ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 03.09.00 (40.04.01) «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Направленность (профиль) подготовки: «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста».

Квалификация – Магистр.

Нормативный срок освоения образовательной программы по очной форме обучения – 2 года.

Трудоемкость образовательной программы 120 зачетных единиц.

1. Область профессиональной деятельности. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2. Объекты профессиональной деятельности. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

а) правотворческая;

б) правоприменительная;

в) правоохранительная;

г) экспертно-консультационная;

д) организационно-управленческая;

е) научно-исследовательская;

ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются совместно с заинтересованными работодателями, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ».

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста» в основном готовится к правотворческой и правоприменительной, видам деятельности. Дополнительными видами деятельности являются правоохранительная, научно-исследовательская, экспертно-консультационная, организационно-управленческая, педагогическая.

4. Выпускник может решать следующие профессиональные задачи:

правотворческая деятельность:

подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин;
осуществление правового воспитания

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик, включая программу НИР и НИС, программами ГИА, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

6. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

Реализация ООП магистратуры должна обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

Доля штатных преподавателей, привлеченных к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла магистерской программы «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста» составляет более 70 процентов.

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста».

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста» включает: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, учебный зал судебных заседаний, центр деловых игр (аудитория лабораторного практикума), помещение юридической клиники, помещение для хранения криминалистического оборудования и расходных материалов, криминалистическую лабораторию, кабинет криминалистики, кабинет первой помощи, лингафонный кабинет,

кабинет специальной техники, фотолабораторию, компьютерные классы, библиотеку.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

Образовательная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе студента.

Реализация данной программы обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе.

Учебно-методическое и информационное обеспечение указано в рабочих программах дисциплин, практик, ГИА.