

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

« 29 » мая 2020 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.О.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки/специальность 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) / специализация Туристско-экскурсионная  
деятельность

Форма обучения Очная

Квалификация Бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Программу составил(и):

Бычкова О.Н., ст. преподаватель  
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

*Бычкова О.Н.*  
подпись

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» утверждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий

протокол № 12 «18» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Бодоньи М.А.  
фамилия, инициалы

*Бодоньи М.А.*  
подпись

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента  
протокол № 7 «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Беликов М.Ю.  
фамилия, инициалы

*Беликов М.Ю.*  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 7 «21» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.  
фамилия, инициалы

*Бодоньи М.А.*  
подпись

Рецензенты:

Катермина В.В., д.ф.н., проф. кафедры английской филологии ФГБОУ ВО Кубанского государственного университета

Зайцева О.Л., кандидат филологических наук, профессор, зав. каф. западноевропейских языков и культур ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет»

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

**1.1 Целью** освоения дисциплины **Иностранный язык** является овладение системой иностранного языка для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

### 1.2 Задачи дисциплины:

- формирование и развитие языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации деловой коммуникации;

- овладение системой иностранного языка как средством межъязыковой коммуникации за счет знаний особенностей функционирования фонетических, лексико-грамматических, стилистических и социокультурных норм родного и иностранного языков в разных сферах речевой коммуникации.

### 1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данная дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3++ по направлению подготовки ВО 43.03.02 Туризм, профиль подготовки: «Туристско-экскурсионная деятельность»:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	<b>УК-4</b>	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках, деловую переписку, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках	информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках; умением выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 2. Содержание и структура дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 10зач. ед. (360 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы		Трудоёмкость, часов				
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	Всего
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>68,2</b>	<b>64,2</b>	<b>34,2</b>	<b>32,3</b>	<b>198,9</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		68	64	34	32	198
<b>Иная контактная работа:</b>		0,2	0,2	0,2	0,3	0,9
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	0,2	0,3	0,9
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>39,8</b>	<b>43,8</b>	<b>37,8</b>	<b>13</b>	<b>134,4</b>
Проработка учебного материала		14	16	14	11	55
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		11,8	12,8	11,8	11	47,4
Подготовка к текущему контролю		14	15	12	11	52
<b>Контроль:</b>		-	-	-	<b>26,7</b>	<b>26,7</b>
Подготовка к экзамену		-	-	-	<b>26,7</b>	<b>26,7</b>
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>360</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>68,2</b>	<b>64,2</b>	<b>34,2</b>	<b>32,3</b>	<b>198,9</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в **1 семестре**

№ раз-дела	Наименование разделов(тем)	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа
			ПЗ	СРС
1	2	3	4	5
1	Unit 1 <b>World tourism</b>	19,8	12	7,8
2	Unit 2 <b>Jobs in tourism</b>	22	14	8
3	Unit 3 <b>Visitor centres</b>	22	14	8
4	Unit 4 <b>Package tours</b>	22	14	8
5	Unit 5 <b>Hotels</b>	22	14	8
	Итогопо дисциплине:	<b>107,8</b>	<b>68</b>	<b>39,8</b>

Разделы дисциплины, изучаемые во **2 семестре**

№ раз-дела	Наименование разделов(тем)	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа
			ПЗ	СРС
1	2	3	4	5
6	Unit 6 <b>Food and beverage</b>	19,8	12	7,8
7	Unit 7 <b>Nature tourism</b>	20	12	8
8	Unit 8 <b>Air travel</b>	24	14	10
9	Unit 9 <b>Hotel operations</b>	20	12	8
10	Unit 10 <b>Marketing</b>	24	14	10
	Итогоподисциплине:	<b>107,8</b>	<b>64</b>	<b>43,8</b>

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа
			ПЗ	
1	2	3	4	5
1	Unit 1 <b>Selling dreams</b>	14,8	6	8,8
2	Unit 2 <b>Getting there</b>	15	7	8
3	Unit 3 <b>Accommodation</b>	14	7	7
4	Unit 4 <b>Destinations</b>	14	7	7
5	Unit 5 <b>Things to do</b>	14	7	7
	Итого по дисциплине:	<b>71,8</b>	<b>34</b>	<b>37,8</b>

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа
			ПЗ	
1	2	3	4	5
6	Unit 6 <b>Niche tourism</b>	8	6	2
7	Unit 7 <b>Cultural tourism</b>	8	6	2
8	Unit 8 <b>Running a hotel</b>	9	6	3
9	Unit 9 <b>Customer service</b>	10	7	3
10	Unit 10 <b>Business travel</b>	10	7	3
	Итого по дисциплине:	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>
	Экзамен	<b>26,7</b>		
	Всего:	<b>71,7</b>		

**2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:**

По учебному плану данной дисциплины лекционные, практические занятия, а также КСР не предусмотрены.

**2.3.1 Лабораторные занятия  
Семестр 1-2**

№ разд ела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Unit 1 <b>World Tourism</b>	<b>Professional skills:</b> checking and confirming details; <b>Language focus:</b> Present Simple; adverbs of frequency; question forms; <b>Listening:</b> telephone messages, a telephone booking; <b>Reading:</b> international tourism in the USA.	Эссе/сообщение № 1, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 1
2	Unit 2 <b>Jobs in Tourism</b>	<b>Professional skills:</b> covering letters; <b>Language focus:</b> Present Simple vs.	Эссе/сообщение № 2, словарный

		Present Continuous; <b>Listening:</b> the skills and qualities; <b>Reading:</b> working conditions in tourism; job advertisements; covering letters.	диктант, лексико-грамматические задания № 2
3	Unit 3 <b>Visitor Centres</b>	<b>Professional skills:</b> dealing with enquiries; <b>Language focus:</b> Adjectives: degrees of comparison; <b>Listening:</b> dealing with a complaint <b>Reading:</b> The Role Of VICs; Bhutan; Edinburgh Bus Tours.	Эссе/сообщение № 3, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 3, деловая/ролевая игра № 1
4	Unit 4 <b>PackageTours</b>	<b>Professional skills:</b> planning and giving a guided tour; giving directions; <b>Language focus:</b> Past Simple; <b>Listening:</b> package tours to Cancun; Barcelona city tours; <b>Reading:</b> thing you didn't know about London; resort development in Cancun.	Эссе / сообщение № 4, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 4, деловая/ролевая игра № 3
5	Unit 5 <b>Hotels</b>	<b>Professional skills:</b> dealing with complaints; <b>Language focus:</b> Modals (requests and offers); <b>Listening:</b> describing hotels; guest expectations; <b>Reading:</b> Hotels in Moscow; Trends in the hotel industry.	Эссе/сообщение № 5, словарный диктант, презентация № 1, деловая/ролевая игра № 4, лексико-грамматические задания № 5, семестровый тест № 1
6	Unit 6 <b>Food and Beverage</b>	<b>Professional skills:</b> meeting customers' needs; <b>Language focus:</b> Countable and Uncountable nouns; some, any, much, many, (a) few, (a) little; <b>Listening:</b> special requests; in a sandwich bar; <b>Reading:</b> catering for a crowd.	Эссе/сообщение № 6, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 6, деловая/ролевая игра № 2
7	Unit 7 <b>Nature Tourism</b>	<b>Professional skills:</b> structuring a presentation; <b>Language focus:</b> Future forms: means of expressing Future; <b>Listening:</b> a tour itinerary; presenting a nature resort; <b>Reading:</b> why visit Kenya;	Эссе/сообщение № 7, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 7, презентация № 2
8	Unit 8 <b>Air Travel</b>	<b>Professional skills:</b> dealing with difficult passengers; <b>Language focus:</b> Modal verbs (prohibition, (no)obligation, permission, advice); <b>Listening:</b> air traffic control; typical situations; <b>Reading:</b> the ICAO.	Эссе/сообщение № 8, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 8

9	Unit 9 <b>Hotel Operations</b>	<i>Professional skills:</i> checking out; <i>Language focus:</i> Present Perfect; <i>Listening:</i> housekeeping inspection; trends in hotel refurbishment; checking guests out; <i>Reading:</i> housekeeping; the Savoy reopens.	Эссе/сообщение № 9, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 9, деловая/ролевая игра № 5
10	Unit 10 <b>Marketing</b>	<i>Professional skills:</i> negotiating; <i>Language focus:</i> Conditionals; <i>Listening:</i> promoting tourism products; negotiation; <i>Reading:</i> destination marketing; tourism trends; negotiating tactics.	Эссе/сообщение № 10, словарный диктант, лексико-грамматические задания № 10, семестровый тест № 2

### Семестр 3-4

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	<b>Unit 1 Selling dreams</b>	<i>Professional skills:</i> marketing; <i>Language focus:</i> present and past tenses; tense review; <i>Listening:</i> selling the dream; the marketing mix; <i>Vocabulary:</i> descriptive adjectives and nouns; <i>Speaking:</i> dream package tours; marketing mix analysis; <i>Writing:</i> adding interest; <i>Reading:</i> Your First Trip to Hawaii.	Эссе/сообщение № 1, словарный диктант, тест 1, лексико-грамматические задания
2	<b>Unit 2 Getting there</b>	<i>Professional skills:</i> dealing with the public; <i>Language focus:</i> multi-word verbs; <i>Listening:</i> transport in China; a difficult situation; <i>Vocabulary:</i> means of transport; <i>Speaking:</i> transport in your country; customer services manager; <i>Reading:</i> the Highs and the Lows of Working in the Airline Industry.	Эссе/сообщение № 2, тест 2, словарный диктант, деловая ролевая игра № 5, лексико-грамматические задания
3	<b>Unit 3 Accommodation</b>	<i>Professional skills:</i> dealing with complaint <i>Language focus:</i> modal verbs <i>Listening:</i> choosing a hotel; grading of hotels in Spain; problems and solutions; <i>Vocabulary:</i> types of accommodation; facilities and services <i>Speaking:</i> handling problems <i>Reading:</i> Accommodation in Spain.	Эссе/сообщение № 3, тест 3, словарный диктант, деловая ролевая игра № 4, лексико-грамматические задания
4	<b>Unit 4 Destinations</b>	<i>Professional skills:</i> offering advice <i>Language focus:</i> Articles <i>Listening:</i> weather forecasts	Эссе/сообщение № 4, тест 4, словарный диктант, презентация

		<p><b>Vocabulary:</b> weather, climate, features</p> <p><b>Speaking:</b> a personal service; professional advice;</p> <p><b>Writing:</b> describing climate; a review; an advice email;</p> <p><b>Reading:</b> weather and travel chaos; where to go when.</p>	№ 1 лексико-грамматические задания
5	<b>Unit 5 Things to do</b>	<p><b>Professional skills:</b> speaking to a group;</p> <p><b>Language focus:</b> conditionals</p> <p><b>Listening:</b> things to do in Argentina; guided tour of an art gallery;</p> <p><b>Vocabulary:</b> guidebook phrases; geographical features; talking about works of art;</p> <p><b>Speaking:</b> describing attractions/a work of art;</p> <p><b>Writing:</b> a geographical description; a catalogue description;</p> <p><b>Reading:</b> the Paris of South America</p>	Эссе/сообщение № 5, презентация № 2 тест 5, словарный диктант, лексико-грамматические задания, семестровый тест № 11.
6	<b>Unit 6 Niche tourism</b>	<p><b>Professional skills:</b> dealing with figures;</p> <p><b>Language focus:</b> the infinitive or gerund;</p> <p><b>Listening:</b> niche opportunities;</p> <p><b>Vocabulary:</b> sectors in niche tourism; niche tourism experiences;</p> <p><b>Speaking:</b> niche tourism vs. mass tourism; niche tourism in South Africa;</p> <p><b>Writing:</b> describing a niche tourism product;</p> <p><b>Reading:</b> medical tourism.</p>	Эссе/сообщение № 6, тест 6, словарный диктант, деловая ролевая игра № 2, лексико-грамматические задания
7	<b>Unit 7 Cultural tourism</b>	<p><b>Professional skills:</b> taking part in meetings;</p> <p><b>Language focus:</b> indirect questions; reported speech</p> <p><b>Listening:</b> planning an exhibition;</p> <p><b>Vocabulary:</b> culture, linking words;</p> <p><b>Speaking:</b> what is cultural tourism; describing artifacts; choosing a festival;</p> <p><b>Writing:</b></p> <p><b>Reading:</b> cultural tourists; cultural tourism in Britain.</p>	Эссе/сообщение № 7, тест 7, словарный диктант, деловая ролевая игра № 1, лексико-грамматические задания
8	<b>Unit 8 Running a hotel</b>	<p><b>Professional skills:</b> making presentations;</p> <p><b>Language focus:</b> have/get smth. done;</p> <p><b>Listening:</b> a day in the life of a hotel manager; the hotel inspector;</p> <p><b>Vocabulary:</b> -ed/-ing adjectives;</p> <p><b>Speaking:</b> inspection criteria; an inspector calls; making hotel improvements;</p> <p><b>Reading:</b> have you got what it takes to run a hotel?; making presentations.</p>	Эссе/сообщение № 8, тест 8, словарный диктант, презентация № 3, лексико-грамматические задания
9	<b>Unit 9 Customer service</b>	<p><b>Professional skills:</b> handling telephone conversations;</p> <p><b>Language focus:</b> question forms;</p> <p><b>Listening:</b> customer service experiences; getting customer feedback;</p> <p><b>Vocabulary:</b> personal qualities; telephone</p>	Эссе/сообщение № 9, тест 9, словарный диктант, деловая ролевая игра № 3, лексико-грамматические

		phrases; <i>Speaking</i> : customer expectations; showing you care; <i>Reading</i> : holiday travel information	задания
10	<b>Unit 10</b> <b>Business travel</b>	<i>Professional skills</i> : socializing and making small talk; <i>Language focus</i> : Past Perfect; <i>Listening</i> : business travel stories; striking up a conversation; <i>Vocabulary</i> : idioms and metaphors; making small talk; <i>Speaking</i> : topics of conversation; <i>Reading</i> : changes in business travel; team-building events.	Эссе/сообщение № 10, тест 10, словарный диктант, лексико-грамматические задания, семестровый тест № 12.

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка учебного материала	Методические указания по организации самостоятельной работы и проработке учебного (теоретического) материала по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой ПЛИНИТ, протокол № 10 от 27.05.2019 г.
2.	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Методические указания по выполнению индивидуальных заданий по дисциплине «Иностранный язык», утвержденные кафедрой ПЛИНИТ, протокол № 10 от 27.05.2019 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» используются следующие образовательные технологии:

- стандартные методы обучения – лабораторные занятия с объяснением теоретического материала (например, грамматические правила, фонетические правила артикуляции)

звуков), обсуждение сообщений, проверка домашнего задания, консультации преподавателя, анализ ошибок, написание проверочных и тестовых работ;

- методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий: деловые и ролевые учебные игры, «мозговой штурм», разбор конкретных ситуаций практических задач, презентации.
- в ходе реализации курса используется Открытая Среда Модульного Динамического Обучения КубГУ, в которой представлен электронный учебный курс по дисциплине «Иностранный язык» в соответствии с ООП для обеспечения интернет поддержки обучения. Реализация курса предполагает выполнение заданий, тестов и других форм организации учебной деятельности по дисциплине, которые выполняются в асинхронной форме.
- Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Таблица 4 Интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
1	ПР	деловые и ролевые игры, «мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических), презентации	6
2	ПР	деловые и ролевые игры, «мозговой штурм», разбор конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических), презентации	6
3	ПР	деловые и ролевые игры, «мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических), презентации	6
4	ПР	деловые и ролевые игры, «мозговой штурм», разбор конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических), презентации	4
<i>Итого:</i>			22

Интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях.

#### Семестр 1-2

№ра здела	Наименование разделов	Кол-во часов	Интерактивные технологии
1	2	3	4
1	<b>Unit 1 World tourism</b>	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
2	<b>Unit 2 Jobs in tourism</b>	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную

			тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
3	<b>Unit 3 Visitor centres</b>	1	деловые и ролевые игры, «мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
4	<b>Unit 4 Package tours</b>	1	разбор и обсуждение конкретных ситуаций, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
5	<b>Unit 5 Hotels</b>	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, презентация, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
6	<b>Unit 6 Food and beverage</b>	1	деловые и ролевые игры, разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
7	<b>Unit 7 Nature tourism</b>	2	деловые и ролевые игры, разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических), презентация
8	<b>Unit 8 Air travel</b>	1	беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
9	<b>Unit 9 Hotel operations</b>	1	деловые и ролевые игры, разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
10	<b>Unit 10 Marketing</b>	2	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
	<b>Всего</b>	<b>12</b>	

### Семестр 3-4

№ра здел а	Наименование разделов	Кол-во часов	Интерактивные технологии
1	2	3	4
1	<b>Unit 1 Selling dreams</b>	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
2	<b>Unit 2 Getting there</b>	1	деловая/ролевая игра, «мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
3	<b>Unit 3 Accommodation</b>	1	деловая/ролевая игра, «мозговой штурм»,

			разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
4	Unit 4 <b>Destinations</b>	1	разбор и обсуждение конкретных ситуаций, презентация, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
5	Unit 5 <b>Thing to do</b>	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, презентация, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
6	Unit 6 <b>Niche tourism</b>	1	деловая/ролевая игра, разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
7	Unit 7 <b>Cultural tourism</b>	1	деловая/ролевая игра, разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
8	Unit 8 <b>Running a hotel</b>	1	беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических), презентация
9	Unit 9 <b>Customer service</b>	1	деловая/ролевая игра, разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
10	Unit 10 <b>Business travel</b>	1	«мозговой штурм», разбор и обсуждение конкретных ситуаций, беседа на заданную тему, активизация ключевых понятий (грамматических и тематических)
	Всего	10	

## 4. Оценочные и методические материалы

### 4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Иностранный язык».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме монологического высказывания в устной (устное сообщение) или письменной формах (эссе), тестовых заданий, презентации, лексико-грамматических заданий, ролевой игры, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету и экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

#### 1-2 семестры

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Контролируемой компетенции (или)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>Unit 1 World tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, проверка выполнения домашнего задания	Семестровый тест по разделам 1-5; Вопросы на зачете: 1-3, 7, 8, 14, 16.
2	<b>Unit 2 Jobs in tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, лексико-грамматические задания, проверка домашнего задания	
3	<b>Unit 3 Visitor centres</b>	УК-4	Эссе/сообщение, лексико-грамматические задания, проверка домашнего задания	
4	<b>Unit 4 Package tours</b>	УК-4	Эссе/сообщение, лексико-грамматические задания, проверка домашнего задания	
5	<b>Unit 5 Hotels</b>	УК-4	устный опрос, проверка выполнения домашнего задания, тест	

6	Unit 6 <b>Food and beverage</b>	УК-4	Эссе/сообщение, лексико-грамматические задания, проверка домашнего задания	Семестровый тест по разделам 6-10; Вопросы на зачете: 4-6, 9-12, 15.
7	Unit 7 <b>Nature tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, лексико-грамматические задания, проверка домашнего задания	
8	Unit 8 <b>Air travel</b>	УК-4	Эссе/сообщение, лексико-грамматические задания	
9	Unit 9 <b>Hotel operations</b>	УК-4	лексико-грамматические задания	
10	Unit 10 <b>Marketing</b>	УК-4	тест	

### 3-4 семестры

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Selling dreams	УК-4	Эссе/сообщение № 1, тест 1, лексико-грамматические задания	Вопрос на зачете 1-5/ экзамене 1; Тест 1
2	Getting there	УК-4	Эссе/сообщение № 2, тест 2, деловая ролевая игра № 5, лексико-грамматические задания	
3	Accommodation	УК-4	Эссе/сообщение № 3, тест 3, деловая ролевая игра № 4, лексико-грамматические задания	Вопрос на зачете 6, 7, 11 / экзамене 3,4; Тест 2
4	Destinations	УК-4	Эссе/сообщение № 4, тест 4, лексико-грамматические задания	
5	Things to do	УК-4	Эссе/сообщение № 5, презентация № 1, тест 5, лексико-грамматические задания, семестровый тест № 11.	Вопрос на зачете 10, 14 / экзамене 5-8; Тест 3
6	Niche tourism	УК-4	Эссе/сообщение № 6, тест 6, деловая ролевая игра № 2, лексико-грамматические задания	
7	Cultural tourism	УК-4	Эссе/сообщение № 7, тест 7, презентация № 2, деловая ролевая игра № 1, лексико-	Вопрос на зачете 8, 9 / экзамене 10-12;

			грамматические задания	Тест 4
8	Running a hotel	УК-4	Эссе/сообщение № 8, тест 8, лексико-грамматические задания	
9	Customer service	УК-4	Эссе/сообщение № 9, тест 9, деловая ролевая игра № 3, лексико-грамматические задания	Вопрос на зачете 12, 13 / экзамене 13, 14; Тест 5,
10	Business travel	УК-4	Эссе/сообщение № 10, тест 10, лексико-грамматические задания, семестровый тест № 12.	

### Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Знает на недостаточном уровне коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знает на достаточном уровне коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знает твердо и уверенно коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
	Умеет в недостаточной степени коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках, деловую переписку, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Умеет в достаточной степени коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках, деловую переписку, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Умеет уверенно коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках, деловую переписку, с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
	Владеет на недостаточном уровне информационно-коммуникационными	Владеет на достаточном уровне информационно-	Владеет уверенно информационно-коммуникационными

	технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; умением выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык	коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; умением выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык	технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; умением выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык
--	--	--	--

### Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля.

№	Контролируемый компонент	Формы и/ или средства контроля
1	Контроль уровня сформированности языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке	Тестирование; лексико-грамматические задания, словарный диктант
2	Контроль уровня сформированности умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в ситуациях межличностного и межкультурного социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке	Монологические высказывания в устной или письменной формах (эссе/сообщения); презентации
3	Контроль уровня сформированности навыков, умений, способностей создания понятных, корректных, терминологически насыщенных текстов профессиональной тематики на иностранном языке и на родном языке как следствие перевода с иностранного	Перевод с английского на русский; пересказ текста
4	Контроль уровня сформированности рецептивных видов речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности	Тестирование
5	Контроль уровня сформированности умений использовать профессионально-ориентированные средства иностранного языка для осуществления социального взаимодействия на изучаемом иностранных языков.	Тестирование

### Семестр 1-2

Раздел (Unit)	Компетенции	Оценочные средства
Раздел 1 Unit 1 <b>World tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания
Раздел 2 Unit 2 <b>Jobs in tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания
Раздел 3	УК-4	Эссе/сообщение, деловая ролевая игра,

Unit 3 <b>Visitor centres</b>		словарный диктант, лексико-грамматические задания
Раздел 4 Unit 4 <b>Package tours</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая/ролевая игра, презентация, лексико-грамматические задания
Раздел 5 Unit 5 <b>Hotels</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая/ролевая игра, презентация, семестровый тест
Раздел 6 Unit 6 <b>Food and beverage</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая/ролевая игра, лексико-грамматические задания
Раздел 7 Unit 7 <b>Nature tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, презентация, словарный диктант, лексико-грамматические задания
Раздел 8 Unit 8 <b>Air travel</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания, презентация
Раздел 9 Unit 9 <b>Hotel operations</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая/ролевая игра, лексико-грамматические задания
Раздел 10 Unit 10 <b>Marketing</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания, тест

### Семестр 3-4

Раздел (Unit)	Компетенции	Оценочные средства
Раздел 1 Unit 1 <b>Selling dreams</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания
Раздел 2 Unit 2 <b>Getting there</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая ролевая игра, лексико-грамматические задания
Раздел 3 Unit 3 <b>Accommodation</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая ролевая игра, лексико-грамматические задания
Раздел 4 Unit 4 <b>Destinations</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, презентация, лексико-грамматические задания
Раздел 5 Unit 5 <b>Thing to do</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания, презентация, семестровый тест
Раздел 6 Unit 6 <b>Niche tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая ролевая игра, лексико-грамматические задания
Раздел 7 Unit 7 <b>Cultural tourism</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая ролевая игра, лексико-грамматические задания
Раздел 8 Unit 8 <b>Running a hotel</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания, презентация
Раздел 9 Unit 9 <b>Customer service</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, деловая ролевая игра, лексико-грамматические задания
Раздел 10 Unit 10 <b>Business travel</b>	УК-4	Эссе/сообщение, словарный диктант, лексико-грамматические задания, семестровый тест

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### Примерные задания теста

**1-2 семестр**

**По разделам 1-5.**

Tourism statistics

**1. Complete the questions about international tourism in China. Then match the questions 1-7 with the answers a-g.**

1. .... international visitors did China have in 2010?
  2. .... did China earn from international tourism in 2010?
  3. .... is the most popular tourist attraction?
- a) 744 euros  
 b) 56 million  
 c) 8,850 km (5,500 miles)

Checking and confirming

**2. Complete the expressions for checking and confirming details.**

1. **A:**<sup>1</sup> ... do you <sup>2</sup> ... your surname?  
**B:** It's B-R-Y-A-N-T.
2. **A:** I'm sorry, I didn't catch that.<sup>3</sup> ... you <sup>4</sup> ... that number, please?  
**B:** Sure. It's 472 890 112.

Tourism jobs and sectors

**3. Put the jobs in the box with the correct tourism sector in the table.**

*concierge   driver   entertainer   executive   chef   flight attendant  
 front office manager   housekeeper   pilot   restaurant manager  
 shore excursion manager   tour guide   waiter*

Accommodation	Food and Beverage	Transportation	Recreation

Present simple and present continuous

**4. Complete the tour manager's story with the present simple or present continuous form of the verbs in brackets.**

My main responsibility is designing tailor-made tour packages to meet the needs of different clients.

As part of my day-to-day work I <sup>1</sup> ... (deal with) clients, <sup>2</sup> ... (suggest) travel routes to suit their interests, <sup>3</sup> ... (book) their flights, <sup>4</sup> ... (make) hotel reservations and, <sup>5</sup> ... (provide) detailed quotations and final itineraries.

Tourist information

**5. Look at the definitions and write the words connected with tourist information.**

1. a thin book that gives information or advertises something
2. a short journey arranged so that a group of people can visit a place
3. when you suggest or recommend what someone should do

**6. Complete the tourist information about Venice using the comparative or superlative form of the adjectives in brackets.**

Venice is one of the <sup>1</sup> ... (interesting) places in the world. However, the summer can be the <sup>2</sup> ... (bad) time to visit. It's sometimes very hot and humid, and there are a lot of tourists. The <sup>3</sup> ... (near) airport is Marco Polo Airport. The Alilaguna water-bus from the airport costs €15 and takes 75 minutes to get to St Mark's Square. Hiring a water-taxi is much <sup>4</sup> ... (fast) - 30 minutes - but also <sup>5</sup> ... (expensive) - about €100.

Dealing with enquiries

**7. Match a-h to 1-8 to complete the telephone conversation.**

- a) Would you like anything else?  
 b) Would you like to book a specific tour?  
 c) Don't worry. We'll show you how to do it when you get here.  
**A:** Hamilton Visitor Centre, Suzanna speaking. How can I help you?  
**B:** Hello, we're interested in walking tours of the Hamilton Region.  
**A:** <sup>1</sup>.....  
**B:** Well, no. I'd like to know some more first.  
**A:** <sup>2</sup>.....  
**B:** That's right.  
**A:** <sup>3</sup>.....  
**B:** Nature walks but nothing very difficult or energetic.

City tours

**8. Match the tourists' questions 1-6 about The Houses of Parliament in London to the tour guide's answers a-f.**

1. Excuse me, who designed the building?
  2. How far is the Tower of London from here?
  3. What are 'peers'?
- a) I'm afraid not. Visitors can only take photos in Westminster Hall.  
 b) The present building was completed in 1870 but the original palace dates back to 1042.

Past simple

**9. Complete this description of the early history of Paris with the correct past simple form of the irregular verbs in brackets.**

The site of modern-day Paris was founded by a Celtic tribe called the Parisii. They established a fishing village near the river Seine. Paris's lands <sup>1</sup> ... (be) prosperous. Later, the area <sup>2</sup> ... (come) under Roman control. They <sup>3</sup> ... (build) a massive fort on the *Ile de la Cite* because the island <sup>4</sup> ... (have) the river as additional protection.

Modal verbs

**10. Use a modal verb to make this receptionist's offers and requests sound more polite. Write THREE words.**

1. I want to see your passport./ \_\_\_\_\_ your passport, please?
2. Do you want a taxi?/ \_\_\_\_\_ a taxi for you?
3. Spell your surname./ \_\_\_\_\_ your surname, please.

*Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: УК-4*

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту при правильном выполнении 85-100% заданий;
- оценка «хорошо» выставляется студенту при правильном выполнении 70-85% заданий;
- оценка «удовлетворительно» студенту при правильном выполнении 55-69% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» при правильном выполнении менее 55% заданий.

**Примерные лексико-грамматические задания к разделам 1-5:**

**№ 1 Раздел 1**

**1. Give at least ten job titles with the duties in the hospitality industry. Provide translation of the job titles.**

**2. What adjectives can describe a career in the hospitality industry? Provide translation.**

**3. Translate the following sentences from Russian into English.**

1. Какие обязанности (ответственность) у менеджера отеля?
2. Индустрия гостеприимства не всегда бывает гостеприимной.

3. В какое время обычно они заканчивают работу в отеле?
4. Одна из моих основных обязанностей – обучать новый персонал.
5. Когда она уберет номер, я проверю все ли в порядке, прежде чем вселится (зарегистрируется) новый постоялец.

**4. Give translation of the following words and phrases.**

SO, CO, во время вашего пребывания, работать с людьми, удовлетворение от работы

**5. Make up six sentences with any of the words in task IV using adverbs of frequency.**

**№ 2 Раздел 2**

**1. Complete the text with the correct forms of the Present Simple Tense.**

Physical size

One of the major differences between US and European airports ... **(to be)**<sup>1</sup>size. By this I ... **(not to mean)**<sup>2</sup>the number of flights and passengers passing through the airport. There ... **(to be)**<sup>3</sup> many huge airports in Europe and few in the world ... **(to be)**<sup>4</sup>as busy as Heathrow. What I ... **(to mean)**<sup>5</sup>is the physical space the airport ... **(to occupy)**<sup>6</sup>.

**2. Complete the text with the correct prepositions and particles**

When you land

for | up | to | by | from | in | with | at | about | through | around

Most destination airports ... (1) America have an international terminal where you will land. You will first then pass ... (2) immigration where you have to hand ... (3) the green immigration form you filled in on the plane and have your passports examined (be prepared ... (4) a lengthy wait during this process). Don't be tempted to make a silly joke ... (5) why you are visiting or anything ... (6) security.

**№ 3 Раздел 3**

**1. What might you say to the waiter in a restaurant if ...**

1. your chips have too much oil/fat on them
2. your dish has obviously been cooked too much/too long
3. your piece of meat is absolutely perfectly cooked
4. your dish seems to have no flavour at all

**2. Use the taste words to describe the following**

1. Indian curry
2. pizza
3. sea water
4. an unripe apple
5. a cup of tea with 5 spoonful of sugar

**3. Complete each sentence with a or some, or leave the space blank.**

1. I'd like ... chicken please, a large one for roasting.
2. Could I have ... bread please?
3. Do you have time for ... snack before our bus leaves?
4. Would you like to come to ... lunch with me on Thursday?
5. There's ... milk jug in the cupboard near the fridge.

**I. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.**

**Rachel:** What *(you/do)* .....<sup>1</sup> last weekend, Sophie?

**Sophie:** I *(go)* .....<sup>2</sup> to Amsterdam with Neil.

**Rachel:** Really? How long *(you/stay)* .....<sup>3</sup>?

**Sophie:** Oh, just for a weekend. We *(stay)*.<sup>4</sup> in a hotel called the Prinsenhof.

**Rachel:** *(you I do)* .....<sup>5</sup> anything special?

**II. Complete the text with the correct comparative or superlative form of the words in brackets.**

### What to do and see in Miami

Downtown Miami is a combination of shiny high rises and busy discount stores. The fifty-five-storey First Union Financial Center, (*tall*) .....<sup>1</sup> structure south of Atlanta, dominates the skyline. The water taxi will pick you up at one of ten points along the water in downtown Miami and South Beach. It's not (*practical*) .....<sup>2</sup> means of transport, but the views are great and it's (*exciting*) ...<sup>3</sup> than taking a bus. The Museum of Contemporary Art, inaugurated in 1996, is Miami's (*new*) .....<sup>4</sup> museum. MOCA exhibits (*late*) ...<sup>5</sup> contemporary art, including installations, multimedia shows and manipulated photography.

**III. Lisa is working as a receptionist for the summer in a hotel in Stockholm. Complete her letter with the correct form of the verbs in brackets.**

Hello Maribel,

How are you? I ....<sup>1</sup> (enjoy) my new job – it's very interesting and varied and I .....<sup>2</sup> (meet) lots of people. The hotel is little but everyone here is well qualified and the standard of service is high. It's a good hotel – they (have) .....<sup>3</sup> lots of facilities for children. The staff (know) ....<sup>4</sup> lots of languages so I (not learn) .....<sup>5</sup> very much Swedish because everyone (speak) .....<sup>6</sup> to me in perfect English.

**IV. Choose the best response to each question.**

1. Good afternoon. Can I help you?
  - a) For three days.
  - b) Yes, I've booked a room. My name's Smith
  - c) That's right. I asked for a non-smoking room.
2. Could I see your passport please, Ms Muller?
  - a) Certainly, it's M-U-L-L-E-R.
  - b) That's right. I asked for a non-smoking room.
  - c) What do you need it for?

**V. Translate the following sentences into English:**

1. Если он не будет занят, он придет к нам в гости.
2. Если ты не купишь кофе, нам придется пить чай.
3. Если он останется дома, он позвонит тебе.
4. Если ты дашь мне это письмо сейчас, я смогу перевести его для тебя.
5. Вы рассердитесь, если я скажу ему об этом?

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: УК-4**

### Примерные задания для письменного словарного диктанта по дисциплине Иностранный язык

#### № 1 Раздел 1 Unit 1

tourist destinations, the tourism industry, outbound tourism, domestic tourism, inbound tourism/tourist, VFR, to receive tourists / receipts, WTO, accommodation, attraction(s), recreation, entertainment, event, beverage, convention, bed and breakfast, merchandise, retailer, survey, customer profile, package, optional (tour), booking, to include, leisure, theme park, trekking, trip.

#### № 2 Раздел 2 Unit 2

advantages, disadvantages, varied work, seasonal work, short-term contract, long-term career, temporary (option), permanent, working shifts, working hours, part-time, full-time, to suit one's needs, low-paid, high-paid, to offer on-the-job training, employee, employer, to earn, salary,

practical skills, to start at the bottom, to gain experience, to develop (the right skills), promotion, to move into a management position, regular daytime hours, relevant.

### № 3 Раздел 3 Unit 3

tourist office, VIC, tourist board, to provide (advice), helpful, sight, to promote, day-tripper, to encourage, ambassador, a local, spectacular, noisy, tiny, enquiry, hop-on, hop-off, to deal with (an enquiry), guided walking tour, itinerary, to depart, to last, admission, discount, recorded commentary, free of charge, senior citizens, valid, to confirm, to check, quality, to improve.

### № 4 Раздел 4 Unit 4

cultural heritage, city hall, palace, mansion, country house, castle, pillar, dome, landmark, architectural style, free activities for kids, information pack, sightseeing tour, hire of sports equipment, full-board, half-board, all-inclusive, available, to offer, gratuity, to tip staff, to pay extra, overcharge, tour guide, to design, different (from), to find out, to give out, private.

### № 5 Раздел 5 Unit 5

hotel services, hotel facilities, to meet demands, luxury hotel, basic, mid-price, to reserve a room, to be booked up, in advance, cheaper rates, check-in procedure, to greet, guest, to confirm, key card, enjoyable, room number, room service, to make a request, to sign, check-in, check-out, express checkout kiosk, laundry service, walk-in shower, indoor, outdoor, cot/crib, front desk, internet access, to complain, to apologise, attitude, (un)comfortable, support, suitable.

*Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: УК-4*

## **Примерные темы эссе / сообщений (монологических высказываний) по дисциплине Иностранный язык**

### **1 семестр**

1. Tourism Industry: latest trends in the tourism industry.
2. My Future Career: jobs and duties.
3. Visitor Centres. City Tours
4. Favourite Holiday Destinations.
5. Hotel Facilities.

### **2 семестр**

6. Catering. Traditional Dishes / National Cuisines.
7. Ecotourism: sustainable tourism.
8. Air Travel.
9. Hotel Operations.
10. Negotiating: successful tactics.

### **3 семестр**

1. Dream package tour.
2. Transport in your country.
3. Accommodation: types, facilities and services.
4. Popular tourist destinations: describing climate, weather, geographical features.
5. Popular tourist destinations: describing attractions.

### **4 семестр**

6. Sectors in niche tourism. Niche tourism vs. mass tourism.
7. Cultural tourism.
8. Running a hotel.
9. Customer service.
10. Business travel.

*Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: УК-4*

## **Пример деловой (ролевой) игры по дисциплине Иностранный язык**

**1 Тема:** The Check-out Procedure

**2 Концепция игры**

Role-playing a check-out situation. The receptionist checks out the guest. The guest thinks that there's a mistake in the bill and asks the receptionist about the extra charges. The receptionist explains to the guest that the hotel charges extra for use of the car park and for the guests checking out before 7 am.

**3 Роли:**

- a receptionist;

- a guest;

**4 Ожидаемый (е) результат (ы)**

Формирование и развитие навыков общения с клиентами, запроса и поиска информации.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:** УК-4

2. Пример заданий на порождение монологических высказываний для контроля уровня сформированности умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в ситуациях межличностного и межкультурного социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке, в том числе и в рамках профессиональной тематики

1. Imagine that you are taking part in the students' exchange in a British university. Present yourself and speak about your interests.

2. Imagine that you are dealing with a complaint. Give reasons explaining the problem and say what you're going to do to solve the problem.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:** УК-4

3. Пример заданий для контроля уровня сформированности навыков, умений, способностей создания понятных, корректных, терминологически насыщенных текстов профессиональной тематики на иностранном языке и на родном языке в результате перевода с иностранного

Read and translate the text in writing:

### **Guest information management**

Progressive hospitality companies are all customer-oriented and do not spare efforts to gather all relevant information about their current and potential guests. There are several simple techniques to do it properly. Most common of them is placing *guest comment cards* on dining room tables and in guest rooms. Or they are handed to departing customers. This technique provides useful information and insights into problem areas. For example, several negative comments on food would indicate a potential problem for a restaurant, if no corrective action is taken.

A problem with guest comment cards is that they may not reflect the opinions of the majority of guests. Commonly, only those people who are very angry or very pleased take the time to complete a card. Thus comment cards can be useful in spotting problem areas, but they are not a good indication of overall guest satisfaction.

In order to identify frequent and repeat guests and give them top priority in a sales blitz, the company needs an *automated guest history*. It is also important to know the former frequent guests who are no longer using the hotel. Salespeople will want to call on these former clients to see if they can regain their business. This system offers a competitive advantage to a chain, particularly a small chain.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:** УК-4

4. Пример тестов для контроля уровня сформированности рецептивных видов речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности

### **A tale of two cities: visiting London, visiting Edinburgh**

**Choose the best sentence a)–e) to complete each gap.**

**1** \_\_\_\_\_ . The capital of England is a vibrant city filled with plenty of things to do, but while you are in this beautiful part of the world, hotels in Edinburgh can offer you a chance to catch a little more culture with a trip north of the border to Scotland.

If you are coming from abroad to visit both cities, finding a package may be a little difficult. Furthermore, multi-stay trips are often slightly more expensive due to the arrangements and extra paperwork handled by the travel company. It may be much cheaper to book your flights and accommodation separately and UK hotels by Hotel Club may be a good place to start. Chain hotels will often give you the best price but for a more authentic stay in the UK you may want to try some of the local independent hotels.

Travelling between the two cities is fairly easy, but they are not particularly close together. Flights between Edinburgh and London are cheap when booked in advance. Budget airlines offer prices as low as £12.50 one-way, but watch out for hidden costs for add-ons such as luggage, booking fees and early check-in. The cheapest way to travel is on a coach; some companies offer prices as low as £5 when booked in advance, and there are no extra fees for luggage. The drive can last up to 12 hours, though, and may not be the most comfortable way to head up north.

**2** \_\_\_\_\_ .

High speed train services can have you in the Scottish capital in a matter of hours and without the delay of check-in or baggage handling. If you book early, you can get a ticket for as cheap as £12.50 one-way.

When choosing your accommodation in London or Edinburgh, there is plenty to select from. It is important that you remember a few important tips before you go ahead and book. Whether you are looking at London 5 star hotels or a more basic 2 star accommodation, try to make sure you are near public transport routes. **3** \_\_\_\_\_ .

However, this can affect the cost of the hotel you are staying at, so if you don't mind a walk then you could save some money. Furthermore, use online map services to target the areas of each city you would like to stay. Both cities are large and you won't want to have to travel for hours each day just to get to the attractions. Target the destinations you would like to see the most and use UK post codes online to find the best areas to stay. London has a huge number of attractions to choose from. Buckingham Palace is a tourist favourite and runs seasonal tours each year.

**4** \_\_\_\_\_ . Most people in the civilised world will have heard of attractions such as Big Ben or the Tower of London, but there are also some more low key places of interest that you should definitely visit. Covent Garden is a wonderful place to take a break from a long day sight-seeing to grab a drink or a bite to eat. Much in the same way, taking a trip to the bohemian village of Camden will bring you delight with its wonderful markets and boutiques. Should you be around at the right time of year, make sure you check out Notting Hill Carnival for an unforgettable experience.

North of the border, Edinburgh has plenty to offer, too. Edinburgh Castle is perhaps one of the most notable landmarks and tours operate all year. **5** \_\_\_\_\_ . After a brisk walk through history, why not check out Edinburgh's famous whisky factories? The Scottish are world renowned for their single malt whiskies and for a taster session, there isn't anywhere better. Visitors can usually turn up on the day and enjoy this wonderful experience, with most choosing to exit through the gift shop. Edinburgh also has a wide selection of museums and galleries, most of which are free to visit. Also, if you are a fan of the arts, the Edinburgh Fringe

Festival held each year, is filled with musical, dance and comedy acts for a number of weeks. So, why not make the most of your trip around the UK and visit both these wonderful cities? General pricing will not exceed much over the cost of visiting just one and you are sure to get the most out of your trip.

- a) Other attractions include the beautiful Kew Gardens and the iconic London Eye, an observation wheel so large that you can see over the entire city.
- b) If you are planning a trip to the UK or a domestic city break, London is usually first on your list of places to visit.
- c) Although it may not be the cheapest, the easiest option when heading to Scotland is rail.
- d) The historic castle offers a remarkable insight into the history of this beautiful country.
- e) In both cities there are plenty of bus routes and in London, being close to the tube is exceptionally useful for travelling to tourist destinations.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:** УК-4

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту при правильном выполнении 90-100% заданий;
- оценка «хорошо» выставляется студенту при правильном выполнении 80-89% заданий;
- оценка «удовлетворительно» студенту при правильном выполнении 60-79% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» при правильном выполнении менее 60% заданий.

#### **Темы презентаций**

##### **1 семестр**

1. Designing a city tour.
2. Best destinations: main attractions and geographical features.

##### **2 семестр**

3. Nature tourism: tour itineraries.

##### **3 семестр**

1. Tourist favourite destinations: geographical features.
2. Tourist favourite destinations: main attractions.

##### **4 семестр**

3. Presenting a hotel.

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:** УК-4

#### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

Промежуточной формой контроля знаний студентов очной формы обучения по дисциплине «Иностранный язык» является зачет (1-3 семестр) и экзамен (4 семестр).

##### **Вопросы для подготовки к зачету.**

##### **1 семестр**

1. Образование и употребление the Present Simple, наречия неопределенного времени: always, often, seldom, sometimes, usually, их место в предложении.
2. Образование и употребление the Present Continuous; глаголы, не употребляющиеся в Continuous.
3. Образование и употребление the Past Simple; правильные и неправильные глаголы.
4. Pronouns: личные, объектные и притяжательные местоимения.
5. The Comparison of Adjectives: образование степеней сравнения прилагательных.
6. Prepositions: in, at, on, under, behind, opposite, over, near, from, up, down, straight ahead.

7. QuestionForms: порядок слов в вопросительных предложениях.

## **2 семестр**

8. Countable Nouns, Uncountable Nouns, Quantifiers.

9. Образование и употребление the Future Simple, shall в вопросительных предложениях. Other ways of expressing the future: the Present Simple, the Present Continuous, be going to do smth., may/might.

10. The Modals: can, could, may, might, must, have to, should.

11. Образование и употребление the Present Perfect.

12. Conditionals: первый и второй типы условных предложений.

## **3 семестр**

1. Question Forms: порядок слов в вопросительных предложениях.

2. Образование и употребление the Present Tenses, наречия неопределенного времени: always, often, seldom, sometimes, usually, их место в предложении.

3. Образование и употребление the Present Continuous; глаголы, не употребляющиеся в Continuous.

4. Образование и употребление the Past Tenses; правильные и неправильные глаголы.

5. Have smth. done structure.

6. Articles.

## **4 семестр**

7. Образование и употребление the Future Tenses, shall в вопросительных предложениях.

8. Other ways of expressing the future: the Present Simple, the Present Continuous, be going to do smth., may/might.

9. Reported Speech. Indirect questions

10. The Passive Voice.

11. The Modals: can, could, may, might, must, have to, should, ought to, need.

12. Countable and uncountable nouns. Quantifiers.

готовность принять участие в ситуативно-обусловленной беседе по изученной тематике, а также сделать сообщение на профессионально-ориентированные темы(монологическое высказывание)

- по темам разделов (1-2 семестр): 1. *Tourism Industry: latest trends in the tourism industry.* 2. *My Future Career: jobs and duties.* 3. *City Tours* 4. *Favourite Holiday Destinations.* 5. *Hotel Facilities.* 6. *Catering. Traditional Dishes / National Cuisines.* 7. *Ecotourism: sustainable tourism.* 8. *Air Travel.* 9. *Hotel Operations.* 10. *Negotiating: successful tactics.*

- по темам разделов (3-4 семестр): *The Marketing Mix, Means of Transport, Accommodation, Dealing with Difficult Situations, Things to Do in ...: describing attractions, Niche Tourism, Popular Tourist Destinations, Hotel Facilities, Cultural Tourism, A Day in the Life of a Hotel Manager, Inspecting a Hotel, Getting Customer Feedback, Business Travel;*

**Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:** УК-4

### **Вопросы для подготовки к экзамену**

#### **Список тем для обсуждения на экзамене**

1. Marketing in tourism.
2. Advantages and disadvantages of different types of tourism.
3. The city one could call the cultural capital of the millennium.
4. A hotel any tourist would dream of staying at. (place, service, facilities ...)
5. Changes in the recent years in the travel industry.
6. Dealing with possible complaints about package holidays.
7. Skills and qualities a good hotel manager should possess.

8. Communication problems – a road to ruin.
9. Tourist attractions in your region.
10. Your favourite way of travelling.
11. Business travel.
12. Cultural tourism.

**Примерные экзаменационные вопросы по дисциплине  
«Иностранный язык»**

1. Read, translate and retell the text.
2. Topic for discussion: *Advantages and disadvantages of different types of tourism.*

Образец экзаменационного билета:

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кубанский государственный университет»**  
Кафедра прикладной лингвистики и новых информационных технологий  
43.03.02 Туризм  
Профиль: Туристско-экскурсионная деятельность  
Дисциплина \_\_\_\_\_ **Иностранный язык** \_\_\_\_\_

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Read, translate and retell the text.
2. Topic for discussion: *Business travel.*

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_

**Образец текста для чтения и пересказа (экзаменационное задание 1)**

**DEVELOPMENT OF MASS TOURISM**

The most significant economic change for many countries of the world has been the development of mass tourism since World War II. Tourism is a risky business: capital investment can be considerable, whereas the season in which to recoup expenditure may be short and can be disrupted by economic difficulties within a country and in neighbouring countries or by cool, rainy weather in summer. Furthermore, there is fierce competition to attract tourists, not only among different countries but also among the resorts within each country.

Tourism is a growing industry and one of the largest sources of foreign exchange. Enormous sums of money are injected into the economies of some nations by winter and summer tourism. Employment opportunities in the service sector increase substantially. The tourist trade is one of most important sources of employment and revenue and is served by numerous hotels and boardinghouses, youth hostels, restaurants, and retail businesses. Many cities are also important centres for international conferences and exhibitions.

*Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:* УК-4

**4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:*

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к экзамену по дисциплине. Экзамен по дисциплине «Иностранный язык» преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических и практических знаний и умений, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач. Форма проведения экзамена: устно. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

#### **Экзамен включает следующие задания**

1) чтение, перевод текста в письменной форме (с английского на русский) и пересказ текста, беседа с экзаменатором по прочитанному тексту;

2) подготовка и порождение устного монологического высказывания по предложенной теме;

Для получения экзаменационной оценки студентам необходимо продемонстрировать знание фактического материала, владение комплексом информации по вопросам практической грамматики, лексической содержательности. От студентов требуется: чтение, перевод и пересказ предлагаемого текста, реферирование русской статьи на английском языке и обсуждение темы. Ответ должен быть полным, правильным, свидетельствовать о глубоком понимании материала и умении им пользоваться.

#### **Критерии оценки:**

оценка «отлично»: глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, логически последовательные, полные, грамматически правильные и конкретные ответы на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов комиссии; использование в необходимой мере в ответах языкового материала, представленного в рекомендуемых учебных пособиях и дополнительной литературе;

оценка «хорошо»: твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном реагировании на замечания по отдельным вопросам;

оценка «удовлетворительно»: знание и понимание основных вопросов программы, наличие существенных ошибок при недостаточной способности их корректировки, наличие определенного количества (не более 50%) ошибок в освещении отдельных вопросов билета;

оценка «неудовлетворительно»: непонимание сущности излагаемых вопросов, грубые ошибки в ответе, неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

#### ***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:***

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов к экзамену по дисциплине. Зачет по дисциплине «Иностранный язык» преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических и практических знаний и умений, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре и изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Общие элементы процедуры оценивания:

- ознакомление обучающихся с процедурой и алгоритмом оценивания,
- проведение предварительных консультаций и предоставление вопросов, включенных в оценочные материалы,
- проверка ответов на вопросы, работ и т.д.,
- при возникновении спорных ситуаций решение принимается в ходе обсуждения с уточнением поставленной в вопросе проблематики,
- сообщение результатов оценивания обучающимся, обсуждение их,
- оформление необходимой документации.

#### **Критерии оценки по промежуточной аттестации (зачет)**

Оценка «зачтено» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, отличавшийся активностью на лабораторных занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями, умениями и навыками для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, допускающему существенные ошибки при ответе.

#### ***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:***

- **оценка «зачтено»** выставляется, если структура презентации и оформление титульного слайда соответствует содержанию. Используется оптимальное количество слайдов (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). Текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений. Наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, размера, эффектов анимации и т.д. Используются средства наглядности информации (иллюстрации, таблицы, схемы, графики и т. д.). Оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления, текст легко читается, презентация не перегружена эффектами. Презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы), содержит ценную, полную, понятную информацию по теме проекта. Ошибки и опечатки отсутствуют. Выступающий свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи, свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории, демонстрируя освоение требуемых лексико-грамматических основ; знание и правильное применение общей и профессионально-ориентированной лексики, грамматических правил, конструкций и т.п.; осуществление всех требуемых действий в рамках ситуаций, имитирующих профессиональную деятельность: знает основные формы вежливости при общении, способен начать, продолжить и завершить разговор (поприветствовать, выразить благодарность, принести извинения и т.д.). Электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его. Выступающий обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней, при необходимости может легко перейти к любому слайду своей презентации.

- **оценка «не зачтено»** выставляется при наличии серьезных упущений в структуре и оформлении презентации, в процессе изложения материала. Используется излишнее количество слайдов, перегруженных текстом. Отсутствуют средства наглядности информации или презентация перегружена эффектами. Презентация не отражает основные

этапы исследования. Выступающий не владеет содержанием, с трудом излагает идеи, демонстрируя отсутствие знаний общей и профессионально-ориентированной лексики, грамматических правил, конструкций и т.п. В совокупности с большим количеством ошибок, затрудняющих восприятие содержания, не осуществляет всех требуемых действий в рамках ситуаций, имитирующих профессиональную деятельность: не знает основные формы вежливости при общении, не способен начать, продолжить и завершить разговор (поприветствовать, выразить благодарность, принести извинения и т.д.). Электронная презентация не служит иллюстрацией к выступлению, а заменяет его. Выступающий не обращается к аудитории, просто считывает информацию с презентации.

### ***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания тестов:***

Форма тестовых заданий зависит от их содержания. В настоящее время применяются четыре основных формы тестовых заданий.

1) Задания закрытой формы, т.е. с выбором одного или нескольких правильных ответов. 2) Задания открытой формы, т.е. без указания ответов. В отличие от заданий закрытой формы здесь не предлагается вариантов ответа, а делается пропуск смысловой единицы в каком-либо утверждении, причем предполагается, что заполнить этот пропуск можно строго однозначно. 3) Задания на установление соответствия. Здесь необходимо установить соответствие между смысловыми единицами в правом и левом столбиках. 4) Задания на установление правильной последовательности. Достаточно сложная форма, проверяющая глубокие и прочные знания учебного материала. Задание должно состоять из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов. Смысл ее состоит в установлении последовательности каких-либо событий, действий, терминов и т. д. Существуют различные разновидности и модификации тестовых заданий, однако все они основываются на этих четырех формах. Тест в готовом виде представляет собой не просто совокупность, а систему заданий возрастающей трудности. Рекомендуется использовать разные формы заданий при тестовом контроле, что обеспечивает проверку знаний и умений на трех уровнях: узнавания и воспроизведения, применения в знакомой ситуации, применения в новой ситуации или творческого применения. Как правило, тест состоит из 30-60 заданий. Однако это отнюдь не жесткое ограничение, особенно когда речь идет о текущем контроле. Предлагаются тесты, состоящие из 20, 15 и даже 10 заданий, вполне выполняющие свои функции.

#### Критерии оценки теста:

За нижнюю границу успешности выполнения задания на оценку «3» может быть принято 50% правильных ответов на обязательные вопросы. Этот критерий основан на том, что до уровня усвоения примерно 50% общего объема знаний и умений учебная деятельность учащегося находится в стадии формирования. Если учащиеся овладели более чем 50% объема знаний и умений, то в дальнейшем они могут успешно пополнять знания и развивать умения и со временем достигнут планируемого уровня обучения. Оценка «4» должна ставиться при успешном выполнении всей обязательной части задания. Оценка «5» ставиться при успешном выполнении всей обязательной части задания и правильных ответах хотя бы на часть вопросов, требующих проявления самостоятельности, способности применять знания в новой ситуации.

«5» – 90 – 100 %

«4» – 70 – 89%

«3» – 50 – 69%

«2» – меньше 50%

Также можно использовать рейтинговую систему оценивания тестов.

Уровень А: правильный ответ – 1 балл; неправильный ответ – 0 баллов.

Уровень Б: правильный ответ – 2 балла; неправильный ответ при наличии записи, содержащих верные рассуждения – 1 балл; неправильный ответ – 0 баллов.

### Уровень В:

- за правильный ответ и записи без ошибок – 3 балла;
- за правильный ответ, но сопровождающие записи с ошибками, или за неправильный ответ, но записи свидетельствуют о правильности хода размышлений – 2 балла;
- за частичное решение или частичный ответ, который не доведен до логического завершения – 1 балл;
- в остальных случаях – 0 баллов.

Если за каждое правильно выполненное задание ставится единица, а в противном случае ноль, то уровень знаний студента по проблематике данного теста будет выражен в определенной сумме баллов. Расставив студентов по возрастанию или убыванию, мы получим ранжированный ряд студентов соответственно уровню их знаний по данной дисциплине. Если такая ранжировка проводится регулярно в течение всего изучения предмета, то к экзамену преподаватель будет иметь достаточно четкое представление об уровне знаний студентов данного курса по своему предмету. Создается своеобразный рейтинг студентов по изучаемой дисциплине. По итогам выполнения тестовых заданий видны пробелы в знаниях каждого студента, что позволяет индивидуализировать подход преподавателя. Появляется возможность четко, по одним и тем же критериям сравнивать уровень знаний разных студентов.

### *Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания деловой (ролевой) игры:*

- оценка «зачтено» выставляется, если студент продемонстрировал освоение требуемых лексико-грамматических основ; знание и правильное применение общей и профессионально-ориентированной лексики, грамматических правил, конструкций и т.п.; осуществление всех требуемых действий в рамках ситуаций, имитирующих профессиональную деятельность: знает основные формы вежливости при общении, способен начать, продолжить и завершить разговор (поприветствовать, выразить благодарность, принести извинения и т.д.); уверенное пользование лексическими единицами, составленными с учетом профессиональной направленности; готовность инициировать решение проблемной ситуации в рамках профессиональной деятельности.

- оценка «не зачтено» выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

### *Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания словарного диктанта:*

- оценка «отлично» выставляется студенту, если количество правильно написанных слов составляет от **85 до 100 %** от общего количества заданий;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если количество правильно написанных слов составляет от **70 до 85 %** от общего количества заданий;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если количество правильно написанных слов составляет от **55 до 70 %** от общего количества;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если количество правильно написанных слов ниже уровня **55 %** от общего количества.

### *Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания лексико-грамматических заданий:*

#### **Критерии оценки:**

- оценка **«отлично»** выставляется студенту при правильном выполнении 90-100% заданий;
- оценка **«хорошо»** выставляется студенту при правильном выполнении 80-89% заданий;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту при правильном выполнении 65-79% заданий;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при правильном выполнении менее 65% заданий.

***Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания монологических высказываний:***

**Критерии оценки:**

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если студент продемонстрировал знание и правильное применение общей и профессионально-ориентированной лексики, грамматических правил, конструкций и т.п.; уверенное пользование лексическими единицами, составленными с учетом профессиональной направленности; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал основной литературы, правильно обосновывает принятое решение.

- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **5.1 Основная литература:**

*Iwonna Dubicka, Margaret O'Keeffe.* English for International Tourism Pre-Intermediate Course book. Longman, 2007.

*Iwonna Dubicka, Margaret O'Keeffe.* English for International Tourism Pre-Intermediate Course book. New Edition Pearson, 2013.

*Strutt Peter.* English for International Tourism Intermediate Course book. Longman, 2007.

*Strutt Peter.* English for International Tourism New Edition. Intermediate Coursebook. Longman, 2013.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### **5.2 Дополнительная литература:**

*Нуреева, Д.Н.* English for Service and Tourism = Английский язык. Сервис и туризм : учебно-методическое пособие / Д.Н. Нуреева ; ред. Е.И. Шевченко ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 139 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1616-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428092>

*Воробьева, С. А.* Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (b1): учебное пособие для академического бакалавриата / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 339 с.— URL: [www.biblio-online.ru/book/8A4E8CED-68F0-46F4-9BA7-0C4EAFE1CB3D](http://www.biblio-online.ru/book/8A4E8CED-68F0-46F4-9BA7-0C4EAFE1CB3D)

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение иностранного языка – это осознанная целенаправленная деятельность, ориентированная на усвоение структурных характеристик иностранного языка, таких как фонетика, лексика, грамматика. Немаловажным здесь является «умение учиться», т.к. рассчитывать на успех при ограниченном количестве часов можно только в том случае, если обучающийся будет уметь работать самостоятельно.

Для организации эффективной работы над иностранным языком необходимо научиться следующему:

- планировать собственную учебную деятельность;
- выбирать наиболее оптимальные средства решения поставленных учебных задач;
- использовать различные виды работ со справочной и учебной литературой в процессе выполнения учебной задачи;
- осуществлять самоконтроль в процессе учебной деятельности.

*Работа над текстом* – один из важнейших компонентов познавательной деятельности, который направлен на извлечение информации из письменного источника. Для того, чтобы текст стал реальной и продуктивной основой обучения всем видам речевой деятельности, необходимо проделать ряд операций с составляющими его языковыми единицами, научиться трансформировать их и конструировать свои предложения для решения определенных коммуникативных задач (пересказа, составления выступления по теме, диалога, письменного сообщения и т.д.). Рекомендуется следующий порядок действий:

1. Просмотрите текст и постарайтесь понять, о чем идет речь.

2. При повторном чтении разделите сложносочиненные или сложноподчиненные предложения на самостоятельные и придаточные, выделите причастные обороты или другие конструкции.

3. Найдите подлежащее и сказуемое, и поняв их значение, переведите последовательно второстепенные члены предложения.

4. Если предложение длинное, определите слова и группы, которые можно временно опустить для выяснения основного содержания предложения. Не ищите в словаре сразу все незнакомые слова, попробуйте догадаться об их значении по контексту.

5. Внимательно присмотритесь к словам, имеющим знакомые вам корни, суффиксы, приставки. При этом обратите внимание на то, какой частью речи являются такие слова.

6. Слова, оставшиеся непонятными, ищите в словаре.

*Работа со словарем.*

1. Повторите английский алфавит. Это поможет находить слова не только по первой букве, но и по всем остальным.

2. Запомните обозначения частей речи:

*n* – noun - имя существительное

*v* – verb - глагол

*adj.* – adjective – имя прилагательное и т.д.

3. Из нескольких значений слова в словарной статье постарайтесь подобрать близкое по смыслу, связав с общим смыслом предложения.

4. Помимо словарей общеупотребительной лексики пользуйтесь терминологическими словарями по своей специальности.

Несмотря на помощь словаря, вам будут встречаться непонятные слова и выражения. Не теряйте зря времени, если очень долго не можете разобраться сами. Обратитесь за консультацией к преподавателю.

*Работа над лексикой.*

Запоминание лексики обычно бывает основной трудностью при изучении иностранного языка. Без знания слов не может быть знания языка. Нужно проделать большую и сознательную работу, прежде чем будет усвоен необходимый словарный минимум профессиональных терминов.

Встречая новое слово, всегда анализируйте его, обращая внимание на написание, произношение и значение. Часто можно найти сходство с аналогичным или сходным русским словом, например, *passenger* – пассажир и др. Важно также научиться подмечать родство новых слов с уже известными. Однако, есть слова, не поддающиеся никакому анализу. Их надо постараться запомнить, но механическое повторение не всегда эффективно. Попробуйте следующий порядок работы:

- произнесите новое слово сначала изолированно;

- произнесите словосочетание из текста с новым словом (уделите особое внимание предлогам);

- подберите к новому слову синонимы или антонимы (если это возможно);

- выполните письменно лексические упражнения после текста.

*Работа над грамматикой.*

Формирование речевого грамматического навыка предполагает воспроизведение различных грамматических явлений в ситуациях, типичных для профессиональной коммуникации и адекватное грамматическое оформление высказываний. Работая над этим, вам следует:

- прочтите развернутый теоретический материал по изучаемой теме в учебнике по грамматике английского языка;

- изучите справочную таблицу в приложении к данному пособию;

- найдите в тексте урока изучаемую грамматическую структуру;

- обозначьте имеющиеся грамматические ориентиры;

- сделайте письменно упражнения;
- варьируйте содержание предложений в имеющихся моделях, заменяя слова в зависимости от меняющейся ситуации;
- сопоставьте / противопоставьте изучаемую структуру ранее изученным;

Переход от навыков к умениям обеспечивается посредством активации новых грамматических структур в составе диалогических и монологических высказываний по определенной теме. Включайте освоенный материал в беседы и высказывания по пройденным темам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий**

- работа с электронно-библиотечной системой (ЭБС) университета;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет в электронной образовательной сети вуза.

- Daily travel & tourism news portal for the international travel—  
URL:<http://www.traveldailynews.com>

- International tourism news for travel and tourism industry professionals. Tourism news with the global coverage.— URL:<http://www.tourism-review.com>

- English vocabulary training —  
URL:<http://www.learnenglishfeelgood.com/vocabulary/english-for-travelers4.html>

- English for Tourism — URL:<http://englishfortourismstudies.blogspot.com>

- Specialized website— URL:<http://edition.cnn.com/travel/destinations>

- Specialized website— URL:<http://www.nationalgeographic.com/travel/>

- Travel video guide — URL:<http://www.geobeats.com/>

### **7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

Microsoft Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

### **7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

## **8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Работа в Открытой Среде Модульного Динамического Обучения КубГУ**

№ п/п	Вид работ	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
-------	-----------	--	---	--

1.	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И201	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула; доска учебная.; проектор ViewSonicPJ562; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный SmartBoard; ноутбук LenovoB570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DV DRW/Cam/W7HB/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, MicrosoftOffice профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: KasperskyEndpointSecurityдля бизнеса - Стандартный RussianEdition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
----	----------------------	---	---	--