

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет журналистики

Проректор по учебно-методической работе
качеству образования – проректор
Хагуров Т.А.
подпись
22 05 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.07 АВТОРСКОЕ ПРАВО В КУЛЬТУРНОМ ПРОСТРАНСТВЕ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)/специализация
Проблемы культуры
(наименование направленности (профиля)/специализации)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация выпускника магистр

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 «Авторское право в культурном пространстве» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 42.04.02 Журналистика, профиль «Проблемы культуры»

Программу составил(и):

Осташевский А.В., д.ф.н., профессор

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 «Авторское право в культурном пространстве» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 10 «20» 05 2019 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Ю.В. Лучинский

фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций
протокол № 10 «20» 05 2019 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Ю.В. Лучинский

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики, протокол № 11-19 « 22 » 05 2019 г.

Председатель УМК факультета О.В. Хлопунова

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Панаэтов О.Г., зав. кафедрой телерадиовещания Краснодарского государственного института культуры, к.ф.н., доцент

Шеуджен Ф.Ю., кандидат филологических наук, главный редактор «Аргументы и Факты - ЮГ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины Б1.В.07 «Авторское право в культурном пространстве» - систематизация знаний и навыков в области теории и практики правового регулирования культурного пространства

1.2 Задачи дисциплины

- выявление предпосылок появления и развития правоохранительной деятельности в области культуры в России и за рубежом;
- усвоение понятийно-терминологического аппарата исследуемой области;
- овладение многомерной иерархической классификацией правозащитных систем;
- выработка навыков разработки комплексных региональных программ сохранения и использования культурного наследия.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Авторское право в культурном пространстве» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *универсальных компетенций (УК-03)*

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-03 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает принципы эффективной организации командной работы для достижения поставленных целей	Умеет прогнозировать результаты действий команды, оценивать риски; координировать действия участников команды; действовать в духе сотрудничества; работать в направлении личностного и профессионального роста	Владеет методами планирования и эффективного распределения ролей в условиях командного взаимодействия.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		10.2				
Аудиторные занятия (всего):						
Занятия лекционного типа					-	
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		10		10		
Иная контактная работа:		0.2		0.2		
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)						
Самостоятельная работа, в том числе:		94				
<i>Курсовая работа</i>						
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		32				
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>						
<i>Коллоквиум</i>						
Подготовка к текущему контролю		62				
Контроль:		3.8				
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	108				
	в том числе контактная работа	10.2				
	зач. ед	3				

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Категориальные основы курса. Система и динамика понятийно- терминологического аппарата и источниковой базы			2		
2.	Правовое регулирование культурного наследия: международный опыт			3		
3.	Исторические предпосылки формирования законодательной базы в области культурного наследия России			2.5		

4.	Связь особенностей культурного пространства и канала СМИ в отечественном медиапространстве			2.5		
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107.8		10		92
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Занятия лекционного типа не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Категориальные основы курса. Система и динамика понятийно-терминологического аппарата и источниковой базы	Коллоквиум
2.	Правовое регулирование культурного наследия: международный опыт	Коллоквиум
3.	Исторические предпосылки формирования законодательной базы в области культурного наследия России	Коллоквиум
4.	Связь особенностей культурного пространства и канала СМИ в отечественном медиапространстве	Коллоквиум

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов / сост. Кожанова В.Ю. – Краснодар: КубГУ, 2017. 2. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования сми : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01236-1. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464/osnovy-biznes-modelirovaniya-smi#page/1. 3. Кирия, И.В. Управленческий аудит медиакомпаний : учебное

		пособие / И.В. Кирия, В.П. Чумакова ; под общ. ред. М.В. Блиновой ; Высшая школа экономики, Национальный исследовательский университет. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2014. - 241 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7598-1089-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=462715 .
2	Подготовка к текущему контролю	1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работе магистрантов / сост. Кожанова В.Ю. – Краснодар: КубГУ, 2017. 2. Иваницкий, В. Л. Основы бизнес-моделирования сми : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Л. Иваницкий. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 253 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01236-1. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/A3226321-9EF1-4DD2-A7B4-7E9AA9C73464/osnovy-biznes-modelirovaniya-smi#page/1. 3. Кирия, И.В. Управленческий аудит медиакомпаний : учебное пособие / И.В. Кирия, В.П. Чумакова ; под общ. ред. М.В. Блиновой ; Высшая школа экономики, Национальный исследовательский университет. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2014. - 241 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7598-1089-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=462715.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Национальные медиасистемы в глобальном мире» применяются следующие образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий. Если пассивные формы проведения занятий предполагают активность только со стороны преподавателя (традиционное преподнесение информации слушателям) то активные формы проведения занятий предполагают взаимодействие преподавателя и студента.

Интерактивные занятия предполагают взаимодействие не только преподавателя и студента с, но и студентов друг с другом. Это обеспечивает эффективное усвоение материала, формирование навыков работы в команде, пробуждает интерес у студентов. При изучении дисциплины применяются следующие интерактивные и активные формы (в рамках вопросов, вынесенных на занятие): коллоквиум.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме коллоквиума и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Категориальные основы курса. Система и динамика понятийно-терминологического аппарата и источниковой базы	УК-03	Коллоквиум	Вопрос на зачете 1-7
2	Правовое регулирование культурного наследия: международный опыт	УК-03	Коллоквиум	Вопрос на зачете 8-13
3	Исторические предпосылки формирования законодательной базы в области культурного	УК-03	Коллоквиум	Вопрос на зачете 14-16

	наследия России			
4	Связь особенностей культурного пространства и канала СМИ в отечественном медиапространстве	УК-03	Коллоквиум	Вопрос на зачете 17-20

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УК-03 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Знает - принципы анализа потребностей общества и интересов аудитории		
	Умеет - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия в академической, научной и профессиональной деятельности.		
	Владеет - практическими навыками конструктивного взаимодействия в ситуациях межкультурного общения		

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для коллоквиума

Тема «Категориальные основы курса. Система и динамика понятийнотерминологического аппарата и источниковой базы»

1. Культурное пространство: определение, специфика, структура. 2. Понятие «правовое пространство»: основные признаки и закономерности развития 3. Нормативно-правовая документация, регламентирующая сферу культуры: международный, национальный, региональный уровни(законопроекты, кодексы, постановления и указы Президента, акты, информационные, разъяснительные и рекомендательные письма министерств и ведомств, федеральные целевые программы). 4. Правовой статус работника культуры и образования как важного звена обеспечения культурной преемственности поколений.

Тема «Правовое регулирование культурного наследия: международный опыт»

1. «Всеобщая декларация прав человека» (1948) и осмысление роли и места культуры в жизни всего мирового сообщества

2. Всемирная конференция по политике в области культуры (Мехико, 1982 г.)

3. Деятельность ООН в области культуры и ее значение для мирового сообщества..

4. Деятельность ЮНЕСКО в области культуры: сравнительный анализ нормативных актов ЮНЕСКО по охране культурного наследия (конвенции, протоколы, резолюции и рекомендации).

5. Государственная политика в области культуры и искусства: модели и методы осуществления

Тема «Исторические предпосылки формирования законодательной базы в области культурного наследия России»

5. Нормативно-правовая база регулирования деятельности организаций культуры и искусства в Российской Федерации: этапы формирования и развития .

6. Специфика деятельности организаций по управлению системой культуры РФ: правовой аспект.

7. Направления государственной политики в области шоу-бизнеса.

Тема «Связь особенностей культурного пространства и канала СМИ в отечественном медиапространстве»

1. Российское медиапространство: история формирования и этапы развития, специфика. 2. Своеобразие регионального медиапространства Кубани. 3. Специфика СМИ как канала в отечественном медиапространстве. Тематические доминанты современных СМИ как отражение культурной динамики. 4. Особенности взаимодействия национального культурного пространства и федеральных СМИ. 5. Анализ особенностей регионального культурного пространства и кубанских массмедиа. 6. Деятельность СМИ по сохранению и развитию культурной среды.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Культурное пространство: определение, специфика, структура.
2. Теория и понятие культурной политики.
3. Нормативно-правовые основы реализации современной государственной культурной политики в России.
4. Культура как объект государственного управления.
5. Разграничение компетенции федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области культуры
6. Организационно-правовые основы государственного управления в социальнокультурной сфере.
7. Система управления в области культуры: принципы ее функционирования.
8. Система управления в области культуры: внутренняя структура и направления взаимодействия подразделений.
9. Система управления в области культуры: правовая основа деятельности.
10. Деятельность органов государственной власти по реализации государственной политики в сфере культуры: специфика и пути оптимизации.
11. Правовое регулирование культурного наследия: международный опыт.
12. Специфика деятельности ООН в области культуры.
13. Своеобразие деятельности ЮНЕСКО в области культуры
14. Система законодательства стран Европы по охране памятников истории культуры.
15. Государственная политика в области культуры и искусства: модели и методы осуществления
16. Нормативно-правовая база регулирования деятельности организаций культуры и искусства в Российской Федерации: этапы формирования и развития.

17. Специфика деятельности организаций по управлению системой культуры РФ: правовой аспект.
18. Направления государственной политики в области шоу-бизнеса.
19. Связь особенностей культурного пространства и канала СМИ в отечественном медиапространстве.
20. Особенности взаимодействия национального культурного пространства и федеральных СМИ.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством
УК-03

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Итоговой формой контроля форсированности компетенций у обучающихся по дисциплине «Национальные медиасистемы в глобальном мире» является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом

ФОС промежуточной аттестации состоит из вопросов и задач к зачету по дисциплине.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Так как основным видом проверки знаний и умений студентов по дисциплине является устный опрос на коллоквиуме, а также в форме экзамена, то критериями устного ответа будут выступать следующие качества знаний: полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу; глубина – совокупность осознанных знаний об объекте; конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения); системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности; развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов; осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ студента по вопросу дисциплины оценивается:

- оценка «зачтено» выставляется за: умение извлекать основную, полную и необходимую информацию из литературы, умение читать и понимать тексты по специальности, умение понимать причинно-следственные связи.

- оценка «не зачтено» выставляется за: неспособность выявить понятия, отсутствие навыков изучающего, просмотрового и поискового чтения, неумение оперировать профессионально-ориентированной терминологией, отсутствие навыков монологической речи. Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания дискуссионных тем для коллоквиума

Студенты обязаны проявить активность в 4 Коллоквиумах по предложенным вопросам, в соответствии с расписанием и учебным планом. Коллоквиум является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части.

Итогом Коллоквиума по прослушанному курсу должен оцениваться по следующим параметрам:

- оценка «зачтено»: развернутое понимание вопроса (проблемы); полное знание материала по программе, а также знание рекомендованной литературы.

- оценка «не зачтено»: В целом правильное понимание вопроса; в то же время присутствует неполная характеристика предмета ответа и некоторых относящихся к нему понятий; отмечаются поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; присутствуют затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса, малоактивная работа на практических занятиях.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Шарков, Ф. И. Правовые основы коммуникации: в рекламе, связях с общественностью, журналистике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. И. Шарков, В. И. Захарова. - Москва : Проспект, 2016. - 224 с. Режим доступа: : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444150>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

2. Правовые и этические нормы в журналистике [Электронный ресурс] / сост. Е. П. Прохоров. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 255 с.- Режим доступа: : https://e.lanbook.com/book/68834#book_name

3. Щербак, Н. В. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Щербак. - Москва : Юрайт, 2017. - 182 с. – Режим доступа: <https://www.biblioonline.ru/book/C8479CA4-FA51460C-B020-6402E0C9671F>

5.3. Периодические издания:

Не требуются.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться учебниками и учебными пособиями. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен: освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и

предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала; предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы; использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Национальные медиасистемы в глобальном мире» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий в виде коллоквиумов.

Практические занятия (ПЗ).

Для практических занятий по дисциплине характерно сочетание теории с выполнением практических заданий. Занятия такого типа проводятся в форме коллоквиумов по трем существенным темам курса. Преподаватель заранее раздает темы и проблемные вопросы для обсуждения, также заранее предоставляется список рекомендуемой литературы. В ходе коллоквиума студенты выступают с сообщениями (не более 6-8 минут) и выражают свою точку зрения на заданный проблемный вопрос. В аудитории обсуждается доклад, задаются вопросы выступающему. Преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения)

После обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие итоги коллоквиума.

Подготовка к коллоквиуму заключается в подробном изучении конспекта лекции, рекомендованной учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать. Активное участие в работе коллоквиума предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на коллоквиуме способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о

которых не сказал предыдущий выступающий. В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Время на подготовку к практическим занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с программами-тренажерами (в первую очередь динамическими и интеллектуальными), с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Медиахолднги на современном информационном рынке» используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и Сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USBнакопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Word и т.д.), Skype, поисковые системы, электронная почта и т.п.).

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL – Пакет ПО «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft “Enrollment

for Education Solutions” 72569510. Артикул правообладателя Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES, код 2UJ-00001:

Лицензионный договор №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017.

Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018.

Microsoft Visio – Векторный редактор для создания диаграмм и схем (Microsoft). Артикул правообладателя Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510:

Лицензионный договор №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017.

Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018.

Microsoft Office 365 Professional Plus – Пакет ПО для учащихся с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, от 06.11.2018.

Microsoft Office 365 Professional Plus – Пакет ПО для преподавателей и сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018, от 06.11.2018.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
 1. Вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ» (<http://rucont.ru>)
 2. ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках. (<http://www.biblioclub.ru>) Электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания» (<http://www.iqlib.ru>)
 3. Сайт, где представлены различные словари и энциклопедии (<http://slovari.yandex.ru>)
 4. Электронно-библиотечная система "Лань" [Официальный сайт] – URL: <https://e.lanbook.com/>
 5. Электронная библиотека "Юрайт" [Официальный сайт] – URL: <https://www.biblio-online.ru/>
 6. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» [Официальный сайт] – URL: <http://www.znanium.com/>
 7. Электронная библиотечная система «BOOK.ru» [Официальный сайт] – URL: <https://www.book.ru>

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий, аудитория для проведения семинарских (практических занятий,	<i>Комплект учебной мебели, доска учебная, комплект переносного мультимедийного оборудования с выходом в Интернет</i> Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL – Пакет ПО «Платформа для настольных компьютеров» в рамках
--	--

аудитория для групповых и индивидуальных консультаций) ауд. №409	соглашения с правообладателем Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Артикул правообладателя Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES, код 2UJ-00001: Лицензионный договор №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. Microsoft Visio – Векторный редактор для создания диаграмм и схем (Microsoft). Артикул правообладателя Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510: Лицензионный договор №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018. Microsoft Office 365 Professional Plus – Пакет ПО для учащихся с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018. Microsoft Office 365 Professional Plus – Пакет ПО для преподавателей и сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.
Аудитория для лабораторных занятий, аудитория для курсового проектирования, аужитория для групповых и индивидуальных консуьтаций, аудитория для самостоятельной работы обучающихся (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7) ауд. № 307	Аудитория для лабораторных занятий, аудитория для курсового проектирования, аужитория для групповых и индивидуальных консуьтаций, аудитория для самостоятельной работы обучающихся (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7) ауд. № 307
Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7) ауд. №301 Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся (350018, г. Краснодар, ул. Сормовская, 7) ауд. №310	<i>Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета</i> Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL – Пакет ПО «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Артикул правообладателя Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES, код 2UJ-00001: Лицензионный договор №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018.

	Microsoft Visio – Векторный редактор для создания диаграмм и схем (Microsoft). Артикул правообладателя Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510: Лицензионный договор №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018. Microsoft Office 365 Professional Plus – Пакет ПО для учащихся с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002. Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018. Microsoft Office 365 Professional Plus – Пакет ПО для преподавателей и сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикул правообладателя O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft “Enrollment for Education Solutions” 72569510. Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018.
--	--