;
- теоретическая и практическая значимость полученных результатов.

Продолжительность доклада, сопровождаемого мультимедийной презентацией, не должна превышать 15 минут. Общая продолжительность защиты магистерской диссертации - не более 30 минут.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

# 8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

- 8.1. Основная литература:
- 1. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. Москва : Юрайт, 2018. 255 с. <a href="https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5">https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5</a>.
- 2. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. 6-е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 208 с. (Учебные издания для бакалавров). Библиогр.: с. 195-196. ISBN 978-5-394-02518-1; То же [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782</a>

- 3. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. 3-е изд. М. : Дашков и К°, 2017. 283 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book\_red&id=450759&sr=1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
- 4. АВТОМАТИЗАЦИЯ: информационного обеспечения научных исследований и разработок [Электронный ресурс] / Григянец Р. [и др.]. // Science & Innovations. 2017. №167. С. 17-22. URL:
  - https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=aph&AN=122946023&site=ehost-live
- 5. ГОСТ 7.32-2001 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
- \*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

#### 8.2. Дополнительная литература:

- 21. Данилин, А.В. ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. 2-е изд., испр. М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. 232 с.: табл., схем. (Архитектор информационных систем). Библиогр. в кн. ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980
- 22. Тельнов, Ю.Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 207 с.: ил. (Серия «Magister»). Библ. в кн. ISBN 978-5-238-02622-0; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146
- 23. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков; [науч. ред. Т. В. Новикова]. Изд. 2-е. Москва: URSS: [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. 270 с.: ил. Библиогр.: с. 267-270. ISBN 9785397037143
- 24. Иванов, О.Е. Архитектура предприятия: учебное пособие / О.Е. Иванов; Поволжский государственный технологический университет; под ред. П.Г. Павловской. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. 140 с.: ил. Библ. в кн. ISBN 978-5-8158-1567-4; То же [Электронный ресурс]. URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439203
- 25. Олейник, А.И. ИТ-инфраструктура / А.И. Олейник. М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012. 136 с. ISBN 978-5-7598-0958-6 ; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136798
- 26. Гриценко, Ю.Б. Архитектура предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие Электрон. дан. Москва: ТУСУР, 2010. 300 с. Режим доступа: URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/10946">https://e.lanbook.com/book/10946</a>.

Дополнительное учебно-методическое и информационное обеспечение определяется руководителем студента из задач индивидуального плана ВКР.

- 8.3. Периодические издания (журналы):
  - 6. Журнал «Бизнес-информатика» http://bijournal.hse.ru
  - 7. Журнал «Информационные технологии и общество» http://ifets.ieee.org/russian/periodical/journal.html
  - 8. Электронные журналы по информатике, математике и эконометрике http://www.iubip.ru/library/links/periodicals/magazines/IT

- 9. Журнал "Архитектура и современные информационные технологии» http://www.marhi.ru/AMIT
- 10. Журнал «Прикладная информатика» http://www.marketds.ru/?sect=journal&id=informatics
- 8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

http://e.lanbook.com/ (Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань»)

http://economy.gov.ru/minec/main (Официальный сайт министерства экономического развития РФ)

http://www.cbr.ru/statistics (Статистика Центрального банка России)

http://www.expert.ru (Сайт информационного портала)

http://www.kommersant.ru (Сайт ИД «Коммерсантъ»)

http://www.leancor.ru (Сайт компании «Аналитический центр LEANCOR»)

http://www.banki.ru (Сайт информационного портала)

http://www.raexpert.ru (Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА»)

http://www.gks.ru (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)

http://www.nalog.ru (сайт Федеральной налоговой службы России).

http://www.minfin.ru (Официальный сайт Министерства финансов РФ)

http://window.edu.ru (Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»)

http://www.rbc.ru РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)

http://www.budgetrf.ru Мониторинг экономических показателей

http://www/cio.ruАктуальные материалы по развитию информационных технологий www.inbi.ras.ru/sites/doc/gost%207-32.rtf ГОСТ 7.32 – 2001

- 9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.
- а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные **инфор**мационные технологии:
- 1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.
  - б) перечень лицензионного программного обеспечения:
  - 13. Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft "Enrollment for Education Solutions" для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:
  - 14. VisioPro ALNG LicSAPk MVL
  - 15. «Модуль интеграции сервера бизнес-коммуникаций и службы поддержки пользователей» PIT SD TM Srv Std RUS LicSAPk OLVS 1Y
  - 16. Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением LiveLink for MATLAB для использования с COMSOL Multiphysics ClassKit License
  - 17. Предоставление несключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год

- 18. Бессрочная лицензия на 25 пользователей: StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User)
- 19. Продление на один год технической поддержки и предоставление прав пользования прикладным программным обеспечением
- 20. WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service
- 21. Statistica Ultimate Academic Bundle for Windows 10 Ru/13 En сетевая версия на 3 пользователей без ограничения срока использования
- 22. ARIS EXPRESS (Free Modeling Software)
- 23. SPSS Statistics 22
- 24. Statistika 6
  - в) перечень информационных справочных систем:
- Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] Режим доступа: http://garant.ru/
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] –
   Режим доступа: http://consultant.ru/
  - Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
  - Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
  - ЭБС biblio-online.ru

#### 10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления студента при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей студентов с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при

проведении государственного аттестационного испытания:

#### а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

#### б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

#### 11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
10.	201H, 202H, 203H, A203H	Компьютерные классы с выходом в Интернет, всего на 64 посадочных места.

11.	213A, 218A	Аудитории для выполнения научно-
		исследовательской работы (курсовой работы)
12.	213A, 218A, 201H, 202H,	Аудитории для самостоятельной работы, с
	203H, A203H, 205A	рабочими местами, оснащенными компьютерной
		техникой с подключением к сети «Интернет» и
		обеспечением неограниченного доступа в
		электронную информационно-образовательную
		среду организации для каждого обучающегося, в
		соответствии с объемом изучаемых дисциплин

# Приложение 2 Образец титульного листа

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

# высшего образования

# «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Кафедра теоретической экономики

	ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГАК Заведующий кафедрой д-р экон. наук, проф В.А. Сидоров 2018 г Руководитель магистерской программы д-р фм. наук, проф Е.Н. Калайдин 2018 г
МАГИСТ	ЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ
Работу выполнил(по	<b>НАЗВАНИЕ ТЕМЫ</b> И.И. Иванов дпись, дата)
Факультет Экономический Направление магистерской подготов Программа магистерской подготовки	ки 38.04.05 «Бизнес-информатика» и «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов»
Научный руководитель: д-р физмат. наук, профессор	Е.Н. Калайдин
Нормоконтролер: Канд. экон. наук, ст. преподаватель_	(подпись, дата)

Краснодар 2018

Приложение 3 Пример оформления реферата

# РЕФЕРАТ

Диссертация на соискание академической степени магистра, 86 стр., 21 рис., 30 табл., 12 источников, 6 приложений.

ТИРАЖНЫЙ ПРОГРАММНЫЙ ПРОДУКТ, КОНЦЕПЦИЯ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА, КОНКУРЕНТОСТОСПОСОБНОСТЬ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА, ПРОЕКТ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА.

Объект исследования: рынок тиражного программного обеспечения.

Цель работы – разработка технологии создания концепции нового тиражного программного продукта.

Методы исследования: методы генерации идей, методы активации творческого мышления, метод парных сравнений, экспертных оценок, ранжирование.

Результаты работы: разработана технология создания концепции нового тиражного программного продукта.

Диссертация выполнена в текстовом редакторе Microsoft Word и представлена в твердой копии.

# Приложение 4 Пример оформления оглавления

# СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1. Особенности корпоративного рынка программных продуктов	10
1.1. Основные понятия и определения рынка	10
1.2. Сегментирование промышленного рынка	16
1.3. Позиционирование на рынке	28
1.3.1. Классификация потребителей	28
1.3.2. Потребительские предпочтения при выборе	
программных продуктов	34
1.3.3. Методика определения типа потребителя	37
Выводы по главе 1	43
2. Функциональное моделирование бизнес-процессов по продвижению	
программных продуктов	44
2.1. Выбор и обоснование множества услуг и бизнес-процессов	
фирмы-посредника	44
2.2. Функциональные модели бизнес-процессов	50
2.2.1. Оформление заказа на услугу	50
2.2.2. Оценка конкурентоспособности программных продуктов	53
2.2.3. Сегментация рынка пользователей	61
Выводы по главе 2	74
3. Правовые и организационные аспекты деятельности фирмы-	
посредника	75
3.1. Выбор и обоснование организационно-правовой формы	
создания фирмы-посредника	75
3.2. Организационная структура управления фирмы-посредника	84
3.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности	
фирмы-посредника	90
Выводы по главе 3	95
Заключение	97
Список использованных источников	99
Приложение 1. Паспорт программного продукта	102
Приложение 2. Паспорт компании-разработчика	103
Приложение 3. Паспорт компании-пользователя (потребителя)	105
Приложение 4. Заявка разработчика	107

## Приложение 5 Пример оформления списка использованных источников

#### 1. Книги

Рубцов Б.Б. Мировые фондовые рынки: современное состояние и закономерности развития. – М.: Дело, 2001. – 311 с.

Лангер С. Философия в новом ключе: исслед. символики разума, ритуала и искусства / пер. с англ. С.П. Евтушенко. – М.: Республика, 2000. – 287 с.

Новиков Ю.Н., Черепанов А.В. Персональные компьютеры: аппаратура, системы, Интернет. – СПб.: Питер, 2001. – 458 с.

Внешний вектор энергетической безопасности России / Г.А. Телегина [и др.]. – М.: Энергоатомиздат, 2000. - 335 с.

# 2. Сборники научных статей

Валютно-финансовые операции в условиях экономической глобализации: международный опыт и российская практика: сб. науч. ст. аспирантов каф. МЭО / С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. Каф. междунар. экон. отношений. — СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2001. — 82 с.

# 3. Труды

Феномен Петербурга: труды Второй междунар. конф., (2000; С.-Петербург) / Отв. ред. Ю.Н. Беспятых. – СПб.: БЛИЦ, 2001. – 543 с.

#### 4. Сборники официальных документов

Государственная служба: сб. нормат. док. для рук. и организаторов обучения, работников кадровых служб гос. органов и образоват. учреждений / Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации. – М.: Дело, 2001. – 495 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации: офиц. текст по состоянию на 1 июня 2000 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М.: ИНФРА-М, 2000. – 368 с.

#### 5. Справочники, словари

Справочник финансиста предприятия / Н.П. Баранникова [и др.]. 3-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2001. - 492 с.

Нобелевские лауреаты XX века. Экономика: энциклопед. сл. / авт.-сост. Л.Л. Васина. – М.: РОССПЭН, 2001. - 335 с.

#### 6. Многотомные издания

Документы в целом

Безуглов А.А., Солдатов С.А. Конституционное право России: учебник для юрид. вузов: в 3 т. – М.: Профтехобразование, 2001. Т. 1–3.

Кудрявцев В.Н. Избранные труды по социальным наукам: в 3 т. – М.: Наука, 2002. Т.1, 3.

#### 7. Отдельный том

Абалкин Л.И. Избранные труды. В 4 т. Т.4. В поисках новой стратегии. — М.: Экономика, 2000. — 797 с.

Банковское право Российской Федерации. Особенная часть: учебник. В 2 т. Т.1 / А.Ю. Викулин [и др.]. – М.: Юристъ, 2001. – 352 с.

# 8. Авторефераты диссертации

Егоров Д.Н. Мотивация поведения работодателей и наемных работников на рынке труда: автореф. дис... канд. экон. наук: 08.00.05; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб., 2003. - 20 с.

#### 9. Диссертации

Некрасов А.Г. Управление результативностью взаимодействия логических связей: дис... д-ра экон. наук: 08.00.05. - M., 2003. - 329 с.

# 10. Составные части документов

#### 10.1. Статьи из журналов

Закиров Р.З. Малое и среднее предпринимательство Хакасии: роль банковского сектора // Деньги и кредит.  $-2003. - \mathbb{N}_{2} 9. - \mathbb{C}. 22-27.$ 

Бакунина И.М., Кретов И.И. Управление логической системой (методологические аспекты) // Менеджмент в России и за рубежом. -2003. - № 5. - С. 69-74.

Организация электронного междуведомственного взаимодействия в бюджетном процессе: (опыт Тульской обл.) / М. Е. Лысенков [и др.] // Деньги и кредит. – 2003. – № 9. – С. 28–31.

# 10.2. Статьи из сборников

Адамова А.А. Система управленческого учета как информационная база для управления финансами предприятия // Сб. науч. тр. / С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. – 2002. – Вып. 2. – С. 120–131.

#### 10.3. Статьи из книг

Яковец Ю. В. Цивилизационные аспекты глобализации // Глобализация: конфликт или диалог цивилизаций: (вызовы – версии – перспективы). – М.: Наука, 2002. – С. 22–33.

## 11. Нормативно-правовые акты

О поставках продукции для федеральных государственных нужд: Федеральный закон РФ от 13.12.2000 № 60-ФЗ // Российская газета. – 2000. – 3 марта. – С.1.

Об учете для целей налогообложения выручки от продажи валюты: Письмо МНС РФ от 02.03.2000 № 02-01-16/27 // Экономика и жизнь. -2000. - № 16. - C.7.

О некоторых вопросах Федеральной налоговой полиции: Указ Президента РФ от 25.02.2000 № 433 // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 9. – Ст.1024.

# 12. Электронные ресурсы

## 12.1. Интернет-ресурс

Галина Васильевна Старовойтова, 17.05.46 - 20.11.1998: [мемор. сайт] / сост. и ред. Т. Лиханова. [СПб., 2004]. URL: http://www.starovoitova.ru/rus/main.php (дата обращения: 22.01.2007).

# 12.2. Составная часть Интернет-ресурса

Члиянц  $\Gamma$ . Создание телевидения // QRZ.RU: сервер радиолюбителей России. 2004. URL: http://www.qrz.ru/articles/article260.html (дата обращения: 21.02.2006).

Паринов С.И., Ляпунов В.М., Пузырев Р.Л. Система Соционет как платформа для разработки научных информационных ресурсов и онлайновых сервисов // Электрон, б-ки. 2003. Т. 6, вып. 1. URL: http://www.elbib.ru/index.phtml?page=elbib/rus/journal/2003/part1/PLP/ (дата обращения: 25.11.2006).

Авилова Л. И. Развитие металлопроизводства в эпоху раннего металла [Электронный ресурс]: состояние проблемы и перспективы исследований // Вестн. РФФИ. 1997. № 2. URL: http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf (дата обращения: 19.09.2007).

Дирина А.И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право: сетевой журн. 2007. URL: http://www.voennoepravo.ru/node/2149 (дата обращения: 19.09.2007).

Лэтчфорд Е.У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А.В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm (дата обращения: 23.08.2007).

*Примечание*. Если по описанию ссылки не понятно, что это ссылка на электронный ресурс, т.е. в нем отсутствуют слова «сайт», «портал», «веб-страница», «электронный журнал» и пр., то сразу после названия в квадратных скобках указывается [Электронный ресурс].

# 12.3. Локальные электронные ресурсы

О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирилл и Мефодий: New media generation, 2006.1 электрон, опт. диск (DVD-ROM).

# **ВВЕДЕНИЕ**

В структуре рынка программного обеспечения (ПО) весомую долю (40 %) занимают прикладные программные продукты (ПП), предназначенные для автоматизации специфических бизнес-процессов в различных отраслях экономики ...

# 1. ОСОБЕННОСТИ КОРПОРАТИВНОГО РЫНКА ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ

## 1. 1. Основные понятия и определения рынка

В настоящее время в литературе имеются самые различные определения и понятия рынка [1-3], например,

- институт или механизм, сводящий вместе покупателей (представителей спроса) и продавцов (поставщиков) товаров и услуг;
- пакет соглашений, при помощи которых продавцы и покупатели товаров и услуг вступают в контакт по поводу купли-продажи данных товаров или услуг...

# 1.2. Сегментирование промышленного рынка

Для более эффективного определения круга клиентов и дифференцирования их по отклику на предложения фирмы необходимо ...

# 1.3. Позиционирование на рынке

# 1.3.1. Классификация потребителей

Позиционирование – это важная стратегическая концепция создания имиджа компании...

1.3.2. ...

# 2. ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИРМЫ-ПОСРЕДНИКА

# 2.1. Выбор и обоснование организационно-правовой формы создания фирмы-посредника

При выборе организационно-правовой формы создания фирмы-по-средника наиболее значимыми и важными являются вопросы ....

Существуют различные формы взаимодействия фирмы-посредника с правообладателями: агентская (рис. 2.1, a), дистрибьюторская (рис.  $2.1, \delta$ ), ....

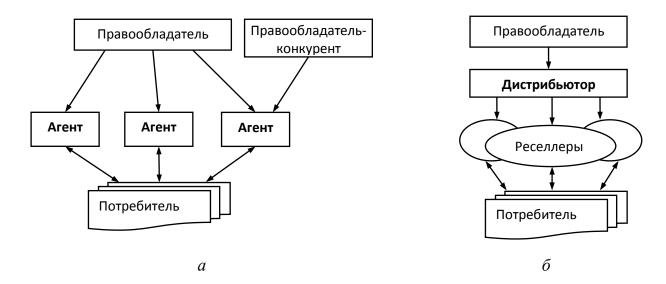


Рисунок 2.1 — Формы взаимодействия фирмы-посредника: a — агентская;  $\delta$  — дистрибьюторская

В качестве критериев выбора формы создания фирмы-посредника можно использовать следующие (табл. 2.1):

Таблица 2.1 Характеристики форм взаимодействия

	Критерии выбора формы взаимодействия								
Формы	Размер	Стадия	Степень участия	Ответственность					
взаимодействия	бюджета	ЖЦ	Заказчика	за действия					
			в выполнении	исполнителя					
Агентская	Небольшой	Спад	Не желает	Готов нести					
			участвовать	ответственность					
Дистрибьюторс	Большой	Зрелость	Желает	Не желает нести					
кая			участвовать	ответственность					
Брокерская	Небольшой	Спад	Не важно	Готов нести					
				ответственность					
Дилерская	Небольшой	Зрелость	Не желает	Не желает нести					
			участвовать	ответственность					
Партнерская	ртнерская Небольшой Не важна		Желает	Готов нести					
		участвовать ответственн							

Приложение 7 Структура отзыва научного руководителя магистерской диссертации

1. **Шапка отзыва**. Указывается ФИО автора диссертации, группа, тема диссертации, например,

#### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на диссертационную работу студента Иванова Виктора Петровича на тему: «Разработка концепции ....»

2. Актуальность темы диссертации, степень соответствия темы направлению подготовки, наприме,

Диссертационная работа Иванова В.П. посвящена решению актуальной проблемы .... Тема соответствует профильной направленности магистратуры и направлена на решение такой профессиональной задачи, как анализ потребностей заказчика в сфере ИКТ.

3. Характеристика проделанной работы, например,

В ходе диссертационного исследования студентом Ивановым В.П. были изучены теоретические аспекты ..., сделан обзор методов ..., предложен .... Основным результатом работы является модель .... Апробация показала адекватность построенной модели.

- 4. **Теоретический уровень** (можно охарактеризовать новизну, оригинальность решений, обоснованность результатов) и практическая значимость.
- 5. **Краткая характеристика способности исследователя к научному анализу** (умение пользоваться методами научного исследования, степень самостоятельности автора при написании работы, проявленные автором инициативность, творческий подход).
- 6. Оценка диссертации и рекомендация присуждения степени магистра, например,

Считаю, что магистерская диссертация заслуживает оценки «отлично», а студент Иванов В.П. — присуждения академической степени «магистр» по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика».

7. ФИО руководителя, должность, подпись, да	ата, напри	імер,		
Петрова Мария Петровна,				
д.фм.н., профессор				
каф. «Теоретической экономики»				
			подпись	
	<b>«</b>	<b>&gt;&gt;</b>	20	Γ.

### Структура рецензии на магистерскую диссертацию

1. **Шапка отзыва**. Указывается ФИО автора диссертации, группа, тема диссертации, например,

#### РЕШЕНЗИЯ

на диссертационную работу студента Иванова Виктора Петровича на тему: «Разработка концепции ....»

- 2. Актуальность темы диссертации (важность поставленной проблемы для науки и практики).
- 3. Оценка содержания и законченности магистерской диссертации (полноты, глубины и оригинальности решения поставленных вопросов).
- 4. Теоретический уровень, достоверность полученных результатов (степень обоснованности выводов и рекомендаций), их новизна.
  - 5. Практическая значимость проведенного исследования.
  - 6. Стиль изложения, грамотность и аккуратность оформления.
  - 7. Замечания, недостатки, например,
  - В качестве замечаний можно отметить:
  - 1. Автор не пояснил принципы ....
  - 2. Не проведено сравнение результатов ...
- 8. Выводы о соответствии работы требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, оценка диссертации и рекомендация присуждения степени магистра, например,

В целом рецензируемая диссертация выполнена на высоком уровне, соответствует требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации. Считаю, что диссертационная работа заслуживает оценки «хорошо», а студент Иванов В.П. достоин присуждения академической степени «магистр» по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнесинформатика».

9. ФИО рецензента, должность, подпись (заверенная печатью), дата.

# Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП

	Дисциплины, раздел ООП	Общекульт	урные компет	енции (ОК)	Общепрофесси	ональные комп	етенции (ОПК)			Проф ка	омп.(ПК)		
Кол	Наименование	ОК-1	OK-2	OK-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-8	ПК-9			ПК-12	ПК-13
Код	панменование		циплины (мо		OHK-1	OHK-2	OHC-3	1110-0	III(-)	11K-10	IIIC-II	11111-12	11K-13
Б1.Б01	Теория систем и системный анализ	+ +	циплины (мо	дули)						+			
Б1.Б02	Теория принятия решений		+							+			
Б1.Б03	Архитектура предприятия (продвинутый уровень)		·	+				+	+				
Б1.Б04	Управление жизненным циклом ИС (продвинутый уровень)			·				· ·		+	+		
Б1.Б05	Научный семинар				+	+	+			-	-	+	+
Б1.В01	Методы оптимизации и принятия проектных решений				Т	т	Т	+		+		-	
Б1.В02	Средства оптимизации бизнес-процессов							-	+	+			<b>—</b>
Б1.В03	Общая структура бизнеса									-	+		+
Б1.В04	Система сбалансированных показателей в оптимизации бизнес-процессов								+	+			
Б1.В05	Реализация процессного подхода при построении систем управления ИТ-предприятия								+	-		+	<b>—</b>
Б1.В05												+	├
	Макроэкономическое планирование и прогнозирование								+		+		├
Б1.В07 Б1.В08	Системы статистического анализа данных								+	+			├──
	Системы имитационного моделирования								+	+			├──
Б1.В09	Экономические системы										+	+	├──
E1 B HB 01	Экономический инструментарий и методология экономического анализа										+		+
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1											<u> </u>	<u> </u>
Б1.В.ДВ.01.01	Оценка эффективности ИТ-проектов							+	+			<u> </u>	<u> </u>
Б1.В.ДВ.01.02	Интеграция информационных систем							+	+			<u> </u>	<b></b>
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2												<u> </u>
Б1.В.ДВ.02.01	Стратегии развития бизнеса									+	+		<b></b>
Б1.В.ДВ.02.02	Управление бизнесом									+	+		<u> </u>
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.З												<b></b>
Б1.В.ДВ.03.01	Анализ, построение и совершенствование бизнес-моделей										+		+
Б1.В.ДВ.03.02	Развитие интеллектуального капитала										+		+
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4												
Б1.В.ДВ.04.01	Автоматизация анализа и документирование бизнес-процессов							+	+				
Б1.В.ДВ.04.02	Информационные технологии в анализе инвестиционных проектов							+	+				
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5												
Б1.В.ДВ.05.01	Контроллинг и планирование бизнес-процессов									+	+		
Б1.В.ДВ.05.02	Бизнес-моделирование финансово-хозяйственной деятельности компании									+	+		
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6												
Б1.В.ДВ.06.01	Методология внедрения информационных систем									+		+	
Б1.В.ДВ.06.02	Интеллектуальный анализ данных									+		+	
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7												
Б1.В.ДВ.07.01	Макроэкономическая теория инвестиций									+	+		
Б1.В.ДВ.07.02	Управление операционными рисками									+	+		
	Б2 Практики, в	в том числе н	аучно-исслед	овательская	работа (НИР)								
Б2.В.01	Учебная практика												
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков							+	+	+	+	+	+
Б2.В.02	Производственная практика, в т.ч.:												
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности							+	+	+			
Б2.В.02.02(Н)	Научно-исследовательская работа				<b>†</b>			+	+	+	+	+	+
` ` `								<u> </u>					
Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика	N.E.						+	+	+	+	+	+
E2 E 01		3 Государстве	енная итогова	ая аттестация	I .	ı	1	1	1	1			
Б3.Б.01	Государственная итоговая аттестация				1		1	-	-	1	-	<u> </u>	₩
Б3.Б.01.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
		Φ	акультативы	į .									
ФТД.В.01	Развитие венчурного бизнеса									+			
ФТД.В.02	Электронная информационно-образовательная среда										+		