

**Аннотация**  
**учебной практики (практики по получению первичных профессиональных**  
**умений и навыков) ОФО**  
**направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»**  
**(уровень бакалавриата)**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы, 108 ч. Продолжительность учебной практики 2 недели.

**1. Цели учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Основная цель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) – закрепление и систематизация полученных знаний и профессиональная ориентация студентов. Данный вид практики направлен на изучение структуры, нормативных и организационных основ деятельности органов и организаций, осуществляющих юридическую деятельность.

**2. Задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

Основными задачами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются: формирование у студентов представления о сущности и социальной значимости профессии юриста, закрепление и углубление имеющихся теоретических знаний, подготовка студентов к изучению отраслевых и специальных юридических дисциплин, выработка первоначальных профессиональных умений, навыков, повышение мотивации к профессиональной деятельности; овладение искусством общения с людьми.

Прохождение учебной практики направлено на формирование у студентов способности к самоорганизации и самообразованию; работать на благо общества и государства; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.

**3. Место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в структуре ООП.**

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блок 2 Практики.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является обязательной составной частью основной образовательной программы по направлению «Юриспруденция» и предусматривается учебным планом; ей предшествуют курсы ряда общетеоретических и профессиональных дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «Правоохранительные

органы», «Конституционное право» и др., предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни; быть готовым к выполнению программы практики и поручений руководителя практики.

Прохождение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для дальнейшего освоения учебных дисциплин профессионального цикла, таких как Гражданский процесс, Уголовный процесс и др., а также для производственной и преддипломной практики.

#### **4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

Тип учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков): практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков): стационарная, выездная.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проводится дискретно.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| № п.п. | Код компетенции | Содержание Компетенции (или её части)                | Планируемые результаты при прохождении практики   |
|--------|-----------------|--|---|
| 1.     | ОК-7            | Способность к самоорганизации и самообразованию      | Знать основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности.<br>Уметь выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности.<br>Владеть навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования. |
| 2.     | ОПК-2           | способность работать на благо общества и государства | Знать основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства.<br>Уметь применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства.   |

|    |       |  |  |
|----|-------|--|--|
|    |       |  | Владеть навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства.   |
| 3. | ОПК-3 | способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста                                | Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание.<br>Уметь определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста.<br>Владеть навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.   |
| 4. | ПК-2  | способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Знать сущность и содержание понятий правосознания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике.<br>Уметь оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.<br>Владеть навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления   |
| 5. | ПК-3  | способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права                                       | Знать основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ.<br>Уметь выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку.<br>Владеть навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права. |
| 6. | ПК-12 | способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению                                      | Знать нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней.<br>Уметь выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку.<br>Владеть навыками выявления и пресечения коррупционного поведения.   |

## 6. Структура и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

| № п/п                                | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу  | Содержание раздела  | Бюджет времени, (недели, дни) |
|--------------------------------------|---|---|-------------------------------|
| <b>Подготовительный этап</b>         |   |   |                               |
| 1                                    | Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания и направлений на практику. Инструктаж по технике безопасности.  | Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Внесение соответствующих записей в дневник практики.   | 1 день                        |
| <b>Экспериментальный этап</b>        |   |   |                               |
| 2                                    | Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка, организация рабочего места, знакомство с коллективом. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. | Ознакомление с требованиями охраны труда. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.   | 1 день                        |
| 3                                    | Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.   | Изучение организационно-функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики. | 1-ая неделя практики          |
| 4                                    | Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.  | Изучение нормативных актов, регулирующих деятельность организации, порядка делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.                   | 1-2-ая недели практики        |
| 5                                    | Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.  | Составление проектов документов. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.                            | 2-ая неделя практики          |
| <b>Подготовка отчета по практике</b> |   |   |                               |

|   |   |  |                      |
|---|---|--|----------------------|
| 6 | Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета | Формирование пакета документов по учебной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.                     | 2-ая неделя практики |
| 7 | Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации                         | Представление отчета и других документов по результатам учебной практики. Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации. |                      |

**Форма проведения аттестации по учебной практике:** дифференцированный зачет с выставлением оценки.

**Основная литература:**

1. Максимова Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум: учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450892> <https://urait.ru/bcode/450892>
2. Профессиональные навыки юриста: учебное пособие для вузов / Т. Ю. Маркова [и др.]; ответственный редактор Т. Ю. Маркова, М. В. Самсонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01379-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450779> <https://urait.ru/bcode/450779>
3. Комкова Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04505-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449670> <https://urait.ru/bcode/449670>
4. Чашин А. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10409-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456441> <https://urait.ru/bcode/456441>

Автор(ы):

Адыгезалова Г.Э., д-р юрид.наук, доцент

Абрעדж Р.М., преподаватель кафедры конституционного и муниципального права