Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.29 НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: государственно-правовой

Форма обучения: очно-заочная

Квалификация выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Налоговое право» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составил(и):

А.В. Швец, доцент кафедры административного и финансового права, к.ю.н. _____
подпись

Рабочая программа дисциплины «Налоговое право» утверждена на заседании кафедры административного и финансового права, протокол № 9 от «16» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой административного и финансового права Лупарев Е.Б. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 8 от «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты:

М.В. Ткаченко, нотариус, к.ю.н.

Ю.И. Чернов, доцент кафедры административного и финансового права Кубанского государственного аграрного университета им. И.Т. Трубилина, к.ю.н., доцент

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Налоговое право» является формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере налогово-правового регулирования, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Изучение учебной дисциплины «Налоговое право» необходимо для более глубокого понимания одной из ключевых подотраслей финансового права, предполагает расширение у студентов базовых познаний в области отраслевых и общетеоретических наук, направлено на обеспечение формирования у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения положений налогового права, а также навыков самостоятельного применения его норм в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

1.2 Задачи дисциплины:

Основными *задачами* изучения учебной дисциплины «Налоговое право» выступают:

- изучение студентами положений налогового права, касающихся его предмета, метода, системы, источников и принципов, порядка установления, введения в действие и взимания налогов, сборов и страховых взносов, правовых статусов субъектов налоговых правоотношений, оснований возникновения, изменения и прекращения налоговых правоотношений и др. положений;

- выработка у обучающихся умения пользоваться налогово-правовыми понятиями и категориями, применять нормы законодательства о налогах и сборах РФ в конкретных ситуациях, а также правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в налоговых правоотношениях в юридической и иной, в том числе налогово-правовой документации; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения;

- формирование у студентов навыков анализа различных правовых явлений в сфере налогов, сборов и страховых взносов, юридических фактов, правовых норм и налоговых правоотношений; работы с нормативными правовыми актами в сфере налогообложения.

В результате освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Налоговое право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Налоговое право является сложной подотраслью финансового права. Оно занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, опирается на такие базовые правовые дисциплины, как теория и история государства и права, конституционное право, финансовое право, административное право, гражданское право и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Налоговое право» требует значительных усилий от обучающегося, углубленной самостоятельной работы. Результатом удачного изучения данной дисциплины является прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Дисциплина «Налоговое право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Изучение дисциплины «Налоговое право» направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных/профессиональных (ОК/ПК) компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	правила осуществления коммуникации в письменной и устной формах на русском языке в налоговых правоотношениях	осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке в налоговых правоотношениях	навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в налоговых правоотношениях
2	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования
3	ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств, в том числе в сфере налогообложения, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации и возникающие в связи с ними налоговые правоотношения, правильно определять круг нормативных правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в сфере налогообложения
4	ПК-13	способность правильно и полно отражать	правила и особенности составления	правильно и полно отражать результаты	навыками составления юридических и иных,

		результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	юридических и иных, в том числе налогово-правовых документов	профессиональной деятельности в юридической и иной, в том числе налогово-правовой документации	в том числе налогово-правовых документов, правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ:

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ОЗФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр (часы)				
			4				
Контактная работа, в том числе		**26,2**	**26,2**				
Аудиторные занятия (всего)		22	22				
Занятия лекционного типа		10	10				
Лабораторные занятия		-	-				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12	12				
Иная контактная работа:		**4,2**	**4,2**				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2				
Самостоятельная работа, в том числе:		**45,8**	**45,8**				
Курсовая работа		-	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		13	13				
Контрольное решение задач		17	17				
Сообщение, реферат (реферат-презентация)		8	8				
Подготовка к текущему контролю		7,8	7,8				
Контроль:							
Подготовка к зачету							
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**				
	в том числе контактная работа	**26,2**	**26,2**				
	зач. ед.	**2**	**2**				

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очно-заочная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7

1	Общие положения	14,8	2	2		10,8
2	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	24	4	4		16
3	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	29	4	6		19
	Итого по дисциплине:	67,8	10	12		45,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа:

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общие положения	1. Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации 2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации 3. Налоговое право Российской Федерации 4. Налоговое правоотношение	Р, РП, С, КРЗ
2.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	1. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов 2. Налоговый контроль 3. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	Р, РП, С, КРЗ
3.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика 2. Региональные налоги и местные налоги и сборы: общая характеристика 3. Специальные налоговые режимы: общая характеристика 4. Страховые взносы: общая характеристика	Р, РП, С, КРЗ

Примечание Р − написание реферата, РП – написание реферата-презентации, С − сообщение, КРЗ – контрольное решение задач.

2.3.2 Занятия семинарского типа:

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общие положения	**Тема 1. Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации** 1. История возникновения и развития налогообложения в России. 2. Теории налогообложения.	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, сообщение,

		3. Налог: понятие и роль. Иные обязательные платежи. 4. Элементы юридического состава налога, сбора и страховых взносов. **Тема 2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации** 1. Понятие, структура и содержание системы налогов и сборов Российской Федерации. 2. Классификация налогов, сборов, страховых взносов. 3. Процедура установления, введения в действие и отмены налогов, сборов и страховых взносов. 4. Определение особенностей в порядке установления, введения в действие и отмены региональных налогов и местных налогов и сборов как способ самообразования. **Тема 3. Налоговое право Российской Федерации как подотрасль финансового права** 1. Понятие, предмет и методы налогового права. 2. Система налогового права. 3. Источники налогового права: понятие, система. 4. Принципы налогового права. **Тема 4. Налоговое правоотношение** 1. Понятие и виды налоговых правоотношений. 2. Структура налогового правоотношения. 3. Налогоплательщики (плательщики сборов и страховых взносов): понятие, виды, основные права и обязанности. 4. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица, участвующие в налоговых правоотношениях: виды органов, права и обязанности. 5. Иные субъекты налоговых правоотношений: виды, права и обязанности.	контрольное решение задач
2.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	**Тема 5. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов** 1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 2. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 3. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 4. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 5. Изменение срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа. 6. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа. **Тема 6. Налоговый контроль** 1. Налоговый контроль: понятие, задачи и стадии. 2. Учет налогоплательщиков. 3. Виды и формы налогового контроля. 4. Органы налогового контроля.	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, сообщение, контрольное решение задач

		5. Лица, способствующие налоговому контролю и лица, привлекаемые к мероприятиям налогового контроля. 6. Налоговая проверка: понятие и виды. Правила оформления результатов налоговой проверки. 7. Налоговый мониторинг как способ правовой коммуникации. 8. Особенности осуществления налогового контроля в отношении некоторых категорий налогоплательщиков. 9. Производство по делу о налоговом правонарушении как способ правовой коммуникации. 10. Способы защиты прав и законных интересов субъектов налоговых правоотношений. **Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах** 1. Понятие и виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Налоговая ответственность: понятие, признаки, принципы. 3. Понятие и признаки налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. 4. Состав налогового правонарушения: понятие, элементы. Особенности квалификации налоговых правонарушений по форме вины. 5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. 6. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.	
3.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	**Тема 8. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика** 1. Понятие и состав федеральных налогов и сборов. 2. Налог на добавленную стоимость. 3. Акцизы. 4. Налог на доходы физических лиц. 5. Налог на прибыль организаций. 6. Налог на добычу полезных ископаемых. 7. Водный налог. 8. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. 9. Государственная пошлина. 10. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. **Тема 9. Региональные налоги и местные налоги и сборы: общая характеристика** 1. Понятие и состав региональных налогов. 2. Понятие и состав местных налогов. 3. Налог на имущество организаций. 4. Налог на игорный бизнес. 5. Транспортный налог. 6. Земельный налог. 7. Налог на имущество физических лиц. 8. Торговый сбор.	Ответ на семинаре, реферат, реферат-презентация, сообщение, контрольное решение задач

		Тема 10. Специальные налоговые режимы: общая характеристика 1. Специальные налоговые режимы: понятие, общая характеристика. 2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). 3. Упрощенная система налогообложения. 4. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. 5. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. 6. Патентная система налогообложения. 7. Налог на профессиональный доход. **Тема 11. Страховые взносы: общая характеристика** 1. Страховые взносы: понятие и состав. 2. Плательщики страховых взносов. 3. Объект обложения страховыми взносами. 4. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Расчетный и отчетный периоды. 5. Тарифы страховых взносов. 6. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.	

2.3.3 Лабораторные занятия:
Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов):
Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, протокол № 8 от 17 марта 2020 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговое право», протокол № 8 от 17 марта 2020 г.
2	Контрольное решение задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, протокол № 8 от 17 марта 2020 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговое право», протокол № 8 от 17 марта 2020 г.
3	Подготовка рефератов (рефератов-презентации), сообщений	Методические указания по выполнению рефератов, эссе, контрольных работ и решению тестовых задач по дисциплинам кафедры административного и финансового права, протокол № 8

		от 17 марта 2020 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговое право», протокол № 8 от 17 марта 2020 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, протокол № 8 от 17 марта 2020 г.; Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины «Налоговое право», протокол № 8 от 17 марта 2020 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Налоговое право» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция, реферат, реферат-презентация, сообщение, контрольное решение задач.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля:

Примерные контрольные вопросы по теме *«Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации» (ОК-5)*

1. Раскройте исторические этапы становления института налогообложения в России.
2. Определите понятие налога.
3. Назовите правовые признаки налога.
4. Раскройте содержание следующих функций налогов: фискальной, распределительной (социальной), регулирующей, контрольной, поощрительной (стимулирующей).
5. Определите понятие сбора и государственной пошлины.
6. Определите понятие страхового взноса.
7. Перечислите обязательные элементы юридического состава налога, сбора, страхового взноса.
8. Раскройте содержание обязательных элементов юридического состава налога, сбора, страхового взноса.

Примерные контрольные вопросы по теме *«Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов» (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13)*

1. Какими мерами обеспечивается исполнение налогоплательщиком своих обязанностей?

2. Перечислите особенности исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов при ликвидации или реорганизации юридического лица.

3. Раскройте особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего (недееспособного) физического лица.

4. Охарактеризуйте понятие, систему и виды налоговых льгот, порядок и основания их предоставления.

5. Раскройте понятие института изменения срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа.

6. В каком порядке предоставляется отсрочка или рассрочка по уплате налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа?

7. Дайте понятие инвестиционного налогового кредита.

Примерные контрольные вопросы по теме *«Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах» (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13)*

1. Что такое налоговая ответственность?
2. Что такое налоговое правонарушение?
3. Охарактеризуйте состав налогового правонарушения. Укажите особенности квалификации налоговых правонарушений по форме вины.
4. Что такое вина в налоговом правонарушении?
5. Назовите обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
6. Назовите обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.

Примерные темы сообщений и рефератов (рефератов-презентаций)

1. Порядок установления, введения и отмены региональных налогов (ОК-5; ОК-7; ПК-6).
2. Принципы и формы распределения налогов по уровням управления (ОК-5; ОК-7; ПК-6).
3. Налоговые агенты как участники налоговых правоотношений (ОК-5; ОК-7; ПК-6).
4. Налоговое обязательство (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
5. Налоговые льготы (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
6. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
7. Понятие и виды юридической ответственности за нарушения налогового законодательства, ее принципы (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
8. Особенности рассмотрения дел о налоговых преступлениях и назначение наказаний (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
9. Административный порядок защиты прав и законных интересов субъектов налоговых правоотношений (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
10. Торговый сбор: плательщики и основные элементы (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
11. Международные налоговые соглашения как источник международного налогового права (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
12. Режимы налогообложения субъектов иностранного права (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
13. Принцип территориальности в международном налоговом праве (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
14. Способы устранения многократного налогообложения (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).
15. . Унификация налоговых систем (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).

Примерные задачи для решения на занятиях семинарского типа

№ 1 (ОК-5; ОК-7; ПК-6).

Законодательный (представительный) орган субъекта РФ принял постановление о повышении на территории одного из муниципальных образований субъекта РФ размера земельного налога. Представительным органом местного самоуправления указанное решение было оспорено.

Оцените правомерность указанного постановления законодательного (представительного) органа субъекта РФ и исход данного спора.

№ 2 (ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).

ООО «Фобос» обратилось в Управление Федеральной налоговой службы России по Н-кому краю с заявлением о предоставлении инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль организаций. Организацией были представлены документы, подтверждающие проведение технического перевооружения производства с целью создания рабочих мест для инвалидов. Управление Федеральной налоговой службы РФ по Н-кому краю отказало в удовлетворении заявления.

Оцените правомерность отказа.

Что должно предпринять ООО для получения инвестиционного налогового кредита.

№ 3(ОК-5; ОК-7; ПК-6; ПК-13).

При проведении налоговой проверки на предприятии «Свет» на предмет уплаты налога на прибыль за первый квартал текущего года было выявлено отсутствие некоторых первичных бухгалтерских документов, а также нарушения правил учета материальных ценностей, что повлекло занижение налоговой базы по налогу на прибыль.

Какие меры ответственности будут применены в данном случае?

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации:

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

для изучения дисциплины «Налоговое право»

1. Понятие налога и иных обязательных платежей.
2. Элементы юридического состава налога, сбора и страховых взносов.
3. Система налогов и сборов Российской Федерации.
4. Классификация налогов, сборов и страховых взносов.
5. Порядок установления, введения в действие и отмены федеральных налогов и сборов, страховых взносов.
6. Особенности в порядке установления, введения в действие и отмены региональных налогов и местных налогов и сборов как способ самообразования.
7. Понятие, предмет и методы налогового права.
8. Принципы налогового права.
9. Налоговое правоотношение: понятие, особенности и виды.
10. Субъекты налогового правоотношения: понятие и виды.
11. Правовое положение и виды органов, осуществляющих контроль и надзор в области налогов, сборов и страховых взносов.
12. Органы, осуществляющие нормативное регулирование в области налогов, сборов и страховых взносов: виды и полномочия.
13. Налогоплательщики: понятие, виды, права и обязанности.
14. Налогоплательщики–физические лица: понятие и признаки.
15. Налогоплательщики–организации: понятие и признаки.
16. Взаимозависимые лица, консолидированная группа налогоплательщиков, оператор нового морского месторождения углеводородного сырья, налогоплательщики - участники региональных инвестиционных проектов, контролируемые иностранные компании и контролирующие лица, налогоплательщики - участники специальных инвестиционных контрактов: понятие и особенности правового статуса.

17. Представительство в налоговых правоотношениях.

18. Лица, способствующие уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, права и обязанности.

19. Органы, учреждения, организации и должностные лица, обязанные предоставлять информацию в налоговые органы: понятие, виды, обязанности.

20. Лица, привлекаемые к осуществлению мероприятий налогового контроля: понятие, виды, права и обязанности.

21. Понятие и содержание обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.

22. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.

23. Изменение срока уплаты налогов, сборов, страховых взносов, пени и штрафа.

24. Порядок предоставления рассрочки и отсрочки по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пени и штрафа.

25. Порядок предоставления инвестиционного налогового кредита.

26. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов: понятие, виды.

27. Диспозитивные способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов: общая характеристика.

28. Императивные способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов: общая характеристика.

29. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа.

30. Понятие, стадии, виды и формы налогового контроля.

31. Учет налогоплательщиков как способ правовой коммуникации.

32. Порядок проведения выездных налоговых проверок. Правила оформления результатов выездной налоговой проверки.

33. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Особенности в правилах оформления результатов камеральной налоговой проверки.

34. Мероприятия налогового контроля: истребование, выемка документов, осмотр, экспертиза. Привлечение специалистов, экспертов, переводчиков, понятых и свидетелей.

35. Налоговый мониторинг как способ правовой коммуникации.

36. Особенности осуществления налогового контроля в отношении некоторых категорий налогоплательщиков.

37. Производство по делу о налоговом правонарушении как способ правовой коммуникации.

38. Административный порядок защиты прав и законных интересов в сфере налогообложения как способ правовой коммуникации.

39. Судебный порядок защиты прав и законных интересов в сфере налогообложения как способ правовой коммуникации.

40. Налоговая ответственность: понятия, признаки и основание.

41. Налоговое правонарушение: понятие, признаки, состав. Особенности квалификации налоговых правонарушений по форме вины.

42. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.

43. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

44. Ответственность банков за правонарушения, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.

45. Ответственность лиц, обязанных предоставлять информацию в налоговые органы, а также лиц, привлекаемых к осуществлению мероприятий налогового контроля, за правонарушения, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.

46. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.

47. Акцизы: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
48. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
49. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
50. Сборы за пользование объектами животного мира: плательщики и основные элементы.
51. Сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики и основные элементы.
52. Водный налог: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
53. Государственная пошлина: плательщики и основные элементы.
54. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
55. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
56. Транспортный налог: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
57. Налог на игорный бизнес: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
58. Налог на имущество организаций: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
59. Земельный налог: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
60. Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
61. Торговый сбор: плательщики и основные элементы.
62. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
63. Упрощенная система налогообложения.
64. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
65. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
66. Патентная система налогообложения.
67. Налог на профессиональный доход.
68. Страховые взносы: плательщики, объект обложения, база для исчисления, расчетный и отчетный периоды, тарифы.

Критерии оценки зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «зачтено» выставляется при полном, логичном, четком и информационно-насыщенном ответе студента, использовании научных источников при демонстрации знаний, нормативных актов, судебной практики, доказательности позиции по заданным вопросам.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа студента заданным вопросам, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют

фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования[1]:

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изм. от 21 июля 2014 г., № 11-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: http://www.pravo.gov.ru, 01 августа 2014 г.

2. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Специального административного района Гонконг Китайской Народной Республики об избежании двойного налогообложения и предотвращении уклонения от налогообложения в отношении налогов на доходы (Заключено в г. Гонконге 18 января 2016 г.) // Официальный интернет-портал правовой информации: http://www.pravo.gov.ru, 28 ноября 2016 г.

3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, подписан в г. Москве 11 апреля 2017 г.) // Официальный сайт Евразийского экономического союза: https://docs.eaeunion.org/docs/ru-ru/01413569/itia_12042017.

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июня 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. от 28 декабря 2017 г. № 421-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации:http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102079219&intelsearch=%E0%F0%E1%E8%F2%F0%E0%E6%ED%FB%E9+%EF%F0%EE%F6%E5%F1%F1%F3%E0%EB%FC%ED%FB%E9.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-

[1] Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативных правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

ФЗ (с изм. от 28 декабря 2017 г. № 459-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102033239&intelsearch=%E3%F0%E0%E6%E4%E0%ED%F1%EA%E8%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1.

6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08 марта 2015 г. № 21-ФЗ (с изм. от 28 декабря 2017 г. № 421-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: http://www.pravo.gov.ru, 09 марта 2015 г.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. от 03 апреля 2018 г. № 64-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации:http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102074277&intelsearch=%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%EE%E1+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%FB%F5+%EF%F0%E0%E2%EE%ED%E0%F0%F3%F8%E5%ED%E8%FF%F5.

8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (с изм. от 19 февраля 2018 г., № 34-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054722&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+.

9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изм. от 07 марта 2018 г., № 50-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102067058&intelsearch=%CD%E0%EB%EE%E3%EE%E2%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8+

10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с изм. от 19 февраля 2018 г. № 35-ФЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102041891&intelsearch=%F3%E3%EE%EB%EE%E2%ED%FB%E9+%EA%EE%E4%E5%EA%F1.

11. Постановление Правительства РФ от 24 июля 2017 г. № 874 «О максимальной сумме одной банковской гарантии и максимальной сумме всех одновременно действующих банковских гарантий, выданных одним банком, для принятия банковских гарантий налоговыми органами в целях обеспечения уплаты налогов» // Официальный интернет-портал правовой информации: http://www.pravo.gov.ru, 27 июля 2017 г.

12. Приказ Министерства финансов РФ № 20н, Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № ГБ-3-04/39 от 10 марта 1999 г. «Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации имущества налогоплательщиков при налоговой проверке» // Официальный интернет-портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102094926&intelsearch=%CE%C1+%D3%D2%C2%C5%D0%C6%C4%C5%CD%C8%C8+%CF%CE%CB%CE%C6%C5%CD%C8%DF+%CE+%CF%CE%D0%DF%C4%CA%C5+%CF%D0%CE%C2%C5%C4%C5%CD%C8%DF+%C8%CD%C2%C5%CD%D2%C0%D0%C8%C7%C0%D6%C8%C8+%C8%CC%D3%D9%C5%D1%D2%C2%C0+%CD%C0%CB%CE%C3%CE%CF%CB%C0%D2%C5%CB%DC%D9%C8%CA%CE%C2+%CF%D0%C8+%CD%C0%CB%CE%C3%CE%C2%CE%C9+%CF%D0%CE%C2%C5%D0%CA%C5.

13. Приказ Федеральной налоговой службы России от 29 ноября 2005 г. № САЭ-3-19/622@ «Об утверждении форм Договоров об инвестиционном налоговом кредите»: Официальный интернет-портал правовой информации: http://www.pravo.gov.ru, 30 октября 2017 г.

14. Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 11 апреля 2011 г. № ММВ-7-4/260@ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы» // Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: https://www.nalog.ru/rn77/related_activities/prevention_corruption/norm2/4005016/.

15. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30 июля 2013 г. № 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации» // Официальный сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации: http://www.arbitr.ru, 27 августа 2013 г.

5.2 Основная литература:

1. Налоговое право России: учебник для вузов / Отв. ред. Ю.А. Крохина. 5-е изд., испр. М. 2015. 704 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478431
2. Налоговое право: учебник для вузов / Под ред. С.Г. Пепеляева. М. 2016. 796 с. // http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915081
3. Налоговое право: учебник / Под ред. И.А. Цинделиани. М., 2019. 703 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=570698

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Дополнительная литература:

1. Алексахин А.С. Система налогообложения России и ее влияние на качество жизни населения: Автореф. дис. ... канд. экон. наук. М., 2012. 30 с. // https://dlib.rsl.ru/01005046745
2. Грачева Е.Ю., Щекин Д.М. Комментарий к диссертационным исследованиям по финансовому праву (2008–2015 гг.) М. 2016. 1038 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453033
3. Жутаев А.С. Налоговые агенты как субъекты налоговых правоотношений: Автореф. дис. … канд. юрид. наук. Саратов. 2011. 18 с. // https://dlib.rsl.ru/01005014856
4. Иволжатов А.В. Взаимозависимые юридические лица в налоговом праве: Автореф. дис. … канд. юрид. наук. Саратов. 2014. 30 с. // https://dlib.rsl.ru/01005547897
5. История налогообложения: учебное пособие / Под ред. Н.И. Малис. М., 2019. 248 с. // https://new.znanium.com/catalog/document?id=355400
6. Курбатов Т.Ю. Правовые формы и методы налогового контроля: Автореф. дис. … канд. юрид. наук. Москва. 2015. 19 с. // https://dlib.rsl.ru/viewer/01005563349#?page=18
7. Курбатова О.В. Принципы налогового мониторинга // Вестник Московского университета МВД России. 2018. № 2. С. 9-11 // https://cyberleninka.ru/article/n/printsipy-nalogovogo-monitoringa/viewer
8. Налоговое право в решениях Конституционного Суда Российской Федерации 2016 года: по материалам XIV Междунар. науч.-практ. конф. 21-22 апреля 2017 г., Москва // Под ред. С.Г. Пепеляева. М., 2018. 288 с. // https://new.znanium.com/catalog/document?id=328144
9. Налоговое право (общая часть): практикум / Л.Л. Арзуманова. М., 2019. 52 с. // https://new.znanium.com/catalog/document?id=337346
10. Налоговое администрирование: учебник / Дорофеева Н.А., Брилон А.В., Брилон Н.В. М., 2016. 296 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573155
11. Разгильдиева М.Б. К вопросу об административно-правовой природе налоговой ответственности // Вестник Саратовской государственной юридической академии. 2013. № 5 (94). С. 230-237 // https://cyberleninka.ru/article/v/k-voprosu-ob-administrativnoy-prirode-nalogovo-pravovoy-otvetstvennosti
12. Смирнов Д.А. К вопросу о соотношении принципов налогового права и налогового законодательства // Вестник Академии экономической безопасности МВД России. 2009. № 9. С. 90-99 // https://cyberleninka.ru/article/v/k-voprosu-o-sootnoshenii-printsipov-nalogovogo-prava-i-nalogovogo-zakonodatelstva
13. Юзвак М.В. Комментарий к практике Верхового Суда РФ по налоговым спорам за 2014-2016 гг. (с учетом практики 2017 г.). М., 2018. 94 с. // https://new.znanium.com/catalog/document?id=302201
14. Ядрихинский С.А. Механизм обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов: проблемы теории и практики / Отв. ред. Е.Ю. Грачева. М. 2015. 144 с. // https://new.znanium.com/catalog/document?pid=510787

5.4. Периодические издания:

1. Журнал «Вопросы экономики и права»

2. Журнал «Налоги и налогообложение»
3. Журнал «Налоговед»
4. Журнал «Российский налоговый курьер»
5. Журнал «Практическое налоговое планирование»
6. Журнал «Юридический факт»
7. Газета «Учет. Налог. Право»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] − URL: http://www.law.kubsu.ru.
2. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: http://www.edu.ru.
3. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] − URL: http://www.pravo.gov.ru.
4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.duma.gov.ru.
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.council.gov.ru.
6. Федеральная налоговая служба РФ [Официальный сайт] − URL: https://www.nalog.ru.
7. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.ksrf.ru.
8. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.supcourt.ru.
9. «Юридическая Россия» − федеральный правовой портал [Официальный портал] − URL: http://law.edu.ru.
10. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Официальный сайт] - URL: www.consultant.ru.
11. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] − URL: http://www.rsl.ru.
12. Научная электронная библиотека E-library [Официальный сайт] − URL: http://elibrary.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Налоговое право» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебной практикой рассмотрения различных категорий дел в сфере налогообложения.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в

ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Налоговый кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Финансовое право», «Административное право».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент

должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Занятия семинарского типа представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа: обсуждение теоретических вопросов, подготовку реферат, реферат-презентация, сообщение, контрольное решение задач.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме, изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– контрольное решение задач;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– контрольное решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Налоговое право», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовку сообщений, выполнение рефератов, рефератов-презентаций), контрольное решение задач, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельна работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Налоговое право», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, (рефераты-презентации), конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе и контрольном решении задач.

Для *контрольного решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

При решении задачи сначала следует выяснить суть проблемы, предмет спора, определить круг вопросов, которые нужно разрешить. Далее – необходимо поставить перед собой промежуточные вопросы, отвечая на которые, можно сделать вывод по задаче в целом. Следующим этапом является изучение нормативных правовых актов и судебной практики, относящихся к изучаемой теме, выбор подходящих правовых норм и их толкование применительно к сути проблемы.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, необходимо дать точные ответы и сделать конкретные ссылки на соответствующие нормативные правовые акты с указанием статей и их пунктов (частей). При этом нужно не только изложить содержание нормы, но и объяснить ее смысл, раскрыть ее регулирующее значение. Ответы должны быть полными, развернутыми, достаточно аргументированными. В заключении на основе теоретических положений и нормативного материала нужно сформулировать итоговое решение задачи.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, рефератов-презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Налоговое право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – минимум 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Одной из форм задания может быть *реферат-презентация*. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка *сообщения* представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий:

Информационные технологии не предусмотрены.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Договор № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Договор № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Договор № 1294 от 26 июня 2019 г.	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Договор №127-АЭФ/2014 от 29 июля 2014 г.	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 2 июля 2018 г.	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Договор №4920/НК/14 от 14 августа 2014 г.	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2019/2020	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 2711/2018/2 от 27 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19 ноября 2018 г.	С 20.01.19 по 19.01.20
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1911/2018/3 от 19 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Ауд. 7: интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9: интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 10: интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2). Ауд. 17: интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук.

		Ауд. 18: интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 208: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406: интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01: интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5). Ауд. 02: интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук. Ауд. 03: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
2.	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 5: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 7: интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9: интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 18: интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная

		мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 005: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03-А: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 06: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 09: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 010: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 012: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
3.	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7: интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9: интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 18: интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 104: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов

		(11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
4.	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4: мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7: интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2). Ауд. 9: интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук. Ауд. 18: интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 20: мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403: учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 005: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 08: мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ.
5.	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека: учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму. Ауд.103: учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ. Ауд. 201: учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ. Ауд. 011: магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ.