

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии  
кафедра социальной психологии и социологии управления  
политологии и политического управления

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

 Хагуров Т.А.

« 29 » мая 2020г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ Б2.В.02.03 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	37.03.02 Конфликтология
Направленность (профиль)	общий
Программа подготовки	академическая
Форма обучения	очно-заочная
Квалификация выпускника	Бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа: Производственная практика Б2.В.02.03 Преддипломная практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

Программу составили:

Педанова Е.Ю. канд.психол.наук,  
доцент каф. социальной психологии  
и социологии управления



Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления протокол № 12, от « 21 » мая 2020г.  
Заведующий кафедрой Дёмин А.Н.



Рабочая программа Производственная практика Б2.В.02.03 Преддипломная практика обсуждена и утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 15, от « 21 » мая 2020г.  
Заведующий кафедрой Баранов А.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол №6, от « 25 » мая 2020 г.  
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



Рецензенты:

Морозова Елена Владимировна, президент АНО ДПО «Центр переговоров и урегулирования споров (медиации)», тренер-медиатор

Лупенко Н.Н. и.о. заведующего каф. психологии личности и общей психологии, канд. психол. наук, доцент

## **1. Цели производственной (преддипломной) практики**

**Цели** производственной практики - достижение следующих результатов образования: закрепление знаний и умений, приобретаемых в результате освоения изучаемых общепрофессиональных и специальных дисциплин, а также формирование, закрепление, отработку навыков самостоятельного решения профессиональных, в том числе научно-исследовательских задач. Производственная (преддипломная) практика направлена на выполнение студентом выпускной квалификационной работы, получение опыта профессиональной деятельности и предполагает самостоятельную организацию и выполнение прикладного исследования.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. (Приказ № 1383 от 27.11.15г.)

Цели преддипломной практики соотнесены с формируемыми в ее рамках компетенциями.

1. ПК-1 способность владеть знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром;
2. ПК-2 способность проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия;
3. ПК-3 способность применять методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира;
4. ПК-4 способность владеть знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования, умением концептуализировать проблему и вырабатывать эмпирические показатели, самостоятельно планировать исследовательский проект, знанием основных методов анализа информации, умением анализировать информацию и составлять аналитический отчет, обладанием основными навыками работы с различными статистическими пакетами;
5. ПК-5 способностью владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач.

### **2. Задачи преддипломной практики:**

– проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе по анализу, предупреждению, разрешению и управлению конфликтами;

– отработка практических навыков проведения прикладного исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, ориентированного на анализ конфликта и мира, их детерминант и закономерностей, в том числе с точки зрения междисциплинарного подхода и понимания многофакторной обусловленности конфликта и мира;

– отработка навыков по получению, хранению, обработке и анализу материала необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы

– отработка навыков устного и письменного представления результатов собственного исследования.

### **3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.**

Преддипломная практика является обязательным разделом ОПП бакалавриата по Конфликтологии. Это особый вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку бакалавров в качестве субъектов научно-исследовательской деятельности. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Преддипломная практика составляет вариативную часть Блока 2 «Практика» ОПОП

бакалавриата и обязательна для прохождения всеми обучающимися по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

Логически и содержательно-методически преддипломная практика закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения дисциплин базовой и вариативной части Блока 1. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для выполнения программы преддипломной практики, которые формируются в процессе изучения всех учебных дисциплин и предыдущих практик.

Сроки прохождения преддипломной практики и её программа определяются в соответствии с учебным планом направленности подготовки. В соответствии с учебным планом преддипломная практика студентов проводится на 5 курсе (9 семестр).

В ходе прохождения преддипломной практики у обучающихся формируется мотивация к научно-исследовательской деятельности в области конфликтологии и профессиональные компетенции для выполнения выпускной квалификационной работы и её представления к защите..

Преддипломная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в деятельности конкретной организации, что предусматривает вхождение в круг профессиональных, социальных, организационных отношений и решение конкретных задач научно-исследовательского характера.

Практика проводится на выпускающей кафедре социальной психологии и социологии управления КубГУ или иных структурных подразделениях ФГБОУ ВО КубГУ, а также на договорных условиях в профильных организациях (базах практики).

В случае прохождения преддипломной практики в сторонних организациях (образовательных, коммерческих и научно-исследовательских организациях и учреждениях г. Краснодара, Краснодарского края и др.) заключаются договоры (в двух экземплярах), в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск баз практики. В этом случае они представляют на кафедру ходатайство (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики.

Учебные исследования также могут проводиться в специализированных лабораториях факультета управления и психологии КубГУ, в рамках региональных научно-практических программ, программ Кубанского государственного университета, грантовых программ Российских и международных фондов, а также по договорам с иными организациями.

#### **4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики.**

**Тип - преддипломная практика.**

**Способ** проведения практики – стационарная и выездная.

**Форма** – дискретная.

Производственная (преддипломная) практика проходит в форме установочной конференции, инструктажа по технике безопасности, самостоятельной работы по проведению эмпирического исследования, представления его промежуточных результатов в виде отчета, индивидуальных консультаций с руководителем практики.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной - преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

ПК-1 способность владеть знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики

протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром;

ПК-2 способность проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия;

ПК-3 способность применять методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира;

ПК-4 способность владеть знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования, умением концептуализировать проблему и выработать эмпирические показатели, самостоятельно планировать исследовательский проект, знанием основных методов анализа информации, умением анализировать информацию и составлять аналитический отчет, обладанием основными навыками работы с различными статистическими пакетами;

ПК-5 способностью владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач.

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (ее части)	В результате прохождения НИР обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-1	способность владеть знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующей их факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром	<b>Знание</b> принципов и методов к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез их операционализации и проверки с учетом понимания природы конфликта и возможностей их предупреждения и управления	<b>Уметь</b> применить знание при организации и проведении самостоятельного исследования, реализовав программу исследования, и сделав предложения, обеспечивающие предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром	<b>Владеть</b> навыками структурно и причинно-следственного анализа, анализа динамики процесса и соотношения характеристик проблемы и возможностей ее решения или предотвращения.
2	ПК-2	способность проводить исследования по	<b>Знать</b> принципы и методы	<b>Уметь</b> анализировать конфликт и мир	<b>Владеть</b> навыками проведения

		<p>проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия</p>	<p>анализа конфликтов и мира</p>	<p>с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира</p>	<p>исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе</p>
3	ПК-3	<p>способность применять методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира</p>	<p><b>Знать</b></p> <p>методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии</p>	<p><b>Уметь</b></p> <p>использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии при интерпретации полученных данных</p>	<p><b>Владеть</b></p> <p>способами применения методологии междисциплинарного анализа конфликта и мира, навыками интерпретации многофакторно обусловленных конфликтов с помощью категориального аппарата гуманитарных и социальных наук</p>
4	ПК-4	<p>способность владеть знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования, умением концептуализировать</p>	<p><b>Знать</b></p> <p>основные методы реализации исследовательского проекта, методы анализа информации и правила</p>	<p><b>Уметь</b></p> <p>реализовать программу исследования, анализировать информацию, делать рекомендации и составлять аналитический</p>	<p><b>Владеть</b> навыками исследования и анализа данных, представления результатов научно-исследовательской работы.</p>

		<p>овать проблему и выработать эмпирические показатели, самостоятельно планировать исследовательский проект, знанием основных методов анализа информации, умением анализировать информацию и составлять аналитический отчет, обладанием основными навыками работы с различными статистическим и пакетами</p>	<p>составления научного текста</p>	<p>отчет</p>	
5	ПК-5	<p>способностью владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач</p>	<p><b>знать</b> основные и специальные методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач</p>	<p><b>уметь</b> собрать, упорядочить, проанализировать и представить полученные данные</p>	<p><b>владеть</b> навыками анализа и представления данных, интерпретации и формулировки предложений для решения профессиональных и социально значимых задач, соотнесения поставленных целей и полученных результатов.</p>

#### 6. Структура и содержание производственной - преддипломной практики

Общая трудоемкость практики для ОФО составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из них 1 час контактной работы и 107 часов самостоятельной работы.

Продолжительность практики - 2 недели, время проведения – 9 семестр (для ОЗФО).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики (преддипломной); Прохождение инструктажа по технике безопасности	2 часа
2.	Определение и закрепление базы практики	Получение направления на практику, заключение договора с организацией о прохождении практики (если отсутствует), получение гарантийного письма от организации или прикрепление к подразделению КубГУ.	до выпуска приказа о выходе студентов на практику
3.	Утверждение индивидуального задания	Формулировка и утверждение задач, связанных с эмпирическим этапом выполнения выпускной квалификационной работы.	1 день практики
<b>Основной этап</b>			
4.	Знакомство с базой практики, правилами внутреннего распорядка, правилами безопасности на рабочем месте и противопожарной безопасности.	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой, инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности, утверждение плана-графика работ.	1-2 день практики
5.	Проведение эмпирического исследования	Организация «исследовательского поля», корректировка индивидуального задания (при необходимости) и сбор данных (выполнения эмпирических задач, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы)	1-2 неделя практики
6.	Обработка, анализ и интерпретации полученной информации	Обработка первичных данных, анализа данных и их интерпретация и обобщение, формулировка рекомендаций для решения проблемы, консультации с руководителем практики	2-я неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
7.	Представление полученных данных, интерпретация, выводы и рекомендации относительно решения поставленных задач, представление результатов - написание отчета	Написание отчета, представление данных, соотнесение с программой исследования, выделение возможных направлений решения поставленной проблемы. Формирование пакета документов по производственной практике (преддипломной): отчет, оценка и краткая характеристика руководителя практики от организации.	2-я неделя практики

8.	Заключительная конференция (представление отчета и получение итоговой оценки по практике)	Представление отчета о проделанной работе, его проверка и оценка результатов практики (с учетом оценки от руководителя практики от организации)	последний день практики
----	---	---	-------------------------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Контактная работа проводится в виде консультаций с руководителем практики и собеседования при сдаче отчета – выделен 1 час на студента.

По итогам производственной практики (преддипломной) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы.

Форма контроля – зачет с оценкой.

Примечание: (Приказ № 1383 от 27.11.15г.)

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

## 7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах.

Контактная работа обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, (а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики), осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

К иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики, составление характеристики о прохождении практики

## 8. Формы отчетности производственной практики (преддипломной практики).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. В отчет по практике входят

- тест отчета с описанием выполнения задач практики;
- лист с формулировкой индивидуального задания заверенный руководителями практики;
- аттестационный лист, завизированный руководителем практики от организации, руководителем практики от университета;

### Структура отчета:

- титульный лист;
- аттестационный лист;
- индивидуальное задание (краткая формулировка темы, проблемы, целей и задач эмпирического исследования)

### Основная часть:

- оглавление (с указанием страниц каждого раздела текста);
- описание решения задач практики: этапов, процедур, выборки, инструментария и результатов диагностики;
- выводы относительно поставленных целей, задач и гипотез, способов решения проблемы.
- заключение о результатах и проблемах обретения способностей решения практических задач на производственной практике;
- список использованных источников литературы для выполнения эмпирической части исследования;
- приложение (при необходимости).

### **Требования к оформлению отчета.**

Более подробно с требованиями к форматированию текста можно познакомиться в методических рекомендациях по написанию курсовых и т.д. работ (имеется на кафедрах).

Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019, 53 с.

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- объем до 15 листов. Формат листа – А4 (210x297 мм). Размер шрифта – 12/14. Наименование шрифта – Times New Roman. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см.

Макеты титульного листа, листа индивидуального задания, аттестационного листа приводятся в приложениях к рабочей программе.

## **9. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (преддипломной практике).**

Преддипломная практика носит исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от научных организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу с литературными источниками (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и

анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов и отчета о практике; оформление отчета о практике).

#### **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломной практике).**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

*Перечень учебно-методического обеспечения:*

1. Баранов, А.В. Политическая регионалистика [Текст]: учебно-методическое пособие / А.В. Баранов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. - 87 с. 10 экз.
2. Баранов, А.В. Политическая социология [Текст]: учебное пособие / А.В. Баранов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. - 414 с. 58 экз.
3. Баранова О.И. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 73 с.
4. Дёмин А.Н., Ожигова Л.Н., Киреева О.В., Педанова Е.Ю. Трудные жизненные ситуации и кризисы, связанные с гендерной социализацией и экономической активностью личности: монография. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2018
5. Дёмин А.Н. Словарь-справочник по психологии труда и психологии занятости. 2-е изд., доп. Краснодар: Просвещение-Юг, 2014.
6. Кругликов, В.Н. Интерактивные образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Н. Кругликов, М.В. Оленникова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 353 с. <https://biblio-online.ru/book/D7913A8A-4FEC-490C-AD35-B8460522C302>.

7. Куклина, Е.Н. Организация самостоятельной работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Е.Н. Куклина, М.А. Мазниченко, И.А. Мушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - <https://biblio-online.ru/book/0DF1C351-C33A-483F-A5F9-5D560F8FDEDF>.

9. Рогочая, Г.П. Группы интересов и лоббизм в политике. Модели взаимодействие бизнеса и власти [Текст]: учебное пособие / Г.П. Рогочая; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2016. - 91 с. 26 экз.

10. Савва, Е.В. Этнополитология [Текст]: учебно-методическое пособие / Е.В. Савва; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. - 129 с. 10 экз.

11. Самохин, А.А. Современные проблемы иммиграции в Европе (конец XX – начало XXI в.) [Текст]: учебное пособие / А.А. Самохин, Л.О. Самсонова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2015. - 86 с. 32 экз.

12. Сухих С.А. Коммуникативная компетентность личности в общении. Краснодар. 2016

### 11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломной практики).

#### Форма контроля преддипломной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности	-	Присутствие на установочной конференции. Записи в журнале инструктажа.	соблюдение техники безопасности и правил внутреннего распорядка, отсутствие нареканий со стороны руководителя практики от организации или университета
2	Определение и закрепление базы практики	-	Внесение данных в приказ о направлении на практику, наличие отчетных документов и подписей в них в тексте отчета	Приказ, договор на практику или прикрепление к структурному подразделению университета, согласование плана-графика практики – подписи на бланке индивидуального задания, гарантийное письмо, печать организации и подпись руководителя практики от организации на аттестационном листе
3	Утверждение индивидуального задания	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Оформление бланка индивидуального задания	В бланке прописаны тема, цель, последовательность действий на практике,

		<i>ПК-5</i>		завизировано руководителями практики и студентом
<b>Основной этап</b>				
4	Знакомство с базой практики, правилами внутреннего распорядка, правилами безопасности на рабочем месте и противопожарной безопасности.	-	Записи в журнале инструктажа. Записи в отчете	прохождение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности; описание структуры организации/исследовательского поля и проблемы исследования в отчете
5	Проведение эмпирического исследования	<i>ПК-1</i> <i>ПК-2</i> <i>ПК-3</i> <i>ПК-4</i>	часть в отчете, ответы на вопросы	обоснование стратегического плана исследования, характеристика «исследовательского поля», обоснование критериев выборки и способы достижения респондентов, обоснование и характеристика методов сбора данных, описание ожидаемых результатов
6	Обработка, анализ и интерпретации полученной информации	<i>ПК-1</i> <i>ПК-2</i> <i>ПК-3</i> <i>ПК-4</i> <i>ПК-5</i>	часть в отчете (разные формы представления данных)	ответы на вопросы о полученных данных, их согласованности, интерпретации, соотнесение с данными других исследователей, формулировки рекомендаций о направлениях разрешения конфликта или поддержания мира.
<b>Заключительный этап (отчетный)</b>				
10	Представление полученных данных, интерпретация, выводы и рекомендации относительно решения поставленных задач, представление результатов - написание отчета	<i>ПК-1</i> <i>ПК-2</i> <i>ПК-3</i> <i>ПК-4</i>	краткая характеристика проведенного исследования	Отчет соответствует формальным и содержательным требованиям, используются разные информативные способы представления данных, результаты анализа данных соотнесены с программой исследования,

				выделены возможные направления решения поставленной проблемы. Сформирован пакет документов по производственной практике (преддипломной): отчет, оценка и краткая характеристика руководителя практики от организации.
11	Заключительная конференция (представление отчета и получение итоговой оценки по практике)	<i>ПК-1</i> <i>ПК-2</i> <i>ПК-3</i> <i>ПК-4</i> <i>ПК-5</i>	устная презентация проделанной работы и представление письменного отчета, характеристика и оценка руководителей практики в аттестационном листе	Заключение руководителя практики от организации о качестве выполненной работы и способностях студента к постановке профессиональных задач и участию в научном исследовании. Соответствие отчета требованиям, адекватные ответы в процессе собеседования о результатах исследования.

**Промежуточный контроль** по окончании практики производится в форме зачета с оценкой. Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, индивидуальное задание, оценка и отзыв руководителя практики от организации). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителей практик.

Студентом представляется итоговый отчет для оценки следующими сторонами:

1) Руководителем практики от организации; 2) руководителем практики от университета.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	<i>ПК-1</i>	<b>Знать</b> принципы и методы научного мышления, общих правил анализа предмета конфликтологии, типов гипотез и процедуры их операционализации и проверки с учетом понимания природы конфликта и основ управления ими.  <b>Уметь</b> самостоятельно организовать исследование, основываясь на

		<p>предложенной теории конфликта и мира и, сделав предложения о направлениях управления конфликтом.</p> <p><b>Владеть</b> базовыми навыками анализа ключевых понятий и проблемы, а также выбора возможностей ее решения или предотвращения.</p>
	ПК-2	<p><b>Знать</b> принципы и методы анализа конфликтов и мира.</p> <p><b>Уметь</b> анализировать конфликт и мир в рамках предложенной теоретической позиции, выявлять элементы, детерминанты конфликтов и мира и соотносить с закономерностями</p> <p><b>Владеть</b> навыками проведения исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, при поэтапном консультировании специалистов</p>
	ПК-3	<p><b>Знать</b> базовые термины, основные идеи, ключевых персоналий, чьи идеи оставляют основу понимания конфликта и мира в разных науках.</p> <p><b>Уметь</b> оперировать терминами гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии при анализе полученных данных</p>
	ПК-4	<p><b>Знать</b> основные правила организации исследовательского проекта, содержание используемых методов анализа информации и базовые правила составления научного текста</p> <p><b>Уметь</b> сформулировать основные элементы программы исследования, проанализировать полученные данные</p> <p><b>Владеть</b> базовыми навыками планирования и организации прикладного исследования и анализа данных, представления результатов научно-исследовательской работы.</p>
	ПК-5	<p><b>знать</b> используемые методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации для решения поставленных задач;</p> <p><b>уметь</b> собрать, упорядочить, проанализировать и представить полученные данные.</p> <p><b>владеть</b> навыками использования методов анализа, представления и типовыми интерпретациями данных и формулировки кратких предложений</p>

			для решения поставленных задач.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	<i>ПК-1</i>	<p><b>Знать</b> принципов и методов научного мышления, стратегий анализа предмета конфликтологии, с учетом видов, полидетерминированности, динамики, типов гипотез и процедуры их операционализации и проверки с учетом понимания природы конфликта и возможных способов работы с ними.</p> <p><b>Уметь</b> самостоятельно организовать исследование, основываясь на выбранной самостоятельно теории конфликта и мира и, сделав предложения, обеспечивающие предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром.</p> <p><b>Владеть</b> навыками структурного и причинно-следственного анализа проблемы, соотнесения характеристик проблемы и возможностей ее решения или предотвращения.</p>
		<i>ПК-2</i>	<p><b>Знать</b> принципы и методы анализа конфликтов и мира</p> <p><b>Уметь</b> анализировать конфликт и мир в рамках самостоятельно выбранного методологического и теоретического подхода, выявлять и соотносить элементы конфликтов и мира, их детерминанты и закономерности.</p> <p><b>Владеть</b> навыками проведения исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе</p>
		<i>ПК-3</i>	<p><b>Знать</b> категории гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, базовые идеи анализа конфликта и мира из нескольких дисциплин,</p> <p><b>Уметь</b> оперировать категориями гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологи при интерпретации полученных данных.</p> <p><b>Владеть</b> способами применения методологии анализа конфликта и мира в рамках теоретической модели, навыками интерпретации многофакторнообусловленных конфликтов с помощью категориального аппарата гуманитарных и социальных наук</p>
		<i>ПК-4</i>	<p><b>Знать</b> основные стратегии реализации исследовательского проекта, основные методы анализа информации и ключевые правила составления</p>

			<p>научного текста</p> <p><b>Уметь</b> реализовать программу исследования, анализировать информацию и составлять внутренне согласованный аналитический отчет, формулировать общие рекомендации в аналитическом отчете</p> <p><b>Владеть</b> основными навыками планирования и организации прикладного исследования и анализа данных, представления результатов научно-исследовательской работы.</p>
		ПК-5	<p><b>знать</b> основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации для решения поставленных задач;</p> <p><b>уметь</b> собрать, упорядочить, проанализировать и представить полученные данные развернуто.</p> <p><b>владеть</b> навыками использования методов анализа и представления данных, интерпретации и формулировки предложений для решения поставленных задач, соотнесения поставленных целей и полученных результатов.</p>
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-1	<p><b>Знать</b> принципы и методы порождения инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез их операционализации и проверки с учетом понимания природы конфликта и возможностей, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром.</p> <p><b>Уметь</b> применить знание при планировании, организации и проведении самостоятельного исследования, разработав, реализовав программу исследования, и сделав предложения, обеспечивающие предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром</p> <p><b>Владеть</b> навыками структурного и причинно-следственного анализа, анализа динамики процесса и соотнесения характеристик проблемы и возможностей ее решения или предотвращения.</p>
		ПК-2	<p><b>Знать</b> принципы и методы анализа конфликтов и мира</p> <p><b>Уметь</b> анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических</p>

		<p>подходов, соотносить элементы конфликтов и мира, анализировать причинно-следственные связи, соотносить с закономерностями.</p> <p><b>Владеть</b> навыками организации и проведения исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе</p>
	ПК-3	<p><b>Знать</b> аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии.</p> <p><b>Уметь</b> использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии при интерпретации полученных данных</p> <p><b>Владеть</b> способами применения методологии междисциплинарного анализа конфликта и мира, навыками интерпретации многофакторнообусловленных конфликтов с помощью категориального аппарата гуманитарных и социальных наук</p>
	ПК-4	<p><b>Знать</b> различные стратегии реализации исследовательского проекта, соответствующие им методы анализа информации и правила составления научного текста</p> <p><b>Уметь</b> реализовать программу исследования, самостоятельно определяя стратегический план исследования, анализировать информацию и составлять развернутый аналитический отчет</p> <p>, составлять адресные рекомендации в аналитическом отчете</p> <p><b>Владеть</b> навыками планирования и организации прикладного исследования и анализа данных, представления результатов научно-исследовательской работы.</p>
	ПК-5	<p><b>знать</b> основные и специальные методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально</p>

			<p>значимых задач;  <b>уметь</b> собрать, упорядочить, проанализировать и представить полученные данные развернуто и с обоснованием и рекомендациями.  <b>владеть</b> навыками отбора и использования методов анализа данных и представления данных в разных формах, интерпретации и формулировки предложений для решения профессиональных и социально значимых задач, соотнесения поставленных целей и полученных результатов.</p>
--	--	--	---

### Процедура оценки содержательной части отчета:

Каждая компетенция или ее часть, отраженная в заданиях, оценивается по следующей шкале:

2 – пункт отсутствует;

3 – компетенции представлены на базовом уровне;

4 – компетенции представлены на повышенном уровне;

5 – компетенции представлены на продвинутом уровне.

Соотнесение компетенций и заданий по этапам праткики

	3	4	5	6	7	8	ср.знач
ПК-1	+		+	+	+	+	
ПК-2	+		+	+	+	+	
ПК-3	+		+	+	+	+	
ПК-4	+		+	+	+	+	
ПК-5	+			+		+	
итого (ср.знач)							

В итоге по каждой компетенции делается вывод, виде среднего значения.

### Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием (соответствие уровню освоения компетенций);
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

### Содержание итоговой оценочной шкалы

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Зачтено с оценкой отлично»	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов

«Зачтено с оценкой хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Зачтено с оценкой удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию индивидуального задания. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены частично. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только краткими ответами.
«Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

### а) основная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B](http://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B).
2. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога [Электронный ресурс] : практическое пособие / А. К. Болотова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 375 с. - <https://biblio-online.ru/book/7E166985-65F6-4CDC-BB82-1E7D12AA35CB>.
3. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 1 / О. Ю. Ермолаев-Томин. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 280 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/9190C4BE-DFF4-4544-BA76-B9FD386BA7CE>
4. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 / О. Ю. Ермолаев-Томин. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 280 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/6EF7D942-901C-45BA-9B48-9A550E154F38>
5. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. И. Дудиной, Е. Э. Смирновой. - СПб. : Изд-во СПбГУ, 2014. - 388 с. [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=458073&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=458073&sr=1).
6. Носс И.Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2017 <https://biblio-online.ru/book/74B9EE65-B5AE-4E3C-9E12-31AB90CA6162>
7. Панферов, В. Н. Методологические основы и проблемы психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Панферов, С. А. Безгодова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 265 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

— ISBN 978-5-534-00362-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/422C2241-AA19-4E7B-B702-733AACB5E538](http://www.biblio-online.ru/book/422C2241-AA19-4E7B-B702-733AACB5E538).

**б) дополнительная литература:**

1. Гулевич, О. А. Социальная психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Гулевич, И. Р. Сариева. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 424 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05490-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/66A5B404-448A-4092-9752-1D695C834DDA](http://www.biblio-online.ru/book/66A5B404-448A-4092-9752-1D695C834DDA). и более ранние издания
2. История конфликтологии [Электронный ресурс] / Е.А. Терешина. М.: Проспект, 2015. 237 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375450>
3. Медиация [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.Д. Карпенко, А.Д. Осинковского. М.: Статут, 2016. 480 с. [https://e.lanbook.com/book/92521#book\\_name](https://e.lanbook.com/book/92521#book_name)
4. Методология комплексного человекознания и современная психология / Рос. акад. наук, Ин-т психологии ; отв. ред. А. Л. Журавлев, В. А. Кольцова. - М. : Институт психологии РАН, 2008. - 602 с.
5. Новиков, Александр Михайлович. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Новиков, Александр Михайлович, Д. А. Новиков ; А. М. Новиков, Д. А. Новиков ; [науч. ред. Т. В. Новикова]. - Изд. 2-е. - Москва : URSS : [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. - 270 с.
6. Основные методы сбора данных в психологии [Электронный ресурс] / Под ред. С. А. Капустина. - М. : Аспект Пресс, 2012. — Режим доступа: [https://e.lanbook.com/book/68768#book\\_name](https://e.lanbook.com/book/68768#book_name)
7. Процедуры и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : практикум : учебное пособие. Кн. 2 / А. С. Готлиб [и др.]. - М. : Флинта, 2014. - 363 с. - <https://e.lanbook.com/book/51988>.
8. Психодиагностика. Теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / М. К. Акимова [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9948-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0622DE67-725B-452A-AE1F-AA8E1BVF9B95](http://www.biblio-online.ru/book/0622DE67-725B-452A-AE1F-AA8E1BVF9B95). и более ранние издания
9. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Юрайт, 2017. - 430 с. - <https://biblio-online.ru/viewer/A22877F5-605F-4B2E-98A8-EBE01DF934E4#page/1>.
10. Ядов, Владимир Александрович. Стратегия социологического исследования : описание, объяснение, понимание социальной реальности : учебное пособие / Ядов, Владимир Александрович ; В. А. Ядов. - 5-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2011. - 567 с. : ил. - (Университетский учебник). - Библиогр. : с. 444-483. - Библиогр. : с. 545-567. - ISBN 9785370020674.

**в) периодические издания:**

КОНФЛИКТОЛОГИЯ Ежеквартальный научно-практический журнал  
Электронный научно-практический журнал «Гуманитарные научные исследования»  
Психологический журнал.  
Национальный психологический журнал  
Вопросы психологии.

**Электронные журналы и источники информации по конфликтологии:**

1. <http://www.aconflict.ru> «Аналитика конфликта».

2 <http://www.arbimed.ru> «Лига Медиаторов».

- 3 <http://www.conflictmanagement.ru> Сайт Московской школы конфликтологии.
- 4 <http://www.conflictolog1.narod.ru> Официальный сайт центра конфликтологии при Институте социологии РАН.
- 5 <http://www.conflictology.ru/> Новый журнал о конфликтологии
- 6 <http://www.confstud.ru> Сайт научно-практического журнала международной ассоциации конфликтологов «Конфликтология и жизнь»
- 7 <http://www.crnhq.org> «Conflict Resolution Network» - англоязычный сайт, посвященный практическому применению конфликтологических знаний.
- 8 <http://www.organization-conflict.ru> «Организационный конфликт» -
- 9 <http://www.pwww.ru> «Проблемы мира».

**13. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения производственной (преддипломной) практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.

**14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по преддипломной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

**14.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

MS Windows 10 (x64),

Microsoft Office Professional Plus

**14.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)  
Указываются только лицензионные программные продукты и ИСС, к которым имеется доступ в университете (в библиотеке, компьютерных классах и/или на кафедрах).

### 15. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики.

Перед началом производственной (преддипломной) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 16. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики.

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитория для проведения групповых	аудитория, оснащенная учебной мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет

	и индивидуальных консультаций (ул. Ставропольская 149);	MS Windows 10 (x64), Microsoft Office Professional Plus,
2.	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Ставропольская 149),	аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Кабинет для самостоятельной работы (ул. Ставропольская 149.),	кабинет, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«Кубанский государственный университет»

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ И ПСИХОЛОГИИ**

**Кафедра социальной психологии и социологии управления**

**ОТЧЁТ**

о прохождении

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(преддипломной практики)**

студентом факультета УПРАВЛЕНИЯ И ПСИХОЛОГИИ  
направления 37.03.02 КОНФЛИКТОЛОГИЯ (уровень бакалавриата)

Профиль: общий

Программа: академическая

4 курса ОФО

---

(фамилия, имя, отчество полностью)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Направление подготовки 37.03.2 КОНФЛИКТОЛОГИЯ

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 г

Тема исследования:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Индивидуальные задачи производственной (преддипломной) практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В задании отражены необходимые компетенции: ПК-1; ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

**План-график выполнения заданий практики:**

№	Этапы работы при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный этап	
2	Основной этап	
3	Заключительный этап: отчет о проделанной работе	

Студент: ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*

**Руководитель практики от организации:** студент прошел инструктаж по охране труда; индивидуальное задание утверждаю

\_\_\_\_\_  
*подпись, расшифровка подписи*

**Руководитель практики от университета** \_\_\_\_\_  
*подпись, расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Аттестационный лист**

по результатам прохождения производственной (преддипломной) практики студентом факультета управления и психологии направления 37.03.02 Конфликтология 4 курса очной формы обучения:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Место прохождения

практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название организации)

Срок прохождения практики с " " \_\_\_\_\_ 20 г. по " " \_\_\_\_\_ 20 г.

**Оценка работы студента руководителем практики от организации/или руководителя ВКР**

(краткая характеристика выполнения студентом задач преддипломной практики и итоговый вывод – оценка):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя практики от организации, подпись, печать организации)

**Оценка результатов  
производственной (преддипломной) практики студента  
Ф.И.О.  
руководителем практики от университета**

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (преддипломной) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-1 способность владеть знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах, возможных способов работы с ними, условий, обеспечивающих предупреждение, разрешение и управление конфликтами и миром;				
2.	ПК-2 способность проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе, анализировать конфликт и мир с использованием различных методологических и теоретических подходов, выявлять элементы конфликтов и мира, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия;				
3.	ПК-3 способность применять методологию междисциплинарного анализа конфликта и мира, использовать категориальный аппарат гуманитарных и социальных наук с учетом предметного поля конфликтологии, многофакторной обусловленности конфликта и мира;				
4.	ПК-4 способность владеть знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования, умением концептуализировать проблему и выработать эмпирические показатели, самостоятельно планировать исследовательский проект, знанием основных методов анализа информации, умением анализировать информацию и составлять аналитический отчет, обладанием основными навыками работы с различными статистическими пакетами;				
5.	ПК-5 способностью владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач.				
6.	Наличие всех необходимых частей отчета, сопроводительных документов, качество оформления отчета, своевременность предоставления документации				

**Общая оценка производственной (преддипломной) практики  
от руководителя практики  
на направлении подготовки 37.03.02 Конфликтология**

\_\_\_\_\_

зачет (оценка), Ф.И.О., подпись