

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
качеству образования – первый
проректор

Магуров Т.А.

подпись

«29» _____ 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1. Б. 38 «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Направление подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Специализация: экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: специалист

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Уголовный процесс» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 – Экономическая безопасность, утв. Приказом Министерства образования и науки от 16.01.2017 г. № 20.

Программу составил:

В.Ю. Петрикин, доцент кафедры
уголовного процесса, канд. юрид. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 14 «05» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 10 «16» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Губко Ирина Владимировна, доцент кафедры уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия, к.ю.н., доцент

Грядя Олег Владимирович, следователь по особо важным делам следственного отдела следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю

1 Цели и задачи изучения дисциплины «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории уголовно-процессуального права, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения уголовно-процессуальных норм при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на экономическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность».

1.2 Задачи освоения дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Уголовный процесс» выступают:

- изучение теоретических положений уголовного процесса, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы, участников, теории доказывания, мер процессуального принуждения, реабилитации, правил заявления и рассмотрения ходатайств и жалоб, в том числе с применением информации, полученной с использованием глобальных компьютерных сетей;
- изучение основных процессуальных форм производства в досудебных и судебных стадиях уголовного судопроизводства;
- освоение основных профессиональных навыков по составлению процессуальных документов;
- формирование навыков по работе с нормативными правовыми актами, регламентирующими уголовное судопроизводство, включая международные;
- выработка у обучающихся навыков применения юридической терминологии;
- развитие способностей по самостоятельному принятию процессуальных решений, руководствуясь законом и совестью;
- формирование научного мышления и правового сознания.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовный процесс» относится базовой части – Б 1. Б. 38 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Изучению дисциплины «Уголовный процесс» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций (ОК, ПК):

| № п.п. | Индекс компет енции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|-----------|---------------------------|---|--|--|--|
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | ОК-4 | способностью выполнять профессионал ьные задачи в соответствии с нормами морали, профессионал ьной этики и служебного этикета | основное содержание профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета | правильно выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета | навыками выполнения профессиональ ных задач в соответствии с нормами морали, профессиональ ной этики и служебного этикета |
| 2. | ПК-24 | способностью оценивать эффективност ь формирования и использовани я государственн ых и муниципальн ых финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственн ых и муниципальн ых финансов | сущность и содержание эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов посредством уголовного судопроизводства | правильно выбрать и использовать средства обеспечения эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов посредством уголовного судопроизводства | навыками оценки эффективности формирования и использования государственн ых и муниципальны х финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственн ых и муниципальны х финансов посредством уголовного судопроизводс тва |

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры | | | | |
|--|--------------------------------------|-------------|------------|------------|---|---|
| | | 1 | 2 | - | - | |
| Контактная работа, в том числе: | 12,2 | 4 | 8,2 | - | - | |
| Аудиторные занятия (всего): | 12 | 4 | 8 | - | - | |
| Занятия лекционного типа | 4 | 4 | - | - | - | |
| Лабораторные занятия | - | - | - | - | - | |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 8 | - | 8 | - | - | |
| Иная контактная работа: | 0,2 | - | 0,2 | - | - | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | - | - | - | - | - | |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | - | 0,2 | - | - | |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 56 | 32 | 24 | | | |
| <i>Курсовая работа</i> | - | - | - | | | |
| <i>Проработка учебного (теоретического) материала</i> | 14 | 8 | 6 | - | - | |
| <i>Реферат</i> | 14 | 8 | 6 | - | - | |
| <i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i> | 14 | 8 | 6 | - | - | |
| Подготовка к текущему контролю | 14 | 8 | 6 | - | - | |
| Контроль: | 3,8 | - | 3,8 | | | |
| Подготовка к зачету | 3,8 | - | 3,8 | - | - | |
| Общая трудоемкость | Час. | 72 | 36 | 36 | - | - |
| | В том числе контактная работа | 12,2 | 4 | 8,2 | - | - |
| | Зач. ед. | 2 | - | 2 | - | - |

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе для заочной формы обучения

| № раздела | Наименование раздела | Количество часов | | | |
|-----------|---|------------------|-------------------|----|-----|
| | | всего | Аудиторная работа | | СРС |
| | | | Л | ПЗ | |
| 5 курс | | | | | |
| 1 | Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон | 5 | 2 | 1 | 4 |
| 2 | Принципы уголовного судопроизводства | 5 | 2 | 1 | 4 |
| 3 | Участники уголовного судопроизводства | 3 | | 1 | 4 |
| 4 | Доказательства в уголовном судопроизводстве | 3 | | 1 | 4 |
| 5 | Меры принуждения в уголовном | 3 | | 1 | 4 |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|----|
| | судопроизводстве | | | | |
| 6 | Досудебное производство | 3 | | 1 | 4 |
| 7 | Производство в суде первой инстанции | 3 | | 1 | 4 |
| 8 | Особый порядок принятия судебного решения | 3 | | 1 | 4 |
| 9 | Производство в суд присяжных | 2 | | | 4 |
| 10 | Производство в суде апелляционной инстанции | 2 | | | 4 |
| 11 | Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда: кассационное и надзорное производство | 1 | | | 4 |
| 12 | Исполнение приговора | 1 | | | 4 |
| 13 | Особенности производства по отдельным категориям дел | 1 | | | 4 |
| 14 | Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства | 1 | | | 4 |
| | Итого по дисциплине | | 4 | 8 | 56 |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

| № | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля ¹ |
|---|---|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон | <p>Понятие уголовно-процессуального права, предмет и метод регулирования</p> <p>Уголовно-процессуальные правоотношения, их особенности</p> <p>Уголовно-процессуальные правовые нормы, их виды и структура</p> <p>Процессуальная форма, ее дифференциация. Виды, содержание и форма уголовно-процессуальных актов</p> <p>Уголовно-процессуальные гарантии. Нравственные начала уголовного судопроизводства</p> <p>Уголовно-процессуальный закон: его содержание, соотношение с уголовно-процессуальным правом. Роль уголовно-процессуального закона в укреплении законности и правопорядка</p> <p>Конституция Российской Федерации</p> <p>Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры как источники уголовно-процессуального права России</p> | Опрос |

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

| | | | |
|---|--------------------------------------|--|-------|
| | | <p>Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (далее – УПК РФ): общая характеристика, структура и содержание</p> <p>Значение решений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ для уголовного судопроизводства</p> <p>Акты Европейского Суда по правам человека и их значение для уголовного судопроизводства России</p> <p>Судебная реформа и ее реализация в уголовно-процессуальном законодательстве</p> <p>Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц</p> | |
| 2 | Принципы уголовного судопроизводства | <p>Понятие, значение и система принципов уголовного судопроизводства</p> <p>Общая характеристика содержания принципов: законность; осуществление правосудия только судом; уважение чести и достоинства личности; неприкосновенность личности; охрана прав и свобод человека и гражданина; неприкосновенность жилища; тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; презумпция невиновности; состязательность сторон; обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту; свобода оценки доказательств; язык уголовного судопроизводства; право на обжалование процессуальных действий и решений</p> <p>Процессуальный срок: понятие, порядок исчисления и продления</p> <p>Разумный срок уголовного судопроизводства</p> | Опрос |

2.3.2 Занятия семинарского типа

| № | Наименование раздела | Тематика практических занятий | Форма текущего контроля |
|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон | <p>Понятие уголовно-процессуального права, предмет и метод регулирования</p> <p>Уголовно-процессуальные правоотношения, их особенности</p> <p>Уголовно-процессуальные правовые нормы, их виды и структура</p> <p>Процессуальная форма, ее дифференциация. Виды, содержание и форма уголовно-процессуальных актов</p> <p>Уголовно-процессуальные гарантии. Нравственные начала уголовного судопроизводства</p> <p>Уголовно-процессуальный закон: его содержание, соотношение с уголовно-процессуальным правом. Роль уголовно-процессуального закона в укреплении законности и правопорядка</p> <p>Конституция Российской Федерации</p> | Опрос, решение задач, работа в малых группах |

| | | | |
|---|---------------------------------------|--|--|
| | | <p>Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры как источники уголовно-процессуального права России</p> <p>Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (далее – УПК РФ): общая характеристика, структура и содержание</p> <p>Значение решений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ для уголовного судопроизводства</p> <p>Акты Европейского Суда по правам человека и их значение для уголовного судопроизводства России</p> <p>Судебная реформа и ее реализация в уголовно-процессуальном законодательстве</p> <p>Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц</p> | |
| 2 | Принципы уголовного судопроизводства | <p>Понятие, значение и система принципов уголовного судопроизводства</p> <p>Общая характеристика содержания принципов: законность; осуществление правосудия только судом; уважение чести и достоинства личности; неприкосновенность личности; охрана прав и свобод человека и гражданина; неприкосновенность жилища; тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; презумпция невиновности; состязательность сторон; обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту; свобода оценки доказательств; язык уголовного судопроизводства; право на обжалование процессуальных действий и решений</p> <p>Процессуальный срок: понятие, порядок исчисления и продления</p> <p>Разумный срок уголовного судопроизводства</p> | Опрос, решение задач, практические задания для индивидуальной работы (устная и письменная форма) |
| 3 | Участники уголовного судопроизводства | <p>Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства</p> <p>Особая роль суда в уголовном судопроизводстве. Полномочия суда в ходе досудебного производства. Состав суда. Подсудность уголовных дел</p> <p>Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения: прокурор, следователь, руководитель следственного органа, орган дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель, потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец и представители</p> <p>Понятие и виды уголовного преследования, обязанность его осуществления</p> <p>Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты: подозреваемый, обвиняемый, законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, защитник, гражданский ответчик, представитель гражданского ответчика</p> <p>Иные участники уголовного судопроизводства: свидетель, эксперт, специалист, переводчик, понятой. Их</p> | Опрос, решение задач, выполнение индивидуальных практических заданий (устная и письменная форма) |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | <p>процессуальное положение</p> <p>Выполнение задач субъектами уголовного судопроизводства с учётом требований профессиональной этики. Недопустимость участия в производстве по уголовному делу лиц, подлежащих отводу</p> <p>Ходатайства и жалобы участников уголовного судопроизводства. Разрешение ходатайств и рассмотрение жалоб в досудебном производстве и в судебных стадиях</p> <p>Процессуальные издержки: понятие и порядок взыскания</p> | |
| 4 | Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве | <p>Понятие, содержание и значение теории доказательств и доказательственного права в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Цель доказывания. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу</p> <p>Понятие доказательств и их свойства: относимость, допустимость, достоверность и достаточность. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми</p> <p>Классификация доказательств и ее значение: прямые и косвенные, первоначальные и производные, личные и вещественные, обвинительные и оправдательные.</p> <p>Особенности использования косвенных доказательств в уголовном судопроизводстве</p> <p>Процесс доказывания и его структура. Понятие и способы собирания доказательств. Проверка доказательств.</p> <p>Понятие и значение оценки доказательств. Субъекты доказывания</p> <p>Преюдиция: понятие и значение в доказывании</p> <p>Показания подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля, заключение и показания эксперта, заключение и показания специалиста, вещественные доказательства, протоколы следственных и судебных действий, иные документы. Их понятие, значение и оценка</p> | Опрос, решение задач, работа в малых группах, Т ² . |
| 5 | Меры процессуального принуждения | <p>Понятие и классификация мер принуждения. Основания их применения. Гарантии прав граждан при применении мер принуждения</p> <p>Задержание подозреваемого: понятие, условия, основания и мотивы применения. Порядок задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого.</p> <p>Основания освобождения подозреваемого</p> <p>Понятие, виды и значение мер пресечения. Основания и порядок их избрания. Обжалование мер пресечения.</p> <p>Основания и порядок отмены или изменения мер пресечения</p> <p>Система мер пресечения: подписка о невыезде, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым, залог, домашний арест, заключение под стражу</p> <p>Иные меры процессуального принуждения: обязательство</p> | Опрос, решение задач, работа в малых группах |

²Т – тестирование

| | | | |
|---|-------------------------|---|--|
| | | о явке, привод, временное отстранение от должности, наложение ареста на имущество, денежное взыскание | |
| 6 | Досудебное производство | <p>Сущность, задачи и значение стадии возбуждения уголовного дела, круг участников, процессуальные документы</p> <p>Поводы и основания к возбуждению уголовного дела. Порядок и сроки проверки и рассмотрения сообщений о преступлениях</p> <p>Виды решений, принимаемых в стадии возбуждения уголовного дела. Форма, структура и содержание этих решений</p> <p>Особенности возбуждения дел частного-публичного и частного обвинения</p> <p>Отказ в возбуждении уголовного дела. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу</p> <p>Предварительное расследование и его формы. Общие условия предварительного расследования. Эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов в ходе предварительного расследования.</p> <p>Подследственность и ее виды: территориальная, предметная, персональная, альтернативная, по связи дел</p> <p>Соединение и выделение уголовных дел. Производство неотложных следственных действий. Восстановление уголовных дел. Обязательность рассмотрения ходатайств</p> <p>Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого, обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества</p> <p>Недопустимость разглашения данных предварительного расследования</p> <p>Предварительное следствие. Срок предварительного следствия</p> <p>Производство предварительного следствия следственной группой</p> <p>Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий</p> <p>Протокол следственного действия: его содержание и значение</p> <p>Участие специалиста, переводчика, понятых в следственных действиях</p> <p>Следственные действия: понятие и классификация</p> <p>Осмотр и его виды, освидетельствование, следственный эксперимент, обыск, выемка, наложение ареста на почтово-телеграфные отправления. Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами</p> <p>Допрос, очная ставка. Опознание, проверка показаний на месте</p> <p>Производство судебной экспертизы. Права</p> | Опрос, решение задач, работа в малых группах |

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|---|
| | | <p>подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля при назначении и производстве экспертизы. Права и ответственность эксперта. Виды экспертиз. Особенности производства повторной, дополнительной, комплексной и комиссионной экспертизы. Допрос эксперта и его значение. Получение образцов для сравнительного исследования</p> <p>Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения</p> <p>Основания, порядок и сроки приостановления и возобновления предварительного расследования. Действия следователя после приостановления предварительного следствия. Розыск подозреваемого, обвиняемого</p> <p>Формы окончания предварительного расследования</p> <p>Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Судебный порядок получения разрешения отмены постановления о прекращении уголовного дела. Ознакомление потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей с материалами уголовного дела</p> <p>Ознакомление обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела</p> <p>Разрешение ходатайств</p> <p>Обвинительное заключение. Его содержание и значение. Хронологический, систематический и смешанный способ составления обвинительного заключения</p> <p>Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением</p> <p>Порядок производства дознания, его сроки. Значение обвинительного акта. Выявление и пресечение нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов в досудебном производстве..</p> | |
| 7 | Производство в суде первой инстанции | <p>Понятие и значение стадии подготовки уголовного дела к судебному заседанию</p> <p>Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу и вопросы, подлежащие выяснению. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества</p> <p>Назначение судебного заседания</p> <p>Порядок проведения предварительного слушания.</p> <p>Разрешение ходатайств об исключении доказательств</p> <p>Виды решений, принимаемых судьей в предварительном слушании</p> <p>Возвращение уголовного дела прокурору</p> <p>Прекращение уголовного дела или уголовного преследования.</p> <p>Понятие, значение и задачи стадии судебного</p> | <p>Опрос, решение задач, практические задания для индивидуальной работы, подготовка рефератов</p> |

| | | | |
|---|----------------|--|----------------|
| | | <p>разбирательства. Общие условия судебного разбирательства. Непосредственность и устность, гласность, неизменность состава суда, пределы судебного разбирательства</p> <p>Полномочия председательствующего в судебном заседании. Секретарь судебного заседания, его права и обязанности</p> <p>Участие подсудимого, его защитника, законных представителей в судебном разбирательстве, их права и обязанности</p> <p>Участие потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей в судебном разбирательстве. Их права и обязанности</p> <p>Участие государственного обвинителя в судебном разбирательстве. Отказ государственного обвинителя от обвинения и его процессуальные последствия</p> <p>Последствия неявки в судебное заседание подсудимого, прокурора, защитника, гражданского истца, гражданского ответчика, потерпевшего</p> <p>Участие специалиста и эксперта в судебном разбирательстве</p> <p>Основания и порядок отложения судебного разбирательства, приостановления производства по уголовному делу, прекращения уголовного дела в судебном заседании</p> <p>Протокол судебного заседания, его содержание, значение. Принесение замечаний на протокол судебного заседания; порядок их рассмотрения</p> <p>Подготовительная часть судебного заседания</p> <p>Судебное следствие. Особенности исследования доказательств стороной обвинения и стороной защиты. Роль председательствующего в судебном следствии</p> <p>Судебные прения и реплики. Последнее слово подсудимого</p> <p>Понятие, значение и виды приговоров. Законность, обоснованность и справедливость приговора, его мотивированность. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора</p> <p>Порядок постановления приговора. Содержание и форма приговора. Провозглашение приговора. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением</p> <p>Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве</p> <p>Особенности производства у мирового судьи. Выявление и пресечение нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов в суде первой инстанции.</p> | |
| 8 | Особый порядок | <p>Сущность особого порядка принятия судебного решения.</p> <p>Виды особого порядка.</p> | Опрос, решение |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| принятия судебного решения | Нормативная основа особого порядка принятия судебного решения. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 15 июня 2010 г. № 107. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения особого порядка. Судебный порядок принятия решения в случае признания обвиняемым своей вины (гл. 40 УПК РФ) | задач, практические индивидуальные задания. Ролевая игра |
|----------------------------|--|--|

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Курсовые работы

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г. |
| 2 | Составление документа | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г. |
| 3 | Выполнение реферата | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г. |
| 4 | Подготовка к текущему контролю | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии

| № | Тема | Образовательные технологии |
|---|---|--|
| 1 | Уголовно-процессуальное право и уголовно-процессуальный закон (Л) | лекция-визуализация (1 ч) |
| | Участники уголовного судопроизводства (ПЗ) | деловая игра работы в малых группах (1ч) |

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

В течение преподавания курса «Уголовный процесс» в качестве текущей аттестации используются такие формы, как опрос, решение задач, выполнение рефератов.

По итогам обучения проводится зачёт.

Примерный перечень вопросов по теме № 1

1. Определение уголовного процессуального права.
2. Основные характеристики уголовного процессуального права.
3. Функции уголовно-процессуального права.
4. Соотношение уголовно-процессуального права и морали. Нравственные основы уголовно-процессуального права.
5. Система уголовного процессуального права.
6. Уголовно-процессуальная норма. Соотношение со статьей закона.
7. Уголовно-процессуальные отношения: понятие, содержание, особенности.

Примерный перечень вопросов по теме № 2

1. Определение принципа уголовного процесса.
2. Особенности нормативного выражения принципов в уголовно-процессуальном законе. Нормативное выражение некоторых идей:
 - публичность в уголовном судопроизводстве.
 - гласность судебного разбирательства.
3. Система принципов уголовного процесса.

Примерный перечень вопросов по теме № 3

1. Понятие участника уголовного судопроизводства.
2. Функции субъектов уголовного судопроизводства: разрешение уголовного дела, обвинение, защита. Вспомогательная функция.
3. Классификация участников уголовного судопроизводства.
4. Процессуальный статус участника. Приобретение, изменение, утрата процессуального статуса.
5. Государственная защита потерпевшего, свидетеля и иных участников уголовного судопроизводства (см. ФЗ РФ).
6. Суд, как субъект уголовного судопроизводства.
7. Основные направления уголовно-процессуальной деятельности суда.

Примерный перечень вопросов по теме № 4

1. Понятие доказательства в уголовном судопроизводстве. Источники доказательств.
2. Свойства доказательства в уголовном судопроизводстве: относимость, допустимость, достоверность. Недопустимые доказательства.

3. Достаточность доказательств.
4. Классификация доказательств. Прямые и косвенные доказательства. Первоначальные и производные доказательства. Личные и вещественные доказательства.
5. Иные документы как доказательства. Протоколы следственных и судебных действий как доказательства.
6. Результаты оперативно-розыскных мероприятий и порядок их использования в доказывании по уголовным делам.

Примерный перечень вопросов по теме № 5

1. Сущность принуждения в уголовном судопроизводстве, его цель.
2. Отличие принуждения в уголовном судопроизводстве от мер уголовного наказания.
3. Меры процессуального принуждения: понятие, классификация.
4. Меры пресечения: подписка о невыезде, залог, поручительство.
5. Заключение под стражу: основания и условия применения. Порядок заключения под стражу, отмены и изменения этой меры пресечения. Срок содержания под стражей и порядок его продления.
6. Задержание подозреваемого. Основания и срок задержания. Освобождение задержанного.

Примерный перечень вопросов по теме № 6

1. Сущность, цель и задачи стадии возбуждения уголовного дела.
2. Поводы к возбуждению уголовного дела.
3. Основания к возбуждению уголовного дела.
4. Сроки стадии возбуждения уголовного дела.
5. Виды процессуальной формы стадии предварительного расследования: предварительное следствие, дознание, сокращенное дознание.
6. Общие условия предварительного расследования. Эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов в ходе предварительного расследования.
7. Подследственность и ее виды. Порядок определения подследственности.
8. Соединение и выделение уголовных дел.
9. Срок предварительного следствия.

Примерный перечень вопросов по теме № 7

1. Сущность и значение стадии подготовки уголовного дела к судебному разбирательству. Сроки стадии. Виды процессуальных решений.
2. Виды и отличительные признаки процессуальной формы подготовки уголовных дел к судебному разбирательству.
3. Полномочия судьи в стадии подготовки уголовного дела к судебному разбирательству.
4. Права и обязанности сторон в стадии подготовки уголовного дела к судебному разбирательству.
5. Судебное разбирательство как стадия уголовного судопроизводства.
6. Основные задачи стадии судебного разбирательства.
7. Непосредственность, устность и гласность судебного разбирательства.
8. Неизменность состава суда.
9. Председательствующий в судебном заседании.
10. Регламент судебного заседания.
11. Выявление и пресечение судом нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов.

Темы рефератов

1. Роль суда в досудебном производстве.
2. Совершенствование института обжалования судебных решений на современном этапе.
3. Проблемы исполнения приговора суда в части исковых требований.
4. Юридическое значение обвинительного и оправдательного приговоров.

Примерный перечень вопросов по теме № 8

1. Сущность особого порядка принятия судебного решения. Виды особого порядка.
2. Нормативная основа особого порядка принятия судебного решения. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 15 июня 2010 г. № 107. Разъяснения Пленума Верховного Суда РФ по вопросам применения особого порядка.
3. Судебный порядок принятия решения в случае признания обвиняемым своей вины (гл. 40 УПК РФ):

Примерный перечень вопросов по теме № 9

1. Сущность суда присяжных. Правовое и социальное значение.
2. Процессуальный статус присяжных заседателей.
3. Особенности судебного разбирательства с участием присяжных заседателей.
4. Особенности судебного следствия с участием присяжных заседателей.
5. Вердикт присяжных заседателей.

Примерный перечень вопросов по теме № 10

1. Сущность и значение производства в суде апелляционной инстанции?
2. Порядок обжалования приговоров в апелляционную инстанцию.
3. Особенности порядка обжалования в апелляционную инстанцию иных судебных решений.
4. Участники, наделенных правом принесения апелляционных жалоб и представлений на приговоры суда, на иные судебные решения.
5. Выявление и пресечение нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов в суде апелляционной инстанции.

Примерный перечень вопросов по теме № 11

1. Понятие и значение кассационного, надзорного производства. Отличие пересмотра в порядке надзора от кассационного производства.
2. Суды, рассматривающие дела по протестам в порядке надзора.
3. Основание и поводы к возбуждению кассационного, надзорного производства по уголовному делу.
4. Возбуждение кассационного, надзорного производства.

Примерный перечень вопросов по теме № 12

1. Сущность и значение стадии исполнения приговора для уголовного судопроизводства.
2. Вопросы, подлежащие разрешению в стадии исполнения приговора.
3. Участники стадии исполнения приговора, их полномочия, права и обязанности:
 - суд, судья;
 - осужденный;
 - защитник;
 - потерпевший;
 - прокурор;
 - администрация места отбывания наказания.
4. Порядок рассмотрения вопросов, указанных в ст. 397 УПК РФ.

Модельные задачи для решения на практических занятиях

Тема № 1. Эским районным судом Республики Татарстан Хоркин осужден по ч. 4 ст. 111 УК РФ за умышленное причинение Михлину тяжкого вреда здоровью, от которого тот скончался в больнице.

Заместитель председателя Верховного суда РФ в представлении поставил вопрос о необходимости отменить приговор и направить дело на новое расследование. Установлено, что решение о возбуждении уголовного дела не принималось, поскольку в деле имеется лишь бланк постановления о возбуждении уголовного дела с машинописным текстом, не подписанный следователем.

Ссылаясь на статьи УПК РФ, оцените действия следователя с точки зрения соблюдения уголовно-процессуальной формы возбуждения уголовного дела.

Тема № 2. Старший следователь СО ОВД «Строгино» СЗАО г. Москвы возбудил уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 131 УК РФ (изнасилование).

При производстве расследования возникла необходимость проведения ряда следственных действий в г. Баку (Азербайджан).

Может ли следователь провести сам или поручить кому-либо произвести следственные действия в указанном городе?

Уголовно-процессуальным законодательством какого государства необходимо руководствоваться при производстве следственных действий за пределами РФ?

Тема № 3. Отменив приговор по представлению прокурора и направив дело на новое судебное рассмотрение, кассационная инстанция предложила суду 1-й инстанции признать подсудимого виновным в той части обвинения, в какой он был оправдан первым приговором. Для этого суд должен не принимать во внимание показания тех свидетелей, которые были положены в основу оправдания.

Какой принцип уголовного судопроизводства нарушила кассационная инстанция?

Тема № 4. Следователем Ивлевым в ходе расследования собраны достаточные, по его мнению, данные для направления дела в суд. Руководитель следственного органа истребовал дело, изучил его и пришел к выводу, что оно подлежит прекращению по основанию, указанному в УПК РФ.

Оцените действия руководителя следственного органа. Какие указания он может дать следователю в данном случае? Что должен предпринять следователь в случае несогласия с указаниями руководителя следственного органа?

Тема № 5. 15 марта в 18 ч. 15 мин. Димов задержан по подозрению в совершении кражи. Однако причастность Димова к совершению кражи не установлена и он освобожден из ИВС 17 марта в 19 час.

Было ли допущено нарушение срока задержания Димова?

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

| Категории студентов | Виды оценочных средств | Форма контроля и оценки результатов обучения |
|---------------------|--|---|
| С нарушением слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушением зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |

| | | |
|--|--|---|
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
|--|--|---|

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность уголовного судопроизводства, его основные признаки.
2. Понятие и система стадий уголовного судопроизводства.
3. Уголовно-процессуальное право, его предмет и метод регулирования.
4. Уголовно-процессуальные правоотношения, их особенности.
5. Уголовно-процессуальные правовые нормы, их виды и структура.
6. Понятие процессуальной формы и ее значение. Дифференциация процессуальной формы.
7. Виды, содержание и структура уголовно-процессуальных актов. Требования, предъявляемые законом к уголовно-процессуальным актам.
8. Конституция Российской Федерации как источник уголовно-процессуального права
9. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: общая характеристика, структура и содержание.
10. Значение решений Конституционного Суда РФ и Пленума Верховного Суда РФ для уголовного судопроизводства.
11. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.
12. Понятие, значение и система принципов уголовного судопроизводства.
13. Осуществление правосудия только судом.
14. Неприкосновенность личности.
15. Охрана прав и свобод человека и гражданина.
16. Неприкосновенность жилища, тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений.
17. Презумпция невиновности.
18. Принцип состязательности сторон.
19. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
20. Свобода оценки доказательств.
21. Язык уголовного судопроизводства.
22. Разумный срок уголовного судопроизводства.
23. Независимость судей.
24. Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства.
25. Полномочия судьи. Состав суда. Подсудность уголовных дел.
26. Прокурор в уголовном судопроизводстве, его полномочия.
27. Полномочия следователя и руководителя следственного органа.
28. Орган дознания, начальник подразделения дознания, дознаватель.
29. Потерпевший, частный обвинитель, гражданский истец и их представители.
30. Понятие и виды уголовного преследования, обязанность его осуществления
31. Подозреваемый и обвиняемый: понятие и процессуальный статус.
32. Выполнение задач субъектами уголовного судопроизводства с учётом требований профессиональной этики.
33. Процессуальное положение свидетеля и понятого.
34. Процессуальное положение эксперта и специалиста.

35. Понятие, содержание и значение теории доказательств и доказательственного права в уголовном судопроизводстве.
36. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу.
37. Понятие доказательств и их свойства: относимость, допустимость, достоверность и достаточность.
38. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми.
39. Классификация доказательств и ее значение.
40. Процесс доказывания и его структура.
41. Понятие и способы собирания доказательств. Проверка доказательств. Понятие и значение оценки доказательств.
42. Субъекты доказывания.
43. Преюдиция: понятие и значение в доказывании.
44. Показания подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля: понятие, значение и особенности оценки.
45. Вещественные доказательства: понятие, порядок приобщения к уголовному делу и хранения.
46. Протоколы следственных и судебных действий, иные документы как доказательства.
47. Понятие и классификация мер принуждения. Основания применения мер принуждения.
48. Задержание подозреваемого: понятие, условия, основания и мотивы применения. Порядок задержания подозреваемого.
49. Понятие, виды и значение мер пресечения. Основания и порядок их избрания.
50. Подписка о невыезде и личное поручительство.
51. Наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
52. Залог и домашний арест.
53. Заключение под стражу. Сроки содержания под стражей, основания и порядок их продления.
54. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности и наложение ареста на имущество.
55. Понятие и основания возникновения права на реабилитацию. Виды вреда, подлежащие возмещению физическим и юридическим лицам
56. Ходатайства в досудебных стадиях уголовного судопроизводства.
57. Жалобы в досудебных стадиях уголовного судопроизводства
58. Сущность, задачи и значение стадии возбуждения уголовного дела.
59. Поводы и основания к возбуждению уголовного дела.
60. Порядок и сроки проверки и рассмотрения сообщений о преступлениях.
61. Виды решений, принимаемых в стадии возбуждения уголовного дела. Форма, структура и содержание этих решений.
62. Отказ в возбуждении уголовного дела. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу
63. Предварительное расследование и его формы. Эффективность формирования и использования государственных и муниципальных ресурсов в уголовном судопроизводстве.
64. Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий.
65. Протокол следственного действия: его содержание и значение.
66. Следственные действия: понятие и классификация.

67. Производство судебной экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля при назначении и производстве экспертизы.
 68. Особенности производства повторной, дополнительной, комплексной и комиссионной экспертизы.
 69. Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого.
 70. Основания, порядок и сроки приостановления и возобновления предварительного расследования. Розыск подозреваемого, обвиняемого.
 71. Основания и процессуальный порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования.
 72. Ознакомление участников уголовного судопроизводства с материалами уголовного дела.
 73. Обвинительное заключение. Его содержание и значение.
 74. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением.
 75. Порядок производства дознания, его сроки. Правовое значение обвинительного акта.
 76. Выявление и пресечение нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов в досудебном производстве.
 77. Понятие, формы и значение стадии подготовки уголовного дела к судебному заседанию. Предварительное слушание.
 78. Понятие, задачи и значение стадии судебного разбирательства.
 79. Общие условия судебного разбирательства.
 80. Подготовительная часть судебного заседания
 81. Судебное следствие.
 82. Судебные прения и реплики. Последнее слово подсудимого
 83. Понятие, значение и виды приговоров. Законность, обоснованность и справедливость приговора, его мотивированность.
 84. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора.
 85. Порядок постановления приговора. Содержание и форма приговора.
- Провозглашение приговора
86. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
 87. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
 88. Выявление и пресечение нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов в суде первой инстанции.
 89. Понятие и значение суда присяжных. Особенности судебного разбирательства.
 90. Апелляционное обжалование судебных решений, не вступивших в законную силу. Основания отмены или изменения приговора. Решение суда апелляционной инстанции.
 91. Понятие, значение, задачи и субъекты стадии исполнения приговора.
 92. Кассационный порядок проверки приговоров и иных решений. Сроки рассмотрения уголовного дела судом кассационной инстанции. Решения суда кассационной инстанции.
 93. Суды надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в надзорной инстанции. Сроки рассмотрения надзорных жалоб, представлений. Основания отмены или изменения судебных решений в порядке надзора. Выявление и пресечение нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов в суде надзорной инстанции.

94. Основания и сроки возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.
95. Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних.
96. Производство о применении принудительных мер медицинского характера.
97. Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам.
98. Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями. Направление запроса о правовой помощи.

Методические рекомендации к сдаче зачёта

Студенты обязаны сдать зачёт в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачёт по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачёта: устно или письменно устанавливается решением кафедры.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачёта заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования³

1. Конституция Российской Федерации. М., 2019. URL: <http://www.gov.ru>.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. М., 2019. URL: <http://www.gov.ru>.

5.2 Основная литература:

1. Гладышева, Ольга Владимировна (КубГУ). Уголовно-процессуальное право. Общая часть и досудебное производство [Текст] : курс лекций / О. В. Гладышева, В. А. Семенов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрлитинформ, 2013. - 319 с.
2. Уголовный процесс [Электронный ресурс] : учебник для вузов : в 2 ч. Ч. 2 / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. - 6-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 351 с. - Уголовный процесс: учебно-методическое пособие / Ю.В. Астафьев, А.Ю. Астафьев, Л.И. Малахова и др.; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет»; под ред. Ю.В. Астафьева. - Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015. - 380 с. - ISBN 978-5-9273-2152-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441610>
3. Шаталов, А.С. Уголовный процесс: понятие, система, типы: учебно-методическое пособие / А.С. Шаталов. - Изд. 2-е, стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 72 с. - Библиогр.: с. 33-34. - ISBN 978-5-4475-8447-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444689>

5.3 Дополнительная литература:

1. Кейсы по дисциплине «Уголовный процесс» (Особенная часть): учебно-практическое пособие / О.А. Волторнист, И.С. Смирнова, В.Г. Шаламов, Ю.В. Деришев; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия»; под ред. И.С. Смирновой. - Омск: Омская юридическая академия, 2015. - 96 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437048>
2. Химичева, Г.П. Уголовный процесс: учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Г.П. Химичева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ, 2015. - 144 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0223-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472850>
3. Крашенинников, П.В. Курс уголовного процесса: учебное издание / П.В. Крашенинников; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора и др. - Москва: Статут, 2016. - 1278 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1208-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452685>
4. Томин, В.Т. Очерки теории эффективного уголовного процесса: монография / В.Т. Томин, М.П. Поляков, А.П. Попов; под общ. ред. В.Т. Томина. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 164 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3780-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279020>

5.4 Периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России.
2. Юридический вестник Кубанского государственного университета.

³Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

www.law.kubsu.ru – официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета.

www.kremlin.ru – официальный сайт Президента РФ.

www.duma.gov.ru – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

www.council.gov.ru – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

www.правительство.рф или **www.government.ru** – официальный сайт Правительства РФ.

www.ksrf.ru – официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.

www.supcourt.ru – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.

law.edu.ru – федеральный правовой портал «Юридическая Россия».

Iuaj.net – сайт Международной ассоциации содействия правосудию (МАСП).

Используется доступ WI-FI.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Уголовный процесс» необходимо руководствоваться действующим уголовно-процессуальным и иным законодательством, разработанными на их основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Особое внимание следует обратить на актуальные вопросы современного уголовного судопроизводства России.

Формы и способы изучения материала определяются с учетом специфики темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание лекционного материала с анализом научных источников: монографий, научных статей, опубликованных в рекомендуемых юридических журналах.

Важную роль играет ознакомление с практикой.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан

на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т. е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовно-процессуальный кодекс, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовно-процессуальный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и др.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсам «Правоохранительные органы России», «Конституционное право», «Международное право», «Уголовное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

- выступать можно только при предоставлении слова;
- реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует обратить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

*Методические указания для подготовки
к практическим занятиям*

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их составлению и анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить, какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить, какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленив структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

*Методические рекомендации
по подготовке рефератов*

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Уголовный процесс». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Как работать с правовыми документами?

1. Предварительно ознакомить студентов с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать: устно или письменно.
2. Обозначить студентам цель составления документа.
3. Разобрать содержание правового документа, т. е. выявить, какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает.
4. Дать задание (одно на всю группу или предложить несколько вариантов) написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные.

Тестирование предполагает оперативное выявление знаний студентов по определенной теме либо их комплексу. Студент заранее извещается о предстоящем тестировании и темах которые будут охвачены тестами. Для подготовки к тестированию необходимо повторить необходимый материал, обратив внимание на наиболее проблемные моменты. Хорошую помощь в подготовке к тестированию оказывают контрольные вопросы, которые в краткой форме позволяют оживить в памяти многие аспекты пройденных тем.

В процессе тестирования студенту важно дать как можно больше правильных ответов в ограниченное преподавателем время. Поэтому не следует излишне долго задерживаться на решении одного вопроса, следует просмотреть весь тест и ответить на те вопросы, которые не вызывают затруднений или сомнений. В оставшееся время следует вернуться к ответам на вопросы, представляющие трудности.

Тест следует сдавать в срок, установленный преподавателем.

Работа в малых группах предполагает развитие навыков работы в команде. При выполнении заданий в малых группах следует развивать инициативность, лидерство, умение выполнять часть общей работы, быстроту мышления, способности к планированию общей работы, обобщению полученных результатов.

Выполнение индивидуальных практических заданий требует от студента концентрации внимания на поставленном вопросе. Необходимо уяснить его суть, подобрать правовую основу из числа законодательных и иных нормативно-правовых актов. Ответ по условию может быть письменным либо устным. При устном ответе необходимо четко сформулировать свою мысль. При выполнении письменной работы следует придерживаться общей логики изложения, руководствуясь следующей структурой:

- введение (краткое вступление, преамбула к основной мысли);
- основное содержание;
- заключение (выводы).

Решение задач предполагает разрешение конкретной фабулы, как правило, основанной на примере из следственной или судебной практики. Для правильного решения задачи следует уяснить сущность фабулы, определить необходимый круг сложившихся по условию задачи уголовно-процессуальных правоотношений, подобрать соответствующую нормативно-правовую основу для определения надлежащего варианта решения.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматах .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматах .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматах .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.
- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.
- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.
- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с ActiveDirectory.

- Возможность поддержки открытых форматов OpenOfficeXML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).
 - Все приложения пакета локализованы на русский язык.
 - Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.
- мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна.
- При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программ практик:

| № № | № договора | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|-----|---|--|
| 1 | Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019 | MicrosoftDesktopEducationALNGLicSAP-kMVLPre2017EESAFacultyEES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «EnrollmentforEducationSolutions». |
| 2 | Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019 | MicrosoftO365ProPlusforEDUAllNgMonthlySubscriptions-VolumeLicenseMVL 1LicenseAddOntoOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. |
| 3 | Дог. № 1294 от 26.06.2019 | Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). |
| 4 | Дог. № 127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 | ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. |
| 5 | Дог. № 2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 | КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. |
| 6 | Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014 | ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. |

8.3 Перечень информационных справочных систем

| Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП) | | |
|---|---|--|
| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
| 2020/2021 | Электронная библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com ООО «Директ-Медиа» | С «01» января 2020г. по «31»декабря 2020 г. Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г. |
| 2020/2021 | Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru | С «01» января 2020г. по «31»декабря 2020 г. Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. |
| 2020/2021 | Электронная библиотечная система «Юрайт» ООО Электронное издательство «Юрайт» http://www.biblio-online.ru | С «20» января 2020г. по «19»января 2021 г. Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. |
| 2020/2021 | ЭБС «BOOK.ru» ООО «КноРус медиа» https://www.book.ru | С «01» января 2020г. по «31»декабря 2020 г. Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г. |
| 2020/2021 | ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» | С «01» января 2020г. по «31»декабря 2020 г. Договор № 1112/2019/1 от 11декабря 2019 г. |
| | | |

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс на факультете проходит в учебных аудиториях. Помещения для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для предоставления учебной информации студентам. Преподаватели имеют рабочие места, обеспечивающие возможность консультативной работы со студентами. За факультетом закреплены помещения, обеспеченные необходимым оборудованием.

При проведении лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий по ряду дисциплин, а также в процессе проведения деловых игр и деловых ситуаций используется соответствующее техническое обеспечение. В соответствии с учебным планом, ряд практических и лабораторных занятий проводится в компьютерных классах и специально оборудованных аудиториях.

Формирование материально-технической базы осуществляется в соответствии с возникающими потребностями в наращивании информационных ресурсов. Факультет имеет скоростной доступ к сети Интернет (10 Мбит/с), что дает возможность студентам и сотрудникам свободно пользоваться информационными сетями различного уровня.

Руководство факультета значительное внимание уделяет созданию современной материально-технической базы для обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС-3+.

Парк компьютерной техники постоянно расширяется и модернизируется, осуществлен переход на новые версии программного обеспечения, по всем направлениям

подготовки бакалавров, специалистов и магистров. Имеются информационные базы данных.

На факультете имеются: 2 локальных сети, 4 компьютерных класса, включающих 67 рабочих мест IBM PC совместимых компьютеров, оснащенных современным программным обеспечением и выходом в информационно-коммуникационной. Сеть «Интернет», имеются мобильные ноутбуки в количестве 7 шт., в учебных аудиториях находятся интерактивные доски и проекторы для проведения интерактивных занятий и презентаций. Таким образом, уровень используемой техники достаточен для проведения запланированных учебных занятий и соответствует требованиям ООП.

Для обеспечения учебного процесса. Факультет располагает комплектом лицензионного программного обеспечения:

| Наименование | лицензия | примечание |
|---|----------|-------------------------|
| "ГАРАНТ аэро" | + | |
| AnyLogic 7.3.5 PersonalLearningEdition | | (свободный) |
| ARIS EXPRESS 2.4 | | (свободный) |
| CA ERwin Process Modeler r7.3 7.003.1773 | | |
| FastStoneImageViewer 5.1 5.1 | | (свободный) |
| FoxitReader 6.1.3.321 | | (свободный) |
| GoogleChrome 63.0.3239.84 | | (свободный) |
| IBM Rational Rose Enterprise Edition 7.0.0.0 | | (свободный) |
| MathcadPDSiviewablesupport 9.0.0 | + | |
| Microsoft Windows 10 | + | |
| MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2013 15.0.4569.1506 | + | |
| Microsoft Office Visio 2007 Service Pack 3 (SP3) | + | |
| MicrosoftProjectProfessional 2013 15.0.4569.1506 | - | Лицензия с марта 2018г. |
| nanoCAD 5.1 5.1.2524.2017 | | (свободный) |
| Oracle Database 11g Express Edition 11.2.0 | | (свободный) |
| Python 3.6.3 (64-bit) 3.6.3150.0 | | (свободный) |
| Альта-ГТД | + | ПО для таможни |
| Заполнитель | + | ПО для таможни |
| Такса | + | ПО для таможни |
| Таможенные документы | + | ПО для таможни |
| Учебный QUIK | | (свободный) |

Перечень учебных аудиторий экономического факультета:

| № | Вид работ | Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность |
|----|---------------------------|---|
| 1. | Занятия лекционного типа | Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (MicrosoftOffice). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л |
| 2. | Занятия семинарского типа | Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и |

| | | |
|----|--|--|
| | | прикладным программным обеспечением (MicrosoftOffice). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н |
| 3. | Лабораторные занятия | Лаборатории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Ауд. 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А |
| 4. | Групповые и индивидуальные консультации | Кафедра..... (ауд. 223, 224, 230, 236, 206А, 205Н, 218Н), ауд. А208Н |
| 5. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (MicrosoftOffice). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н,212Н, 214Н, 201А,205А,А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А,2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н |
| 6. | Самостоятельная работа | Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н |

