

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:



Директор по учебной работе,
факультета журналистики – первый

Хагуров Т.А.

мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.08 Введение в профессию

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 42.03.03 Издательское дело

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль): Редакционно-издательская деятельность

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения: заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация выпускника: бакалавр


(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.О.08 «Введение в профессию» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Шувалов С.С., старший преподаватель



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.08 «Введение в профессию» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
Протокол № 9 от «22» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
Протокол № 9 «22» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики
протокол № 11-19 «22» мая 2019 г.
Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:
Е.Г. Сомова, доктор филол. наук, профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа Кубанского государственного университета

В.А. Ильин, заместитель генерального директора по дизайну и маркетингу
ОАО «Печатный двор Кубани»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения курса является освоение теоретических и практических основ и навыков в сфере редакционно-издательской деятельности как части медиасистемы.

1.2 Задачи дисциплины

1. Определение роли курса в формировании личности будущего издателя;
2. формирование у обучающихся представления о характере издательской деятельности;
3. формирование у обучающихся представления о структуре творческого процесса в журналистике;
4. освоение форм участия издателя в планировании, организации, конструировании массовых информационных потоков и выпуске их «в свет» и «в эфир»;
5. выработка теоретических ориентиров и принципов анализа журналистского произведения;
6. знакомство с системой выразительных средств современной журналистики;
7. развитие навыков редакторской работы;
8. формирование у обучающихся представления о жанровых разновидностях авторского журналистского творчества;
9. выработка ориентиров в подборе литературы по развитию творческой личности;
10. развитие творческих данных обучающихся, воспитание творческой самостоятельности;
11. воспитание профессиональных моральных качеств издателя.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.08 Введение в профессию» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций *УК-6, ОПК-5*

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	принципы самоорганизации и саморазвития человека.	определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.	навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
2.	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их	исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона	навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
		функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.		

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы (часы)		
		2		
Контактная работа, в том числе:	8,2	8,2		
Аудиторные занятия (всего):	8	8		
Занятия лекционного типа	4	4		
Лабораторные занятия	-	-		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4	4		
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:	96	96		
Проработка учебного (теоретического) материала	50	50		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	40	40		
Реферат	6	6		
Подготовка к текущему контролю				
Контроль:				
Подготовка к зачету	3,8	3,8		
Общая трудоемкость	час.	108	108	
	в том числе контактная работа	8,2	8,2	
	зач. ед	3	3	

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Журналистское произведение как особый информационный продукт	13	1	-		12
2.	Специфика творческой деятельности в издательском деле	13	-	1		12
3.	Понятие творческой личности в работе редакции медиа. Коллективная творческая личность	13	-	1		12
4.	Жанровые разновидности журналистского творчества	13	1	-		12
5.	Участие журналиста в коллективной творческой деятельности	13	-	1		12
6.	Роль редактора в редакционно-издательском процессе современной редакции	13	1	-		12
7.	Основные технологические этапы редакционно-издательского процесса в СМИ	13	-	1		12
8.	Основные тенденции современного российского и зарубежного издательского дела	13	1	-		12
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		104	4	4		96
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		3,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		108	4	4		96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Журналистское произведение как особый информационный продукт	Основные этапы его создания. Критерии состоятельности журналистского текста. Алгоритм анализа состоятельности журналистского текста	<i>Конспект лекции</i>
2.	Жанровые разновидности журналистского творчества	Роды, виды и жанры журналистики. Их характеристика и взаимосвязь в журналистском творчестве.	<i>Конспект лекции</i>
3.	Роль редактора в редакционно-издательском	Основное содержание деятельности редактора в медиа. Творческие методы в работе редактора. Особенности работы редактора с автором.	<i>Конспект лекции</i>

	процессе современной редакции		
4.	Основные тенденции современного российского и зарубежного издательского дела в медиаотрасли	Характер коммерческой и творческой деятельности редакции медиа. Отечественный и зарубежный опыт. Свобода СМИ и полная творческая самостоятельность. Управление инновациями в работе современной редакции СМИ. Отечественный и зарубежный опыт. Состав профессиональных обязанностей журналиста. Отечественный и зарубежный опыт	<i>Конспект лекции</i>

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Специфика творческой деятельности в работе редакции СМИ	Диапазон творческой деятельности в издательском деле. Результаты творческой деятельности в издательском деле. Особенности творческой деятельности в издательском деле. Особенности издательской продукции и издательской деятельности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат
2.	Понятие творческой личности в работе редакции медиа. Коллективная творческая личность	Творческое мышление журналиста и редактора: общее и различное. Творчество, как исключительное свойство личности. Личность и современные медиа: функциональный аспект	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат
3.	Участие журналиста в коллективной творческой деятельности	Непосредственное участие журналиста в конструировании и выпуске издания. Организация работы журналиста.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат
4.	Основные технологические этапы редакционно-издательского процесса в СМИ	Современные издательские технологии. Информационные технологии, их роль в развитии издательского дела в России и в современном мире в целом. Основные факторы, определяющие технический прогресс в издательском деле. Основные этапы производственного процесса в современном издательстве	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	<p>1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <p>2. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - http://znanium.com/catalog/product/375895</p> <p>3. Колесниченко А.В. Основы журналистской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 341 с. - https://biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA.</p> <p>3. Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Колесниченко А. В. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/97223#authors.</p> <p>5. Бобров А.А. Путь к профессионализму [Электронный ресурс] : учебное пособие для курса «Основы творческой деятельности журналиста». - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 337 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233722. 2018. - 341 с. - https://biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA.</p> <p>6. Редакторская подготовка изданий [Текст] : учебник для студентов вузов / [Антонова С. Г. и др.] ; под общ. ред. С. Г. Антоновой. - М. : Логос, 2004. - 495 с.</p>
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	<p>1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <p>2. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - http://znanium.com/catalog/product/375895</p> <p>3. Колесниченко А.В. Основы журналистской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 341 с. - https://biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA.</p>

		<p>3. Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Колесниченко А. В. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/97223#authors.</p> <p>5. Бобров А.А. Путь к профессионализму [Электронный ресурс] : учебное пособие для курса «Основы творческой деятельности журналиста». - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 337 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233722. 2018. - 341 с. - https://biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA.</p> <p>6. Редакторская подготовка изданий [Текст] : учебник для студентов вузов / [Антонова С. Г. и др.] ; под общ. ред. С. Г. Антоновой. - М. : Логос, 2004. - 495 с.</p>
3	Реферат	<p>1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <p>2. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - http://znanium.com/catalog/product/375895</p> <p>3. Колесниченко А.В. Основы журналистской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 341 с. - https://biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA.</p> <p>3. Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Колесниченко А. В. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 400 с. - https://e.lanbook.com/book/97223#authors.</p> <p>5. Бобров А.А. Путь к профессионализму [Электронный ресурс] : учебное пособие для курса «Основы творческой деятельности журналиста». - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 337 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233722. 2018. - 341 с. - https://biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA.</p> <p>6. Редакторская подготовка изданий [Текст] : учебник для студентов вузов / [Антонова С. Г. и др.] ; под общ. ред. С. Г. Антоновой. - М. : Логос, 2004. - 495 с.</p>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Журналистское произведение как особый информационный продукт	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 6-10, 25, 26, 41-48
2	Специфика творческой деятельности в работе редакции СМИ	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 4-11, 18-24, 31, 33, 34, 36, 37, 39, 40
3	Понятие творческой личности в работе редакции медиа. Коллективная творческая личность	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 1-3, 12 - 17, 28, 29, 49

4	Жанровые разновидности журналистского творчества	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 50-62
5	Участие журналиста в коллективной творческой деятельности	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 4, 11, 29, 49, 64
6	Роль редактора в редакционно-издательском процессе современной редакции	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 1-3, 16, 19, 20-23, 32,
7	Основные технологические этапы редакционно-издательского процесса в СМИ	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 18, 26, 35, 38
8	Основные тенденции современного российского и зарубежного издательского дела в медиаотрасли	УК-6, ОПК-5	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу, Реферат	Вопрос на зачете 26, 27, 29, 30, 35, 64,

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<i>Знает</i> – поверхностно принципы самоорганизации и саморазвития человека.	<i>Знает</i> – в целом принципы самоорганизации и саморазвития человека.	<i>Знает</i> - принципы самоорганизации и саморазвития человека.
	<i>Умеет</i> - поверхностно определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.	<i>Умеет</i> - в целом определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.	<i>Умеет</i> - определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения.
	<i>Владеет</i> - поверхностно навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<i>Владеет</i> - в целом навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<i>Владеет</i> - навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-5. Способен учитывать в	<i>Знает</i> – поверхностно тенденции развития	<i>Знает</i> – в целом тенденции развития	<i>Знает</i> - тенденции развития

профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.	медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.	медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; политические и экономические механизмы их функционирования; правовые и этические нормы регулирования в медиакоммуникационных системах.
	<i>Умеет</i> - поверхностно исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона	<i>Умеет</i> - в целом исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона	<i>Умеет</i> - исследовать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона
	<i>Владеет</i> - поверхностно навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности	<i>Владеет</i> - в целом навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности	<i>Владеет</i> - навыками применения правовых и этических норм в профессиональной деятельности

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов

1. Взаимосвязь творчества и труда.
2. Основные признаки творческой деятельности.
3. Различия труда и творчества.
4. Особенности творческой деятельности и труда
5. Алгоритм анализа состоятельности журналистского текста.
6. Диапазон творческой деятельности в работе редактора.
7. Результаты творческой деятельности в работе редактора.
8. Направления творческой деятельности журналиста.
9. Анализ продуктов творчества.
10. Основы творческой деятельности журналиста.
11. Алгоритм анализа состоятельности журналистского текста.
12. Диапазон творческой деятельности в издательском деле.
13. Результаты творческой деятельности в работе редактора.
14. Сущность творческой деятельности в работе редактора.
15. Особенности творческой деятельности в работе редактора.
16. Формы организации творческой деятельности в работе редактора.
17. Взаимодействие издательства и редакции периодического издания.
18. Взаимодействие издательства и автора публицистического издания.
19. Взаимодействие различных функций редакции. редактирование, техническая подготовка, продвижение.
20. Редактирование как творческий процесс.
21. Журналистское произведение как особый информационный продукт.
22. Процессы, протекающие в ходе создания журналистского произведения.
23. Роль темы в рождении публикации.
24. Поиск интересного объекта будущего описания.
25. Формулирование замысла произведения.
26. Творческие способности и индивидуально-психологические особенности личности будущего специалиста.

27. Этические особенности работы редактора с автором в рамках работы над произведением.
28. Разработка концепции продвижения издания: этапы творческого процесса.
29. Разработка концепции продвижения издания: творческая составляющая.
30. Творческая составляющая издания: новые технологии и тенденции.
31. Творческая деятельность редактора СМИ.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством УК-6, ОПК-5

Вопросы для устного опроса

1. Понятие «творчества».
2. Основные признаки творчества.
3. Основные этапы его создания.
4. Критерии состоятельности журналистского текста.
5. Особенности творческой деятельности в издательском деле.
6. Особенности издательской продукции и издательской деятельности.
7. Роды журналистики.
8. Виды журналистики.
9. Жанры журналистики.
10. Взаимосвязь родов в журналистском творчестве.
11. Взаимосвязь видов в журналистском творчестве.
12. Взаимосвязь жанров в журналистском творчестве.
13. Их характеристика и взаимосвязь в журналистском творчестве.
14. Их характеристика и взаимосвязь в журналистском творчестве.
15. Сущность журналистской деятельности.
16. Непосредственное участие журналиста в конструировании и выпуске издания.
17. Организация работы журналиста.
18. Этапы разработки проекта издания.
19. Критерии творчества.
20. Социальная суть творчества.
21. Этапы творческой деятельности.
22. Сущность 1 этапа.
23. Сущность 2 этапа.
24. Сущность 3 этапа.
25. Сущность 4 этапа.
26. Редакционно-издательский процесс.
27. Творческая составляющая продвижения книг на рынок.
28. Мотивы творчества.
29. Методика творческой деятельности.
30. Теория творческой деятельности.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

УК-6, ОПК-5

Примеры практических заданий

Задание 1. Обсуждение в группе. Согласны ли вы со следующими утверждениями? 1. Если тенденцию к постоянному увеличению информационных ресурсов никак не контролировать, то от постепенного информационного загрязнения ценностная система социума обесценит сама себя, что скажется самым негативным образом не только на социальной сфере, но и на взаимоотношениях человека с природой, на экосистеме планеты в целом. Информация окажется в роли цели, а средствами ее достижения и реализации будут служить технические продукты техногенной цивилизации. 2. Информационная культура должна обеспечить сосуществование двух противоречивых процессов:

доступности и изоляции информации. Обеспечить это сосуществование можно только на правовой основе, на базе нормативности поведения в информационной сфере общества. Глобальная доступность информационных ресурсов, всеобщая компьютерная грамотность, качество предоставляемой журналистами информации (а также понимание ими степени ее опасности или полезности) будут способствовать развитию подлинно информационного общества. 3. Качественная, адекватная политической реальности информация может нацеливать людей на воплощение прогрессивных программ, ориентировать на конкретные действия, облегчать доступ к информационным ресурсам, оставлять ощущение результативности деятельности, воплощать идеалы идентификации, превращать обстоятельства в возможности.

Задание 2. Внимательно прочитать один из журналистских материалов. Определить, какими методами могла быть получена используемая автором информация.

Задание 3. Предложить тему материала, который Вы хотели бы подготовить для определенного средства массовой информации. Разработать план подготовки материала, указав предполагаемые источники информации и методы познавательной деятельности.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

УК-6, ОПК-5

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Определение «творческой деятельности» в контексте журналистской и редакторской деятельности.
2. Мотивы творческой деятельности в контексте журналистской и редакторской деятельности.
3. Проблема творческих способностей в рамках осуществления редакционных процессов СМИ.
4. Организаторская работа журналиста.
5. Требования общества к журналисту.
6. Журналистское произведение в аспекте его воздействия на читателя
7. Замысел произведения: возникновение, накопление материала.
8. Структура, проблема, гипотеза произведения.
9. «Вынашивание» произведения.
10. Планировка и конкретизация рабочей идеи.
11. Особенности работы журналиста с текстами, поступающими в СМИ из различных сфер общества.
12. Методика изучения творческого воображения.
13. Творчество и труд
14. Сферы человеческого сознания, задействованные в творчестве.
15. Расчленение и сравнение основных составных элементов изучаемой реальности.
16. Творческое мышление журналиста и редактора: общее и различное.
17. Творчество, как исключительное свойство личности. Личность и современные медиа: функциональный аспект
18. Технические средства в творческой деятельности редакции СМИ.
19. Стандарты и творчество в редакторской деятельности.
20. Особенности творческой деятельности редактора.
21. Творческая природа редакционно-издательских функций редактора.

22. Творческая работа редактора и художника.
23. Творческий характер редакторской деятельности.
24. Авторское право и творчество.
25. Результат творческой деятельности.
26. Медиапродукт на всех процессах творческой деятельности.
27. Характер коммерческой и творческой деятельности редакции медиа. Отечественный и зарубежный опыт
28. Развитие творческой самореализации личности в редакторской деятельности.
29. Свобода СМИ и полная творческая самостоятельность.
30. Продукты человеческого сознания и творчества. Отечественный и зарубежный опыт
31. Творчество как форма труда.
32. Сочетание в работе редактора творческих задач.
33. Приемы в творческой деятельности.
34. Методы в творческой деятельности.
35. Управление инновациями в работе современной редакции СМИ. Отечественный и зарубежный опыт
36. Роды творческой деятельности.
37. Особенности родов творческой деятельности.
38. Творческая составляющая обеспечения качества редакционного процесса .
39. Цели творческой деятельности.
40. Задачи творческой деятельности.
41. Лид: основные функции.
42. Лид: основания для построения классификации.
43. Лиды по типу связи начала текста с остальной частью текста: характеристика.
44. Лиды по типу связи частей начала текста: характеристика.
45. Концовка: основные функции.
46. Концовка: основания для построения классификации.
47. Концовки по типу индуктивной связи.
48. Концовки по типу дедуктивной связи.
49. Типы творчества в журналистике, особенности публицистического типа.
50. Понятие жанра; трудности в построении логически непротиворечивой дефиниции. Отечественный и зарубежный опыт исследований
51. Жанрообразующие признаки журналистских текстов.
52. Трудности и неудачи на путях построения универсальной классификации (Е.И.Пронин, 1990; М.Н.Ким, 2004).
53. Проблемы типологии публицистических жанров в 1950-1970-х гг.
54. Новые классификации жанров (1990-2000 гг.), их направленность.
55. Классификация жанров Е.П.Прохорова: ее основание.
56. Репортажные жанры: характеристика.
57. Статейные жанры: характеристика.
58. Очерковые жанры: характеристика.
59. Жанр интервью: классификация видов, значение.
60. Классификация жанров В.И.Чередниченко: ее основание.
61. Особенности функционирования жанров на современном этапе, жанровые новообразования: причины и условия возникновения.
62. Особенности работы журналиста на материале разных жанровых групп.
63. Методы и способы журналистского творчества.
64. Состав профессиональных обязанностей журналиста. Отечественный и зарубежный опыт

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством
УК-6, ОПК-5

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:
«зачтено» заслуживает студент, показавший:

- всесторонние и глубокие знания программного материала учебной дисциплины; изложение материала в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов;
- освоившему основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;
- полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, способность делать обоснованные выводы;
- умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом.

«незачтено» ставится студенту, обнаружившему:

- существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине;
- отсутствие знаний значительной части программного материала; непонимание основного содержания теоретического материала; неспособность ответить на уточняющие вопросы; отсутствие умения научного обоснования проблем; неточности в использовании научной терминологии;
- неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений;
- допустившему принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания реферата:

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов, изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований.

Требования к оформлению реферата:

1. Оформление титульного листа, где указывается ВУЗ, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.
2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.
3. Основная часть.
4. Заключение или выводы по основным положениям работы.
5. Список литературы.

Список литературных источников (список библиографических описаний документов) оформляется по определенным правилам в соответствии с последними государственными стандартами:

- ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила

составления.

- ГОСТ 7.82–2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания опроса внеаудиторного индивидуального чтения профессионально-ориентированной литературы:

- **оценка «отлично»:** если студент выполняет полностью задания дискуссии и без прерыва активно способствует процессу беседы; речь взаимосвязана, темп речи естественный; уместность выражений, безошибочные высказывания на протяжении всей беседы с достаточным количеством профессионально-ориентированной терминологии;

- **оценка «хорошо»:** студент выполняет задание достаточно эффективно, прерываясь и с продолжительными остановками способствует активному процессу беседы, выражения могут быть не взаимосвязаны, недостаточный быстрый темп речи;

- **оценка «удовлетворительно»:** дискуссионная тема раскрыта не полностью, студент выполнил задания дискуссионной темы поверхностно, в процессе беседы участвует реактивно, речь с заминками, препятствующими пониманию; достаточно большое количество ошибок в терминологии;

- **оценка «неудовлетворительно»:** речевой вклад очень короткий, высказывания не ясны, у студента трудности в участии в беседе, основное высказывание непонятно в связи с большим количеством ошибок в речи.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - <http://znanium.com/catalog/product/375895>
2. Колесниченко А.В. Основы журналистской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 341 с. - <https://biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA>.
3. Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Колесниченко А. В. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 400 с. - <https://e.lanbook.com/book/97223#authors>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Бобров А.А. Путь к профессионализму [Электронный ресурс] : учебное пособие для курса «Основы творческой деятельности журналиста». - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 337 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233722>.

2. Редакторская подготовка изданий [Текст] : учебник для студентов вузов / [Антонова С. Г. и др.] ; под общ. ред. С. Г. Антоновой. - М. : Логос, 2004. - 495 с.

5.3. Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика

<http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего образования по данной дисциплине.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

– самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

– предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

– в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

– предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

– использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

– использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Введение в профессию» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; семинарское занятие; лабораторное занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий.

Контроль текущей успеваемости осуществляется с помощью опросов (письменных, устных); по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий; по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов; по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Предлагается использовать интерактивные формы занятий: метод проектов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

Проверка домашних заданий и консультирование посредством личного кабинета.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

1. Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"
2. Microsoft MicrosoftOfficeProfessionalPlus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
3. Программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета (Дог. № 67-АЭФ/223-ФЗ/2018):
4. Программное обеспечение «Антиплагиат».
5. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов:Kaspersky EndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 1500-

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.
5. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.
6. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.
7. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория: 202, 205, 302, 309, 402 (мультимедийны проектор, комплект учебной мебели, доска учебная) 209, 407, 408, 409, 411 (комплект учебной мебели, доска учебная)
2.	Семинарские занятия	Аудитории 304, 305, 306, 404,406, 407, 408, 409 (комплект учебной мебели, доска учебная)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории 304, 305, 306, 404,406, 407, 408, 409 (комплект учебной мебели, доска учебная)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории 304, 305, 306, 404,406, 407, 408, 409 (комплект учебной мебели, доска учебная)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. 301 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор)