

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»
Факультет романо-германской филологии
Кафедра прикладной лингвистики и новых информационных технологий

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 13 от 29.05.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор
Хагуров Т.А.
« » 2020г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Направленность (профиль) / специализация

Связь, информационные и коммуникационные технологии в сфере управления
информационными ресурсами

Уровень высшего образования

бакалавриат

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Краснодар 2020

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

Профессор кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий, д.филол.н., доцент

И.П. Хутыз

Профессор кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий, д.филол.н., профессор

Л.В. Бронник

Зав. кафедрой прикладной лингвистики и новых информационных технологий, к.пед.н., доцент

М.А. Бодоньи

Заместитель руководителя, департамента информационной политики Краснодарского края

И.В. Стурит

Зав. кафедрой английского языка и профессиональной коммуникации ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» д.филол.н., проф.

Т.А. Ширяева

Доцент кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий, к.филол.н., доцент

М.Ю. Шульженко

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий
18 мая 2020 г. протокол № 12
заведующий кафедрой

М.А. Бодоньи

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета/ института /филиала
21 мая 2020 г., протокол № 7.
Председатель УМК факультета романо-германской филологии

М.А. Бодоньи

Рецензенты:

Проректор по управлению развитием инновационной среды, коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и региональному развитию ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет», проф. Кафедры межкультурной коммуникации, лингводидактики, педагогических технологий обучения и воспитания, к.пед.н., доцент А.В. Вартанов

Начальник отдела реализации государственной политики в области информационного обеспечения департамента информационной политики Краснодарского края Р.М. Касымов

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:
- 3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3.1. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.3.3. Специальные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Учебный план и календарный учебный график
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 5.5. Программа государственной итоговой аттестации
- 5.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников*
- Приложение 2. Учебный план*
- Приложение 3. Календарный учебный график*
- Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)*
- Приложение 5. Программы практик*
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации*
- Приложение 7 Матрица компетенций*
- Приложение 8. Рецензия на ОПОП*
- Приложение 9 Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования*

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика направленность (профиль) Связь, информационные и коммуникационные технологии в сфере управления информационными ресурсами является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 45.03.03 «Фундаментальная и прикладная лингвистика» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 24.04.2018 № 323 (далее - ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5.04.2017 г. № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383;

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

- ВКР - выпускная квалификационная работа
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов)
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии
- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКО - обязательные профессиональные компетенции
- ПКР - рекомендуемые профессиональные компетенции
- ПКС - специальные профессиональные компетенции
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон

- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФОС - фонд оценочных средств
- ФТД - факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель образовательной программы

ОПОП имеет своей целью формирование у обучающихся совокупности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которая должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, конструктивной межличностной коммуникации, эффективной командной работе, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа направлена на подготовку бакалавров, способных реализовывать деятельность в области информационных и коммуникационных технологий в сфере управления информационными ресурсами.

2.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

2.3. Срок получения образования

4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

2.4 Форма обучения

Очная.

2.5 Язык реализации программы

Русский язык.

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программе бакалавриата - документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Прием на обучение проводится на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых КубГУ самостоятельно в случаях, установленных настоящими Правилами приема в ФГБОУ «Кубанский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Не используется.

2.8. Применение электронного обучения

Не применяется

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере управления информационными ресурсами).

Дополнительная область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- технологический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет;
- Материалы современных исследований в области теоретической и прикладной лингвистики;
- Естественно-языковые феномены разных уровней.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Технологический	Создание и редактирование информационных ресурсов	Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Организационно-управленческий	Управление (менеджмент) информационными ресурсами	Создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно - исследовательский	Изучение материалов современных исследований в области теоретической и прикладной лингвистики	Материалы современных исследований в области теоретической и прикладной лингвистики
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно - исследовательский	Описание и анализ естественно-языковых феноменов разных	Естественно - языковые феномены разных уровней

		уровней с использованием современных методов исследования	
--	--	---	--

3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика направленность (профиль) Связь, информационные и коммуникационные технологии в сфере управления информационными ресурсами.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы по направлению подготовки, представлен в Приложении 1.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. ИУК 1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. ИУК 1.3 Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. ИУК 2.2 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. ИУК 2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное	ИУК 3.1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.

	взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.2 Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. ИУК 3.3 Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. ИУК 4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. ИУК 4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК 5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. ИУК 5.2 Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. ИУК 5.3 Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе, здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. ИУК 6.2 Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. ИУК 6.3 Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.

	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК 7.1 Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни. ИУК 7.2 Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. ИУК 7.3 Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИУК-8.1 Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. ИУК-8.2 Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. ИУК-8.3 Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК)
Фундаментальные основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории современной лингвистики	ОПК-1.1. Знает: понимает различие между языком как свойством homo sapiens конкретными языками, между естественными и искусственными языками, между языком, речью речевой деятельностью; знает функции языка; понимает отношение языка к мышлению, обществу культуре и знаковую природу знает основные компоненты и языка как

		<p>знаковой системы, типы отношений между единицами систему лингвистических дисциплин, основные научные парадигмы лингвистике и применяемые в методы исследования; представляет себе связи лингвистики со смежными естественными и гуманитарными науками.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет: использовать основные термины лингвистики для характеристики устройства языковой системы; определить, в каком лингвистике изучается то или явление языка, в каких аспектах изучается одно и то же языковое явление в разных лингвистических дисциплинах; охарактеризовать основные научные парадигмы лингвистике по их целям, допущениям и применяемым методам.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: основными понятиями категориями современной лингвистики в объеме, позволяющем воспринимать научный лингвистический дискурс и грамотно формулировать высказывания и лингвистике.</p>
<p>Фундаментальные основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2. Способен к ведению профессиональной деятельности с опорой на основы математических дисциплин, необходимых для формализации лингвистических знаний и процедур анализа и синтеза лингвистических структур</p>	<p>ОПК-2.1. Знает: основные определения базовые факты теории множеств, комбинаторики, математической логики, теории алгоритмов, теории вероятностей, математической статистики и теории информации; наиболее подходящие для использования в лингвистике вероятностные модели и статистические методы; основные типы данных, операторы, стандартные функции одного алгоритмических языков, имеющих практическое применение для обработки языковых данных.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: применять полученные при решении математических лингвистических проблем в рамках теоретических и прикладных лингвистики; структурировать собственные рассуждения, анализировать логическую структуру рассуждений; доказывать основные теоремы изученных разделов математики; применять вероятностные модели для вычисления вероятности различных событий, определения степени достоверности выводов, на основе ограниченных статистических данных.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: основными методами решения типичных задач теории множеств, комбинаторики, математической логики, теории алгоритмов, теории вероятностей, математической статистики и информации; навыками планирования, написания и отладки простых программ для обработки я</p>

		зыковых данных на изученном алгоритмическом языке, использования основных функций соответствующей среды программирования.
Фундаментальные основы профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности основы грамматики латинского языка и уметь читать со словарем латинские тексты	ОПК-3.1. Знает: категории единиц латинского языка всех языковых уровней латинские наименования; основные грамматические категории и конструкции латинского языка наименования; знает значения морфем, из которых состоят эти термины, понимает внутреннюю форму термина. ОПК-3.2. Умеет: читать со словарем тексты латинском языке; переводить со словарем простые предложения русского языка на латинский ОПК-3.3. Владеет: основами применения основ грамматики латинского языка для профессиональной деятельности
Коммуникация, межкультурное взаимодействие в предметной области	ОПК-4. Способен применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем	ОПК-4.1. Знает: основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей русского языка. ОПК-4.2. Умеет: пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка. ОПК-4.3. Владеет: навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на данное направление подготовки.
Коммуникация, межкультурное взаимодействие в предметной области	ОПК-5. Способен создавать и редактировать тексты профессионального назначения	ОПК-5.1. Знает: особенности научного стиля русского языка и основного иностранного языка; систему текстов учебного и научного содержания; типовые макроструктуры таких текстов, принципы их редактирования. ОПК-5.2. Умеет: писать аннотации и тезисы научных докладов на русском основном иностранном языке; тексты в жанре научной статьи. ОПК-5.3. Владеет: навыками составления обзоров научной литературы, навыками реферирования и редактирования текстов научного содержания, в том числе с использованием электронных редакторов.
Коммуникация, межкультурное взаимодействие в предметной области	ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом	ОПК-6.1. Знает: стилистическую дифференциацию основного изучаемого иностранного языка (ОИИЯ), языковые средства всех уровней ОИИЯ в объеме, достаточном для выражения логической и эмоционально-

<p>области</p>	<p>иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы</p>	<p>оценочной информации любой сложности; средства организации построения текстов различных речевых жанров; лингвокультурологические особенности ОИИЯ; лексические средства, а также грамматические стилистические особенности подъязыка неосновного изучаемого иностранного языка (ИИЯ), используемого для научной коммуникации, в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: воспринимать устную ОИИЯ в обычном темпе, порождать устные и письменные тексты любой тематики и разных речевых жанров на ОИИЯ; распознавать имплицитную информацию, содержащуюся в тексте на ОИИЯ; выбирать языковые средства в соответствии с целями коммуникативного взаимодействия на ОИИЯ; воспринимать устные выступления на профессиональные темы на ИИЯ; выступать с подготовленными сообщениями профессиональную тему и отвечать на задаваемые вопросы на ИИЯ; писать аннотации и рефераты научных текстов на ИИЯ.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: разнообразными стилями общения, коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия взаимодействия в ходе межкультурной коммуникации ОИИЯ; неосновным изучаемым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы.</p>
<p>Информационно коммуникационная культура</p>	<p>ОПК-7. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.1. Знает: базовые функции персонального компьютера, стандартных офисных приложений (текстовый процессор, редактор таблиц, редактор презентаций).</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: интерпретировать и корректно составлять библиографическое описание письменных источников; работать с каталогами доступных библиотек; пользоваться базовыми функциями персонального компьютера; пользоваться стандартными офисными приложениями (текстовый процессор, редактор таблиц, редактор презентаций); пользоваться общепринятыми ресурсами сети Интернет.</p> <p>ОПК-7.2. Владеет: навыками информационно-библиографического</p>

		поиска, в числе в сети Интернет, в том числе использованием профессиональных электронных ресурсов; навыками защиты конфиденциальности данных; навыками защиты от компьютерных вирусов и других вредоносных программ; навыками обеспечения сохранности материалов, хранящихся в электронной форме.
--	--	---

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.3.1. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Не установлены.

4.3.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Не установлены.

4.3.3. Специальные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
Создание и редактирование информационных ресурсов	ПК-1. Владеет способами выявления потенциальных источников информации, в том числе и на иностранном языке	ИПК-1.1. Знает: принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска ИПК-1.2. Умеет: осуществлять навигацию по различным веб-ресурсам. ИПК 1.3. Имеет практический опыт: использования различных методов поиска информации в Интернет (по ключевым словам, с помощью каталогов)
Создание и редактирование информационных ресурсов	ПК-2. Способность писать и перерабатывать статьи, обзоры и другие тексты различной тематики, в том числе и на иностранном языке	ИПК-2.1. Знает: принципы копирайтинга, рерайта. ИПК-2.2. Умеет: писать тексты литературным, технически и рекламным языком, реферировать, аннотировать и модифицировать тексты, интерпретировать информацию из различных источников. ИПК-2.3. Имеет практический опыт: создания и переработки текстов для различных целей в соответствии с заданной

		тематику, сбора, обработки и систематизации информации.
Создание и редактирование информационных ресурсов	ПК-3 Способность к поисковой оптимизации и адаптации текстовых материалов	ИПК-3.1 Знает: основы внутренней поисковой оптимизации (в том числе рекомендации по использованию ключевых слов, фраз и ссылок), инструменты продвижения сайта. ИПК-3.2. Умеет: оптимизировать сайт на основе адаптации текстового контента. ИПК-3.3. Имеет практический опыт: внутренней оптимизации сайта, подбору ключевых фраз, написанию и оптимизации текстов.
Создание и редактирование информационных ресурсов	ПК-4 Владеет методами создания и работы с информационными базами данных, в том числе лингвистически ориентированными	ИПК-4.1. Знает: основные принципы обработки информации; базовые принципы корпусной лингвистики, лексикографии, математической статистики; базовые представления о языковом разнообразии; наиболее полные и значимые лингвистические корпуса, электронные словари и базы данных. ИПК-4.2. Умеет: пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; пользоваться лингвистически ориентированными программными продуктами. ИПК-4.3. Имеет: практический опыт разработки электронных языковых ресурсов; опыт применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
Управление информацией из различных источников	ПК-5. Способность к планированию, созданию, редактированию и оценке контента	ИПК-5.1. Знает: содержание и методы решения задач по созданию и редактированию контента ИПК-5.2. Умеет: работать с большими объемами информации ИПК-5.3. Имеет практический опыт: координировать работу по созданию и редактированию контента
Управление информацией из различных источников	ПК-6. Владеет методами поддержки процессов модернизации и продвижения сайта	ИПК-6.1. Знает: основные процессы и методы разработки веб-сайтов ИПК-6.2. Умеет: формулировать требования к структуре и сервисам веб-сайта ИПК-6.3. Имеет практический опыт: поддержки процессов модернизации и продвижения сайта
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
Описание и анализ естественно-языковых феноменов разных	ПК-7. Владеет основными методами фонологического, морфологического, синтаксического,	ИПК 7.1. Знает: основные понятия и категории современной лингвистики; основные методы научно исследовательской деятельности в области фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа и

<p>уровней с использованием современных методов исследования</p>	<p>дискурсивного и семантического анализа с учетом языковых и экстралингвистических факторов</p>	<p>правила их применения. Имеет представление об уровневой структуре естественного языка; основных параметрах разнообразия естественных языков; структуре лингвистической науки и ее основных направлениях; основных классических трудах по лингвистике. ИПК-7.2. Умеет: применять полученные знания в области теории языка для лингвистического анализа с учетом языковых и экстралингвистических факторов; различать основные типы формальных моделей описания естественного языка, формальных грамматик; структурировать и моделировать базовые явления языка. ИПК-7.3. Имеет практический опыт научно-исследовательской деятельности в области лингвистики; создания моделей различных аспектов языка.</p>
<p>Описание и анализ естественно-языковых феноменов разных уровней с использованием современных методов исследования</p>	<p>ПК-8. Способен спланировать и провести лингвистический эксперимент, описать его результаты и сформулировать выводы</p>	<p>ИПК-8.1. Знает: общие положения о специфике и архитектуре эксперимента; базовые принципы проведения экспериментов с носителями языка; принципы составления анкет и вопросников; методы создания лингвистических экспериментов с привлечением достижений современных технологий; имеет базовые представления о методах математической статистики, используемых при обработке результатов эксперимента. ИПК-8.2. Умеет: разработать и провести базовый лингвистический эксперимент; отобрать испытуемых; обобщить и проанализировать полученные данные; сформулировать результат. ИПК-8.3. Имеет практический опыт проведения базовых лингвистических экспериментов; разработки их архитектуры; поиска испытуемых; обработки результатов.</p>
<p>Описание и анализ естественно-языковых феноменов разных уровней с использованием современных методов исследования</p>	<p>ПК-9. Способен определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей</p>	<p>ИПК-9.1. Знает: общие положения теории дискурса и дискурсивного анализа; базовые понятия макроструктуры и микроструктуры дискурса: реплики, минимальные дискурсивные единицы, абзац, текст; представления о модусах и жанрах дискурса; основы стилистики. ИПК-9.2. Умеет: сегментировать и анализировать текст на естественном языке; выделять минимальные дискурсивные единицы и группировать их в более крупные; анализировать отношения между единицами; определять жанр и стиль текста. ИПК-9.3. Имеет практический опыт проведения дискурсивного анализа</p>

		незнакомого текста; выделения минимальных и более крупных единиц, прослеживания связи между ними; определения жанра и стиля текста.
Изучение материалов современных исследований в области теоретической и прикладной лингвистики	ПК-10. Владеет навыками оформления и представления результатов научного исследования	ИПК-10.1. Знает: общие представления о способе подачи научных материалов; методы оформления результатов научного исследования в виде статей, квалификационных работ, постеров, презентаций, докладов на конференциях и семинарах. ИПК-10.2. Умеет: грамотно и в соответствии с требованиями оформить научную работу, раздаточный материал или презентацию к докладу; сделать устный доклад в соответствии с регламентом. ИПК-10.3. Имеет практический опыт выступлений перед аудиторией, а также создания письменных работ для представления результатов научного исследования.

По ОПОП ВО установлены индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и, при наличии, обязательных профессиональных компетенций.

В приложении 7 – Матрица компетенций

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части устанавливается ФГОС ВО.

Учебный план представлен в Приложении 2 основной профессиональной образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул (Приложение 3).

Копии учебного плана и календарного учебного графика размещаются на официальном сайте Университета.

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы

лингвистическая практика.

Типы производственной практики:

научно-исследовательская работа;

проектно-технологическая практика;

преддипломная практика

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (Приложения 4,5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

Факультативные дисциплины

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения следующих факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы): «Технологии создания учебных онлайн ресурсов», «Интернет-ресурсы в обучении иностранному языку».

Факультативные дисциплины не включаются в объём образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

Общая трудоёмкость факультативных дисциплин 3 з.е.

Практики

В процессе реализации программы практикоориентированность образования, деятельностный подход обеспечиваются учебным событием, которое определяется как интегрирующий элемент (дисциплина, практика), позволяющий обучающимся использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знания и умения, полученные при освоении различных дисциплин модуля. Распределение практик в рамках обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, и соответствующих образовательных модулей представлено в таблице.

Наименование и краткое содержание практики	Компетенции	Объём, з.е.
Обязательная часть		
Типы учебной практики		
Лингвистическая практика В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля(ей) «Русский язык и основы деловой коммуникации», «Практикум профессионально-ориентированной речи (первый иностранный язык)», «Практический курс второго иностранного языка», «Психология», «Лексикология», «Теоретическая фонетика». Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики: 1. Установочная конференция: ознакомительная лекция, включая инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с местом прохождения практики. 3. Знакомство со стратегиями самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с лингвистической проблематикой. 4. Планирование выполнения индивидуального задания.	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	3

<p>5. Реализация индивидуального задания.</p> <p>6. Подготовка письменного отчета по практике, представление результатов выполнения индивидуального задания на итоговой конференции.</p> <p>и т.д.</p> <p>Способы проведения практики стационарная/ выездная.</p> <p>Практика проводится на базе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет, МАУ ДО МО город Краснодар «Межшкольный эстетический центр» Ассоциированная школа ЮНЕСКО, ООО «Транслит Индастриз» на 1 курсе обучения (2 семестр).</p> <p>Форма проведения практики дискретная.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – зачет.</p>		
<p>Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p> <p>В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля(ей) «Первый иностранный язык», «Психолингвистика», «Второй иностранный язык», «Теория и практика перевода», «Практика перевода основного иностранного языка», «Основы теоретической и прикладной лингвистики».</p> <p>Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция: ознакомительная лекция, включая инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с местом прохождения практики. 3. Знакомство со стратегиями самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с лингвистической проблематикой. 4. Планирование выполнения индивидуального задания (исследовательского проекта). 5. Реализация индивидуального задания (исследовательского проекта). 6. Подготовка и представление отчета по практике, представление результатов выполнения индивидуального задания (исследовательского проекта) на итоговой конференции. <p>Способы проведения практики стационарная/ выездная.</p> <p>Практика проводится на базе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет, МАУ ДО МО город Краснодар «Межшкольный эстетический центр» Ассоциированная школа ЮНЕСКО, ООО «Транслит Индастриз» на 2 курсе обучения (4 семестр).</p> <p>Форма проведения практики дискретная.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – зачет.</p>	<p>ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7</p>	<p>3</p>
<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p>		
<p>Типы производственной практики</p>		
<p>Научно-исследовательская работа</p>	<p>УК-1, УК-3,</p>	<p>6</p>

<p>В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля(ей) «Иностранный язык в профессиональной сфере», «Информационные технологии в гуманитарных науках», «Лингвистика текста», «Первый иностранный язык», «Второй иностранный язык», «Практика перевода основного иностранного», «Основы теории коммуникации», «Практикум по культуре речевого общения».</p> <p>Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция, включая инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка и т.д., подготовка и проведение установочной конференции, ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. 2. Знакомство с местом прохождения практики. 3. Виды научно-исследовательской работы. Этапы работы. Планирование. 4. Знакомство с литературой по научной деятельности, выбор темы научной статьи, поиск материалов для реализации научной деятельности. 5. Изучение научной литературы по теме индивидуального задания. 6. Оформление и представление полученных результатов. 7. Заключительная конференция. Оформление результатов. <p>Способы проведения практики стационарная/ выездная.</p> <p>Практика проводится на базе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет, МАУ ДО МО город Краснодар «Межшкольный эстетический центр» Ассоциированная школа ЮНЕСКО, ООО «Транслит Индастриз» на 3 курсе обучения (6 семестр).</p> <p>Форма проведения практики дискретная.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – зачет.</p>	<p>УК-6,ПК-1, ПК-2,ПК-4, ПК-7,ПК-8,ПК-9, ПК-10</p>	
---	--	--

<p>Проектно-технологическая практика</p> <p>В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля(ей) «Первый иностранный язык», «Второй иностранный язык», «Бизнес курс английского языка», «Практикум по культуре речевого общения (первый язык)», «Письменный перевод», «Прагмалингвистика».</p> <p>Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция, включая инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка и т.д. Подготовка и проведение установочной конференции, ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. 2. Знакомство с местом прохождения практики. 3. Изучение методов создания и работы с информационными базами данных, в том числе лингвистически ориентированными. Этапы работы. Планирование. 4. Знакомство с содержанием и методами решения задач по созданию и редактированию контента для реализации индивидуального задания. 5. Изучение основных процессов и методов разработки веб-сайтов. 6. Оформление и представление полученных результатов. 7. Заключительная конференция. Оформление результатов. <p>Способы проведения практики стационарная/выездная</p> <p>Практика проводится на базе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет, МАУ ДО МО город Краснодар «Межшкольный эстетический центр» Ассоциированная школа ЮНЕСКО, ООО «Транслит Индастриз» на 4 курсе обучения (8 семестр).</p> <p>Форма проведения практики дискретная.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – зачет.</p>	<p>ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6</p>	<p>6</p>
<p>Преддипломная практика</p> <p>В основные задачи практики входит актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных и получаемых в процессе изучения дисциплин (разделов) модуля(ей) «Практикум профессионально-ориентированной речи (первый иностранный язык)», «Практический курс второго иностранного языка», «Первый иностранный язык», «Второй иностранный язык», «Бизнес курс английского языка», «Практикум по культуре речевого общения (первый язык)», «Письменный перевод», «Теория и практика перевода», «Практика перевода основного иностранного языка», «Основы теоретической и прикладной лингвистики», «Прагмалингвистика», «Психолингвистика», «Основы теории коммуникации», «Практикум по культуре речевого общения».</p> <p>Программа практики состоит из нескольких взаимосвязанных тематических разделов, каждый из которых является направлением деятельности студента в период практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция, включая инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также правилами внутреннего трудового распорядка и т.д. Подготовка и проведение установочной конференции, ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. 	<p>ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8</p>	<p>2</p>

<p>2. Знакомство с местом прохождения практики.</p> <p>3. Изучение методов создания и работы с информационными базами данных, в том числе лингвистически ориентированными. Этапы работы. Планирование.</p> <p>4. Знакомство с содержанием и методами решения задач по созданию и редактированию контента для реализации индивидуального задания.</p> <p>5. Изучение основных процессов и методов разработки веб-сайтов.</p> <p>6. Оформление и представление полученных результатов.</p> <p>7. Заключительная конференция. Оформление результатов.</p> <p>Способы проведения практики стационарная/ выездная.</p> <p>Практика проводится на базе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет, МАУ ДО МО город Краснодар «Межшкольный эстетический центр» Ассоциированная школа ЮНЕСКО, ООО «Транслит Индастриз» на 4 курсе обучения (8 семестр).</p> <p>Форма проведения практики дискретная.</p> <p>Форма промежуточной аттестации по практике – зачет.</p>		
---	--	--

5.4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Фонд оценочных средств включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

Форма (ы) ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,

применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

ОПК-1. Способен применять в Профессиональной деятельности основные понятия и категории современной лингвистики

ОПК-2. Способен к ведению профессиональной деятельности с опорой на основы математических дисциплин, необходимых для формализации лингвистических знаний и процедур анализа и синтеза лингвистических структур

ОПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности основы грамматики латинского языка и уметь читать со словарем латинские тексты

ОПК-4. Способен применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем

ОПК-5. Способен создавать и редактировать тексты профессионального назначения

ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное

	<p>общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы</p> <p>ОПК-7. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ПК-1. Владеет способами выявления потенциальных источников информации, в том числе и на иностранном языке</p> <p>ПК-2. Способность писать и перерабатывать статьи, обзоры и другие тексты различной тематики, в том числе и на иностранном языке</p> <p>ПК-3. Способность к поисковой оптимизации и адаптации текстовых материалов</p> <p>ПК-4. Владеет методами создания и работы с информационными базами данных, в том числе лингвистически ориентированными</p> <p>ПК-5. Способность к планированию, созданию, редактированию и оценке контента</p> <p>ПК-6. Владеет методами поддержки процессов модернизации и продвижения сайта</p> <p>ПК-7. Владеет основными методами фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа с учетом языковых и экстралингвистических факторов</p> <p>ПК-8. Способен спланировать и провести лингвистический эксперимент, описать его результаты и сформулировать выводы</p> <p>ПК-9. Способен определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей</p> <p>ПК-10. Владеет навыками оформления и представления результатов научного исследования</p>
--	---

Объём блока: 6 з.е.

Программа ГИА включает подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Целью ВКР являются:

- выявить уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника;
- определить уровень теоретической и практической подготовки обучающихся и степень их готовности к научно-исследовательской деятельности в соответствии с профессиональной областью;
- выявить степень сформированности навыков самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;

- определить уровень сформированности умений работать с научной литературой и другими источниками.

Копия программы ГИА (Приложение 6) размещается на официальном сайте Университета.

5.6. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА); а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикумы и др.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме

Не реализуется.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется на базе ФГБОУ ВО «КубГУ»:

Специальные помещения и помещения для самостоятельной работы

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Лекционные аудитории, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами	312, 313, 305, 335, 320.
2.	Аудитории для проведения занятий семинарского типа	343, 348, 349, 351, 353, 355, 356, 357, 360, 361, 362, 336, 337, 331, 327, 328А, 329, 340, 340А, 308, 311, 319, 358, 320, 363, 344, 352, 364, 305А, 343А, 343Б.
3.	Компьютерные классы с выходом в Интернет на 14 посадочных мест	320, 323.
4.	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	318, 350.
5.	Аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	347, 109С.
6.	Учебные специализированные лаборатории и кабинеты, оснащенные лабораторным оборудованием	320, 323, 101, 105.
7.	Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	365, 222.
8.	Помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	320, 343, 348, 349, 351, 353, 355, 356, 357, 361, 360, 362, 336, 337, 331, 327, 328А, 329, 340, 340А, 308, 311, 319, 358, 363.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав

определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 75 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 6 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. 68 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере Прикладной лингвистики - авторы учебников, учебных пособий, монографий.

Среди них:

Хутыз И.П. д.ф.н., доцент, проф. кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий.

Бодоньи М.А. к.пед.наук, доцент., и.о.зав. каф. прикладной лингвистики и новых информационных технологий.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательно по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на факультете РГФ является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете РГФ ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной, внеучебной работе и общим вопросам, студенческим советом факультета РГФ, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 45.03.03.Фундаментальная и прикладная лингвистика

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. №544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016г., регистрационный № 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015г., регистрационный № 38994)
3.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015г., регистрационный № 38993)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
4.	06.001	Профессиональный стандарт «Программист», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013г., регистрационный № 30635), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017г., регистрационный № 45230)

5.	06.004	Профессиональный стандарт «Специалист по тестированию в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 225н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2014г., регистрационный № 32623), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017г., регистрационный № 45230)
6.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014г., регистрационный № 34136), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017г., регистрационный № 45230)
7.	06.019	Профессиональный стандарт «Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2014г., регистрационный № 34234), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017г., регистрационный № 45230)
8.	06.035	Профессиональный стандарт «Разработчик Web и мультимедийных приложений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 января 2017 г. № 44н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017г., регистрационный № 45481)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
9.	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014г., регистрационный № 33899)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Астанов М.Б.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 13 от 29.05.2020

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

45.03.03

Направление подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Профиль: Связь, информационные и коммуникационные технологии в сфере управления информационными ресурсами

Кафедра: Прикладной лингвистики и новых информационных технологий

Факультет: романо-германской филологии

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану)

2020

Учебный год

2020-2021

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 323 от 24.04.2018

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4г

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
06.013	СПЕЦИАЛИСТ ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ

+	Типы задач профессиональной деятельности
+	научно-исследовательский
+	технологический
+	организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор

 / Хагуров Т.А./

Начальник УМУ

 / Карапетян Ж.О./

Декан

 / Шершнева Н.Б./

Зав. кафедрой

 / Бодоньи М.А./

Председатель УМК факультета

 / Бодоньи М.А./

№	Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.		Итого ауд. часов										Курс 1												
				Экзам	Зачет	с оц.	кр	Экспертное	факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Интер часы	Сем. 1					Сем. 2										
																	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль
Блок 1. Дисциплины (модули)																																
Обязательная часть																																
+		Б1.О.01	Философия		1			3	3	36	108	108	72.2	35.8				3	34		34	4	0.2	35.8								
+		Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	2	1			4	4	36	144	144	74.5	33.8	35.7			2	16		18	8	0.2	29.8	2	16		16	0.3	4	35.7	
+		Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности		1			2	2	36	72	72	38.2	33.8				2	16	18		4	0.2	33.8								
+		Б1.О.04	Правоведение		1			2	2	36	72	72	38.2	33.8				2	16	18		4	0.2	33.8								
+		Б1.О.05	Иностранный язык	4	123			10	10	36	360	360	264.9	68.4	26.7	88	3		3	68			0.2	39.8	2		64			0.2	7.8	
+		Б1.О.06	Физическая культура и спорт		1			2	2	36	72	72	18.2	53.8				2	16		2		0.2	53.8								
+		Б1.О.07	Русский язык и основы деловой коммуникации		2			2	2	36	72	72	38.2	33.8											2	16		18	4	0.2	33.8	
+		Б1.О.08	Литературный язык		3			2	2	36	72	72	38.2	33.8																		
+		Б1.О.09	Политехнический аппарат математика		2			4	4	36	144	144	52.3	56	35.7										4	16	32		4	0.3	56	35.7
+		Б1.О.10	Теория вероятности и математическая статистика		3			3	3	36	108	108	54.3	18	35.7	10																
+		Б1.О.11	Основы программирования		4			3	3	36	108	108	54.3	18	35.7	10																
+		Б1.О.12	Основы фундаментальной и прикладной лингвистики		4	3		4	6	6	36	216	216	88.5	91.8	35.7																
+		Б1.О.13	Общая лингвистика		6			3	3	36	108	108	56.3	22	35.7																	
+		Б1.О.14	Практический курс первого иностранного языка		6	45		9	9	36	324	324	196.7	100.6	26.7	36																
+		Б1.О.15	Практический курс второго иностранного языка	125	34			17	17	36	612	612	333.3	189.6	89.1	60	4		4	68			0.3	40	35.7	5		64		0.3	89	26.7
+		Б1.О.16	Практикум профессионально-ориентированной речи (первый иностранный язык)	12				11	11	36	396	396	196.6	126	71.4	58	5		5	102			0.3	42	35.7	6		96		0.3	84	35.7
+		Б1.О.17	Стилистика русского языка		4			3	3	36	108	108	40.2	67.8																		
+		Б1.О.18	Основы информационно-библиографической культуры в лингвистическом исследовании		5			2	2	36	72	72	38.2	33.8																		
								88	88		3068	3108	1688.3	1050.6	428.1	212	27	98	256	72	30	1.8	308.8	71.4	21	48	256	34	8	1.6	276.6	132.8
Часть, формирующая участники образовательных отношений																																
+		Б1.В.01	Веб-ресурсы как практика коммуникации		3			3	3	36	108	108	50.2	57.8		10																
+		Б1.В.02	Практикум письменной речи		56			5	5	36	180	180	100.4	79.6		22																
+		Б1.В.03	Информационная переработка текста		7			3	3	36	108	108	50.2	57.8		12																
+		Б1.В.04	Интеллектуальный анализ больших текстовых данных		7			3	3	36	108	108	42.2	65.8																		
+		Б1.В.05	Разработка и проектирование баз данных		5			4	4	36	144	144	56.3	52	35.7	10																
+		Б1.В.06	Корпусная лингвистика		6			3	3	36	108	108	54.2	53.8																		
+		Б1.В.07	Введение в электронные языковые ресурсы		3			4	4	36	144	144	56.3	52	35.7																	
+		Б1.В.08	Компьютерная лингвистика		5			4	4	36	144	144	38.3	70	35.7																	
+		Б1.В.09	Диалог и коммуникативные практики		5			3	3	36	108	108	54.3	18	35.7																	
+		Б1.В.10	Веб-разработка и методы поисковой оптимизации		6			3	3	36	108	108	50.3	22	35.7	10																
+		Б1.В.11	Основы менеджмента		7			3	3	36	108	108	38.3	34	35.7																	
+		Б1.В.12	Практикум по культуре речевого общения (первый иностранный язык)		8	7		7	7	36	252	252	132.5	92.8	26.7	22																
+		Б1.В.13	Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)		8	67		9	9	36	324	324	196.7	100.6	26.7	36																
+		Б1.В.14	Теория и практика перевода (первый иностранный язык)		4			4	4	36	144	144	54.2	89.8																		
+		Б1.В.15	Методы лингвистического анализа		4			4	4	36	144	144	68.3	40	35.7																	
+		Б1.В.16	Оптимизация компьютерного диалога		7			4	4	36	144	144	56.3	52	35.7																	
+		Б1.В.17	Использование интернета в переводе		8			3	3	36	108	108	32.3	49	26.7	10																
+		Б1.В.18	Анотирование и реферирование		7			3	3	36	108	108	50.2	57.8		12																
+		Б1.В.19	Академический английский язык		3			4	4	36	144	144	50.3	58	35.7	12																
+		Б1.В.20	Лингвистический эксперимент		6		6	4	4	36	144	144	62.3	46	35.7																	
+		Б1.В.21	Организационное поведение		1			2	2	36	72	72	38.2	33.8				2	16		18	4	0.2	33.8								
+		Б1.В.22	Основы проектной деятельности в лингвистике		3			2	2	36	72	72	38.2	33.8																		
+		Б1.В.23	Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных		2			2	2	36	72	72	38.2	33.8										2	16	18		4	0.2	33.8		
+		Б1.В.24	Полилогия		2			2	2	36	72	72	38.2	33.8										2	16		18	4	0.2	33.8		
+		Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	1				3	3	108	108	38.3	34	35.7				3	16	18		4	0.3	34	35.7							
+		Б1.В.ДВ.01.01	Теоретическая фонетика		1			3	3	36	108	108	38.3	34	35.7			3	16	18		4	0.3	34	35.7							
+		Б1.В.ДВ.01.02	Фонология		1			3	3	36	108	108	38.3	34	35.7			3	16	18		4	0.3	34	35.7							
+		Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	3				3	3	108	108	52.3	20	35.7																		
+		Б1.В.ДВ.02.01	Теоретическая грамматика		3			3	3	36	108	108	52.3	20	35.7																	
+		Б1.В.ДВ.02.02	Общая морфология		3			3	3	36	108	108	52.3	20	35.7																	
+		Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	2				4	4	144	344	72.3	45	26.7									4	32	32		8	0.3	45	26.7		

Компетенции
УК-5
УК-5
УК-3
УК-2
УК-4
УК-7
УК-4
ОПК-3
ОПК-2
ОПК-2
ОПК-2
ОПК-1
ОПК-1
ОПК-5; ОПК-6
ОПК-6
ОПК-6
ОПК-4
ОПК-7
ПК-1
ПК-2
ПК-2
ПК-4
ПК-4
ПК-4; ПК-10
ПК-1
ПК-4; ПК-7
ПК-9
ПК-3; ПК-6
ПК-6
ПК-2; ПК-9
ПК-2; ПК-9
ПК-7
ПК-7; ПК-10
ПК-3
ПК-2
ПК-2
ПК-2
ПК-8; ПК-10
УК-3
УК-2
УК-1
УК-6
ПК-2
ПК-7
ПК-7
ПК-2
ПК-7
ПК-7
ПК-2

Курс 2								Курс 3								Курс 4															
Сем. 3				Сем. 4				Сем. 5				Сем. 6				Сем. 7				Сем. 8											
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль

Компетенции
ПК-1; ПК-10
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10
ПК-3; ПК-7
ПК-3; ПК-7

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '45.03.03_Фундаментальная и прикладная лингвистика_2020 ФГОС 3++.plx', код направления 45.03.03, профиль: 45030302, год начала подготовки 2020

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.) %	з.е.			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
				Мин.	Макс.	Факт												
Итого (с факультативами)				208	253	243	60	28	32	60	29	31	62	28	34	61	31	30
Итого по ОП (без факультативов)				206	243	240	60	28	32	60	29	31	60	28	32	60	30	30
Дисциплины (модули)	41%	59%	29.6%	180	213	213	57	28	29	57	29	28	54	28	26	45	30	15
Обязательная часть				60	88	88	44	23	21	30	13	17	14	8	6			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				120	126	125	13	5	8	27	16	11	40	20	20	45	30	15
Практика	29%	71%	0%	20	21	21	3		3	3		3	6		6	9		9
Обязательная часть				6	6	6	3		3	3		3						
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				14	15	15							6		6	9		9
Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
Факультативы				2	10	3							2		2	1	1	
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					57.1	-	56.2	58.6	-	56.2	58.1	-	54.6	58.3	-	59.4	54.2
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)					47.4	-	40.2	53.5	-	53.6	44.6	-	50.2	44.6	-	40.2	53.4
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					30.5	-	30.9	31.1	-	30.5	31.1	-	30.4	30.1	-	30.4	28.7
	элективные дисциплины по физ.к.					2.7	-	3.2	3.4	-	3.2	3.4	-	3.2	3.7	-		
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					4105.3	-	578.3	550.3	-	572.4	550.2	-	570.2	538.2	-	516.3	229.4
	в том числе по элект. дисц. по ф.к.					328	-	54	54	-	54	54	-	54	58	-		
	Блок Б2					193	-		48	-		48	-		48	-		49
	Блок Б3					20.5	-			-			-			-		20.5
	Блок ФТД					56.4	-			-			-		38.2	-	18.2	
Итого по всем блокам					4375.2	-	578.3	598.3	-	572.4	598.2	-	570.2	624.4	-	534.5	298.9	
Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					28.7	-	29.1	29.4	-	28.8	28.2	-	28.9	28	-	28.9	28
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						8	3	5	8	4	4	8	4	4	7	3	4
	ЗАЧЕТ (За)						12	7	5	12	6	6	11	5	6	10	7	3
	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)									1		1	1		1			
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									1		1	1		1			
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					19.42%												
	в интерактивной форме					11.8%												
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					39.2%													
Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					51.3%													

Календарный график учебного процесса

Очная форма обучения

направление подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика Направленность (профиль) «Связь, информационные и коммуникационные технологии в сфере управления информационными ресурсами»
в 2020-2021 учебном году

Курс	Теоретическое обучение		Экзаменационная сессия		Каникулы		Практики			ГАК	
	Осенний семестр	Весенний семестр	Зимняя	Летняя	Зимние	Летние	Учебная практика	Производственная практика			
							Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Научно-исследовательская работа		Преддипломная практика
I	1.09.20 – 29.12.20	02.02.21- 29.05.21	30.12.20 25.01.21	30.05.21 – 21.06.21	26.01.21 – 01.02.21	22.06.21 – 28.06.21 13.07.21- 31.08.21	29.06.21-12.07.21				
II	1.09.20 – 29.12.20	02.02.21- 29.05.21	30.12.20 25.01.21	30.05.21 – 21.06.21	26.01.21 – 01.02.21	22.06.21 – 28.06.21 13.07.21- 31.08.21		29.06.21-12.07.21			

Декан факультета РГФ



Н.Б. Шершнева

Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 7 Матрица компетенций

Приложение 8. Рецензия на ОПОП

Приложение 9 Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования