



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами

ФГБОУ ВО «Кубанский

государственный университет»

А.А. Евдокимов

«31» 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.13 ТЕХНОЛОГИИ ИССЛЕДОВАНИЙ В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Управление персоналом

Программа подготовки прикладная

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1461 от 14 декабря 2015 года.

Программу составил(и):

____И.Е. Нестеренко, доцент канд.психол.наук____
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины ____ «Технологии исследований в организации» ____ утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин протокол №_1_от_30_«августа» 2017г

Заведующий кафедрой (разработчик) Грузинская Е.И.
фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин протокол № _1_от_30_«августа» 2017г

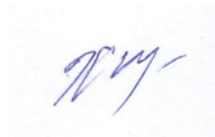
Заведующий кафедрой (выпускающей) Грузинская Е.И.
фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГС 38.00.00 «Экономика и управление» «_30_»__августа____2017 г. протокол № _1_

Председатель УМК



О. С. Хлусова

Рецензенты:

Директор ООО «Аверс» Е.В. Рыжкова

Начальник юридического отдела

ООО «ПортЮрСервис» А.В.Сизиков

Содержание рабочей программы дисциплины

1 Цели и задачи изучения дисциплины.	4
1.1 Цель освоения дисциплины	4
1.2 Задачи дисциплины.	4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.	4
2. Структура и содержание дисциплины.	9
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.	9
2.2 Структура дисциплины	9
2.3 Содержание разделов дисциплины	10
2.3.1 Занятия лекционного типа.	12
2.3.2 Занятия семинарского типа.	13
2.3.3 Занятия лабораторного типа	15
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	15
3. Образовательные технологии.	20
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	21
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.	21
4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.	27
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	29
5.1 Основная литература	29
5.2 Дополнительная литература	29
5.3. Периодические издания:	30
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.	30
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	31
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	34
8.1 Перечень информационных технологий.	34
8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.	34
8.3 Перечень информационных справочных систем	34
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	34

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Дисциплина **Б1.В.13** «Технологии исследований в организации» направлена на получение необходимых знаний и навыков в применении технологий исследования в области управления персоналом, необходимых для решения профессиональных задач.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи изучения дисциплины вытекают из требований к результатам освоения и условиям реализации основной образовательной программы и компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.03 Управление персоналом, Направленность (профиль) Управление персоналом.

В ходе изучения дисциплины ставятся задачи:

- 1) усвоение сведений о природе научного исследования, роли логики в научном исследовании, основных логических категориях и направлениях;
- 2) овладение знаниями о специфике и процедуре логического рассуждения, обучение умению использовать логические законы и принципы в научных исследованиях;
- 3) усвоение знаний, составляющих содержание правильной аргументации и критики, ведения полемики;
- 4) овладение технологией исследования в области управления персоналом;
- 5) умение применять исследовательский аппарат в изучении отдельных проблемных направлений деятельности организации в области управления персоналом.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии исследования в организации» входит в вариативную часть ООП. Изучается на четвертом курсе.

Логика учебного курса строится по принципу обеспечения междисциплинарных связей с другими дисциплинами, изучаемыми с обучающимися, например с такими как «Теория организации», «Организационное поведение», «Основы менеджмента», «Управление персоналом организации», «Экономика и социология труда» и др. Предлагаемая дисциплина играет важную роль в формировании системы научных взглядов и знаний у бакалавров, их мировоззрения и методологической культуры мышления. Изучение дисциплины способствует развитию у бакалавров стремления к творческому овладению знаниями, навыками умения самостоятельного анализа и решения организационных проблем, проведения исследований в организации

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся компетенций: ОК-3, ОПК-5, ОПК-8, ПК-2, ПК-7, ПК-14, ПК-15, ПК-34, ПК-35.

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<u><i>Знает:</i></u>	<u><i>Умеет:</i></u>	<u><i>Владеет:</i></u>
ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	- применять экономический понятийно-категориальный аппарат; - использовать основные законы гуманитарных и	- навыками системного, сравнительного и исторического анализа политических решений; - практическим

	субъектов на макро- и микроуровне; - текущее состояние экономических процессов и явлений на региональном, страновом и общемировом уровнях; - основные закономерности функционирования рыночной экономики в целом и отдельного экономического субъекта; - теоретические основы эконометрического моделирования; - способы статистического измерения и наблюдения социально-экономических явлений; - статистические методы исследования экономической конъюнктуры, выявления трендов и циклов, моделирования и прогнозирования развития социально-экономических процессов.	социальных наук в профессиональной деятельности; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; - предлагать способы решения существующих проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; - собирать необходимые для проведения экономического и статистического анализа данные из отечественных и зарубежных источников; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и прогнозировать развития экономических процессов и явлений на макроуровне; - оценивать качество эконометрической модели; - правильно интерпретировать результаты экономических исследований и выработать практические	применением статистических методов исследования, моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов; - навыками применения методов и приемов статистики для анализа общественных процессов и явлений; - методами социально-экономического прогнозирования; - навыками самостоятельного проведения идентификации эконометрических моделей; - навыками практического применения теоретических знаний при проведении анализа и прогнозирования экономических процессов; - навыками проведения эконометрического анализа и прогнозирования с использованием компьютерных и программных средств
--	---	--	--

		рекомендации по их применению; - использовать информацию о состоянии мировой экономики при принятии управленческих решений и оценке их эффективности.	
ОПК-5 – способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	методы и инструменты анализа результатов исследований в контексте целей и задач своей организации	проводить критический анализ результатов исследований в контексте целей и задач своей организации	навыками выбора методов анализа результатов исследований в контексте целей и задач своей организации
ПК-7 – знание целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала	– технологии и методы определения профессиональных знаний, умений и компетенции, технологии и методы оценки личностных качеств и характеристик; – основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда; – порядок и технологии проведения аттестации	– определять параметры и критерии оценки персонала; – определять и применять средства и методы проведения оценки персонала; – выделять (определять) группы персонала для проведения оценки; – определять мотивационные факторы проведения оценки персонала; – обеспечивать организационное сопровождение оценки персонала, обеспечивать сохранность конфиденциальной информации при проведении оценки персонала; – собирать, анализировать, структурировать информацию о	– навыками разработки плана оценки персонала в соответствии с целями организации, определения ресурсов, выбора средств и методов проведения оценки персонала; – проведения оценки персонала в соответствии с планами организации; – сопровождения договоров с организациями - исполнителями мероприятий по оценке персонала, включая предварительные процедуры по их заключению; – консультирования персонала по вопросам оценки, включая оценку затрат, анализ результатов оценки персонала,

		предложениях по оценке персонала на рынке труда, систематизировать, обобщать и анализировать результаты оценки персонала; – обеспечивать обратную связь по результатам проведенной оценки с персоналом и руководством, разрабатывать рекомендации по развитию персонала на основе проведенной оценки; – определять параметры и критерии аттестации персонала, определять и применять средства и методы аттестации; – выделять группы персонала для проведения аттестации	подготовки рекомендаций руководству и персоналу; – разработки проектов документов, определяющих порядок аттестации персонала, с оценкой затрат; – сопровождения процесса аттестации и работы аттестационной комиссии; – подготовки предложений о Соответствии работника должности (профессии, специальности) по результатам аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
ПК-14 – владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	основы экономики, организации труда и управления, методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда, методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, современные формы, системы оплаты и учета производительности труда персонала, технологии и методы формирования и контроля бюджетов,	собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, составлять и контролировать статьи расходов на организацию работы с персоналом для планирования бюджетов,	навыками информирования и консультирования руководителей подразделений и организации по вопросам работы с персоналом, подготовки предложений по формированию бюджета на организацию работы с персоналом, подготовки предложений по совершенствованию работы с персоналом, оценки динамики

	основы технологии производства и деятельности организации, кадровая политика и стратегия организации, экономика труда, основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда.	систематизировать, обобщать и анализировать результаты с персоналом, обеспечивать обратную связь по результатам проведенных анализа и оценки результатов работы с персоналом и руководством, разрабатывать рекомендации по улучшению работы персонала на основе проведенной оценки и анализа, разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда	производительности, интенсивности и эффективности труда, анализа результатов работы с персоналом, подготовки рекомендаций руководству и персоналу, подготовки предложений по формированию бюджета по организации и проведению работы с персоналом, выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменению условий и оплаты труда персонала.
ПК-15 – владение навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации, умением рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации	способы сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала организации	рассчитывать численность и профессиональный состав персонала в соответствии со стратегическими планами организации	навыками сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов
ПК-35 – знание основ разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, способностью вносить вклад в планирование,	основы теории инноватики, разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом.	вносить вклад в планирование, создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом	Навыками разработки и использования инноваций в сфере управления персоналом, с целью планирования,

создание и реализацию инновационных проектов в области управления персоналом			создания и реализации инновационных проектов в области управления персоналом
--	--	--	--

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице. Виды текущего контроля – коллоквиум, доклад, доклад с презентацией, реферат, контрольные и тестовые задания. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Вид учебной работы		Всего часов	На курсе
			4
Контактная работа, в том числе:		10,3	10,3
Аудиторные занятия (всего)		10	10
Занятия лекционного типа		2	2
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8
Лабораторные занятия		-	-
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе		125	125
<i>Курсовая работа</i>		-	-
<i>Проработка учебного (теоретического материала)</i>		55	55
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка к коллоквиуму, подготовка докладов, докладов с презентацией, выполнение контрольных и тестовых заданий)</i>		50	50
<i>Реферат</i>		20	20
Подготовка к текущему контролю			
Контроль:			
Подготовка к экзамену		8,7	8,7
Общая трудоемкость	час.	144	144
	В том числе контактная работа	10,3	10,3
	Зач.ед	4	4

Лабораторные занятия не предусмотрены.

Курсовые работы не предусмотрены.

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на четвертом курсе (*заочная форма*)

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Контактная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы проведения исследований в организации	28	1	2		25
2	Методы, применяемые при проведении исследований в организации	39	1	2		36
3	Планирование и организация исследований в организации	36		2		34
4	Эффективность исследования в организации	32		2		30
ИКР		0,3				
Контроль		8,7				
Итого		144	2	8	-	125

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, КСР – контролируемая самостоятельная работа, СР – самостоятельная работа, ИКР – индивидуальная контактная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы проведения исследований в организации.

Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека. Понятие исследования. Типология исследований. Характеристики исследований. Исследования в практике управления.

Менеджер исследовательского типа. Требования к современному менеджеру. Основные черты менеджера исследовательского типа: проблемное видение мира, умение превентивно, системное и панорамное восприятие действительности, антиномичность, экспрезентность, развитая психологическая саморегуляция, способность к имитации функций различных членов коллектива, психологическая проницательность, инновационность и безынерционность мышления, аттрактивность, способность быстро перестраиваться психологически при изменении условий деятельности, умение делегировать власть и ответственность, способность к латентному (скрытому) руководству.

Роль методологии в исследовании систем управления. Методология исследования: понятие и практическое содержание. Проблема в методологии исследования систем управления. Процессуально-методологические схемы исследования систем управления.

Практическая формула диалектического подхода к исследованию организаций. Диалектический подход в исследовании систем управления. Принципы диалектического подхода к исследованию. Диалектические методы исследования. Сочетание различных подходов в исследовании.

Системный подход в исследовании управления. Конкретно-реальное и предметно-методологическое содержание понятия «система». Система управления как объект исследования. Основные принципы системного подхода.

Раздел 2. Методы, применяемые при проведении исследований в организации.

Общенаучные методы в исследовании систем управления.

Состав и использование общенаучных методов исследования. Конструирование определений. Вопрос как прием постановки проблемы и форма исследовательского мышления. Методы классификации, обобщения и типологии. Методы морфологического анализа. Методы доказательства. Методы моделирования в исследовании систем

управления. Полемика как метод исследования систем управления. Общенаучный метод экспериментирования.

Специфические методы исследования систем управления.

Состав и классификация специфических методов исследования систем управления. Методы изучения документов. Методы социологических исследований управления. Метод экспериментирования «деловая игра». Методы тестирования. Методы экспертных оценок и SWOT-анализа в исследовании систем управления. Метод исследования взаимодействия факторов.

Диверсифицированные методы исследования.

Диверсификация исследования. Процессы диверсификации исследования: потребность, настоящее, будущее. Состав и система диверсифицированных методов исследования. Методы интуитивного поиска в исследовании систем управления. Метод «мозгового штурма». Метод синектики в исследовании управления. Методы проектирования концепций. Метод Мэтчета в исследовании управления.

Раздел 3. Планирование и организация исследований в организации

Программа и план исследования.

Программа исследования: структура, разработка и содержание. Планирование исследования систем управления. Основные принципы планирования исследования: принцип конкретности формулирования заданий, принцип организационной значительности, принцип соизмеренной и рассчитанной трудоемкости, принцип интеграции деятельности, принцип контролируемости, принцип ответственности, принцип реальности.

Формы и факторы организации исследования.

Организация исследования: условия, требования, виды. Технологии исследования систем управления. Консультирование как форма организации исследования систем управления. Образовательно-исследовательские структуры в системе управления. Формирование интегрального исследовательского интеллекта. Организационно-технологические принципы деятельности интегрального интеллекта. Принципы эффективного построения технологии исследовательской деятельности: принцип научного равенства, принцип консультативности, принцип творческой активности, принцип организации ресурсов, принцип конструктивной критичности, принцип сочетания локального и общего обсуждения проблем, принцип мысленного экспериментирования по ошибочным, принцип минимального контроля, принцип формирования психологического комфорта исследования.

Раздел 4. Эффективность исследования в организации.

Исследовательский потенциал и принципы эффективности исследовательского процесса. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. Исследовательский потенциал управления. Принципы обеспечения эффективности исследования.

Фактологическое обеспечение исследования. Понятие факта и его роль в исследовании. Факты и информация. Функции фактов в исследовании. Состав фактов.

Оценки в исследовании систем управления. Принципы оценивания. Виды оценки параметров управления. Конструирование и использование показателей. Система показателей для исследования управления.

Мышление исследователя. Мышление в исследовательской и управленческой деятельности. Типология мышления. Эффективное мышление исследователя.

Креативное образование современного менеджера. Содержание и особенности креативного образования. Отличительные признаки креативного образования. Формулы образования менеджера. Креативные роли в профессиональной деятельности менеджера.

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические основы проведения исследований в организации	Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека. Менеджер исследовательского типа. Требования к современному менеджеру. Основные черты менеджера исследовательского типа. Методология исследования: понятие и практическое содержание. Проблема в методологии исследования систем управления. Процессуально-методологические схемы исследования систем управления.	Конспект
2.	Методы, применяемые при проведении исследований в организации	Общенаучные методы в исследовании систем управления. Состав и использование общенаучных методов исследования. Конструирование определений. Вопрос как прием постановки проблемы и форма исследовательского мышления. Методы классификации, обобщения и типологии. Методы морфологического анализа. Методы доказательства. Общенаучный метод экспериментирования. Специфические методы исследования систем управления. Состав и классификация специфических методов исследования систем управления. Метод экспериментирования «деловая игра». Методы тестирования. Методы экспертных оценок и SWOT-анализа в исследовании систем управления. Метод исследования взаимодействия факторов. Диверсифицированные методы исследования. Диверсификация исследования. Процессы диверсификации исследования: потребность, настоящее, будущее. Состав и система диверсифицированных методов исследования. Методы интуитивного поиска в исследовании систем управления. Метод «мозгового штурма».	Конспект
3.	Планирование организации исследований в организации	Программа исследования: структура, разработка и содержание. Планирование исследования систем управления. Основные принципы планирования исследования: принцип конкретности формулирования заданий, принцип организационной значительности, принцип соизмеренной и рассчитанной трудоемкости, принцип интеграции деятельности, принцип	Конспект

		контролируемости, принцип ответственности, принцип реальности. Формы и факторы организации исследования. Организация исследования: условия, требования, виды. Технологии исследования систем управления. Принципы эффективного построения технологии исследовательской деятельности: принцип научного равенства, принцип консультативности, принцип творческой активности, принцип организации ресурсов, принцип конструктивной критичности, принцип сочетания локального и общего обсуждения проблем, принцип мысленного экспериментирования по ошибочным, принцип минимального контроля, принцип формирования психологического комфорта исследования.	
4.	Эффективность исследования организации	Исследовательский потенциал и принципы эффективности исследовательского процесса. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. Исследовательский потенциал управления. Принципы обеспечения эффективности исследования. Фактологическое обеспечение исследования. Понятие факта и его роль в исследовании. Факты и информация. Функции фактов в исследовании. Состав фактов. Оценки в исследовании систем управления. Принципы оценивания. Виды оценки параметров управления. Конструирование и использование показателей. Система показателей для исследования управления.	Конспект

2.3.2 Занятия семинарского (практического) типа.

№	Наименование семинарского (практического) занятия	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Раздел 1. Теоретические основы проведения исследований в организации. 1. Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека. 2. Требования к современному менеджеру. 3. Основные черты менеджера исследовательского типа. 4. Методология исследования: понятие и практическое содержание. 5. Проблема в методологии исследования систем управления.	Коллоквиум, доклад, доклад с презентацией, контрольные и тестовые задания

	6. Процессуально-методологические схемы исследования систем управления. 7. Практическая формула диалектического подхода к исследованию организаций. 8. Принципы диалектического подхода к исследованию. 9. Диалектические методы исследования. 10. Сочетание различных подходов в исследовании. 11. Системный подход в исследовании управления. 12. Основные принципы системного подхода.	
2.	Раздел 2. Методы, применяемые при проведении исследований в организации. 1. Состав и использование общенаучных методов исследования. 2. Конструирование определений. 3. Вопрос как прием постановки проблемы и форма исследовательского мышления. 4. Методы классификации, обобщения и типологии 5. Методы морфологического анализа. 6. Методы доказательства. 7. Методы моделирования в исследовании систем управления. 8. Полемика как метод исследования систем управления. 9. Общенаучный метод экспериментирования. 10. Состав и классификация специфических методов исследования систем управления. 11. Методы изучения документов. 12. Методы социологических исследований управления. 13. Метод экспериментирования «деловая игра». 14. Методы тестирования. 15. Методы экспертных оценок и SWOT-анализа в исследовании систем управления. 16. Метод исследования взаимодействия факторов. 17. Состав и система диверсифицированных методов исследования. 18. Методы интуитивного поиска в исследовании систем управления. 19. Метод «мозгового штурма». 20. Метод синектики в исследовании управления. 21. Метод Мэтчета в исследовании управления. 22. Метод Дельфи в исследовании управления	Коллоквиум, доклад, доклад с презентацией, контрольные и тестовые задания
3.	Раздел 3. Планирование и организация исследований в организации. 1. Программа исследования: структура, разработка и содержание. 2. Планирование исследования систем управления. 3. Основные принципы планирования исследования. 4. Формы и факторы организации исследования. 5. Организация исследования: условия, требования, виды. 6. Технологии исследования систем управления. 7. Консультирование как форма организации исследования систем управления.	Коллоквиум, доклад, доклад с презентацией, контрольные и тестовые задания

	8. Формирование интегрального исследовательского интеллекта. 9. Организационно-технологические принципы деятельности интегрального интеллекта. 10. Принципы эффективного построения технологии исследовательской деятельности.	
4.	Раздел 4. Эффективность исследования в организации. 1. Исследовательский потенциал и принципы эффективности исследовательского процесса. 2. Принципы обеспечения эффективности исследования. 3. Фактологическое обеспечение исследования. 4. Оценки в исследовании систем управления. 5. Система показателей для исследования управления. 6. Мышление в исследовательской и управленческой деятельности. 7. Эффективное мышление исследователя. 8. Креативное образование современного менеджера. 9. Отличительные признаки креативного образования. 10. Формулы образования менеджера. 11. Креативные роли в профессиональной деятельности менеджера	Коллоквиум, доклад, доклад с презентацией, контрольные и тестовые задания

2.3.3 Лабораторные занятия не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При изучении дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» обязательными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор теоретического материала по учебникам, учебным пособиям, конспектам лекций;
- самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;
- подготовка докладов, докладов с презентацией;
- подготовка к выполнению контрольных и тестовых заданий;
- подготовка к экзамену.

Таблица – Форм внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование разделов	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоёмкость в часах	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоением обучающимися
Теоретические основы проведения исследований в организации	Проработка учебного теоретического материала Выполнение контрольных и тестовых заданий Подготовка докладов	25	Диалектический подход в исследовании систем управления. Принципы диалектического подхода к исследованию. Диалектические методы исследования. Сочетание различных подходов в исследовании.

			Системный подход в исследовании организаций. Конкретно-реальное и предметно-методологическое содержание понятия «система». Основные принципы системного подхода.
Методы, применяемые при проведении исследований в организации	Проработка учебного теоретического материала Выполнение контрольных и тестовых заданий Подготовка докладов	36	Методы моделирования в исследовании организаций. Полемика как метод исследования систем управления. Методы изучения документов. Методы социологических исследований управления. Метод синектики в исследовании управления. Методы проектирования концепций. Метод Мэтчета в исследовании управления.
Планирование и организация исследований в организации	Проработка учебного теоретического материала Выполнение контрольных и тестовых заданий Подготовка докладов	34	Консультирование как форма организации исследования систем управления. Образовательно-исследовательские структуры в системе управления. Формирование интегрального исследовательского интеллекта. Организационно-технологические принципы деятельности интегрального интеллекта
Эффективность исследования в организации	Проработка учебного теоретического материала Выполнение контрольных и тестовых заданий Подготовка докладов	30	Мышление исследователя. Мышление в исследовательской и управленческой деятельности. Типология мышления. Эффективное мышление исследователя. Креативное образование современного менеджера. Содержание и особенности креативного образования.

			Отличительные признаки креативного образования. Формулы образования менеджера. Креативные роли в профессиональной деятельности менеджера.
Итого		125	

Примерные темы докладов, рефератов для самостоятельной работы обучающихся

1. Ранние исследования организаций
2. Исследовательские методы в теории научного менеджмента Ф.Тейлора.
3. Исследовательские методы в доктрине человеческих отношений Э.Мейо.
4. Особенности консалтинговых исследований McKinsey.
5. Принципы организационного консалтинга, предложенные М. Бауером.
6. Типичные сложности взаимодействия с клиентами в консалтинговых проектах.
7. Виды выборок по размеру, по количеству ступеней и по характеру единиц отбора.
8. Опрос экспертов, его особенности, основные функции, достоинства и недостатки.
9. Интервьюирование. Средства стимулирования, достоинства и недостатки метода.
10. Метод фокус-групп.
11. Контент – анализ. Его процедура и способы обеспечения надежности информации.
12. Типичные ошибки анализа документов, достоинства и недостатки метода.
13. Тестирование в исследовании организаций, личностные, проективные, интеллектуальные тесты и тесты способностей.
14. Социометрический метод. Социометрические критерии.
15. Презентация результатов исследования клиенту или заказчику.
16. Факторы, определяющие эффективность исследования управления.
17. Единство методологии и организации исследования управления.
18. Фактология и теория: их роль и отношения в исследовании управления.
19. Взаимоотношение объективных и субъективных факторов в исследовании управления.
20. Научная полемика в исследовании систем управления.
21. Предмет и объект исследования: определение и взаимоотношения.
22. Организация исследования в практике управления.
23. Роль исследования в успехе современного менеджмента.
24. Использование диалектических принципов в исследовании управления.
25. Поиск и распознавание противоречий в процессе исследования.
26. Взаимоотношения теории и практики управления.
27. Планирование в исследовании управления.
28. Тестирование в исследовании проблем управления.
29. Использование социологических исследований в изучении управления.
30. Концепция исследования: конструирование и реализация.
31. Основные черты системного подхода к исследованию управления.
32. Разновидности проблем в социально-экономических системах (организациях) и выбор подходов к исследованию.
33. Моделирование социально-экономических процессов: границы возможного и факторы эффективности.
34. Экспериментирование в исследовании социально-экономических проблем. Эксперимент в управлении.
35. Методологические принципы построения научной концепции. Научное управление.
36. Качественный и количественный подходы к исследованию проблем управления.

37. Методы исследования систем управления: разнообразие, критерии выбора, проблемы использования.
38. Общенаучные методы исследования: система, комплексное использование, ограничения, эффективность.
39. Формально-логические методы исследования: особенности и возможности.
40. Разработка и доказательство гипотезы.
41. Роль гипотезы в построении исследовательской концепции.
42. Эффективность доказательства и основные факторы, ее определяющие.
43. Классификация операций процесса исследования управления.
44. Правила классификации, декомпозиции, стратификации и типологии.
45. Функции вопроса в методологии и организации исследования.
46. Каким образом практика выступает критерием истинности и полезности результатов исследования?
47. Интуиция, здравый смысл и логика: роль в исследовании управления.
48. Качество исследования. В чем проявляется и как оценивается?
49. Параметрическое исследование систем управления.
50. Принципы и процесс диагностики систем управления.
51. Экспертные оценки в исследовании систем управления.
52. Формирование и использование интегрального интеллекта в исследовании управления.
53. SWOT-анализ в исследовании управления.
54. Методы синектики: содержание, особенности, условия эффективности.
55. Исследование методом "мозгового штурма".
56. Консультирование в исследовательской деятельности.
57. Методологическая культура исследователя.

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного теоретического материала по учебникам, учебным пособиям, конспектам лекций	«Положение о самостоятельной работе обучающихся»- Утвержденное Приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016г. № 272. 1. Зуб, А. Т. Управление проектами[Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B/upravlenie-proektami#page/1 2. Медведева, Т. А. Основы теории управления[Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Т. А. Медведева. – 2-е изд, испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 191 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-02500-2. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/E314A567-8206-4684-BC3E-3D3CD8DB3010/osnovy-teorii-upravleniya#page/1 3. Теория управления[Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – 2-е изд, испр. и доп.

		– М.: Издательство Юрайт, 2017. – 375 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04285-6. —URL: https://biblio-online.ru/viewer/8638CD06-4C25-4F36-8224-EAE942BCED78/teoriya-upravleniya#page/1
2.	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, докладов с презентацией, выполнение контрольных и тестовых заданий)	«Положение о самостоятельной работе обучающихся»- Утвержденное Приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016г. № 272. 1. Зуб, А. Т. Управление проектами[Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B/upravlenie-proektami#page/1 2. Медведева, Т. А. Основы теории управления[Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Т. А. Медведева. – 2-е изд, испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 191 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-02500-2. —URL: https://biblio-online.ru/viewer/E314A567-8206-4684-BC3E-3D3CD8DB3010/osnovy-teorii-upravleniya#page/1 3. Теория управления[Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – 2-е изд, испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 375 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04285-6. —URL: https://biblio-online.ru/viewer/8638CD06-4C25-4F36-8224-EAE942BCED78/teoriya-upravleniya#page/1
3.	Подготовка реферата	«Положение о самостоятельной работе обучающихся»- Утвержденное Приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» от 03.03.2016г. № 272.

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические и лабораторные занятия позволяют научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и обучающимися при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются задачи, для которых единых подходов не существует. Каждая конкретная задача при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров.

Таблица - Сочетание видов учебной деятельности с различными методами ее активизации.

В процессе проведения занятий применяются интерактивные методы обучения.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Лекция строится таким образом, чтобы обусловить появление вопроса в сознании обучающегося. Учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, отмечающей некоторые противоречия в ее условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения слушателей. Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для слушателей.

Групповая дискуссия. Это метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания обучающимися разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в

процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Лекция – визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления обучающимся через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Лучше всего использовать разные виды визуализации - натуральные, изобразительные, символические, - каждый из которых или их сочетание выбирается в зависимости от содержания учебного материала. Этот вид лекции лучше всего использовать на этапе введения слушателей в новый раздел, тему, дисциплину.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В качестве оценочных средств программой дисциплины предусматривается:

- текущий контроль (подготовка к коллоквиуму, подготовка докладов, докладов с презентацией, рефератов, выполнение контрольных и тестовых заданий);
- промежуточная аттестация (экзамен)

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Подготовьте ответы на вопросы.

Раздел 1. Теоретические основы проведения исследований в организации

1. В чем специфика и практическое значение понятия «исследование»?
2. Как формируется научная основа совершенствования управления?
3. Какую роль играют исследования в науке и практике?
4. Нужны ли исследования повседневной практике управления?
5. Является ли исследование одной из основных функций управления? Почему?
6. Каково содержание исследования как вида деятельности человека?
7. Какую роль играют исследования в деятельности человека?
8. Почему надо исследовать управление? Что это дает практике управления?
9. Какие существуют типы исследований, и какие из них наиболее характерны в исследовании систем управления?
10. Назовите основные характеристики исследования и раскройте их содержание.
11. Как реализуются исследования в практике управления?
12. Какие существуют требования к современному менеджеру?
13. Каковы особенности менеджера исследовательского типа?
14. Какова роль исследования в деятельности менеджера?
15. Что исследует менеджер и какие факторы мотивируют исследование?
16. Как формируются качества менеджера исследовательского типа?
17. Каково содержание понятия «методология исследования»?
18. Что характеризует цель и предмет исследования?
19. Как определяется и оценивается проблема?
20. Какие проблемы являются предметом исследования?
21. Существует ли разнообразие методологических схем исследования? Чем оно определяется?
22. Какими могут быть результаты исследования?

23. Как выбираются или формируются подходы к исследованию? Какие стороны методологии они характеризуют?
24. Что отражают пути и средства проведения исследования?
25. Почему подход к исследованию определяет его успех и эффективность?
26. Можно ли и каким образом сочетать различные подходы? Существуют ли «несочетаемые» подходы к исследованию?
27. Раскройте содержание принципов диалектического подхода.
28. В чем особенность, отличительные черты диалектических методов исследования?
29. В чем проявляется использование или игнорирование диалектических методов?
30. Дайте определение понятию система. В чем проявляется практическое содержание этого понятия?
31. Что означает системный подход к исследованию? Назовите его возможные альтернативы.
32. В чем преимущества и трудности использования системного подхода в практике исследования?
33. Какие принципы раскрывают содержание системного подхода?
34. Можно ли говорить о системности использования принципов системного подхода? Почему?

Раздел 2. Методы, применяемые при проведении исследований в организации

1. По каким основаниям или критериям выделяются общенаучные методы исследования?
2. Как конструируются определения? Какие правила надо учитывать при этом?
3. Какие существуют разновидности классификаций и как они строятся?
4. Какая роль принадлежит обобщениям в исследовании систем управления?
5. Приведите примеры классификационного деления понятий и конструирования обобщений.
6. Как можно классифицировать совокупность общенаучных методов исследования?
7. Какие возникают проблемы при использовании общенаучных методов в практике исследования систем управления?
8. Назовите правила проведения классификаций.
9. От чего зависит выбор стратегии доказательства и обоснования?
10. Как используются методы моделирования в исследовании управления? Какие процессы в управлении можно моделировать, а какие не поддаются модельному воспроизведению?
11. Какую роль в исследовании играет полемика? Назовите правила проведения полемики.
12. В чем особенность конкретных методов исследования? Почему они называются конкретными?
13. По каким критериям и как можно классифицировать совокупность конкретных методов исследования?
14. Чем определяется выбор конкретных методов при проведении исследования?
15. Раскройте содержание каждой из групп конкретных методов исследования.
16. Каким образом класс исследуемой проблемы влияет на выбор методов исследования?
17. В каких случаях наиболее приемлемо использование методов SWOT-анализа?
18. Какие преимущества и недостатки имеют методы SWOT-анализа?
19. Какие проблемы текущего управления можно исследовать методами SWOT-анализа?
20. Какие существуют модификации этих методов исследования?

21. В чем особенность и основные черты диверсифицированных методов исследования?
22. Когда нет смысла использовать эти методы?
23. В чем преимущества диверсифицированных методов исследования?
24. Почему эти методы называются диверсифицированными методами исследования?
25. Как построена система диверсифицированных методов исследования?
26. Почему необходимо видеть и понимать системные связи диверсифицированных методов исследования?
27. Что такое интуиция, и какую роль она играет в исследовательской деятельности?
28. Какую роль играют в исследовании методы интуитивного поиска?
29. Чем отличаются интуитивный, систематический и логический поиск?
30. Какие существуют стратегии интуитивного поиска решений?
31. Чем определяется выбор и использование различных стратегий интуитивного поиска?
32. Какую роль играют методы интуитивного поиска в системе методов исследования управления?
33. Для каких проблем метод «мозгового штурма» оказывается наиболее эффективным?
34. Какие существуют технологические схемы использования метода «мозгового штурма».
35. Как подбираются участники для групп «мозгового штурма».
36. Как строится взаимодействие исследователей в группах «мозгового штурма»?
37. Каковы причины и факторы возникновения идей синектики?
38. В чем особенность использования синектики в исследовании систем управления?
39. Назовите состав операторов синектики? Как они практически используются?
40. Как формируются синектические группы?
41. Чем определяется эффективность метода синектики?
42. Что такое концепция, и какую роль она играет в исследовании?
43. Что означает проектирование концепции, зачем это необходимо?
44. Каково содержание и особенность методов дивергенции?
45. Как используются методы трансформации при проектировании концепции?
46. Каковы назначение и содержание метода конвергенции?
47. В чем проявляется стратегия исследовательского мышления?
48. В чем особенность метода Мэтчета?
49. Как используется этот метод в практическом исследовании?
50. Какие существуют режимы мышления?
51. Какие факторы влияют на использование режимов мышления

Раздел 3. Планирование и организация исследований в организации.

1. Можно ли планировать исследование и почему?
2. В чем особенность планирования исследований систем управления?
3. Как соотносятся программа и план исследования?
4. Какова структура программы исследования системы управления?
5. Чем определяется организационная значимость программы и плана исследования?
6. Какие принципы определяют успех планирования?
7. Какие существуют формы организации исследования систем управления?
8. Чем определяется выбор соответствующих форм организации?
9. Какую роль играет консультирование в организации исследования?
10. Как формируется интегральный исследовательский интеллект?
11. Каковы организационно-технологические принципы деятельности интегрального интеллекта

12. В чем практическое содержание понятия «технология исследования»?
13. Приведите примеры дифференциации технологических схем по видам исследуемых проблем.
14. Назовите наиболее известные типы технологий исследования. Охарактеризуйте их особенности.
15. Сделайте классификацию проблем по типологическим признакам их возможного исследования.
16. Возможна ли и в каких случаях комбинация различных технологий исследования?
17. Чем отличаются технологии индивидуального и коллективного исследования?

Раздел 4. Эффективность исследования в организации.

1. Как определяется понятие эффективности исследования?
2. Какие факторы влияют на эффективность исследования управления?
3. Каковы возможные тенденции изменения эффективности исследования?
4. Как соотносятся эффективность управления и эффективность его исследования?
5. Что является результатом исследования и как он влияет на эффективность?
6. Возможности и проблемы количественной оценки эффективности исследования систем управления.
7. Что такое оценивание явлений и как оно осуществляется?
8. Какие показатели используются в исследовании управления и какие требования предъявляются к ним?
9. От чего зависит валидность показателя?
10. Что такое концепция, и какую роль она играет в исследовании?
11. Что означает проектирование концепции, зачем это необходимо?
12. Что такое факт и какую роль играют факты в исследовательской деятельности менеджера?
13. Как соотносятся понятия факта и информации? В чем проявляется информативная емкость факта?
14. Что такое фактология исследования и как она строится?
15. Какие черты характеризуют факты, что надо учитывать при поиске и отборе фактов?
16. Назовите принципы работы исследователя с фактами.
17. Какие стороны деятельности исследователя отражают характеристики его мышления?
18. Какие существуют типы мышления?
19. Какие факторы влияют на формирование и развития мышления?
20. Зависит ли мышление от объема и структуры знаний?
21. Как учитывать тип мышления в проведении исследования?
22. Каковы наиболее типичные ошибки мышления?
23. Что означает креативное образование? Каково его содержание?
24. Зачем необходимо менеджеру креативное образование?
25. От чего зависит и чем определяется креативное образование?
26. Какова роль креативного образования в исследовательской деятельности современного менеджера?
27. Разнообразие видов образования и место в нем креативного образования?

Тестовые задания содержат задания на выбор одного или нескольких ответов.

1. Что из перечисленного не является формой научного познания?

- A. Гипотеза.
- Б. Алгоритм.
- В. Уравнение.

2. Что такое методы исследования?

- А. Средства оптимизации исследования.
- Б. Определение состава проблем.
- В. Способы проведения исследования.
- Г. Исследовательские способности менеджера.
- Д. Алгоритм исследования.

3. В чем преимущества диалектического подхода к исследованию?

- А. Требуется количественных оценок.
- Б. Предполагает учет человеческого фактора.
- В. Ориентирует на поиск противоречий.
- Г. Дает новые знания.
- Д. Имеет универсальный характер.

4. Что такое методология исследования?

- А. Совокупность методов исследования.
- Б. Логическая схема исследования.
- В. Плановый подход к исследованию.
- Г. Соответствие целей, средств и методов исследования.
- Д. Эффективный прием получения знаний.

5. Что дает менеджеру знание типологии мышления?

- А. Позволяет эффективно распорядиться ресурсами.
- Б. Определяет организацию исследования.
- В. Удачное формирование коллектива исследователей.
- Г. Способствует выбору наилучшего типа.
- Д. Дает объективную оценку проблемы.

6. Что такое фактология исследования?

- А. Использование фактического материала в процессе исследования.
- Б. Проверка информации.
- В. Методы обработки информации.
- Г. Система работы с фактами.
- Д. Объяснение фактов.

7. Что такое качество исследования?

- А. Успешное решение проблем.
- Б. Совокупность свойств исследования.
- В. Практическое содержание и значимость исследования.
- Г. Свойства и характеристики исследования, отражающие потребности развития управления.
- Д. Методы исследования, позволяющие раскрыть содержание проблемы

8. Какой из перечисленных методов относится к общенаучным?

- А. Статистический анализ.
- Б. Экспериментирование
- В. Социометрический анализ
- Г. Тестирование.
- Д. Хронометрирование.

9. В чем преимущество методов тестирования?

- А. Глубина раскрытия проблемы
- Б. Простота и доступность, не требует специальных знаний.
- В. Количественная определенность.
- Г. Позволяет исключить психологические и личностные нюансы.
- Д. Позволяет быстро получить информационный материал.

10. Что характеризует валидность показателя?

- А. Конструкцию показателя

- Б. Соответствие измеряемому параметру.
- В. Синтетичность показателя
- Г. Методология показателя.
- Д. Цели практического использования.

11. Зачем исследовать управление?

- А. Чтобы повышать квалификацию менеджера.
- Б. Для повышения качества управленческих решений.
- В. Для разработки стратегии управления.
- Г. Для эффективного совершенствования управления.
- Д. Для получения дополнительной информации при принятии решений.

12. Что является системой управления?

- А. Структура органов и звеньев управления.
- Б. Совокупность взаимосвязанных элементов, образующих целостность.
- В. Организационная форма управления.
- Г. Совокупность действий персонала управления, направленная на достижение целей.
- Д. Комплекс характеристик, отражающих состояние управления.

13. Что такое проблема?

- А. Это направление исследования
- Б. Совокупность информации о состоянии системы.
- В. Тенденция развития управления системы.
- Г. Противоречие, требующее разрешения.
- Д. Кризисные ситуации в развитии управления.

14. Как взаимосвязаны методология и организация ее исследования?

- А. Методология определяет вид и форму организации.
- Б. Они не имеют прямой зависимости.
- В. Организация определяет выбор методологии исследования.
- Г. Связь соответствует по критерию эффективности исследования.
- Д. Методология определяет получение информации, организация - ее обработку.

15. Что понимается под целью исследования?

- А. Выбор предмета исследования
- Б. Главная направленность исследования.
- В. Проблема развития
- Г. Познание тенденции развития.
- Д. Поиск путей эффективного развития.

16. Назовите главный признак концепции исследования.

- А. Наличие всей необходимой информации.
- Б. Наличие ресурсов, необходимых для проведения исследования.
- В. Комплекс ключевых положений по методологии и организации следования.
- Г. Совокупность эффективных подходов и исследований.
- Д. План организации и проведение исследования.

17. Почему исследования становятся функцией современного менеджмента?

- А. Повышается образовательный уровень менеджеров.
- Б. Обостряется конкуренция.
- В. Компьютер расширяет возможность анализа.
- Г. Повышается сложность решаемых проблем.
- Д. Развитие науки этому способствует.

18. Какой из факторов является решающим в успехе исследования?

- А. Использование компьютера.
- Б. Полнота информации о проблеме.
- В. Организация исследования
- Г. Методология исследования

Д. Творческий потенциал менеджера.

19. Какое из определений исследования Вы считаете наиболее полным?

- А. Это способ получения дополнительной информации.
- Б. Это вид деятельности человека.
- В. Это способ использования знаний к практической деятельности.
- Г. Это навыки анализа и проектирования.
- Д. Познание законов природы и общества.

20. В чем главная особенность исследования социально-экономических систем?

- А. Затруднено получение объективной информации.
- Б. Размыты границы объекта исследования.
- В. Ограничены возможности экспериментирования.
- Г. Решающее значение системного подхода.
- Д. Динамичность процесса функционирования.

21. Какую роль в исследованиях играет классификация проблем, факторов, условий и пр.?

- А. Определяет комплексный подход в исследовании.
- Б. Позволяет определить свойства явлений.
- В. Способствует упорядочению и ранжированию (проблем, факторов, свойств и пр.)
- Г. Дает дополнительную информацию.
- Д. Способствует поиску новых факторов.

22. Что является главным в системном подходе к исследованию?

- А. Тип мышления менеджера.
- Б. Знание предмета исследования.
- В. Возможность имитационного моделирования явлений.
- Г. Определение целостности и связи явлений.
- Д. Наличие всей необходимой информации

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

На четвертом курсе – экзамен в устной форме по предложенным вопросам.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие исследования, его типы и характеристики.
2. Предмет и объект исследования: определение и взаимоотношения.
3. Факторы, определяющие эффективность исследования в организации: объективные и субъективные.
4. Организация исследования в практике управления.
5. Требования к менеджеру исследовательского типа и его качества.
6. Методология исследования систем управления.
7. Использование диалектических принципов и методов в исследовании управления.
8. Взаимоотношения теории и практики исследований в организации.
9. Составление программы и планирование исследования в организаций.
10. Организация исследования: условия, требования, виды.
11. Методы исследования в организации: разнообразие, критерии выбора, проблемы использования.
12. Общенаучные методы исследования: система, комплексное использование, ограничения, эффективность.
13. Вопрос как прием постановки проблемы и форма исследовательского мышления.
14. Полемика как метод исследования систем управления.
15. Формально-логические методы исследования: особенности и возможности.
16. Эффективность доказательства и основные факторы, ее определяющие.

17. Классификация операций процесса исследования в организации. Правила классификации, декомпозиции, стратификации и типологии.
18. Методы интуитивного поиска в исследовании систем управления.
19. Тестирование в исследовании организаций.
20. Использование социологических исследований в изучении организации.
21. Специфические методы исследования систем управления.
22. Методы изучения документов.
23. Метод экспериментирования "деловая игра"
24. Концепция исследования: конструирование и реализация.
25. Основные черты системного подхода к исследованию организаций.
26. Моделирование социально-экономических процессов: границы возможного и факторы эффективности.
27. Экспериментирование в исследовании социально-экономических проблем. Эксперимент в организации.
28. Методологические принципы построения научной концепции. Научное управление.
29. Качественный и количественный подходы к исследованию проблем в организации.
30. Качество исследования: проявление и оценка
31. Принципы и процесс диагностики в организации.
32. Экспертные оценки в исследовании систем управления.
33. Формирование и использование интегрального интеллекта в исследовании управления.
34. SWOT-анализ в исследовании управления.
35. Методы синектики: содержание, особенности, условия эффективности.
36. Исследование методом «мозгового штурма».
37. Метод Дельфи в исследовании управления
38. Методы проектирования концепций
39. Процессы диверсификации исследования: потребность, настоящее, будущее.
40. Состав и система диверсифицированных методов исследования.
41. Оценки в исследовании систем управления: принципы, виды.
42. Система показателей для исследования управления: конструирование, использование.
43. Фактологическое обеспечение исследования: понятие факта, функции, состав.
44. Система фактов и научное обоснование исследования.
45. Консультирование в исследовательской деятельности.
46. Методологическая культура исследователя.
47. Креативное образование современного менеджера.
48. Мышление в исследовательской и управленческой деятельности.
49. Исследовательский потенциал управления.
50. Факторы и принципы эффективности исследовательского процесса.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами[Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 422 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B/upravlenie-proektami#page/1>

2. Медведева, Т. А. Основы теории управления[Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Т. А. Медведева. – 2-е изд, испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 191 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-02500-2. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/E314A567-8206-4684-BC3E-3D3CD8DB3010/osnovy-teorii-upravleniya#page/1>

3. Теория управления[Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – 2-е изд, испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 375 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04285-6. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/8638CD06-4C25-4F36-8224-EAE942BCED78/teoriya-upravleniya#page/1>

5.2.Дополнительная литература:

1. Горелов, Н. А. Управление человеческими ресурсами: современный подход [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Мельников ; под ред. Н. А. Горелова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00650-6. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/4C99E6D3-E4E8-45A8-A843-0E31B5339BA8/upravlenie-chelovecheskimi-resursami-sovremennyy-podhod#page/1>

2. Горленко, О. А. Управление персоналом[Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 249 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00547-9. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/17BDA5D1-C599-4D1D-B8D0-063670E9B124/upravlenie-personalom#page/1> .

3. Консультирование и коучинг персонала в организации[Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 370 с. — Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598/konsultirovanie-i-kouching-personala-v-organizacii#page/1>

4. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом[Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 467 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8710-2. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/1EB0E319-C6DB-4A3B-8B40-A737500BE562/upravlenie-personalom#page/1>
5. Стратегический менеджмент[Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 507 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/36DE9BEA-A585-46EE-A79F-7FB3FDC2B864/strategicheskiy-menedzhment#page/1>
6. Урмина, И. А. Самоменеджмент [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / И. А. Урмина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 263 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9813-9. —URL: <https://biblio-online.ru/viewer/450854AF-A3BC-4765-8CA6-10352B0CC892/samomenedzhment#page/1>
7. Управление человеческими ресурсами[Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. О. А. Лапшовой. —М.: Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/C560586A-9919-4921-BCBD-4EFFDB865B3D/upravlenie-chelovecheskimi-resursami#page/1>
8. Шкляр, Михаил Филиппович. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 206 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1

5.3. Периодические издания:

1. Актуальные проблемы и перспективы развития современной психологии. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=52824>
2. Вопросы психологии. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79646/udb/4>
3. Психологический журнал. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/614/udb/4>
4. Социологические исследования. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/633/udb/390>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. — URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/.
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. — URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
3. Web of Sciense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. — URL: <http://webofknowledge.com>.
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. — URL: <http://dlib.eastview.com>.
6. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. — URL: <http://www.gramota.ru>.
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам :сайт. — URL: <http://window.edu.ru>.
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. — URL: <http://cyberleninka.ru>.

9. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
10. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.пф/>
12. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>
13. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.ucheba.com/>
14. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
15. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
16. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
18. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uirussia.msu.ru/>
19. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .
20. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>
21. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
22. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
23. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
24. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
25. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>
26. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>
27. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную

деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется

изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition, Государственный контракт №13-ОК/2008- 1
2. WinRAR, Государственный контракт №13- ОК/2008-3
3. MicrosoftWindowsXP. Государственный контракт №13-ОК/2008-3
4. MicrosoftWindowsOffice2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008- 3(Номер лицензии - 43725353)
5. Консультант Плюс. Договор N 177/948 от 18.05.2000

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	http://www.uisrussia.msu.ru
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	www.consultant.ru
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки]	http://xn--90ax2c.xn--p1ai/
Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	http://biblioclub.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы	https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic
Web of Sciense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования	http://webofknowledge.com
Базы данных «Ист Вью»	http://dlib.eastview.com

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
---	--	---

Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель,	WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3;

типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомаягнитофон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Персональные компьютеры, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжный шкаф	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория текущего	Оборудование: доска аудиторная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), ученические столы, стулья	Не требуется

контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных; консультаций Аудитория № 402 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36		
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №501 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), звуковые колонки, флипчарт магнитно-маркерный, презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации;	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 503 353922 Краснодарский край., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	носителя, сплит-система	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: Персональные компьютеры, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стеллы	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №506 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), магнитно-маркерная доска	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;	Оборудование: мультимедийный проектор,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;

учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 509 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система, презентации на электронном носителе	MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 510 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система, стенд «Архитектура ПЭВМ»	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

-проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

-присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

-пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

-задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

-при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Технологии исследований в организации»**

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Коротков, Эдуард Михайлович. Исследование систем управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Коротков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 266 с. - (Бакалавр.Академический курс). - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/issledovanie-sistem-upravleniya-432167#page/1> .

2. Крылатков, Петр Петрович. Исследование систем управления : учебное пособие для вузов / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецов, С. И. Фоминых. - Москва :Юрайт, 2019. - 127 с. - (Университеты России). - URL:<https://biblio-online.ru/viewer/issledovanie-sistem-upravleniya-441474#page/1> .

3. Романова, Юлия Дмитриевна. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 271 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-upravlenii-personalom-427611#page/1> .

4. Коротков, Эдуард Михайлович. Управление изменениями : учебник и практикум для академического бакалавриата / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. - Москва :Юрайт, 2019. - 278 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-izmeneniyami-432801#page/1> .

5. Гапоненко, Александр Лукич. Теория управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева ; Рос. акад. народ. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юрайт, 2019. - 336 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/teoriya-upravleniya-432090#page/1>

5.2. Дополнительная литература:

1. Фомичев, Андрей Николаевич. Исследование систем управления : учебник для бакалавров / А. Н. Фомичев.- 2-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 348 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=495763 .

2. Трубицын, В.А. Основы научных исследований / В.А. Трубицын, А.А. Порохня, В.В. Мелешин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 149 с. : ил. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459296>

3. Методология и методы современного менеджмента / А.Н. Чаплина, Е.А. Герасимова, И.В. Щедрина, Т.А. Клименкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2016. – 128 с. : ил. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497295>

4. Компьютерные технологии в научных исследованиях / Е.Н. Косова, К.А. Катков, О.В. Вельц и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего

профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 241 с. : ил. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457395>

5. Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. – 208 с. : схем., табл. – (Высшее образование). –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>

6. Шкляр, Михаил Филиппович. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 206 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1

7. Генкин, Борис Михайлович. Основы организации труда : учебное пособие по специальности "Управление персоналом" / Б. М. Генкин, В. М. Свистунов. - Москва : НОРМА, 2014. - 399 с. : ил. - Библиогр.: с. 393-399. - ISBN 978-5-468-00199-8 : 193 р. 00 к



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

А.А.Евдокимов

2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.13 ТЕХНОЛОГИИ ИССЛЕДОВАНИЙ В ОРГАНИЗАЦИИ**

Направление 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): управление персоналом

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Год набора 2017
Краснодар 2019

Приложение к рабочей программе дисциплины

Б1.В.13ТЕХНОЛОГИИ ИССЛЕДОВАНИЙ В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

8.4 Перечень профессиональных баз данных.

1. <http://www.koapp.narod.ru/russian.htm> – Электронная библиотека фонда «КОАП». На сайте представлена художественная, справочная, техническая литература (операционные системы, локальные сети), ГОСТы, ОСТы, ТУ, нормативно-справочная информация.
2. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
3. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека (бывшая библиотека им.В.И.Ленина). На сайте можно найти различную информацию не только о фонде библиотеки РГБ, но и о других библиотечных ресурсах России. Доступ к электронным документам библиотеки платный. Условия получения доступа представлены на сайте.
4. <http://www.gpntb.ru> – Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Предоставляется доступ в электронный каталог как самой библиотеки, так и каталоги других Московских библиотек, входящих в корпоративную сеть ГПНТБ. Предоставляются также другие услуги, узнать о которых можно на данном сайте.
5. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека. Имеется доступ к электронным версиям различных документов.
6. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека. Предоставляет доступ для зарегистрировавшихся пользователей к электронным версиям зарубежных журналов по различным направлениям науки. Имеются как платные, так и бесплатные базы данных.
7. <http://megabook.ru/> – Наиболее полная подборка энциклопедических данных по темам: автомобили, оружие, домашние животные, здоровье, кино, компьютеры, кулинария, музыка, этикет + универсальная энциклопедия.
8. <http://www.lib.ru> – Сайт электронной библиотеки Максима Мошкова, самой известной и пополняемой. Тематический диапазон изданий широк. Наряду с произведениями художественной литературы можно посмотреть книги по многим отраслям знаний.
9. <http://diss.rsl.ru> – Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. Предоставляется доступ к массиву электронных версий диссертаций по различным направлениям науки. Доступ ограниченный и платный. Возможна электронная доставка необходимой Вам диссертации.
10. <http://www.infoliolib.info> – Университетская электронная библиотека. На сайте представлена учебная, научная, художественная, справочная литература по рабочим программам университетских учебных дисциплин. Ориентироваться в фондах библиотеки позволяет алфавитный каталог авторов, тематический каталог литературы по учебным дисциплинам, а также оригинальная поисковая система. Также с сайта можно выйти на ссылки других электронных библиотек.
11. <http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека (бывшая библиотека им.В.И.Ленина). На сайте можно найти различную информацию не только о фонде библиотеки РГБ, но и о других библиотечных ресурсах России. Доступ к электронным документам библиотеки платный. Условия получения доступа представлены на сайте.

12. <http://www.infoliolib.info> – Университетская электронная библиотека. На сайте представлена учебная, научная, художественная, справочная литература по рабочим программам университетских учебных дисциплин. Ориентироваться в фондах библиотеки позволяет алфавитный каталог авторов, тематический каталог литературы по учебным дисциплинам, а также оригинальная поисковая система. Также с сайта можно выйти на ссылки других электронных библиотек.
13. <http://www.kulichki.com/inkwell/> - Чернильница. Алфавитный и систематический каталоги русскоязычных фондов наиболее крупных электронных библиотек
14. <http://www.poiskknig.ru> – Поиск электронных книг. В базе данных более 67000 записей.
15. <http://old.russ.ru/krug/biblio/catalogue.html> – Лучшие электронные библиотеки: каталог.
16. <http://www.orc.ru/~patrikey/liblib/liblib.htm> – Библиотека русских электронных библиотек. На сайте представлено более 90 адресов электронных библиотек. Ссылки распределены по нескольким разделам: Собрания отдельных авторов; Общие библиотеки; Платные библиотеки; Фантастика, фэнтези; Религия, философия, литература; Тематические библиотеки.
17. <http://www.jstor.org> – Библиотека JSTOR. Архив полнотекстовых иностранных журналов по различным направлениям науки. Доступ к фондам библиотеки платный.
18. http://imwerden.de/cat/modules.php?_name=books – Некоммерческая электронная библиотека «ImWerden». Представлено собрание литературных текстов древних и современных, российских и иностранных авторов, а также их портреты, биографии, библиография, комментарии, критика, звуковые файлы, воспроизводящие чтение авторами своих произведений (в формате mp3).
19. <http://www.psychology.ru/library/> - Библиотека Psychology.Ru. Одна из старейших «книжных полок» Интернет, которая содержит профессиональную, учебную, научно-популярную и художественно-психологическую литературу. Представлены работы классиков психологии, таких как А.Р. Лурия, К.-Г. Юнг, З. Фрейд, Ю.Б. Гиппенрейтер, и др.
20. <http://flogiston.ru/library> – Флогистон – библиотека по психологии. Материал подготовлен студентами и аспирантами психологического факультета МГУ. Представлена самая разная литература по психологии – от авторских статей до канонических текстов. Имеются конспекты, которые читаются на различных психологических факультетах («Архив учебных материалов»).
21. <http://soc.lib.ru> - Все материалы, представленные на сайте «Soc.Lib.ru – Электронная библиотека – Социология, Психология, Управление» предназначены исключительно для научно-исследовательских целей, информирования общественности о научных разработках специалистов и прогрессивного развития мировой гуманитарной науки. Здесь можно найти разнообразные материалы по социологии, психологии управления, а также другим смежным дисциплинам.

**Лист изменений и дополнений - 2019 г.
для рабочей программы дисциплины «Технологии исследований в организации»**

№	Внесенные изменения	Причины изменений	Содержание вносимых изменений
1	Обновление списка основной и дополнительной литературы	Обновление с учётом требований ФГОС ВО и пополнением библиотечного фонда (включая ЭБС)	Приложение к РПД
2	Добавление перечня профессиональных баз данных (п.8.4 рабочей программы)	НЕТ	НЕТ
3	Обновление программного обеспечения сопровождения дисциплины	НЕТ	НЕТ
4	Обновление материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	НЕТ	НЕТ
5	Обновление содержания практических (лабораторных) работ	НЕТ	НЕТ
6	Обновление фонда оценочных средств	НЕТ	НЕТ
7	Обновление форм проверки самостоятельной работы обучающихся	НЕТ	НЕТ
8	Обновление перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации	НЕТ	НЕТ
9	Обновление перечня тем к курсовым работам	НЕТ	НЕТ
10	Адаптация компонентов рабочей программы для инвалидов и лиц ОВЗ	НЕТ (отсутствие контингента с ОВЗ)	НЕТ
11	Иное	Изменение титульного листа в связи с реорганизацией (Министерство науки и высшего образования РФ)	Корректировка титульного листа

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры гуманитарных дисциплин «28» июня 2019 г. Протокол № 10

Заведующий кафедрой канд.юрид.наук, доцент  Грузинская Е.И.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Технологии исследований в организации»
для заочной формы обучения направления подготовки

38.03.03 Управление персоналом, разработанную в филиале ФГБОУ ВО
«Кубанский государственный университет» в городе Новороссийске

Рецензируемая рабочая программа дисциплины «Технологии исследований в организации» составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом и предназначена для обучающихся 4 курса заочной формы обучения.

Структура рабочей программы дисциплины включает все необходимые компоненты: указаны цели и задачи освоения дисциплины, определено ее место в структуре ООП ВО, перечислены общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, формируемые у обучающихся в результате освоения дисциплины, включены распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перечень основной и дополнительной учебной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины, методические указания для обучающихся, а также материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочая программа дисциплины обеспечивает формирование компетенций в области использования основы экономических знаний в различных сферах деятельности, способствует выработке умения анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации.

Представленная программа имеет достаточный объём. Уровень отражения в рабочей программе современных достижений науки, образовательные технологии соответствуют квалификационным требованиям к подготовке бакалавров и являются достаточными. Содержание тем рабочей программы соответствует потребностям современного состояния общества, позволяет сформировать у обучающихся необходимые общекультурные и профессиональные компетенции. Оценочные средства достижений обучающихся в процессе обучения являются полными и доступными.

Таким образом, рецензируемая рабочая программа дисциплины «Технологии исследований в организации», соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, которые реализуются в рамках направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, и может быть рекомендована для использования в учебном процессе.

Рецензент
Директор ООО «Аверс»



Е.В. Рыжкова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Технологии исследований в организации»
для заочной формы обучения
направления подготовки 38.03.03 - Управление персоналом
разработано в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в городе Новороссийске

Цель учебной дисциплины «Технологии исследований в организации» сформировать у обучающихся знания, умения и навыки общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.03.03 - Управление персоналом.

Рабочая программа по курсу «Технологии исследований в организации» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.03 – управление персоналом, в соответствии с учебным планом.

В рабочей программе дисциплины представлены цель и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, структура и содержание дисциплины (лекционные и практические занятия, самостоятельная работа студентов), используемые образовательные технологии, перечень методического обеспечения, перечень основной и дополнительной литературы, перечень информационных технологий используемых в организации учебного процесса, материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Тематика лекционных и практических занятий полностью раскрывает содержание общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций дисциплины в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 – Управление персоналом и учебным планом.

Указанные в рабочей программе дисциплины «Технологии исследований в организации» литературные источники, методическое и информационное обеспечение соответствуют содержанию дисциплины и современному уровню знаний.

Материал рукописи рабочей программы изложен четко, ясно и доступно.

Разработанная рабочая программа, соответствует необходимым требованиям и может использоваться в учебном процессе.

Рецензент
Директор ООО «ПортЮрСервис»



А.В.Сизиков