

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Административно-деликтное право»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 58 часа самостоятельной работы)

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Административно-деликтное право» является углубленное знание студентами теоретических основ административной ответственности, административно-процессуального законодательства и практики его применения, основных монографических работ и научных статей по проблемам административно-деликтного права права, административной юстиции и административной юрисдикции, а также оказание помощи студентам в освоении указанной дисциплины. После изучения курса студенты должны не только укрепить свои знания по таким дисциплинам как «Административное право РФ», «Административное право зарубежных стран», «Административный процесс», «Административная ответственность», но и ознакомиться с новейшим законодательством в области регулирования административно-процессуальных и административно-юрисдикционных правоотношений.

Задачи дисциплины:

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

- изучить теоретические работы по «Административно-деликтному праву», включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия;
- изучить и проанализировать законодательство в области административной ответственности;
- исследовать проблемные вопросы административно-деликтных правоотношений;
- ознакомиться с практической реализацией административно-деликтного законодательства.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки всесторонне, полно, объективно и своевременно выяснять обстоятельства каждого дела об административном правонарушении, разрешать его в соответствии с законом, обеспечивать исполнение вынесенного постановления, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы в сфере административных правоотношений, выявлять, документировать, пресекать преступления и административные правонарушения.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Административно-деликтное право» является дисциплиной федерального компонента и в соответствии с ФГОС ВО по направлению – 40.05.02 Правоохранительная деятельность относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины «Административно-деликтное право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

- Теории государства и права (все разделы и темы)
- Конституционного права (разделы о защите прав и свобод граждан)
- Административного права

При подготовке к изучению дисциплины «Административно-деликтное право» студент должен обладать:

– знаниями:

- а) теории юридической ответственности;
- б) вопросов правосознания;
- в) профессиональной этики.

– умениями:

- а) синтезировать знания об обществе и общественных процессах, о государстве и праве в комплекс представлений об административно-деликтных правоотношениях;
- б) анализировать научную литературу и нормативно-правовые акты;
- в) исследовать и выявлять проблемные вопросы дисциплины «Административно-деликтное право»;

– опытом деятельности:

- а) самостоятельной работы с источниками;
- б) коллективной работы при принятии решений.

Планы практических занятий предназначены для проведения теоретических семинаров и практических занятий со студентами.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	ПСК-2	– способность всесторонне, полно, объективно и своевременно выяснять обстоятельства каждого дела об административном правонарушении, разрешать его в соответствии с законом, обеспечивать исполнение вынесенного постановления	правила всестороннего, полного, объективного и своевременного установления обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела об административном правонарушении, порядок рассмотрения дела об административном правонарушении и его разрешения в соответствии с законом, правила и порядок исполнения вынесенного постановления	всесторонне, полно, объективно и своевременно устанавливать обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения и разрешения дела об административном правонарушении, рассматривать и разрешать дела об административном правонарушении с законом, исполнять вынесенное постановление по делу об админи-	навыками всестороннего, полного, объективного и своевременного выяснения обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, разрешения его в соответствии с законом, обеспечения исполнения вынесенного постановления

	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				стративном правонарушении	
	ПК-2	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств	применять правила принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	навыками принятия решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, юридического анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств
	ПК-3	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	понятие юридического и служебного документа, его признаки, требования к разработке и правильному оформлению юридических и служебных доку-	определять содержание и особенности процесса подготовки юридических и служебных документов	навыками разработки и правильного оформления юридических и служебных документов в своей профессиональной де-

	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			ментов		тельности
	ПК-9	способность выявлять, документировать, пресекать преступления и административные правонарушения	сущность и содержание процесса выявления и пресечения преступлений и иных правонарушений, а также правила их учёта и документирования	определять оптимальные способы выявления и пресечения преступлений и иных правонарушений, использовать правила их учёта и документирования	навыками выявления, документирования и пресечения преступлений и административных правонарушений

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (для студентов ЗФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				Самостоятельная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Административно-деликтное право, как самостоятельная отрасль российского права	4	-	-	-	4
2.	Административная ответственность: понятие, основания, функции, сравнение	6	-	-	-	6
3.	Административное правонарушение: понятие, классификация, состав	10	2	2	-	6

4.	Квалификация административного правонарушения	8	2	2	-	6
5.	Административные наказания: понятие, система, классификация, назначение	6	-	-	-	6
6.	Производство по делам об административных правонарушениях	6	-	-	-	6
7.	Административные правонарушения, посягающие на права граждан, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность: общая характеристика	8	-	2	-	6
8.	Административные правонарушения в области охраны собственности, в промышленности, строительстве и энергетике: общая характеристика	6	-	-	-	6
9.	Административные правонарушения в области дорожного движения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	6	-	-	-	6

10.	Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, таможенного дела	6	-	-	-	6
Итого по дисциплине:		68	4	6	-	58

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: **зачет**

Основная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09985-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452066> (дата обращения: 06.04.2020).
2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452067> (дата обращения: 06.04.2020).
3. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646>
4. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 371 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02096-0.// То же [Электронный ресурс]. <https://biblio-online.ru/book/993332FB-EC50-4C99-A498-D18721515824>.

Автор (ы) РПД _____ М.П. Берлизов
Ф.И.О.