

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«25»

2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.ДВ.05.01 СОГЛАСИТЕЛЬНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ В УГОЛОВНОМ ПРОЦЕССА

Направление подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа: Адвокатская, следственная, прокурорская
деятельность

Квалификация (степень) выпускника – магистр
Форма обучения О-ЗФО

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Согласительные процедуры в уголовном процессе» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) 030900 (40.04.01) Юриспруденция, магистерская программа «Адвокатская, следственная, прокурорская деятельность» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011).

Программу составил:

О.В. Гладышева, зав. кафедрой
уголовного процесса, д-р юрид. наук, профессор



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Т.Г. Бородинова – д-р юрид. наук, доц., зав. кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия.

Н.В. Горак – прокурор отдела организационного, информационно-аналитического обеспечения и контроля исполнения прокуратуры Краснодарского края, канд. юрид. наук

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Согласительные процедуры в уголовном процессе»

1.1 Цели освоения дисциплины

Основная цель курса – позволит получить основные знания в теории согласительных процедур в уголовном судопроизводстве как вида компромиссного производства по уголовным делам и их процессуальной модели.

Цель преподавания курса – подготовка высококвалифицированного специалиста в области уголовной юстиции, имеющего навыки правильного понимания, толкования и применения уголовно-процессуальных норм в части осуществления согласительных процедур.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ и последующей возможностью практической работы в суде и правоохранительных органах РФ.

1.2 Задачи освоения дисциплины

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Адвокатская, прокурорская, следственная деятельность» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

Главная задача, стоящая перед студентами магистратуры, заключается в овладении ими знаниями о согласительных процедурах в уголовном процессе и правовых механизмах обеспечения прав, свобод личности. При этом магистр должен быть готов:

- к выполнению профессиональных обязанностей на высоком уровне, соблюдению этики в уголовном судопроизводстве;
- свободному владению русским деловым языком, в устной и письменной форме;
- обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства в соответствии с требованиями уголовно-процессуального закона;
- принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, включая антикоррупционную экспертизу в уголовном судопроизводстве;
- к формированию оптимального комплекса прав и обязанностей участников согласительных процедур в стадии предварительного расследования;
- руководить образовательным процессом, включая самостоятельную работу.

1.3. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина «Согласительные процедуры в уголовном процессе» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла – М 2. В.ДВ.05.01 ФГОС ВО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) – Юриспруденция, программа «Адвокатская, прокурорская, следственная деятельность» – квалификация «магистр».

Изучению дисциплины «Согласительные процедуры в уголовном процессе» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Согласительные процедуры в уголовном процессе» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями:

№ №	Инд ком	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны
--------	------------	---------------------------	----------------------------------------------------------------

			<u>Знать:</u>	<u>Уметь:</u>	<u>Владеть:</u>
1	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Сущность, понятие, виды согласительных процедур в уголовном судопроизводстве, принципы и правила их применения	Определять основания для применения определенных видов согласительных процедур	Навыками составления процессуальных документов
2	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Правила составления юридических документов, юридическую лексику, зарубежный опыт применения согласительных процедур	Использовать средства коммуникации для достижения целей согласительных процедур	Навыками публичной коммуникации
3	ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Признаки, сущность, виды согласительных процедуры в уголовном судопроизводстве, порядок, основания и основные правила их применения, отличия согласительных процедур от медиации	Применять процессуальный закон с учетом специфики уголовного судопроизводства	нормами профессиональной этики судьи, составления и работы с процессуальными документами
4	ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические	Основы, принципы, правила, процессуальный порядок антикоррупционного поведения в условиях заключения согласительных процедур	определять коррупционные риски в процессуальном поведении, применять правовые средства для пресечения коррупционного поведения при применении согласительных процедур	техникой анализа и обобщения положений уголовного процессуального закона

		заклучения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности			
5	ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	сущность и значение для профессиональной деятельности в уголовном судопроизводстве самостоятельного повышения квалификации и общего интеллектуального уровня	формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения	современными образовательными технологиями

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛП	
1	Согласительные процедуры: современное понимание и тенденции развития	26	2	4		20
2	Примирение сторон и пути его совершенствования в стадии предварительного расследования	24	2	2		20
3	Досудебное соглашение о сотрудничестве	14	-	4		10
4	Процессуальные проблемы применения согласительных процедур в уголовном судопроизводстве	7,8	-		2	5,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля ¹
1	Согласительные процедуры: современное понимание и тенденции развития	<p>Общая характеристика, назначение и задачи согласительных процедур. Соотношение понятий «соглашение», «согласие», «компромисс». Сущность и правовая природа согласительных процедур. Развитие согласительных процедур в отечественном уголовном судопроизводстве. Перспективы введения новых способов урегулирования уголовно-правовых конфликтов в уголовное судопроизводство Российской Федерации.</p> <p>Совершенствование уголовно-процессуального законодательства: тенденция расширения частных начал.</p> <p>Развитие согласительных процедур в зарубежном законодательстве.</p> <p>Международный опыт развития согласительных процедур.</p> <p>Необходимость развития программ правового обучения по применению согласительных процедур для практических работников органов предварительного расследования, прокуратуры, адвокатуры, судей</p>	Опрос,
2	Примирение сторон и пути его совершенствования в стадии предварительного расследования	<p>Институт примирения сторон и проблемы его реализации. Понятие и правовое значение примирения. Стороны в уголовном судопроизводстве: проблемы определения состава, правового положения, путей и способов реализации прав. Примирение и возможность его применения по отдельным категориям уголовных дел.</p> <p>Модели примирения.</p> <p>Участники примирения и процессуальный порядок его осуществления. Участие государства в процедуре примирения сторон.</p> <p>Процессуальная модель соглашения о заглаживании вреда и перспективы ее реализации в стадии предварительного расследования</p>	опрос,

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
-----------	----------------------	--------------------	-------------------------

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

1	Согласительные процедуры: современное понимание и тенденции развития	<p>Общая характеристика, назначение и задачи согласительных процедур. Соотношение понятий «соглашение», «согласие», «компромисс». Сущность и правовая природа согласительных процедур. Развитие согласительных процедур в отечественном уголовном судопроизводстве. Перспективы введения новых способов урегулирования уголовно-правовых конфликтов в уголовное судопроизводство Российской Федерации.</p> <p>Совершенствование уголовно-процессуального законодательства: тенденция расширения частных начал.</p> <p>Развитие согласительных процедур в зарубежном законодательстве.</p> <p>Международный опыт развития согласительных процедур.</p> <p>Необходимость развития программ правового обучения по применению согласительных процедур для практических работников органов предварительного расследования, прокуратуры, адвокатуры, судей</p>	Опрос, работа в малых группах.
2	Примирение сторон и пути его совершенствования в стадии предварительного расследования	<p>Институт примирения сторон и проблемы его реализации. Понятие и правовое значение примирения. Стороны в уголовном судопроизводстве: проблемы определения состава, правового положения, путей и способов реализации прав. Примирение и возможность его применения по отдельным категориям уголовных дел.</p> <p>Модели примирения.</p> <p>Участники примирения и процессуальный порядок его осуществления. Участие государства в процедуре примирения сторон.</p> <p>Процессуальная модель соглашения о заглаживании вреда и перспективы ее реализации в стадии предварительного расследования</p>	опрос работа в малых группах, Р
3	Досудебное соглашение о сотрудничестве	<p>Понятие, сущность, предмет и условия заключения досудебного соглашения о сотрудничестве</p> <p>Проблемы применения досудебного соглашения о сотрудничестве как согласительной процедуры и пути их решения по отдельным категориям уголовных дел.</p> <p>Проблемы обеспечения прав участников досудебного соглашения о сотрудничестве.</p> <p>Проблемы достижения назначения уголовного судопроизводства при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве</p>	опрос, решение задач составление правовых документов, подготовка проектов судебных выступлений

2.3.3 Лабораторный практикум

4	Процессуальные проблемы применения согласительных процедур в уголовном судопроизводстве	<p>Проблемы нормативного регулирования согласительных процедур.</p> <p>Проблемы методологического характера применения согласительных процедур в уголовном процессе.</p> <p>Практические вопросы применения согласительных процедур.</p> <p>Проблемы обеспечения выполнения назначения уголовного судопроизводства в случае применения согласительных процедур. Обеспечение прав участников при применении согласительных процедур.</p> <p>Проблемы доказывания при согласительных процедурах. Проблемы деятельности защитника в условиях согласительных процедур.</p> <p>Проблемы применения мер процессуального принуждения.</p> <p>Сокращенное дознание как разновидность согласительной процедуры</p>	Опрос, «мозговой штурм», решение ситуационных задач в малых группах, собеседование, правовое консультирование
---	-----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Решение задач, включая ситуационные	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
3	Подготовка реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
5	Мозговой штурм	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой

		уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
6	Анализ практического материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
7	Работа в малых группах	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3 Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы учебная дисциплина предусматривает использование различных образовательных технологий, основанных на активных и интерактивных формах проведения занятий, нацеленных не только на запоминание информации, но и на ее усвоение и формирование профессиональных навыков использования полученных знаний и выполнения профессиональной деятельности в сфере судебной системы, прокурорского надзора, правоохранительной и правозащитной деятельности.

№	Тема	Образовательные технологии
1	Досудебное соглашение о сотрудничестве (Л)	Лекция с элементами дискуссии (4 ч.)
2.	Согласительные процедуры: современное понимание и тенденции развития (ПЗ)	Регламентированная дискуссия (2 ч.)
3.	Процессуальные проблемы применения согласительных процедур в уголовном судопроизводстве (ЛП)	«мозговой штурм», работа в малых группах, ролевые игры (2 ч.)

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

ТЕМА 1. Согласительные процедуры: современное понимание и тенденции развития

Занятие 1

Вопросы для опроса

1. Общая характеристика, назначение и задачи согласительных процедур.
2. Соотношение понятий «соглашение», «согласие», «компромисс».
3. Развитие согласительных процедур в зарубежном законодательстве.
4. профессиональные обязанности следователя при применении согласительных процедур.
5. Правовое образование и его значение для применения согласительных процедур.
6. Реферат.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-2, ОК-4, ПК-13 (знать, уметь, владеть)

Занятие 2

Вопросы для опроса

1. Сущность и правовая природа согласительных процедур в уголовном судопроизводстве.
2. Виды согласительных процедур в уголовном судопроизводстве. Модели соглашений.
3. Основания применения отдельных видов согласительных процедур.
4. Профессиональные обязанности и их исполнение при участии в процессуальных соглашениях.
5. Документальное сопровождение соглашений в уголовном судопроизводстве.
6. Правовое значение соглашений в уголовном судопроизводстве в современном уголовном судопроизводстве.
7. Профессиональная этика юриста при участии в соглашениях по уголовным делам

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-2, ПК-13 (знать, уметь, владеть)

Работа в малых группах

При расследовании уголовного дела о преступлении небольшой тяжести потерпевшим было заявлено ходатайство о заключении с обвиняемым соглашения о примирении.

- 1 группа – составьте от имени потерпевшего соответствующий процессуальный акт
- 2 группа – подготовьте от имени обвиняемого процессуальный документ о соглашении с потерпевшим;
- 3 группа – решите эту ситуацию от имени следователя и подготовьте соответствующее процессуальное решение.

Может ли руководитель следственного органа, прокурор, суд возражать против решения следователя об удовлетворении ходатайства сторон о примирении?

Каково социальное назначение института примирения сторон?

Выполняет ли это назначение действующий институт соглашений уголовно-процессуального права?

Какие бы на ваш взгляд изменения целесообразно внести в регулирование института примирения сторон в уголовном судопроизводстве?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-2, ПК-3 ПК-13 (знать, уметь, владеть)

ТЕМА 2. Примирение сторон и пути его совершенствования в стадии предварительного расследования

Занятие 1

Вопросы для опроса

1. Институт примирения сторон.
2. Права сторон в досудебном производстве.
3. Права сторон в судебном производстве.
4. Роль прокурора и руководителя следственного органа.

5. Роль суда при заключении согласительных процедур.
 6. Принципы уголовного процесса и примирение сторон.
 7. Условия применения примирения сторон.
 8. Процессуальные основания применения примирения сторон.
 9. Зарубежный опыт примирения сторон.
 10. Безопасность участников уголовного судопроизводства при заключении соглашения о примирении
 11. Безопасность общества и государства при заключении соглашений о примирении в уголовном судопроизводстве
- Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-2, ПК-3 (знать, уметь, владеть)**

Занятие 2

Вопросы для опроса

1. Процессуальная модель соглашения о заглаживании вреда и перспективы ее реализации в предварительном расследовании.
2. Правовые последствия заглаживания вреда, причиненного преступлением в уголовном судопроизводстве.
3. Формы и способы заглаживания вреда. Процессуальное закрепление заглаживания вреда.
4. Формирование договоров о примирении (представление письменных проектов)
5. Заявление ходатайств о примирении и соглашении о сотрудничестве (устные выступления)

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-3, ОК-4 (знать и уметь)

Темы для реферата

Защита материальных интересов в уголовном судопроизводстве в случае заключения соглашения между сторонами о примирении.

Условия примирения сторон: проблема контроля и выполнения

Совершенствование примирения сторон с учетом назначения уголовного судопроизводства

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-4 (знать и уметь)

Работа в малых группах

1 группа – подготовьте проект соглашения о примирении сторон с указанием условий его заключения.

2 группа оцените проект, подготовленный первой группой и предложите свои поправки

3 группа – оцените работу первой и второй группы, оцените возможность заключения соглашения на предложенных условиях

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-2, ПК-13 (знать, уметь, владеть)

ТЕМА 3. Досудебное соглашение о сотрудничестве

Занятие 1

Вопросы для опроса

1. Понятие, сущность, предмет и условия заключения досудебного соглашения о сотрудничестве
2. Проблемы применения досудебного соглашения о сотрудничестве как согласительной процедуры и пути их решения.
3. Разъяснение права на соглашение – основа для применения института досудебного соглашения о сотрудничестве.

4. Анализ уголовно-процессуального закона в части регулирования института досудебного соглашения о сотрудничестве для выявления коррупционных рисков.

5. Разработка письменного проекта закона о поправках к УПК РФ, для устранения выявленных недостатков в регулировании общественных отношений, возникающих при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-4, ПК-3, ПК-8 (знать, уметь, владеть)

Занятие 2

Вопросы для опроса

1. Проблемы применения досудебного соглашения о сотрудничестве по отдельным категориям уголовных дел

2. Обеспечение прав личности при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

3. Гарантии прав обвиняемых при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

4. Разработка письменного проекта закона о поправках к УПК РФ, для устранения выявленных недостатков в регулировании процессуального положения обвиняемого и потерпевшего

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК-4, ПК-3, ПК-8 (знать, уметь, владеть)

Занятие 3

Вопросы для опроса

1. Алгоритм процессуального поведения должностных лиц при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.

Занятие 4

Вопросы для опроса

1. Обжалование процессуальных решений следователя, руководителя следственного органа, прокурора и суда, принятых в ходе или в результате заключения досудебного соглашения о сотрудничестве.

2. Отказ прокурора от продолжения досудебного соглашения о сотрудничестве: проблемы обжалования.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК- 4 (знать и владеть), ПК-3 (знать)

Задачи

1. При расследовании уголовного дела следователь разъяснил обвиняемому его право ходатайствовать о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Обвиняемый сообщил о своем желании сделать заявление о совершении особо тяжкого преступления иным лицом.

Составьте алгоритм процессуального поведения:

- следователя;
- обвиняемого;
- защитника обвиняемого.

2. В суд направлено уголовное дело в отношении подсудимого, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Защитник должен выступить в судебном разбирательстве.

Каково содержание и регламент выступления защитника?

Подготовьте проект выступления защитника.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ОК- 4 (знать и владеть), ПК-3 (знать)

ТЕМА 4. Процессуальные проблемы применения согласительных процедур в уголовном судопроизводстве

Лабораторный практикум

Направления для опроса

1. Конституционные основы применения согласительных процедур
2. Систематизированность уголовного и уголовно-процессуального законодательства в части регулирования согласительных процедур.
3. Полнота нормативного регулирования процедуры досудебного соглашения о сотрудничестве.
4. Полнота нормативного регулирования процедуры примирения сторон.
5. Противоречия в нормативном регулировании согласительных процедур.
6. Сокращенное дознание как форма согласительной процедуры: проблемы нормативного регулирования, практики применения.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

Тема для собеседования

1. Проблемы деятельности защитника и представителя в условиях согласительных процедур.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

«мозговой штурм»

2. Права защитника, его обязанности и ответственность.
3. Права представителя, в том числе законного.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

Тема для собеседования

1. Обеспечение прав участников при применении согласительных процедур: потерпевшего, подозреваемого, обвиняемого, гражданского истца, гражданского ответчика.
2. Обеспечение прав несовершеннолетних.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

Правовое консультирование

Применение мер процессуального принуждения в ходе применения досудебного соглашения.

Дайте консультацию обвиняемому по вопросу об основаниях и условиях применения мер пресечения в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

Вопрос для обсуждения и письменной работы

1. Проблемы доказывания при согласительных процедурах.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

Правовое консультирование

2. Обстоятельства, подлежащие установлению по уголовным делам при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве: в досудебном производстве; в судебном разбирательстве.

3. Установление условий заключения досудебного соглашения и выполнения порядка его заключения, как обязательное условие применения особого порядка судебного разбирательства.

4. Пределы содействия обвиняемого раскрытию преступления: проблемы установления: прокурором; в судебном разбирательстве.

5. Допустимость доказательств при отказе прокурора от продолжения досудебного соглашения о сотрудничестве, обвиняемого; суда.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

Ситуационная задача

При производстве предварительного расследования обвиняемый Зуев заявил ходатайство о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Учитывая, что обвинение, предъявленное Зуеву, относится к категории тяжких, следователь решил согласовать возможность заключения соглашения с прокурором и направил ему для ознакомления ходатайство обвиняемого.

Задание:

Группа 1: 1) представьте ситуацию в динамике с положительным и отрицательным результатом для обвиняемого;

Группа 2: 2) опишите возможные действия обвиняемого в случае отрицательного для него развития событий.

ПК-3 (уметь, владеть), ПК-13 (уметь, владеть)

3.2 Темы рефератов.

1. Компромисс в уголовном судопроизводстве.
2. Тенденции современного развития согласительных процедур за рубежом.
3. Организационные проблемы внедрения согласительных процедур в отечественное судопроизводство.
4. Правовая неграмотность – как основная причина отказа от соглашений в уголовном процессе

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-8 (знать уметь, владеть)

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного	контрольные работы, письменные самостоятельные	Преимущественно устная

аппарата	работы, вопросы к зачету	проверка (индивидуально)
----------	--------------------------	-----------------------------

Самостоятельное изучение разделов дисциплины

При изучении дисциплины «Согласительные процедуры в уголовном процессе» используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

- поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- написание реферата по заданной теме;
- подготовка и участие в научных студенческих конференциях.

Также используются модельные задания, анализ предложенной ситуации, составление процессуальных документов.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ (2018–2019)

1. Понятие и виды согласительных процедур в уголовном процессе.
2. Основания и условия прекращения уголовного дела за примирением сторон.
3. Примирение сторон в уголовном судопроизводстве: порядок применения.
4. Сущность заглаживания причиненного преступлением вреда и его правовые последствия.
5. Досудебное соглашение о сотрудничестве.
6. Законность и обоснованность решения о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
7. Полномочия прокурора при принятии решения о прекращении досудебного соглашения о сотрудничестве.
8. Гарантии прав подозреваемого и обвиняемого при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
9. Допустимость доказательств, полученных при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
10. Элементы согласительной процедуры в сокращенной форме дознания.
11. Обстоятельства, препятствующие заключению досудебного соглашения о сотрудничестве.
12. Обстоятельства, препятствующие примирению сторон.
13. Обстоятельства, препятствующие применению сокращенной формы дознания.
14. Сроки сокращенного дознания.
15. Права потерпевшего при сокращенном дознании.
16. Пределы сотрудничества в случае заключения досудебного соглашения: проблемы определения.
17. Полномочия прокурора при сокращенной форме дознания.
18. Права защитника при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
19. Права представителя потерпевшего при сокращенном дознании.
20. Права законного представителя при применении примирения сторон.

Практические задания для использования на зачете

1. Смоделируйте ситуацию заключения досудебного соглашения с лицом, ранее судимым за совершение тяжких преступлений, привлекаемого к уголовной ответственности по ч. 2 ст. 105 УК РФ. **ОК-2, ПК-13**

2. Представьте условия, при которых возможно заключение примирения по уголовному делу о тяжком преступлении **ОК-2, ПК-13**
3. Определите возможные способы осуществления потерпевшим права на примирение с обвиняемым по уголовному делу по ст. 286 УК РФ. **ОК-2, ПК-13**
4. Назовите средства контроля за законностью заключения соглашения о примирении сторон. **ОК-2, ПК-3**
5. Назовите процессуальные средства обеспечения безопасности личности при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве **ОК-2, ПК-3**
6. Смоделируйте ситуацию при которой прокурор вправе отказать в заключении досудебного соглашения о сотрудничестве **ОК-2, ПК-8**
7. Представьте проект нормативного правового акта **ОК-4, ПК-8**

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования²

Конституция Российской Федерации 1993 г.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации 2001 г. (с изм. и доп.).

5.2. Основная учебная и научная литература

1. Томин, В.Т. Эффективное уголовное судопроизводство: управленческие, социальные и правовые аспекты / В.Т. Томин, А.П. Попов. М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 115 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279018>
2. Курс уголовного процесса / под ред. Л. В. Головки; Моск. гос. ун-т им. М. 2-е изд., испр. Москва: Статут, 2017. 1279 с.
3. Шаталов А. С. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей: учебно-методическое пособие М., Берлин: Директ-Медиа, 2017 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450078&sr=1

5.3. Дополнительная литература

1. Томин, В.Т. Эффективное уголовное судопроизводство: управленческие, социальные и правовые аспекты / В.Т. Томин, А.П. Попов. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 115 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279018>.
2. Капинус О. С., Кардашова И. Б., Рябцев В. П. Прокуратура в системе национальной безопасности России (электр. ресурс): учебное пособие М.: ЮНИТИ-ДАНА, // Библиоклуб URL: 2015. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117004&sr=1).
2. Семенцов В.А. Следственные действия в досудебном производстве: монография / В. А. Семенцов. М.: Юрлитинформ, 2017. 255 с.
3. Уголовное судопроизводство: научно-практическое пособие: [в 3 т.] / под ред. Н. А. Колоколова; Нац. исслед. ун-т "Высшая школа экономики". М.: Юрайт, 2017. 318 с.
4. Адвокатская практика: учебник / отв. ред. А. А. Клишин, А. А. Шугаев. Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. М.: СТАТУТ, 2016. - 505 с.

5.4. Периодические издания

«Библиотека криминалиста»,

Вестник Омского университета. Серия «Право»

Вестник Удмуртского университета. Серия «Экономика и право»

Вестник Омского университета. Серия «Право»

Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право

² Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

www.law.kubsu.ru – официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета.

www.kremlin.ru – официальный сайт Президента РФ.

www.duma.gov.ru – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

www.council.gov.ru – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

www.правительство.рф или **www.government.ru** – официальный сайт Правительства РФ.

www.ksrf.ru – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.

www.supcourt.ru – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

law.edu.ru – федеральный правовой портал «Юридическая Россия».

Iuaj.net – сайт Международной ассоциации содействия правосудию (МАСП).

Используется доступ WI-FI.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Согласительные процедуры в уголовном процессе» необходимо руководствоваться действующим уголовно-процессуальным и иным законодательством, разработанными на их основе подзаконными нормативными актами.

Изучение данного курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Особое внимание необходимо обратить на порядок выполнения следственных действий и изучение вопросов процессуального регулирования деятельности органов дознания и предварительного следствия.

Методические указания по лекционным занятиям

Лекционное занятие предназначено для изложения особо важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так лекция-дискуссия предполагает разделение присутствующих студентов на группы, каждая из которых организует свою позицию согласно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

- выступать можно только при предоставлении слова;
- реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Участникам необходимо поддерживать высокую культуру дискуссии. Результаты дискуссии подводятся после того, как все смогли высказаться. Тем, кто не принимал участие в дискуссии, может быть предложено домашнее задание: в письменной форме изложить свою точку зрения по обсуждавшимся проблемам.

*Методические указания для подготовки
к практическим занятиям.*

По многим дисциплинам, изучаемым студентами, гуманитарного профиля практические занятия могут проводиться по чисто теоретическим вопросам (философия, теория и история государства и права и др.). Но для практических занятий по большинству дисциплин магистерской подготовки характерно сочетание теории с решением задач, проведением деловых игр и т. д.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет. Если преподавателем излагалась собственная позиция по проблемным вопросам рассматриваемой темы, ее нужно проанализировать, сопоставить с иными точками зрения, сформулированными в науке уголовного процесса.

*Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- выполнение упражнений и решение задач;

*Методические указания по подготовке и работе
в рамках лабораторного практикума*

Лабораторный практикум представляет собой форму учебных занятий, направленную на выработку практических навыков и умений. В процессе подготовки к участию в лабораторном практикуме необходимо уяснить сущность заданных вопросов, полученных заданий, подобрать необходимую литературу, посмотреть проекты нормативных правовых актов сходной формы и содержания.

Функции лабораторных занятий: познавательная; развивающая; воспитательная. По характеру выполняемых студентами заданий лабораторные занятия подразделяются на: ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала; аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов; творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации лабораторных занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины, целями обучения и могут представлять собой: решение типовых и ситуационных задач; проведение эксперимента; занятия по моделированию реальных задач; игровое проектирование; выездные занятия (на производство, в организации, учреждения и др.); занятия-конкурсы.

Методика занятия может быть различной, важно, чтобы достигалась общая дидактическая цель. Требования к проведению лабораторных занятий

Лабораторные занятия проводятся после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение лабораторных занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые теоретические сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А-4, который сдаётся на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе.

Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Актуальные проблемы особых производств в уголовном процессе». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2-3-х книг по научной литературе и 1-2-х периодических источника.

Оформление реферата.

1. Реферат должен иметь следующую структуру:
 - а) план;
 - б) изложение основного содержания темы;
 - с) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5-7 страниц основного текста.
3. Перед написанием работы должен быть составлен план работы. План работы обычно состоит из 2-3-х вопросов. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению отдельных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В работе обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению реферата. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на переработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора использования основной и дополнительной литературы (ссылки на оформление по правилам: название книги, фамилии авторов, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Как работать с правовыми документами?

Правовые документы имеют несколько категорий:

– нормативно-правовые акты различных уровней;

- не нормативные документы;
- правоприменительные акты
- процессуальные и т.д.

Первым шагом в работе с документом является установление его категории (принадлежности к определенной группе).

Затем студент должен обратить внимание на конкретный вид документа, характер содержащихся в нем предписаний. Следует определить структуру документа и его реквизиты. При необходимости следует обратиться к источникам (учебникам, учебным пособиям), для получения сведений относительно порядка делопроизводства в отношении изучаемого документа и постараться критически отнестись к представленному образцу. Следует помнить, что процессуальные документы имеют весьма существенную специфику делопроизводства, а также характеризуются особенными чертами и признаками (обоснованность, мотивированность и др.). На них не распространяются правила обычного либо специального делопроизводства. Все вопросы порядка оборота таких документов регулируются нормами соответствующего процессуального законодательства.

Далее студенту надлежит ответить на поставленные преподавателем вопросы, касающиеся изучаемого документа и выполнить предложенное задание.

Юридическое консультирование представляет собой формирование точного и краткого вывода по предлагаемой фабуле, содержащего конкретный алгоритм правового поведения физического, юридического или должностного лица.

Для подготовки к данному виду работы необходимо ознакомиться и четко уяснить проблемность возникшей практической ситуации. Подобрать соответствующий нормативный материал. Выстроить систему правового поведения.

Самостоятельная работа, проработка теоретического материала,

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: • План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. • Текстуальный конспект – это

воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. • Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. • Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Методические рекомендации по проработке учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе) Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть выполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы.

Методические рекомендации по проведению «мозгового штурма»

Мозговой штурм («мозговая атака») – это практическое занятие, в ходе которого поиск решения проблемы осуществляется через стимулирование творческой активности, когда участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, из которых в дальнейшем выбирается наиболее удачное для использования на практике. Основной целью мозгового штурма является стимулирование у студентов творческой активности, динамичности мыслительных процессов, абстрагирования от привычных взглядов и сосредоточения на какой-либо конкретной практической цели. Метод мозгового штурма характеризуется отсутствием критики поисковых усилий, сбором всех гипотез, рожденных в поиске, их анализом на перспективу использования для снятия затруднений в практике.

Структура подготовки и проведения мозгового штурма.

1. Постановка цели и задач.

2. Подготовка к проведению мозгового штурма. Преподаватель: • подбирает материал; • разрабатывает сценарий; • определяет методы, приемы и средства стимулирования творческой и мыслительной активности студентов; • подбирает наглядный материал и техническое сопровождение. Студент: • самостоятельно прорабатывает материал по теме занятия. При разработке сценария мозгового штурма преподаватель должен помнить о том, что сценарий включает в себя следующие компоненты: • формулирование проблемы, которую необходимо решить; • формирование рабочих групп по 3 – 4 человека и экспертной группы, способной отобрать наилучшие идеи и разработать показатели и критерии оценки; • тренировочная интеллектуальная разминка для приведения обучаемых в рабочее психологическое состояние за счет активизации их знаний, обмена мнениями и выработки общей позиции по проблеме; • собственно мозговой штурм, решение поставленной проблемы; • оценка и отбор наилучших идей экспертной группой; • обобщение результатов мозгового штурма, подведение итогов работы учебных групп, оценка наилучших идей, их обоснование и публичная защита.

3. Проведение мозгового штурма. Мозговой штурм начинается с проведения тренировочной интеллектуальной разминки, основной задачей которой является определение уровня подготовленности слушателей к дальнейшей работе. Она позволяет студентам максимально освободиться от воздействия сковывающих факторов, психологических барьеров и дискомфорта. Тренировочная интеллектуальная разминка

осуществляется в форме экспресс – опроса. Преподаватель обращается к студентам с вопросом, на который те должны дать краткий ответ. При затруднении одного отвечающего преподаватель спрашивает другого.

Таким образом, в течение 10 – 15 мин. в учебной аудитории проверяется понимание исходных понятий, категорий, принципов, основных теоретических положений и производится подготовка к дальнейшей активной познавательной деятельности. Генерирование идей, то есть сам «мозговой штурм», начинается с подачи преподавателем сигнала о начале работы в учебных группах.

Экспертная группа фиксирует и анализирует выдвинутые идеи.

При проведении мозгового штурма необходимо соблюдать следующие правила:

1. Любая возникшая идея, неважно насколько она осуществима, должна быть выслушана.

2. Любой может высказать одну или несколько идей одновременно, чтобы не заблокировать свою фантазию. 3

3. Остальные члены группы должны воздерживаться от критики в адрес выступающего с идеей.

4. После того как идеи высказали все члены группы, происходит их последовательное обсуждение и выработка общего решения.

5. Несогласный с общим решением имеет право выступить с особым мнением на этапе защиты темы. После подачи сигнала о завершении работы в группах, начинается публичная защита выдвинутых идей с их обоснованием. По результатам защит экспертная комиссия проводит оценку представленных идей.

В завершении занятия подводятся итоги всей работы и обобщаются результаты мозгового штурма.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматах .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматах .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматах .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.

- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.

- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.

- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory.
- Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).
- Все приложения пакета локализованы на русский язык.
- Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.

– мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна

При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ

8.2 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	АВВУУ FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (АВВУУ). Артикул правообладателя АВВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря	С 01.01.20 по 31.12.20

	2019 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащённость
1.	Лекционные занятия	<p>Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки.</p> <p>Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки,</p>

		<p>плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.</p> <p>Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.</p>
2.	Семинарские занятия	<p>Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.</p> <p>Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами.</p> <p>Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения.</p> <p>Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи.</p> <p>Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов.</p> <p>Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером.</p> <p>Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью.</p>

		Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Лабораторные занятия	не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 203, оснащённая мебелью, в том числе шкафами с литературой, телевизором, дипломами на стенах, свидетельствующими о достижениях членов кафедры.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<p>Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.</p> <p>Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами.</p> <p>Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения.</p> <p>Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи.</p> <p>Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов.</p> <p>Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером.</p> <p>Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.</p>
7.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного

		увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного процесса (ауд. 103, 201, 302, 203, 311, 011).
8	Помещение студенческой правовой консультации (юридической клиники)	Аудитория 102, оснащенная мебелью, компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
9	Зал для проведения учебных судебных заседаний	Аудитория 12, оснащенная специальной мебелью и судебной атрибутикой