

АННОТАЦИЯ

Б1.Б.14 Информационные технологии управления персоналом

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Управление персоналом

Заочная форма обучения

Объем трудоемкости: *Зачетных единицы, 108 часов.*

Цель дисциплины:

Цель курса обеспечить достаточный и необходимый уровень теоретических знаний и навыков их применения в решении практических задач работы с информационными технологиями. Сформировать у студентов знания и умения, необходимые для использования доступных информационных ресурсов в управлении персоналом.

Предметом курса является система знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал предприятия для обеспечения его эффективного функционирования, а также достижение работниками личных целей.

Задачи дисциплины:

Важной методической задачей курса - сформировать умение целенаправленно работать с пакетами прикладных программ, решать задачи профессиональной направленности

Изучение существующих и перспективных технологий управления персоналом на основе использования автоматизированных информационных систем.

Изучение характера и особенностей деятельности должностных лиц предприятия, ответственных за управление персоналом в условиях использования автоматизированных информационных систем.

Ознакомление:

- с основами использования информационных технологий и систем в управлении;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом использования ИТ и ИС в управлении персоналом;
- формирование у слушателей навыков анализа состояния ИТ и ИС в организации и проектирования их развития.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к циклу Б1.Б.14 входит в Базовый блок. Общая трудоёмкость дисциплины 3 зачётных единиц. В рамках изучения дисциплины излагается материал, относящийся к общим основам использования компьютеров в профессиональной деятельности. Полученные знания по данной дисциплине используются при изучении большинства дисциплин, написание ВКР.

Для изучения дисциплины желательно знание обязательного минимума по информатике и информационным технологиям.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-10, ПК-27, ПК-28

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-10 ПК-27 ПК-28	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	- основные понятия и современные принципы работы с	применять информационные технологии для решения управленческих	- основным и возможностям применения

№ п.п.	Индекс компетен ции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		информационной библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10). владением методами программными средствами обработки деловой информации, навыками работы с специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать службами информационных технологий эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом (ПК-27); знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ПК-28)	и деловой информацией, а так же иметь представлени е о корпоративны х информацион ных системах и базой данных; представлен ия о роли и значении информации и информацион ных технологий в развитии современного общества и экономики знаний; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а так же иметь представлени е о корпоративны х информацион ных системах и базой данных	задач; применять информационн ые технологии для решения управленческих задач	информацио нных технологий программам и для работы с деловой информацие й и основами Интернет- технологий, специализир ованными кадровыми компьютерн ыми программам и; - программам и для работы с деловой информацие й и основами Интернет- технологий, специализир ованными кадровыми компьютерн ыми программам и

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (для студентов заочной формы)

№ разд ела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Контактная работа			СР	Контроль
			ЛИКР	ПЗ	КСР		
1	Информационные ресурсы и информационная инфраструктура организации	12			2		10
2	Информационная система организации	12			2		20
3	Автоматизация процесса планирования потребности в персонале.	22			2		20
4	Автоматизация нормирования труда.	22			2		20
5	Автоматизация оценки содержания, качества и объема фактического труда.	23			2	2	19
	Итого по дисциплине	69	0		10	2	89
	Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3			
	Контроль						8,7
	<i>Всего:</i>	108	00,3	10	2	89	8,7

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен на 4 курсе

Основная литература:

1. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления : учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - ISBN 5-238-00725-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135>

2. Информационные системы и технологии управления : учебник / ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. : ил., табл.,

схемы - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01766-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&>