

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.В.16 Основы социального страхования
 Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом
 Направленность (профиль) Управление персоналом
 Заочная форма обучения

Объем трудоемкости: 4 зачетных единиц (всего 144ч., из них 10,3 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., ИКР -0,3ч.; СР - 125ч., контроль – 8,7ч.)

Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Основы социального страхования» являются формирование у будущих специалистов знаний в области организации и функционирования системы обязательного социального страхования в современной России.

Задачи дисциплины

- изучение экономической сущности и правовых основ функционирования системы социального страхования в современной России;
- усвоение теоретических и прикладных знаний о механизмах функционирования государственных внебюджетных фондов;
- формирование у студентов навыков систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в сфере социального страхования граждан.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.16 «Основы социального страхования» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина относится к вариативной части программы бакалавриата и является обязательной.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных: ОК-3; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-9; ПК-14; ПК-35.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне; текущее состояние экономических	применять экономический понятийно-категориальный аппарат; использовать основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; выявлять	навыками системного, сравнительного и исторического анализа политических решений; практическим применением статистических методов исследования, моделирования и прогнозирования

			процессов и явлений на региональном, страновом и общемировом уровнях; основные закономерности функционирования рыночной экономики в целом и отдельного экономического субъекта; теоретические основы эконометрического моделирования; способы статистического измерения и наблюдения социально-экономических явлений; статистические методы исследования экономической конъюнктуры, выявления трендов и циклов, моделирования и прогнозирования развития социально-экономических процессов.	проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; предлагать способы решения существующих проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; собрать необходимые для проведения экономического и статистического анализа данные из отечественных и зарубежных источников; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и прогнозировать развития экономических процессов	я социально-экономических процессов; навыками применения методов и приемов статистики для анализа общественных процессов и явлений; методами социально-экономического прогнозирования; навыками самостоятельного проведения идентификации эконометрических моделей; навыками практического применения теоретических знаний при проведении анализа и прогнозирования экономических процессов; навыками проведения эконометрического анализа и прогнозирования с использованием компьютерных и программных средств
--	--	--	--	---	---

				и явлений на макроуровне; оценивать качество эконометрической модели; правильно интерпретировать результаты экономических исследований и вырабатывать практические рекомендации по их применению; использовать информацию о состоянии мировой экономики при принятии управленческих решений и оценке их эффективности.	
2.	ОПК-2	знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушение трудового законодательства и иных актов,	содержание кодексов, в том числе применительно к деятельности кадровой службы.	анализировать информацию из кодексов, информацию по кадровой деятельности применительно к деятельности кадровой службы	навыками работы с кодексами в том числе применительно к деятельности кадровой службы.

		содержащих трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы			
3.	ОПК-3	Знанием содержания основных разделов Социального права, Миграцион- ного права, касающихся социально- трудовой сферы, содержание основных документов Международно го трудового права (Конвенции МОТ)	содержания основных разделов социального права, Миграционного права, касающихся социально- трудовой сферы, содержание основных документов Международного трудового права (Конвенции МОТ)	анализиро- вать содержания основных разделов социального права, Миграционно го права, касающихся социально- трудовой сферы, содержание основных документов Международн ого трудового права (Конвенции МОТ)	навыками работы с учебной литературой и трудовой деятельности в соответствии с содержанием основных разделов социального права, Миграционного права, касающихся социально- трудовой сферы, содержания основных документов Международ- ного трудового права (Конвенция МОТ)
4.	ПК-1	знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегичес- кого управления персоналом, основ	порядок определения перспективной и текущей потребности в кадрах; источники обеспечения организации кадрами; общие тенденции на рынке труда и в отдельной отрасли, конкретной профессии	собирать, анализиро- вать и структуриро- вать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных	навыками анализа планов, стратегии и структуры организации; анализа рынка труда по организации работы на аналогичном производстве и рабочих местах; разработка планов организации

		формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	(должности, специальности)	рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации; собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях рынка труда, включая предложения от провайдеров услуг по поиску, привлечению, подбору и отбору персонала; определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; собирать, анализировать и структурировать информацию о кандидатах и предложениях на рынке труда	работы с персоналом в соответствии с целями организации
5.	ПК-9	знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ	организацию работ на различных участках производства, организации, отрасли, основы экономики, организации	определять интенсивность труда и зоны повышения эффективности и персонала, внедрять методы	навыками оценки динамики производительности, интенсивности и эффективности труда на рабочих местах,

		оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии и эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	труда и управления, трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, основы психологии и социологии труда, основы производственной деятельности организации, основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда, методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда, методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, методы нормирования труда, межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат, кадровую политику и стратегию организации, экономику труда, порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, расчета	рациональной организации труда, разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда, анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду, анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах.	анализа особенностей работы на различных участках производства и конкретных рабочих местах, анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации, разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал, внедрения системы организации труда персонала и контроля над нормированием с определением трудоемкости, нормативной численности, графиков работ и условий оплаты труда персонала, выявление резервов повышения производительности труда и качества
--	--	--	--	---	---

			стимулирующих выплат.		нормирования труда, подготовка предложений по изменениям условий и оплаты труда персонала, определение эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах
6.	ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производитель ности труда), а также навыками разработки и экономическог о обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	основы экономики, организации труда и управления, методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда, методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, современные формы, системы оплаты и учета производительнос ти труда персонала, технологии и методы формирования и контроля бюджетов, основы технологии производства и деятельности организации, кадровая политика и стратегия организации,	собирать, анализиро- вать и структуриров ать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, составлять и контролиро- вать статьи расходов на организацию работы с персоналом для планирования бюджетов, систематизир овать, обобщать и анализироват ь результаты с	навыками информирова- ния и консультирова- ния руководителей подразделений и организации по вопросам работы с персоналом, подготовки предложений по формированию бюджета на организацию работы с персоналом, подготовки предложений по совершенство- ванию работы с персоналом, оценки динамики производитель- ности, интенсивности и эффективности труда, анализа результатов работы с персоналом, подготовки рекомендаций

			экономика труда, основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда.	персоналом, обеспечивать обратную связь по результатам проведенных анализа и оценки результатов работы с персоналом и руководством , разрабатывать рекомендации по улучшению работы персонала на основе проведенной оценки и анализа, разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда	руководству и персоналу, подготовки предложений по формированию бюджета по организации и проведению работы с персоналом, выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменениям условий и оплаты труда персонала.
7.	ПК-35	знанием основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом.	основы теории инноватики, разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом.	вносить вклад в планирование , создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом	:вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом

Основные разделы дисциплины:

Вид учебной работы		Всего часов	Курс (часы)
			2
Контактная работа, в том числе:		10,3	10,3
Аудиторные занятия (всего):		10	10
Занятия лекционного типа		4	4
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		6	6
Иная контактная работа:		0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		125	125
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		125	125
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)			
Реферат			
Подготовка к текущему контролю			
Контроль:		8,7	8,7
Подготовка к зачету			
Общая трудоемкость	час.	144	144
	в том числе контактная работа	10,3	10,3
	зач. ед	4	4

Курсовые работы не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен на втором курсе.

Основная литература:

1. Социальное страхование : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общей редакцией Ю. П. Орловского. — Москва :Издательство Юрайт, 2017. — 127 с. — (Бакалавр.Академический курс). — ISBN 978-5-534-02692-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/401807>
2. Роик, В. Д. Социальное страхование : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Роик. — Москва :Издательство Юрайт, 2016. — 509 с. — (Бакалавр.Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7664-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/392786>
3. Архипов, А. П. Социальное страхование : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Архипов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8609-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/396263>