

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
  
Хагуров Т.А.  
подпись  
« 29 » мая 2020г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Б1.В.ДВ.02.01 ОСНОВЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ**

Направление подготовки 46.03.02 *Документоведение и архивоведение*

Направленность (профиль) *Организационное проектирование  
документационного обеспечения управления  
в организации*

Программа подготовки *академическая*

Форма обучения *очная*

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Основы теории управления» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 46.03.02 Документоведение и архивоведение

***Программу составили:***

Деткина Дарья Александровна,  
старший преподаватель



Ланская Дарья Владимировна,  
доцент кафедры, кандидат экономических наук



Рабочая программа дисциплины «Основы теории управления» утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес - процессов

протокол № 9 от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой Ермоленко В.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) протокол № 9 от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Ермоленко В.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 6 от «25» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



**Рецензенты:**

Фалько Сергей Григорьевич, заведующий кафедрой «Экономика и организация производства» МГТУ им. Н.Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого партнерства «Объединение контроллеров России», д-р экон. наук, профессор

Бондарева Марина Ивановна, начальник отдела служебной переписки администрации Краснодарского края

# **1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1 Цели дисциплины**

### **Цели дисциплины:**

- изучить основы теории управления, которые являются основой формирования управленческого мышления у современного менеджера;
- добиться глубокого понимания студентами природы и сущности отношений управления, определяющих организационную эффективность;
- изучить исторические предпосылки и современные методологические аспекты теории управления;
- сформировать у студентов стройную систему представлений об управлении современной организацией;
- сформировать у студентов способность к организационному проектированию, распределению функций, готовности к разработке процедур, методов контроля и оценки деятельности системы управления;
- владеть методами и механизмами управления экономическими и социальными процессами.

**Объектом** изучения является деятельность человека по управлению современной организацией, активно взаимодействующей с внешней средой.

**Предметом** изучения являются отношения, возникающие в организации в ходе преобразования имеющихся ресурсов в продукт, полезный обществу.

## **1.2 Задачи дисциплины**

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

### *Теоретическая компонента*

- 1) знание методологических основ теории управления, современных теорий и методов управления современными организациями;
- 2) знание деятельностной концепции понимания управления

### *Познавательная компонента*

- 3) знание истории зарождения и развития теории управления для использования мирового опыта управления в России;
- 4) знание основных интеграционных процессов в управлении;
- 5) знание особенностей важнейших типов функционального управления организацией;
- 6) знать современную системно - интеграционную концепцию фирмы;

### *Практическая компонента*

- 7) умение разрабатывать модели системы управления организации
- 8) умение разрабатывать структуру организации;

9) умение оценивать результативность, эффективность, качество и конкурентоспособность управления в организации.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы теории управления» относится *базовой* части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на теоретической базе, освоенной студентами при изучении дисциплин в рамках бакалавриата, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Дисциплины бакалавриата

Дисциплина	Вопросы (темы), знание которых необходимо при изучении данной дисциплины
1. Введение в направление	Модель бакалавра, компетенции, понятие организации
2. Экономика	Микроэкономика, макроэкономика, история экономических учений, экономические отношения и системы, экономическая теория фирмы
3. Информатика	Представление данных. Алгоритмы решения задач
4. Математика	Методы формализации. Методы оптимизации целевой функции

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: информационный менеджмент, Документационный менеджмент, разработка управленческих решений, информационно – документационное обеспечение системы менеджмента качества, органы управления хозяйственными обществами, стратегический менеджмент, коммуникационный менеджмент, а также подготовку выпускной квалификационной работы бакалавра.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК/ПК), представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Требования к результатам освоения обучающимися дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Владеть (навыки)
1	ОК3	способность	современные	обосновывать	проведением

		использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	теории и концепции стратегического управления, основные элементы процесса стратегического управления	актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой
2	ПК41	знанием принципов организации и функционирования архивного аутсорсинга	модели цикла процесса стратегического управления	технологией разработки системы стратегий реальной корпорации	разрабатывать программу организационного развития и применять инструменты их реализации
3	ПК50	способностью совершенствовать документационное обеспечение управления	содержание методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	применять методы стратегического экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков	технологией экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ (для студентов очной и заочной форм обучения) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ обучающихся по семестрам

Вид учебной работы	Очная форма обучения			Заочная форма обучения		
	Всего часов	Семестры		Всего часов	Семестры	
		2 семестр	3 семестр		2 семестр	3 семестр
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>79</b>	<b>79</b>		<b>16</b>	<b>14</b>	<b>2</b>
В том числе:						
Занятия лекционного типа	36	36		6	6	
Занятия семинарского типа	36	36		10	8	2

(семинары, практические занятия, практикумы и иные аналогичные занятия)						
КСР	7	7				
Лабораторные занятия						
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>65</b>	<b>65</b>		<b>155</b>	<b>100</b>	<b>55</b>
В том числе						
Курсовая работа (КР)	20	20		40	30	10
Расчетно-графическое задание (РГЗ)						
Реферат (Р)						
Эссе (Э)	5	5		10	8	2
Самостоятельное изучение разделов	10	10				
Самоподготовка	30	30		105	62	43
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>36</b>	<b>36</b>		<b>9</b>		<b>9</b>
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Экзамен</b>			<b>Экзамен</b>		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>180</b>			<b>180</b>	
	<b>зач.ед.</b>	<b>5</b>			<b>5</b>	

## 2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам и темам дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ темы	Наименование разделов и тем	Очная форма					Заочная форма				
		Всего	Аудиторная работа			СР	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ (С)	КСР			Л	ПЗ (С)	КСР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	1	1	2*			1	1			
1.	Природа управления	7	1	2		4	10		4*		6
2.	Зарождение и развитие теории управления	8	2	2		4	6				6
3.	Внутренняя и внешняя среда организации	10	4	2		4	7	1			6
4.	Управленческая этика и социальная ответственность организации	8	2	2		4	6				6
5.	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	8	2	2		4	8	1			7
6.	Стратегическое управление	8	2	2		4	7				7
7.	Структура организации и система управления	10	4	2		4	8	1			7
8.	Коммуникации в управлении	8	2	2		4	8	1			7
9.	Мотивация персонала в организации.	7	2	2		3	7				7
10.	Лидерство в организации	8		2	2	4	7				7
11.	Управление группами	8	2	2		4	7				7
12.	Управление конфликтами и стрессами	8	2	2		4	7				7
13.	Управление изменениями в организации	7	2	2		3	7				7
14.	Самоменеджмент	8		2	2	4	7				7
15.	Управление человеческими ресурсами	7	2	2		3	7				7

16	Управление нововведениями и развитием теории управления	7			3	4					
17.	Природа контроля в организации	8	2	2		4	10	1	2		7
18.	Эффективность и качество системы управления	3	3				7				7
	<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>2*</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		<b>4*</b>		
	Курсовая работа	20				20	40				40
	Экзамен	36				36	9				9
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>7</b>	<b>101</b>	<b>180</b>	<b>6</b>	<b>10</b>		<b>164</b>

Примечание: \* в часы, выделенные на семинарские занятия, производятся методические занятия по выполнению КР, выдача заданий и публичная защита

## 2.3 Содержание разделов и тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 5 – Содержание лекций

№ темы	Наименование раздела и темы	Содержание лекции	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			Время	Форма текущего контроля	Время	Форма текущего контроля
	Введение.	Порядок изучения дисциплины, отчетности, курсовая работа, выдача экзаменационных вопросов, литература и информационные источники. Актуальность тем учебной дисциплины. Связь с последующими дисциплинами. Формируемые компетенции.	1		1	
1	Природа управления	Понятие управление, его необходимость. Определения управления. Управление как особый вид деятельности, его специфика. Организация как объект управления: составные части, уровни, основные процессы. Элементы процесса управления. Функции управления. Кадры управления и их роли. Необходимые навыки и качества управленца.	1	Тест		
2	Зарождение и развитие теории управления	Классическая школа в управлении. Школы человеческих отношений и поведенческих наук. Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный подходы. Теория 7-S. Американская, европейская и японская модели управления. «Новая философия управления».	2	Эссе		Эссе
3	Внутренняя и внешняя среда организации	Содержание понятий система и внешняя среда. Классификация и свойства систем. Этапы системного анализа	4	Тест	1	

		<p>Структуризация внешней среды: макроокружение, мезосреда и микросреда. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Свойства внешней среды.</p> <p>Методы PESTEL-анализа внешней среды. Анализ компонентов внутренней среды организации. Матрица SWOT как метод анализа внешней и внутренней среды.</p> <p>Внутренняя среда и ее переменные: функции деятельности, формальные и качественные характеристики.</p> <p>Типы реакций организации на изменения внешней среды: проактивное, реакционное и инерционное.</p> <p>Организационная культура как инструмент управления и реализации стратегии развития, ее элементы и типы.</p> <p>Методы формирования и развития корпоративной культуры.</p>				
4	Управленческая этика и социальная ответственность организации	<p>Понятие управленческой этики и социальной ответственности бизнеса. Критериальные подходы к принятию управленческих решений.</p> <p>Проблемы этики и социальной ответственности в отечественных организациях. Способы повышения социально ответственного поведения руководителей и персонала.</p>	2			
5	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	<p>Понятие управленческого решения и его место в процессе управления. Классификация управленческих решений.</p> <p>Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Технология принятия управленческих решений. Виды обеспечения принятия УР. Интеллектуальное обеспечение. Групповое принятие решений.</p>	2	Контрольная работа	1	
6	Стратегическое управление	<p>Сущность стратегического управления, его необходимость и особенности. Модель процесса стратегического управления по О. Виханскому.</p> <p>Уровни управления и классификация стратегий развития: сетевая, корпоративная, бизнес-стратегии стратегия и ее типы; бизнес- и функциональные стратегии.</p>	2			

7	Структура организации и система управления	<p>Понятие структуры управления и факторы, определяющие ее.</p> <p>Построение вертикальной структуры: разделение, труда, цепь команд, делегирование полномочий, норма управляемости, централизация и децентрализация, координирование.</p> <p>Департаментализация. Традиционные модели структуры: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная структуры. Органические модели: матричная, пороектная, сетевая структуры.</p> <p>Понятие системы управления организации.</p> <p>Интегрированная модель системы управления организации.</p>	4	Контрольная работа	1	
8	Коммуникации в процессе управления	<p>Понятие и роль коммуникаций в управлении.</p> <p>Процесс коммуникаций, его элементы и этапы.</p> <p>Коммуникации между организацией и её средой.</p> <p>Коммуникации между уровнями и подразделениями.</p> <p>Коммуникации и их характеристика, их формы и барьеры.</p> <p>Типы коммуникационных сетей и стилей.</p> <p>Модели информационно</p> <p>Управление коммуникациями в организации.</p>	2	Письменный опрос	1	
9	Мотивация персонала в организации	<p>Мотивация – функция управления. Потребности, интересы и стимулы в поведении человека.</p> <p>Содержательные теории мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу; двухфакторная теория Ф. Герцберга; теория приобретенных потребностей МакКлелланда; теория ERG Альдерфера.</p> <p>Процессуальные теории мотивации: теория справедливости, теория ожиданий.</p>	2	Контрольная работа		
10	Лидерство в организации	<p>Природа лидерства. Лидерство и властные отношения в системе управления. Баланс власти и ее формы.</p> <p>Эффективный стиль лидерства: подход с позиций личных качеств (теория великих людей); поведенческий и ситуационный подходы.</p>		КСР, контрольная работа		

		Классификация стилей руководства в поведенческом подходе. Управленческая решетка Р. Блэйка. Ситуационные теории лидерства Фидлера, Херси-Бланшарда, Реддина, Врума-Йеттона. Интеллектуальное лидерство				
11	Управление группами	Формальные и неформальные группы в организации. Неформальные группы и причины их возникновения. Управление неформальной группой. Характеристика групп и их эффективность. Групповые процессы. Создание команд и управление ими. Преимущества и недостатки работы в командах.	2	Контроль-ная работа		
12	Управление конфликтами и стрессами	Природа и типы конфликтов в организации. Причины и последствия конфликтов. Методы разрешения конфликтной ситуации. Причины стресса и снижение его уровня.	2			
13	Управление изменениями в организации	Природа, модель и этапы процесса управления изменениями. Типы организационных изменений. Концепция организационного развития. Принципы организации аутсорсинга	2			
14	Самоменеджмент	Необходимость, природа и преимущества самоменеджмента. Симптомы и причины нерациональной организации труда руководителей. Инструменты самоменеджмента: «кривая жизни», временной ряд для ранжирования жизненных целей, анализ своих сильных и слабых сторон, установление приоритетов с помощью анализа АБВ и принципа Эйзенхауэра. Делегирование: значение, правила, причины сопротивления подчиненных и руководителей.		КСР, письмен-ный опрос		
15	Управление человеческими ресурсами	Понятие рабочей силы, человеческих ресурсов, персонала и человеческого капитала. Человеческий капитал – главный ресурс организации. Цели и функции управления ЧР. Этапы управления ЧР. Планирование ЧР, источники, методы и критерии набора	2			

		и отбора персонала. Обучение и развитие персонала. Управление карьерой. Поддержание высокой эффективности рабочей силы. Определение системы вознаграждения (мотивации) персонала.				
16	Управление нововведениями и развитием теории управления	Основные понятия, цели и задачи инновационного менеджмента в рамках перевода хозяйственных систем на инновационный тип развития. Организационные формы и ресурсное обеспечение инновационного менеджмента. Инновационные цели, среда, программы (проекты), инвестиционный бюджет развития. Инновационный потенциал и инновационный климат. Четвертичный сектор экономики знаний.		КСР		
17	Природа контроля в организации	Понятие контроля. Система контрольной деятельности организации: цели, виды, этапы и области контроля. Формы оперативного контроля. Формы организационного контроля.	2	Письменный опрос	1	
18	Результативность, эффективность и качество управления	Проблема динамизма системы менеджмента в современных условиях. Потребность в измерении (оценки) состояния организации, функционирования и развития менеджмента. Ресурсно-потенциальный подход к определению эффективности хозяйствования. Затраты на управление. Результативность, эффективность, качество, конкурентоспособность менеджмента. Условия для результативного менеджмента. Факторы эффективности менеджмента. Методологические основы оценки результативности и эффективности систем менеджмента. Социальные, экономические, научно-технические, экологические и организационные аспекты результативности. Экономическая и социальная компонента понятия эффективности. Эффективность и качество деятельности менеджера.	3			

		Профессионализм менеджмента. <i>Факторы эффективности менеджмента.</i> Составляющие оценки. Конкурентоспособность управления.				
	Заключение	Проблемы теории управления в условиях рынка. Перспективы развития теории управления: возможное и вероятное.	1	Курсовая работа		Курсовая работа
<b>Всего:</b>			<b>36</b>		<b>6</b>	

### 2.3.1 Занятия семинарского типа

Таблица 6 – Содержание семинарских занятий

№ темы	Наименование раздела и темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения	
			Время	Форма текущего контроля	Время	Форма текущего контроля
	Введение	Методика выполнения курсовой работы: - порядок работы студента над курсовой работой; - работа с информационными и литературными источниками; - структурирование курсовой работы; - требования ГОСТов к оформлению работы; - порядок публичной защиты курсовой работы на кафедре и критерии ее оценки.	2	План выполнения КР	4	План выполнения КР
1	Природа управления	<b>Природа и состав функций управления.</b> Природа, состав и содержание функций управления. Функциональный состав менеджмента: структурные и процессуальные функции управления. Процессный подход. <i>Дискуссия:</i> Диверсификация менеджмента. Дуалистическая типология менеджмента.	2			
2	Зарождение и развитие теории управления	<b>Современное развитие теории управления.</b> Системный и ситуационный подходы. Теория 7-S. «Новая философия управления». Интеллектуализация	2			

		менеджмента. Менеджмент знаний. <i>Дискуссия:</i> проблемы и способы повышения качества управленческих решений.				
3	Внутренняя и внешняя среда организации	<b>Структуризация внешней среды: макроокружение, мезосреда и микросреда и инструменты ее изучения.</b> Особенности влияния на корпорацию. Применение инструментов анализа среды: PESTEL-, SWOT – анализ. Повышение качества анализа: экспертный опрос и балльные оценки факторов. <i>Групповая работа:</i> проведение PESTEL- анализа российской компании, проведение MEZO – анализа компании Краснодарского края, проведение SWOT – анализа компании Краснодарского края.	2			
4	Управленческая этика и социальная ответственность организации	<b>Корпоративная социальная ответственность бизнеса: актуальные проблемы российских корпораций.</b> Участники рынка социальных услуг. Механизмы взаимодействия с государством. Социальные инвестиции, Корпоративный имидж. Социальные программы корпорации. <i>Дискуссия:</i> социально значимые действия собственников и топ-менеджмента современной российской корпорации.	2			
5	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	<b>Технология принятия управленческих решений.</b> Этапы и стадии принятия управленческих решений. Виды обеспечения принятия УР. Клейнер Г.Б. о изменении демократической процедуры принятия решений в корпорации экономике знаний и учете потенциала уникальных носителей компетенций (человеческого капитала). <i>Круглый стол:</i> интеллектуальное обеспечение принятия уникальных управленческих решений (ИО ПУР).	2	Контроль-ная работа		Контроль-ная работа
6	Стратегическое управление	<b>Стратегия и тактика в системе управления.</b> Модель процесса стратегического управления организацией по О. Виханскому. Миссия и стратегические цели организации. Понятие стратегии развития. <i>Работа в малых группах:</i> 1. Разработка миссии и стратегических целей корпорации	2			

		<p>экономики знаний.</p> <p>2. Приведите примеры организаций в Краснодарском крае, придерживающихся стратегий изменения, роста, улучшения и их сочетания (по материалам периодической печати).</p> <p>3. Действующие миссии Кубанского государственного университета и факультета управления и психологии: анализ сущности, проблемы и развитие</p>				
7	Структура организации и система управления	<p><b>Модели современной организации и деятельностная концепция управления.</b></p> <p>Организация как объект управления. Модели организации. Определение организации. Организация как открытая система</p> <p>Типы организаций по различным основаниям и их свойства. Новые типы организаций: эдхократические и партисипативные. Типы организаций в информационной экономике. Модели организации.</p> <p>Деятельностная концепция понимания управления</p> <p>Ключевые категории и компоненты деятельностной концепции управления. Контроллинг в управлении: сущность, функции и задачи контроллинга. Модели контроллинга. Этапы развития контроллинга.</p> <p><b>Кейс-стади:</b></p> <p>1. Примеры эффективной работы публичной корпорации, имеющей матричную структуру (по материалам периодической печати).</p> <p>2. Примеры эффективной работы публичной корпорации, имеющей сложную линейно-функциональную структуру (по материалам периодической печати).</p> <p>3. Примеры эффективной работы службы делопроизводства и документооборота публичной корпорации, имеющей разветвленную структуру (по материалам периодической печати).</p> <p>4. Пример эффективной интегрированной системы управления корпорации (по материалам периодической печати).</p>	2	тест		

8	Коммуникации в процессе управления	<p><b>Вербальная и невербальная коммуникация.</b>  <b>Работа в малых группах:</b>  1. Разработка сценария делового совещания и разыгрыш сцены с невербальными знаками в его ходе (зоны, территории, ладони, жесты сотрудников);  2. Разработка сцены с невербальными приемами на внимание в ходе презентации проекта (сигналы глаз, положение корпуса, способы повышения статуса);  3. Разработка сцены с невербальными приемами на правдивость информации, сообщаемой в ходе коммуникации.</p>	2			
9	Мотивация персонала в организации	<p><b>Мотивация в системе управления организации и ее структурных подразделениях.</b>  Теория мотивации и ее место в процессе активизация человеческого ресурса. Побуждение потребностей, интересов и стимулов в поведении человека.  Теории содержания мотивации и процесса мотивации.  Типы вознаграждений и их влияние на мотивационное поведение человека. Мотивационный механизм активизации деятельности в системе менеджмента.  Основы контрольной деятельности. Понятие организационного аудита и контроллинга в управлении.  <b>Работа в малых группах:</b>  1. Применение теорий мотивации для разработка системы мотивации персонала на примере компании «Гандер». «Кубаньэнерго».  2. Применение теорий мотивации для разработка системы мотивации персонала службы управления делопроизводства и документооборота публичной корпорации на примере корпорации «Кубаньэнерго».  3. Отдел управления делопроизводства и документооборота Кубанского государственного университета: опыт и проблемы мотивации, локальные нормативные акты.  4. Отдел делопроизводства управления делами Законодательного собрания Краснодарского края: особенности</p>	2	тест		

		мотивации государственных служащих.				
10	Лидерство в организации	<b>Власть, лидерство и партнерство в системе менеджмента.</b> Понятие личной власти и авторитета. Источники власти в организации. Соотношение власти, лидерства и партнерства. <b>Дискуссия:</b> 1. Интеллектуальное лидерство в обучающейся организации. 2. Неформальный лидер: личностные, моральные и профессиональные качества	2			
11	Управление группами	<b>Управление нововведениями и развитием теории управления.</b> Сущность инноваций и инновационного потенциала. Принципы реализации инновационного потенциала. Процесс реализации инновационного потенциала. <b>Работа в малых группах:</b> 1. Формирование инновационного потенциала организации (на примере компаний на территории Краснодарского края). 2. Формирование инновационного потенциала менеджмента. 3. Выделение слагаемых инновационного потенциала корпорации (на примере публичной корпорации Краснодарского края)	2			
12	Управление конфликтами и стрессами	<b>Методы разрешения конфликтной ситуации и повышения стрессоустойчивости персонала организации.</b> <b>Психологический тренинг:</b> 1. Моделирование и разыгрыш конфликтной ситуации, выбор и реализация методов ее разрешения. 2. Моделирование и разыгрыш стрессовой ситуации, выбор и реализация методов ее разрешения.	2			
13	Управление изменениями в организации	<b>Работа в малых группах:</b> 1. Подготовить реферативный обзор статей в журнале «Менеджмент в России и за рубежом» за последние 2-3 года, посвященных рассмотрению проблем проведения изменений в российской корпорации.	2			

		<p>2. Подготовить реферативный обзор статей в журнале «Проблемы теории и практики управления» за 2014-2015гг., за последние 2-3 года, посвященных рассмотрению проблем проведения изменений в зарубежной корпорации.</p> <p>3. Подготовить реферативный обзор статей в журналах «Контроллинг» и «Управленческие инновации» за 2014-2015гг., за последние 2-3 года, посвященных рассмотрению проблем проведения изменений в менеджменте российских корпораций.</p> <p>4. Подготовить реферативный обзор статей в журнале ВАК КубГАУ за 2014-2015 гг., посвященных аутсорсингу</p>				
14	Самоменеджмент менеджера	<p><b>Самоменеджмент менеджера и документоведа.</b>  <b>Групповая работа в проектных группах:</b></p> <p>1. Планирование индивидуальной образовательной траектории студентом на семестр.</p> <p>2. Личный план работы руководителя службы делопроизводства и документооборота публичной корпорации.</p> <p>3. Личный план работы руководителя архива публичной корпорации.</p>	2			
15	Управление человеческими ресурсами	<p><b>Обучение и развитие персонала. Управление карьерой.</b>  <b>Групповая работа в проектных группах:</b></p> <p>1. Разработка элементов корпоративной программы повышения квалификации: обобщение опыта повышения квалификации документоведов корпорации.</p> <p>2. Разработка сценария тренинга по развитию корпоративной культуры персонала.</p> <p>3. Разработка системы работы с кадровым резервом на должности главных и ведущих специалистов в корпорации (в органе государственной власти).</p>	2			
16	Управление нововведениями и развитием теории управления					

17	Природа контроля в организации	Понятие контроля. Система контрольной деятельности организации: цели, виды, этапы и области контроля. Формы оперативного контроля. Формы организационного контроля.	2		2	
18	Результативность, эффективность и качество управления					
	Заключение	Защита курсовой работы.	2	Защита КР	4	Защита КР
<b>Всего:</b>			<b>36</b>		<b>10</b>	

### 2.3.3 Лабораторные занятия

**Лабораторные занятия не предусмотрены**

## 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Таблица 7 – Примерная тематика курсовых работ

№ п/п	Наименование темы
1.	Структура службы делопроизводства и документооборота публичной корпорации и ее полномочия и функции (на примере выбранной российской корпорации)
2.	Анализ видов органических структур организации (на примере выбранной российской корпорации)
3.	Виды деятельности современной фирмы. Вертикальная и горизонтальная диверсификация (на примере выбранной российской корпорации)
4.	Анализ структуры и содержания системно – интеграционной модели организации.
5.	Власть и авторитет руководителя компании: источники и потенциал развития (на примере выбранной российской корпорации)
6.	Внутриорганизационные конфликты: сущность, причины и способы разрешения (на примере выбранной российской корпорации)
7.	Сущность слагаемых инновационного потенциала корпорации (на примере выбранной российской корпорации)
8.	Доктрина «человеческих отношений»: зарождение и развитие
9.	Способы проведения изменений в рамках теоремы 7S и их сущность
10.	Интегрированная система управления организации: структура и назначение подсистем и элементов (на примере выбранной российской корпорации)
11.	Особенности структуризации и методы анализа внешней среды фирмы. Способы повышения качества анализа (на примере выбранной российской корпорации)
12.	Коммуникативный процесс в ходе управления корпорацией (на примере выбранной российской корпорации)
13.	Особенности и признаки конфликтной ситуации и обеспечения адекватности методов ее разрешения (на примере выбранной российской корпорации)
14.	Формальные подразделения и неформальные группы в службе документооборота и документооборота корпорации: проблемы партнерства и взаимодействия (на примере выбранной российской корпорации)
15.	Конкурентоспособность менеджмента как интегральное свойство системы управления фирмы
16.	Система контрольной деятельности корпорации: объекты контроля, цели, задачи, этапы, методы (на примере выбранной российской корпорации)
17.	Совет директоров корпорации: структура комитетов и информационно-документационное обеспечение их деятельности (на примере выбранной российской корпорации)
18.	Маркетинг как функция управления, особенности информационно-документационного обеспечения (на примере выбранной российской корпорации)
19.	Методы анализа внешней среды организации. Методы повышения качества анализа
20.	Системная парадигма в экономике и менеджменте: этапы и методы системного анализа состояния корпорации (на примере выбранной российской корпорации)
21.	Мониторинг внешней и внутренней среды (на примере выбранной российской корпорации)
22.	«Научный менеджмент»: становление и развитие
23.	Организационные механизмы управления организацией. Типовые организационные документы корпорации (на примере выбранной российской корпорации)
24.	Основы власти и распределения полномочий в корпорации (на примере выбранной российской корпорации)

25.	Ресурсно – потенциальный подход к оценке эффективности менеджмента в организации
26.	Технология планирования личной работы: цели, методы и информационное обеспечение
27.	Служба делопроизводства и документооборота орган управления документами (на примере выбранной российской корпорации)
28.	Анализ стиля управления топ-менеджмента: сравнительная оценка и особенности применения в различных ситуациях (на примере выбранной российской корпорации)
29.	Уникальные управленческие решения: определение сущности, признаки, особенности обеспечения разработки и проектный подход к их реализации (на примере выбранной российской корпорации)
30.	Стратегические и суперстратегические управленческие решения в организации (на примере выбранной российской корпорации)
31.	Сравнительный анализ теорий мотивации персонала и выявление их созидательного потенциала для разработки практической системы мотивации (на примере выбранной российской корпорации)
32.	Сравнительный анализ механистических и организационных структур организации и оценка их влияния на эффективность работы компании
33.	Управление развитием организации как функция менеджмента (на примере выбранной российской корпорации)
34.	Оценка эффективности управления службой делопроизводства и документооборота публичной корпорации
35.	Анализ систем показателей оценки эффективности управления и их расчет по фактическим данным
36.	Цели деятельности службы делопроизводства и документооборота публичной корпорации: сущность, требования к разработке и формы представления
37.	Особенности подготовки управленческого персонала на основании методов креативного менеджмента
38.	Архивный аутсорсинг (на примере компании <a href="#">"ОСГ Рекордз Менеджмент"</a> )
39.	Менеджмент знаний: сущность и место в системе управления организации
40.	Темы по предложению студентов, согласованные предварительно с преподавателем

### 2.3.5 Темы самостоятельного изучения

Таблица 8 – Темы для самостоятельного изучения

№ темы	Наименование темы	Тема самостоятельного изучения, содержание темы	Время
10	Лидерство в организации	<p>Природа лидерства и его основа.</p> <p>Лидерство и властные отношения в системе управления.</p> <p>Баланс власти и ее формы.</p> <p>Эффективный стиль лидерства: подход с позиций личных качеств (теория великих людей); поведенческий и ситуационный подходы.</p> <p>Классификация стилей руководства в поведенческом подходе. Управленческая решетка Р. Блэйка.</p> <p>Ситуационные теории лидерства Фидлера,</p>	<b>4</b>

		Херси-Бланшарда, Реддина, Врума-Йетгона.	
14	Самоменеджмент менеджера	Необходимость, природа и преимущества самоменеджмента. Симптомы и причины нерациональной организации труда руководителей. Инструменты самоменеджмента: «кривая жизни», временной ряд для ранжирования жизненных целей, анализ своих сильных и слабых сторон, установление приоритетов с помощью анализа АБВ и принципа Эйзенхауэра. Делегирование: значение, правила, причины сопротивления подчиненных и руководителей.	4
16	Управление нововведениями и развитием теории управления	Основные понятия, цели и задачи инновационного менеджмента в рамках перевода хозяйственных систем на инновационный тип развития. Инновационная среда. Инновационные цели, идеи, проекты и программы. Инновационный потенциал и инновационный климат. Организационные формы и ресурсное обеспечение инновационного менеджмента. Инновационная деятельность как объект инвестирования.	4
<i>Всего:</i>			12

### 2.3.8 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 9 – Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ темы	Наименование раздела и темы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
10	Лидерство в организации	Ермоленко В.В. Теория, методология и инструменты интеллектуального обеспечения принятия управленческих решений в корпорации: Монография. Краснодар: Издательство КубГУ, 2012. 388 с.
14	Самоменеджмент менеджера	Менеджмент: учебник для бакалавров / Коротков, Эдуард Михайлович; Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 640 с.
16	Управление нововведениями и развитием теории управления	Региональный сектор экономики знаний: проблемы теории и практики управления формированием и развитием. Международная научно-практическая конференция. [отв. ред. В. В. Ермоленко, М. Р. Закарян] ; Кубанский гос. ун-т, Моск. гос. техн. ун-т им. Н. Э. Баумана.- Краснодар: 2013. - 205 с.

### **3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной деятельности:

– лекции: интерактивные (диалоговые) и проблемные с компьютерными презентациями;

– семинары: эссе, дискуссия (круглый стол), работа в малых группах, письменный опрос, контрольная работа, психологический тренинг, кейс – случаи, групповая работа в проектных группах

Реализация активных, инновационных образовательных технологий, которые способствуют развитию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся приведены в таблицах 10.

Таблица 10 – Формы организации занятий

Тема №	Тема лекции	Используемые образовательные технологии	К-во часов		Тема семинарского занятия	Используемые образовательные технологии	К-во часов	
			офо	зфо			офо	зфо
	Введение		1	1	Методика выполнения курсовой работы	<i>Индивидуальный проект выполнения КР</i>	2	4
1	Природа управления	Интерактивная лекция. Компьютерная презентация	1		Природа и состав функций управления	<i>Тест</i> <i>Дискуссия:</i> Диверсификация менеджмента. Дуалистическая типология менеджмента.	2	
2	Зарождение и развитие теории управления	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	2		Современное развитие теории управления	<i>Эссе</i> <i>Дискуссия:</i> проблемы и способы повышения качества управленческих решений.	2	
3	Внутренняя и внешняя среда организации	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	4	1	Структуризация внешней среды: макроокружение, мезосреда и микросреда и инструменты ее изучения	<i>Письменный опрос</i> <i>Групповая работа:</i> проведение PESTEL-анализа российской компании, проведение МЭЗО – анализа компании Краснодарского края, проведение SWOT – анализа компании Краснодарского края.	2	
4	Управленческая этика и социальная ответственность организации	Интерактивная лекция. Компьютерные презентации	2		Корпоративная социальная ответственность бизнеса: актуальные проблемы российских корпораций	<i>Дискуссия:</i> социально значимые действия собственников и топ-менеджмента современной российской корпорации.	2	
5	Методология и организация процесса разработки	Проблемная лекция. Компьютерные	2	1	Технология принятия управленческих решений	<i>Контрольная работа</i> <i>Круглый стол:</i> интеллектуальное обеспечение принятия уникальных	2	

	управленческого решения	презентации				управленческих решений (ИО ПУР).		
6	Стратегическое управление	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	2		Стратегия и тактика в системе управления	<b>Работа в малых группах:</b> 1. Разработка миссии и стратегических целей корпорации экономики знаний. 2. Приведите примеры организаций в Краснодарском крае, придерживающихся стратегий изменения, роста, улучшения и их сочетания (по материалам периодической печати). 3. Действующие миссии Кубанского государственного университета и факультета управления и психологии: анализ сущности, проблемы и развитие	2	
7	Структура организации и система управления	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	4	1	Модели современной организации и деятельностная концепция управления	<b>Тест</b> <b>Кейс-стади:</b> 1. Примеры эффективной работы публичной корпорации, имеющей матричную структуру (по материалам периодической печати). 2. Примеры эффективной работы публичной корпорации, имеющей сложную линейно-функциональную структуру (по материалам периодической печати). 3. Примеры эффективной работы службы делопроизводства и документооборота публичной корпорации, имеющей разветвленную структуру (по материалам периодической печати). 4. Пример эффективной интегрированной системы управления корпорации (по материалам периодической печати).	2	

8	Коммуникации в процессе управления	Диалоговая лекция. Компьютерные презентации	2	1	Вербальная и невербальная коммуникация	<b>Работа в малых группах:</b> 1. Разработка сценария делового совещания и разыгрыш сцены с невербальными знаками в его ходе (зоны, территории, ладони, жесты сотрудников); 2. Разработка сцены с невербальными приемами на внимание в ходе презентации проекта (сигналы глаз, положение корпуса, способы повышения статуса); 3. Разработка сцены с невербальными приемами на правдивость информации, сообщаемой в ходе коммуникации.	2	
9	Мотивация персонала в организации	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	2		Мотивация в системе управления организации и ее структурных подразделениях	<b>Контрольная работа</b> <b>Работа в малых группах:</b> 1. Применение теорий мотивации для разработка системы мотивации персонала на примере компании «Тандер». «Кубаньэнерго». 2. Применение теорий мотивации для разработка системы мотивации персонала службы управления делопроизводства и документооборота публичной корпорации на примере корпорации «Кубаньэнерго». 3. Отдел управления делопроизводства и документооборота Кубанского государственного университета: опыт и проблемы мотивации, локальные нормативные акты. 4. Отдел делопроизводства управления делами Законодательного собрания Краснодарского края: особенности мотивации государственных служащих.	2	
10	Лидерство в организации				Власть, лидерство и партнерство в системе	<b>Контрольная работа</b> <b>Дискуссия:</b>	2	

					менеджмента	1. Интеллектуальное лидерство в обучающейся организации. Неформальный лидер: личностные, моральные и профессиональные качества		
11	Управление группами	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	2		Управление нововведениями и развитием теории управления	<b>Контрольная работа</b> <b>Работа в малых группах:</b> 1. Формирование инновационного потенциала организации (на примере компаний на территории Краснодарского края). 2. Формирование инновационного потенциала менеджмента. Выделение слагаемых инновационного потенциала корпорации (на примере публичной корпорации Краснодарского края)	2	
12	Управление конфликтами и стрессами	Диалоговая лекция. Компьютерные презентации	2		Методы разрешения конфликтной ситуации и повышения стрессоустойчивости персонала организации	<b>Психологический тренинг:</b> 1. Моделирование и розыгрыш конфликтной ситуации, выбор и реализация методов ее разрешения. Моделирование и розыгрыш стрессовой ситуации, выбор и реализация методов ее разрешения.	2	
13	Управление изменениями в организации	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	2		Управление изменениями в организации	<b>Тест</b> <b>Работа в малых группах:</b> 1. Подготовить реферативный обзор статей в журнале «Менеджмент в России и за рубежом» за последние 2-3 года, посвященных рассмотрению проблем проведения изменений в российской корпорации. 2. Подготовить реферативный обзор статей в журнале «Проблемы теории и практики управления» за 2014-2015гг., за последние	2	

						<p>2-3 года, посвященных рассмотрению проблем проведения изменений в зарубежной корпорации.</p> <p>3. Подготовить реферативный обзор статей в журналах «Контроллинг» и «Управленческие инновации» за 2014-2015гг., за последние 2-3 года, посвященных рассмотрению проблем проведения изменений в менеджменте российских корпораций.</p> <p>4. Подготовить реферативный обзор статей в журнале ВАК КубГАУ за 2014-2015 гг., посвященных аутсорсингу</p>		
14	Самоменеджмент	Диалоговая лекция.			Самоменеджмент менеджера и документоведа	<p><b>Письменный опрос</b></p> <p><b>Групповая работа в проектных группах:</b></p> <p>1. Планирование индивидуальной образовательной траектории студентом на семестр.</p> <p>2. Личный план работы руководителя службы делопроизводства и документооборота публичной корпорации. Личный план работы руководителя архива публичной корпорации.</p>	2	
15	Управление человеческими ресурсами	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	2		Обучение и развитие персонала. Управление карьерой	<p><b>Групповая работа в проектных группах:</b></p> <p>1. Разработка элементов корпоративной программы повышения квалификации: обобщение опыта повышения квалификации документоведов корпорации.</p> <p>2. Разработка сценария тренинга по развитию корпоративной культуры персонала.</p> <p>Разработка системы работы с кадровым резервом на должности главных и ведущих</p>	2	

						специалистов в корпорации (в органе государственной власти).		
16	Управление нововведениями и развитием теории управления (КСР)							
17	Природа контроля в организации	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	2	1	Понятие контроля. Система контрольной деятельности организации: цели, виды, этапы и области контроля. Формы оперативного контроля. Формы организационного контроля	<i>Письменный опрос</i>	2	2
18	Результативность, эффективность и качество управления	Проблемная лекция. Компьютерные презентации	3					
19	Заключение		1		Публичная защита курсовых работ	<i>Компьютерные презентации, дискуссия</i>	2	4
	<b>Всего</b>		<b>36</b>	<b>6</b>			<b>36</b>	<b>10</b>

## **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Таблица 11 – Оценочные средства, направленные на определение степени сформированной компетенции

Компетенции	Курсовая работа	Эссе	Контрольная работа	Письменный опрос	Тест
ОК3	+	+	+	+	
ПК41	+				+
ПК50	+		+	+	+

#### **Критерии оценивания магистрантов на экзамене**

##### **Для получения оценки «удовлетворительно»**

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, таким образом, чтобы в нем просматривался ответ на поставленный вопрос.

##### **Для получения оценки «хорошо»**

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, и определены все логические связи и отношения между ними, обеспечивающие полное раскрытие смысла ответа на поставленный вопрос.

##### **Для получения оценки «отлично»**

В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, определены все необходимые логические связи и отношения между ними полностью раскрывающие смысл ответа на поставленный вопрос, и приведены примеры из практической деятельности, иллюстрирующие ответ на поставленный вопрос.

#### **4.1.1 Контрольная работа**

##### **Контрольная работа № 1.**

**Тема - Мотивация, регулирование и контроль в системе управления**

### *Вариант 1*

1. Теория Альдерфера.
2. Теория МакКлелланда.

### *Вариант 2*

3. Теория Герцберга.
4. Теория ожидания.

### *Вариант 3*

5. Теория справедливости.
6. Основы контрольной деятельности. Виды контроля

### *Вариант 4*

7. Теория партисипативности
8. Организационный аудит

## **Контрольная работа № 2.**

### **Тема - Организационные формы и структуры управления**

#### *Вариант 1*

1. Основные элементы организационной структуры управления.
2. Функциональные, линейные, формальные и неформальные связи. Назначение ОСУ.

#### *Вариант 2*

3. Иерархический тип структур управления.
4. Органический тип структур управления.

#### *Вариант 3*

5. Организационно-правовые основы формирования структур управления.
6. Тенденции формирования ОСУ в рыночной экономике.

#### *Вариант 4*

7. Характеристика организационно-правовых форм хозяйственной деятельности предприятий.

## **Контрольная работа № 3.**

### **Тема - Лидерство в системе управления**

#### *Вариант 1*

1. Подход к лидерству с позиции личных качеств (теория великих людей).
2. Поведенческий подход к лидерству и его характеристика.

#### *Вариант 2*

3. Теория «Х» Дугласа МакГрегора.
4. Демократический стиль лидерства.

#### *Вариант 3*

5. Лидерство, сосредоточенное на работе.
6. Лидерство, сосредоточенное на человеке.

#### *Вариант 4*

7. Соотношение удовлетворённости, стиля руководства и производительности.
8. Ситуационная модель руководства Фидлера и её характеристика.

## Вариант 5

9. Подход к лидерству Митчела - Хауса и условия его использования.
10. Модель принятия решений руководителем Врума Йеттона.

### 4.1.2 Темы рефератов

Выполнение рефератов не предусмотрено.

### 4.1.3 Темы эссе

Таблица 12 – Темы эссе

№ п.п.	Наименование темы
1.	Сущность и фундаментальные принципы современного управления
2.	Закон соответствия менеджмента и менталитета как основа формирования российской системы управления
3.	Анализ особенностей американского менталитета и модели менеджмента
4.	Анализ особенностей японского менталитета и модели менеджмента
5.	Анализ особенностей европейского менталитета и модели менеджмента
6.	Особенности российской национальной культуры и прогнозирование основных черт российской модели менеджмента
7.	Исследование проблемы взаимосвязи национального менталитета и модели менеджмента
8.	Управленческие революции: периодизация, содержание и особенности
9.	Анализ взглядов российских и зарубежных историков на российский национальный характер и его практическое значение для управления (Ключевский, Соловьев и др.)
10.	Анализ исторического образа российского предпринимателя – хозяина – менеджера (Морозов, Рябушинский, Гучков, Третьяков, Хлудов и др.)
11.	Современная российская модель муниципального менеджера с разработкой системы критериев, показателей, теста оценки его качеств и результатов деятельности
12.	Бизнес-идея и бизнес-план как инструменты предпринимательской деятельности
13.	Место и роль малого бизнеса в экономике стран с рыночными отношениями и в России
14.	Система мониторинга внешней среды и внутреннего состояния организации: концепции и подходы, цели, задачи, функции, методы, инструментарий
15.	Планирование служебной карьеры (опыт японских фирм)
16.	«Философия управления», «Организационная структура» как факторы эффективности управления фирмой
17.	Изменения в мотивации труда на современном этапе и их учет в практике управления персоналом: опыт западных стран и России
18.	Корпоративная культура современной российской компании: сущность, цели, функции, структура базовых элементов, система ее формирования, внедрения и поддержания
19.	Анализ современных взглядов на систему управления современной организацией: цели, задачи, функции, структура подсистем и элементов и сущностная характеристика их типов
20.	Исследование проблемы влияния стиля управления менеджера на результативность работы компании в различных ее состояниях и условиях взаимодействия с внешней

	средой
21.	Возможности и особенности служебной карьеры женщин в менеджменте
22.	Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации менеджеров в зарубежных странах и в России
23.	Инструменты управления творческим потенциалом персонала современной организации в условиях становления рыночных отношений
24.	Анализ подходов к проектированию организаций. Современная концепция проектирования организации
25.	Стратегическое управление современной фирмой

#### 4.1.4 Тесты

##### *Тест 1*

##### **Тема: Системный подход в управлении**

#### **1. Выберите рабочее определение термина «система»**

- 1) система – это отграниченная часть пространства, в которой находятся объекты управления
- 2) система – это ограниченный в окружающей среде и взаимодействующий с ней объект, который обладает взаимосвязанными свойствами
- 3) система есть средство достижения цели
- 4) система есть совокупность взаимосвязанных элементов, обособленных от среды и взаимодействующая с ней как целое ради достижения целей

#### **2. Назовите общие основные свойства систем**

- 1) наличие целей, неопределенность, адаптивность, сложность функций
- 2) наличие целей, большое число элементов, способность к выбору линии поведения, способность к обучению
- 3) наличие цели, креативность, мобильность, приспособляемость, циркуляция информации
- 4) наличие цели, управления, ресурсов; имеет структуру, состоящую из компонентов, эмерджентность

#### **3. Назовите типы систем по признаку «отношение к внешней среде»**

- 1) закрытые, открытые
- 2) открытые, диффузные
- 3) замкнутые, разомкнутые
- 4) реальные, сложные

#### **4. Назовите типы систем по признаку «организованности»**

- 1) организационные, социальные, искусственные
- 2) человеко – машинные, самоорганизующиеся, игровые
- 3) диффузные, самоорганизующиеся, хорошо организованные
- 4) автоматические, организационные, человеко - машинные

#### **5. Назовите типы систем по признаку «сложности»**

- 1) игровые, кибернетические, устойчивые, проблемосодержащие
- 2) дискретные, формализованные, непрерывные

3) размытые, игровые, проблемосодержащие, простые

4) кибернетические, большие, простые, сложные

#### **6. Назовите ключевые признаки кибернетических систем**

1) иерархическая структура, большие потоки информации, эмерджентность

2) множество критериев оценки эффективности, взаимодействие с внешней средой, способность к обучению

3) способность к обучению, приспособляемость и самонастройка, распознавание ситуаций и образов, способность к выбору линии поведения

4) отсутствие возможности получения достоверной информации, наличие управления, способность к выбору линии поведения

#### **7. Назовите ключевые признаки сложных систем**

1) большое число элементов, многообразие природы элементов, многосвязность, взаимодействие, большие размеры, невозможность изучить систему

2) большое число взаимодействующих элементов, сложность выполняемых функций, многообразие физической природы подсистем, многомерность, многообразие структуры, наличие управления, взаимодействие с внешней средой, сложность модели системы и ее большая размерность, эмерджентность

3) наличие управления, взаимодействие с внешней средой, сложность модели системы и ее большая размерность, эмерджентность, большое число элементов, многообразие природы элементов, многосвязность, взаимодействие, большие размеры, невозможность изучить систему

4) эмерджентность, большое число элементов, многообразие природы элементов

#### **8. Выберите полное определение основной операции системного анализа «декомпозиция»**

1) конфигурация элементов, входящих в систему

2) выделение связей в системе между элементами и подсистемами

3) деление системы на элементы и подсистемы с выделением связей и отношений между ними

4) операция разделения целого на части с сохранением признака подчиненности, принадлежности

#### **9. Выберите полное определение основной операции системного анализа «структуризация»**

1) выделение связей в системе между элементами и подсистемами

2) деление системы на элементы и подсистемы с выделением связей и отношений между ними

3) совокупность связей между частями системы

4) выделение связей системы со средой

#### **10. Что такое состояние системы?**

1) это то, что характеризуется набором макро- и микропараметров

2) это понятие, с помощью которого обычно характеризуют мгновенную «фотографию», «срез» системы, остановку в ее развитии

3) состояния могут быть разные: покоя, движения (функционирования, развития)

**11. Что такое поведение системы?**

- 1) способность системы переходить из одного состояния в другое
- 2) способность системы ориентироваться в ситуации
- 3) способность системы двигаться в направлении цели

**12. Что такое устойчивость системы?»?**

1) способность возвращаться в первоначальное состояние  
2) способность системы возвращаться в состояние равновесия после того, как она была выведена из него под влиянием внешних возмущающих воздействий

**13. Что такое подсистема?**

1) это системы более низкого уровня  
2) это совокупность относительно однородных элементов, выполняющих сходные функции  
3) выделенная относительно независимая часть системы, обладающая свойствами системы, в частности, имеющая подцель, на достижение которой подсистема ориентирована

**14. Что такое элемент?**

1) Простейшая и неделимая часть системы  
2) это предел членения системы с точки зрения аспекта ее рассмотрения, решения конкретной задачи или поставленной цели  
3) это часть системы, обладающая элементарными свойствами

**15. Что такое внешняя среда?**

1) это окружение системы  
2) это все то, что не включено в систему  
3) это совокупность всех объектов, изменение свойств которых влияет на систему, а также тех объектов, чьи свойства меняются в результате поведения системы

**Правильные ответы:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	4	1	3	4	3	2	4	2	2	1	2	3	2	3

**Время ответа – 15 минут.**

**Тест 1**

**Тема: Теоретические основы менеджмента и его современное состояние**

**1. Назовите основные современные концепции понимания управления**

- 1) американская, японская, немецкая, российская
- 2) контроллинга, маркетинга, стратегического менеджмента, развития

3) технологическая, информационная, концепция, основанная на выделении субъекта и объекта управления, деятельностная.

4) деятельностная, развития, информационная, контроллинга

## **2. Назовите основные критерии оценки существующих концепций управления**

1) рассматривается взаимодействие «организация – внешняя среда», ориентация деятельности организации на потребителя, основной объект управления – человек, цели по видам деятельности организации – начало процесса управления, важна информация о внешней и внутренней средах организации

2) национальный менталитет, традиции в менеджменте, роль первого руководителя, наличие команды управления, оценка эффективности организации по совокупности системы сбалансированных показателей

3) наличие команды управления, оценка эффективности организации по совокупности системы сбалансированных показателей, основной объект управления – человек, цели по видам деятельности организации – начало процесса управления,

## **3. Выберите основные недостатки, свойственные информационной концепции управления**

1) цель управления сведена до обработки информации в ходе управления, косвенным образом рассматривается важность информации и о внутренней и о внешней среде, в прямом виде персонал организации не рассматривается в качестве объекта управления, роль руководителя и персонала управления ограничивается функцией сбора, накопления, переработки информации

2) роль руководителя и персонала управления ограничивается функцией сбора, накопления, переработки информации, цель управления сведена до обработки информации в ходе управления

3) в качестве основы управления рассматриваются управленческие решения, коммуникации, власть, лидерство, корпоративная культура

## **4. Выберите ключевые категории деятельностной концепции управления**

4) система управления, процесс управления, механизмы управления

5) деятельность, совместная деятельность, согласование, среда, действия, средства

6) согласование, среда – система управления, действия – процесс управления, средства – механизм управления, совместная деятельность, деятельность

## **5. Дайте определение, что такое слабоструктурированные объекты управления (по Д.А. Моисееву)**

1) это объекты, которые не изменяют свою структуру в ходе управления

2) это объекты, которые не склонны к самоорганизации своей деятельности

3) это объекты управления, которые обладают свойствами уникальности, отсутствием формализуемой цели существования и оптимальности, динамичностью, неполнотой описания, наличием свободы воли

4) способные к обучению, способны к приспособляемости и самонастройке, распознаванию ситуаций и образов, способностью к выбору линии поведения

**6. Поясните свойство слабоструктурированных объектов управления – «наличие своды воли» (по Д.А Моисееву)**

1) способность персонала управления брать ответственность на себя в ходе управления

2) участие персонала организации в формировании альтернатив

3) лицо, принимающее решения, может самостоятельно управлять организацией под свою ответственность

4) персонал – основной элемент объекта управления. Необходимость учета индивидуального поведения людей

**7. Поясните свойство слабоструктурированных объектов управления – «уникальность» (по Д.А Моисееву)**

**1) учет специфики и индивидуальных особенностей объектов управления**

неповторимость объектов управления, проявляющаяся в появлении случайных свойств

2) отсутствие возможности получения достоверной информации, наличие управления, способность к выбору линии поведения

3) большое число элементов, многообразие природы элементов, многосвязность, взаимодействие, большие размеры, невозможность изучить систему

**8. Назовите структурно – содержательные функции управления (по Э.М. Короткову)**

1) планирование, учет, контроль, организация, мотивация, гуманизм, конфигурация, синергия, самоорганизация, развитие

2) выделение связей в системе между элементами и подсистемами

3) структура, комбинация, предвидение, организация, распорядительство, согласование, контроль

4) целеполагание и стратегополагание, планирование и регулирование, организация и координация, мотивация и стимулирование, гуманизм и корпоративность, исследование и контроль

**9. Выберите процессуально – содержательные функции управления**

1) сбор информации о ситуации, анализ информации, рефлексия проблемы, нахождение оптимального решения, реализация

2) целеполагание, определение ситуации, определение проблемы и необходимости ее решения, выбор рационального решения на основе критериев качества, реализация решения

3) выделение проблемы, структуризация проблемы, моделирование ситуации, определение узких мест, построение альтернатив, выбор

### **10. Назовите основные общенаучные методы менеджмента?**

- 1) системный, ситуационный, функциональный, социологические, экономические, информационный, имитационного моделирования
- 2) комплексный, экономические, информационный, имитационного моделирования
- 3) системный, комплексный, исторический, моделирования, экспериментирования, экономико-математические, социологические

### **11. Из каких основных соображений выбирается тот или иной метод исследования в менеджменте?**

- 1) характер конкретной проблемы организации и складывающаяся ситуация в организации
- 2) квалификация персонала, видения решения проблемы, наличия ресурсов
- 3) цели, задач исследования, особенностей проблемы и наличия времени

### **12. Специфические методы менеджмента?**

- 1) экономические, организационно-распорядительные, мотивации, социально-психологические
- 2) балансовый, прогнозные, программно – целевые, качественного анализа
- 3) активизации инициативы, партнерства, создание благоприятного климата, балансовый, прогнозные, программно – целевые, качественного анализа

### **13. Назовите основные виды деятельности организации**

- 1) исследовательская, рекламная, коммерческая, производственная, финансовая, бухгалтерская, управление качеством
- 2) коммерческая, производственная, финансовая, бухгалтерская, управление качеством
- 3) управление развитием, маркетинг, персонал, финансы, НИОКР, производство, менеджмент, закупки, сбыт

### **14. Назовите функции управления (по А. Файолю)**

- 1) предвидение, организация, распорядительство, согласование, контроль
- 2) цели, стратегия, предвидение, организация, распорядительство, согласование, контроль
- 3) цели, планирование, организация, распорядительство, согласование
- 2) предвидение, регулирование, координация, мотивация, планирование

### **15. Назовите группы системных функций менеджмента**

- 1) функции структурные, содержательные, коммуникативные, процессуальные, системные
- 2) основные структурно – содержательные функции, функции управления процессами, функции взаимодействия, функции управления внутренней атмосферой и коммуникациями, функции управления внешними связями и коммуникациями

3) функции управления внутренней атмосферой и коммуникациями, функции управления внешними связями и коммуникациями, функции структурные, содержательные, коммуникативные, процессуальные, системные

**Правильные ответы:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3	1	1	1	3	4	1	4	2	3	1	1	3	1	2

**Время ответа – 15 минут.**

## **Перечень вопросов, выносимых на экзамен:**

1. Понятие менеджмента, его необходимость. Определения управления
2. Управление как особый вид деятельности, его специфика
3. Организация как объект управления: составные части, уровни, основные процессы
4. Элементы и функции процесса управления
5. Определение системы. Типы систем и их основные свойства.
6. Организация как открытая система. Организация – внешняя среда.
7. Основные понятия и определения 1 и 2 – го уровней в системном анализе
8. Управление как искусство, наука, процесс и функция
9. Эволюция управленческой мысли: классическая школа в управлении, школа человеческих отношений и поведенческих наук
10. Управленческие революции и их характеристика
11. Количественный подход к управлению
12. Системный и ситуационный подходы. Теория 7–S
13. Американская, европейская, японская модели управления
14. Внутренняя среда и ее переменные: менеджеры, работники, культура
15. Организационная культура, ее элементы и типы
16. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия. Характеристики внешней среды
17. Структурно–содержательные функции управления
18. Процессуально–содержательные функции управления
19. Управленческая этика. Критериальные подходы к принятию этических решений
20. Проблемы этики и социальной ответственности в российских организациях
21. Линейная структура организации
22. Дивизиональная структура организации
23. Функциональная структура организации
24. Матричная структура организации
25. Сетевая структура организации
26. Система управления по Виханскому
27. Система управления по Короткову
28. Система управления по Фатхутдинову
29. Системный подход в менеджменте
30. Закон соответствия менталитета и менеджмента
31. Понятие управленческого решения и его место в процессе управления

32. Классификация управленческих решений
33. Факторы, влияющие на процесс принятия решений
34. Понятие стратегического управления, особенность и необходимость
35. Сущность и значение стратегического планирования
36. Стратегия: элементы и уровни
37. Формулирование стратегии: основные этапы и инструменты
38. Многообразие стратегий: корпоративная, бизнес–стратегия, функциональные стратегии организации
39. Процесс коммуникаций, его элементы и этапы
40. Формы межличностных и организационных коммуникаций и их барьеры
41. Типы коммуникационных сетей
42. Управление коммуникациями в организации
43. Содержательные теории мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу, Ф. Герцберга, МакКлелланда, Альдерфера.
44. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости, теория ожиданий
45. Природа лидерства и его основа
46. Классификация стилей руководства: поведенческий подход (управленческая решетка Р. Блейка), ситуационные теории (Врума Йеттона, Фидлера и др.)
47. Группы в организации и их типы
48. Неформальные группы и причины их возникновения. Управление неформальной группой
49. Групповые процессы. Создание команд и управление ими.
50. Сущность, типы и уровни конфликтов в организации
51. Причины, последствия и методы разрешения конфликтов
52. Причины стресса и снижение его уровня
53. Необходимость, природа и преимущества самоменеджмента
54. Управление человеческими ресурсами: цели, функции, этапы
55. Сущность и принципы инноваций и инновационного потенциала
56. Понятия контроля: цели и области
57. Этапы и формы процесса контроля: оперативный и организационный
58. Конкурентоспособность менеджмента
59. Результативность и эффективность менеджмента
60. Качество менеджмента

## **5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Основная литература**

Таблица 13 – Перечень основной литературы

№ п.п.		Кол-во экз. в библиотеке факультета	Электронный ресурс размещен на
1	Менеджмент: учебник для бакалавров / Коротков, Эдуард Михайлович; Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 640 с.	33	
2	Общая теория управления: учебное пособие для студентов вузов / Батулин, Владимир Кириллович; В. К. Батулин. - Москва: [ЮНИТИ-ДАНА], 2013. - 487 с.	2	
3	История менеджмента: учебное пособие / [под ред. Э. М. Короткова]. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 240 с.	5	
4	Менеджмент: природа и структура организаций глазами гуру / Минцберг, Генри ; Г. Минцберг ; [пер. с англ. О. И. Медведь]. - М. : Эксмо, 2009. - 463 с. : ил. - (Гуру менеджмента).	4	
5	Выпускная квалификационная и курсовые работы магистра и бакалавра: /Сост. В.В. Ермоленко, М.Р. Закарян, Д.В. Ланская, М.А. Мирошниченко, А.П. Савченко. – Краснодар: Кубан. гос. ун-т, 2015. –152 с. [Электронный ресурс].		Электронная версия на кафедре

### **5.2 Дополнительная литература**

Таблица 14 – Перечень дополнительной литературы

№ п.п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке факультета	Электронный ресурс размещен на
1.	Менеджмент: учебник для студентов вузов / Виханский, Олег Самуилович, А. И. Наумов ; О. С. Виханский, А. И. Наумов ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд. - [М.] : Экономика, 2004. - 527 с.	32	
2.	Структура в кулаке: создание эффективной организации / Минцберг, Генри; Г. Минцберг ; [пер. с англ. Д. Раевская]. - СПб. [и др.] : Питер, 2011. - 512 с.	5	
3.	Актуальные проблемы управления публичной корпорацией и капиталами организации в экономике знаний: сборник научных трудов молодых исследователей. Вып. 5 / [науч. ред. В. В. Ермоленко; отв. ред. Д. В. Ланская]; М-во образования и науки. Рос. Федерации, Кубанский	2	

	гос. ун-т, Фак. управления и психологии, Каф. общ., стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2015. - 338 с.		
4.	Деловые игры по формированию экономических компетенций: учебное пособие для студентов вузов / Евсеев, Вадим Олегович; В. О. Евсеев. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 253 с.	3	
5.	Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров: учебник по направлению "Менеджмент" / [Э. М. Коротков [и др.]; под ред. Э. М. Короткова; Гос. ун-т управления. - Москва: Юрайт, 2015. - 445 с.	5	
6.	Теория организации: учебник для бакалавров / Кузнецов, Юрий Викторович, Мелякова, Евгения Валерьевна; Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. - Москва: Юрайт, 2012. - 365 с.	1	
7.	Организация, ориентированная на стратегию: как в новой бизнес-среде преуспевают организации, применяющие сбалансированную систему показателей / Каплан, Роберт С., Д. П. Нортон; Р. С. Каплан, Д. П. Нортон; [пер. с англ. М. Павловой]. - М.: Олимп-Бизнес, 2004. - 392 с.	1	
8.	Менеджмент : [учебник] / Дафт, Ричард Л. ; Р. Л. Дафт ; [пер. с англ. С. Жильцов]. - 6-е изд. - СПб. [и др.] : ПИТЕР, 2006. - 863 с.	67	
9.	Менеджмент: учебник / Гос. ун-т управления; под ред. М. Л. Разу; [А. М. Лялин и др.]. - 3-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2011. - 472 с.	20	
10.	Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование : учебное пособие для студентов вузов / под ред. Э. М. Короткова, С. Д. Резника ; М-во образования и науки РФ ; Учебно-методическое объединение вузов России по образованию в области менеджмента; Пензенский гос. ун-т архитектуры и строительства. – Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2005. - 377 с.	3	
11.	Основы менеджмента: учебник / Веснин, Владимир Рафаилович; В. Р. Веснин. - Москва: Проспект, 2011. - 306 с.	1	
12.	Конкуренция. Инновации. Конкурентоспособность: учебное пособие для студентов вузов / Философова, Татьяна Георгиевна, Быков, Вячеслав Арсеньевич; Т. Г. Философова, В. А. Быков; под ред. Т. Г. Философовой. - 2-е изд. перераб. и доп. - Москва : [ЮНИТИ-ДАНА], 2013. - 295 с.	2	
13.	Инновационный менеджмент: учебник для	36	

	студентов / Фатхутдинов, Раис Ахметович ; Р. А. Фатхутдинов. - 5-е изд., испр. и доп. - СПб. [и др.] : Питер, 2007. - 447 с.		
14.	Управленческие решения: учебник для студентов вузов / Фатхутдинов, Раис Ахметович; Р. А. Фатхутдинов. - Изд. 6-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 343 с.	3	
15.	Ермоленко В.В. Интеллектуальное обеспечение управленческих решений : учебник - Краснодар : Просвещение-Юг, 2010. - 302 с.	1	На кафедре

### 5.3. Периодические издания

Научные журналы в читальном зале библиотеки факультета управления и психологии и (или) на сайтах их электронные версии:

1. Менеджмент в России за рубежом
2. Вопросы экономики
3. Креативная экономика
4. Российский журнал менеджмента
5. Проблемы теории и практики управления
6. Управление персоналом
7. Вестник СПбГУ. Серия: Экономика
8. Предпринимательство
9. Российский журнал менеджмента
10. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами России

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

— URL: [www.csocstan.edu.ru](http://www.csocstan.edu.ru) - Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент".

— URL: [cfin.ru](http://cfin.ru) - портал Корпоративный менеджмент.

— URL: [college.ru](http://college.ru) - открытые курсы бизнеса и экономики.

— URL: <http://www.alleng.ru> – образовательные ресурсы Интернета: менеджмент.

— URL: <http://cyberleninka.ru> – КиберЛенинка, научные статьи.

— URL: [aup.ru](http://aup.ru) – административно-управленческий портал.

— URL: <http://elibrary.ru> - сайт научной электронной библиотеки.

— URL: <http://scholar.google.com> - поисковая система «Академия google».

— URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) – электронные учебные пособия.

— URL: [www.iprbooksshop.ru](http://www.iprbooksshop.ru) - электронно-библиотечная система.

## **7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины предусматривает прослушивание лекций, участие в семинарских занятиях и проведение лабораторных работ.

Для глубокого изучения дисциплины настоятельно рекомендуется:

- систематически готовиться к семинарским и практическим занятиям по учебным пособиям, научным статьям в журналах, а также с использованием ресурсов Интернет;
- своевременно выполнять практические задания, готовить рефераты и эссе.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой, статистическими данными.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются:

- рефераты, связанные с рассмотрением структуры и принципов организации информационных ресурсов в сети Интернет;
- рефераты, связанные с обзором современного рынка специализированных справочных систем, конкурентной борьбы между их создателями за владение рынком;
- домашние задания по поиску в Интернете информации на заданную научную тему и подготовке доклада.
- рефераты, связанные с правовыми аспектами использования информационных ресурсов Интернета, охраной интеллектуальной собственности;

Реферат или эссе готовятся студентом самостоятельно, в них обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из специальной литературы, нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании письменных работ должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования, подкрепленный статистическими данными и корпоративной отчетностью известных корпораций. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить

сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8»апреля 2014 г.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

В ходе лабораторных занятий используется разработанное кафедрой программное обеспечение:

1. Электронная информационно-образовательная среда университета.
2. Электронно-библиотечная систем университета

### **8.2. Перечень необходимых информационно справочных систем**

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» и «Гарант»

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**9.1. Учебная лаборатория** организационного проектирования, систем документации, информации и знаний, ауд. 426:

- мультимедийный проектор, экран, ноутбук и установленной программой Acrobat Reader 9.0;
- стенд 1,2,3,4;
- доступ индивидуальных ноутбуков обучающихся к сети Интернет для обращения к сайтам учебного видео и использования облачной технологии;
- БД компьютерных презентаций;
- БД полнотекстовых монографий, сборников молодых исследователей и конференций;
- БД полнотекстовых учебных пособий и хрестоматий кафедры;
- БД лучших ВКР и КР студентов;
- БД инновационных творческих проектов студентов.

**9.2. Компьютерный класс** (ауд. 402): 16 учебных мест с выходом в сеть Интернет и с программным обеспечением на сервере.

### **9.3. Презентации:**

- 1 – Презентация по учебной дисциплин
- 2 - Технология подготовки и защиты курсовой работы
- 3 – Технология подготовки эссе

## РЕЦЕНЗИЯ 1

### на рабочую учебную программу по дисциплине

#### Б1.В.ОД.1 ВВЕДЕНИЕ В НАПРАВЛЕНИЕ

Рабочая учебная программа по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО 3+ (в частности пп. 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.9, 6.10). Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития науки и производства, способствует повышению эффективности использования информационных систем и баз данных в условиях модернизации производства и конкурентоспособности продукции.

Содержания разделов оптимально насыщены и структурированы, целесообразно распределены по видам лекционные и семинарские занятия, в соответствии с трудоемкостью в часах.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью, практической направленностью.

Для более качественного изучения дисциплины необходимо предусмотреть привлечение на семинарские занятия представителей российских и зарубежных компаний, а также мастер классы с экспертами и специалистами в области информационных технологий.

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.В.ДВ.02.01 «Введение в направление» может использоваться в учебном процессе по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» в ФГБОУ «КубГУ».

Заведующий кафедрой «Экономика и организация производства»

МГТУ им. Н. Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого партнерства «Объединение контроллеров» доктор экономических наук,  
профессор

С.Г. Фалько



## РЕЦЕНЗИЯ 2

### на рабочую учебную программу по дисциплине

#### Б1.В.ОД.1 ВВЕДЕНИЕ В НАПРАВЛЕНИЕ

Рабочая учебная программа по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО 3+ (в частности пп. 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.9, 6.10).

Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития науки и производства, способствует повышению эффективности использования информационных систем и баз данных в условиях инновации и экономики знаний.

При разработке рабочей учебной программы использовались новейшая отечественная и зарубежная литературы и собственные издания кафедры.

Содержания разделов оптимально насыщены и структурированы, целесообразно распределены по видам лекционные и лабораторные занятия, в соответствии с трудоемкостью в часах.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью, практической направленностью.

Для более качественного изучения дисциплины необходимо предусмотреть привлечение на лекционные занятия представителей российских и зарубежных компаний, а также мастер классы с экспертами и специалистами в области информационных систем.

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.В.ДВ.02.01 «Введение в направление» может использоваться в учебном процессе по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» в ФГБОУ «КубГУ».

Рецензент  
начальник отдела  
служебной переписки управления делами  
администрации Краснодарского края



— М.И. Бондарева