


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

 Хагуров Т.А.



_____ мая _____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.18 ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.01 реклама и связи с
общественностью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация реклама и связи с
общественностью в СМИ

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.О.18 Этика профессиональной деятельности составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01 реклама и связи с общественностью

Программу составил(и):

Е.В. Тарасенко, старший преподаватель
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.18 Этика профессиональной деятельности утверждена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью протокол № 10 «17» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой
рекламы и связей с общественностью Патюкова Р.В.
фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью протокол № 10 «17» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой
рекламы и связей с общественностью Патюкова Р.В.
фамилия, инициалы



подпись


Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 11-19 «22» мая 2019 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

 А.В. Осташевский, д-р филол. наук, профессор, профессор кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

 М.Р. Комбаева, старший специалист секретариата председателя Арбитражного суда Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

В соотношении творческого процесса с конкретными условиями деятельности правовой контроль и нравственный самоконтроль выступают как безусловная проверка качества профессионального решения. Поэтому *целью* дисциплины является ознакомление студентов с профессионально-этическими нормами, создание представления о месте, которое занимают моральные принципы и ценности в деятельности социального института ПР и рекламы; выработку у будущих профессионалов систематизированного представления о путях формирования и совершенствования законодательных и этических нормативов рекламной и PR-деятельности, что представляет неотъемлемую часть профессионального образования, как обязательного условия конкурентоспособности на рынке массовых информационных процессов.

1.2 Задачи дисциплины

Среди основных *задач* дисциплины можно выделить следующие:

- сформировать у будущих специалистов в области ПР и рекламной деятельности знания об основных этических понятиях, закономерностях формирования отношений в коллективе;
- дать систему знаний о природе профессиональной морали, характере профессионально-нравственных отношений, их роли в профессиональной деятельности;
- помочь осознать, как действует профессиональная мораль, и понять особенности отражения ее в профессиональной этике; познакомить с основными этапами и тенденциями в развитии профессиональной этики;
- показать, в чем состоит саморегулирование профессионального сообщества и как оно соотносится с профессиональной этикой;
- изложить базовые понятия о рекламе, рекламной и PR-деятельности с юридической точки зрения, совокупности правового и этического регулирования и их взаимосвязи;
- раскрыть содержание фундаментальных профессионально-этических ориентиров, формирующих профессионально-нравственную позицию; рассматриваемых мировым рекламным и ПР сообществом как стандарты профессионального поведения, ориентация на которые обеспечивает оптимальное взаимодействие;
- ознакомить студентов с практических рекомендации по применению нормативных актов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этика профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных компетенций (УК)

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает особенности социального взаимодействия в команде.	Умеет реализовать свою роль в команде.	Владеет навыками командной работы

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает принципы самоорганизации и саморазвития человека.	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.	Владеет навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			6	–	–	–
Контактная работа, в том числе:		12,2	12,2	–	–	–
Аудиторные занятия (всего):		-	-	–	–	–
Занятия лекционного типа		6	6	–	–	–
Лабораторные занятия				–	–	–
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		6	6	–		
				–		
Контроль самостоятельной работы (КСР)				–		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	–		
Самостоятельная работа, в том числе:		92	92	–	–	–
<i>Курсовая работа – не предусмотрено</i>		–	–	–	–	–
<i>Проработка учебного (теоретического материала)</i>		30	30	–		
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		30	30	–		
<i>Реферат</i>		32	32	–		
Подготовка к текущему контролю		–	–	–		
Контроль:		3,8	3,8		–	–
Подготовка к экзамену		–	–	–		
Общая трудоёмкость	час.	108	108	–	–	–
	в том числе контактная работа	38,2	38,2	–		
	зач.ед.	3	3	–		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этика, мораль нравственность: основные понятия	15	1	1	0	13
2.	Этика, мораль нравственность: основные понятия	15	1	1	0	13
3.	Этика делового общения	15	1	1	0	13
4.	Профессиональная этика (ПЭ)	15	1	1	0	13
5.	Кодексы профессиональной этики	14	1		0	13
6.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области PR	14		1	0	13
7.	Комитеты и комиссии по профессиональной этике <i>Итоговое занятие</i>	16	1	1	0	14
	<i>Итого по разделам дисциплины:</i>	104	6	6	0	92
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Этика, мораль нравственность: основные понятия	Понятие и структура этики. Понятие морали. Основные концепции происхождения морали. Проблема природы морали в этике. Место морали в духовной жизни общества. Природные, социальные и духовные основы нравственности.	Конспект лекции
2.	Этика, мораль нравственность: основные понятия	Основные функции морали. Моральное сознание и его структура: добро и зло; справедливость; долг и совесть; достоинство и ответственность; нравственное поведение. Нормы и принципы как элементы морали, их классификация. Нравственные отношения и	Конспект лекции

		нравственная деятельность, их анализ: золотое правило нравственности; нравственные принципы отношения к другому; вина, раскаяние, прощение как явления нравственной жизни; толерантность как основа межличностных отношений	
3.	Этика делового общения	Этика делового общения: содержание понятия. Общие этические принципы общения Современные взгляды на место этики в деловом общении	Конспект лекции
4.	Профессиональная этика (ПЭ)	Понятие профессиональной этики. Категории ПЭ. Этические принципы: «по горизонтали»; «по вертикали»	Конспект лекции
5.	Кодексы профессиональной этики	Понятие и юридическое значение профессионального этического кодекса Этическая регламентация. Этика и профессиональная ответственность	Конспект лекции
6.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области PR	Анализ этических кодексов, принятых международными и российскими PR-ассоциациями Декларация профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью (декларация РАСО); Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью (ИСРА); Хартия Одиннадцати.	Конспект лекции
7.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области PR	Хартия принципов сотрудничества и конкуренции на российском рынке услуг по связям с общественностью; Хартия «Политические консультанты за честные выборы»; Афинский кодекс Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA); Британский кодекс. Кодекс профессионального поведения института ПР (ИПР); Венецианский кодекс профессионального поведения международной ассоциации по связям с общественностью (Кодекс ИПРА) Европейский кодекс профессионального поведения в области ПР (Лиссабонский кодекс); Римская хартия. Профессиональная хартия Международного комитета ассоциаций ПР-консультантов ICO; Хельсинская хартия.	
8.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области рекламы	Анализ этических кодексов, принятых международными и российскими ассоциациями рекламистов. Международный кодекс рекламной деятельности; Российский рекламный кодекс.	Конспект лекции
9.	Комитеты и комиссии по	Международные и российские комитеты и комиссии по регламентации	Конспект лекции

	профессиональной этике	профессиональной этики	
10.	Источники медиаправа	Предмет, структура и задачи курса. Понятие медиаправа. Свобода мысли и слова как неотъемлемое право человека. Источники медиаправа: конституция, международные договоры, законы, указы президента и постановления правительства. Конституция РФ (1993 г.) как основополагающий юридический акт прямого действия.	Конспект лекции
11.	Источники медиаправа	Соответствие норм российской Конституции о свободе информации документам ООН и Совета Европы: Всеобщей декларации прав человека, Международного пакта о гражданских и политических правах, Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Понятие свободы массовой информации. Прецедентное право судебного органа Совета Европы – Европейского суда по правам человека по делам о нарушении положений статьи 10 Европейской конвенции. Закон РФ «О средствах массовой информации» (1991г.): история принятия.	Конспект лекции
12.	Информационная безопасность	Недопустимость цензуры. Информационная безопасность. Доктрина информационной безопасности. Ограничения с целью противодействия терроризму и экстремизму. Федеральный закон «О противодействии терроризму».	Конспект лекции
13.	Информационная безопасность	Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности». ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и его основные понятия. Единый реестр доменных имен и указателей страниц сайтов в сети Интернет, содержащих информацию, распространение которой в РФ запрещено. Ответственность за «лайки» и «репосты».	Конспект лекции
14.	Свобода информации	Право на информацию. Доступ к информации: фактические возможности граждан и редакций СМИ. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Свобода распространения информации. Запрос на получение информации. Порядок отказа или отсрочки в предоставлении информации, их обжалования.	Конспект лекции

15.	Свобода информации	Виды ответственности за непредоставление информации. Гласность судопроизводства, исключения из этого принципа. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации». Государственная тайна. Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Коммерческая тайна, иная конфиденциальная информация. Правовой статус владельца новостного агрегатора. Реестр новостных агрегаторов	Конспект лекции
16.	Свобода информации	Государственная тайна. Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Коммерческая тайна, иная конфиденциальная информация. Правовой статус владельца новостного агрегатора. Реестр новостных агрегаторов	Конспект лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Этика, мораль нравственность: основные понятия	Понятие и структура этики. Понятие морали. Основные концепции происхождения морали. Проблема природы морали в этике. Место морали в духовной жизни общества. Природные, социальные и духовные основы нравственности.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
2.	Этика, мораль нравственность: основные понятия	Основные функции морали. Моральное сознание и его структура: добро и зло; справедливость; долг и совесть; достоинство и ответственность; нравственное поведение. Нормы и принципы как элементы морали, их классификация. Нравственные отношения и нравственная деятельность, их анализ: золотое правило нравственности; нравственные принципы отношения к другому; вина, раскаяние, прощение как явления нравственной жизни; толерантность как основа межличностных отношений	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
3.	Этика делового общения	Этика делового общения: содержание понятия. Общие этические принципы общения Современные взгляды на место этики в деловом общении	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
4.	Профессиональная этика (ПЭ)	Понятие профессиональной этики. Категории ПЭ. Этические принципы: «по горизонтали»; «по вертикали»	опрос по ключевым аспектам

			раздела, реферат
5.	Кодексы профессиональной этики	Понятие и юридическое значение профессионального этического кодекса. Этическая регламентация. Этика и профессиональная ответственность	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
6.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области PR	Анализ этических кодексов, принятых международными и российскими PR-ассоциациями Хартия «Политические консультанты за честные выборы»; Афинский кодекс Международной ассоциации по связям с общественностью (IPRA); Британский кодекс. Кодекс профессионального поведения института ПР (ИПР);	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
7.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области PR	Декларация профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью (декларация PАСО); Российский кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью (ИСПА); Хартия Одиннадцати. Хартия принципов сотрудничества и конкуренции на российском рынке услуг по связям с общественностью;	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
8.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области PR	Венецианский кодекс профессионального поведения международной ассоциации по связям с общественностью (Кодекс ИПРА) Европейский кодекс профессионального поведения в области ПР (Лиссабонский кодекс); Римская хартия. Профессиональная хартия Международного комитета ассоциаций ПР–консультантов ICO; Хельсинская хартия.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат
9.	Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области рекламы	Анализ этических кодексов, принятых международными и российскими ассоциациями рекламистов. Международный кодекс рекламной деятельности; Российский рекламный кодекс.	опрос по ключевым аспектам раздела, реферат

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
---	---------	---

1	2	3
1.	Самостоятельная проработка теоретического материала	<p>Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие / С.В. Алексеев. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 502 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00634-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493</p> <p>Вайпан, В.А. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. [Электронный ресурс]: моногр. — Электрон. дан. — М.: Юстицинформ, 2017. — 92 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/92937 — Загл. с экрана.</p> <p>Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <p>Сингер, Б. Корпоративный кодекс чести / Б. Сингер ; пер. с англ. С.Э. Борич. - Минск : Попурри, 2014. - 111 с. - (Богатый Папа рекомендует). - ISBN 978-985-15-2333-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430587 (29.03.2017).</p> <p>Философия: учеб. пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548110</p>
2.	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	<p>Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие / С.В. Алексеев. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 502 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00634-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493</p> <p>Вайпан, В.А. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. [Электронный ресурс]: моногр. — Электрон. дан. — М.: Юстицинформ, 2017. — 92 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/92937 — Загл. с экрана.</p> <p>Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <p>Сингер, Б. Корпоративный кодекс чести / Б. Сингер ; пер. с англ. С.Э. Борич. - Минск : Попурри, 2014. - 111 с. - (Богатый Папа рекомендует). - ISBN 978-985-15-2333-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430587 (29.03.2017).</p> <p>Философия: учеб. пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548110</p>

3.	Реферат	<p>Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие / С.В. Алексеев. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 502 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00634-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493</p> <p>Вайпан, В.А. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. [Электронный ресурс]: моногр. — Электрон. дан. — М.: Юстицинформ, 2017. — 92 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/92937 — Загл. с экрана.</p> <p>Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <p>Сингер, Б. Корпоративный кодекс чести / Б. Сингер ; пер. с англ. С.Э. Борич. - Минск : Попурри, 2014. - 111 с. - (Богатый Папа рекомендует). - ISBN 978-985-15-2333-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430587 (29.03.2017).</p> <p>Философия: учеб. пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548110</p>
----	---------	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках данного курса используются такие интерактивные формы проведения занятий как коллоквиум.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и личных кабинетов.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено». Выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.

Оценка «не зачтено». Выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. – при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене; – при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями; – при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<i>Этика, мораль нравственность: основные понятия</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Дискуссия. Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 1-2;</i>
2	<i>Этика, мораль нравственность: основные понятия</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 3-4;</i>
3	<i>Этика делового общения</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 11-15;</i>
4	<i>Профессиональная этика (ПЭ)</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 5-10, 16-17;</i>
5	<i>Кодексы профессиональной этики</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 18;</i>
6	<i>Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области PR</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 22-23;</i>
7	<i>Профессионально-этические кодексы, регламентирующие деятельность специалиста в области рекламы</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 19-21;</i>
8	<i>Комитеты и комиссии по профессиональной этике</i>	<i>УК-3, УК-6</i>	<i>Реферат</i>	<i>Вопрос на зачете 24;</i>

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
	пороговый	базовый	продвинутый	
	Оценка			
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено	
	Низкий уровень сформированности	Средний уровень сформированности	Высокий уровень сформированности	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает особенности социального взаимодействия в команде.	Знает особенности социального взаимодействия в команде.	Знает особенности социального взаимодействия в команде.
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Умеет реализовать свою роль в команде.	Умеет реализовать свою роль в команде.	Умеет реализовать свою роль в команде.
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Владеет навыками командной работы	Владеет навыками командной работы	Владеет навыками командной работы
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает принципы самоорганизации и саморазвития человека.	Знает принципы самоорганизации и саморазвития человека.	Знает принципы самоорганизации и саморазвития человека.
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеет навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеет навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеет навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы рефератов:

1. Понятие нравственности в истории этики
2. Этическое учение Аристотеля, его оценка.
3. Генетика и этика.
4. Гедонизм, утилитаризм: достоинства и недостатки.
5. Теория нравственных чувств.
6. Нормы морали и права, их сравнительный анализ. Характер и содержание непосредственных и опосредованных отношений.
7. Проблемы человека в этике XX века.
8. Мораль и власть.
9. Культура полемики спора.

10. Этикет, исторические корни и современный смысл
11. Два принципа справедливости Дж. Ролза
12. Рациональность и эгоизм.
13. Благотворительность или социальная инженерия.
14. Право на частную жизнь. Содержание и пределы данного понятия.
15. Право на частную жизнь. Содержание и пределы данного понятия (пределы вторжения в частную жизнь).
16. Профессионально-этические дилеммы.
17. Этика запрета и разрешения.
18. Этика и бизнес.
19. Этическая составляющая корпоративности. Анализ понятия.
20. Современная российская и зарубежная профессиональная этика: сравнительно-сопоставительный анализ.
21. Актуальные нравственные/правовые проблемы рекламы в контексте существующих этических/юридических норм
22. Этические/правовые/этико-правовые проблемы формирования общественного мнения средствами рекламы в условиях новой коммуникационной ситуации.
23. Этико-правовая проблема разграничения иллюзии и обмана.
24. Специфика этических и правовых аспектов в зависимости от основных сфер рекламной деятельности (коммерческой, политической, социальной).
25. Актуальные проблемы авторского права в российской рекламе.
26. Проблема этико-правового обеспечения политической рекламы в России
27. Этикет народов мира (по согласованию с преподавателем студенты могут самостоятельно выбрать страну).
28. Типология правовых/этических конфликтов в сфере рекламы.
29. Юридическая практика квалификации обмана в рекламе.
30. Концепции государственного регулирования рекламы (на примере опыта конкретной страны.)
31. Сущность моральной регуляции поведения людей.
32. Происхождение профессиональной этики.
33. Этика профессиональных отношений как область научного знания.
34. Деловое общение: виды, уровни, функции.
35. Правила поведения с точки зрения этики и этикета.
36. Основные принципы профессиональной этики.
37. Этика в культуре внешности мужчины и женщины.
38. Особенности личности и профессиональное общение.
39. Виды делового общения при принятии совместных решений.
40. Правила конструктивной критики.
41. Спор и принципы его ведения.
42. Этические нормы телефонного разговора.
43. Презентации и публичные выступления.
Национальный этикет: требования и правила международной вежливости.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Определение этики, ее структура, функции.
2. Определение места и роли морали в современной этике.
3. Функции и духовные основы морали.
4. Структура нравственных норм: соотношение между нравственной нормой и принципом.
5. Понятие профессиональная этика.
6. Место профессиональной этики в системе этического знания.
7. Соотношение общечеловеческих нравственных принципов и принципов профессиональной этики.
8. Профессионально-нравственные принципы.
9. Профессиональное сознание, долг, совесть, достоинство, честь.

10. Этические принципы: отношения «горизонтالي» и по «вертикали»: «сверху-вниз»; «снизу-вверх».
11. Специфика этики делового общения.
12. Современные взгляды на место этики в деловом общении.
13. Способы повышения уровня моральности в деловой сфере.
14. Этика отношений с потребителями, партнерами и конкурентами.
15. Принципы этики современного бизнеса.
16. Профессиональная этика специалиста по связям с общественностью.
17. Профессиональная этика специалиста по рекламе.
18. Профессиональные этические кодексы: понятие назначения и специфика.
19. Российские профессиональные кодексы и хартии как этическая составляющая деятельности специалиста по связям с общественностью.
20. Российские профессиональные кодексы и хартии как этическая составляющая деятельности специалиста по рекламе.
21. Зарубежные профессиональные кодексы и хартии как этическая составляющая деятельности специалиста по рекламе.
22. Зарубежные профессиональные кодексы и хартии как этическая составляющая деятельности специалиста по связям с общественностью.
23. Международное и российское правовое регулирование этических норм деятельности специалиста по рекламе и связям с общественностью.
24. Неправительственные и международные комиссии по этике.
25. Этико-правовые проблемы рекламы, связанные с использованием сети Интернет.
26. Профессиональная этика при проведении делового совещания.
27. Этика отношений с потребителями, партнерами и конкурентами.
28. Интернет и профессиональная этика специалиста по рекламе и связям с общественностью.
29. Структура делового общения: коммуникативные, интерактивные и перцептивные стороны.
30. Сравнительный анализ кодексов профессиональной этики специалиста в сфере рекламной деятельности.
31. Сравнительный анализ кодексов профессиональной этики специалиста в сфере связей с общественностью.
32. Моральная составляющая профессионального имиджа специалиста в области рекламы.
33. Моральная составляющая профессионального имиджа специалиста в области связей с общественностью.
34. Этические нормы деловых связей, деловых отношений в России.
35. Этические нормы деловых связей, деловых отношений за рубежом.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

УК–3

УК–6

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценки:

Оценка «5» («отлично») / **зачтено** соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») / **зачтено** соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;

- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») / **зачтено** выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;

- допустившему неточности в ответе и при выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») / **не зачтено** выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- давшему ответ, который не соответствует экзаменационному вопросу.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Вайпан, В.А. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. [Электронный ресурс]: моногр. — Электрон. дан. — М.: Юстицинформ, 2017. — 92 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/92937> — Загл. с экрана.

2. Философия : учеб. пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548110>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература

1. Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие / С.В. Алексеев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 502 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00634-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493>
2. Сингер, Б. Корпоративный кодекс чести / Б. Сингер ; пер. с англ. С.Э. Борич. - Минск : Попурри, 2014. - 111 с. - (Богатый Папа рекомендует). - ISBN 978-985-15-2333-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430587> (29.03.2017).

5.3 Периодические издания

1. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика – URL: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
2. Медиакommunikация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета и экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Этика профессиональной деятельности» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционные и практические занятия. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся: - прослушивание лекционного курса;

- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий,
- проведение лабораторных занятий.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям

- : – изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;

– активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; – разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;

– эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ). Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом

. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для учащихся с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

2. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для преподавателей и сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.

3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.

4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.

5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) (ауд.: 402)
2.	Семинарские занятия	Аудитория для практических занятий (столы, стулья, доска), оборудование для презентаций – проектор, экран, ноутбук (ауд.: 202, 205, 301, 302, 310, 402)
3.	Лабораторные занятия	Аудитория для лабораторных занятий (столы, стулья, доска), оборудование для презентаций – проектор, экран, ноутбук (ауд.: 202, 205, 301, 302, 310, 402, 410, 412)
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 202, 205, 209, 301, 302, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 402, 404, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412)
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 209, 305, 307, 309, 406, 407, 408, 409, 411)
6.	Самостоятельная работа	Читальный зал библиотеки, кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступ в электронную информационно-образовательную среду университета