МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе, качеству образования — первый проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02.03 Контроль процессов функционирования образовательного учреждения

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/
специальность_____44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»___
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)/
специализация_____«Управление образовательными учреждениями»___
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения ___заочная_____
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация __магистр____

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Контроль процессов функционирования образовательного учреждения» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» / направленность (профиль) «Управление образовательными учреждениями»

Программу составил(и):
О.В. Гребенников, доцент, кандидат пед. наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины «Контроль процессов функционирования образовательного учреждения» утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии ФППК КубГУ. Протокол № 22 «20» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Гребенникова В.М.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 10 «20» мая 2020 г.
Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:

Симанкова А.А., доктор психол. наук, профессор, первый проректор «Институт современных технологий и экономики» г. Краснодара;

Решетняк О.В., кандидат пед. наук, директор ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.В.02.03 «Контроль процессов функционирования образовательного учреждения» является формирование целостного представления об организации и контроле процессов и нормативно-правовой базе образования как основе функционирования и развития образовательной организации.

1.2 Задачи дисциплины

1. Формирование системы понятий, отражающих сущность и основные характеристики контроля образовательного процесса.
2. Формирование знаний об объектах, функциях, задачах видах, этапах, условиях эффективности контроля образовательного процесса.
3. Ознакомление с особенностями и процессом проведения контроля в различных образовательных учреждениях.
4. Изучение правового положения участников образовательного процесса и форм контроля над его соблюдением.
5. Изучение организации и форм контроля методического сопровождения образовательного процесса согласно ФГОС нового поколения.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02.03 «Контроль процессов функционирования образовательного учреждения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «Психология управления», «Современные проблемы науки и образования» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

Освоение магистрантами данной дисциплины необходимо для повышения эффективности деятельности образовательных учреждений и для обеспечения их устойчивого развития.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-1; ПК-3)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-1	способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся	перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию профессиональной деятельности педагога-психолога; основу профессиональной этики; принципы проектирования, реализации и	проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по психологическому сопровождению; организовывать занятия, способствующие социализации обучающихся	методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения; приемами преподавания, организации дискуссий, проведения

			экспертизы программ и мероприятий психологического сопровождения в области профессиональной деятельности; методы организационно-методического сопровождения образовательных программ		интерактивных форм занятий, способствующих социализации обучающихся
2	ПК-3	способен к планированию и проведению психологической диагностики обучающихся, в том числе диагностики метапредметных и личностных результатов образования	психологические характеристики интересов, склонностей, способностей; требования к мониторингу эффективности психолого-педагогического сопровождения; методы анализа реализации психологической коррекции поведения и развития детей, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	применять методы психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы; выдвигать требования к скрининговым обследованиям; интерпретировать степень нарушений в психическом и личностном развитии обучающихся; оценивать эффективность реализации образовательного маршрута и психолого-педагогического сопровождения	навыками анализа и оценки результатов психодиагностики; технологией организации мониторинговых исследований по вопросам образовательного маршрута и психолого-педагогического сопровождения учебного процесса; опытом психологической диагностики детей и подростков

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	2 курс	
		Установ. сессия	Зимняя сессия
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):	**16,2**	**4**	**12,2**
Занятия лекционного типа	4	2	2
Лабораторные занятия	-	-	

Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12	2	10
Иная контактная работа:				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**52**	**32**	**20**
Проработка учебного (теоретического) материала		10	6	4
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10	6	4
Реферат		14	8	6
Подготовка к текущему контролю		18	12	6
Контроль:		3,8		3,8
Промежуточная аттестация		зачет		зачет
Общая трудоемкость	**час.**			
	в том числе контактная работа	**72**		
	зач. ед	**2**		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретические аспекты проблемы контроля образовательного процесса	34	2	6	-	26
2.	Практические аспекты организации контроля в образовательном учреждении	34	2	6	-	26
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	4	12	-	52
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические аспекты проблемы контроля образовательного процесса	Понятие о качестве образования. Понятие о государственных образовательных стандартах	*Т*
2.	Практические аспекты организации контроля в	Мониторинг образовательного процесса.	*Р, Э*

	образовательном учреждении	Проектирование и реализация мониторинга образовательного процесса	

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические аспекты проблемы контроля образовательного процесса	Мониторинг как механизм контроля качества образования. Виды мониторинга. Сущность, функции и отличительные характеристики мониторинга образовательного процесса. Требования к мониторингу образовательного процесса. Этапы и условия эффективности мониторинга образовательного процесса	*Т*
2.	Практические аспекты организации контроля в образовательном учреждении	Мониторинг образовательного процесса в высшей школе. Проектирование и реализация мониторинга образовательного процесса в средней школе. Организация процесса внедрения требований ФГОС в практику ОУ. Анализ и обобщение педагогического опыта введения и реализации ФГОС	*Р, Э*

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка эссе, реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «15» мая 2019г.
2.	Подготовка конспектов, презентаций	Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, размышления, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из психолого-педагогической практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса по профессиональным проблемам, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере управления образованием.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Контроль процессов функционирования образовательного учреждения».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, реферата, эссе, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Теоретические аспекты проблемы контроля образовательного процесса	ПК-3 (знает психологические характеристики интересов, склонностей, способностей; умеет применять методы психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы; владеет навыками анализа и оценки результатов психодиагностики; технологией организации мониторинговых исследований)	Тестирование. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 1-21

2	Практические аспекты организации контроля в образовательном учреждении	ПК-1 (знает перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию профессиональной деятельности педагога-психолога; умеет организовывать занятия, способствующие социализации обучающихся; владеет методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения)	Реферат. Эссе. Компьютерная презентация. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 22-30

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	**Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**		
	пороговый	**базовый**	**продвинутый**
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ПК-1 способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся	Знает – перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление профессиональной деятельности педагога-психолога	Знает – основы профессиональной этики, положения об организации психологических служб, принципы проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий психологического сопровождения в области профессиональной деятельности	Знает – перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление профессиональной деятельности педагога-психолога; методы организационно-методического сопровождения образовательных программ
	Умеет – организовывать занятия, способствующие	Умеет – проектировать, проводить и реализовывать	Умеет – проектировать, проводить и реализовывать

	социализации обучающихся	программы и мероприятия по психологическому сопровождению	программы и мероприятия по психологическому сопровождению; организовывать занятия, способствующие социализации обучающихся
	Владеет – методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения	Владеет – приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий, способствующих социализации обучающихся	Владеет – методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения; приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий, способствующих социализации
ПК-3 способен к планированию и проведению психологической диагностики обучающихся, в том числе диагностики метапредметных и личностных результатов образования	Знает – психологические характеристики интересов, склонностей, способностей; требования к мониторингу эффективности психолого-педагогического сопровождения	Знает – методы анализа реализации психологической коррекции поведения и развития детей, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	Знает – требования к мониторингу эффективности психолого-педагогического сопровождения; методы анализа реализации психологической коррекции поведения и развития детей, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ
	Умеет – применять методы психологической диагностики с использованием	Умеет – выдвигать требования к скрининговым обследованиям; интерпретировать	Умеет – применять методы психологической диагностики; выдвигать требования

	современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы	степень нарушений в психическом и личностном развитии обучающихся; оценивать эффективность реализации образовательного маршрута и психолого-педагогического сопровождения	к скрининговым обследованиям; интерпретировать степень нарушений в психическом и личностном развитии обучающихся; оценивать эффективность реализации образовательного маршрута
	Владеет – навыками анализа и оценки результатов психодиагностики	Владеет – технологией организации мониторинговых исследований по вопросам образовательного маршрута и психолого-педагогического сопровождения учебного процесса	Владеет – опытом психологической диагностики детей и подростков; технологией организации мониторинговых исследований по вопросам образовательного маршрута и психолого-педагогического сопровождения учебного процесса

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией (ПК-1)

1. Сущность и показатели качества обучения.
2. Двухступенчатая система мониторинга в образовательном учреждении: мониторинг образовательного процесса и мониторинг развития.
3. Цель, задачи, объекты и направления мониторинга образовательного процесса.
4. Методы мониторинга образовательного процесса в высшем образовательном учреждении.
5. Условия эффективности методы мониторинга образовательного процесса
6. Документы, регламентирующие учебный процесс в высшей школе.
7. Цель, задачи, объекты и направления мониторинга образовательного процесса в высшей школе.
8. Организация мониторинга образовательного процесса в высшей школе.
9. Проблемы централизации и децентрализации в организационных структурах управления.
10. Коммуникация как целенаправленный процесс обмена информацией между людьми: роль и значение коммуникаций в управлении, проблема взаимодействия человека с вычислительной машиной (по Н. Винеру).
11. Анализ и обобщение педагогического опыта введения и реализации ФГОС.
12. Выявление затруднений, профессиональных предпочтений, образовательных потребностей и запросов педагогических работников, создание на их основе

образовательных программ.

Перечень примерных вопросов тестирования (ПК-3)

1. Личностно-ориентированный подход рассматривает образование как:
а) ориентацию на проблемы личности;
б) способ решения поставленных человеком профессиональных задач;
в) способ развития личности;
г) деятельность по согласованию интересов личности и общества;
д) предпосылку социализации.

2. Первоначально термин «мониторинг» активно использовался:
а) экологами;
б) медиками;
в) инженерами;
г) строителями.

3. Мониторинг качества образования – это:
а) механизм контроля и слежения за качеством;
б) совокупность условий и средств, обеспечивающих непрерывное наблюдение за процессом обучения;
в) система органов, контролирующих качество образования;
г) обязательный этап аккредитации образовательного учреждения.

4. Мониторинг качества образования контролирует:
а) выполнение образовательным учреждением требований ФГОС;
б) уровень знаний учащихся;
в) способность учащихся к самореализации в учебной деятельности;
г) социализированность личности учащихся к моменту окончания учебного учебы.

5. Вставьте необходимое понятие – это непрерывное научно обоснованное диагностико-прогностическое отслеживание образовательного процесса:
а) мониторинг развития учащегося;
б) мониторинг образовательного процесса;
в) психолого-педагогический эксперимент.

6. Основными функциями мониторинга являются:
а) обучающая, воспитывающая, развивающая;
б) научно-теоретическая и конструктивно-технологическая;
в) диагностическая, экспертная, информационная, интегративная.

7. Основными требованиями к мониторингу являются:
а) наглядность, практикоориентированность;
б) объективность, точность, достаточность, своевременность;
в) оперативность, динамичность.

8. Мониторинг информирует о соответствии …
а) подготовки учащихся – требованиям общества и рынка труда;
б) ожиданий родителей учащихся – содержанию образования;
в) фактических результатов деятельности педагогической системы – ее конечным целям;
г) обязанностей учителей и школьных работников – их квалификации.

9. Эффективный мониторинг предполагает разработку:
а) педагогических оценочных материалов;
б) системы требований к ответам учащегося;
в) критериев оценивания традиционных письменных работ;
г) способов оценки развития творческих способностей учащихся.

10. Диагностика обучения – это …
а) проверка ЗУНов учащихся;
б) контроль сформированности их компетенций и творческих способностей;
в) определение результатов, тенденций и динамики педагогического процесса;
г) механизм слежения за качеством образования.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы (ПК-1; ПК-3)

1. Принцип системности, предполагающий плановую, последовательную и всестороннюю деятельность по сопровождению ФГОС.
2. Анализ проектов и инструментов оценки эффективности программ, проектов и организаций системы образования РФ.
3. Организационное обеспечение введения и реализации ФГОС.
4. Информационно-аналитическое обеспечение введения и реализации ФГОС.
5. Цели, зафиксированные в Федеральной программе развития образования.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-1; ПК-3.

1. Понятие о качестве образования.
2. Понятие о государственных образовательных стандартах.
3. Организационный механизм управления: содержание, элементы и факторы его формирования.
4. Целевой подход к управлению: содержание, основные понятия (ценности, цели, политика, решения) и особенности применения.
5. Организационное обеспечение введения и реализации ФГОС.
6. Процессный подход в управлении организацией.
7. Организационные структуры управления и факторы, влияющие на их выбор.
8. Особенности и области применения бюрократических структур управления.
9. Гибкие структуры управления: условия и сферы их применения.
10. Программно-целевые, проектные и матричные структуры управления.
11. Информационно-аналитическое обеспечение введения и реализации ФГОС.
12. Особенности управленческой деятельности руководителя: методы руководства и принятия управленческих решений.
13. Правовые положения участников образовательного процесса.
14. «Школа человеческих отношений и поведенческих наук» и ее влияние на науку управления.
15. Внешняя среда организации, и ее влияние на эффективность управления.
16. Внутренняя среда организации и особенности ее управления.
17. Система функций управления: состав и содержание, системная взаимосвязь функций управления и общего руководства.
18. Планирование как вид управленческой деятельности по определению перспектив развития организации.

19. Контроль как функция наблюдения за процессами управления и деятельностью объекта управления и выявления отклонений.

20. Координация как функция оперативного управления по согласованию действий отдельных подразделений для достижения целей организации.

21. Стратегическое управление и его роль в развитии организации.

22. Эффективность контроля: содержание и основные пути повышения эффективности функционирования организации.

23. Проблемы централизации и децентрализации в организационных структурах управления.

24. Особенности разработки управленческих решений в организации.

25. Организационная культура управления: ее содержание, особенности формирования и функционирования.

26. Введение ФГОС: опыт, проблемы, перспективы.

27. Проблема совершенствования управления: рациональность и эффективность управления.

28. Исследование систем управления: содержание, принципы и методы.

29. Сочетание науки и искусства в теории и практике управления.

30. Управление как социальная технология, как связующее звено между теорией управления и практикой управленческой деятельности.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- знания студента отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы, как на основные вопросы, так и на дополнительные;
- при ответе на вопросы используются дополнительные материалы;
- студент демонстрирует умение вести научную дискуссию.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- не раскрыто содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов;
- допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы;
- на дополнительные вопросы студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания рефератов:

Написание реферата – это объёмный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Реферат является самостоятельной научной работой, содержащей обзор состояния сферы предполагаемого исследования. Тема реферата выбирается студентом из программы или же студент может предложить свою, заранее ее согласовав с преподавателем. Требования к оформлению реферата:

Объем реферата 15-20 стр. (включая список литературы и приложения).

Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (объем 1-2 стр.);
- основная часть 1-3 главы (обзор исследований по данной проблематике, результаты исследований автора по указанной теме, возможные направления дальнейших исследований);
- заключение (1-2 стр.);
- список используемой литературы (10-15 наименований). Список располагается в алфавитном порядке. Интернет источники указываются в конце списка, с сохранением нумерации.

Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Абзац – 1,25см. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. Титульный лист **не нумеруется**. Начало нумерации со 2 стр.

Реферат скрепляется в папку-скоросшиватель.

На подготовку и выполнение реферата отводится 6 часов.

Критерии оценки по реферату:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если выбранная тема актуальна, в тексте она представлена логично, раскрыты основные понятия проблемы, умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал. Выражено свое отношение к теме и описаны собственные оригинальные идеи. Привлечены новейшие работы по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если выражена актуальность выбранной темы. Логичность изложения. Тема раскрыта недостаточно полно. Объем соответствует требованиям к данному виду работ. Недостаточно аргументированы собственные идеи. Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: выбранная тема актуальна, но недостаточно полно раскрыта. Объем не соответствует требованиям к данному виду работ. Слабо отражены собственные идеи, но текст выстроен логично и последовательно. Требования к оформлению реферата соблюдены частично. Не выдержан литературный стиль. Присутствуют орфографические и синтаксические ошибки, стилистические погрешности;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания эссе:

Написание эссе – вид самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и

обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Требования к оформлению эссе:

Эссе должно иметь ограниченный объем (не более 10 страниц машинописного текста, формат страницы – А4, книжная ориентация, Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы.

Требования к оформлению эссе включают следующую структуру работы:

1. ФИО участника (полностью), страна, название учебного заведения, факультет, курс.
2. ФИО преподавателя, степень, должность, звание.
3. Название темы – на русском языке.
4. Аннотация: описывает цели, задачи, инструментарий и результаты проведенного исследования (теоретического или практического), а также возможности его практического применения.
5. Ключевые слова – на русском.
6. Текст должен содержать:

- вводную часть: значение исследуемых научных фактов в теории и практике;
- основную часть: анализ и обобщение материала, разъяснение собственной позиции;
- выводы и рекомендации. Работа обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы;
- литературу. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В эссе, рекомендуется использовать не менее 10 литературных источников.

На подготовку и выполнение эссе отводится 2 часа.

Критерии оценки по эссе:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если выбранная тема актуальна, в тексте она представлена логично, полно. Выражено свое отношение к теме и описаны собственные оригинальные идеи;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если выражена актуальность выбранной темы. Логичность изложения. Тема раскрыта недостаточно полно. Объем соответствует требованиям к данному виду работ. Недостаточно аргументированы собственные идеи;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: выбранная тема актуальна, но недостаточно полно раскрыта. Объем не соответствует требованиям к данному виду работ. Слабо отражены собственные идеи, но текст выстроен логично и последовательно;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания создания презентаций:

Создание презентаций – вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде

подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Требования к компьютерной презентацией:

Серией слайдов студент передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала.

Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов. После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки компьютерной презентации:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена и подтверждена примерами из литературы и практики. Презентация четко структурирована и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, табличные, рисунки, диаграммы и т.п., а также анимация и эффекты.

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если актуальность темы четко выражена, но слабо подтверждена примерами из литературы или практики. Попытки представить убедительные доводы есть, но они недостаточны. Нечетко структурировано изложение. Содержание изучаемой проблемы раскрыто полно, логично. Определена система рассматриваемых понятий. Презентация четко и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, рисунки, а также анимация и эффекты.

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена недостаточно. Недостаточная убедительность представленных доводов. Большая привязка к тексту. Отношение к представляемой теме недостаточно выражено. Раскрыто содержание изучаемой проблемы. Определена система рассматриваемых понятий. Презентация составлена в текстовом формате, без анимации, эффектов. Студент неэффективно использует мультимедийные средства;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Критерии оценки тестирования:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно выполнил все задания. При выполнении заданий он использует материалы лекций и дополнительный методический материал 2-3 пособий. В выполнении заданий представлен его творческий потенциал;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно выполнил более 80% заданий. При выполнении заданий он использует материалы лекций и дополнительный методический материал одного пособия. В выполнении заданий представлен его творческий потенциал;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно выполнил более 50% заданий. При выполнении заданий он использует только материалы лекций. В выполнении заданий слабо представлен его творческий потенциал;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не справился с большинством заданий – более 70% заданий. При выполнении заданий он использует только материалы лекций. В выполнении заданий не представлен его творческий потенциал.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Ковтун О.А. Организационно-правовые основы местного самоуправления: учебное пособие / О.А. Ковтун, И.В. Шапиро; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2017. – 152 с. – Библиогр.: с. 122-124. – ISBN 978-5-8209-1402-7.

2. Нестерова Н.М. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования: учебное пособие / Н.М. Нестерова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва: МПГУ, 2016. – 108 с. Электронный ресурс – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471110.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB.

2. Васильева В.М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 441 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04621-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A.

3. Горелов Н.А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов, О.Н. Кораблева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 365 с. – https://www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-9E97FEFC1F96.

4. Золотарева А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Золотарева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 286 с. – (Серия: Университеты России). – ISBN 978-5-534-05590-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C5856A54-C7CF-4704-A5BB-2DF6BBFD7EA1.

5. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/2971.

6. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / С.А. Щенников [и др.]; под ред. С.А. Щенникова, А.Г. Теслинова, А.Г. Чернявской. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 188 с. – (Серия:

Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06308-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/71C75408-2360-454B-9D54-99078146FECC.

7. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.В. Крулехт. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 195 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443.

8. Орехов В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. – 2-е изд., испр. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 268 с. – http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=951284.

9. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / ред. Охременко И.В. – М.: Юрайт, 2017. – 178 с. – https://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2#page/2.

10. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.

5.3. Периодические издания:

1. Педагогика. Научный журнал http://pedagogika-rao.ru/
2. Педагогическая библиотека http://www/pedlib/ru/
3. Журнал «Стандарты и мониторинг в образовании» https://elibrary.ru/title_about.asp?id=9617

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях студент знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам студент изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам управления образованием, учится выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения.

В ходе текущей и промежуточной аттестации студенты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой студент использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному

сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы студент расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

– проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;

– использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Microsoft Windows 8, 10 «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018
2.	Microsoft Office Professional Plus «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
2.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	http://www.biblioclub.ru/
3.	Электронная библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотечная система	http://www.biblio-online.ru/

	«Юрайт»	
5.	Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»	www.znanium.com
6.	Электронная библиотечная система издательства **«BOOK.ru»**	https://www.book.ru
7.	Консультант Плюс – справочная правовая система	http://www.consultant.ru
8.	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru
9.	Гарант.ру: информационно-правовой портал	http://www.garant.ru
10.	Министерство образования и науки	http://минобрнауки.рф
11.	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)	http://uisrussia.msu.ru
12.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
13.	Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru/
14.	Служба тематических толковых словарей	http://www.glossary.ru/

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория № 7, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория № 5, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета