

АННОТАЦИЯ дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Корректорный процесс»

Направление подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело (ОФО)

Объем трудоемкости: 3 зач. ед. (108 часов)

Цель дисциплины:

Общей целью дисциплины является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело». Профиль подготовки – «Редакционно-издательская деятельность».

Цель дисциплины – овладение практическими приемами корректуры текстов различных типов.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомить студентов с основами редакционно-издательской работы и базовыми правилами корректуры; системой стандартных корректурных знаков; государственными стандартами на терминологию, обозначения, единицы измерения, действующие условные сокращения.

2. Выработать у студентов практические навыки вычитки текста путем выполнения практических и самостоятельных заданий.

3. Сформировать умение корректировать тексты в соответствии с нормами русского литературного языка (устранять грамматические, морфологические, орфографические, пунктуационные и др. ошибки).

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Корректорный процесс» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по программе бакалавриата направления подготовки 42.03.03 Издательское дело профиля «Редакционно-издательская деятельность».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-01

Основные разделы дисциплины: «Общие понятия корректуры. ГОСТы и нормативная база», «Система корректурных знаков. Специфика корректорской правки текста», «Методика корректорского чтения текста», «Организация работы корректора»

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Костенкова В.В., преподаватель кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии.