

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

подпись

«29» мая 2020



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.05.03 Организация профессиональной деятельности психолого-педагогической направленности

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/

специальность 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)/

специализация «Управление образовательными учреждениями»

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогической направленности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» / направленность (профиль) «Управление образовательными учреждениями»

Программу составил(и):

В.М. Гребенникова, д.п.н., профессор
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогической направленности» утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии ФППК КубГУ. Протокол № 22 «20» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Гребенникова В.М.
фамилия, инициалы



подпись

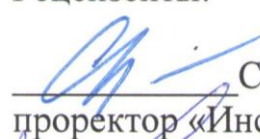
Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 10 «20» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.
фамилия, инициалы

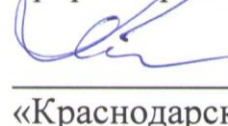


подпись

Рецензенты:



Симанкова А.А., доктор психол. наук, профессор, первый проректор «Институт современных технологий и экономики» г. Краснодар;



Решетняк О.В., кандидат пед. наук, директор ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.О.05.03 «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогической направленности» является развитие профессиональных компетенций магистрантов в области организации профессиональной деятельности педагога-психолога в рамках психологической службы образовательных учреждений.

1.2 Задачи дисциплины

1. Рассмотрение истории создания и организации службы практической психологии образования и её современного состояния.
2. Анализ основных целей, задач и направлений деятельности службы практической психологии образования на современном этапе.
3. Формирование представления о службе практической психологии как ресурсе развития системы образования.
4. Анализ особенностей организации работы педагога-психолога в образовательном учреждении.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.05.03 «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогической направленности» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Современные проблемы науки и образования» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

В структуре курса выделяются четыре раздела, являющихся необходимыми и достаточными для создания целостного представления о целесообразности, обоснованности и основах организации работы педагога-психолога в образовательном учреждении.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК-6; ПК-1; ПК-4)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-6	способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания	перечь и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с	анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания	основами разработки и использования программных материалов, учитывающих особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ; методиками проведения занятий в инклюзивных группах; методами проведения

		обучающихся с особыми образовательными потребностями	особыми образовательными потребностями; задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями	обучающихся в соответствии с их психофизическими особенностями; анализировать психолого-педагогические методы и технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с ОВЗ	оценочных мероприятий в инклюзивных классах; эффективными способами взаимодействия со специалистами для определения эффективных инклюзивных технологий в профессиональной деятельности
2	ПК-1	способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся	перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию профессиональной деятельности педагога-психолога; основу профессиональной этики; принципы проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий психологического сопровождения в области профессиональной деятельности; методы организационно-методического сопровождения образовательных программ	проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по психологическому сопровождению; организовывать занятия, способствующие социализации обучающихся	методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения; приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий, способствующих социализации обучающихся
3	ПК-4	способен к планированию и проведению научных исследований в образовании и социальной сфере	проблемы, направления и тенденции развития современного образования; принципы системного подхода к исследованию педагогических	проводить анализ результатов научных исследований; практически осуществлять научные исследования, экспериментальную	способами анализа результатов научных исследований и применения их в решении конкретных научно-исследовательских задач;

			явлений; методы организации мониторинговых исследований	работу в соответствии с темой самостоятельного исследования; подбирать средства анализа и обработки данных	навыками проведения самостоятельного научного исследования
--	--	--	---	--	--

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы		Всего часов	2 курс	
			Установ. сессия	Зимняя сессия
Контактная работа, в том числе:				
Аудиторные занятия (всего):		16,2	4	12,2
Занятия лекционного типа		4	2	2
Лабораторные занятия		-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12	2	10
Иная контактная работа:				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		52	32	20
Проработка учебного (теоретического) материала		10	6	4
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10	6	4
Реферат		14	8	6
Подготовка к текущему контролю		18	12	6
Контроль:		3,8		3,8
Промежуточная аттестация		зачет		зачет
Общая трудоемкость	час.			
	в том числе контактная работа	72		
	зач. ед	2		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы организации профессиональной деятельности психолого-педагогического направления	20	2	4	-	14
2.	Профессиональный портрет личности педагога-психолога	16	2	2	-	12

3.	Взаимодействие как психолого-педагогическая категория	18	-	4	-	14
4.	Организация и оснащение рабочего пространства педагога-психолога в системе образования	14	-	2	-	12
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	4	12	-	52
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Контроль	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы организации профессиональной деятельности психолого-педагогического направления	Цель, задачи и основные направления деятельности психологической службы образования. Единство четырёх аспектов психологической службы образования – научного, прикладного, практического, организационного	К
2.	Профессиональный портрет личности педагога-психолога	Психолог как личность и профессионал. Профессионально важные качества педагога-психолога образования. Профессиональная деформация личности. Пути предупреждения и преодоления профессиональной деформации личности педагога, педагога-психолога	К

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы организации профессиональной деятельности психолого-педагогического направления	Разработка содержания и задач деятельности педагога-психолога образования на основе Федеральных приказов, положений о службе практической психологии образования. Направления деятельности психолога образования – психопросвещение, психопрофилактика, психолого-педагогический консилиум, психологическое консультирование, психодиагностика, психокоррекция	К
2.	Профессиональный портрет личности педагога-психолога	Направления деятельности педагога-психолога школы и их характеристика. Документация педагога-психолога. Взаимодействие педагога-психолога со смежными специалистами. Понятие «сопровождение». Психолого-педагогическая диагностика. Организация	К

		деятельности ПМПК	
3.	Взаимодействие как психолого-педагогическая категория	Взаимодействие с администрацией образовательного учреждения. Психолог в управлении. Решение острых и текущих вопросов на основе этического кодекса. Федерация психологов образования России. Планирование, учёт деятельности и отчётность педагога-психолога	<i>Р, Э</i>
4.	Организация и оснащение рабочего пространства педагога-психолога в системе образования	Организация рабочего пространства кабинета: оформление зоны коррекционно-развивающей работы в соответствии с ведущим коррекционным методом. Примерная комплектация кабинета необходимым психодиагностическим инструментарием. Оснащение рабочего места практического психолога образования. Кабинет психолога образовательного учреждения	<i>Р, Э</i>

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка эссе, реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «15» мая 2019г.
2.	Подготовка конспектов, презентаций	Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, размышления, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из психолого-педагогической практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса по профессиональным проблемам, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере управления образованием.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогической направленности».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, реферата, эссе, коллоквиума и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Основы организации профессиональной деятельности психолого-педагогического направления	ОПК-6 (знает перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ; умеет анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями). ПК-4 (знает проблемы, направления и тенденции развития современного образования; умеет проводить анализ результатов научных исследований)	Опрос (коллоквиум). Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 1-6
2	Профессиональный портрет личности педагога-психолога	ОПК-6 (владеет основами разработки и использования программных материалов, учитывающих особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ). ПК-4 (владеет способами анализа	Опрос (коллоквиум). Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 23-27

		результатов научных исследований и применения их в решении конкретных научно-исследовательских задач)		
3	Взаимодействие как психолого-педагогическая категория	ПК-1 (знает перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию профессиональной деятельности педагога-психолога; умеет проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по психологическому сопровождению)	Реферат. Эссе. Компьютерная презентация. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 16-23
4	Организация и оснащение рабочего пространства педагога-психолога в системе образования	ПК-1 (владеет методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения; приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий, способствующих социализации обучающихся)	Реферат. Эссе. Компьютерная презентация. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 7-15

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено

ОПК-6 способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знает – перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование	Знает – общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знает – перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями
	Умеет – анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	Умеет – подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их психофизическими особенностями; анализировать психолого-педагогические методы и технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с ОВЗ	Умеет – анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их психофизическими особенностями; анализировать психолого-педагогические методы и технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с ОВЗ
	Владеет – основами разработки и использования	Владеет – методиками проведения занятий в инклюзивных	Владеет – основами разработки и использования

	программных материалов, учитывающих особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ	группах; методами проведения оценочных мероприятий в инклюзивных классах; эффективными способами взаимодействия со специалистами для определения эффективных инклюзивных технологий в профессиональной деятельности	программных материалов, учитывающих особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ; методиками проведения занятий в инклюзивных группах; методами проведения оценочных мероприятий в инклюзивных классах; эффективными способами взаимодействия со специалистами для определения эффективных инклюзивных технологий в профессиональной деятельности
ПК-1 способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся	Знает – перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление профессиональной деятельности педагога-психолога	Знает – основы профессиональной этики, положения об организации психологических служб, принципы проектирования, реализации и экспертизы программ и мероприятий психологического сопровождения в области профессиональной деятельности	Знает – перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление профессиональной деятельности педагога-психолога; методы организационно-методического сопровождения образовательных программ
	Умеет – организовывать занятия, способствующие социализации обучающихся	Умеет – проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по психологическому сопровождению	Умеет – проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по психологическому сопровождению; организовывать занятия, способствующие социализации обучающихся

	Владеет – методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения	Владеет – приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий, способствующих социализации обучающихся	Владеет – методическим инструментарием работы по психологическому сопровождению и методами экспертизы и оценки эффективности программ психологического сопровождения; приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий, способствующих социализации
ПК-4 способен к планированию и проведению научных исследований в образовании и социальной сфере	Знает – проблемы, направления и тенденции развития современного образования	Знает – принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; методы организации мониторинговых исследований	Знает – проблемы, направления и тенденции развития современного образования; принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; методы организации мониторинговых исследований
	Умеет – проводить анализ результатов научных исследований; практически осуществлять научные исследования	Умеет – практически осуществлять экспериментальную работу в соответствии с темой самостоятельного исследования; подбирать средства анализа и обработки данных	Умеет – проводить анализ результатов научных исследований; практически осуществлять научные исследования, экспериментальную работу в соответствии с темой самостоятельного исследования; подбирать средства анализа и обработки данных
	Владеет – способами анализа результатов научных	Владеет – навыками проведения самостоятельного научного	Владеет – различными методами и способами анализа результатов научных исследований

	исследований и применения их в решении конкретных научно-исследовательских задач	исследования	и применения их в решении конкретных научно-исследовательских задач; навыками проведения самостоятельного научного исследования
--	--	--------------	---

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией (ПК-1)

1. Актуальные проблемы российского психолого-педагогического образования.
2. Приоритетные направления государственной политики в области образования.
3. Основные требования к организации профессиональной деятельности психолого-педагогического направления в условиях реализации ФГОС.
4. Компетентностный подход в профессиональной подготовке педагога: социально-личностные компетенции и психологическая компетентность в структуре личности и деятельности педагога.
5. Состав, структура и виды профессиональной деятельности психолого-педагогического направления. Классификация профессий.
6. Сущность, содержание, основные разделы профессиограммы.
7. Типы профессиограмм; методологические принципы разработки профессиограмм.
8. Основные требования к профессиограмме по Е.М. Ивановой и А.К. Марковой.
9. Методологическая схема составления профессиограммы.
10. Психограмма как типовой портрет успешного профессионала.

Перечень примерных вопросов коллоквиума (ОПК-6; ПК-4)

1. Цель, задачи и основные направления деятельности психологической службы образования.
2. Единство четырёх аспектов психологической службы образования – научного, прикладного, практического, организационного.
3. Психолог как личность и профессионал.
4. Профессионально важные качества педагога-психолога образования.
5. Профессиональная деформация личности.
6. Пути предупреждения и преодоления профессиональной деформации личности педагога, педагога-психолога.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы (ОПК-6; ПК-1; ПК-4)

1. Функциональная модель работы психики профессионала: профессионально важные качества и признаки профессиональной непригодности.
2. Психологический портрет профессионала.
3. Характеристики мотивационной, волевой, эмоциональной и операциональной сфер специалиста, отражаемые в психограмме.
4. Понятия «профессия», «профессионал» и «профессиональная деятельность».
5. Психология профессионального самоопределения. Жизненная перспектива.

6. Выбор профессии. Профессиональные и жизненные притязания. Профессиональные намерения.
7. Ценностно-ориентационный подход к профессиональной информации и пропаганде. Операциональная модель жизненных ориентаций работника.
8. Понятие индивидуального стиля профессиональной деятельности. Характеристика педагогической деятельности.
9. Стили педагогического руководства.
10. Индивидуальный стиль педагогической деятельности. Проблемы формирования индивидуального стиля трудовой деятельности.
11. Формирование различных психологических систем профессиональной деятельности по В.Д. Шадрикову.
12. Основные аспекты в формировании индивидуального стиля деятельности по В.С. Мерлину.
13. Обобщенная схема освоения профессиональной деятельности.
14. Практические состояния. Профессионализация как процесс овладения моделями профессии и профессиональной деятельности.
15. Особенности педагогической деятельности.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ОПК-6; ПК-1; ПК-4.

1. Цель, задачи и основные аспекты психологической службы образования (научный, прикладной, практический, организационный).
2. Основная нормативно-правовая документация, регулирующая деятельность психологов образования.
3. Направления деятельности психолога образования (психопросвещение, психопрофилактика, психолого-педагогический консилиум, психологическое консультирование, психодиагностика, психокоррекция).
4. Структура и содержание деятельности муниципального психологического центра. Основания реализации психологической помощи населению города (устав муниципального психологического центра).
5. Общая характеристика и структура психолого-педагогической деятельности. Понятия «профессия» и «профессионал».
6. Основные функции педагогической деятельности.
7. Система мер по защите и охране прав работников образовательного учреждения.
8. Планы и программы развития образовательного учреждения.
9. Организационная модель деятельности образовательного учреждения.
10. Современные подходы в работе с персоналом.
11. Личностные и профессиональные качества. Понятия «педагогическая культура».
12. Профессиональная деформация личности.
13. Пути предупреждения и преодоления профессиональной деформации личности педагога, педагога-психолога.
14. Психолого-педагогический мониторинг как научное понятие. Основные условия реализации психологопедагогического мониторинга в Образовательном учреждении.
15. Характеристика психолого-педагогического мониторинга как метода контроля.
16. Документация педагога-психолога.
17. Функции психолога в ПМПК. Цель и задачи ПМПК. Организация деятельности ПМПК.

18. Взаимодействие педагога-психолога со специалистами. Понятие «сопровождение». Психолого-педагогическая диагностика.

19. Реализация психокоррекционных и психопрофилактических программ работы с детьми дошкольного и школьного возраста.

20. Понятие «взаимодействие». Основания перехода от «объект-объектного» к «субъект-субъектному» подходу в образовательном процессе.

21. Оснащение рабочего места практического психолога образования. Кабинет психолога образовательного учреждения, как рабочее место специалиста, выполняющего сложную и разностороннюю деятельность, отвечающую специфике целей и задач.

22. Особенности педагогического общения.

23. Принципы этики педагога и педагога-психолога.

24. Профессиональное сообщество психологов образования (муниципальный и федеральный уровень).

25. Профессиональная поддержка и повышение компетентности педагогов-психологов.

26. Планирование, учёт деятельности и отчётность педагога-психолога.

27. Профессиональное взаимодействие и сотрудничество педагога-психолога с субъектами образовательного пространства.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

- знания студента отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы, как на основные вопросы, так и на дополнительные;

- при ответе на вопросы используются дополнительные материалы;

- студент демонстрирует умение вести научную дискуссию.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- не раскрыто содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов;

- допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы;

- на дополнительные вопросы студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания рефератов:

Написание реферата – это объёмный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Реферат является самостоятельной научной работой, содержащей обзор состояния сферы предполагаемого исследования. Тема реферата выбирается студентом из программы или же студент может предложить свою, заранее ее согласовав с преподавателем. Требования к оформлению реферата:

Объем реферата 15-20 стр. (включая список литературы и приложения).

Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (объем 1-2 стр.);
- основная часть 1-3 главы (обзор исследований по данной проблематике, результаты исследований автора по указанной теме, возможные направления дальнейших исследований);
- заключение (1-2 стр.);
- список используемой литературы (10-15 наименований). Список располагается в алфавитном порядке. Интернет источники указываются в конце списка, с сохранением нумерации.

Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Абзац – 1,25см. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. Титульный лист **не нумеруется**. Начало нумерации со 2 стр.

Реферат скрепляется в папку-скоросшиватель.

На подготовку и выполнение реферата отводится 6 часов.

Критерии оценки по реферату:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если выбранная тема актуальна, в тексте она представлена логично, раскрыты основные понятия проблемы, умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал. Выражено свое отношение к теме и описаны собственные оригинальные идеи. Привлечены новейшие работы по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если выражена актуальность выбранной темы. Логичность изложения. Тема раскрыта недостаточно полно. Объем соответствует требованиям к данному виду работ. Недостаточно аргументированы собственные идеи. Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: выбранная тема актуальна, но недостаточно полно раскрыта. Объем не соответствует требованиям к данному виду работ. Слабо отражены собственные идеи, но текст выстроен логично и последовательно. Требования к оформлению реферата соблюдены частично. Не выдержан литературный стиль. Присутствуют орфографические и синтаксические ошибки, стилистические погрешности;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания эссе:

Написание эссе – вид самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объёма и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и

обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Требования к оформлению эссе:

Эссе должно иметь ограниченный объем (не более 10 страниц машинописного текста, формат страницы – А4, книжная ориентация, Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы.

Требования к оформлению эссе включают следующую структуру работы:

1. ФИО участника (полностью), страна, название учебного заведения, факультет, курс.
 2. ФИО преподавателя, степень, должность, звание.
 3. Название темы – на русском языке.
 4. Аннотация: описывает цели, задачи, инструментарий и результаты проведенного исследования (теоретического или практического), а также возможности его практического применения.
 5. Ключевые слова – на русском.
 6. Текст должен содержать:
 - вводную часть: значение исследуемых научных фактов в теории и практике;
 - основную часть: анализ и обобщение материала, разъяснение собственной позиции;
 - выводы и рекомендации. Работа обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы;
 - литературу. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003.
- В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В эссе, рекомендуется использовать не менее 10 литературных источников.

На подготовку и выполнение эссе отводится 2 часа.

Критерии оценки по эссе:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если выбранная тема актуальна, в тексте она представлена логично, полно. Выражено свое отношение к теме и описаны собственные оригинальные идеи;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если выражена актуальность выбранной темы. Логичность изложения. Тема раскрыта недостаточно полно. Объем соответствует требованиям к данному виду работ. Недостаточно аргументированы собственные идеи;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: выбранная тема актуальна, но недостаточно полно раскрыта. Объем не соответствует требованиям к данному виду работ. Слабо отражены собственные идеи, но текст выстроен логично и последовательно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания создания презентаций:

Создание презентаций – вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде

подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Требования к компьютерной презентацией:

Серией слайдов студент передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала.

Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов. После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки компьютерной презентации:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена и подтверждена примерами из литературы и практики. Презентация четко структурирована и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, табличные, рисунки, диаграммы и т.п., а также анимация и эффекты.

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если актуальность темы четко выражена, но слабо подтверждена примерами из литературы или практики. Попытки представить убедительные доводы есть, но они недостаточны. Нечетко структурировано изложение. Содержание изучаемой проблемы раскрыто полно, логично. Определена система рассматриваемых понятий. Презентация четко и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, рисунки, а также анимация и эффекты.

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена недостаточно. Недостаточная убедительность представленных доводов. Большая привязка к тексту. Отношение к представляемой теме недостаточно выражено. Раскрыто содержание изучаемой проблемы. Определена система рассматриваемых понятий. Презентация составлена в текстовом формате, без анимации, эффектов. Студент неэффективно использует мультимедийные средства;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Критерии оценки коллоквиума:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко изучил учебный материал и литературу по проблеме, последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал и отвечает без наводящих вопросов, разбирается в литературе по проблеме;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он знает лишь основной материал, путается в литературе по проблеме, а на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил основного материала, не смог достаточно полно и правильно ответить на поставленные вопросы, не знает литературы по проблеме.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Огородова Т.В. Социальная психология образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Т.В. Огородова, Ю.В. Пошихонова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 115 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04918-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/416012>.

2. Хухлаева О.В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О.В. Хухлаева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 353 с. – (Серия: Бакалавр. Специалист. Магистр). – ISBN 978-5-534-06780-4.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB.

2. Васильева В.М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 441 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04621-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A.

3. Горелов Н.А. Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов, О.Н. Кораблева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 365 с. – <https://www.biblio-online.ru/book/F0FA3980-716C-49E0-81F8-9E97FEFC1F96>.

4. Золотарева А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Золотарева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 286 с. – (Серия: Университеты России). – ISBN 978-5-534-05590-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C5856A54-C7CF-4704-A5BB-2DF6BBFD7EA1.

5. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2971>.

6. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / С.А. Щенников [и др.]; под ред. С.А. Щенникова, А.Г. Теслинова, А.Г. Чернявской. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 188 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06308-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/71C75408-2360-454B-9D54-99078146FECC.

7. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.В. Крулехт. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 195 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический

курс). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443.

8. Орехов В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. – 2-е изд., испр. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 268 с. – <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=951284>.

9. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / ред. Охременко И.В. – М.: Юрайт, 2017. – 178 с. – <https://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2#page/2>.

10. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Вопросы психологии» <http://www.voppsy.ru/>

<http://narodnoe.org/journals/vospitatelnaya-rabota-v-shkole>

2. Инновации в образовании <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8731>

3. Журнал «Информационные технологии» https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8742

4. Педагогика <http://pedagogika-rao.ru/>

5. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях студент знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам студент изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам управления образованием, учится выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения).

В ходе текущей и промежуточной аттестации студенты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой студент использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет

его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы студент расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Microsoft Windows 8, 10 «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018
2.	Microsoft Office Professional Plus «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
2.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	http://www.biblioclub.ru/
3.	Электронная библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотечная система «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru/
5.	Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»	www.znanium.com

6.	Электронная библиотечная система издательства « BOOK.ru »	https://www.book.ru
7.	Консультант Плюс – справочная правовая система	http://www.consultant.ru
8.	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru
9.	Гарант.ру: информационно-правовой портал	http://www.garant.ru
10.	Министерство образования и науки	http://минобрнауки.рф
11.	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)	http://uisrussia.msu.ru
12.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
13.	Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru/
14.	Служба тематических толковых словарей	http://www.glossary.ru/

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория № 7, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория № 5, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета