

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины Б1.В.22 «Организация местного самоуправления в Краснодарском крае: опыт реформирования и современные тенденции»

*Объем трудоемкости для студентов ОФО: Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа; из них 38,2 часа контактной работы, в том числе, 36 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 18 ч, 2 часа – контролируемой самостоятельной работы студентов, ИКР – 0,2; 33,8 часа самостоятельной работы).*

**Цель дисциплины** - формирование у слушателей совокупности навыков практической деятельности в органах местного самоуправления региона, а также расширение представления об институте местного самоуправления и формирование активной гражданской позиции в этой сфере.

#### **Задачи дисциплины:**

1. Сформировать **знание** современных организационно-правовых и финансовых основ местного самоуправления; современной практики организации деятельности органов местного самоуправления.

2. Развить **умения** сфере организации системы органов местного самоуправления; в сфере организации и ведения муниципальной службы; работы с системой нормативно-правовых актов муниципального образования.

1. Сформировать **владение** навыками в сфере управления муниципальным имуществом комплексом; навыками управления муниципальными финансами, навыками разработки и совершенствования муниципальной нормативно-правовой базы.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Организация местного самоуправления в Краснодарском крае: опыт реформирования и современные тенденции» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б1.В.22) учебного плана по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и ориентирована на изучение экономических и организационно-правовых аспектов организации деятельности органов местного самоуправления в регионе, в том числе на разных уровнях современной системы местного самоуправления, формирование у слушателей комплекса практических навыков работы в органах местного самоуправления региона, расширения представления о реальном положении дел в системе местного самоуправления и задачах специалистов сферы государственного и муниципального управления. Дисциплина находится в логическом и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «История местного самоуправления», «Основы развития местного хозяйства».

В дальнейшем знания, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть использованы при изучении специальных курсов «Управление муниципальной собственностью», «Управление земельными ресурсами».

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-16, ПК-22.

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			<b>знать</b>	<b>уметь</b>	<b>владеть</b>
1.	ПК-16	способность осуществлять технологическое	Основные технологии осуществления	Организовыва ть работу специалиста	Навыками практической деятельности в

№ п.п.	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	профессиональ ной деятельности специалиста на должностях государственной и муниципальной службы	муниципально й службы и органов местного самоуправлен ия в соответствии с требованиями правовой базы Российской Федерации и Краснодарског о края	сфере муниципального управления по работе со структурой органов МСУ, муниципальной службой, вопросами организации деятельности муниципальных организаций, взаимодействия с органами власти региона
2.	ПК-22	умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	основные принципы и требования к организации системы местного самоуправления, текущую нормативно- правовую базу, основы управления муниципальным имуществом.	организовывать процессы управления в системе МСУ, осуществлять контроль за деятельностью муниципальны х органов власти и подведомстве нных организаций, взаимодействи вать с органами власти региона и иных муниципальны х образований.	навыками практической деятельности в органах местного самоуправления, осуществления документооборо та, формирования нормативной базы местного самоуправления, осуществления межведомственн ого взаимодействия, в том числе, управления предприятиями и учреждениями муниципального сектора экономики, взаимодействия с населением и представителями предприниматель ского сектора, органов власти разного уровня

**Основные разделы дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

**Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (для студентов ОФО)**

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Содержание и особенности регионального законодательства Краснодарского края в сфере местного самоуправления	20	6	6	0	8
2	Организационные модели местного самоуправления: реализация моделей местного самоуправления в регионах России и в Краснодарском крае	16	4	4	0	8
3	Организация деятельности представительного органа местного самоуправления	16	4	4	0	8
4	Организация работы муниципальной администрации	17,8	4	4	0	9,8
	ИКР	0,2	-	-	-	-
	КСР	2	-	-	-	-
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	18	18	0	33,8

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

Автор (ы) РПД : К.В. Гетманцев