

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

 Хагуров Т.А.

подпись

« 29 » мая 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.08 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ**

Направление подготовки/специальность 39.03.03 Организация работы с
молодежью

Направленность (профиль) / специализация Государственная молодежная
политика

Форма обучения заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 39.03.03 Организация работы с молодежью

Программу составил(и):

О.А. Бориско, доц., канд. полит. наук, доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления протокол № 15, от «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 6, от «25» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета

Шлюбуль Е.Ю.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления КубГУ, канд. полит. наук;

Прилепский В.В., начальник отдела по взаимодействию с органами власти и информационно-аналитическому обеспечению аппарата Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины состоит в освоении базовых профессиональных понятий сферы работы с молодежью, а также формирование основных умений, которые необходимы для успешного профессионального обучения и дальнейшей профессиональной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

1. освоить содержание основных категории профессиональной деятельности (молодежь, молодежная политика, органы власти по работе с молодежью, социальные проблемы молодежи); функции, задачи и направления профессиональной деятельности; профессиональные компетенций специалиста, работающего в сфере государственной молодежной политики.

2. приобрести умения составлять собственную программу формирования профессиональных компетенций; применить когнитивные и коммуникативные компетенции для создания и реализации учебного информационного/ практического проекта; анализировать достижения и проблемы в реализации учебных проектов; применить на практике основные приемы учебной деятельности, связанные с поиском информации, ее хранением, анализом, создание самостоятельных текстов, презентацией и защитой созданных работ.

3. овладеть навыками анализа и создания учебного научного текста; выстраивать отношения в молодежном коллективе; выступать перед молодежной аудиторией.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Международный опыт молодежной политики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальной компетенции ПК-1, ПК-2.

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | Индикаторы достижения компетенции |
|--------|--------------------|---|--|
| 1. | ПК-1 | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач ИПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью |
| 2. | ПК-2 | Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и | ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью; ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | Индикаторы достижения компетенции |
|--------|--------------------|---|--|
| | | молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде | направлений работы с молодежью ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью |

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ЗФО)

| Вид учебной работы | Всего часов | Курсы (часы) | | | |
|---|--------------------------------------|--------------|-------------|----------|----------|
| | | 1 | 2 | | |
| Контактная работа, в том числе: | 12,5 | 8 | 4,5 | | |
| Аудиторные занятия (всего): | 12 | 8 | 4 | | |
| Занятия лекционного типа | 6 | 2 | 4 | - | - |
| Лабораторные занятия | - | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 6 | 6 | - | - | - |
| Иная контактная работа: | | | | | |
| КРП | 0,2 | | 0,2 | | |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | | 0,3 | | |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 122,8 | 28 | 94,8 | | |
| Курсовая работа | - | - | - | - | - |
| Проработка учебного (теоретического) материала | 48 | 8 | 40 | - | - |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | 35 | 5 | 30 | - | - |
| Реферат | 3 | 3 | - | - | - |
| | | | | | |
| Подготовка к текущему контролю | 26,8 | 12 | 14,8 | - | - |
| Контроль: | 8,7 | | 8,7 | | |
| Подготовка к экзамену | | | | | |
| Общая трудоемкость | час. | 144 | 144 | - | - |
| | в том числе контактная работа | 12,5 | 12,5 | | |
| | зач. ед | 4 | 4 | | |

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1-2 курсах (заочная форма)

| № | Наименование разделов (тем) | Количество часов | | | | |
|---|-----------------------------|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|-------|---|---|--|-------|
| 1. | Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью | 45 | 3 | 2 | | 40 |
| 2. | Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью | 47,8 | 3 | 2 | | 42,8 |
| 3. | Приемы и навыки учебной и профессиональной деятельности | 42 | | 2 | | 40 |
| | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i> | 134,8 | 6 | 6 | | 122,8 |
| | КРП | 0,2 | | | | |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | | | | |
| | Подготовка к текущему контролю | 8,7 | | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 144 | | | | |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

| № | Наименование раздела | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|----|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью | Предпосылки, основные этапы и нынешнее состояние работы с молодежью в Российской Федерации. Государственная и общественная молодежная политика: понятие, уровни, направления. Функции, задачи и направления профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью. Нормативно-правовое обеспечение подготовки специалиста по работе с молодежью. Социальная значимость профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность. Непрерывное профессиональное саморазвитие и самосовершенствование в течение всей жизни. | Аналитическая записка «Молодежная политика в Краснодарском крае: основы законодательства» |
| 2. | Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью | Молодежь как субъект и объект профессиональной деятельности. Социальные проблемы молодежи. Источники и предпосылки возникновения молодежной политики в России и за рубежом. Отечественный опыт становления системы органов по молодежной политике. Система органов по работе с молодежью в Российской Федерации. | Реферат «Молодежь как предмет научных исследований» Сочинение «Легко ли быть молодым?» |

2.3.2 Занятия семинарского типа

| № | Наименование раздела | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|---|----------------------|---|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|----|--|--|---|
| 1. | Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью | <p>Работа с молодежью в РФ: предпосылки, основные этапы и нынешнее состояние.</p> <p>Профессиональный портрет специалиста по работе с молодежью.</p> <p>Функции, задачи и направления профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.</p> <p>Профессиограмма специалиста по работе с молодежью.</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение подготовки специалиста по работе с молодежью.</p> <p>Права и обязанности студента.</p> <p>Социальная значимость профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.</p> <p>Непрерывное профессиональное саморазвитие и самосовершенствование в течение всей жизни.</p> | Программа формирования профессиональных компетенций (профессиограмма) |
| 2. | Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью | <p>Молодежь как субъект и объект профессиональной деятельности.</p> <p>Молодежь как социально-демографическая группа.</p> <p>Социальные проблемы молодежи.</p> <p>Источники и предпосылки возникновения молодежной политики за рубежом.</p> <p>Источники и предпосылки возникновения молодежной политики в России.</p> <p>Отечественный опыт становления системы органов по молодежной политике</p> <p>Система органов по работе с молодежью в Российской Федерации.</p> <p>Система органов по работе с молодежью в Краснодарском крае.</p> <p>Система органов власти по работе с молодежью на муниципальном уровне.</p> | Веб-квиз «Молодежная политика в моем муниципальном образовании» |
| 3. | Приемы и навыки учебной и профессиональной деятельности | <p>Организация труда специалиста по работе с молодежью – залог успешного освоения профессиональных компетенций.</p> <p>Поиск информации: основные приемы, трудности и ошибки.</p> <p>Основы работы с информацией: способы фиксации и хранения.</p> <p>Приемы эффективной презентации информации.</p> <p>Профессиональная деятельность специалиста по работе с молодежью в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>Социальные, психологические и индивидуальные особенности детей,</p> | <p>Библиографический список по теме исследования по молодежной проблематике</p> <p>Эссе</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде | |
|--|--|--|

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Курсовые работы не предусмотрены 1.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам) | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью (протокол № 10 от 10.04.2018 г.) |
| 2 | Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений, веб-квиза) | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью (протокол № 10 от 10.04.2018 г.) |
| 3 | Подготовка аналитической записки | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью (протокол № 10 от 10.04.2018 г.) |
| 4 | Подготовка реферата | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью (протокол № 10 от 10.04.2018 г.) |
| 5 | Создание профессиограммы | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью (протокол № 10 от 10.04.2018 г.) |
| 6 | Создание сочинения | Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью (протокол № 10 от 10.04.2018 г.) |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
 - в форме электронного документа,
 - в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Обучение в рамках дисциплины «Введение профессию» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Введение профессию»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование умений и навыков эмпирического анализа молодежной политики. Для формирования перечисленного комплекса знаний, умений и навыков используются такие образовательные технологии как проблемный семинар и портфель индивидуальных и групповых практических заданий. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация индивидуальных и групповых практических заданий по теме учебного раздела и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

В процессе освоения теоретических разделов курса проводится актуализация и систематизация знаний о молодежной политике. Для этого такие образовательные технологии как

- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- лекция с элементами дискуссии;

Основные практические разделы курса требуют освоения в практической деятельности студентов, поэтому используются следующие образовательные технологии:

1. *Проведение проблемного семинара*, в рамках которого студенты решают двуединую задачу: а) получают знания о профессиональной деятельности; б) формируют умения учебной и профессиональной деятельности.

2. *Решение практических задач*, связанных с профессиональной деятельностью.

3. *Критический анализ научного текста*, который позволяет проанализировать сильные и слабые стороны авторского научного текста, сформулировать конкретные рекомендации по его улучшению, оценить качество представленного текста.

4. *Индивидуальные и групповые консультации*. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя со студентом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля. Групповые консультации направлены на организацию групповой работы студентов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства | |
|-------|---|---|---|-----------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1 | <p>Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью</p> <p>Работа с молодежью в РФ: предпосылки, основные этапы и нынешнее состояние.</p> <p>Профессиональный портрет специалиста по работе с молодежью.</p> <p>Функции, задачи и направления профессиональной деятельности специалиста по</p> | ПК-1, ПК-2 | <p>Степень участия в дискуссии</p> <p>Опрос на семинаре</p> <p>Выполнение практических заданий</p> <p>Программа формирования профессиональных компетенций (профессиограмма)</p> | Вопросы на экзамене 1-6, 20 |

| | | | | |
|---|--|------------|--|---------------------------|
| | <p>работе с молодежью. Профессиограмма специалиста по работе с молодежью. Нормативно-правовое обеспечение подготовки специалиста по работе с молодежью. Права и обязанности студента. Социальная значимость профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность. Непрерывное профессиональное саморазвитие и самосовершенствование в течение всей жизни.</p> | | | |
| 2 | <p>Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью Молодежь как субъект и объект профессиональной деятельности. Молодежь как социально-демографическая группа. Социальные проблемы молодежи. Источники и предпосылки возникновения молодежной политики за рубежом. Источники и предпосылки возникновения молодежной политики в России. Отечественный опыт становления системы органов по молодежной политике Система органов по работе с молодежью в Российской Федерации. Система органов по работе с молодежью в Краснодарском крае. Система органов власти по работе с молодежью на муниципальном уровне.</p> | ПК-1, ПК-2 | <p>Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий Веб-квиз</p> | Вопросы на экзамене 7-19 |
| 3 | <p>Приемы и навыки учебной и профессиональной деятельности Научная организация труда студента – залог успешного освоения профессиональных компетенций. Поиск информации: основные приемы, трудности и ошибки. Основы работы с информацией: способы фиксации и хранения.</p> | ПК-1, ПК-2 | <p>Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий Библиографический список по теме исследования по молодежной проблематике Эссе</p> | Вопросы на экзамене 21-26 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | Создание научных текстов: освоение алгоритма на примере курсового проекта. Приемы эффективной презентации информации. | | | |
|--|--|--|--|--|

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

| Код и наименование компетенций | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания | | |
|--|---|---|---|
| | пороговый | базовый | продвинутый |
| | Оценка | | |
| | Удовлетворительно /зачтено | Хорошо/зачтено | Отлично /зачтено |
| ПК-1 – способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ИПК-1.1. Испытывает трудности при использовании законодательных и актов федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач ИПК-1.3.Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью | ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач ИПК-1.3.Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью | ИПК-1.1. Без проблем использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач ИПК-1.3.Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью |
| ПК-2 – способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде | ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью, но испытывает трудности при планировании работы с молодежью в кризисных ситуациях; ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с | ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью; ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с | ИПК-2.1. На высоком уровне применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью; ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с |

| | | | |
|--|-----------|--|--|
| | молодежью | | |
|--|-----------|--|--|

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1. Создание программы формирования профессиональных компетенций работника сферы молодежной политики

1. Подумайте, какие профессиональные знания и умения вы можете получить в течение семестра.
2. Воспользуйтесь результатами групповой дискуссии «Портрет работника сферы молодежной политики».
3. Запишите ваш план в таблице.
4. В конце семестра сделайте отметки о том, что вам удалось.

| По окончании курса я буду знать | По окончании курса я буду уметь | По окончании курса я буду относиться к объекту профессиональной деятельности |
|---------------------------------|---------------------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

- ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач
- ИПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью
- ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;
- ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью
- ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью

4.1.2 Создание аналитической записки «Молодежная политика в Краснодарском крае: основы законодательства»

1. В аналитической записке необходимо проанализировать нормативные основы реализации государственной молодежной политики в Краснодарском крае, опираясь на документы федерального и регионального уровня. Обязательной частью записки является вывод о состоянии нормативно-правовой базы государственной молодежной политики в Краснодарском крае, проблемах и перспективах развития федерального и регионального законодательства в сфере ГМП,
2. К аналитической записке необходимо приложить библиографический список. В библиографии (не менее 10 пунктов списка) необходимо отразить: основные нормативные документы, теоретические и эмпирические исследования (научные статьи), указать основные электронные ресурсы, которые помогают в понимании проблемы. Библиографическое описание источников должно соответствовать ГОСТу.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

- ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики

ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;

ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью

ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью

4.1.3. Создание реферата «Молодежь как предмет научных исследований»

1. Подберите не менее 5 научных статей, посвященных исследованиям молодежи.

2. На основе статей составьте реферат.

3. Для создания текста реферата используйте лексические конструкции: см. www.grammar.ru/

4. К реферату приложите библиографический список, включающий использованные статьи. Библиографическое описание источников должно соответствовать ГОСТу.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач

ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;

ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью

ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью

4.1.4. Создание сочинения «Легко ли быть молодым?»

Напишите сочинение, соблюдая следующие требования:

1. Наличие плана.

2. В тексте должны быть обязательно: вступление (введение, в котором сформулирован тезис), основная часть (ваша аргументация), выводы.

3. В тексте сочинения необходимо определить эпоху, о которой идет речь, общий исторический контекст эпохи (гражданская война, период репрессий, послевоенные годы и т.п.), отразить ваше понимание проблем морального и социального порядка, с которыми столкнулись молодые люди, сравнить с проблемами сегодняшней молодежи.

4. Требования к оформлению: объем не менее 3 страниц, текст может быть написан от руки (чисто, без сокращений) или набран на компьютере (шрифт 14, интервал 1,5, поля стандартные, выравнивание по ширине), с соблюдением правил цитирования.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач

ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;

4.1.5 Создание веб-квиза «Молодежная политика в моем муниципальном образовании»

Подготовьте веб-квиз по теме, соблюдая следующие требования:

1. Познакомьтесь с ресурсами органов власти края и вашего муниципального образования, которые реализуют молодежную политику.

2. Составьте список электронных ресурсов, полезных в работе специалиста по работе с молодежью.

3. Добавьте к списку краткое описание (аннотации) каждого ресурса.

4. Подготовьте письменный отчет о работе.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики

ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач

4.1.7. Составление библиографического списка.

Составьте библиографический список, отразите в нем:

- используемые нормативно-правовые акты;
- научную литературу (монографии, научные статьи);
- при необходимости – сообщения средств массовой информации.

Для оформления списка используйте методические рекомендации: Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. 49 с.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью

ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

4.2.1 Вопросы для подготовки к экзамену

1. Основные этапы становления государственной молодежной политики в РФ.
2. Становление государственной молодежной политики в РФ в 1990-е годы. Основные институты, нормативная база, результаты.
3. Федеральная целевая программа «Молодежь России»: цели принятия, реализация, результаты.
4. Становление государственной молодежной политики в РФ 2000-2017 гг.
5. Стратегия государственной молодежной политики в РФ: цель, основные направления и опыт реализации.
6. Основы государственной молодежной политики в РФ: цель, основные направления и опыт реализации.
7. Состояние и проблемы нормативно-правового регулирования сферы молодежной политики в России.
8. Зарубежный опыт реализации молодежной политики (Европейский Союз).
9. Зарубежный опыт реализации молодежной политики (одной из европейских стран по выбору студента).
10. Зарубежный опыт реализации молодежной политики (одной из азиатских стран по выбору студента).
11. Зарубежный опыт реализации молодежной политики: опыт США.
12. Занятость молодежи и молодежная безработица в РФ.
13. Социально-демографический портрет современной Российской молодежи: численность, образование, занятость.
14. Сохранение здоровья молодежи как государственная проблема.
15. Перспективы развития молодежной политики в РФ.
16. Проблемы формирования человеческого капитала молодежи в РФ.
17. Позитивные тенденции в развитии человеческого капитала молодежи в РФ.

18. Закон «О государственной молодежной политике в Краснодарском крае»: содержание и роль в регулировании региональной молодежной политики.
19. Программа «Молодежь Кубани»: цель, основные направления и итоги реализации.
20. Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью.
21. Роль органов законодательной власти в системе государственной молодежной политики.
22. Роль органов исполнительной власти в системе государственной молодежной политики.
23. Региональная молодежная политика (на примере Краснодарского края): институты, нормативная база, основные результаты.
24. Муниципальная молодежная политика: институты, нормативная база, основные результаты.
25. Росмолодежь: цели, направления деятельности и основные результаты.
26. Управление молодежной политики Краснодарского края: цели, направления деятельности и основные результаты.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики

ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач

ИПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью

ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;

ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью

ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форму участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания эссе:

Это литературное произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;

- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;

- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества литературных источников на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы. На высоком уровне выполнено оформление работы.

«хорошо» / «зачтено» - тема эссе в целом раскрыта; недостаточно четко прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.

«удовлетворительно» / «зачтено» - тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к экзамену по дисциплине.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

оценка «отлично»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы; использование в необходимой мере в ответах материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «удовлетворительно»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие некоторых ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов билета;

оценка «неудовлетворительно»: непонимание сущности излагаемых вопросов, студент допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

Организация работы с молодежью: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

Организация работы с молодежью: Учебное пособие / Петрова Т.Э., Петрова И.Э. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-98281-416-6; [Электронный ресурс]. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/486093>

Методы исследовательской работы в молодежной среде: Учебное пособие / В.О. Евсеев; Под общ. ред. Н.А. Волгина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 237 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0236-7. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/258027>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

Евстратова, Т.А. Основы молодежной политики : учебное пособие / Т.А. Евстратова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 242 с. : ил. - Библиогр.: с. 231-237. - ISBN 978-5-4475-9435-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473944>

Рассохина, И.Ю. Политическая социализация молодежи : учебное пособие / И.Ю. Рассохина, О.А. Браун, С.А. Пфетцер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 249 с. - Библиогр.: с. 192-197. - ISBN 978-5-8353-1856-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481623>

5.3. Периодические издания:

- Власть;

- Общественные науки и современность;
- Полис: Политические исследования;
- Социс: Социологические исследования.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Введение в профессию» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, эссе, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программа PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 выходом в Интернет.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

| № | Вид работ | Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения |
|----|--|--|
| 1. | Лекционные занятия | Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) |
| 2. | Семинарские занятия | Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением |
| 3. | Групповые (индивидуальные) консультации | Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет |
| 4. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением |

| | | |
|----|------------------------|--|
| 5. | Самостоятельная работа | Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. |
|----|------------------------|--|