

## АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.07 «Информационные технологии в юридической деятельности»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ОФО: 64,3 часа контактной работы: лекционных 18 ч., лабораторных 18 ч., иной контактной работы 2,3 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 44 часа самостоятельной работы; 35,7 ч. контроль)

### Цель дисциплины:

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет целью формирование и развитие у будущих юристов умений и навыков использования современных информационных технологий. Эффективность работы будущего юриста существенным образом будет зависеть от того, насколько умело и свободно он сможет использовать компьютерные информационные технологии в своей профессиональной. Поэтому одной из основных задач курса является приобщение студентов к использованию возможностей новых информационных технологий, привитие им необходимых навыков и вкуса к работе с современными деловыми программами и применению справочных правовых систем в юридической деятельности.

«Информационные технологии в юридической деятельности» – подготовка студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических систем, при обработке юридической информации.

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических и практических навыков работы с информационными технологиями в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

### Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» выступают:

- изучение основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
- изучение основ государственной политики в области информатики;
- изучение методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации;
- изучение наиболее распространенных видов системного и программного обеспечения;
- изучение строения компьютерных вычислительных сетей;
- получение представления об использовании информационно-правовых ресурсов сети Internet.
- сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, способности принимать решения и совершать юридические действия с информацией в точном соответствии с законом.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Освоение дисциплины базируется на знаниях школьной программы математики и основ информатики и компьютерных технологий.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны все-сторонне использоваться студентами:

- на всех этапах обучения в вузе;
- при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и дипломных работ;
- в ходе дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре;
- в процессе последующей профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов.

Освоение дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» дает необходимые базовые знания для изучения других дисциплин информационно-правового цикла ФГОС ВО (например, «Правовой информатики» и «Правовая статистика»), выполнения курсовых работ, написания рефератов и выпускной квалификационной работы, также, является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:  
ОК-3, ОК-4

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, обладание навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера в юридической деятельности	применять конкретные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, в том числе с использованием компьютера в юридической деятельности	навыками применения конкретных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией в юридической деятельности
2.	ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	способы и принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке норма-	работать с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке нормативно правовых	навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при поиске и обработке нормативно правовых



№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			тивно правовых актов в юридической деятельности	актов в юридической деятельности	актов в юридической деятельности

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (для студентов ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в дисциплину. Государственная политика в информационной сфере	6	2		2	2
2.	Технические средства реализации информационных процессов	8	2		2	4
3.	Программные средства реализации информационных процессов	7	1		2	4
4.	Информационные технологии работы в системной среде Windows	6	1		2	3
5.	Технологии подготовки текстовых документов	7	1		2	4
6.	Технологии работы с электронными таблицами	7	1		2	4
7.	Технологии работы с базами данных	6	2		2	2
8.	Технология разработки электронных презентаций	5	1		2	2
9.	Технологии работы в компьютерных сетях	9	1		6	2
10.	Технология корпоративной работы с юридическими документами	10	2		6	2
11.	Технология работы с правовой информацией в справочно-правовых системах	16	2		8	6
12.	Основы информационной и компьютерной безопасности	19	2		8	9
	<i>Итого по дисциплине:</i>		18		44	44

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

### Основная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Режим доступа : <https://www.biblio-online.ru/book/CB852A73-7123-4D4A-B32A-B7E98B9135DE>
2. Попов, А. М. Информатика и математика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева ; под ред. А. М. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 430 с. —

(Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8300-5. — Режим доступа :  
<https://www.biblio-online.ru/book/E432C65F-F164-46BE-A4D6-59A66A83EE9B>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД  Маркосян Г.А.