

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет им. А. А. Хмырова



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

«27» мол 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.ОД.4 МИГРАЦИОННОЕ ПРАВО

Код и направление подготовки 40.04.01 – Юриспруденция

Магистерская программа: «Административное право; административный процесс; финансовое право»

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины: Миграционное право

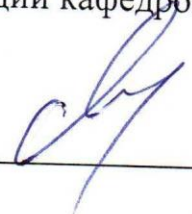
Составлена в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")

Программу составил

А.Н. Жеребцов, профессор кафедры
административного и финансового права, д.ю.н., доц.


подпись

Заведующий кафедрой (разработчика)

 Лупарев Е.Б. «___» _____ 2020 г.

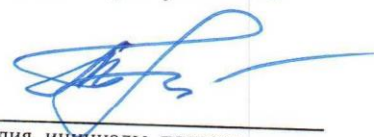
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры административного и финансового права

«___» _____ 2020 г. протокол № ___

Заведующий кафедрой (выпускающей)  Лупарев Е.Б.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
«___» _____ 2020 г, протокол № ____.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.


фамилия, инициалы, подпись

Рецензент:

к.ю.н., доцент, доцент кафедры административного и финансового права
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет»
имени Т.И. Трубилина Н.В. Павлов

Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель изучения данной дисциплины - овладение студентами теоретическими знаниями проблемных аспектов организации и осуществления государственного управления миграционными процессами, приобретения, прекращения, изменения и реализации административно-правового статуса мигранта в Российской Федерации, сформированных современной административно-правовой наукой направлений совершенствования административного законодательства в сфере миграции населения (миграционного законодательства), практическими умениями и навыками в области толкования, анализа и исследования миграционного законодательства.

1.2 Задачи дисциплины

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

- изучить теоретические работы по актуальным проблемам миграционного права, включая монографические исследования, статьи в периодических изданиях, сети «Интернет», учебные пособия;
- изучить и проанализировать миграционное законодательство;
- исследовать проблемные вопросы совершенствования административного законодательства в области государственного управления миграционными процессами в Российской Федерации.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина М.2.Б.04. «Миграционное право» является дисциплиной вариативной части и в соответствии с ФГОС ВПО по направлению – 521411 «Административное право; административный процесс; финансовое право» является обязательной для студентов юридического факультета.

Для изучения дисциплины «Миграционное право» студентам необходимы знания, полученные в процессе изучения следующих дисциплин:

- Тенденции развития отечественной и мировой юридической науки (все разделы и темы);
- Сравнительное правоведение.

При подготовке к изучению дисциплины «Миграционное право» студент должен обладать:

- знаниями:
 - а) административного права;
 - б) истории политических и правовых учений;
- умениями:

а) синтезировать знания об обществе и общественных процессах, о государстве и праве в комплексе представлений о государственном управлении и государственном контроле (надзоре);

б) анализировать научную литературу и нормативно-правовые акты;

в) исследовать и выявлять проблемные вопросы дисциплины «Теория государственного управления»;

– опытом деятельности:

а) самостоятельной работы с источниками;

б) коллективной работы при принятии решений.

Освоение дисциплины студентами направлено на формирование способностей исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом; квалифицированно проводить научные исследования в области права.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После изучения курса дисциплины «Миграционное право» студент должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<u>Знает:</u>	<u>Умеет:</u>	<u>Владеет:</u>
ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	основные законы и правила абстрактного логического мышления, анализировать и синтезировать полученную правовую информацию	определять круг фактических данных порождающих, изменяющих, прекращающих и реализующих миграционно-правовые отношения	способностью системного анализа нормативно-правовых актов, делать выводы и обобщения
ОК-2 – способность исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности;	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста;	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста
ОК-5 - компетентным использованием на практике	практическим навыками использования по-	принимать юридические решения на основе полу-	навыками методологии научного ис-

ке приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	лученных знаний в научно-исследовательской работе, управлении коллективом	ченных фактических и нормативно-правовых данных, использовать их в ходе научно-исследовательской работы и управлении коллективом	следования, применения общенаучных и частнонаучных методов исследования и управления коллективом
ПК-4 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	способы выявления административных правонарушений	пресекать административные правонарушения	методами расследования административных правонарушений
ПК-11 - способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	управленческие инновации в сфере контроля (надзора) в государственном управлении	воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в сфере контроля (надзора) в государственном управлении	методами реализации управленческих инноваций в сфере контроля (надзора) в государственном управлении

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	В сего часов	Семестры (часы)	
		2	
Контактная работа, в том числе:	24,3		
Аудиторные занятия (всего):			
Занятия лекционного типа	4	2	
Лабораторные занятия	2	2	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18	
Иная контактная работа:			
Курсовая работа			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:	84	84	
<i>Курсовая работа</i>			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	26	26	
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	17	17	
<i>Реферат</i>	30	30	
Подготовка к текущему контролю	11	11	
Контроль:	35,7	35,7	

Подготовка к экзамену		35,7	35,7	
Общая трудоем- кость	час.	144	144	
	в том числе кон- тактная работа	24,3	24,3	
	зач. ед	4	4	

2.2 Структура дисциплины:

раз- дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа (СРС)
			Л	ПЗ	ЛЗ	
	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, предмет, метод, прин- ципы, функции и система мигра- ционного права. Основные ми- грационно-правовые категории	12	2		2	8
2.	Миграционно-правовые отноше- ния: понятие, особенности, структура. Источники (формы) миграционного права	12	2		2	8
3.	Административно-правовое ре- гулирование внутренней (соци- ально-экономической) миграции населения	12		2		10
4.	Административно-правовое ре- гулирование внешней миграции населения	10			2	8
5.	Административно-правовое ре- гулирование внешней трудовой миграции населения	12			2	10
6.	Административно-правовое ре- гулирование вынужденной ми- грации населения	10			2	8
7.	Административно-правовое пре- дупреждение и пресечение неза- конной миграции населения	10			2	8
8.	Административная ответствен- ность в миграционном праве	10			2	8
9.	Особенности производства по делам о нарушении миграцион- ного законодательства и приме- нения иных мер административ- ного принуждения	10			2	8
10.	Проблемы международного со- трудничества государств в сфере миграции населения	10			2	8

	Итого:	144 вклю- чая ИКР и кон- троль	4	18	2	84
--	---------------	---	----------	-----------	----------	-----------

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раз- дела	Наимено- вание раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие, предмет, метод, принципы, функции и система миграционного права. Основные миграционно-правовые категории	1. Понятие, предмет и метод миграционного права и его место в системе российского права 2. Принципы миграционного права 3. Функции миграционного права. 4. Система миграционного права как подотрасли административного права 5. Основные миграционно-правовые понятия: миграция, миграционная система, миграционный процесс, мигрант, миграционная политика, миграционный поток	Эссе, реферат
2.	Миграционно-правовые отношения: понятие, особенности, структура. Источники (формы) миграционного права	1. Понятие и сущность миграционно-правового отношения. Соотношение миграционно-правового отношения и правоотношения в сфере миграции 2. Миграционный процесс как объект миграционно-правового отношения 3. Субъекты миграционно-правовых отношений: понятие, виды и особенности правового статуса 4. Источники (формы) миграционного права: понятие и виды. 5. Международно-правовые акты как источники (формы) миграционного права 6. Право Евразийского экономического союза как источники (формы) миграционного права. Гармонизация и унификация административно-правового регулирования миграционных процессов в Евразийском экономическом союзе 7. Правовые позиции Европейского суда по правам человека и Конституционного Суда РФ как источники (формы) миграционного права	Реферат

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наиме	Содержание раздела	Форма
---	-------	--------------------	-------

раз-дела	нование раздела		текущего контроля
	2	3	
1.	Понятие, предмет, метод, принципы, функции и система миграционного права. Основные миграционно-правовые категории	1. Понятие, предмет и метод миграционного права и его место в системе российского права 2. Принципы миграционного права 3. Функции миграционного права. 4. Система миграционного права как подотрасли административного права 5. Основные миграционно-правовые понятия: миграция, миграционная система, миграционный процесс, мигрант, миграционная политика, миграционный поток	Решение задач
2.	Миграционно-правовые отношения: понятие, особенности, структура. Источники (формы) миграционного права	1. Понятие и сущность миграционно-правового отношения. Соотношение миграционно-правового отношения и правоотношения в сфере миграции 2. Миграционный процесс как объект миграционно-правового отношения 3. Субъекты миграционно-правовых отношений: понятие, виды и особенности правового статуса 4. Миграционные органы: понятие, система и особенности административно-правового статуса 5. Источники (формы) миграционного права: понятие и виды. 6. Международно-правовые акты как источники (формы) миграционного права 7. Право Евразийского экономического союза как источники (формы) миграционного права. Гармонизация и унификация административно-правового регулирования миграционных процессов в Евразийском экономическом союзе 8. Правовые позиции Европейского суда по правам человека и Конституционного Суда РФ как источники (формы) миграционного права	Решение задач
3.	Административно-правовое регулирование внешней миграции населения	1. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование внешней миграции 2. Выезда граждан РФ за пределы территории РФ: основания, порядок, ограничения 3. Въезд иностранных граждан (лиц без гражданства) на территорию РФ: основания, порядок, ограничения: 3.1. Въезд в РФ на основе визы или в порядке, не требующем получения визы 3.2. Порядок и проблемы получения разрешения на временное проживание. 3.3. Порядок и проблемы получения вида на жительство	Решение задач

		3.4. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан (лиц без гражданства) временно пребывающие, временно проживающие и постоянно проживающие в РФ 4. Порядок пребывания иностранных граждан (лиц без гражданства) на территории РФ 5. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства	
4.	Административно-правовое регулирование внешней трудовой миграции населения	1. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование внешней трудовой миграции населения 2. Административно-правовое регулирования привлечения и использования иностранной рабочей силы в РФ 3. Особенности привлечения и использования в РФ труда отдельных категорий иностранных граждан и лиц без гражданства 4. Административно-правовое регулирование привлечения граждан РФ для работы за границей	Решение задач
5.	Административно-правовое регулирование вынужденной миграции населения	1. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование вынужденной миграции населения в РФ 2. Административно-правовое регулирование приобретения правового статуса беженца 3. Административно-правовой статус беженца и проблемы его реализации в РФ 4. Административно-правовое регулирование приобретения правового статуса вынужденного переселенца 5. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев 6. Административно-правовое регулирование получения временного (гуманитарного) и политического (территориального) убежища 7. Административно-правовой статус лиц, получивших временное (гуманитарное) и политическое (территориальное) убежище 8. Основания и порядок прекращения административно-правового статуса беженца, вынужденного переселенца и лица, получившего временное (гуманитарное) и политическое (территориальное) убежище	Решение задач
6.	Административно-правовое предупреждение и пресечение незаконной миграции населения	1. Понятие и общая характеристика незаконной миграции населения в РФ 2. Понятие и особенности административно-правового статуса незаконных мигрантов 3. Административно-правовые методы пресечения и предупреждения незаконной миграции 4. Меры административного принуждения, применяемые к незаконным мигрантам 5. Миграционный надзор в миграционном праве: понятие, особенности, субъекты и объект	Решение задач

		6. Международно-правовое сотрудничество в сфере предупреждения и пресечения незаконной миграции. Институт реадмиссии.	
7.	Административная ответственность в миграционном праве	1. Понятие административной ответственности в сфере миграции и особенности объекта административно-правовой охраны 2. Административная ответственность в сфере внутренней (социально-экономической) миграции 3. Административная ответственность в сфере внешней миграции 4. Административная ответственность в сфере внешней трудовой миграции 5. Административная ответственность в сфере вынужденной миграции 6. Проблемы построения административно-правовых санкций норм об административной ответственности в сфере миграции населения	Решение задач
8.	Особенности производства по делам о нарушении миграционного законодательства и применения иных мер административного принуждения	1. Общая характеристика форм производства по делам об административных правонарушениях миграционного законодательства 2. Особенности возбуждения дела об административном правонарушении миграционного законодательства 3. Особенности административного расследования дела об административном правонарушении миграционного законодательства 4. Особенности рассмотрения дела об административном правонарушении миграционного законодательства 5. Особенности исполнения постановления по делу об административном правонарушении миграционного законодательства 6. Особенности обжалования и пересмотра постановления по делу об административном правонарушении миграционного законодательства	Решение задач
9.	Проблемы международного сотрудничества государств в сфере миграции населения	1. Минимальные международно-правовые миграционные стандарты защиты прав и свобод мигрантов 2. Универсальное и региональное международное сотрудничество государств в сфере миграции 3. Сотрудничество государств-участников Евразийского экономического сотрудничества в сфере миграции населения 4. Международно-правовое сотрудничество государств по предупреждению и пресечению незаконной миграции населения	Доклады и эссе

2.3.3 Лабораторные занятия

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
-----------	----------------------	--------------------	-------------------------

	2	3	
1.	Административно-правовое регулирование внутренней (социально-экономической) миграции населения	1. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование внутренней (социально-экономической) миграции 2. Регистрация граждан РФ по месту пребывания на территории РФ: порядок осуществления и проблемы нормативно-правового регулирования 3. Регистрация граждан РФ по месту жительства на территории РФ: порядок осуществления и проблемы нормативно-правового регулирования 4. Ограничения права граждан РФ на свободу передвижения: состояние и проблемы	Решение задач

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
	2	3
	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 10 от 05 июля 2017 г
	Подготовка рефератов и эссе	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 10 от 05 июля 2017 г
	Подготовка рефератов, эссе, контрольных работ для лиц с нарушением зрения	Методические указания по написанию рефератов и эссе для лиц с нарушением зрения, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 10 от 05 июля 2017 г
	Написание курсовой работы	Методические указания по написанию курсовой работы, дипломной работы, магистерской диссертации. Краснодар, КубГУ, 2016
	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 3 от 02 октября 2017 г.

3. Образовательные технологии

Се- местр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
--------------	----------------------------	---	------------------

2	<i>Л</i>	Дискуссия слушателей лекции между собой	2
	<i>ПР</i>	Семинар в диалоговом режиме, разбор конкретных ситуаций	2
3	<i>Л</i>	Дискуссия слушателей лекции между собой	2
	<i>ПР</i>	Дискуссии, разбор конкретных ситуаций, ситуативные тренинги,	2
<i>Итого:</i>			8

По теме 1. «Понятие, предмет, метод, принципы, функции и система миграционного права. Основные миграционно-правовые категории» лекция строится в форме дискуссии слушателей между собой.

Для подготовки требуется исследовать научную литературу и нормативно-правовые акты по следующим вопросам (студентам предлагается разобрать между собой темы для теоретического освещения и формулирования по ним вопросов):

1. Понятие, предмет и метод миграционного права и его место в системе российского права
2. Принципы миграционного права
3. Функции миграционного права.
4. Система миграционного права как подотрасли административного права
5. Основные миграционно-правовые понятия: миграция, миграционная система, миграционный процесс, мигрант, миграционная политика, миграционный поток

По теме 2. «Миграционно-правовые отношения: понятие, особенности, структура. Источники (формы) миграционного права» лекция строится в форме дискуссии слушателей между собой.

Для подготовки требуется исследовать научную литературу и нормативно-правовые акты по следующим вопросам (студентам предлагается разобрать между собой темы для теоретического освещения и формулирования по ним вопросов):

1. Понятие и сущность миграционно-правового отношения. Соотношение миграционно-правового отношения и правоотношения в сфере миграции
2. Миграционный процесс как объект миграционно-правового отношения
3. Субъекты миграционно-правовых отношений: понятие, виды и особенности правового статуса
4. Источники (формы) миграционного права: понятие и виды
5. Международно-правовые акты как источники (формы) миграционного права
6. Право Евразийского экономического союза как источники (формы) миграционного права. Гармонизация и унификация административно-правового регулирования миграционных процессов в Евразийском экономическом союзе
7. Правовые позиции Европейского суда по правам человека и Конституционного Суда РФ как источники (формы) миграционного права

По теме 5. «Административно-правовое регулирование внешней миграции населения» семинар в форме дискуссии.

Требуется соответствующая подготовка помещения для его проведения: симметричное расположение рабочих мест для того, чтобы участники встречи могли видеть друг друга; кроме того, вводится в практику принципа «свободного микрофона»;

В рамках семинара на обсуждение выносятся вопросы теоретического развития проблем административно-правового регулирования внешней миграции населения:

Современное состояние внешней миграции населения, ее виды и проблемы нормативно-правового регулирования. Новые тенденции в законодательном реформировании государственного управления внешней миграцией населения.

Проблемы административно-правового регулирования внешней миграции и их отражение в правовых позициях Европейского суда по правам человека, Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ.

Проблемы административно-правового регулирования привлечения соотечественников, проживающих за границей, на территорию РФ.

Особенности административно-правового регулирования предоставления разрешения на временное проживание и постоянное проживание иностранным гражданам, носителям русского языка.

Проблемы соблюдения правил пребывания и проживания иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ, проблемы ограничения их пребывания. Нежелательное лицо: понятие, порядок признания и административно-правовые последствия.

Проблемы миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства по месту пребывания и по месту жительства в РФ.

По вопросам заслушиваются краткие вводные сообщения участников дискуссии.

Перед участниками круглого стола ставятся вопросы, поступившие от аудитории, определяется поле дискуссии.

После всех этапов вырабатываются согласованные позиции по предмету обсуждения.

4. Фонд оценочных средств

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Пример типовых тем эссе и рефератов

1. Проблемы и перспективы дальнейшего развития концепции миграционной политики Российской Федерации;
2. Проблемы места миграционного права в системе российского права;
3. Уголовная ответственность за нарушение миграционного законодательства;
4. Административно-правовой статус Главного управления по вопросам миграции МВД РФ и его территориальных органов;
5. Проблемы предупреждения и выявления незаконных мигрантов;
6. Проблемы исполнения административного выдворения иностранных граждан и лиц без гражданства;
7. Проблемы признания и приведения в исполнение решения о признании иностранного гражданина (лица без гражданства) нежелательным лицом;
8. Проблемы привлечения к административной ответственности за незаконную деятельность по трудоустройству граждан РФ за границей (ст. 18.13 КоАП РФ);
9. Проблемы административного расследования правонарушений по незаконному привлечению к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
10. Проблемы высылки иностранных граждан, ищущих убежище на территории РФ.

Пример типовых заданий для самостоятельной работы

Сделайте конспект статей по проблемам государственного контроля (надзора) в государственном управлении:

1. Мамонтова Э.А. Незаконная миграция в России и вопросы обеспечения национальной безопасности // Миграционное право. 2018. № 4. С. 25 - 27.

2. Иванова Н.С., Варшавер Е.А. Особенности правового положения трудовых мигрантов из ЕАЭС и прочих стран СНГ в России: сравнительный анализ // Миграционное право. 2018. № 3. С. 3 - 8; № 4. С. 9 - 16.

3. Безруков А.В., Невирко Д.Д. Современное состояние миграционного законодательства и роль судебных решений в защите прав мигрантов // Миграционное право. 2018. № 2. С. 35 - 39.

4. Жеребцов А.Н., Малышев Е.А. Федеральный государственный миграционный надзор: перспективы формирования нормативно-правовой концепции // Миграционное право. 2018. № 2. С. 31 - 34.

5. Рязанцев С.В., Письменная Е.Е. Внешняя миграционная политика России: социально-правовой аспект // Миграционное право. 2018. № 2. С. 23 - 26.

2. Напишите эссе на тему: «Соотношение миграционно-правового отношения и правоотношения в сфере миграции».

3. Решите задачу.

Задача 1. Сотрудник Отдела по вопросам миграции РОВД совместно с участковым уполномоченным РОВД въехали на территории ООО «Гранит» с целью проверки законности привлечения к трудовой деятельности иностранных граждан. Каких-либо документов для проведения данной проверки они не представили, с руководством предприятия не общались. В ходе проведенной проверки у граждан Республики Узбекистан на рабочем месте не оказалось документов на право занятия трудовой деятельности, что послужило основанием для составления протокола об административном правонарушении по ч. 1. Ст. 18.10 КоАП РФ.

Дайте юридическую оценку действиям сотрудника Отдела по вопросам миграции РОВД и участкового уполномоченного РОВД.

Задача 2. В результате проверки соблюдения требований миграционного законодательства 28 декабря 2017 года в 12 часов 00 минут был выявлен гражданин Республики Таджикистан Рахмонов Х.С., прибывший в Российскую Федерацию 17 апреля 2017 года в порядке, не требующем получения визы, который в нарушение требований пункта 2 статьи 5, пункта 5 статьи 13.3 Федерального закона № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» по истечении срока временного пребывания (15 июля 2017 года) из Российской Федерации не выехал. Должностным лицом ОУФМС составил протокол об административном правонарушении по ч. 1.1 ст. 18.8 КоАП РФ. Гражданин Республики Таджикистан Рахмонов Х.С. считает, что он был привлечен к административной ответственности незаконно, так как он находился на территории РФ в целях осуществления трудовой деятельности на основании патента, выданного 1 июля 2017 г., сроком на 12 месяцев.

Дайте юридическую оценку данному административно-правовому спору.

Задача 3. Граждане США Ворден и Олдхэм, прибывшие в Российскую Федерацию 8 июля 2018 года по приглашению местной религиозной организации "Церковь Иисуса Христа Святых последних дней". 13 июля 2018 года они были поставлены на миграционный учет по месту (адресу) нахождения данной организации в городе Самаре, но проживали в другом жилом помещении в том же городе. 5 августа 2016 года должностным лицом полиции, усмотревшим нарушение Ворденом и Олдхэмом правил миграционного учета в Российской Федерации в том, что они не встали на учет по месту пребывания по

адресу, где проживали фактически. Данное обстоятельство повлекло составление протокола об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 18.8 КоАП РФ. В тот же день постановлениями Самарского районного суда города Самары Ворден и Ол-дхэм признаны виновными в совершении данного административного правонарушения и каждому назначено административное наказание в виде административного штрафа в размере 2000 рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации.

Дайте юридическую оценку обоснованности привлечения иностранных граждан к административной ответственности по ч. 1 ст. 18.8 КоАП РФ.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие и место миграционного права в системе российского права.
2. Принципы и функции миграционного права.
3. Миграционная политика и миграционное право: соотношение явлений.
4. Миграционно-правовое отношение: понятие, особенности и структура.
5. Миграция и миграционный процесс как объект миграционно-правового отношения.
6. Понятие и виды субъектов миграционных правоотношений.
7. Миграция, миграционный поток, миграционная система: понятие и миграционно-правовое значение.
8. Миграционные органы: понятие, система и особенности административно-правового статуса
9. Источники (формы) миграционного права: понятие и виды.
10. Международно-правовые акты как источники (формы) миграционного права
11. Право Евразийского экономического союза как источники (формы) миграционного права. Гармонизация и унификация административно-правового регулирования миграционных процессов в Евразийском экономическом союзе.
12. Правовые позиции Европейского суда по правам человека и Конституционного Суда РФ как источники (формы) миграционного права.
13. Проблемы кодификации миграционного законодательства РФ.
14. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование внутренней (социально-экономической) миграции
15. Регистрация граждан РФ по месту пребывания на территории РФ: порядок осуществления и проблемы нормативно-правового регулирования
16. Регистрация граждан РФ по месту жительства на территории РФ: порядок осуществления и проблемы нормативно-правового регулирования
17. Ограничения права граждан РФ на свободу передвижения: состояние и проблемы.
18. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование внешней миграции.
19. Выезда граждан РФ за пределы территории РФ: основания, порядок, ограничения.

20. Въезд иностранных граждан (лиц без гражданства) на территорию РФ: основания и порядок.
21. Въезд в РФ на основе визы или в порядке, не требующем получения визы.
22. Порядок и проблемы получения разрешения на временное проживание.
23. Порядок и проблемы получения вида на жительство.
24. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан (лиц без гражданства) временно пребывающие, временно проживающие и постоянно проживающие в РФ
25. Порядок пребывания иностранных граждан (лиц без гражданства) на территории РФ
26. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства по месту пребывания и по месту жительства на территории РФ.
27. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование внешней трудовой миграции населения.
28. Административно-правовое регулирования привлечения и использования иностранной рабочей силы в РФ.
29. Особенности привлечения и использования в РФ труда отдельных категорий иностранных граждан и лиц без гражданства.
30. Административно-правовое регулирование привлечения граждан РФ для работы за границей.
31. Понятие, общая характеристика и нормативно-правовое регулирование вынужденной миграции населения в РФ.
32. Административно-правовое регулирование приобретения правового статуса беженца.
33. Административно-правовой статус беженца и проблемы его реализации в РФ.
34. Административно-правовое регулирование приобретения правового статуса вынужденного переселенца.
35. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев и проблемы его реализации.
36. Административно-правовое регулирование получения временного (гуманитарного) и политического (территориального) убежища.
37. Административно-правовой статус лиц, получивших временное (гуманитарное) и политическое (территориальное) убежище.
38. Основания и порядок прекращения административно-правового статуса беженца, вынужденного переселенца и лица, получившего временное (гуманитарное) и политическое (территориальное) убежище.
39. Понятие и общая характеристика незаконной миграции населения в РФ
40. Понятие и особенности административно-правового статуса незаконных мигрантов
41. Административно-правовые методы пресечения и предупреждения незаконной миграции в РФ.
42. Меры административного принуждения, применяемые к незаконным мигрантам.

43. Миграционный надзор в миграционном праве: понятие, особенности, субъекты и объект надзора.
44. Международно-правовое сотрудничество в сфере предупреждения и пресечения незаконной миграции.
45. Административно-правовой институт реадмиссии и выдворения иностранных граждан (лиц без гражданства).
46. Понятие административной ответственности в сфере миграции и особенности объекта административно-правовой охраны (общая характеристика).
47. Административная ответственность в сфере внутренней (социально-экономической) миграции.
48. Административная ответственность в сфере внешней миграции.
49. Административная ответственность в сфере внешней трудовой миграции.
50. Административная ответственность в сфере вынужденной миграции.
51. Проблемы построения административно-правовых санкций норм об административной ответственности в сфере миграции населения.
52. Общая характеристика форм производства по делам об административных правонарушениях миграционного законодательства.
53. Особенности возбуждения дела об административном правонарушении миграционного законодательства.
54. Особенности административного расследования дела об административном правонарушении миграционного законодательства.
55. Особенности рассмотрения дела об административном правонарушении миграционного законодательства.
56. Особенности исполнения постановления по делу об административном правонарушении миграционного законодательства.
57. Особенности обжалования и пересмотра постановления по делу об административном правонарушении миграционного законодательства.
58. Минимальные международно-правовые миграционные стандарты защиты прав и свобод мигрантов.
59. Универсальное и региональное международное сотрудничество государств в сфере миграции.
60. Сотрудничество государств-участников Евразийского экономического сотрудничества в сфере миграции населения.
61. Международно-правовое сотрудничество государств по предупреждению и пресечению незаконной миграции населения.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература.

Жеребцов, А. Н. Миграционное право России : учебник для вузов / А. Н. Жеребцов, Е. А. Малышев ; под общей редакцией А. Н. Жеребцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11090-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456909> (дата обращения: 21.04.2020).

Жеребцов, А.Н. Административная ответственность в миграционном праве Российской Федерации: материальные и процессуальные аспекты : научное издание / Жеребцов А.Н., Малышев Е.А. — Москва : Юстицинформ, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-7205-1529-

4. — URL: <https://book.ru/book/933703> (дата обращения: 21.04.2020). — Текст : электронный.

Рыбаковский, Л. Л. Миграция населения : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбаковский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11727-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454638> (дата обращения: 21.04.2020).

Воробьева, О. Д. Миграционная политика России : учебное пособие для вузов / О. Д. Воробьева, Л. Л. Рыбаковский, О. Л. Рыбаковский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06376-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454639> (дата обращения: 21.04.2020).

5.2 Дополнительная литература

Дополнительная литература

учебная

Собольников, В. В. Миграционные процессы и преступность. Система противодействия : учебное пособие для вузов / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11008-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456827> (дата обращения: 21.04.2020).

Янковская, Е.С. Управление миграционными процессами и миграционная политика в России : учебное пособие / Янковская Е.С. — Москва : Русайнс, 2020. — 117 с. — ISBN 978-5-4365-2959-2. — URL: <https://book.ru/book/935044> (дата обращения: 21.04.2020). — Текст : электронный.

Аверин, А.Н. Государственное регулирование демографических и миграционных процессов в Российской Федерации : учебное пособие / Аверин А.Н. — Москва : Проспект, 2017. — 125 с. — ISBN 978-5-3922460-0-7. — URL: <https://book.ru/book/933444> (дата обращения: 21.04.2020). — Текст : электронный.

Становление и развитие системы управления миграционными процессами в Российской Федерации / Малышев Е.А. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/555742>

Публикации из специализированных изданий официальная

Постановление Конституционного Суда РФ от 19.07.2017 N 22-П «По делу о проверке конституционности положений части 1 и пункта 2 части 2 статьи 20 Федерального закона "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" в связи с жалобами граждан США Н.Д. Вордена и П.Д. Олдхэма» // Собрание законодательства РФ, 2017. № 31. (Часть II). Ст. 4984.

Постановление Конституционного Суда РФ от 12.03.2015 № 4-П «По делу о проверке конституционности положений части четвертой статьи 25.10 Федерального закона "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию", подпункта 13 пункта 1 статьи 7 Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" и пункта 2 статьи 11 Федерального закона "О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)" в связи с жалобами ряда граждан» // Собрание законодательства РФ, 2015. № 12. Ст. 1801.

Периодические издания

1. Журнал «Юридический вестник Кубанского государственного университета» // http://elibrary.ru/title_about.asp?id=31967

2. Журнал «Государство и право» // http://elibrary.ru/title_about.asp?id=54283
3. Журнал «Административное право и процесс» // <http://lawinfo.ru/>

5.3 Нормативные правовые акты:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 23.04.2018) <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102074277&intelsearch=%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%EE%E1+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%FB%F5+%EF%F0%E0%E2%EE%ED%E0%F0%F3%F8%E5%ED%E8%FF%F5>
2. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 28.12.2017) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102380990&intelsearch=%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%EE%E3%EE+%F1%F3%E4%EE%EF%F0%EE%E8%E7%E2%EE%E4%F1%F2%E2%E0>
3. Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2006. № 30. Ст. 3285.
4. Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // Собрание законодательства РФ, 1996. № 34. Ст. 4029.
5. Федеральный закон от 28.12.2012 № 272-ФЗ «О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2012. № 53. (Часть 1). Ст. 7597.
6. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» // Российская газета, 1997. 3 июня.
7. Закон РФ от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» // Собрание законодательства РФ, 1995. № 52. Ст. 5110.
8. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2002. № 30. Ст. 3032.
9. Федеральный закон от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» // Собрание законодательства РФ, 1999. № 22. Ст. 2670.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины «Миграционное право» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практиче-

ское занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

*Методические указания для подготовки
к практическим занятиям*

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над различными теориями, нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументированно излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить во-

просы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:*

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.

2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и диспутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (модулю) «Миграционное право», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины (модуля) «Миграционное права», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Миграционное права». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.
2. Общий объем – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

7.1 Перечень информационных технологий.

Информационные технологии не предусмотрены.

7.2 Перечень необходимого программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.

3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.1. Перечень информационных справочных систем:

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019 – 2020 учебный год	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 2711/2018/2 от 27 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19 ноября 2018 г.	С 20.01.19 по 19.01.20
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1911/2018/3 от 19 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19
	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор	С 20.01.20 по 19.01.21

	№1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20 С 01.01.20 по 31.12.20
--	--	--

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащённость
	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 7, оснащённая мебелью и мультимедиа системой
	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры, юридическая клиника.