

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хагуров Т.А.
подпись
«29» _____ 2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.ДВ.03.01 АДВОКАТ В ДОСУДЕБНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ ПО УГОЛОВНЫМ ДЕЛАМ

Направление подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа: Адвокатская, следственная, прокурорская
деятельность
Квалификация (степень) выпускника – магистр
Форма обучения очная

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Адвокат в досудебном производстве по уголовным делам» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) 030900 (40.04.01) Юриспруденция, магистерская программа «Адвокатская, следственная, прокурорская деятельность» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011).

Программу составил:

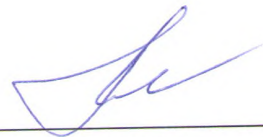
С.В. Рудакова, доцент кафедры
уголовного процесса, канд. юрид. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Н.Н. Лопаткина - к.ю.н., доц. судья Краснодарского краевого суда.

Т.Г. — Бородинова - д.ю.н., доц., зав. кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории адвокатской деятельности, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в адвокатуре РФ.

1.2 Задачи дисциплины

Обучающийся по направлению подготовки 40.04.01 – Уголовно-процессуальная деятельность суда и правоохранительных органов должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

знать:

- социальную значимость своей будущей профессии;
- как квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней;

уметь:

- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону
- обладать достаточным уровнем профессионального правосознания;
- уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые навыки работы с нормативно-правовыми актами, знания нормативных актов по противодействию коррупции, основных способов борьбы с ней, способов юридической оценки законодательства, умения организации адвокатской деятельности в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии, выявления признаков коррупционного поведения, содействие пресечению коррупционного поведения.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» относится к *вариативной* части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Изучению дисциплины «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» студент должен овладеть основными информационными технологиями, применяемыми в

юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» тесно взаимосвязано с дисциплинами профессионального цикла, такими как уголовно-процессуальное право, гражданско-процессуальное право, уголовное право, гражданское право, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Защитник в досудебном производстве по уголовным делам» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями: ОК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/профессиональных* компетенций (ОК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	владеть
1	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	содержание своей будущей профессии, понимает социальную значимость профессии адвоката, основные признаки коррупционного поведения, его формы, основные способы противодействия коррупции при анализе вопросов понятия защиты, защитника в уголовном процессе, участие адвоката на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии адвоката, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им при	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания при анализе вопросов понятия защиты, защитника в уголовном

				анализе вопросов понятия защиты, защитника в уголовном процессе, участие адвоката на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	процессе, участие адвоката на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования
2	ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения при анализе вопросов понятия доказывания, участия защитника в доказывании	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу; давать правильное толкование содержащимся в них нормам при анализе вопросов доказывания, участия защитника в доказывании	технологиям и применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности; методикой их толкования; техникой определения их иерархического положения в системе источников права при анализе вопросов понятия доказывания, участия защитника в доказывании
3	ПК-3	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, основные способы их обеспечения, содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности	выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности	технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих

			личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования деятельности при анализе вопросов понятия мер пресечения, участия защитника при избрании меры пресечения	личности, общества, государства при анализе вопросов понятия мер пресечения, участия защитника при избрании меры пресечения	должностных обязанностей при анализе вопросов понятия мер пресечения, участия защитника при избрании меры пресечения
4	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней при анализе вопросов обжалования защитником уголовно-процессуальных решений в досудебном порядке	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения при анализе вопросов обжалования защитником уголовно-процессуальных решений в досудебном порядке	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения при анализе вопросов обжалования защитником уголовно-процессуальных решений в досудебном порядке

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	-	-	-
Контактная работа, в том числе:	24,2	24,2	-	-	-
Аудиторные занятия (всего):	24	24	-	-	-
Занятия лекционного типа	6	6	-	-	-
Лабораторный практикум	2	2	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16	-	-	-
Иная контактная работа:	0,2	0,2	-	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	-

Самостоятельная работа, в том числе:		47,8	47,8			
<i>Курсовая работа</i>		-	-			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		16	16	-	-	-
<i>Контрольное решение задач</i>		4	4	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		16	16	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		11,8	11,8	-	-	-
Контроль:		-	-			
Подготовка к экзамену		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	Час.	72	72	-	-	-
	В том числе контактная работа	24,2	24,2	-	-	-
	Зач. ед.	2	2	-	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 3 семестре на 2 курсе (очная форма)

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Защита, защитник в уголовном процессе России	14	2	2	-	10
2.	Участие адвоката-защитника на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	16	2	4	-	10
3.	Участие защитника в доказывании	14	-	2	2	10
4.	Участие защитника при избрании меры пресечения	16	2	4	-	10
5.	Обжалование защитником уголовно- процессуальных решений в порядке ст. 124 УПКРФ	11,8	-	4	-	7,8
<i>Итого по дисциплине:</i>			6	16	2	47,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
---	-------------------	-----------------	--------------------------------------

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

1	2	3	4
1	Участие адвоката-защитника на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	Первая встреча адвоката с подзащитным. Ознакомление защитника с протоколом задержания, протоколами иных следственных действий и документами, с постановлением о применении меры пресечения. Присутствие защитника при предъявлении обвинения. Участие адвоката в допросе обвиняемого, подозреваемого, а также в иных следственных действиях. Соблюдение прав обвиняемого при поведении судебной экспертизы. Ознакомление с материалами уголовного дела по окончании предварительного расследования.	О, РЗ, Р
2.	Участие адвоката-защитника на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	Первая встреча адвоката с подзащитным. Ознакомление защитника с протоколом задержания, протоколами иных следственных действий и документами, с постановлением о применении меры пресечения. Присутствие защитника при предъявлении обвинения. Участие адвоката в допросе обвиняемого, подозреваемого, а также в иных следственных действиях. Соблюдение прав обвиняемого при поведении судебной экспертизы. Ознакомление с материалами уголовного дела по окончании предварительного расследования.	О, РЗ, Р
3.	Участие защитника при избрании меры пресечения	Меры пресечения: понятие и его виды. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Случаи обязательного участия адвоката при избрании меры пресечения в виде заключение под стражу.	О, Р

Примечание: О – опрос, Р – написание реферата, РЗ – решение задач.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Защита, защитник в уголовном процессе России	Понятие защиты в науке уголовного процесса, Функция защиты. Лица, осуществляющие функцию защиты в российском уголовном процессе. Адвокат как субъект профессиональной защиты по уголовным делам. Допуск защитника к участию в уголовном деле.	Ответ на семинаре, семинар в диалоговом режиме, решение задач, реферат

		Обстоятельства, исключающие участие защитника в уголовном деле. Приглашение, назначение, замена защитника. Обязательное участие защитника. Отказ от защитника. Значение ордера, выдаваемого коллегией адвокатов или иным адвокатским образованием	
2	Участие адвоката-защитника на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	Первая встреча адвоката с подзащитным. Ознакомление защитника с протоколом задержания, протоколами иных следственных действий и документами, с постановлением о применении меры пресечения. Присутствие защитника при предъявлении обвинения. Участие адвоката в допросе обвиняемого, подозреваемого, а также в иных следственных действиях. Соблюдение прав обвиняемого при поведении судебной экспертизы. Ознакомление с материалами уголовного дела по окончании предварительного расследования.	Ответ на семинаре, дискуссия, решение задач, реферат
3	Участие защитника в доказывании	Понятие, задачи, значение доказывания. Защитник как субъект доказывания. Обязанность защитника использовать предоставленные ему права на участие в доказывании. Задачи защитника в доказывании. Привлечение специалиста защитником. Способы процессуального оформления сведений и предметов, собранных защитником по уголовному делу и их легализация в уголовном судопроизводстве. Доказывание защитником недопустимости доказательств, представленных обвинением. Анализ доказательств при ознакомлении защитника с материалами дела, расследование по которому окончено.	Ответ на семинаре, семинар в диалоговом режиме, решение задач, реферат
4	Участие защитника при избрании меры пресечения	Меры пресечения: понятие и его виды. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Случаи обязательного участия адвоката при избрании меры пресечения в виде заключение под стражу.	Ответ на семинаре, дискуссия, реферат
5	Обжалование защитником уголовно-процессуальных	Право обжалования. Порядок подачи жалобы. Порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем	Ответ на семинаре, семинар в диалоговом режиме, реферат

	решений в порядке ст. 124 УПКРФ	следственного органа. Судебный порядок рассмотрения жалоб.	тест
--	---------------------------------	--	------

2.3.3 Лабораторный практикум

11	Участие защитника в доказывании	1. Защитник как субъект доказывания. Обязанность защитника использовать предоставленные ему права на участие в доказывании. 2. Задачи защитника в доказывании. Привлечение специалиста защитником. 3. Способы процессуального оформления сведений и предметов, собранных защитником по уголовному делу и их легализация в уголовном судопроизводстве. 4. Доказывание защитником недопустимости доказательств, представленных обвинением.	Решение задач
----	---------------------------------	--	---------------

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов,

		утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.
5	Подготовка к семинару в диалоговом режиме	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.
6.	Подготовка и проведение регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

№	Тема	Образовательные технологии
1.	Защита, защитник в уголовном процессе России	проблемная лекция (0,5 ч.), семинар в диалоговом режиме (1 ч.)
2.	Участие адвоката-защитника на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования	семинар в форме дискуссии (1,5 ч.)
3.	Участие защитника в доказывании	семинар в диалоговом режиме (1 ч.)
4.	Участие защитника при избрании меры пресечения	семинар в форме дискуссии (2 ч.)
5.	Обжалование защитником уголовно-процессуальных решений в порядке ст. 124 УПК РФ	семинар в форме дискуссии (2 ч.)

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

В течение преподавания курса «Защитник в досудебном производстве» в качестве текущей аттестации используются такие формы, как опрос, решение задач, выполнение рефератов.

Тема № 1. Защита, защитник в уголовном процессе (ОК 1)

Вопросы для обсуждения

1. Значимость профессии адвоката и его профессиональное правосознание.
2. Способы выявления защитником случаев нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении защиты по уголовным делам.

Темы для рефератов

1. Лица, осуществляющие функцию защиты в российском уголовном процессе.
2. Адвокат как субъект профессиональной защиты по уголовным делам
3. Участие защитника в уголовном процессе в свете реализации принципов презумпции невиновности и состязательности уголовного судопроизводства
4. Участие защитника в уголовном процессе и принцип презумпции невиновности и состязательности
5. Особенности ведения защиты в смешанном и состязательном уголовном процессе зарубежных стран
6. Сравнительно-правовой анализ особенностей реализации прав адвоката-защитника в уголовном процессе отдельных государств и России.

Задачи

Задача № 1. Следователем следственного комитета при прокуратуре РФ осуществляется расследование уголовного дела по обвинению Иващенко в совершении преступления, предусмотренного ч.3. ст. 105 УК РФ. Интересы обвиняемого представляет защитник - адвокат Краснодарской краевой коллегии адвокатов адвокатской Палаты Краснодарского края Трунов. Иващенко заявил ходатайство об участии в деле в качестве защитника наряду с Труновым его брата, студента 5-го курса юридического факультета Иващенко. Следователь отказал в удовлетворении ходатайства обвиняемого.

1. *Оцените действия следователя. Прав ли он?*
2. *Если вы согласны с решением следователя, мотивируйте его, если нет, объясните, почему.*

Задача № 2. 9 июля 2007г. адвокат Пак был приглашен для участия в качестве защитника в уголовном деле по обвинению Петрова в совершении преступления, предусмотренного ч.3 ст. 158 УК РФ. В процессе его участия в деле становится ясно, что 14 июля 2007г. он консультировал Погороднюю, которая обращалась к адвокату в связи с совершенной кражей, при этом она является потерпевшей по данному уголовному делу.

1. *Вправе ли адвокат продолжать выполнять функции защитника по данному уголовному делу?*
2. *Какие действия может предпринять адвокат?*

Задача № 3. Адвокат Пивнев по приглашению матери обвиняемого является защитником по уголовному делу и представляет обвиняемого Сидорова, который обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ч.3. ст. 131 УК РФ. После окончания производства по делу и ознакомления с его результатами в рамках ст. 217 УПК РФ защитник заявил матери Сидорова, что он будет осуществлять его защиту в суде, если его работа будет дополнительно оплачена, а полученный им ранее гонорар – за защиту в досудебных стадиях. В противном случае Пивнев сообщил о том, что он откажется от принятой защиты.

1. *Оцените действия защитника.*

2. Изменится ли вариант ответа, если защитник был назначен следователем?

Примерные вопросы для семинара в диалоговом режиме

1. Понятие защиты в науке уголовного процесса, Функция защиты.
2. Обстоятельства, исключающие участие защитника в уголовном деле.
3. Обязательное участие защитника.

Тема № 2. Участие адвоката-защитника на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования (ОК-1)

Темы рефератов

1. Первая встреча адвоката с подзащитным: согласование позиции по защите прав и законных интересов обвиняемого и подозреваемого.
2. Участие адвоката при проведении очной ставки обвиняемого, подозреваемого.
3. Заявление ходатайств, отводов, принесение жалоб защитником как способы адвокатского реагирования на нарушение законности при производстве предварительного расследования.
4. Способы реализации позиции защиты.

Задачи

Задача № 1. Следователь следственного комитета Степанов вынес постановление о проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности ООО «Росток». Директором ГУП КК «Центр аудита и контроля» Шумиловой был составлен акт проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности ООО «Росток». При этом, в постановлении следователь поручает директору ГУП КК разъяснить субъектам проведения ревизии права и обязанности эксперта и предупредить об уголовной ответственности по ст. 307 УК РФ

1. Есть ли в действиях следователя нарушения норм УПК РФ, если есть, то какие?
2. Какие действия может предпринять защитник обвиняемого?

Задача № 2 Адвокат вступает в дело в качестве защитника Дерибина, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч.1. ст. 228 УК РФ. После предъявления ордера и удостоверения защитник требует ознакомиться с протоколом обыска, результаты которого были положены в основу обвинения, постановлением о привлечении Дерибина в качестве обвиняемого, протоколом допроса Дерибина и с некоторыми другими. Следователь предоставляет защитнику возможность ознакомления с указанными документами, за исключением протокола обыска. Следователь мотивирует свой отказ тем, что обыск был произведен 2.10.2007, а обвинение Дерибину было предъявлено 11.10.2007, соответственно он на момент производства обыска не являлся ни обвиняемым, ни подозреваемым. В связи с чем у самого Дерибина и у его защитника право на ознакомление с этим процессуальным документом появится только с момента окончания расследования в рамках ст. 217 УПК РФ

1. Прав ли следователь?
2. Объясните, почему следователь принял такое решение.

Примерные вопросы для обсуждения в ходе научной дискуссии

1. Участие адвоката в допросе обвиняемого, подозреваемого, а также в иных следственных действиях.
2. Ознакомление с материалами уголовного дела по окончании предварительного расследования.

Тема № 3. Участие защитника в доказывании (ПК-2, ПК 6)

Вопросы для обсуждения

1. Деятельность защитника по доказыванию посредством реализации норм материального и процессуального права.
2. Порядок определения подлежащих применению нормативных актов при осуществлении доказательственной деятельности.

3. Выявление защитником признаков коррупционного поведения при осуществлении доказывания по уголовному делу.

Темы для рефератов

1. Защитник как субъект доказывания. Обязанность защитника использовать предоставленные ему права на участие в доказывании

2. Реализация полномочий защитника по собиранию доказательств. Привлечение специалиста защитником.

3. Способы процессуального оформления сведений и предметов, собранных защитником по уголовному делу и их легализация в уголовном судопроизводстве.

4. Анализ доказательств при ознакомлении защитника с материалами дела, расследование по которому окончено.

5. Проверка защитником допустимости вещественных доказательств: их получения и процессуального закрепления в ходе следственных действий.

6. Допустимость доказательств, полученных в результате оперативно-розыскной деятельности.

Лабораторный практикум: решение задач

Задача №1. В производстве дознавателя Управления ФСН России по Краснодарском краю Ямальской находится уголовное дело № 478826, по которому Соленский А.В. является подозреваемым в совершении преступления предусмотренного ч.1 ст. 228 УК РФ. 04.08.2004г. В квартире, сотрудниками Управления ФСН был проведен обыск. При этом не все вещи, изъятые в ходе обыска были записаны в протокол, что подтверждается объяснениями понятых, присутствовавших в ходе обыска и опрошенных позднее защитником. В ходе обыска в вещах Соленского А.В., был, найден отрезок фальгированной бумаги с порошком белого цвета. Но не понятые ни другие лица, присутствовавшие при производстве обыска не видели, как был найден этот белый порошок, сотрудник, проводивший обыск показа белый пакет, он вынес его из другой комнаты. Ни Соленский А.В. ни его защитник с постановлением о назначении экспертизы и заключением эксперта не знакомились. Соответственно, либо экспертиза не проводилась, либо об этом неизвестно стороне защиты.

1. *Можно ли вывить в действиях сотрудников Управления ФСН нарушения норм УПК РФ, и какие именно?*

2. *Какие действия может предпринять защитник обвиняемого? Составьте соответствующие процессуальные документы (документ)*

Задача № 2. По уголовному делу по обвинению Ляшенко в совершении преступления, предусмотренного ч.1. ст. 105 УК РФ 28 октября 2006г. защитник и его подзащитный Ляшенко были ознакомлены с постановлением о назначении судебно-медицинской экспертизы от 6 сентября 2006г, а также с ее результатом (заключением эксперта) от 6 октября 2006г. Адвокат-защитник считает, что следователем при этом были грубо нарушены нормы УПК РФ, он заявил ходатайство о признании данного доказательства недопустимым.

1. *Вправе ли защитник заявлять указанное ходатайство?*

2. *Какие доводы он может привести в обоснование своего решения?*

3. *Составьте проект указанного процессуального документа.*

Задача № 3. Защитник обвиняемого пригласил в свой офис свидетелей Акиньшина и Золина и с их согласия опросил их об обстоятельствах, которые известны им по уголовному делу. Сведения, полученные адвокатом были записаны им в письменной форме, при этом свидетели были предупреждены о том, что они должны давать правдивые

показания. Адвокат-защитник заявил ходатайство следователю о приобщении письменных материалов, полученных защитником в результате проведенного им опроса.

1. *Оцените правомерность действий защитника, изменится ли вариант ответа, если указанные лица были бы понятными?*

2. *Как должен разрешить данное ходатайство следователь, мотивируйте свой ответ.*

Примерные вопросы для семинара в диалоговом режиме

1. Защитник как субъект доказывания.
2. Способы процессуального оформления сведений и предметов, собранных защитником по уголовному делу и их легализация в уголовном судопроизводстве.
3. Анализ доказательств при ознакомлении защитника с материалами дела, расследование по которому окончено.

Тема № 4. Участие защитника при избрании меры пресечения (ПК 2, ПК 3)

Темы рефератов

1. Роль защитника при избрании меры пресечения
2. Обязательное участие адвоката при избрании меры пресечения в виде заключения под стражу
3. Порядок обжалования избранной меры пресечения
4. Применение защитником нормативных правовых актов, регулирующих порядок избрания меры пресечения.

Примерные вопросы для обсуждения в ходе дискуссии

1. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения.
2. Случаи обязательного участия адвоката при избрании меры пресечения в виде заключения под стражу.
3. Способы выявления защитником случаев нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при избрании меры пресечения.

Тема № 5. Обжалование защитником уголовно - процессуальных решений в порядке ст. 124 УПК РФ (ПК 2, ПК 6)

Темы для рефератов

1. Судебный и административный порядок обжалования
2. Особенности обжалования уголовно - процессуальных решения, принятых следователем.
3. Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействия) органов предварительного следствия.

Примерные вопросы для семинара в диалоговом режиме

1. Порядок рассмотрения жалобы прокурором, руководителем следственного органа.
2. Судебный порядок рассмотрения жалоб.

Тест

Вариант № 1

Вопрос 1. Защитник участвует в уголовном деле:

1. с момента объявления лицу, подозреваемому в совершении преступления, постановления о назначении судебно-психиатрической экспертизы
2. с момента объявления лицу, подозреваемому в совершении преступления, постановления о назначении баллистической экспертизы
3. с момента объявления лицу, подозреваемому в совершении преступления, постановления о назначении одорологической экспертизы

4. с момента начала осуществления иных мер процессуального принуждения или иных процессуальных действий, затрагивающих права и свободы лица, подозреваемого в совершении преступления.

Вопрос 2. Адвокат допускается к участию в уголовном деле в качестве защитника:

1. по предъявлении удостоверения адвоката
2. по предъявлении ордера
3. по предъявлении лицензии на право заниматься адвокатской деятельностью
4. по предъявлении доверенности от подозреваемого, обвиняемого

Вопрос 3. Подозреваемый, обвиняемый вправе:

1. пригласить неограниченное число защитников.
2. пригласить одного защитника
3. пригласить двух защитников.
4. пригласить трех защитников

Вопрос 4. Дознаватель, следователь вправе провести следственные действия без участия защитника, если подозреваемый, обвиняемый отказался от предложенного ими защитника вследствие неявки приглашенного защитника с момента задержания или заключения под стражу в течении:

1. 24 часов
2. 5 суток
3. 48 часов
4. 3 суток

Вопрос 5. Участие защитника в уголовном судопроизводстве обязательно, если:

1. подозреваемый, обвиняемый не отказался от защитника в предусмотренном законом порядке
2. подозреваемый, обвиняемый является несовершеннолетним
3. подозреваемый, обвиняемый в силу физических или психических недостатков не может самостоятельно осуществлять свое право на защиту
4. подозреваемый или обвиняемый является дознавателем, следователем, прокурором или судьей

Вопрос 6. Права защитника при производстве следственных действий:

1. вправе давать своему подзащитному в присутствии следователя краткие консультации
2. вправе давать своему подзащитному с разрешения следователя краткие консультации
3. задавать с разрешения следователя вопросы допрашиваемым лицам
4. делать письменные замечания по поводу правильности и полноты записей в протоколе данного следственного действия

Вопрос 7. Права защитника при предъявлении обвинения:

1. присутствовать при предъявлении обвинения
2. знакомиться с постановлением о предъявлении обвинения
3. отказаться от подписи в постановлении о предъявлении обвинения
4. требовать свидания после предъявления обвинения до начала допроса

Вопрос 8. Уведомление о факте задержания подозреваемого:

1. следователь или дознаватель не позднее 12 часов с момента задержания подозреваемого уведомляет кого-либо из близких родственников
2. при задержании подозреваемого, являющегося членом общественной наблюдательной комиссии, об этом не позднее 12 часов с момента задержания уведомляются секретарь Общественной палаты РФ и соответствующая общественная наблюдательная комиссия
3. следователь или дознаватель не позднее 24 часов с момента задержания подозреваемого уведомляет кого-либо из близких родственников

4. если подозреваемый является гражданином или подданным другого государства, то не позднее 12 часов с момента задержания уведомляется посольство или консульство этого государства.

Вопрос 9. Имеет ли право сторона защиты знакомиться с материалами, обосновывающими ходатайство о заключении под стражу:

1. да
2. нет
3. на основании постановления суда
4. Это спорный вопрос

Вопрос 10. Ограничения, связанные со свободой передвижения подозреваемого, обвиняемого, а также в запрете: общаться с определенными лицами; получать и отправлять корреспонденцию; вести переговоры с использованием любых средств связи это: « ____ »

Вариант № 2.

Вопрос 1. Защитник участвует в уголовном деле:

1. с момента вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого
2. с момента возбуждения уголовного дела в отношении конкретного лица
- 3 с момента фактического задержания лица, подозреваемого в совершении преступления

4. с момента составления протокола задержания

Вопрос 2. Защитник приглашается:

1. подозреваемым
2. законным представителем подозреваемого, обвиняемого
3. прокурором
4. руководителем адвокатского образования

Вопрос 3. Дознаватель, следователь вправе произвести процессуальное действие без участия защитника, если подозреваемый, обвиняемый не приглашает другого защитника и не ходатайствует о его назначении, а участвующий в уголовном деле защитник не может принять участие в производстве конкретного процессуального действия в течение:

1. 24 часов
2. 5 суток
3. 48 часов
4. 3 суток

Вопрос 4. Участие защитника в уголовном судопроизводстве обязательно, если:

1. уголовное дело подлежит рассмотрению судом с участием присяжных заседателей
2. обвиняемый заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела в особом порядке
3. судебное разбирательство по уголовным делам о тяжких и особо тяжких преступлениях проводится в отсутствие подсудимого, который находится за пределами территории РФ и уклоняется от явки в суд
4. подозреваемый или обвиняемый является дознавателем, следователем, прокурором или судьей

Вопрос 5. Права защитника при предъявлении обвинения:

1. требовать отмены постановления о предъявлении обвинения
2. знакомиться с постановлением о предъявлении обвинения
3. требовать свидания после предъявления обвинения до начала допроса
4. присутствовать при предъявлении обвинения

Вопрос 6. Лицу должно быть предъявлено обвинение со дня вынесения постановления в срок:

1. 3 суток
2. 5 суток

3. 48 часов

4. 10 суток

Вопрос 7. Задачи, стоящие перед адвокатом при участии в допросе подзащитного:

1. обеспечить проведение допроса в соответствии с законом
2. не допустить применения грубости, угроз, физического насилия
3. способствовать выяснению фактов, оправдывающих подзащитного или смягчающих его вину
4. способствовать выяснению фактов, направленных на установление объективной истины по делу

Вопрос 8. Уведомление о факте задержания подозреваемого:

1. следователь или дознаватель не позднее 12 часов с момента задержания подозреваемого уведомляет кого-либо из близких родственников
2. при задержании подозреваемого, являющегося военнослужащим, об этом уведомляется командование воинской части
3. следователь или дознаватель не позднее 24 часов с момента задержания подозреваемого уведомляет кого-либо из близких родственников
4. в случае задержания сотрудника органа внутренних дел - начальник органа, в котором проходит службу указанный сотрудник.

Вопрос 9. Допускается ли рассмотрение вопроса в суде о заключении под стражу в отсутствии обвиняемого:

1. да
2. нет, за исключением случая, указанного в законе
3. только в случае, когда лицо объявлено в международный розыск
4. это спорный вопрос

Вопрос 10. Внесение или в передача подозреваемым, обвиняемым либо другим физическим или юридическим лицом в орган, в производстве которого находится уголовное дело, недвижимого имущества и движимого имущества в виде денег, ценностей и допущенных к публичному обращению в РФ акций и облигаций в целях обеспечения явки подозреваемого либо обвиняемого к следователю, дознавателю или в суд, предупреждения совершения им новых преступлений называется «_____»

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тесты, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Тесты, контрольные работы, вопросы к зачету	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов для изучения дисциплины

«Защитник в досудебном производстве по уголовным делам»

1. Понятие защиты в науке уголовного процесса России.
2. Функция защиты. Лица, осуществляющие функцию защиты в российском уголовном процессе.

3. Значимость профессии адвоката и его профессиональное правосознание.
4. Способы выявления защитником случаев нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении защиты по уголовным делам.
5. Допуск защитника к участию в деле.
6. Правовые последствия принятия защиты.
7. Нравственные основы защиты. Мораль и этика в деятельности адвоката-защитника.
8. Обязательное участие защитника в уголовном судопроизводстве.
9. Участие защитника в уголовном процессе и принцип презумпции невиновности.
10. Особенности осуществления защиты в уголовном процессе России в соответствии с принципом состязательности.
11. Обстоятельства, исключающие участие защитника в уголовном процессе.
12. Приглашение, назначение, замена защитника. Отказ от защитника.
13. Гарантии независимости защитника в уголовном процессе.
14. Взаимоотношения защитника и обвиняемого: процессуальные и этические аспекты.
15. Принципы и правила адвокатской этики.
16. Процедурные основы дисциплинарного производства в отношении адвоката.
17. Ответственность адвоката за нарушение норм адвокатской этики
18. Правовой режим адвокатской тайны.
19. Защитник как субъект доказывания в уголовном судопроизводстве.
20. Права защитника по собиранию доказательств в уголовном процессе.
21. Дискуссионность вопроса о расширении прав защитника на участие в доказывании.
22. Доказывание защитником недопустимости доказательств, представленных обвинением.
23. Способы процессуального оформления сведений и предметов, собранных защитником по уголовному делу
24. Тактика защиты при предъявлении обвинения и допросе обвиняемого.
25. Участие защитника в следственных действиях. Его права и обязанности.
26. Заявление ходатайств, отводов, принесение жалоб защитником как способы адвокатского реагирования на нарушение законности при производстве предварительного расследования.
27. Обжалование защитником действий должностных лиц, осуществляющих предварительное расследование.
28. Ознакомление защитника и обвиняемого с материалами уголовного дела, расследование по которому окончено.
29. Способы процессуального оформления сведений и предметов, собранных защитником по уголовному делу.
30. Обоснование защитником недостаточности доказательств в их совокупности для обвинения.
31. Особенности осуществления защиты при производстве у мирового судьи.
32. Способы адвокатского реагирования на нарушение законности при производстве предварительного расследования
33. Права и обязанности защитника при исследовании доказательств в судебном следствии.
34. Подготовка защитника к судебному разбирательству.
35. Особенности осуществления защиты по делам несовершеннолетних.
36. Применение защитником нормативных правовых актов, регулирующих порядок избрания меры пресечения.

37. Способы выявления защитником случаев нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при избрании меры пресечения.
38. Роль защитника при особом порядке принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
39. Порядок подачи жалоб на действия (бездействие) органов предварительного следствия.
40. Порядок рассмотрения жалоб.

Критерии оценки по промежуточной аттестации

Зачтено / не зачтено	Условия, при которых выставляется оценка
Зачтено	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, либо при этом допущены две-три несущественные ошибки; ответ самостоятельный, однако допускаются не существенные недочеты.
Не зачтено	при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 18 декабря 2001 года № 174-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34481/
3. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: фед. закон от 31 мая 2001 г. № 63-ФЗ // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36945/
4. Кодекс профессиональной этики адвоката: принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 янв. 2003 г. (с изм. и доп., утвержденными IV Всероссийским съездом адвокатов 22.04.2013) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36945/

5.2 Основная учебная и научная литература:

1. Адвокатура России : учебник и практикум для вузов / С. С. Юрьев [и др.] ; под редакцией С. С. Юрьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05198-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450370>
2. Актуальные проблемы обеспечения прав участников уголовного судопроизводства : монография / М.Т. Аширбекова, В.М. Быков, И.С. Дикарев, Е.А. Зайцева ; под ред. Н.С. Мановой. - Москва : Проспект, 2017. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23458-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471805>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Дополнительная литература:

1. Власов, А.А. Адвокатура: учебник и практикум / А.А. Власов ; Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. - Москва : Прометей, 2017. - 275 с. - ISBN 978-5-906879-49-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241>
2. Тришева, А.А. Возвращение уголовного дела прокурору в российском уголовном процессе : монография / А.А. Тришева. - Москва : Проспект, 2017. - 316 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23532-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472108>
3. Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450892>
4. Трунов, И. Л. Практика адвокатской деятельности в 2 ч. Часть 1 : практическое пособие / И. Л. Трунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 364 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01858-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451660>
5. Трунов, И. Л. Практика адвокатской деятельности в 2 ч. Часть 2 : практическое пособие / И. Л. Трунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 425 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-01860-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451661>

5.4 Периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--blaew.xn--plai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov.
2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.
3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: <http://www.online-science.ru>
4. Научные ведомости БелГУ. – URL: <http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/>.
5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--blaew.xn--plai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.
6. Общество: политика, экономика, право. – URL: <http://www.dom-hors.ru/arhiv-zhurnala-politika-ekonomika-pravo/>.
7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL: <http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/>.
8. Теория и практика общественного развития. – URL: <http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/>.
9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // <http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers>.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
3. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
6. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
7. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
8. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
9. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
10. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.
11. Научная электронная библиотека E-library [Официальный сайт] – URL: <http://elibrary.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации к сдаче зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно или письменно устанавливается решением кафедры.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовный кодекс, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать

согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Правоохранительные органы России», «Конституционное право», «Международное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

- выступать можно только при предоставлении слова;
- реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Методические указания для подготовки к лабораторному практикуму

Лабораторный практикум – вид учебных занятий, предусматривающий решение комплексных задач, составление правовых документов, требующих применения как научно – теоретических знаний, полученных при изучении различных дисциплин, так и практических навыков, приобретённых на практических занятиях, с использованием нормативно правовых актов.

Во время проведения практикума студент должен продемонстрировать владение различными методами научных исследований, умение выбирать наиболее подходящие из них и успешно применить их на практике.

Оформляется практикум в виде письменного документа, в котором даётся описание проведённой работы и обобщаются полученные результаты. По завершению практикума работа сдаётся преподавателю на проверку.

Решение задач

Приступая к решению задачи, необходимо усвоить нормативный материал, рекомендованный по теме, отработать вопросы, поставленные перед обучаемыми, используя при этом рекомендованную литературу.

Задача должна быть прочитана внимательно для того, чтобы ни одна деталь не осталась неучтенной, так как иногда именно она содержит необходимые для верного решения данные. Кроме того, необходимо точно усвоить, что требуется от принимающего решение, на какие конкретно вопросы и в какой их постановке ему надлежит отвечать. Задача решается только на основании тех обстоятельств, которые прямо в ней сформулированы, если иное не оговорено. Эти обстоятельства нужно считать установленными и доказанными.

Важным этапом решения является поиск правовых норм, в соответствии с которыми оно принимается, их анализ и сопоставление. В основе этого лежит хорошее знание Уголовного кодекса, умение свободно в нем ориентироваться, усвоение закона и теоретических положений.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, нельзя ограничиваться ответами, например: «Да, подлежит» или «Нет, не является» и т. д. Решение должно быть мотивированным, т. е. содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует. Только тогда, когда принятое решение обоснованно приведенными надлежащими правовыми нормами, доказана его истинность, задачу можно считать решенной.

В ситуации, когда имеющихся источников (нормативных или научных, учебных) недостаточно для уверенного решения, надо ознакомиться с дополнительной литературой или обратиться за консультациями к преподавателю.

Условия задачи следует переписать и отвечая на вопрос показать всю логику решения (последовательность действий).

Методические указания по проведению семинара в диалоговом режиме

Проведению семинара в диалоговом режиме должен предшествовать подготовительный этап, в ходе которого осуществляется формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.

Преподаватель предоставляет магистрантам список дополнительной литературы, изучение которой должно сделать обсуждение поставленных вопросов более глубоким, проблемным, должно выявить наиболее значимые и дискуссионные аспекты темы. Проведению семинара в диалоговом режиме может предшествовать консультирование магистрантов по возникшим у них вопросам.

Для проведения семинара в диалоговом режиме следует сформировать микрогруппы, состоящие из 2-5 обучающихся, в рамках которых будут совместно обсуждаться поставленные вопросы.

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп озвучивают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы. Обучающиеся из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ.

Преподаватель регулирует обсуждение, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения).

После обсуждения каждого вопроса подводятся общие выводы и осуществляется переход к обсуждению следующего вопроса (при этом вопросы следует распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).

После обсуждения всех предложенных для семинара в диалоговом режиме вопросов преподаватель подводит общие итоги: соотносит цели и задачи занятия и результаты обсуждения; характеризует работу каждой микрогруппы, выделяя наиболее грамотные и успешные ответы студентов.

Методические указания для подготовки и проведения регламентированной дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность магистрантов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания магистранта по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих магистрантов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники дискуссии: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и диспутанты (магистранты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может разворачиваться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются магистранты соответствующей группы. Магистранты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершение дискуссии ведущий подводит итоги; делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов; дает оценку выступлению каждого из магистрантов.

По итогам дискуссии магистранты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Критерии оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом представлен реферат, отвечающий требованиям по оформлению. Содержание реферата должно основываться на соответствующих литературных источниках. Оно должно быть логичным. В нем обязательно должны присутствовать выводы, соответствующие теме реферата.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, когда имеются отдельные погрешности в оформлении реферата. При этом студент изложил реферативный материал в соответствии с достижениями уголовно-правовой науки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студентом допущены незначительные фактические ошибки в изложении материала и/или допущено использование ненадлежащих нормативных источников при сохранении актуальности темы реферата.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии заявленной темы реферата его содержанию, наличии грубых погрешностей в оформлении работы, использовании ненадлежащих нормативных и научных источников, приводящих к утрате научной значимости подготовленного реферата.

Критерии оценки решения задач

Отлично – в результате решения задачи дан исчерпывающий, объективный и обоснованный ответ, учитывающий как законодательный потенциал, так и практику правоприменения. Студент проявил теоретические знания, способность истолкования нормативных положений и умение применять нормы права к конкретной практической ситуации

Хорошо – ответ дан в соответствии с действующим законодательством. Студент затруднился с правильной интерпретацией теоретических положений, не учел существующую правоприменительную практику.

Удовлетворительно – ответ в основном дан с учетом действующего законодательства, но не содержит всех необходимых сведений. Студент допускает ошибки в раскрытии основных теоретических понятий.

Неудовлетворительно – Ответ дан без учета действующего законодательства, основан на умозрительных представлениях студента о сущности, значении и порядке осуществления правоохранительной деятельности. Студент не имеет достаточных теоретических знаний, а также не сформировал необходимые практические навыки.

Критерии оценки устных ответов на вопросы

«отлично» – ответ самостоятельный, полный, логичный, обоснованный, содержащий ссылки на действующие нормативно-правовые акты (законы, подзаконные акты), дается анализ имеющихся теоретических представлений, высказывается собственная позиция, показано знание правоприменительной практики

«хорошо» – демонстрируется уверенное знание основных и прикладных аспектов рассматриваемого вопроса, положений уголовно-процессуального закона. Ответ полный, логичный, обоснованный. Собственная позиция не сформирована. Неполное знание правоприменительной практики.

«удовлетворительно» – допускаются ошибки в изложении основных теоретических аспектов рассматриваемого вопроса. Затруднено изложение нормативно-правового материала. Отсутствуют знания правоприменительной практики.

«неудовлетворительно» – отсутствуют знания по теории, нормативным основам и практики применения соответствующего вопроса.

Критерии оценки выполнения индивидуальных практических заданий

«отлично» – ответ самостоятельный, обоснованный, цельный. Результат – четко сформированная позиция отвечающего по заданию, основанная на правильном толковании закона и примера правоприменительной практики.

«хорошо» – ответ самостоятельный. Допускаются отдельные ошибки в толковании и применении норма уголовно-процессуального права.

«удовлетворительно» – ответ самостоятельный. Допускаются существенные ошибки в толковании и понимании норм уголовно-процессуального права.

«неудовлетворительно» – ответ не сформирован либо содержит существенные ошибки в определении норм, подлежащих применению к конкретному вопросу или ситуации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.

- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.

- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.

- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory.

- Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).
 - Все приложения пакета локализованы на русский язык.
 - Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.
- мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
2	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей

		криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
--	--	--

		Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук

		Ауд. 104. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук

	Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
--	--

5	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
---	--	---