

**Аннотация по дисциплине  
Б1.Б.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 час.; из них – 12,3 часа контактной работы, в том числе: 12 час. аудиторной нагрузки: лекционных 4 час., практических 8 час.; КСР – 8,7 час., ИКР – 0,3 час.; 123 часа самостоятельной работы)

**Цель дисциплины** - формирование и развитие коммуникативной компетенции специалиста для общения на русском языке.

**Задачи дисциплины:**

- изучить и закрепить нормы литературного языка: произносительные, лексические, грамматические, стилистические;
- повторить нормы речевого этикета;
- сформировать представления о системе современного русского языка на разных его уровнях;
- выработать навыки соблюдения нормы литературного языка, целесообразного использования языковых средств, выбора из ряда вариантов наиболее точного, выразительного.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной дисциплиной базовой части, направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» программы «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации».

**Требования к освоению студентом дисциплины**

В итоге изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» студенты должны приобрести необходимые для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыки. Результаты обучения студента (знания, умения, навыки), формируемые изучаемой дисциплиной.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать базовые правила устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках	Уметь использовать комплекс правил коммуникации и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для решения задач межличностного общения	Владеть навыками устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках для эффективной профессиональной коммуникации, способами межличностного и межкультурного взаимодействия
2	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать правила и принципы эффективного взаимодействия в коллективе, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	Уметь осуществлять эффективную коммуникацию в коллективе для решения профессиональных задач, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Владеть навыками эффективного общения в коллективе для решения профессиональных задач
3	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать основные принципы и способы самоорганизации и самообразования	Уметь использовать принципы самоорганизации и самообразования на практике	Владеть навыками самоорганизации и самообразования собственной профессиональной деятельности

**Содержание и структура дисциплины (модуля)**

Распределение трудоемкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента

Вид учебной работы	Всего часов	1 курс
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Занятия лекционного типа	4	4
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8
	-	-

<b>Иная контактная работа:</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8,7	8,7
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>123</b>	<b>123</b>
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		30	30
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		20	20
Реферат		10	10
Подготовка к текущему контролю		63	63
<b>Контроль:</b>			
Подготовка к экзамену / зачету		8,7	8,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	144	144
	<b>в том числе контактная работа, час.</b>	12,3	12,3
	<b>зач. ед.</b>	4	4

**Курсовые проекты или работы:** не предусмотрены.

**Интерактивные образовательные технологии,** используемые на аудиторных занятиях: лекция – дискуссия, проблемная лекция, компьютерная презентация.

**Вид аттестации:** Экзамен.

**Итоговый контроль по дисциплине** осуществляется в ходе экзамена, который проводится в устной форме с учетом результатов текущего контроля в ходе семестра.

**Основная литература:**

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1	Современный русский литературный язык [Текст]: практикум : учебное пособие для студентов вузов / под ред. В. И. Максимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2010. - 513 с.	7	
2	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под ред. Г. Я. Солганика. - М.: Юрайт, 2018. - 239 с.		<a href="https://biblio-online.ru/book/7C658936-DA56-45A2-8528-D96D9EF9FD76/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi">https://biblio-online.ru/book/7C658936-DA56-45A2-8528-D96D9EF9FD76/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi</a>
3	Голубева А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 256 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00954-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт].		<a href="https://biblio-online.ru/bcode/433038">https://biblio-online.ru/bcode/433038</a>

**Автор:** доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, канд. экон. наук, доцент М. А. Мирошниченко;

старший преподаватель кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов Д.А. Деткина