

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Информационные технологии в общественном секторе»

Объем трудоемкости: 2 зач. ед. (72 ч., из них 6,2 ч. контактной работы: лабораторных 6 ч., ИКР 0,2 ч.; 62 ч. самостоятельной работы; 3,8 ч. контроля).

Цель освоения дисциплины:

ознакомить студентов с основами современных информационных технологий и тенденциями их развития для составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации, а так же обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности и сформировать компетенции, необходимые для повышения эффективности профессиональной деятельности средствами информационных технологий.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с понятием экономической информации, составом и характеристиками аппаратного и служебного программного обеспечения для составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
- изучить особенности работы с экономической информацией в электронном виде;
- ознакомить студентов с составом и характеристиками офисного программного обеспечения;
- рассмотреть методы работы с базами данных и справочно-правовыми системами;
- развить умения и навыки студентов по использованию служебного и прикладного программного обеспечения в управлении.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс «Информационные технологии в общественном секторе» является базовым курсом для всех, кто пытается освоить основные принципы построения и функционирования информационных систем, получить знания в области базовых элементов офисного программного обеспечения, использования информационных технологий, обеспечивающих требуемый фундамент знаний для формирования системы теоретических знаний в области информационного обеспечения государственного и муниципального управления, а также практических умений и навыков применения информационных технологий в этой сфере.

Предметом изучения курса «Информационные технологии в общественном секторе» являются информационные системы и технологии, используемые в профессиональной деятельности государственных служащих.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональной и профессиональной компетенций: ОПК-6, ПК-8.

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------------------|---|---|--|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| ОПК-6 | Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением | – особенности работы с информацией в электронном виде | – использовать специальные средства программного обеспечения в профессиональной деятельности | – навыками работы с компьютерными технологиями в рамках профессиональной деятельности |

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------------------|---|--|---|--|
| | | знать | уметь | владеть |
| | информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | | | |
| ПК-8 | Способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования | – функции программного обеспечения Microsoft Office, технологии работы с ним; – особенности работы с экономической информацией в электронном виде | – осуществлять поиск необходимой информации с помощью информационных технологий; – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах | – навыками работы с базами данных; – навыками работы со справочно-правовыми системами |

Основные разделы дисциплины

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|---|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | СРС |
| 1 | Особенности применения информационных технологий в общественном секторе | 14 | | | 2 | 12 |
| 2 | Технологии работы со справочно-правовыми системами. Автоматизированные информационные системы управления | 20 | | | | 20 |
| 3 | Технологии использования СУБД MS Access для обработки данных в организациях общественного сектора | 34 | | | 4 | 30 |
| | <i>Итого по дисциплине:</i> | | | | 6 | 62 |

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет

Основная литература:

1 Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для вузов / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-2-t-tom-1-451790>

2 Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для вузов / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 390 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-2-t-tom-2-451791>

3 Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-449939>