

## АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины Б1.О.27 «РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»

**Направление**

**подготовки/специальность** 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии

---

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц (72 часов, из них – 42,2 часа аудиторной нагрузки: лекционных 16 ч., лабораторных работ - 18 ч., 29,8 часов самостоятельной работы, 8 часа КСР, 0,2 часа ИКР).

**Цель дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Разработка технической документации» является формирование у студентов практических навыков подготовки технической документации к программному обеспечению на основе имеющихся государственных стандартов.

**Задачи дисциплины:**

Студент должен знать состав технической документации и требования ГОСТов к ее оформлению и представлению; уметь составлять документацию разработки и документацию продукции; владеть методами структурирования справочной информации и современными средствами ее формирования как в печатном, так и в электронном виде.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Разработка технической документации» относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 “Дисциплины (модули)” учебного плана.. Для изучения дисциплины необходимо знание программ MS Office. Знания, получаемые при изучении дисциплины, используются при работе над выпускной работой бакалавра.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных/ общепрофессиональных/ профессиональных компетенций (УК/ОПК/ПК)

УК-2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-4

Способен участвовать в разработке технической документации программных продуктов и комплексов с использованием стандартов, норм и правил, а также в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

ПК-3

Способен приобретать и использовать организационно-управленческие навыки в конкретной профессиональной и социальной деятельности; разрабатывать, реализовывать и управлять процессами жизненного цикла программных продуктов

**Основные разделы дисциплины**

Введение; национальные и международные стандарты на разработку технической документации в сфере информационных технологий; процесс документирования программных систем; техническое задание на разработку программного продукта; описание программы; документирование приемо-сдаточных испытаний; руководство пользователя; средства MS Word для создания технической документации.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Составитель:

канд, техн, наук,  
доцент кафедры ВТ ФКТ и ПМ

Полупанова Е.Е.