

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.39 Инновационный менеджмент в управлении персоналом

Курс 3 Семестр 6 з.е. 3

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 40,3 часов контактной работы: лекционных 18ч., практических 18 ч., 41 часов самостоятельной работы, КСР 4 часа, ИКР 0,3 часа; контроль 26,7 часов)

Цель дисциплины. Цель дисциплины - обеспечение системы теоретических знаний о теории инновационного менеджмента, о современном состоянии управления инновациями в управлении персоналом, инновационной политике государства и корпораций, способствовать овладению основными понятиями, категориями, современной терминологией инновационного менеджмента и получение практических навыков и умений использовать методы инновационного менеджмента в управления персоналом.

Задачи дисциплины

Логика построения программы основана на необходимости в процессе изучения дисциплины решения следующих задач:

- сформировать навыки анализа особенностей инновационной деятельности государства и предприятия, способствовать формированию представления о структуре инновационных процессов и его основных стадиях;
- научиться выделять наиболее значимые элементы инновационного процесса для эффективного управления инновационной деятельности с позиции управления персоналом;
- изучить способы и методы организации управления инновациями в процессах управления персоналом.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Опирается на знания, относящиеся к другим научным дисциплинам, таким как «Экономика организации», «Основы управление персоналом», «Управление персоналом организации».

Знания, полученные при изучении дисциплины «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» необходимы при изучении таких дисциплин, как «Основы кадровой политики и кадрового планирования», «Экономика управления персоналом», «Основы управленческого консультирования», «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», «Обучение и развитие персонала», «Лидерство и формирование команд».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ОК-7; ПК – 1)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основные принципы и способы самоорганизации и самообразования	использовать принципы самоорганизации и самообразования на практике	навыками самоорганизации собственной жизнедеятельности и самообразования
2	ПК –1	знание основ	основы разработки	разрабатывать	навыками

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью	концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	разработки концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом;

Содержание и структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в В семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов ОФО, ЗФО			
		Всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Инновационная деятельность в управлении персоналом	30	10	6	20
2.	Государственная инновационная политика	42	8	6	26
3.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	30	10	6	20
	Итого	108	18	18	41

Основная литература:

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. - 2-е

изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 259 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/7932D656-5AFF-4F14-8E31-644081C28878>.

2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Барышева [и др.]. - М. : Дашков и К°, 2017. - 380 с. - <https://e.lanbook.com/book/93476>.

Автор РПД: Коробкина М.А.- канд. социол. наук., доцент кафедры управления персоналом и организационной психологии