

Аннотация
рабочей программы учебной практики.
Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков. Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция
(уровень бакалавриата). ОФО.

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы, 108 ч. (из них – 48 ч. ИКР., 60 ч. СР). Продолжительность учебной практики 2 недели.

1. Цели учебной практики

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и нормотворческой деятельности.

2. Задачи учебной практики

Основными задачами учебной практики являются: формирование у студентов представления о сущности и социальной значимости профессии юриста, закрепление и углубление имеющихся теоретических знаний, подготовка студентов к изучению отраслевых и специальных юридических дисциплин, выработка первоначальных профессиональных умений, навыков, повышение мотивации к профессиональной деятельности; овладение искусством общения с людьми.

Прохождение учебной практики направлено на формирование у студентов способности к самоорганизации и самообразованию; способности работать на благо общества и государства; способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к Блоку 2 «Практики».

Учебная практика является составной частью основной образовательной программы по направлению «Юриспруденция» и предусматривается учебным планом; ей предшествуют дисциплины «Теория государства и права», «История государства и права России», «Правоохранительные органы», «Конституционное право» и др., предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов.

Требования к входным знаниям и умениям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни; быть готовым к выполнению программы практики и поручений руководителя практики.

Прохождение учебной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для дальнейшего освоения таких учебных дисциплин, как Гражданский процесс, Уголовный процесс и др., а также для производственной и преддипломной практики.

4. Тип и способ проведения учебной практики

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Студенты в соответствии с приказом ректора о прохождении практики проходят учебную практику в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, органах прокуратуры, Следственном комитете, органах внутренних дел, иных органах и организациях.

Учебная практика проводится дискретно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие компетенции: ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-3; ПК-12

№ п.п.	Код компетенции	Содержание Компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы самоорганизации и самообразованию, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть навыками использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования.
2.	ОПК-2	способность работать на благо общества и государства	Знать основные принципы профессиональной деятельности юриста, социальное назначение работы юриста и ее направленность на благо общества и государства. Уметь применять основные принципы профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства. Владеть навыками применения основных принципов профессиональной деятельности юриста на благо общества и государства.
3.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание. Уметь определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Владеть навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
4.	ПК-2	способность осу-	Знать сущность и содержание понятий правосо-

		<p>ществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>знания, правовой культуры, правового мышления и формы практического выражения этих явлений в юридической практике. Уметь оценивать правовые ситуации с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления. Владеть навыками наиболее оптимального разрешения правовых ситуаций с точки зрения развитого правосознания, правовой культуры, правового мышления.</p>
5	ПК-3	<p>способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знать основные способы обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права, особенности их применения; распределения компетенции в сфере обеспечения соблюдения законности между государственными органами и органами местного самоуправления, особенности действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере обеспечения соблюдения законодательства РФ. Уметь выбирать и применять необходимый в конкретном случае способ соблюдения законодательства РФ субъектами права, давать им правовую оценку. Владеть навыками выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законодательства РФ субъектами права.</p>
6.	ПК-12	<p>способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>	<p>Знать нормативные правовые акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения и давать ему оценку. Владеть навыками выявления и пресечения коррупционного поведения.</p>

6. Структура и содержание учебной практики

Объем трудоемкости учебной практики 3 зачетные единицы, 108 ч. Продолжительность учебной практики 2 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1	<p>Организационные собрания с участием руководителей практики от факультета. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания, плана-графика выпол-</p>	<p>Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по охране труда.</p>	<p>В соответствии с установленными</p>

	нения работ и направлений на практику. Инструктаж по охране труда.		графиками проведения собраний
Экспериментальный этап			
2	Прибытие на практику, знакомство с коллективом, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, инструктажа по технике безопасности, инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	Знакомство с коллективом, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, инструктажа по технике безопасности, инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1 день
3	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение организационно-функциональной структуры, задач и компетенции организации, правовой и кадровой работы в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-2-ая недели практики
4	Ознакомление с нормативными актами, регулирующими деятельность организации, порядком делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Изучение нормативных актов, регулирующих деятельность организации, порядка делопроизводства в ней. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	1-2-ая недели практики
5	Разработка проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием.	Составление проектов документов. Сбор, обработка и систематизация фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики и индивидуальным заданием. Внесение соответствующих записей в дневник практики.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
6	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по практике, написание отчета	Формирование пакета документов по учебной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики.	2-ая неделя практики
7	Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации	Представление отчета и других документов по результатам учебной практики. Защита учебной практики, в том числе с использованием презентации.	В соответствии с установленными

			сроками защиты
--	--	--	-------------------

Форма проведения аттестации по практике: дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Основная литература:

1. Гриненко, А.В. Судостроительство и правоохранительные органы в вопросах и ответах : учебное пособие / А.В. Гриненко. - Москва : Проспект, 2015. - 230 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=253566&sr=1
2. Свердюков, Н.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. Курс лекций : учебное пособие / Н.В. Свердюков. - Москва : Проспект, 2017. - 192 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445116>

Автор РПП: Малиновский О.Н.