

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



Проректор по учебной работе, качеству  
образования – первый проректор

Хагуров Т.А.

«31» мая 2019г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.01.01(У) «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление

подготовки/специальность 44.03.01 Педагогическое образование

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) /

специализация «Начальное образование»

*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Форма обучения Заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2019

Рабочая программа учебной практики «Ознакомительная практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОСВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Программу составили:

Казанцева В.А., преподаватель



Карпенко А.В., преподаватель



Рабочая программа учебной практики «Ознакомительная практика» утверждена на заседании кафедры (разработчика) педагогики и методики начального образования протокол № 10 от «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика)

педагогики и методики начального образования Жажева С.А.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) педагогики и методики начального образования протокол № 10 от «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

педагогики и методики начального образования Жажева С.А.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 10 от «19» мая 2020г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.



Рецензенты:

Кураева Д.А., канд. пед. наук, доцент кафедры дошкольной педагогики и психологии Кубанского государственного университета;

Скитева А.Ф., директор МБОУ гимназии № 82 город Краснодар.

## **1 Цели учебной практики.**

**1. Целью прохождения учебной практики «Ознакомительной практики»** является достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и навыков посредством самостоятельного выполнения и освоения методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных, представление результатов научной работы.

### **2. Задачи учебной практики «Ознакомительная практика»:**

- организацию самостоятельного поиска учебной, методической и психолого-педагогической литературы и информации в сети Интернет;
- формирование умений осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и учебной информации;
- знакомство и изучение информационных ресурсов, необходимых для научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности;
- организацию работы по развитию умений систематизации и дифференциации различных видов информации;
- выработку первоначальных умений и навыков самоанализа своей деятельности.

### **3. Место учебной практики «Ознакомительной практики» в структуре ООП.**

Учебная практика «Ознакомительная практика» относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКИ. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «История (история России, всеобщая история)»; «Философия»; «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных»; «Профессиональная этика в педагогической деятельности»; «Здоровьесберегающие технологии в педагогическом образовании»; «Педагогика»; «Психология»; «Введение в профессию» и т.д.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с тем, что позволяет студенту на основе изучения литературы, Интернет источников расширить свои теоретические, научные и исследовательские знания, умения, опыт и компетенции, полученные в аудиторной и самостоятельной работе по учебным дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественнонаучного и профессионального циклов. Знания, умения и компетенции, полученные на этой практике, позволят осуществить логическую и содержательно-методическую взаимосвязь данной практики с другими частями ОПОП: научно-исследовательской деятельностью студентов, практической работой на дисциплинах профессионального цикла учебного плана.

Место проведения учебной практики «Ознакомительная практика» – библиотека факультета педагогики, психологии и коммуникативистики, и/или ФГБОУ ВО «КубГУ» (учебной, научной, электронной; компьютерных классах, центре «Интернет») г. Краснодара.

Выбор мест прохождения учебной практики «Ознакомительной практики» для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения бакалаврами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

#### 4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: «Ознакомительная практика».

Практика проводится в форме – дискретно на 1 курсе во 2-м семестре.

Способ проведения практики – стационарный, выездной.

#### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения *учебной практики* студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<i>Знать:</i> Знать закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; <i>Уметь:</i> Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты; <i>Владеть:</i> - Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов;
2	ПК-2	Готов к проектированию образовательного процесса на основе государственного образовательного стандарта НОО с учётом особенностей социальной ситуации развития обучающихся	<i>Знать:</i> приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих - образовательную деятельность в Российской Федерации; требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ. <i>Уметь:</i> Разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; Разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей); <i>Владеть:</i> - навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач.

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- способами анализа и оценки результатов исследовательской работы;</li> <li>- способами определения и решения исследовательских задач в области психолого-педагогической деятельности.</li> </ul>
--	--	--	--

## 6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Контактные часы - 24, СР - 84 часов. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы Учебной практики:), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности	1 день
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с электронной библиотекой, правилами работы в ней.</li> <li>2. Изучение информационных ресурсов библиотеки.</li> <li>3. Работа по освоению Интернет-ресурсов, изучение организационной структуры электронных библиотек, знакомство с правилами работы.</li> <li>4. Знакомство с нормами оформления и грамотное составление библиографического списка по темам.</li> <li>5. Выполнение индивидуальных заданий (как под руководством руководителя практики, так и самостоятельно)</li> <li>6. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала</li> <li>7. Оформление отчета</li> </ol>	8 дней
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков.</li> <li>2. Подготовка и защита отчета на итоговой конференции.</li> </ol>	3 дня

Отрабатывается педагогический вид деятельности в соответствии с ФГОС по направлению 44.03.01 Педагогическое образование

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам Учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

## 7. Формы отчетности Учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

В отчет по Учебной практике входят:

1. Отчет по практике (Приложение 1).

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения учебной практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Введение: цель учебной практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

4. Основная часть: Студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе индивидуальные:

Основные задания для всех студентов:

1) *Законспектировать с выделением главных идей и положений труда работы учёных:*

Раздел: «Языкознание» (один на выбор).

– Апресян Ю.Д. Исследование по семантике и лексикографии. Т. I. Парадигматика

– Пасхалов А.П. Удивительная этимология

– Арутюнова Н.Д. Проблемы морфологии и словообразования.

Раздел: Литературоведение (один на выбор).

*Законспектировать с выделением главных идей и положений работу следующего учёного (один на выбор):*

– Володина Н.В. Концепты, универсалии, стереотипы в сфере литературоведения.

– Гиршман М.М. Литературное произведение: Теория художественной целостности.

2) *Задание: выполните конспектирование заинтересовавшего вас раздела книг с выделением главных идей и положений работы: В.А. Сухомлинский «Сердце отдаю детям» или А.С. Макаренко «Педагогическая поэма». Действуйте по плану:*

1. Записать название книги, автора.

2. Записать название раздела.

3. Записать основные положения по разделу.

4. Выполните конспектирование с выделением главных идей и положений раздела книги.

3) *Составьте библиографический список и глоссарий (словарь основных терминов и понятий) по учебным дисциплинам (одна на выбор):*

– «История»;

– «Философия»;

– «Культура речи»;

– «Экономика образования»;

– «Информационные технологии»;

– «Основы математической обработки информации»;

– «Естественнонаучная картина мира»;

– «Возрастная анатомия и физиология человека»;

– «Интерактивные технологии образования»;

– «Общая психология»;

- «Возрастная и педагогическая психология»;
- «Теоретическая и практическая педагогика»;
- «Безопасность жизнедеятельности».

4) Составить библиографический список в хронологическом порядке к одной выбранной из списка теме, в состав которого должны входить литературные источники библиотеки КубГУ, включая электронные учебники с указанием количества экземпляров и места хранения

**Примерные темы для составления библиографического списка**

1. Организация внеурочной деятельности младших школьников.
2. Психолого-педагогическая диагностика в начальном образовании.
3. Педагогические возможности воспитательной деятельности учителя начальных классов.
4. Проблемы межнационального общения.
5. Воспитание толерантности у младших школьников.
6. Методика организации досугово-развлекательной деятельности младших школьников.
7. Психология младшего школьника.
8. Семейное воспитание младших школьников.
9. Здоровьесберегающие технологии в начальном образовании.
10. Предупреждение и коррекция отклонений в поведении младших школьников.

5) Задание: написать аннотацию к одной из статей раздела педагогики, предложенных в электронных ресурсах библиотеки КубГУ.

Аннотация – это краткое изложение содержания статьи, книги, монографии и т.п. В аннотации раскрывается наиболее существенное из всего содержания и разъясняется назначение работы. План аннотации включает в себя:

- Библиографическое описание работы.
- Перечисление основных проблем, затронутых в работе.
- Выводы автора, его мнение, оценка.

**Ваши действия при написании аннотации могут быть следующими:**

- а) Разбейте текст на смысловые части.
- б) Выделите в каждой части основную мысль, обозначите ее предложением, заимствованным из текста.
- в) Сформулируйте основную мысль своими словами.
- г) Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения.
- д) Определите значимость работы.

*Например:* И. Унт. Индивидуализация и дифференциация обучения. – М.: Педагогика, 1990. Автор книги в популярной форме рассматривает педагогические и психологические проблемы индивидуализации, различные формы дифференциации обучения. Предлагается оригинальная методика индивидуализированной внутриклассной учебной работы в школе. Особое внимание уделяется углубленному изучению отдельных предметов, массовому использованию рабочих тетрадей для самостоятельной работы учащихся.

5. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

6. Список использованной литературы
  7. Приложения
- Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы учебной практики;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: минимум 10-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 2),
2. Отзыв-характеристики студента, подписанная руководителем практики.

Отчет студент должен сдать на проверку в соответствии с план-графиком прохождения практики.

Промежуточная аттестация студентов по учебной практики проводится в течение 2-х недель после ее завершения в учебном семестре или в течение первых 2-х недель следующего учебного семестра если практика проводилась в летнее время

Отчеты студентов хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой.

## **8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.**

Практика носит характер ознакомительной деятельности по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций), с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении *Учебной* практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.



- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- выполнение заданий практики;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

**Перечень учебно-методического обеспечения:**

1 Проектирование и организация самостоятельной работы студентов в контексте компетентного подхода: межвузовский сборник научных трудов / под ред. А.А. Орлова.-2-е изд., стер.-Москва: Директ-Медиа, 2014.-Вып.3.-111с.-ISBN 978-5-4458- 5675-7 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231582>.

2 Психологические основы учебной деятельности младших школьников: учебн.-метод. пособие / Ю.Д. Гакаме. – Краснодар. Кубанский гос. ун-т, 2016. – 88 с. – 100 экз..

3 Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. 49 с. 250 экз.

4 Шаповалова, В.С. Профессиональное самоопределение школьников: теория, история, практика : монография / В.С. Шаповалова, И.В. Челышева ; под ред. В.С. Шаповаловой. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 394 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 244-253. - ISBN 978-5-4475-9417-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480172>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

**10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.**

**Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

1.	Подготовительный этап	ПК-6	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, индивидуальное задание, записи в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	<p>Степень готовности к взаимодействию</p> <p><i>«Отлично»</i> - Демонстрирует эмпатический (доброжелательно-заинтересованный) стиль (в основе общения – понимание, приязнь и принятие личности собеседника, искреннее желание выслушать и при необходимости помочь).</p> <p><i>«Хорошо»</i> - демонстрирует актуализированный стиль (мотивированные доводы поведения, решения принимаются спокойно, без обид, высказывания делаются в доброжелательной форме).</p> <p><i>«Удовлетворительно»</i> - демонстрирует деловой стиль общения (соблюдает дистанцию, не демонстрирует личного отношения к собеседнику, относится к собеседнику как к носителю определённой информации).</p> <p><i>«Неудовлетворительно»</i> - демонстрирует примитивный (обрывает собеседника, произносит реплики, выражает негативные эмоции и т.п.) или манипулятивный (подчёркивает своё превосходство, значимость и т.п.) стили общения в ходе защиты отчета и участия в итоговой конференции.</p>
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	ПК-10 ПК-11	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работа	<p>Степень способности к проектированию траектории своего профессионального роста и личностного развития</p> <p><i>«Отлично»</i> - отлично владеет знаниями, умениями и навыками в поиске, анализе и оценивании профессионально-значимой информации; определяет источники получения знаний для своего профессионального роста и личностного развития; владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения.</p> <p><i>«Хорошо»</i> - умеет самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессионально-значимую информацию; владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения.</p>

				<p>«Удовлетворительно» - плохо умеет самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессионально-значимую информацию; недостаточно владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения.</p> <p>«Неудовлетворительно» - не умеет самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессионально-значимую информацию; не владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения.</p>
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	ПК-6	Участие в итоговой конференции Защита отчетов	<p>Степень готовности к взаимодействию</p> <p>«Отлично» - Демонстрирует эмпатический (доброжелательно-заинтересованный) стиль (в основе общения – понимание, приязнь и принятие личности собеседника, искреннее желание выслушать и при необходимости помочь).</p> <p>«Хорошо» - демонстрирует актуализированный стиль (мотивированные доводы поведения, решения принимаются спокойно, без обид, высказывания делаются в доброжелательной форме).</p> <p>«Удовлетворительно» - демонстрирует деловой стиль общения (соблюдает дистанцию, не демонстрирует личного отношения к собеседнику, относится к собеседнику как к носителю определённой информации).</p> <p>«Неудовлетворительно» - демонстрирует примитивный (обрывает собеседника, произносит реплики, выражает негативные эмоции и т.п.) или манипулятивный (подчёркивает своё превосходство, значимость и т.п.) стили общения в ходе защиты отчета и участия в итоговой конференции.</p>

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, отзыв-характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ПК-6	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности процесса межличностного взаимодействия;</li> <li>- основные механизмы и характеристики процесса межличностного взаимодействия;</li> <li>- особенности взаимодействия с различными участниками педагогического взаимодействия;</li> <li>- способы коммуникации с различными участниками педагогического взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- включаться в общение, применяя навыки раппорта;</li> <li>- осуществлять общение и профессиональное взаимодействие с учетом индивидуально-личностных и возрастных особенностей партнеров;</li> <li>- принимать участие в межличностном взаимодействии, учитывая реализацию профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками общения с субъектами образовательного процесса.</li> </ul>
	Повышенный уровень		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности процесса межличностного взаимодействия;</li> <li>- основные механизмы и характеристики процесса межличностного взаимодействия;</li> <li>- нормы и правила ведения профессионального диалога.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- включается в общение, устанавливая предварительно контакт с партнером по общению;</li> <li>- принимает участие в межличностном взаимодействии, учитывая реализацию профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами эффективного профессионального взаимодействия;</li> <li>- во взаимодействии с другими участниками образовательного процесса ориентируется на нахождение компромиссов и сотрудничество.</li> </ul>
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности взаимодействия с различными участниками педагогического взаимодействия;</li> <li>- способы коммуникации с различными участниками педагогического взаимодействия;</li> <li>- значение соблюдения правил и норм при взаимодействии с учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- включается в общение, устанавливая предварительно контакт с партнером по общению;</li> <li>- осуществлять общение и профессиональное</li> </ul>

			<p>взаимодействие с учетом индивидуально-личностных и возрастных особенностей партнеров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приводить аргументы в профессиональных дискуссиях и обсуждениях;</li> <li>- применяет способы проектирования совместной деятельности в педагогических целях совместно с участниками педагогического взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами и способами эффективного профессионального взаимодействия;</li> <li>- рефлексировать свое поведение в профессиональной деятельности с точки зрения адекватного использования способов и приемов эффективной коммуникации.</li> </ul>
2.	<p>Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)</p>	ПК-10	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы профессионального развития;</li> <li>- тезаурус педагогического проектирования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретически анализировать уровень развития своих профессиональных качеств;</li> <li>- находить ресурсы профессионального и личностного развития.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальными навыками проектирования своего профессионального роста и личностного развития</li> </ul>
	<p>Повышенный уровень</p>		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы профессионального развития;</li> <li>- тезаурус педагогического проектирования;</li> <li>- называет мотивы личностного развития педагога.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретически анализировать уровень развития своих профессиональных качеств;</li> <li>- находить ресурсы профессионального и личностного развития;</li> <li>- – определяет цели собственной профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальными навыками проектирования своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- демонстрирует в собственной профессиональной деятельности навыки владения основными формами, методами и средствами профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности</li> </ul>
	<p>Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)</p>		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы профессионального развития;</li> <li>- тезаурус педагогического проектирования;</li> <li>- называет мотивы личностного развития педагога;</li> <li>- имеет представление о факторах профессионального роста и личностного развития педагога.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретически анализировать уровень развития своих профессиональных качеств;</li> <li>- находить ресурсы профессионального и личностного развития;</li> <li>- – определяет цели собственной профессиональной деятельности</li> </ul> <p>умеет определять траекторию профессионального роста и личностного развития на основе полученных</p>

			<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальными навыками проектирования своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- демонстрирует в собственной профессиональной деятельности навыки владения основными формами, методами и средствами профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности;</li> <li>- основами анализа и оценки результативности своей профессиональной деятельности и личностного развития</li> </ul>
Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ПК-11	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы сбора эмпирических данных</li> </ul>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать исследование и использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования</li> </ul>
Повышенный уровень		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования</li> </ul>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений;</li> <li>– методы сбора эмпирических данных;</li> </ul>
Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки исследовательских задач в области начального образования</li> </ul>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования</li> </ul>
		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений;</li> <li>– методы сбора эмпирических данных;</li> <li>– технологию постановки и решения исследовательских задач в области начального образования</li> </ul>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами проведения, анализа и оценки результатов исследовательской работы;</li> <li>– способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования</li> </ul>	

### Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания – зачет с оценкой:	Критерии оценки
-------------------------------------	-----------------

Продвинутый уровень – «отлично»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решал учебные задачи, продемонстрировал элементы общекультурной, информационной и общепрофессиональной компетентности, овладел основами коммуникативных и организаторских умений. Отчетные документы оформлены аккуратно в соответствии с требованиями
Повышенный уровень – «хорошо»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания допускающие незначительные ошибки; умело и творчески решал учебные задачи, продемонстрировал элементы общекультурной, информационной и общепрофессиональной компетентности, овладел основами коммуникативных и организаторских умений. Отчетные документы оформлены недостаточно аккуратно, но в соответствии с требованиями
Базовый (пороговый) уровень – «удовлетворительно»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания, допускал ошибки; не проявлял творческое и исследовательское начала в решении образовательных и развивающих задач; испытывал трудности в подготовке и оформлении учебных материалов, установлении необходимого контакта с субъектами социально-педагогического процесса Отчет оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями
Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Студент не принял участие в установочной конференции, не посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, допускал пропуски без уважительной причины, несвоевременно или некачественно выполнял задания по практике, не вовремя сдал отчетные документы, содержание и оформление отчетной документации не соответствует необходимым требованиям, студент не принял участия в итоговой конференции, не защитил отчет по практике. Материал оформлен не в соответствии с требованиями

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение *Учебной практики*

### а) основная литература:

1. Мезинов В.Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей: учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В.Н. Мезинов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». – Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. – 103с.;

[Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879>.

### б) дополнительная литература:

1. Мезинов, В.Н. Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие / В.Н. Мезинов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». -Елец:Елецкий государственный университет им.И.А.Бунина,2010. - 111 с. - Библиогр. вкн.

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272213>.

2. Губанова М.И. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие / М.И. Губанова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 96 с. - ISBN978-5-8353-1079-1;

[Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232496>.

### в) периодические издания.

1. Педагогическое образование и наука
2. Аккредитация в образовании
3. Педагогика
4. Российское образование

## 5. Развитие личности

### **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения Учебной практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

- 1) Единая коллекция цифровых ресурсов: Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE": [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
- 2) Единая коллекция цифровых ресурсов: [www.school-collection.edu.ru/catalog/rubr/18fd93c9](http://www.school-collection.edu.ru/catalog/rubr/18fd93c9)
- 3) Научная электронная библиотека – <http://www.elibrary.ru/>
- 4) Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных: <http://www.scopus.com/>
- 5) Требования ФГОС: [www.standart.edu.ru/catalog.aspx](http://www.standart.edu.ru/catalog.aspx)

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по Учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации Учебной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, компьютерами;
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре педагогики и методики начального образования программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

#### 13. Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018

Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018

Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018

Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018

#### 13.1 Перечень информационных справочных систем:

- Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));

**14. Методические указания для обучающихся по прохождению Учебной практики.** Перед началом Учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместным руководством студента и студентом составляется план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;



- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 15. Материально-техническое обеспечение Учебной практики

Для полноценного прохождения Учебной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 8 Оборудование: Учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, ноутбук.
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 10 Оборудование: Учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, интерактивная доска, проектор, ноутбук, флипчарт.
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы Компьютерный класс № 17. Учебная мебель, доска учебная, МФУ, компьютеры с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Библиотека. Учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики  
Кафедра педагогики и методики начального образования

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**(Ознакомительная практика)**

по направлению подготовки(специальности)

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) / специализация «Начальное образование»

Выполнил

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. студента*

\_\_\_\_\_  
курс (ОФО/ЗФО)

Руководитель *Учебной* практики

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201\_г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет педагогике, психологии и коммуникативистики  
Кафедра педагогике и методики начального образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование

Место прохождения практики библиотека ФППК КубГУ город Краснодар

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201...г

*Цель практики* – получение первичных профессиональных умений и навыков посредством самостоятельного выполнения и освоения методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных, представление результатов научной работы.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. ....

Задание для прохождения практики

1. Написание эссе на тему «Я будущий учитель начальных классов»

Задание выдал

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогике, психологии и коммуникативистикиКафедра педагогике и методики начального образования**ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ****по учебной практике в период \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (2 недели)**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)															
1	<p><i>Участие в установочной конференции:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные вопросы учебной практики);</li> <li>- изучение правил внутреннего распорядка, режима работы библиотеки;</li> <li>- прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда;</li> <li>- консультация по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания</li> </ul>	1-й день																
2	<p><i>Реферирование трудов и работ учёных, методистов и педагогов-новаторов с выделением главных идей – вклада в педагогическую науку (один автор на выбор, объем не менее 5 листов текста формата А4)</i></p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">- К.Д. Ушинский</td> <td style="width: 33%;">Я.А. Коменский</td> <td style="width: 33%;">В.Ф. Шаталов</td> </tr> <tr> <td>- Т.А. Ладыженская</td> <td>И.Я. Лернер</td> <td>Н.А. Зайцев</td> </tr> <tr> <td>- М.Р. Львов</td> <td>В.В. Краевский</td> <td>Л.А. Ефросинина</td> </tr> <tr> <td>- Я. Корчак</td> <td>И.П. Иванов</td> <td>А.С. Белкин</td> </tr> <tr> <td>- Л.В. Занков</td> <td>С.Н. Лысенкова</td> <td>Ж.-Ж. Руссо</td> </tr> </table>	- К.Д. Ушинский	Я.А. Коменский	В.Ф. Шаталов	- Т.А. Ладыженская	И.Я. Лернер	Н.А. Зайцев	- М.Р. Львов	В.В. Краевский	Л.А. Ефросинина	- Я. Корчак	И.П. Иванов	А.С. Белкин	- Л.В. Занков	С.Н. Лысенкова	Ж.-Ж. Руссо	2-3-й день	
- К.Д. Ушинский	Я.А. Коменский	В.Ф. Шаталов																
- Т.А. Ладыженская	И.Я. Лернер	Н.А. Зайцев																
- М.Р. Львов	В.В. Краевский	Л.А. Ефросинина																
- Я. Корчак	И.П. Иванов	А.С. Белкин																
- Л.В. Занков	С.Н. Лысенкова	Ж.-Ж. Руссо																
3	<p><i>Составление тезисного плана одного из разделов первоисточника (на выбор студента) с формулированием главной идеи работы: В.А. Сухомлинский «Сердце отдаю детям», Ш.А. Амонашвили «Основы гуманной педагогики», А.С. Макаренко «Педагогическая поэма», «Мой метод: начальное обучение» М. Монтессори. Действуйте по плану:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Записать название книги, автора (полностью).</li> <li>- Записать название раздела.</li> <li>- Тезисно (можно в виде развернутого плана) отразить суть раздела.</li> <li>- Сформулировать основную идею раздела книги</li> </ul>	4-й день																
4	<p><i>Составление глоссария (словарь основных терминов и понятий), не менее 30 наименований, по учебной дисциплине (одна дисциплина берется группой не более трех раз):</i></p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">- «История»</td> <td>«Философия»</td> </tr> <tr> <td>- «Культура речи»</td> <td>«Экономика образования»</td> </tr> <tr> <td>- «Информационные технологии»</td> <td>«Мировая художественная культура»</td> </tr> <tr> <td>- «Естественнонаучная картина мира»</td> <td>«Возрастная анатомия и физиология человека»</td> </tr> </table>	- «История»	«Философия»	- «Культура речи»	«Экономика образования»	- «Информационные технологии»	«Мировая художественная культура»	- «Естественнонаучная картина мира»	«Возрастная анатомия и физиология человека»	5-й день								
- «История»	«Философия»																	
- «Культура речи»	«Экономика образования»																	
- «Информационные технологии»	«Мировая художественная культура»																	
- «Естественнонаучная картина мира»	«Возрастная анатомия и физиология человека»																	

	- «Социология» - «Основы духовной культуры» - «Безопасность жизнедеятельности»	«Общая психология» «Теоретическая и практическая педагогика» «Возрастная и педагогическая психология»		
	<i>Составление библиографического списка (не менее 25 источников) в алфавитном порядке к одной выбранной из списка теме, в состав которого должны входить литературные источники библиотеки КубГУ, включая электронные учебники с указанием количества экземпляров и места хранения (Автор. Название. Вид издания. Выходные данные)</i> <i>Темы для составления библиографического списка (одна тема берется группой не более трех раз)</i>			
	1. Проблемы нравственного воспитания в современной начальной школе. 2. Организация внеурочной деятельности младших школьников. 3. Психолого-педагогическая диагностика в начальном образовании. 4. Литературное образование детей младшего школьного возраста. 5. Проблемы межнационального общения в ученическом коллективе. 6. Воспитание толерантности у младших школьников. 7. Методика организации досугово-развлекательной деятельности младших школьников. 8. Особенности психического развития детей младшего школьного возраста. 9. Семейное воспитание младших школьников. 10. Здоровьесберегающие технологии в начальном образовании 11. Профессиональные функции классного руководителя в начальных классах. 12. Дидактические игры в учебном процессе начальной школы. 13. Особенности организации учебной деятельности учащихся начальных классов			
5	<i>Написание аннотации к одной из научных статей по педагогике, предложенных в электронных ресурсах библиотеки КубГУ</i>		6-7-й день	
6	<i>Выполнение индивидуального задания</i>		8-й день	
7	Обработка и анализ полученной информации, оформление отчета по практике по форме: анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков, подготовка к итоговой конференции		9-й день	
8	Участие в итоговой конференции. Защита отчета		10-11-й день	
9	<i>Участие в установочной конференции:</i> - знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные вопросы учебной практики); - изучение правил внутреннего распорядка, режима работы библиотеки; - прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда; - консультация по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания		12-й день	

Согласованно \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись руководителя практики

Ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись студента расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения учебной практики  
 по направлению подготовки

---

Фамилия И.О.студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	Компетенции, сформированные в результате прохождения учебной практики (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка сформированности компетенции		
		отсутствует	сформирова на частично	сформирован а полностью
1.	ПК-6 – готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (Подготовительный этап)			
2.	ПК-10 – способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (Основной этап)			
3.	ПК-11 – готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (Основной этап)			
4.	ПК-6 – готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (Итоговый этап)			

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА)

студента-практиканта \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Период практики: с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Место прохождения практики: библиотека ФППК КубГУ (ул. Сормовская, 173)

1. Трудовая дисциплина студента

\_\_\_\_\_

2. Инициативность, добросовестность в работе студента-практиканта во время учебной практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Общая и речевая культура студента

\_\_\_\_\_

4. Уровень теоретической подготовки

5. Умение применить и использовать знания, полученные в вузе, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Программа практики выполнена полностью/частично

7. Рекомендуемая оценка за весь период практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_