

АННОТАЦИЯ
по дисциплине «Теоретические проблемы служебного права»
для обучающихся по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 ч., из них – для студентов ОФО: 18,2 часа контактной работы (в том числе: лекционных 6 ч., практических 12 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (промежуточная аттестация 0,2 ч); 53,8 ч самостоятельной работы)

Цель дисциплины

Изучение студентами дисциплины «Теоретические проблемы служебного права» имеет целью обеспечить получение студентами знаний теоретических проблем организации и функционирования современной государственной и муниципальной службы России, необходимых для осуществления ими профессиональной деятельности. Объем заданий по темам дан в том объеме, который позволяет выполнить их в рамках подготовки к одному практическому занятию. В соответствующем объеме рекомендованы нормативные, учебные и научные источники.

Задачи дисциплины

Для достижения поставленных целей реализуются следующие задачи:

- 1) усвоение основного понятийного аппарата теории служебного права;
- 2) изучение основных составляющих элементов теории государственной и муниципальной службы: понятие и сущность современной государственной и муниципальной службы, их виды, задачи и функции, а также управление государственной и муниципальной службой;
- 3) изучение и усвоение нормативных принципов государственной и муниципальной службы;
- 4) выявление публично–правовой основы государственной и муниципальной службы;
- 5) анализ становления, сущности, структуры и развития правовых институтов государственной и муниципальной службы;
- 6) изучение и анализ федеральных законодательных и иных нормативных актов, а также законов субъектов Российской Федерации, регламентирующих отношения на государственной и муниципальной службе;
- 7) изучение общих условий государственной службы;
- 8) изучение особенностей государственной гражданской, военной и правоохранительной службы,
- 9) выявление основ правового положения государственных и муниципальных служащих и прохождения государственной и муниципальной службы;
- 10) усвоение вопросов поощрения и ответственности государственных и муниципальных служащих и связанные с этим процедуры;
- 11) выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию практики реализации законодательства о государственной и муниципальной службе;
- 12) ознакомление с зарубежным опытом организации и функционирования публичной службы;
- 13) изучение механизмов противодействия коррупции в служебных правоотношениях.

Освоение дисциплины направлено на осознание студентами социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; формирование способности совершенствоваться и

развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения по вопросам теории служебного права, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать материальные и процессуальные нормы служебного права в профессиональной деятельности, способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Теоретические проблемы служебного права» является дисциплиной вариативной части профессионального цикла. На основе данного курса базируется изучение дисциплин «Актуальные проблемы административного права», «Полицейское право», «Военное право», «Административно-правовые споры».

Структура курса обусловлена особым местом служебного права в системе права, что требует особого подхода к его изучению. Этого же требует объём и специфика служебного законодательства, регулирующего служебные отношения. Курс нацелен на овладение магистрами всеми необходимыми знаниями и навыками по теории служебного права.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1 ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-15.

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	содержание своей будущей профессии, понимает социальную значимость профессии юриста, имеет представление о достаточном уровне правосознания юриста, основные признаки коррупционн ого поведения, его формы, основные способы противодейств ия коррупции	организовать свою деятельность в профессиональн ой сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействов ать им, фиксировать	соответств ующим уровнем профессионал ьного правосознани я, методиками противодейст вия коррупционн ому поведению

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность	
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
2.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы и технологии деловой коммуникации на русском и иностранном языках по вопросам теории служебного права	следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках по вопросам теории служебного права	методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках по вопросам теории служебного права
4.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности,	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании государственно	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, регулирующих различные	технологиями применения нормативных правовых актов, регулирующих стороны государствен

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	-служебной деятельности, формы реализации норм служебного права, виды нормативных правовых актов, регулирующих государственно-служебную деятельность, порядок их вступления в силу; особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения при осуществлении государственно-служебной деятельности	стороны государственно-служебной деятельности, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	но-служебной деятельности профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархического положения в системе источников служебного права
5.	ПК-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	основные формы и методы правового воспитания	воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры	эффективным и психолого-педагогическими методами

Основные разделы дисциплины для ОФО:

раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1.	Служебное право в системе права Российской Федерации	6	2			4

раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
2.	Государственная и муниципальная служба: понятие, виды и правовые источники	8		2		6
3.	Служебные правоотношения	8				8
4.	Государственная и муниципальная должность. Реестры государственных и муниципальных должностей	10		2		8
5.	Особенности организации и прохождения государственной службы в Российской Федерации	13,8	2	4		9,8
6.	Правовой статус государственных и муниципальных служащих Российской Федерации	10		2		8
7.	Механизмы противодействия коррупции в служебных правоотношениях	14	2	2		10
	<i>Всего</i>		<i>6</i>	<i>12</i>		<i>53,8</i>

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. 355 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/6C338581-3836-4C1E-86B7-A315BA958AFD
2. Стариков, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учеб. пособие / Ю.Н. Стариков. М.: Норма : ИНФРА-М, 2018. - 240 с. [Электронный ресурс] -URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/945328>
3. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018.- 267 с. (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00252-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/17DC66C2-52D5-4AE8-ADB4-491D9E767784

Автор РПД Добробаба Марина Борисовна