

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.



«31» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.09.01 РИТОРИКА

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.01 реклама и связи с общественностью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация реклама и связи с общественностью в СМИ

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

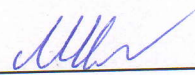
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.О.09.01 Риторика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.01 реклама и связи с общественностью

Программу составил(и):

М.А. Кучменко, ст. преподаватель, канд. филол. наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

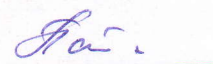
Рабочая программа дисциплины Б1.О.09.01 Риторика утверждена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью протокол № 10 «17» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой
рекламы и связей с общественностью Патюкова Р.В.
фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры рекламы и связей с общественностью протокол № 10 «17» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой
рекламы и связей с общественностью Патюкова Р.В.
фамилия, инициалы


подпись

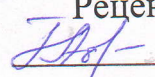
Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

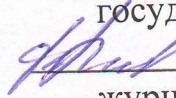
протокол № 11-19 «22» мая 2019 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

 Г.А. Абрамова, доктор филологических наук, проф., и.о. зав. кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

 Ф.Б. Бешукова, д-р филол. наук, профессор, зав. кафедрой литературы и журналистики ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель освоения дисциплины «Риторика» - развитие навыков публичных выступлений, формирование умения логически верно, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией

1.2 Задачи дисциплины

- формирование навыков построения связных монологических высказываний в соответствии с коммуникативной ситуацией;
- формирование и развитие умения выступать публично, с учетом специфики аудитории и поставленных задач, аргументировать свою позицию;
- освоение основных приемов и правил ведения дискуссии;
- усвоение навыков самостоятельной творческой работы со словом;

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Риторика» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *универсальных/общепрофессиональных* компетенций (УК/ОПК)

№ п. п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает особенности социального взаимодействия в команде.	Умеет реализовать свою роль в команде.	Владеет навыками командной работы
2.	ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем	Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)
3.	ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности аудитории в профессиональной деятельности	Знает запросы и потребности аудитории.	Умеет анализировать информацию о запросах и потребностях аудитории.	Владеет навыками работы с медиатекстами, отвечающими запросам и потребностям аудитории

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7			
Контактная работа, в том числе:		38,3	38,3			
Аудиторные занятия (всего):		34	34			
Занятия лекционного типа		16	16			
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18			
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		43	43			
<i>Курсовая работа – не предусмотрено</i>						
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		14	14			
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		14	14			
<i>Реферат</i>		5	5			
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:		26,7	26,7			
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	108	108			
	в том числе контактная работа	38,3	38,3			
	зач. ед.	3	3			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№ разд ела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Риторика как искусство и наука.	11	2	2		7
2.	Основные этапы становления риторики как науки и искусства.	13	2	4		7
3.	Становление и развитие риторического знания в России.	13	2	4		7
4.	Ораторское мастерство.	11	2	2		7
5.	Подготовка к публичному выступлению.	15	4	4		7
6.	Композиция публичного выступления. <i>Итоговое занятие</i>	14	4	2		8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	77	16	18		43
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Риторика как искусство и наука	1. Понятие риторики. 2. Функции риторики. 3. Ораторское мастерство в жизни человека. 4. Риторика в профессиональной деятельности специалиста по связям с общественностью.	О
2.	Деловое общение	1. Переговоры в профессиональной деятельности рекламиста и специалиста по связям с общественностью. 2. Правила ведения деловой беседы. 3. Специфика ведения телефонных переговоров. Речевой этикет на официальных мероприятиях.	О
3.	Основные этапы становления риторики как науки и искусства	1. Ораторское мастерство Цезаря. 2. Ораторское мастерство Цицерона. 3. Аристотель о значении ораторского мастерства. 4. Ораторское мастерство Демосфена.	О

		5. Ораторское мастерство Уинстона Черчилля. 6. Античная Греция в зеркале риторики: Сократ. 7. Ф. Кастро – революционер и политический оратор.	
4.	Становление и развитие риторического знания в России	1. Ораторское мастерство Протопопа Аввакума, Сергия Радонежского, Иоанна Кронштадтского и др. церковных деятелей. 2. М. Ломоносов об искусстве красноречия. 3. Ораторское мастерство А.С. Пушкина. 4. Мастера судебной речи об ораторском искусстве (А.В. Кони. Ф.Н. Плевако и др.). 5. Ораторское мастерство П.А. Столыпина. 6. Ораторское мастерство В.Ф. Жириновского. 7. Ораторское мастерство В.В. Путина. 8. Ораторское мастерство В.И. Ленина. 9. Ораторское мастерство И.В. Сталина. 10. Публичные выступления Г. Зюганова.	О
5.	Ораторское мастерство.	1. Роды и виды красноречия. 2. Риторические навыки и умения. 3. Речевая культура делового человека.	О
6.	Ораторское мастерство.	1. Литературный язык - основа культуры речи. Нормативность литературного языка. 2. Основные качества речи (точность, содержательность, понятность, чистота, богатство речи). 3. Изобразительно-выразительные средства языка (фразеология, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры).	О
7.	Подготовка публичному выступлению	1. Ораторское мастерство Патриарха Кирилла. 2. Ораторское мастерство Дмитрия Смирнова. 3. Мастерство публичного выступления Тихона Шевкунова. 4. Ораторское мастерство Александра Шаргунова. 5. Мастерство публичного выступления митрополита Луки (Войно-Ясенецкого). 6. Язык и стиль выступлений Андрея Ткачева. 7. Язык и стиль Алексея Ильича Осипова. 8. Язык и стиль Андрея Кураева. 9. Язык и стиль Иоанна Кронштадтского. 10. Язык и стиль Патриарха Алексия. 11. Язык и стиль Силуана Афонского. 12. Язык и стиль монаха Симиона	О

		Афонского. 13. Язык и стиль Амвросия (Ключарева). 14. Язык и стиль протоиерея Валентина Свенцицкого. 15. Язык и стиль митрополита Санкт-Петербургского и Ладожского Иоанна (Снычева).	
8.	Композиция публичного выступления.	1. План – основа композиции. 2. Составные элементы композиции. 3. Начало выступления. 4. Приемы привлечения внимания аудитории. 5. Заключение. Виды заключений. 6. Главная часть. Методы и приемы изложения материала. 7. Речь перед микрофоном, телевизионной камерой. 8. Жанры эфирной журналистики. 9. Специфика радио - и телеаудитории и особенности общения с нею. Речевое поведение на радио и телевидение и принципы его организации.	О

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Наименование практических (семинарских) работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Риторика как искусство и наука	1. Понятие риторики. 2. Функции риторики. 3. Ораторское мастерство в жизни человека. 4. Риторика в профессиональной деятельности специалиста по связям с общественностью.	О, Р
2.	Деловое общение	1. Переговоры в профессиональной деятельности рекламиста и специалиста по связям с общественностью. 2. Правила ведения деловой беседы. 3. Специфика ведения телефонных переговоров. 4. Речевой этикет на официальных мероприятиях	О,Р
3.	Основные этапы становления риторики как науки и искусства	1. Ораторское мастерство Цезаря. 2. Ораторское мастерство Цицерона. 3. Аристотель о значении ораторского мастерства. 4. Ораторское мастерство Демосфена. 5. Ораторское мастерство Уинстона	О,Р

		Черчилля. 6. Античная Греция в зеркале риторики: Исократ. 7. Ф. Кастро – революционер и политический оратор.	
4.	Становление и развитие риторического знания в России	1. Ораторское мастерство Протопопа Аввакума, Сергия Радонежского, Иоанна Кронштадтского и др. церковных деятелей. 2. М. Ломоносов об искусстве красноречия. 3. Ораторское мастерство А.С. Пушкина. 4. Мастера судебной речи об ораторском искусстве (А.В. Кони. Ф.Н. Плевако и др.). 5. Ораторское мастерство П.А. Столыпина. 6. Ораторское мастерство В.Ф. Жириновского. 7. Ораторское мастерство В.В. Путина. 8. Ораторское мастерство В.И. Ленина. 9. Ораторское мастерство И.В. Сталина. 10. Публичные выступления Г. Зюганова.	О, Р
5.	Ораторское мастерство.	1. Роды и виды красноречия. 2. Риторические навыки и умения. 3. Речевая культура делового человека.	О, Р
6.	Ораторское мастерство.	1. Литературный язык - основа культуры речи. Нормативность литературного языка. 2. Основные качества речи (точность, содержательность, понятность, чистота, богатство речи). 3. Изобразительно-выразительные средства языка (фразеология, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры).	О, Р
7.	Подготовка публичному выступлению	1. Ораторское мастерство Патриарха Кирилла. 2. Ораторское мастерство Дмитрия Смирнова. 3. Мастерство публичного выступления Тихона Шевкунова. 4. Ораторское мастерство Александра Шаргунова. 5. Мастерство публичного выступления митрополита Луки (Войно-Ясенецкого). 6. Язык и стиль выступлений Андрея Ткачева. 7. Язык и стиль выступлений Алексея Ильича Осипова. 8. Язык и стиль выступлений Андрея Кураева. 9. Язык и стиль выступлений Иоанна Кронштадтского. 10. Язык и стиль выступлений Патриарха	О, Р

		Алексия. 11. Язык и стиль выступлений Силуана Афонского. 12. Язык и стиль выступлений монаха Симиона Афонского. 13. Язык и стиль выступлений Амвросия (Ключарева). 14. Язык и стиль выступлений протоиерея Валентина Свенцицкого. 15. Язык и стиль выступлений митрополита Санкт-Петербургского и Ладожского Иоанна (Снычева).	
8.	Композиция публичного выступления.	1. План – основа композиции. 2. Составные элементы композиции. 3. Начало выступления. 4. Приемы привлечения внимания аудитории. 5. Заключение. Виды заключений.	
9.	Композиция публичного выступления.	1. Главная часть. Методы и приемы изложения материала. 2. Речь перед микрофоном, телевизионной камерой. 3. Жанры эфирной журналистики. 4. Специфика радио - и телеаудитории и особенности общения с нею. Речевое поведение на радио и телевидение и принципы его организации.	

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Самостоятельная проработка теоретического материала	Аннушкин, В. И. Риторика [Электронный ресурс] : экспресс-курс : учебное пособие / Аннушкин В. И. - М. : Флинта, 2016. - 223 с. - http://e.lanbook.com/book/85845 Дзялошинский, И. М. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. - М. : Юрайт, 2018. - 232 с. - https://biblio-online.ru/book/DA07E31E-2856-4A80-8B80-C0C53CA18B7D. Ивин, А. А. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. - М. : Юрайт, 2018. - 278 с. - https://www.biblio-online.ru/book/508937CF-32AF-4260-9CDB-

		D0993E99CDE7. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017 Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680. Риторика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. - М. : Юрайт, 2018. - 430 с. - https://www.biblio-online.ru/book/10E074DF-6000-4353-BFC2-5865761326EC. Риторика [Электронный ресурс] : учебник для СПО / под общ. ред. В. Д. Черняк. - Москва : Юрайт, 2018. - 430 с. - https://biblio-online.ru/book/D25DE03A-400E-4421-97A9-04EBF79B343B.
2.	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Аннушкин, В. И. Риторика [Электронный ресурс] : экспресс-курс : учебное пособие / Аннушкин В. И. - М. : Флинта, 2016. - 223 с. - http://e.lanbook.com/book/85845 Дзялошинский, И. М. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. - М. : Юрайт, 2018. - 232 с. - https://biblio-online.ru/book/DA07E31E-2856-4A80-8B80-C0C53CA18B7D. Ивин, А. А. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. - М. : Юрайт, 2018. - 278 с. - https://www.biblio-online.ru/book/508937CF-32AF-4260-9CDB-D0993E99CDE7. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017 Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680. Риторика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. - М. : Юрайт, 2018. - 430 с. - https://www.biblio-online.ru/book/10E074DF-6000-4353-BFC2-5865761326EC. Риторика [Электронный ресурс] : учебник для СПО / под общ. ред. В. Д. Черняк. - Москва : Юрайт, 2018. - 430 с. - https://biblio-online.ru/book/D25DE03A-400E-4421-97A9-04EBF79B343B.
3.	Реферат	Аннушкин, В. И. Риторика [Электронный ресурс] : экспресс-курс : учебное пособие / Аннушкин В. И. - М. : Флинта, 2016. - 223 с. - http://e.lanbook.com/book/85845 Дзялошинский, И. М. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. - М. : Юрайт, 2018. - 232 с. - https://biblio-online.ru/book/DA07E31E-2856-4A80-8B80-C0C53CA18B7D. Ивин, А. А. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. - М. : Юрайт, 2018. - 278 с. - https://www.biblio-online.ru/book/508937CF-32AF-4260-9CDB-D0993E99CDE7. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017 Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680.

	Риторика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. - М. : Юрайт, 2018. - 430 с. - https://www.biblio-online.ru/book/10E074DF-6000-4353-BFC2-5865761326EC. Риторика [Электронный ресурс] : учебник для СПО / под общ. ред. В. Д. Черняк. - Москва : Юрайт, 2018. - 430 с. - https://biblio-online.ru/book/D25DE03A-400E-4421-97A9-04EBF79B343B.
--	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках данного курса используются такие интерактивные формы проведения занятий как коллоквиум.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и личных кабинетов.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, рефератов, лабораторных работ и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Критерии оценивания

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;

- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;

- допустившему неточности в ответе и при выполнении заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- давшему ответ, который не соответствует экзаменационному вопросу

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Предмет, структура и методология курса	УК 3	Лабораторная работа Опрос	Вопрос на экзамене 1-3
2	Печатный рекламный текст: структура, создание и внедрение в жизнь рекламного проекта	УК 3 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос	Вопрос на экзамене 4-7
3	Рекламное сообщение как продукт деятельности копирайтера	УК 3 ОПК 1 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 8-11
4	Порождение и экспертиза имени бренда в рекламе	УК 3 ОПК 1 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос	Вопрос на экзамене 12-15
5	Слоган как основной выразитель УТП рекламного сообщения	УК 3 ОПК 1 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос Реферат	Вопрос на экзамене 28-30
6	Основной текстовый рекламный блок	ОПК 1 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос	
7	Тексты радиорекламы	ОПК 1 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос Реферат	
8	Рекламный текст на TV	ОПК 1 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос Реферат	
9	Особенности текстов политрекламы	УК 3 ОПК 1 ОПК 4	Лабораторная работа Опрос	

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый

	Оценка		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Низкий уровень сформированности	Средний уровень сформированности	Высокий уровень сформированности
<i>УК 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	Знает особенности социального взаимодействия в команде.	Знает особенности социального взаимодействия в команде.	Знает особенности социального взаимодействия в команде.
	Умеет реализовать свою роль в команде.	Умеет реализовать свою роль в команде.	Умеет реализовать свою роль в команде.
	Владеет навыками командной работы	Владеет навыками командной работы	Владеет навыками командной работы
<i>ОПК 1. Способен создавать востребованные обществом и медиаиндустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</i>	Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	= Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.
	Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).
	Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)	Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)	Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)
<i>ОПК 4. Способен отвечать на запросы и потребности аудитории в профессиональной деятельности</i>	Знает запросы и потребности аудитории.	Знает запросы и потребности аудитории.	Знает запросы и потребности аудитории.
	Умеет анализировать информацию о запросах и потребностях аудитории.	Умеет анализировать информацию о запросах и потребностях аудитории.	Умеет анализировать информацию о запросах и потребностях аудитории.
	Владеет навыками работы с медиатекстами, отвечающими запросам и потребностям аудитории	Владеет навыками работы с медиатекстами, отвечающими запросам и потребностям аудитории	Владеет навыками работы с медиатекстами, отвечающими запросам и потребностям аудитории

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1. Примерная тематика практических занятий:

Тема: Основные этапы становления риторики как науки и искусства

Задание: проанализировать примеры выступлений известных в истории мировой риторики ораторов (по выбору студента)

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ОПК 1

ОПК 4

4.1.2. Примерные темы рефератов:

1. Основные этапы становления риторики как науки и искусства
2. Возникновение риторики.
3. Риторика в Древней Греции.
4. Риторика в Древнем Риме.
5. Средневековая риторика.
6. Риторика в эпоху Возрождения.
7. Риторика эпохи Классицизма.
8. Риторика в XX веке.
9. Ораторское мастерство Цезаря.
10. Ораторское мастерство Цицерона.
11. Аристотель о значении ораторского мастерства.
12. Ораторское мастерство Демосфена.
13. Ораторское мастерство Уинстона Черчилля.
14. Античная Греция в зеркале риторики: Исократ.
15. Ф. Кастро – революционер и политический оратор.
16. Становление и развитие риторического знания в России
17. Ораторское мастерство Протопопа Аввакума, Сергия Радонежского, Иоанна Кронштадтского и др. церковных деятелей.
18. М. Ломоносов об искусстве красноречия.
19. Ораторское мастерство А.С. Пушкина.
20. Мастера судебной речи об ораторском искусстве (А.В. Кони. Ф.Н. Плевако и др.).
21. Ораторское мастерство П.А. Столыпина.
22. Ораторское мастерство Вл. Жириновского.
23. Ораторское мастерство Вл. Путина.
24. Ораторское мастерство В.И. Ленина.
25. Ораторское мастерство И.В. Сталина.
26. Публичные выступления Г. Зюганова.
27. Подготовка к публичному выступлению
28. Ораторское мастерство Патриарха Кирилла.
29. Композиция публичного выступления.
30. Составные элементы композиции.
31. Начало выступления.
32. Приемы привлечения внимания аудитории.
33. Заключение. Виды заключений.

34. Главная часть. Методы и приемы изложения материала.
35. Речь перед микрофоном, телевизионной камерой.
36. Жанры эфирной журналистики.
37. Специфика радио - и телеаудитории и особенности общения с нею. Речевое поведение на радио и телевидении и принципы его организации
38. Этапы подготовки ораторской речи.
39. Риторика и журналистика. Система современных СМИ.
40. Лид – тезис главной темы.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

- УК 3
- ОПК 1
- ОПК 4

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие риторики.
2. Функции риторики
3. Ораторское мастерство в жизни человека.
4. Основные этапы становления риторического знания.
5. Риторика в Древней Греции.
6. Риторика в Древнем Риме.
7. Средневековая риторика.
8. Риторика в эпоху Возрождения.
9. Риторика эпохи Классицизма.
10. Риторика в XX веке.
11. Общественно-политическое красноречие в Европе.
12. Общественно-политическое красноречие в России.
13. Судебное красноречие в России.
14. Богословско-церковное (духовное) красноречие в России.
15. Риторика в профессиональной деятельности специалиста по связям с общественностью.
16. Переговоры в профессиональной деятельности рекламиста и специалиста по связям с общественностью.
17. Правила ведения деловой беседы.
18. Специфика ведения телефонных переговоров.
19. Речевой этикет на официальных мероприятии
20. Правила ведения деловой беседы.
21. Специфика ведения телефонных переговоров. Речевой этикет на официальных мероприятиях.
22. План выступления. Виды планов.
23. Начало выступления.
24. Приемы привлечения внимания аудитории.
25. Заключение речи (полемическое заключение, обобщение, побуждение, клаузула и др.).
26. Виды и способы аргументации.
27. Главная часть.

28. Методы и приемы изложения материала.
29. Поведение оратора в аудитории.
30. Риторические позиции оратора в ходе выступления.
31. Внутренние критерии оценки точности подбора слов.
32. Активный и пассивный словарь оратора.
33. Речевая культура делового человека.
34. Литературный язык - основа культуры речи.
35. Нормативность литературного языка
36. Психологические и педагогические проблемы публичной речи.
37. Диалогичность ораторского монолога.
38. Умение завоевывать внимание слушателей.
39. Чтение с «листа».
40. Индивидуальные речевые типы ораторов.
41. Роды и виды красноречия.
42. Риторические навыки и умения.
43. Основные качества речи (точность, содержательность, понятность, чистота, богатство речи).
44. Изобразительно-выразительные средства языка (фразеология, пословицы и поговорки, тропы, стилистические фигуры).
45. Информационные жанры. Новизна, актуальность, оперативность.
46. Аналитические жанры.
47. Художественно-публицистические жанры.
48. Речь перед микрофоном, телевизионной камерой.
49. Жанры эфирной журналистики.
50. Специфика радио - и телеаудитории и особенности общения с нею.
51. Речевое поведение на радио и телевидении и принципы его организации
52. Этапы подготовки ораторской речи.
53. Риторика и журналистика. Система современных СМИ.
54. Речь перед микрофоном, телевизионной камерой.
55. Жанры эфирной журналистики.
56. Специфика радио - и телеаудитории и особенности общения с нею.
57. Речевое поведение на радио и телевидении и принципы его организации.
58. Этапы подготовки ораторской речи.
59. Риторика и журналистика. Система современных СМИ.
60. Проблема авторского вымысла.
61. Лид – тезис главной темы.
62. Юмор и сатира.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

УК 3
ОПК 1
ОПК 4

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом

Промежуточная аттестация состоит из вопросов и задач к экзамену по дисциплине.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена: устно (письменно).

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов комиссии; использование в необходимой мере в ответах языкового материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «удовлетворительно»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие орфографических и пунктуационных ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов билета;

оценка «неудовлетворительно»: непонимание сущности излагаемых вопросов, грубые ошибки в ответе, неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Ильясова, С. В. Язык СМИ и рекламы: игра как норма и как аномалия [Электронный ресурс] : монография / С. В. Ильясова, Л. П. Амири. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 328 с. - <https://e.lanbook.com/book/91035#authors>.

2. Судоргина, З. Копирайтинг: тексты, которые продаются / З. Судоргина. – Изд. 2-е. – Ростов-н/Д : Феникс, 2014. – 288 с. : ил. - (Бизнес-класс). – ISBN 978-5-222-21909-6 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256458>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Булатова, Э.В. Стилистика текстов рекламного дискурса : учебное пособие / Э.В. Булатова. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. - 264 с. - ISBN

978-5-7996-0741-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240310>

5.3. Периодические издания

1. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика – URL: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
2. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета и экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Копирайтинг» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие, лабораторное занятия, консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся: - прослушивание лекционного курса;

- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;

- проведение лабораторных занятий.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям

- : – изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

- логичность, четкость и ясность в изложении материала;

- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;

- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;

- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; – разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;

- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Лабораторные занятия (ЛЗ) Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний в виде таблиц. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений, подготовка презентаций.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом

. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для учащихся с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510.Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

2. MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus – Пакет ПО для преподавателей и сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510.Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) (ауд.: 402)
2.	Семинарские занятия	Аудитория для практических занятий (столы, стулья, доска), оборудование для презентаций – проектор, экран, ноутбук (ауд.: 202, 205, 301, 302, 310, 402)
3.	Лабораторные занятия	Аудитория для лабораторных занятий (столы, стулья, доска), оборудование для презентаций – проектор, экран, ноутбук (ауд.: 202, 205, 301, 302, 310, 402, 410, 412)
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 202, 205, 209, 301, 302, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 402, 404, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412)
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория (столы, стулья) (ауд.: 209, 305, 307, 309, 406, 407, 408, 409, 411)
6.	Самостоятельная работа	Читальный зал библиотеки, кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступ в электронную информационно-образовательную среду университета