

Аннотация дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 ПРАВОВЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

Для ОФО: Семестр: 1, Курс 1, Количество з.е. – 2 (72 ч.)

Для ЗФО: Курс 1, Количество з.е. – 2 (72 ч.)

Цель дисциплины: подготовка слушателей по основным вопросам теории и практики использования правовых баз данных и справочно-правовых систем в документоведении и архивоведении.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) приобретение знаний о современных тенденциях в развитии информационных технологий, методов и инструментов хранения информации;
- 2) овладение различными технологиями сбора, обработки, передачи и хранения документированной структурированной информации;
- 3) приобретение практических навыков работы с правовыми базами данных для решения профессиональных задач в области документоведения и архивоведения.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Правовые базы данных» принадлежит к вариативным дисциплинам блока Б1 направления подготовки 46.04.02 Документоведение и архивоведение основной образовательной программы магистра по профилю «Организационное проектирование систем управления».

Предшествующие дисциплины, на которые опирается изучаемая дисциплина и являющиеся необходимым «входным» уровнем освоения данной дисциплины: Информационные технологии, изучаемая в учебном плане бакалавров. В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: Правовые основы управления документацией и архивами за рубежом, Системы электронного документооборота корпорации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК9	способностью владеть навыками поиска источников и литературы, использования правовых баз данных, составления библиографических и архивных обзоров	Принципы поиска информации в справочно-правовых системах и базах данных		Программными продуктами из группы справочно-правовых систем
3	ПК 13	способностью и готовностью создавать и вести единые (корпоративные) системы документационного обеспечения управления и архивного хранения документов в организации на базе новейших технологий	Принципы проектирования и организации корпоративных баз данных	Разрабатывать и реализовывать проекты баз данных в сфере документоведения и архивоведения	

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Распределение трудоемкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам

Вид учебной работы	ОФО			ЗФО		
	Всего часов	Семестры		Всего часов	Курс	
		1	2		5	2
Контактная работа, в том числе:	36,2	36,2		10,2	10,2	
Аудиторные занятия (всего)	36	36		10	10	
Занятия лекционного типа						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	36	36		10	10	
КСР						
ИКР	0,2	0,2		0,2	0,2	
Самостоятельная работа (всего)	35,8	35,8		58	58	
В том числе:						
Проработка учебного материала	14	14		44	44	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	16	16		14	14	
Подготовка к текущему контролю	5,8	5,8				
Контроль:						
Подготовка к зачету				3,8	3,8	
Общая трудоемкость в том числе контактная работа зач. ед.	72	72	72	72	72	
	36,2	36,2		10,2	10,2	
	2	2	2	2	2	

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: деловая игра, кейс-метод.

Вид аттестации: зачет

Основная литература: Агальцов, В.П. Базы данных: учебник: в 2 кн. М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 271 с., ил. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=652917>.

Кузовкин, А.В. Управление данными: учебник для студентов вузов / Кузовкин, Александр Васильевич, А. А. Цыганов, Б. А. Щукин ; А. В. Кузовкин, А. А. Цыганов, Б. А. Щукин. - М. : Академия, 2011. - 255 с.

Автор РПД: канд. физ.-мат. наук, доцент Савченко А.П.