Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«___» _____ 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии

Направленность (профиль): Математическое и программное обеспечение компьютерных технологий

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии** (квалификация «Бакалавр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №49937.

Автор: старший преподаватель Титков А.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 13 «1» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол №13 «1» апреля 2020г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид.наук, профессор Прохорова М.Л. _____

Рецензенты:

Петрикина А.А. - доцент кафедры уголовно-процессуального права Российского государственного университета правосудия г.Краснодар.

Тарасенко И.А. – федеральный судья Геленджикского городского суда Краснодарского края.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Основная цель курса – обеспечение подготовки квалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории правоведения, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на факультете компьютерных технологий и прикладной математики КубГУ.

1.2 Задачи дисциплины

Бакалавр по направлению подготовки **01.03.02 Прикладная математика и информатика** должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

– изучение теоретических положений правоведения, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций;

– формирование навыков по работе с нормами отечественного и зарубежного права в сфере правоведения;

– выработка у обучающихся навыков применения юридической терминологии, регламентирующих правоведение;

– формирование научного мышления и правового сознания;

– формирование общекультурных компетенций, позволяющих принимать решения, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в различных сферах жизнедеятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки в сфере правоведения, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Правоведение» относится к обязательным дисциплинам профессионального цикла ООП – (Б1.О.21) ФГОС ВО по направлению подготовки 02.03.02 (квалификация «Бакалавр»).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: универсальные компетенции (УК)

№ п.п.	Инд. Комп	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать правовые нормы	правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности

№ п.п.	Инд. Комп	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ограничений		

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			8
Контактная работа, в том числе:		32,2	32,2
Аудиторные занятия (всего)		28	28
Занятия лекционного типа		14	14
Занятия семинарского типа		14	14
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		39,8	39,8
самостоятельное изучение разделов		21,8	21,8
самоподготовка		18	18
Контроль:		-	-
Вид промежуточной аттестации		зачет	
Общая трудоемкость	**Час.**	72 ч.	72 ч.
	В том числе контактная работа	32,2	32,2
	Зач. ед.	2	2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре *(очная форма)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Понятие и сущность государства	10	2	2	6
2.	Понятие и сущность права	10	2	2	6
3.	Права и свободы человека и гражданина	10	2	2	6
4.	Система органов государственной власти России	10	2	2	6
5.	Правоохранительные органы Российской Федерации	10	2	2	6
6.	Отрасли российского права	6	2	2	2
7	Понятие и основные принципы современного международного права	6	2	2	2
8	Субъекты международного права их права и ответственность.	4,2	-	-	4,2
	Итого по дисциплине:	67,8	14	14	39,8

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ разд.	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Понятие и сущность государства	Понятие и признаки государства, назначение и его сущность. Основные функции государства. Форма государства, процесс формирования правового государства.	Опрос
2.	Понятие и сущность права	Понятие и признаки права. Соотношение права и морали. Понятие, виды правоотношений. Правовая норма понятие, признаки, виды. Определение и значение правосознания и правовой культуры.	Опрос, дискуссия
3.	Права и свободы человека и гражданина	Конституционно-правовой статус личности. Гарантии прав и свобод человека и гражданина	Опрос
4.	Система органов государственной власти России	Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ. Конституционно-правовой статус Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Правительства РФ. Конституционные основы судебной власти в РФ.	Опрос
5.	Правоохранительные органы Российской Федерации	Правоохранительные органы понятие, признаки. Прокуратура РФ. Органы внутренних дел РФ. Органы Федеральной службы безопасности РФ. Таможенные органы РФ. Органы юстиции РФ. Адвокатура. Нотариат.	Опрос
6.	Отрасли российского права	Основы уголовного права, гражданского права, трудового права, семейного права, жилищного права, административного права.	Опрос
7.	Понятие и основные принципы современного международного права	Источники международного права. Основные принципы международного права.	Опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ разд.	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Понятие и сущность государства	Понятие и признаки государства, назначение и его сущность. Основные функции государства. Форма государства, процесс формирования правового государства.	Опрос, практические задания для работы в малых группах, самостоятельная работа, реферат
2.	Понятие и сущность права	Понятие и признаки права. Соотношение права и морали. Понятие, виды правоотношений. Правовая норма понятие, признаки, виды. Определение и значение правосознания и правовой культуры.	Опрос, дискуссия, практические задания для индивидуальной работы

3.	Права и свободы человека и гражданина	Конституционно-правовой статус личности. Гарантии прав и свобод человека и гражданина	Опрос, самостоятельная работа
4.	Система органов государственной власти России	Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ. Конституционно-правовой статус Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Правительства РФ. Конституционные основы судебной власти в РФ.	Опрос, практические задания для индивидуальной работы
5.	Правоохранительные органы Российской Федерации	Правоохранительные органы понятие, признаки. Прокуратура РФ. Органы внутренних дел РФ. Органы Федеральной службы безопасности РФ. Таможенные органы РФ. Органы юстиции РФ. Адвокатура. Нотариат.	Опрос, самостоятельная работа
6.	Отрасли российского права	Основы уголовного права, гражданского права, трудового права, семейного права, жилищного права, административного права.	Опрос, самостоятельная работа
7.	Понятие и основные принципы современного международного права	Источники международного права. Основные принципы международного права.	Опрос, самостоятельная работа

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
2.	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
3.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

При изучении дисциплины «Правоведение» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как проблемная лекция, моделирование профессиональных ситуаций (решение задач).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Тема 1 Понятие и сущность государства (УК-2)

1.Понятие и признаки государства, назначение и его сущность.
2.Основные функции государства.
3.Форма государства, процесс формирования правового государства.

Практические задания для индивидуальной работы

1. Общие закономерности возникновения и развития
государства.
2. Основные признаки государства.
3. Сущность и социальное назначение государства.
4. Современные формы правления.

Практические задания для работы в малых группах

Общество и правовое государство:
1 группа – основные принципы правового государства в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права;
2 группа – права и свободы человека и гражданина, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права;
3 группа – гражданское общество и его признаки.

Темы рефератов

1. Значение принципа разделения властей.
2. Содержание принципа верховенства права.
3. Проблемы вопросы формирования правовой государственности в
современном мире.

Тема 2 Понятие и сущность права (УК-2)

1.Понятие и признаки права. Соотношение права и морали.
2.Понятие, виды правоотношений.
3.Правовая норма понятие, признаки, виды.
4.Определение и значение правосознания и правовой культуры.

Практические задания для индивидуальной работы

1. Понятие и признаки права.
2. Правосознание и правовая культура, значение.
3. Соотношение нормы права и статьи закона.
4. Понятие правовой нормы, виды и признаки.
5. Понятие правоотношения и основание для возникновения правоотношения.

Тема 3 Права и свободы человека и гражданина (УК-2)

1.Конституционно-правовой статус личности.
2.Гарантии прав и свобод человека и гражданина

Практические задания для индивидуальной работы

1. Система прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
2. Правовые гарантии прав и свобод личности.
3. Политические права и свободы.
4. Социально-экономические и культурные права.

Тема 4 Система органов государственной власти России (УК-2)

1.Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ.
2.Конституционно-правовой статус Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Правительства РФ.
3.Конституционные основы судебной власти в РФ.

Практические задания для индивидуальной работы

1. Основные принципы организации и деятельности органов государственной власти в РФ.
2. Состав и полномочия Федерального Собрания РФ, Правительства РФ.

Тема 5 Правоохранительные органы Российской Федерации (УК-2)

1.Правоохранительные органы понятие, признаки.
2.Прокуратура РФ. Органы внутренних дел РФ. Органы Федеральной службы безопасности РФ. Таможенные органы РФ. Органы юстиции РФ. Адвокатура. Нотариат.

Практические задания для индивидуальной работы

1. Задачи и функции правоохранительных органов РФ
2. Теоретические проблемы отнесения к правоохранительным органам суда, адвокатуры и нотариата.

Тема 6 Отрасли российского права (УК-2)

1.Основы уголовного права, административного права.
2. Основы гражданского права, трудового права, семейного права, жилищного права.

Практические задания для индивидуальной работы

1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.
2. Понятие и признаки преступления.
3. Состав преступления и его элементы.
4. Наказание предусмотренное УК РФ.
5. Назовите предмет и метод правового регулирования административного права.

6. Понятие и виды административно-правовых норм.
7. Гражданское право, его источники.
8. Объекты гражданских прав.
9. Виды и меры гражданско-правовой ответственности
10. Основания возникновения и прекращения права собственности.
11. Понятие и предмет трудового права.
12 Принципы семейного права.
13 Понятие и источники жилищного права.

Тема 7 Понятие и основные принципы современного международного права (УК-2)

1.Источники международного права.
2.Основные принципы международного права.
3. Ответственность в международном праве

Практические задания для индивидуальной работы

1. Понятие и источники международного права.
2. Права человека и международное право.

Тема 8 Субъекты международного права их права и ответственность. (УК-2)

1.Понятие субъекта международного права. Международные, межправительственные организации.
2.Способы образования новых государств. Правопреемство государств.

Практические задания для индивидуальной работы

1.Субъекты международных правоотношений.
2. Роль международных организаций в поддержании мира и обеспечении международной безопасности.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	**Виды оценочных средств**	**Форма контроля и оценки результатов обучения**
С нарушением слуха	письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, задачи	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование по вопросам к зачету	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, задачи	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ:

1. Понятие и признаки государства, назначение и его сущность.
2. Основные функции государства.
3. Форма государства, процесс формирования правового государства.
4. Понятие и признаки права. Соотношение права и морали.
5. Понятие, виды правоотношений.
6. Правовая норма понятие, признаки, виды.
7. Определение и значение правосознания и правовой культуры.
8. Правосознание и правовая культура, значение.
9. Соотношение нормы права и статьи закона.
10. Конституционно-правовой статус личности.

11. Гарантии прав и свобод человека и гражданина
12. Система прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
13. Правовые гарантии прав и свобод личности.
14. Политические права и свободы.
15. Социально-экономические и культурные права.
16. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ.
17. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
18. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ.
19. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.
20. Конституционные основы судебной власти в РФ.
21. Основные принципы организации и деятельности органов государственной власти в РФ.
22. Правоохранительные органы понятие, признаки.
23. Прокуратура РФ.
24. Органы внутренних дел РФ.
25. Органы Федеральной службы безопасности РФ.
26. Таможенные органы РФ.
27. Органы юстиции РФ.
28. Адвокатура.
29. Нотариат.
30. Задачи и функции правоохранительных органов РФ
31. Теоретические проблемы отнесения к правоохранительным органам суда, адвокатуры и нотариата.
32. Основы уголовного права
33. Основы административного права.
34. Основы гражданского права
35. Основы трудового права
36. Основы семейного права
37. Основы жилищного права.
38. Источники международного права.
39. Основные принципы международного права.
40. Ответственность в международном праве
41. Права человека и международное право.
42. Понятие субъекта международного права.
43. Статус международных организации.
44. Межправительственные организации их статус.
45. Способы образования новых государств. Правопреемство государств.
46. Роль международных организаций в поддержании мира и обеспечении международной безопасности.

Критерии оценки зачета

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. А также, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя, или выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и

причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования[1]

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] // URL: http://www.pravo.gov.ru

2. "Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации" от 08.01.1997 № 1-ФЗ [Электронный ресурс] // URL: http://www.pravo.gov.ru

3. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 № 174-ФЗ [Электронный ресурс] // URL: http://www.pravo.gov.ru

4. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Электронный ресурс] // URL: http://www.pravo.gov.ru

5.2 Основная литература

1. Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431972.

[1] Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

2. *Волков, А. М.* Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/425019.

3. Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441662.

5.3 Дополнительная литература:

1. *Шаблова, Е. Г.* Правоведение : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 192 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05598-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1716-5 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441671

2. *Афанасьев, И. В.* Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09505-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/428041

5.4 Периодические издания:

Вопросы российской юстиции, Законность, Судебная власть и уголовный процесс, Вопросы судебной реформы: право, экономика, управление.

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] − URL: http://www.law.kubsu.ru.
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] − URL: http://www.pravo.gov.ru.
3. Президент РФ [Официальный сайт] − URL: http://www.kremlin.ru.
4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.duma.gov.ru.
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.council.gov.ru.
6. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] − URL: − URL: http://www.правительство.рф или http://www.government.ru.
7. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.ksrf.ru.
8. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.supcourt.ru.
9. «Юридическая Россия» − федеральный правовой портал [Официальный портал] − URL: http://law.edu.ru.
10. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] − URL: http://www.rsl.ru.
11. Научная электронная библиотека E-library [Официальный сайт] − URL: http://elibrary.ru

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Правоведение» необходимо руководствоваться действующим уголовно-процессуальным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение данного курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Особое внимание необходимо обратить на порядок выполнения следственных действий и изучение вопросов процессуального регулирования деятельности органов дознания и предварительного следствия.

Методические указания по лекционным занятиям

Лекционное занятие предназначено для изложения особо важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так лекция-дискуссия предполагает разделение присутствующих студентов на группы, каждая из которых организует свою позицию согласно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

– выступать можно только при предоставлении слова;

– реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии. Результаты дискуссии подводятся после того, как все смогли высказаться. Тем, кто не принимал участие в дискуссии можно предложить домашнее задание в письменной форме изложить свою точку зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

По многим дисциплинам, изучаемым студентами, гуманитарного профиля семинарские занятия могут проводиться по чисто теоретическим вопросам (философия, теория и история государства и права и др.). Для семинарских занятий при подготовке характерно сочетание теории с решением задач, проведением деловых игр и т. д.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет. Кроме того, у преподавателя может иметься и собственный взгляд на те или иные проблемы.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– решение задач;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их составлению и анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;

2) определить, какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить, какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Работа в малых группах предполагает развитие навыков работы в команде. При выполнении заданий в малых группах следует развивать инициативность, лидерство, умение выполнять часть общей работы, быстроту мышления, способности к планированию общей работы, обобщению полученных результатов.

Выполнение индивидуальных практических заданий требует от студента концентрации внимания на поставленном вопросе. Необходимо уяснить его суть, подобрать правовую основу из числа законодательных и иных нормативно-правовых актов. Ответ по условию может быть письменным либо устным. При устном ответе необходимо четко сформулировать свою мысль. При выполнении письменной работы следует придерживаться общей логики изложения, руководствуясь следующей структурой:

– введение (краткое вступление, преамбула к основной мысли);

– основное содержание;

– заключение (выводы).

Решение задач предполагает разрешение конкретной фабулы, как правило, основанной на примере из следственной или судебной практики. Для правильного решения задачи следует уяснить сущность фабулы, определить необходимый круг сложившихся по условию задачи уголовно-процессуальных правоотношений, подобрать соответствующую нормативно-правовую основу для определения надлежащего варианта решения.

Методические рекомендации
по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Судебный контроль в правоохранительной деятельности». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 3-4 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

«Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.

- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.
- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.
- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory.
- Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).
- Все приложения пакета локализованы на русский язык.
- Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.

– мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна;

– при необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20 С 01.01.20 по 31.12.20 С 20.01.20 по 19.01.21 С 01.01.20 по 31.12.20 С 01.01.20 по 31.12.20

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине основные разделы элементарной математики: учебные аудитории для проведения практических занятий, доступ студентов к компьютеру с Microsoft Office.

	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, специально оборудованная мультимедийными демонстрационными комплексами, учебной мебелью
	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
	Лабораторные занятия	Помещение для проведения лабораторных занятий оснащенное учебной мебелью, персональными компьютерами с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
	Групповые (индивидуальные) консультации	Помещение для проведения групповых (индивидуальных) консультаций, учебной мебелью, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением
	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Помещение для проведения текущей и промежуточной аттестации, оснащенное учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением
	Самостоятельная	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной

	работа	техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета