

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учре-  
ждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Армавире



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами

А.А. Евдокимов

2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.12 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Направление 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: уголовно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Краснодар  
2019

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программу составил:

Гуренкова О.В., канд. филол. наук, доцент, заведующий кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин



Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика» утверждена на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин протокол № 11 « 14 » мая 2019г.

Заведующий кафедрой Гуренкова О.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры правовых дисциплин протокол № 10 « 15 » мая 2019г.

Заведующий кафедрой Ярмонова Е.Н.,



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Юриспруденция»

протокол № 10 « 15 » мая 2019г.

Председатель УМК филиала по УГН «Юриспруденция»

Вирясова Н.В.



Рецензенты:

Шепелева Е.А. – Адвокатский кабинет Шепелевой Е.А., Адвокатская палата Краснодарского края, Адвокат;

Попова Л.Е. – доцент кафедры уголовного права, процесса и криминалистики, филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке, канд. филол. наук.

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины.

### 1.1 Цель освоения дисциплины.

**Основная цель** дисциплины «Профессиональная этика» – получение знаний, которые впоследствии в сочетании с жизненным и профессиональным опытом обучающихся помогут им в выработке самостоятельной нравственно-правовой позиции, необходимой для выполнения профессиональных (правоведческих) задач.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с нравственным содержанием права, его ролью в нравственном развитии личности и ролью морали в повышении уровня правовой культуры общества;
- получить знания об основных нормах права и морали, регулирующих отношения между людьми в процессе юридической деятельности;
- способствовать развитию у обучающихся потребностей к самостоятельному изучению учебной и научной литературы, ориентации в существующих теоретических проблемах морали и права;
- обучить методам и приемам аргументации собственной нравственно-правовой мировоззренческой позиции;
- способствовать формированию убежденности в необходимости моральных принципов в юридической практике.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Профессиональная этика» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Поставленные цели и задачи могут быть реализованы только при условии обращения к данным других наук. Освоение понятийного аппарата, понимание основных закономерностей развития общества невозможно без обращения к философии и истории.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (ОК/ОПК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного	коммуницировать в устной и письменной формах на русском языке для решения задач и межкультурного взаимодействия в сфере	навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного

			взаимодей- ствия в сфере профессио- нальной этики	профессиональ- ной этики	взаимодей- ствия в сфере профессио- нальной этики.
2	ОК-6	способностью ра- ботать в коллекти- ве, толерантно вос- принимая социаль- ные, этнические, конфессиональные и культурные раз- личия	основы работы в коллективе содержание и особенности профессио- нальной этики в юридической деятельности; основные за- кономерности взаимодей- ствия правово- го и морально- го регулиро- вания; сущностные характеристи- ки права и его значение в нравственном развитии об- щества.	толерантно вос- принимать соци- альные, этниче- ские, конфессио- нальные и куль- турные различия в сфере профес- сиональной эти- ки;	Навыками ра- боты в коллек- тиве, толе- рантно вос- принимая со- циальные, эт- нические, кон- фессиональные и культурные различия в сфере профес- сиональной этики.
3	ОПК-3	способностью доб- росовестно испол- нять профессио- нальные обязанно- сти, соблюдать принципы этики юриста.	основные эти- ческие понятия и категории, понятие этике- та, его роль в жизни обще- ства, особен- ности этикета юриста, его основные нор- мы и функции.	разрешать пра- вовые вопросы на основе про- фессиональных и морально- этических требо- ваний.	навыками применения норм этики и морали в об- ществе с граж- данами в соот- ветствии с нормами эти- кета.
4	ПК-2	способностью осу- ществлять профес- сиональную дея- тельность на основе развитого правосо- знания, правового мышления и право- вой культуры	основные принципы осуществления профессио- нальной дея- тельности на основе разви- того правосо- знания, право- вого мышле- ния и правовой культуры	вести професси- ональную дея- тельность осо- знавая ценность права, обладая развитым право- сознанием, пра- вовой культурой и правовым мышлением;	навыками осуществления профессио- нальной дея- тельности на основе разви- того правосо- знания, право- вого мышле- ния и правовой культуры

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице  
(для студентов ОЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>28,3</b>	<b>28,3</b>	-	-	-
Занятия лекционного типа	10	10	-	-	-
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18	-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>76</b>	<b>76</b>			
Курсовая работа (подготовка и написание)	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	22	22	-	-	-
Анализ научно-методической литературы	17	17	-	-	-
Реферат, эссе	17	17	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	20	20	-	-	-
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену	35,7	35,7			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>32,3</b>	<b>32,3</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		

### 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лек	ПР	Лаб	
3	4	5	6	7		
1	Мораль как предмет этики	9	1			8
2	Профессиональная этика и мораль	5	1			4
3	Мораль и право	9	1			8
4	Нравственный аспект правоохранительной деятельности	7	1			6
5	Нравственные качества юриста	10	2			8
6	Нормативно-правовая основа профессиональной морали в юриспруденции	5	1			4

7	Этика делового общения и служебный этикет сотрудников правоохранительных органов	9	1			8
8	Нравственные аспекты деятельности сотрудников оперативных служб и следственных подразделений	9	1			8
9	Проблемы профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов	5	1			4
10	Этика и культура профессиональной речи	8		2		6
11	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	7		2		5
12	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	9		2		7
13	Нравственные начала осуществления правосудия	2		2		
14	Этика судебных прений	2		2		
15	Этика предварительного следствия и культура процессуальной деятельности	2		2		
16	Нормативно-правовая основа профессиональной морали в юриспруденции	2		2		
17	Этика делового общения и служебный этикет сотрудников правоохранительных органов	2		2		
18	Этика юридического метода	2		2		
	<i>Итого по дисциплине:</i>		<b>10</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>76</b>

Примечание: Лек – лекции, ПР – практические работы / семинары, Лаб – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Мораль как предмет этики	Понятие морали и этики. Функции морали. Основные категории и принципы этики: добро, зло, справедливость, долг, ответственность, совесть, достоинство, честь, репутация; гуманизм, коллективизм, солидарность.	Реферат (Р) Тестирование (Т)
2	Профессиональная этика и мораль	Юридическая этика — вид профессиональной этики. Понятие «профессиональная этика», её виды. История юридической этики. Особенности профессии юриста и её нравственное значение. Моральные проблемы юриспруденции: сущность, структура, основные функции и ценности, принципы и нормы. Значение морального фактора в юриспруденции.	Реферат (Р)
3	Мораль и право	Мораль и право как формы нормативной регуляции поведения людей. Мораль и	Реферат (Р)

		право. Мораль и политика. Мораль и искусство в условиях становления и развития демократического общества. Соотношение моральных, правовых и организационно-управленческих норм в профессиональной деятельности юристов.	
4	Нравственный аспект правоохранительной деятельности	Нравственное содержание правоохранительной деятельности. Моральный выбор в деятельности сотрудников правоохранительных органов: сущность и структура. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности.	Реферат (Р)
5	Нравственные качества юриста	Нравственно-психологические качества судьи, следователя, прокурора. Способности юриста: социально-юридические и специально-юридические. Судебная этика, ее содержание и значение. Кодекс судейской этики.	Эссе (Э)
6	Нормативно-правовая основа профессиональной морали в юриспруденции	Понятие профессиональной морали и её источников сотрудников органов исполнительной власти в сфере внутренних дел: особенности ее современное состояние. Типология основных норм профессиональной морали сотрудников. Соотношение внутригосударственных и нравственно-правовых норм международных, регулирующих профессиональную деятельность сотрудников правоохранительных органов. Причины нарушения норм профессиональной морали в коллективах. Социальная и духовная ценность права. Задачи правового просвещения и воспитания сотрудников правоохранительных органов	Реферат (Р)
7	Этика делового общения и служебный этикет сотрудников правоохранительных органов	Этика делового общения: основные понятия, принципы и формы общения. Проведение деловых совещаний. Беседы, переговоры. Документы, переписка. Приемы. Деловое общение в экстремальных ситуациях. Экстремальные условия и их влияние на поведение людей. Нормальные условия. Стиль управления. Особенности делового общения с иностранными гражданами.	Реферат (Р)
8	Нравственные аспекты деятельности сотрудников оперативных служб и следственных подразделений	Нравственные отношения в служебном коллективе: принципы и моральные ценности. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности (ОРД). Этика следственных действий.	Реферат (Р)
9	Проблемы профессионально-нравственной дефор-	Понятие профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов, причины ее возникнове-	Реферат (Р)

мации сотрудников правоохранительных органов	ния. Структура и основные формы проявления профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов. Условия преодоления и профилактика профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов.	
--	---	--

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Этика и культура профессиональной речи	Нравственное значение судебных прений. Этика обвинительной речи. Судебные прения как искусство профессиональной речи. Культура юридической документации.	Устный опрос (Уо)
2	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности. Нравственные принципы и нормы в материальном праве. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.	Устный опрос (Уо)
3	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению. Этические основы использования отдельных видов доказательств.	Устный опрос (Уо)
4	Нравственные начала осуществления правосудия	Нравственные требования к деятельности судебной власти. Роль судьи, председательствующего по делу, в обеспечении нравственного характера разбирательства дела. Нравственное содержание приговора и других решений суда.	Устный опрос (Уо)
5	Этика судебных прений	Нравственное значение судебных прений. Этика обвинительной речи прокурора. Этика речи защитника.	Устный опрос (Уо)
6	Этика предварительного следствия и культура процессуальной деятельности	Общие нравственные требования к деятельности следователя. Этика производства следственных действий.	Устный опрос (Уо)

		<p>Понятие и содержание культуры процессуальной деятельности.</p> <p>Культура производства по уголовному делу.</p> <p>Культура процессуальных документов.</p> <p>Судебный этикет.</p>	
7	Нормативно-правовая основа профессиональной морали в юриспруденции	<p>Профессиональная мораль сотрудников органов исполнительной власти в сфере внутренних дел. Типология основных норм профессиональной морали сотрудников.</p> <p>Соотношение внутригосударственных и нравственно-правовых норм международных, регулирующих профессиональную деятельность сотрудников правоохранительных органов.</p> <p>Причины нарушения норм профессиональной морали в коллективах.</p> <p>Социальная и духовная ценность права.</p> <p>Задачи правового просвещения и воспитания сотрудников правоохранительных органов.</p>	Устный опрос (Уо)
8	Этика делового общения и служебный этикет сотрудников правоохранительных органов	<p>Этика делового общения: основные понятия, принципы и формы общения. Проведение деловых совещаний. Беседы, переговоры. Документы, переписка. Приемы. Деловое общение в экстремальных ситуациях. Экстремальные условия и их влияние на поведение людей. Нормальные условия.</p> <p>Стиль управления. Особенности делового общения с иностранными гражданами.</p>	Устный опрос (Уо)
9	Этика юридического метода	<p>Культура использования полиграфологического метода.</p> <p>Этика применения биоритмологического метода. Этика применения гипнологического метода. Нравственные аспекты в криминалистической одорологии. Этика применения метода запахового и музыкального фона.</p>	Устный опрос (Уо)

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ.

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 14 мая 2019 г., протокол №11)
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 14 мая 2019 г., протокол №11); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 14 мая 2019 г., протокол №11)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

При реализации учебной работы по дисциплине используются как традиционные образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся, так и активные и интерактивные формы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

#### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

## Примерные тестовые задания

### 1. Термин “этика” появился:

- а) в Античности;
- б) Средние века;
- в) эпоху Возрождения.

### 2. Понятие “нравственность”:

- а) совпадает по содержанию с понятием “мораль”;
- б) совпадает по содержанию с понятием “этика”;
- в) обозначает основные понятия морального самосознания;
- г) обозначает область поступков людей, реальных нравов, сложившихся в обществе.

### 3. Специфика нравственных отношений состоит в том, что:

- а) они возникают естественным образом, стихийно;
- б) они представляют собой особый вид общественных отношений;
- в) они являются компонентом, стороной других видов общественных отношений.

### 4. Мораль регулирует:

- а) мышление и намерения людей;
- б) наиболее значимые сферы жизнедеятельности людей;
- в) все сферы жизнедеятельности людей.

### 5. Основное требование профессиональной этики состоит в:

- а) выполнении приказов и инструкций;
- б) защите прав человека;
- в) соблюдении моральной справедливости.

### 6. Добро – это:

- а) моральный выбор человека, ведущий к успеху;
- б) моральная категория, предельно выражающая то, что важно и значимо для жизни человека и общества;
- в) моральная категория, выражающая определенную степень человеческого совершенства.

### 7. Долг – это:

- а) моральная категория, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к другим людям в конкретных условиях;
- б) то, что надо вернуть;
- в) моральная категория, выражающая необходимость всегда поступать согласно нормам морали.

### 8. Совесть – это:

- а) внутренний голос человека;
- б) способность человека осуществлять внутренний нравственный самоконтроль;
- в) эмоции, заставляющие человека страдать по поводу расхождений между тем, что он сделал, и что хотел сделать.

### 9. Достоинство обязывает человека:

- а) поступать так, чтобы тебя уважали;
- б) соотносить свое поведение с требованиями нравственности;
- в) добиваться высокой оценки со стороны общества.

**10. Какое из следующих суждений наиболее точно выражает Ваше понимание справедливости?**

- а) Справедливость – это равенство всех людей перед нормами закона.
- б) Справедливость – это наказание человека с учетом всех обстоятельств его поступка и его личности.
- в) Справедливость – это наказание человека в соответствии с его материальным или служебным положением.

**11. Какие требования согласуются с основными положениями кодекса поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, одобренного 17 декабря 1979 г. Генеральной Ассамблей ООН?**

- а) оперативно-розыскные мероприятия не могут быть направлены против честных, не причастных к преступлениям граждан;
- б) оперативно-розыскные мероприятия не должны влечь за собой нарушение охраняемых законом прав и интересов граждан;
- в) оперативно-розыскные мероприятия не могут содержать элементов провокации, фальсификации улик;
- г) оперативно-розыскные мероприятия могут использоваться во всех случаях и при любых обстоятельствах, оговоренных в законах.

**12. Выделите нравственно-психологические особенности оперативно-розыскной работы:**

- а) активное противодействие уголовно-преступного элемента и его окружения;
- б) негласный характер значительной части оперативных мероприятий;
- в) зашифрованность многих видов общения в ОРД;
- г) необходимость соблюдения правил конспирации.

**13. Какой из международных нормативно-правовых актов является регламентирующим нравственные аспекты деятельности сотрудников оперативных служб и следственных подразделений?**

- а) Всеобщая декларация прав человека (1948 г.);
- б) кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (1979г.);
- в) основные принципы применения силы и огнестрельного оружия должностными лицами по поддержанию правопорядка (1990 г.);
- г) конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных, унижающих достоинство видов обращения и наказания.

**Примерные вопросы для устного опроса**

**Тема 1. Мораль как предмет этики**

1. Понятие морали и этики.
2. Функции морали.
3. Основные категории и принципы этики: добро, зло, справедливость, долг, ответственность, совесть, достоинство, честь, репутация; гуманизм, коллективизм, собранность.

**Тема 2. Профессиональная этика и мораль**

1. Юридическая этика — вид профессиональной этики.
2. Понятие «профессиональная этика», её виды.

3. История юридической этики.
4. Особенности профессии юриста и её нравственное значение.
5. Моральные проблемы юриспруденции: сущность, структура, основные функции и ценности, принципы и нормы.
6. Значение морального фактора в юриспруденции.

### **Тема 3. Мораль и право**

1. Мораль и право, как формы нормативной регуляции поведения людей.
2. Мораль и право.
3. Мораль и политика.
4. Мораль и искусство в условиях становления и развития демократического общества.
5. Соотношение моральных, правовых и организационно-управленческих норм в профессиональной деятельности юристов.

### **Тема 4. Нравственный аспект правоохранительной деятельности**

1. Нравственное содержание правоохранительной деятельности.
2. Моральный выбор в деятельности сотрудников правоохранительных органов: сущность и структура.
3. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности.

### **Тема 5. Нравственные качества юриста**

1. Нравственно-психологические качества судьи, следователя, прокурора.
2. Способности юриста: социально-юридические и специально-юридические.
3. Судебная этика, ее содержание и значение.
4. Кодекс судейской этики.

### **Примерная тема рефератов**

1. Юридическая деонтология: сущность и специфика.
2. Основные черты и специфика профессии юриста. Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
3. Правовая и нравственная культура: «зоны» совпадения и противостояния.
4. Моральные аспекты взаимодействия права и политики: границы допустимого.
5. Нравственные аспекты смертной казни: за и против.
6. Преступление и наказание: морально-правовой аспект.
7. Этический смысл презумпции невиновности и добросовестности.
8. Моральные качества юриста. Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
9. Права человека, их гарантии и соблюдение в нашем обществе.
10. Моральные проблемы соучастия и сокрытия преступления.

### **Примерные темы эссе**

1. Соотношение целей и средств в профессиональной этике.
2. Краткосрочная и долгосрочная выгода профессиональных отношений в современной России.
3. Материальное и духовное в профессиональной этике.

4. Коллективизм и индивидуализм в профессиональной этике. Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
5. Этика служебных отношений.
6. Культура и этика судебных прений. Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
7. Перспективы профессиональной этики. Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.
8. Культура процессуальной деятельности. Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
9. Этика речи защитника.
10. Профессиональная этика как вид трудовой морали общества.

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

##### **Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Понятие этики, предмет, место в системе юридического образования.
2. История юридической этики.
3. Основные категории этики.
4. Правовая культура сотрудника правоохранительных органов.
5. Моральные проблемы юриспруденции. Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
6. Способности юриста, в том числе к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
7. Моральный выбор в деятельности сотрудников правоохранительных органов.
8. Значение морального фактора в юриспруденции. Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
9. Нравственное содержание правоохранительной деятельности.
10. Нравственные отношения в служебном коллективе.
11. Нравственные принципы ведения уголовного процесса.
12. Нравственное значение судебных прений.
13. Нравственные и нетрадиционные методы ведения следствия.
14. Нравственно-психологические качества судьи, следователя, прокурора.
15. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности.
16. Нравственные правила профессиональной этики адвоката.
17. Нравственные проблемы судебной этики.
18. Этика делового общения. Судебный этикет.
19. Этические требования к проведению деловых бесед, встреч, переговоров.
20. Этика применения гипнологического метода.
21. Культура профессиональной речи.
22. Принципы юридической этики, в том числе способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.
23. Нравственные аспекты в криминалистической доктрине.
24. Культура использования полиграфологического метода.
25. Культура юридического документа.

26. Этика применения биоритмологического метода.
27. Этика проверки и оценки доказательственной информации.
28. Добро, зло, справедливость как этические категории.
29. Этико-социальные аспекты суицида.
30. Право на эвтаназию.
31. Морально-правовые аспекты смертной казни.
32. Этика применения метода запахового и музыкального фона.
33. Этика и культура профессиональной речи.
34. Профессиональная мораль сотрудников органов исполнительной власти в сфере внутренних дел.
35. Типология основных норм профессиональной морали сотрудников.
36. Соотношение внутригосударственных и нравственно-правовых норм международных, регулирующих профессиональную деятельность сотрудников правоохранительных органов.
37. Причины нарушения норм профессиональной морали в коллективах.
38. Социальная и духовная ценность права.
39. Достоинство, честь, репутация как этические категории.
40. Задачи правового просвещения и воспитания сотрудников правоохранительных органов.
41. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.
42. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте.
43. Нравственное значение оценки доказательств по внутреннему убеждению.
44. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
45. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
46. Нравственные принципы и нормы в материальном праве.
47. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства.
48. Правовые и нравственные отношения в уголовном процессе.
49. Соотношение цели и средства в уголовном процессе.
50. Профессиональная мораль сотрудников органов исполнительной власти в сфере внутренних дел.
51. Типология основных норм профессиональной морали сотрудников.
52. Соотношение внутригосударственных и нравственно-правовых норм международных, регулирующих профессиональную деятельность сотрудников правоохранительных органов.
53. Причины нарушения норм профессиональной морали в коллективах.
54. Социальная и духовная ценность права.
55. Задачи правового просвещения и воспитания сотрудников правоохранительных органов.
56. Долг, совесть, ответственность как этические категории.
57. Гуманизм как этический принцип.
58. Коллективизм как этический принцип.
59. Кодекс судейской этики в РФ: основные требования к поведению судьи и ответственность судьи за нарушение требований.
60. Этическая характеристика проблемы конфликта интересов в деятельности судьи.

#### **Критерии оценки экзамена:**

Положительные оценки выставляются, если компетенции ОК-5, ОК-6, ОПК-3, ПК-2 дисциплины освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной юридической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если компетенции ОК-5, ОК-6, ОПК-3, ПК-2 дисциплины не освоены, при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Образец билета

**филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет» в г. Армавире**

40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) – Уголовно-правовой

Кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

**Профессиональная этика**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**

1. Нравственные правила профессиональной этики адвоката.
2. Соотношение внутригосударственных и нравственно-правовых норм международных, регулирующих профессиональную деятельность сотрудников правоохранительных органов.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ **О. В. Гуренкова**  
(подпись)

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины**

**5.1. Основная литература:**

1. Сорокотягин, И.Н. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 262 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/professionalnaya-etika-yurista-433555#page/1>
2. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. С. Таран. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 329 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/4F0D24DB-B107-4553-9CC3-0C36E6457619/professionalnaya-etika-yurista#page/1>
3. Профессиональные навыки юриста [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Доброхотова Е.Н. – М.: Юрайт, 2018. – 326 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/87B2C24A-BF8D-4E5C-AE89-BBF1ED569668/professionalnye-navyki-yurista#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

**5.2. Дополнительная литература**

1. Кони, А. Ф. Нравственные начала в уголовном процесс [Электронный ресурс]: избранные работы / А.Ф. Кони. - М.: Издательство Юрайт, 2017.- 148с. - URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/8F7AA9AD-6F97-4B8D-9440-F7B52EC536D4#page/1>

2. Руднев, В. Н. Культура речи юриста [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 190 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/kultura-rechi-yurista-411524#page/1>

3. Караяни, А.Г. Психология общения и переговоров в экстремальных условиях [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Г. Караяни, В.Л. Цветков. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 247 с. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=118132](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=118132)

### 5.3 Периодические издания

1. Российский судья - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=23175821>

2. Право и образование - URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1587443>

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.**

1. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: [http://tvkultura.ru/brand/show/brand\\_id/20898/](http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/) .
2. Scopus - база данных рефератов и цитирования Elsevier: сайт. – URL: <http://www.scopus.com/>
3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofscience.com/>
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
7. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <http://www.lektorium.tv/>
8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://www.elibrary.ru/>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>
10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
11. Российское образование: федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
12. Справочно-правовая система «Гарант» : URL: <http://www.garant.ru/>
13. Справочно-правовая система «Консультант» : URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>
14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
15. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: [www.new.znanium.com](http://www.new.znanium.com)
16. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
17. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
18. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
19. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
20. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

21. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: <http://pravo.gov.ru/ips>
22. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: <http://pravo.minjust.ru/>
23. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" : сайт. - URL: <http://law.edu.ru/>
24. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - <http://ecsocman.hse.ru/>

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

### Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнута индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Экзамен. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен – проверочное испытание по учебной дисциплине, конечная форма изучения предмета, а также механизм выявления и оценки результатов учебного процесса. Цель экзамена – проверить сложившуюся у обучающегося систему понятий и отметить степень полученных знаний.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

– Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.

– Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.

– Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.

– Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

### **8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.**

-Libre Office (свободный офисный пакет);

-Gimp (растровый графический редактор);

-Inkscape (векторный графический редактор);

-Adobe Acrobat Reader, WinDjView, XnView (просмотр документов и рисунков);

-Mozilla FireFox, Adobe Flash Player, JRE. (Internet);

-7-zip (архиватор);

-Notepad++ (текстовый редактор с подсветкой синтаксиса).

-Microsoft Windows

-Microsoft Office Professional Plus;

-МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.

3. Информационно-справочная система «Гарант» - <http://www.garant.ru/>.

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	<p><b>Аудитории для проведения занятий лекционного типа:</b>                      Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;                      Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;                      Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);                      Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;                      Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);                      Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;                      Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;                      Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;                      Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;                      Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);                      Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;                      Аудитория 36 оснащена учебной мебелью</p>
2.	Практические занятия	<p><b>Аудитории для проведения занятий семинарского типа</b>                      Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;                      Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p>

		<p>Аудитория23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория32оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира) ;</p> <p>Аудитория35оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория36 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория37оснащена учебной мебелью</p>
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	<p><b>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</b></p> <p>Аудитория13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспе-</p>

		<p>чение;</p> <p>Аудитория32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., (программное обеспечение); государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции;</p> <p>Аудитория35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория36 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория37 оснащена учебной мебелью,</p>
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<p><b>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b></p> <p>Аудитория13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 15 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер – 1 шт., (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт.;</p> <p>Аудитория25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт. (программное обеспечение);</p> <p>Аудитория26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., (программное обеспечение); государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), наглядные пособия по юриспруденции;</p>

		Аудитория35 оснащена учебной мебелью; Аудитория36 оснащена учебной мебелью, Аудитория37 оснащена учебной мебелью,
5.	Самостоятельная работа	<b>Помещения для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:</b> Аудитория18Библиотека Читальный зал с выходом в сеть Интернет Помещение для самостоятельной работы оснащена учебной мебелью; персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RNVoice. МФУ – 1 шт. программнообеспечение: специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы.
6.	Зал для проведения учебных судебных заседаний	Аудитория34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор – 1 шт., экран настенный – 1 шт., персональный компьютер - 1 шт., (программно обеспечение); государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции.

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу по дисциплине «Профессиональная этика» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) Уголовно-правовой

Учебная дисциплина «Профессиональная этика» представляет собой курс, в ходе изучения которого у обучающихся формируется нравственно-правовая позиция, необходимая для выполнения профессиональных (правоведческих) задач. При этом указаны требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины, по каждой из формируемых компетенций.

Представленная к рецензированию рабочая программа по дисциплине «Профессиональная этика» для обучающихся в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Она рассчитана на максимальную учебную нагрузку при обязательной аудиторной учебной нагрузке в соответствии с объемами часов учебного плана по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция.

Цели освоения дисциплины, соотносятся с общими целями ООП ВО. В ходе изучения дисциплины «Профессиональная этика» обучающиеся знакомятся с нравственным содержанием права, его ролью в нравственном развитии личности и ролью морали в повышении уровня правовой культуры общества; получают знания об основных нормах права и морали, регулирующих отношения между людьми в процессе юридической деятельности; обучаются методам и приемам аргументации собственной нравственно-правовой мировоззренческой позиции.

Структура и содержание дисциплины «Профессиональная этика», образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных технологий, а также материально-техническое обеспечение способствуют планомерному и качественному освоению всех дидактических единиц, установленными в качестве целей и задач рабочей программы.

Рецензируемая рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная этика» отвечает нормативным требованиям федерального и локального уровня. Рабочая программа может быть рекомендована для изучения дисциплины «Профессиональная этика» в ВУЗе.

Рецензент:

Адвокатский кабинет Шепелевой Е.А.,  
Адвокатская палата Краснодарского края  
Адвокат



Шепелева Е.А.

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу дисциплины «Профессиональная этика» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) Уголовно-правовой

Рецензируемая рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Положения о рабочих программах в ФГБОУ ВО «КубГУ» и филиалах и учитывает в полном объеме необходимые компоненты подготовки бакалавра в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Структура рабочей программы:

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины.
- 2 Структура и содержание дисциплины.
- 3 Образовательные технологии.
- 4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
- 6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины.
- 7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
- 8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
- 9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Содержание и структура дисциплины полностью охватывают проблемные вопросы курса, соответствуют поставленной цели и сформулированным задачам. Учебный материал структурирован по разделам. Тематическое планирование, представленное в программе, соответствует учебному плану.

Программа сформирована последовательно, логически верно, что позволяет обеспечить высокий уровень усвоения знаний и умений по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, а также активизацию креативной и познавательной деятельности и расширение профессиональной эрудиции студентов.

Указаны различные формы учебной работы, а также виды самостоятельной работы студента. Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает списки основной и дополнительной литературы, учитывает электронно-библиотечные и Интернет-ресурсы.

В рецензируемой рабочей программе предусмотрена реализация компетентного подхода, который основан на широком использовании в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Используемые образовательные технологии в полной мере отвечают требованиям, предъявляемым к студентам. Материально-техническое обеспечение курса не вызывает нареканий.

Рецензируемая рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика» соответствует направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, требованиям, предъявляемым к рабочим программам, и может быть использована в учебном процессе.

Доцент кафедры уголовного права,  
процесса и криминалистики,  
филиала ФГБОУ ВО «КубГУ»  
в г. Тихорецке, канд. филол. наук



Л.Е. Попова