Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
_____ Т.А. Хагуров
«29» _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 ПОЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ СОВРЕМЕННОСТИ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Судебная власть, прокурорский надзор, правоохранительная и правозащитная деятельность»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Политические системы современности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) выпускника – магистр). утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2016 г. № 1763

Программу составила:

И.М. Хиль, доцент кафедры теории и истории государства и права, к.ю.н., доц.

подпись

Рабочая программа дисциплины «Политические системы современности» утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права, протокол № 8 «20» апреля 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой теории и истории государства и права Кич И.С.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 8 «24» апреля 2020 г.
Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л.

подпись

Рецензенты:
Генеральный директор ООО «ЮФК Персона»,
Пилюгина Н.С. к.ю.н

Судья Краснодарского краевого суда,
Павлычев М.М. кандидат юридических наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Политика связана со всеми сферами общества и активно воздействует на них. Она воздействует на судьбы стран и народов, на отношения между ними, влияет на повседневную жизнь человека. Вопросы политики, политического устройства, демократии, политической власти, государства касаются всех граждан, затрагивают интересы каждого. Поэтому проблемы политики, политической жизни никогда не утрачивали и тем более не утрачивают сейчас актуального значения буквально для всех членов общества. В связи с указанными причинами в настоящее время приобретают особую актуальность научные исследования политики, политических систем, наращивание знаний о политической сфере, развитие теорий политики и политической деятельности. Курс «Политические системы современности» призван дать студентам углубленное представление о политической системе нашей страны, о взаимосвязи ее основных элементов, о принципах ее функционирования и основных тенденциях развития; привить им навыки самостоятельного анализа явлений и процессов, происходящих в рамках современной политической системы России, подготовить к теоретической и практической работе, связанной с этим предметом. В процессе ознакомления с дисциплиной студенты получат углубленные знания по вопросам политических систем и процессом в современном мире, раскроют суть авторитарных, тоталитарных политических систем и систем демократического типа, политических и международных политических процессов.

Цель дисциплины «Политические системы современности»: способствовать формированию высококвалифицированных юристов, имеющих представление о сущности власти и политической жизни, о проблемах, связанных с политической жизнью в стране и в мире, политических отношениях и процессах.

1.2 Задачи дисциплины

- содействовать формированию творчески мыслящего юриста, понимающего значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества, политического процесса в России;
- способствовать формированию навыков к политической деятельности и политическим исследованиям;
- раскрыть смысл и содержание политики и политической деятельности.

Программа предполагает проблемное построение курса и использование активного метода обучения студентов, включая особый акцент на самостоятельную аналитическую работу: написание эссе, рефератов и контрольных работ; а также на максимальную активизацию аналитического характера семинарских занятий; нацеленность обучения на подготовку к последующей научной и практической деятельности.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов устойчивых знаний и навыков совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с Учебным планом программы дисциплина «Политические системы современности» имеет шифр ФТД.02 и относится к числу факультативных дисциплин.

Для изучения данной дисциплины студенты должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, философия

права, теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история отечественного государства и права, история политических и правовых учений.

Изучение курса «Политические системы современности» учитывает и дополняет такие дисциплины как «Теория государства и права», «Философия права».

Знания и умения, приобретенные студентом в процессе изучения данного курса, помогут студенту в будущем грамотно анализировать политическую проблематику, разбираться в сущности и во взаимосвязи политических явлений, анализировать политические решения, международно-политические проблемы, механизмы функционирования власти.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зач. ед. (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	-	-	-
Контактная работа, в том числе:	**10,2**	**10,2**	**-**	-	-
Аудиторные занятия (всего):	10	10	-	-	-
Занятия лекционного типа	2	2	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8	8	-	-	-

Иная контактная работа:		**0,2**	**0,2**	**-**	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**22**	**22**			
Курсовая работа				-		
Проработка учебного (теоретического) материала		4	4	-	-	-
Контрольное решение задач		4	4	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		4	4		-	-
Подготовка к текущему контролю		10	10	-	-	-
Контроль:		**3,8**	**3,8**	**-**		
Подготовка к зачету		3,8	3,8	-	-	-
Общая трудоемкость	**Час.**	**36**	**36**	-	-	-
	В том числе контактная работа	**10,2**	**10,2**	-	-	-
	Зач. ед.	**1**	**1**	-	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемой на 3 сессии 1 курса.

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Политика и ее субстанциональные свойства	6	2	2		2
2.	Политическая система	4	-	-		2
3.	Политический режим как способ функционирования политической системы	4	-	2		2
4.	Авторитарная и тоталитарная политические системы	4	-	-		2
5.	Политическая система демократического типа	2	-	2		2
6.	Политическая система современной России	4	-	2		4
7.	Политическая идеология	4	-	-		4
8.	Мировая политическая система и международные политические процессы	4	-	-		4
	Итого по дисциплине:	36	2	8		22

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля[1]
1	Политика и ее субстанциональные свойства	Политика как общественное явление, развивающее интеллектуальный и общекультурный уровень человека. Происхождение политики. Природа и социальное назначение политики: теоретические подходы. Политика как социальная сфера. Функции политики. Структура политики. Уровни организации политики. Свойства политики. Структура политических свойств. Свойство проникновения. Пространственные свойства политики. Темпоральные свойства политики. Морфологические свойства политики. Процессуальные свойства политики. Взаимоотношения политики с другими сферами общества. Характер отношений политики с другими сферами общественной жизни. Политика и экономика. Политика и право. Политика и мораль. Нравственная политика. Природа и сущность политической власти. Власть и ее исторические формы. Современные теоретические трактовки политической власти. Сущность политической власти. Процесс властвования. Свойства политической власти. Универсальные черты политической власти. Явные и теневые формы политической власти. Легитимность политической власти. Понятие легитимности политической власти. Источники легитимности. Типы легитимности. Кризисы легитимности и способы их урегулирования.	О, Р, З

Примечание: О – опрос, Р − написание реферата, З- выполнение задания

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Политика и ее субстанциональные свойства	Политика как общественное явление, развивающее интеллектуальный и общекультурный уровень человека. Функции политики, структура политики. Уровни организации политики. Свойства политики. Взаимоотношения политики с другими сферами общества: политика и экономика, политика и право, политика и мораль, нравственная политика. Природа, сущность и свойства политической власти. Современные теоретические трактовки политической власти. Легитимность политической власти.	Ответ на семинаре, Реферат, выполнение задания

[1] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

2	Политический режим как способ функционирования политической системы	Понятие политического режима и его основные характеристики. Тоталитарный режим и его особенности. Авторитарный политический режим и его основные черты. Характерные признаки демократического режима. Недемократические режимы. Контрольные вопросы. Типология политических режимов. Охарактеризуйте политический режим как способ функционирования политической системы. В чем специфика тоталитарной власти. Охарактеризуйте содержание авторитарного правления.	Ответ на семинаре, Реферат, выполнение задания
3	Политическая система демократического типа	Современные теории демократии. Особенности демократической политической системы. Сущность и универсальные свойства политической системы демократического типа. Механизмы формирования политической демократии.	Ответ на семинаре, Реферат, выполнение задания
4	Политическая система современной России	Общая характеристика политической системы СССР И РСФСР. Отличительные особенности современной российской политической системы. Конституционные основы российского федерализма. Особенности российского федерализма. Политические режимы в современной России. Недемократические тенденции политического режима современной России. Демократические тенденции политического режима современной России.	Ответ на семинаре, Реферат, выполнение задания

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов,

		утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г
5	Подготовка к семинару в диалоговом режиме	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г
6	Подготовка и проведение регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

	Тема	**Образовательные технологии**
1.	Политика и ее субстанциональные свойства	семинар в диалоговом режиме (1 ч.)
2.	Политическая система демократического типа	семинар в диалоговом режиме (1 ч.)
3.	Политическая система современной России	семинар в диалоговом режиме (2 ч.)

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости ипромежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Тема. 1. ПОЛИТИКА И ЕЕ СУБСТАНЦИОНАЛЬНЫЕСВОЙСТВА

Вопросы для обсуждения

Какие сферы общественной жизни вам известны?

Что обозначает понятие политика?

Какую роль в политике играют интересы?

Как соотносятся цели и средства в политике?

Как происходит политизация социальных явлений?

Задания

Соотнесите понятия «политология», «политическая социология», «социология политики».

Укажите, какое место занимает политология в системе общественных наук.

Примерные вопросы для семинара в диалоговом режиме

Основные виды политической деятельности.

Категории и система методов политологии.

Субъекты и объекты политических отношений.

Темы для рефератов

Роль политики в общественном развитии.

Государство и власть как основные категории политического.

Молодежная политика.

Политика и религия.

Тема 2. ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА

Вопросы для обсуждения

1. Сформулируйте определение понятия «политическая система».

2. Охарактеризуйте модели политической системы Д. Истона и Г. Алмонда.

3. Назовите основные подсистемы политической системы и раскройте их предназначение.

4. Перечислите основные функции политической системы.

5. Какой из элементов политической системы является главным, определяющим.

6. Какие основания используются для классификации политических систем.

Задания

Опишите системный подход к изучению политической жизни и этапы развития научных представлений о политической системе общества.

Каковы критерии классификации реальных политических систем?

Какова значимость гражданского общества в свете современных представлений о политической системе?

Какова роль институциональной, нормативной, культурной, коммуникативной структур в политической системе?

Темы для рефератов

1. Политическая система общества: структура и функции.

2. Конституция Российской Федерации о политической системе российского общества.

3. Основные типы современных политических систем.

4. Функционирование политической системы Российской Федерации.

5. Г. Алмонд и Д. Истон о политической системе.

6. Сравнительный анализ политических систем России и Англии, Франции, Германии, Швейцарии.

Тема 3. ПОЛИТИЧЕСКИЙ РЕЖИМ КАК СПОСОБ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ПОЛИТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ

Задания.

1. Является ли культ личности или харизматичность лидера, который концентрирует значительную власть, необходимой чертой тоталитарных режимов?

2. Ведут ли к распаду тоталитарных режимов кризисы преемственности?

3. Каковы причины, способствующие появлению и распаду военных режимов?

4. Сравните несколько примеров постколониального авторитаризма. Некоторые политологи называют постколониальные режимы личными диктатурами во главе с лидером-харизматиком. Согласны ли вы с этим?

Темы для рефератов

Национал-социализм – разновидность тоталитаризма.

Тоталитарные черты в общественно-политическом устройстве СССР.

Личность в условиях тоталитаризма.

Фашизм: сущность, признаки, современность.

Какие факторы благоприятствуют усилению тоталитарных тенденций в современных условиях.

Тема 4. АВТОРИТАРНАЯ И ТОТАЛИТАРНАЯ ПОЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ

Вопросы для обсуждения

Разновидности авторитаризма.

Основные признаки тоталитаризма, выделенные К. Фридрихом и З. Бжезинским.

Идеология тоталитарного режима и особенности Тоталитарных идеологий.

Институциональные и нормативные свойства тоталитаризма.

Задания.

1.Охарактеризуйте содержание авторитарного правления.

2.В чем специфика тоталитарной власти.

3. Разновидности авторитаризма.

4. Сущность и отличительные свойства тоталитарной политической системыот авторитарной политической системы.

Темы для рефератов

Военно-демократические режимы.

Корпоративный авторитаризм.

Дототалитарный авторитаризм.

Постколониальный авторитаризм.

Тема 5. ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА ДЕМОКРАТИЧЕСКОГО ТИПА

Вопросы для обсуждения

1. Должны ли все граждане участвовать в политическом процессе и как обеспечить их максимально возможное участие?

2. Представьте себе, что в России установлена прямая Интернет-демократия. Увеличится ли интерес граждан к политике?

3. Можно ли сравнивать демократию с рынком и если да, то почему?

4. Насколько «здоровым» для демократии является «элемент авторитаризма», особенно в переходный период?

Задания.

Как определить границы политических свобод?

Подходят ли «новым» и «старым» демократиям одни и те же критерии?

Как вы думаете, изменились бы результаты выборов в России, если бы голосование было обязательным?

Примерные вопросы для семинара в диалоговом режиме

Возможности политического участия в демократическом режиме.

Порядок участия в политическом процессе.

Темы для рефератов

Прямая и представительная демократия.

Парадоксы демократии.

Источники власти и природа демократии.

Экспорт демократии.

Тема 6. ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ

Вопросы для обсуждения

1. Какую роль играют нормы и ценности в политической системе общества?

2. Чем является конституция для демократического государства?

3. Охарактеризуйте политическую систему СССР и РСФСР до 1936 г.

4. Какие основные отличия были внесены в советскую политическую систему конституциями 1936-1937 гг.?

5. Какова была роль КПСС в советской политической системе?

6. Кто является источником власти в соответствии с Конституцией 1993 г.?

7. В чем проявляется демократичность российского государства?

Задания.

Что означает характеристика Российской Федерации в качестве правового государства?

Как осуществляется государственная власть в Российской Федерации?

Назовите государственные институты, осуществляющие законодательную, исполнительную и судебную власть в России.

Что является основой многопартийности?

Какие принципы выдвигает В. Никонов для создания демократического политического механизма?

Примерные вопросы для семинара в диалоговом режиме

Конституционные основы российского федерализма. Особенности российского федерализма.

Политические режимы в современной России.

Недемократические тенденции политического режима современной России.

Темы для рефератов

Структура и особенности политического процесса в современной России.
Политическая власть в России: проблемы легитимности.
Современная реформа политической власти в России.
Политическое лидерство в современной России.

Тема 7. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ИДЕОЛОГИЯ

Вопросы для обсуждения

Происхождение и интерпретации категории политической идеологии.
Социальные функции идеологии и идейно-политический спектр.
Политические идеологии прошлого и современности.

Задания.

1. В чем сущность понятия политической идеологии, каковы ее структура ифункции?
2. Дайте характеристику основных идеологических течений: либерализма, консерватизма, социализма, фашизма, национализма и анархизма. Какие из них сохраняют свое значение сегодня?
3. Прокомментируйте п. 2 ст. 13 Конституции РФ: «Никакая идеология не может устанавливаться в качестве государственной и обязательной». Какие идеологии из ныне действующих в РФ вы могли бы назвать?
4. Каковы могут быть перспективы анархистских идей в эпохуглобализации?

Темы для рефератов

Либерализм.
Консерватизм.
Социализм.
Национализм.
Фашизм.
Анархизм.

Тема 8. МИРОВАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПОЛИТИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ

Вопросы для обсуждения

1. Каковы основные субъекты международных политических отношений?
2. Что такое мировая политика?
3. Что такое геополитика?
4. Каковы основные законы геополитики?
5. Назовите основные идеи и принципы классиков геополитики.

Задания.

Кратко охарактеризуйте современные геополитические теории и школы Запада.
Каковы геополитические концепции русской школы геополитики?
В чем состоят геополитические интересы России?
Раскройте содержание и охарактеризуйте принципы международной политики.
Как вы понимаете процесс глобализации современного мира.
Каковы национальные интересы России в основных мировых регионах?

Темы для рефератов

1. Международные отношения: функции, цели и средства реализации.

2. Внешняя политика и ее функции.
3. Субъекты международных отношений.
4. Понятие геополитики.
5. Основные законы и категории геополитики.
6. Основные идеи и принципы классиков геополитики.
7. Русская школа геополитики.
8. Евразия как особый геополитический мир.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	**Виды оценочных средств**	**Форма контроля и оценки результатов обучения**
С нарушением слуха	Тесты	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Тесты	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

для изучения дисциплины «Политические системы современности»

1. Авторитарный политический режим и его основные черты.
2. Взаимоотношения политики с другими сферами общества.
3. Власть и ее исторические формы.
4. Внутренние и внешние факторы стабилизации политической системы.
5. Возникновение и сущность геополитики.
6. Геополитические идеи середины—конца XX в.
7. Идеологии в политике.
8. Классические геополитические теории.
9. Критерии классификации политических систем.
10. Международная политика.
11. Международные политические процессы.
12. Многообразие подходов к исследованию политической системы.
13. Морфологические свойства политики.
14. Недемократические тенденции политического режима современной России.
15. Новейшие тенденции развития мировой политики.
16. Нормативная основа политической системы общества.
17. Общая характеристика политической системы СССР И РСФСР.
18. Основные тенденции развития «современных» государств.
19. Основные теории политических систем.
20. Особенности демократической политической системы.

21. Особенности международных политических процессов.
22. Особенности модернизации современного российского общества.
23. Особенности современной внешнеполитической стратегии России.
24. Отличительные особенности современной российской политической системы.
25. Политика как общественное явление, развивающее интеллектуальный и общекультурный уровень человека.
26. Политическая система в представлении западных авторов.
27. Политические идеологии прошлого и современности.
28. Политический режим как способ функционирования политической системы.
29. Понятие политического режима и его основные характеристики.
30. Понятие политической системы.
31. Понятие, источники и типы легитимности политической власти.
32. Предпосылки возникновения, сущность и отличительные свойства тоталитаризма.
33. Применение социологического, структурно-функционального, исторического и других методов при анализе сущности политических систем.
34. Природа и социальное назначение политики: теоретические подходы.
35. Природа и сущность политической власти.
36. Пространственные свойства политики.
37. Процессуальные свойства политики.
38. Свойства и универсальные черты политической власти.
39. Современные подходы к идеологии.
40. Современные тенденции развития мировой политики.
41. Соотношение понятий «политическая система» и «политический режим».
42. Специфика тоталитарной власти.
43. Структурные особенности авторитаризма.
44. Сущность и особенности авторитарной политической системы.
45. Сущность и типы политических процессов.
46. Сущность политической власти.
47. Сущность политической системы демократического типа.
48. Сущность, структура и функции политической системы.
49. Темпоральные свойства политики.
50. Типология политических режимов.
51. Типы политических систем.
52. Тоталитарная политическая система.
53. Тоталитарный режим и его особенности.
54. Факторы стабильности и изменчивости в политических системах.
55. Формирование и развитие демократических политических систем.
56. Функции, свойства и структура политики.
57. Характерные признаки демократического режима.

Критерии оценки по промежуточной аттестации

Зачтено / не зачтено	Условия, при которых выставляется оценка
Зачтено	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, либо при этом допущены две-три несущественные ошибки;

	ответ самостоятельный, однако допускаются не существенные недочеты.
Не зачтено	при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень нормативных правовых актов, основной идополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Нормативные правовые акты

1.Конституция Российской Федерации (принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993г.) //Российская газета от 25 декабря 1993.

5.2 Основная литература:

1. Сапронова, М. А. **Политические системы** арабских стран [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Сапронова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 204 с. – https://biblio-online.ru/book/5FA279D8-F704-43D5-A8B4-748427346EC4

2. Восток и политика: Политические системы, политическиекультуры, политические процесс [Электронный ресурс] : учебник для вузов / под ред. А. Д. Воскресенского. - изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2015. - 624 с.- https://e.lanbook.com/book/68675#book_name

3.Баранов, Н. А. Современная российская **политика** [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. - 2-е изд., испр. и доп. -Москва : Юрайт, 2018. - 443 с.- https://biblio-online.ru/book/9A05C1E5-987A-4D9D-BB20-E1EC2EB84C7A

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань»*

и «Юрайт».

5. 3 Дополнительная литература:

1. Хиль, Ирина Михайловна (КубГУ). Политические системы современности [Текст] : конспект лекций в схемах и определениях / И. М. Хиль ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. - 77 с. - Библиогр.: с. 77. - 33.64.
2. Желтов, В.В. Сравнительная политология: Политическая власть и политическое выражение [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 548 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70342.— Загл. с экрана.

5.4. Периодические издания:

1. Юридический вестник КубГУ. –URL: http://law.kubsu.ru/?p=833
2. Закон. –URL: http://www.igzakon.ru
3. Законность. –URL: http://pressa-lex.ru/?action=arhiv
4. Научные ведомости БелГУ. - URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/
5. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». - URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331
6. Общество и право. - URL: https://крду.мвд.рф/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: http://www.law.kubsu.ru.
2. ООН [Официальный портал] – URL: http://www.un.org/ru.
3. Совет Европы http://www.coe.int/ru.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: http://www.e-cis.info.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] –URL: http://www.pravo.gov.ru.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: http://www.kremlin.ru.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: http://www.duma.gov.ru.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт]– URL: http://www.council.gov.ru.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: http://www.правительство.рф или http://www.government.ru.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: http://www.ksrf.ru.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: http://www.supcourt.ru.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] –URL: http://law.edu.ru.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: http://www.rsl.ru.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

При изучении дисциплины «Политические системы современности» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канвусообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Теория государства и права», «Конституционное право».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки

не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы магистрантов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения семинара в диалоговом режиме.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых магистранту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у магистрантов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у магистрантов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях магистрантам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие магистранты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем магистрантам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других магистрантов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления магистрантов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях магистрант должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны магистранты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы магистранты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– решение задач;

– работа с приговорами судов;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– решение задач.

В рамках семинарского занятия магистрант должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания по проведению семинара в диалоговом режиме

Проведению семинара в диалоговом режиме должен предшествовать подготовительный этап, в ходе которого осуществляется формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.

Преподаватель предоставляет магистрантам список дополнительной литературы, изучение которой должно сделать обсуждение поставленных вопросов более глубоким, проблемным, должно выявить наиболее значимые и дискуссионные аспекты темы. Проведению семинара в диалоговом режиме может предшествовать консультирование магистрантов по возникшим у них вопросам.

Для проведения семинара в диалоговом режиме следует сформировать микрогруппы, состоящие из 2-5 обучающихся, в рамках которых будут совместно обсуждаться поставленные вопросы.

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп озвучивают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы. Обучающиеся из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ.

Преподаватель регулирует обсуждение, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения).

После обсуждения каждого вопроса подводятся общие выводы и осуществляется переход к обсуждению следующего вопроса (при этом вопросы следует распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).

После обсуждения всех предложенных для семинара в диалоговом режиме вопросов преподаватель подводит общие итоги: соотносит цели и задачи занятия и результаты обсуждения; характеризует работу каждой микрогруппы, выделяя наиболее грамотные и успешные ответы студентов.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Преступления против личности». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Критерии оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом представлен реферат, отвечающий требованиям по оформлению. Содержание реферата должно основываться на соответствующих литературных источниках. Оно должно быть логичным. В нем обязательно должны присутствовать выводы, соответствующие теме реферата.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, когда имеются отдельные погрешности в оформлении реферата. При этом студент изложил реферативный материал в соответствии с достижениями уголовно-правовой науки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студентом допущены несущественные фактические ошибки в изложении материала и/или допущено использование ненадлежащих нормативных источников при сохранении актуальности темы реферата.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии заявленной темы реферата его содержанию, наличии грубых погрешностей в оформлении работы, использовании ненадлежащих нормативных и научных источников, приводящих к утрате научной значимости подготовленного реферата.

Критерии оценки устных ответов на вопросы

«отлично» – ответ самостоятельный, полный, логичный, обоснованный, содержащий ссылки на действующие нормативно-правовые акты (законы, подзаконные акты), дается анализ имеющихся теоретических представлений, высказывается собственная позиция, показано знание правоприменительной практики

«хорошо» – демонстрируется уверенное знание основных и прикладных аспектов рассматриваемого вопроса, положений уголовно-процессуального закона. Ответ полный, логичный, обоснованный. Собственная позиция не сформирована. Неполное знание правоприменительной практики.

«удовлетворительно» – допускаются ошибки в изложении основных теоретических аспектов рассматриваемого вопроса. Затруднено изложение нормативно-правового материала. Отсутствуют знания правоприменительной практики.

«неудовлетворительно» – отсутствуют знания по теории, нормативным основам и практики применения соответствующего вопроса.

Критерии оценки выполнения индивидуальных практических заданий

«отлично» – ответ самостоятельный, обоснованный, цельный. Результат – четко сформированная позиция отвечающего по заданию, основанная на правильном толковании закона и примера правоприменительной практики.

«хорошо» – ответ самостоятельный. Допускаются отдельные ошибки в толковании и применении норма уголовно-процессуального права.

«удовлетворительно» – ответ самостоятельный. Допускаются существенные ошибки в толковании и понимании норм уголовно-процессуального права.

«неудовлетворительно» – ответ не сформирован либо содержит существенные ошибки в определении норм, подлежащих применению к конкретному вопросу илиситуации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Промежуточный, текущий и итоговый контроль полученных студентами знаний осуществляется посредством проведения коллоквиумов, контрольных работ, тестирования, приема зачета.

Текущий контроль знаний студентов может представлять собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются ведущими преподавателями по согласованию с кафедрами. Одной из промежуточных форм контроля знаний студентов в семестре являются коллоквиумы - средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Итоговой формой оценки знаний студента по курсу является зачет.

Главный результат введения зачетной системы - её влияние на усвоение учащимися программного материала: более глубокое, осознанное усвоение учебного материала; объективность проверки знаний, т. к. итоговые оценки становятся более весомыми, точнее отражают действительный уровень знаний учащихся.

Подготовка к зачету выражается в обобщении и укреплении знаний, полученных студентом в течение семестра, их систематизации, устранении возникших в процессе учебы пробелов.

При подготовке к зачету прежде всего необходимо запоминать определение понятий, так как именно в них фиксируются признаки, показывающие их сущность и позволяющие постичь в концентрированном виде суть проблемы.

Получив вопрос для ответа, следует внимательно прочитать его вопросы, если что-то непонятно уточнить у преподавателя, внимательно посмотреть соответствующие разделы программы курса и набросать примерный план ответа. Как правило, время, отводимое на подготовку к зачету, не рассчитано на возможность подготовки дословного, развернутого письменного ответа оно дается лишь на обдумывание основных направлений ответа. По окончании ответа студенту могут быть заданы дополнительные вопросы, направленные на выявление понимания им положений, полностью не раскрытых в ответе, либо носящих принципиальный характер и влияющих на результат ответа.

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на семинарских занятиях;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметов;
- ответ на вопрос билета.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике;
- не работал на семинарских занятиях;
- не отвечает на вопрос.

Положительная оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку, а отрицательная, — только в ведомость и объявляется студенту после окончания его ответа.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

Проверка домашних заданий и консультирование может осуществляться и посредством электронной почты, личного кабинета.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».

2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность

1	Лекционные занятия	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор,

		ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно- маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
2	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экранна штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.

		Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор,

		ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-

		юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-

		юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
5	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ