

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:



Директор по учебной работе,
образования – первый

Хагуров Т.А.

мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.09 Актуальные проблемы издательского дела и полиграфии
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 42.04.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль): Редакционно-издательская деятельность
(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация выпускника: магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.09 Актуальные проблемы издательского дела и полиграфии» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, направленность (профиль) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):
Ищенко Д.С., канд. филол. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.09 Актуальные проблемы издательского дела и полиграфии» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии протокол № 9 от «22» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Абрамова Г.А.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии протокол № 9 от «22» мая 2019 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Абрамова Г.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 11-19 «22» мая 2019 г.
Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:

Бондаренко О.А., генеральный директор, главный редактор ООО «Редакция газеты «Зори» (Северский район)

Сомова Е.Г., д-р филол. наук, профессор кафедры электронных СМИ и новых медиа ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся представление о масштабах современного издательского дела, динамике и тенденциях его развития, специфики подготовки и продвижения издательской продукции, особенностях функционирования рынка издательской продукции. Результатом изучения данной дисциплины должно стать целостное представление об издательском деле как системе различных взаимодействующих элементов, функционирующей в условиях развивающегося рынка.

Задачи дисциплины:

- дать целостное представление о сфере издательского дела, истории развития полиграфии и в целом издательского дела как отрасли, основных представителях издательского рынка в России и за рубежом;
- охарактеризовать особенности функционирования издательских предприятий;
- углубить знания обучающихся в сфере редакционной подготовки и распространения издательской продукции;
- изучить специфику управления, экономики и маркетинга в сфере издательского дела.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы издательского дела и полиграфии» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело (уровень – магистратура).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-7.

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	умеет
1.	ОПК 3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.	многообразие достижений отечественной и мировой культуры	анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов);	навыками анализа достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов).
	ОПК-7 Способен оценивать и	возможные эффекты ком-	оценивать и прогнозировать	методикой оценки и прогнозировани-

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	умеет
	прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.	коммуникации в медиасфере и принципы социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ	вать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ	ния эффектов коммуникации в медиасфере в профессиональной деятельности редактора СМИ

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зач.ед. (252 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры(часы)	
			1	2
Контактная работа (в том числе)		86,6	40,3	46,3
Аудиторные занятия (всего)		68	36	32
Занятия лекционного типа		28	12	16
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		40	24	16
Иная контактная работа:				
КРП		14	-	14
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6	0,3	0,3
Самостоятельная работа (всего)		94	72	22
В том числе:				
Курсовая работа		37	30	7
Проработка учебного (теоретического) материала		25	20	5
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		15	10	5
Реферат		5	5	
Подготовка к текущему контролю		12	7	5
Промежуточная аттестации		71,4	35,7	35,7
Подготовка к экзамену		71,4	35,7	35,7
Общая трудоёмкость	час.	252	148	104
	в том числе контактная работа	86,6	40,3	46,3
	зач. ед	7	4	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам (темам) дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Положения издательской деятельности в современной России	28	4	4	-	20
2.	Стандартизация и правовые основы издательского дела	14	2	2	-	10
3.	Традиционные и новые медиа. Конвергентные процессы в медиасфере	26	2	4	-	20
4.	Особенности работы над медиа-контентом	32	4	6	-	22
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	12	24	-	72
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	148				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
5.	Интерактивные издания в контексте современной визуальной культуры и особенности их редакторской подготовки	13	4	4	-	5
6.	Мультимедийные издания на современном издательском рынке	13	4	4	-	5
7.	Специфика редакторской подготовки веб-ресурсов	15	4	4	-	7
8.	Медиаиндустрия в информационном обществе. Проблемы информационной безопасности.	13	4	4	-	5
	<i>Итого по дисциплине:</i>	54	16	16	-	22
	КПР	14				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	104				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Положения изда-	Медиакоммуникации в современной издатель-	Проверка кон-

	тельской деятельности в современной России	ской индустрии. Видо-типологическая классификация в современных изданиях. Судьба института издателей в ситуации самиздата на краудсорсинговых и краудфандинговых платформах Закрытость рынка издательской продукции.	спекта
2.	Стандартизация и правовые основы издательского дела	Государственные стандарты по издательскому делу: структура и особенности. Обзоры наиболее важных государственных и отраслевых стандартов. Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела. Подзаконные акты, регулирующие правовые основы работы издательств в современных условиях.	Проверка концепта. Фронтальный опрос
3.	Традиционные и новые медиа. Конвергентные процессы в медиасфере	Новые медиа как феномен информационных рынков. Особенности контента и дизайн новых медиа: трансформация деятельности. Новые медиа: модели коммерциализации на глобальном рынке.	Проверка концепта. Фронтальный опрос
4.	Особенности работы над медиа-контентом	Роль медиа-контента в современном обществе. Работа над содержанием и стилем разных видов текста. Теоретические и практические аспекты подготовки текста печатного и электронного издания. Форма и структура текста: таблицы, графика, изображение, сноски, ссылки, оглавления и указатели. Создание визуального контента. Создание аудио- и видеоконтента. Поиск и классификация электронной информации. Трансформация текста в медиа-пространстве. Использование медиа-контента в научной, социальной и бизнес-среде. Принципы редакторской подготовки печатного и электронного издания/ электронного ресурса.	Проверка концепта. Фронтальный опрос
5.	Интерактивные издания в контексте современной визуальной культуры и особенности их редакторской подготовки	История интерактивных изданий. Компьютерные игры и игрофикация в медиаиндустрии. Технологии виртуальной и дополненной реальности в развитии интерактивных изданий	Проверка концепта. Фронтальный опрос
6.	Мультимедийные издания на современном издательском рынке	Моделирование мультимедийного издания. Типы мультимедийного контента. Особенности создания мультимедийного контента для цифровых изданий. Конвергентная редакция	Проверка концепта. Фронтальный опрос
7.	Специфика редакторской подготовки веб-ресурсов	Исследование аудитории в проектировании интернет-ресурса. Использование исследовательских данных при проектировании веб-ресурсов. Планирование содержания интернет-ресурса. Типы структур веб-ресурсов. Типовые элементы структуры интернет-ресурса. Тематическая и	Проверка концепта. Фронтальный опрос

		жанровая структура сайта: выявление и построение модели. Разработка графического пользовательского интерфейса. Использование трендов дизайна в веб-разработке. Колористика интернет-сайта	
8.	Медиаиндустрия в информационном обществе. Проблемы информационной безопасности	Моделирование действительности в современных медиа. Роль медийных технологий в формировании социального иммунитета населения. Значение социальных брендов в информационном обществе.	Проверка концепта. Фронтальный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Положения издательской деятельности в современной России	Медиакоммуникации в современной издательской индустрии. Видо-типологическая классификация в современных изданиях. Судьба института издателей в ситуации самиздата на краудсорсинговых и краудфандинговых платформах Закрытость рынка издательской продукции.	Реферат/ сообщение / доклад- презентация
2.	Стандартизация и правовые основы издательского дела	Государственные стандарты по издательскому делу: структура и особенности. Обзоры наиболее важных государственных и отраслевых стандартов. Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела. Подзаконные акты, регулирующие правовые основы работы издательств в современных условиях.	Реферат/ сообщение / доклад- презентация дискуссия
3.	Традиционные и новые медиа. Конвергентные процессы в медиасфере	Новые медиа как феномен информационных рынков. Особенности контента и дизайн новых медиа: трансформация деятельности. Новые медиа: модели коммерциализации на глобальном рынке.	Реферат/ сообщение / доклад- презентация
4.	Особенности работы над медиа-контентом	Роль медиа-контента в современном обществе. Работа над содержанием и стилем разных видов текста. Теоретические и практические аспекты подготовки текста печатного и электронного издания. Форма и структура текста: таблицы, графика, изображение, сноски, ссылки, оглавления и указатели. Создание визуального контента. Создание аудио- и видеоконтента. Поиск и классификация электронной информации. Трансформация текста в медиа-пространстве. Использование медиа-контента в научной, социальной и бизнес-среде. Принципы редакторской подготовки печатного и электронного издания/ электронного ресурса.	Реферат/ сообщение / доклад- презентация

5.	Интерактивные издания в контексте современной визуальной культуры и особенности их редакторской подготовки	История интерактивных изданий. Компьютерные игры и игрофикация в медиаиндустрии. Технологии виртуальной и дополненной реальности в развитии интерактивных изданий	Реферат/сообщение / доклад-презентация
6.	Мультимедийные издания на современном издательском рынке	Моделирование мультимедийного издания. Типы мультимедийного контента. Особенности создания мультимедийного контента для цифровых изданий. Конвергентная редакция	Реферат/сообщение / доклад-презентация
7.	Специфика редакторской подготовки веб-ресурсов	Исследование аудитории в проектировании интернет-ресурса. Использование исследовательских данных при проектировании веб-ресурсов. Планирование содержания интернет-ресурса. Типы структур веб-ресурсов. Типовые элементы структуры интернет-ресурса. Тематическая и жанровая структура сайта: выявление и построение модели. Разработка графического пользовательского интерфейса. Использование трендов дизайна в веб-разработке. Колористика интернет-сайта	Реферат/сообщение / доклад-презентация
8.	Медиаиндустрия в информационном обществе. Проблемы информационной безопасности	Моделирование действительности в современных медиа. Роль медийных технологий в формировании социального иммунитета населения. Значение социальных брендов в информационном обществе.	Реферат/сообщение / доклад-презентация

2.3.3 Лабораторные занятия.

Не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Редакторская подготовка электронного журнального издания (на примере...)
2. Особенности разработки содержательной и художественно-графической концепции современного периодического издания (на примере...)
3. Особенности работы редактора над переводным журнальным изданием и его элементами (на примере...)
4. Особенности редактирования районной газеты (на примере ...)
5. Трансформация содержательной модели районной газеты (на примере...)
6. Трансформация содержательной модели городской газеты (на примере...)
7. Трансформация содержательной модели краевой газеты (на примере...)
8. Трансформация содержательной модели федеральной газеты (на примере...)
9. Комикс в газетной периодике: редакторский аспект (на примере...)
10. Специфика редактирования фотоматериалов для журнального издания (на примере...)
11. Специфика редактирования фотоматериалов для газетного издания (на примере...)
12. Трансформация композиционно-графической модели районной газеты (на примере...)

13. Трансформация композиционно-графической модели регионального журнального издания (на примере...)
14. Особенности редакторской подготовки русскоязычной версии зарубежного журнала: литературно-художественное редактирование (на примере...)
15. Особенности редакторской подготовки композиционно-графической модели русскоязычной версии международного журнального издания (на примере...)
16. Специфика редакторской подготовки интернет-версии литературного журнала (на примере...)
17. Специфика редакторской подготовки специального газетного выпуска (на примере...)
18. Принцип отбора и размещения рекламы в журнальных изданиях: редакторский аспект (на примере...)
19. Отбор и оценка редактором фотопубликаций для новостной ленты информационного агентства (на примере...)
20. Бильд-редактор в журнале: профессиональные задачи и технологии их решения (на примере...)
21. Особенности редакторской подготовки районной газеты (на примере...)
22. Особенности редакторской подготовки региональной газеты (на примере...)
23. Особенности редакторской подготовки городской газеты (на примере...)
24. Особенности редакторской подготовки федеральной газеты (на примере...)
25. Особенности редакторской подготовки общественно-политического периодического издания (на примере...)
26. Редакторская подготовка научно-популярного журнала (на примере...)
27. Особенности редакторской подготовки журнального издания для детей (на примере...)
28. Концепция иллюстрирования журналов для детей: редакторский аспект (на примере...)
29. Периодическое издание для досуга: особенности редакторской подготовки (на примере...)
30. Работа редактора над периодическими изданиями по строительству и ремонту (на примере...)
31. Работа редактора над периодическими изданиями о здоровом образе жизни (на примере...)
32. Современные тенденции в иллюстрировании периодических печатных изданий: редакторский аспект (на примере...)
33. Особенности оформления современного периодического издания: редакторский аспект (на примере...)
34. Особенности рекламных материалов периодических изданий: редакторский аспект (на примере...).
35. Роль дизайна в продвижении периодического издания (на примере...)
36. Создание концепции графического оформления современного периодического издания (на примере...)
37. Создание концепции оформления электронного журнального издания (на примере...)
38. Гендерная специфика в оформлении современных периодических изданий: редакторский аспект (на примере...)

39. Графическая модель как эффективный инструмент повышения спроса на периодические издания: редакторский аспект (на примере...).
40. Трансформация графической модели периодического издания: редакторский аспект (на примере...)
41. Концепция иллюстрирования детских журналов: редакторский аспект (на примере...)
42. Особенности редакторской подготовки комиксов в периодических изданиях для детей (на примере...)
43. Особенности работы редактора над переводным журнальным изданием и его элементами (на примере...)
44. Работа редактора над иллюстративным материалом при подготовке журнала по искусству (на примере...)
45. Технологии продвижения научно-популярных журналов (на примере...)
46. Технологии продвижения журналов для досуга (на примере...)
47. Технологии продвижения женских журналов (на примере...)
48. Технологии продвижения мужских журналов (на примере...)
49. Корпоративные издания как элемент маркетинговой деятельности компании (на примере...).
50. Специфика продвижения молодежных периодических изданий (на примере...)

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	<ol style="list-style-type: none"> 1. Клещев О.И. Технологии полиграфии: учебное пособие. - Екатеринбург: Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 . 2. Антонова С.Г. Редакторская подготовка изданий. – М., 2002. - URL: http://textarchive.ru/c-1740220.html 3. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. – 400 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/68801#book_name . 4. Колесниченко А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 292 с. –URL: https://biblio-online.ru/viewer/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov#page/1
2	Выполнение индивидуальных заданий (подго-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Клещев О.И. Технологии полиграфии: учебное пособие. - Екатеринбург: Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 [Электронный ресурс]. - URL:

	товка сообщений, презентаций)	<p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 .</p> <p>2. Антонова С.Г. Редакторская подготовка изданий. – М., 2002. - URL: http://textarchive.ru/c-1740220.html</p> <p>3. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. – 400 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/68801#book_name .</p> <p>4. Колесниченко А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 292 с. –URL: https://biblio-online.ru/viewer/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov#page/1</p>
3	Подготовка к дискуссии	<p>1. Клещев О.И. Технологии полиграфии: учебное пособие. - Екатеринбург: Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 .</p> <p>2. Антонова С.Г. Редакторская подготовка изданий. – М., 2002. - URL: http://textarchive.ru/c-1740220.html</p> <p>3. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. – 400 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/68801#book_name .</p> <p>4. Колесниченко А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 292 с. –URL: https://biblio-online.ru/viewer/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov#page/1</p>
	Реферат	<p>1. Клещев О.И. Технологии полиграфии: учебное пособие. - Екатеринбург: Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450 .</p> <p>2. Антонова С.Г. Редакторская подготовка изданий. – М., 2002. - URL: http://textarchive.ru/c-1740220.html</p> <p>3. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. – 400 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/68801#book_name .</p> <p>4. Колесниченко А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 292 с. –URL: https://biblio-online.ru/viewer/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov#page/1</p>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Образовательный процесс предполагает прямую трансляцию знаний от преподавателя к студентам, поэтому применяются традиционные образовательные технологии. Например, информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемой вербальными средствами (монолог преподавателя).

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, проблемные лекции, практические занятия по основным темам курса.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе *интерактивных форм* проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках данного курса используются такие интерактивные формы проведения занятий как семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты, личных кабинетов.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Онлайновые СМИ».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме реферата, сообщения, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, круглых столов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация вопросы на экзамене
1	Положения издательской деятельности в современной России	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация.	1-9
2	Стандартизация и правовые основы издательского дела	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация. дискуссия	10-24
3	Традиционные и новые медиа. Конвергентные процессы в медиасфере	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация.	25-28
4	Особенности работы над медиа-контентом	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация.	29-34
5	Интерактивные издания в контексте современной визуальной культуры и особенности их редакторской подготовки	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация.	35-38
6	Мультимедийные издания на современном издательском рынке	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация.	38-41

7	Специфика редакторской подготовки веб-ресурсов	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация.	42-53
8	Медиаиндустрия в информационном обществе. Проблемы информационной безопасности	ОПК-3, ОПК-7	Конспект. Реферат/ сообщение. Доклад-презентация.	54-64

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	Пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно/зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично/зачтено
ОПК 3 Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.	<p>знает частично достижения отечественной и мировой культуры;</p> <p>умеет частично анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов);</p> <p>владеет частично навыками анализа достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов).</p>	<p>знает в целом достижения отечественной и мировой культуры;</p> <p>умеет в целом анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов);</p> <p>владеет в целом навыками анализа достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов).</p>	<p>знает достижения отечественной и мировой культуры;</p> <p>умеет анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов);</p> <p>владеет навыками анализа достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов).</p>

<p>ОПК-7 Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.</p>	<p>Знает частично возможные эффекты коммуникации в медиасфере и принципы социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ</p> <p>умеет частично оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ</p> <p>владеет частично методикой оценки и прогнозирования эффектов коммуникации в медиасфере в профессиональной деятельности редактора СМИ</p>	<p>Знает В целом возможные эффекты коммуникации в медиасфере и принципы социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ</p> <p>умеет в целом оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ</p> <p>владеет в целом методикой оценки и прогнозирования эффектов коммуникации в медиасфере в профессиональной деятельности редактора СМИ</p>	<p>Знает возможные эффекты коммуникации в медиасфере и принципы социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ</p> <p>умеет оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности в профессиональной деятельности редактора СМИ</p> <p>владеет методикой оценки и прогнозирования эффектов коммуникации в медиасфере в профессиональной деятельности редактора СМИ</p>
---	--	---	---

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы к практическим занятиям по темам:

1. Сравнительная характеристика крупнейших негосударственных издательств современной России;
2. Роль законодательной базы и в развитии издательской деятельности. Влияние налоговых и прочих нагрузок на издательскую деятельность;
3. Всемирная Конвенция об авторском праве. Обзор документа. Международное сотрудничество России в рамках документа;
4. Авторское право в России и мире. Влияние и значение права на всех этапах подготовки издания;
5. Закон РФ «О рекламе»: обзор документа. Реклама в книгоиздании и периодической печати;
6. Издательство и государство. Структура и формы государственного контроля и поддержки издательского дела;
7. Стандартизация в издательском деле. Российский и международный опыт
8. Система обязательного экземпляра произведений печати в Европе и России

9. Российские и зарубежные общественные организации в издательском деле
10. Автор и издатель: работы и взаимодействие
11. Социальные и технологические проблемы издательского дела в России
12. Анализ одной из современных издательских проблем (по выбору).
13. Социальные сети как инструмент продвижения издательств.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством – ОПК-3, ОПК-7.

Примерные вопросы для дискуссий

Стандартизация и правовые основы издательского дела

1. Государственные стандарты по издательскому делу: структура и особенности.
2. Обзоры наиболее важных государственных и отраслевых стандартов.
3. Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела.
4. Подзаконные акты, регулирующие правовые основы работы издательств в современных условиях.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством – ОПК-3, ОПК-7.

Примерные темы рефератов, сообщений, докладов-презентаций:

Медиакоммуникации в современной издательской индустрии.
 Видо-типологическая классификация в современных изданиях.
 Судьба института издателей в ситуации самиздата на краудсорсинговых и краудфандинговых платформах.
 Закрытость рынка издательской продукции.
 Государственные стандарты по издательскому делу: структура и особенности.
 Обзоры наиболее важных государственных и отраслевых стандартов.
 Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела.
 Подзаконные акты, регулирующие правовые основы работы издательств в современных условиях).
 Традиционные и новые медиа. Конвергентные процессы в медиасфере
 Новые медиа как феномен информационных рынков.
 Особенности контента и дизайн новых медиа: трансформация деятельности.
 Новые медиа: модели коммерциализации на глобальном рынке).
 Роль медиа-контента в современном обществе.
 Работа над содержанием и стилем разных видов текста.
 Теоретические и практические аспекты подготовки текста печатного и электронного издания.
 Форма и структура текста: таблицы, графика, изображение, сноски, ссылки, оглавления и указатели. Создание визуального контента.
 Создание аудио- и видеоконтента.
 Поиск и классификация электронной информации.
 Трансформация текста в медиа-пространстве.
 Использование медиа-контента в научной, социальной и бизнес-среде.
 Принципы редакторской подготовки печатного и электронного издания/ электронного ресурса).
 Интерактивные издания в контексте современной визуальной культуры и особенности их редакторской подготовки
 Мультимедийные издания на современном издательском рынке
 Специфика редакторской подготовки веб-ресурсов

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством – ОПК-3, ОПК-7.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы к экзамену (семестр 1):

1. Современное состояние массмедиа России: общая характеристика отрасли, структура, финансовые параметры.
2. Медиакоммуникации в современной издательской индустрии.
3. Проблемы формирования единого информационного пространства России.
4. СМИ как институт гражданского общества.
5. Журналистика и глобальные проблемы человечества.
6. Конвергенция в СМИ.
7. Видо-типологическая классификация в современных изданиях.
8. Судьба института издателей в ситуации самиздата на краудсорсинговых и краудфандинговых платформах
9. Закрытость рынка издательской продукции.
10. Государственные стандарты по издательскому делу: структура и особенности.
11. Обзоры наиболее важных государственных и отраслевых стандартов.
12. Характеристика основных законодательных актов в области издательского дела.
13. Подзаконные акты, регулирующие правовые основы работы издательств в современных условиях. Основные положения закона РФ «О государственной поддержке средств массовой информации и книгоиздания Российской Федерации»
14. Основные положения закона РФ «О средствах массовой информации»: регистрация, устав редакции, выходные сведения СМИ
15. Основные положения закона РФ «О средствах массовой информации»: обязательный экземпляр изданий, виды таких экземпляров
16. Основы авторского права в России: специфика и задачи
17. Международные правовые соглашения и документы по авторскому праву, действующие в России
18. Авторский договор: типы, обязательные и дополнительные условия, передача прав.
19. Права и обязанности издателя в договорных отношениях с автором
20. Доступ журналистов к информации: правовые проблемы.
21. Законодательные нормы о недопустимости злоупотребления свободой слова.
22. Ответственность за нарушения обязательств авторского договора
23. Государственные и общественные организации по защите авторских прав в России
24. Основные стандарты издательского дела России
25. Новые медиа как феномен информационных рынков.
26. Особенности контента и дизайн новых медиа.
27. Новые медиа: модели коммерциализации на глобальном рынке.
28. Роль медиа-контента в современном обществе.
29. Работа над содержанием и стилем разных видов текста.
30. Теоретические и практические аспекты подготовки текста печатного и электронного издания.
31. Поиск и классификация электронной информации.
32. Трансформация текста в медиа-пространстве.
33. Использование медиа-контента в научной, социальной и бизнес-среде.
34. Принципы редакторской подготовки печатного и электронного издания/ электронного ресурса.

Вопросы к экзамену (семестр 2):

35. История интерактивных изданий.
36. Компьютерные игры и игрофикация и их влияние на медиаиндустрию.

37. Технологии виртуальной и дополненной реальности в развитии интерактивных изданий
38. Моделирование мультимедийного издания.
39. Типы мультимедийного контента.
40. Особенности создания мультимедийного контента для цифровых изданий.
41. Конвергентная редакция и особенности ее функционирования.
42. Исследование аудитории в проектировании интернет-ресурса.
43. Использование исследовательских данных при проектировании веб-ресурсов.
44. Планирование содержания интернет-ресурса.
45. Типы структур веб-ресурсов.
46. Типовые элементы структуры интернет-ресурса.
47. Тематическая и жанровая структура сайта: выявление и построение модели.
48. Разработка графического пользовательского интерфейса.
49. Использование трендов дизайна в веб-разработке.
50. Колористика интернет-сайта
51. Ключевые элементы экономической модели газетной и журнальной прессы.
52. Ключевые элементы экономической модели электронных СМИ.
53. Современные бизнес-модели медиапроектов в Интернете.
54. Современная медиаиндустрия как отрасль экономики.
55. Основные сегменты индустрии СМИ.
56. Основные этапы развития рынка СМИ Российской Федерации.
57. Моделирование действительности в современных медиа.
58. Роль медийных технологий в формировании социального иммунитета населения.
59. Значение социальных брендов в информационном обществе.
60. Проблемы свободы журналистской деятельности в современном обществе.
61. Информационная политика государства в условиях глобализации.
62. Информационная безопасность: современные проблемы.
63. Формы работы издательства с общественностью и СМИ.
64. Информационное общество. Государственная политика в области СМИ в России и за рубежом.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством – ОПК-3, ОПК-7.

Формат экзаменационных билетов.

Экзаменационные билеты с присвоенными им порядковыми номерами утверждаются на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии и подписываются заведующим кафедрой. Каждый экзаменационный билет включает 2 теоретических вопроса.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики
Кафедра издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
2019/2020 учебный год
Направление подготовки 42.04.03 Издательское дело
индекс, наименование
Дисциплина «Актуальные проблемы издательского дела и полиграфии»
(1 курс, ОФО)

Вопрос 1.

Вопрос 2.

Преподаватель: Ищенко Д.С., доцент, канд. филол. наук _____

Утверждено на заседании кафедры « » _____ 2019 г., протокол № ____
Зав. кафедрой издательского дела,
стилисткии медиаиндустрии _____ Г.А. Абрамова

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания реферата, сообщения учащихся

Оценка «5» ставится, если выполнены все требования: тема раскрыта полностью, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «4» – основные требования выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «3» – имеются существенные отступления от требований к оформлению. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка «2» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо работа студентом не представлена.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания доклада-презентации учащихся

Оценка «зачтено» ставится, если выполнены все требования: содержание раскрыто полностью, презентация структурно выстроена, оформлена в соответствии с требованиями.

Оценка «незачтено» – основные требования не выполнены: имеются неточности в содержании; отсутствует логическая последовательность; имеются значительные упущения в оформлении.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы учащихся во время экзамена:

Критерии оценивания

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;

- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;

- допустившему неточности в ответе и при выполнении заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

- давшему ответ, который не соответствует экзаменационному вопросу.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

5. Клещев О.И. Технологии полиграфии: учебное пособие. - Екатеринбург: Архитектон, 2015. - 108 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7408-0223-7 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450> .
6. Антонова С.Г. Редакторская подготовка изданий. – М., 2002. - URL: <http://textarchive.ru/c-1740220.html>
7. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов. - М. : Аспект Пресс, 2014. – 400 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/68801#book_name .
8. Колесниченко А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 292 с. –URL: <https://biblio-online.ru/viewer/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Абрамова Г.А., Хлопунова О. В. Типология издательской продукции [Текст]: практикум / Г. А. Абрамова, О. В. Хлопунова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2018 - 127 с. – ISBN 978-5-8209-1522-2
2. Коханова Л.А. Интернет-журналистика: учебник / Л.А. Коханова, А.А. Калмыков. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. : схем., ил. - (Медиаобразование). - Библиогр.: с. 335-339. - ISBN 5-238-00771-X. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712>.
3. Никитенко А.А. Основы медиажурналистики: учебное пособие / А.А. Никитенко. - Новосибирск: НГТУ, 2012. - 108 с. - ISBN 978-5-7782-1933-5. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228794>.
4. Хлопунова О.В. Современные тенденции в издательском деле и полиграфии [Текст] : (учебно-методическое пособие) / авт.-сост. О. В. Хлопунова ; Федеральное агентство по образованию Рос. Федерации, гос. образоват. учреждение высшего проф. образования "Кубанский гос. ун-т", Фак. журналистики. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2011. - 30 с.
5. Рябинина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / Н. З. Рябинина. - М. : Логос, 2008. - 253 с. - (Новая университетская библиотека). - Библиогр.: с. 240. - ISBN 9785987040514. –34 экз. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84787>

5.3. Периодические издания:

не предусмотрены

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся.

Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: *лекционное занятие; практические занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая)*. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- проведение практических занятий,
- подготовка рефератов и презентаций,
- проведение дискуссий.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

В рамках лекционных занятий осуществляется **фронтальный опрос**, который охватывает сразу несколько обучающихся. Такой опрос не занимает много времени. Проводить его можно после объяснения новой темы, чтобы выяснить, насколько новый материал усвоен, или в начале занятия, чтобы выявить остаточные знания, вспомнить материалы прошлого занятия, необходимые для изучения нового материала. Существует несколько форм проведения фронтального опроса:

- по цепочке — этот вид опроса применяется, когда требуется дать полный, развернутый ответ. Суть его в том, что на один вопрос отвечают сразу несколько учащихся, дополняя друг друга.

- тихий опрос проводится индивидуально с одним или несколькими учащимися.

- программируемый опрос — это, по сути, устные тесты. Но суть в том, что ответ необходимо аргументировать. Опрос занимает достаточно много времени, используется на этапах повторения и закрепления темы, для решения творческих задач.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного

участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, дискуссий, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Занятия проводятся в форме групповых дискуссий, защиты рефератов, презентаций проектов.

Подготовка студентов к дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом и соответствующими методическими указаниями;
- самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана;
- выполнение заданий для самостоятельной работы.

Готовясь к семинарскому занятию, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);
- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, тезисами, замечаниями;
- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимание сущности учебного материала и умение излагать его основное содержание, а также написание собственного текста по проблеме.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде реферата, презентации по теме и защищает его перед аудиторией.

Подготовка реферата

Реферат представляет собой самостоятельную исследовательскую работу, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, расширяет и углубляет свои теоретические знания, учится анализировать, систематизировать, обобщать научные теории и делать выводы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Работа над рефератом способствует раскрытию исследовательского потенциала студента, развитию способности к творческому поиску, сотрудничеству, самореализации.

Реферат – это краткое систематическое и последовательное изложение какого-либо вопроса или научного труда. Он является одной из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников, поэтому реферат, в отличие от конспекта, представляет собой новый, авторский текст. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Таким образом, реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата: в нем нет развернутых доказательств, сравнений, рассуждений и оценок; в реферате дается ответ на вопрос, что существенного по интересующей проблеме содержится в конкретном тексте.

Реферат не должен отражать субъективных взглядов референта на излагаемый вопрос. Оценка может быть допущена лишь в последней, заключительной части в виде резюме.

Реферату должны быть присущи: целостность (содержательно-тематическая, стиливая, языковая), связность (логическая и формально-языковая), структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение), завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов, изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований.

Требования к оформлению реферата:

1. Оформление титульного листа, где указывается ВУЗ, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.
2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.
3. Основная часть.
4. Заключение или выводы по основным положениям работы.
5. Список литературы.

Список литературных источников (список библиографических описаний документов) оформляется по определенным правилам в соответствии с последними государственными стандартами:

- ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.82–2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

Дискуссия

Дискуссия (от лат. *discussio* — рассмотрение, исследование) — обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы

Подготовка презентации

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должны быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние $\frac{3}{4}$ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Подготовка к экзамену

Подготовка к экзамену заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

Критерии качественной подготовки обучающегося:

– полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебникам, лекциям и семинарским занятиям;

– свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса;

– демонстрация знаний дополнительного материала;

– правильные ответы на дополнительные вопросы.

Показатели неудовлетворительного ответа студента:

– недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материала учебнику, лекциям и семинарским занятиям;

– отсутствие ответа на дополнительные вопросы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством личного кабинета.

7.2 Перечень лицензионного и свободно-распространяемого программного обеспечения.

Microsoft MicrosoftWindows 8, 10 «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» XX.11.2018 «Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)»

Microsoft Microsoft Office Professional Plus «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510»XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.

3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.

4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.

5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

9. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащённость
1.	Лекционные занятия	№ 408 Комплект учебной мебели, доска учебная; Переносные мультимедийные системы (ноутбук, проектор)
2.	Практические занятия	№ 404 Комплект учебной мебели, доска учебная; Переносные мультимедийные системы (ноутбук, проектор)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	№ 202 Учебная мебель, проектор – 1 шт.; доска учебная; Переносные мультимедийные системы (ноутбук, проектор)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	№ 202 Учебная мебель, проектор – 1 шт.; доска учебная; Переносные мультимедийные системы (ноутбук, проектор)
5.	Самостоятельная работа	№ 401 Учебная мебель, экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПЭВМ учебный – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу; Переносные мультимедийные системы (ноутбук, проектор)