

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Административно-деликтное право»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 46,2 часа контактной работы: лекционных 18 ч., практических 26 ч., иной контактной работы 2,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 25,8 часа самостоятельной работы)

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Административно-деликтное право» является углубленное знание студентами теоретических основ административной ответственности, административно-процессуального законодательства и практики его применения, основных монографических работ и научных статей по проблемам административно-деликтного права права, административной юстиции и административной юрисдикции, а также оказание помощи студентам в освоении указанной дисциплины. После изучения курса студенты должны не только укрепить свои знания по таким дисциплинам как «Административное право РФ», «Административное право зарубежных стран», «Административный процесс», «Административная ответственность», но и ознакомиться с новейшим законодательством в области регулирования административно-процессуальных и административно-юрисдикционных правоотношений.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

- изучить теоретические работы по «Административно-деликтному праву», включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия;
- изучить и проанализировать законодательство в области административной ответственности;
- исследовать проблемные вопросы административно-деликтных правоотношений;
- ознакомиться с практической реализацией административно-деликтного законодательства.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки принимать оптимальные организационно-управленческие решения и отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации, в соответствии с нормами административно-деликтного права, осуществлять контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельность в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей, участвовать в охране общественного порядка и общественной безопасности, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам конституционных и муниципальных правоотношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Административно-деликтное право» является дисциплиной федерального компонента и в соответствии с ФГОС ВО по направлению – 40.05.02 Правовое обеспечение национальной безопасности относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины «Административно-деликтное право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

- Теории государства и права (все разделы и темы)
- Конституционного права (разделы о защите прав и свобод граждан)
- Административного права

При подготовке к изучению дисциплины «Административно-деликтное право» студент должен обладать:

- знаниями:

- а) теории юридической ответственности;
 - б) вопросов правосознания;
 - в) профессиональной этики.
- умениями:
- а) синтезировать знания об обществе и общественных процессах, о государстве и праве в комплекс представлений об административно-деликтных правоотношениях;
 - б) анализировать научную литературу и нормативно-правовые акты;
 - в) исследовать и выявлять проблемные вопросы дисциплины «Административно-деликтное право»;
- опытом деятельности:
- а) самостоятельной работы с источниками;
 - б) коллективной работы при принятии решений.

Планы практических занятий предназначены для проведения теоретических семинаров и практических занятий со студентами.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	ПК – 21	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	порядок оформления результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации, в соответствии с нормами административно-деликтного права	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации, в соответствии с нормами административно-деликтного права	навыками оформления результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации, в соответствии с нормами административно-деликтного права
	ПК-12	способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины	основы профилактики, предупреждения правонарушений, коррупционных проявлений, на основе использования закономерностей	правильно определять способы осуществления профилактики, предупреждения правонарушений на основе использования за-	навыками проведения профилактики, предупреждения правонарушений на основе использования зако-

	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		и условия, способствующие их совершению	преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; причины и условия, способствующие совершению правонарушений, коррупционных проявлений	кономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, коррупционных проявлений	номерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Административно-деликтное право, как самостоятельная отрасль российского права	6	2	2	-	2
2.	Административная ответственность: понятие, основания, функции, сравнение	6	2	2	-	2
3.	Административное правонарушение: понятие, классификация, состав	10	2	4	-	4
4.	Квалификация административного правонарушения	8	2	2	-	4
5.	Административные наказания: понятие, система, классификация, назначение	9,8	2	4	-	3,8

6.	Производство по делам об административных правонарушениях	8	2	4	-	2
7.	Административные правонарушения, посягающие на права граждан, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность: общая характеристика	6	2	2	-	2
8.	Административные правонарушения в области охраны собственности, в промышленности, строительстве и энергетике: общая характеристика	6	-	2	-	4
9.	Административные правонарушения в области дорожного движения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	6	2	2	-	2
10.	Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, таможенного дела	6	2	2	-	2
Итого по дисциплине:		69,8	18	26	-	25,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09985-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452066> (дата обращения: 06.04.2020).
2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452067> (дата обращения: 06.04.2020).
3. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический

- курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646>
4. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 371 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02096-0.// То же [Электронный ресурс]. <https://biblio-online.ru/book/993332FB-EC50-4C99-A498-D18721515824>.

Автор (ы) РПД _____ М.П. Берлизов
Ф.И.О.