

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



_____ Хагуров Т.А.

подпись

_____ май

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.07 Редакторская подготовка текста

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация Теория и методика журналистского творчества

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника

магистр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 «Редакторская подготовка текста» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика

Программу составил(и):

Хорева Л.Н., доцент, к.ф.н., доцент



Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 «Редакторская подготовка текста» утверждена на заседании кафедры публицистики и журналистского мастерства

протокол № 9 «17» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Павлов Ю.М.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры публицистики и журналистского мастерства

протокол № 9 «17» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Павлов Ю.М.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 11-19 «22» мая 2019 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



Рецензенты:

Факторович Александр Львович, д.ф.н., профессор кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций, факультет журналистики КубГУ

Павлова Ольга Александровна, д.ф.н., доцент кафедры социально-культурной деятельности КГИК

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Курс имеет большое значение для будущего журналиста, так как всякий творческий работник редакции, независимо от того, пишет ли он сам или правит авторские материалы, не может обойтись без определенной обработки написанного. Основная **цель курса** «Редакторская подготовка текста» – формирование у студента целостного системного представления о качествах журналистского текста в коммуникативном, прагматическом и когнитивном аспектах; ознакомление студентов с необходимыми в их дальнейшей практической работе теоретическими вопросами редактирования и помощь в овладении основными навыками редактирования своих и авторских текстов.

1.2 Задачи дисциплины

Дисциплина «Редакторская подготовка журналистского текста» решает следующие задачи:

- научить студента редакторскому анализу, приемам и навыкам редактирования журналистских текстов;
- дать студентам опыт самостоятельной работы с текстами публицистического стиля, сформировать навыки успешной письменной коммуникации, осуществлять редакторскую правку текстов различных жанров;
- выработать у будущих журналистов умение редактировать: добиваться наибольшего соответствия формы и содержания, улучшения композиционного построения материала, логической, фактической точности, четкого лексико-стилистического оформления текста.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Редакторская подготовка текста» относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *универсальных компетенций (УК):* УК-1

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знает	умеет	владеет
1.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	принципы критического и системного мышления, анализа проблемных ситуаций, особенности системного подхода.	на основе критического анализа упорядочивать, сравнивать, оценивать явления, вырабатывать стратегию действий	навыками абстрактного мышления и применения логических операций в решении профессиональных задач

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		32,2				32,2
Аудиторные занятия (всего):		32	-	-	-	32
Занятия лекционного типа		-	-	-	-	
Лабораторные занятия		-	-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		32	-	-	-	32
Иная контактная работа:		0,2	-	-	-	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	-	-	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		75,8				75,8
Проработка учебного (теоретического) материала		21,4	-	-	-	21,4
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		21,4	-	-	-	21,4
Подготовка к текущему контролю		33	-	-	-	33
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	час.	108				
	в том числе контактная работа	32,2				
	зач. ед	3				

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Методические основы редакторской подготовки (редактирования) текстов	13	-	4	-	9
2.	Редакционно-технический аспект подготовки журналистского текста. Техника правки	13	-	4	-	9
3.	Психологические и логические предпосылки редактирования. Этика редакторской работы	14	-	4	-	10
4.	Виды редакторской правки	13	-	4	-	9

5.	Работа редактора с различными по способу изложения текстами	13,4	-	4	-	9,4
6.	Работа редактора над композицией журналистского текста	14	-	4	-	10
7.	Работа с фактическим материалом журналистского текста	14	-	4	-	10
8.	Работа редактора над языком и стилем авторского материала	13,4	-	4	-	9,4
	ИТОГО по разделам дисциплины	107,8		32		75,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Подготовка к текущему контролю	33	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Занятия лекционного типа по данной дисциплине не предусмотрены.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Методические основы редакторской подготовки (редактирования) текстов	Редактирование как разновидность профессиональной деятельности журналиста; виды редактирования. Текст литературного произведения и его основные характеристики как предмет работы редактора (целостность, связность, закреплённость в определенной знаковой системе, информативность). Необходимость редакторской обработки рукописи. Методы и приемы редакторского анализа. Функция редактора в системе «автор – читатель». Сотворчество редактора и автора в процессе подготовки материала к публикации.	Устный опрос
2.	Редакционно-технический аспект подготовки журналистского текста. Техника правки	Техника редакторской правки. Коррекционные знаки, применяемые при правке текста: замены, выкидки и вставки, перестановки абзаца, шрифтовых выделений; отмены сделанного исправления. Компьютер в работе редактора Алгоритм редакторской вычитки текста на компьютере.	Устный опрос

3.	Психологические и логические предпосылки редактирования. Этика редакторской работы	Психологические и логические особенности правки текста редактором. Обоснование необходимости изменений, вносимых редактором в авторский текст, сохранение творческой манеры и стиля автора	Устный опрос
4.	Виды редакторской правки	Виды правки. Задачи правки-вычитки, методика ее проведения, отличия от корректорской вычитки. Правка-сокращение, причины, ее вызывающие, методика проведения. Правка-обработка как основной вид правки, ее задачи, методика проведения. Правка-переделка, причины, ее вызывающие, методика проведения. Особенности работы над письмами читателей	Устный опрос
5.	Работа редактора с различными по способу изложения текстами	Способы изложения материала и виды текстов. Описание. Его части – элементы описания. Задачи редактора при работе над описательным текстом. Устранение лишних деталей. Повествование. Его части – узлы повествования. Последовательность и взаимозависимость узловых событий. Выделение важнейших для данной темы событий. Смешанные (повествовательно-описательные описательно-повествовательные) тексты. Особенности их редактирования. Рассуждение. Состав и виды рассуждений. Требования к аргументации. Задачи редактора при работе над рассуждением	Устный опрос
6.	Работа редактора над композицией журналистского текста	Композиция текста. Соотношение между вводной частью, основным содержанием и заключением. Наиболее распространенные недочеты введения и заключения. Рубрикация текста. Членение текста на абзацы. Необходимость согласования с автором композиционных исправлений Выбор заголовка. Рассмотрение заголовков газетных материалов, посвященных одному событию, одного номера газеты, нескольких номеров. Требования к заголовкам материалов одной полосы, номера газеты в целом. Устранение характерных ошибок в работе над заголовком. Употребление слов с экспрессивной окраской, аллюзийных цитат, фразеологических средств языка, усиливающих действенность речи, как способ борьбы с однообразием заголовков	Устный опрос
7.	Работа с фактическим	Работа над фактическим материалом. Выбор фактов, их проверка и осмысление. Причины и	Устный опрос

	материалом журналистского текста	виды фактических ошибок. Формы проверки точности и достоверности фактического материала в тексте. Специфика работы редактора над цифровым материалом. Редакционная обработка статистического материала. Редактирование табличного материала. Цитаты. Цель их приведения. Правила цитирования. Редакционно-техническое оформление цитат в текстах публикаций. Справочные издания, необходимые редактору при работе над фактическим материалом	
8.	Работа редактора над языком и стилем авторского материала	Стилистические ресурсы лексики, фразеологии, морфологии, синтаксиса. Тропы и стилистические фигуры в текстах разных типов. Особенности публицистического стиля. Основные качества письменного текста (ясность, точность, краткость). Работа редактора над ясностью письменного текста (проблемы логического ударения, омографии). Работа редактора над точностью письменного текста. Работа редактора над краткостью письменного текста.	Устный опрос

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по данной дисциплине не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Выполнение самостоятельных домашних работ	1. Голуб, И.Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Б. Голуб. 2-е изд., испр. и доп. М. : Юрайт, 2017. 432 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9812-2. https://biblio-online.ru/book/7D52EE98-1855-4CA1-A122-D31E59FD4F86/literaturnoe-redaktirovanie 2. Кожанова, В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Краснодар, 2017. Колесниченко, А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. М. : Юрайт, 2018. 292 с.

		(Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02290-2. https://biblio-online.ru/book/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov
2	Подготовка к текущему контролю	1. Голуб, И.Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Б. Голуб. 2-е изд., испр. и доп. М. : Юрайт, 2017. 432 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9812-2. https://biblio-online.ru/book/7D52EE98-1855-4CA1-A122-D31E59FD4F86/literaturnoe-redaktirovanie 2. Кожанова, В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Краснодар, 2017. Колесниченко, А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. М. : Юрайт, 2018. 292 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02290-2. https://biblio-online.ru/book/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, практические занятия, самостоятельная работа. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием *электронной почты и личных кабинетов*.

1. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Редакторская подготовка текста».

Формами текущего и промежуточного контроля являются домашние задания, самостоятельные работы.

Требования к выполнению домашних заданий: с помощью конспектирования обязательной научной литературы, указанной в списке литературы, студенты усваивают общую проблематику курса.

Требования к выполнению самостоятельных работ: самостоятельная работа предполагает знакомство с рекомендованной литературой, ее конспектирование, подготовку рефератов и докладов по предложенным темам, а также выполнение различных индивидуальных и групповых творческих и исследовательских заданий, сформулированных преподавателем.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Методические основы редакторской подготовки (редактирования) текстов	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные	Вопросы на экзамене: 1-42

			работы студентов	
2	Редакционно-технический аспект подготовки журналистского текста. Техника правки	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные работы студентов	Вопросы на экзамене: 1-42
3	Психологические и логические предпосылки редактирования. Этика редакторской работы	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные работы студентов	Вопросы на экзамене: 1-42
4	Виды редакторской правки	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные работы студентов	Вопросы на экзамене: 1-42
5	Работа редактора с различными по способу изложения текстами	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные работы студентов	Вопросы на экзамене: 1-42
6	Работа редактора над композицией журналистского текста	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные работы студентов	Вопросы на экзамене: 1-42
7	Работа с фактическим материалом журналистского текста	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные работы студентов	Вопросы на экзамене: 1-42
8	Работа редактора над языком и стилем авторского материала	УК-1	Вопросы для устного опроса по теме, разделу; Самостоятельные работы студентов	Вопросы на экзамене: 1-42

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает - принципы критического и системного мышления	Знает - принципы критического и системного мышления, анализа проблемных ситуаций	Знает - принципы критического и системного мышления, анализа проблемных ситуаций, особенности системного подхода.
	Умеет - на основе критического анализа оценивать явления	Умеет - на основе критического анализа упорядочивать, сравнивать, оценивать явления	Умеет - на основе критического анализа упорядочивать, сравнивать, оценивать явления, вырабатывать стратегию

			действий.
	Владеет - навыками абстрактного мышления	Владеет - навыками абстрактного мышления и применения логических операций в решении задач	Владеет - навыками абстрактного мышления и применения логических операций в решении профессиональных задач

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Используются самостоятельные работы (№ 1–11) и контрольная работа № 1.

Самостоятельная работа № 5

по дисциплине «Редакторская подготовка журналистских текстов»

Тема «Логические ошибки в тексте»

Вариант 1. Что стало причиной нелогичности, абсурдности высказывания в приведенных предложениях? Устраните логические и лексические ошибки, сформулируйте мысль правильно.

1. Когда читаешь поэзию, встречаешь неизвестные теперь слова: ланиты, длань, пламень, глас. Их использовали писатели, создавая в художественной литературе колорит древности.
2. Мы узнаем об этой женщине, так непохожей на свои письма, нечто новое, что роднило ее с композитором; мы видим ее лицо, читающее его письмо, ее тонкую фигуру, идущую по прекрасному парку.
3. Балерина создает проникновенный образ Жизели – от радостной девушки, верящей в любовь, до трагической гибели героини.
4. Я очень люблю Москву, да и как мне ее не любить, ведь и сама-то я тамбовская.
5. Дождевальная установка уже пущена в работу; взметающиеся вверх рано утром длинные струи не опускаются до позднего вечера, поливая луг с растущими на нем травами.
6. Многие сотни людей каждое утро направляются на фермы, чтобы делать обычное, самое будничное дело – производить молоко, выращивать скот и птицу.
7. Труженики фермы должны строго соблюдать график отела коров.

Самостоятельная работа № 7

по дисциплине «Редакторская подготовка журналистских текстов»

Тема: «Способы изложения материала и виды текстов. Повествование»

Задание. Отредактируйте текст спортивной заметки, особое внимание обратите на узлы повествования и их систематизацию.

Одна беда за другой преследует одного из лучших футболистов Голландии 23-летнего Рууда ван Нистерлоу из клуба «ПСВ Эйндховен».

Отвергнутый в минувшие сутки английским грандом – командой «Манчестер юнайтед», которая хотела было выложить за нападающего 18,5 млн фунтов стерлингов, ван Нистерлоу получил серьезную травму колена. Неудачное приземление на тренировке выбило его из игры, по заключению специалистов, по крайней мере, на восемь месяцев. Это не позволит ему участвовать в предстоящем чемпионате Европы. «Большим ударом» для сборной Нидерландов назвал сегодня здесь потерю ван Нистерлоу нападающий лондонской команды «Арсенал» голландец Деннис Веркамп.

Побывавший на этой неделе в гостях у «Манчестер юнайтед» с целью заключения контракта с самым богатым клубом мира ван Нистерлоу был подвергнут медицинскому обследованию. Результаты не удовлетворили руководство «Манчестера», которое выдвинуло ряд дополнительных условий, в том числе проведение голландцу операции на колене.

Ван Нистерлоу и его команда «ПСВ Эйндховен» отказались от хирургического вмешательства, мотивируя такое решение желанием нападающего принять участие в европейском первенстве этого года. Руководство английского клуба решило, в свою очередь, прекратить всякие переговоры по поводу заключения с футболистом контракта.

Контрольная работа № 1

по дисциплине «Редакторская подготовка журналистских текстов

Тема «Работа редактора с фактическим материалом»

ВАРИАНТ 3

1. Отметьте фактический материал в тексте. Определите функцию фактического материала в тексте. Определите правильность и уместность использования цифрового материала.

Тем временем началась Первая мировая война. 28 июня 1916 года Александр Васильевич был произведен в вице-адмиралы и назначен командующим Черноморским флотом, став, таким образом, самым молодым из командующих флотами воюющих держав. К этому времени состояние здоровья Колчака оставляло желать лучшего – сказывались последствия полярных зимовок. Врачи рекомендовали ему хоть немного жалеть себя и иногда отдыхать. Правда, отдыхал Александр Васильевич весьма оригинальным образом: в свободное время он летал на самолете и испытывал новые бомбы. Однажды произошел инцидент, когда по пути на полигон, забыв об осторожности, авиаторы захотели покружить над Гельсингфорсом (Хельсинки). При этом у них сорвалась бомба и, взорвавшись, вырыла огромную воронку на чьем-то огороде. Жертв, к счастью, не было, и скандал замяли. Это был единственный за всю войну случай бомбардировки финской столицы. Там же, в Гельсингфорсе, круто изменилась личная жизнь Колчака. 42-летний вице-адмирал влюбился в жену своего однокашника по кадетскому корпусу контр-адмирала С.Н. Тимирева – Анну Васильевну.

2. Переоформите цифровые данные в таблицу или вывод.

Студенческие отряды принимали и принимают участие в реализации таких приоритетных национальных проектов, как «Доступное и комфортное жилье – гражданам России», «Развитие АПК», а также в возведении объектов для проведения саммита АТЭС-2012 на о. Русский Приморского края, строительстве спортивных объектов зимней Олимпиады-2014 в Сочи, строительстве на крупнейшем нефтегазоконденсатном месторождении «Бованенково» на побережье Карского моря. Например, во Всероссийской студенческой стройке «Сочи» только в 2012 г. приняли участие 1350 человек в составе 64 отрядов из 24 регионов РФ, а в стройке «Бованенково» – 850 человек в составе 39 отрядов из 11 регионов РФ [3].

Развитие движения студенческих отрядов в 2000-х гг. сопровождалось устойчивым ростом. Для иллюстрации обратимся к статистическим данным. Так, в течение летнего периода в 2001 г. в студенческих отрядах трудилось 24 тыс. человек, входивших в состав 745 разнопрофильных отрядов, в 2005 г. уже 156 тыс. человек в составе 4,5 тыс. разнопрофильных отрядов [4]. Получается, что всего за 4 года количество студенческих отрядов выросло более чем в 6 раз, а число стройотрядовцев увеличилось в 6,5 раза. Уместно напомнить, что этот рост пришелся на тот период, когда было принято решение о разработке комплекса мер по развитию движения студенческих отрядов в стране.

В последующие годы также наблюдалось перманентное увеличение численности стройотрядовцев. Например, в 2006 г. было создано более 5 тыс. разнопрофильных отрядов, а общее количество студентов, принявших участие в работе, составило свыше 170 тыс. человек. По итогам 2007 г. было зафиксировано 5500 тыс. разнопрофильных отрядов и почти 250 тыс. человек [5]. В 2009 г., по данным Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ, количество человек, участвовавших в деятельности студенческих отрядов, составило свыше 270 тыс. человек из 72 регионов страны [6, с. 13]. Таким образом, в период с 2001 г. по 2009 г. численность стройотрядовцев выросла в 11 раз. Данные по численности стройотрядовцев в 2009 г. стали самыми высокими в новейшей истории возрожденного движения. Однако в последующий период общая численность участников студенческих отрядов незначительно снизилась и составила в 2012 г. 236,5 тыс. человек [7].

3. Отредактируйте текст с таблицей.

По представленным данным в таблице 1 можно проследить динамику количества банков-участников, имеющих лицензию Банка России на работу с вкладами физических лиц.

Таблица 1. Количество банков, имеющих лицензию Банка России на работу с вкладами физических лиц, участвующих в системе страхования вкладов в период с 2003 года по 2012 год

Годы	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Количество банков, ед.	1201	1192	1165	1045	921	906	859	827	806	786

Анализируя данные таблицы 1 можно сказать, что количество банков, имеющих лицензию Банка России на работу с вкладами физических лиц, с каждым годом уменьшалось и за 10 лет с 1201 банка снизилось до 786 банков (на 415 банков). Это связано с жесткими условиями отбора в систему страхования вкладов, что позволило не допустить в систему страхования вкладов «слабые» банки и оставить «сильные», благодаря чему банковский сектор становится более устойчивым.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством УК-1

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

1. Редактирование как процесс многообразной творческой работы над текстом по «проведению в порядок» его для публикации в СМИ.
2. Три основных значения термина «редактирование». Специфика редакторской деятельности в средствах массовой информации.
3. Виды и особенности редакторского чтения текста.
4. Этика взаимоотношений редактирующего и редактируемого. Допустимые границы редакторского вмешательства в авторский текст.
5. Основные характеристики текста – цельность, связность, закреплённость в определенной знаковой системе. Средства достижения связи между элементами текста.
6. Психологические предпосылки правки текста редактором.
7. Функция редактора в системе «автор – редактор – читатель». Сотворчество редактора и автора в процессе подготовки материала к публикации.
8. Корректурные знаки и применение их при редакторской правке.
9. Техника редакторской правки.
10. Компьютер в работе редактора.
11. Алгоритм редакторской вычитки текста на компьютере.
12. Правка текста: задачи и требования, предъявляемые к ней. Виды правки.
13. Правка-вычитка, методика проведения.
14. Правка-сокращение, методика проведения.
15. Правка-обработка, методика проведения.
16. Правка-переделка, методика проведения.
17. Основные законы формальной логики: тождества, противоречия, исключенного третьего, достаточного основания. Их значение для теории и практики редактирования.
18. Логические ошибки. Причины появления и классификация.
19. Смысловые ошибки. Причины появления и классификация.
20. Намеренное использование в тексте логических и смысловых ошибок как средство создания пародийного, комического, сатирического эффектов в сатирических газетных жанрах.
21. Виды текстов в зависимости от характера и способов изложения материала. Описание: понятие, виды, задачи редактора при работе над описательными текстами.
22. Повествование: понятие, виды, задачи редактора при работе над повествовательными текстами.
23. Рассуждение, определение: понятие, виды, задачи редактора при работе над рассуждениями и определениями.
24. Текст как композиционная структура. Единство композиции и стиля текста.
25. Виды и классификация введения, основной части и концовок текста.
26. Работа редактора над совершенствованием композиции в зависимости от идейного замысла автора, содержания, объема, читательского назначения, вида и жанровой формы текста.
27. Функции заголовка (названия) текста. Требования, предъявляемые к заголовкам публикаций СМИ.
28. Виды и классификация заголовков в зависимости от содержания и трактовки темы материала (текста). Проблема многоэлементной подачи заголовков в СМИ.

29. Типичные ошибки в выборе заголовка для материала СМИ. Работа редактора по их устранению.
30. Понятие факта в теории и практике редактирования. Виды фактического материала в текстах СМИ.
31. Формы проверки точности и достоверности фактического материала.
32. Проблема единообразного написания иноязычных имен собственных и географических названий, терминов и т. д. Пути решения редактором этой проблемы.
33. Цифровой материал в тексте: специфика редакторской работы над ним.
34. Цитаты как вид фактического материала. Работа редактора над цитатами.
35. Собственно факты (реалии) как вид фактического материала. Работа редактора над выбором (отбором) фактов, их проверки и осмысления в тексте.
36. Ясность как основной признак речи. Ошибки, нарушающие ясность речи.
37. Смещенное логическое ударение. Позиционный способ выражения логического ударения.
38. Графический способ выражения логического ударения.
39. Лексический способ выражения логического ударения.
40. Неправильное понимание словоформы как ошибка, нарушающая ясность речи.
41. Ошибки, нарушающие точность текста.
42. Работа редактора над краткостью авторского материала.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством УК-1

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки выполнения практических заданий

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

При подготовке к выполнению практического задания необходимо руководствоваться примерной тематикой, которую формулирует преподаватель; изучить рекомендуемую к курсу (разделу, тематическому блоку) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Система практических заданий направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (тематическому блоку, разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую исследовательскую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий. Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять

знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий. Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий

Оценка знаний студентов производится по следующим критериям:

«зачтено» - глубокое и прочное усвоение всего пройденного материала, умение использовать полученные знания и сведения самостоятельно при подготовке журналистских материалов.

«не зачтено» - отсутствие необходимых компетенций, неусвоение важнейших составляющих дисциплины, неумение работать в рамках журналистского производства.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Голуб, И.Б. Литературное редактирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Б. Голуб. 2-е изд., испр. и доп. М. : Юрайт, 2017. 432 с. (Серия : Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9812-2.
<https://biblio-online.ru/book/7D52EE98-1855-4CA1-A122->

2. Кожанова, В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Краснодар, 2017.
3. Колесниченко, А.В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. М. : Юрайт, 2018. 292 с. (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-02290-2. <https://biblio-online.ru/book/70540EE3-8E4F-4C71-AFDE-6E711F47BFC2/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.1 Дополнительная литература

1. Акрибия. По страницам произведений О.В. Рисса о корректуре : учебное пособие. Краснодар, 2011.
2. Беззубов А. Н. Введение в литературное редактирование. СПб., 1997.
3. Лащук О.Р. Редактирование информационных сообщений. М., 2004.
4. Мильчин А. Э. Методика редактирования текста. М., 2005.
5. Накорякова К. М. Литературное редактирование материалов массовой информации. М., 2002.
6. Накорякова К.М. Справочник по литературному редактированию для работников СМИ. М., 2010.
7. Практикум по стилистике и литературному редактированию : учебное пособие / под ред. В. И. Максимова. М., 2004.
8. Сбитнева А.А. Литературное редактирование. История. Теория. Практика : учебное пособие. М., 2009.
9. Сикорский Н. М. Теория и практика редактирования. М., 1990.
10. Сметанина С. И. Редактирование текстов массовой коммуникации. СПб., 2003.
11. Стилистика и литературное редактирование : учебник / под ред. В. И. Максимова. М., 2004.
12. Хорева Л. Н. Подготовка журналистского текста к печати : пособие для журналистов. Краснодар, 2011.

5.3. Периодические издания:

<https://jrnlist.ru/> Журнал «Журналист».

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Все аудиторные часы – это лекционные и семинарские занятия, проводимые под непосредственным руководством преподавателя. Содержание лекции студент обязан конспектировать в соответствии с планом занятия.

Семинарские занятия проводятся в форме опросов и дискуссии. Подготовка студентов к опросу и дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом занятия и соответствующими методическими указаниями;
- самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана;
- чтение текста древнерусского памятника и ведение читательского дневника.

Готовясь к практическому занятию, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);

- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, выписками, тезисами, замечаниями;

- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимание сущности учебного материала и умение излагать его основное содержание, а также написание собственного текста по проблеме.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде речи, сообщения, презентации по теме и защищает его перед аудиторией.

В читательском дневнике студент фиксирует название древнерусского памятника, примерную дату создания, краткое содержание и ключевые цитаты произведения.

Самостоятельная работа студентов предполагает изучение учебной литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами: Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

1. освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине

2. планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем,

3. самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя,

4. выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов;

студент может:

1. сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

2. самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

3. предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

4. в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

5. предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

6. использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные

пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

7. использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

К формам самостоятельной работы относится выполнение самостоятельных домашних работ. Выполнение самостоятельных домашних работ не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного углубленного ознакомления студента с разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: чтение и конспектирование рекомендованной литературы, работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

Консультирование посредством электронной почты.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MS Office.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Электронная библиотека КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитории: 202, 205, 302, 402 (мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная), 209, 309, 411 (комплект учебной мебели, доска учебная).
2.	Семинарские занятия	Аудитории: 304, 305, 306, 408 (комплект учебной мебели, доска учебная).
3.	Лабораторные занятия	Аудитории 307 (комплект учебной мебели, доска учебная), 310, 410 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя - 1 шт. (при необходимости),
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории: 208 (имеется выход в интернет, комплект учебной мебели), 411 (комплект учебной мебели, доска учебная), 412 (мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели, доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя - 1 шт. (при необходимости),
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории: 304, 305, 306, 408 (комплект учебной мебели, доска учебная)
6.	Самостоятельная работа	Аудитории: 301 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска