

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г.Тихорецке

Кафедра экономики и менеджмента



СВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами

А.А. Евдокимов

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.13.01 БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Финансовый менеджмент

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Год начала подготовки: 2020

Тихорецк
2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составили:

Доцент кафедры экономики и менеджмента,
канд. экон. наук, доц.



М.Г. Иманова

Ст. преподаватель кафедры экономики и менеджмента, канд. экон. наук.
20 апреля 2020 г.



А.И. Емцева

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента

20 апреля 2020 г. протокол № 8

И.о. заведующего кафедрой, д-р экон. наук, доц.



Е.В. Королёк

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

20 апреля 2020 г. протокол № 2

Председатель УМК филиала по УГН «Экономика и управление», канд. экон. наук, доц.

20 апреля 2020 г.



М.Г. Иманова

Рецензенты:

С.Г. Косенко, зав. кафедрой экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Армавире, канд. экон. наук, доц.

В.В. Ткаченко, директор ООО «КубаньПласт»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1.Цель освоения дисциплины:

формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков владения методикой бюджетирования, способного эффективно и квалифицированно управлять финансами предприятия в современных условиях; развитие управленческого и финансового мышления, творческого подхода в работе, что позволит более грамотно обосновывать требования к бюджетному управлению и планированию.

1.2.Задачи дисциплины:

- формирование знаний о современных методах организации финансового планирования;
- освоение теоретических основ технологии формирования главного бюджета и последующего контроля и анализа реализации стратегических задач;
- формирование практических навыков и умений самостоятельно формировать бюджеты, исходя из особенностей конкретного объекта управления, моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов;
- развитие навыков практического применения логики, принципов, системы методологических подходов и методов разработки стратегий, прогнозов, бюджетов и планов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Бюджетирование» является курсом для всех, кто пытается постичь основы рыночной экономики, получить образование, соответствующее международным стандартам.

Предметом изучения курса «Бюджетирование» является многообразие финансовых решений, их систематизация, и прогнозирование на основе использования отечественного и мирохозяйственного опыта. Этот курс позволяет студентам сформировать практические навыки рационального поведения в сфере финансов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-16.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	– возможности применения компьютерных программ для расчета экономических показателей инвестиционных проектов; – основные направления и методы экономического анализа деятельности организации при различных	– проводить оценку программных продуктов по критериям технических характеристик, удобства интерфейса, открытости и стоимости; – оценить эффективность использования имущества и капитала организации; – вводить данные в	– приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами; – навыками работы с компьютерными программами по экономической оценке инвестиций и управлению инвестиционными проектами;

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
		условиях инвестирования и финансирования; показатели оценки эффективности деятельности коммерческой организации в разрезе важнейших направлений (текущей, инвестиционной и финансовой) и резервы ее повышения.	специализированные компьютерные программы с соблюдением требуемых параметров; формировать электронные документы для проведения необходимых расчетов.	– методами проведения экономического анализа на любых уровнях организации производства, труда и управления; навыками подготовки информационного обеспечения проведения комплексного анализа деятельности организации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7	8		
Контактная работа (всего), в том числе:		14,3	6,0	8,3		
Аудиторные занятия (всего):		14	6,0	8,0	-	-
Занятия лекционного типа		6	6	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	-	8	-	-
Иная контактная работа (всего):		0,3	-	0,3		
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	0,3	-	-
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		121,0	66,0	55,0		
Проработка учебного (теоретического) материала		70	40	30	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов, выполнение упражнений и задач)		20	20	15	-	-
Подготовка к текущему контролю		10	-	10	-	-
Контроль:		8,7	-	8,7		
Подготовка к экзамену		8,7	-	8,7		
Общая трудоемкость	час.	144	72,0	72,0	-	-
	в том числе контактная работа	14,3	6,0	8,3		
	зач. ед	4	2	2		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7, 8 семестре (заочная форма).

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	Введение в «Бюджетирование», основные понятия, особенности бюджетного планирования в промышленности	19	2	2		15
2	Текущее и стратегическое бюджетирование, типы бюджетов. Общая технология составления сводного бюджета предприятия	19	2	2		15
3	Определение целевого объема продаж	15				15
4	Расчет калькуляции себестоимости продаж, расчет показателей маржинального дохода и рентабельности	15				15
5	Расчет конечных финансовых результатов, составление проекта отчета о финансовых результатах	15				15
6	Составление проекта инвестиционного бюджета. Составление проекта движения денежных средств.	17		2		15
7	Корректировка бюджетных показателей, окончательный вариант сводного бюджета	15				15
8	Контроль (мониторинг) и анализ исполнения сводного бюджета	20	2	2		16
	<i>Итого по дисциплине:</i>		6	8		121

2.3. Содержание разделов дисциплины

В данном подразделе приводится описание содержания дисциплины, структурированное по разделам, с указанием по каждому разделу формы текущего контроля: В – вопросы для устного опроса; Р – реферат; Т – тесты.

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Введение в «Бюджетирование», основные понятия, особенности бюджетного планирования в промышленности	Понятие «бюджет» предприятия. Бюджет и план. Бюджетный период. Стадии бюджетного процесса. Бюджетный цикл. Финансовый и инвестиционный циклы в промышленности и отраслевые особенности бюджетного процесса. Форма бюджета. Иерархическая структура сводного бюджета промышленного предприятия. Основные понятия и категории. Бюджеты первого уровня: операционный, инвестиционный и финансовый. Бюджеты второго уровня - бюджет продаж, производства, товарных остатков, постоянных расходов, закупок. Блок-схема составления сводного бюджета предприятия. «Выходные» результаты бюджетного процесса. Доходные и расходные части бюджета.	В
2	Тема 2. Текущее и стратегическое бюджетирование, типы бюджетов. Об-	Предприятие как экономическая система. Целевая функция бюджета. Выбор продолжительности бюджетного периода. Типы бюджетов по степени	В

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	щая технология составления сводного бюджета предприятия	длительности. Бюджетирование, комбинированный подход к бюджетированию: сочетание стратегического и текущего планирования. Цель процесса бюджетирования в контексте управления предприятием. Инфраструктура бюджетного процесса. Последовательность и методы составления сводного бюджета. Планово-аналитические инструменты, используемые для составления отдельных подбюджетов, выходные формы.	
3	Тема 8. Контроль (мониторинг) и анализ исполнения сводного бюджета	Понятие системы контроля (мониторинга) исполнения бюджета. Центры ответственности как объекты (первичные элементы) системы внутреннего контроля. Контроль исполнения бюджета службами аппарата управления. Контроль исполнения бюджета структурными подразделениями. Принятие специальных управленческих решений (на примере «производить или покупать»). Оперативное управление производством и запасами. Система внутреннего арбитража. Цели и блок-схема проведения план-факт анализа. Общее изучение результатов исполнения сводного бюджета. Анализ исполнения основных подбюджетов. Анализ исполнения операционного бюджета. Анализ исполнения инвестиционного бюджета. Анализ исполнения финансового бюджета. Формулировка управленческих выводов (этап «синтез») и выработка приоритетов следующего бюджетного периода.	В

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Введение в «Бюджетирование», основные понятия, особенности бюджетного планирования в промышленности	1. Понятие «бюджет» предприятия. 2. Бюджет и план. 3. Бюджетный период. 4. Стадии бюджетного процесса. 5. Бюджетный цикл. 6. Финансовый и инвестиционный циклы в промышленности и отраслевые особенности бюджетного процесса. 7. Форма бюджета. Иерархическая структура сводного бюджета промышленного предприятия. 8. Основные понятия и категории. 9. Бюджеты первого уровня: операционный, инвестиционный и финансовый. 10. Бюджеты второго уровня - бюджет продаж, производства, товарных остатков, постоянных расходов, закупок. 11. Блок-схема составления сводного бюджета предприятия.	Р, Т
2	Тема 2. Текущее и страте-	1. Предприятие как экономическая система.	Р, Т

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
	гическое бюджетирование, типы бюджетов. Общая технология составления сводного бюджета предприятия	2. Целевая функция бюджета. 3. Выбор продолжительности бюджетного периода. 4. Типы бюджетов по степени длительности. Бюджетирование, комбинированный подход к бюджетированию: сочетание стратегического и текущего планирования. 5. Цель процесса бюджетирования в контексте управления предприятием. 6. Инфраструктура бюджетного процесса. Последовательность и методы составления сводного бюджета. 7. Планово-аналитические инструменты, используемые для составления отдельных подбюджетов, выходные формы.	
6	Тема 6. Составление проекта инвестиционного бюджета. Составление проекта движения денежных средств.	1. Расчет инвестиционных потребностей. 2. Текущие производственные потребности. Стратегические производственные потребности. Сметное планирование капитальных затрат. Прогнозный баланс внеоборотных активов. Составление долгосрочного «бюджета развития». Первичный вариант инвестиционного бюджета. 3. Расчет величины плановых поступлений и расходов. Баланс движения дебиторской задолженности. 4. Баланс движения кредиторской задолженности. 5. Баланс прочих активных и пассивных расчетов. 6. Проект бюджета движения денежных средств. 7. Составление прогнозного баланса на конец бюджетного периода. 8. Целевой баланс. 9. Расчет величины первичного финансового дефицита. 10. Определение финансовых нормативов	Р,Т
	Тема 8. Контроль (мониторинг) и анализ исполнения сводного бюджета	1. Понятие системы контроля (мониторинга) исполнения бюджета. 2. Центры ответственности как объекты (первичные элементы) системы внутреннего контроля. 3. Контроль исполнения бюджета службами аппарата управления. 4. Контроль исполнения бюджета структурными подразделениями. 5. Принятие специальных управленческих решений (на примере «производить или покупать») 6. Оперативное управление производством и запасами. Система внутреннего арбитража. 7. Цели и блок-схема проведения план-факт анализа. Общее изучение результатов исполнения сводного бюджета. 8. Анализ исполнения основных подбюджетов. 9. Анализ исполнения операционного бюджета. 10. Анализ исполнения инвестиционного бюджета.	Р,Т

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Самостоятельная работа студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №8 от 20.04.2020 г.)
2	Подготовка к текущему контролю	
3	Подготовка рефератов	Письменные работы студентов: методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденные кафедрой экономики и менеджмента (протокол №8 от 20.04.2020 г.)
4	Выполнение упражнений и задач	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины занятия лекционного типа и занятия семинарского типа являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной системы.

В учебном процессе используются следующие образовательные технологии:

- технология проблемного обучения: последовательное и целенаправленное выдвижение перед студентом познавательных задач, разрешая которые студенты активно усваивают знания;
- технология развивающего обучения: ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию;
- технология дифференцированного обучения: усвоение программного материала на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного;
- технология активного (контекстного) обучения: моделирование предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности;

Также при освоении дисциплины в учебном процессе используются активные и интерактивные (взаимодействующие) формы проведения занятий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Фонд оценочных средств по дисциплине оформлен как отдельное приложение к рабочей программе.

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Введение в «Бюджетирование», основные понятия, особенности бюджетного планирования в промышленности

1. Понятие - «бюджет» предприятия. Бюджет и план. Бюджетный период. Стадии бюджетного процесса. Бюджетный цикл.
2. Финансовый и инвестиционный циклы в промышленности и отраслевые особенности бюджетного процесса. Форма бюджета.
3. Иерархическая структура сводного бюджета промышленного предприятия. Основные понятия и категории.
4. Бюджеты первого уровня - операционный, инвестиционный и финансовый.
5. Бюджеты второго уровня - бюджет продаж, производства, товарных остатков, постоянных расходов, закупок.
6. Блок-схема составления сводного бюджета предприятия.
7. «Выходные» результаты бюджетного процесса.

Примерные темы рефератов

Тема 2. Текущее и стратегическое бюджетирование, типы бюджетов. Общая технология составления сводного бюджета предприятия

1. Последовательность и методы составления сводного бюджета.
2. Планово-аналитические инструменты, используемые для составления отдельных подбюджетов, выходные формы.
3. Методы составления прогнозного бюджета продаж.
4. Расчет функции эластичности спроса по цене для определения целевого объема продаж.
5. Оптимизация структуры продаж с учетом ограничений по производственным мощностям.
6. Проект бюджета продаж.

Примерные тесты

Тема 1. Сущность и функции финансового риска

1. Финансовые бюджеты разрабатываются для:

- а) отдельных видов деятельности предприятия;
 - б) предприятия в целом или для группы предприятий (в случае холдинговой структуры);
 - в) структурного подразделения.
2. Бюджет движения денежных средств предназначен для управления:
- а) ликвидностью предприятия;
 - б) оборотными активами;
 - в) операционной эффективностью;
3. Планирование финансовых результатов методом бюджетирования предполагает составление:
- а) инвестиционного бюджета;
 - б) операционных бюджетов и прогнозного отчета о прибылях и убытках;
 - в) бюджета прямых затрат труда.
4. Содержание операционного бюджетирования состоит в следующем:
- а) в составлении сквозной системы операционных смет и бюджетов движения денежных средств по основным операциям - производству, затратам, продажам;
 - б) в составлении основных финансовых планов – плана движения денежных средств, прогноза планового бухгалтерского баланса, плана прибылей и убытков, инвестиционного бюджета;
 - в) в совокупности операционных и основных финансовых планов.
5. Бюджет доходов и расходов позволяет управлять:
- а) ликвидностью;
 - б) операционной эффективностью (прибыльностью);
 - в) финансовой устойчивостью предприятия.

6. Основой постановки бюджетирования является:
- а) схема технологического процесса;
 - б) финансовая структура предприятия;
 - в) производственная структура.
7. Основные виды бюджетов предприятия:
- а) текущие (операционные), финансовый бюджет;
 - б) бюджет общепроизводственных затрат, бюджет продаж;
 - в) план движения денежных средств, прогнозный баланс.
8. К числу финансовых бюджетов относятся:
- а) бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс;
 - б) бюджет продаж, бюджет прямых затрат на оплату труда, бюджет прямых затрат на материалы;
 - в) бюджет общепроизводственных накладных расходов, бюджет коммерческих расходов.
9. Сводный бюджет предприятия является сбалансированным если:
- а) обеспечивает высокий уровень текущей эффективности;
 - б) обеспечивает положительные плановые финансовые результаты и поддерживает значение показателей финансового состояния на приемлемом уровне;
 - в) обеспечивает высокий уровень ликвидности предприятия.
10. Финансовый дефицит это:
- а) отрицательное сальдо денежных потоков;
 - б) падение показателей текущей платежеспособности (ликвидности) предприятия ниже нормативных или минимально допустимых;
 - в) отрицательное сальдо денежных потоков и падение показателей текущей платежеспособности (ликвидности) предприятия ниже нормативных или минимально допустимых.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Стратегическое планирование, как основа финансового развития коммерческой организации.
2. Детализация места бюджетов в процессе стратегического планирования.
3. Определение и выбор стратегических альтернатив бюджетного плана.
4. Индикативное и директивное финансовое планирование.
5. Структура объектов финансового планирования в коммерческом предприятии.
6. Бюджетная политика управления текущими активами и пассивами.
7. Принципы финансового планирования.
8. Процесс формирования финансовой стратегии предприятия.
9. Система текущего планирования финансовой деятельности.
10. Место бюджетирования в системе финансового менеджмента.
11. Параметры эффективности бюджетирования.
12. Фазы развития предприятия и характеристика задач бюджетирования.
13. Финансовый менеджмент бюджета организации.
14. Развитие бюджетирования в системе финансового менеджмента Российской Федерации.
15. Определение и структура бюджета коммерческой организации.
16. Классификация бюджетов предприятия.
17. Определение и основные характеристики общей бюджетной методологии.
18. Общая характеристика методов бюджетирования.
19. Применение нормативного метода бюджетирования.
20. Применение расчетно-аналитического метода бюджетирования.
21. Применение метода оптимизации плановых решений при подготовке бюджета предприятия.
22. Применение метода экономико-математического моделирования в коммерческом бюджетировании.
23. Характеристика системы бюджетных планов в Российской Федерации.
24. Определение доходов коммерческой организации.
25. Определение расходов коммерческой организации.
26. Формирование бюджета закупки сырья и материалов.

27. Формирование бюджета оплаты труда.
28. Формирование бюджета по доходам коммерческой организации.
29. Формирование бюджета затрат.
30. Формирование бюджета прибыли коммерческой организации.
31. Формирование бюджета инвестиций.
32. Формирование бюджета основных фондов и амортизации.
33. Формирование бюджета фондов коммерческой организации.
34. Формирование бюджета кредиторской задолженности предприятия.
35. Формирование бюджета дебиторской задолженности предприятия.
36. Формирование бюджета привлечения средств.
37. Расчет финансовой эффективности планируемой деятельности предприятия.
38. Формирование сводного плана доходов и расходов предприятия.
39. Формирование план движения денежных средств.
40. Формирование прогнозного баланса.
41. Взаимосвязи элементов бюджета предприятия.
42. Прогнозы финансовой динамики развития предприятия.
43. Особенности построения операционного бюджета предприятия.
44. Особенности формирования финансового бюджета предприятия.
45. Бюджетные инструменты мотивации персонала предприятия.
46. Система показателей бюджетного анализа и прогнозирования.
47. Организация системы бюджетирования на предприятии.
48. Распределение обязанностей между структурными подразделениями по организации системы бюджетирования.
49. Контроль формирования и исполнения бюджета коммерческой организации.
50. Место бюджетирования в системе контроллинга.

Критерии оценивания ответа на экзамене

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Экзамен - форма промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Основой для определения оценки на экзаменах служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Экзамен проводится по билетам в устной форме в виде опроса. Содержание билета: 1-е задание (теоретический вопрос); 2-е задание (теоретический вопрос); 3-е задание (задача).

Оценка «отлично» ставится, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой; не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Основная литература:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10182-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456452>.

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07386-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452644>.

3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452954>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452953>.

2. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04968-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454125>.

3. Леонтьев, В. Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 354 с. — (Выс-

шее образование). — ISBN 978-5-534-04842-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450106>.

4. . Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07401-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453230>.

5. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450372>.

6. Асаул, А. Н. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 263 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/54741A88-F1E6-4718-9DDE-824200697EEE>

7. Карпова, Т. П. Учет, анализ и бюджетирование денежных потоков : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Т. П. Карпова, В. В. Карпова. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2016. — 301 с. : Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=363826>

8. Костюкова, Е. И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Костюкова [и др.]. - Санкт-Петербург : Лань, 2015. - 368 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56162>

9. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. Г. Низовкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 185 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/4CF8D812-BC29-4BCA-83B2-8D2055F9E13B>

10. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для вузов / С. И. Коренкова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 195 с. <https://biblio-online.ru/book/72684A1A-071C-474F-AC4C-A68FD755520C/byudzhethnyy-uchet-i-otchetnost>

11. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 332 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/3166D55F-1FE0-4B2B-BC70-C8A1078DE264>

5.3 Периодические издания:

Вестник МГУ. Экономика

Вопросы экономики

Финансы

Российский экономический журнал

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации и к профессиональным базам данных, электронным образовательным ресурсам, Интернет-сайтам специализированных ведомств.

Наименование сайта	Адрес сайта
Национальная электронная библиотека	http://нэб.рф/
Электронный архив документов КубГУ	http://docspace.kubsu.ru
Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru
Министерство финансов Российской Федерации	http://minfin.ru/
Федеральная налоговая служба	http://nalog.ru/
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru
Конституция Российской Федерации	http://constitution.ru/

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины используются следующие формы работы.

1. Лекции, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы данной дисциплины. Лекции проводятся в следующих формах: лекция.

2. Практические занятия, на которых разбираются проблемные ситуации, решаются задачи, заслушиваются доклады, проводятся научные дискуссии, опрос по теоретическим вопросам изучаемых тем и тестирование. При подготовке к практическому занятию следует:

- использовать рекомендованные преподавателями учебники и учебные пособия - для закрепления теоретического материала;
- подготовить доклады и сообщения, разобрать проблемные ситуации;
- разобрать совместно с другими студентами и обсудить вопросы по теме практического занятия и т.д.

3. Самостоятельная работа, которая является одним из главных методов изучения дисциплины.

Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области теории и практики вопросов изучаемой дисциплины.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, подготовка рефератов.

Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает в себя:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- работу с электронными библиотечными системами;
- изучение материалов периодической печати, Интернет - ресурсов;
- выполнение рефератов;
- индивидуальные и групповые консультации;
- подготовку к экзамену.

4. Экзамен по дисциплине. Экзамен сдается в устной форме. Представляет собой структурированное задание по всем разделам дисциплины. Для подготовки к экзамену следует воспользоваться рекомендованным преподавателем учебниками, методическими указаниями к практическим занятиям и самостоятельной контролируемой работе студента по дисциплине, глоссарием, своими конспектами лекций и практических занятий, выполненными самостоятельными работами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

– комплекс взаимосвязанных программ, предназначенных для управления ресурсами ПК и организации взаимодействия с пользователем операционная система Windows XP Pro (договор №77 АЭФ-223-ФЗ-2017 от 03.11.2017);

– пакет приложений для выполнения основных задач компьютерной обработки различных типов документов Microsoft Office 2010 (договор №77 АЭФ-223-ФЗ-2017 от 03.11.2017);

– программа для комплексной защиты ПК, объединяющая в себе антивирус, антишпион и функцию удаленного администрирования антивирус Kaspersky endpoint Security 10 (Письмо АО_Лаборатория Касперского № 3368 от 03.08.2016);

– договор № 128-НК о взаимном сотрудничестве со Справочно - Поисковой Системой Гарант от 19.12.2014 (бессрочный).

8.2 Перечень информационных справочных систем

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам.

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 201	Мультимедийный проектор, персональный компьютер, экран, выход в Интернет, электронные ресурсы, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 501	Мультимедийный проектор, персональный компьютер, выход в Интернет, электронные ресурсы, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 406	Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель
Помещение для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б, № 36	Персональные компьютеры, принтер, выход в Интернет, учебная мебель
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Октябрьская, д. 24б № 99 а	Стол компьютерный, сейф, мебель офисная, стеллажи металлические