

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
Т.А. Хагуров
2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.12.01 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация: государственно-правовая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование безопасности жизнедеятельности» (Б1.В.ДВ.12.01) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2016. № 1614

Программу составила:

И.М. Хиль, доцент кафедры теории и истории государства и права, к.ю.н., доц.

подпись

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование безопасности жизнедеятельности» утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права, протокол № 8 «20» апреля 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой теории и истории государства и права Кич И.С.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

подпись

Рецензенты:

Генеральный директор ООО «ЮФК Персона», к.ю.н

Пилюгина Н.С.

Судья Краснодарского краевого суда, кандидат юридических наук

Павлычев М.М.

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Ознакомление студентов с основами, содержанием и особенностями законодательства в сфере безопасности жизнедеятельности, изучение студентами норм, регламентирующими данную сферу деятельности.

Безопасность жизнедеятельности является составной частью программы подготовки высококвалифицированных специалистов в области юриспруденции, с широким кругозором и глубокими знаниями по основам правового регулирования отношений в технологической сфере.

1.2 Задачи дисциплины:

-ознакомление студентов с содержанием и основными правилами юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств в сфере безопасности жизнедеятельности;

-научить студентов квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности в сфере безопасности жизнедеятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

В соответствии с Учебным планом дисциплина «Правовое регулирование безопасности жизнедеятельности» имеет шифр специальности – 40.05.01(Б1.В.ДВ.12.01).

Курс дисциплины «Правовое регулирование безопасности жизнедеятельности» занимает важное место в процессе воспитания правовой грамотности и правового воспитания студентов в сфере правового регулирования вопросов безопасности жизнедеятельности, позволяет приобрести навыки работы с нормативно-правовыми документами, что создает прочный базис при изучении других юридических дисциплин.

Дисциплина «Правовое регулирование безопасности жизнедеятельности» взаимодействует и опирается на базовые знания и умения, полученные студентами при изучении таких дисциплин как: безопасность жизнедеятельности, теория государства и права, знание отраслевых юридических наук (экологическое право, трудовое право, уголовное право).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-2	юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	содержание и основные правила юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств	выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых	навыками юридического анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, квалификации фактов, событий и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации	обстоятельств
2.	ПК-4	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц в профессиональной деятельности	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в профессиональной деятельности	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5 (курс 3)
	Контактная работа, в том числе:	6,2
Аудиторные занятия (всего):	6	6
Занятия лекционного типа	2	2
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4	4
Иная контактная работа:	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-

Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		26	26
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		12	12
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		12	12
<i>Реферат</i>		0,8	0,8
Подготовка к текущему контролю		1,2	1,2
Контроль:		3,8	3,8
Подготовка к зачету		-	-
Общая трудоемкость	Час.	36	36
	В том числе контактная работа	6,2	6,2
	Зач. ед.	1	1

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правовые и нормативно-технические основы БЖ.		1	1		5
2.	Основы государственного регулирования в области охраны труда и техники безопасности в Российской Федерации			1		5
3.	Гражданская оборона населения и законодательство по защите населения в ЧС.		1	1		5
4.	Законы и подзаконные акты, управление и контроль по ООС.			1		5
5.	Международные соглашения и акты в области охраны природы и труда.					6
	<i>Итого по дисциплине:</i>	36	2	4		26

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3. Содержание разделов дисциплины:

2.3.1. Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
---	-----------------------------	---------------------------	-------------------------

1.	Правовые и нормативно-технические основы БЖ.	<p>Правовые основы обеспечения БЖ. Правовые основы охраны окружающей среды. Организация службы охраны труда и природы на предприятии. Законы и подзаконные акты. Нормативно-техническая документация (НДТ).</p>	Р
2.	основы государственного регулирования в области охраны труда и техники безопасности в Российской Федерации.	<p>Законодательство Российской Федерации по охране труда. Основные понятия и определения. Основные нормативно-правовые акты в области охраны труда. Системы стандартов безопасности труда (ССБТ). Правила по охране труда. Инструкция по охране труда. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда. Надзор и контроль за соблюдением правил по охране труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.</p>	Р
3.	Гражданская оборона населения и законодательство по защите населения в ЧС.	<p>Основные понятия и определения; задачи Гражданской обороны. Гражданская оборона, история ее создания, предназначение и задачи. Организация управления Гражданской обороны. Структура и органы управления Гражданской обороны. Федеральные законы Российской Федерации по защите населения в чрезвычайных ситуациях. Указы Президента Российской Федерации. Постановления Правительства. Государственные стандарты. Нормативно-правовые акты федеральных министерств и ведомств.</p>	С
4.	Законы и подзаконные акты, управление и контроль ООС.	<p>Законы и подзаконные акты по ООС. Управление ООС в РФ и ее субъектах. Основные положения экологического законодательства. Обеспечение экологической безопасности на территории РФ. Задачи природоохранного законодательства. Нормативные качества окружающей природной среды. Правовые аспекты охраны лесов.</p>	Р

		<p>Основные принципы государственного законодательства в области охраны атмосферного воздуха.</p> <p>Основные правовые принципы и положения в области охраны животного мира и особо охраняемых природных территорий.</p> <p>Основы реализации, цели водного законодательства Российской Федерации.</p>	
5.	Международные соглашения и акты в области охраны природы и труда.	<p>Международное сотрудничество по линии ООН.</p> <p>Международное сотрудничество по охране труда.</p> <p>Международная организация ГО (МОГО).</p>	РП

2.3.2. Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	Правовые и нормативно-технические основы БЖ.	<p>Правовые основы обеспечения БЖ.</p> <p>Правовые основы охраны окружающей среды.</p> <p>Организация службы охраны труда и природы на предприятии.</p> <p>Нормативно-техническая документация (НДТ).</p>	<p>Ответ на семинаре</p> <p>Реферат</p>
2.	основы государственного регулирования в области охраны труда и техники безопасности в Российской Федерации.	<p>Основные нормативно-правовые акты в области охраны труда.</p> <p>Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).</p> <p>Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда. Надзор и контроль за соблюдением правил по охране труда.</p> <p>Основные направления государственной политики в области охраны труда.</p>	<p>Ответ на семинаре</p> <p>Реферат</p>
3.	Гражданская оборона населения и законодательство по защите населения в ЧС.	<p>Основные понятия и определения; задачи Гражданской обороны.</p> <p>Силы Гражданской обороны, служба Гражданской обороны, задачи Гражданской обороны.</p> <p>Гражданская оборона, история ее создания, предназначение и задачи.</p> <p>Организация управления Гражданской обороны.</p> <p>Структура и органы управления Гражданской обороны.</p> <p>Федеральные законы Российской Федерации.</p> <p>Указы Президента Российской Федерации.</p> <p>Постановления Правительства.</p> <p>Государственные стандарты.</p> <p>Нормативно-правовые акты федеральных министерств и ведомств.</p>	<p>Ответ на семинаре</p> <p>сообщение</p>

4.	Законы и подзаконные акты, управление и контроль ООС.	Законы и подзаконные акты по ООС. Правовые аспекты охраны лесов. Основные принципы государственного законодательства в области охраны атмосферного воздуха. Основные правовые принципы и положения в области охраны животного мира и особо охраняемых природных территорий. Основы реализации, цели водного законодательства Российской Федерации.	Ответ на семинаре реферат
5.	Международные соглашения и акты в области охраны природы и труда.	Международное сотрудничество по линии ООН. Специальные международные программы. Международное сотрудничество по охране труда. Международная организация ГО (МОГО).	Ответ на семинаре Реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 6 от 17.03. 2020 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Правовое регулирование безопасности жизнедеятельности» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Примерные контрольные вопросы по теме «Правовые и нормативно-технические основы БЖ»

1. Какие законы по охране окружающей среды вы знаете? Какой из них определил принципы природоохранной политики в РФ?
2. Что из себя представляет экологический паспорт природопользователя и каков порядок его разработки?
3. Какие нормативно-правовые акты определяют требования к системам управления окружающей средой и каковы эти требования?

Примерные темы сообщений

1. Принципы природоохранной политики.
2. Правовое обеспечение природопользования.

Тема «Основы государственного регулирования в области охраны труда и техники безопасности в Российской Федерации».

1. На чем базируются основы законодательства Российской Федерации?
2. Что устанавливают для граждан основы законодательства РФ по охране труда?
3. Что такое охрана труда?
4. Каковы основные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда граждан?

Примерные темы сообщений

1. Надзор и контроль за соблюдением правил по охране труда.
2. Права работника в Российской Федерации в соответствии с законодательством.

Тема Гражданская оборона населения и законодательство по защите населения в ЧС.

1. Что должно быть одной из главных задач государства в мирное время?
2. С какого момента начинается введение Гражданской обороны на какой-либо территории Российской Федерации?
3. Что должно обеспечить Правительство Российской Федерации при введении Гражданской обороны на какой-либо территории России?
4. Какова роль и задачи органов исполнительной власти при введении Гражданской обороны на какой-либо территории России?
5. Что должен делать каждый россиянин при введении Гражданской обороны на какой-либо территории Российской Федерации?
6. Кто входит в силы Гражданской обороны России?
7. С какого момента начинает осуществляться деятельность войск Гражданской обороны Российской Федерации?
8. Для чего предназначена служба Гражданской обороны в нашей стране?
9. Каковы основные цели Федерального закона «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»?
10. Что именно объединяет единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Российской Федерации?
11. Какими должны быть объем и содержание мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в РФ?
12. Каковы функции Совета Безопасности РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций?
13. Каковы функции Федерального Собрания Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций?
14. Какие мероприятия (действия) осуществляют федеральные органы исполнительной власти РФ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций?
15. По какому признаку организуется Гражданская оборона в России?

Примерные темы сообщений

1. Общая характеристика Федерального закона «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»?
2. Функции и компетенция начальника штаба Гражданской обороны. Охарактеризуйте задачи Гражданской обороны РФ.

Тема «Законы и подзаконные акты, управление и контроль ООС»

1. Какие вопросы регулирует водное законодательство Российской Федерации? На основе какого принципа реализуются цели водного законодательства РФ?
2. В каких случаях использование отдельных водных объектов или их частей может быть ограничено, приостановлено или запрещено?
3. Какие применяются нормативы на водохозяйственные объекты?
4. Что представляет собой основной принцип экономического регулирования использования, восстановления и охраны водных объектов в Российской Федерации?
5. В чем заключается экономическое регулирование водных объектов в нашей стране? Какие конкретно проблемы решает Лесное законодательство Российской Федерации?
6. На каких принципах осуществляется государственное управление в области охраны и защиты лесного фонда?
7. Что представляет собой комплекс мероприятий по охране и защите лесов? Каковы основные задачи в области охраны лесов?
8. Что обязаны делать лесопользователи в целях защиты лесного фонда и других лесов, не входящих в лесной фонд?

9. Какие известны правовые принципы в области охраны и использования животного мира?
10. Что предпринимается для сохранения и воспроизводства объектов животного мира и среды их обитания?

Примерные темы сообщений

1. Особо охраняемые природные территории.
2. Принципы государственного управления в области охраны атмосферного воздуха в Российской Федерации.
3. Критерии безопасности по отношению к атмосферному воздуху в РФ. Гигиенические и экологические нормативы качества воздуха.
4. Аварийные выбросы.

Тема Международные соглашения и акты в области охраны природы и труда.

Контрольные вопросы:

1. В рамках каких международных организаций осуществляется международное сотрудничество по охране труда?
2. Перечислите основные международные учебно-методические и научно-технические программы Европейского Союза в которых участвует Россия.
3. Расшифруйте ЕЦПП.
4. Расшифруйте: МОТ, ВОЗ, ИФАС, МАРБОТ.

Примерные темы сообщений

1. Международные соглашения и акты в области охраны природы и труда.
2. Международное сотрудничество по охране труда: перспективы глобализации.

Примерные темы рефератов

1. Анализ глобальных направлений безопасности жизнедеятельности, определение основных понятий БЖД.
2. Предложения по совершенствованию законодательной базы в области безопасности жизнедеятельности
3. Безопасность человека как результат жизнедеятельности.
4. Основные проблемы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Проблема безопасности жизнедеятельности
5. Основные принципы ООС.
6. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере отношений, связанных с ООС
7. Права и обязанности граждан в области ООС
8. Система государственных мер по обеспечению прав на благоприятную окружающую среду.
9. Основы формирования экологической культуры.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

для изучения дисциплины «Правовое регулирование проблем безопасности жизнедеятельности»

1. С какого момента начинается деятельность войск Гражданской обороны Российской Федерации? (ПК-2, ПК-4)
2. Каковы функции начальника штаба Гражданской обороны? Какие вопросы регулирует водное законодательство Российской Федерации? (ПК-2, ПК-4)
3. В каких случаях использование отдельных водных объектов или их частей может быть ограничено, приостановлено или запрещено? (ПК-2, ПК-4)

4. В каком году в нашей стране была создана система Гражданской обороны? (ПК-2, ПК-4)
5. В рамках каких международных организаций осуществляется международное сотрудничество по охране труда? (ПК-2, ПК-4)
6. В чем заключается экономическое регулирование водных объектов в нашей стране? (ПК-2, ПК-4)
7. Для чего предназначена служба Гражданской обороны в нашей стране?
8. (ПК-2, ПК-4)
9. Как проводится аттестация рабочих мест по условиям труда? (ПК-2, ПК-4)
10. Как производится в РФ управление в области предупреждения и ликвидации ЧС? (ПК-2, ПК-4)
11. Какие задачи решаются федеральным органом исполнительной власти МЧС России? (ПК-2, ПК-4)
12. Какие законы по охране окружающей среды вы знаете? Какой из них определил принципы природоохранной политики в РФ? (ПК-2, ПК-4)
13. Какие известны законы, регулирующие охрану атмосферного воздуха в Российской Федерации? (ПК-2, ПК-4)
14. Какие известны правовые принципы в области охраны и использования животного мира? (ПК-2, ПК-4)
15. Какие интегральные критерии оценки условий и охраны труда вы знаете? (ПК-2, ПК-4)
16. Какие конкретно проблемы решает Лесное законодательство Российской Федерации? (ПК-2, ПК-4)
17. Какие критерии безопасности по отношению к атмосферному воздуху известны в нашей стране? (ПК-2, ПК-4)
18. Какие мероприятия (действия) осуществляют федеральные органы исполнительной власти РФ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций? (ПК-2, ПК-4)
19. Какие нормативно-правовые акты определяют требования к системам управления окружающей средой и каковы эти требования? (ПК-2, ПК-4)
20. Какие органы надзора за охраной труда вы знаете? (ПК-2, ПК-4)
21. Какие применяются нормативы на водохозяйственные объекты? (ПК-2, ПК-4)
22. Какие службы Гражданской обороны имеются на территории России? (ПК-2, ПК-4)
23. Какие службы создаются в нашей стране в связи с Гражданской обороной? (ПК-2, ПК-4)
24. Какие территории относятся к особо охраняемым природным территориям? (ПК-2, ПК-4)
25. Какими должны быть объем и содержание мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в РФ? (ПК-2, ПК-4)
26. Каков порядок расследования несчастных случаев на производстве? (ПК-2, ПК-4)
27. Какова роль и задачи органов исполнительной власти при введении Гражданской обороны на какой-либо территории России? (ПК-2, ПК-4)
28. Какова структура и система обозначения в системе стандартов «Безопасность в ЧС»? (ПК-2, ПК-4)
29. Какова структура системы стандартов «Охрана природы» и принятая в ней система обозначения? (ПК-2, ПК-4)
30. Каковы основные задачи в области охраны лесов? (ПК-2, ПК-4)
31. Каковы основные направления государственной политики Российской Федерации в области охраны труда граждан? (ПК-2, ПК-4)
32. Каковы основные цели Федерального закона «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»? (ПК-2, ПК-4)

33. Каковы требования к системам управления охраны труда на предприятии? До- кументом какого ведомства они установлены? (ПК-2, ПК-4)
34. Каковы формы проверки готовности к действиям в условиях ЧС? (ПК-2,ПК-4)
35. Каковы функции Совета Безопасности РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций? (ПК-2, ПК-4)
36. Каковы функции Федерального Собрания Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций? (ПК-2, ПК-4)
37. Каковы цели и порядок проведения сертификации работ по охране труда? (ПК-2, ПК-4)
38. Кто входит в силы Гражданской обороны России? (ПК-2, ПК-4)
39. Кто осуществляет управление Гражданской обороной в нашей стране? (ПК-2, ПК- 4)
40. На каких принципах в Российской Федерации основывается государственное управление в области охраны атмосферного воздуха? (ПК-2, ПК-4)
41. На каких принципах осуществляется государственное управление в области охраны и защиты лесного фонда? (ПК-2, ПК-4)
42. На основе какого принципа реализуются цели водного законодательства РФ? (ПК- 2, ПК-4)
43. На чем базируются основы законодательства Российской Федерации? (ПК-2,ПК-4)
44. На что имеет право работник в Российской Федерации в соответствии с законодательством? (ПК-2, ПК-4)
45. Охарактеризуйте задачи Гражданской обороны РФ? (ПК-2, ПК-4)
46. Перечислите основные международные учебно-методические и научно-технические программы Европейского Союза в которых участвует Россия. (ПК- 2, ПК-4)
47. По какому признаку организуется Гражданская оборона в России? (ПК-2,ПК-4)
48. Расшифруйте ЕЦПП. (ПК-2, ПК-4)
49. Расшифруйте: МОТ, ВОЗ, ИФАС, МАРБОТ. (ПК-2, ПК-4)
50. С какого момента начинается введение Гражданской обороны на какой-либо территории Российской Федерации? (ПК-2, ПК-4)
51. С какой целью необходимо сохранять и расширять особо охраняемые территории?
52. Что включают в себя силы и средства ликвидации ЧС? (ПК-2, ПК-4)
53. Что должен делать каждый россиянин при введении Гражданской обороны на какой-либо территории Российской Федерации? (ПК-2, ПК-4)
54. Что должно быть одной из главных задач государства в мирное время? (ПК-2, ПК- 4)
55. Что должно обеспечить Правительство Российской Федерации при введении Гражданской обороны на какой-либо территории России? (ПК- 2,ПК-4)
56. Что из себя представляет экологический паспорт природопользователя и каков порядок его разработки? (ПК-2, ПК-4)
57. Что именно объединяет единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Российской Федерации? (ПК-2,ПК-4)
58. Что обязаны делать лесопользователи в целях защиты лесного фонда и других лесов, не входящих в лесной фонд? (ПК-2, ПК-4)
59. Что предпринимается для сохранения и воспроизводства объектов животного мира и среды их обитания? (ПК-2, ПК-4)
60. Что представляет собой Гражданская оборона Российской Федерации? (ПК-2, ПК- 4)
61. Что представляет собой комплекс мероприятий по охране и защите лесов? (ПК-2, ПК-4)

Критерии оценки зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с

нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.)
2. Федеральный закон "О защите населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 21.12.1994 N 68-ФЗ (последняя редакция)

3. Федеральный закон от 12.02.1998 N 28-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О гражданской обороне.
4. Федеральный закон «Об экологической экспертизе» от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ.
5. Федеральный закон "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" от 21.07.1997 N 116-ФЗ (последняя редакция).
6. Федеральный закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 N 7-ФЗ (последняя редакция).
7. Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 N 52-ФЗ (последняя редакция)
8. Федеральный закон "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 N 69-ФЗ (последняя редакция)
9. Федеральный закон "О радиационной безопасности населения" от 09.01.1996 N 3-ФЗ (последняя редакция)
10. Указа Президента РФ от 4 февраля 1994 № 236 «О государственной стратегии Российской Федерации по охране окружающей среды и обеспечению устойчивого развития»
11. Постановление Правительства РФ «О создании единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» № 1113 от 5.11.1995 г.

5.2 Основная литература:

1. Белов, С. В. **Безопасность жизнедеятельности** и защита окружающей среды (техносферная **безопасность**) [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 702 с <https://www.biblio-online.ru/book/53E77C07-C468-4DB4-A081-438CF2BAED98>
2. Беляков, Г. И. **Безопасность жизнедеятельности**. Охрана труда в 2 т. [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата. Том 2 / Г.И. Беляков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 352 с. – <https://biblio-online.ru/book/15893EB0-2DA3-4EB0-A36B-A544D388C175> ЭБС «Юрайт».
3. <https://biblio-online.ru/book/362779D0-D3E9-4453-9C3B-48A97CAA794C>
4. Беляков, Г. И. **Безопасность жизнедеятельности**. Охрана труда в 2 т. [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата. Том 1 / Г.И. Беляков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 404 с. <https://biblio-online.ru/book/362779D0-D3E9-4453-9C3B-48A97CAA794C>
5. Атлас природных и техногенных опасностей и рисков чрезвычайных ситуаций. Российская Федерация [Текст] / под общ. ред. С. К. Шойгу ; М-во Рос. Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России). - М. : Феория, 2011. - 719 с.
6. Кукин, Павел Павлович. Оценка воздействия на окружающую среду. Экспертиза безопасности [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / П. П. Кукин, Е. Ю. Колесников, Т. М. Колесникова. - Москва : Юрайт, 2017. - 453 с. : ил. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Библиогр.: с. 452-453.
7. Экология и **охрана** окружающей **среды**. Практикум: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Денисов [и др.]. - 1-е изд. - Санкт- Петербург : Лань, 2017. - 440 с. <https://e.lanbook.com/book/91305>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-

библиотечных системах
«Лань» и «Юрайт».

Электронные учебники библиотеки КубГУ:

<http://www.biblioclub.ru>, <http://e.lanbook.com/>, <http://znanium.com/>,
<http://ibooks.ru/>

5.3 Дополнительная литература:

1. Белов, Сергей Викторович. **Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность)** [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" для бакалавров всех направлений подготовки в вузах России : [в 2 ч.]. Ч. 1 / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 350 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс).
2. Белов, Сергей Викторович. **Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность)** [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" для бакалавров всех направлений подготовки в вузах России : [в 2 ч.]. Ч. 2 / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 362 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 360- 362.
3. Беляков, Геннадий Иванович. **Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда** [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов : [в 2 т.]. Т. 1 : Организация охраны труда. Производственная санитария. Техника безопасности / Г. И. Беляков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 404 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 395-404
4. Беляков, Геннадий Иванович. **Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда** [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов : [в 2 т.]. Т. 2 : Электробезопасность.
5. Севрюкова, Елена Александровна. **Надзор и контроль в сфере безопасности** [Текст] : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по инженерно-техническим направлениям / Е. А. Севрюкова ; под общ. ред. В. И. Каракеяна. - Москва : Юрайт, 2017. - 397 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 397.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.

9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

При изучении дисциплины «Правовой аспект современных проблем безопасности жизнедеятельности» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов. В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, круглые столы, научные дискуссии и т.п.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность). Домашнее задание:
- работа над текстом учебника;
- подготовка реферата.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю).

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объем – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

Проверка домашних заданий и консультирование может осуществляться и посредством электронной почты, личного кабинета.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
-------	------------	---

1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
---	-----------	---

1	Лекционные занятия	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор,</p>
---	--------------------	---

		<p>ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно- маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
2	Семинарские и практические занятия	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экранна штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p>

Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор,

		<p>ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 108. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-</p>

		<p>юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
4	Групповые и индивидуальные консультации	<p>Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.</p> <p>Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.</p> <p>Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4).</p> <p>Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-</p>

		<p>юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>
5	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>