Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«__» _____ 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.02 ИСТОКИ ЧАСТНОГО ПРАВА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Гражданское право»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Истоки частного права» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профиль) 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) выпускника – магистр), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2010 г. №1763

Программу составила:
Г.Э. Адыгезалова, доцент кафедры теории и истории государства и права, д-р юрид. наук, доц.


подпись

Рабочая программа дисциплины «Истоки частного права» утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права, протокол № 8 «03» 04 2019г.

Заведующий кафедрой Жинкин С. А.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 «10» 04 2019г.

Заведующий кафедрой Щенникова Л.В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А.А. Хмырова, протокол № 13
«19» 04 2019г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.


подпись

Рецензенты:
Ембулаева Наталья Юрьевна, к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»
Степанченко Ольга Викторовна, магистр юриспруденции, адвокат Адвокатской палаты Краснодарского края

1. Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины – ознакомить обучающихся с основными понятиями и концепциями частного права, обновить и углубить правовые историко-теоретические знания о частном праве и его истоках, сформировать профессиональное представление о содержании и значении основных институтов частного права.

1.2 Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины являются:

– дать общую характеристику истоков частного права;

– осветить проблемы критериев разграничения права на частное и публичное;

– выявить модели частного права в отдельных правовых системах;

– выявить национально-исторические особенности формирования систем частного права;

– проанализировать содержание основных институтов частного права, что обеспечит достаточный уровень профессионального правосознания;

– определить место частного права в действующих системах права.

– сформировать у студентов базовые навыки оперирования основными понятиями частного права, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность квалифицированно проводить научные исследования в области права

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Истоки частного права» относится к числу обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла М2 Дисциплины учебного плана.

Дисциплина занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Для успешного освоения данной дисциплины необходимо изучить следующие дисциплины: Теория государства и права, История, История государства и права, Философия права, Римское право, Гражданское право.

Дисциплина является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/профессиональных* компетенций (*ОК/ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	понятия и основные категории частного права	применять знания понятий и основных категорий частного права для развития своего интеллектуального и общекультурного уровня	навыками эффективного осуществления своих профессиональных обязанностей, используя понятия и основные категории частного права
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	знать истоки происхождения и содержание основных институтов частного права	применять нормативные правовые акты в сфере частно-правовых отношений, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности
3.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	основные теории, концепции системы права, понятийно-категориальный аппарат науки частного права, генезис отраслей частного права	проводить научные исследования в области права с использованием знаний в области частного права и его зарождения	навыками квалифицированного проведения научных исследований в области частного права

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	— —		
Контактная работа, в том числе:		**24,5**	**24,5**			
Аудиторные занятия (всего):		**24**	**24**			
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Лабораторный практикум		2	2	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:		**0,5**	**0,5**			
Контрольная работа		0,2	0,2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		**110,8**	**110,8**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		40,8	40,8	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		16	16	-	-	-
Реферат		14	14	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		40	40	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		8,7	8,7			
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**144**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**24,5**	**24,5**			
	зач. ед	**4**	**4**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(заочная форма)*

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса «Истоки частного права»	12		2	-	10
2.	Тема 2. Правовая доктрина о дуализме	14	2	2	-	10

	частного и публичного права					
3.	Тема 3. Римское частное право	12	-	2	-	10
4.	Тема 4. Понятие лица в римском частном праве	12	-	2	-	10
5.	Тема 5. Вещное право. Право владения и право собственности в римском праве	12	-	2	-	10
6.	Тема 6. Права на чужие вещи в римском частном праве	12	-	2	-	10
7.	Тема 7. Обязательственное право	10	-	2	-	8
8.	Тема 8. Влияние римского частного права на развитие частного права романо-германской правовой семьи	10	-	2	-	8
9.	Тема 9. Влияние римского частного права на развитие частного права англо-американской правовой семьи	8	-		-	8
10.	Тема 10. Частное право в современном мире	22,8	2	2	2	16.8
11.	Тема 11. Значение курса «Истоки частного права» для формирования профессионального сознания и квалифицированного	10	-	-	-	10

	применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности					
	Итого по дисциплине		4	18	2	110,8

Примечание: Л –лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС- самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела(темы)	Содержание раздела(темы)	Форма текущего контроля*
1	2	3	4
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса «Истоки частного права»	Предмет курса «Истоки частного права». Понятие системы права и системы частного права. Критерии разграничения публичного и частного права. Правовые системы частного права зарубежных стран. Классификация правовых систем. Романо-германская и англо-американская правовые семьи. Основные отрасли частного права. Особенности зарубежного частного права. Проблемы «публицизации» отраслей частного права. Связь курса «Истоки частного права» с фундаментальными и отраслевыми юридическими дисциплинами. Задачи курса «Истоки частного права». Методы изучения курса «Истоки частного права». Практическая значимость курса «Истоки частного права».	Б-О, ПЗ, Р, С,
2.	Тема 2. Правовая доктрина о дуализме частного и публичного права	Труды юристов Древнего Рима о делении права на частное и публичное. Идея дуализма права в работах глоссаторов и постглоссаторов. Юридическая наука Нового времени о критериях разграничения частного и публичного права. Основные доктринальные концепции в рассматриваемой области. Нигилистические концепции Г. Кельзена, Д.Д. Гримма, А.Г. Гойхбарга Материальные и формальные критерии разграничения частного и публичного права. Материальные подходы. Теория инте-реса в трудах немецких юристов	Б-О, ПЗ, Р, С, Д

		(Ф.К. Савиньи, Р. Иеринг). Позиция Л.Б. Петражицкого, Г.Ф. Шершеневича. Теория имущества К.Д. Кавелина. Формальные концепции. Теория защиты интереса и юридических последствий С.А. Муромцева. Теория метода правового регулирования. Метод централизации (субординации) и децентрализации (координации). Теория Ф.В. Тарановского о субъекте правоотношений, как критерии разграничения частного и публичного права. Концепция хозяйственного права (XX в.). Критика теории хозяйственного права О.С. Иоффе. Проблема критериев разграничения права на частное и публичное. Практическое значение дуализма права.	
3.	Тема 3. Римское частное право	История возникновения римского частного права. Система римского частного права. Деление римского права на частное и публичное (III в. до н. э.). Квиритское (цивильное) право, «право народов», преторское право. Система римского частного права - исторически первая система частного права. Предмет римского публичного права. Предмет римского частного права. Основные черты и принципы римского частного права. Общеисторическое значение римского частного права.	Б-О, ПЗ, Р, С
4.	Тема 4. Понятие лица в римском частном праве	Понятие лица и правоспособность. Статусы свободы, гражданства и семьи. Правовое положение римских граждан и дееспособность. Правовое положение рабов. Пекулий. Правовое положение латинов и перегинов. Правовое положение вольноотпущенников и колонов. Понятие юридического лица.	Б-О, ПЗ, Р, С
5.	Тема 5. Вещное право. Право владения и право собственности в римском праве	Понятие и виды вещных прав. Право владения: понятие и виды. Приобретение и прекращение владения. Защита владения. Право собственности: понятие и содержание. Способы приобретения и прекращения права собственности. Защита права собственности.	Б-О, ПЗ, Р, С

		Эволюция права собственности. Бонитарное обладание: причины появления и содержание.	
6.	Тема 6. Права на чужие вещи в римском частном праве	Понятие и виды прав на чужие вещи. Сервитут. Общие положения о сервитуте. Виды сервитутов. Суперфиций и эмфитевзис. Земельные сервитуты. Личные сервитуты. Установление, прекращение и защита сервитутов. Залоговое право.	Б-О, ПЗ, Р, С
7.	Тема 7. Обязательственное право	Понятие обязательственного права. Обязательства из договоров и деликтов. Развитие договорного права. Нексум, стипуляция. Вербальные договоры и литтеральные контракты. Реальные и консенсуальные договоры. Толкование договора по доброй совести. Понятие и виды пактов. Преторские пакты. Легитимные пакты. Обязательства из деликтов. Понятие и история возникновения частных деликтов. Виды частных деликтов. Обязательства из как бы договоров и как бы деликтов.	ПЗ, Р
8.	Тема 8. Влияние римского частного права на развитие частного права романо-германской правовой семьи	Средневековые школы глоссаторов и постглоссаторов. Изучение римского частного права в средневековых университетах Западной Европы. Реципированное римское частное право как источник средневекового права отдельных стран Западной Европы. Влияние римских частноправовых конструкций на содержание отдельных институтов средневекового европейского вещного, договорного, наследственного права. Роль Великой Французской революции в развитии идеи деления права на частное и публичное. Кодификационная деятельность Наполеона Бонапарта. Создание Гражданского кодекса 1804 г., Торгового кодекса 1807 г. – основных кодексов в системе французского частного права. Развитие отраслей публичного и частного права. Дуализм частного права: гражданское и торговое право. Объединение Германии (1871 г.) Формирование единой правовой системы. Признание дуализма права. Разработка и принятие Германского гражданского и	ПЗ, Р

		торгового уложений – основных источников немецкого частного права. Роль немецкой юридической науки в развитии идей частного права. Формирование романо-германской правовой семьи. Правовые системы стран, входящих в эту семью. Развитие отраслей публичного и частного права стран, входящих в романо-германскую правовую семью.	
9.	Тема 9. Влияние римского частного права на развитие частного права англо-американской правовой семьи	Исторические особенности становления системы частного права Англии. Общая характеристика правовой системы Англии. Влияние английской буржуазной революции на формирование правовой системы Англии. Общее право, право справедливости и статутное право. Формирование англосаксонской правовой семьи. Правовые системы стран, входящих в эту семью. Отсутствие указанного дуализма в странах общего права. Судебная практика как важнейший источник правового регулирования частно-правовых отношений в странах общего права. Статутное право в системе источников частного права в странах англосаксонской правовой семьи. Ослабление принципа обязательности прецедентов в странах общего права. Практическое использование категорий частного и публичного права в юридической науке стран общего права. Категории публичного и частного интереса. Особенности формирования системы частного права США.	ПЗ, Р
10.	Тема 10. Частное право в современном мире	Интернационализация частного (гражданского и торгового) права. Усиление воздействия международного публичного права на частное право той или иной страны. Интенсивное развитие национального правового регулирования с иностранным элементом. Унификация гражданского и торгового права. Рецепция отдельных юридических конструкций частного права. Гармонизация, конвергенция частного права. Динамика соотношения частного и публичного права.	Б-О, ПЗ, Р, С, Д
11.	Тема 11. Значение курса «Истоки частного	Место частного права в системе права. Роль частного права в регулировании	Р

	права» для формирования профессионального сознания и квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	общественных отношений. Значение курса «Истоки частного права» для формирования способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень. Знание истоков частного права и способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Историко-правовое знание и способность квалифицированно проводить научные исследования в области частного права.	

Примечание: Р – написание реферата, С- сообщение, ПЗ – практическое задание, Б-О – блиц-опрос.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела(темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля*
1	2	3	4
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса «Истоки частного права»	1. Предмет курса «Истоки частного права». 2. Правовые системы частного права зарубежных стран. 3. Проблемы «публицизации» отраслей частного права. 4. Связь курса «Истоки частного права» с фундаментальными и отраслевыми юридическими дисциплинами. 5. Задачи курса «Истоки частного права». 6. Методы изучения курса «Истоки частного права». 7. Практическая значимость курса «Истоки частного права».	Ответ на семинаре, Б-О, ПЗ, Р, С,
2.	Тема 2. Правовая доктрина о дуализме частного и публичного права	1. Труды юристов Древнего Рима о делении права на частное и публичное. 2. Идея дуализма права в работах глоссаторов и постглоссаторов. 3. Основные доктринальные концепции в рассматриваемой области. 4. Концепция хозяйственного права. 5. Практическое значение дуализма права.	Ответ на семинаре, Б-О, ПЗ, Р, С, Дискуссия
3.	Тема 3. Римское частное	1. Система римского частного права. 2. Предмет римского публичного права.	Ответ на семинаре, Б-

	право	Предмет римского частного права. 3. Основные черты и принципы римского частного права. 4. Общеисторическое значение римского частного права.	О, ПЗ, Р, С
4.	Тема 4. Понятие лица в римском частном праве	1. Понятие лица и правоспособность. 2. Правовое положение римских граждан и дееспособность. 3. Правовое положение рабов. Пекулий. 4. Правовое положение латинов и перегинов. 5. Правовое положение вольноотпущенников и колонов. 6. Понятие юридического лица.	Ответ на семинаре, Б-О, ПЗ, Р, С
5.	Тема 5. Вещное право. Право владения и право собственности в римском праве	1. Понятие и виды вещных прав. 2. Право владения: понятие и виды. 3. Приобретение и прекращение владения. 4. Защита владения. 5. Право собственности: понятие и содержание. 6. Защита права собственности. 7. Бонитарное обладание: причины появления и содержание.	Ответ на семинаре, Б-О, ПЗ, Р, С
6.	Тема 6. Права на чужие вещи в римском частном праве	1. Понятие и виды прав на чужие вещи. 2. Общие положения о сервитуте. 3. Виды сервитутов. 4. Установление, прекращение и защита сервитутов. 5. Залоговое право.	Ответ на семинаре, Б-О, ПЗ, Р, С
7.	Тема 7. Обязательственное право	1. Понятие обязательственного права. 2. Развитие договорного права. 3. Виды договоров. 4. Понятие и виды пактов. 5. Обязательства из деликтов. 6. Обязательства из как бы договоров и как бы деликтов.	ПЗ, Р
8.	Тема 8. Влияние римского частного права на развитие частного права романо-германской правовой семьи	1. Средневековые школы глоссаторов и постглоссаторов. 2. Гражданский кодекс Франции 1804 г.: источники, система, правовые принципы. 3. Рецепция римского права и ее значение. 4. Германское гражданское уложение 1900 г.: источники, особенности, система и правовые принципы. 5. Дуализм частного права: гражданское и торговое право. 6. Роль немецкой юридической науки в развитии идей частного права.	ПЗ, Р
9.	Тема 9. Влияние римского частного права на развитие частного права англо-американской правовой	1. Исторические особенности становления системы частного права Англии. 2. Характерные черты англо-американской правовой семьи. Отсутствие дуализма в странах общего права.	ПЗ, Р

	семьи	3. Судебная практика как важнейший источник правового регулирования частно-правовых отношений в странах общего права. 4. Особенности формирования системы частного права США.	
10.	Тема 10. Частное право в современном мире	1. Интернационализация частного (гражданского и торгового) права. 2. Гармонизация и унификация частного права 3. Динамика соотношения частного и публичного права.	Ответ на семинаре, Б-О, ПЗ, Р, С, Дискуссия
11.	Тема 11. Значение курса «Истоки частного права» для формирования профессионального сознания и квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	1. Место частного права в системе права. 2. Значение курса «Истоки частного права» для формирования способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень. 3. Знание истоков частного права и способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. 4. Историко-правовое знание и способность квалифицированно проводить научные исследования в области частного права.	Р

Примечание: Р – написание реферата, С- сообщение, ПЗ – практическое задание, Б-О – блиц-опрос.

2.3.3 Лабораторный практикум.

Тема 10. Частное право в современном мире	Разбор конкретных ситуаций. 1) Рассмотрите ситуацию: Один римский гражданин передал другому имущество в виде скота без обряда манципации. Каковы правовые последствия такой передачи вещи согласно нормам частного права Древнего Рима? Какие вещные и обязательственные права фигурируют в данном деле. Проведите аналогию с продажей недвижимого имущества без надлежащего оформления в органах государственной власти на основе норм современного гражданского права. 2) Один римский гражданин стал требовать у другого возврата крупной суммы займа, предъявляя подписанный обеими сторонами договор. В договоре содержится только условие о сроке возврата суммы займа и о размере. Каков исход дела при рассмотрении его судом? Каковы возможные варианты? Если бы ситуация произошла в условиях действия современного гражданского права, каковы были бы последствия?

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов).

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № __ от _____ 2019 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № __ от _____ 2019 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № __ от _____ 2019 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № __ от _____ 2019 г.
5.	Подготовка и проведение дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № __ от _____ 2019 г.
6.	Подготовка к семинару в диалоговом режиме	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № __ от _____ 2019 г.
7.	Подготовка и проведение лабораторного практикума	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № __ от _____ 2019 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

При изучении дисциплины применяются следующие образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий.

Если пассивные формы проведения занятий, предполагают активность только со стороны преподавателя (традиционное преподнесение материала слушателям), то **активные формы проведения занятий** предполагают взаимодействие преподавателя и студентов (магистрантов). Применяются такие активные формы проведения занятий, как проблемные лекции и семинары. В ходе таких занятий преподаватель обращается к студентам с уточняющими вопросами, предлагает проанализировать ситуации. При этом задания формулируются следующим образом: «сформулируйте понятие», «докажите», «объясните» и др.

Интерактивные формы проведения занятий предполагают не просто взаимодействие преподавателя со студентом (магистрантом), но и студентов (магистрантов) друг с другом. Это обеспечивает эффективное усвоение материала, формирование навыков работы в команде, пробуждает интерес у студентов (магистрантов).

При изучении дисциплины применяются следующие интерактивные формы (в рамках вопросов, вынесенных на занятие):

Семинары в диалоговом режиме – это интерактивные виды семинаров: семинар-дискуссия, семинар-круглый стол (в том числе с участием приглашенных специалистов и практиков), семинар-ситуационный анализ, семинар-пресс-конференция (один обучающийся выступает по заранее оговоренной теме, после чего остальные задают докладчику вопросы) и др.

Дискуссия – целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии – обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Могут быть свободные и управляемые дискуссии. Важно в конце дискуссии делать обобщения, сформулировать выводы, отметить идеи и находки, показать к чему ведут ошибки.

Разбор конкретных ситуаций – (ситуационный анализ, анализ конкретных ситуаций, case-study) – форма проведения занятия, основанная на моделировании ситуации или использовании реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

Применение интерактивных форм для заочной формы обучения

Тема	Образовательные технологии
Тема 2. Правовая доктрина о дуализме частного и публичного права	Проблемная лекция (1 ч.), семинар в диалоговом режиме (0,5 ч.), дискуссия (0,5)

Тема 3. Римское частное право	семинар в диалоговом режиме (1 ч.)
Тема 4. Понятие лица в римском частном праве	семинар в диалоговом режиме (1 ч.)
Тема 5. Вещное право. Право владения и право собственности в римском праве	семинар в диалоговом режиме (0,5 ч.)
Тема 6. Права на чужие вещи в римском частном праве	семинар в диалоговом режиме (1 ч.)
Тема 10. Частное право в современном мире	Разбор конкретных ситуаций (1,5 ч.)

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Тема	Контрольные вопросы (вопросы для блиц-опроса). Темы рефератов и сообщений, дискуссий, практические задания[1]. Контрольная работа.
Тема 1. Предмет и задачи курса «Истоки частного права»	***Контрольные вопросы:*** 1. Каков предмет курса «Истоки частного права» 2. Что означает дуализм права? 3. В какой правовой семье нет деления права на частное и публичное? 4. Какова практическая значимость курса «Истоки частного права»? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Дулизм права: виды и значение. 2. «Публицизация» частного права. ***Практическое задание:*** Составьте схему, определяющую место и значение «Истории права» в системе юридических наук.
Тема 2. Правовая доктрина о дуализме частного и публичного права	***Контрольные вопросы:*** 1. Истоки дуализма права? 2. Кто такие глоссаторы и постглоссаторы? 3. Какие концепции критериев деления частного и публичного права вы знаете? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1. Теория защиты интереса и юридических последствий С.А. Муромцева. 2. Теория метода правового регулирования в концепции дуализма права. ***Практическое задание:*** Отразите в виде схемы различные концепции дуализма права.

[1] Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики письменных работ и их количества принадлежит студентам, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако в отдельных случаях преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

Тема 3. Римское частное право	***Контрольные вопросы:*** 1. Что такое преторское право и каковы причины его возникновения? 2. Каковы принципы римского частного права? 3. Каково современное значение римского частного права? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Значение римского частного права в образовании юриста. 2. Генезис дуализма права. ***Практическое задание:*** Составьте схему, отражающую систему римского частного права.
Тема 4. Понятие лица в римском частном праве	***Контрольные вопросы:*** 1. Какими статусами определялась правоспособность лица в римском праве? 2. Кто такие латины и перегрины? 3. Как появилось юридическое лицо как субъект римского частного права? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Правоспособность римского гражданина в области частного права. ***Практическое задание:*** Раскройте в форме таблицы значение статуса лица для обладания частными правами в Древнем Риме.
Тема 5. Вещное право. Право владения и право собственности в римском праве	***Контрольные вопросы:*** 1. Чем отличаются владение и право собственности? 2. Каковы правомочия собственника? 3. Что такое бонитарное обладание? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Место бонитарного обладания в системе вещных прав. 2. Понятие и виды вещных прав в Древнем Риме. ***Практическое задание:*** Составьте схему, отражающую отличия владения, права собственности и бонитарного обладания.

Тема 6. Права на чужие вещи в римском частном праве	***Контрольные вопросы:*** 1. Каковы виды прав на чужие вещи? 2. Что такое сервитут и каковы его виды? 3. Каково значения сервитутов? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Суперфиций и эмфитевзис: понятие и причины возникновения. ***Практическое задание:*** Отразите схематично виды прав на чужие вещи.
Тема 7. Обязательственное право	***Контрольные вопросы:*** 1. Что такое обязательства? 2. Чем отличаются договоры и пакты? 3. Что такое частно-правовой деликт? 4. Каково значение деления договоров на реальные и консенсуальные? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Эволюция договоров в Древнем Риме. 2. Обязательства из частно-правовых деликтов. ***Практическое задание:*** Составьте схему, отражающую систему обязательств в Древнем Риме.
Тема 8. Влияние римского частного права на развитие частного права романо-германской правовой семьи	***Контрольные вопросы:*** 1. Каковы источники Кодекса Наполеаноа? 2. Каковы правовые принципы, закрепленные в Гражданском кодексе Франции 1804 г.? 3. Что такое институционная и пандектная система? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Дуализм частного права Франции. 2. Влияние римского права на гражданское право Франции и Германии. ***Практическое задание:*** Отразите в схеме развитие частного права в романо-германской правовой семье.
Тема 9. Влияние римского частного права на развитие частного права англо-американской правовой семьи	***Контрольные вопросы:*** 1. Каковы особенности становления частного права в Англии? 2. Какова роль права справедливости в развитии права Англии? 3. Какова роль прецедентного права в регулировании частно-правовых отношений в англо-американской правовой семье? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1. Практическое использование категорий частного и публичного права в юридической науке стран

	общего права. 2. Формирование системы частного права США. ***Практическое задание:*** Отразите в схеме систему источников права, регулирующих частно-правовые отношения в любой из стран англо-американской правовой семьи.
Тема 10. Частное право в современном мире	***Контрольные вопросы:*** 1. Что такое гармонизация права? 2. Как соотносятся унификация и гармонизация права? 3. Какова динамика соотношения частного и публичного права в современных системах права? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1. Интернационализация частного (гражданского и торгового) права. 2. Сближение правовых семей в сфере частного права. ***Практическое задание:*** Отразите в схеме тенденции взаимопроникновения частного и публичного права.
Тема 11. Значение курса «Истоки частного права» для формирования профессионального сознания и квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности	***Контрольные вопросы:*** 1. Каково место частного права в системе права? 2. Каково значение курса для повышения уровня правосознания? 3. Каково значение курса для практической деятельности юриста? ***Темы рефератов, сообщений и дискуссий:*** 1.Значение для юриста знания истоков частного права ***Практическое задание:*** Место частного права в системе права. Роль частного права в регулировании общественных отношений. Значение курса «Истоки частного права» для формирования способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень. Знание истоков частного права и способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Историко-правовое знание и способность квалифицированно проводить научные исследования в области частного права.

Контрольная работа

Отразите схематично развитие одного из институтов вещного права со времен римского частного права до современного периода.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Предмет курса «Истоки частного права». 2. Правовые системы частного права зарубежных стран. 3. Проблемы «публицизации» отраслей частного права. 4. Связь курса «Истоки частного права» с фундаментальными и отраслевыми юридическими дисциплинами. 5. Задачи курса «Истоки частного права». 6. Методы изучения курса «Истоки частного права». 7. Практическая значимость курса «Истоки частного права».
8. Труды юристов Древнего Рима о делении права на частное и публичное. 9. Идея дуализма права в работах глоссаторов и постглоссаторов. 10. Основные доктринальные концепции в рассматриваемой области. 11. Концепция хозяйственного права. 12. Практическое значение дуализма права.
13. Система римского частного права. 14. Предмет римского публичного права. Предмет римского частного права. 15. Основные черты и принципы римского частного права. 16. Общеисторическое значение римского частного права.
17. Понятие лица и правоспособность. 18. Правовое положение римских граждан и дееспособность. 19. Правовое положение рабов. Пекулий. 20. Правовое положение латинов и перегинов. 21. Правовое положение вольноотпущенников и колонов. 22. Понятие юридического лица.
23. Понятие и виды вещных прав. 24. Право владения: понятие и виды. 25. Приобретение и прекращение владения. 26. Защита владения. 27. Право собственности: понятие и содержание. 28. Защита права собственности. 29. Бонитарное обладание: причины появления и содержание.
30. Понятие и виды прав на чужие вещи. 31. Общие положения о сервитуте. 32. Виды сервитутов. 33. Установление, прекращение и защита сервитутов. 34. Залоговое право.
35. Понятие обязательственного права. 36. Понятие и виды договоров. 37. Понятие и виды пактов. 38. Обязательства из деликтов. 39. Обязательства из как бы договоров и как бы деликтов.
40. Средневековые школы глоссаторов и постглоссаторов. 41. Гражданский кодекс Франции 1804 г.: источники, система, правовые принципы.

42. Рецепция римского права и ее значение. 43. Германское гражданское уложение 1900 г.: источники, особенности, система и правовые принципы. 44. Дуализм частного права: гражданское и торговое право. 45. Роль немецкой юридической науки в развитии идей частного права.
46. Исторические особенности становления системы частного права Англии. 47. Характерные черты англо-американской правовой семьи. Отсутствие дуализма в странах общего права. 48. Судебная практика как важнейший источник правового регулирования частно-правовых отношений в странах общего права. 49. Особенности формирования системы частного права США.
50. Интернационализация частного (гражданского и торгового) права. 51. Гармонизация и унификация частного права 52. Динамика соотношения частного и публичного права.
53. Место частного права в системе права. 54. Значение курса «Истоки частного права» для формирования способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень. 55. Знание истоков частного права и способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. 56. Историко-правовое знание и способность квалифицированно проводить научные исследования в области частного права.

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений, обучающийся демонстрирует сформированные систематические знания вопросов, сформированное умение при изучении вопросов, успешное и систематическое владение навыком, формируемым при изучении вопросов

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием юридической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя. Обучающийся демонстрирует в ответе сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании вопросов; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение, сформированное при изучении вопросов; в целом успешное и систематическое, но содержащее отдельные пробелы владение навыком, формируемым при изучении вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Обучающийся демонстрирует общие, но не структурированные знания вопросов; в целом успешно, но частично освоенное и не систематически осуществляемое умение, сформированное при изучении вопросов; в

целом успешное, но фрагментарное, не систематическое владение навыком, формируемым при изучении вопросов

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете (экзамене);

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная учебная и научная литература:

1. Братусь Д. А. Авторское право и Древний Рим: исторический фундамент этической концепции: научное издание. М.: Статут, 2018 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=497165
2. Предпринимательское право в XXI веке: истоки и перспективы: монография / под ред. С.С. Занковского, Н.И. Михайлова. М.: Проспект, 2018 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=494571
3. Римское частное право: учебник / под ред. Р.А.Курбанова. М.: Проспект, 2015 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=375378

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2 Дополнительная литература:

1. Азаревич Д. И. История византийского права. Т. 1, Ч. 1. Ярославль: Типография Г. В. Фальк, 1876 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=70055
2. Азаревич Д. И. История византийского права. Т. 1, Ч. 2. Ярославль: Типография Г. В. Фальк, 1877 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=70057
3. Актуальные проблемы частного права : сборник статей к юбилею Павла Владимировича Крашенинникова: Москва – Екатеринбург, 21 июня 2014 г. М.: Статут, 2014 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=450758
4. Брун М. И. Очерки истории конфликтного права. М.: Тип. Г. Лисснера и Д. Собко, 1915 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=114312
5. Дювернуа Н. Л. Значение римского права для русских юристов. Ярославль: Типография Г. В. Фальк, 1872 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=56881
6. Ельяшевич В. Б. Юридическое лицо, его происхождение и функции в римском частном праве. Санкт-Петербург: б.и., 1910 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=234731
7. История кодификации гражданского права. Т. 2. Санкт-Петербург: Типография Второго отделения Собственной его императорского величества канцелярии, 1876 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=444810
8. Крашенинников П. В. Времена и право. М.: Статут, 2016 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=497233
9. Михайлов М. М. История русского права. Санкт-Петербург: Тип. Департамента уделов, 1871 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=98555
10. Муромцев С. А. Рецепции римского права. Издательство: б.м.: б.и., 1886 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=71182
11. Победоносцев К. П. Курс гражданского права. Тома I-III. М: Директ-Медиа, 2014 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=275567
12. Право в средневековом мире: сборник статей. Санкт-Петербург: Алетейя, 2017 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=488186
13. Проблемы права и экономики: монография. Казань: Познание, 2008 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=257707

14. Савиньи Ф. К. Система современного римского права: в 8 т. Т. 4. М.: Статут, 2016 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=452589
15. Санникова Л. В. Институты частного права в Русской Правде. М.: Статут, 2014 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=450514
16. Удинцев В. А. История обособления торгового права. Киев: Типография Императорского Университета св. Владимира. Акционерного общества печати и издательского дела Н. Т. Корчак-Новицкого, 1900// Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=210712
17. Филиппова С. Ю. Инструментальный подход в науке частного права. М.: Статут, 2013 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=450418
18. Частное право: проблемы теории и практики / отв. Ред. Ю.Ф. Беспалов. М.: Проспект, 2016 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=443978

5.3 Периодические издания

1. Юридический вестник КубГУ // http://law.kubsu.ru/?p=833
2. Вестник Краснодарского университета МВД России // https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov
3. Северо-Кавказский юридический вестник // http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/

Указанные периодические издания имеются в электронном доступе.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. 1. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: http://www.edu.ru
2. Научная электронная библиотека Elibrary.ru [Официальный сайт] — URL: https://elibrary.ru
3. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] — URL: http://www.kubsu.ru
4. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный сайт] — URL: www.pravo.gov.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться учебниками и учебными пособиями, а также действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент

обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине характерно сочетание теории с выполнением практических заданий.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, выполнение практических заданий (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума, блиц-опроса.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– выполнение практических заданий;

– работа с правоприменительными актами;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– выполнение практических заданий.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа* (если предусмотрена программой дисциплины).

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.

5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап*:* Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии *(оппонентами)* являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта,* который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведении дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику

возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения, обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение.

Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций − это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Практическое задание может выполняться в форме сообщения, но предполагает применение практических навыков и умений в проведении научных исследований и выражении своей авторской позиции на основе анализа учебной и научной литературы.

Блиц-опрос представляет собой краткий опрос по контрольным вопросам и вопросам темы занятия все студентов. Предполагается, что студенты должны в короткий промежуток (в отличие от простого ответа на рассматриваемый вопрос) времени максимально полно раскрыть вопрос.

Методические рекомендации по подготовке задания лабораторного практикума.

Лабораторный практикум проводится в форме разбора конкретных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать предложенную ситуацию. Затем необходимо обозначить все возможные юридические способы разрешения юридического спора. Далее следует разобрать порядок применения каждого из способов (в том числе альтернативных способов), действия третьих лиц, которые будут задействованы в его разрешении. По окончании рассмотрения каждого способа обозначаются последствия его применения, достоинства и недостатки. По окончании анализа всех способов делается обоснованный вывод о том, способе, который является более эффективным для разрешения данного спора и предотвращения возникновения новых споров.

Методические указания по выполнению контрольной работы

Контрольная работа выполняется в письменном виде, в работе должны быть отражены все элементы задания. Выполнение возможно в свободной форме. Если задание выполнено полностью, выставляется «зачтено», при невыполнении задания или его неполном выполнении выставляется – «не зачтено».

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка заданий и консультирование посредством электронной почты.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора/контракта	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов
2	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования):
		Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
		Защита почтового сервера от спама: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2019/2020	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 2711/2018/2 от 27 ноября 2018 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19 ноября 2018 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19 ноября 2018 г.	С 01.01.19 по 31.12.19 С 01.01.19 по 31.12.19 С 20.01.19 по 19.01.20 С 01.01.19 по

	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27 ноября 2018 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1911/2018/3 от 19 ноября 2018 г.	31.12.19 С 01.01.19 по 31.12.19

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная

		мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 **Интерактивный проектор, м**агнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
2	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,

		учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,

		учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3	Лабораторный практикум	Ауд. 13 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
4	Групповые и	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с

	индивидуальные консультации	возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,

		переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

		Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
6	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники) Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ