

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

_____ 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.12.01 МЕЖДУНАРОДНОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): _____ международно-правовой.

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Международное информационное право» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511. Профиль: международно-правовой.

Программу составил:
Бахновский А.В., доцент кафедры
гражданского процесса и международного права,
канд. юрид. наук



подпись

Рабочая программа дисциплины «Международное информационное право» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 8 от 23 апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой
Потапенко С.В., д-р юрид. наук., проф.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол № 8 от «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д-р юрид. наук., проф.



подпись

Рецензенты:

1. Симатова Елена Львовна, доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «Российский Государственный Университет Правосудия», канд. юрид. наук, доцент
2. Петренко Елена Геннадьевна, доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «Российский Государственный Университет Правосудия», канд. юрид. наук, доцент

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

1. ознакомить студентов с новым перспективным направлением правотворческой и правоприменительной деятельности;
2. предоставить студентам информацию об основных нормативных актах, посвященных регламентации вопросов сбора, обработки, хранения и передачи информации;
3. осуществить привязку правоприменительной практики международных инстанций, правоприменителей зарубежных стран к отечественным правовым реалиям;
4. развить навыки студентов по использованию судебной практики в рамках решения конкретных задач использования содержания нормативно правовых актов при решении конкретных задач и вопросов.

1.2 Задачи дисциплины

1. ознакомление с важнейшими источниками международного информационного права;
2. предоставление студентам необходимого для практической деятельности объема информации по вопросам содержания международного информационного права;
3. проведение сравнительного исследований норм, регулирующих однородные общественные отношения в международном информационном праве и норм российского законодательства с целью выявления и возможного восприятия российским законодательством наиболее прогрессивных тенденций в правовом регулировании международно-информационных отношений;
4. Развитие навыков использования содержания нормативно правовых актов при решении конкретных задач и вопросов.

Освоение дисциплины направлено на формирование устойчивых знаний и навыков самоорганизации и самообразования в сфере международных информационных отношений; соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе, Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации для защиты информационных правоотношений; осуществление профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в сфере международных информационных отношений.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное информационное право» относится к вариативной части, изучается студентами в 8 семестре на 4 курсе – что свидетельствует о наличии у обучающихся знаний о международном праве, европейском праве, основных правах и свободах человека и гражданина, правилах и особенностях судопроизводства в судах общей юрисдикции как основных органах по защите прав и свобод. В рамках дисциплины студенты изучают уникальность информационной сферы, прогрессивность её нормативных актов и положений в сравнении с отечественными

нормами; особенности судебной защиты нарушенных прав в сфере информации в международных региональных инстанциях. Полноценное усвоение студентами настоящей дисциплины необходимо для изучения дисциплины международная защита прав человека.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3 –	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные способы, формы и методы получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	выбирать необходимые формы и методы получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	навыками использования различных форм, методов и способов получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
2	ОК-4 –	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	основы поиска информации в глобальных компьютерных сетях	правильно определять алгоритм поиска информации в глобальных компьютерных сетях	навыками поиска информации в глобальных компьютерных сетях
3	ПК-2 –	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания	сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и	оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры,	навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		я, правового мышления и правовой культуры	формы практического выражения этих явлений в юридической практике	правового мышления	правосознания, правовой культуры, правового мышления

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зач.ед. (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		8	—			
Контактная работа, в том числе:	26,2					
Аудиторные занятия (всего):	24	24				
Занятия лекционного типа	12	12	-	-	-	
Лабораторные занятия			-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	12	12	-	-	-	
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2				
Самостоятельная работа, в том числе:	9,8	9,8				
Проработка учебного (теоретического) материала	2,8	2,8		-	-	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов)	2	2		-	-	
Реферат	1	1		-	-	
Подготовка к текущему контролю	4	4		-	-	
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	36	36	-	-	-
	в том числе контактная работа	26,2	26,2			
	зач. Ед	1	1			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (для студентов ОФО).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Международное информационное право: понятие и место в международной правовой системе.	6	2	2		2

2	Источники международного информационного права.	6	2	2		2
3	Субъекты международного информационного обмена.	5	2	2		1
4	Международная информационная безопасность как объект правового регулирования.	5	2	2		1
5	Информационное законодательство зарубежных государств	6	2	2		2
6	«Персональные данные» как категория конфиденциальной международной информации.	5,8	2	2		1,8
	Итого Л, ПЗ, СРС	33,8	12	12		9,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	<p>Тема № 1 : Международное информационное право: понятие и место в международной правовой системе</p> <p>Понятие и структура информационного пространства. Общенаучные концепции о природе информации. Классификация информации. Юридические особенности и свойства информации. Понятие и признаки глобального информационного общества. Информация как определяющий фактор современного развития глобального информационного общества. Международное информационное общество.</p> <p>Понятие информации как объект международного правового регулирования. Международные информационные отношения. Информационные отношения как предмет правового регулирования международного информационного права.</p> <p>Состав и содержание международной информационной сферы. Международные информационные ресурсы. Принципы международного информационного права. Публичное и частное в международном информационном праве. Тенденции развития международного информационного права.</p>	Реферат, сообщение, опрос
2.	<p>Тема № 2: Источники международного информационного права.</p> <p>Общая характеристика источников международного информационного права. Виды и система источников международного информационного права.</p>	

	<p>Универсальные источники международного информационного права. Окинавская хартия глобального информационного общества как основополагающий источник международного информационного права.</p> <p>Региональные источники международного информационного права. Источники международного информационного права в странах общего и континентально права. Внутригосударственные акты как источник международного информационного права.</p> <p>Унификация и гармонизация правового регулирования международно-информационных отношений в рамках региональных объединений: Европейский Союз (ЕС), СНГ и др. Соглашения и модельное законодательство стран СНГ о международном сотрудничестве в области информации. Рекомендательный законодательный Акт «О принципах регулирования информационных отношений в государствах СНГ».</p> <p>Информационное законодательство в странах с развитой и развивающейся экономикой. Доступ к информации: государственная тайна и доступ к правительственной информации, доступ к парламентским заседаниям, публикация материалов парламентских слушаний, доступ к судебным слушаниям и публикация судебных материалов, доступ к информации, принадлежащей частным лицам, защита источников информации. Правовое регулирования в СМИ, защита персональных данных. Правовые проблемы контроля сети Интернет.</p>	
3.	<p>Тема № 3 : Субъекты международного информационного обмена.</p> <p>Понятие субъекта международного информационного права. Общая характеристика субъектов международного информационного права.</p> <p>Государство как субъект международного информационного права. Роль государств в развитии международного информационного пространства.</p> <p>Международные организации как субъекты международного информационного права. Роль международных организаций в регулировании дискуссионных вопросов глобализации информационного пространства. ЭКОСОС как международный орган, наделенный специальными полномочиями в области регулирования информационного пространства.</p> <p>Физические и юридические лица как субъекты международного информационного права. Производители, обладатели, потребители информации как субъекты международного информационного права.</p>	Реферат, сообщение, опрос

4.	<p>Тема № 4: Международная информационная безопасность как объект правового регулирования</p> <p>Понятие международной информационной безопасности. Структура информационной безопасности. Современные проблемы международной информационной безопасности. Основные факторы, влияющие на состояние информационной безопасности в странах мирового сообщества. Особенности обеспечения информационной безопасности в различных сферах деятельности государства и общегосударственных информационных и телекоммуникационных системах.</p> <p>Глобальные сети как инструмент обеспечения информационной безопасности. Понятие и виды криптографической защиты информации. Оценочные стандарты и технические спецификации. «Оранжевая книга» как оценочный международный стандарт. Стандарт ISO/IEC 15408 «Критерии оценки безопасности информационных технологий».</p> <p>Информационное противоборство как форма геополитической борьбы в XXI веке. Информационное управление как один из основных методов обеспечения информационной безопасности. Информационные войны и кибервойны: понятие и сущность. История информационных войн. Стратегия и тактика противодействия информационных войн.</p> <p>Основные составляющие информационной безопасности Российской Федерации. Понятие и виды тайн в Российской Федерации. Принципы формирования сведений, подлежащих засекречиванию в Российской Федерации. Понятие контроля и надзора в Российской Федерации за соблюдением государственной тайны. Органы контроля и надзора за информационным пространством в Российской Федерации.</p>	Реферат, сообщение, опрос
5.	<p>Тема № 5: Информационное законодательство зарубежных государств</p> <p>Доступ к информации: государственная тайна и доступ к правительственной информации, доступ к парламентским заседаниям, публикация материалов парламентских слушаний, доступ к судебным слушаниям и публикация судебных материалов, доступ к информации, принадлежащей частным лицам, защита источников информации.</p> <p>Правовое регулирование в СМИ, защита персональных данных. Правовые проблемы контроля виртуальной среды Интернет и информационной безопасности.</p>	Реферат, сообщение, опрос
6.	<p>Тема № 6 «Персональные данные» как категория конфиденциальной международной информации.</p> <p>Персональные данные как сфера международно-правового регулирования. Международные принципы и условия обработки персональных данных. Права субъекта персональных данных и их защита. Обязанности оператора, обрабатывающего персональные</p>	Реферат, сообщение, опрос

	<p>данные. Контроль и надзор за обработкой персональных данных. Конвенция Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».</p> <p>Законодательство Российской Федерации в области персональных данных. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных». Роль Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации в защите персональных данных.</p> <p>Контроль и надзор за обработкой персональных данных в Российской Федерации. Нормативно правовые акты уполномоченных органов по защите конфиденциальной информации.</p>	
--	--	--

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	<p>Тема № 1 : Международное информационное право: понятие и место в международной правовой системе</p> <p>Понятие и структура информационного пространства. Общенаучные концепции о природе информации. Классификация информации. Юридические особенности и свойства информации. Понятие и признаки глобального информационного общества. Информация как определяющий фактор современного развития глобального информационного общества. Международное информационное общество.</p> <p>Понятие информации как объект международного правового регулирования. Международные информационные отношения. Информационные отношения как предмет правового регулирования международного информационного права.</p> <p>Состав и содержание международной информационной сферы. Международные информационные ресурсы. Принципы международного информационного права. Публичное и частное в международном информационном праве. Тенденции развития международного информационного права.</p>	Реферат, сообщение, опрос
2.	<p>Тема № 2: Источники международного информационного права.</p> <p>Общая характеристика источников международного информационного права. Виды и система источников международного информационного права.</p> <p>Универсальные источники международного информационного права. Окинавская хартия глобального информационного общества как основополагающий источник международного информационного права.</p> <p>Региональные источники международного информационного права. Источники международного информационного права в странах общего и континентально права. Внутригосударственные</p>	

	<p>акты как источник международного информационного права.</p> <p>Унификация и гармонизация правового регулирования международно-информационных отношений в рамках региональных объединений: Европейский Союз (ЕС), СНГ и др. Соглашения и модельное законодательство стран СНГ о международном сотрудничестве в области информации. Рекомендательный законодательный Акт «О принципах регулирования информационных отношений в государствах СНГ».</p> <p>Информационное законодательство в странах с развитой и развивающейся экономикой. Доступ к информации: государственная тайна и доступ к правительственной информации, доступ к парламентским заседаниям, публикация материалов парламентских слушаний, доступ к судебным слушаниям и публикация судебных материалов, доступ к информации, принадлежащей частным лицам, защита источников информации. Правовое регулирования в СМИ, защита персональных данных. Правовые проблемы контроля сети Интернет.</p>	
3.	<p>Тема № 3 : Субъекты международного информационного обмена.</p> <p>Понятие субъекта международного информационного права. Общая характеристика субъектов международного информационного права.</p> <p>Государство как субъект международного информационного права. Роль государств в развитии международного информационного пространства.</p> <p>Международные организации как субъекты международного информационного права. Роль международных организаций в регулировании дискуссионных вопросов глобализации информационного пространства. ЭКОСОС как международный орган, наделенный специальными полномочиями в области регулирования информационного пространства.</p> <p>Физические и юридические лица как субъекты международного информационного права. Производители, обладатели, потребители информации как субъекты международного информационного права.</p>	Реферат, сообщение, опрос

4.	<p>Тема № 4: Международная информационная безопасность как объект правового регулирования</p> <p>Понятие международной информационной безопасности. Структура информационной безопасности. Современные проблемы международной информационной безопасности. Основные факторы, влияющие на состояние информационной безопасности в странах мирового сообщества. Особенности обеспечения информационной безопасности в различных сферах деятельности государства и общегосударственных информационных и телекоммуникационных системах.</p> <p>Глобальные сети как инструмент обеспечения информационной безопасности. Понятие и виды криптографической защиты информации. Оценочные стандарты и технические спецификации. «Оранжевая книга» как оценочный международный стандарт. Стандарт ISO/IEC 15408 «Критерии оценки безопасности информационных технологий».</p> <p>Информационное противоборство как форма геополитической борьбы в XXI веке. Информационное управление как один из основных методов обеспечения информационной безопасности. Информационные войны и кибервойны: понятие и сущность. История информационных войн. Стратегия и тактика противодействия информационных войн.</p> <p>Основные составляющие информационной безопасности Российской Федерации. Понятие и виды тайн в Российской Федерации. Принципы формирования сведений, подлежащих засекречиванию в Российской Федерации. Понятие контроля и надзора в Российской Федерации за соблюдением государственной тайны. Органы контроля и надзора за информационным пространством в Российской Федерации.</p>	Реферат, сообщение, опрос
5.	<p>Тема № 5: Информационное законодательство зарубежных государств</p> <p>Доступ к информации: государственная тайна и доступ к правительственной информации, доступ к парламентским заседаниям, публикация материалов парламентских слушаний, доступ к судебным слушаниям и публикация судебных материалов, доступ к информации, принадлежащей частным лицам, защита источников информации.</p> <p>Правовое регулирование в СМИ, защита персональных данных. Правовые проблемы контроля виртуальной среды Интернет и информационной безопасности.</p>	Реферат, сообщение, опрос
6.	<p>Тема № 6 «Персональные данные» как категория конфиденциальной международной информации.</p> <p>Персональные данные как сфера международно-правового регулирования. Международные принципы и условия обработки персональных данных. Права субъекта персональных данных и их защита. Обязанности оператора, обрабатывающего персональные</p>	Реферат, сообщение, опрос

<p>данные. Контроль и надзор за обработкой персональных данных. Конвенция Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».</p> <p>Законодательство Российской Федерации в области персональных данных. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных». Роль Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации в защите персональных данных.</p> <p>Контроль и надзор за обработкой персональных данных в Российской Федерации. Нормативно правовые акты уполномоченных органов по защите конфиденциальной информации.</p>	
--	--

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
2	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой 23 апреля 2020 г., протокол № 8.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии

Занятия в интерактивной форме составляют не менее 30% от аудиторных занятий.

3.1 Занятия, проводимые в интерактивной форме на очной форме обучения

Дисциплина «Международное информационное право» предполагает использование классических форм и методов подачи материала, а также элементы дискуссий, другие активные и интерактивные приёмы и методы обучения.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии	Количество часов
8	Лекция по теме № 1	презентация	1 ч.
	Лекция по теме № 2	Проблемная лекция	1 ч.
	Лекция по теме № 4	Проблемная лекция	1 ч.
Итого:			3 ч.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Примерные темы сообщений и рефератов

Тема 1. Международное информационное право: понятие и место в международной правовой системе.

1. Понятие и структура информационной сферы.
2. Общенаучные концепции о природе информации.
3. Юридические особенности и свойства информации.
4. Подходы к классификации информации.
5. Основные этапы становления международного информационного права.
6. Глобальное информационное пространство как объект правового регулирования и правовых отношений.
7. Международные принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
8. Понятие и признаки глобального информационного общества.
9. Условия становления глобального информационного пространства.
10. Построение гармоничного информационного общества как приоритетная задача РФ.
11. Основные направления реализации стратегии развития информационного общества в РФ.
12. Место международного информационного права в международной правовой системе.
13. Понятие, предмет и метод международного информационного права.
14. Принципы международного информационного права.
15. Понятие, содержание, структура международно-информационных правоотношений.

Тема 2. Источники международного информационного права.

1. Источники международного информационного права.
2. Окинавская хартия глобального информационного общества как основополагающий источник международного информационного права.
3. Региональные источники международного информационного права.
4. Источники международного информационного в странах общего права.
5. Источники международного информационного права в странах континентально права.
6. Источники международного информационного права в развивающихся странах.
7. Внутригосударственные акты как источник международного информационного права.

Тема 3. Субъекты международного информационного права.

1. Понятие субъекта международного информационного права.
2. Государство как субъект международного информационного права.

3. Международные организации как субъекты международного информационного права.
4. Физические и юридические лица как субъекты международного информационного права.

Тема 4. Международная информационная безопасность как объект правового регулирования.

1. Понятие и виды криптографической защиты информации.
2. Функции и назначение стандартов информационной безопасности. Примеры стандартов, их роль при проектировании и разработке информационных систем.
3. Современное состояние информационной безопасности в странах мирового сообщества.
4. Основные составляющие информационной безопасности РФ.
5. «Национальная» и «информационная» безопасность РФ.
6. «Информационная война» и «информационное противоборство».
7. «Информационное общество» и «информационное пространство».
8. Понятие государственной тайны в РФ. Принципы формирования сведений, подлежащих засекречиванию в РФ.
9. Понятие контроля и надзора в РФ за соблюдением государственной тайны.
10. Информационное противоборство как форма геополитической борьбы в XXI веке.
11. Информационное управление как один из основных методов обеспечения информационной безопасности.
12. Информационные войны и кибервойны: понятие и сущность.
13. Стратегия и тактика ведения информационных войн и информационная безопасность.
14. Компьютерные сетевые технологии поиска информации и правовые ресурсы сети Интернет.

Тема 5. Информационное законодательство зарубежных государств

1. Особенности регулирования информационного пространства в США.
2. Особенности регулирования информационного пространства в Австралии.
3. Особенности регулирования информационного пространства в Англии.
4. Особенности регулирования информационного пространства в Европейском союзе.

Тема 6. «Персональные данные» как категория конфиденциальной международной информации.

1. «Персональные данные» как отдельная категория конфиденциальной информации. Специальные категории персональных данных. Биометрические персональные данные.
2. Понятие и статус персональных данных в международном и российском законодательстве.

3. Субъекты персональных данных и операторы персональных данных в международном информационном законодательстве.
4. Правовой статус уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в РФ.

Примерные вопросы для коллоквиума

Не предусмотрены.

Примерные задачи для решения на семинарских занятиях

Не предусмотрены.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов к зачету по дисциплине «Международное информационное право»

1. Понятие и структура информационной сферы.
2. Общенаучные концепции о природе информации.
3. Юридические особенности и свойства информации.
4. Подходы к классификации информации.
5. Основные этапы становления международного информационного права.
6. Глобальное информационное пространство как объект правового регулирования и правовых отношений.
7. Международные принципы правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
8. Место международного информационного права в международной правовой системе.
9. Источники международного информационного права.
10. Окинавская хартия глобального информационного общества как основополагающий источник международного информационного права.
11. Региональные источники международного информационного права.
12. Источники международного информационного в странах общего права.
13. Источники международного информационного права в странах континентально права.
14. Источники международного информационного права в развивающихся странах.
15. Внутригосударственные акты как источник международного информационного права.
16. Понятие субъекта международного информационного права.
17. Государство как субъект международного информационного права.
18. Международные организации как субъекты международного информационного права.
19. Физические и юридические лица как субъекты международного информационного права.
20. Понятие и особенности правового режима общедоступной информации.
21. Понятие, признаки и классификация международной информации с ограниченным доступом.

22. Понятие и виды международных информационных ресурсов.
23. Правовое регулирование института СМИ в странах общего права.
24. Правовое регулирование института СМИ в странах континентального права.
25. Процессуальные аспекты международного информационного обмена.
26. «Персональные данные» как отдельная категория конфиденциальной информации. Специальные категории персональных данных. Биометрические персональные данные.
27. Понятие и статус персональных данных в международном и российском законодательстве.
28. Субъекты персональных данных и операторы персональных данных в международном информационном законодательстве.
29. Основные положения Хартии о сохранении цифрового наследия.
30. Функции и назначение стандартов информационной безопасности. Примеры стандартов, их роль при проектировании и разработке информационных систем.
31. Современное состояние информационной безопасности в странах мирового сообщества.
32. «Информационная война» и «информационное противоборство».
33. «Информационное общество» и «информационное пространство».
34. Информационное противоборство как форма геополитической борьбы в XXI веке.
35. Информационные войны и кибервойны: понятие и сущность.
36. Стратегия и тактика ведения информационных войн и информационная безопасность.

Критерии оценки по промежуточной аттестации

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета учитываются грамотность представленного ответа, стиль изложения, логическая связанность суждений, способность ответить на поставленные вопросы по существу.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.2. Основная учебная и научная литература:

1. Международное право : учебник / Дипломатическая академия МИД России ; отв. ред. С.А. Егоров. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2014. - 1087 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0962-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448506>
2. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалягина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01671-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790>
3. Бекашев, К.А. Международное право в схемах : учебное пособие / К.А. Бекашев, М.Е. Волосов. - 2-е изд. - Москва : Проспект, 2015. - 46 с. - ISBN 978-5-392-16351-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252134>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3. Дополнительная литература:

1. Международное право: учебник / отв. ред. С. А. Егоров; Дипломатическая акад. МИД России. 5-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс] М. : СТАТУТ, 2014. 1088 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448506&sr=1
2. Международное право : учебник / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалягина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01671-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790>
3. Международное право : учебник для бакалавров / отв. ред. К. А. Бекашев. — Москва : Проспект, 2014. — 351 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252135&sr=1
4. Международное право в схемах : учебное пособие / К. А. Бекашев, М. Е. Волосов. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2015. — 46 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252134
5. Международное право: учебник для студентов вузов / отв. ред. Г. В. Игнатенко, О. И. Тиунов. - 6-е изд., перераб. и доп. М., 2014.

6. Международное право : учебник для бакалавров / Под ред. Р.М. Валеева. М., 2011. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450098&sr=1
7. Международное право: учебник для студентов вузов, М43 обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [К.К. Гасанов и др.]; под ред. К.К. Гасанова, Д.Д. Шалягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ ДАНА: Закон и право, 2012. — 479 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114790&sr=1
8. Международное право : учебное пособие / Ю.В. Трунцевский, О.Ш. Петросян, Р.С. Маковик и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. : табл., схемы - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01815-7 ; Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114792>
9. Бекашев, К.А. Международное публичное право в вопросах и ответах : учебное пособие / К.А. Бекашев, Е.Г. Моисеев ; под ред. К.А. Бекашева. - Москва : Проспект, 2015. - 224 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252136>
10. Международная и внутригосударственная защита прав человека: Учебник. / Под ред. Р.М. Валеева. — М.: Статут, 2011. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450100&sr=1
11. Лыгин Н.Я., Ткачев В.Н. Международно-правовые стандарты и конституционная законность в российской судебной практике: Научно-практическое пособие. — М.: Статут, 2012. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448502&sr=1

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. В качестве эффективного средства поиска информации и овладения современными навыками практической работы с законодательным массивом студентам рекомендуется использовать для самостоятельной работы электронные справочно-правовые системы «Гарант» или «Консультант-Плюс».
2. HCCH – The Hague Conference on Private International Law – Гаагская конференция по международному частному праву (<http://www.hcch.net/>)
3. ISO – International Organization for Standardization – Международная организация по стандартизации (ИСО) (<http://www.iso.org>)
4. WTO – World Trade Organization – Всемирная торговая организация (WTO) (<http://www.wto.org>)
5. UN/ECE – United Nations Economic Commission for Europe – Европейская экономическая комиссия ООН (<http://www.unecsc.org/>)
6. UNIDROIT – International Institute for the Unification of Private Law – Международный институт по унификации частного права (<http://www.unidroit.org/>)
7. WCO – World Customs Organization – Международная таможенная организация (<http://www.wcoomd.org>)
8. CEFACT – United Nations Centre for Trade Facilitation and Electronic Business) – Центр Организации Объединенных Наций по упрощению процедур торговли и электронным деловым операциям (<http://www.unecsc.org/cefact/>)
9. OECD – Organisation for Economic Co-operation and Development – Организация экономического сотрудничества и развития (<http://www.oecd.org/>)

10. CISG – интернет-сайт Венской конвенции о договорах международной купли-продажи товаров (www.cisg.ru)
11. SWIFT – Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication – Сообщество всемирных межбанковских финансовых телекоммуникаций (<http://www.swift.ru/>)
12. Международный союз электросвязи (<http://www.un.org/ru/ecosoc/itu/>)
13. Официальный сайт Федеральной целевой программы «Электронная Россия» (<http://www.e-rus.ru/main.shtml>)
14. Арбитражный институт при Торговой палате в Стокгольме (<http://www.chamber.se/>)
15. Бюро международных договоров Совета Европы <http://www.coe.int/>)
16. Министерство связи и массовых коммуникаций (<http://www.minsvyaz.ru/>)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Международное информационное право» необходимо руководствоваться актуальными сведениями на понятном для обучаемого языке (ввиду отсутствия русского языка среди официальных языков большинства государств), в том числе, доступными переводными данными или средствами коммуникации и автоматического перевода полученных сведений.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В

частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Теория государства и права», «Конституционное право».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

*Методические указания для подготовки
к практическим занятиям*

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях

приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Преступления против личности». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Критерии оценки по промежуточной аттестации (зачет)

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета учитываются

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
----------	------------	---

грамотность представленного ответа, стиль изложения, логическая связанность суждений, способность ответить на поставленные вопросы по существу. Ответ оценивается, исходя из следующих критериев:

«зачтено» – ответ раскрывает содержание вопросов. Обучающийся демонстрирует сформированные знания, умения и навыки;

«не зачтено» – ответ не раскрывает содержание вопросов. Обучающийся демонстрирует низкий уровень знаний и содержащиеся существенные пробелы умения и навыки. В ответе имеются грубые ошибки, налицо незнание ключевых понятий и категорий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng Monthly Subscriptions-VolumeLicense MVL 1License Add On to OPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	АВВУУ Fine Reader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (АВВУУ). Артикул правообладателя АВВУУ Fine Reader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru _ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

--	--	--

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на</p>

		<p>штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
2	Семинарские и практические занятия	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>

		<p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>
--	--	---

		<p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 108. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>

		<p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
4	Групповые и индивидуальные консультации	<p>Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.</p> <p>Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.</p> <p>Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты</p>

	<p>ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4).</p> <p>Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>
--	---

5	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>
---	--	---