

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

« _____ » _____ 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.24 СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 39.03.01 Социология
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Социальная теория и прикладное социальное знание
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 Социология управления составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.01 Социология

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

А.Ю. Рожков, заведующий кафедрой социологии,
д-р ист. наук, профессор

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.24 Социология управления утверждена на заседании кафедры (разработчика) социологии
протокол № 10 «15» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Рожков А.Ю.

фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей)
протокол № 10 «15» мая 2020 г..

Заведующий кафедрой (выпускающей) Рожков А.Ю.

фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
истории, социологии и международных отношений
протокол № 5 «19» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Вартаньян Э.Г.

фамилия, инициалы

подпись

Рецензенты:

Широких А.А., директор Лаборатории маркетинговых исследований
МаркетингЛаб

Касьянов В.В., декан факультета журналистики КубГУ, зав. кафедрой истории
России КубГУ, доктор социологических наук, доктор
исторических наук, профессор

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Социология управления» является формирование у студентов целостного представления о специфике социологического подхода в общей теории управления, привитие профессиональных навыков принятия управленческих решений на основе базовых и профессионально-профилированных знаний, способности работать в команде.

Изучение данной дисциплины в соответствии с ФГОС ВО необходимо для формирования у студентов комплексного видения управленческих проблем, имеющих социальный характер, их решения посредством применения социологического инструментария; выработки компетенций, необходимых для разработки социально значимых проектов.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать у обучающихся способность к восприятию, обобщению, анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, к анализу социально-значимых проблем и процессов;

- привить обучающимся навыки работы в команде, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности нести за них ответственность;

- сформировать у обучающихся умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций, обучить методам сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности;

- научить обучающихся применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования в сфере управления;

- сформировать у обучающихся навыки участия в разработке основанных на базовых и профессионально-профилированных знаниях предложений и рекомендаций по решению социальных и управленческих проблем, стремление к саморазвитию, непрерывному повышению своей квалификации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.24 СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина является интегративной, взаимосвязана с основными дисциплинами профессиональной подготовки. Для освоения данного курса требуется теоретическая и практическая подготовка студентов по следующим дисциплинам: «Основы социологии», «Современные информационные технологии в социальных науках», «Социальная психология», «Экономическая социология», «Основы социального моделирования и программирования», «Методология и методы социологических исследований».

К последующим дисциплинам, для которых данная дисциплина является предшествующей, относятся «Социология общественного мнения», «Социология организаций», «Основы менеджмента и управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление», «Социальные сети», «Практическая этнопсихология», «Прикладные исследования межэтнического взаимодействия».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных/общепрофессиональных компетенций (УК/ОПК)

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	теоретические основы социальной психологии и командной работы, природу социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в управленческой деятельности	навыками командной работы, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям в сфере управления
2.	ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	базовые и профессионально-профилированные основы социологической теории и методы социологического исследования	применять базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования в управленческой деятельности	навыками применения основ социологической теории и методов социологического исследования в управленческой деятельности

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		5
Контактная работа, в том числе:	56.3	56.3
Аудиторные занятия (всего):	50	50
Занятия лекционного типа	32	32
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18

Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0.3	0.3
Самостоятельная работа, в том числе:		61	61
<i>Курсовая работа</i>		-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		11	11
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		32	32
<i>Реферат</i>		18	18
Подготовка к текущему контролю		-	-
Контроль:		26.7	26.7
Подготовка к экзамену		26.7	26.7
Общая трудоемкость	час.	144	144
	в том числе контактная работа	56.3	56.3
	зач. ед	4	4

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в курс "Социология управления"		8	4		12
2.	Основные этапы становления социологических концепций управления		5	3		10
3.	Управленческий цикл		5	3		10
4.	Человеческий фактор управления		5	3		10
5.	Модели социального управления		5	3		10
6.	Социологические исследования власти и влияния в системе социального управления		4	2		9
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>						
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3	-	-	-	-
	Подготовка к текущему контролю	26.7	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	32	18	-	61

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Введение в курс "Социология управления"	Лекция 1. Понятие социологии управления. Предмет и задачи курса.	КО
2.	Основные этапы становления социологических концепций управления	Лекция 2. Развитие управленческой мысли и основные теории управления. Лекция 3. Классическая школа управления и школа человеческих отношений. Лекция 4. Российская школа управления и основные этапы ее развития.	КО
3.	Управленческий цикл	Лекция 5. Планирование, организация, мотивация, контроль. Лекция 6. Выработка и реализация управленческого решения.	Р
4.	Человеческий фактор управления	Лекция 7. Социальная иерархия в системе управления. Лекция 8. Стилль управления. Лекция 9. Конфликт в организации. Лекция 10. Управление движением кадров.	ДП
5.	Модели социального управления	Лекция 11. Социальная организация. Социальные законы управления. Лекция 12. Организационная культура.	К
6.	Социологические исследования власти и влияния в системе социального управления	Лекция 13. Методы сбора социальной информации. Лекция 14. Анализ и оценка социальной информации.	Т, РПП

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение в курс "Социология управления"	Тема 1. Дискуссия о предмете социологии управления.	К
2.	Основные этапы становления социологических концепций управления	Тема 2. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. Тема 3. Развитие управленческой мысли в России.	К, КО
3.	Управленческий цикл	Тема 4. Алгоритм процесса управления. Тема 5. Проблемы выработки и реализации управленческого решения.	Т, Р
4.	Человеческий фактор управления	Тема 6. Социальная иерархия в системе управления. Тема 7. Роль конфликтов в системе управления. Тема 8. Социально-психологические ресурсы организации.	ДП, Э

5.	Модели социального управления	Тема 9. Социальные институты в механизме управления. Тема 10. Социальная организация. Организационная культура. Тема 11. Координация, субординация, реординация в управлении.	Т, РП
6.	Социологические исследования власти и влияния в системе социального управления	Тема 12. Социальная информация как основа для принятия управленческого решения. Тема 13. Подходы к разработке программы социологического исследования.	РПП, РП

Условные обозначения форм текущего контроля: написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т), контрольный опрос (КО), доклад с презентацией (ДП), разработка проекта (РП), разработка рабочей программы с презентацией (РПП).

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	самостоятельное изучение теоретического материала; подготовка к зачетам, экзаменам, выполнение домашних заданий	Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г. Методические материалы по реализации образовательных технологий, утвержденные кафедрой социология, протокол № 10 от 14 февраля 2017 г.
2	выполнение и оформление докладов, рефератов, эссе	Методические указания по научно-исследовательской работе студентов (направления подготовки 39.03.01, 39.04.01, 39.06.01 Социология), утвержденные кафедрой социология, протокол № 8 от 10 января 2017 г.
3	подготовка к семинарским (практическим) занятиям	Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г.
4	самостоятельное решение задач, обзор печати	Методические указания по самостоятельной работе студентов, утвержденные кафедрой социология, протокол № 15 от 23 мая 2017 г.
5	самообучение с помощью компьютерных программных средств	Методические материалы по реализации образовательных технологий, утвержденные кафедрой социология, протокол № 10 от 14 февраля 2017 г.
6	текущий самоконтроль усвоения материала	Методические материалы по реализации образовательных технологий, утвержденные кафедрой социология, протокол № 10 от 14 февраля 2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Активные и интерактивные формы проведения семинарских и практических занятий – интерактивные и проблемные лекции, разработка проектов, деловые и ролевые игры, разбор практических задач и кейсов, семинары в диалоговом режиме.

Коллоквиумы, тесты, выдача индивидуальных и групповых контрольных заданий, включающих самостоятельную отработку теоретической литературы (конспектирование, рефлексию, развернутые ответы на проблемные постановочные вопросы), написание эссе и рефератов, рецензирование научной литературы, работу в малой группе по решению практических задач и деловых ситуаций.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной информационно-образовательной среды организации.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Социология управления».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Введение в курс "Социология управления"	УК-3; ОПК-4	К	Вопросы к экзамену 1,8,9
2	Основные этапы становления социологических концепций управления	УК-3; ОПК-4	К, КО	Вопросы к экзамену 2-7
3	Управленческий цикл	УК-3; ОПК-4	Т, Р	Вопросы к экзамену 10-12,23
4	Человеческий фактор управления	УК-3; ОПК-4	ДП, Э	Вопросы к экзамену 14-22
5	Модели социального управления	УК-3; ОПК-4	Т, РП	Вопросы к экзамену 24-35
6	Социологические исследования власти и влияния в системе социального управления	УК-3; ОПК-4	РПП, РП	Вопросы к экзамену 36-40

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УК-3 Способен осуществлять	Знает природу этнических,	Знает теоретические основы социальной психологии и	Знает теоретические основы социальной психологии и командной работы, природу

социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>конфессиональных и культурных различий</i>	<i>командной работы, природу социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</i>	<i>социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</i>
	<i>Умеет воспринимать различия в управленческой деятельности</i>	<i>Умеет толерантно воспринимать некоторые социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в управленческой деятельности</i>	<i>Умеет толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в управленческой деятельности</i>
	<i>Владеет навыками командной работы в сфере управления</i>	<i>Владеет некоторыми навыками командной работы, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям в сфере управления</i>	<i>Владеет навыками командной работы, толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям в сфере управления</i>
ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	<i>Знает базовые основы социологической теории и методы социологического исследования</i>	<i>Знает некоторые профессионально-профилированные основы социологической теории и методы социологического исследования</i>	<i>Знает базовые и профессионально-профилированные основы социологической теории и методы социологического исследования</i>
	<i>Умеет применять базовые знания и навыки по методам социологического исследования в управленческой деятельности</i>	<i>Умеет частично применять профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования в управленческой деятельности</i>	<i>Умеет применять базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования в управленческой деятельности</i>
	<i>Владеет навыками применения методов социологического исследования в управленческой деятельности</i>	<i>Владеет некоторыми навыками применения основ социологической теории и методов социологического исследования в управленческой деятельности</i>	<i>Владеет навыками применения основ социологической теории и методов социологического исследования в управленческой деятельности</i>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену

1. Объект, предмет, задачи и функции социологии управления.
2. Научно-теоретические предпосылки и этапы развития социологии управления.
3. «Школа научного управления» (Ф. Тейлор, Г. Эмерсон, Г. Форд).
4. Административная (классическая) теория управления (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
5. Концепция «человеческих отношений» (Э. Мэйо, М. Фоллет).
6. Теории мотивации труда и стилей руководства (А. Маслоу, Д. Макгрегор, Ф. Герцберг, Р. Лайкерт).
7. Бюрократическая модель управления (М. Вебер).
8. Основные этапы становления социологии управления на Западе.
9. Основные этапы становления социологии управления в России.
10. Отличия социологии управления от менеджмента.
11. Типы, виды организации и формы управления.
12. Признаки, структура, элементы организации.
13. Понятие «организационная культура» и ее происхождение.
14. Уровни и компоненты организационной культуры.
15. Типология организационной культуры.
16. Основные социальные законы управления.
17. Принципы управления.
18. Методы управления.
19. Процесс целеполагания в управлении.
20. Социальное прогнозирование, предвидение и проектирование.
21. Программирование и планирование в управлении.
22. Специфика управленческого решения.
23. Этапы подготовки и реализации управленческого решения.
24. Деловое совещание как форма выработки управленческого решения.
25. Понятие социальной иерархии в системе управления.
26. Универсально-исторические законы иерархии.
27. Теория личностных черт.
28. Бихевиористский подход в концепции управления.
29. Ситуационный подход в управлении.
30. Современные теории стилей управления.
31. Роль конфликта в жизни организации, его разновидности.
32. Формы поведения руководителя в конфликтной ситуации.
33. Сценарий конфликта и его разрешение.
34. Основные тенденции в работе с кадрами.
35. Основные направления кадровой работы.
36. Методы планирования карьеры.
37. Стратегии работы с кадрами.
38. Особенности организации исследований в социологии управления.
39. Управление в кризисных ситуациях.
40. Типы управленческого консультирования.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки ответа студента на экзамене:

«Отлично» - студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает; в ответе увязывает теорию и практику; не затрудняется с ответом на видоизмененный вопрос (задание), показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий; при выполнении письменных заданий не делает ошибок.

«Хорошо» - студент твердо знает программный материал, грамотно и конкретно, без существенных неточностей его излагает; правильно использует теоретические сведения, положения при выполнении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами. Допускаются малосущественные ошибки и пропуски.

«Удовлетворительно» - студент знает общие положения основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала; испытывает трудности в выполнении практических заданий, что, однако, не служит препятствием для дальнейшего обучения.

«Неудовлетворительно» - студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

5.3. Периодические издания:

- 1) Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
- 2) Вестник МГУ. Серия: Управление
- 3) Вестник СПбГУ. Серия: Психология. Социология. Педагогика
- 4) Власть
- 5) Krasnodar Region
- 6) Муниципальная власть
- 7) Муниципальная служба: правовые вопросы
- 8) Новое литературное обозрение
- 9) Полис (Политические исследования)
- 10) Практика муниципального управления
- 11) Регион: экономика и социология
- 12) Социологический журнал
- 13) Социальные и гуманитарные науки: отечественная и зарубежная литература. Серия 11: Социология. Реферативный журнал ИНИОН РАН
- 14) СОЦИС / Социологические исследования
- 15) Человек. Сообщество. Управление
- 16) URBAN magazine

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовку к *практическим и семинарским занятиям* рекомендуется осуществлять по следующему алгоритму:

1. Работа с планами практических (семинарских) занятий.
2. Работа с рекомендованной учебной литературой.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо найти ответы на поставленные вопросы. Рекомендуется делать конспекты в форме тезисов на каждый вопрос.

Для более глубокого понимания и лучшего усвоения экономических категорий и терминов рекомендуется обращаться к основной и дополнительной литературе, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями. Целесообразно вести собственный словарь терминов и использовать его для повторения.

После изучения материала необходимо построить логическую схему знаний, сформулировать вопросы по тем моментам, которые вызвали затруднения, с целью последующего их вынесения на семинарское занятие для обсуждения.

Важным видом работы студентов при изучении дисциплины является *самостоятельная работа*. Самостоятельная работа обучаемых проводится для закрепления и углубления полученных знаний, изучения актуальных теоретических и практических проблем социологии города. Студенты обучаются формам и методам доработки теоретического материала, изучения источников вторичных данных, документов органов государственной власти и управления, материалов средств массовой информации.

Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы.

Содержание самостоятельной работы студента включает: цели самостоятельной работы по разделам (модулям), используемые виды и планируемые результаты. Основными видами самостоятельной работы студента являются:

- изучение теоретического материала;
- самостоятельное изучение отдельных разделов и тем дисциплины;
- работа с учебной и научной литературой;
- выполнение и оформление докладов, рефератов, эссе;
- подготовка к семинарским (практическим) занятиям;
- решение задач, обзор печати;
- текущий самоконтроль усвоения материала;
- самообучение с помощью компьютерных программных средств;
- подготовка к зачетам, экзаменам, выполнение домашних заданий и т.п.

Самостоятельная работа студента с участием преподавателя также включает в себя групповые и индивидуальные консультации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

Использование мультимедийных презентаций на практических занятиях студентами, общение с преподавателем посредством электронной информационно-образовательной среды организации.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

При проведении занятий используется пакет Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
и т.д.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	отсутствуют
2.	Семинарские занятия	Аудитория (244, 246, 249, 250, 416 ^а , 418 ^а), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).

3.	Лабораторные занятия	отсутствуют
4.	Курсовое проектирование	отсутствуют
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	не предусмотрено
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория (244, 246, 249, 250, 416 ^а , 418 ^а), оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (библиотека КубГУ), ауд. 259.