

Министерство науки и образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор М.Б. Астапов  
« 01 » июль 2019 г.  
Решение ученого совета  
от 30.05.2019 г. №12



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки

Финансовый менеджмент

Тип образовательной программы прикладная

Форма обучения заочная

Квалификация - бакалавр

Краснодар – 2019 г

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Финансовый менеджмент.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

### **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.3.1. Тип программы бакалавриата – прикладная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

3.1. Результат освоения программы бакалавриата.

### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА 39.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата.

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.

### **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

### **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ**

## **БАКАЛАВРИАТА.**

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

### ***ПРИЛОЖЕНИЯ:***

*Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.*

*Приложение 2. Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин (модулей).*

*Приложение 3. Рабочие программы практик.*

*Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.*

*Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.*

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент по профилю Финансовый менеджмент.**

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2. гл. 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриат) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Финансовый менеджмент, включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### **1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.**

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 7, зарегистрированный в Минюсте России «09» февраля 2016г. № 41028;
- Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним»;
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (<https://www.kubsu.ru/ru/node/24>).

### 1.3. Общая характеристика программы бакалавриата

**1.3.1. Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент** - методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки и потребностей регионального рынка труда.

Миссия ООП ВО заключается в подготовке бакалавров, обладающих знаниями, навыками и умениями в области менеджмента, способных эффективно решать профессиональные задачи на предприятиях и организациях в условиях конкурентных рынков, а также развитие у обучающихся личностных качеств. Такие специалисты, наряду с фундаментальной подготовкой в области менеджмента, должны обладать также компетенциями в сфере финансового менеджмента.

Цели ООП ВО:

- обеспечить интеграцию знаний, полученных студентами в процессе обучения, с практическими навыками в области управления, что обеспечит подготовку высококвалифицированных менеджеров, конкурентоспособных на рынке труда;

- развивать у обучающихся культуру мышления, самостоятельность и инициативность.

Основными задачами ООП являются следующие:

- освоение теоретических основ управления экономическими субъектами, систематизация гуманитарных, социальных, экономических, финансовых, математических, естественнонаучных и профессиональных знаний в области реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм, в органах государственного и муниципального управления;

- формирование базовых управленческих компетенций в сфере управления финансами, развитие способностей к анализу и синтезу информации логическому и критическому мышлению

- гармоничное сочетание дисциплин профилизации с общей структурой профессиональной подготовки, способствующее углублению профессиональных компетенций по направлению подготовки «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент», изучение финансово-экономических процессов, протекающих внутри организации;

- формирование знаний, умений и навыков в области корпоративных финансов и финансового менеджмента, финансового планирования, управления портфелем реальных инвестиционных проектов и ценных бумаг предприятий, управления стоимостью предприятия, а также в специальных сферах управления финансами – венчурного менеджмента, слияний и поглощений, международных стандартов финансовой отчетности, инвестиционного проектирования;

- обеспечение кадрового состава, материально-технических условий, нормативных, методических и других средств для реализации образовательного процесса по направлению подготовки «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент».

Направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы на виды деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

### **1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата**

Срок получения образования по программе бакалавриата в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4,5 года в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Менеджмент» (бакалавриат).

### **1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата**

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

### **1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.**

Абитуриент должен иметь документ установленного государством образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Абитуриент должен иметь навыки работы на персональном компьютере, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, а также желанием продолжить изучение названных дисциплин в вузе. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА МЕНЕДЖМЕНТ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата 38.03.02 Менеджмент профиль Финансовый менеджмент, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению Менеджмент профиль Финансовый менеджмент, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Виды профессиональной деятельности определяются совместно с заинтересованными работодателями исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ».

Программа бакалавриата формируется в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

#### **2.3.1. Тип программы бакалавриата**

Тип программы бакалавриата – прикладной бакалавриат.

Программа бакалавриата, ориентированная на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные).

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Бакалавр, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*организационно-управленческая деятельность:*

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

*информационно-аналитическая деятельность:*

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

*предпринимательская деятельность:*

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Результаты освоения ООП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### **3.1. Результат освоения программы бакалавриата:**

Код компетенции	Наименование компетенции
<b>Общекультурные компетенции (ОК):</b>	
<b>ОК 1</b>	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<b>ОК 2</b>	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
<b>ОК 3</b>	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<b>ОК 4</b>	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<b>ОК 5</b>	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
<b>ОК 6</b>	способностью к самоорганизации и самообразованию
<b>ОК 7</b>	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>ОК 8</b>	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК):</b>	
<b>ОПК 1</b>	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
<b>ОПК 2</b>	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
<b>ОПК 3</b>	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
<b>ОПК 4</b>	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и

	поддерживать электронные коммуникации
<b>ОПК 5</b>	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
<b>ОПК 6</b>	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
<b>ОПК 7</b>	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<b>Профессиональные компетенции (ПК):</b>	
организационно-управленческая деятельность:	
<b>ПК 1</b>	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
<b>ПК 2</b>	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
<b>ПК 3</b>	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<b>ПК 4</b>	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
<b>ПК 5</b>	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
<b>ПК 6</b>	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>ПК 7</b>	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
<b>ПК 8</b>	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

информационно-аналитическая деятельность:	
<b>ПК 9</b>	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
<b>ПК 10</b>	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
<b>ПК 11</b>	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
<b>ПК 12</b>	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
<b>ПК 13</b>	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
<b>ПК 14</b>	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
<b>ПК 15</b>	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<b>ПК 16</b>	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
предпринимательская деятельность:	
<b>ПК 17</b>	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
<b>ПК 18</b>	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
<b>ПК 19</b>	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
<b>ПК 20</b>	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу НИР и программу преддипломной, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

##### **4.1. Учебный план**

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент», внутренними требованиями Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указывается перечень базовых дисциплин, являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины по философии, иностранному языку, истории, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы Финансовый менеджмент набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", должно составлять не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

#### **4.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) содержат следующие разделы:

- цели и задачи изучения дисциплины;
- структура и содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости);
- материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 2.

#### **4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР)**

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.7) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в Блок 2 «Практик» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 2 «Практики» является вариативным и разрабатывается в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

#### 4.4.1. Рабочие программы практик

При реализации ООП ВО предусматриваются следующие типы практик:

а) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков - 1 курс 2 семестр, 3 зачетных единиц.

Способ проведения учебной практики – выездная, стационарная.

б) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - 2 курс 4 семестр, 3 зачетных единиц.

Способ проведения производственной практики – выездная, стационарная.

в) Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 3 курс 6 семестр, 3 зачетных единиц.

Способ проведения производственной практики – выездная, стационарная.

г) Производственная (преддипломная) практика – 5 курс 7 семестр, 9 зачетных единиц;

Способ проведения преддипломной практики – выездная, стационарная.

Перечень основных предприятий, учреждений и организаций, с которыми имеются заключенные договоры на проведение учебной и производственной, в том числе преддипломной практик:

№ п/п	Наименование компании	Реквизит договора		Срок действия
		дата	№	
1	Краснодарский ЦНТИ филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России	15.02.2018г	б/н	с ежегодной пролонгацией
2	ООО «Крымский специализированный застройщик»	14.05.2018г	б/н	по 14.05.2021 г
3	ООО «Краснодар сити»	04.04.2016	б/н	по 03.04.2021 г
4	КБ "Кубань Кредит"	20.07.2015	б/н	5 лет
5	Южное главное управление Центрального банка Российской Федерации	28.02.2018	1	до 15.12.2022 г.
6	Филиал ПАО СК Росгострах в Краснодарском крае	08.02.2018	б/н	5 лет
7	Филиал «Южный» ОАО «БАНК УРАЛСИБ»	24.06.2014	б/н	5 лет
8	Управление федерального казначейства по Краснодарскому краю	27.06.2018	б/н	5 лет
9	ООО ПКФ «Афипс»	22.05.2014	б/н	5 лет с бессрочной пролонгацией
10	Управление федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея). 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя,18	б/н от 18/05/2016 г.	б/н	5 лет

Учебная практика проводится на кафедре экономического анализа, статистики и финансов, которая является базовой для подготовки бакалавров по профилю «Финансовый менеджмент».

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Более подробная информация о практиках представлена в рабочих программах практик. Программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27

ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»)

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

#### **4.4.2. Программа и организация научно-исследовательской работы (НИР)**

По учебному плану направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) подготовки «Финансовый менеджмент» заочной формы обучения не предусмотрена научно-исследовательской работы (НИР)

#### **4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

##### **Информация о выполненных и планируемых мероприятиях по созданию условий доступности маломобильных групп населения**

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» ведется постоянная работа по обеспечению доступности образовательной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями. В настоящее время все объекты частично или полностью доступны для лиц с ограниченными возможностями, в т.ч. физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном.

В главном учебном корпусе КубГУ оборудовано 3 санитарных узла для инвалидов-колясочников, пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, 2 лифта, позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, на входе смонтирован пандус, в здании уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам и к кабинетам приемной комиссии, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж.

Общежития №№ 3 и 4 оборудованы пандусами. Помимо этого, в общежитии № 4 оборудованы 2 комнаты для проживания инвалидов-колясочников, а также санитарный узел и душевая комната.

Кроме того, на территории основного кампуса выделены стоянки для автомобилей инвалидов. От них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

Работа по созданию условий для лиц с ограниченными возможностями ведется не только в головном вузе, но и в филиалах, каждый из которых частично или полностью соответствует требованиям доступности маломобильным группам населения (далее - ММГН).

Для объектов, в которых не в полном объеме выполнены показатели доступности для инвалидов, разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей.

При выполнении работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН. Так, в 2018 году планируется приобрести 3 гусеничных подъемника (ступенькохода), отремонтировать 3 санитарных узла, смонтировать пандусы, установить поручни.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования сообщаем, что в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В указанной Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза.

#### **Научная библиотека КубГУ - в помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья**

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

**ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>**

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

**ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>**

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

**ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>,**

**ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>,**

**ЭБС «Book.ru» <https://www.book.ru>**

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МЕНЕДЖМЕНТ**

(характеристика условий реализации программы бакалавриата)

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки Менеджмент.

### **5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора. Кадровое обеспечение программы бакалавриата осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, указанными в п.п. 7.1.5-7.1.6, 7.2.1 – 7.2.4, 7.2.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской

Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается обучением всех НПР основам охраны труда, о повышении квалификации НПР по программам дополнительного профессионального образования по профилю деятельности один раз в три года том числе по программам ИКТ.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников образовательной организации.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП ВО бакалавриата по направлению Менеджмент направленность (профиль) Финансовый менеджмент привлечено 62 человека.

Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП	Показатели по ООП	Показатели ФГОС ВО
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу	96,3%	Не менее 70%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих образовательную программу	95,6%	Не менее 70%
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу	17,4%	Не менее 10%

Информация о работниках из числа руководителей и работников образовательных организаций, деятельность которых связана с направленностью (специализацией) реализуемой программы высшего образования – программы бакалавриата 38.03.02 "Менеджмент" профиль "Финансовый менеджмент" ЗФО.

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации	Учебная нагрузка в рамках ОП за весь период реализации (доля ставки)
1	Кирокосян М.А.	ООО «Афипс»	Директор	С 2002 г. по настоящее время	0,0144
2	Лымарева О.А.	ООО «ММС-ЮГ»	Заместитель директора	С 2014 г. по настоящее время	0,0164
3	Чулков А.С.	Департамент финансов МО г. Краснодар	Заместитель начальника отдела сводного планирования	С 2012 г. по настоящее время	0,0121
4	Егоров М.В.	Индивидуальный предприниматель Егоров М.В.	ОГРНИП - 308231230200032	С 2008 г. по настоящее время	0,0209
5	Базилевич М.А.	ООО «Газпромдобыча Краснодар»	Ведущий специалист администрации	С 2013 г. по настоящее время	0,0214
6	Цициашвили С.С.	АО «Си Ди Би Банк»	Начальник отдела управления рисками, член правления	С 2011 г. по настоящее время	0,0141
7	Тюфанов В.А.	ООО "ЗВСК Инвест"	Финансовый аналитик	С 2014 г. по настоящее время	0,0446
8	Моцарь Д.А.	ООО «НАША ФИРМА»	Эксперт-консультант	С 2014 г. по настоящее время	0,0115
9	Кизим А.А.	Индивидуальный предприниматель Кизим А.А.	ОГРНИП - 304230920400063	С 2001 г. по настоящее время	0,0164
10	Биденко К.А.	АО «РАМО-М» г. Краснодар	Исполнительный директор	С 2008 г. по настоящее время	0,0006
11	Оганесян Д.С.	АО Банк ИНТЕЗА	Управляющий ООО Тургева,83»	С 2012 г. по настоящее время	0,0006
12	Сирунян В.А.	АО «Тандер».	Начальник отдела стратегического планирования (экономический департамент)	С 2012 г. по настоящее время	0,0006

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является

кафедра экономического анализа, статистики и финансов.

Сотрудники кафедры Экономического анализа, статистики и финансов регулярно повышают свою квалификацию. Многие преподаватели кафедры имеют опыт работы на производстве по специальности, некоторые совмещают работу на кафедре и в других организациях по профилю реализуемой программы.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательной программы, регулярно ведут самостоятельные исследовательские проекты и участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю.

С 2015 года на кафедре успешно функционирует научная школа «Институциональные основы развития финансово-кредитной системы», зарегистрированная в Кубанском государственном университете решением научно-технического совета № 36 от 28.09.2015 года.

Научный руководитель школы – д.э.н. профессор, зав.кафедрой Экономического анализа, статистики и финансов Пенюгалова Александра Васильевна. В составе школы 11 участников, из которых 4 доктора экономических наук, 5 кандидатов экономических наук, аспирант и студент. 5 членов школы (45%) в возрасте менее 35 лет.

Цель научной школы – проведение актуальных научных исследований, создание инновационных продуктов в научно-образовательной деятельности в области инфраструктуры развития финансово-кредитной системы.

Научная школа активно сотрудничает с ведущими финансово-кредитными учреждениями России и Краснодарского края: Отделение Центрального банка РФ по Краснодарскому краю, Департамент по бюджету и бюджетной политике Краснодарского края, Департамент по финансовым и фондовым рынкам Краснодарского края, Росгосстрах РФ, Банк ВТБ, ПАО «Банк УРАЛ СИБ», региональный центр АО «Райффайзенбанк», АО «Банк Интеза», АО КБ «ЛОКО- БАНК» в г.Краснодаре, Палата аудиторов России, Управление федерального казначейства, Филиал ПАО СК Росгосстрах в Краснодарском крае, Институт профессиональных бухгалтеров России и др.

В рамках научной школы в 2017 – 2018гг. года выполнено 2 договора на создание научно-технической продукции с предприятиями и организациями Краснодарского края и договор на оказание научно-технической услуги на общую сумму 400 тыс.руб. За последние 5 лет учеными научной школы написано 8 монографий, 4 учебных пособия, опубликовано 8 статей в научных публикаций в изданиях, индексируемых в международных цитатно-аналитических базах данных Web of Science и Scopus, а также в специализированной профессиональной базе данных Agris, свыше 80 научных статей в журналах, рекомендованных ВАК России, свыше 100 публикаций в изданиях, включенных в базу РИНЦ, более 30 выступлений на международных и национальных научно-практических конференциях. Защищено 7 кандидатских диссертаций. Участниками школы получен ряд наград различного уровня за высокие достижения в научной работе.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата**

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса – обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой (в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий (Единая информационно-образовательная среда КубГУ на базе университетского портала <http://www.kubsu.ru>, Электронная

информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» (<https://infoneeds.kubsu.ru>, библиотечный фонд, фонд дополнительной литературы и др.) и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» (<https://infoneeds.kubsu.ru>) обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный план, рабочие программы дисциплин, практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин, практик и др.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте ФГБОУ ВО «КубГУ» (<https://www.kubsu.ru/>) в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата каждого обучающегося.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, выпускных квалификационных), рецензий.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной основной и дополнительной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанных в учебном плане ООП ВО, что позволяет обеспечить 100% обеспеченность основной и дополнительной литературой в целом по ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Финансовый менеджмент.

Фонд дополнительной литературы включает официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	<a href="https://www.kubsu.ru/">https://www.kubsu.ru/</a>
	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>
2	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
3	Электронная библиотечная система "Юрайт"	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
4	Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM"	<a href="http://znanium.com/catalog.php">http://znanium.com/catalog.php</a>
5	ЭБС «BOOK.ru». Доступен Режим для слабовидящих	<a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>
6	Научная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Перечень представлен на сайте Научной библиотеки КубГУ и определяется в рабочих программах дисциплин.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети

Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе (*системам*) 30 % обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин, программ практик:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1	Консультант Плюс — справочная правовая система	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2	Гарант.ру — информационно-правовой портал	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
3	Американская патентная база данных	<a href="http://www.uspto.gov/patft/">http://www.uspto.gov/patft/</a>
4	Полные тексты канадских диссертаций	<a href="http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/">http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/</a>
5	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)	<a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a>
6	Электронная Библиотека Диссертаций	<a href="https://dvs.rsl.ru/">https://dvs.rsl.ru/</a>
7	"Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России	<a href="http://www.lektorium.tv/">http://www.lektorium.tv/</a>
8	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a>
9	КиберЛенинка	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a>

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала <http://www.kubsu.ru>, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (<http://infoneeds.kubsu.ru>), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям и специальностям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей;
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов;
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности;
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом»;
- Два раздела среды динамического модульного обучения (<http://moodle.kubsu.ru> и <http://moodlews.kubsu.ru>), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (<http://docspace.kubsu.ru>), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (<http://wiki.kubsu.ru>).

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса с использованием информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов с учетом методов и формы организации учебного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий (классы, оборудованные персональными

компьютерами – 4 аудитории, сервер, обеспечен доступ в сеть Интернет) и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее использующими в организации образовательного процесса.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

### 5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по программе бакалавриата Направление 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) Финансовый менеджмент Года начала подготовки 2017.

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Финансовый менеджмент включает:

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1	Учебные аудитории для занятий лекционного типа	Ауд. 201А, 202А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л 201А, 202А, 205А, 520А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н,
3	Аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	ауд.223 (кафедра Экономического анализа, статистики и финансов)
4	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	А208Н, Кафедра Экономического анализа, статистики и финансов ауд.223,
5	Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л,

		5042Л, 5045Л, 5046Л
6	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Ауд. 201Н, 202Н, 213А, 218А
7	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Н204А, 211Н, 219Н
8	Спортивный зал	Спортивный зал № 1 (422,7 М2); Спортивный зал № 2 (424,4 М2); Стадион (общая площадь 21883 м2); Стандартное футбольное поле (общая площадь 7140 м2) с искусственным травяным покрытием; Мини-футбольное поле (общая площадь 1055,2 м2) с искусственным покрытием; Спортзал (88,3 м2); Тренажерный зал физкультурно-оздоровительного комплекса с плавательным бассейном (общая площадь 141,6 м2); Тренажерные залы физкультурно-оздоровительного центра КубГУ (общая площадь 80,4 м2); Зал для занятий фитнесом и аэробикой (площадь 129 м2); Спортивный зал для единоборств (площадь 173,4 м2); Бассейн (общая площадь 2830 м2) на 6 стандартных дорожек (площадь зеркала бассейна 400 м2) физкультурно-оздоровительного комплекса с плавательным бассейном
9	Компьютерные классы с выходом в Интернет	201Н (19 мест), 202Н (15 мест), 203Н (15 мест), А203Н (15 мест)
10	Кабинеты иностранных языков	А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л
11	Лаборатории	Лаборатория экономической информатики 202Н Лаборатория организационно-технологического обеспечения торговой и маркетинговой деятельности 201А Лаборатория экономики и управления 212Н Лаборатория безопасности жизнедеятельности 105А

Все специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью– учебная мебель: стол, стул, стол преподавателя, трибуна и пр. и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории презентационное оборудование. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования презентационное оборудование и учебно-наглядных

пособий электронный вариант, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам учебных дисциплин (модулей).

Формирование материально-технической базы осуществляется в соответствии с возникающими потребностями в наращивании информационных ресурсов. Факультет имеет скоростной доступ к сети Интернет (10 Мбит/с), что дает возможность студентам и сотрудникам свободно пользоваться информационными сетями различного уровня.

Руководство факультета значительное внимание уделяет созданию современной материально-технической базы для обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС-3+.

Парк компьютерной техники постоянно расширяется и модернизируется, осуществлен переход на новые версии программного обеспечения, по всем направлениям подготовки бакалавров, специалистов и магистров. Имеются информационные базы данных.

На факультете имеются: 2 локальных сети, 4 компьютерных класса, включающих 67 рабочих мест IBM PC совместимых компьютеров, оснащенных современным программным обеспечением и выходом в информационно-коммуникационной. Сеть «Интернет», имеются мобильные ноутбуки в количестве 7 шт., в учебных аудиториях находятся интерактивные доски и проекторы для проведения интерактивных занятий и презентаций. Таким образом, уровень используемой техники достаточен для проведения запланированных учебных занятий и соответствует требованиям ООП.

Кроме этого, каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной-образовательной среде ФГБОУ ВО «КубГУ» из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» в соответствии с требованиями ФГОС ВО п.7.1.2. обеспечивает:

- неограниченный доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям, электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «КубГУ» соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Для обеспечения освоения учебных дисциплин по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Финансовый менеджмент ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программ практик:

№	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Microsoft Windows 8,10
2.	Microsoft Office Professional Plus

## **2.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

## **3. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» – один из наиболее авторитетных вузов Южного федерального округа и Краснодарского края, имеющий глубокие исторические традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» воспитательная деятельность рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса.

### **6.1 Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции**

Развивая основные направления государственной молодежной политики в сфере образования, руководство университета совместно с общественными организациями, студенческим самоуправлением, опираясь на высокий интеллектуальный потенциал классического университета системно и взаимообусловленно решает задачи образования, науки и воспитания.

В КубГУ созданы все необходимые формы активного участия студенчества через сформированные выборные социальные институты посредством участия своих представителей или непосредственно путем личного участия через Ученый совет КубГУ, ученые советы факультетов, СНО, различные общественные организации, органы студенческого самоуправления и т.д.

В КубГУ создан и активно действует Совет по воспитательной работе, Совет по социальным вопросам, возглавляемый ректором КубГУ.

Воспитательная стратегия в университете нацелена, прежде всего, на формирование гражданских качеств и патриотических чувств, уважения к историческим традициям России.

Социокультурная среда ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» определяется Уставом, внутренними нормативными актами, деятельностью объединенного совета обучающихся, студенческой профсоюзной организации, иных студенческих объединений.

Основные направления, принципы воспитательной работы со студентами ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», целевые ориентиры и задачи заданы в соответствии с политикой университета в области качества. Профессорско-преподавательский состав университета способствует формированию и социализации личности обучающегося. Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность по формированию у студентов университета нравственных, духовных и культурных ценностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, ориентированная на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказания им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении.

В вузе и на экономическом факультете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

## **6.2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП**

Основной целью воспитательной деятельности в университете является формирование обучающегося КубГУ как самостоятельного, здравомыслящего, здорового, человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

В рамках реализации поставленной цели выделено несколько направлений, которые, в совокупности, способствуют достижению единого результата:

- реализация гуманитарных знаний для формирования мировоззренческой и гражданской позиции обучающегося;
- обучение работе в коллективе, с учетом добрососедского восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- обучение приемам первой помощи, методам защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организации досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

Целью социальной и воспитательной работы экономического факультета является его модернизация как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого на факультете социально-воспитательная деятельность ведется по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального

развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Стратегическими целями воспитательной деятельности экономического факультета выступают:

- формирование способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной профессиональной траектории;
- создание условий для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса, формирования корпоративной культуры;
- освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения в условиях динамики общественных отношений через проектную систему;
- содействие личности в ее социализации, освоении практики социального функционирования, социокультурного опыта;
- развитие у студента способности выделять собственную цель, соотносить поставленную цель и условия ее достижения, строить программу действий в соответствии с собственными возможностями, различать виды ответственности внутри собственной образовательной работы;
- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП, соотносятся с ежегодным планом воспитательной работы на факультете и формулируются с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей экономического факультета, а также с учетом требований к формированию компетенций обучающегося на направлении подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### **6.3. Основные направления деятельности студентов**

В Кубанском государственном университете систематически проводится работа по патриотическому, нравственному и психолого-педагогическому воспитанию студентов. Организована работа обучающихся по научно-исследовательской, спортивно-оздоровительной, творческой работе.

Вопросы воспитания отражены в протоколах Ученого совета КубГУ, деканата факультетов, протоколах заседаний кафедр, где реализуется соответствующая часть перспективного плана развития университета.

Важной составляющей эффективности системы воспитательной деятельности на факультете является институт кураторов учебных групп и институт наставничества старшекурсников.

Основными задачами работы кураторов являются:

- индивидуальная работа с сиротами и обучающимися, входящими в различного рода «группы риска»;
- оказание помощи студентам младших курсов в адаптации к требованиям системы высшего образования; (знакомство с правилами академической среды, правами и обязанностями обучающегося, Уставом университета, Кодексом корпоративной культуры, правилами внутреннего распорядка, внутренними актами о студенческом самоуправлении, с традициями и историей университета и факультета);
- создание организованного сплоченного коллектива в группе и проведение работы по формированию актива группы;

- координация внеучебной деятельности (участия студентов в университетских и факультетских мероприятиях, работе клубов и студий, посещения театров, выставок, концертов и проч.);

- работа с родителями (поддержание контакта с родителями, особенно иногородних студентов, встречи с родителями, обсуждение вопросов учебы, поведения, быта и здоровья обучающихся);

- информирование заинтересованных лиц и структур факультета об учебных делах в студенческой группе, о запросах, нуждах и настроениях студентов.

Студенты факультетов совместно со студентами младших курсов принимают участие в культурно-массовых мероприятиях, в том числе: смотры-конкурсы «Российская студенческая весна», «Открытый фестиваль молодежных творческих инициатив «Этажи»», Открытый Форум Молодежных творческих инициатив КубГУ «Арт-Революция», «Остров свободы», «Свободный микрофон», игры КВН, Международный день студентов, День открытых дверей, Татьянин День, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы и др.

Для студентов проводятся встречи с представителями медицинских учреждений, представителями работодателей.

#### **6.4. Основные студенческие сообщества/объединения/центры на факультете, в вузе**

Основные студенческие сообщества /объединения /центры вуза	Образовательный компонент	Формируемые общекультурные компетенции
Объединенный совет обучающихся КубГУ	Является единым координационным центром студенческих организаций КубГУ, определяющий ключевые направления развития внеучебной жизни в университете и призванный обеспечить эффективное развитие студенческих организаций, входящих в его состав. В целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан Совет обучающихся КубГУ. В состав совета входят 13 представителей различных студенческих организаций КубГУ. Все студенческие объединения КубГУ взаимодействуют между собой, выполняя общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. Совет взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научно-образовательными	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6

	<p>центрами, волонтерским центром, департаментом по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. Совет и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.</p>	
<p>Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС) Кубанского государственного университета</p>	<p>Наиболее многочисленная организация студентов Краснодарского края, объединяющая профорганизации 2-х институтов и 16 факультетов КубГУ. Насчитывает более 13 тыс. студентов, что составляет более 98% от общей численности обучающихся. Профком КубГУ проводит учебу председателей профбюро и профгруппоргов в выездных Школах, принимает участие в межрегиональных школах студенческого профсоюзного актива, участвует во Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер». Студенческая профсоюзная организация – автор многих общественно-полезных инициатив и новых форм воспитательной работы в студенческой среде. При содействии ППОС, студенты КубГУ принимают участие в многочисленных фестивалях, конкурсах, благотворительных акциях и иных мероприятиях. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского государственного университета – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации всех факультетов вуза. В её составе более 13 тысяч студентов, что составляет 98,2% от общей численности обучающихся.</p>	<p>ОК-5; ОК-6</p>
<p>Волонтерский центр КубГУ</p>	<p>Один из крупнейших волонтерских центров юга России, подготовивший наибольшее количество волонтеров к Олимпийским и Паралимпийским играм Сочи-2014. Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и</p>	<p>ОК-4; ОК-5</p>

	<p>навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. В рамках волонтерского движения сформирована система самоуправления и управления реализацией волонтерских проектов через специальный Web-портал. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материально-технической базы процесса подготовки волонтеров.</p>	
<p>Молодежный культурно-досуговый центр</p>	<p>Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы работы он достиг значимых результатов в содействии развитию творческого потенциала студенческой молодежи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. МКДЦ координирует деятельность Клуба творческой молодежи и Клуба национальных культур КубГУ. Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800 студентов и аспирантов. Свыше 27 тысяч зрителей в год посещают мероприятия Клуба творческой молодежи Молодежного культурно-досугового центра КубГУ. Участники творческих студий составляют основу творческой программы тематического проекта КубГУ «Шелковый путь» на Краевом фестивале «Легенды Тамани». В рамках центра создана лига команд КВН. Студенты принимают участие в Краевом Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; Фестивале молодежных творческих инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный характер, в связи с интеграцией в него нового авторского проекта МКДЦ «Great Discovery» (Великое Открытие) – двухмесячного интерактивного культурологического изучения студентами КубГУ культур 5 стран мира: Китая, Бразилии, Индонезии, Турции, Италии под руководством педагогов, специально приехавших из этих стран. Особого внимания заслуживает то, что ежедневные занятия и лаборатории проводились исключительно на английском языке. Количество участников и гостей Фестиваля «ЭТАЖИ» ежегодно растёт.</p>	<p>ОК-4; ОК-5; ОК-7</p>
<p>Клуб патриотического воспитания КубГУ</p>	<p>Создание Клуба (15.02.2012 г.) явилось следствием двухгодичной подготовительной работы на факультетах, проведения общеуниверситетских мероприятий патриотической направленности. На первом заседании Клуба был избран Совет клуба, почетным президентом стал Герой Российской Федерации, полковник Шендрик Е.Д., утверждено положение Клуба и план работы. Основными</p>	<p>ОК-1; ОК-2; ОК-8</p>

	<p>задачами Клуба «Победа» является воспитание гражданственности, патриотизма и любви к Родине; развитие социально-гуманитарных технологий конструктивного вовлечения молодёжи в управленческий процесс и историко-аналитическую деятельность; информационная поддержка и пропаганда идей толерантности и социального доверия в среде студенческой молодёжи; приобщение молодежи к активному участию в работе по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной Войны и ветеранам Труда и многое другое.</p> <p>С 2014 года Клуб работает по пяти направлениям: информационно-аналитическое; историческое; мобилизационное; стрелковое; поисковое.</p>	
Общественное объединение правоохранительной направленности (орган общественной самодеятельности)	<p>Основными задачами оперотряда являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, контроль за соблюдением установленных правил внутреннего распорядка на территории студенческого городка, в студенческих общежитиях и на иных объектах КубГУ. На протяжении всего периода деятельности сотрудники отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный порядок на всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых в КубГУ. Оперативный отряд охраны правопорядка активно взаимодействует с администрацией Карасунского внутригородского округа г. Краснодара в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». С отделом полиции Карасунского внутригородского округа г. Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде специально-оперативных мероприятиях, таких как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.</p>	ОК-1; ОК-2; ОК-5
Студенческие трудовые отряды	<p>Имеют целью увеличение и развитие кадрового потенциала университета. На сегодняшний день в университете работают сервисный и педагогический отряды.</p>	ОК-7
Студенческий спортивный клуб КубГУ	<p>Объединение, направленное на развитие физкультуры и спорта в студенческой среде, в настоящее время в составе клуба 26 спортивных секций. Студенческий спортивный клуб КубГУ был создан в 2009 году. За это время клубом была организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами, аспирантами, магистрантами университета. В настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные секции.</p>	ОК-7

	<p>Кубанский государственный университет за последние годы стал одним из лидеров в области развития студенческого футбола.</p> <p>Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в КубГУ одним из стратегических направлений развития личности студентов.</p>	
Студенческий спортивный клуб «Империал»	Объединение, входящее в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России, направленное на развитие любительского спорта и физкультуры среди студенческой молодежи.	ОК-7
Футбольный клуб Кубанского государственного университета	Студенческий спортивный футбольный клуб, выступающий на турнирах городского, краевого, российского и международного уровней. ФК «КубГУ» является бессменным участником, призером и победителем всех главных европейских студенческих турниров по футболу последних лет. Двукратный победитель самых престижных европейских футбольных соревнований (2014 и 2017 годов)	ОК-7
Клуб горного туризма «Крокус»	Светское неформальное объединение, имеющее целью развитие и популяризацию спортивного туризма (горного), а также пешего, семейного, семейно-детского, велотуризма, походов на лыжах и снегоступах, горнолыжных видов спорта, спортивного ориентирования, горного бега, скалолазания, прочих видов активности.	ОК-7
Студенческое самоуправление КубГУ	<p>В КубГУ создана и действует Школа студенческого самоуправления, основная задача которой заключается в формировании у студенческих лидеров университета навыков по организации эффективной работы органов студенческого самоуправления, входящих в Объединенный совет университета, по подготовке их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, в формировании у студентов гражданской культуры и активной гражданской позиции, а также по эффективному взаимодействию с руководством университета в решении проблем студенческой молодежи.</p> <p>Основные модули работы школы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) блок «Студенческое самоуправление: базовые понятия»;</li> <li>2) блок «Эффективные коммуникации с целевой аудиторией»;</li> <li>3) блок «Лидерство. Мотивационная работа»;</li> <li>4) блок «Управление проектами и проектная деятельность».</li> </ol>	ОК-4; ОК-5; ОК-6

Студенты экономического факультета принимают активное участие во всех молодежных организациях университета. Кроме этого, на экономическом факультете созданы и успешно функционирует ряд студенческих сообществ.

Основные студенческие сообщества /объединения /центры факультета	Образовательный компонент	Формируемые общекультурные компетенции
Студенческий совет Экономического факультета	Студенческий совет Экономического факультета – орган студенческого самоуправления, который включает следующие направления деятельности: творческого развития и культуры, по работе с абитуриентами и школьниками, патриотического воспитания и международных отношений, развития спорта, волонтерского движения, информационных технологий и связей с общественностью.	ОК-4; ОК-5
Старостат факультета	Старостат – орган демократического управления, объединяющий старост учебных групп с целью привлечения студентов к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов. Функции Старостата: - координация работы старост учебных групп и организацию обмена информацией; - обсуждение на заседаниях Старостата состояния учебной дисциплины студентов факультета и результативности их учебной деятельности по итогам текущей и промежуточной аттестации; - обсуждение предложений старост учебных групп об улучшении удовлетворенности студентов условиями протекания образовательного процесса и качеством получаемых образовательных услуг и принятие общих решений, направленных на улучшение образовательного процесса.	ОК-5; ОК-6
Студенческий профсоюз	Цель – объединение студентов факультета для защиты своих социально-экономических прав и интересов, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества, совместного решения студенческих проблем. Направления деятельности: социально-правовая защита; организация отдыха и досуга; жилищно-бытовая деятельность; обеспечение вторичной занятости; организация охраны правопорядка; спортивно-оздоровительная работа; информационно-методическая работа; организация психологической помощи; организация обучения студентов по профсоюзной линии и др.	ОК-5; ОК-6
Студенческое научное общество (СНО)	Целью СНО является развитие и поддержка научно-исследовательской работы (НИР) студентов, повышение качества подготовки квалифицированных кадров, выражение и реализация научных интересов молодых специалистов факультета. Направления деятельности:	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Привлечение студентов в науку на разных этапах обучения и закрепления их в этой сфере.</li> <li>- Организация форм научной деятельности студентов: создание научных кружков, секций.</li> <li>- Проведение научных мероприятий: конференций, олимпиад, круглых столов, семинаров, симпозиумов, смотров, конкурсов, выставок-ярмарок.</li> <li>- Пропаганда научных знаний, содействие в повышении уровня и качества научной и профессиональной подготовки студентов.</li> <li>- Оказание помощи студентам и аспирантам в реализации результатов научно-исследовательской и творческой работы: помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы.</li> <li>- Своевременное информирование студентов о запланированных научных мероприятиях и о возможности участия в них; информирование о различных научных сборниках.</li> <li>- Освещение и информационная поддержка деятельности СНО в средствах массовой информации и в сети Интернет.</li> <li>- Развитие и укрепление межфакультетских и межвузовских связей: обмен научно-исследовательской информацией, установление и развитие сотрудничества с аналогичными организациями студентов других вузов.</li> </ul>	
Школа молодого предпринимателя	<p>Цель - помочь студентам сформировать личностный план роста, определить ближайшие цели; повысить финансовую грамотность; получить советы от эксперта в области бизнеса.</p> <p>Школа основывается на встречах студентов с ведущими бизнесменами города, края и страны. Это поможет в будущем тем, кто хотел бы стать предпринимателем. Кроме того, участие в живом диалоге поможет научиться ставить четкие цели и достигать ожидаемых результатов, обогащают профессиональные компетенции, повышают преимущество студентов на рынке труда.</p>	ОК-3; ОК-6
Медиа школа экономического факультета	<p>Цель – формирование образовательной среды в творческой деятельности в области медиа и информационных технологий, формирование медиа и информационной культуры и гармоничного профессионального самоопределения.</p> <p>Основная задача - научить студентов основам фото и видео съемки, использование специального программного обеспечения и продвижения своего продукта в социальных сетях.</p> <p>Школа основывается на встречах студентов с ведущими специалистами в данной области.</p>	ОК-2; ОК-3; ОК-6
Школа ведущих экономического	Цель - развитие лидерских качеств у студентов, творческая поддержка в реализации собственных	ОК-3; ОК-5

факультета	идей, расширение познаний и саморазвитие, корректировка умений в сфере проведения и организации мероприятий, формирование и пропаганда среди студенческой молодежи идей гражданской позиции.	
------------	--	--

### 6.5 Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

*Технология социальной поддержки:* Социальная поддержка студентов на факультете осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность».

*Технология проектов* позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии*. Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

### 6.6 Проекты воспитательной деятельности по специальности

В рамках работы, студенты из числа актива самостоятельно, при поддержке профсоюзной организации и совместно с сотрудниками университета проводят мероприятия, реализуют проекты и участвуют в форумах различной направленности. В течение 2016 и прошедших лет, неоднократно были проведены конкурсы и реализован грант по Программе развития деятельности студенческих объединений, в рамках которых студенты принимали участие в событиях самых разных уровней. Проведены мероприятия воспитательно-патриотического направления, по увековечиванию памятных дат и событий Великой Отечественной войны, проекты по профилактике заболеваний и приобщению к здоровому образу жизни, парламентские дебаты, а также мероприятия по качеству образования, стипендиальному обеспечению, правозащитной деятельности и проектному мышлению.

В рамках экономического факультета ежегодно реализуется ряд проектов по воспитательной деятельности:

Направления воспитательной деятельности	Проекты воспитательной деятельности по направлениям	Формируемые общекультурные компетенции
общественная деятельность	День первокурсника экономического факультета – тренинг социально-психологической адаптации первокурсников (ежегодно, 1 сентября), направлен на развитие навыков социальной и деловой коммуникации и командного взаимодействия в учебной студенческой группе. В его реализации участвуют преподаватели экономического факультета, лидеры студенческого самоуправления, активные студенты старших курсов всех направлений подготовки экономического факультета.	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5
общественная	Проект профориентационной игры «Эконом для	ОК-2;

деятельность	всех» для старшеклассников 9-11 классов, направленный на знакомство с профессиями направлений Экономического факультета (реализуется с 2017г).	ОК-4; ОК-5;
культурно-досуговая	С 2012 года на Экономическом факультете проходит организация представителями студенческого самоуправления различных проектных квест-игр («Селфи-квест», «Пираты Карибского моря на просторах КубГУ», «Гарри Поттер»), направленных на интеграцию студентов различных направлений подготовки, развитию профессиональных навыков, популяризации профессий, приобретение опыта проведения масштабных мероприятий. Квесты позволяют в игровом формате актуализировать компетенции проектной деятельности, самоорганизации и командной работы, стимулировать познавательную активность у студентов.	ОК-4; ОК-5; ОК-6

### 6.7 Проекты изменения социокультурной среды

Большое внимание администрацией вуза уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого в вузе создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел содействия трудоустройству и занятости студентов (ОСТЗ)*, который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

На экономическом факультете функционируют:

1. «НАУКА.econ.kubsu.RU» (или «Наука эконома») – постоянно действующая научно-информационная площадка, которая объединяет студентов, аспирантов, преподавателей и выпускников экономического факультета в части развития научно-творческого потенциала. Группа функционирует с 1 февраля 2012 года, количество участников 2300 человек. Особенность он-лайн открытой площадки – возможность обсуждения любых научных вопросов. Все новости и условия разных конкурсов (контингент: студенты, аспиранты, преподаватели) размещаются в новостной ленте <https://vk.com/nauka.kubsu>. Ответственный за администрирование социальной сети – зам. декана по научной работе экономического факультета. Контент новостной ленты формируется студентами-активистами (Председатель

СНО ЭФ и актив факультета).

Уникальность площадки в том, что экспертами и консультантами выступают также выпускники факультета, которым не безразлична судьба студентов-экономистов. Следует отметить факт, что многие организации (Cargill, PwC, E&Y, Сбербанк, Администрация КК, Министерство образования, науки и молодёжной политики КК и другие) также являются активными участниками дискуссионных площадок, помогая студентам понять условия конкурсов и требования к соискательству на те, или иные проекты.

В течение учебного года и во время каникул молодые ученые получают возможность пройти серию обучающих семинаров с учеными, предпринимателями, представителями крупного бизнеса и власти (семинары, бизнес-игры, стажировки, конкурсы стипендий, конкурсы проектов, олимпиады, публикации, летние и зимние школы, симпозиумы, зарубежные проекты).

2. На факультете действуют научные школы-лаборатории для студентов и аспирантов, которые закреплены за одноименными кафедрами и имеют названия:

«Экономическая теория»;

«Бухгалтерский учет, аудит и АОД»;

«Мировая экономика и менеджмент»;

«Экономика предприятия, регионального и кадрового менеджмента»;

«Экономика и управление инновационными системами»;

«Экономический анализ, статистика и финансы»;

«Маркетинг и торговое дело».

Педагоги кафедр предлагают студентам темы для научных работ, которые разрабатываются в течение года и результаты исследований представляются на ежегодной международной научно-практической конференции «Галактика науки». Экспертами научных секций выступают педагоги кафедр и приглашённые гости (представители бизнеса и власти). Каждая кафедра организует работу секций (2-5 секций), юные исследователи (студенты, аспиранты, приглашённые школьники) могут выбрать любую секцию (научную лабораторию) в соответствии со своими научными предпочтениями. Здесь важно отметить синтез междисциплинарных знаний: студенты самостоятельно выбирают школу-лабораторию для развития своих научных интересов. Ежегодно в деятельность школ-лабораторий вовлечено более 400 человек из числа студентов и аспирантов (все кафедры, направления, специальности), и более 70 педагогов.

## **6.8 События и творческие мероприятия, участие в конкурсах. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах**

Годовой круг событий и творческих дел	Формируемые общекультурные компетенции
«День знаний – для студентов 1 курса»	ОК-1, ОК-2
«День первокурсника»	ОК-2, ОК-4
«Тотальный экономический диктант»	ОК-3, ОК-4, ОК-5
Круглый стол в рамках Дня солидарности по борьбе с терроризмом	ОК-1, ОК-2, ОК-3
Ежегодное участие во флешмобе, посвященному Дню народного единства	ОК-2, ОК-5
Выборы Председателя Студенческого совета экономического факультета	ОК-1, ОК-1, ОК-5
«День факультета»	ОК-2, ОК-4
«Мисс и Мистер экономического факультета»/»Мисс университета»	ОК-2, ОК-4
Велопробег по Краснодару	ОК-5, ОК-7, ОК-8
Сюжетно-ролевая игра "ПРОзрение", посвященная Международному	ОК-1, ОК-2

дню слепых	
Посещение и помощь ГКУЗ Дом ребенка специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1	ОК-2
Посещение и помощь приютам для животных «Краснодог» и «Хатико»	ОК-1, ОК-2
«День донора» привлечение студентов к проблеме донорства, совместно с ГБУЗ «Станция переливания крови»	ОК-1, ОК-2
Работа по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями (информационное просвещение, участие в шествиях, автопробегах, профилактических беседах, акциях, создание социальной рекламы).	ОК-1, ОК-2
Участие в качестве слушателей на лекциях в рамках «Школы молодого предпринимателя»	ОК-3
Участие в качестве слушателей XIX Кубанском фестивале православных фильмов «Вечевой колокол»	ОК-5
Ежегодное краевое мероприятие «Елочка желаний»	ОК-2
Участие в городских спортивных мероприятиях в рамках городской спартакиады – в межвузовских соревнованиях по баскетболу, волейболу и футболу	ОК-5, ОК-7
Концертные мероприятия, посвященные 23 февраля, 8 марта	ОК-2, ОК-4
Мероприятия, посвященные празднованию «Дню Победы»	ОК-2, ОК-4
<i>Участие в конкурсах</i>	
Конкурс на Стипендию Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-6
Конкурс на Стипендию Правительства Российской Федерации (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-6
Конкурс на Стипендию Администрации Краснодарского края (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-6
Конкурс на стипендиальную программу Оксфордского фонда (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-6
Конкурс на стипендиальную программу компании Каргилл (Cargill). (для студентов 1-2 курса бакалавриата/специалитета бюджетной и договорной формы обучения).	ОК-3, ОК-6
Конкурс на стипендию «Ключавто» (бакалавры)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Конкурс на стипендию благотворительного фонда Владимира Потанина (для студентов 1 и 2 курса магистратуры).	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» (бакалавры)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Конкурс Фонда целевого капитала «Образование и наука ЮФО» и ОАО КБ «Центр-инвест»	ОК-3, ОК-6
Конкурс на именную стипендию от Сбербанка для студентов старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним балом успеваемости выше 4,6.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Ежегодные внутривузовские олимпиады по направлениям подготовки, реализуемым на Экономическом факультете	ОК-3, ОК-4

## 6.9. Студенческое самоуправление

На экономическом факультете созданы условия для формирования компетенций

социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

#### 6.10. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Формы представления студентами достижений	Способы оценки	Формируемые компетенции
Участие в различных форматах и направлениях ежегодной международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Галактика науки».	Публичная оценка презентации результатов научно-исследовательской работы и социального проектирования участников конференции <i>в виде дипломов лауреатов и сертификатов участников. Публикация материалов конференции в ежегодной сборнике трудов молодых ученых.</i>	ОК-1, ОК-2 ОК-3, ОК-4
<i>Стипендиальные программы:</i> 1. Конкурсы на Стипендию Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации проводятся более 20-ти лет и регламентируются Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным распоряжением Президента Российской Федерации от 6 сентября 1993 года №613-рп, Положением о стипендиях Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 1995 года № 309. В конкурсе могут принимать участие студенты очной формы обучения. Конкурс проводится на основе оценки достижений студентов в учебе и научной деятельности.	Представление <i>портфолио</i> студента, содержащие сведения, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной деятельности, для участия в стипендиальных программах в соответствии с конкурсной документацией.	ОК-3, ОК-4
2. Конкурс на Стипендию Администрации Краснодарского края проводится в Краснодарском крае уже более 15-ти лет. Конкурс проводится в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от	Представление портфолио студента, со-державшие сведения, под-тверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, обще-	ОК-3, ОК-4

<p>19.07.2010 N 571 «О стипендиях Краснодарского края для талантливой молодежи, получающей профессиональное образование». В конкурсе могут принимать участие студенты очной формы обучения, обучающиеся на бюджетной основе. Конкурс проводится на основе оценки достижений студентов в учебе и научной деятельности. Целью конкурса является поддержка талантливой молодежи, получающей высшее образование.</p>	<p>ственной деятельности, для участия в стипендиальных программах в соответствии с конкурсной документацией.</p>	
<p>3. Стипендиальный конкурс «Ключавто» проводится с 2011года на основе договора между Кубанским государственным университетом и ООО «СБСВ» №№132-11 от 01.06.2011 г. Компания ООО «СБСВ» с 2010 года сотрудничает с ведущими вузами Российской Федерации. Целью учреждения стипендии «КЛЮЧАВТО» является повышение уровня усвоения учебных дисциплин теоретического обучения, стимулирование научной и творческой активности студентов, совершенствование системы подбора и подготовки высококвалифицированных кадров для «КЛЮЧАВТО», а также формирование заинтересованности у студентов в трудоустройстве на вакантные должности «КЛЮЧАВТО».</p>	<p>Конкурс состоит из трех этапов: отбор претендентов на факультете, написание эссе и решение бизнес-кейса в группе, собеседование с руководством «КЛЮЧАВТО». Студенты, хорошо зарекомендовавшие себя на конкурсе, приглашаются к сотрудничеству после окончания вуза.</p>	<p>ОК-1, ОК-2 ОК-3, ОК-4</p>
<p>4. Стипендиальная программа Оксфордского российского фонда для поддержки бакалавров и магистрантов, обучающихся на гуманитарных и социально-экономических направлениях подготовки (действует с 2005 года, Кубанский государственный университет один из 20 вузов в стране и единственный в Краснодарском крае участник программы). Стипендиальные программы не только направлены на материальные формы поддержки талантливых студентов, но и представляет возможность участвовать стипендиатам в мастер-классах, обучающих школах и семинарах на площадках ведущих вузов России.</p>	<p>Конкурс портфолио, эссе и результаты в общественной работе научного сообщества.</p>	<p>ОК-3, ОК-4</p>
<p>5. Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» (действует с 2013 года, КубГУ единственный участник в Южном федеральном округе) направлена на поддержку талантливых студентов-первокурсников (победители и призеры заключительного этапа Всероссийских олимпиад школьников и</p>	<p>Конкурс портфолио за школьный период обучения, баллы ЕГЭ, эссе на философскую тему конкурса (ежегодно новые темы) – оценивается активная жизненная</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4</p>

победители межрегиональных многопрофильных олимпиад)	позиция, эрудированность исторических фактов, культурных ценностей соискателя.	
6. Стипендиальная программа компании Каргилл (Cargill). 2500\$ в год в течение 2-х лет для студентов 1-2 курса бакалавриата/специалитета бюджетной и договорной формы обучения.	Конкурс портфолио и рекомендаций со стороны организаций, с которыми коммуницировал студент.	ОК-3, ОК-4
7. Стипендиальная программа банка Центр-Инвест (НКО Фонд целевого капитала «Образование и наука ЮФО») 20 000 руб. однократно для студентов 2-4 курса бакалавриата, 2-5 курса специалитета, магистранты 1-2 курса, аспиранты до 25 лет.	Тестирование на профессиональные компетенции участников, конкурс портфолио на предмет активного участия в профессиональной сфере и общественной работы.	ОК-3, ОК-4
8. Стипендия благотворительного фонда Владимира Потанина 20 000 руб. в месяц до конца окончания магистратуры для студентов 1 и 2 курса магистратуры.	Первый этап – эссе по лидерским качествам, очный этап – конкурс лидерских качеств в командном взаимодействии. Оценка креативности, конструктивного видения мира.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
9. Именная стипендия от Сбербанка 16 080 за полугодие для студентов старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним балом успеваемости выше 4,6.	Конкурс эссе по осознанию своего места в обществе и развитие профессиональных компетенций, деловая командная игра.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4

### 6.11. Организация учета и поощрения социальной активности

*Формы организации учета социальной активности:* персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

*Формы поощрения студентов:*

1. Материальные: перевод на бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

### 6.12 Используемая инфраструктура университета

Используемая инфраструктура ФГБОУ ВО «КубГУ» при реализации основной образовательной программы представлена следующими объектами: актовый зал,

библиотеки, учебные аудитории, конференц-залы, спортивные залы, тренажерный зал, плавательный бассейн, открытые спортивные площадки, санаторий-профилакторий «Юность», комбинат студенческого питания, столовые и буфеты, студенческие общежития и др.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний является санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ общей площадью 1020,5 кв.м.

На территории студенческого городка установлены две спортивные воркаут-площадки (для занятий на турниках, брусьях и других снарядах), также на стадионе КубГУ установлены уличные тренажеры.

Проведена работа по улучшению доступности среды для инвалидов нанесены разметки для слабовидящих, приобретён ступенькоход, в общежитии оборудованы комнаты для проживания инвалидов-колясочников.

Для обеспечения питанием КубГУ имеет комбинат студенческого питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места.

### **6.13. Используемая социокультурная среда города**

КубГУ – активный участник социально-экономического развития муниципального образования город Краснодар и Краснодарского края. В структуре абитуриентов университета традиционно доминируют выпускники образовательных организаций региона. Этнический и социальный состав студентов отражает региональную специфику. Работа со студентами и слушателями учитывает эту особенность. Педагогическое и студенческое сообщество являются проводниками региональной социальной политики и ориентированы на развитие и совершенствование городской и сельской муниципальной среды обитания. Особенности статуса классического университета позволяют активно влиять на эти процессы. Профессиональное и студенческое сообщество включено в реализацию большого количества региональных и муниципальных проектов в области проектирования, строительства, обновления фондов, экологического совершенствования окружающей среды, совершенствования городской инфраструктуры. Таким образом, университет принимает активное участие в социально-экономическом развитии Краснодарского края, реализуя мероприятия, направленные на выявление и решение актуальных социальных проблем.

Социокультурная программа университета направлена на выявление творческих и социально активных личностей внутри КубГУ, на развитие местных сообществ, городской и региональной среды. Она призвана развивать благоприятные миграционные тенденции среди молодого населения Южного федерального округа. В сложившихся условиях одним из стратегических приоритетов является использование возможностей вуза как интегратора социальных и культурных процессов. Его суть сводится к формированию в университете и регионе благоприятной, уникальной «среды обитания», наполненной яркими, многообразными культурными и социально значимыми событиями.

В рамках развития социокультурной программы университета используются такие городские объекты, как учреждения культуры; спортивные учреждения; социокультурные комплексы районов и микрорайонов; государственные учреждения и др.

### **6.14. Социальные партнеры**

Социальными партнерами ФГБОУ ВО «КубГУ» являются: учреждения образования, культуры, спорта, туризма и молодежной политики, учреждения здравоохранения и социального развития, некоммерческие организации (фонды, ассоциации, некоммерческие партнерства), а также средства массовой информации.

На экономическом факультете заключен ряд договоров о сотрудничестве с организациями города:

1. АО «ПрайсвотерхаусКуперс Аудит», договор № 10377 от 20 февраля 2017 г.  
Создание системы долгосрочного и взаимовыгодного партнерства направленного на расширение возможностей КубГУ по трудоустройству студентов, развитию профессиональной ориентации, обеспечению базами всех видов практик и стажировок.

2. ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Краснодарском крае», договор от 25 декабря 2017 г.

Сотрудничество в сфере высшего образования, содействие эффективному функционированию системы высшего образования, подготовка высококвалифицированных специалистов, непрерывное повышение квалификации работников, развитие единого образовательного пространства.

### **6.15. Ресурсное обеспечение**

1) нормативно-правовое:

– Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р);

– Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года;

– Приказ Минобрнауки России от 22 ноября 2011 г. «О Совете по вопросам развития студенческого самоуправления в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования»;

– Указ Президента РФ от 14 февраля 2010 г. № 182 (ред. от 8 марта 2011 г.) «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов, аспирантов, адъюнктов, слушателей и курсантов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

– Постановление Правительства Российской Федерации 9 апреля 2010 г. № 220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные учреждения высшего образования»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи»;

– Указ Президента РФ от 6 апреля 2006 г. № 325 (ред. от 25 июля 2014 г.) «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»;

– Распоряжение Правительства РФ от 7 августа 2009 г. «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» и др.

2) научно-методическое:

– Богданова Р.У. Ориентиры воспитательной деятельности преподавателя высшей школы. СПб, 2005.

– Данилова И.Ю. Многоуровневая модель организации научно-исследовательской работы студентов как средство обеспечения качества образования в вузе. Москва, 2010.

– Найденова З.Г. Инновационное развитие региональной системы образования: гуманистический подход. Санкт-Петербург, 2010.

3) материально-техническое:

– музыкальная и звукоусиливающая аппаратура;

– фото- и видеоаппаратура;

– персональные компьютеры с периферийными устройствами и возможностью выхода в Интернет;

– информационные стенды;

- множительная техника;
- канцелярские принадлежности.

Студенты с инвалидностью и имеющие ограниченные возможности здоровья обучаются в КубГУ или по общему учебному плану, или по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов – на полгода).

При составлении индивидуального графика обучения возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Выбор мест прохождения практик для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей студента.

При разработке индивидуального учебного плана для данной категории обучающихся в вариативную часть образовательной программы могут включаться специализированные адаптационные дисциплины.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

В соответствии с ФГОС бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Финансовый менеджмент. и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

программа государственной итоговой аттестации;

фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

### **7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП**

Матрица компетенций представлена в Приложении 6.

### **7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе выполнения курсовых работ).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, тест, проверка контрольных работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине, защита курсовых работ, отчета по практикам, научно-исследовательской работе студентов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; контрольных работ, зачетов и экзаменов; примерную тематику курсовых работ, докладов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик и других учебно-методических материалах.

### **7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата**

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений:

1) Биденко Константин Александрович – исполнительный директор АО «РАМО-М», заместитель финансового директора группы компаний «РАМО-М», финансовый директор Мегацентра «Красная Площадь»

2) Оганесян Давид Степанович – управляющий ОО Тургенева 83 АО Банк «ИНТЕЗА»

3) Сирунян Вартан Арсенович - начальник отдела стратегического планирования (планово-экономическая служба, экономический департамент), АО «Тандер» , г. Краснодар.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы бакалавриата входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО бакалавриата включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

### **7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Финансовый менеджмент**

Итоговая государственная аттестация студентов по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. №7, зарегистрированный в Минюсте России 09.02.2016г. № 41028, ФЗ №273 «Закон об образовании в РФ» от 29.12.2012г., ФЗ №500 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской Федерации» от 31.12.2014г., приказом от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и Положением об организации и проведении итоговой государственной аттестации студентов, утвержденным решением Ученого совета КубГУ, Положением о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». С нормативными документами, регламентирующими данное направление работы, обучающиеся могут ознакомиться на сайте ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) осуществляется согласно Положению о подготовке и защите выпускных квалификационных работ КубГУ и является частью государственной итоговой аттестации выпускников.

Итоговая государственная аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения студентом-бакалавром основной образовательной программы подготовки

бакалавра и должна дать объективную оценку наличию у выпускника углубленной фундаментальной профессиональной подготовленности к самостоятельной организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет самостоятельную и завершённую разработку, в которой анализируется актуальная в рамках государственной молодежной политики тема. ВКР свидетельствует о способностях автора проводить научные исследования, используя полученные в ходе освоения основной образовательной программы, показывает умение автора кратко, логично и аргументировано излагать материал, содержит такие содержательные части, как актуальность темы исследования, обзор научной литературы по теме исследования, анализ полученных результатов исследования, выводы и предложения и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ВКР бакалавра может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и проектов, являться отражением выполненных выпускником научных и экспериментальных исследований и подготавливается к защите в завершающий период теоретического обучения.

Тексты выпускных квалификационных работ проходят проверку в соответствии с «Порядком проведения проверки ВКР на объём заимствования с использованием системы Антиплагиат».

Защита ВКР проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием работодателей. Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени.

Тексты защищенных в ГЭК ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие коммерческую тайну, размещаются выпускающими кафедрами в электронно-библиотечной системе в соответствии с «Порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». При наличии в выпускной квалификационной работе, сведений составляющих коммерческую тайну, текст ВКР размещается за исключением разделов, содержащих коммерческую тайну.

Основанием к разработке требований ВКР являются нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (<https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>)

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в приложении 4.

### **7.3.2. Требования к государственному экзамену**

Государственная итоговая аттестация в форме государственного экзамена по основной образовательной программе не проводится.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Локальные акты ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», необходимые при разработке ОПОП ВО бакалавриата:

Положение о кафедре КубГУ

Положение об обучении инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ

Положение об основных образовательных программах

Положение об использовании системы зачетных единиц (кредитов) при проектировании и реализации ООП

Положение о самостоятельной работе студентов

Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ

Положение о выпускающей (профильной) кафедре

Порядок условного перевода на следующий курс обучающихся в ФГБОУ ВО КубГУ и его филиалов

Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей, исследователей и административного персонала КубГУ

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете и его филиалах

Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин

Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов в ФГБОУ ВО "Кубанский государственный университет"

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования

Положение о научно-исследовательской работе студентов

Положение об обучении иностранных граждан в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования "Кубанский государственный университет" по основным образовательным программам

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в КубГУ и его филиалах

Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»

Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний

Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы "Антиплагиат"

Порядок выбора, согласования и утверждения кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий

Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования

Положение о рабочих программах в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и филиалах

Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

Положение о студенческом совете факультета ФГБОУ ВО КубГУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол № 11 от 31.05.2019

# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Астанов М.Б.

2019 г.

38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Финансовый менеджмент  
Кафедра: Экономического анализа, статистики и финансов  
Факультет: экономический

Квалификация: <u>Бакалавр</u>
Программа подготовки: <u>прикладной бакалавриат</u>
Форма обучения: <u>Заочная</u>
Срок получения образования: <u>4г 6м</u>

+	Основной	Виды деятельности
+	+	организационно-управленческая
+	-	информационно-аналитическая
+	-	предпринимательская

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019  
Учебный год 2019-2020  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 7 от 12.01.2016

## СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор

/ Иванов А.Г./

Начальник УМУ

/ Карапетян Ж.О./

Декан

/ Шевченко И.В./

Зав. кафедрой

/ Пенюгалова А.В./

Председатель УМК

/ Дробышевская Л.Н./

**Календарный учебный график**

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август																																											
Мес	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I																			а	а	а	а	к	к																															
II																																																							
III																																																							
IV																																																							
V																																																							

**График сессий**

	Курс 1						Курс 2					
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	8		18		18		8		18		18	
Дата начала/Мониторинг	1 сентября 2017 г. / 1		9 января 2018 г. / 19		8 июня 2018 г. / 41		1 сентября 2018 г. / 1		9 января 2019 г. / 19		8 июня 2019 г. / 41	
Дата окончания/Мониторинг	8 сентября 2017 г. / 1		28 января 2018 г. / 22		25 июня 2018 г. / 43		8 сентября 2018 г. / 1		28 января 2019 г. / 22		25 июня 2019 г. / 43	
	Курс 3						Курс 4					
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	8		22		22		8		22		22	
Дата начала/Мониторинг	1 сентября 2019 г. / 1		9 января 2020 г. / 19		8 июня 2020 г. / 41		1 сентября 2020 г. / 1		9 января 2021 г. / 19		8 июня 2021 г. / 41	
Дата окончания/Мониторинг	8 сентября 2019 г. / 1		30 января 2020 г. / 22		29 июня 2020 г. / 44		8 сентября 2020 г. / 1		30 января 2021 г. / 22		29 июня 2021 г. / 44	
	Курс 5											
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия							
Продолжительность												
Дата начала/Мониторинг												
Дата окончания/Мониторинг												

**Сводные данные**

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
	Теоретическое обучение	38	37 1/8	38 4/8	38 4/8	10 3/8	159
Э	Экзаменационные сессии	4	2 3/8	3	3		12 3/8
У	Учебная практика	2					2
П	Производственная практика		2	2			4
Пд	Преддипломная практика					6	6
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					4	4
К	Каникулы	8	8	8	10	4	38
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)		2 2/8 (14 дн)	2 2/8 (14 дн)	2 2/8 (14 дн)	1 3/8 (9 дн)	8 5/8 (31 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	
Итого		52	52	52	52	28	204
Студентов							
Групп							







Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
89	Философии	ОК-1; ОК-6
97	Истории России	ОК-2; ОК-6
4	Английской филологии	ОК-4; ОПК-4
88	Физической химии	ОК-8
21	Физического воспитания	ОК-7
38	Информационных образовательных технологий	ОПК-7; ПК-11
77	Теоретической экономики	ОК-3
38	Информационных образовательных технологий	ОПК-7; ПК-10
97	Истории России	ОК-2; ОК-5
65	Экономики предприятия, регионального и кадрового	ОК-6; ПК-2
65	Экономики предприятия, регионального и кадрового	ОК-5
48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-2; ОК-6
78	Теории и истории государства и права	ОПК-1
48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-4; ПК-2; ПК-12
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОК-3; ПК-10
37	Интеллектуальных информационных систем	ОПК-4; ОПК-7; ПК-11
10	Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной отчетности	ОПК-5; ПК-14
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОК-3; ПК-10; ПК-17
48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-5; ОПК-2; ПК-2
65	Экономики предприятия, регионального и кадрового	ОК-3; ПК-9
48	Мировой экономики и менеджмента	ОПК-3; ПК-1
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОК-3; ПК-15; ПК-16
48	Мировой экономики и менеджмента	ОПК-6; ПК-10
48	Мировой экономики и менеджмента	ОПК-3; ПК-13; ПК-19
45	Маркетинга и торгового дела	ОПК-2; ПК-9; ПК-15; ПК-18
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОПК-1; ПК-14; ПК-16
48	Мировой экономики и менеджмента	ОПК-2; ПК-13; ПК-19; ПК-20
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОПК-6; ПК-10
48	Мировой экономики и менеджмента	ОПК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-7
65	Экономики предприятия, регионального и кадрового	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-12
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОПК-6; ПК-4; ПК-16
48	Мировой экономики и менеджмента	ОПК-2; ПК-6; ПК-7; ПК-8
48	Мировой экономики и менеджмента	ОПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-9
48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-6; ПК-9
48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-9; ПК-12
65	Экономики предприятия, регионального и кадрового	ОПК-7; ПК-11
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОК-2; ПК-9
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-9
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-3; ПК-9
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-12; ПК-15
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-7; ПК-10; ПК-19
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-10; ПК-14
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-6; ПК-9
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-15; ПК-17
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-10
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-4
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-4; ПК-18
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-4; ПК-20
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-4; ПК-8
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-4; ПК-13
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-10
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-2; ПК-10
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-15; ПК-16
		<b>ПК-9</b>
62	Политологии и политического управления	ПК-9
62	Политологии и политического управления	ПК-9
		<b>ОПК-5; ПК-7; ПК-14</b>
10	Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной отчетности	ОПК-5; ПК-7; ПК-14
10	Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной отчетности	ОПК-5; ПК-7; ПК-14
		<b>ПК-10</b>
77	Теоретической экономики	ПК-10
77	Теоретической экономики	ПК-10
		<b>ПК-5; ПК-16</b>
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-5; ПК-16







Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-13
		<b>ПК-16</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-16
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-16
		<b>ПК-10</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-10
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-10
		<b>ПК-4</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-4
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-10
		<b>ПК-11</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-11
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-11
		<b>ПК-4</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-4
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-4
		<b>ПК-15</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-15
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-15
		<b>ОК-7</b>
21	Физического воспитания	ОК-7
		<b>ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-11</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ОПК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-11
		<b>ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20</b>
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
91	Экономического анализа, статистики и	ПК-3; ПК-4; ПК-10; ПК-15; ПК-16; ПК-18
91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
65	Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента	ОПК-1; ПК-15
4	Английской филологии	ОК-4; ПК-2

	Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.							
				Мин.	Макс.	Факт					
Итого (с факультативами)				189	303	244	60	60	64	45	15
Итого по ОП (без факультативов)				187	293	240	60	60	60	45	15
Дисциплины (модули)	58%	42%	34.4%	171	221	216	57	57	57	45	
Базовая часть				81	131	126	50	42	31	3	
Вариативная часть				90	90	90	7	15	26	42	
Практики	0%	100%	0%	10	63	18	3	3	3		9
Вариативная часть				10	63	18	3	3	3		9
Государственная итоговая аттестация				6	9	6					6
Базовая часть				6	9	6					6
Факультативы				2	10	4			4		
Вариативная часть				2	10	4			4		
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					48.1	48.9	54.5	58.1	43.7	
	в период гос. экзаменов										
Контактная работа (акад.час/год)	ОП без элект. курсов по физ.к.					194.9	186.4	198	199.2	196.1	
Аудиторная нагрузка (акад.час/год)	ОП без элект. курсов по физ.к.					186.5	178	190	190	188	
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						10	10	10	9	
	ЗАЧЕТЫ (За)						10	9	8	5	
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)						1	1	1	1	
	КОНТРОЛЬНЫЕ (К)						1	1	3	2	
Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					36.73%					
	в интерактивной форме					1%					

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.01 Философия  
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент.

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 10,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., ИКР – 0,3 ч.; 125 часов самостоятельной работы, 8,7 контроль)

### Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Философия» - формирование у будущих бакалавров системы философских знаний и готовности использовать их в образовательной и профессиональной деятельности. формирование самостоятельного, творческого, гибкого, критического, дисциплинированного рационального мышления, позволяющего приобрести культуру философствования, овладеть категориальным видением мира, способностями дифференцировать различные формы его освоения и ориентироваться в мире ценностей.

### Задачи курса:

- формируется система знаний о философии как науке;
- рассматриваются различные подходы в рациональном и эмпирическом уровнях познания;
- выявляются закономерности развития философского знания и науки в целом;
- изучается основная классическая философская литература и способы ее применения для решения актуальных проблем;
- изучаются различные этапы развития истории философии и науки в целом;
- обеспечивается усвоение теоретического материала;
- анализируется необходимость развития теоретического знания и способы его актуализации в современном мире;
- анализируются взаимосвязи между различными отраслями научного знания;
- определяется значение и роль мировоззренческого компонента в истории человечества;
- анализируются проблемы по основным научным открытиям с целью возможного прогнозирования;
- формируется критико-логическое и ценностно-эстетическое отношение к окружающей действительности с целью выработки собственной позиции в отношении любой проблемы современности

## МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Дисциплина «Философия» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО 3+). Содержание «Философии» является закреплением тех навыков, которые были сформированы в результате изучения дисциплин основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, связанных, прежде всего, с пониманием изучаемого предметного поля. «Философия» служит основой для освоения дисциплин социогуманитарного цикла и дисциплин по приобретаемой специальности, так как формирует культуру научного мышления в целом.

Основным «входным» требованием к предварительной подготовке студентов 2 курса является умение последовательно переходить от одного понятия к другому (то есть мыслить логически, а значит исторически), приобретенное в результате освоения предшествующих дисциплин, изучаемых в полной общеобразовательной средней школе и на 1 курсе.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	специфику философского знания, функции философии, методологию философского познания, основные категории философии и этапы ее становления, философские основы профессиональной деятельности	использовать в профессиональной деятельности различные методы научного и философского исследования; ; анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы	методами и приемами философского и логического анализа; навыками работы с основными философскими категориями;
2.	ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	Принципы самоорганизации и самообразования	работать с научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

1	2	Все- го	Аудиторная работа			Внеау- дитор- ная ра- бота
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
	Раздел 1. Философия как наука. Структура фило- софского знания.	10,5	0,5			10
	Раздел 2. Особенности развития философии (от ан- тичности до эпохи Нового времени.)	31,5	1,5			28
	Раздел 3. Развитие философии в эпоху Нового вре- мени. Философские системы немецкой классиче- ской философии	32	1	2		28
	Раздел 4. Тенденции развития философии с конца 19 века. Особенности современной системы фило- софского знания.	31	1	2		28
	Раздел 5. Социальная философия. Философия пра- ва. Философия хозяйства.	34		2		31
	<i>Итого по дисциплине:</i>	135	4	6		125

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **Основная литература:**

1. Философия: Учебник / Миронов В.В. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 928 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-691-2 Режим досту-  
па: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535013>

2. Основы философии: Учебное пособие / Сычев А.А., - 2-е изд., испр. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-98281-181-3 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550328>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт», «Знаниум».

Автор – кандидат филос. наук, ст. преп.. каф. философии Болотова Е.А.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1. Б 02 «История»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы (144 часа, из них – 8,3 часа контактной работы: лекционные 4 часа, практические 4 часа, ИКР 0,3 часа; самостоятельной работы 127 часа; контроль 8,7 часа)

**Цель дисциплины:** – обучить студентов принципам и методам научного познания истории; привить всесторонний интерес к истории, дополняющий и обогащающий профессиональное образование; расширить знания об основных периодах историко-культурного прошлого Российского государства; на конкретно-историческом материале показать особенности исторического развития России, ее вклад в сокровищницу мировой культуры, оказать помощь в научном осмыслении современных политических, экономических и культурных процессов, протекающих в условиях становления новой государственности России; развить общекультурные и профессиональные навыки в рамках компетенций в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования;

- сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

### 1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- формирование основ исторического мышления, включающего в себя мировоззренческую, познавательную и практически-политическую стороны на основе научного и фактографического материала;
- изучение многовекового исторического опыта России, основных этапов ее развития в сообществе мировых цивилизаций, особенностей ее исторического пути;
- познание развития основных тенденций отечественной исторической науки;
- овладение методикой исторического исследования, методикой изучения историографии и источниковедения;
- воспитание чувства гордости за свое Отечество, патриотизма, выработка ценностей человека в условиях развития гражданского демократического общества.
- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в первую очередь защите национальных интересов России;
- привитие знания движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;

- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, во взаимосвязи с другими социальными институтами;
- развитие способности работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- формирование навыков исторической аналитики: способности на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формирование умения логически мыслить, вести научные дискуссии;
- развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Предшествующей дисциплиной, необходимой для ее изучения является предмет общеобразовательной школы «История России», к последующим дисциплинам, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом относится История Кубани.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории	- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы исторической науки в профессиональной деятельности; - ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;	- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; - навыками сравнительного исторического анализа
2.	ОК -6	- способность к самоорганизации и самообразованию	Особенности работы с первоисточниками, методику самостоятельной работы студента	- применять методы работы с учебной исторической литературой и первоисточниками	- навыками анализа исторической информации.

**Основные разделы дисциплины:**

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в изучение истории России	2		-		2
2.	Восточные славяне в древности. Новгородско-Киевская Русь. Феодалная политическая раздробленность и ее последствия (VI-XIII вв.)	12		2		10
3.	Образование и развитие централизованного Российского государства (XIV-XVII вв.)	12				12
4.	Российская империя в XVIII веке. Внутренняя и внешняя политика.	16	2			14
5.	Социально-политическое и экономическое развитие России в XIX веке.	12				12
6.	Россия в начале XX века.	10				10
7.	Россия в период революций и Гражданской войны (1917-1920 гг.)	12				12
8.	Советское государство в 1920-1930-е годы.	12				12
9.	СССР накануне и в период Великой Отечественной войны (1939-1945 гг.)	18		2		16
10.	Советский Союз в 1945 -1991 гг. Развал СССР.	17	2			15
11.	Российская Федерация в 1991–2017 гг.	14				14
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4		127

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. История России: учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2015. - 528 с. [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251753>

2. История России с древнейших времен до начала XXI века: учебник / А.Н. Сахаров. Ч. III/ М., 2014. [Электронный ресурс] / Режим доступа:

[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=227412](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=227412)

3. История России с древнейших времен до наших дней: учебник / А.Н. Сахаров, А.Н. Боханов, В.А. Шестаков. М., 2014. [Электронный ресурс] / Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=251749](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=251749).
4. История России: учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Ист. фак. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2017. - 528 с. – (51 экз. в библиотечке).
5. История России: учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Ист. фак. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2015. - 528 с. – (21 экз. в библиотечке).
6. История России в схемах, таблицах, картах и заданиях: [учебное пособие]/ В. В. Касьянов, С. Н. Шаповалов, Я. А. Шаповалова, А. Р. Манучарян; под ред. В. В. Касьянова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 377 с. (151 экз. в библиотечке).

Автор РПД:                    проф. В.В. Касьянов

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.Б.03 «Иностранный язык» (1,2 курс)

**Объем трудоемкости:** 11 зачетных единицы (396 часа, из них – 29 часа контактной работы: лабораторные 28 часа, ИКР 1,0 часа; самостоятельной работы 342 часа; контроль 25 часа)

Вид работы	Трудоемкость (часов)				
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	Всего
<b>ЗЕТ:</b>	4	1	5	1	11
Экспертные	4	1	5	1	11
Фактические	4	1	5	1	11
<b>Аудиторная работа:</b>	8	8	8	4	28
Лабораторные работы (ЛР)	8	8	8	4	28
<b>Самостоятельная работа:</b>	132	19	168	23	342
<b>ИКР</b>	0,2	0,3	0,2	0,3	1
<b>Промежуточная аттестация:</b>					
Зачет	3,8		3,8		7,6
Экзамен: часы контроля		8,7		8,7	17,4
<b>Общая трудоемкость:</b>					396

### Цель дисциплины:

Целью обучения иностранному языку (английскому языку) является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования английского языка в процессе профессиональной деятельности, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

### Задачи дисциплины:

Задачей изучения дисциплины является: сформировать коммуникативную компетенцию говорения, письма, чтения, аудирования.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Курс «Иностранный язык» включен в базовую часть цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Федерального компонента государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и является обязательным учебным курсом.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/ профессиональных компетенций (ОК-4/ОПК-4).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной	знать основные значения лексических	уметь общаться в простых типичных	владеть навыками правильного

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ОПК-4	<p>формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p>	<p>единиц деловой лексики в рамках изученной тематики;</p> <p>знать основные способы ведения переговоров;</p> <p>знать значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес-коммуникации.</p>	<p>ситуациях, требующих непосредственно го обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой активности;</p> <p>уметь, используя простые фразы и предложения, рассказать о себе или о конкретной бизнес ситуации;</p> <p>уметь понимать простые письма делового характера;</p> <p>уметь писать простые короткие деловые записки и сообщения.</p>	<p>грамматического оформления речи;</p> <p>владеть основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка;</p> <p>владеть достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках соответствующего стиля выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания</p>

## Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Грамматика	74	-	-	6	68
2.	Чтение (ознакомительное, поисковое)	76	-	-	8	68
3.	Говорение и тематический словарь	74	-	-	6	68
4.	Аудирование с извлечением частичной или полной информации	72	-	-	4	68
5.	Письмо	74	-	-	4	70
	<i>Итого по дисциплине:</i>				28	342

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет/экзамен*

**Основная литература:**

1. Business English Guide: лингвистический практикум», Беляк Н.Б., Мартыненко Н.Л., Тхорик В.И., Хречко И.В. (Part1, Part2) Краснодар, 2004г.
2. Глоссарий профессиональных терминов, «Business English Guide: лингвистический практикум», Беляк Н.Б., Мартыненко Н.Л., Тхорик В.И., Хречко И.В. часть 1, часть 2, Краснодар, 2004г.
3. Иванова, О.А. English Grammar in use [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2016. – 142 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83785> – Загл. с экрана.

**Дополнительная литература:**

1. Комаров, А.С. Practical Grammar Exercises of English for Students. Практические упражнения английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2012. – 256 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3789> – Загл. с экрана.

2. Grammar reference, «Business English Guide: лингвистический практикум», Беляк Н.Б., Мартыненко Н.Л., Тхорик В.И., Хречко И.В. часть 1, часть 2, Краснодар, 2004г.

Программу составили:

Т.О. Багдасарян, доцент  
кафедры английской филологии факультета РГФ,  
кандидат филологических наук

О.Д. Фивейская, преподаватель  
кафедры английской филологии факультета РГФ

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 8,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 4 часов, ИКР 0,2 часа, самостоятельной работы 60 часа; контроль 3,8 часа)

### Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности» является обучение студентов знанию потенциально опасных и вредных факторов для здоровья и жизни человека, механизмов их действия, а также обучение основам знаний об организационно-правовой основе и методах работы системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.

Изучением дисциплины достигается формирование у бакалавров представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение здоровья и работоспособности человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

### Задачи дисциплины:

Обеспечить усвоение:

- теоретических основ безопасности жизнедеятельности, сведений о правовых, нормативно-технических и организационных основах обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- законодательных основ российской системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях (ЧС) охраны окружающей природной среды;
- механизмов воздействия вредных и опасных факторов окружающей среды и способов защиты от их последствий;
- основ организации гражданской обороны (ГО) и ее задач;
- методов защиты учащихся и персонала от последствий ЧС военного и мирного времени.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК-8)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-8	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, приемы первой помощи и методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	прогнозировать чрезвычайные ситуации, их последствия в быту и в ходе профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать меры защиты человека и среды обитания от негативного воздействия	навыками оказания первой помощи и методами защиты жизни и здоровья персонала и населения в условиях чрезвычайных ситуаций

**Основные разделы дисциплины:**

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Учение о безопасности жизнедеятельности	14	2	-	-	12
2	Опасности техносферы	14	-	2	-	12
3	Человек и техносфера	12	-	2	-	10
4	Защита от опасностей в техносфере	12	2	-	-	10
5	Управление безопасностью жизнедеятельности	16	-	-	-	16
	<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		<b>60</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Основная литература:**

1. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для для академического бакалавриата / Белов, Сергей Викторович; С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 702 с. Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/53E77C07-C468-4DB4-A081-438CF2BAED98](http://www.biblio-online.ru/book/53E77C07-C468-4DB4-A081-438CF2BAED98).

Автор(ы) РПД:

Козмай А.Э.  
Морев С.А.

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.Б.05 «Физическая культура и спорт»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 10,2 часа контактной работы: лекционные 10 часов, практические 0 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 58 часа; контроль 3,8 часа)

#### Цель дисциплины

Формирование физической культуры студента как системного, интегративного качества личности, способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения здоровья, психофизической подготовки к полноценной социальной и профессиональной деятельности.

#### Задачи дисциплины

- формирование биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и спорта для сохранения здоровья;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков для сохранения здоровья, психофизической готовности к социальной и профессиональной деятельности;
- формирование умения научного, творческого и методически правильного использования средств физической культуры и спорта в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общекультурных компетенций: ОК-7.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК -7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	научно – практические основы физической культуры и здорового образа жизни.	рационально использовать знания в области физической культуры для профессионально – личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	знаниями и умениями в области физической культуры и спорта для успешной социально-культурной, профессиональной деятельности.

#### Основные разделы дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Сессии 1 курс (часы)	
		Установочная сессия	Зимняя сессия

<b>Контактная работа, в том числе:</b>				
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>10,2</b>	<b>6</b>	<b>4,2</b>
Занятия лекционного типа		10	6	4
Лабораторные занятия		-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>		-	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>58</b>	<b>30</b>	<b>28</b>
<i>Курсовая работа</i>				
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		48	30	18
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		-	-	-
<i>Реферат</i>		10	-	10
Подготовка к текущему контролю		3,8	-	3,8
<b>Контроль:</b>		-	-	-
Подготовка к экзамену		-	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>10,2</b>	<b>6</b>	<b>4,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

*Курсовые работы: не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине «Физическая культура и спорт»:**  
зачет

#### Основная литература:

1. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для академического бакалавриата / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 493 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00329-1. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22](http://www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22)
2. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1>.
3. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник / С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238>.
4. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625>. [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=429625](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=429625).
5. Третьякова, Н.В. Теория и методика оздоровительной физической культуры : учебное пособие / Н.В. Третьякова, Т.В. Андрюхина, Е.В. Кетриш. - М.: Спорт, 2016. - 281 с. : ил. - Библиогр.: с. 241-246. - ISBN 978-5-906839-23-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461372>.

*\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».*

**Автор:** ст. преподаватель И.В. Решетников

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины Б1.Б.06 «ИНФОРМАТИКА»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы (108 часа, из них – 8,3 часа контактной работы: лекционные 4 часов, лабораторные 4 часов, ИКР 0,3 часа; самостоятельной работы 91 часа; контроль 8,7 часа)

**Цель дисциплины:**

Формирование системы понятий, знаний и умений в области современного курса информатики, ее приложениях в экономике, достижений в области технических и программных средств, содействие становлению профессиональной компетентности студентов через использование современных методов и средств обработки информации при решении экономических задач.

**Задачи дисциплины:**

раскрыть обучающимся теоретические и практические основы знаний в области экономической информатики и ее приложений;  
показать студентам возможности современных технических и программных средств для профессионального решения задач;  
сформировать у студентов практические навыки работы с информацией при обработке ее на персональном компьютере в наиболее распространенных программных средах;  
развить навыки информационной культуры будущего бакалавра, необходимые для дальнейшего самообучения в условиях непрерывного развития и совершенствования информационных технологий.

**Место дисциплины в структуре ООП ВПО**

Дисциплина «Информатика» по направлению «Менеджмент» относится к учебному циклу Б.1 направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту среднего полного общего образования, и является основой для изучения дисциплин профессионального цикла, в основе которых лежит применение современных информационных технологий.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной	понятие информации; основные этапы её обработки, хранения и передачи;	разрабатывать технологии обработки информации, находящейся в сфере экономической деятельности	информационными технологиями обработки экономической информации

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		безопасности			
2	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	принципы функционирования локальных и глобальных вычислительных сетей	использовать ресурсы Интернета в образовательной и профессиональной деятельности	навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях

### Структура и содержание дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		УС	ЗС		
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
Занятия лекционного типа	4	4	-		
Лабораторные занятия	4	-	4		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-	-	-		
	-	-	-		
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3		0,3		
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>					
Курсовая работа	-	-	-		
Проработка учебного (теоретического) материала	38	28	10		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	53	40	13		
Реферат					
Подготовка к текущему контролю	-	-	-		
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену	8,7	-	8,7		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>10,3</b>	<b>4</b>	<b>4,3</b>	
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	

*Разделы дисциплины, изучаемые на установочно сессии (УС):*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Информация и информационные процессы</i>	36	2			34
2	<i>Аппаратные и программные средства ЭВМ</i>	36	2			34
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>72</b>	<b>4</b>			<b>68</b>

*Разделы дисциплины, изучаемые на зимней сессии (ЗС):*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
3	<i>Компьютерные сети</i>	3,5			0,5	3
4	<i>Технология подготовки текстовых документов</i>	5			1	4
5	<i>Решение задач в среде табличного процессора</i>	5			1	4
6	<i>Технология работы с базами данных</i>	4,5			0,5	4
7	<i>Технология подготовки электронных презентаций</i>	4,5			0,5	4
8	<i>Технология информационной безопасности</i>	4,5			0,5	4
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>27</b>			<b>4</b>	<b>23</b>

**Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.**

**Основная литература:**

1. Новожилов, О. П. Информатика [Электронный ресурс] : учебник для прикладного бакалавриата / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 619 с. - <https://biblio-online.ru/book/FEE705BC-11CB-46EB-810E-2634A4DE5E46>.
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс] : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 4-е изд., перераб и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 383 с. - <https://biblio-online.ru/book/C6F5B84E-7F46-4B3F-B9EE-92B3BA556BB7>.

**Автор РПД:** Деева Н.Ю.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.07 «ОБЩАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

**Объем трудоемкости:** 7 зачетных единиц (252 часов, из них – 19,6 часов контактной работы: лекционных 4 часа, практических 12 часов, иной контактной работы 0,6 часа, КРП 3 часа; самостоятельной работы 215 часов; контроль 17,4 часа).

**Целью дисциплины** является теоретическое освоение студентами основных разделов экономической теории, необходимых для понимания роли экономики в профессиональной деятельности; формирование у студентов системного представления о принципах, закономерностях и механизме функционирования современной экономики, важнейших проблемах экономики на микро и макроуровне, роли правительства в сфере экономики и основных принципах экономического регулирования; формирование умений выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам; приобретение практических навыков анализа экономических явлений и процессов.

### **Задачи дисциплины:**

1. Формирование знаний, позволяющих создать целостное представление о современной экономической жизни общества. Изучение необходимого понятийного аппарата дисциплины, основных понятий, категорий и инструментов экономической теории, основных теоретических положений и ключевых разделов экономической теории, принципов, законов и закономерностей функционирования рыночной экономики.

2. Выработка умений выполнять поиск, сбор, анализ и обработку экономической информации; анализировать экономические явления и процессы на микро и макроуровне; выносить аргументированные суждения по экономическим вопросам; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения; формулировать и решать типовые задачи основных разделов экономической теории при решении профессиональных задач в различных сферах деятельности.

3. Приобретение практических навыков использования методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и экономических моделей; работы с экономической литературой; поиска, сбора и обработки экономической информации.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (Б1.Б.07) направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Общая экономическая теория» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих «Социология»; «История».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Общая экономическая теория», используются в ходе изучения курсов «Институциональная экономика», «Основы менеджмента», «Теория организации».

### **Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование общекультурных компетенций: ОК-3.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	особенности, тенденции, динамику развития основных форм экономических связей и отношений в различных сферах деятельности	применять основные экономические знания к анализу экономических явлений и процессов в различных сферах деятельности	основными экономическими понятиями и категориями; методами анализа экономических явлений и процессов в различных сферах деятельности
----	------	--	--	---	--

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 и 2 семестрах на 1 курсе.

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Общая экономическая теория: предмет науки, основные черты ее метода и роль в развитии общества	14	2	2	-	10
2	Тема 2. Теория производства. Общественное производство – основа развития общества	10	-	-	-	10
3	Тема 3. Собственность и формы хозяйствования	10	-	-	-	10
4	Тема 4. Экономическая система общества: понятие, структура и типы	10	-	-	-	10
5	Тема 5. Условия возникновения, характерные черты и закономерности товарного производства	10	-	-	-	10
6	Тема 6. Рыночные отношения: сущность, функции, структура	14	2	2	-	10
7	Тема 7. Механизм функционирования рынка. Совершенная и несовершенная рыночная конкуренция	12	-	2	-	10
8	Тема 8. Фирма в системе рыночных отношений. Теория фирмы	12	-	2	-	10
9	Тема 9. Теория потребительского поведения	8	-	-	-	8
10	Тема 10. Формирование пред-	8	-	-	-	8

	принимательского капитала и его оборот					
11	Тема 11. Издержки производства, их сущность и структура. Теория издержек	10	-	2	-	8
12	Тема 12. Доходы от факторов производства и их распределение	8	-		-	8
13	Тема 13. Цели и инструменты макроэкономической политики	10	-	2	-	8
14	Тема 14. Накопление, потребление, сбережения. Их влияние на объем валового национального продукта	8	-		-	8
15	Тема 15. Экономический рост – обобщающий результат функционирования национальной экономики	8	-	--	-	8
16	Тема 16. Цикличность развития экономики. Макроэкономическая нестабильность	8	-	-	-	8
17	Тема 17. Труд, занятость и безработица. Теория человеческого капитала	8	-	-	-	8
18	Тема 18. Денежно-кредитная система. Рынок ссудных капиталов и ценных бумаг	8	-	-	-	8
19	Тема 19. Инфляция и антиинфляционное регулирование	8	-	-	-	8
20	Тема 20. Финансовая система и финансовая политика	8	-	-	-	8
21	Тема 21. Государственное регулирование экономики	8	-	-	-	8
22	Тема 22. Совокупные доходы населения и социальная политика государства	8	-	-	-	8
23	Тема 23. Международные аспекты экономического развития	8	-	-	-	8
24	Тема 24. Теория международной торговли и торговая политика	8	-	-	-	8
25	Тема 25. Международная валютная система и валютный курс	7	-	-	-	7
	<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>4</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>215</b>

**Курсовая работа:** предусмотрена во 2 семестре.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен (1 семестр) и экзамен (2 семестр).

### **Основная литература: \***

1. Ларионов И.К. Экономическая теория: учебник. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93499>.
2. Николаева И.П. Экономическая теория: учебник для бакалавров – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91230>
3. Экономическая теория: учебник для бакалавров / под ред. В.Ф. Максимовой. – М.: Издательство «Юрайт», 2017. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/7BB07A9F-A282-4714-BD36-2536E688E6E1#page/1>

\* Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используются в учебном процессе издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор: канд. экон. наук, доцент Сайбель Н.Ю.

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины Б1.Б.08 «Математика»

**Объем трудоемкости:** 12 зачетных единицы (432 часа, из них – 29,1 часа контактной работы: лекционные 12 часов, практические 16 часов, ИКР 0,9 часа, КРП 0,2 часа; самостоятельной работы 376,8 часа; контроль 26,1 часа)

**Цель дисциплины:** освоение студентами фундаментальных понятий математики, которые лежат в основе количественных методов системного анализа процессов управления; знакомство студентов с основными понятиями некоторых разделов высшей математики (математический анализ, линейная алгебра, аналитическая геометрия, теория вероятностей и математическая статистика), необходимыми для решения теоретических и практических задач экономики, развитие навыков самостоятельной работы с литературой; воспитание абстрактного мышления и умения строго излагать свои мысли; подготовка студентов к практическому применению полученных знаний.

**Задачи дисциплины:**

для решения теоретических и практических задач управления и экономики

- 1) привить студенту определенную математическую грамотность, достаточную для самостоятельной работы с экономико-математической литературой;
- 2) научить владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- 3) научить применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;
- 4) обучить студента классическим методам решения основных математических задач, к которым могут приводить те или иные экономические проблемы, методам статистики, использующим результаты теории вероятностей, основным методам оптимизации и их использованию для решения различных экономических задач, а также научить анализировать математические модели организационных систем и проводить их адаптацию к конкретным задачам управления.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана Б1 направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций (согласно ФГОС ВО): ОПК-7, ПК-10

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-7	обладать способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основ-	методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры на макро и микроуровнях	строить математические модели профессиональных экономических задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом	навыками моделирования реальных экономических процессов на основе применения современного математического инструментария; навыками анализа и обработки экспериментальных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ных требований информационной безопасности		основных требований информационной безопасности; использовать на практике различные методы их решения	данных, необходимых для решения экономических задач с применением информационно-коммуникационных технологий
2.	ПК-10	владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	возможности использования математических методов на основе количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	анализировать и отбирать количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений	основными методами построения экономических и финансовых моделей на основе математических знаний и вырабатывать с их помощью практические рекомендации путем их адаптации к конкретным задачам управления

### Основные разделы дисциплины:

В табличной форме приводится описание содержания дисциплины, структурированное по разделам

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Раздел 1. Линейная алгебра (1 семестр)</i> Матрицы. Основные понятия. Действия над матрицами. Определители и их свойства. Невырожденные и обратные матрицы. Ранг матрицы.	15,2	0,5	0,7		14

2	Системы линейных уравнений. Методы решений систем линейных уравнений: матричным методом, по формулам Крамера, методом Гаусса, методом Жордана-Гаусса. Теорема Кронекера-Капелли.	15,2	0,5	0,7		14
3	Экономические приложения. Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ)	15,2	0,5	0,7		14
4	Векторы. Линейные операции над векторами. Проекция вектора на ось. Разложение вектора по ортам координатных осей. Скалярное, векторное и смешанное произведения векторов.	15,2	0,5	0,7		14
5	Системы координат на плоскости. Преобразование системы координат.	15,1	0,5	0,6		14
6	Линии на плоскости. Различные уравнения прямых. Условия параллельности и перпендикулярности прямых. Кривые второго порядка: окружность; эллипс; гипербола; парабола.	15,1	0,5	0,6		14
7	Прямая и плоскость в пространстве. Поверхности второго порядка.	15,1	0,5	0,6		14
8	Линейное пространство. Линейные операторы.	15,1	0,5	0,6		14
9	Комплексные числа.	15,1	0,5	0,6		14
		136,3	4,5	5,8		126
10	<i>Раздел 2. Математический анализ (2 семестр)</i> Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Множества. Функциональная зависимость. Графики основных элементарных функций	15,1	0,5	0,6		14
11	Предел числовой последовательности. Предел функции.	15,1	0,5	0,6		14
12	Непрерывность функции в точке. Свойства непрерывных функций.	15,1	0,5	0,6		14
13	Производная и дифференциал. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения. Производные функции высших порядков.	15,1	0,5	0,6		14

14	Дифференциальное исчисление функции многих переменных. Функции нескольких переменных, их непрерывность. Производные и дифференциалы функций нескольких переменных. Экстремум функции нескольких переменных.	15,1	0,5	0,6		14
15	Интегральное исчисление. Первообразная и неопределенный интеграл. Таблица основных интегралов. Методы интегрирования.	15,1	0,5	0,6		14
16	Определенный интеграл. Свойства определенного интеграла. Геометрические приложения определенного интеграла. Несобственные интегралы.	15,1	0,5	0,6		14
17	Дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными; линейные уравнения, уравнения Бернулли.	15	0,4	0,6		14
		120,7	3,9	4,8		112
18	<i>Раздел 3. Теория вероятностей и математическая статистика (3 семестр)</i> Основные понятия и определения теории вероятностей. Основные теоремы теории вероятностей (формулы). Формула полной вероятности.	15	0,4	0,6		14
19	Функции распределения СВ. Биномиальное распределение. Равномерное распределение. Показательное распределение. Нормальный (гауссов) закон распределения. Мода и медиана, асимметрия и эксцесс. Закон больших чисел	15	0,4	0,6		14
20	Основы статистического описания. Гистограмма и полигон частот.	15	0,4	0,6		14
21	Вариационные ряды. Выборочные характеристики. Асимптотические свойства выборочных моментов. Точечные оценки. Методы получения точечных оценок. Неравенство Рао-Крамера. Интервальные оценки.	15	0,4	0,6		14

22	Доверительные интервалы и области. Коэффициент доверия. Интервальные оценки для параметров нормального, биномиального и пуассоновского распределений. Критерий Стьюдента.	15	0,4	0,6		14
23	Статистическая проверка гипотез. Критерии значимости, основанные на интервальных оценках. Простые и сложные гипотезы. Критерий согласия Пирсона.	15	0,4	0,6		14
24	Корреляционно-регрессионный анализ. Кривые регрессии. Коэффициенты корреляции. Выборочные характеристики связи. Эмпирическое корреляционное отношение. Оценка достоверности коэффициентов связи.	15	0,4	0,6		14
25	Метод наименьших квадратов. Применение статистических исследований в менеджменте. Основные области приложения структурно-вероятностной модели.	15	0,4	0,6		14
26	Факторный анализ. Дисперсионный анализ. Однофакторный дисперсионный анализ Понятие о двухфакторном дисперсионном анализе.	27,8	0,4	0,6		26,8
		147,8	3,6	5,4		138,8
	<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>404,8</b>	<b>12</b>	<b>16</b>		<b>376,8</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

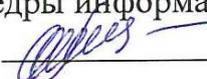
**Основная литература:**

1. Высшая математика для экономического бакалавриата в 3 ч. Часть 3 : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Н. Ш. Кремера. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05823-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/92490A4B-82B0-45E4-99D4-DEA31A1B364](http://www.biblio-online.ru/book/92490A4B-82B0-45E4-99D4-DEA31A1B364).
2. Кремер, Н. Ш. Линейная алгебра : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ш. Кремер, М. Н. Фридман. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02350-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B8B7FE48-028E-4707-BCDB-625FC196408E](http://www.biblio-online.ru/book/B8B7FE48-028E-4707-BCDB-625FC196408E).
3. Кремер, Н. Ш. Математический анализ в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин ; отв. ред. Н. Ш. Кремер. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Серия : Бакалавр. Академиче-

- ский курс). — ISBN 978-5-534-02017-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A02D224A-69C5-4DDD-99C7-8383D5331A28](http://www.biblio-online.ru/book/A02D224A-69C5-4DDD-99C7-8383D5331A28).
4. Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика в 2 ч. Часть 1. Теория вероятностей : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ш. Кремер. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 264 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01925-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/426BE322-E08B-4904-B13E-D01A9872443A](http://www.biblio-online.ru/book/426BE322-E08B-4904-B13E-D01A9872443A).
  5. Рудык, Б. М. Математический анализ для экономистов : учебник и практикум для академического бакалавриата / Б. М. Рудык, О. В. Татарников. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9426-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/FEB1EE66-F1F9-466C-8E37-825BD844E098](http://www.biblio-online.ru/book/FEB1EE66-F1F9-466C-8E37-825BD844E098).
  6. Шипачев, В. С. Высшая математика : учебник и практикум / В. С. Шипачев. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 447 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3600-1. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/EBCB26A9-BC88-4B58-86B7-B3890EC6B386](http://www.biblio-online.ru/book/EBCB26A9-BC88-4B58-86B7-B3890EC6B386).
  7. Шипачев, В. С. Дифференциальное и интегральное исчисление : учебник и практикум для СПО / В. С. Шипачев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 212 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04547-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6E17B49F-D6F3-4C4E-8EB8-D48373D5A996](http://www.biblio-online.ru/book/6E17B49F-D6F3-4C4E-8EB8-D48373D5A996).
  8. Высшая математика для экономистов [Текст] : учебник для студентов вузов / [Н. Ш. Кремер и др.] ; под ред. Н. Ш. Кремера. - 3-е изд. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 479 с. : ил. - (Золотой фонд российских учебников). - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 9785238009919.
  9. Общий курс высшей математики для экономистов [Текст] : учебник для студентов вузов / [Б. М. Рудык и др.] ; под ред. В. И. Ермакова ; М-во образования Рос. Федерации ; Рос. эконом. акад. им. Г. В. Плеханова. - М. : ИНФРА-М, 2005. - 655 с. : ил. - (Высшее образование). - Авторы указаны на обороте тит. листа. - Библиогр.: с. 647. - ISBN 50021809.
  10. Пахомова, Е. Г. Линейная алгебра и аналитическая геометрия. Сборник заданий : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Г. Пахомова, С. В. Рожкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 110 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-7541-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/055DFD81-71DE-4040-8AAB-EEA397C32A46](http://www.biblio-online.ru/book/055DFD81-71DE-4040-8AAB-EEA397C32A46).
  11. Малугин, В. А. Линейная алгебра для экономистов. Учебник, практикум и сборник задач : для академического бакалавриата / В. А. Малугин, Я. А. Роцина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 478 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02976-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/DBB48D25-BD07-4CCC-B306-A3C8338A6F8A](http://www.biblio-online.ru/book/DBB48D25-BD07-4CCC-B306-A3C8338A6F8A).

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД:

О.В. Мороз, кандидат педагогических наук, доцент кафедры информационных образовательных технологий ФГБОУ ВО «КубГУ» 

## АННОТАЦИЯ

### Б1.Б.09 ИСТОРИЯ КУБАНИ

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 8,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 4 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 60 часа; контроль 3,8 часа)

#### 1.1 Цель дисциплины

Целью ее изучения является раскрытие особенностей развития региона, как составной части российского государства, выявив вклад Кубани в историко-культурное развитие страны.

– сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии Краснодарского края, его месте в истории страны и в современной России; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях исторического процесса на Кубани; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

#### 2.4 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины: помочь сформировать у студентов целостную картину истории региона во всей ее противоречивой многообразности; продемонстрировать место и роль истории Кубани в истории России; содействовать закреплению знаний о движущих силах и закономерностях исторического процесса; способствовать складыванию у студентов установок идентификации; с малой Родиной, осознанию своего места в ее истории, культуре и будущем; способствовать формированию общегражданских ценностей в условиях создания гражданского демократического общества;

Изучение дисциплины «История Кубани» направлено на формирование у обучающихся способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции. Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- формирование основ исторического мышления, включающего в себя мировоззренческую, познавательную и практически-политическую стороны;

- на основе научного и фактографического материала, овладение многовековым историческим опытом края, основных этапов его развития в сообществе регионов России, особенностями исторического пути региона;
- воспитание чувства гордости за свой край, патриотизма, выработка ценностей человека в условиях создания гражданского демократического общества.
- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления на Кубани и целом в стране в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

#### **2.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История Кубани» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. .

Дисциплина изучается во втором семестре.

#### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2.	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории	- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы исторической науки в профессиональной деятельности; - ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;	- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; - навыками сравнительного исторического анализа
2.	ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знает: социальные, культурные, конфессиональные и иные различия	Умеет: предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Владеет: навыками коммуникации и убеждения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1	2		
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>8.2</b>	<b>8.2</b>			

<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>8</b>	<b>8</b>			
Занятия лекционного типа		4	4		-	-
Лабораторные занятия		-	-		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	4		-	-
		-	-		-	-
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>60</b>	<b>60</b>			
<i>Курсовая работа</i>		-	-		-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		34	34		-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>					-	-
<i>Реферат</i>					-	-
Подготовка к текущему контролю		26	26		-	-
<b>Контроль:</b>		<b>3,8</b>	<b>3,8</b>			
Подготовка к зачету						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>8,2</b>	<b>8,2</b>			
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам (темам) дисциплины.

№ разд ела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная раб.  СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Естественноисторические условия края	7				4
2.	Кубань в древности и раннем средневековье	8				4
3.	Кубанские земли в XIII-конце XVIII в.: от монголо-татарского нашествия до присоединения к России	8	1			8
4.	Кубань в конце XVIII- начале XX в.: от «земли войска Черноморского» к Кубанской области	8	1			8
5.	Кубанская область и Черноморская губерния в годы войн и революционных потрясений (1900-1920гг.)	8		1		8
6.	Кубань в 1920-1930-е гг.	8				
7.	Кубань в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	8	2	2		8
8.	Социально-экономическая и общественно-политическая ситуация на Кубани (1945-1985гг.)	8		1		8
9.	Кубань в конце XX – начале XXI вв.	6				8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4		60

**Курсовые работы: не предусмотрены**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет**

### **2.3 Основная литература:**

- 1.История Кубани: учеб. пособие / под общ. ред. В.В. Касьянова. Краснодар, 2015.
- 2.Хрестоматия по истории Кубани: учеб. пособие / под общ. ред. В.В. Касьянова. Краснодар, 2015.

3. История Кубани [Электронный ресурс]: учебное пособие / [В. В. Касьянов и др.; под общ. ред. В. В. Касьянова]; М-во образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 7-е, испр. и доп. - Краснодар: Периодика Кубани, 2015. - 351 с., [24] л. ил. - Авт. указаны на обороте тит. л. - Библиогр.: с. 344-350. - ISBN 9785331000776. Размещено в фонде научной библиотеки КубГУ и доступно в локальной сети на сайте библиотеки по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/university/library/resources>, [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) <https://biblioclub.ru/book/6E085002-7AA9-4F69-9A5E-E9C68D4CC6C9>. Ссылка на ресурс: <https://biblioclub.ru/book>. Вопросы по - [class@lib.kubsu.ru](mailto:class@lib.kubsu.ru).

4. Хрестоматия по истории Кубани [Электронный ресурс] учебное пособие / [авт.-сост. В. В. Касьянов и др.; науч. ред. В. В. Касьянов]; М-во образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 4-е, испр. и доп. - Краснодар: Периодика Кубани, 2012. - 399 с. - ISBN 9785331000783.

Автор РПД:

Касьянов В.В.  
Ф.И.О.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.10 "Психология и педагогика"

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 8,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 4 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 60 часа; контроль 3,8 часа)

### Цель дисциплины:

Цель дисциплины – знания по дисциплине «Психология и педагогика» станут основой профессиональной деятельности и будут способствовать:

- повышению общей и психолого-педагогической культуры;
- формированию целостного представления о психологических особенностях человека как факторов успешности его деятельности;
- умению самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий;
- самостоятельному обучению и адекватному оцениванию своих возможностей;
- самостоятельному обретению оптимальных путей достижения цели и преодоления жизненных трудностей.
- Изучение дисциплины обеспечивает решение трёх взаимосвязанных компонентов:
- обучение студентов теоретическим основам психологии и педагогики; формирование у студентов комплексного подхода к социально-психологическим вопросам в сфере экономики;
- приобретению практических навыков по созданию оптимальных социально-педагогических условий индивидуальной и коллективной деятельности, а также ряда психолого-педагогических навыков как составной части управленческого и педагогического мастерства.

### Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными направлениями развития психологической и педагогической науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического. Проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учёта индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- усвоение методов воспитательной работы с обучающимися, производственным персоналом;
- усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов;
- формирование навыков подготовки и проведения основных видов учебных занятий;
- ознакомление с методами развития профессионального мышления, технического творчества.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

– Дисциплина «Психология и педагогика» относится к *базовой* части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана (индекс Б1.Б.10).

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). Курс предназначен для студентов первого года обучения, читается в 1 семестре 1 курса.

Для изучения используется материал дисциплины: - социологии. Материал дисциплины «Психология и педагогика» может использоваться в следующих дисциплинах: основы менеджмента, безопасность жизнедеятельности, деловые коммуникации, организационное поведение, поведение потребителя.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6, ПК - 2

*перечислить компетенции*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК 6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	основные категории и понятия психологической науки о самоорганизации и самообразовании.	применять систему знаний о самоорганизации и самообразовании.	понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа, современными образовательными технологиями для самоорганизации и самообразования.
	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в сфере управления бизнесом	на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде предотвращать и разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в сфере управления бизнесом	способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в сфере управления бизнесом на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

**Основные разделы дисциплины:**Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ИКР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы психологии. Психология как наука и как практическая деятельность	12	2	2		8
2.	Способы приобретения психологических знаний	12	2	2		8
3.	Чувственное познание	8				8
4.	Рациональное познание	7			1	6
5.	Целостное и парциальное описание психологии человека	9			1	8
6.	Конституциональный уровень психики.	9			1	8
7.	Роль уровня поведения и его отражение в психике	4,8			0,8	4
8.	Развивающие педагогические технологии.	4				4
9.	Формы организации учебной деятельности	6,2			0,2	6
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	4	4	4	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторный практикум:** не предусмотрен.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум ; [под общ. ред. А. А. Реана]. - СПб. [и др.] : Питер, 2010. - 432 с. - (Учебное пособие). - Библиогр. : с. 213. - Библиогр. : с. 432. - ISBN 9785272002662
2. **Сластенин**, Виталий Александрович. Психология и педагогика [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / В. А. **Сластенин**, В. П. Каширин. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2010. - 478 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр. : с. 466-473. - ISBN 9785769567070
3. Столяренко Л. Д. Основы психологии и педагогики : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 134 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03271-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C1B521A9-96EA-4E1F-A046-84F7FC23FEC0](http://www.biblio-online.ru/book/C1B521A9-96EA-4E1F-A046-84F7FC23FEC0).
4. Крысько, В. Г. Психология и педагогика : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 471 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2164-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/0CD25360-767F-43F6-BA86-45CC64337723](http://www.biblio-online.ru/book/0CD25360-767F-43F6-BA86-45CC64337723).

Автор (ы)

Орел А.А.

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины Б1.Б.11 «СОЦИОЛОГИЯ»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 8,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 4 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 60 часа; контроль 3,8 часа)

**Цель дисциплины:** изложение основных положений, касающихся комплексного и научного видения методологии познания общества, целостное освещение проблем и ключевых понятий социологии, разработанных в зарубежной и отечественной науке.

**Задачи дисциплины:** знакомство с современными и классическими концепциями социологической науки; углубление знаний в области научных представлений об обществе; формирование ресурса толерантности и гуманизма; развитие навыков межкультурного общения и понимания, сформировать у студентов необходимый объем знаний и навыков по дисциплине «Социология» в области способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, способности к самоорганизации и самообразованию, к использованию общеправовых знаний в различных сферах деятельности, ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, а также способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «социология» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. .

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: общекультурных ОК-5)

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	основные принципы кооперации с коллегами при работе в команде; основы конфликтологии, толерантного поведения	работать в коллективе, несмотря на социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	методиками выбора средств предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций и поиска путей их решения

**Основные разделы дисциплины:**

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социология как наука	2	2		-	
2.	История становления и развития социологии	2	2		-	
3.	Общество как социокультурная система			2	-	
4.	Личность как субъект социальной жизни			2	-	
5.	Социальные группы и общности				-	8
6.	Социальная структура: статусы и роли				-	8
7.	Социальная стратификация и мобильность				-	8
8.	Социализация и социальное поведение.				-	6
9.	Девиация и социальный контроль				-	6
10.	Социальные конфликты				-	6
11.	Организации и социальные институты				-	6
12.	Методы прикладных социологических исследований				-	12
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	-	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторный практикум:** не предусмотрен.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Социология : учебник / под ред. В.К. Батурина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02266-6 ; Тоже [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436822>

Автор : Борисов С.А.,  
Павленко И.А.

## **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.Б.12 «История управленческой мысли»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы (108 часа, из них – 12,3 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 8 часов, ИКР 0,3 часа; самостоятельной работы 87 часа; контроль 8,7 часа)

### **Цель дисциплины**

Предметом изучения дисциплины «История управленческой мысли» является эволюция управленческой мысли с древних времен до наших дней, как часть исторического развития общества, современное состояние менеджмента как науки, искусства и специфического вида профессиональной деятельности.

Главной целью изучения дисциплины является формирование у студента ряда общекультурных и профессиональных компетенций, которые помогут ему решать любые профессиональные задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности.

Цели изучения дисциплины:

- сформировать системные представления об истории управленческой мысли, как части исторического развития общества, и использовать их для формирования гражданской позиции,
- сформировать знания о генезисе управленческой мысли, различных научных концепциях, теориях и школах в области управления и их представителях, в том числе новейшей истории управленческой мысли,
- сформировать навыки осознания смысла и ценностей саморазвития и самообразования через использование исторического опыта.

### **Задачи дисциплины**

Задачи изучения дисциплины:

- уметь анализировать основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества, для формирования гражданской позиции,
- выработать умения историко-сравнительного анализа данных об управленческих идеях, взглядах, теориях, концепциях, научных школах,
- использовать исторический опыт в процессе самореализации и самообразования,
- владеть навыками саморазвития и самообразования через использование исторического управленческого опыта.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История управленческой мысли» относится к базовой части профессионального цикла обязательных дисциплин (Б1.Б.12) согласно ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Освоение курса базируется на дисциплинах гуманитарного и социального профиля, изученных студентами в среднем учебном заведении. Кроме того, дисциплина опирается на дисциплины, изучаемые студентом параллельно, такие как общая экономическая теория, история.

Содержание данной дисциплины является основой для освоения таких дисциплин как: основы менеджмента; теория организации; организационное поведение; управление человеческими ресурсами; корпоративная социальная ответственность; управление проектами; стратегический менеджмент; зарубежный опыт стратегического менеджмента, инвестиционный менеджмент, производственный менеджмент, командный менеджмент,

практикум по международному менеджменту, инновационный менеджмент, сравнительный менеджмент.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций ОК-2, ОК-6.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	<b>ОК-2</b>	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества, для формирования гражданской позиции	анализировать данные об управленческих идеях, взглядах, теориях, концепциях, научных школах, их представителях; использовать знания об историческом опыте развития менеджмента для формирования образа и гражданской позиции современного эффективного специалиста	методами историко-сравнительного анализа; навыками интерпретации исторических фактов, способностью использовать накопленный исторический управленческий опыт в будущей профессиональной деятельности
2	<b>ОК-6</b>	способностью к самоорганизации и самообразованию	требования к профессиональной компетентности менеджера как основы для самообразования и самоорганизации	использовать исторический управленческий опыт в процессе самоорганизации и самообразования	навыками самоорганизации и самообразования через использование исторического управленческого опыта

### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества: возникновение и развитие менеджмента. Требования к профессиональной компетентности менеджера как основы самообразования и самоорганизации	14	1	1	-	12
2.	Основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества: истоки управленческой мысли	10	-	-	-	10
3.	Основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества: управленческая мысль в эпоху феодализма, генезиса и становления капитализма	12	1	1	-	10
4.	Основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества: управленческая мысль в России (1X-XX вв.)	10	-	-	-	10
5.	Основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества: западные школы управления XIX-XX вв.	25	1	2	-	22
6.	Основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества: разработка научных основ управления в СССР	10	-	-	-	10
7.	Основные этапы и закономерности развития управленческой мысли, как части исторического развития общества: современные концепции управления	18	1	4	-	13
	ИТОГО:		4	8	-	87

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен.*

### **Основная литература:**

1. Хохлова Т.П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080200 "Менеджмент" квалификация (степень) бакалавр / Т. П. Хохлова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2016. - 381 с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 196-198. - ISBN 9785977602686. - ISBN 9785160065595.
2. Кравченко А.И. История менеджмента: учебник для студентов вузов / А. И. Кравченко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2010. - 431 с. : ил. - ISBN 9785406000113.
3. Понуждаев, Э.А. История управленческой мысли: курс лекций / Э.А. Понуждаев, М.Э. Понуждаева. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 678 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3924-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275271>.

Автор РПД Брацлавская Е.Я.

## Аннотация

### Б 1.Б.13 «Правоведение»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 8,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 4 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 60 часа; контроль 3,8 часа)

**Целью** изучения учебной дисциплины является: обеспечение правовой подготовки обучающихся, проявляющейся в формировании позитивного правосознания, в умении ориентироваться в источниках права и умении обосновать свою теоретическую позицию по основам юриспруденции. Так же целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, необходимых для последующего успешного обучения.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у обучающихся систему знаний об основах функционирования современного государства и права;
- развить позитивное правовое сознание;
- научить связывать теоретико-правовые и юридические проблемы с общественными и экономическими вопросами;
- обрести умение пользоваться правовой информацией;
- сформировать и развить обще-научную и правовую культуры, абстрактное, аналитическое мышление.

**Место дисциплины «Правоведение» в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы Б1.Б.13 направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

**Требования к результатам освоения дисциплины «Правоведение»**

Дисциплина «Правоведение» полностью или частично формирует у обучающегося следующие компетенции:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	<b>ОПК-1</b>	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	–сущность, задачи и основные принципы правоведения и теории государства и права; –методы критического анализа и оценки современных научных достижений; –фундаментальные понятия и	- использовать теоретические знания для генерации новых идей; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; работать самостоятельно, усваивать способы	навыками анализа (включая историко-правовой) методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях ; -применением

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			категории, необходимые для изучения отраслевых юридических дисциплин.	приобретения знаний из различных источников информации; - брать на себя ответственность и роль лидера.	имеющихся знаний и навыков для выхода из нестандартных ситуаций; -способами освоения новых знаний по собственной инициативе, учитывая свой опыт и обратную связь с окружающими.

### Основные разделы дисциплины

№ п/п.	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Формы промежуточной аттестации (по итогам освоения дисциплины)
		Лекции	Лаб. занятия	Практические занятия	Самостоят. работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и методология правоведения	2	-		6	Подготовка к научной дискуссии
2.	Понятие и признаки государства	2	-		6	Подготовка к участию в коллоквиуме
3.	Форма государства		-		6	Доклад-презентация
4.	Механизм государства		-		6	Подготовка к научной дискуссии
5.	Сущность права		-	2	6	Подготовка рефератов, эссе
6.	Механизм правового регулирования	-	-		6	Подготовка к участию в коллоквиуму
7.	Источники (формы права)			2	6	Подготовка докладов-презентаций
8.	Система права				6	Подготовка к научной дискуссии
9.	Общая характеристика конституционного, гражданского, административного, семейного, уголовного,				6	Подготовка к научной дискуссии

	земельного права					
10.	Основы трудового права					Подготовка к участию в научной дискуссии, докладов, написание эссе
	Итого:	4		4	60	
	ИТОГО: 72					

**Курсовые работы не предусмотрены**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет**

**Основная литература:**

1. Исаков В.Б. Основы права (Электронный ресурс): учебник для неюридических вузов и факультетов/ по ред. В.Б. Исаков, М.: Норма, 2017- 480 с./ <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=510494>
2. Бятл В.С. Правоведение(Электронный ресурс): учебное пособие для вузов/В.С. Бятл-2-е изд., испр. и доп. –М.: Юрайт, 2018/ <https://bibli-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8>
3. Радько Т.Н. Правоведение (Электронный ресурс): учебное пособие/Т.Н.Радько, Москва 2014.202 с./ <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252221>
4. Смоленский М.Б. Правоведение (Электронный ресурс): учебное пособие/М.Б. Смоленский- 3-е изд., Москва, 2016. 422 с./ <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478266>

Э.К. Арутюнов

## АННОТАЦИЯ дисциплины Б1.Б.14 «Деловые коммуникации»

Объем трудоемкости для студентов ЗФО: 2 зачетные единицы (72 час., из них – для студентов ЗФО: 8,2 часов контактной работы: лекционных – 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 часа, самостоятельной работы 60 часов, контроль 3,8).

**Цель дисциплины** «Деловые коммуникации» - освоение студентами знаний о содержании, видах деловых коммуникаций и методах их проектирования в организации, а также формирование у студентов умений ведения деловых бесед на экономико-управленческие темы, устных и письменных деловых коммуникаций.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование у студентов представления о содержании, видах деловых коммуникаций, основных методах их проектирования в организации;
- изучение процесса и особенностей ведения деловых бесед на экономико-управленческие темы, включая с деловыми партнерами: этапы подготовки, установление цели и задач, аргументация, интерпретация невербальных средств общения, анализ результатов;
- изучение правил составления деловых писем по экономико-управленческим вопросам;
- выработка у обучаемых умений: речевых коммуникаций; слушать собеседника; формулировать цель и задачи деловой беседы, аргументы в пользу своего мнения; представляться; интерпретировать невербальную информацию; писать деловые письма;

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Для изучения дисциплины необходимо знание таких предшествующих в учебном плане дисциплин как: «Социология», «Психология и педагогика». Изучение дисциплины необходимо для изучения таких дисциплин учебного плана, как: «Основы менеджмента», «Теория организации».

### **Требования к уровню освоения дисциплины:**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОК-4; ПК-2; ПК-12

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятие и виды деловых коммуникаций, принципы их организации в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• Понятие и виды деловой переписки на русском языке, процесс устных коммуникаций в виде деловой беседы и публичного выступления, интерпретации невербальной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организовывать деловые коммуникации в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• Проводить и анализировать устные коммуникации деловые беседы, публично выступать, интерпретировать невербальную информацию;</li> <li>• Составлять деловые письма на рус-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навыками организации деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</li> <li>• навыками устных деловых коммуникаций, проведения и анализа деловых бесед на экономико-управленческие темы;</li> <li>• Навыками письменных деловых коммуникаций на русском языке</li> </ul>

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
		информации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	ском языке;	ке в виде деловых писем.
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Понятие и виды деловых коммуникаций и методы проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий в организации, в том числе в межкультурной среде	Проектировать различные виды деловых межличностных, групповых и организационных коммуникаций в организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навыками проектирования деловых межличностных, групповых и организационных коммуникаций в организации</li> </ul>
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятие и виды деловых коммуникаций с деловыми партнерами, принципы их организации для поддержания связей;</li> <li>• Понятие и виды деловой переписки на русском языке с деловыми партнерами;</li> <li>• Понятие и процесс деловой беседы с партнерами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводить и анализировать деловые беседы с деловыми партнерами, публично выступать, интерпретировать невербальную информацию;</li> <li>• Составлять деловые письма на русском языке деловым партнерам для организации и поддержания связи с ними.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навыками проведения и анализа деловых бесед на экономико-управленческие темы с деловыми партнерами;</li> <li>• Навыками написания деловых писем деловым партнерам для организации и поддержания связи с ними.</li> </ul>

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, виды, процесс деловых коммуникаций. Современные виды деловых коммуникаций в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	6	1	-	-	5

2.	Проектирование , организация деловых коммуникаций и коммуникационного процесса.	6	1	-		5
3.	Устные деловые коммуникации на русском языке. Деловая беседа.	12	1	1	-	10
4.	Этапы подготовки деловой беседы. Начальный этап беседы. Особенности передачи информации.	11	-	1	-	10
5.	Аргументирование в деловой беседе. Риторические приемы. Замечания и приемы их нейтрализации. Принятие решения и анализ результатов беседы.	11	-	1	-	10
6.	Невербальные средства деловых коммуникаций.	10	-		-	10
7.	Письменные деловые коммуникации на русском языке. Деловые письма.	12	1	1	-	10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	-	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторный практикум:** не предусмотрен.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

**Основная литература:**

1. Кривокопа Е. И. Деловые коммуникации: [Электронный ресурс]/ Е.И. Кривокопа. - М.: НИЦ Инфра-М, 2016 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=389924>
2. Деловая переписка : учеб.-практ. пособие[Электронный ресурс] / М.В. Кирсанова, Н.Н. Анодина, Ю.М.Аксенов. — 3-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2017 // <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=894973>
3. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F3C6BD44-D289-4AA4-8409-9D0D60BB76F1](http://www.biblio-online.ru/book/F3C6BD44-D289-4AA4-8409-9D0D60BB76F1).
4. Шарков, Феликс Изосимович. **Деловые коммуникации** [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02.62 "Менеджмент", 38.03.03.62 "Управление персоналом", 38.03.04.62 "Государственное муниципальное управление" (квалификация (степень) "бакалавр") / Ф. И. Шарков, Л. В. Комарова. - Москва : КНОРУС, 2016. - 222 с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 196-198. – **Экземпляры 15**

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД: С.З. Бекирова, канд. экон. наук, доцент.

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.Б.15 «Теория статистики»

**Объем трудоёмкости:** 2 зачётные единицы (72 часа, из них – 8 часов аудиторные занятия: лекционных 4 ч., практических 4 ч.; 0,2 часа - иная контактная работа; 60 часов - самостоятельная работа и 3,8 часа - контроль)

#### Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Теория статистики» - сформировать устойчивые навыки количественного и качественного анализа статистической информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих статистических моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления.

#### Задачи дисциплины:

- определить место статистической науки в системе экономических дисциплин и рассмотреть её специфические, характерные черты;
- рассмотреть методологические основы построения статистических показателей;
- определить критерии полного и наглядного отображения статистических данных с помощью графических методов;
- выработать умение использования результатов статистических расчётов для построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
- сформировать навыки адаптации статистических моделей к конкретным задачам управления.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Теория статистики» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент».

Изучение Теории статистики предполагает связь с основными понятиями и инструментами таких дисциплин как Математика, Общая экономическая теория и Финансовый учёт.

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Теория статистики», могут быть использованы в дальнейшем при рассмотрении вопросов в рамках таких дисциплин как «Социально-экономическая статистика», «Корпоративные финансы», «Финансовая математика», а также при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной практики и подготовке выпускной квалификационной работы.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций ОК-3 и ПК-10:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основные экономические законы и категории, которые необходимы учитывать при построении статистических показателей	использовать основы экономических знаний в статистических вычислениях	способностью использовать основы экономических знаний для интерпретации результатов статистических расчётов
2	ПК-10	Владение навыками количественного и	методологические основы	адаптировать к конкретным за-	навыками использования

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления	расчёта количественных показателей в соответствии с их качественными параметрами	дачам управления результаты количественного анализа массовых социально-экономических явлений и процессов	статистических расчётов для принятия управленческих решений и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей

### Основные разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в дисциплину «Теория статистики»	11	1	-	10
2.	Анализ статистических рядов	12	1	1	10
3.	Индексы	17	1	1	15
4.	Статистическое изучение связи явлений и процессов (корреляция и регрессия)	17	1	1	15
5.	Выборочное наблюдение	11	-	1	10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	60

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачёт*

#### Основная литература:

1. Годин, А.М. Статистика: учебник. – Москва: Дашков и К, 2018. – 412 с. – Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=323596](http://znanium.com/bookread2.php?book=323596).
2. Громыко, Г.Л. Теория статистики: практикум. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 238 с. – Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=389597](http://znanium.com/bookread2.php?book=389597).
3. Гусаров В.М., Кузнецова Е.И. Статистика: Учебное пособие.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008.
4. Едронова, В.Н., Малафеева, М.В. Общая теория статистики: учебник. – Москва: Магистр, 2015. – 608 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=474554](http://znanium.com/bookread2.php?book=474554).

Автор РПД к.э.н., доцент Бабенко И.В.

## Аннотация

Дисциплины «Б1.Б.16 Информационные технологии в менеджменте»

**Объем трудоемкости:** 5 зачетных единицы (180 часа, из них – 16,5 часа контактной работы: лекционные 8 часов, лабораторные 8 часов, ИКР 0,5 часа; самостоятельной работы 149 часа; контроль 12,5 часа)

**Целью** учебной дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в менеджменте.

**Задачами** дисциплины является изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, применяемых в менеджменте.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. .

Программа учебной дисциплины входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки Менеджмент. В методическом плане дисциплина опирается на знания, умения и компетенции, сформированные при изучении следующих учебных дисциплин: Б1.Б.15 Теория статистики, Б1.Б.6 Информатика, Б1.В.8 Математика. Полученные в процессе обучения знания и умения могут быть использованы при изучении таких дисциплин как: Б1.Б.23 Методы принятия управленческих решений, Б1.В.ДВ.03.01 Эконометрика, Б1.Б.32 Управление проектами, Б1.В.08 Бюджетирование, Б1.В.03 Информационная безопасность.

### Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

В результате обучения выпускник приобретает профессиональные компетенции ОПК-4 (способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации),

ОПК-7 (способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности),

ПК-11 (владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>- основы компьютерной грамотности, методы и средства программного обеспечения для анализа и количественного моделирования систем управления</p> <p>- принципы построения современных информационных технологий</p>	<p>- подготовлен к продолжению образования, умет приобретать новые знания, в том числе, используя современные информационные технологии, программные продукты и методы количественного моделирования систем управления</p> <p>- применять современные технические и программные средства информационных технологий для выполнения конкретной работы</p>	<p>- компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере менеджмента программным обеспечением для сбора и анализа данных</p>
2.	ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p>- основные понятия информационных технологий, понятия автоматизированных информационных процессов в управлении</p> <p>- задачи информационной технологии управления</p>	<p>- применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач</p> <p>- применять современные технические и программные средства информационных технологий для выполнения конкретной работы</p>	<p>- навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности управления</p> <p>- разработки рекомендаций по внедрению информационных систем и технологий</p>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
3.	ОПК-7	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации	- применение интернет-технологий в деятельности менеджера содержание, стадии разработки и результаты выполнения этапов проектирования автоматизированных информационных систем	ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ и уметь выбрать оптимальный программный продукт для автоматизации своей деятельности - применять современные технические и программные средства информационных технологий для выполнения конкретной работы	программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий - разработки документов, регламентирующих деятельность ИТ-отдела организации

### Содержание и структура дисциплины (модуля) 1 курс

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<u>Информация. Информационные технологии и процессы.</u>	22	1	-	1	20
2.	<u>Информационные системы.</u>	22	1	-	1	20
3.	<u>Информационные системы и технологии управления предприятием.</u>	24	2	-	2	20
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>68</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>60</b>

### 2 курс

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	<u>Структура и состав информационной системы маркетинга</u>	32	1	-	1	30
2.	<u>Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений</u>	32	1	--	1	30
3.	<u>Информационные системы и технологии в маркетинге предприятия</u>	35	2	-	2	31
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>99</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>91</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет (1 курс), экзамен (2 курс)

**Основная литература**

1. Информационные системы и технологии в экономике : учебник / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550> .
2. Информационные технологии в менеджменте / С.Н. Лапшина, Н.И. Тебайкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 85 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275747>.
3. Информационные технологии в менеджменте : учебно-практическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования ; сост. Д.Н. Расторгуев. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. - 129 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363228>.

**Автор**

Нестеренко А.Г.  
Зацепин М.Н.  
Виноградова К.Н.

## **АННОТАЦИЯ** **дисциплины Б1.Б.17 «Финансовый учет»**

**Объем трудоемкости:** 6 зач. ед. (216 часов, из них – для студентов ЗФО: 24,5 часа контактной работы: занятий лекционного типа 12 часов, занятий семинарского типа — 12 часов; иной контактной работы – 0,5 часа; самостоятельной работы – 179 часов; контроль – 12,5 часа.)

### **Цель дисциплины**

Цель дисциплины «Финансовый учет» — научить будущих бакалавров идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить им навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации, сформировать у студентов наряду со знанием теории практические навыки организации бухгалтерского финансового учета предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) формирование знаний о методологии бухгалтерского финансового учета, принципах, лежащих в основе данной дисциплины;
- 2) приобретение системных знаний по бухгалтерскому учету различных объектов наблюдения, включая первичное оформление, организацию аналитического и синтетического учета, отражение в отчетности;
- 3) понимание сущности ФХЖ и их влияния на финансовое состояние хозяйствующего субъекта;
- 4) приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций управления, направленной на формирование достоверной информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
- 5) усвоение теоретических основ и практических особенностей отражения хозяйственных операций в номенклатуре Плана счетов;
- 6) применение инструментов профессионального суждения и учетной политики при формировании информации в бухгалтерском финансовом учете;
- 7) использование учетно-аналитической информации для обоснования и принятия соответствующих управленческих решений.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Финансовый учет» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении дисциплины «Общая экономическая теория» на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания, облегчает изучение таких дисциплин как «Финансовый анализ», «Финансовый менеджмент», «Управленческий учет» и др.

Дисциплина «Финансовый учет» позволяет эффективно формировать общекультурные и профессиональные компетенции, а также способствует всестороннему развитию личности студентов, гарантирует качество их подготовки.

## Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-5, ПК-14.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>— нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухгалтерского учета в РФ;</li> <li>— механизм сбора первичных данных, обработки информации и подготовки финансовой отчетности;</li> <li>— порядок формирования финансового результата.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать прогрессивные формы и методы учетно-экономической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;</li> <li>— составить бухгалтерскую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации;</li> <li>— разрабатывать инструктивные указания и другие нормативные документы по вопросам учета, контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— современными методами сбора и обработки информации в системе финансового учета;</li> <li>— навыками обработки информации бухгалтерского финансового учета и формирования финансовой отчетности.</li> </ul>
2.	ПК-14 (часть)	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>— правила осуществления записей на счетах бухгалтерского учета.</li> <li>— основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила организации и ведения учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов;</li> <li>— прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях различных организационно-правовых форм: систему сбора, обработки подготовки информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать систему знаний о принципах организации бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики;</li> <li>— решать на примере конкретных ситуаций вопросы идентификации, оценки и классификации объектов бухгалтерского наблюдения;</li> <li>— применять План счетов бухгалтерского учета в виде рабочих Планов счетов конкретных организаций, как составной части их учетной политики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками оформления бухгалтерских документов и разработки рабочего плана счетов организации;</li> <li>— методикой синтетического и аналитического учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов.</li> </ul>

## Основные разделы дисциплины

Темы дисциплины, изучаемые на 1 и 2 курсе (заочная форма)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Способы ведения бухгалтерского учета	7,5	0,5	1		6
	Дуальные счета, двойная запись, балансовая триада	7,5	0,5	1		6
	Бухгалтерская идеология. Принципы бухгалтерского учета	9,5	0,5	1		8
	Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	16	1	1		14
	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация	11,5	0,5	1		10
	Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	16	1	1		14
	<b>Итого (1 курс):</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>58</b>
7.	Бухгалтерский баланс	16	1	1		14
8.	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	22	1	1		20
9.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	23	2	1		20
10.	Учет объектов, имеющих специфические особенности	37	2	1		34
11.	Классическая процедура бухгалтерского учета	22	1	1		20
12.	Учетная политика и оценочные значения	15	1	1		13
	<b>Итого (2 курс):</b>	<b>135</b>	<b>8</b>	<b>6</b>		<b>121</b>
	<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>12</b>	<b>12</b>		<b>179</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

**Лабораторные занятия:** не предусмотрены.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** 1 курс — зачет, 2 курс — экзамен

### Основная литература:

1. Кутер М.И. Введение в бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Кутер М.И. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 522 с. – Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=1002799>

2. Бухгалтерский учет: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 601 с. – Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=535748>.

3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник /

Кондраков Н.П. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 584 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=548934>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Юрайт» и др.

**Авторы:**

доктор экон. наук, профессор,  
заведующий кафедрой бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Кутер М.И.

преподаватель кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Кузнецов А. В.

## АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.18 «Социально-экономическая статистика»

**Объем трудоёмкости:** 3 зачётные единицы (108 часов, из них – 8,3 часа аудиторской нагрузки: лекционных 4 ч., практических 4 ч., КРП – 0,3 часа; 0,3 часа – иная контактная работа; 90,7 часа - самостоятельная работа и 8,7 часа - контроль)

### Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Социально-экономическая статистика» - на основе навыков количественного и качественного анализа информации сформировать способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности с точки зрения статистических показателей, а также выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес-модели с использованием методов статистической науки.

### Задачи дисциплины:

- определить место социально-экономической статистики в статистической науке и рассмотреть её специфические, характерные черты;
- рассмотреть методологические основы построения основных показателей социально-экономической статистики, характеризующих экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
- выработать умение адаптировать к конкретным задачам управления результаты статистического анализа массовых социально-экономических явлений и процессов, и выявлять на этой основе новые рыночные возможности развития предпринимательской деятельности;
- развить навыки формирования новых бизнес-моделей на основе методов статистики.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Социально-экономическая статистика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент».

Изучение социально-экономической статистики предполагает связь с основными понятиями и инструментами Теории статистики, Общей экономической теории, Корпоративных финансов и Финансового учёта.

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Социально-экономическая статистика», могут быть использованы в дальнейшем при рассмотрении вопросов в рамках таких дисциплин как «Корпоративные финансы», «Финансовая математика», а также при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной практики и подготовке выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (ОК-3, ПК-10 и ПК-17):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основные экономические законы и категории, которые необходимы	использовать основы экономических знаний в статистических вычислениях	способностью использовать основы экономических зна-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			учитывать при построении статистических показателей		ний для интерпретации результатов статистических расчётов
2	ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления	методологические основы расчёта количественных показателей в соответствии с их качественными параметрами	адаптировать к конкретным задачам управления результаты количественного анализа за массовых социально-экономических явлений и процессов	навыками использования статистических расчётов для принятия управленческих решений и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
3	ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	методики оценки показателей, характеризующих экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	выявлять на основе статистического анализа новые рыночные возможности развития предпринимательской деятельности	навыками формирования новых бизнес-моделей с помощью статистических методов

### Основные разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в дисциплину «Социально-экономическая статистика»	12	1	1	10
2.	Макроэкономическая статистика	42	1	1	40
3.	Микроэкономическая статистика	44,7	2	2	40,7
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	90,7

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Основная литература:**

1. Мелкумов, Я.С. Социально-экономическая статистика: учебное пособие. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 186 с. – Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=912522](http://znanium.com/bookread2.php?book=912522).

2. Социально-экономическая статистика: учебник/под ред. В.В.Ковалёва, Т.О.Дюкиной. СПб.: Изд-во С.-Петербургского государственного университета, 2014. – 328 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=941162](http://znanium.com/bookread2.php?book=941162).

3. Экономическая статистика. Практикум: учебное пособие/ Ю.Н.Иванов, Г.Л.Громько, А.Н. Воробьёв и др., под ред. Ю.Н.Иванова. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 176 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=952160](http://znanium.com/bookread2.php?book=952160).

4. Экономическая статистика: учебник/под ред. Ю.Н.Иванова. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 584 с. – Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=952161](http://znanium.com/bookread2.php?book=952161).

Автор РПД к.э.н., доцент Бабенко И.В.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.19 «Корпоративная социальная ответственность»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа), из них – для студентов ЗФО: 8,2 часа контактной работы: лекционных 4 часа., практических 4 часа, ИКР 0,2 часа.; 60 часов самостоятельной работы; контроль – 3,8 часа.

**Цель дисциплины:** формирование у студентов базовых знаний о сущности корпоративной социальной ответственности, способствующей улучшению деловой репутации компаний, гармонизации отношений со всеми заинтересованными сторонами в области социального инвестирования в развитие человеческого капитала и повышение качества жизни. Программа дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» позволяет понять роль социально ответственного поведения бизнеса в совершенствовании качества производимых товаров и услуг, сохранении экологического баланса в окружающей среде, обеспечении устойчивого развития.

### Задачи дисциплины:

- повышение общего уровня экономического образования студентов как важнейшего условия эффективной управленческой деятельности, понимания важности социально ответственного поведения компаний;

- освоение методологических основ и исторического опыта реализации принципов социальной ответственности бизнеса в России, ее влияния на морально-нравственную устойчивость общества;

- знакомство с моделями корпоративного социального инвестирования и технологиями взаимодействия с заинтересованными сторонами;

- приобретение навыков использования методических рекомендаций и международных стандартов при составлении социальной отчетности корпораций, проведении ее аудита и верификации;

- овладение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.19 «Корпоративная социальная ответственность» входит в базовую часть дисциплин (модулей) блок 1. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина опирается на знания, приобретенные при изучении «Общей экономической теории», «Истории управленческой мысли», «Правоведения», «Социологии» и предполагает дальнейшее использование полученных знаний в таких дисциплинах, как «Управление человеческими ресурсами», «Корпоративные финансы», «Стратегическое управление» и др., для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5; ОПК-2; ПК-2.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,	– основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;	- диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия	- знаниями об этике корпоративных отношений, благотворительн

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		этнические, конфессиональные и культурные различия	- основы генезиса концепции КСО, роль и место этики бизнеса в системе КСО; - основные концепции КСО.	этичных управленческих решений; - оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на создание имиджа компании и формирование ее репутации.	ости как проявления морального долга; использовать их в профессиональной деятельности; - навыком деловых коммуникаций.
2.	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	- зарубежные модели КСО; - принципы принятия стратегических решений с учетом интересов основных стейкхолдеров; - формы и виды социальной ответственности.	- выявлять и систематизировать основные интересы стейкхолдеров; - формулировать предложения по стратегии развития организаций с позиции их социальной ответственности.	- приемами разработки матрицы заинтересованных сторон; - знаниями стандартов и методик оценки результативности и выгод КСО, составления социальной отчетности.
3.	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- основы конфликтологии; - международный деловой этикет; - принципы управления коммуникациями в организации.	- осуществлять межличностные деловые коммуникации; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - оценивать экономические выгоды проявления КСО.	- методами управления операциями с позиции социального управления; - современными инструментами управления человеческими ресурсами; - навыками организации диалога со стейкхолдерами в составлении годового отчета организации.

**Основные разделы дисциплины:**  
Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Морально-этические основы социальной ответственности предпринимательства	8	1	-	-	7
2.	Корпорация и корпоративные отношения. Виды корпоративной социальной ответственности	9	-	1	-	8
3.	Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие	8	1	-	-	7
4.	Концепции заинтересованных сторон и корпоративного гражданства	9	-	1	-	8
5.	Социальное инвестирование	8	-	1	-	7
6.	Институты КСО и управления качеством	9	1	-	-	8
7.	Стандарты корпоративной социальной отчетности	8	1	-	-	7
8.	Правовое регулирование и модели КСО в мировой и отечественной практике	9	-	1	-	8
	<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>60</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторный практикум:** не предусмотрен.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

#### **Основная литература:**

1. Зарецкий А.Д., Иванова Т.Е. Корпоративная социальная ответственность: мировая и отечественная практика: учебное пособие /А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. М.: КНОРУС. 2016.
2. Григорян Е. С.Корпоративная социальная ответственность : учеб. для студентов вузов / Григорян Е.С., Юрасов И.А. - М.:Дашков и К, 2016. - 248 с.: [Электронный ресурс]: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556394>
3. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014. — 216 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74989> .
4. Поварич И. П.Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. —

- Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013 — 149с.—Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=437483&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=437483&sr=1)
5. Гудкова Т. В. Особенности корпоративной культуры российских компаний: монография [Электронный ресурс]: Москва: РГ-Пресс, 2014—168с.—Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=276555&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276555&sr=1)
  6. Иванов С. Ю. , Иванова Д. В. Социальное управление в организациях[Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: МПГУ, 2017— 120 с. — Режим доступа:[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=472895&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472895&sr=1)

Автор (ы) Клещева Юлия Сергеевна  
Ф.И.О.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины « Б1.Б.20 Институциональная экономика »

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа), из них – для студентов ЗФО: 8,2 часа контактной работы: лекционных 4 часа., практических 4 часа, ИКР 0,2 часа.; 60 часов самостоятельной работы; контроль – 3,8 часа.

### Цель дисциплины:

В последние десятилетия растет интерес к институциональной теории вообще и к ее неоинституциональному направлению в особенности. Это связано с попытками преодолеть ограниченность ряд предпосылок, характерных для традиционной экономической теории, и рассмотреть современные экономические процессы комплексно и всесторонне. Институциональная экономическая теория является быстро развивающимся, но далеко не однородным направлением современной экономической науки. Программа учебной дисциплины «Институциональная экономика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников высших учебных заведений по экономическим специальностям.

Цель дисциплины – расширить представление студентов об альтернативных направлениях экономической теории, изучить содержание институциональной экономики для исследования поведения фирм, государства, домашних хозяйств и других институтов в условиях рыночной экономики; рассмотреть современные экономические процессы комплексно и всесторонне.

### Задачи дисциплины:

- исследовать предпосылки институциональной экономики;
- изучить теоретические и практические основы новой институциональной экономической теории;
- рассмотреть основные теории институциональной экономики;
- изучить механизмы институциональных изменений;
- освоить институциональную структуру экономики.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

– Дисциплина «Институциональная экономика» относится к базовой части Блока 1 учебного плана. (индекс Б1.Б.20) Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). Курс предназначен для студентов второго года обучения, читается на 2 курсе.

Курс «Институциональная экономика» является продолжением углубленного изучения отдельных разделов экономической теории. Для предварительного изучения необходимы следующие дисциплины: общая экономическая теория, социология, психология и педагогика. Материал курса «Институциональная экономика» используется в дисциплинах: методы принятия управленческих решений, организационное поведение.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК - 9

*перечислить компетенции*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК 3	способностью использовать основы экономических	Основы экономических знаний в различных	находить и использовать необходимую	основами экономическими знаний в

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		знаний в различных сферах деятельности	сферах деятельности, в рамках институциональной экономики	экономическую информацию, делать анализ и прогнозы развития экономики на макроуровне	различных сферах деятельности и способен применять их на практике
	<i>ПК-9</i>	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	-основы построения, расчета и анализа современной макроэкономической среды, методы анализа рыночных и специфических рисков, а также поведения потребителей экономических благ; - принципы формирования спроса в конкурентной среде	- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - рассчитывать и анализировать рыночные и специфические риски; - анализировать поведение потребителей экономических благ	навыками анализа макроэкономической среды, - владеть навыками анализа рынка и поведения потребителей на рынке.

**Основные разделы дисциплины:**

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР/И КР/К СР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предметные области и особенности основных направлений институциональной экономики	12	2	2		8

2.	Базовые категории основных направлений современного институционализма	12	2	2		8
3.	Экономическая теория прав собственности	8				8
4.	Теория трансакционных издержек	7			1	6
5.	Теория контрактов	9			1	8
6.	Теория фирмы	9			1	8
7.	Теория государства	4,8			0,8	4
8.	Институциональные изменения	4				4
9.	Домашнее хозяйство и другие организационные структуры	6,2			0,2	6
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	4	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторный практикум:** не предусмотрен.

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Олейник А.Н. Институциональная экономика: учебное пособие. – М., ИНФРА-М, 2015. – 415 с.
2. Институциональная экономика : учебник / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов и др. ; под ред. И.К. Ларионова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 360 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02614-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450745> (19.02.2018).
3. Левин, С.Н. Институциональная экономика : электронное учебное пособие / С.Н. Левин, А.А. Сурцева ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет, Кафедра экономической теории и государственного управления. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2015. - 194 с. : схем. - ISBN 978-5-8353-1792-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481568> (19.02.2018).
4. Земцова, Л.В. Институциональная экономика : учебное пособие / Л.В. Земцова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - 2-е изд., доп. - Томск : ТУСУР, 2015. - 170 с. : табл. - Библиогр.: с. 158. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480928> (19.02.2018).

Автор (ы) \_\_\_\_\_

Дедкова Инна Федоровна

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины Б1.Б.21 «Основы менеджмента»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них 8,2 часа контактной работы: лекционных 4 часа., практических 4 часа, ИКР 0,2 часа.; 60 часов самостоятельной работы; контроль – 3,8 часа.

**Цель дисциплины:**

Основной целью преподавания дисциплины «Основы менеджмента» является формирование у студентов системных представлений и компетенции в области основ менеджмента. Цели освоения дисциплины:

- изучить основные понятия и категории в области менеджмента, их взаимосвязь и взаимовлияние;
- изучить содержание и закономерности развития функциональных и организационных процессов в организации.

**Задачи освоения дисциплины:**

Для реализации целей необходимо выполнить следующие задачи:

- получить базовое представление о функциональных основах современной организации;
- получить базовое представление об организационных процессах современной организации;

**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

"Основы менеджмента" является дисциплиной базовой части Б1.Б.21 в ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и обязательной для всех профилей данного направления. Эта дисциплина логически, содержательно и методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения образовательной программы.

Для освоения дисциплины "Основы менеджмента" студенты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких дисциплин, как: «История управленческой мысли», "Общая экономическая теория", "Психология и педагогика", "История" и др.

Дисциплина позволяет эффективно формировать общепрофессиональные и профессиональные компетенции, способствует всестороннему развитию личности студентов и гарантирует качество их подготовки.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, являются базовыми и необходимы для освоения ряда других частей ООП: теория организации; деловые коммуникации; организационное поведение; управление человеческими ресурсами; корпоративная социальная ответственность; управление проектами; стратегический менеджмент; зарубежный опыт стратегического менеджмента; инвестиционный менеджмент; производственный менеджмент; командный менеджмент; практикум по международному менеджменту; инновационный менеджмент; сравнительный менеджмент и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций ОПК-3, ПК-1.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-3	способностью проек-	функциональ-	проектировать	навыками

№ п.п .	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		тировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ные и организационные основы современного менеджмента; процесс проектирования организационных структур	организационные структуры; планировать и осуществлять мероприятия; распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	планирования и реализации мероприятий, построения организационных структур; навыками делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
2	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	основные положения теорий мотивации, лидерства и власти; правила организации групповой работы; основные понятия и закономерности формирования и поддержания организационной культуры	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики; осуществлять диагностику организационной культуры	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы; навыками анализа содержания и типов организационной культуры

**Основные разделы дисциплины:**

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая теория управления Функциональные и организационные основы современного менеджмента	14	1	1	-	12
2	Организационные основы современного менеджмента. Организация как объект управленческой деятельности	8	0,5	0,5	-	7
3	Функциональные основы современного менеджмента. Основные функции менеджмента	14	1	1	-	12
4	Организационные процессы в менеджменте (коммуникации, управленческие решения, конфликты, власть и лидерство, стили руководства)	18	1	1	-	16
5	Организационная культура как основа жизненного потенциала организации.	14	0,5	0,5	-	13
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>60</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрены.*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет.*

**Основная литература:**

1. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В. Р. Веснин. - Москва : Проспект, 2011. - 306 с. - ISBN 9785392017911.
2. Семенов А.К. Основы менеджмента: учебник для студентов экономических вузов / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2009. - 575 с. : ил. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 9785394002441.
3. Герчикина, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>.

Автор РПД Брацлавская Е.Я.

# АННОТАЦИЯ

## Дисциплины Б1. Б.22 **КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ**

**Объем трудоемкости:** 5 зачетных единиц (180 часов, из них 16,3 – контактная работа: лекции – 4 ч., практические занятия – 12 ч., иная контактная работа – 0,3 ч., самостоятельная работа – 155 ч., контроль – 8,7 ч.)

### **Цель дисциплины**

Цель дисциплины - является изучение теоретических и методических основ, раскрытие практических аспектов корпоративных финансов, формирование у студентов целостной системы знаний и современных компетенций в области принятия финансово-инвестиционных решений в компании.

### **Задачи дисциплины**

1. Изучить теоретические основы финансов и финансовой системы страны, роли и особенности организации децентрализованных финансов, теоретических закономерностей развития корпоративных финансовых отношений и основных функций финансовых служб компании;

2. Изучить действующую законодательную и нормативную базы, регулирующие финансовые отношения в РФ, специфику хозяйствующих субъектов различных сфер деятельности, особенности организации финансов, управления и, в том числе, финансового планирования;

3. Рассмотреть процесс тактического и стратегического планирования, инструменты кратко-, средне- и долгосрочного финансового планирования, особенности формирования финансовой стратегии и тактики, нацеленной на рост стоимости корпорации;

4. Изучение основ современного финансового анализа компании в рыночной среде, принципов финансового анализа фирмы;

5. Получить первичные навыки оценки рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

6. Освоить методы финансовых вычислений, в том числе методики расчета структуры капитала, анализа затрат на капитал и барьерной ставки доходности, фундаментального подхода к оценке собственного и заемного капитала;

7. Получить навыки анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Корпоративные финансы» является базовой дисциплиной Блока 1 «Дисциплины ( модули)» учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов второго года обучения направления 38.03.02 «Менеджмент», читается на 2 курсе. Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Общей экономической теории», «Теории статистики», «Финансового учета» в ходе обучения в 1-3 семестрах бакалавриата.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимой базой для изучения таких дисциплин «Налоги и налогообложения», «Финансовый анализ», «Финансовый менеджмент», «Управление проектами» и используются при выполнении выпускной квалификационной работы и направлены на формирование профессиональных компетенций в области управления корпоративными финансами различных сфер деятельности.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-15, ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	-особенности организации финансово-экономических отношений в корпоративных структурах	-использовать основы экономических знаний в разработке и принятии управленческих решений корпораций	-навыками применения экономических знаний в организации работы финансовых служб корпораций и предприятий
2	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	-знать виды рисков инвестиционной и финансовой деятельности корпораций; - знать методы анализа рисков	- уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; -уметь проводить анализ рыночных и специфических рисков при принятии решений об инвестировании и финансировании	- владеть методами анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; -владеть навыком интерпретации результатов проведенной оценки деятельности хозяйствующих субъектов с учетом политики финансирования для принятия управленческого решения
3	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	-знать виды хозяйствующих субъектов, включая финансовые институты; - знать методы оценки инвестиционных проектов; - знать виды и методы финансового	- уметь проводить оценку инвестиционных проектов; - уметь оценивать финансовые планы и прогнозы организаций	- владеть навыком проведения оценки эффективности инвестиционных проектов; - владеть навыком анализа финансового плана и обоснованности финансового прогноза развития организации, включая финансовые

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			планирования и прогнозирования		институты, с учетом ситуации на финансовом рынке

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансы предприятий в финансовой системе страны: экономическое содержание и назначение корпоративных финансов	14	2	2		10
2.	Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм собственности	14	2	2		10
3.	Формирование и управление капиталом	14		2		12
4.	Организация и управление оборотными средствами.	14		2		12
5.	Инвестиции в основной капитал	13		2		11
6.	Доходы и расходы организаций.	12		2		10
7.	Управление денежными потоками. Система расчетов	13				13
8.	Прибыль и рентабельность организации. Система налогообложения.	13				13
9.	Финансовые инвестиции организаций. Корпоративные ценные бумаги.	16				16
10.	Корпоративное финансовое управление: принципы и элементы. Финансовое планирование в организации.	16				16
11.	Дивидендная политика организации.	16				16
12.	Основы анализа финансового состояния	16				16
	<i>ИКР</i>	0,3				
	<i>Контроль</i>	8,7				
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	12		155

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма контроля:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Фридман, А.М. Финансы организации предприятия [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 488 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93375> . — Загл. с экрана.

2. Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 544 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56341> . — Загл. с экрана.

3. Овечкина, А. И. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Овечкина, Н. П. Петрова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 227 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05354-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A7AD8CE5-E6AE-4958-9379-975107046C29](http://www.biblio-online.ru/book/A7AD8CE5-E6AE-4958-9379-975107046C29) .

Автор РПД

к.э.н., доц. В.А. Тюфанов

## **АННОТАЦИЯ**

### **дисциплины Б1.Б.23 Методы принятия управленческих решений**

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 час.), из них – 12,3 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 8 час., ИКР 0,3 час., 87 час. самостоятельной работы; контроль 8,7 час.

#### **Цель освоения дисциплины**

Цель дисциплины – приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений навыков осмысления постоянно изменяющейся социально - экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем. Системное представление процесса и методов разработки, принятия и реализации управленческих решений, позволяющее применять полученные знания и навыки в практической деятельности современного экономиста, менеджера.

#### **Задачи изучения дисциплины**

- теоретическое освоение студентами знаний в области разработки и принятия управленческих решений (осознание сущности, значения и функций);
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области;
- изучение требований, научных подходов и методов к повышению качества и эффективности управленческих решений;
- получение специальных знаний о процессе разработки, экономического обоснования и принятия управленческих решений;
- осознание будущими менеджерами своей роли в процессе принятия решений, как основы всей управленческой деятельности;
- развитие способности видеть в реальной ситуации возможность применения количественных методов;
- формирование навыков выбора технологий, моделей и методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческого решения;
- освоение приемов решения ряда стандартных классов задач, возникающих в практической работе менеджера в процессе принятия управленческих решений с использованием компьютерных технологий.

#### **Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина Методы принятия управленческих решений относится к базовому блоку дисциплин учебного плана, осваивается на 2-м курсе направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина основывается на совокупности знаний и навыков, полученных студентами в процессе изучения таких базовых дисциплин, как Теория организации, Теория статистики. Изучение дисциплины необходимо для изучения таких дисциплин, как: Организационное поведение, Стратегическое управление, Бизнес-планирование и т.д.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональной и профессиональных компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	основы теории принятия решений в условиях нестабильной внешней среды и нарастающей конкуренции; методы повышения качества и эффективности управленческих решений	анализировать операционную деятельность организации и выявлять тенденции ее развития, сильные и слабые стороны; принимать взвешенные и экономически обоснованные управленческие решения	технологиями разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения; навыками комплексного подхода к разработке и реализации управленческого решения
2.	ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	методы качественной и количественной оценки результатов принятия управленческого решения; способы выбора оптимального управленческого решения; основные параметры эффективного качественного управленческого решения;	анализировать исходную информацию при принятии управленческих решений; определять эффективность от принятия управленческого решения; измерять количественно и качественно последствия принятого или планируемого управленческого решения	основами построения экономических и организационных моделей применительно к конкретным условиям принятия управленческого решения

### Структура и содержание дисциплины

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 зач. ед. (часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
--------------------	-------------	-----------------

		4	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	12,3	12,3	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>			
Занятия лекционного типа	4	4	
Практические занятия	8	8	
<b>Иная контактная работа:</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8,7	8,7	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3	
<b>Самостоятельная работа в том числе:</b>	87	87	
Курсовая работа			
Проработка учебного (теоретического) материала	20	20	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов, презентаций, подготовка к тестированию, решению задач и кейсов).	47	47	
Подготовка к текущему контролю	20	20	
<b>Контроль: экзамен</b>	8,7	8,7	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>12,3</b>	<b>12,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

#### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Управленческие решения в методологии и организации процесса управления. Процесс разработки, принятия и реализации управленческих решений	12	1	1	-	10
2.	Модели и методы принятия решений	19	1	1	-	17
3.	Методы оптимизации для обоснования управленческих решений в условиях определенности	12	1	1	-	10
4.	Многокритериальные задачи принятия решений	11		1	-	10
5.	Экспертные методы принятия управленческих решений	12	1	1	-	10
6.	Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности	11		1	-	10
7.	Методы принятия групповых решений	11		1	-	10
8.	Организация и контроль выполнения управленческих решений. Ответственность руководителя	11		1	-	10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	-	87

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные

занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторные занятия не предусмотрены**

**Примерная тематика курсовых работ: не предусмотрены**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен**

**Основная литература:**

1. Бережная, О. В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник и практикум / О.В. Бережная, Е.В. Бережная . - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 171 с. - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=457872&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457872&sr=1).
2. Вандолиев, В.В. Алгоритм выработки, принятия и реализации управленческих решений / В.В. Вандолиев. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 119 с. - ISBN 978-5-504-00213-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140848> (25.09.2018).

Автор РПД: Чепурко Ю.А, Кочиева А.К.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.24 «Теория организации»

**Объём трудоёмкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них –23,3 часа контактной работы: аудиторной нагрузки (лекционных 4 час., практических 16 час.), ИКР 0,3 час.; 112 часов самостоятельной работы; 8,7 час. контрольной работы).

**Цель дисциплины:** формирование способностей студентов проектировать организацию из отдельных элементов и умение раскладывать существующую организацию на совокупность составных частей.

### **Задачи дисциплины:**

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

Дисциплина «Теория организации» относится к базовой части (Б1) профессионального цикла подготовки по направлению «Менеджмент» 38.03.02 – бакалавриат. Изучается на втором году обучения с итоговой формой контроля в виде экзамена.

В основе курса лежат базовые блоки дисциплины «Общая экономическая теория», «Основы менеджмента», изучаемые бакалаврами ранее.

Программа дисциплины «Теория организации» соответствует требованиям ФГОС ВО. Объем дисциплины на очной программе обучения составляет 4 зачетных единицы, или 144 часа.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3; ПК-13; ПК-19.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	Способность проектировать	- сущность и способы	- проектировать организационные	- методами проектирования

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	проектирования организационных структур для участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий; - значение распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	структуры; - участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - планировать и осуществлять мероприятия; - распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	организационной структуры; - методами планирования при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - основами планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
2.	ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.	- основы моделирования бизнес-процессов организации; - методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	- моделировать бизнес-процессы; - использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	- методами моделирования бизнес-процессов; - основами использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
3.	ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	- основы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	- применять навыки координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками в практической деятельности организации	- навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

## Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в теорию организации	8	2	-	-	6
2.	Организация как система	12	2	-	-	10
3.	Организация как процесс	12	-	2	-	10
4.	Основополагающие законы организации	8	-	2	-	6
5.	Законы организации второго уровня	10	-	-	-	10
6.	Социальные организации	8	-	2	-	6
7.	Структура системы и ее элементы	8	-	2	-	6
8.	Принципы организации	10	-	-	-	10
9.	Теория организационного проектирования	8	-	2	-	6
10	Корпоративная и организационная культура	10	-	2	-	8
11.	Организационные структуры управления	10	-	2	-	8
12.	Организационные формы хозяйствования в РФ	10	-	-	-	10
13.	Анализ факторов внутренней и внешней среды	8	-	2	-	6
14.	Профессиональные компетенции менеджера	10	-	-	-	10
	<i>Итого без учета ИКР, КРП, контроля</i>	132	4	16	-	112
	<i>ИКР</i>	0,3				
	<i>КРП</i>	3				
	<i>Контроль</i>	8,7				
	<i>Итого по дисциплине</i>	144				

**Курсовые работы:** *предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

### Основная литература:

1. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93541>.

2. Дашков, Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электронный ресурс] : учебник / Л.П. Дашков, О.В. Памбухчиянц. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93299>.

3. Долгов, А.И. Теория организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Долгов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85873>.

4. Елисеев, А.С. Экономика: Бизнес-курс МВА [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Елисеев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 498 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93408>.

5. Ларионов, И.К. Экономическая теория [Электронный ресурс] : учебник / И.К. Ларионов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 408 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93499>.

6. Новичков, В.И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Новичков, И.М. Виноградова, И.С. Кошель. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 132 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94047>.

\*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор: канд. экон. наук, доцент кафедры МЭиМ Козырь Н.С. ,  
канд. экон. наук, доцент кафедры МЭиМ Мудрова Л.И.

## Аннотация по дисциплине Б1.Б.25. МАРКЕТИНГ

**Объем трудоёмкости:** 5 зачетных единицы (180 часа, из них – 12,3 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 8 часов, ИКР 0,3 часа; самостоятельной работы 159 часа; контроль 8,7 часа)

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

**Целью** данного курса является формирование у студентов понимания сущности современной маркетинговой концепции, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области использования маркетинговых принципов и инструментов в принятии рыночных решений современной фирмы.

**Задачами** учебной дисциплины «Маркетинг» являются:

формирование понимания логики развития современной рыночной среды в направлении повышения ее динамики, сложности и неопределенности;

усвоение системного представления о роли маркетинга как управленческого процесса в решении проблем адаптации возможностей фирмы к быстроменяющимся требованиям и условиям внешнего рыночного окружения

понимание значения и сущности стратегического подхода в маркетинге; знание основных стратегических принципов управленческих решений; умение использовать основные элементы маркетинговой стратегии и подходы к определению границ целевого рынка;

изучение логики разработки и структуры элементов стратегического маркетингового плана организации на корпоративном, дивизиональном и продуктовом уровне;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической продуктовой политики в маркетинге и сущность планирования жизненных циклов новых продуктов;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической ценовой политики в маркетинге и различных стратегий ценообразования;

знание содержания и этапов процесса разработки стратегической политики распределения и сбыта в маркетинге;

понимание значения информационного образа товаров, марок и фирмы в целом в решении стратегических задач рыночного развития; знание содержания и этапов процесса разработки стратегической политики продвижения образа фирмы в целевых аудиториях;

умение формировать интегрированную маркетинговую стратегию, включая функциональные стратегии, социально-ответственный подход, внутренний маркетинг и стратегическое партнерство.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина «Маркетинг» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата). Дисциплина читается для всех профилей направления. Тематика и содержание программы разработаны в полном соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.06 Менеджмент (уровень бакалавриата). Содержание данной дисциплины опирается на знания основных экономических и управленческих дисциплин, изучаемых на первых ступенях высшего профессионального образования, таких, как «Общая экономическая теория», «Теория организации», «Основы менеджмент» и др. По содержанию дисциплина является базовым уровнем изучения таких курсов программы бакалавриата, как «Финансовый менеджмент» и «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии». «Управление денежными потоками организации» открывает изучение профессионального цикла дисциплин программы бакалавриата по направлению «Менеджмент» .

## 3 Требования к планируемым результатам освоения содержания дисциплины, соотнесенным с результатами освоения ООП

Индекс и содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
	знать	уметь	владеть
<b>ОПК-2. Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</b>	Осознавать место и роль маркетинговой деятельности в организационно-управленческой структуре организации; Понимать значимость маркетинговых решений с учетом интересов организации, потребителей	Формулировать проблемы маркетинговой деятельности, ставить цели и вырабатывать интегрированные управленческие решения на основе комплекса маркетинговых инструментов	Базовыми подходами и инструментами выявления и анализа маркетинговых проблем, генерирования и обоснования тактических и стратегических маркетинговых решений с уче-

Индекс и содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
	знать	уметь	владеть
	телей, заинтересованных социальных групп и общества в целом		том принципов социальной ответственности бизнеса
<b>ПК-9. Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</b>	<p>Понимать сущность маркетинга как управленческого процесса и знать состав внутренних и внешних специфических факторов, влияющих на процесс принятия маркетинговых решений</p> <p>Знать базовые модели потребительского поведения и принятия решений о покупке; внутренние и внешние факторы, влияющие на принятие потребительских решений</p> <p>Знать базовые аспекты поведения производителей и продавцов на конкурентных рынках, а также применяемые ими стратегии конкуренции</p> <p>Понимать приоритетную роль маркетинговой информации и исследований для выявления и анализа значимых факторов как основы успешной деятельности в условиях современного рынка</p>	<p>Идентифицировать маркетинговые проблемы и ставить цели их решения;</p> <p>Разрабатывать сценарий маркетингового исследования, выбирать источники и обосновывать методы получения информации;</p> <p>Проводить комплексные исследования основных факторов внешней среды организации – экономических, политических, социальных, технологических</p> <p>Реализовывать на практике базовые методы сбора маркетинговой информации: опрос, наблюдение, эксперимент</p> <p>Проводить анализ полученных данных и разрабатывать обоснованные предложения по совершенствованию маркетинговой деятельности в рыночном поведении организации</p>	<p>Владеть базовыми навыками сбора первичной информации (опрос, наблюдение, эксперимент)</p> <p>Владеть базовым опытом разработки сценариев и реализации маркетинговых исследовательских проектов по изучению рыночных факторов и анализу поведения потребителей в реальных условиях;</p> <p>Способностью формулировать комплексные маркетинговые решения, направленные на удовлетворение потребностей потребителей на основе значимых конкурентных преимуществ.</p>
<b>ПК-15. Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</b>	<p>Осознавать необходимость принятия маркетинговых решений в условиях высокого уровня неопределенности и риска современного рынка.</p> <p>Понимать место и значение стратегических решений в управлении организациями;</p> <p>Знать состав и структуру маркетинговой стратегии (четыре «Р»), подходы к определению границ и емкости целевых рынков для оценки финансовых потоков</p>	<p>Проводить стратегический анализ сильных, слабых сторон фирмы, рыночных возможностей и ограничений (угроз) (SWOT-анализ)</p> <p>Определять границы целевых рынков фирмы и оценивать количественные и качественные параметры спроса на них;</p> <p>Разрабатывать продуктовую стратегию, ценовую стратегию, стратегию распределения и сбыта, стратегию продвижения с учетом финансовой</p>	<p>Иметь базовый опыт разработки стратегических планов маркетинга для организации, функционирующей в реальных условиях</p> <p>Владеть техникой выявления внешних угроз и методами количественной оценки рисков</p> <p>Владеть основными методами оценки финансовой эффективности маркетинговых мероприятий и программ</p>

Индекс и содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
	знать	уметь	владеть
		эффективности инвестиций в маркетинг	
<b>ПК-18. Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</b>	Осознавать взаимосвязь маркетинговых планов с другими элементами бизнес-планирования в процессе реализации новых направлений деятельности и выведения на рынок новых продуктов	Разрабатывать концепцию нового продукта или его модернизации в рамках маркетинговой стратегии Разрабатывать стратегию позиционирования новых товаров относительно потребительских предпочтений и относительно других марок;	Владеть первичными навыками генерирования идей новых продуктов и направлений в деятельности предприятия на основе изучения и понимания потребительских запросов и предпочтений

#### 4. Содержание и структура дисциплины

№	Наименование темы	Объем учебных часов			
		Всего	Аудиторных		Внеаудиторн. СР
			Лекц.	Семинарских и практич.	
1.	Введение в современный маркетинг. Эволюция маркетинговой концепции	12	1		11
2.	Принципиальная структура системы маркетинга фирмы	13	1	1	11
3.	Задачи и функции маркетинга	14	1		13
4.	Изучение окружающей среды и анализ рынков сбыта. Маркетинговые исследования и маркетинговые информационные системы	16	1	1	14
5.	Основы понимания потребительского поведения. Конечные и коммерческие потребители	14		1	13
6.	Сегментирование рынков и позиционирование товара	14		1	13
7.	Разработка и планирование продукции	13		1	12
8.	Стратегия и тактика ценообразования	12		1	11
9.	Организация системы товародвижения и сбыта	12		1	11
10.	Организация системы информационного продвижения продукта	13		1	12
11.	Управление маркетинговой деятельностью	14		1	13

12.	Использование маркетинговой концепции в различных сферах человеческой деятельности	12			12
13.	Особенности маркетинговой деятельности в международной сфере	12			12
	Итого		4	8	159
	Подготовка и сдача промежуточных форм контроля	8,7			

## 5. Основная литература

1. Основы маркетинга [Текст] = Principles of marketing / Ф. Котлер, Г. Армстронг, В. Вонг, Дж. Сондерс; [пер. с англ. А. В. Назаренко, А. Н. Свирид; под ред. А. В. Назаренко]. - 5-е европейское изд. - Москва: Вильямс, 2018. - 751 с.: ил. - ISBN 978-5-8459-2072-0. - ISBN 978-0-2737-1156-8. – 81 экз.

2. Костецкий А.Н. Маркетинг: ключевые темы: учеб. пособие / А.Н. Костецкий. – Краснодар: КубГУ, 2016. – 51 экз.

3. Овсянников, А. А. Современный маркетинг. В 2 ч.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Овсянников. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 376 с. — ISBN 978-5-534-05049-3. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/BD0A962E-13ED-4054-9920-45912B4C59BE](http://www.biblio-online.ru/book/BD0A962E-13ED-4054-9920-45912B4C59BE).

Курсовые работы: курс. раб. не предусмотрены.

Вид аттестации: экзамен.

Автор: Костецкий А.Н., канд. экон. наук, доцент.

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины **Б1.Б.26** «Налоги и налогообложение»

Объем трудоёмкости: 4 зачетных единицы (144 часа, из них – 12,3 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 8 часов, ИКР 0,3 часа; самостоятельной работы 123 часа; контроль 8,7 часа)

**Цель дисциплины:** изучение налогов, как целостной системы, особенностей исчисления налогооблагаемой базы, установления ставок и льгот и возможностей их рационального использования, изъятия налогов в бюджет, а также формирование у студентов систематизированных, углубленных знаний о теоретических основах и принципах налогообложения, системе налогов в Российской Федерации, роли налогов в формировании доходной части государственного бюджета и влияние системы налогообложения на другие сферы жизни и деятельности человека.

**Задачи дисциплины:**

– дать студентам представление о теоретических и методологических основах налоговой системы Российской Федерации, формировании и изменениях в ее структуре, всех видах налогов и сборов, уплачиваемых предприятиями и организациями на территории Российской Федерации;

– помочь студентам сформировать способность понимать, что налоги – это не только историческое и экономическое явление, существовавшее во всех обществах, но и объективно необходимое явление в любом обществе, обеспечивающее его развитие и совершенствование;

– научить студентов использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

– показать социальную значимость своей будущей профессии;

– на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы научить студентов рассчитывать налоги;

– сформировать компетенции в области налогов и налогообложения.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к базовой части учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина читается на 3 курсе.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин финансового профиля «Финансовый учет», «Финансы и кредит», «Корпоративные финансы».

Дисциплина «Налоги и налогообложение» имеет самостоятельное значение, является теоретической и практической основой для прохождения производственной практики, написания выпускной работы и дальнейшей практической деятельности студентов.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ОПК-1, ПК-14, ПК-16.

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	методы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе и в области налогов и налогообложения	обосновывать целесообразность анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе и в области налогов и налогообложения	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в том числе и в области налогов и налогообложения
2.	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
3.	ПК -16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	методики оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и	применять методики оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых	навыками применения методик оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			институтов	рынков и институтов	финансовых рынков и институтов

**Основные разделы дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ раз-дела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие налогов и сборов, классификация, функции налогов, экономические, юридические, организационные основы налогов.	8	1	1		6
2.	Налог на прибыль организаций	12	1	1		10
3.	Налог на добавленную стоимость	16	1	1		14
4.	Акцизы	12	1	1		10
5.	Налог на доходы физических лиц	17		1		16
6.	Налог на имущество организаций	13		1		12
7.	Налог на игорный бизнес	6				6
8.	Транспортный налог	7		1		6
9.	Упрощенная система налогообложения	11		1		10
10.	Единый налог на вмененный доход	6				6
11.	Патентная система налогообложения	6				6
12.	Водный налог	4				4
13.	Налог на добычу полезных ископаемых	6				6
14.	Таможенные пошлины	6				6
15.	Налогообложение в офшорных зонах	5				5
	<i>Всего:</i>		4	8		123

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Основная литература:**

1. Налоги и налогообложение: учебник и практикум / Г.Б. Поляк [и др.]; под ред. Г.Б. Поляка. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 474 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/6D6531E9-F215-4252-B692-F31B649F894B>

2. Гончаренко Л.И. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебник и практикум / Л. И. Гончаренко и др — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 541 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/6FDDFEA2-11DB-4959-B5F9-0DA850B94289#>

3. Гребенникова В.А. Налоги Российской Федерации в таблицах и схемах: учебное пособие / В.А. Гребенникова. - Краснодар : [Просвещение-Юг], 2016. - 127 с.

Автор: д.э.н., профессор Гаврилов Александр Александрович

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины **Б1.Б.27 «Организационное поведение»**

**Объем трудоемкости** для студентов ЗФО: 3 зачетных единиц (108 час.), из них – 12 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 8 ч., 87 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,3 ч. контроль – 8,7 час.)

**Цель дисциплины** – систематизированное описание поведения людей в различных возникающих в процессе труда ситуациях, а также объяснение причин поступков индивидов в определенных условиях и предсказание поведения работников в будущем.

Конечный результат освоения дисциплины – овладение не только теоретическими знаниями основ психологии управления человеческими ресурсами, но и приобретение практических навыков, профессиональных методов руководства поведением работников и моделирования отношений в коллективе с учетом практических целей, поставленных организацией.

**Основная задача** преподавания дисциплины – дать студентам основы теоретических знаний и практических навыков по современным формам и методам воздействия на поведение личности, группы для повышения эффективности работы организации.

**Конкретными задачами** изучения дисциплины являются:

- показать современное состояние и тенденции развития организационного поведения;
- показать пути создания организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности;
- изучить основные структурные элементы системы организационного поведения;
- познакомиться с основными концепциями личности для моделирования поведения в организации;
- рассмотреть содержание и процессы групповой динамики;
- охарактеризовать составные части управления поведением организации;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- показать способы эффективного воздействия на поведение индивида, группы с целью усиления потенциала организации и решения стоящих перед организацией задач.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Организационное поведение» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки бакалавров ФГОС ВО 38.03.02. «Менеджмент».

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Общая экономическая теория», «История управленческой мысли», «Психология и педагогика», «Деловые коммуникации», «Методы принятия управленческих решений», «Теория организации» и «Основы менеджмента».

В свою очередь, данная дисциплина (модуль) является теоретической и методологической базой для изучения совокупности прикладных дисциплин, связанных с осознанием профессии «менеджер», планированием, анализом и организацией управленческой деятельности на предприятии и организации. Данная дисциплина предваряет изучение следующих дисциплин (модулей): «Управление человеческими ресурсами», «Управление проектами», «Стратегическое управление», производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), преддипломная практика и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение дисциплины вносит определенный вклад в формирование и развитие следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие	знать принципы построения интегрированных си-	анализировать сущность и структуру	навыками разработки управленческого решения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	стем менеджмента в организационном поведении; понятие и сущность управленческого решения, характерные черты организационно-управленческих решений; понятие и виды ответственности руководителя; методы контроля за реализацией управленческого решения	управленческого решения, характерные черты организационно-управленческих решений; применять методы организационно-управленческих решений; характеризовать виды ответственности руководителя	применительно к конкретной проблемной ситуации; методами выбора оптимального управленческого решения с позиции социальной значимости принимаемых решений; способностью формулировать и аргументировать свою позицию вопросам разработки и принятия управленческого решения
	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	основы моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в области организационного поведения	использовать модели бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в области организационного поведения	навыками моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в области организационного поведения
2.	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	методы оценки потребностей организации и работников для обеспечения согласованности достижения целей организации	оценить эффективность коммуникационной активности при координации предпринимательской деятельности	навыками координации предпринимательской деятельности для обеспечения согласованности достижения целей организации
3.	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	современную нормативно-методическую базу организации работы с документами в организации; современные требования к организации, правила и нормы работы с документами; общие принципы построения и структуру системы электронного документооборота	грамотно разрабатывать управленческие документы, используемые в деятельности предприятий; составлять деловые письма для свободного и равноправного письменного общения с различными корреспондентами предприятий	навыками составления и оформления документов в сфере профессиональной деятельности, методами и средствами получения, хранения, обработки информации

### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1	2	3	4	5	7
1.	Введение в организационное поведения	10		2	8
2.	Личность в организации	7	0,5		6,5
3.	Индивидуальное поведение	7	0,5		6,5
4.	Социальная природа организационного поведения	10		2	8
5.	Влияние организационной культуры на поведение в организации	6	0,5		5,5
6.	Мотивационные теории и их применение в организационном поведении	8	0,5		7,5
7.	Групповое поведение	12		2	10
8.	Власть и лидерство	6	0,5		5,5
9.	Управление поведением	7	0,5		6,5
10.	Коммуникативное поведение	11		2	9
11.	Стратегия поведения в конфликте и управление стрессами	9	0,5		8,5
12.	Организационное поведение в системе международного бизнеса	6	0,5		5,5
	<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>99</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>87</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

#### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Кочеткова, А.И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 1. Основы, сущность и модели: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.И. Кочеткова, П.Н. Кочетков. – 6-е изд., испр. и доп. –М.: Издательство Юрайт, 2017. – 302 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/8D2DA310-03B1-46FF-A17E-66E39541CC68>

2. Кочеткова, А.И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 2. Психологические механизмы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.И. Кочеткова, П.Н. Кочетков. – 6-е изд., испр. и доп. –М.: Издательство Юрайт, 2017. – 415 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/79FFEE3D-F147-4534-9E05-D87A4F73C951>

3. Кочеткова, А.И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.И. Кочеткова, П.Н. Кочетков. – 6-е изд., испр. и доп. –М.: Издательство Юрайт, 2017. –238 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/6D284480-B35A-4C1E-AAE2-7E1618BF8CD4>

4. Семенов, А.К. Организационное поведение: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учеб. / А.К. Семенов, В.И. Набоков. – Электрон. дан. –М: Дашков и К, 2015. – 272 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70551>.

5. Згонник, Л.В. Организационное поведение: Учебник [Электронный ресурс]: учеб. – Электрон. дан. –М: Дашков и К, 2017. – 232 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93393>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД



---

к.э.н., доцент Литвинский К.О.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.28 «Финансовый анализ»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 12,5 контактная работа: лекционных 4 ч., практических 8 ч.; 122,8 часа самостоятельной работы, в том числе ИКР 0,3 часа; КРП 0,2 ч., контроль 8,7)

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и прикладных компетенций, позволяющих идентифицировать, систематизировать и аналитически обработать доступные сведения финансового характера, в результате чего пользователю будут предоставлены рекомендации, являющиеся обоснованием достижимости принимаемых управленческих решений в отношении данного объекта анализа. Изучение дисциплины способствует формированию профессиональных компетенций

### 1.2 Задачи дисциплины

- рассмотрение сущности и определение места финансового анализа в системе управления операционной (производственной) деятельностью организаций;
- формирование у студентов глубокого понимания содержания и методики исчисления показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятий и ее эффективность, а также характера взаимосвязи между показателями и факторами, определяющими их уровень и динамику;
- развитие навыков адекватного выбора сфер применения различных методов количественного и качественного анализа информации финансового характера при принятии управленческих решений;
- получение знаний по формированию необходимой и достаточной информационной базы различных направлений финансового анализа, в том числе для целей стратегического и оперативного управления;
- формирование понимания ограничений, присущих применяемым аналитическим инструментам, и их влияния на достоверность результатов финансового анализа.
- развитие навыков составления аналитических заключений, подготовки выводов по результатам проведенного анализа и рекомендаций по повышению финансовой результативности деятельности объекта исследования

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Финансовый анализ» относится к блоку дисциплин базовой части Блока 1 учебного плана профессионального цикла по

направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина предназначена для студентов третьего года обучения, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса. Изучение данной дисциплины призвано сформировать у студентов теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению Менеджмент.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин «Корпоративные финансы», «Финансовый учет», «Методы принятия управленческих решений» и др. изучаемых по программе бакалаврской подготовки

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплин «Стратегическое управление», «Управление денежными потоками организации», «Оценка бизнеса», «Управление инвестиционными рисками» и др.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК): ОПК-6; ПК-10.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-6	Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	- содержание операционной (производственной) деятельности организации; - факторы, влияющие на принятие решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; - методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	- в зависимости от целей, задач и конкретной ситуации выбирать и применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	- навыками применения методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
2.	ПК-10	Владением навыками	- количественны	- применять количественные	- навыками самостоятель

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	е и качественные методы экономического анализа; - основы построения экономико-математических, финансовых и организационных управленческих моделей	и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели	ного выбора и применения в зависимости от конкретной финансово-экономической и социально-экономической ситуации количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений и при необходимости их адаптации к конкретным задачам управления

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе

**Таблица- Основные разделы дисциплины: ЗФО**

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР
1	2	3	4	5	6	7	8

№ раз- дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР
1	Анализ в системе управления операционной (производственной) деятельностью организаций	7	1	-	-	6	-
2	Количественные и качественные методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	20	2	2	-	16	-
3	Информационное обеспечение финансово-экономического анализа	8	1	1	-	6	-
4	Анализ и оценка имущественного состояния организации и источников его финансирования	18	-	2	-	16	-
5	Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации	17	-	1	-	16	-
6	Анализ и управление оборотным капиталом предприятия	12	-	-	-	12	-
7	Анализ деловой активности предприятия	16	-	-	-	16	-
8	Финансовые результаты коммерческой организации и методы их анализа	22	-	2	-	20	-
9	Финансовое прогнозирование и оценка вероятности кризисного состояния	15	-	-	-	14,8	-
	<b>Итого:</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>122,8</b>	

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** Экзамен

**Основная литература:**

1. Анущенко, К. А. Финансово-экономический анализ [Текст] : учебно-практическое пособие / К. А. Анущенко, В. Ю. Анущенко. - М. : Дашков и К°, 2009. - 403 с. - Библиогр. : с. 402-403. - ISBN 9785911318703.
2. Теоретические аспекты экономического анализа [Текст] : сборник задач и тестов / Е. А. Мамий, Л. А. Пенюгалова, А. В. Новиков. - Краснодар : Просвещение-Юг, 2015. - 125 с. : ил. - Библиогр.: с. 109-111.
3. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93310> .
4. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05185-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2F445428-9B46-49C0-9130-0A6665EC4525](http://www.biblio-online.ru/book/2F445428-9B46-49C0-9130-0A6665EC4525) .
5. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 337 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. — ISBN 978-5-534-00627-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/16EF22D5-AE90-4BEC-9781-83948B1D567E](http://www.biblio-online.ru/book/16EF22D5-AE90-4BEC-9781-83948B1D567E) .

Автор РПД

Кирокосян М.А.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Б1.Б.29 Логистика»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 14,3 часа контактной работы: лекционных 4 час., практических 10 час., 0,3 часа - ИКР; 121 часов самостоятельной работы; 8,7 часа - контроль)

#### **Цель дисциплины:**

Цель дисциплины – формирование способности владения методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в сфере логистики, формирование системы знаний, умений и практических навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

#### **Задачи дисциплины:**

- знать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в сфере логистики
- уметь принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в сфере логистики
- владеть навыками анализа результатов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в сфере логистики
- знать принципы стратегического анализа в рамках осуществления процесса планирования системы обеспечения конкурентоспособности предприятия в логистической среде
- уметь разрабатывать стратегии, направленные на повышение конкурентоспособности предприятия за счет применения логистического инструментария
- владеть инструментами анализа и проектирования логистических систем с целью осуществления разработанной стратегии предприятия в рамках повышения конкурентоспособности
- знать основные виды взаимосвязей между функциональными стратегиями различных компаний и их организационные модели
- уметь осуществлять анализ и обработку информации в целях подготовки сбалансированных решений в логистической среде
- владеть методами управления функциональными стратегиями по межфирменному взаимодействию в рамках выбора поставщиков и посредников при формировании логистических систем
- знать основы функционального менеджмента при осуществлении контроля за различными видами бизнес-планов, направленных на выполнение конкретных проектов и видов работ в области логистики
- уметь осуществлять контроль за выполнением заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария в процессе реализации логистических активностей
- владеть методами и инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере логистики

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логистика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ФГОС ВО по направлению «Менеджмент», профиль подготовки «Международный менеджмент», «Управление малым бизнесом», «Управление человеческими ресурсами», «Финансовый менеджмент». Предназначена для студентов 3 курса.

Программа предусматривает проведение практических занятий параллельно с лекционным курсом. Работа на практических занятиях нацелена на закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, на проведение дискуссии по материалу самостоятельно изученной литературы, а также на развитие у студентов навыков самостоятельного исследования, формирующих профессиональные компетенции в области управления логистическими процессами предприятия.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-6, ПК-3, ПК-5, ПК-7.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в сфере логистики	принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в сфере логистики	навыками анализа результатов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций в сфере логистики
2.	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	принципы стратегического анализа в рамках осуществления процесса планирования системы обеспечения конкурентоспособности предприятия в логистической среде	разрабатывать стратегии, направленные на повышение конкурентоспособности предприятия за счет применения логистического инструментария	инструментами анализа и проектирования логистических систем с целью осуществления разработанной стратегии предприятия в рамках повышения конкурентоспособности
3.	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функ-	основные виды взаимосвязей между функци-	осуществлять анализ и обработку информа-	методами управления функцио-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		циональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ональными стратегиями различных компаний и их организационные модели	ции в целях подготовки сбалансированных решений в логистической среде	нальными стратегиями по межфирменному взаимодействию в рамках выбора поставщиков и посредников при формировании логистических систем
4.	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	основы функционального менеджмента при осуществлении контроля за различными видами бизнес-планов, направленных на выполнение конкретных проектов и видов работ в области логистики	осуществлять контроль за выполнением заключаемых соглашений, договоров и контрактов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария в процессе реализации логистических активностей	Методами и инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ в сфере логистики

#### Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные термины и понятия в логистике. История логистики и факторы её развития	15	2			13
2.	Основы построения логистических систем: макро- и микрологистические системы, логистическая цепь.	15	2			13
3.	Логистика в организации и планировании закупок материальных ресурсов и товаров	15		2		13

4.	Организация производственной логистики	15		2		13
5.	Управление запасами в логистических системах	15		2		13
6.	Организация складского хозяйства	15		2		13
7.	Транспортная логистика: управление и оптимизация	15		2		13
8.	Распределительная логистика: организационная структура дистрибутивной сети	13		-		13
9.	Логистические информационные системы	17				17
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	10		121

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

**Основная литература:**

- 1 Гаджинский, А.М. Логистика: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 420 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93546>. — Загл. с экрана.
- 2 Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 320 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9014-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/AE1063B9-8AE6-49F6-9FE4-C766E35C6156](http://www.biblio-online.ru/book/AE1063B9-8AE6-49F6-9FE4-C766E35C6156).

**Авторы:**

Профессор кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, доктор экономических наук Кизим А.А.

Доцент кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, кандидат экономических наук Пономаренко Л.В.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.30 «Управление человеческими ресурсами»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы (144 часа, из них – 14,3 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 10 часов, ИКР 0,3 часа; самостоятельной работы 121 часа; контроль 8,7 часа)

### Цель освоения дисциплины

является освоение всех разнообразных форм менеджмента персонала в развитых странах и их адаптация к современным российским условиям, в контексте способности организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, а также критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений в области управления персоналом, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.

### Задачи дисциплины.

Задачи курса в соответствии с поставленной целью состоят в:

1. Дать студентам теоретические и практические знания в области современного менеджмента персонала;
2. Сформировать умение и навыки стратегического, тактического и оперативного уровня управления персоналом организации;
3. Развить представление о многообразии экономических процессов и их взаимосвязи с внешней и внутренней средой современной организации и их влиянием на человеческие ресурсы.

### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к *базовой* части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Данная дисциплина является одной из дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент. Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Теория организации», «Основы менеджмента», «Организационное поведение» и др.

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Внутрифирменное бизнес-планирование», «Стратегическое управление», и др.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций (ПК-1, ПК-2, ПК-12, ОПК-3)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК – 1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти	Теоретико-методические основы управления человеческим	Уметь проводить аудит человеческих ресурсов,	навыками использования основных теорий мотивации,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих <b>ресурсов</b>	и ресурсами, теории мотивации, лидерства для решения стратегически х и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	лидерства и власти для решения стратегически х и оперативных управленческих задач, а также для организации работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов.
2.	ПК -2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.	Разрешать конфликтные ситуации на основе современных технологий персонала, при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Различными способами разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом, при проектировании и межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде
3.	ПК -12	умением организовать и	Теорию и методы	Организовывать и	Владеть методами

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	организации связей с деловыми партнерами для расширения внешних связей в контексте управления человеческим и ресурсами, используя системы сбора необходимой информации, и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	поддерживать связи с деловыми партнерами для расширения деловых связей посредством управления человеческим и ресурсами, используя системы сбора необходимой информации, и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	организацией поддерживать связи с деловыми партнерами для расширения связей посредством управления человеческим и ресурсами, используя системы сбора необходимой информации, и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
4.	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые	Теоретически-методические основы стратегии управления человеческим и ресурсами, планирования персонала.	Разрабатывать стратегию человеческих ресурсов организации, планировать и осуществлять мероприятия, и делегировать полномочия с учетом личной ответственности.	Способностью участвовать в разработке стратегий управления человеческим и ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляем

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		мероприятия			ые мероприятия.

### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОЗО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)		
			6	—	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>14,3</b>	<b>14,3</b>		
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>14</b>	<b>14</b>		
Занятия лекционного типа		4	4	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		10	10	-	-
		-	-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>					
ИКР		0,3	0,3		
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>121</b>	<b>121</b>		
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		101	101	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		10	10	-	-
Подготовка к текущему контролю		10	10	-	-
<b>Контроль:</b>		<b>8,7</b>	<b>28,7</b>		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>14,3</b>	<b>14,3</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		

### Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и объект изучения и модели управления персоналом (человеческими ресурсами).	13	4	4	-	5
2.	Рынок труда, его правовое регулирование и особенности его функционирования.	9	2	2	-	5
3.	Служба персонала (человеческих ресурсов) и их функции.	13	4	4		5

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
4.	Процесс работы по обеспечению фирмы персоналом.	17	6	6	-	5
5.	Управление трудовой мотивацией. Организация и оплата труда персонала.	13	4	4	-	5
6.	Управленческие конфликты.	12	4	4		4
7.	Оценка эффективности управления персоналом.	12	4	4	-	4
8.	Власть в фирме: стили руководства, требования к современному руководителю.	12	4	4	-	4
9.	Особенности управления персоналом в условиях организационных изменений	12	4	4	-	4
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	10	-	121

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Веснин, Владимир Рафаилович. Управление человеческими ресурсами [Текст]: теория и практика: учебник / В. Р. Веснин. - Москва: Проспект, 2014. - 688 с. - Библиогр.: с. 677-684. - ISBN 9785392115051 : 316.80. (17 шт)
2. Егоршин, Александр Петрович. Основы управления персоналом [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Управление персоналом" / А. П. Егоршин. - 4-е изд. перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 347-350. - ISBN 9785160095264. - ISBN 9785161007303 : 455.30. (15 шт)  
<http://znanium.com/go.php?id=445836>
3. Кибанов, Ардадьон Яковлевич. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям 38.03.02 "Менеджмент" и 38.03.03 "Управление персоналом" / А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова ; Гос. ун-т управления, Воронежский гос. ун-т. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 300 с. : ил. - (Высшее образование. Магистратура). - Библиогр.: с. 270-271. - ISBN 978-5-16-006649-3. - ISBN 978-5-16-102462-1 : 868 p. 14 к. (18шт) <http://znanium.com/go.php?id=400593>
4. Оценка персонала в организации [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / А. М. Асалиев, Г. Г. Вукович, О. Г. Кириллова, Е. А. Косарева ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 170 с. - (Высшее образование. Магистратура). - Библиогр.: с. 161-163. - ISBN 978-5-16-012634-0. - ISBN 978-5-16-102397-6 : 400 p. (50 шт)

Автор: Лымарева О.А.



**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины **Б1.Б.31 «Финансовый менеджмент»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 14,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 10 ч.; 0 часа КРП, 0,3 часа ИКР; 121 часов самостоятельной работы, 8,7 контроль)

**Цель дисциплины** – состоит в формировании системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для принятия управленческих решений в области финансов, раскрытии сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, его роли и значения в современных рыночных отношениях и формировании готовности адекватно и эффективно использовать их (знания, умения и навыки) для достижения целей развития организации.

**Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических основ, важнейшие понятий, принципов и основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- получение навыков оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;
- формирование практических умений и навыков решения типовых задач финансового менеджмента;
- овладением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- изучение и анализ проблем риска и доходности;
- изучение международных аспектов финансового менеджмента.

В качестве метода используется комбинация системного, ситуационного и процессного подходов к изучению современных проблем финансового менеджмента

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:** «Финансовый менеджмент» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 380302 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») Направленность (профиль) – Финансовый менеджмент, Международный менеджмент, Управление малым бизнесом. Курс читается в 6 семестре 3 курса.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Информационных технологий в менеджменте», «Методов принятия управленческих решений» «Финансового учета», «Корпоративных финансов», «Финансового анализа», «Финансовой математики» и др.

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Предметом изучения дисциплины является многообразие финансовых решений, их систематизация, моделирование и прогнозирование на основе использования отечественного и мирового хозяйственного опыта. Этот курс позволяет сформировать практические навыки рационального поведения в сфере финансов.

Объектом исследования выступают совокупность условий осуществления денежного оборота, кругооборота капитала, движения финансовых ресурсов и финансовых отношений между хозяйствующими субъектами и их подразделениями в производственно-экономическом процессе.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации
- ПК-4– умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях гло-
- ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	основные понятия, категории и методы принятия решений для расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	Применять методы принятия решений и анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей для принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	различными способами, навыками и методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
2	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобали-	базовые концепции финансового менеджмента, методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	применять методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в	методами оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		зации	циями на мировых рынках в условиях глобализации	условиях глобализации	
3	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	теоретико-методические основы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	оценивать инвестиционные проекты, применять современные методы финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	навыками и современным инструментарием оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые во 6-ом семестре 3 курса (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в финансовый менеджмент. Информационная и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Оценка активов.	3	1	2		25
2	Управление инвестициями и инвестиционными проектами. Инвестирование капитала и риск	3	1	2		30
3	Источники финансирования и управление финансированием, структурой капитала. Дивидендная политика. Стратегическое управление финансами.	3	1	2		30
4	Управление оборотным капиталом. Финансовое планирование и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	5	1	4		36
	<i>Итого:</i>		4	10	0	121

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Основная литература:**

1. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 484 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93321>.
2. Ковалев В. В. Финансовый менеджмент: теория и практика / В. В. Ковалев. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2014. - 1094 с. : ил. - ISBN 9785392112357 : 417.00.
3. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учеб. пособие / Н.Н. Никулина, Д.В. Суходоев, Н.Д. Эриашвили. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - ISBN 978-5-238-01547-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118153>
4. Финансовый менеджмент: учеб. для академического бакалавриата: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / под ред. Г. Б. Поляка ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. - 456 с. - ISBN 978-5-9916-4395-5

Автор РПД: Федотова Елена Борисовна

## АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.Б.32 «Управление проектами»**

**Объем трудоемкости** для студентов ЗФО: 3 зачетных единиц (108 час.), из них – 10 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 6 ч., 94 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,2 ч.; контроль – 3,8 час.)

**Цель дисциплины** – формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.

Конечный результат изучения курса – формирование у студентов необходимого объема знаний, умений и навыков в области управления проектной деятельностью фирмы с использованием современного инструментария.

**Задачи** изучения дисциплины являются:

- способствовать формированию у студентов широкого представления о видах и типах проектов, по каким признакам они различаются и как ими управляют;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- продемонстрировать на практических примерах решение ряда практических задач, встречающихся при управлении проектами (например, оценка финансовой привлекательности проекта, составление должностных инструкций участникам проекта, составление плана реализации бизнес-проекта и пр.);
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами
- усвоение рыночного подхода в системе экономики планирования реализации проектов;
- изучение методологии анализа и синтеза решений при формировании эффективных управленческих решений;
- изучение методических основ управления рисками проектов;
- развитие навыков по технологии проектирования эффективных решений многопроектного управления.

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление проектами» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Общая экономическая теория», «История управленческой мысли», «Психология и педагогика», «Деловые коммуникации», «Методы принятия управленческих решений», «Теория организации», «Основы менеджмента» и «Организационное поведение».

Управление проектами – это мультидисциплина, так как она использует принципы, теории и методы, заимствованные из дисциплин, изучающих менеджмент, математику, системологию, экономическую теорию, финансы и пр.

Управление проектами имеет четкую ориентацию на личность менеджера проекта. Люди и их отношения, восприимчивость, способность к обучению, чувства и цели представляют наибольший интерес в проектной деятельности.

Управление проектами это научная дисциплина. Поскольку опирается на строго научные методы и концептуальные разработки. И в то же время это прикладная наука, опирается на практику.

В свою очередь, данная дисциплина (модуль) является теоретической и методологической базой для изучения совокупности прикладных дисциплин, связанных с осознанием профессии «менеджер», планированием, анализом и организацией управленческой деятельности на предприятии и организации. Данная дисциплина предвещает изучение следующих дисциплин (модулей): «Стратегическое управление», «Бизнес-планирование», «Контроллинг», «Сравнительный менеджмент», производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), преддипломная прак-

тика и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	знать принципы построения интегрированных систем проектного менеджмента; понятие, сущность и характерные черты организационно-управленческого решения в проектной управленческой деятельности; понятие и виды ответственности менеджера проекта; методы контроля за реализацией управленческого решения в проектной управленческой деятельности	анализировать сущность и структуру управленческого решения в проектной управленческой деятельности; применять методы организационно-управленческих решений, направленных на эффективное достижение целей проекта; дать характеристику видам ответственности менеджера проекта	навыками разработки управленческого решения применительно к конкретной проблемной ситуации; методами выбора оптимального управленческого решения с позиции социальной значимости проекта; способностью формулировать и аргументировать свою позицию по вопросам разработки и принятия управленческого решения
2.	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	основы управления проектами, базовые подходы к разработке программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, знать основы осуществления организационных изменений в проектной управленческой деятельности	управлять проектом, а также программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
3.	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений	цели, задачи, функции и основные этапы проектной деятельности, включая виды бизнес-проектов и особенности различных видов проектов	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функцио-	навыками поэтапного контроля реализации проектов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		нального менеджмента	
4.	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	базовые правила документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

#### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе (6 семестр заочная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Основы проект-менеджмента	12	0,5	0,5	11
2.	Разработка концепции проекта	15,5	0,5	1	14
3.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	15,5	0,5	1	14
4.	Планирование проекта	15,5	0,5	1	14
5.	Организационное управление проектом.	15,5	0,5	1	14
6.	Проектное финансирование.	15,5	0,5	1	14
7.	Контроль и регулирование работ по проекту.	14,5	1	0,5	13
<i>Итого по дисциплине:</i>		104	4	6	94

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

#### Основная литература

1. Тихомирова, О.Г. Управление проектами [Электронный ресурс]: практикум / Тихомирова О.Г. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 272 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537343>.

2. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ньютон Р. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=926069>.

3. *Гринберг, А.С.* Документационное обеспечение управления: учебник / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачёв, О.А. Мухаметшина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр.: с. 382-383. - ISBN 978-5-238-01770-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115031>.

4. *Вылегжанина, А.О.* Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие / А.О. Вылегжанина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3935-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>.

5. *Поташева, Г.А.* Управление проектами (проектный менеджмент) : учеб. пособие / Г.А. Поташева. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – [www.dx.doi.org/10.12737/17508](http://www.dx.doi.org/10.12737/17508).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД



---

к.э.н., доцент Литвинский К.О.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины «Стратегическое управление»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часа, из них – для студентов ЗФО 12,3 час. контактной работы: лекционных 4 час., практических 8 час, 0,3 часа иная контактная работа; 87 часов самостоятельной работы, 8,7 часов контроль)

**Целью** преподавания дисциплины является развитие личностных качеств и формирование профессиональных компетенций в области стратегического управления на основе гармоничного сочетания фундаментальной научной и профессиональной подготовки обучающихся, что позволит в дальнейшем выпускникам на высоком профессиональном уровне осуществлять организационно-управленческую, информационно-аналитическую и предпринимательскую деятельность по реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм, в органах государственного и муниципального управления.

### Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний и умений для участия в разработке корпоративной, конкурентной, функциональных стратегий;
- овладение навыками разработки мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- формирование у обучающихся навыков стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- формирование у обучающихся знаний и умений по сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- привитие обучающимся практических навыков по анализу рисков, поведения потребителей экономических благ, конкурентной среды отрасли.

### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое управление» относится к базовой части учебного плана ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр») направленность (профиль) «Международный менеджмент», "Финансовый менеджмент". Предназначена для бакалавров 4 курса.

Курс опирается на общеэкономические и управленческие дисциплины – «Общая экономическая теория», «История управленческой мысли», «Методы принятия управленческих решений», «Основы менеджмента», «Управление человеческими ресурсами», «Управление проектами». Знания, полученные в процессе освоения дисциплины, послужат базой для изучения дисциплин «Стратегический менеджмент» и др.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных* и *профессиональных* компетенций (ОПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-9)

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	теоретические основы принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости	находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	навыками стратегического управления, способностью находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность с позиций социальной значимости
2	ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	методы стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	использовать данные, полученные по результатам стратегического анализа организации для разработки стратегии обеспечения ее конкурентоспособности	навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
3.	ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	теоретические основы анализа взаимосвязей между функциональным и стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	навыками использования результатов анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
4.	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов	теоретические основы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов	навыками использования результатов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
		государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	государственного и муниципального управления для целей выявления рыночных и специфических рисков, моделей поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	государственно го и муниципально го управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ние организации и органов государственно го и муниципально го управления для построения стратегических ориентиров развития экономического агента

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ п.п.	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятел ьная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая концепция стратегического управления. Классификация стратегий. <b>Взаимосвязи между функциональными стратегиями.</b>	2	-	2		19
2.	<b>Принятие решений</b> в стратегическом управлении.	4	2	2		25
3.	<b>Воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций.</b>	2	-	2		25
4.	<b>Разработка и реализация стратегии организации.</b>	4	2	2		18
<b>ИТОГО</b>			4	8		87

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

### **Основная литература:**

1. Лавренко, Е.А. Стратегическое управление муниципальным образованием: практикум / Е.А. Лавренко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра государственного и муниципального управления. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 134 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1900-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485478> (28.09.2018).

2. Емельянова, Е.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Е.А. Емельянова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск: Эль Контент, 2015. - 114 с.: схем., табл. - Библиогр.: с. 104-108. - ISBN 978-5-4332-0255-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480631> (28.09.2018).

3. Анцупов, А.Я. Стратегическое управление / А.Я. Анцупов ; Институт Стратегии Развития. - Издание 3-е., испр. и перераб. - Москва: Техносфера, 2015. - 344 с.: ил., табл., схем. - (Библиотека Института стратегий развития). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94836-406-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444848> (28.09.2018).

Авторы РПД: Листопад М.Е., д.э.н., проф.  
Дармилова Ж.Д., д.э.н., проф.

Перова А.Е. к.э.н., преп.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины **Б1.В.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГЕОГРАФИЯ И РЕГИОНАЛИСТИКА**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 ч., из них – 10,3 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,3 ч., самостоятельной работы 89 ч.; контроль 8,7 ч.).

#### **Цель дисциплины:**

формирование у студентов знаний в области размещения производительных сил и особенностей регионального развития России, ознакомление с новейшими методами экономической географии, региональной экономики и региональной политики, практикуемыми в нашей стране и за рубежом.

Курс предназначен для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Международный менеджмент, Финансовый менеджмент.

#### **Задачи дисциплины:**

1. раскрыть способности студентов к самоорганизации и самообразованию основами региональной экономики и региональной политики;
2. изучить общие условия и предпосылки размещения производительных сил и регионального развития;
3. рассмотреть характерные черты воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления,
4. сформировать знания и приобрести практические навыки выявления рыночных и специфических рисков регионального развития,
5. дать практические навыки для анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды
6. сформировать и развить у студентов навыки самостоятельной научно-исследовательской и аналитической работы при сборе и анализе данных с использованием современных информационных технологий.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Экономическая география и регионалистика» относится к вариативной части учебного плана ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Международный менеджмент», «Финансовый менеджмент». Предназначена для бакалавров 1 курса ЗФО (1 семестр).

Изучение дисциплины «Экономическая география и регионалистика» основывается на знаниях, умениях, навыках и компетенциях, приобретенных в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как: «Философия», «Экономическая теория» и др.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: «Маркетинг», «Менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Методы принятия управленческих решений» и др.

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6, ПК-9

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	Владеть
1.	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	– общие принципы рационального размещения отраслей национального производства, способствующих самоорганизации и самообразованию	– выделять факторы, влияющие на оценку природных ресурсов и условий для развития хозяйства России, способствующих самоорганизации и самообразованию	– навыками обоснования проблем развития регионов и субъектов рыночной экономики, способствующих самоорганизации и самообразованию
	Позиция в РПД, подтверждающая раскрытие компонентов компетенции		Содержание лекций по темам 1,2,3,7,8	решение тестовых заданий по тенденциям развития социально-экономических процессов	выводы и рекомендации по проблемам социально-экономического развития и размещения факторов производства
2.	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения	– факторы эффективности и рационального размещения производства в России под воздействием макроэкономической среды, основы поведения потребителей экономически благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения	– понимать принципы формирования территориальной концентрации хозяйства: ее причины и движущие силы на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды	– навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления и анализа рыночных и специфических рисков, а также анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса на основе эконо-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	Владеть
		ния организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	отрасли	мических знаний
	Позиция в РПД, подтверждающая раскрытие компонентов компетенции	Содержание лекций по темам 4,5,6,9	решение тестовых заданий по оценке перспектив размещения факторов производства с учетом перспектив социально-экономического развития	выводы и рекомендации по проблемам рационального размещения и оценки перспектив социально-экономического развития	

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Научные основы и общие условия размещения производительных сил и территориальной организации хозяйства Российской Федерации	18	1	1		16
2	Территориальная организация народного хозяйства Российской Федерации	23	1	2		20
3	Региональная экономика Российской Федерации	31	1	2		28
4	Внешние экономические связи Российской Федерации	27	1	1		25
	<i>Итого по дисциплине:</i>	99	18	34		89

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Горбанев В. А. Общественная география зарубежного мира и России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Экономика", "социально-экономическая география" / Горбанев В.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 487 с.: 70x100 1/16 ISBN 978-5-238-02488-2 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884659>
2. Ионцев В. А. Международная миграция населения и демографическое развитие [Электронный ресурс] / гл. ред. серии В.А. Ионцев. - М.: Проспект, 2014. - 156 с. (Научная серия: Международная миграция населения: Россия и современный мир. Вып. 28). - ISBN 978-5-392-15909-3. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=203420>
3. Козьева И. А. Экономическая география и регионалистика: Учебное пособие / И.А. Козьева, Э.Н. Кузьбожев. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 319 с.: 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006838-1 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=456917>
4. Мудрова, Людмила Ивановна (КубГУ). Экономическая география и регионалистика [Текст] : учебное пособие / Л. И. Мудрова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 2-е, доп. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017. - 139 с.
5. Экономическая география России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Под ред. Морозова Т.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 479 с.: 60x90 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) ISBN 978-5-238-01162-2 Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883914>

**Автор РПД:**

Мудрова Л.И., доцент кафедры МЭиМ,  
канд. экон. наук, доцент

## АННОТАЦИЯ

дисциплины

Б1.В.02. Мировая экономика и международные экономические отношения

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 ч., из них – 10,3 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., иной контактной работы 0,3 ч.; самостоятельной работы 125 ч.; контроль 8,7 ч.).

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов знаний об основных направлениях, закономерностях и особенностях развития мировой экономики и международных экономических отношений в современных условиях резко меняющихся геополитических процессов.

**Задачи** курса в соответствии с поставленной целью состоят в:

- обеспечении усвоения теоретических основ развития мирового хозяйства;
- ознакомлении с основными показателями развития мировой экономики, позволяющими обобщенно воспринимать макроэкономическую информацию, развивать способность к экономическому мышлению и анализу;
- формировании комплекса знаний о процессах в современном мировом хозяйстве, формах международных экономических отношений, которые будут влиять на решения, принимаемые организациями и органами государственного и муниципального управления, связанными с внешнеэкономической деятельностью;
- развитие умений и навыков собирать, анализировать и трактовать информацию о международных процессах, влияющих на изменение форм международных экономических отношений с целью расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации/предприятия;
- формировании у студентов навыков самостоятельной и аналитической работы.

### 1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана, разработанного в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7.

Курс опирается на базовые знания дисциплины «Общая экономическая теория» и в свою очередь дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения последующих дисциплин:

Профиль	Дисциплины
Международный менеджмент	«Международные валютно-кредитные и финансовые отношения», «Международное коммерческое дело», «Организация внешнеэкономической деятельности фирмы», «Валютный дилинг», «Международная банковская система»
Управление малым бизнесом	«Организация и управление внешнеэкономической деятельностью малого предприятия», «Бизнес-планирование в зарубежных организациях», «Международное предпринимательство»

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина формирует следующие профессиональные (ПК) компетенции, которыми должен обладать выпускник по направлению подготовки «Менеджмент» с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы: ПК-9, ПК-12.

В результате изучения дисциплины студенты должны приобрести следующие знания, умения и навыки, направленные на формирование у обучающихся следующих *профессиональных* компетенций (ПК):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	<b>ПК-9</b>	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	– основные показатели, позволяющие оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов управления; – направления развития мирового хозяйства, структур рынков и международной конкурентной среды; – современные формы МЭО, риски, связанные с ними и анализ поведения основных субъектов мировой экономики в зависимости от конкурентной среды в отраслях	– оценивать воздействие макроэкономической среды на положение отдельных субъектов экономики, управления и сегментов рынка с точки зрения международной конкурентоспособности и оценки экспортно-импортного потенциала отрасли, предприятия; – выявлять и анализировать рыночные и специфические риски в МЭО	– основными приемами анализа статистических данных о воздействии макроэкономической среды на функционирование организаций и органов управления; – навыками проведения анализа поведения потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
2.	<b>ПК-12</b>	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	– показатели, характеризующие экономический потенциал стран, различающихся по уровню социально-экономического развития для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);	– вычленив и оценить основные показатели, характеризующие ту или иную сферу экономики государства; – собрать и обобщить информацию для укрепления позиций страны (предприятия) на международных рынках для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	– навыками выполнения рекомендаций по расширению внешних связей предприятий / организаций с деловыми партнерами при реализации проектов с учетом международных экономических тенденций

**Основные разделы дисциплины:**

№ п/п	Наименование темы	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Современное мировое хозяйство. Система международных экономических отношений	13	1		–	12
2.	Основные тенденции развития мирового хозяйства в начале XXI века	13	1		–	12
3.	Национальные экономики как субъекты современного мирового хозяйства	13		1	–	12
4.	Международные интеграционные объединения как субъекты современного мирового хозяйства	13	1		–	12
5.	Транснациональные корпорации и всемирные и международные организации как субъекты современного мирового хозяйства	13		1	–	12
6.	Современный мировой рынок товаров, его структура и конъюнктура	14		2	–	12
7.	Международная торговля услугами в общей системе международных экономических отношений	13		1	–	12
8.	Международный рынок рабочей силы	11	1		–	10
9.	Международное движение капитала и его регулирование	11		1	–	10
10.	Кредитно-финансовая структура мирового хозяйства	9			–	9
	<b>ИТОГО по дисциплине:</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>125</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / И.В. Шевченко, А.З. Толстова, М.Н. Поддубная, М.А. Половченко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017. – 550 с. – 500 экз. ISBN 978-5-8209-1439-3.
2. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Николаева И.П., Шаховская Л.С. – М: Издательство "Дашков и К", 2016. – 244 с. ISBN:978-5-394-02091-9. Доступ: [https://e.lanbook.com/book/93348?category\\_pk=2145#authors](https://e.lanbook.com/book/93348?category_pk=2145#authors)
3. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие для бакалавров / Корниенко О.В. – Издательство "ФЛИНТА", 2015. – 290 с. ISBN: 978-5-9765-2433-0. Доступ: [https://e.lanbook.com/book/72657?category\\_pk=2145#authors](https://e.lanbook.com/book/72657?category_pk=2145#authors)

**Авторы канд.экон.наук, доцент Поддубная М.Н.**

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.03 «Информационная безопасность»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 8,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, лабораторные 4 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 60 часа; контроль 3,8 часа)

### Цель дисциплины:

формирование знаний основных составляющих информационной безопасности государства, общества и личности; умений и навыков использования организационных, правовых, инженерно-технических и аппаратно-программных методов и средств при построении систем информационной безопасности в области выбранного профиля подготовки.

### Задачи дисциплины:

- обобщить и систематизировать знания по базовым понятиям теории информационной безопасности, знакомство с современными задачами, научной терминологией, моделями и концепциями защиты прав на информатизацию государства, общества и личности и построения систем информационной безопасности;
- приобретение навыков решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
- приобретение навыков анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
- изучение основных положений стратегии информационной войны; основных видов обеспечения систем информационной безопасности, методов оценки уровня защищенности компьютерных систем, методов и средств комплексной защиты объектов информатизации;
- применение организационных, правовых, инженерно-технических и аппаратно-программных методов и средств информационной безопасности в научно-исследовательских и практических разработках в области защиты объектов информатизации.

### Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Информационная безопасность» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. .

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-7; ПК-11.

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	-методы решения стандартных задач профессиональ	- решать стандартные задачи профессиональ ной	- навыками решения стандартных задач профессиональн

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; -основы применения безопасных информационно-коммуникационных технологий; -основные требования информационной безопасности;	деятельности на основе информационной и библиографической культуры; - применять безопасные информационно-коммуникационные технологии; - реализовывать на практике требования информационной безопасности;	ой деятельности на основе информационной и библиографической культуры; - навыками применения безопасных информационно-коммуникационных технологий; - навыками реализации требований информационной безопасности;
2	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	- основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - основы безопасного ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;	- анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - безопасно вести базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов;	- навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - навыками безопасного ведения базы данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1. Введение в дисциплину	17	1	-	1	15

2.	Раздел 2. Основы государственной политики РФ в области информационной безопасности	17	1	-	1	15
3.	Раздел 3. Информационная война.	17	1	-	1	15
4.	Раздел 4. Основы обеспечения информационной безопасности компьютерных систем (КС)	17	1	-	1	15
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	-	4	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Лабораторный практикум:** *предусмотрен.*

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Нестеров, С.А. Информационная безопасность : учебник и практикум / С. А. Нестеров. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/836C32FD-678E-4B11-8BFC-F16354A8AFC7](http://www.biblio-online.ru/book/836C32FD-678E-4B11-8BFC-F16354A8AFC7)

2. Попов И.И. Информационная безопасность : учеб. пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 432 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=915902>

3. Баранова Е.К. Информационная безопасность и защита информации: Учебное пособие / Баранова Е.К., Бабаш А.В., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 336 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=957144>

Автор Коваленко А.В.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В 04 Финансовый менеджмент: исторический аспект

### Курс2 Семестр2

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часа, из них 8,2 ч контактной работы: лекционных 4 час., практических 4 час.; иной контактной работы 0,2 ч.; самостоятельной работы 96 ч.; контроль 3,8 ч)

#### Цель дисциплины:

углубление теоретических и практических знаний студентов в области оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления и способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

#### Задачи дисциплины:

- 1.рассмотреть воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;
- 2.изучить основные этапы и закономерности исторического развития общества;
- 3.сформировать гражданскую позицию на основе анализа исторических этапов развития обществ.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Финансовый менеджмент: исторический аспект» выступает логическим продолжением анализа системы экономических отношений, начатого в рамках изучения основ экономической теории, и совместно с бюджетной системой, финансами предприятий, страхованием, банковским делом и другими учебными дисциплинами призван сформировать у будущих экономистов по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент" общее представление о сущности, роли и механизмах функционирования денег, кредита и финансов в экономике государства. Дисциплина входит в блок общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, дисциплина по выбору, устанавливаемая вузом.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	основные этапы и закономерности исторического развития общества	выявлять и анализировать финансовые отношения на различных этапах исторического развития, связанные с формированием гражданской позиции	умением анализировать изменения в экономических отношениях на различных исторических этапах
	ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	особенности воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	выявлять и анализировать способы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	способами оценки изменений воздействий макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в \_4\_ семестре 2 курса

### Содержание и структура дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7

№ раздела	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Концептуальные основы финансового менеджмента для формирования гражданской позиции	21	1	1		19
2.	Управление финансовым обеспечением предпринимательства в макроэкономической среде	21	1	1		19
3.	Закономерности исторического развития отечественной финансовой системы до 19 в.	20	1			19
4.	Финансы Российской империи в 19 в. Воздействие макроэкономической среды на реформирование денежно-кредитной системы	19		1		18
5.	Воздействие макроэкономической среды на организацию финансов в Советском Союзе и функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления в постсоветском пространстве	23	1	1		21
<i>Итого:</i>		104	4	4		96

**Курсовые работы: не предусмотрены**

**Вид аттестации: зачет**

**Основная литература**

1. Цветков, Алексей Николаевич. Методы решения творческих задач в менеджменте : учебно-практическое пособие / Цветков, Алексей Николаевич , В. Е. Зарембо ; А. Н. Цветков, В. Е. Зарембо . - М. : КНОРУС, 2012. - 151 с

2. Прохоров, Александр. Русская модель управления / Прохоров, Александр ; А. Прохоров. - М. : Изд-во Студии Артемия Лебедева, 2011. - 464 с

3. Шитов В.Н. История финансов России [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Финансы и кредит", направлению "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / В. Н. Шитов. - 3-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 156 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 155-156. - ISBN 978-5-406-05091-0 : 487 р. 55 к.

4. Финансовый менеджмент: Учебник для бакалавров / Воронина М.В. - М.: Дашков и К, 2016. - 400 с.: 60x84 1/16. - (Учебные издания для бакалавров) Режим доступа: URL: <http://lanbook.com/reader/book/105572/#3>

Автор : доцент, канд. экон. наук Гудакова Л.В

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины Б1.В.05 «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 ч., из них 8,2 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч. ; самостоятельной работы 60 ч.; контроль 3,8 ч.).

**Цель дисциплины** – углубление теоретических знаний по экономической теории в целом, проблемам воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления организации, а также в области функционирования финансов и кредита в рыночной экономике, способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

**Задачи дисциплины:**

- изучение сущности и функций финансов;
- рассмотрение сущности и принципов построения финансовой системы, звеньев финансовой системы, принципов управления финансами и форм и методов финансового контроля;
- изучение поведения потребителей экономических благ;
- изучение особенностей организации и управления финансами в хозяйствующих субъектах различных организационно – правовых форм и отраслевой принадлежности;
- изучение особенностей организации централизованных финансов, включая государственный и муниципальный кредит и внебюджетные фонды;
- формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
- сформировать знания в области изучения спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
- изучение элементов и этапов развития денежных систем, а также исследование современных денежных систем России и зарубежья;
- изучение необходимости и сущности кредита в рыночном хозяйстве, функций и источников его формирования;
- рассмотрение основных форм кредита, границ их функционирования;
- выявление природы ссудного капитала, определения его двойственности;
- изучение специфической стоимости ссудного капитала, источников ее формирования;
- освещение среды, обеспечивающей функционирование кредитных отношений — рынка кредитных ресурсов;
- определение возможностей денежно-кредитного регулирования, проводимого центральными банками;
- изучение сущности, принципов организации и функционирования первого уровня банковской системы – центральных банков – в условиях рыночного хозяйства;
- раскрытие содержания и сущности операций российских кредитных организаций.

## Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Финансы и кредит» выступает логическим продолжением анализа системы экономических отношений, начатого в рамках изучения основ экономической теории, и совместно с бюджетной системой, финансами предприятий, страхованием, банковским делом и другими учебными дисциплинами призван сформировать у будущих экономистов по направлению 38.03.02 Менеджмент общее представление о сущности, роли и механизмах функционирования денег, кредита и финансов в экономике государства.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков	особенности воздействия финансовых отношений и макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	выявлять и анализировать финансовые и специфические риски	умением анализировать финансовое поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических и финансовых основ поведения организаций, структур финансовых рынков и конкурентной среды

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		и конкурентной среды отрасли			

### Содержание и структура дисциплины

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы сущности денег	11	1			10
2	Финансы как экономическая категория	11	1			10
3	Финансовая система и ее звенья	11		1		10
4	Бюджетная система	11		1		10
5	Бюджет и бюджетный процесс	6		1		5
6	Кредит как экономическая категория, его сущность, принципы, функции	6	1			5
7	Кредитная и банковская система	6		1		5
8	Государственный кредит	6	1			5
	<i>Итого по дисциплине:</i>	68	4	4		60

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Вид аттестации:** зачет

#### Основная литература:

1. Нешитой, А.С. Финансовый практикум: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.С. Нешитой, Я.М. Воскобойников. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 212 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56338>. — Загл. с экрана
2. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00507-3. — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/6EA748F4-A6A9-4773-A793-93880C72AD0B/finansy-dengi-i-kredit>.

3. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для СПО / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 329 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00812-8. — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/2AA5059A-CE00-4039-8EC6-5AF6B63A527A/finansy-denezhnoe-obraschenie-i-kredit>.
4. Финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Берзон [и др.] ; под общ. ред. Н. И. Берзона. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 498 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01172-2. — Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/996D779C-5B57-4576-87FF-FD8B9F4FFE35/finansy>.

Автор (ы) РПД доцент, канд. экон. наук Гудакова Л. В

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.06 «Денежно-кредитное регулирование экономики»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них 8,2 часа контактной работ: лекционных 4 часов, практических 4 часа, 0,2 часа ИКР; самостоятельная работа 60 часов; 3,8 часов контроль).

**Цель дисциплины**– сформировать системное представление об эффективном влиянии кредита и банковской деятельности на развитие современной экономики.

Дисциплина раскрывает особенности регулятивного воздействия денежно-кредитной системы на экономику. В рамках курса рассматриваются основные понятия сущности денег, кредит, банков в разрезе отношений, связанных с особенностями функционирования кредитной и банковской системы, и ее роли в регулировании макроэкономических процессов.

### **Задачи дисциплины:**

1. Раскрыть суть характеристик денежно-кредитного регулирования в рыночной экономике;
2. Сформировать современное представление об основных экономических категориях, характеризующих роль денег, кредита и банков в экономике;
3. Изучить теоретические подходы к определению денежной и кредитной систем и определить основные показатели стабилизации денежно-кредитной системы;
4. Сформировать представление о действующей нормативно-правовой базе в области денежно-кредитных отношений, в том числе регулирующих взаимоотношения экономических субъектов с государством;
5. Сформировать знания в области денежно-кредитных показателей, оказывающих влияние на деятельность хозяйствующих субъектов на микро-, макро-, мезоуровне;
6. Сформировать навыки систематизации и оценки макроэкономических показателей для формирования экономических прогнозов;
7. Изучить основы моделирования экономической ситуации с учетом инфляционной составляющей и действующей нормативно-правовой базы;
8. Сформировать компетенции по формированию и обработке и использованию макроэкономических показателей в денежно-кредитной деятельности для реализации финансово-экономического потенциала.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Денежно-кредитное регулирование экономики» относится к дисциплинам по выбору в вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» по профилю «Финансовый менеджмент» по программе подготовки бакалавриат (квалификация (степень) «бакалавр»). Дисциплина логически и содержательно взаимосвязана с другими частями ООП, изучается в 4 семестре 2 курса и обеспечивает преемственность и гармонизацию курса.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин финансового профиля «Общая экономическая теория», «История управленческой мысли», «Финансы и кредит», изучаемых по программе бакалаврской подготовки.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплин «Управление финансами кредитной организации», «Методы финансово-кредитных расчетов», «Поведенческие финансы», при прохождении

производственной практики и написании бакалаврской выпускной квалификационной работы.

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-3, ПК-9

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	ПК - 3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	- основные денежно-кредитные категории, характеризующие роль денег, кредита и банков в экономике; - методы сбора и анализа исходных данных для анализа экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.	- получать актуальную информацию в сфере денежно-кредитных отношений, обрабатывать ее для дальнейшего использования в расчетах экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; - анализировать основные макроэкономические показатели, характеризующие особенности развития экономических субъектов.	- навыками работы с информационными массивами в сфере денежно-кредитного регулирования; - основами моделирования экономической ситуации с учетом инфляционной составляющей для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	- основные нормативные акты, регулирующие взаимоотношения хозяйствующих субъектов с государством - основные методики расчета макроэкономических показателей и типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	- использовать методики для расчета основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - обобщать информацию по вопросам, регулирующим макроэкономические показатели, влияющие на деятельность хозяйствующих субъектов.	- использовать методики для расчета основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - обобщать информацию по вопросам, регулирующим макроэкономические показатели, влияющие на деятельность хозяйствующих субъектов.
--	------	---	--	---	---

Основные разделы дисциплины:

№ раз дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность денег и их роль в экономике	14	1	1	-	12
2.	Особенности развития и функционирования денежной системы государства	4	-	-	-	4
3.	Денежный оборот и денежное обращение. Систем безналичных расчетов	4	-	-	-	4
4.	Денежно-кредитная политика, ее виды и методы, инструменты	4	-	1	-	3
5.	Инфляция как многофакторный процесс нарушения стабильности денежного обращения	7	1	1	-	4
6.	Антиинфляционная политика: сущность и методы проведения	4	-	-	-	4
7.	Кредит как экономическая категория.	6	1	-	-	5
8.	Формы, функции и законы кредита	4	-	-	-	4
9.	Роль кредита в экономике.	6	-	-	-	6

10.	Ссудный капитал и ссудный процент	3	-	-	-	3
11.	Кредитная и банковская система	5	1	1	-	3
12.	Центральные банки и особенности их функционирования	5	1	-	-	4
13.	Коммерческие банки и основы их деятельности	4	-	-	-	4
	<i>ВСЕГО:</i>		4	4		60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы не предусмотрены**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.**

**Основная литература:**

1. Челноков, В.А. Деньги. Кредит. Банки: учебное пособие / В.А. Челноков, Н.Д. Эриашвили, А.И. Ольшаный. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 481 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01222-3; То же [Электронный ресурс]. - URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114797>

2. Зеленкова, Н.М. Деньги. Кредит. Банки: учебник / Н.М. Зеленкова, Е.Ф. Жуков, Н.Д. Эриашвили; под ред. Е.Ф. Жукова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 783 с.: табл., граф, ил., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01529-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114805>

3. Деньги, кредит, банки: учебник для студентов вузов / под ред. О. И. Лаврушина; Финансовая акад. при Правительстве Рос. Федерации. - 9-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2010. - 559 с. - ISBN 9785406003169. <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=336530>

Автор РПД: Желтоносов В.М., канд. экон. наук, профессор кафедры экономического анализа, статистики и финансов

## **АННОТАЦИЯ**

дисциплины Б1.В.07 «Банковское дело»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 час., из них – для студентов ЗФО: 10,3 час. контактная работа: лекционных 4 час., практических 6 час., иной контактной работы 0,3 час.; 89 час. самостоятельной работы; 8,7 час. контроль).

### **Цель дисциплины:**

Сформировать способность организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие банка, проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании в кредитной организации.

### **Задачи дисциплины:**

- познакомить обучающихся с особенностями функционирования субъектов банковской системы, принципами их организации и операциями;
- провести изучение основных видов банковских операций с учетом их влияния на организацию и поддержку связей кредитных организаций с деловыми партнерами (клиентами и контрагентами),
- сформировать знания в области расчетной, кредитной деятельности коммерческих банков, операций с ценными бумагами и прочих операций по привлечению ресурсов для подготовки обучаемого к информационно-аналитической деятельности в области банковского дела;
- выработать навыки расширения внешних связей и обмена опытом при проведении банковских операций с учетом специфики реализации совместных проектов, направленных на развитие организации в различных сегментах экономики России;
- сформировать компетенции в проведении банковской работы по клиентскому расчетно-кассовому, депозитному, кредитному, финансовому обслуживанию, инвестиционной деятельности, анализу рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений по оптимизации системы клиентско-банковского сотрудничества;
- способствовать получению студентами знаний и приобретению навыков в области практической реализации банковских операций на основе личностно-ориентированного подхода с помощью организации деятельности рабочих групп, созданных для выполнения проектного задания.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Банковское дело» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация «бакалавр»). Дисциплина «Банковское дело» предназначена для студентов 3 года обучения профиля «Финансовый менеджмент», читается в 5 семестре 3 курса.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП что обеспечивает преемственность и гармонизацию ее освоения.

Для освоения курса «Банковское дело» студенты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких дисциплин, как: «Философия», «Общая экономическая теория», «Финансовая математика», «Финансы и кредит» и др. На основе навыков и знаний, полученных студентами в ходе изучения курса «Банковское дело» осуществляется дальнейший процесс преподавания дисциплин «Управление финансами кредитных организаций», «Анализ деятельности

коммерческого банка», «Методы финансово-кредитных расчетов», прохождение производственной практики и написание выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Банковское дело» направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-12	умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, банка)	1. характеристику клиентских операций кредитных организаций в РФ; 2. основные параметры деловых взаимоотношений клиентско-банковского сотрудничества	1. работать с документацией, клиентами и партнерами в ходе реализации банковской политики; 2. проводить сбор и обработку необходимой информации для расширения клиентско-банковского сотрудничества кредитных организациях	1. основными навыками работы по организации и поддержанию связи с клиентами и контрагентами банка в процессе банковского обслуживания; 2. средствами и приемами проведения сбора информации и расширения внешних связей банка и обмена опытом с использованием программных продуктов
2.	ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	1. основные виды рыночных и специфических видов банковского риска, приемы их анализа; 2. основополагающие аспекты, влияющие на уровень рисков, и принятие управленческих решений в ходе реализации банковской политики	1. применять типовые методики оценки рисков банковской деятельности; 2. формулировать управленческое решение по проведению клиентских операций коммерческим банком, в т.ч. об инвестировании и финансировании	1. практическим умением осуществления анализа банковских рисков; 2. практическим и навыками принятия управленческих решений в части реализации клиентской политики коммерческим банком.

**Основные разделы дисциплины:**

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы взаимодействия экономических субъектов и деловое партнерство в банковской системе рыночного государства	9	0,5	0,5	-	8
2.	Понятие, сущность и операции современных коммерческих банков	13	0,5	0,5	-	12
3.	Собственный капитал коммерческих банков. Основные виды рисков в банковском деле	9,5	0,5	-	-	9
4.	Привлеченные средства коммерческих банков	6,5	1	0,5	-	5
5.	Межбанковский кредит, основные виды кредитного риска	7,5	0,5	-	-	7
6.	Активы коммерческого банка, ликвидность – определение и риски	12,5	0,5	-	-	12
7.	Кредитование в коммерческом банке, подходы к оценке кредитного риска	18	1	1	-	16
8.	Работа банков в расчетной системе Российской Федерации. Операционный риск	7,5	0,5	1	-	6
9.	Операции коммерческого банка с ценными бумагами и прочие финансовые операции	9	0,5	0,5	-	8
10.	Особенности международных операций коммерческих банков	6,5	0,5	-	-	6
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>89</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Основная литература:**

1. Банковское дело: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72391>. — Загл. с экрана.

2. Банковское дело: Учебник / Е.Б. Стародубцева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0575-3 — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=431660>.

3. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций : учебник / А.А. Казимагомедов. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 502 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/25095](http://www.dx.doi.org/10.12737/25095). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=759928>

Автор Галяева Л.Е.  
Ф.И.О.



**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины **Б1.В.08 «Бюджетирование»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 8,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч.; 0 часа КРП, 0,2 часа ИКР; 60 часов самостоятельной работы, 3,8 контроль)

**Цель дисциплины** – состоит в формировании у студентов системного представления и знаний в области анализа возможных экономических рисков, их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития, бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности и оперативного управления финансовыми потоками.

**Задачи дисциплины:**

1) дать теоретические знания в области стратегического управления, краткосрочного планирования и бюджетирования финансовой деятельности теоретические основы формирования и проведения анализа денежных потоков, включая технологию анализа движения денежных средств организации, современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие денежный оборот в организации;

2) освоить действующую практику планирования и бюджетирования на предприятиях, обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности на основе анализа денежных потоков;

3) изучить зарубежный опыт и возможности его применения в российской практике, показав основные проблемы в области планирования и бюджетирования на предприятии и пути их решения;

4) развить навыки практического применения логики, принципов, системы методологических подходов и методов разработки стратегий, прогнозов, бюджетов и планов, методов оценки эффективности управления денежными потоками и расчетами предприятия;

5) научить использовать методы финансирования, планирования, прогнозирования и бюджетирования текущей деятельности на основе применения методики оценки и управления предпринимательскими и финансовыми рисками.

В рамках дисциплины изучаются теоретические и практические аспекты стратегического управления, планирования и бюджетирования финансовой деятельности, построения целесообразной плано-функциональной структуры организации, базовые принципы аналитической работы и особенности формирования информационно-аналитического поля предприятия, а также вопросы организации и оценки эффективности финансового планирования.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:** «Бюджетирование» является дисциплиной вариативной части (индекс Б1.В.08) профессионального цикла высшего образования по направлению подготовки 380302 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») Направленность (профиль) – Финансовый менеджмент. Курс читается на 3 курсе ЗФО.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Статистики», «Эконометрики», «Финансового анализа», «Финансового учета», «Управленческого учета», «Финансовой математики», «Корпоративных финансов», «Финансового менеджмент» и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
- ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
- ПК-19 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	содержание процессов и этапов управления планированием бюджетов, инструменты управления различными функциональными областями проекта бюджета предприятия с учётом его жизненного цикла; различные подходы к стандартизации содержания, процессов и методов управления бюджетированием и профессиональной компетентности менеджеров бюджетного проекта, регламентирующие деятельность в сфере бюджетирования.	применять методы управления различных областей знаний в рамках проектной деятельности с целью построения бюджетной модели предприятия;  обосновать и разрабатывать концепцию бюджетного проекта и формулировать устав проекта и план управления проектами иную отчётность о ходе исполнения и закрытия проекта построения бюджетной модели предприятия;	методами и инструментами оценки и управления содержанием, стоимостью, сроками, качеством, рисками, коммуникациями, ресурсами и интеграцией на всех стадиях жизненного цикла проекта построения бюджетной модели на предприятии;  навыками организационного и методического сопровождения проектной деятельности в сфере бюджетирования на предприятии.
2	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	теоретические основы организации внутрифирменного бюджетирования;  назначение, структуру и содержание операционных и финансовых бюджетов организации	анализировать информацию, полученную из финансовой и управленческой отчетности, для формирования бюджетов организации; применять на практике современные технологии и методы бюджетирования для решения финансово-экономических задач планово-прогнозного характера	навыками расчета основных показателей при формировании бюджетов организации;  навыками анализа и контроля за исполнением бюджетов организации

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
3	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру и последовательность работки бизнес-плана;</li> <li>- способы расчета показателей при планировании бюджетов;</li> <li>- методы обеспечения исполнения и контроля бюджетных смет</li> </ul>	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками текущего и стратегического планирования;</li> <li>- методикой расчета необходимых показателей при составлении бюджетов разных уровней на предприятии.</li> </ul>

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	4	6	7
1	Назначение системы бюджетирования. Общие подходы к формированию бюджетных форм предприятия.	12	1	1		10
2	Комбинированный подход к бюджетированию: сочетание стратегического и текущего планирования	12	1	1		10
3	Структура бюджета, бюджетный цикл бюджетный период	17	1	1		15
4	Постановка системы бюджетирования на предприятии.	27	1	1		25
	<i>Итого:</i>		4	4	0	60

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

### Основная литература:

1. Бюджетирование: теория и практика [Текст] : учебное пособие для студентов / [Л. С. Шаховская и др.]. - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. - 396 с. : ил. - Прил. [1] CD-ROM. - Библиогр. : с. 391-396. - ISBN 9785406011249
2. Буз, О. В.(КубГУ). Бюджетирование: практика формирования бюджетов [Текст] : учебное пособие / О. В. Буз ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Просвещение-Юг] : [Кубанский государственный университет], 2011. - 100 с. - Библиогр.: с. 97-99. - ISBN 9785934913831.

3. Просветов, Г. И. Бюджетирование: задачи и решения [Текст] : учебно-практическое пособие / Г. И. Просветов. - 2-е изд., доп. - Москва : Альфа-Пресс, 2014. - 374 с. - Библиогр.: с. 365-366. - ISBN 978-5-94280-617-0

4. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.И. Костюкова [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56162> . — Загл. с экрана.

5. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93447> . — Загл. с экрана.

Авторы РПД: М.А. Базилевич  
Д.А. Моцарь

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины «Б1.В.09 «Управленческий анализ»

**Объем трудоемкости:** 5 зачетные единицы (180 часа, из них – 16 часа аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 12 ч; 4 часа КРП, 0,3 часа ИКР; 151 часов самостоятельной работы, 8,7 контроль)

**Цель дисциплины** – состоит в формировании системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для проведения управленческого анализа и навыков расчетной, аналитической работы, приобретение умений применять методы анализа в конкретной аналитической работе в условиях деятельности предприятий различных организационно-правовых форм для принятия управленческих решений.

#### **Задачи дисциплины.**

– изучение в определенной последовательности основных понятий, системы знаний для выполнения необходимых для подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов, для составления экономических разделов планов расчетов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми стандартами, используя отечественные и зарубежные источники информации;

– формирование у студентов осмысленного интереса к процессу управления финансово-экономической деятельностью предприятия на основе способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

– формировании навыков и установок у студентов ко владению количественным и качественным анализом информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

– сочетание теоретических знаний и практического опыта при решении конкретных проблем финансово-экономического управления и умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

– ориентация студентов на выработку собственных взглядов по отношению к проблемам построения финансово-экономической политики предприятия, аналитического подхода в управлении процессами принятия решений.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:** «Управленческий анализ» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 38030 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») Направленность (профиль) – Финансовый менеджмент. Курс предназначен для студентов третьего года обучения, читается в 6 семестре 3 курса.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Статистики», «Эконометрики», «Финансового анализа», «Финансового учета», «Управленческого учета», «Финансовой математики», «Корпоративных финансов» и др.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, будут использованы при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

ПК-10 Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:  
владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	количественные и качественные методы анализа информации при принятии управленческих решений, методы и приемы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	применять количественные и качественные методы анализа информации при принятии управленческих решений, разрабатывать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	методами построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей с учетом конкретных задач управления путем их адаптации к конкретным задачам управления
2	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	принципы организации систем финансового учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций для управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	использовать систему знаний о принципах финансового учета для разработки и обоснования учетной политики организации и финансовой отчетности организации; использовать навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета	навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств финансового учета; анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам с целью управления финансовым результатом организации; навыками управления затратами и подготовки информации в целях принятия управленческих решений на основе данных управленческого учета

**Основные разделы дисциплины:**

Разделы дисциплины, изучаемые во 6-м семестре 3 курса (ЗФО)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Роль, содержание, информационная база управленческого анализа в составлении экономических разделов планов, принятии оптимальных организационно-управленческих решений	34	1	2		31
2	Анализ и управление объемом производства и продаж. Обоснование расчетов и представление результатов работы в соответствии с принятыми стандартами для принятия управленческих решений	45	1	4		40
3	Анализ организационно-технического уровня производства, использования материальных, трудовых ресурсов предприятия и основных фондов	43	1	2		40
4	Анализ и управление себестоимостью продукции и финансовыми результатами деятельности предприятия	45	1	4		40
	<i>Итого:</i>		4	12	0	151

**Курсовая работа:** *предусмотрена***Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен***Основная литература:**

1. Казакова Н. А. Управленческий анализ и диагностика предпринимательской деятельности: учебное пособие для студентов / Н. А. Казакова. - М.: Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2012. - 493 с. - ISBN 9785279033638. - ISBN 9785160037424

Экземпляры: Всего: 5, из них: уч-3, чз-2

2. Любушин, Н.П. Экономический анализ: учебник / Н.П. Любушин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 576 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01745-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118549> (16.09.2018).

3. Мамина, Е.А. Управленческий анализ в отраслях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Мамина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97144>. — Загл. с экрана.

4. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 468 с. - <https://biblio-online.ru/book/C566EB8B-8C8A-41B4-BFFB-6851BAEA2E20>

5. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровской. - 2-е изд., доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. - ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

Автор РПД: Федотова Елена Борисовна

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.10 «Управление государственными и муниципальными финансами»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часа, из них 10,5 часа контактная работа: лекционных 4 часов, практических 6 часов; ИКР 0,3 часа, КРП 0,2 часа; 88,8 часа самостоятельной работы, контроль 8,7)

### Цель дисциплины:

сформировать системное представление об участии в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений в сфере государственных и муниципальных финансов, а также обучить студентов способности оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления.

### Задачи дисциплины:

1. Изучить теоретические особенности управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

2. Сформировать знания в области теоретических основ функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления.

3. Изучить необходимые механизмы и инструменты управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

4. Выработать навыки расчёта основных характеристик местного бюджета и оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления.

5. Ознакомиться с целями, задачами, принципами и основными подходами к проведению анализа воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления.

6. Сформировать компетенции по управлению проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными финансами» относится к дисциплинам по выбору учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). Дисциплина читается на 3 курсе заочной формы обучения.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретённые в результате изучения дисциплин финансового профиля «Финансы и кредит» и «Финансовый менеджмент», изучаемых по программе бакалаврской подготовки.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть применимы в процессе изучения дисциплин «Налоговый менеджмент», при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-6, ПК-9

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических	– теоретические особенности управления проектом, программой внедрения технологических	– определять необходимые механизмы и инструменты управления проектом, программой внедре-	– практическими навыками управления проектом, программой внедрения технологических

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ния технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
2.	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	– теоретические основы функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления	–определить цели, задачи, принципы и основные подходы к проведению анализа воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления	Практическими навыками: – расчёта основных характеристик местного бюджета; – оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе заочной формы обучения:

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Система управления государственными и муниципальными финансами	11	1	1	–	9
2.	Структура доходов государственных и местных бюджетов	12	1	1	–	10
3.	Структура расходов доходов государственных и местных бюджетов	18	1	2	–	10
4.	Сбалансированность бюджета. Государственный и муниципальный долг	9	-	-	–	9
5.	Межбюджетные отношения	9	-	-	–	9
6.	Бюджетный процесс на федеральном, региональном и муниципальном уровнях и его участники	12	-	-	–	10

№ раз-дела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
7.	Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджета. Исполнение и отчёт об исполнении бюджета. Государственный и муниципальный финансовый контроль	25	1	2	–	21,8
8.	Финансовая деятельность государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казённых учреждений	12	-	-	–	10
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	6	–	88,8

*Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента*

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Основная литература:**

1. Государственные и муниципальные финансы [Текст] : учебник для бакалавров / [под ред. А. В. Пенюгальной] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. - 512 с. : ил. - Библиогр.: с. 479-490. - ISBN 9785820911453 : 110.12.

2. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / под ред. Поляка Г. Б. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 391 с. - <http://znanium.com/catalog/product/556829>.

3. Государственные и муниципальные финансы [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - Москва : Юрайт, 2017. - 333 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 332-333. - ISBN 978-5-534-00241-6

Автор РПД

А.С.Чулков

## **АННОТАЦИЯ**

### дисциплины Б1.В.11 «Риск-менеджмент»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 ч., из них – 8,2 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; самостоятельной работы 60 ч.; контроль 3,8 ч.).

#### **Цель дисциплины:**

Целью дисциплины «Риск-менеджмент» является формирование целостного представления о функционировании экономической системы в условиях неопределенности, о принципах и сущности риск-менеджмента, системе рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в деятельности организаций.

#### **Задачи дисциплины:**

1. изучение закономерностей, причин возникновения и сущности экономических рисков
2. изучение методов и инструментов идентификации, анализа и контроля системы рыночных и специфических рисков организации
3. изучение методов оценки влияния рыночных и специфических рисков на результаты деятельности коммерческих структур
4. изучение подходов к выбору вариантов управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина входит в вариативную часть части Блока 1 учебного плана профиля «Финансовый менеджмент».

Дисциплина «Риск-менеджмент» включает в себя совокупность положений в области теории и практики управления предпринимательскими рисками. В курсе "Риск-менеджмент" излагается сущность экономического риска, рассматриваются факторы, влияющие на уровень риска, даются методы количественной оценки экономического риска, приводятся практические примеры принятия эффективных решений в условиях риска для конкретных экономических ситуаций. Специфика курса «Риск-менеджмент» состоит, прежде всего, в изучении возможностей экономического анализа, в котором проблема оценки и учета экономического риска приобретает самостоятельное теоретическое и, главное, прикладное значение как важная часть менеджмента, теории и практики управления.

В ходе освоения дисциплины «Риск-менеджмент» студент должен опираться на знания и умения, полученные в результате освоения дисциплин «Статистика», «Математика», «Финансы», в частности на умение проводить статистический анализ данных, использовать различные методы оценки взаимосвязи изучаемых признаков, знание различных терминов и показателей экономики организаций.

В результате изучения дисциплины «Риск-менеджмент» студенты осваивают знания финансовой теории и практики в области управления рисками. Знания, умения и навыки, освоенные студентами в ходе изучения дисциплины, применяются при изучении таких дисциплин как «Управление страховыми рисками и актуарные расчёты», «Управление инвестиционными рисками».

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	- методы выявления, анализа, выбора метода воздействия и контроля рыночных и специфических рисков; - основные способы минимизации риска.	- обосновывать выбор управленческих решений на основе оценки влияния рыночных и специфических рисков; - организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков.	- основными методами снижения рыночных и специфических рисков и управления рисками.
2.	ПК -17 (часть)	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	- методы оценки экономических рисков предпринимательской деятельности.	- выявлять и оценивать конкретные виды рисков предпринимательской деятельности.	- навыками выявления и расчета уровня рисков предпринимательской деятельности.

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и функции экономического риска	7	1	–	–	6
2.	Методы идентификации рисков	12	1	1	–	10
3.	Методы анализа и показатели оценки риска	15	1	2	–	12
4.	Методы минимизации риска	12	1	1	–	10
5.	Оценка эффективности системы риск-менеджмента	10	–	–	–	10
6.	Особенности управления отдельными видами риска	12	–	–	–	12
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	–	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

### Основная литература:

1. Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент : учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 365 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-3502-8. — Режим доступа : [www.biblionline.ru/book/4627F69F-8A78-4F2B-BA77-0FBA1599D0AC](http://www.biblionline.ru/book/4627F69F-8A78-4F2B-BA77-0FBA1599D0AC).
2. Фомичев, А.Н. Риск-менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / А.Н. Фомичев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 372 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77294>. — Загл. с экрана.

Автор РПД : Соколова Н.В., доцент кафедры ЭАСиФ, к-т экон. наук, доцент

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.12 Анализ деятельности коммерческого банка

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 ч., из них – 8,2 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; самостоятельной работы 60 ч.; контроль 3,8 ч.)

### Цель дисциплины:

заключается в формировании у обучающихся фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков по организации и методике проведения финансово-экономического анализа с учетом специфики банковской деятельности для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

### Задачи дисциплины:

1. получение студентами системы знаний о предмете, сущности и содержании финансово-экономического анализа, его роли в банковском менеджменте, актуальных вопросах развития данного вида анализа;

2. овладение основными методами и приемами финансово-экономического анализа банковской деятельности, а также методикой и процедурами его проведения с использованием нормативных документов и учетно-отчетной документации для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

3. приобретение практических навыков применения количественного и качественного анализа в банковском менеджменте для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Анализ деятельности коммерческого банка» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация «бакалавр»). Дисциплина предназначена для студентов, обучающихся по профилю «Финансовый менеджмент», читается на 3 курсе.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин: «Финансы и кредит», «Финансовый анализ», «Социально-экономическая статистика» и «Банковское дело».

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-10.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа	- нормативное и информационное обеспечение деятельности коммерческого	-использовать нормативное и информационное обеспечение в процессе проведения анализа	- методикой и процедурами проведения анализа деятельности коммерческого

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		информации при принятии управленческих решений, построения экономической, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	банка; -основы количественного и качественного анализа информации о финансовой деятельности банков для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	деятельности коммерческого банка и рассчитывать основные количественные и качественные показатели деятельности коммерческого банка; - использовать результаты анализа деятельности коммерческого банка для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	банка с использованием нормативных документов и учетно-отчетной документации; -навыками самостоятельного анализа основных направлений деятельности банков при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

### Основные разделы дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Содержание, виды и методы анализа деятельности коммерческого банка	13	0,5	0,5	-	12
2.	Анализ ресурсной базы банка	13	0,5	0,5	-	12
3.	Комплексный анализ активов коммерческого банка	14	1	1	-	12
4.	Анализ кредитной деятельности банка и оценка качества кредитного портфеля	14	1	1	-	12
5.	Анализ финансовых результатов деятельности банка	14	1	1		12
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4	-	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Экономический анализ деятельности коммерческого банка: Учебное пособие / Ю.Г. Вешкин, Г.Л. Авагян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-9776-0301-0, 500 экз. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=437524>
2. Масленченков, Ю.С. Финансовый менеджмент банка: учебное пособие / Ю.С. Масленченков. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - (Банковское дело). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00576-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114531>
3. Банковский менеджмент: Учебник / Русанов Ю.Ю., Бадалов Л.А., Маганов В.В.; Под ред. Русанова Ю.Ю. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 480 с.: - (Бакалавриат) — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=908230>

Автор РПД

Платонова Ю.Ю.

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.В.13 «Рынок ценных бумаг»

**Объем трудоемкости:** 5 зачетных единиц (180 часов, из них контактная работа - 18,5 часа, в том числе аудиторная 18 часов (включая лекции – 4 часа, практические занятия -14 часов), ИКР 0,5; самостоятельная работа 149 часов, контроль 12,5 часов.

#### **Цель дисциплины:**

Изучение возможностей использования ценных бумаг в системе финансового менеджмента при принятии, как инвестиционных решений, так и решений по финансированию деятельности. Актуальность данной дисциплины определяется так же влиянием мировых рынков на принятие данных решений в условиях глобализации.

#### **Задачи дисциплины:**

1. раскрытие экономической сущности ценной бумаги посредством выявления неотъемлемых экономических свойств и особенностей функционирования и основных методов их оценки.
2. рассмотрение существующих видов стоимости ценных бумаг с выявлением факторов, оказывающих влияние на стоимость, систематизация базовых теорий и основных подходов, применяемых при оценке ценных бумаг.
3. изучение возможностей применения результатов оценки ценных бумаг для прогнозирования их динамики при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Рынок ценных бумаг » является обязательной дисциплиной вариативной части для специальности 38.03.02 Менеджмент профиль «Финансовый менеджмент» в 6 семестре 3 курса и 7 семестре 4 курса.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин: «Финансы и кредит», «Методы принятия управленческих решений».

Знания, полученные при освоении дисциплины «Рынок ценных бумаг» применяются при изучении дисциплин «Биржевое дело», «Менеджмент личных финансов», «Управление финансами домохозяйств», а так же написании ВКР (дипломной работы) и в последующей практической деятельности.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК- 4	<b>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным</b>	- основные методы оценки активов, долевых ценных бумаг; - применять результаты оценки и прогнозирования	- применять основные методы финансового менеджмента для оценки ценных бумаг и использовать их при	- навыками принятия инвестиционных решений и решений по финансированию, в том числе связанных с операциями на

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		капиталом, <b>принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</b>	стоимости ценных бумаг для принятия инвестиционных решений и решений по финансированию;	принятии инвестиционных решений	мировых рынках в условиях глобализации

**Основные разделы дисциплины:**

№ раздела	Наименование тем курса	Количество часов			
		Всего	Аудиторная Работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	7
1.	Рынок ценных бумаг, его функции и виды	15	-	1	14
2.	Классификация и характеристика ценных бумаг	30	-	2	28
3.	Участники рынка ценных бумаг	17	-	1	16
4.	Стоимость и доходность ценных бумаг. Ценообразование на рынке ценных бумаг. Принятие решений по использованию ценных бумаг при финансировании деятельности.	21	1	2	18
5.	Оценка стоимости ценных бумаг. Технический и фундаментальный анализ на рынке ценных бумаг	26	1	3	22
6.	Основы портфельного инвестирования: стратегии управления и модели оценки доходности активов	19	1	2	16

№ раздела	Наименование тем курса	Количество часов			
		Всего	Аудиторная Работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
7.	Эффективности инвестиций и риски на рынке ценных бумаг Принятие инвестиционных решений	25	1	2	22
8	Мировой рынок ценных бумаг и его влияние на оценку ценных бумаг и принятие инвестиционных решений	14	-	1	13
	<i>Всего:</i>		4	14	149

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет, экзамен

**Основная литература:**

1 Чалдаева, Л. А. Рынок ценных бумаг : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева, А. А. Килячков. — 7-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08142-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A9470FD5-0C20-4631-AAC0-375672A6F425](http://www.biblio-online.ru/book/A9470FD5-0C20-4631-AAC0-375672A6F425).

2 Маренков, Н.Л. Рынок ценных бумаг в России: учеб. пособие / Н.Л. Маренков, Н.Н. Косаренко. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85905>

3 Галанов В.А. Производные финансовые инструменты : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд, перераб. и доп.— М.: ИНФРА-М, 2017. — 221 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=610326>

Автор (ы) Пучкина Екатерина Сергеевна

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.14 «Управление финансами кредитных организаций»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы (144 часа, из них 24,3 ч. контактная работа, в том числе 20 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 16 ч.; ИКР 0,3 часа; КРП 4 часа; самостоятельной работы 111 час.)

### Цель дисциплины:

Цель дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студентов в области бизнес-планирования, менеджмента и развития банковской деятельности.

### Задачи дисциплины:

1. формирование знаний об организации процессов управления активами и пассивами, капиталом и ликвидностью коммерческого банка;
2. усвоение теоретических основ по управлению различными видами банковских рисков;
3. усвоение методов выработки и принятия окончательных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
4. формирование навыков применения методов и моделей управления банковскими рисками в российских коммерческих банках;
5. формирование навыков бизнес-планирования создания и развития новых направлений деятельности.

### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Управление финансами кредитных организаций» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Предназначена студентам, обучающимся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). Читается на 4 курсе.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин финансового профиля «Банковское дело», «Анализ деятельности коммерческого банка», «Финансовая математика», изучаемых по программе бакалаврской подготовки.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплины «Методы финансово-кредитных расчетов» при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-18.

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционн	- основные методы оценки активов, долевых ценных бумаг, управления оборотным капиталом; - применять результаты оценки и прогнозирования стоимости ценных бумаг для	- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, пассивов, ценных бумаг и использовать их при принятии инвестиционных решений.	- навыками принятия инвестиционных решений и решений по финансировани ю, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ых решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.		
2.	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	- теоретические аспекты финансово-экономического внутрифирменного бизнес-планирования на предприятии.	- обеспечить разработку процесса бизнес-планирования и стратегии развития организации и ее отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности.	- практическими навыками внутрифирменного бизнес-планирования.

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и содержание банковского менеджмента	17	1	2		14
2.	Структура и органы управления банком. Система принятия инвестиционных решений.	17	1	2		14

3.	Стратегическое управление и планирование в коммерческом банке, развитие новых направлений деятельности.	17	1	2		14
4.	Управление рисками в банковской деятельности. Операции на мировых рынках в условиях глобализации.	16	1	2		13
5.	Управление активами и пассивами (УАП)	16		2		14
6.	Управление ликвидностью и доходностью коммерческого банка	16		2		14
7.	Оценка деятельности коммерческого банка	16		2		14
8.	Управление структурой капитала банка	16		2		14
<i>Итого по дисциплине:</i>			4	16	-	111

**Курсовые работы:** предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Основная литература:**

1. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по программе «Финансы и кредит» / под ред. О. И. Лаврушина; [ФГОБУ ВПО «Финансовый ун-т. при Правительстве Рос. Федерации»]. - 4-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 554 с. ISBN 978-5-406-04832-0.

2. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по программе «Финансы и кредит» / под ред. О. И. Лаврушина; [ФГОБУ ВПО «Финансовый ун-т. при Правительстве Рос. Федерации»]. - 4-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2014 – 554 с.

3. Банковский менеджмент: учебник для студентов вузов, обучающихся по программе «Финансы и кредит» / под ред. О. И. Лаврушина; [ФГОБУ ВПО «Финансовый ун-т. при Правительстве Рос. Федерации»]. - 4-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2009 – 554 с.

4. Жарковская Е. П. Финансовый анализ деятельности коммерческого банка. Учебник. М.: Омега-Л, 2010. - 328 с. ISBN: 978-5-370-01361-4 (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»).

Автор РПД

Базилевич А.Р.

## АННОТАЦИЯ

по дисциплине Б1.В.15 «ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ»

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них контактная 16,3 часа, из них том числе 16 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 часа, практических 12 часов, ИКР 0,3 часа; 119 часов самостоятельной работы; 8,7 часа контактная работа).

### Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; привить навыки подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур и применения норм, регулирующих их деятельность в системе финансовых рынков.

### Задачи дисциплины:

- изучить основные результаты современных исследований в области финансовой, монетарной теории, математического обеспечения финансовых решений, анализа финансовых рынков и деятельности финансовых институтов;
- познакомить с современными инструментальными средствами для проведения объективной оценки деятельности финансово-кредитных институтов и составления их финансовых планов;
- изучить современные методы финансового планирования и решения финансово-экономических задач, для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;
- изучить закономерности функционирования современных финансов, денежного обращения и кредита (на макро и микроуровне) с целью применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;
- выработать практические навыки деятельности в профессиональной сфере подготовки организационных и распорядительных документов;
- овладеть современным математическим инструментарием для решения конкретных задач в сфере финансовых и денежно-кредитных отношений, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- выработать навыки самостоятельной исследовательской и научной работы, с применением норм, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения для создания новых предпринимательских структур.

### Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 учебного плана «Дисциплины (модули)» и предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент», направленность (профиль) «Финансовый менеджмент». Дисциплина читается в первом семестре четвертого курса.

Курс предполагает, что студентами уже изучены такие дисциплины, как «Финансовый менеджмент», «Финансы и кредит», «Рынок ценных бумаг» и др.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплины «Менеджмент личных финансов», «Управление инвестиционными рисками», «Биржевое дело», при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения данной учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-4, ПК-20.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	- основные результаты современных исследований в области финансовой, монетарной теории, математического обеспечения финансовых решений, анализа финансовых рынков и деятельности финансовых институтов для осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	- применять современные инструментальные средства для проведения объективной оценки деятельности финансово-кредитных институтов и составления их финансовых планов, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	- современными методами финансового планирования и решения финансово-экономических задач, для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; - современным математическим инструментарием для решения конкретных задач в сфере финансовых и денежно-кредитных отношений, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.
2.	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и	- закономерности функционирования современных финансов, денежного	- обосновывать управленческие решения с учетом результатов анализа и оценки	- практическими навыками деятельности в профессиональной сфере

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	обращения и кредита (на макро и микроуровне) с целью применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.	деятельность финансово-кредитных институтов, в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.	подготовки организационных и распорядительных документов; – навыками самостоятельной исследовательской и научной работы, с применением норм, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения для создания новых предпринимательских структур.

### Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	ФИНАНСОВЫЙ РЫНОК КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КАТЕГОРИЯ	24	2	2	20
2.	СУБЪЕКТНО-ОБЪЕКТНАЯ СТРУКТУРА ФИНАНСОВОГО РЫНКА	24	2	2	20
3.	ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ И ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ	22	-	2	20

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
4.	ИНФРАСТРУКТУРНО- ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО РЫНКА	22	-	2	20
5.	МОНИТОРИНГ ФИНАНСОВОГО РЫНКА	26	-	2	24
6.	ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ И РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОЗДАНИЯ НОВЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ СТРУКТУР	26	-	2	24
<i>Итого по дисциплине:</i>		144	4	12	128

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** Экзамен

**Основная литература:**

1. Гусева, И. А. Финансовые рынки и институты: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. А. Гусева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 347 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00339-0. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/B67C321B-4E55-4A91-9ED4-49BB2AFDD4E6](http://www.biblio-online.ru/book/B67C321B-4E55-4A91-9ED4-49BB2AFDD4E6).

2. Финансовые рынки и институты: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Чернова [и др.]; под ред. Г. В. Черновой, Н. Б. Болдыревой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 348 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00658-2. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/0EB8044A-5834-4BCD-A4A8-3E5040B1A142](http://www.biblio-online.ru/book/0EB8044A-5834-4BCD-A4A8-3E5040B1A142).

Автор – канд.экон.наук, доцент И.В. Рындина

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины **Б1.В.16 «Управление денежными потоками организации»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 10,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; 0,2 часа ИКР; 94 часа самостоятельной работы, 3,8 контроль)

**Цель дисциплины** – состоит в формировании у студентов системного представления и знаний, а также практических навыков в сфере управления денежными потоками.

#### **Задачи дисциплины:**

- рассмотрение вопросов, позволяющих комплексно представить содержание процессов управления денежными потоками предприятия в современных условиях и обеспечивающих выработку эффективных управленческих решений в этой сфере финансового менеджмента.

- изучение современных методов разработки политики управления денежными потоками предприятия.

- ознакомление с механизмами управления денежными потоками в процессе текущей и долгосрочной деятельности; критериями принятия эффективных управленческих решений по всем основным вопросам организации денежного оборота предприятия.

- изучение вопросов планирования объемов и структуры денежных потоков, сбалансированности и синхронизации во времени отдельных их видов.

- приобретение практических навыков по овладению методами моделирования финансовых операций, как основными аспектами финансовой и управленческой деятельности организаций.

В рамках дисциплины изучаются теоретические и практические аспекты кругооборота финансовых ресурсов и денежных потоков, требования, принципы, методы формирования, использования, оценки ресурсов организации, основные принципы управления денежными потоками организацией.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:** «Управление денежными потоками организации» является обязательной дисциплиной вариативной части (индекс Б1.В.16) профессионального цикла высшего образования по Направлению подготовки 380302 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») Направленность (профиль) – Финансовый менеджмент. Курс читается на 4 курсе ЗФО.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Социально-экономической статистики», «Эконометрики», «Финансового анализа», «Финансового учета», «Управленческого учета», «Бюджетирования», «Корпоративных финансов», «Финансовый менеджмент» и др.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-8 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Информацию об организационно-управленческих решениях, способы анализа информации, постановки цели и выбора путей её достижения, количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений	Воспринимать и обобщать, анализировать информацию, ставить цель и определять пути её достижения, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций, анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения	методами внедрения технологических и продуктовых инноваций, методами оценки новых рыночных возможностей, культурой мышления, способностью к анализу информации, навыками составления финансовой отчетности и осознания влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
2	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	содержание и подходы к анализу и оценке денежных потоков компании; методический инструментарий, используемый в организации движения денежных потоков компании; систему целевых параметров организации денежных потоков; технологии организации безналичных расчетов; методы прогнозирования и оптимизации денежных потоков, модели оптимизации остатка денежных средств.	определять величину денежного потока по каждому его виду; использовать методы финансового анализа в управлении денежными потоками компании; разрабатывать финансовые прогнозы и прогнозировать рост положительного денежного потока; применять системный подход в организации денежных потоков компании; применять системный подход в управлении денежными потоками компании.	аналитическими приемами определения целесообразности принятия финансовых решений по созданию эффективной системы организации и управления денежными потоками компании; навыками принятия стратегических и тактических финансовых решений, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании и оптимизацию ее денежного потока.

**Основные разделы дисциплины:**

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	4	6	7
1	Теоретические основы управления денежными потоками организации	22	1	1		20
2	Политика управления денежными потоками организации	22	1	1		20
3	Управление денежными потоками в процессе хозяйственной деятельности организации	27	1	2		24
4	Планирование и оптимизация денежных потоков организации	33	1	2		30
	<i>Итого:</i>		4	6	0	94

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 484 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93321>.

2. Ковалев В. В. Финансовый менеджмент: теория и практика / В. В. Ковалев. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2014. - 1094 с. : ил. - ISBN 9785392112357 : 417.00.

3. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учеб. пособие / Н.Н. Никулина, Д.В. Суходоев, Н.Д. Эриашвили. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 511 с. - ISBN 978-5-238-01547-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118153>

4. Финансовый менеджмент: учеб. для академического бакалавриата: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / под ред. Г. Б. Поляка ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. - 456 с. - ISBN 978-5-9916-4395-5

Авторы РПД: Е.Б. Федотова  
Д.А. Моцарь

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины Б1.В.17 «Краткосрочная финансовая политика»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы (108 часа, из них – 14,2 часа аудиторной нагрузки: лекционных 4, практических 10ч.; 0 часа КРП, 0,2 часа ИКР; 90 часов самостоятельной работы, 3,8 контроль)

**Цель дисциплины** – состоит в формировании системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для принятия управленческих решений в области финансов на краткосрочную перспективу, обучить технике расчета и использования основных показателей финансового менеджмента и экономического анализа при принятии управленческих решений в области финансов предприятия, раскрытии существенных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, его роли и значения в современных рыночных отношениях и формировании готовности адекватно и эффективно использовать их (знания, умения и навыки) для достижения целей краткосрочной финансовой политики предприятия.

#### **Задачи дисциплины.**

– освоение основных направлений краткосрочной финансовой политики и расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами:

– овладение аналитическим аппаратом краткосрочной финансовой политики, приемами текущего и оперативного управления финансами предприятия;

– анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иную информацию, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использование полученных сведений для принятия управленческих решений в краткосрочной перспективе;

– получение практических навыков краткосрочного планирования, прогнозирования и моделирования бизнес-процессов и использование методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций,

– формирование у студентов осмысленного интереса к процессу управления и формирования краткосрочной финансовой политики предприятия;

–формировании навыков применения методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

– сочетание теоретических знаний и практического опыта при решении конкретных проблем формирования краткосрочной финансовой политики предприятия.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО:** «Краткосрочная финансовая политика» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 380302 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») Направленность (профиль) – Финансовый менеджмент. Курс предназначен для студентов четвертого года обучения, читается в 7 семестре 4 курса.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Статистики», «Эконометрики», «Финансового анализа», «Финансового учета», «Управленческого учета», «Финансовой математики», «Корпоративных финансов», «Финансового менеджмента» и др.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, будут использованы при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
- ПК-13 – умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации, базовые концепции финансового менеджмента, для формирования краткосрочной финансовой политики предприятия	применять методы финансового менеджмента для оценки активов и обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации при построении краткосрочной финансовой политики	методами оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала, в том числе, при принятии решений при построении краткосрочной финансовой политики
2	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	понятия и основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов при построении краткосрочной финансовой политики	анализировать бизнес-процессы организации и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации при формировании и управлении краткосрочной финансовой политики предприятия	навыками моделирования бизнес-процессов и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации при разработке и управлении краткосрочной финансовой политики предприятия

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые во 7-ом семестре 4 курса (ЗФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Финансовая политика предприятия: основные направления разработки, информация, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм собственности для принятия управленческих решений.	18	1	2		15
2	Основные направления разработки финансовой политики предприятия: анализ финансово-экономического состояния предприятия. учетная, налоговая, кредитная политики предприятия, управление оборотными средствами, кредиторской и дебиторской задолженностью.	23	1	2		20
3	Управление издержками. Выбор амортизационной и дивидендной политики	23	1	2		20
4	Принятие решений в системе краткосрочной финансовой политики предприятия. Финансовое планирование, диагностика и прогнозирование, экономические модели и информационные системы в структуре финансового управления предприятием	40	1	4		35
	<i>Итого:</i>		4	10	0	90

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Когденко В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: учеб. пособие для студентов вузов / В. Г. Когденко, М. В. Мельник, И. Л. Быковников. – М.: [ЮНИТИ-ДАНА], 2012. - 471 с. - ISBN 9785238016900 : 495.00. 1экз, из них чз 1 экз.
2. Когденко В.Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учеб. пособие / В.Г. Когденко, М.В. Мельник, И.Л. Быковников. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 471 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01690-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=115188](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115188)
3. Лихачева О. Н. Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика предприятия: учеб. пособие для студентов вузов / О. Н. Лихачева, С. А. Щуров ; под ред. И. Я. Лукасевича. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник, 2009. - 287 с.- ISBN 9785955800394. 2 экз., из них чз 2 экз.
4. Толкачева Н.А. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: учеб. пособие / Н.А. Толкачева. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 231 с. - ISBN 978-5-4475-8874-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=452809](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452809)
5. Пахновская, Н. Краткосрочная финансовая политика хозяйствующих субъектов: учеб. пособие / Н. Пахновская; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 331 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259307> (30.09.2018).

6. Краткосрочная финансовая политика: учеб. пособие / Приходько Е.А. - М.: НИЦ ИН-ФРА-М, 2016. - 332 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005058-4.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/538554>

Автор РПД: Федотова Елена Борисовна

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.18 «Оценка бизнеса»

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы (108 часа, из них – 18,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, практические 14 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 86 часа; контроль 3,8 часа)

### Цели:

— формирование у обучающихся научного мировоззрения и практических навыков в оценке бизнеса и управлении стоимостью компании, способности подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

— формирование систематизированных знаний по развитию бизнеса, осуществлению сбора, анализа, систематизации и интерпретации финансовой информации для осуществления оценки бизнеса и решения профессиональных задач;

— обучение умению самостоятельно принимать управленческие решения, связанные с организационными преобразованиями бизнеса на основе оценки его стоимости;

— формирование умений анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по управлению стоимостью бизнеса

### Задачи:

— Изучение методологических, теоретических и методических аспектов организации, управления и развития бизнеса на основе управления стоимостью компании;

— Изучение методов управления оценкой и развитием бизнеса;

— Формирование умения моделировать выбор стратегии развития бизнеса на основе оценки ее стоимости, приобретение и аккумулирование новых знаний;

— Изучение принципов и методов использования современных технических средств и современных технологий для проведения расчетов по финансовым операциям, для обработки аналитических данных по проведению оценки стоимости бизнеса.

— Формирование способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, а также использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

— Дисциплина «Оценка бизнеса» относится к базовому циклу, вариативной части ФГОС ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент, профиль "Финансовый менеджмент", и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке обучающихся, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему экономических знаний студентов.

— Методологической основой изучения дисциплины «Оценка бизнеса» является процессно-системный подход, применение которого обусловливается наличием у обучающихся знаний философского, исторического, гуманитарного, культурологического, социального, экономического, политологического, психологического характера, а также других знаний, полученных при изучении следующих финансово-экономических дисциплин: финансовый и экономический анализ, бухгалтерский учет, фискальные (налоговые) риски, основы инвестиционной деятельности, финансовый контроль, анализ деятельности коммерческого банка, риск-менеджмент и др.

— Обучающиеся, приступившие к изучению дисциплины «Оценка бизнеса», должны понимать основные законы общественного и экономического развития компании, закономерности формирования и развития организаций, знать концепции, принципы и

методы оценки бизнеса, факторы внешней и внутренней среды организации, влияющие на ее функционирование и развитие; владеть культурой мышления, уметь логично и ясно строить устную и письменную речь, аргументировано объяснять свою позицию, работать с информацией и эффективно взаимодействовать в группе.

— Изучение дисциплины «Оценка бизнеса» дает студенту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и его будущей деятельности.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся-ся профессиональных компетенций (ПК-10)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
I.	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Принципы и– методы количественного и качественного анализа информации при оценке бизнеса и принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления стоимостью компании	Применять методы количественного и качественного анализа информации при оценке бизнеса и принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления стоимостью компании	Методикой и навыками количественного и качественного анализа информации при оценке бизнеса и принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления стоимостью компании

**Основные разделы дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе

№ раз дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	ЛР	СРС
1.	Понятия, цели и принципы оценки и управления стоимостью бизнеса.	11	1	-	-	10
2.	Оцениваемые виды стоимости компаний.	11	1	-	-	10
3.	Правовое регулирование оценочной деятельности.	11	1	-	-	10
4.	Подготовка информации необходимой для оценки и управления стоимостью бизнеса.	11	1	-	-	10
5.	Временная оценка денежных потоков.	12	-	2	-	10
6.	Доходный подход к оценке стоимости компаний.	12	-	2	-	10
7.	Сравнительный (рыночный) подход к оценке стоимости компаний.	12	-	2	-	10
8.	Затратный подход к оценке стоимости компаний.	12	-	4	-	8
9.	Реструктуризация компаний на основе управления стоимостью бизнеса.	12	-	4	-	8
	КСР	2	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР). Зачет	0.2	-	-	-	-

<i>Итого по дисциплине:</i>	108	4	14	-	86
-----------------------------	-----	---	----	---	----

*Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, СРС – самостоятельная работа студента.*

### **Лабораторные занятия**

Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены.

### **Примерная тематика курсовых работ**

Курсовые работы – учебным планом не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

### **5.1 Основная литература:**

1. Оценка стоимости бизнеса + приложение в эбс 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата. Касьяненко Т.Г., Маховикова Г.А. Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург). Год: 2018 / Гриф УМО ВО. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/E98CE43E-C574-494F-9BB7-45D4B4735670#page/1>

2. Оценка стоимости бизнеса. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург). Спиридонова Е.А. Год: 2018 / Гриф УМО ВО. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/A50975B0-1122-45E1-BCD6-788E326489F5#page/1>

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».*

Автор Егоров М.В.

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.19 «Страховой менеджмент»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них 14,4 ч. контактная работа, в том числе 14 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 10 ч., ИКР 0,2 часа, КРП 0,2 часа; самостоятельная работа 53,8 час.).

### Цель дисциплины.

Цель дисциплины - формирование у будущих специалистов теоретических знаний в сфере страхования, практических навыков, связанных с различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, а также навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

### Задачи дисциплины

1. Уяснить экономическую сущность управления рисками в страховании, а также современных технологий управления персоналом и их функций в современных условиях.

2. Рассмотреть основные термины и понятия управления рисками, страхования, персоналом.

3. Изучить принципы определения величины ущерба и выплат, страховых тарифов по рисковому виду страхования и по страхованию жизни, расчётов, связанных с перестраховочной защитой.

4. Формирование навыков построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5. усвоение методов разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Страховой менеджмент» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Предназначена студентам, обучающимся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). Читается на 4 курсе в седьмом семестре.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин финансового профиля «Финансовый менеджмент», «Финансы и кредит», изучаемых по программе бакалаврской подготовки.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплины «Хеджирование страховых рисков» при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-10.

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностн	- способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе страховой компании; - современных технологий	оценивать влияние современных технологий управления персоналом с учетом специфики страхового дела, в	практическими навыкам разрешения конфликтных ситуаций при реализации межличностных, групповых и организационны

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ых, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	управления персоналом страховой компании.	том числе в межкультурной среде.	х коммуникаций, в том числе их апробация на страховых бизнес-тренингах
2.	ПК-10	владением навыками при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	- инструменты количественного и качественного анализа различной экономической информации; - классификацию финансовых и организационно-управленческих моделей в страховом деле	оценивать эффективность применяемых методов количественного и качественного анализа информации в страховом менеджменте и их влияние на эффективность принимаемых решений в страховом бизнесе.	практическими навыкам применения методов количественного и качественного анализа финансовой документации страховой организации с целью выработки оптимального управленческого решения.

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные термины и понятия, применяемые в страховании	5	1	6		16
2.	Классификации в страховании	1	1			12
3.	Перестрахование	3	1	2		12
4.	Экономические основы страхового дела	5	1	2		13,8

<i>Итого по дисциплине:</i>		4	10	-	53,8
-----------------------------	--	---	----	---	------

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Страхование: задачи и методы их решения : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Экономика" (степень-бакалавр) и специальностям/профилям "Финансы и кредит", "Мировая экономика" и "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Бабенко, Игорь Викторович, Бабенко, Наталья Викторовна ; И. В. Бабенко, Н. В. Бабенко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. - 237 с. - Библиогр.: с. 212-214. - ISBN 9785820908361.

2. Страхование : учебник для студентов / Архипов, Александр Петрович ; А. П. Архипов. - Москва : КНОРУС, 2014. - 288 с. - (Для бакалавров). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 9785406013724.

3. Страхование: теоретические основы и практика применения : [монография] / Фогельсон, Юрий Борисович ; Ю. Б. Фогельсон. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2015. - 574 с. - ISBN 9785917682686. - ISBN 9785160054292.

4. Страхование : учебное пособие для студентов вузов / Игошин, Николай Алексеевич, Игошина, Елена Александровна, Щербачева, Любовь Владимировна ; Н. А. Игошин, Е. А. Игошина, Л. В. Щербачева ; под ред. Н. М. Коршунова. - Москва : Закон и право : [ЮНИТИ-ДАНА], 2014. - 167 с. : ил. - Библиогр.: с. 161-165. - Авт. на обл. не указаны. - ISBN 9785238017563.

Автор РПД

Базилевич М.А.

## АННОТАЦИЯ

Дисциплины **Б1.В.20 «Управление инвестиционными рисками»**  
Направление 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единицы (72 часа, из них 12,2 ч. контактная работа, в том числе 12 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 8 ч.; ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 56 час.)

### Цель дисциплины

– сформировать системное представление об управлении инвестиционными рисками портфеля финансовых активов с использованием основных инвестиционных стратегий и подходов к оптимизации портфеля ценных бумаг, направленное на формирование компетенций в области финансовых инвестиций.

### Задачи дисциплины:

1. Изучить методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
2. Изучить теоретические основы инвестиции и инвестиционной деятельности;
3. Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование инвестиционной деятельности на территории РФ;
4. Овладеть методическими основами инвестиционного анализа, современными методами и приемами анализа инвестиционных рисков, а также оценки финансовой и экономической эффективности инвестиционных проектов;
5. Сформировать компетенции в области оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, а также анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании анализа.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление инвестиционными рисками» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов четвертого года обучения направления «Менеджмент». Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Теории статистики», «Общей экономической теории», «Финансов и кредита», «Основ менеджмента», «Инвестиционный анализ», «Инвестиции», полученными в ходе обучения на 1-3 курсах обучения.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимой базой для изучения таких дисциплин как «Методы финансово-кредитных расчетов», «Стратегическое управление», «Управление инвестиционными рисками» и используются при выполнении выпускной квалификационной работы и направлены на формирование профессиональных компетенций в области оценки эффективности инвестиционных проектов.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-15, ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	- методы рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании анализа	- применять методы рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании анализа	- методами рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании анализа
2	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	- методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	- использовать методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	- владеть практически-ми навыками использования методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

### Основные разделы дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (ЗФО).

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая характеристика объектов и субъектов инвестирования.	6	1	1	-	4
2.	Финансовые риски: сущность, подходы к анализу.	9	1	2	-	6
3.	Инвестиции в ценные бумаги.	10	-	-	-	8
4.	Методы и формы финансирования инвестиций.	8	-	-	-	8

5.	Понятие и сущность риска, подходы к оценке инвестиционных рисков.	13	1	2		10
6.	Инвестиционный портфель: сущность, типы, оценка эффективности.	5	-	1	-	4
7.	Инвестиционные стратегии и управление портфелем.	8	1	1	-	6
8.	Практические аспекты портфельного инвестирования. Проблемы портфельного инвестирования.	11	-	1		10
<i>Итого по дисциплине:</i>			4	8	-	56

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Мамий Е.А., Пышнограй А.П., Новиков А.В. Инвестиции: учебник / Е.А. Мамий, А.П. Пышнограй, А.В. Новиков, под ред. Е.А. Мамий. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2016.-517 с. – 48 экз

2. Блау, С.Л. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс] : учебник / С.Л. Блау. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93281>. — Загл. с экрана.

3. Нешитой, А.С. Инвестиции [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 352 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93287>. — Загл. с экрана

4. Николаева, И.П. Инвестиции: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93417> . — Загл. с экрана.

Автор РПД

А.П. Пышнограй

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «ПОЛИТОЛОГИЯ»

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

**Объём трудоёмкости:** 2 зачетные единицы (72 ч., из них 8,2 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч. ; самостоятельной работы 60 ч.; контроль 3,8 ч.).

### 1.1 Цель дисциплины:

сформировать у студентов комплексное представление о политической сфере общества, роли личности в политической организации общества, структуре государственной власти; о политических процессах в обществе, политических партиях и общественных организациях; о системе современных международных отношений и т.п.; введение в круг политических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения политической информации.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с основными политологическими понятиями и концепциями;
- изучение важнейших аспектов политической власти, политической системы, сущности политических режимов, гражданского общества, избирательных систем; политического лидерства и политической культуры;
- сформировать представление о психологическом аспекте политики, проанализировать человеческое измерение;
- выработка иммунитета ко всякого рода негативным влияниям радикализма и экстремизма.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Политология» является дисциплиной по выбору вариативной части базового блока рабочего учебного плана ООП бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, направленности (профиля) «Международный менеджмент» и ориентирована на формирование у студентов комплексного представления о политической сфере общества, роли личности в политической организации общества, структуре государственной власти; о политических процессах в обществе, политических партиях и общественных организациях; о системе современных международных отношений и т.п.; введение в круг политических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения политической информации. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями. Базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как: «История», «Социология», «История управленческой мысли» и др.. Имеет содержательно-логические связи с дисциплинами, преподаваемыми одновременно с данной дисциплиной – такими, как: «Философия», «Основы менеджмента», «Методы принятия управленческих решений», «Информационная безопасность». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Институциональная экономика» и др..

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№	Индекс компет енции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать	принципы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а также	анализировать состояние макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а также	навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления,

	рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	порядок, законодательную базу деятельности органов государственного и муниципального управления (31)	её влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления (У1)	анализа рыночных и специфических рисков, а также навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования (В1)
--	--	--	--	--

**Основные разделы дисциплины:**

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СРС, КСР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политология: предмет и основные категории	14	2			12
2.	Категории власти. Основные формы власти	14		2		12
3.	Политическая система: основные элементы и направления деятельности	12				12
4.	Политическая психология. Человеческое измерение политики	12				12
5.	Политическое развитие: особенности формирования политической идеологии и культуры	14	2	2		12
ИКР		0,2				
<i>Всего:</i>			4	4		60

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Контрольные работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачёт

**Основная литература:**

1. Демидов Н.М. Основы политологии и социологии. М., 2015.
2. Зеленков, М.Ю. Политология [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 340 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56274>
3. Матвеев Р.Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии. М., 2016.
4. Соловьёв А.И. Политология. Политическая теория. Политические технологии. М., 2012.
5. Соловьёв А.И. Политология: учебник для студентов вузов. /А. И. Соловьёв. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 414 с. - (Учебник нового поколения). - ISBN 9785756707526 : 605.31.

**Автор РПД**

**Пеницын Ю.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат исторических наук, доцент**

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «ТЕОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

**Объём трудоёмкости:** 2 зачетные единицы (72 ч., из них 8,2 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 4 ч., иной контактной работы 0,2 ч. ; самостоятельной работы 60 ч.; контроль 3,8 ч.).

### 1.1 Цель дисциплины:

формирование у студентов научных представлений о сущности и функциях политического управления, месте и роли политики в обществе, овладение практическими навыками эффективного использования полученных знаний в профессиональной деятельности.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- изучить основные теории политического управления;
- сформировать представление о системе политического управления;
- знать основы функционирования основных политических и социально-экономических институтов, играющих роль в процессе принятия управленческих решений.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Теория политического управления» является дисциплиной по выбору вариативной части базового блока рабочего учебного плана ООП бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, направленности (профиля) «Международный менеджмент» и ориентирована на формирование у студентов комплексного представления о политической сфере общества, роли личности в политической организации общества, структуре государственной власти; о политических процессах в обществе, политических партиях и общественных организациях; о системе современных международных отношений и т.п.; введение в круг политических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения политической информации. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями. Базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как: «История», «Социология», «История управленческой мысли» и др.. Имеет содержательно-логические связи с дисциплинами, преподаваемыми одновременной с данной дисциплиной – такими, как: «Философия», «Основы менеджмента», «Методы принятия управленческих решений», «Информационная безопасность». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Институциональная экономика» и др..

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение	принципы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а также законодательную базу деятельности органов государственного и муниципального управления (31)	анализировать состояние макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, а также её влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления (У1)	навыками оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, анализа рыночных рисков, а также навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне

	потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли			органов государственного регулирования (В1)
--	--	--	--	---

**Основные разделы дисциплины:**

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СРС, КСР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политика и управление	14	2			12
2.	Исторические аспекты трансформации представлений о политическом управлении	14		2		12
3.	Субъекты политического управления	12				12
4.	Процесс принятия политико-управленческого решения	12				12
5.	Актуальные проблемы политического управления в современной России	14	2	2		12
ИКР		0,2				
<i>Всего:</i>			4	4		60

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Контрольные работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачёт*

**Основная литература:**

1. Демидов Н.М. Основы политологии и социологии. М., 2015.
2. Зеленков, М.Ю. Политология [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 340 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56274>
3. Матвеев Р.Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии. М., 2016.
4. Соловьёв А.И. Политология. Политическая теория. Политические технологии. М., 2012.
5. Соловьёв А.И. Политология: учебник для студентов вузов. /А. И. Соловьёв. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 414 с. - (Учебник нового поколения). - ISBN 9785756707526 : 605.31.

**Автор РПД**

**Пеницын Ю.А., доцент кафедры политологии и политического управления, кандидат исторических наук, доцент**

## **АННОТАЦИЯ** **дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы / 144 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,3 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 4 часа, занятий семинарского типа – 8 часов, иной контактной работы (промежуточная аттестация) – 0,3 часа; самостоятельной работы – 123 часа; контроль – 8,7 часа.

### **Цель дисциплины:**

сформировать у будущих бакалавров теоретические знания и практические навыки по методологии и организации управленческого учета в организациях различных форм собственности, использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений менеджментом экономического субъекта.

### **Задачи дисциплины:**

– сформировать знания о содержании современного управленческого учета как подсистемы бухгалтерского учета, его принципах и инструментах как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации;

– усвоить теоретические основы исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций и развить навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

– иметь представление об основных системах и методах управленческого учета для координирования деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

– сформировать знания о подготовке и представлении финансовой информации и отчетности для внутренних пользователей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

– дать представление об особенностях развития систем управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для овладения навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Управленческий учет» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Международный менеджмент. Предназначена для бакалавров 2 курса ЗФО (4 семестр).

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория статистики», «Финансовый учет», «Основы менеджмента». Дисциплина «Управленческий учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Финансовый менеджмент», «Финансовый анализ».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» будут использованы студентами при написании выпускной квалификационной (дипломной) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

## Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:  
ОПК-5, ПК-7, ПК-14.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	– особенности развития систем управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	– использовать различные системы управленческого учета, бюджетирования и подходы к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	– современными системами управленческого учета, бюджетирования и подходами к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
2	ПК-7 (часть)	умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	– основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов	– использовать основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов	– основные системы и методы управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов
3	ПК-14 (часть)	умением применять навыков управления затратами и принятия	– основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для	– использовать основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого	– основными понятиями, принципами и инструментами современного управленческого

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		решений на основе данных управленческого учета	формирования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ческого учета для формирования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	учета для формирования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

**Основные разделы дисциплины:**

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре.

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	7
1.	Теоретические основы управленческого учета	18,5	0,5	1	17
2.	Затраты в управленческом учете	19,5	0,5	1	18
3.	Классификация систем калькулирования себестоимости	21	1	2	18
4.	Традиционные и новейшие системы калькулирования	19,5	0,5	1	18
5.	Учет и управленческие решения	18,5	0,5	1	17
6.	Бюджетирование и анализ	19,5	0,5	1	18
7.	Основы организации управленческого учета	18,5	0,5	1	17
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>123</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СР – самостоятельная работа.

**Лабораторные занятия:** не предусмотрены.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

**Основная литература:**

1. Булгакова С.В. Управленческий учет: учебник / С.В. Булгакова. – Москва, КНО-РУС, 2019. – 288 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930017/view2/2>

2. Вахрушина М.А. Управленческий учет для менеджеров (для бакалавров): учебник / М.А. Вахрушина. — Москва: КНОРУС, 2018. — 320 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927777>

3. Островская О.Л., Абдалова Е.Б., Осипов М.А., Карлик А.Е. Управленческий учет: учебник и практикум / О.Л. Островская, Е.Б. Абдалова, М.А. Осипов, А.Е. Карлик. – Москва: Юрайт, 2018. — 383 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/0D35949D-C2EF-41B3-8976-4E143DD4D620/upravlencheskiy-uchet>

**Автор:**

канд. экон. наук, доцент,  
доцент кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Хот Ф.Т.

## **АННОТАЦИЯ** **дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ УЧЕТ**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы / 144 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,3 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 4 часа, занятий семинарского типа – 8 часов, иной контактной работы – 0,3 часа; самостоятельной работы – 123 часа; контроль – 8,7 часа.

### **Цель дисциплины:**

сформировать у будущих бакалавров теоретические знания и практические навыки по методологии и организации стратегического учета в организациях различных форм собственности, по использованию внутренней учетной информации для принятия управленческих решений менеджментом экономического субъекта.

### **Задачи дисциплины:**

– сформировать знания о содержании современного стратегического управленческого учета как подсистемы бухгалтерского учета, его принципах и инструментах как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на повышение благосостояния собственников организации;

– усвоить теоретические основы исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций и развить навыки управления затратами и принятия решений на основе данных стратегического управленческого учета;

– иметь представление об основных системах и методах стратегического управленческого учета для координирования деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

– сформировать знания о подготовке и представлении финансовой информации и отчетности для внутренних пользователей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

– дать представление об особенностях развития систем стратегического управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для овладения навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Стратегический учет» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. учебного плана ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Международный менеджмент. Предназначена для бакалавров 2 курса ЗФО (4 семестр).

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «Теория статистики», «Финансовый учет», «Основы менеджмента». Дисциплина «Стратегический учет», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Финансовый менеджмент», «Финансовый анализ».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» будут использованы студентами при написании выпускной квалификационной (дипломной) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:  
ОПК-5, ПК-7, ПК-14.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	– особенности развития систем стратегического управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	– использовать различные системы стратегического управленческого учета, бюджетирования и подходы к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	– современными системами стратегического управленческого учета, бюджетирования и подходами к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) для составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
2	ПК-7 (часть)	умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	– основные системы и методы стратегического управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов	– использовать основные системы и методы стратегического управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов	– основные системы и методы стратегического управленческого учета для координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов
3	ПК-14 (часть)	умением применять навыков управления затратами и принятия	– основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета для	– использовать основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого	– основными понятиями, принципами и инструментами современного управленческого

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		решений на основе данных управленческого учета	формирования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	учета для формирования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	учета для формирования навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

### Основные разделы дисциплины:

Темы дисциплины, изучаемые в 4 семестре.

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	7
1.	Стратегический управленческий учет как информационная база системы управления предприятием	25	1	–	24
2.	Современный инструментарий стратегического управленческого учета	28	1	2	25
3.	Учет затрат в стратегическом управленческом учете	28	1	2	25
4.	Принятие стратегических управленческих решений	28	1	2	25
5.	Планирование, измерение и контроль деятельности подразделений организации	26	–	2	24
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>123</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

**Лабораторные занятия:** не предусмотрены.

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

### Основная литература:

1. Глущенко А.В., Яркова И.В. Стратегический учет: учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А.В. Глущенко, И.В. Яркова. – Москва: Юрайт, 2017. – 240 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/30B55E88-7F70-49BE-8438-680C469CF021>

2. Полковский Л.М. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Л.М. Повловский – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 256 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=453339](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453339).

3. Стратегический управленческий учет (для бакалавров): учебник / М.А. Вахрушина, М.И. Сидорова, Л.И. Борисова. – Москва: КноРус, 2018. – 183 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/924290>.

### Автор:

канд. экон. наук, доцент,  
доцент кафедры бухгалтерского учета,  
аудита и автоматизированной обработки данных

Хот Ф.Т.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины **Б1.В.ДВ.03.01 ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы (108 часа, из них – 10,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, лабораторные 6 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 94 часа; контроль 3,8 часа)

*Целями освоения дисциплины* является формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию методов финансовых вычислений при анализе потоков платежей, эффективности инвестиционных платежей, расчете процентов и доходности финансово-кредитных операций в современных экономических условиях.

Финансовая математика, как дисциплина, дает методы количественного анализа финансовых операций. Предметом изучения финансовой математики являются деньги, ценные бумаги и различные операции с ними на финансовом рынке.

#### *Задачи изучения курса*

- 1) научить студентов методике и практике использования финансово-экономических расчетов при решении конкретных задач, в том числе при отсутствии достоверной статистической информации,
- 2) производить начисление процентов, обобщать характеристики потоков платежей;
- 3) проводить количественный анализ финансовых и кредитных операций.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА» является дисциплиной по выбору вариативной части в учебном плане ООП по направлению «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. Ее изучение формирует теоретические знания, базовые компетенции и прикладные навыки в области принятия финансовых решений в современной компании.

Металогической основой курса является общепринятые основные понятия и методы финансовых вычислений и количественного анализа финансовых операций.

Для овладения дисциплиной обучающиеся должны иметь представление о методах финансового анализа, необходимого для осуществления широкого спектра разнообразных финансово-экономических расчетов; о применении методов моделирования и прогнозирования финансовых процессов для принятия обоснованных управленческих решений; обладать сведениями о современной экономике. Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Математика», «Информационные технологии в менеджменте».

Необходимость выделения данного курса вызвана дублированием теоретических основ финансовых расчетов в ряде специальных дисциплин, таких как «Финансовый менеджмент», «Инвестиционный анализ», «Оценка бизнеса», «Рынок ценных бумаг», она является фундаментом для «Риск-менеджмента», «Управленческого анализа». Финансовая математика тесно соприкасается и с другими науками – политологией, социологией, психологией и др. науками.

Содержание дисциплины «Финансовая математика» позволяет бакалавру не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы финансовых расчетов и получить практические навыки по решению задач, излагаемых в смежных курсах, но и тем самым увеличить долю времени на изучение этих экономических дисциплин, что в соответствии с ФГОС ВПО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК – 10**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	методологические основы количественного анализа финансовых операций	анализировать информацию и разрабатывать стратегии поведения при принятии управленческих решений	навыками и методиками расчета и анализа финансовых показателей, характеризующих экономические, финансовые и организационно-управленческие модули путем их адаптации к конкретным задачам управления

### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	ПЗ	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздел 1. Основы финансовых вычислений</b>						
1.1	Предмет финансовой математики. Проценты и виды процентных ставок.	8	1	1		6
1.2	Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам	24	1	1		22
1.3	Сложные проценты	24	1	1		22
1.4	Производные процентные расчеты. Кривые доходности.	11		1		10
<b>Раздел 2. Анализ финансовых потоков.</b>						
2.1.	Простейшие финансовые потоки. Постоянные финансовые ренты	12	1	1		10
2.2.	Кредитные операции	11		1		10
2.3	Инвестиционный анализ	10				10
	<b>Итого:</b>		<b>4</b>	<b>6</b>		<b>94</b>

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет**

**Основная литература:**

**5.1. Основная литература:\***

1. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Ф. Касимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 459 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/D3891CE0-3C37-445C-A6AE-3E9A70177AE7>.

2. Шиловская, Н. А. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Шиловская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 176 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07887-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/F2A3B535-A71D-4F3F-95B7-BAAE293D6C40](http://www.biblio-online.ru/book/F2A3B535-A71D-4F3F-95B7-BAAE293D6C40).

3. Копнова, Е. Д. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Д. Копнова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00620-9. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/FE5C539D-6288-45FA-B729-3C3B61515BB2](http://www.biblio-online.ru/book/FE5C539D-6288-45FA-B729-3C3B61515BB2).

Авторы Фощан Г.И., Ариничев И.В.

## **АННОТАЦИЯ**

### **дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 ЭКОНОМЕТРИКА**

**Объем трудоемкости для студентов ЗФО:** 3 зачетных единицы (108 часа, из них – 10,2 часа контактной работы: лекционные 4 часов, лабораторные 6 часов, ИКР 0,2 часа; самостоятельной работы 94 часа; контроль 3,8 часа)

**Цель дисциплины:** обучение методологии и методике построения и применения эконометрических моделей для анализа состояния и оценки перспектив развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение основных типов эконометрических моделей, методологии их разработки и практического использования в экономических приложениях;
- изучение теоретических основ и практическое применение методов эконометрического анализа;
- освоение методики подготовки исходных данных для проведения эконометрического анализа;
- овладение пакетами эконометрических программ, практический опыт их применения для решения типовых задач эконометрики;
- овладение процедурами прогнозирования по эконометрическим моделям искомых характеристик изучаемых объектов и процессов;
- постижение методики проверки адекватности оценённых эконометрических моделей.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «ЭКОНОМЕТРИКА» является дисциплиной по выбору вариативной части математического и естественнонаучного цикла в учебном плане ООП по направлению «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений.

Дисциплина «Эконометрика» относится к числу специальных и занимает одно из ключевых мест в этом блоке программы бакалавров, являясь основой для изучения других финансовых курсов. Ее изучение формирует теоретические знания, базовые компетенции и прикладные навыки в области прогнозирования тенденций развития экономических процессов.

Дисциплина имеет прикладную направленность и позволяет применять полученные знания для обоснования экономических решений и анализа результатов экономической деятельности предприятий и фирм, прогнозирования тенденций развития экономических процессов.

Курс «Эконометрика» логически дополняет цикл учебных дисциплин, способствующих формированию основы профессиональной культуры экономиста. Он предполагает знания студентами основ экономической теории, экономического анализа и их основных категорий. Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Общая экономическая теория» - знание основных экономических закономерностей развития макро- и микроэкономики, «Теория статистики» - знания основных числовых характеристик генеральной совокупности и выборки, «Информатика» - работа с мастером функций и диаграмм в EXCEL.

Данная дисциплина является предшествующей для дисциплин «Методы финансово-кредитных расчетов», «Краткосрочная финансовая политика предприятия».

Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины дает бакалавру системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВПО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности.

Металогической основой курса являются общепринятые основные понятия и методы регрессионного анализа.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК – 10**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	методологические основы эконометрического моделирования экономических, финансовых и организационно-управленческих модулей и их адаптации к конкретным задачам управления	анализировать количественную и качественную информацию и разрабатывать эконометрические модели при принятии управленческих решений	основными методами построения эконометрических моделей и прогнозировать с их помощью экономические, финансовые и организационно-управленческие модули

### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия и определения эконометрического моделирования.	12	1		1	10
2.	Линейная модель множественной регрессии; метод наименьших квадратов (МНК).	22	1		1	20

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3.	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Регрессионные модели с переменной структурой.	22	1		1	20
4.	Нелинейные модели регрессии и их линеаризация.	11			1	10
5.	Система линейных одновременных уравнений.	22	1		1	20
6.	Эконометрические модели временных рядов.	15			1	14
	<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>		<b>6</b>	<b>94</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Галочкин, В. Т. Эконометрика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. Т. Галочкин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 288 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/2D36FC3D-BE24-4581-91CF-892E9199D657>.
2. Кремер, Н. Ш. Эконометрика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко ; под ред. Н. Ш. Кремера. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 354 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/6F2C70FA-4C16-4212-990F-F7FCFDD527A7>.
3. Эконометрика : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. И. Елисеева [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 449 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/CAD31DD6-D5BC-4549-B1C1-729B90A8E65B>.

Авторы Фощан Г.И., Ариничев И.В.

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии»**

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них для студентов ОЗО - 8,2 ч. контактная работа, в том числе 8 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 4 ч. 0,2 - ИКР; 60 часов самостоятельной работы, 3,8 ч. - контроль)

**Цель дисциплины:**

формирование современных компетенций в области разработки финансовой стратегии компании, оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

**Задачи дисциплины:**

- получение системы современных знаний о содержании и процессе разработки финансовой стратегии компании и подготовки сбалансированных управленческих решений;
- овладение методами внутрифирменного финансового планирования и прогнозирования
- формирование навыков оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
- формирование навыков управления финансовыми потоками, источниками финансирования, вложениями средств и финансовыми результатами деятельности предприятия.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина предназначена для студентов ЗФО третьего курса обучения. Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин Теория статистики, Общая экономическая теория, Основы менеджмента, Корпоративные финансы, Методы принятия управленческих решений, Теория организации. Дисциплина «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии» является основой для изучения других курсов, таких Бюджетирование, Риск-менеджмент, Управление денежными потоками организации, Краткосрочная финансовая политика предприятия, Инвестиции, Методы финансово-кредитных расчетов, Налоговый менеджмент, Налоговое планирование и др., при прохождении производственной практики и написании дипломной работы.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-5 и ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	основы и методический инструментарий разработки финансовой стратегии предприятия с учетом взаимосвязей с другими функциональными стратегиями компании	Планировать основные направления финансового развития компании с целью разработки финансовой стратегии компании	навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления корпоративными финансами, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании
2	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов,	содержание базовых понятий финансового планирования и про-	Оценивать текущую и прогнозируемую финансовую резуль-	навыками комплексной оценки инвестиционных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	гнозирования: цели, задачи, формы и методы, принципы и стадии;  - принципы, способы и методы оценки активов, финансовых потоков, инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	тативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности компании, перспективы развития и возможные последствия	проектов,  навыками внутрифирменного финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

### Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (для студентов ОЗО)

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				Самостоятельная работа
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование и прогнозирование как часть финансового менеджмента	17	1	1	-	15
2.	Основные методы внутрифирменного финансового планирования и прогнозирования	17	1	1	-	15
3.	Планирование финансовых результатов компании	17	1	1	-	15
4.	Финансовая стратегия предприятия	17	1	1	-	15
	Итого		4	4		60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01003-9. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB](http://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB).

2. Болдырева, Н.П. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 148 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83894>. — Загл. с экрана.

Автор РПД

A handwritten signature in purple ink, appearing to be 'Е.В. Вылегжанина', is centered on the page.

Вылегжанина Е.В.

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Внутрифирменное бизнес-планирование»

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них для студентов ОЗО - 8,2 ч. контактная работа, в том числе 8 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 4 ч. 0,2 - ИКР; 60 часов самостоятельной работы, 3,8 ч. - контроль)

#### **Цель дисциплины:**

сформировать современные компетенции в области моделирования бизнес-процессов и использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

#### **Задачи дисциплины:**

- получение системы современных знаний об основных бизнес-процессах в организации
- формирование навыков моделирования и оптимизации бизнес-процессов
- овладение методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности
- овладение методами внутрифирменного финансового планирования и прогнозирования
- формирование навыков управления финансовыми потоками, источниками финансирования, вложениями средств и финансовыми результатами деятельности предприятия, оценки инвестиционных проектов.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Внутрифирменное бизнес-планирование» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина предназначена для студентов ЗФО третьего курса обучения. Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин Теория статистики, Общая экономическая теория, Основы менеджмента, Корпоративные финансы, Методы принятия управленческих решений, Теория организации. Дисциплина «Внутрифирменное бизнес-планирование» является основой для изучения других курсов, таких как Бюджетирование, Риск-менеджмент, Управление денежными потоками организации, Краткосрочная финансовая политика предприятия, Инвестиции, Методы финансово-кредитных расчетов, Налоговый менеджмент, Налоговое планирование и др., при прохождении производственной практики и написании дипломной работы.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-13

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	основные бизнес-процессы в организации	моделировать и оптимизировать бизнес-процессы	методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности

#### **Основные разделы дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (для студентов ОЗО)

№ раз-дела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность бизнес-планирования. Функции и принципы планирования на предприятии	17	1	1	-	15
2.	Методика составления разделов бизнес-плана	17	1	1	-	15
3.	Финансовый раздел бизнес-плана	17	1	1	-	15
4.	Моделирование бизнес-процессов	17	1	1	-	15
	Итого		4	4		60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01003-9. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB](http://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB).

2. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 432 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93529>. — Загл. с экрана.

3. Болдырева, Н.П. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 148 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83894>. — Загл. с экрана.

Автор РПД



Вылегжанина Е.В.

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «ИНВЕСТИЦИИ»

Направление 38.03.02 Менеджмент, Профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоемкости для ЗФО:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них 8,2 ч. контактная работа, в том числе 8 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 4 ч., ИКР 0,2 часа; 60 ч. самостоятельной работы, 3,8 контроль)

#### Цель дисциплины

– формирование у студентов системного представления о сущности инвестиций и инвестиционной деятельности и формирование практических навыков инвестиционного анализа и освоения методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, направленное на формирование компетенций в области инвестиционной деятельности.

#### Задачи дисциплины:

1. Изучить методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
2. Изучить теоретические основы инвестиции и инвестиционной деятельности;
3. Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование инвестиционной деятельности на территории РФ;
4. Овладеть методическими основами инвестиционного анализа, современными методами и приемами оценки финансовой и экономической эффективности инвестиционных проектов;
5. Сформировать компетенции в области оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Инвестиции» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов третьего года обучения направления «Менеджмент», читается в Установочную сессию и зимнюю сессию 3 курса. Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Теории статистики», «Общей экономической теории», «Финансов и кредита», «Основ менеджмента», полученными в ходе обучения на 1-2 курсах обучения.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимой базой для изучения таких дисциплин как «Методы финансово-кредитных расчетов», «Стратегическое управление», «Управление инвестиционными рисками» и используются при выполнении выпускной квалификационной работы и направлены на формирование профессиональных компетенций в области оценки эффективности инвестиционных проектов.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-16	владением навыками	- методы оцен-	- использовать	- владеть

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	практическими навыками использования методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

### Основные разделы дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (ЗФО).

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Экономическая сущность и значение инвестиций.	8	1	1	-	6
2.	Инвестиционная среда. Финансовые рынки и институты.	7	1	-	-	6
3.	Инвестиционная деятельность и инвестиционная политика.	6	-	-	-	6
4.	Капитальные вложения Сущность и организационные формы капитального строительства.	10	-	-	-	10
5.	Методы оценки инвестиционных проектов.	14	1	1	-	12
6.	Инвестиции в ценные бумаги.	11	-	1	-	10
7.	Методы и формы финансирования инвестиций.	12	1	1	-	10
<i>Итого по дисциплине:</i>			4	4	-	60

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Мамий Е.А., Пышнограй А.П., Новиков А.В. Инвестиции: учебник / Е.А. Мамий, А.П. Пышнограй, А.В. Новиков, под ред. Е.А. Мамий. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2016.-517 с. – 48экз.

2. Блау, С.Л. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс] : учебник / С.Л. Блау. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93281>. — Загл. с экрана.

3. Нешиной, А.С. Инвестиции [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 352 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93287>. — Загл. с экрана

4. Николаева, И.П. Инвестиции: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93417>. — Загл. с экрана.

Автор РПД

А.П. Пышнограй

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины **Б1.В.ДВ.05.02 «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ»**

Направление 38.03.02 Менеджмент, Профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них 8,2 ч. контактная работа, в том числе 8 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 4 ч., практических 4 ч., ИКР 0,2 часа; 60 ч. самостоятельной работы, 3,8 контроль)

#### Цель дисциплины

– формирование у студентов системного представления о сущности инвестиций и инвестиционной деятельности и формирование практических навыков инвестиционного анализа и освоения методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, направленное на формирование компетенций в области инвестиционной деятельности.

#### Задачи дисциплины:

1. Изучить методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
2. Изучить теоретические основы инвестиции и инвестиционной деятельности;
3. Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование инвестиционной деятельности на территории РФ;
4. Овладеть методическими основами инвестиционного анализа, современными методами и приемами оценки финансовой и экономической эффективности инвестиционных проектов;
5. Сформировать компетенции в области оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Инвестиции» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов третьего года обучения направления «Менеджмент», читается в Установочную сессию и зимнюю сессию 3 курса. Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Теории статистики», «Общей экономической теории», «Финансов и кредита», «Основ менеджмента», полученными в ходе обучения на 1-2 курсах обучения.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимой базой для изучения таких дисциплин как «Методы финансово-кредитных расчетов», «Стратегическое управление», «Управление инвестиционными рисками» и используются при выполнении выпускной квалификационной работы и направлены на формирование профессиональных компетенций в области оценки эффективности инвестиционных проектов.

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-16

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-16	владением навыками	- методы оцен-	- использовать	- владеть

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	практическими навыками использования методов оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

### Основные разделы дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (ЗФО).

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Экономическая сущность и значение инвестиций.	8	1	1	-	6
2.	Инвестиционная среда. Финансовые рынки и институты.	7	1	-	-	6
3.	Инвестиционная деятельность и инвестиционная политика.	6	-	-	-	6
4.	Капитальные вложения Сущность и организационные формы капитального строительства.	10	-	-	-	10
5.	Методы оценки инвестиционных проектов.	14	1	1	-	12
6.	Инвестиции в ценные бумаги.	11	-	1	-	10
7.	Методы и формы финансирования инвестиций.	12	1	1	-	10
<i>Итого по дисциплине:</i>			4	4	-	60

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Мамий Е.А., Пышнограй А.П., Новиков А.В. Инвестиции: учебник / Е.А. Мамий, А.П. Пышнограй, А.В. Новиков, под ред. Е.А. Мамий. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2016.-517 с. – 48экз.

2. Блау, С.Л. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс] : учебник / С.Л. Блау. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93281>. — Загл. с экрана.

3. Нешиной, А.С. Инвестиции [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 352 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93287>. — Загл. с экрана

4. Николаева, И.П. Инвестиции: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93417>. — Загл. с экрана.

Автор РПД

А.П. Пышнограй

## АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Методы финансово-кредитных расчетов»  
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них из них – 12,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,3 ч.; 123 часа самостоятельной работы; контроль 8,7)

### Цель дисциплины:

Целью дисциплины является изучение основных понятий и методов финансовых вычислений и количественного анализа финансовых операций, построение на их основе стандартных экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.

### Задачи дисциплины:

- изучение принципов и подходов основе различных операций по наращению и учету денежных средств;
- применение финансовой эквивалентности в коммерческих сделках;
- количественный анализ потоков платежей – финансовых рент;
- рассмотрение практических аспектов применения методов финансово-кредитных расчетов при разработке финансовых планов, сравнении условий контрактов, измерении эффективности различных коммерческих операций.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина "Методы финансово-кредитных расчетов" относится к дисциплинам по выбору в вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «Бакалавр»). Дисциплина предназначена для студентов четвертого года обучения прикладного бакалавриата «Финансовый менеджмент», читается на 4 курсе.

Дисциплина «Методы финансово-кредитных расчетов» связана с другими дисциплинами («Рынок ценных бумаг», «Банковское дело», «Инвестиции» и т.д.), обширно дополняя заложенные основы финансовой математики, уделяя большое внимание технической стороне финансовых вычислений, выводу формул и показу методик их применения в тех или иных практических условиях.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-10

*перечислить компетенции*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их	Теоретические концепции финансовой математики, знать формулы расчетов и практические механизмы их применения. Основы математических	Применять полученные знания при проведении комплексных расчетов по финансовым операциям затрагивающим кредитные и депозитные отношения, инвестиционные	Навыками самостоятельного анализа математики и логики экономических процессов. Навыками применения современных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
		адаптации к конкретным задачам управления	дисциплин, основные методы доказательства утверждений, приложения финансовой математики	проекты, лизинговые, факторинговые, форфейтные операции, сделки с ценными бумагами, а также их производными инструментами. Доказывать математические утверждения, оценивать достоверность полученного решения задачи	программных средств в исследованиях по финансовым вычислениям

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	КСР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Начисление процентов	27	1	2	-	24
2.	Финансовые аннуитеты (ренты)	27	1	2	-	24
3.	Расчеты при осуществлении инвестиций	17	-	1	-	16
4.	Расчеты по лизинговым операциям	18	1	1	-	16
5.	Расчеты по факторинговым и форфейтным операциям	17	1	1	-	15
6.	Расчеты при операциях с ценными бумагами	17	-	1	-	16
7.	Фьючерсные, форвардные и опционные сделки	12	-	-	-	12
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>123</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** Не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** Экзамен

### Основная литература:

1. Четыркин, Евгений Михайлович. Финансовая математика: [учебник для вузов по спец. "Финансы и кредит", "Бух. учет", "Анализ и аудит" и "Мировая экономика"] / Е. М.

Четыркин ; Акад. народного хоз-ва при Правительстве РФ. - 3-е изд. - М. : Дело, 2003. - 397 с. : ил. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 5774901939 : 206.00. — Режим доступа: <http://www.pseudology.org/Bank/ChetyrkinFinMath2000.pdf>

2. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Ф. Касимов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 459 с. - <https://biblio-online.ru/book/D3891CE0-3C37-445C-A6AE-3E9A70177AE7>

3. Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. - М. : Юрайт, 2019. - 559 с. - <https://biblio-online.ru/book/157CB898-977F-4F70-90D8-316B6CE4F486/ekonomicheskaya-ocenka-investitsiy>

4. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата / Ю. А. Соколов [и др.] ; отв. ред. Ю. А. Соколов. - М. : Юрайт, 2018. - 384 с. - <https://biblio-online.ru/book/D9DB85ED-523B-4B2C-AE59-E6006470790A/rynok-cennyh-bumag>

5. Буренин, Алексей Николаевич. Рынок ценных бумаг и производных финансовых инструментов [Текст] : учебное пособие / А. Н. Буренин ; Ин-т "Открытое о-во". - М. : 1 Федеративная Книготорговая Компания, 198. - 348 с. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 5781400702. — Режим доступа: [www.vball5.ru/pub/editor/libr/002/Буренин.%20Фьючерсные%20рынки.pdf](http://www.vball5.ru/pub/editor/libr/002/Буренин.%20Фьючерсные%20рынки.pdf)

Автор (ы) РПД           Цициашвили С.С.            
*Ф.И.О.*

## АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Актuarные расчёты»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них из них – 12,3 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,3 ч.; 123 часа самостоятельной работы; контроль 8,7)

### Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Актuarные расчёты» - сформировать навыки анализа информации, связанной с актuarными расчётами, и практики её применения при принятии управленческих решений и построении моделей.

### Задачи дисциплины:

- рассмотреть особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений на основе актuarных расчётов;
- изучить принципы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей с учётом актuarных расчётов;
- приобрести навыки адаптации результатов актuarных расчётов к конкретным задачам управления.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Актuarные расчёты» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины» в структуре основной образовательной программы подготовки бакалавриата по направлению «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент».

Изучение актuarных расчётов предполагает связь с основными понятиями и инструментами таких дисциплин как страхование, финансовый анализ и методы финансово-кредитных расчётов.

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Актuarные расчёты», могут быть использованы в дальнейшем при рассмотрении вопросов в рамках таких дисциплин как «Страховой менеджмент», «Управление финансами кредитной организации», «Методы финансово-кредитных расчётов», а также при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной практики и подготовке выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной компетенции ПК-10.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-10	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих	особенности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений на основе актuarных расчё-	строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели с учётом актuarных расчётов	навыками адаптации результатов актuarных расчётов к конкретным задачам управления

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		моделей путём их адаптации к конкретным задачам управления	тов		

#### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в дисциплину «Актуарные расчёты»	13	1	2	10
2.	Методические основы актуарных расчётов по рисковому виду страхования	46	1	2	43
3.	Методические основы актуарных расчётов по видам страхования жизни	76	2	4	70
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	123

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

#### Основная литература:

1. Годин, А.М. Страхование: учебник/А.М.Годин, С.В.Фрумина. – Москва: Дашков и К, 2018. – 256 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=414879](http://znanium.com/bookread2.php?book=414879).

2. Никулина, Н.Н. Актуарные расчёты в страховании: учебно-методическое пособие/Н.Н.Никулина, Н.Д.Эриашвили. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 136 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=872408](http://znanium.com/bookread2.php?book=872408).

3. Страхование: учебник/под ред. И.П.Хоминич. – Москва: Магистр, ИНФРА-М, 2011. – 624 с. – Режим доступа: <https://e.znanium.com/bookread2.php?book=248547>.

4. Сплетугов, Ю.А., Дюжиков, Е.Ф. Страхование: учебное пособие. – Москва: ИНФРА-М, 2016. – 357 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=547980](http://znanium.com/bookread2.php?book=547980).

Автор РПД к.э.н., доцент Бабенко И.В.

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1. В.ДВ.07.01 **БИРЖЕВОЕ ДЕЛО**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 10,3 – контактная работа: лекции – 4ч., практические занятия – 6ч., иная контактная работа – 0,3ч., самостоятельная работа – 125ч., контроль – 8,7ч.)

#### **Цель дисциплины**

Цель дисциплины – формирование профессиональных компетенций, позволяющих эффективно управлять портфелем финансовых активов, используя национальную и глобальную биржевую инфраструктуру.

#### **Задачи дисциплины**

1. Характеристика современной биржевой инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционных решений;
2. Развитие способностей бакалавров в сфере технического и фундаментального анализа;
3. Ознакомление с современной индустрией финансового инжиниринга, применяемого на глобальных финансовых рынках;
4. Формирование навыков использования биржевых инструментов в управлении капиталом хозяйствующих субъектов.

#### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Биржевое дело» является вариативной дисциплиной по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов четвертого года обучения профиля «Финансовый менеджмент». Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Рынка ценных бумаг», «Инвестиций».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, дополняют набор компетенций, приобретаемых на дисциплинах «Менеджмент личных финансов», «Финансовые рынки».

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ПК-4

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной	Современные подходы к управлению финансовыми активами, используя биржевую инфраструктуру	Принимать инвестиционные решения, используя фундаментальный и технический анализ	Навыками использования биржевых инструментов при управлении капиталом хозяйствующих субъектов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации			

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины.

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Инфраструктурное обеспечение современного финансового рынка	15	2	2		11
2.	Эволюция биржевых технологий	15	2	2		11
3.	Глобализация и финансовая инфраструктура	15		2		13
4.	Модификация роли регулятора на современных торговых площадках	18				18
5.	Выпуск и обращение эмиссионных ценных бумаг	18				18
6.	Современные методики технического и фундаментального анализа	18				18
7.	Портфельные инвестиции хозяйствующих субъектов и домохозяйств	18				18
8.	Мировые фондовые биржи	18				18
	<i>Итого по дисциплине:</i>	135	4	6		125

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма контроля:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Инвестиционный анализ: учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Т. Алиев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 130 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72359>. — Загл. с экрана.

2. Маренков, Н.Л. Рынок ценных бумаг в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Л. Маренков, Н.Н. Косаренко. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 240 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85905>

3. Николаева, И.П. Рынок ценных бумаг: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70569>. Рынок ценных бумаг: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. / В.А. Зверев [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61064>.

4. Рынок ценных бумаг : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Берзон [и др.] ; под общ. ред. Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03265

Автор РП Д

к.э.н., доц. В.А. Тюфанов

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 НАЛОГОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 12,5 – контактная работа: лекции – 4ч., практические занятия – 8ч., иная контактная работа – 0,3ч., КРП – 0,2 ч., самостоятельная работа – 122,8 ч., контроль – 8,7ч.)

#### Цель дисциплины

Цель дисциплины состоит в формировании знаний, умений и навыков, позволяющих организовывать и осуществлять процедуры налогового планирования и налогового учета хозяйствующих субъектов.

#### Задачи дисциплины

1. Формирование навыков разработки текущих и перспективных планов экономического развития организаций, включающих налоговые отношения;
2. Изучение основ и методик составления учетно-отчетной документации в сфере налогообложения предприятий и организаций;
3. Овладение навыками организации процесса налогового планирования и прогнозирования налоговых поступлений, налогового бремени и налогового бюджетирования;
4. Изучение приемов и методов оптимизации налогообложения в системе финансового менеджмента предприятий и организаций.

#### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговый менеджмент» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов четвертого года обучения направления подготовки «Менеджмент», профиля «Финансовый менеджмент». Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Финансового учета», «Налогов и налогообложения», «Финансового менеджмента» в ходе обучения на 1-3 курсах бакалавриата. Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимой базой для изучения следующих дисциплин: «Налоговое планирование», «Менеджмент личных финансов» и используются при выполнении выпускной квалификационной работы.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ПК-11

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Особенности организации и функционирования системы внутреннего документооборота хозяйствующих субъектов в сфере налогового планирования и учета	Анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота и баз данных, связанных с организацией налогового менеджмента хозяйствующих субъектов	Навыками ведения баз данных по информации об обеспечении участников проектов в сфере налогового менеджмента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ разде ла	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теория налогового менеджмента	16	2	2		12
2.	Государственный налоговый менеджмент	16	2	2		12
3.	Корпоративный налоговый менеджмент	16		2		14
4.	Учетная политика для целей налогообложения	16		2		14
5.	Концепция налогового бремени. Планирование налоговой нагрузки	17				17
6.	Налоговое бюджетирование в организации	18				18
7.	Налоговый контроль за ценами	18				18
8.	Пределы осуществления прав по исчислению налоговой базы, суммы налога, сбора и страховых взносов	18				17,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8		122,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C5292349-AECB-422D-98A3-A06C4E46E860](http://www.biblio-online.ru/book/C5292349-AECB-422D-98A3-A06C4E46E860).

2. Дорофеева, Н.А. Налоговое администрирование [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Дорофеева, А.В. Брилон, Н.В. Брилон. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105544>. — Загл. с экрана.

3. Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 560 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72427>. — Загл. с экрана

Автор РПД

к.э.н., доц. В.А. Тюфанов

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.В.ДВ.08.02 НАЛОГОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

**Объем трудоемкости:** 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 12,5 – контактная работа: лекции – 4ч., практические занятия – 8ч., иная контактная работа – 0,3ч., КРП – 0,2 ч., самостоятельная работа – 122,8 ч., контроль – 8,7ч.)

#### Цель дисциплины

Цель дисциплины состоит в формировании знаний, умений и навыков, позволяющих организовывать и осуществлять процедуры налогового планирования и налогового учета хозяйствующих субъектов.

#### Задачи дисциплины

1. Формирование навыков разработки текущих и перспективных планов экономического развития организаций, включающих налоговые отношения;
2. Изучение основ и методик составления учетно-отчетной документации в сфере налогообложения предприятий и организаций;
3. Овладение навыками организации процесса налогового планирования и прогнозирования налоговых поступлений, налогового бремени и налогового бюджетирования;
4. Изучение приемов и методов оптимизации налогообложения в системе финансового менеджмента предприятий и организаций.

#### Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое планирование» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов четвертого года обучения направления подготовки «Менеджмент», профиля «Финансовый менеджмент». Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Финансового учета», «Налогов и налогообложения», «Финансового менеджмента» в ходе обучения в 1-7 семестрах бакалавриата. Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, являются необходимой базой для изучения следующих дисциплин: «Налоговый менеджмент», «Менеджмент личных финансов» и используются при выполнении выпускной квалификационной работы.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ПК-11

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Особенности организации и функционирования системы внутреннего документооборота хозяйствующих субъектов в сфере налогового планирования и учета	Анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота и баз данных, связанных с организацией налогового менеджмента хозяйствующих субъектов	Навыками ведения баз данных по информационному обеспечению участников проектов в сфере налогового менеджмента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ разде ла	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теория налогового менеджмента	16	2	2		12
2.	Государственный налоговый менеджмент	16	2	2		12
3.	Корпоративный налоговый менеджмент	16		2		14
4.	Учетная политика для целей налогообложения	16		2		14
5.	Концепция налогового бремени. Планирование налоговой нагрузки	17				17
6.	Налоговое бюджетирование в организации	18				18
7.	Налоговый контроль за ценами	18				18
8.	Пределы осуществления прав по исчислению налоговой базы, суммы налога, сбора и страховых взносов	18				17,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8		122,8

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C5292349-AECB-422D-98A3-A06C4E46E860](http://www.biblio-online.ru/book/C5292349-AECB-422D-98A3-A06C4E46E860).

2. Дорофеева, Н.А. Налоговое администрирование [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Дорофеева, А.В. Брилон, Н.В. Брилон. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105544>. — Загл. с экрана.

3. Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.А. Романов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 560 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72427>. — Загл. с экрана

Автор РПД

к.э.н., доц. В.А. Тюфанов

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 «МЕНЕДЖМЕНТ ЛИЧНЫХ ФИНАНСОВ»

Направление 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц (108 часов, из них контактная работа 14,3 часа, в том числе аудиторная 14 (4 часа лекции, 10 часов – практика), ИКР – 0,3 часа. Предусмотрена самостоятельная работа 85 часов и контроль 8,7 часа.

#### Цель дисциплины:

Ознакомление с основными теориями в области принятия решений, приобщение к научным исследованиям в этой области, а также рассмотрение особенностей индивидуальных инвесторов на фондовых рынках различных стран мира.

Раскрыть особенности использования базовых правовых знаний о финансовой сфере в практической деятельности направленной на защиту собственных финансовых интересов, применения основных методов финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

#### Задачи дисциплины:

1) Обзор и систематизация существующих теорий поведения инвесторов, учитывая поведенческие подходы постановка проблемы выбора.

2) Характеристика личных финансов, бюджета и подходов к его формированию и исполнению на базе методов финансового менеджмента для оценки активов, принятия инвестиционных решений.

3) Выявление особенностей жизненного цикла индивида направлено на формирование навыков использования возможностей финансового рынка для управления личными финансами, в том числе при принятии инвестиционных решений связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

4) Характеристика инструментов финансового рынка направлена на формирование навыков принятия инвестиционных решений по размещению личного капитала, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Менеджмент личных финансов» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент», читается в 8 семестре 4 курса.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин: «Рынок ценных бумаг» «Биржевое дело».

Знания, полученные при освоении дисциплины, применяются в процессе прохождения преддипломной практики и написании ВКР и в последующей практической деятельности.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК- 4	умением применять	- основные методы	- применять основные	- навыками принятия

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	финансового менеджмента в области личных финансов; - теоретические подходы к принятию решений в области частного инвестирования	методы финансового менеджмента для управления личными финансами, в том числе при принятии инвестиционных решений	инвестиционных решений по размещению личного капитала, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

**Основные разделы дисциплины:**

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		СР
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Проблема выбора в экономике: поведенческая экономика.	17	1	-	16
2.	Личные финансы, бюджет и подходы к его формированию и исполнению	17	1	2	14
3.	Жизненный цикл индивида.	15	1	2	12
4.	Рынок финансовых услуг: институциональные основы.	15	1	2	12
5.	Инструменты финансового рынка	17	-	2	15
6.	Понятие и виды риска в финансовой сфере. Защита прав потребителей.	18	-	2	16
	<i>Всего</i>	108	4	10	85

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. 1. Ширшов, Е.В. Финансовый рынок : учебное пособие / Е.В. Ширшов, Н.И. Петрик. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 114 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5061-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=349051>
2. Самоменеджмент : учебное пособие / под ред. В.Н. Парахиной. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 498 с. - ISBN 978-5-4458-5146-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233957>
3. Финансовая грамотность и задачи финансового просвещения населения России : сборник работ / . - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 202 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2578-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275365>

Автор (ы) Пучкина Екатерина Сергеевна

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 «УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ ДОМОХОЗЯЙСТВ»

Направление 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц (108 часов, из них контактная работа 14,3 часа, в том числе аудиторная 14 (4 часа лекции, 10 часов – практика), ИКР – 0,3 часа. Предусмотрена самостоятельная работа 85 часов и контроль 8,7 часа.

#### **Цель дисциплины:**

Ознакомление с основными теориями в области принятия решений, приобщение к научным исследованиям в этой области, а также рассмотрение особенностей индивидуальных инвесторов на фондовых рынках различных стран мира.

Раскрыть особенности использования базовых правовых знаний о финансовой сфере в практической деятельности направленной на обеспечение управления финансами домохозяйства, как основы функционирования финансовой системы страны, сформировать умение применять основные методы финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

#### **Задачи дисциплины:**

1) Обзор и систематизация существующих теорий поведения инвесторов, учитывая поведенческие подходы осуществление постановки проблемы выбора, отражение данной проблемы в системе управления финансами отдельного домохозяйства.

2) Характеристика финансов домохозяйства, определения его места и роли в финансовой системе страны. Определение сущности бюджета и подходов к его формированию и исполнению. Решение данной задачи связано с формированием умения принимать инвестиционные решения в сфере децентрализованных финансов.

3) Изучение институциональных основ финансового рынка позволяет узнать о существовании недобросовестных практик на финансовом рынке (мошенничество, обман и др.) и возможности столкнуться с нарушением своих прав потребителя.

4) Характеристика инструментов финансового рынка направлена на формирование навыков принятия инвестиционных решений по размещению капитала домохозяйства, в том числе на мировых рынках в условиях глобализации.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Управление финансами домохозяйств» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент», читается в 8 семестре 4 курса.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин: «Рынок ценных бумаг» «Биржевое дело».

Знания, полученные при освоении дисциплины, применяются в процессе прохождения преддипломной практики и написании ВКР и в последующей практической деятельности.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК- 4	умением	- основные	- применять	- навыками

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методы финансового менеджмента в области личных финансов; - теоретические подходы к принятию решений в области частного инвестирования	основные методы финансового менеджмента для управления личными финансами, в том числе при принятии инвестиционных решений	принятия инвестиционных решений по размещению личного капитала, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		СР
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Финансы домохозяйств, личный бюджет и подходы к его формированию и исполнению	17	1	-	16
2.	Принятия решений в системе управления финансами домохозяйств: неоклассические подходы	17	1	2	14
3.	Управление финансами домохозяйств на базе жизненного цикл индивида.	15	1	2	12

4.	Институциональные основы рынка финансовых услуг	15	1	2	12
5.	Инструменты финансового рынка для реализации инвестиционных стратегий	17	-	2	15
6.	Риск-менеджмент в системе финансов домохозяйства	18	-	2	16
	<i>Всего</i>	108	4	10	85

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1. Ширшов, Е.В. Финансовый рынок : учебное пособие / Е.В. Ширшов, Н.И. Петрик. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 114 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5061-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=349051>

2. Самоменеджмент : учебное пособие / под ред. В.Н. Парахиной. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 498 с. - ISBN 978-5-4458-5146-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233957>

3. Финансовая грамотность и задачи финансового просвещения населения России : сборник работ / . - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 202 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2578-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275365>

Автор (ы) Пучкина Екатерина Сергеевна

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.10.01 «Управление страховыми рисками и актуарные расчёты»  
Направление 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоёмкости:** 3 зачётные единицы (108 часов, из них контактные 10,3 часа, в том числе 10 часов аудиторные занятия: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; иная контактная работа – 0,3 часа; 89 часов – самостоятельная работа; 8,7 часа - контроль)

### Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Управление страховыми рисками и актуарные расчёты» – сформировать умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений страховыми компаниями, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

### Задачи дисциплины:

- определить место страхования в системе методов управления риском;
- рассмотреть методические основы классификации рыночных и специфических страховых рисков;
- изучить практику использования методов анализа рыночных и специфических рисков страховыми компаниями для выполнения актуарных расчётов;
- научиться применять результаты актуарных расчётов и анализа рисков для принятия управленческих решений в страховых компаниях, в том числе при принятии решений об инвестировании временно свободных средств страховщиков и финансировании проектов

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление страховыми рисками и актуарные расчёты» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины» в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент».

Изучение данной дисциплины предполагает у обучающихся в результате освоения таких дисциплин как «Финансы и кредит», «Финансовый менеджмент», «Риск-менеджмент» и «Эконометрика» наличия представления об экономической сущности страхования и его функциях, понимания основных терминов и понятий страхования, владение навыками расчёта количественных показателей, связанных с финансово-экономическими расчётами.

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины «Управление страховыми рисками и актуарные расчёты», могут быть использованы в дальнейшем при рассмотрении вопросов в рамках таких дисциплин как «Страховой менеджмент», «Управление финансами кредитной организации», «Методы финансово-кредитных расчётов», а также при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении производственной практики и подготовке выпускной квалификационной работы.

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной компетенции ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-15	Обладает умением проводить анализ рыночных и специ-	классификацию рыночных и специфиче-	практически использовать методы анализа	навыками применения результатов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		фических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ских страховых рисков, а также сущность актуарных расчётов	рыночных и специфических страховых рисков	актуарных расчётов и анализа рисков для принятия управленческих, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

#### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в дисциплину «Управление страховыми рисками и актуарные расчёты»	13	1	2	10
2.	Актуарные расчёты по рисковому видам страхования	37	1	2	34
3.	Актуарные расчёты по видам страхования жизни	49	2	2	45
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	6	89

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

#### Основная литература:

1. Годин, А.М. Страхование: учебник/А.М.Годин, С.В.Фрумина. – Москва: Дашков и К, 2018. – 256 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=414879](http://znanium.com/bookread2.php?book=414879).

2. Никулина, Н.Н. Актуарные расчёты в страховании: учебно-методическое пособие/Н.Н.Никулина, Н.Д.Эриашвили. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 136 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=872408](http://znanium.com/bookread2.php?book=872408).

3. Никулина, Н.Н. Финансовый менеджмент страховой организации: учебное пособие/Н.Н.Никулина, С.В.Березина. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 431 с. - Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=883790](http://znanium.com/bookread2.php?book=883790).

4. Страхование: учебник/под ред. И.П.Хоминич. – Москва: Магистр, ИНФРА-М, 2011. – 624 с. – Режим доступа: [znanium.com/bookread2.php?book=248547](http://znanium.com/bookread2.php?book=248547).

Автор РПД к.э.н., доцент Бабенко И.В.

## АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.10.02 «Хеджирование страховых рисков»  
Направление 38.03.02 Менеджмент, профиль Финансовый менеджмент

**Объем трудоёмкости:** 3 зачётные единицы (108 часов, из них контактные 12,3 часа, в том числе 12 часов аудиторные занятия: лекционных 4 ч., практических 8 ч.; иная контактная работа – 0,3 часа; 87 часов – самостоятельная работа; 8,7 часа - контроль)

### Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Хеджирование страховых рисков» - дать представление о теоретических основах и практике применения хеджирования как одного из методов снижения риска.

### Задачи дисциплины:

- определить рыночные и специфические риски, которые хеджируются с помощью разных инструментов;
- рассмотреть методологические основы хеджирования как способа снижения рисков при принятии управленческих решений, в том числе об инвестировании и финансировании;
- рассмотреть возможности использования хеджирования с помощью фьючерсных контрактов, опционов и синтетических стратегий;
- дать представление о маржинальных требованиях и расчётах таких требований;
- выявить возможности использования хеджирования валютных и процентных рисков посредством SWAP-контрактов.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Хеджирование страховых рисков» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины» в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент».

Изучение хеджирования страховых рисков предполагает связь с основными понятиями и инструментами таких дисциплин как страховой менеджмент, финансовый анализ и методов финансово-кредитных расчётов.

Знания, полученные в процессе изучения дисциплины, могут быть использованы в дальнейшем при рассмотрении вопросов в рамках таких дисциплин как «Финансовые рынки», «Управление денежными потоками организации», а также при выполнении научно-исследовательской работы, при подготовке публикаций и выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной компетенции ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-15	Обладает умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при при-	классификацию рыночных и специфических рисков, а также сущность основных методов	практически использовать методы анализа рыночных и специфических рисков, а также хеджирования	навыками применения результатов анализа рисков для принятия управленческих, в

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		нятии решений об инвестировании и финансировании	хеджирования рисков	как способа снижения этих рисков	том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании

#### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Введение в дисциплину «Хеджирование страховых рисков»	10	1	2	7
2.	Принципы и цели хеджирования	43	1	2	40
3.	Методы хеджирования рисков	46	2	4	40
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	8	87

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

#### Основная литература:

1. Риск-менеджмент – основа устойчивости бизнеса: учебное пособие/А.Н.Ряховская, О.Г.Крюкова, М.О.Кузнецова; под ред. О.Г.Крюковой. – Москва: Магистр, ИНФРА-М, 2018. – 256 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=975577>.

2. Страховое дело и инструменты страховой защиты в риск-менеджменте: учеб. пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие /А.Г.Бадалова, В.Г.Ларионов, Г.В.Ларионов, К.П.Москвитин. - Электрон.дан. - Москва: Дашков и К, 2016. - 136 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77286>.

3. Фомичев, А.Н. Риск-менеджмент: учебник [Электронный ресурс]: учеб. – Электрон.дан. – Москва: Дашков и К, 2016. - 372 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77294>.

4. Современные подходы к корпоративному риск-менеджменту: методы и инструменты/Д.В.Домашенко, Ю.Ю.Финогенова. – Москва: Магистр, ИНФРА-М, 2016. – 304 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=550188>.

Автор РПД к.э.н., доцент Бабенко И.В.

## **Аннотация дисциплины ФТД.В.01 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

**Объем трудоемкости ЗФО: ЗЕТ 2 (72 часа), из них 8 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 часа, практических 4 часа.; 60 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа, контроль 3,8 час, контакт. часы 8,2.**

### **Цель освоения дисциплины**

Сформировать у обучающихся теоретические и практические навыки по использованию правовых знаний в хозяйственной деятельности предприятий и способности по использованию действующей нормативно-правовой базы для проведения анализа рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

### **Задачи дисциплины**

- формирование и развитие теоретических знаний в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений;

- усвоение обучающими общеправовых категорий и понятий, составляющих специфику современного российского гражданского, хозяйственного, предпринимательского, финансового и трудового законодательства;

- приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, и применение нормативно-правовой базы при проведении анализа рыночных рисков и принятии управленческих решений;

- приобретение навыков по организации и ведению корпоративной деятельности на предприятии, при использовании правового инструментария в различных деловых ситуациях с целью эффективной защиты интересов предприятия и интересов бизнеса

### **Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к вариативной части ФТБ.В.01 «Факультативы» учебного плана. Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» логически связана с другими дисциплинами — «Правоведение» («Право»), т.к. в процессе изучения права формируются основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью к анализу и овладение культурой мышления, способностью к анализу и синтезу. Программа рассчитана на подготовку бакалавров в системе ступенчатого образования и предполагает изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» совместно с другими дисциплинами и такой учебной дисциплиной, как «Правоведение». Изучение дисциплины «Правовое обеспечение

профессиональной деятельности» призвано закрепить у бакалавра уже полученные навыки логического мышления, умения выявлять закономерности и особенности государственно-правового и экономико-правового процесса, государственного воздействия на экономику, правовое обеспечение управленческой деятельности и процессов администрирования, причинно-следственные связи, закладывает основы мировоззрения, формирует профессиональное правосознание и гражданскую позицию.

**Требования к уровню освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» ОПК-1, ПК-15**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			<b>знать</b>	<b>уметь</b>	<b>владеть</b>
1.	<b>ОПК-1</b>	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	основные нормативные правовые документы, в том числе нормативные правовые акты, регулирующие хозяйственную деятельность на макроуровне и на микроуровне;  способы и методы толкования норм права, используемых в профессиональной деятельности.	ориентироваться и применять на практике нормативные и правовые документы, регламентирующие сферу профессиональной деятельности;	навыками поиска и анализа нормативных и правовых документов; навыками использования нормативных и правовых документов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
2	<b>ПК-15</b>	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	закономерности функционирования рыночных механизмов на микро - и макроуровнях и методах государственного регулирования экономики; об основных аспектах развития отрасли, организации и возникновения рыночных рисков ; об общих правилах и принципах статистических исследований и наблюдений.	проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;  проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.	методиками проведения технико-экономического, финансового анализа и функционально-стоимостного анализов хозяйствующего субъекта; навыками обнаружения рыночных рисков и принятия законных, управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

**Структура дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность предпринимательской деятельности. Модель предприятия предпринимательского типа.	11	1	-	-	10
2.	Механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	12	1	1	-	10
3.	Гражданско-правовой договор – основная юридическая форма предпринимательства	12	1	1	-	10
4.	Формы и методы правового регулирования хозяйственно-экономической деятельности	11	-	1	-	10
5.	Правовое регулирование трудовых отношений	22	1	1	ЗАЧЕТ	20
	<b>ИТОГО: икр 0,2</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3,8</b>	<b>60</b>

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*Лабораторный практикум: *не предусмотрен.*Курсовые работы: *не предусмотрены***Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет***Основная литература:**

1. . Потапенко А.А. Предпринимательское право. Краткий курс.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252168>.
2. Смирнов О. В. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации с постатейным приложением материалов [Электронный ресурс] / Москва: Проспект, 2017. - 1165с. - 978-5-392-23813-<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471741.3>.
3. Буянова М. О., Смирнов О. В.. Трудовое право: учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Москва: РГ-Пресс, 2015. -490с. - 978-5-9988-0350-5  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252273>.
4. Трудовое право России : краткий курс [Электронный ресурс] / Москва: РИПОЛ классик, 2016. -129с. - 978-5-386-08982-  
[.http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480225](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480225)

Автор Валькович О.Н.

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины ФТД.В.02 «Иностранный язык в профессиональной сфере»  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент»,  
ЗФО

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них: контактной работы – 8,2; лекционных – 4 часа; практических – 4 часа; СР – 60 часов; контроль - 3,8 часов; ИКР – 0,2)

### Цель дисциплины:

Целью обучения иностранному языку в профессиональной сфере является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного (английского) языка в процессе профессиональной деятельности, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

### Задачи дисциплины:

Задачей изучения дисциплины является: сформировать коммуникативную компетенцию говорения, письма, чтения, аудирования.

### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Курс «Иностранный язык в профессиональной сфере» включен в вариативную часть цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Федерального компонента государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению «Менеджмент».

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/ профессиональных компетенций (ОК-4, ПК-2).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- основные значения лексических единиц деловой лексики, способы словообразования и словоупотребления и нормы грамматики изучаемого языка в объеме, необходимом и достаточном для эффективного межличностного и межкультурного общения на иностранном языке в устной и письменной формах;	- общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой активности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - используя простые фразы и предложения, рассказать о себе или о конкретной бизнес ситуации для решения задач межличностного и	- навыками правильного грамматического оформления речи; - основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - достаточно необходимым спектром языковых

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			<p>- значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес-коммуникации и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p>	<p>межкультурного взаимодействия;</p> <p>- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных бизнес тем для обеспечения межличностного и межкультурного общения;</p> <p>- находить конкретную, легко предсказуемую информацию в простых бизнес текстах с целью реализации межличностного и межкультурного общения в экономической сфере;</p> <p>- понимать простые письма делового характера и писать простые короткие деловые записки и сообщения на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p>	<p>средств, позволяющим в рамках устной и письменной коммуникации выразить мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания и добиваться полноценного межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- навыками и приемами работы с текстами различной стилевой принадлежности, включая различные стратегии чтения для обеспечения эффективного межличностного и межкультурного общения</p>
2.	ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных,</p>	<p>- типы культур и особенности англоязычной бизнес-культуры, релевантные для создания межличностных, групповых и</p>	<p>- применять знание особенностей англоязычной бизнес-культуры, социальных, этнических, конфессиональных</p>	<p>- навыками общения в межкультурной среде для решения конкретных деловых задач в сфере</p>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	организационных коммуникаций в межкультурной среде; - значения реплик-клише речевого этикета, характерных для англоязычной бизнес-коммуникации и применяемых с целью разрешения конфликтных ситуаций при межкультурном общении	и культурных различий при построении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - общаться в простых типичных деловых ситуациях с соблюдением социокультурных норм; - уместно применять реплики-клише речевого этикета, характерные для англоязычной бизнес-коммуникации, для разрешения конфликтных ситуаций	международного менеджмента с учетом особенностей англоязычной бизнес-культуры и социокультурных норм; - различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на иностранном языке.

#### Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Грамматика	16	2	-		14
2.	Чтение (ознакомительное, поисковое)	18	2	-		16
3.	Говорение и тематический словарь	16	-	2		14
4.	Письмо	18	-	2		16
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4		60

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Business result pre-intermediate (incl. video Interactive workbook + audio) : Student's book / Grant, David, Hudson, Jane, McLarty, Robert ; David Grant, Jane Hudson, Robert Mc Larty .- Oxford : Oxford University Press, 2014.- 158 pp. : ill. + 1 электрон. опт. Диск (DVD-ROM). – Interactive workbook material by Gareth Davies, Chris Speck and Shaun Wilden. – ISBN 9780194739382. [П 672 экз]

2. Business result pre-intermediate [Электронныйресурс] : Class CDs. Class CD1 : Units 1-8 / Grant, David ; David Grant, Jane Hudson. – Oxford : Oxford University Press, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD) : (62' 04"). – ISBN 9780194748162. [П] 2 экз

3. Business result pre-intermediate [Электронныйресурс] : Class CDs. Class CD2 : Units 9-16 / Grant, David ; David Grant, Jane Hudson. – Oxford : Oxford University Press, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD) : (53' 30"). - ISBN 9780194748162. [П] 2 экз

Программу составила:

О.Д. Фивейская,  
преподаватель кафедры  
английской филологии факультета РГФ



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
\_\_\_\_\_ Хагуров А. Т.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ) Б2.В.01.01(У)

Направление	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Финансовый менеджмент
Программа подготовки	Прикладная
Форма обучения	Заочная
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Краснодар 2019

## **1. Цели учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

**Целью прохождения** учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) является: закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, а также получение ими первоначального профессионального опыта управленческой деятельности на предприятиях различных организационно-правовых форм.

## **2. Задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) бакалавров, обучающихся по направлению «Менеджмент», профиль – «Финансовый менеджмент»:

– ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями и охраной труда, противопожарными и иными мероприятиями, обеспечивающими безопасность работы персонала предприятия (учреждения, организации);

– ознакомление с требованиями к прохождению учебной практики, со структурой отчета;

– ознакомление с деятельностью и организационной структурой предприятия (учреждения, организации);

– изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);

– ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала подразделений, в которых студент проходит практику;

– ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;

– приобретение практических навыков работы с информацией, выстраивания коммуникаций с коллективом предприятия и умения взаимодействовать при решении поставленных задач;

– изучение состояния и социально-экономических проблем функционирования предприятия (учреждения, организации);

– выработка умений применения полученных теоретических знаний для решения практических задач в различных сферах и направлениях современного менеджмента.

***По профилю «Финансовый менеджмент» при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) добавляются следующие задачи:***

– изучение общей характеристики предприятия: наименования предприятия, его место расположения, организационно-правовой формы предприятия;

– анализ организации деятельности предприятия (устав предприятия, положения о подразделениях, должностные инструкции работников отдела, в котором проходит практику студент);

– изучение положений, инструкций по охране и безопасности труда;

– изучение основных видов деятельности, продукции (работ, услуг);

– анализ информационной системы предприятия (структура системы, программы, базы данных);

– анализ коммуникационной системы предприятия: (виды, структура, схемы, описание в положениях об подразделениях);

– анализ системы внутреннего документооборота организации.

### **3. Место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в структуре ООП.**

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

#### **2.1 Базовая часть:**

- Правоведение;
- Общая экономическая теория;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Математика;
- Информатика;
- Информационные технологии в менеджменте;
- История управленческой мысли;
- Деловые коммуникации;
- Социология;
- Теория статистики
- Финансовый учет;
- Психология и педагогика.

#### **2.2 Вариативная часть:**

- Экономическая география и регионалистика;
- Мировая экономика и международные экономические отношения.

### **4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

- стационарная;
- выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность, соответствующую виду (видам) профессиональной деятельности, к которой (которым) в основном готовится выпускник.

Практика проводится в федеральных, региональных и муниципальных органах представительной, исполнительной и судебной власти, на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм. Для прохождения практики студент пишет заявление с указанием объекта (Приложение 1)

Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные двухсторонние (без участия обучающихся) договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета. (Приложение 2)

Если базой практики выбран Кубанский государственный университет, то проведение практики осуществляется на основании приказа о направлении на практику.

Для руководства практикой, проводимой в Кубанском государственном университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Если базой практики выбрана профильная организация, то проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля (профильная организация), содержание которой соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Оформление студента на практику в профильную организацию осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с организацией (предприятием) о прохождении практики студента, в соответствии с гарантийным письмом от (организации) предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

- устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

- совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики

Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляют рабочие места обучающимся;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Во время прохождения практики обучающийся обязан выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, а также иные нормативные и локальные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики от организации – базы практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> основы делопроизводства и документооборота на предприятии, современные методы и инструменты поиска и обработки нормативно-правовой информации.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ информационного управления предприятия. использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, вести делопроизводство и документооборот в коммерческих и некоммерческих организациях.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками познаниями применения права в информационной системе предприятия, правовой информатизации профессиональной деятельности.</p>

2.	ОПК-4	<p>способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	<p><b>Знать:</b> основы и правила делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки и особенности поддержки электронных коммуникаций.</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы налаживания и развития делового общения; использовать основные инструменты публичных выступлений, переговоров, совещаний; осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками ведения делового общения и публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки, а также поддержки электронных коммуникаций.</p>
3.	ПК-1	<p>владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения теорий мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды; основные понятия и закономерности формирования и поддержания организационной культуры.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, современные инструменты кадрового менеджмента и оценки организационной культуры.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды; навыками диагностики организационной культуры.</p>
4.	ПК-2	<p>владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p><b>Знать:</b> основные виды и типы конфликтов в организации, различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, современные технологии управления персоналом.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; использовать современные технологии управления персоналом при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования различных способов разрешения конфликтных ситуаций; навыками использования современных технологий управления персоналом при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>

5.	ПК-11	<p>владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p><b>Знать:</b> классификацию методов анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, способы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, обновлять и перестраивать базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных и их использование в информационных системах.</p>
----	-------	---	---

### 6. Структура и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Объем практики составляет 108 часов (3 зачетных единиц), 24 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики – 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (часы)		
			Контакт-ная работа	Самостоя-тельная работа	Итого
1.	Подготовительный этап	1.1. Производственный инструктаж; 1.2. Ознакомление с информацией общего характера предприятия; 1.3. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия.	5	10	15
2.	Учебно-производственный этап	2.2. Знакомство с видами деятельности (работами, услугами) предприятия; 2.3. Анализ информационной системы предприятия (структура, программы, базы данных); 2.4. Анализ коммуникационной системы предприятия: (виды, структура, схемы, описание в положениях о подразделениях); 2.5. Анализ системы внутреннего	15	64	79

		документооборота предприятия.			
3.	Заключительный этап	3.1. Обработка и анализ полученной информации; 3.3. Подготовка отчетной документации практики; 3.4. Составление и оформление отчета о практике; 3.5. Сдача и защита отчета о практике.	4	10	14
4.	Итого		24	84	108

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации – оценка «зачтено» или оценка «не зачтено».

### **7. Формы отчетности учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

Текст отчета оформляется в соответствии с методическими указаниями по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.17 г.

Форма (макет) отчета о прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков представлена в приложении к рабочей программе практики.

Отчет о прохождении учебной практики включает в себя:

1 *Титульный лист*. Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении учебной практики. Форма титульного листа отчета об учебной практике должна соответствовать типовому образцу, представленному в Приложении 3;

2 *Во введении* описывается место прохождения практики, дата начала и продолжительность практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе учебной практики, раскрывается перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

3 *Основная часть* отчета о прохождении учебной практики должна содержать 3 раздела:

а) Организационно-экономическая характеристика экономического субъекта. Данный пункт может содержать следующую информацию:

— полное название организации (учреждения), ее юридический адрес, сфера деятельности, история создания;

— информацию о нормативно-правовом регулировании правового статуса и деятельности организации (учреждения), являющейся базой практики;

— информация о содержании учредительных документов организации (учреждения);

— информацию об организационной структуре организации (учреждения): схема организационной структуры организации (учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений;

— характеристику экономической деятельности хозяйствующего субъекта;

— организацию ведения бухгалтерского учета.

б) Анализ показателей деятельности хозяйствующего субъекта. Данный пункт может содержать следующую информацию:

— данные об основных финансово-экономических показателях деятельности предприятия за 3 года;

— выводы о динамике и структуре имущества и источников его формирования;

— результаты изучения динамики и связи между показателями финансовых результатов и рентабельности деятельности организации;

— результаты изучения показателей уровней рядов динамики стоимостных показателей;

— расчет средних арифметических и средних хронологических значений основных стоимостных показателей.

в) Описание подразделения организации (учреждения), являющегося базой практики. Данный пункт может содержать следующую информацию:

— краткую характеристику подразделения (задачи подразделения);

— организационную структуру подразделения;

— характеристику полномочий работников подразделения.

4 *Заключение*, где студент формулирует результаты проведенного исследования и делает выводы.

5 *Список литературы*, включающий наименование литературных и других информационных источников, использованных при выполнении заданий по практике.

6 *Приложения*, являясь обязательным элементом отчета, могут содержать копии учредительных документов, отчетность, образцы документов, которые в ходе практики студент изучил и самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; бланки документов, используемые в организации — базе практики (заполненные студентом).

7 Цель, задачи и планируемые результаты производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (Приложение 4);:

6.2 Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 5);

6.3 Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 6);

6.4 Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации (Приложение 7);

6.5 Дневник прохождения практики Дневник практики представляет собой описание всех работ, выполняемых во время прохождения практики. Дневник практики является официальным документом и должен быть заполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями. (Приложение 8)

6.6 Отзыв руководителя практики от профильной организации (Приложение 9);

6.7 Отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» (Приложение 10).

7 Для студентов, проходящих практику, в зависимости от типа (индивидуальный, групповой, с пролонгацией), составляются договоры на прохождение практики по метсу ее прохождения (Приложения 11, 12, 13)

8 Обязательным является гарантийное письмо от предприятия, принимающего студента на практику (Приложение 14)

Учебная практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, дневника практики и описания студентом результатов проведенного исследования в процессе защиты отчета по практике.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической

задолженностью. Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на выполнение данной программы вторично, в свободное от учебы время.

### **8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков деятельности в организации;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Отчеты о прохождении практики	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.
2.	Самостоятельная работа	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.

Учебно-методические материалы самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Экономического анализа, статистики и финансов КубГУ, которая определяет базы практики, разрабатывает программу практики, назначает руководителей практики от университета и совместно с руководителем практики от предприятия определяет содержание индивидуальных заданий студентов

#### **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

Форма контроля учебной практики (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формируемая компетенция (часть компетенции)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап	ОПК-1 ОПК-4 ПК-1 ПК-11	Проверка изученного материала	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике
2.	Учебно-производственный этап	ПК-1 ПК-2 ПК-11	Индивидуальный опрос, проверка выполнение индивидуальных заданий	Результаты исследований, ведение дневника
3.	Заключительный этап	ОПК-4 ПК-11	Проверка: оформления и защита отчета	Отчет по практике

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

#### **Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций**

	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	<b>Пороговый уровень</b>	ОПК-1	<b>Знать:</b> нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность объекта практики.
			<b>Уметь:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения в точном соответствии с законом.
			<b>Владеть:</b> навыками работы с нормативно-правовыми документами.
	<b>Повышенный уровень</b>		<b>Знать:</b> основные методы и инструменты поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
			<b>Уметь:</b> применять методологию поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
			<b>Владеть:</b> навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
	<b>Продвинутый уровень</b>		<b>Знать:</b> специфику делопроизводства и документооборота на предприятии, современные методы и инструменты поиска и обработки нормативно-правовой информации.
			<b>Уметь:</b> проводить анализ информационного управления предприятия, использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности, вести делопроизводство и документооборот в коммерческих и некоммерческих организациях.
			<b>Владеть:</b> навыками познаниями применения права в информационной системе предприятия, правовой информатизации профессиональной деятельности.
2.	<b>Пороговый уровень</b>	ОПК-4	<b>Знать:</b> стиль делового общения и публичных выступлений, алгоритм ведения переговоров и совещаний, виды деловых писем и электронных коммуникаций.
			<b>Уметь:</b> осуществлять отбор методов и средств делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, каналов письменных и электронных коммуникаций.
			<b>Владеть:</b> понятиями об элементарных способах ведения делового общения и публичных выступлений, переговоров и совещаний, письменной и электронной переписки.
	<b>Повышенный уровень</b>		<b>Знать:</b> основы и правила делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, деловой переписки и особенности поддержки электронных коммуникаций.
			<b>Уметь:</b> применять методы налаживания и развития делового общения; использовать основные инструменты публичных выступлений, переговоров, совещаний; осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.
			<b>Владеть:</b> навыками ведения делового общения и публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки, а также поддержки электронных коммуникаций.
	<b>Продвинутый уровень</b>		<b>Знать:</b> механизмы взаимодействия в деловом общении, специфику коммуникативных типов субъектов общения, модели дискомфорта-психологического и конструктивного общения.
			<b>Уметь:</b> диагностировать психотипы субъектов общения, разрабатывать и применять коммуникативные сценарии поведения, преодолевать коммуникативные и психологические барьеры.

			<p><b>Владеть:</b> вербальными и невербальными средствами воздействия на партнера, способами осуществления самопрезентации, приемами развития навыков эффективного слушания, языком: интонации, дистанцирования, мимики и жестов в диагностике искренности или лжи делового партнера.</p>
3.	Пороговый уровень	ПК-1	<p><b>Знать:</b> сущность теорий мотивации, лидерства и власти, групповые нормы и принципы формирования команды, элементы организационной культуры.</p>
			<p><b>Уметь:</b> проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры.</p>
			<p><b>Владеть:</b> методикой оценки эффективности мотивационного механизма в организации групповой работы на предприятии.</p>
	Повышенный уровень		<p><b>Знать:</b> основные положения теорий мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды; основные понятия и закономерности формирования и поддержания организационной культуры.</p>
			<p><b>Уметь:</b> использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, современные инструменты кадрового менеджмента и оценки организационной культуры.</p>
			<p><b>Владеть:</b> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды; навыками диагностики организационной культуры.</p>
	Продвинутый уровень		<p><b>Знать:</b> систему дополнительных методов трудовой мотивации, инновационные методы управления групповой динамикой, особенности формирования и развития команды, современные инструменты кадрового менеджмента и оценки организационной культуры.</p>
			<p><b>Уметь:</b> использовать современные подходы к мотивации персонала, технологии лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды; осуществлять диагностику организационной культуры.</p>
			<p><b>Владеть:</b> личностными характеристиками, позволяющими решать стратегические и оперативные управленческие задачи на основе используемых технологий лидерства и власти, современных методов трудовой мотивации, а также эффективных инструментов кадрового менеджмента.</p>
4.	Пороговый уровень	ПК-2	<p><b>Знать:</b> сущность и роль конфликтов в организации, причины их возникновения и последствия, элементарные методы разрешения конфликтов и управления персоналом.</p>
			<p><b>Уметь:</b> применять элементарные методы управления персоналом, для разрешения конфликтных ситуаций.</p>
			<p><b>Владеть:</b> основными способами разрешения конфликтных ситуаций на основе традиционных методов управления персоналом.</p>
	Повышенный уровень		<p><b>Знать:</b> основные виды и типы конфликтов в организации, различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, современные технологии управления персоналом.</p>
			<p><b>Уметь:</b> использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; использовать современные технологии управления персоналом при проектировании</p>

			<p>межличностных, групповых и организационных коммуникаций</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования различных способов разрешения конфликтных ситуаций; навыками использования современных технологий управления персоналом при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>
	<b>Продвинутый уровень</b>		<p><b>Знать:</b> теоретические и прикладные аспекты конфликтов в организациях, инновационные технологии кадрового менеджмента.</p> <p><b>Уметь:</b> управлять конфликтами в современных организациях, при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, используя инновационные технологии кадрового менеджмента, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><b>Владеть:</b> современными методами профилактики конфликтных ситуаций, при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, инновационными технологиями кадрового менеджмента, в том числе в межкультурной среде.</p>
5.	<b>Пороговый уровень</b>	ПК-11	<p><b>Знать:</b> виды информации и баз данных, основные источники получения информации, элементы системы внутреннего документооборота организации.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные способы получения информации и работы с базами данных организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора, обработки и хранения информации, работы с базами данных организации.</p>
	<b>Повышенный уровень</b>		<p><b>Знать:</b> классификацию методов анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, способы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, обновлять и перестраивать базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных и их использование в информационных системах.</p>
	<b>Продвинутый уровень</b>		<p><b>Знать:</b> специальные информационные технологии анализа информации, принципы разработки и ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p> <p><b>Уметь:</b> применить современную методику анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, разрабатывать и создавать реляционные базы данных.</p> <p><b>Владеть:</b> информационными технологиями электронного документооборота, навыками ведения баз данных по различным показателям обеспечения участников организационных проектов.</p>

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Шкала оценивания	Критерии оценки
Оценка «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Оценка «не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

### 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>.

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и

учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZnaniUM.COM»** <http://znaniUM.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

#### **а) основная литература:**

1. Башмаков, М. И. Математика [Электронный ресурс]: учебник / М. И. Башмаков. – М. : КноРус, 2017. – 394 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919991>.
2. Волков, А.М. Основы права: учебник для бакалавров / А. М. Волков, Е. А. Лютягина, А. А. Волков. – М. : Юрайт, 2013. – 335 с. – ISBN 978-5-9916-2434-3.
3. Волков, Д. Л. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / Д. Л. Волков. – СПб. : Изд-во Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2016. – 520 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458127>.
4. Глотов, М. Б. Социология: учебник для студентов вузов, обучающихся по несоциологическим направлениям подготовки (гуманитарный и социально-экономический цикл) / М. Б. Глотов. – М. : Академия, 2013. – 399 с. – ISBN 978-5-7695 9500-4
5. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации: теория и практика: учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. – М. : Юрайт, 2015. – 433 с. – ISBN 978-5-9916-3683-4.
6. Долгова, В. Н. Статистика: учебник и практикум для бакалавров; учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. – М. : Юрайт, 2017. – 626 с. : ил. – Библиогр.: с. 624-626. – ISBN 978-5-9916-2946-1.
7. Лапшина, С. Н. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] / С. Н. Лапшина, Н. И. Тебайкина. – Екатеринбург: Изд-во Уральского универ.-та, 2014.–85 с., ил. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275747>.
8. Торхова, А.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 104 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9257-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319>
9. Новожилов, О. П. Информатика [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата / О. П. Новожилов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. :

Издательство Юрайт, 2017. – 619 с. – Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/FEE705BC-11CB-46EB-810E-2634A4DE5E46>.

10. Сидоров, В. А. Экономическая теория: учебник для студентов вузов / В. А. Сидоров. – Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2014. - 399 с. : ил. - Библиогр. – ISBN 978-5-8209-1011-1.

11. Столяренко, А.М. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 543 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437>.

12. Хван, Т. А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для студентов вузов / Т. А. Хван. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. – 444 с. – Библиогр.: с. 438-440. – ISBN 978-5-222-22237-9.

13. Хохлова, Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник/ Т. П. Хохлова. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 384 с. – ISBN: 978-5-9776-0268-6.

14. Чернопятков, А.М. Функционирование финансового механизма и управленческая отчетность предприятия : учебное пособие / А.М. Чернопятков. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 344 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 334-336. - ISBN 978-5-4475-9615-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484131> (20.10.2018).

15. Якимова, В.А. Практикум по дисциплине «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности» : учебное пособие / В.А. Якимова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 224 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-2476-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275155> (20.10.2018).

#### **б) дополнительная литература:**

1. Артемов, О.Ю. История управленческой мысли: Учебник/ О.Ю. Артемов, И.Н. Макашов, С.А. Овчинников. – М., РГГУ, 2013. 686 с. – ISBN: 978-5-7281-1369-0.

2. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник / К.В. Балдин. – М. : Дашков и К°, 2017. – 395 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036>.

3. Бирюков, В.А. Предмет и методы общей экономической теории: основы экономической теории : пособие к курсу лекций / В.А. Бирюков ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Экономический факультет. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 80 с. - ISBN 978-5-9988-0308-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276533>

4. Васильева, Э. К. Статистика [Электронный ресурс]: учебник / Васильева Э. К. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 399 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436865>.

5. Донскова, Л.И. Статистика: теория и практика : учебное пособие / Л.И. Донскова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Западно-Сибирский Институт Финансов и Права». - Нижневартовск : Нижневартовский гуманитарный университет, 2012. - 275 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 256-257. - ISBN 978-5-94301-351-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429831>(20.10.2018).

6. Милкова, О.И. Экономика и организация предприятия: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся / О.И. Милкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Поволжский государственный технологический университет». - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 295 с. : схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1320-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=43924>

7. Хасбулатов, Р. И. Международные экономические отношения: учебник для бакалавров / Р. И. Хасбулатов. – М. : Юрайт, 2014. – 991 с. – ISBN 978-5-9916-3233-1.
8. Шумилов, В. М. Правоведение: учебник для бакалавров: учебник для неюридических факультетов вузов бакалавриата / В. М. Шумилов. – М. : Юрайт, 2014. – 423 с. – ISBN 978-5-9916-2711-5.

**в) периодические издания.**

1. Экономист <http://www.economist.com.ru/>
2. Проблемы теории и практики управления: <http://www.ptpu.ru/default.asp>
3. Региональная экономика и управление: электронный научный журнал: <http://eee-region.ru/>
4. Российский журнал менеджмента: <https://www.rjm.ru/>
5. Эксперт: <http://expert.ru/>
6. Вопросы экономики: <http://www.vopreco.ru/>
7. Генеральный директор: <https://www.gd.ru/>
8. Проблемы современной экономики: <http://www.m-economy.ru/>
9. Экономика и предпринимательство: <http://www.intereconom.com/>
10. ЭКО: <http://ecotrends.ru/>

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

**13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

**13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Для успешного прохождения практики, студент использует такие программные средства как Microsoft Windows 8,10 , Microsoft Office Professional Plus .

**13.2 Перечень информационных справочных систем:**

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:  
 Google Chrome 63.0.3239.84,  
 ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)  
 ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>  
 ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>  
 ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>  
 Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>),

#### **14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **15. Материально-техническое обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).**

Для полноценного прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Компьютерный класс Ауд. 201Н	19 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Microsoft Windows 8,10 , Microsoft Office Professional
2.	Компьютерный класс Ауд. 202Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное

		программное обеспечение: Microsoft Windows 8,10 , Microsoft Office Professional
3.	Компьютерный класс Ауд. 203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Microsoft Windows 8,10 , Microsoft Office Professional
4.	Компьютерный класс Ауд. А203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Microsoft Windows 8,10 , Microsoft Office Professional
5.	Мультимедийная аудитория 205А	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
6.	Мультимедийная аудитория 2026Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
7.	Мультимедийная аудитория 2027Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
8.	Мультимедийная аудитория 4034Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
9.	Мультимедийная аудитория 4035Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
10.	Мультимедийная аудитория 4036Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
11.	Мультимедийная аудитория 5043Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
12.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.213А	30 рабочих мест. Рабочие места имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
13.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 218А	6 рабочих мест. Рабочие места оборудованы клавиатурами с алфавитом Брайля и имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Система голосового сопровождения «Балаболка»

## Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «КубГУ»  
Астапову М.Б.  
студента \_\_\_ курса  
направление подготовки (специальность)  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»  
профиль «\_\_\_\_\_»  
ФИО  
Тел. сот. +7 \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас разрешить мне прохождение \_\_\_\_\_ практики  
(вид, тип практики)

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия/организации, адрес)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по  
основному месту жительства.

Оплата проезда к месту прохождения практики и обратно, а также  
расходы, связанные с проживанием (суточные), осуществляются за мой счет.

С образцом оформления отчетности о прохождении практики  
ознакомлен(а). Обязуюсь пройти защиту практики в установленный срок.

Дата

Подпись

## Приложение 2

### Реестр баз практик кафедра ЭАСиФ

№ п/п	Наименование компании	реквизит договора		срок действия	Юридический адрес базы практики
		дата	№		
1	Южное главное управление Центрального банка Российской Федерации	28 февраля 2018	1	до 15 декабря 2022 года	350000 Краснодар, ул. им. Кондратенко Н.И., д. 12
2	Филиал ПАО СК Росгострах в Краснодарском крае	8 февраля 2018	1	5 лет	350000 Краснодар, ул. Красная, д. 184
3	КБ "Кубань Кредит" ООО	20 июля 2015	1	5 лет	350000 Краснодар, ул. Орджоникидзе д. 46 /Красноармейская д. 32
4	Филиал «Южный» ОАО «БАНК УРАЛСИБ»	24 июня 2014	1	5 лет	350000 Краснодар, ул. Красная, д. 152
5	Управление федерального казначейства по Республике Адыгея	18/05/2016г.	б/н	5 лет	385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя, 18
6	Управление федерального казначейства по Краснодарскому краю	27 июня 2018	1	5 лет	350015 Краснодар, ул. Карасунская, д. 155
7	ООО ПКФ "Афипс"	22 мая 2014	1	с бессрочной пролонгацией	Краснодарский край, Северский р-н, ПГТ Афипский, ул. Ленина, д.4
8	ООО "Краснодар СИТИ"	4 апреля 2016	1	по 03 апреля 2021 г	350051 г. Краснодар, ул. Шоссе Нефтяников, д.18
9	ООО "Крымский специализированный застройщик"	14 мая 2018	1	по 14 мая 2021 г	296505 Республика Крым, г. Саки, ул. Курортная, д.101, офис 18
10	Краснодарский ЦНТИ филиал ФГБУ «РЭА» Минэнерго России	15.02.2018г.	б/н	с ежегодной пролонгацией	350058, г. Краснодар, ул. Старокубанская, 116-а
11	Кафедра экономического анализа, статистики и финансов ФГБОУ ВО «Кубанского государственного университета	10 января 2018	1		350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, № 223

*Форма титульного листа отчета студента по производственной  
практике*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет  
Кафедра экономического анализа, статистики и финансов**

**О Т Ч Е Т  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Отчет принят с оценкой \_\_\_\_\_ Выполнил: студент\_1\_ курса

Руководитель практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки  
38.03.02 Менеджмент

\_\_\_\_\_  
(шифр и название направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
Профиль «Финансовый  
менеджмент»

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(название программы)

Руководитель практики от  
«...(указывается профильная  
организация)»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Краснодар 201\_

## Приложение 4

**Цель практики** – закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, а также получение ими первоначального профессионального опыта управленческой деятельности на предприятиях различных организационно-правовых форм.

### **Задачи практики:**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) бакалавров, обучающихся по направлению «Менеджмент», профиль – «Финансовый менеджмент»:

– ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями и охраной труда, противопожарными и иными мероприятиями, обеспечивающими безопасность работы персонала предприятия (учреждения, организации);

– ознакомление с требованиями к прохождению учебной практики, со структурой отчета;

– ознакомление с деятельностью и организационной структурой предприятия (учреждения, организации);

– изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);

– ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала подразделений, в которых студент проходит практику;

– ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;

– приобретение практических навыков работы с информацией, выстраивания коммуникаций с коллективом предприятия и умения взаимодействовать при решении поставленных задач;

– изучение состояния и социально-экономических проблем функционирования предприятия (учреждения, организации);

– выработка умений применения полученных теоретических знаний для решения практических задач в различных сферах и направлениях современного менеджмента.

***По профилю «Финансовый менеджмент» при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) добавляются следующие задачи:***

– изучение общей характеристики предприятия: наименования предприятия, его место расположения, организационно-правовой формы предприятия;

– анализ организации деятельности предприятия (устав предприятия, положения о подразделениях, должностные инструкции работников отдела, в котором проходит практику студент);

– изучение положений, инструкций по охране и безопасности труда;

– изучение основных видов деятельности, продукции (работ, услуг);

– анализ информационной системы предприятия (структура системы, программы, базы данных);

– анализ коммуникационной системы предприятия: (виды, структура, схемы, описание в положениях об подразделениях);

– анализ системы внутреннего документооборота организации.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>Отчет по практике:</b> 1. историческая справка; общая характеристика, наименование, место расположения, организационно-правовая форма; организация деятельности (устав предприятия, положение о подразделениях, должностные инструкции работников отдела, в котором проходит практику студент); организация деятельности (положения, инструкции по охране и безопасности труда). (ПК-1); (ОПК-4); ОПК-1; ПК-11, 2. описание - продукция, работы, услуги, виды деятельности. ПК-11 3. индивидуальные задания в соответствии со спецификой работы предприятия (на выбор): 3.1. анализ информационной системы предприятия (структура, программы, базы данных); ПК-11(ПК-2); 3.2. анализ коммуникационной системы предприятия: (виды, структура, схемы, описание в положениях о подразделениях); (ПК-1); (ПК-2); 3.3. анализ системы внутреннего документооборота организации. ПК-11 (ПК-2).
2.	ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	
3.	ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
4.	ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
5.	ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	

Подпись студента \_\_\_\_\_  
 дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики  
 от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от профильной организации  
 \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

(составляется в соответствии с компетенциями по практике)

Студент (ка) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»  
Профиль – «Финансовый менеджмент»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)  
Сроки прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

- изучение общей характеристики деятельности предприятия (организации);
- описание общей организационной структуры объекта прохождения практики (анализ структуры управления) описание процессов управления с функциональными особенностями
- анализ информационной системы предприятия (структура, программы, базы данных);
- анализ коммуникационной системы предприятия: (виды, структура, схемы, описание в положениях о подразделениях);
- изучение основ делопроизводства на предприятии;
- определение стратегических и оперативных задач с использованием теории мотивации;
- изучение классификации методов анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации,
- овладение способами ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения .
- анализ системы внутреннего документооборота организации.

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики  
от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

## Приложение 6

# РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

График (план) составляется в соответствии с индивидуальным заданием

Студент (ка) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы  
 Кафедра \_\_\_\_\_  
 Направление 38.03.02 Менеджмент  
 профиль \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики от КубГУ: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности		
2	Описать краткую характеристику предприятия /организации. Анализ структуры управления		
3	Описание - продукция, работы, услуги, виды деятельности		
4	Анализ коммуникационной системы предприятия: (виды, структура, схемы, описание в положениях о подразделениях);		
5	Сбор финансово-экономической информации для анализа и оценки финансового состояния предприятия и финансово-экономических рисков предприятия (организации);		
6	Определение стратегических и оперативных задач с использованием теории мотивации; Изучение классификации методов анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации,		
7	Анализ и обработка информации, полученной на предприятии (организации). Ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения;		
8	Выполнение индивидуального задания		

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

**Подпись руководителя практики**

от ФГБОУ ВО

«КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от профильной организации \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
 (подпись, расшифровка подписи)

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Инструктаж по требованиям охраны труда**

перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**\*Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «...(указывается профильная организация)»**

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен

Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен

Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен

Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего  
трудового распорядка получен и усвоен  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Инструктаж по правилам внутреннего  
трудового распорядка проведен и усвоен  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, проводшего инструктаж)

**5. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ «201\_\_»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\*Данные сведения заполняются, если базой практики является профильная организация (предприятие).

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

студент \_\_\_\_\_  
 ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики  
 от ФГБОУ ВО «КубГУ»

\_\_\_\_\_  
 ФИО (подпись, дата)

**\*ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ) от «...  
(указывается профильная организация)»**

о работе студента в период прохождения практики

Студент: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., курс, группа, направление подготовки, направленность (профиль))

проходил практику в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в качестве \_\_\_\_\_  
(должность)

В период прохождения практики\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- \* в тексте отзыва необходимо:
- 1) отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды;
  - 2) оценить полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность профессиональных компетенций в процессе прохождения практики;
  - 3) привести иную существенную с точки зрения руководителя практики информацию, отметить достоинства (недостатки) в работе студента.

Студент \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись руководителя практики)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

**от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

о работе студента в период прохождения практики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_  
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики	Отметка о выполнении
1.	ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Отчет по практике: 1. историческая справка; общая характеристика, наименование, место расположения, организационно-правовая форма; организация деятельности (устав предприятия, положения о подразделениях, должностные инструкции работников отдела, в котором проходит практику студент); организация деятельности (положения, инструкции по охране и безопасности труда). (ПК-1); (ОПК-4); ОПК-1; ПК-11, 2. описание - продукция, работы, услуги, виды деятельности. ПК-11 3. индивидуальные задания в соответствии со спецификой работы предприятия (на выбор): 3.1. анализ информационной системы предприятия	Выполнено полностью, частично, не выполнено
2.	ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		Выполнено полностью, частично, не выполнено
3.	ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		Выполнено полностью, частично, не выполнено

4.	ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде		Выполнено полностью, частично, не выполнено
5.	ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	3.3. анализ системы внутреннего документооборота организации). ПК-11 (ПК-2).	Выполнено полностью, частично, не выполнено

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено  
(нужное подчеркнуть)

Студент \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность руководителя практики)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись)

## ДОГОВОР

на проведение практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» на предприятиях, в учреждениях и организациях

г.Краснодар

« » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» в лице  
\_\_\_\_\_ ректора КубГУ Астапова Михаила Борисовича  
(Ф.И.О., должность)

и с другой стороны \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

с третьей стороны, обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,)

(далее – обучающийся, студент), в соответствии с Положением о практике студентов заключили между собой договор на безвозмездных условиях о нижеследующем:

### 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.1. Предоставить университету места для проведения практики студентов в соответствии с прилагаемым календарным планом место для прохождения учебной / производственной / преддипломной (нужное подчеркнуть) практики студентов.

1.2. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики. Провести обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки (специальности) студентов.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, лабораториях и т.д.) Организации.

1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от университета возможность пользоваться библиотечным фондом, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для выполнения студентами индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

1.6. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в университет.

1.7. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

1.8. Расследование несчастных случаев со студентами университета, проходящими в Организации практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводить комиссией, формируемой и возглавляемой Организацией (ее представителем). В состав комиссии включаются представители Университета.

### 2. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1. До начала практики согласовать с Организацией программу практики и календарные графики прохождения практики.

1.9. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2. Выделить научных руководителей практики из числа лиц профессорско-преподавательского состава для контроля научной, учебной и методической работы студентов.

2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Совместно с Организацией расследовать несчастные случаи, происшедшие со студентами-практикантами, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

### 3. СТУДЕНТ ОБЯЗУЕТСЯ;

3.1. Обеспечить соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

3.2. Не разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с прохождением практики.

3.3. Бережно относиться к имуществу Организации, имуществу работников Организации.

3.4. Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики.

3.5. Соблюдать Правила охраны труда и пожарной безопасности, установленные в Организации

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами трудового законодательства, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Договор вступает в силу после его подписания.

Срок действия договора \_\_\_\_\_

Календарный план – график прохождения практики.

Курс	ОФО	ЗФО	Сроки практики	
			ОФО	ЗФО

1

Университет	Организация	Обучающийся
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» 350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149 Кубанский госуниверситет, тел. 219-95-15 факс. 219-95-17 Официальный сайт: www.kubsu.ru e-mail: dogovor@kubsu.ru	наименование юридического лица _____ _____ _____ _____ _____	Ф.И.О./наименование юридического лица _____ _____ Дата рождения _____ Место нахождения/адрес места жительства _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____

Должность

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Должность

(подпись)

М.П.

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Руководитель практикой от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

## ДОГОВОР

на проведение практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» на предприятиях, в учреждениях и организациях

г.Краснодар

« »  
201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» в лице  
ректора КубГУ Астапова Михаила Борисовича  
(Ф.И.О., должность)

и с другой стороны \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

с третьей стороны, обучающиеся:

- 1) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)
- 2) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)
- 3) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)
- 4) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(далее –обучающийся, студент), в соответствии с Положением о практике студентов заключили между собой договор на безвозмездных условиях о нижеследующем:

### 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.2. Предоставить университету места для проведения практики студентов в соответствии с прилагаемым календарным планом место для прохождения учебной / производственной / преддипломной (нужное подчеркнуть) практики студентов.

1.2. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики. Провести обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки (специальности) студентов.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, лабораториях и т.д.) Организации.

1.10. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от университета возможность пользоваться библиотечным фондом, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для выполнения студентами индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

1.11. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в университет.

1.12. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

1.13. Расследование несчастных случаев со студентами университета, проходящими в Организации практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводить комиссией, формируемой и возглавляемой Организацией (ее представителем). В состав комиссии включаются представители Университета.

### 2. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.3. До начала практики согласовать с Организацией программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.4. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.5. Выделить научных руководителей практики из числа лиц профессорско-преподавательского состава для контроля научной, учебной и методической работы студентов.

2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Совместно с Организацией расследовать несчастные случаи, происшедшие со студентами-практикантами, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

### 3. СТУДЕНТ ОБЯЗУЕТСЯ;

3.1 Обеспечить соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

3.5. Не разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с прохождением практики.

3.6. Бережно относиться к имуществу Организации, имуществу работников Организации.

3.7. Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики.

3.6. Соблюдать Правила охраны труда и пожарной безопасности, установленные в Организации

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами трудового законодательства, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Договор вступает в силу после его подписания.

Срок действия \_\_\_\_\_

Календарный план – график прохождения практики.

Курс	Количество человек		Сроки практики	
	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО

<b>Университет</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» 350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149 Кубанский госуниверситет, тел. 219-95-15 факс. 219-95-17 Официальный сайт: www.kubsu.ru e-mail: dogovor@kubsu.ru	<b>Организация</b> наименование _____ юридического _____ лица _____ _____ _____ _____	<b>Обучающийся 1</b> Ф.И.О. _____ Дата рождения _____ Место нахождения/адрес _____ жительства _____ _____ Паспорт: серия, номер, _____ когда и кем выдан _____ _____ _____
<b>Обучающийся 2</b> Ф.И.О. _____ Дата рождения _____ Место _____	<b>Обучающийся 3</b> Ф.И.О. _____ Дата рождения _____ Место _____	<b>Обучающийся 4</b> Ф.И.О. _____ Дата рождения _____ Место _____

нахождения/адрес жительства _____ _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____	места	нахождения/адрес жительства _____ _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____	места	нахождения/адрес жительства _____ _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____	места
---	-------	---	-------	---	-------

Должность \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)  
(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

## ДОГОВОР

на проведение практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» на предприятиях, в учреждениях и организациях

г.Краснодар

« »  
201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» в лице  
ректора КубГУ Астапова Михаила Борисовича  
(Ф.И.О., должность)

и с другой стороны \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

в соответствии с Положением о практике студентов заключили между собой договор на безвозмездных условиях о нижеследующем:

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.3. Предоставить университету места для проведения практики студентов в соответствии с прилагаемым календарным планом место для прохождения учебной / производственной / преддипломной (нужное подчеркнуть) практики студентов.

1.2. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики. Провести обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности (с оформлением соответствующей документацией), в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки (специальности) студентов.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, лабораториях и т.д.) Организации.

1.14. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от университета возможность пользоваться библиотечным фондом, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для выполнения студентами индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

1.15. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в университет.

1.16. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

1.17. Расследование несчастных случаев со студентами университета, проходящими в Организации практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводить комиссией, формируемой и возглавляемой Организацией (ее представителем). В состав комиссии включаются представители Университета.

### 4. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.6. До начала практики согласовать с Организацией программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.7. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.8. Выделить научных руководителей практики из числа лиц профессорско-преподавательского состава для контроля научной, учебной и методической работы студентов.

2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Совместно с Организацией расследовать несчастные случаи, произошедшие со студентами-практикантами, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами трудового законодательства, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Договор вступает в силу после его подписания.

Срок действия договора

\_\_\_\_\_

Календарный план – график прохождения практики.

Курс	ОФО	ЗФО	Сроки практики	
			ОФО	ЗФО

Университет	Организация
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» 350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149 Кубанский госуниверситет, тел. 219-95-15 факс. 219-95-17 Официальный сайт: www.kubsu.ru e-mail: dogovor@kubsu.ru	наименование _____ юридического _____ лица _____ _____ _____ _____ _____ _____

Должность

Должность

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА  
от предприятия, принимающего студента на практику

**ВНИМАНИЕ:** гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору  
ФГБОУ ВО «КубГУ»  
М.Б. Астапову  
от директора  
(президента,  
председателя  
правления и т.п.)  
(название предприятия)  
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие *(название предприятия)* не возражает о прохождении практики \_\_\_\_\_  
*(указать вид практики)* студента \_\_\_\_\_ группы,  
формы обучения, \_\_курса *(Ф.И.О студента)*, обучающегося по направлению  
38.03.02 Менеджмент, (профиль) "Финансовый менеджмент"

Предприятие *(название предприятия)* подтверждает готовность обеспечить прохождение практики студента *(Ф.И.О студента)* в сроки с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем практики студента *(Ф.И.О. студента)* от предприятия назначается *(Ф.И.О. руководителя)*, контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

*(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)*

**Внимание!!!** Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
\_\_\_\_\_ Хагуров А.Т.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)  
Б2.В.02.01(П)**

Направление	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Финансовый менеджмент
Программа подготовки	Прикладная
Форма обучения	Заочная
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Краснодар 2019

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения производственной практики.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме фиксации посещений, заполнения дневника практики, проверки сформированных умений и навыков и промежуточной аттестации в форме защиты итогового отчета. Промежуточная аттестация производственной практики проводится с целью определения степени освоения обучающимися соответствующих компетенций образовательной программы.

## 2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования

Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих компетенций

№ п.п	Код компет енции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
1	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p><b>Знать:</b> основные теоретические вопросы организации операционной и управленческой деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> принимать управленческие решения с позиций социальной значимости</p> <p><b>Владеть:</b> организационными и управленческими навыками при принятии решений и готовности нести за них ответственность.</p>
2	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>Знать:</b> основные виды организационных структур и стратегий управления человеческими ресурсами</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и управлять человеческими ресурсами с учетом стратегии развития предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия с учетом организационной структуры предприятия.</p>
3	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p><b>Знать:</b> основы операционной (производственной) деятельности организации, и основные показатели, характеризующие ее деятельность.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать необходимость принятия решений в процессе производственной деятельности предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>

4	ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p><b>Знать:</b> основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,  <b>Уметь:</b> проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры  <b>Владеть:</b> навыками принятия решения стратегических и оперативных управленческих задач для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>
5	ПК-2	<p>владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p><b>Знать:</b> способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций  <b>Уметь:</b> разрешать конфликтные ситуации при групповых и организационных коммуникациях  <b>Владеть:</b> различными способами разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом</p>
6	ПК-3	<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p><b>Знать:</b> основы стратегического анализа  <b>Уметь:</b> применять разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности  <b>Владеть:</b> навыками анализа конкурентоспособности предприятия с учетом стратегии развития предприятия</p>
7.	ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы оценки активов, долевых ценных бумаг; применение результатов оценки и прогнозирования стоимости ценных бумаг для принятия инвестиционных решений и решений по финансированию.  <b>Уметь:</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки ценных бумаг и использовать их при принятии инвестиционных решений.  <b>Владеть:</b> навыками принятия инвестиционных решений и решений по финансированию, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>

8	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p><b>Знать:</b> теоретические вопросы, связанные с определением стратегии развития и основы управления деятельностью предприятия (организации).</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать функциональные стратегии в процесс управления деятельностью предприятия</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выявления взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>
9	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><b>Знать:</b> структуру и способы организации менеджмента на предприятии.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний при участии в управлении проектом.</p> <p><b>Владеть:</b> практические навыки применения и внедрения технологических и продуктовых инноваций в деятельности предприятия.</p>
10	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p><b>Знать:</b> сущность, содержание, а также формы методического инструментария при реализации управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний для осуществления поэтапного контроля при реализации бизнес-планов и условий, заключаемых соглашений, договоров и контрактов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения норм в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p>
11	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p><b>Знать:</b> сущность, содержание, а также формы технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечить разработку финансовой политики в управлении операционной (производственной) предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> практические навыки применения документального оформления решения в управлении производственной деятельностью организации.</p>
<b>Информационно- аналитическая деятельность</b>			

12	ПК-9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p><b>Знать:</b> особенности функционирования организаций и органов государственного и муниципального управления ; определение рисков и конкуренции  <b>Уметь:</b> оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и выявлять и анализировать рыночные и специфические риски  <b>Владеть:</b> практическими основами формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; методами анализа и выявления рыночных и специфических рисков.</p>
13	ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p><b>Знать:</b> методы количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений.  <b>Уметь:</b> применять навыки построения организационно-управленческих моделей на основе их адаптации к деятельности предприятий (организаций)  <b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа информации при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p>
14	ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p><b>Знать:</b> методы анализа информации по документообороту организации; количественные показатели информационного обеспечения  <b>Уметь:</b> формировать и использовать различные базы данных при формировании информационного обеспечения участников организации  <b>Владеть:</b> навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации,</p>

15.	ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p><b>Знать:</b> способы системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний и умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами.</p> <p><b>Владеть:</b> практические навыки применения собранной информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия, органа государственного или муниципального управления.</p>
16.	ПК-13	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p><b>Знать:</b> понятия и основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать бизнес-процессы организации и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками моделирования бизнес-процессов и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.</p>
17.	ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p><b>Знать:</b> принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации и финансовой отчетности организации; использовать навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета; навыками анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам с целью управления финансовым результатом организации; навыками подготовки информации в целях принятия управленческих решений.</p>

18.	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p><b>Знать:</b> методы выявления, анализа, выбора метода воздействия и контроля экономических рисков; основные способы минимизации риска.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать выбор управленческих решений на основе оценки влияния экономических рисков; организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков.</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами снижения экономических рисков и управления рисками.</p>
19	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p><b>Знать:</b> теоретические основы финансового планирования; методы построения инвестиционных проектов</p> <p><b>Уметь:</b> прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования в процессе деятельности предприятий (организаций)</p>
<b>Предпринимательская деятельность</b>			
20	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p><b>Знать:</b> основы предпринимательской деятельности и виды построения бизнес моделей</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения рыночных возможностей при построении бизнес-моделей в процессе функционирования предприятий</p>
21	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p><b>Знать:</b> основы бизнес-планирования и создания и развития новых организаций</p> <p><b>Уметь:</b> планировать новые направления деятельности предприятий (организаций)</p> <p><b>Владеть:</b> навыками построения новых бизнес – планов с учетом определения новых направлений деятельности предприятий.</p>
22	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<p><b>Знать:</b> основные этапы построения бизнес планов с учетом предпринимательской деятельности предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> координировать предпринимательскую деятельность предприятий на основе построения бизнес планов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками координации предпринимательской деятельности и согласования отдельных направлений бизнес планирования</p>

23	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p><b>Знать:</b> основные распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур</p> <p><b>Уметь:</b> подготавливать и использовать распорядительные документы деятельности предприятий с целью создания новых организационных структур.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>
----	-------	--	---

### Этапы формирования компетенций

№ п/п	Содержание раздела	Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, навыки)
<b>1. Исследование нормативно-правовой базы на предприятии (в организации)</b>			
1.1	Общая экономическая характеристика предприятия (организации). Ознакомление с учредительными документами и другими нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность организации, включая охрану труда и здоровья работников предприятия	ОПК-2  ОПК-3  ОПК-6	<p><b>знать</b> основные теоретические вопросы организации операционной и управленческой деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> принимать управленческие решения с позиций социальной значимости</p> <p><b>Владеть:</b> организационными и управленческими навыками при принятии решений и готовности нести за них ответственность.</p> <p><b>Знать</b> основные виды организационных структур и стратегий управления человеческими ресурсами;</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и управлять человеческими ресурсами с учетом стратегии развития предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия с учетом организационной структуры предприятия.</p> <p><b>Знать</b> основы операционной (производственной) деятельности организации, и основные показатели, характеризующие ее деятельность</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать необходимость принятия решений в процессе производственной деятельности предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>
1.2	Изучение системы управления в финансовых службах, их подразделениях	ПК-1	<p><b>Знать:</b> основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,</p> <p><b>Уметь:</b> проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>

		ПК-2	<p><b>Владеть:</b> навыками принятия решения стратегических и оперативных управленческих задач для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p> <p><b>Знать:</b> способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций</p> <p><b>Уметь:</b> разрешать конфликтные ситуации при групповых и организационных коммуникациях</p>
		ПК-3	<p><b>Владеть:</b> различными способами разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом</p> <p><b>Уметь:</b> применять разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p>
<b>2. Информационно- аналитическая деятельность</b>			
2.1	Сбор и анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации)	ПК-4	<p><b>Знать:</b> основные методы оценки активов, долевых ценных бумаг; применение результатов оценки и прогнозирования стоимости ценных бумаг для принятия инвестиционных решений и решений по финансированию;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать функциональные стратегии в процесс управления деятельностью предприятия;</p>
		ПК-5	<p><b>Знать:</b> структуру и способы организации менеджмента на предприятии.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний при участии в управлении проектом.</p>
		ПК-6	<p><b>Владеть:</b> практические навыки применения и внедрения технологических и продуктовых инноваций в деятельности предприятия.</p>
2.2	Общий анализ и оценка операционной деятельности предприятия (организации), его принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	ПК-7	<p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний для осуществления поэтапного контроля при реализации бизнес-планов и условий, заключаемых соглашений, договоров и контрактов;</p> <p><b>Знать:</b> сущность, содержание, а также формы методического инструментария при реализации управленческих решений.</p>
		ПК-8	<p><b>Знать:</b> сущность, содержание, а также формы технологических и продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечить разработку финансовой политики в управлении операционной (производственной) предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> практические навыки применения документального оформления решения в управлении производственной деятельностью организации</p>
		ПК-9	<p><b>Знать:</b> особенности функционирования организаций и органов государственного и</p>

			<p>муниципального управления ; определение рисков и конкуренции</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и выявлять и анализировать рыночные и специфические риски</p> <p><b>Владеть</b> практическими основами формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; методами анализа и выявления рыночных и специфических рисков</p> <p><b>Знать:</b> методы количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> применять навыки построения организационно-управленческих моделей на основе их адаптации к деятельности предприятий (организаций)</p> <p><b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа информации при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p>
		ПК-10	<p><b>Знать:</b> методы количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений.</p>
		ПК-11	<p><b>Уметь:</b> применять навыки построения организационно-управленческих моделей на основе их адаптации к деятельности предприятий (организаций)</p> <p><b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа информации при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p> <p><b>Знать:</b> методы анализа информации по документообороту организации; количественные показатели информационного обеспечения</p> <p><b>Уметь:</b> формировать и использовать различные базы данных при формировании информационного обеспечения участников организации</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации</p>
		ПК-14	<p><b>Знать:</b> принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики организации и финансовой отчетности организации; использовать навыки управления затратами для принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета; навыками анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам с целью управления финансовым результатом организации; навыками подготовки информации в целях принятия управленческих</p>

			решений.
2.3	Изучение инструментов проведения исследований в области Бизнес процессов, анализ их результатов	ПК-12	<b>Знать:</b> способы системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом <b>Уметь:</b> использовать систему знаний и умение организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами. <b>Владеть:</b> практические навыки применения собранной информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации, предприятия, органа государственного или муниципального управления
		ПК-13	<b>Знать:</b> понятия и основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов. <b>Уметь:</b> анализировать бизнес-процессы организации и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации. <b>Владеть:</b> навыками моделирования бизнес-процессов и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.
		ПК-15	<b>Знать:</b> методы выявления, анализа, выбора метода воздействия и контроля экономических рисков; основные способы минимизации риска. <b>Уметь:</b> обосновывать выбор управленческих решений на основе оценки влияния экономических рисков; организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков. <b>Владеть:</b> основными методами снижения экономических рисков и управления рисками.
2.4	Выполнение индивидуального научно-практического задания	ПК-16	<b>Знать:</b> теоретические основы финансового планирования; методы построения инвестиционных проектов <b>Уметь:</b> прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов <b>Владеть:</b> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования в процессе деятельности предприятий (организаций)
		ПК-17	<b>Знать:</b> основы предпринимательской деятельности и виды построения бизнес моделей <b>Уметь:</b> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности <b>Владеть:</b> навыками определения рыночных возможностей при построении бизнес-моделей в процессе функционирования предприятий <b>Знать:</b> основы бизнес-планирования и создания и развития новых организаций

		ПК-18	<b>Уметь:</b> планировать новые направления деятельности предприятий (организаций) <b>Владеть:</b> навыками построения новых бизнес – планов с учетом определения новых направлений деятельности предприятий. <b>Знать:</b> основные этапы построения бизнес планов с учетом предпринимательской деятельности предприятия.
		ПК-19	<b>Уметь:</b> координировать предпринимательскую деятельность предприятий на основе построения бизнес планов. <b>Владеть:</b> навыками координации предпринимательской деятельности и согласования отдельных направлений бизнес планирования.
<b>3. Подведение итогов практики (предпринимательская деятельность)</b>			
3.1	Подготовка и защита итогового отчета по учебной практике, оформление дневника практики	ПК-20	<b>Знать:</b> основные распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур <b>Уметь:</b> подготавливать и использовать распорядительные документы деятельности предприятий с целью создания новых организационных структур. <b>Владеть:</b> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

### 3. Показатели, критерии оценки компетенций и типовые контрольные задания

#### 3.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
<b>1. Исследование организационно-управленческой деятельности предприятия (в организации)</b>				
1.1	Общая экономическая характеристика предприятия (организации). Ознакомление с учредительными документами и другими нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность	ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6	Проверка уровня сформированности практических умений и навыков, дневника практики	Раздел 1 итогового отчета по практике

	организации, включая охрану труда и здоровья работников предприятия			
1.2	Изучение системы управления в финансовых службах, их подразделениях	ПК-2 ПК-3	Проверка уровня сформированности практических умений и навыков, дневника практики	Раздел 2 итогового отчета по практике
<b>2. Информационно- аналитическая деятельность</b>				
2.1	Сбор и анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации)	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Проверка уровня сформированности практических умений и навыков, дневника практики	Раздел 3 итогового отчета по практике
2.2	Общий анализ и оценка операционной деятельности предприятия (организации), его принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации	ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-14	Проверка уровня сформированности практических умений и навыков, дневника практики	Раздел 4 итогового отчета по практике
2.3	Изучение инструментов проведения исследований в области Бизнес процессов, анализ их результатов	ПК-12 ПК-13 ПК-15	Проверка уровня сформированности практических умений и навыков, дневника практики	Раздел 5 итогового отчета по практике
2.4	Выполнение индивидуального научно-практического задания	ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19	Проверка уровня сформированности практических умений и навыков, дневника практики	Раздел 5 итогового отчета по практике
<b>3. Подведение итогов практики (предпринимательская деятельность)</b>				
3.1	Подготовка и защита	ПК-20	Проверка уровня	Раздел 5

	итогового отчета по учебной практике, оформление дневника практики		сформированности практических умений и навыков, дневника практики	итогового отчета по практике
--	--	--	---	------------------------------

### 3.2 Шкала и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике в форме зачета

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	повышенный	продвинутый
	Оценка		
	удовлетворительно /зачтено	хорошо/зачтено	отлично/зачтено
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>Знает</i> основные виды и типы организационных и управленческих решений ; <i>Недостаточно хорошо умеет</i> определять принимаемые решения с позиции их значимости; <i>Слабо владеет</i> методами нахождения организационно управленческих решений.	<i>Знает</i> общие принципы и алгоритмы выбора оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности; <i>Умеет слабо</i> применять методику поиска оптимальных организационных решений с учетом социальной значимости <i>Недостаточно овладел</i> применять методику поиска оптимальных организационных решений с учетом социальной значимости.	<i>Хорошо знает</i> инновационные технологии разработки организационно управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет хорошо применять инновационные технологии разработки организационно управленческих решений в профессиональной деятельности Имеет сформированные практические навыки находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<i>Знает</i> основы организационной деятельности и виды организационных структур и основы планирования В незначительной степени может реализовать умение управлять человеческими ресурсами; <i>Владеет</i> - частичными навыками осуществлять мероприятия по распределению полномочий в процессе профессиональной деятельности и делегировать полномочия с учетом развития предприятия;	<i>Знает</i> основные виды организационных структур и стратегий управления человеческими ресурсами с учетом направлений деятельности; <i>Умеет</i> анализировать и обосновывать различные стратегии при принятии решений в области организации и планировании мероприятий в профессиональной деятельности. <i>Владеет</i> практическими навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<i>Знает</i> специфику стратегии управления человеческими ресурсами и механизмы взаимодействия организационных структур предприятия; <i>Умеет</i> проектировать организационные структуры планировать и управлять человеческими ресурсами с учетом стратегии развития предприятия; <i>Владеет</i> навыками осуществлять мероприятия и распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ОПК-6 владением	<i>Знает</i> – основные	<i>Знает</i> – классификацию	<i>Знает</i> – систему

<p>методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>методы и инструменты принятия решений. <i>Умеет</i> частично использовать инструменты принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. <i>Владеет</i> первичными навыками операционной деятельности предприятия (организации)</p>	<p>основных методов и инструментов принятия решений и направления их применения <i>Умеет</i> использовать рычаги принятия решений в условиях текущей операционной деятельности <i>Владеет</i> навыками самостоятельного принятия решений в стандартных ситуациях</p>	<p>дополнительных методов и инструментов принятии решений в операционной деятельности предприятия. <i>Умеет</i> – использовать современные подходы в реализации основных методов и инструментов принятия решений и направления их применения <i>Владеет</i> практическими навыками использования инструментов и реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>
<p>ПК – 1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p><i>Знает ограниченно</i> – сущность теорий мотивации, лидерства и власти, групповые нормы и принципы формирования команды, элементы организационной культуры в системе финансового менеджмента. <i>Умеет слабо</i> – пользоваться методикой оценки эффективности мотивационного механизма в организации групповой работы на предприятии в системе финансового менеджмента. <i>Владеет неполно</i> – методикой оценки эффективности мотивационного механизма в организации групповой работы на предприятии в системе финансового менеджмента.</p>	<p><i>Знает</i> – основные положения теорий мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды; основные понятия и закономерности формирования и поддержания организационной культуры в системе финансового менеджмента. <i>Умеет</i> – проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры в системе финансового менеджмента. <i>Владеет</i> – навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды; навыками диагностики организационной культуры в системе финансового менеджмента.</p>	<p><i>Знает</i> – систему дополнительных методов трудовой мотивации, инновационные методы управления групповой динамикой, особенности формирования и развития команды, современные инструменты кадрового менеджмента и оценки организационной культуры в системе финансового менеджмента. <i>Умеет</i> – использовать современные подходы к мотивации персонала, технологии лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды; осуществлять диагностику организационной культуры в системе финансового менеджмента. <i>Владеет</i> – личностными характеристиками, позволяющими решать стратегические и оперативные управленческие задачи на основе используемых технологий лидерства и власти, современных методов трудовой мотивации, а также эффективных инструментов финансового менеджмента.</p>
<p>ПК – 2 владением различными способами разрешения конфликтных</p>	<p><i>Знает</i> – базовые подходы к определению групповых и организационных коммуникаций на основе управления персоналом .</p>	<p><i>Знает</i> – основные виды и типы конфликтов в организации, различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические и прикладные аспекты конфликтов в организациях, инновационные технологии финансового менеджмента. <i>Умеет</i> – управлять</p>

<p>ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p><i>Умеет</i> – применять элементарные методы управления персоналом, для разрешения конфликтных ситуаций в системе финансового менеджмента. <i>Владеет</i> – практическими приемами организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом</p>	<p>межличностных, групповых и организационных коммуникаций, современные технологии управления персоналом в системе финансового менеджмента. <i>Умеет</i> – использовать различные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций; использовать современные технологии управления персоналом при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в системе финансового менеджмента. <i>Владеет</i> – навыками использования различных способов разрешения конфликтных ситуаций; навыками использования современных технологий управления персоналом при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в системе финансового менеджмента</p>	<p>конфликтами в современных организациях, при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе и используя инновационные технологии финансового менеджмента. <i>Владеет</i> – современными методами профилактики конфликтных ситуаций, при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций, инновационными технологиями финансового менеджмента, в том числе в межкультурной среде</p>
<p>ПК – 3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p><i>Знает</i> – сущность стратегического анализа и виды стратегий организации <i>Умеет</i> – пользоваться методикой оценки конкурентоспособности <i>Владеет</i> первичными навыками стратегического анализа</p>	<p><i>Знает</i> – основные инструменты и факторы определения уровня конкурентоспособности предприятий (организаций) <i>Умеет</i> – проводить стратегический анализ при выборе стратегии развития предприятия <i>Владеет</i> – навыками использования основных стратегий развития предприятия</p>	<p><i>Знает</i> – систему дополнительных методов разработки и осуществления стратегии организации, инструменты стратегического менеджмента и его оценки направленной на обеспечение конкурентоспособности фирмы. <i>Умеет</i> – использовать современные подходы при определении уровня оптимальной стратегии <i>Владеет</i> – современными методами стратегического анализа и оценки конкурентоспособности предприятия с учетом стратегии развития предприятия направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>
<p>ПК-4</p>	<p><i>Знает</i> – основные</p>	<p><i>Знает поверхностно</i>– цели</p>	<p><i>Знает</i> – цели и задачи</p>

<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>методы финансового менеджмента, теоретические вопросы для оценки ценных бумаг и оценки активов, управления оборотным капиталом <i>Умеет</i> – классифицировать активы предприятия по степени их ликвидности и уровню риска; <i>Владеет</i> первичными навыками принятия финансовых решений с учетом обстановки на международных рынках</p>	<p>и задачи финансового менеджмента, инструменты и методы управления финансовыми активами и оборотным капиталом предприятия; <i>Умеет</i> – систематизировать отдельные информационные массивы и использовать основные методы финансового менеджмента по управлению основным и оборотным капиталом; <i>Владеет</i> - навыками по формированию дивидендной политики</p>	<p>финансового менеджмента, инструменты и методы управления финансовыми активами предприятиями, структуру оборотного капитала предприятия; основы управления основным капиталом <i>Умеет</i> принимать решения по управлению инвестициями формированию дивидендной политики. <i>Владеет</i> практическими навыками принятия инвестиционных решений и способностью применять основные методы финансового менеджмента для оценки дивидендной политики; анализировать ситуацию с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>
<p>ПК – 5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><i>Знает поверхностно</i> – основные стратегии компаний; основы анализа взаимосвязей в ходе определения стратегии; <i>Умеет</i> фрагментарно - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; <i>Владеет</i> поверхностно – основами подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><i>Знает</i> – систему критериев по формированию основных стратегии компаний; <i>Умеет</i> – анализировать стратегии и подготовить отчет по основным управленческим решениям; <i>Владеет</i> основами раскрытия сильных и слабых сторон при определении стратегии развития</p>	<p><i>Знает</i> – систему аналитических показателей, способных определить наиболее оптимальную стратегию по формированию основных стратегии компаний; <i>Умеет</i> – подготовить аналитический отчет по определению стратегии и основным управленческим решениям; <i>Владеет</i> практическими навыками выявления и аргументированного подхода взаимосвязи между функциональными стратегиями</p>
<p>ПК - 6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p><i>Знает фрагментарно</i> – основные понятия и подходы к продуктовым инновациям компаний; <i>Умеет</i> выборочно-использовать программные продукты при внедрении инноваций <i>Владеет</i> поверхностно – основами использования технологических инноваций</p>	<p><i>Знает</i> – основные инструменты разработки проектов технологических инноваций; классификацию продуктовых инноваций используемых в компании; <i>Умеет</i> - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; <i>Владеет</i> – навыками работы с программой внедрения технологических продуктовых инноваций.</p>	<p><i>Знает</i> – основные подходы к использованию и разработке программой внедрения технологических и продуктовых инноваций компаний; основы взаимосвязей в ходе реализации программы по использованию новых продуктов в деятельности компании; <i>Умеет</i> - систематизировать информацию по принятию решений проекта по управлению продуктовыми инновациями компаний; <i>Владеет</i> – основами внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>

<p>ПК-7</p> <p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические основы контроля реализации бизнес-планов, имеет представление о бизнес-плане и его структуре; основных инструментах реализации бизнес – проекта.</p> <p><i>Умеет</i> - использовать пользоваться методическим инструментарием реализации управленческих решений</p> <p><i>Владеет</i> – основами функционального менеджмента</p>	<p><i>Знает</i> – основы бизнес - планирования, имеет представление о бизнес-плане и его структуре с учетом условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;</p> <p><i>Умеет</i> - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария</p> <p><i>Владеет</i> – навыками системного управления и координации деятельности исполнителей в области функционального менеджмента.</p>	<p><i>Знает</i> – методический инструментарий реализации управленческих решений; основы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров; этапы бизнес - планирования, имеет представление о бизнес-плане и его структуре с учетом условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;</p> <p><i>Умеет</i> - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария для достижения высокой согласованности; составлять бизнес планы и их обосновывать</p> <p><i>Владеет</i> – необходимым инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.</p>
<p>ПК-8</p> <p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности</p> <p><i>Умеет</i> - пользоваться документацией в процессе проведения операционной деятельности компании.</p> <p><i>Владеет</i> – навыками работы с продуктовыми технологиями</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности;</p> <p>теоретические вопросы сущности продуктовых инноваций</p> <p><i>Умеет</i> - пользоваться документацией в процессе проведения операционной деятельности компании;</p> <p>использовать в работе современные инновационные подходы</p> <p><i>Владеет</i> – навыками работы с продуктовыми инновационными технологиями</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности; теоретические вопросы сущности продуктовых инноваций</p> <p><i>Умеет</i> - пользоваться документацией в процессе проведения операционной деятельности компании;</p> <p>использовать в работе современные инновационные подходы</p> <p><i>Владеет</i> – навыками работы с продуктовыми инновационными технологиями</p>
<p>ПК-9</p> <p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать</p>	<p><i>Знает</i> – методы оценки макроэкономической среды; основы анализа рыночных и специфических рисков</p> <p><i>Умеет</i> - анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ</p> <p><i>Владеет</i> – основами знаний экономических основ поведения</p>	<p><i>Знает</i> – методы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций.</p> <p><i>Умеет</i> - анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ.</p> <p><i>Владеет</i> – основами знаний экономических</p>	<p><i>Знает</i> – методы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций.</p> <p><i>Умеет</i> - анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ.</p> <p><i>Владеет</i> – основами знаний экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>

<p>рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли и способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления.</p>	<p>и способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления,</p>
<p>ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p><i>Знает недостаточно</i> – основные количественные и качественные методы анализа информации; виды информации и баз данных, основы принятия управленческих решений. <i>Умеет поверхностно</i> применять количественные и качественные методы анализа информации. <i>Владеет поверхностно</i> – навыками сбора, обработки и хранения информации и построения экономических и организационных моделей с учетом конкретных задач управления</p>	<p><i>Знает</i> – систему показателей, используемых для количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений. <i>Умеет</i> применять финансовые организационные модели и адаптировать их у применимым управленческим решениям <i>Владеет</i> – навыками построения экономических и организационных моделей и их адаптацией к реализуемым задачам управления</p>	<p><i>Знает</i> – количественные и качественные методы анализа информации при принятии, а также методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <i>Умеет</i> разработать и применять в конкретной ситуации с учетом задач управления экономические, финансовые и организационно-управленческие модели. <i>Владеет</i> – навыками построения управленческих экономических и организационных моделей и их адаптацией к реализуемым задачам управления; владеет методами построения логических экономических и организационно-управленческих моделей.</p>
<p>ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p><i>Знает</i> – классификацию методов анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, способы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <i>Умеет выборочно</i> применять основные способы получения информации и работы с базами данных организации в системе финансового менеджмента.</p>	<p><i>Знает хорошо</i> – классификацию методов анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, способы ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов в системе финансового менеджмента. <i>Умеет</i> – применять основные методы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота</p>	<p><i>Знает</i> – специальные информационные технологии анализа информации, принципы разработки и ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов в системе финансового менеджмента. <i>Умеет</i> – применить современную методику анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, разрабатывать и создавать реляционные базы данных в системе финансового менеджмента.</p>

	<i>Владеет первичными</i> навыками сбора, обработки и хранения информации, работы с базами данных организации в системе финансового менеджмента	организации, обновлять и перестраивать базы данных по различным показателям и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов в системе финансового менеджмента. <i>Владеет</i> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных и их использования в информационных системах финансового менеджмента.	<i>Владеет</i> – информационными технологиями электронного документооборота, навыками ведения баз данных по различным показателям обеспечения участников организационных проектов в системе финансового менеджмента.
ПК-12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>Знает слабо</i> – основы государственного или муниципального управления. <i>Умеет</i> применять связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации. <i>Владеет поверхностно</i> –навыками обмена опытом при реализации проектов	<i>Знает</i> – основы организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами. <i>Умеет</i> применять системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов. <i>Владеет</i> – обмена опытом при реализации проектов для расширения внешних связей	<i>Знает</i> – <i>теоретические</i> практические основы организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами реализации проектов. <i>Умеет</i> организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов <i>Владеет</i> – обмена опытом при реализации проектов для расширения внешних связей)
ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<i>Знает поверхностно</i> – основы моделирования бизнес-процессов. <i>Умеет фрагментарно</i> моделировать бизнес-процессы <i>Владеет слабо</i> –опытом обмена информацией при реализации проектов	<i>Знает</i> – основы бизнес процессов и основных элементов по их оптимизации. <i>Умеет</i> моделировать бизнес-процессы и реализовывать с учетом конкретных управленческих решений <i>Владеет</i> – методы организации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<i>Знает</i> – основы моделирования бизнес процессов, основы организации и реорганизации бизнес процессов <i>Умеет</i> моделировать бизнес-процессы и реализовывать с учетом конкретных управленческих решений <i>Владеет</i> – методы организации и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14 умением применять основные принципы и стандарты	<i>Знает выборочно</i> –принципы организации систем финансового учета для формирования	<i>Знает</i> – принципы организации финансового и управленческого учета для формирования	<i>Знает</i> – принципы организации систем финансового и управленческого учета для

<p>финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p>учетной политики. <i>Умеет</i> поверхностно-анализировать затраты и проводить калькулирование себестоимости. <i>Владеет</i> недостаточно полно основами анализа финансовой отчетности организации.</p>	<p>учетной политики; основы управления затратами; <i>Умеет</i> - применять основные принципы и стандарты финансового учета и анализа финансовой отчетности предприятия. <i>Владеет</i> – навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>	<p>формирования учетной политики; основы управления затратами; финансовую, бухгалтерскую информацию; основы работы с финансовой отчетностью предприятия <i>Умеет</i> - применять основные принципы и стандарты финансового учета и анализа финансовой отчетности предприятия; использовать навыки управления затратами предприятия и отражения информации в управленческом учете. <i>Владеет</i> – навыками работы с финансовой информацией и ее отражением в формах финансовой отчетности и учета; навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>
<p>ПК-15 умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p><i>Знает</i> поверхностно–теоретические основы анализ рыночных и специфических рисков <i>Умеет</i> фрагментарно анализировать рыночные риски в процессе принятия управленческих решений <i>Владеет</i> недостаточными–навыками оценки рыночных рисков</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические основы анализа рыночных и специфических рисков и показатели оценки уровня рыночного риска для принятия управленческих решений <i>Умеет</i> анализировать рыночные риски в процессе принятия инвестиционных решений <i>Владеет</i> – навыками оценки рыночных рисков и принятия инвестиционных решений</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические основы рыночных и специфических рисков и показатели оценки уровня рыночного риска для принятия управленческих решений: основами проведения анализа и принятия инвестиционных решений с учетом имеющихся рисков; анализа рисков в процессе финансирования деятельности предприятия. <i>Умеет</i> анализировать рыночные риски в процессе принятия инвестиционных и финансовых решений <i>Владеет</i> – навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>
<p>ПК-16 владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов</p>	<p><i>Знает</i> поверхностно–теоретические основы инвестиционных проектов и финансового планирования <i>Умеет</i> ограниченно применять современные методы финансового планирования <i>Владеет</i> недостаточными навыками планирования и прогнозирования</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические и методические основы оценки инвестиционных проектов; знает основ структурирования финансовых планов; <i>Умеет</i> - применять основные способы оценки инвестиционных проектов <i>Владеет</i> – инструментарием финансового планирования и прогнозирования</p>	<p><i>Знает</i> – теоретические и методические основы оценки инвестиционных проектов; финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков; <i>Умеет</i> – Оценивать инвестиционные проекты, применять оптимальные методы прогнозирования и финансового планирования <i>Владеет</i> – навыками построения инвестиционных проектов с учетом финансовой среды и</p>

			установленных планов; навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<i>Знает</i> – понятие и особенности предпринимательской деятельности, виды, формы, классификацию <i>Умеет поверхностно</i> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности <i>Владеет</i> <i>недостаточными</i> навыками определения рыночных возможностей при построении бизнес-моделей в процессе функционирования предприятий	<i>Знает</i> – основы предпринимательской деятельности и основы бизнес-моделирования <i>Умеет</i> оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности и строить бизнес – модель с учетом текущей ситуации <i>Владеет</i> – навыками выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<i>Знает</i> – систему оценки экономических показателей для прогнозирования предпринимательских рисков и формирования условий предпринимательской деятельности и основы бизнес – моделирования <i>Умеет</i> оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности и строить бизнес – модель с учетом текущей ситуации, а также оценивать реальные экономические условия. <i>Владеет</i> – навыками оценки качества формирования бизнес –проекта , реализуемого в предпринимательской деятельности с учетом реализуемых целей , разработки предпринимательских идей
ПК-18 владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<i>Знает</i> – сущность бизнес планирования и его функции, классификацию бизнес планов по объектам бизнеса <i>Умеет поверхностно</i> описывать бизнес-процессы <i>Владеет слабыми</i> навыками выявлять новые направления деятельности	<i>Знает</i> – основы создания и развития новых организаций; бизнес - планирования <i>Умеет</i> описывать бизнес-процессы и принимать управленческие решения по созданию и развитию новых направлений деятельности <i>Владеет</i> – навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций	<i>Знает</i> – теоретические аспекты финансово-экономического внутрифирменного планирования и бизнес планирования на предприятии. <i>Умеет</i> обеспечить разработку бизнес-плана и стратегии развития предприятия (организации) на основе критериев финансово – экономической эффективности <i>Владеет</i> – практическими навыками внутрифирменного бизнес-планирования
ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<i>Знает</i> – обобщенно основы предпринимательской деятельности <i>Умеет фрагментарно</i> описывать бизнес-план <i>Владеет – фрагментарными</i> навыками предпринимательской деятельности	<i>Знает</i> – основы предпринимательской деятельности <i>Умеет</i> описывать бизнес-план и обосновывать его <i>Владеет</i> – навыками предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<i>Знает</i> – основные разделы бизнес – плана и его описание <i>Умеет</i> работать с основные разделами бизнес-плана и обосновывать его <i>Владеет</i> – навыками работы и обоснования бизнес планирования и обоснования его реализации, а также навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана

			всеми участниками
ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<i>Знает поверхностно</i> – основы подготовки организационных и распорядительных документов <i>Умеет фрагментарно</i> работать с распорядительными документами <i>Владеет</i> недостаточно полными практическими навыками работы с распорядительными документами, необходимыми для создания новых предпринимательских структур	<i>Знает</i> – основы подготовки организационных и распорядительных документов закономерности функционирования современных финансов <i>Умеет</i> обосновывать управленческие решения с учетом результатов анализа. <i>Владеет</i> навыками самостоятельной исследовательской и научной работы	<i>Знает</i> – основы закономерности функционирования современных финансов; денежного обращения и кредита (на макро и микроуровне) с целью применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля <i>Умеет</i> обосновывать управленческие решения с учетом результатов анализа. <i>Владеет</i> навыками самостоятельной исследовательской и научной работы, с применением норм, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения для создания новых предпринимательских структур

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики. Итоговой формой контроля производственной практики является зачет. На зачете студенты представляют:

- дневник по практике;
- характеристику профессиональной деятельности студента – практиканта в процессе прохождения производственной практики с указанием видов работы, выполненных обучающимся во время практики, их объема и качества выполнения;
- отчет о прохождении практики;
- наработанные практические материалы (при наличии).

По положительным итогам практики в зачётную книжку студента выставляется оценка «зачтено». Основные критерии выставления оценки «зачтено»:

- студент полностью выполнил программу практики;
- студент имеет заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные студентом в течение всех дней практики;
- студент способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;
- у студента сформированы все профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики;
- студент способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;
- студент способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;
- студент подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без замечаний;
- ошибки и неточности отсутствуют.

В процессе защиты отчёта о прохождении производственной практики студенту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него профессиональных компетенций.

Зачёт выставляется на основе оценивания письменных документов, устного ответа студента и оценки сформированности компетенций, исходя из оценивания результатов прохождения практики.

#### **4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:**

Текущий контроль производится руководителем в процессе выполнения отчета по преддипломной практике в соответствии с разделами задания:

1. Ведения дневника преддипломной практики по разделам отчета.

В дневнике указывается раздел отчета, краткое содержание задания, планируемые сроки выполнения раздела, сроки и степень фактического исполнения по реализуемым этапам.

Все записи заверяются научным руководителем.

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-3.

2 Выполнение письменного отчета по разделам работ.

Основная часть отчета о прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) содержит 3 раздела:

1. Организационно-экономическая характеристика экономического субъекта. Данный пункт может содержать следующую информацию:

– полное название организации (учреждения), ее юридический адрес, сфера деятельности, история создания;

– информацию о нормативно-правовом регулировании правового статуса и деятельности организации (учреждения), являющейся базой практики;

– информация о содержании учредительных документов организации (учреждения);

– информацию об организационной структуре организации (учреждения): схема организационной структуры организации (учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений;

– данные об основных подразделениях и службах предприятия (учреждения, организации), а также функциях и должностных инструкциях персонала подразделений, в которых студент проходит практику.

Оцениваемые компетенции: ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-1.

2. Анализ показателей деятельности хозяйствующего субъекта. Данный пункт может содержать следующую информацию:

– данные о номенклатуре производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителях;

– информацию об основных финансово-экономических показателях деятельности предприятия за 3 года;

– данные об информационной системе предприятия (структура, программы, базы данных);

– информацию о коммуникационной системе предприятия: (виды, структура, схемы, описание в положениях о подразделениях);

– данные о системе внутреннего документооборота предприятия.

Оцениваемые компетенции: ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-14.

3. Описание подразделения организации (учреждения), являющегося базой практики.

Данный пункт может содержать следующую информацию:

– краткую характеристику подразделения (задачи подразделения);

– организационную структуру подразделения;

– характеристику полномочий работников подразделения;

– характеристику состояния и социально-экономических проблем функционирования предприятия (учреждения, организации).

Оцениваемые компетенции: ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19

В качестве индивидуального задания предполагается углубленное изложение одного из разделов / пунктов по выбору студента и согласованию с руководителем практики от университета.

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В дневнике производственной практики студентом указываются: раздел отчета, краткое содержание задания, планируемые сроки выполнения раздела, сроки и степень фактического исполнения по реализуемым этапам. Студент ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемые при прохождении практики. Все записи заверяются научным руководителем от предприятия.

Отчет по практике заполняется студентом в соответствии с заданием по разделам и обеспечивается всеми необходимыми подписями и печатями.

Отчет содержит характеристику предмета, объекта и субъекта практики и описание выполненной работы студентом за время прохождения практики и состоит из:

*Введение*, в котором описывается место и время прохождения практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе практики, обосновывается актуальность проводимого исследования и приводится обзор литературных источников по теме исследования.

*Содержательная часть* включает разделы, описывающих основные этапы прохождения практики, включающая постановку задачи, краткую характеристику субъекта исследования, анализ полученных данных, выводы, полученные по итогам анализа, проведенные научные аналитические исследования, методы, используемые в ходе практики, основные результаты научно-практического исследования, в том числе индивидуального задания.

*Заключение*, которое содержит тезисное описание полученных результатов, перспектив дальнейшего проведения исследований в данном направлении.

*Список литературы*, включающий наименование литературных и других информационных источников, использованных при выполнении заданий по практике.

*Приложения*, включающие первичную внешнюю и внутреннюю отчетность предприятий (организаций), на которых проходила учебная практика.

Ответственность за прохождение преддипломной практики магистранта несет научный руководитель. Он оценивает производственную работу студента, сформированные компетенции, качество предоставляемых письменных отчетов по каждому этапу прохождения практики.

Отчёт о прохождении преддипломной практики студента, дневник прохождения практики и характеристика от организации прохождения практики остаются на экономическом факультете университета и хранятся в установленном порядке.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
\_\_\_\_\_ Хагуров А. Т.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА) Б2.В.02.02(Пд)**

Направление	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Финансовый менеджмент
Программа подготовки	Прикладная
Форма обучения	Заочная
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Краснодар 2019

### **1. Цели производственной (преддипломной) практики.**

Целью преддипломной практики состоит в закреплении, расширении, углублении и систематизации умений, приобретении практических навыков, полученных при изучении профессиональных дисциплин.

### **2. Задачи производственной (преддипломной) практики:**

- развитие и практическое применение приобретенных в процессе обучения теоретических знаний и умений по специальным дисциплинам;
- сбор, систематизация и аналитическая обработка практических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы;
- применение методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
- умение оценивать инвестиционные проекты, финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов, а также информацию при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
- овладение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- приобретение опыта и навыков практической самостоятельной работы в бизнес-планировании создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

### **3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ООП.**

Производственная (преддипломная) практика относится к вариативной части учебного плана, Блок 2 «Практики».

Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла: «Основы менеджмента», «Финансовый учет», «Корпоративные финансы», «Финансовый анализ», «Финансовый менеджмент», «Страхование», «Банковское дело», «Финансы и кредит», «Управленческий анализ», «Управление государственными и муниципальными финансами», «Рынок ценных бумаг», «Финансовые рынки», «Управление денежными потоками организации», «Управленческий учет», «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии», «Риск менеджмент», «Оценка бизнеса», «Страховой менеджмент», «Налоговый менеджмент», «Налоговое планирование», «Управление финансами домохозяйств», «Управление страховыми рисками», «Инвестиции», «Краткосрочная финансовая политика предприятия», «Анализ деятельности коммерческого банка».

Кроме того, студенты набирают материал, используемый в ходе подготовки информационной базы для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **4. Тип, форма и способ проведения практики.**

*Тип производственной практики* – преддипломная.

*Способ проведения практики* – стационарная, выездная.

*Форма проведения* – дискретно.

Преддипломную практику студенты проходят на предприятиях (в организациях), профиль деятельности которых соответствует выбранной программе подготовки, работают в различных структурных подразделениях предприятий (организаций) и выполняют обязанности стажеров или специалистов (экономистов).

В качестве объектов практики могут быть выбраны организации, различных организационных форм располагающие современными финансовыми технологиями, и их

финансовые структуры, в частности: коммерческие и некоммерческие организации различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитные, органы государственной власти и местного самоуправления. Для прохождения практики студент пишет заявление с указанием объекта (Приложение 1)

Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные двухсторонние (без участия обучающихся) договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета (Приложение 2).

Со стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» договор о проведении практик подписывает ректор или работник университета, имеющий соответствующую доверенность, с другой стороны — руководитель организации, действующий на основании соответствующих правоустанавливающих документов, или работник организации, имеющий соответствующую доверенность.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

— устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

— совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;

— разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

— несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

— осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

— оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

— оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от профильной организации:

— совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;

— согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

— предоставляют рабочие места обучающимся;

— обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

— проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

— явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

— детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

— явиться на место практики в установленные сроки;

— выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

— соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

— выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

— проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

— выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции по видам деятельности:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>			
1.	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> основы стратегического анализа. <b>Уметь:</b> применять разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. <b>Владеть:</b> навыками анализа конкурентоспособности предприятия с учетом стратегии развития предприятия.

2.	ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы оценки активов, долевых ценных бумаг; применение результатов оценки и прогнозирования стоимости ценных бумаг для принятия инвестиционных решений и решений по финансированию.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки ценных бумаг и использовать их при принятии инвестиционных решений.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками принятия инвестиционных решений и решений по финансированию, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p>
Информационно-аналитическая деятельность			
3.	ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p><b>Знать:</b> методы количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> применять навыки построения организационно-управленческих моделей на основе их адаптации к деятельности предприятий (организаций).</p> <p><b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа информации при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.</p>
4.	ПК-15	<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p><b>Знать:</b> методы выявления, анализа, выбора метода воздействия и контроля экономических рисков; основные способы минимизации риска.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать выбор управленческих решений на основе оценки влияния экономических рисков; организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков.</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами снижения экономических рисков и управления рисками.</p>

5.	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<b>Знать:</b> теоретические основы финансового планирования; методы построения инвестиционных проектов. <b>Уметь:</b> прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов. <b>Владеть:</b> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования в процессе деятельности предприятий (организаций).
<b>Предпринимательская деятельность</b>			
6.	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<b>Знать:</b> основы бизнес-планирования и создания и развития новых организаций. <b>Уметь:</b> планировать новые направления деятельности предприятий (организаций). <b>Владеть:</b> навыками построения новых бизнес – планов с учетом определения новых направлений деятельности предприятий.

### 6. Структура и содержание преддипломной практики.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 2 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 322 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики 6 недель. Время проведения практики семестр 9.

Этапы преддипломной практики, распределение бюджета времени на их выполнение представлено в таблице:

№ этапа	Наименование этапа	Содержание этапа	Бюджет времени, дни
1.	Подготовительный этап	Знакомство с организационной структурой организации; правилами внутреннего распорядка, деятельностью финансово-экономической службы; составление и корректировка плана практики; согласование с руководителем практики от университета и с руководителем практики по месту прохождения практики; определение обязанностей бакалавра-практиканта. Определение круга вопросов и теоретическое их обоснование; изучение специальной литературы и других источников информации; определение индивидуального задания.	6
2.	Учебно-производственный этап	Осуществление сбора, анализа и обобщения материала по программным вопросам практики; оценка системы управления финансами; оценка степени эффективности и результативности деятельности организации — места прохождения практики. Разработка предложений по совершенствованию	21

		финансово-хозяйственной деятельности исследуемых объектов предприятия — места прохождения преддипломной практики; внедрение данных предложений в систему управления финансами и финансово-хозяйственную деятельность организации — места прохождения преддипломной практики	
3.	Подготовка и представление результатов практики	Подготовка материалов для включения в отчет; формулировка выводов и предложений по финансово-хозяйственной деятельности для совершенствования и повышения эффективности работы предприятия; согласование подготовленного отчета с руководителем от предприятия; оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики. Оформление отчета по практике. Защита отчета.	9
<i>Всего</i>		х	36

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами составляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

### **7.Формы отчетности преддипломной практики.**

По итогам прохождения преддипломной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности бакалавр представляет:

1. *Титульный лист.* (Приложение 3);

2. *Введение.* (описываются место и время прохождения практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе практики, обосновывается актуальность проводимого исследования и приводится обзор литературных источников по теме исследования, актуальность, объект, предмет, цель и задачи практики).

3. *Содержательная часть,* описывающая основные этапы прохождения практики, включающая постановку задачи, анализ полученных данных, выводы, полученные по итогам анализа, проведенное индивидуальное задание, основные результаты практического исследования.

4 *Заключение,* которое содержит тезисное описание полученных результатов, перспектив дальнейшего проведения исследований в данном направлении.

5 *Список литературы,* включающий наименование литературных и других информационных источников, использованных при выполнении заданий по практике.

6 *Приложения,* включающие первичную внешнюю и внутреннюю отчетность предприятия (организации), на котором проходила учебная практика.

6.1 Цель, задачи и планируемые результаты производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (Приложение 4)::

6.2 Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 5);

- 6.3 Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 6);
- 6.4 Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации (Приложение 7);
- 6.5 Дневник прохождения практики (Приложение 8);
- 6.6 Отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» (Приложение 9);
- 6.7 Отзыв руководителя практики от профильной организации (Приложение 10);
- 7 Для студентов, проходящих практику, в зависимости от типа (индивидуальный, групповой, с пролонгацией), составляется договоры на прохождение практики по метсу ее прохождения (Приложения 11, 12, 13);
- 8 Обязательным является гарантийное письмо от предприятия, принимающего студента на практику (Приложение 14).

### **8. Образовательные технологии, используемые в преддипломной практике.**

Преддипломная практика носит производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, применяются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе прохождения преддипломной практики.**

К учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики области финансово – кредитной работы относятся:

1. Учебная литература.
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом.
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание преддипломной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- ознакомление и анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной на предприятии (в организации);
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работу с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Экономического анализа, статистики и финансов КубГУ, которая определяет базы практики, разрабатывает программы практики, назначает руководителей практики от университета.

Разработаны Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ».

**10.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике.**

**Формы контроля преддипломной практики по этапам формирования компетенций.**

№ п/п	Разделы практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формируемая компетенция (часть компетенции)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>1.Исследование нормативно-правовой базы на предприятии (в организации)</b>				
1.1	Общая экономическая характеристика предприятия (организации).	ПК-10	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 1 итогового отчета
1.2	Ознакомление с учредительными документами и другими нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность организации, включая охрану труда и здоровья работников предприятия	ПК-10 ПК-16	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 2 итогового отчета
<b>2.Исследование элементов организационно – управленческой деятельности предприятия (организации)</b>				
2.1	Ознакомление и анализ организации руководства разработкой краткосрочной и долгосрочной финансовой политикой на предприятии (в организации). Практическое участие студента в данном процессе	ПК-15	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 3 итогового отчета
2.2	Практическое участие (включая руководство) в разработке стратегии развития предприятия (организации)	ПК-3	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 4 итогового отчета

2.3	Исследование инструментов организации работы по практическому использованию разработанных и утвержденных бюджетов на предприятии (в организации)	ПК-4	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 5 итогового отчета
<b>3. Сбор и научный анализ финансово – экономической информации</b>				
3.1	Сбор информации и анализ финансово-экономических рисков; разработка системы управления рисками на предприятии (в организации).	ПК-10 ПК-15	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 6 итогового отчета.
3.2	Получение исходной информации, обоснование и составление прогноза динамики основных финансово-экономических показателей предприятия (организации)	ПК-10 ПК-18	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 7 итогового отчета
3.3	Сбор первичной информации и проведение комплексного экономического и финансового анализа для оценки результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)	ПК-3 ПК-4 ПК-15	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 8 итогового отчета
3.4	Выполнение индивидуального задания	ПК-10 ПК-18	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 9 итогового отчета
<b>4. Подведение итогов практики</b>				
4.1	Подготовка и защита итогового отчета по учебной практике, оформление дневника практики	ПК-16 ПК-18	Промежуточная аттестация	Итоговый отчет по преддипломной практике

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв руководителя о работе студента на предприятии, в

организации). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Итоговой формой контроля преддипломной практике является зачет.

Код контролируемой компетенции	Оценка	
	Не зачтено	Зачтено
ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает основы стратегического анализа.</li> <li>- не умеет применять разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</li> <li>- не владеет навыками анализа конкурентоспособности предприятия с учетом стратегии развития предприятия.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основы стратегического анализа.</li> <li>- в целом умеет применять разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.</li> <li>- владеет навыками анализа конкурентоспособности предприятия с учетом стратегии развития предприятия.</li> </ul>
ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает основные методы оценки активов, долевых ценных бумаг; применение результатов оценки и прогнозирования стоимости ценных бумаг для принятия инвестиционных решений и решений по финансированию.</li> <li>- не умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки ценных бумаг и использовать их при принятии инвестиционных решений.</li> <li>- не владеет навыками принятия инвестиционных решений и решений по финансированию, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные методы оценки активов, долевых ценных бумаг; применение результатов оценки и прогнозирования стоимости ценных бумаг для принятия инвестиционных решений и решений по финансированию.</li> <li>- демонстрирует умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки ценных бумаг и использовать их при принятии инвестиционных решений.</li> <li>- показывает владение навыками принятия инвестиционных решений и решений по финансированию, в том числе связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</li> </ul>
ПК-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает методы количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений.</li> <li>- не умеет применять навыки построения организационно-управленческих моделей на основе их адаптации к деятельности предприятий (организаций).</li> <li>- не владеет навыками количественного и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает методы количественного и качественного анализа информации для принятия управленческих решений.</li> <li>- в целом умеет применять навыки построения организационно-управленческих моделей на основе их адаптации к деятельности предприятий (организаций).</li> <li>- владеет навыками количественного и качественного анализа информации при</li> </ul>

	качественного анализа информации при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.	построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.
ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает методы выявления, анализа, выбора метода воздействия и контроля экономических рисков; основные способы минимизации риска.</li> <li>- не умеет обосновывать выбор управленческих решений на основе оценки влияния экономических рисков; организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков.</li> <li>- не владеет основными методами снижения экономических рисков и управления рисками.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает методы выявления, анализа, выбора метода воздействия и контроля экономических рисков; основные способы минимизации риска.</li> <li>- в целом умеет обосновывать выбор управленческих решений на основе оценки влияния экономических рисков; организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков.</li> <li>- владеет основными методами снижения экономических рисков и управления рисками.</li> </ul>
ПК-16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает теоретические основы финансового планирования; методы построения инвестиционных проектов.</li> <li>- не умеет прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов.</li> <li>- не владеет навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования в процессе деятельности предприятий (организаций).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает теоретические основы финансового планирования; методы построения инвестиционных проектов.</li> <li>- в целом умеет прогнозировать с учетом роли финансовых рынков и институтов.</li> <li>- показывает владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования в процессе деятельности предприятий (организаций).</li> </ul>
ПК-18	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает основы бизнес-планирования и создания и развития новых организаций.</li> <li>- не умеет планировать новые направления деятельности предприятий (организаций).</li> <li>- не владеет навыками построения новых бизнес – планов с учетом определения новых направлений деятельности предприятий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основы бизнес-планирования и создания и развития новых организаций.</li> <li>- демонстрирует умение планировать новые направления деятельности предприятий (организаций).</li> <li>- владеет навыками построения новых бизнес – планов с учетом определения новых направлений деятельности предприятий.</li> </ul>

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики. На зачете студенты представляют:

- дневник по практике;

-характеристику профессиональной деятельности студента – практиканта в процессе прохождения преддипломной практики с указанием видов работы, выполненных обучающимся во время практики, их объема и качества выполнения;

- отчет о прохождении практики;

- наработанные практические материалы (при наличии).

По положительным итогам практики в зачётную книжку студента выставляется оценка «зачтено». Основные критерии выставления оценки «зачтено»:

– студент полностью выполнил программу практики;

– студент имеет заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные студентом в течение всех дней практики;

– студент способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики;

– у студента сформированы все профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики;

– студент способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время практики;

– студент способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования;

– студент подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без замечаний;

– ошибки и неточности отсутствуют.

В процессе защиты отчёта о прохождении преддипломной практики студенту могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него профессиональных компетенций.

Зачёт выставляется на основе оценивания письменных документов, устного ответа студента и оценки сформированности компетенций, исходя из оценивания результатов прохождения практики.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики.**

### **а) основная литература:**

1. Бабенко И.В. Страхование: задачи и методы их решения: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» (степень-бакалавр) и /профилям «Финансы и кредит», «Мировая экономика» и «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.В. Бабенко, Н.В. Бабенко; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2012. - 237 с.

2. Банковское дело: розничный бизнес: учебное пособие для студентов / под ред. Г.Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой - М.: КНОРУС, 2010. - 413 с.

3. Банковское дело: учебник для студентов / под ред. О.И. Лаврушина; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва: КНОРУС, 2013. - 800 с.

4. Банковское дело: учебник для студентов вузов / под ред. О.И. Лаврушина ; Федеральное гос. образоват. бюджетное учреждение высшего проф. образования «Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации». - 9-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2011. - 766 с.

5. Желтоносов, В.М. Рынок ценных бумаг: учебно-методический комплекс / В.М. Желтоносов, Е.С. Пучкина, И.В. Рындина; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - [4-е изд., доп.]. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2010. - 223 с.

6. Киреев, В.Л. Банковское дело: учебник / В.Л. Киреев, О.Л. Козлова. - М.: КНОРУС, 2012. - 239 с. - (для бакалавров).

7. Косов, М. Е. Налогообложение доходов и имущества физических лиц: учебное пособие для студентов вузов / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Т.Н. Оканова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос. гос. торгово-эконом. ун-т. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 431 с.

8. Малиновская О. В. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие для студентов / О.В. Малиновская, И.П. Скобелева, А.В. Бровкина. - М.: КНОРУС, 2010. - 428 с.

9. Мошенский С.З. Рынок ценных бумаг: трансформационные процессы / С.З. Мошенский. - М.: Экономика, 2010. - 239 с.

10. Ф  
инансы организаций (предприятий): учебник /В.В. Ковалев, Вит. В. Ковалев. - Москва: Проспект, 2013. – 352.

11. Налогообложение некоммерческих организаций: учебное пособие для студентов / Н.А. Филиппова, Л.П. Королева, О.В. Дерина, Т.В. Ермошина. - М.: КНОРУС, 2012. - 286 с.

12. Пансков, В.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для бакалавров /В.Г. Пансков; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 680 с.

13. Гукова А.В., Аникина И.Д., Беков Р.С. Управление предприятием. Финансовые и инвестиционные решения [Электронный ресурс] / А.В. Гукова, И.Д. Аникина, Р.С. Беков. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 185 с. - Режим доступа <http://business-library.ru/book>

14. Грицюк Т. В., Котилко В. В., Лексин И. В. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] /Т.В. Грицюк, В.В. Котилко, И.В. Лексин. - М.: Финансы и статистика, 2013. - 560 с. - Режим доступа: [http://business-library.ru/book\\_219850\\_byudjetnaya\\_sistema\\_rossiyskoy\\_federatsii\\_uchebno\\_metodicheskoe\\_posobie/](http://business-library.ru/book_219850_byudjetnaya_sistema_rossiyskoy_federatsii_uchebno_metodicheskoe_posobie/)

15. Ковалева Э.Р. Государственный финансовый контроль [Электронный ресурс] / Э. Р. Ковалева. - Казань: Познание, 2014. - 300 с. - Режим доступа: [http://business-library.ru/book\\_364172\\_gosudarstvennyiy\\_finansovyy\\_kontrol/](http://business-library.ru/book_364172_gosudarstvennyiy_finansovyy_kontrol/)

16. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] / Омск: Омская юридическая академия, 2015. - 52 с. - Режим доступа: [http://business-library.ru/book\\_375155\\_dengi\\_kredit\\_banki/](http://business-library.ru/book_375155_dengi_kredit_banki/)

17. Лилев Н. Финансовые результаты деятельности предприятия [Электронный ресурс] / Н. Лилев. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 101 с. - Режим доступа: [http://business-library.ru/book\\_96860\\_Finansovye\\_rezultaty\\_deyatelnosti\\_predpriyatiya/](http://business-library.ru/book_96860_Finansovye_rezultaty_deyatelnosti_predpriyatiya/)

#### **б) дополнительная литература:**

1. Финансы и кредит: Учебник для бакалавров /Под ред. М.В. Романовского, Г.Н. Белоглазовой. – М: Юрайт, 2012.-609 с.

2. Деньги, кредит, банки: /под ред. О.И. Лаврушина; Финансовая акад. при Правительстве РФ, 8-е изд., перераб. и доп.М.: 2014.

3. Быковский В.В., Минько Л.В., Коробова О.В. и др. Технологии финансового менеджмента. Учебники и учебные пособия для ВУЗов. /В.В. Быковский, Л.В. Минько, О.В. Коробова и др. - Тамбов: Директ-Медиа, 2012. - 148 с.
4. Николаева Т.П. Финансы предприятий: учебно-практическое пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2010. -207 с.
- 5.
6. Гаврилов Ю. Денежно-кредитное регулирование [Электронный ресурс] / Ю. Гаврилов. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 53 с. - Режим доступа: [http://business-library.ru/book\\_100021\\_Denezhno\\_kreditnoe\\_regulirovanie/](http://business-library.ru/book_100021_Denezhno_kreditnoe_regulirovanie/)
7. Айтжанова Д. Анализ денежных средств и потоков [Электронный ресурс] / Д. Айтжанова. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 134 с. - Режим доступа: [http://business-library.ru/book\\_97266\\_Analiz\\_denezhnykh\\_sredstv\\_i\\_potokov/](http://business-library.ru/book_97266_Analiz_denezhnykh_sredstv_i_potokov/)
8. Корпоративные финансы: для бакалавров и магистров: учебник для студентов вузов / под ред. М.В. Романовского, А.И. Вострокнутовой. - СПб. [и др.]: Питер, 2011. - 588 с.

#### **в) периодические издания**

1. Журнал «Финансы»,
2. Журнал «Финансы и кредит»,
3. Журнал «Эксперт»,
4. Журнал «Рынок ценных бумаг»
5. База данных компании «Ист Вью» (каталог). Ссылка <https://dlib.eastview.com>

#### **12.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики.**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informio.ru](http://www.informio.ru));

1. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

#### **13.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по преддипломной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на экономическом факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

##### **1.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Для обеспечения учебного процесса экономический факультет располагает комплектом лицензионного программного обеспечения:

Наименование	лицензия	примечание
"ГАРАНТ аэро"	+	
Google Chrome 63.0.3239.84		(свободный)
Microsoft Windows 10	+	
Microsoft Office Professional Plus 2013 15.0.4569.1506	+	

### 1.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

## 14. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики.

Перед началом прохождения преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике (Приложения).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 15. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса:

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Компьютерный класс Ауд. 201Н	19 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от

		03.11.2017 Консультант+ Гарант
2.	Компьютерный класс Ауд. 202Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Консультант+ Гарант
3.	Компьютерный класс Ауд. 203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Консультант+ Гарант
4.	Компьютерный класс Ауд. А203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Консультант+ Гарант
5.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.213А	30 рабочих мест. Рабочие места имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017

## Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «КубГУ»  
Астапову М.Б.  
студента \_\_\_ курса  
направление подготовки (специальность)  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»  
профиль «\_\_\_\_\_»  
ФИО  
Тел. сот. +7 \_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу Вас разрешить мне прохождение преддипломной практики

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия/организации, адрес)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по основному месту жительства.

Оплата проезда к месту прохождения практики и обратно, а также расходы, связанные с проживанием (суточные), осуществляются за мой счет.

С образцом оформления отчетности о прохождении практики ознакомлен (а). Обязуюсь пройти защиту практики в установленный срок.

Дата

Подпись

## Приложение 2

### Реестр баз практик кафедра ЭАСиФ

№ п/п	Наименование компании	реквизит договора		Юридический адрес
		дата	№	базы практики
1	Южное главное управление Центрального банка Российской Федерации	28.02.2018	1	350000, г. Краснодар, ул. им. Кондратенко Н.И.,12
2	Филиал ПАО СК Росгосстрах в Краснодарском крае	08.02.2018	б/н	350000, г. Краснодар, ул. Красная, 184
3	КБ «Кубань Кредит» ООО	20.07.2015	б/н	350000, г. Краснодар, ул. Орджоникидзе 46/Красноармейская 32

4	Филиал «Южный» ОАО «БАНК УРАЛСИБ»	24.06.2014	б/н	350015, г. Краснодар, ул. Красная, 152
5	Управление федерального казначейства по Республике Адыгея	18.05.2016	б/н	385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя, 18
6	ООО ПФК «Афипс»	22.05.2014	б/н	350000, Краснодарский край, Северский район, П.г.т. Афипский, ул. Ленина, 4
7	Управление федерального казначейства по Краснодарскому краю	27.06.2018	б/н	350000, Краснодарский край, Краснодар г, ул. Карасунская, 155
8	ООО «Краснодар сити»	04.04.2016	б/н	350051, г. Краснодар, ул. Шоссе Нефтяников, 18
9	ООО «Крымский специализированный застройщик»	14.05.2018	б/н	296505, Республика Крым, г. Саки, ул. Курортная, д. 101, офис 18

### Приложение 3

*Форма титульного листа отчета студента по преддипломной практике*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Кубанский государственный университет»**

**Экономический факультет**

**Кафедра экономического анализа, статистики и финансов**

**О Т Ч Е Т**

**О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Отчет принят \_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ курса

Руководитель практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Специальность

\_\_\_\_\_ (шифр и название направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Специализация

\_\_\_\_\_  
(название)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от  
профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Краснодар 201\_

### **Цель, задачи и планируемые результаты преддипломной практики**

**Цель преддипломной практики** состоит в закреплении, расширении, углублении и систематизации знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, приобретение профессиональных навыков, сбор и аналитическая обработка материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- развитие и практическое применение приобретенных в процессе обучения теоретических знаний и умений по специальным дисциплинам;
- сбор практических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы;
- приобретение опыта и навыков практической самостоятельной работы в области финансов и кредита на предприятии (в организации);
- обобщение, систематизация и конкретизация теоретических знаний на основе изучения опыта финансово-кредитной работы предприятий (организаций);
- овладение навыками аналитической работы по исследованию финансовой деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Приобрести навыки проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	На основе теоретических знаний давать оценку активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Освоить практические навыки количественного и качественного анализа информации при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Овладеть практическими навыками обоснования выбора управленческих решений на основе оценки влияния экономических рисков; организовать борьбу с рисками и с экономическими последствиями рисков, а также овладеть основными методами снижения экономических рисков и управления рисками.
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Получение практических навыков прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов и оценки инвестиционных проектов, финансового планирования в процессе деятельности предприятий (организаций)

ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Освоить практические навыки планирования новых направлений деятельности предприятий (организаций) и построения новых бизнес – планов с учетом определения новых направлений деятельности предприятий
-------	---	--

Подпись студента

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от профильной организации \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_



**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

График (план) составляется в соответствии с индивидуальным заданием

Сроки	Содержание работ
	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка и т.д.

Подпись студента

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от профильной организации

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка**

\_\_\_\_\_ (ФИО, возраст)

\_\_\_\_\_ (на какую должность назначается)

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

проведен \_\_\_\_\_ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен

Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_ (подпись лица, проводившего инструктаж)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

проведен \_\_\_\_\_ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен

Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_ (подпись лица, проводившего инструктаж)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

проведен \_\_\_\_\_ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен

Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_ (подпись лица, проводившего инструктаж)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**  
проведен \_\_\_\_\_

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам  
внутреннего трудового распорядка  
получен и усвоен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Инструктаж по правилам внутреннего  
трудоого распорядка проведен и  
усвоен

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, проводшего инструктаж)

**5. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к работе \_\_\_\_\_

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве \_\_\_\_\_

(должность)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ «201\_\_»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Место прохождения преддипломной практики \_\_\_\_\_

Сроки преддипломной практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Дневник оформляется в соответствии с индивидуальным заданием

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

Студент \_\_\_\_\_  
 ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_  
 ФИО

\_\_\_\_\_  
 (подпись, дата)

**ОТЗЫВ**  
**РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ»**  
 о работе студента в период прохождения преддипломной практики

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Проходил преддипломную практику в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

В \_\_\_\_\_  
 (наименование структурного подразделения)

в качестве

\_\_\_\_\_  
 (должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Анализировать, разрабатывать и осуществлять (реализовывать) стратегию организации, направленную на обеспечение конкурентоспособности	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Использовать основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии	Осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии	





**ДОГОВОР**

на проведение практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» на предприятиях, в учреждениях и организациях

г.Краснодар

« » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» в  
лице  
\_\_\_\_\_ ректора КубГУ Астапова Михаила Борисовича  
(Ф.И.О., должность)

и с другой стороны \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

с третьей стороны, обучающиеся:

- 1) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,)
- 2) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,)
- 3) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,)
- 4) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,)

(далее –обучающийся, студент), в соответствии с Положением о практике студентов заключили между собой договор на безвозмездных условиях о нижеследующем:

**1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:**

1.1. Предоставить университету места для проведения практики студентов в соответствии с прилагаемым календарным планом место для прохождения учебной / производственной /научно-исследовательской работы/ преддипломной (нужное подчеркнуть) практики студентов.

1.2. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики. Провести обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки (специальности) студентов.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, лабораториях и т.д.) Организации.

1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от университета возможность пользоваться библиотечным фондом, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для выполнения студентами индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

1.6. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в университет.

1.7. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

1.8. Расследование несчастных случаев со студентами университета, проходящими в Организации практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводить комиссией, формируемой и возглавляемой

Организацией (ее представителем). В состав комиссии включаются представители Университета.

## **2. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:**

2.1. До начала практики согласовать с Организацией программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.3. Выделить научных руководителей практики из числа лиц профессорско-преподавательского состава для контроля научной, учебной и методической работы студентов.

2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Совместно с Организацией расследовать несчастные случаи, происшедшие со студентами-практикантами, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

## **3. СТУДЕНТ ОБЯЗУЕТСЯ;**

3.1. Обеспечить соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

3.2. Не разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с прохождением практики.

3.3. Бережно относиться к имуществу Организации, имуществу работников Организации.

3.4. Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики.

3.5. Соблюдать Правила охраны труда и пожарной безопасности, установленные в Организации

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами трудового законодательства, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

## **5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Договор вступает в силу после его подписания.

Срок действия договора

\_\_\_\_\_

Календарный план – график прохождения практики.

Курс	Количество человек		Сроки практики	
	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО

<b>Университет</b>	<b>Организация</b>	<b>Обучающийся 1</b>
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» 350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149 Кубанский госуниверситет, тел. 219-95-15 факс. 219-95-17 Официальный сайт: www.kubsu.ru e-mail: dogovor@kubsu.ru	наименование юридического лица _____ _____ _____ _____ _____	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения _____ Место нахождения/адрес жительства _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____

<b>Обучающийся 2</b>	<b>Обучающийся 3</b>	<b>Обучающийся 4</b>
Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения _____ Место нахождения/адрес жительства _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения _____ Место нахождения/адрес жительства _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения _____ Место нахождения/адрес жительства _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____

Должность \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)  
(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

Руководитель практикой от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

## ДОГОВОР

на проведение практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» на предприятиях, в учреждениях и организациях

г.Краснодар

« » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» в лице ректора КубГУ Астапова Михаила Борисовича

и с другой стороны \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

с третьей стороны, обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.,)

(далее – обучающийся, студент), в соответствии с Положением о практике студентов заключили между собой договор на безвозмездных условиях о нижеследующем:

### 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.1. Предоставить университету места для проведения практики студентов в соответствии с прилагаемым календарным планом место для прохождения учебной / производственной / преддипломной/ НИР (нужное подчеркнуть) практики студентов.

1.2. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики. Провести обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки (специальности) студентов.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, лабораториях и т.д.) Организации.

1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от университета возможность пользоваться библиотечным фондом, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для выполнения студентами индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

1.6. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в университет.

1.7. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

1.8. Расследование несчастных случаев со студентами университета, проходящими в Организации практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводить комиссией, формируемой и возглавляемой Организацией (ее представителем). В состав комиссии включаются представители Университета.

### 2. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1. До начала практики согласовать с Организацией программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.3. Выделить научных руководителей практики из числа лиц профессорско-преподавательского состава для контроля научной, учебной и методической работы студентов.

2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Совместно с Организацией расследовать несчастные случаи, произошедшие со студентами-практикантами, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

### **3. СТУДЕНТ ОБЯЗУЕТСЯ;**

3.1. Обеспечить соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

3.2. Не разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с прохождением практики.

3.3. Бережно относиться к имуществу Организации, имуществу работников Организации.

3.4. Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики.

3.5. Соблюдать Правила охраны труда и пожарной безопасности, установленные в Организации

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами трудового законодательства, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

### **5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Договор вступает в силу после его подписания.

Срок действия договора

\_\_\_\_\_

Календарный план – график прохождения практики.

Курс	ОФО	ЗФО	Сроки практики	
			ОФО	ЗФО

Университет	Организация	Обучающийся
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» 350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149 Кубанский госуниверситет, тел. 219-95-15 факс. 219-95-17 Официальный сайт: www.kubsu.ru e-mail: dogovor@kubsu.ru	наименование юридического лица _____ _____ _____ _____ _____	Ф.И.О./наименование юридического лица _____ _____ Дата рождения _____ Место нахождения/адрес места жительства _____ _____ _____ Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан _____ _____ _____

Должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Должность

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель практикой от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

## ДОГОВОР

на проведение практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» на предприятиях, в учреждениях и организациях

г.Краснодар

« » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» в лице

\_\_\_\_\_ ректора КубГУ Астапова Михаила Борисовича

(Ф.И.О., должность)

и с другой стороны \_\_\_\_\_

(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

в соответствии с Положением о практике студентов заключили между собой договор на безвозмездных условиях о нижеследующем:

### 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.1. Предоставить университету места для проведения практики студентов в соответствии с прилагаемым календарным планом место для прохождения учебной / производственной / преддипломной/ НИР (нужное подчеркнуть) практики студентов.

1.2. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики. Провести обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности (с оформлением соответствующей документацией), в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки (специальности) студентов.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, лабораториях и т.д.) Организации.

1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от университета возможность пользоваться библиотечным фондом, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для выполнения студентами индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

1.6. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в университет.

1.7. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

1.8. Расследование несчастных случаев со студентами университета, проходящими в Организации практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводить комиссией, формируемой и возглавляемой Организацией (ее представителем). В состав комиссии включаются представители Университета.

### 2. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1. До начала практики согласовать с Организацией программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.3. Выделить научных руководителей практики из числа лиц профессорско-преподавательского состава для контроля научной, учебной и методической работы студентов.

2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Совместно с Организацией расследовать несчастные случаи, произошедшие со студентами-практикантами, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами трудового законодательства, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

### 4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Договор вступает в силу после его подписания.

Срок действия договора

\_\_\_\_\_

Календарный план – график прохождения практики.

Курс	ОФО	ЗФО	Сроки практики	
			ОФО	ЗФО

Университет	Организация
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» 350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149 Кубанский госуниверситет, тел. 219-95-15 факс. 219-95-17 Официальный сайт: www.kubsu.ru e-mail: dogovor@kubsu.ru	наименование юридического лица _____ _____ _____ _____ _____

Должность

Должность

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

Руководитель практикой

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА  
от предприятия, принимающего студента на практику

**ВНИМАНИЕ:** гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору  
ФГБОУ ВО «КубГУ»  
М.Б. Астапову  
от директора  
(президента,  
председателя  
правления и т.п.)  
(название предприятия)  
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (*название предприятия*) не возражает о прохождении преддипломной практики студента \_\_\_\_\_ группы, формы обучения, \_\_\_ курса (*Ф.И.О студента*), обучающегося по 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент».

Предприятие (*название предприятия*) подтверждает готовность обеспечить прохождение практики студента (*Ф.И.О студента*) в сроки с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем практики студента (*Ф.И.О. студента*) от предприятия назначается (*Ф.И.О. руководителя*), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

*(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)*

**Внимание!!!** Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
\_\_\_\_\_ Хагуров А.Т.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Финансовый менеджмент
Программа подготовки	Прикладная
Форма обучения	Заочная
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр

Краснодар 2019

## 1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

**1.1 Целью** государственной итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направление (профиль) «Финансовый менеджмент».

### Задачами ГИА являются:

- установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление фундаментальных теоретических знаний основной образовательной программы по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной конкретной проблемы в соответствии с видами послевузовской профессиональной деятельности, включающими организационно-управленческую, информационно-аналитическую, предпринимательскую.

## 2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» и завершается присвоением квалификации.

Государственная итоговая аттестация базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения дисциплин (модулей) учебного плана по направлению 38.03.02 – «Менеджмент», направленность (профиль) «Финансовый менеджмент».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

**По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:**

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате освоения образовательной программы обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	основы логики, основы методологии научного знания, основы философских знаний для формирования мировоззренческих	адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, кри-	навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления

			позиций	тически оценивать события, анализировать социально значимые проблемы	
2	ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	современную историческую науку, ее специфику, методы исторического познания и роль в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире	применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении	навыками исторической реконструкции с привлечением различных источников
3	ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать об экономической сфере в жизни общества, как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства	анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни	навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет
5	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	нормы и правила устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии; правила делового этикета	грамотно строить собственную речь; составлять текст публичного выступления и аргументированно вести дискуссию; использовать возможности делового стиля в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке	способностью в письменной форме и устной речи грамотно оформлять результаты научного исследования на русском и иностранном языках; навыками работы с нормативными документами в своей профессиональной деятельности; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками ведения беседы на иностранном языке

ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Основы профессиональной солидарности и корпоративности, понимание долга и чести	Решать производственные вопросы на профессиональном уровне, найти контакт со всеми членами коллектива	Знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком профессиональном уровне
ОК-6	Способность к самоорганизации и к самообразованию	процесс формирования и способы реализации профессионального и личностного развития, творческого потенциала	формулировать цели и условия самореализации личностного и профессионального развития с учётом индивидуальных особенностей и возможностей использования творческого потенциала	технологией формирования целей саморазвития и их самореализации, оценкой результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.	использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни	методами и средствами физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни
ОК-8	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	основы первой медицинской помощи, методы защиты при чрезвычайных ситуациях	в теории и на практике применять знания о методах защиты при чрезвычайных ситуациях, оказать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях	основными методами защиты в условиях чрезвычайной ситуации, основными приемами медицинской помощи, алгоритмом действия при различных чрезвычайных ситуациях
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности, основы анализа и навыки поиска и использования	пользоваться навыками поиска, анализировать и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	теоретическими знаниями в объеме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфе-

		сти	нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		ре своей профессиональной деятельности
	ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	виды управленческих решений и методы их принятия; принципы построения организационных структур и распределения функций управления.	находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
	ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	типы организационных структур в бизнесе, их основные параметры и принципы проектирования; состояние и тенденции развития рынка труда; стратегии управления человеческими ресурсами организаций.	анализировать организационную структуру предприятий и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать различные формы власти и стили руководства в зависимости от конкретной ситуации, сложившейся в организации; анализировать рынок труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах	методами проектирования организационных структур управления в бизнесе; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
	ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке; теоретические аспекты ведения переговоров, совещаний, ведения деловой переписки и поддерживать электронные коммуникации	организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций; оформлять деловую документацию; готовить научные доклады (составлять тезисы, аннотации, рефераты и т.д.); принимать участие в деловых встречах с зарубежными коллегами для решения профессиональных и общих проблем;	методами аргументации и убеждений; научными и прикладными знаниями в области этики деловых отношений; навыками деловых коммуникаций; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу инфор-

				применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности	магии, постановке цели и выбору путей её достижения; знаниями зарубежного опыта в менеджменте; инструментами обработки аутентичных источников информации; навыками целостного подхода к анализу проблем общества
	ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности предприятия; методологию и порядок составления финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности	применять методы и программные средства обработки деловой информации использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; отслеживать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности	инструментарием составления и проверки достоверности финансовой отчетности; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений после анализа финансовой отчетности
	ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	принципы организации операционной деятельности предприятий, основные методы и инструменты	принимать решения в управлении операционной деятельностью предприятий	методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятий; навыками принятия управленческих решений с учетом

					позиции социальной ответственности
	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	теоретические основы информатизации; систему информационного обеспечения управления; коммуникации, возможности и особенности компьютерных средств обработки различных видов информации; правовые основы защиты информации и основные положения информационного права; корпоративные информационные системы и базы данных; о возможностях и особенностях общесистемного и специального программного обеспечения ЭВМ	применять информационные технологии для решения управленческих задач; работать в стандартных пакетах программ, позволяющих автоматизировать отдельные функции управления в бизнесе; разрабатывать проекты и проводить их оценку; применять отечественный и зарубежный опыт в области информатизации и автоматизации деятельности предприятий	методами разработки и реализации проектов с использованием современного программного обеспечения; в т.ч. для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий; современными знаниями по информационным технологиям в бизнесе
	ПК- 1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов, диагностики организационной культуры	анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности предприятий; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.
	ПК - 2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межлич-	типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типоло-	оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные	навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации

		ностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	гию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место управления конфликтами в развитии управленческих отношений	процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	коммуникаций на разных уровнях управления; навыками эффективного применения управленческих функций в управлении предприятием
	ПК - 3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	методы и средства стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития деятельности предприятий.	методами формирования и реализации стратегий организации; методами анализа конкурентной среды в бизнесе.
	ПК - 4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; закономерности и особенности функционирования и развития мировых рынков в условиях глобализации	применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деятельности предприятий	технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала предприятий; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках
	ПК - 5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалан-	основы формирования функциональных стратегий компаний; методы подготовки сбалансированных управ-	анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансиро-	методами и инструментами стратегического анализа, разработки и осуществления функциональных

		сированных управленческих решений	ленческих решений.	ванных управленческих решений.	стратегий; методами принятия сбалансированных управленческих решений.
	ПК - 6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	оценивать готовность организации к изменениям; формировать проект, программу внедрения технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений	методами и средствами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
	ПК - 7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов
	ПК - 8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий в условиях организационных изменений	документально оформлять управленческие решения	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий при внедрении технологических, продуктовых инноваций
	ПК - 9	Способность оценивать взаимодействие макроэкономической	характер и формы воздействия макроэкономической сре-	анализировать состояние макроэкономической среды,	методами оценки состояния макроэкономической

		среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения	динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений	среды организаций органов государственного и муниципального управления; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений
	ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	обосновывать и принимать управленческие решения, разрабатывать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	навыками принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
	ПК-11	Владение навыками анализа информации и функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения участников организационных проектов	анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	навыками ведения баз данных по различным показателям
	ПК-12	Умение организовать и поддержать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходи-	источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и	организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора не-	навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами

		мой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие предприятий	обходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	
	ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении операционной деятельностью; основные существующие подходы к развитию организационных систем; принципы реинжиниринга бизнес-процессов; методологию моделирования бизнес-процессов.	выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов; проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации;	методами моделирования бизнес-процессов; перепроектирования бизнес-процессов на основе принципов реинжиниринга; принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода.
	ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	принципы организации систем финансового учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения	инструментами и методами финансового учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции
	ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	основы проведения анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	выбирать адекватные решаемым проблемам методы и инструменты проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
	ПК-16	Владение навыками	содержание базо-	проводить поиск	навыками оценки

		оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	вых понятий финансового планирования и прогнозирования: цели, задачи, формы и методы, принципы и стадии; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	информации, ее анализ и обобщение; владеть методикой представления учетно-аналитической информации; оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия	инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
	ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	методы ситуационного анализа, включая SWOT-анализ, анализ стратегических позиций, анализ сегментов рынка, анализ конкуренции	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, методами анализа рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
	ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	методы и инструменты бизнес-планирования	анализировать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью принятия обоснованных управленческих решений	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
	ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	основы бизнес-планирования и проектного управления предпринимательской деятельностью	координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач	технологиями бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
	ПК-20	Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринима-	основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, базовые законодательные акты и норматив-	анализировать различия, достоинства и недостатки различных организационно-правовых форм предпринимательской деятель-	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых

		тельских структур	ные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность	ности	предпринимательских структур
--	--	-------------------	--	-------	------------------------------

#### **4. Объем государственной итоговой аттестации.**

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

#### **Выпускная квалификационная работа**

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности выпускника к практической деятельности в современных условиях, умения профессионально решать организационно-управленческие, экономические, исследовательские, консультационные и другие задачи;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, авторских предложений и рекомендаций.

#### **Вид выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Финансовый менеджмент» выполняется в виде выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию**

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;
- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;
- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;
- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также

предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра:

Содержание

Введение

Глава 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы

Глава 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте

Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной экономико-статистической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точки зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых по-

вливали на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись, отзыв научного руководителя, внешнюю рецензию.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

#### **Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой экономического анализа, статистики и финансов и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении А.

### **Требования к выпускной квалификационной работе**

#### **Общие требования**

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР бакалавра имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в Методических указаниях на сайте КубГУ <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

### **5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР**

На защите ВКР проверяется уровень сформированности у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по следующим критериям:

1. Степень раскрытия актуальности темы исследования.
2. Степень раскрытия содержания темы исследования.
3. Новизна полученных результатов.
4. Наличие презентации и раздаточного материала.
5. Защита ВКР.

6. Умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения.
7. Оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями.
8. Ответы выпускника на дополнительные вопросы.
9. Отзывы руководителя и рецензента ВКР.

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК1	<p><b>Знать:</b> основы логики, основы методологии научного знания, основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций</p> <p><b>Уметь:</b> адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать события, анализировать социально значимые проблемы</p> <p><b>Владеть:</b> навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления</p>	<p>– степень раскрытия содержания темы исследования;</p> <p>– защита ВКР;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные вопросы;</p>
ОК2	<p><b>Знать:</b> современную историческую науку, ее специфику, методы исторического познания и роль в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире</p> <p><b>Уметь:</b> применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении</p> <p><b>Владеть:</b> навыками исторической реконструкции с привлечением различных источников</p>	<p>– степень раскрытия актуальности темы исследования;</p> <p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p>
ОК3	<p><b>Знать:</b> знать об экономической сфере в жизни общества, как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет</p>	<p>– новизна полученных результатов;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</p>
ОК4	<p><b>Знать:</b> нормы и правила устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии; правила делового этикета</p> <p><b>Уметь:</b> грамотно строить собственную речь; составлять текст публичного выступления и аргументированно вести дискуссию; использовать возможности делового стиля в</p>	<p>– защита ВКР;</p> <p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные</p>

	<p>профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке</p> <p><b>Владеть:</b> способностью в письменной форме и устной речи грамотно оформлять результаты научного исследования на русском и иностранном языках; навыками работы с нормативными документами в своей профессиональной деятельности; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками ведения беседы на иностранном языке</p>	ные вопросы;
ОК5	<p><b>Знать:</b> основы профессиональной солидарности и корпоративности, понимание долга и чести</p> <p><b>Уметь:</b> решать производственные вопросы на профессиональном уровне, найти контакт со всеми членами коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком профессиональном уровне</p>	– оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
ОК6	<p><b>Знать:</b> процесс формирования и способы реализации профессионального и личностного развития, творческого потенциала</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать цели и условия самореализации личностного и профессионального развития с учётом индивидуальных особенностей и возможностей использования творческого потенциала</p> <p><b>Владеть:</b> технологией формирования целей саморазвития и их самореализации, оценкой результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала</p>	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
ОК7	<p><b>Знать:</b> средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни</p> <p><b>Владеть:</b> методами и средствами физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни</p>	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; – отзывы руководителя и рецензента ВКР
ОК8	<p><b>Знать:</b> Основы первой медицинской помощи, методы защиты при чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Уметь:</b> В теории и на практике применять знания о методах защиты при чрезвычайных ситуациях, оказать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях</p> <p><b>Владеть:</b> Основными методами защиты в условиях чрезвычайной ситуации, основными приемами медицинской помощи, алгоритмом действия при различных чрезвычайных ситуациях</p>	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; – отзывы руководителя и рецензента ВКР
ОПК1	<p><b>Знать:</b> Основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности, основы анализа и навыки поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия

	<p><b>Уметь:</b> Пользоваться навыками поиска, анализировать и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> Теоретическими знаниями в объеме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей профессиональной деятельности</p>	<p>содержания темы исследования;</p> <p>– оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p>
ОПК2	<p><b>Знать:</b> виды управленческих решений и методы их принятия; принципы построения организационных структур и распределения функций управления.</p> <p><b>Уметь:</b> находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> <p><b>Владеть:</b> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).</p>	<p>– степень раскрытия содержания темы исследования;</p> <p>– защита ВКР;</p> <p>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</p>
ОПК3	<p><b>Знать:</b> типы организационных структур в бизнесе, их основные параметры и принципы проектирования; состояние и тенденции развития рынка труда; стратегии управления человеческими ресурсами организаций</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать организационную структуру предприятий и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать различные формы власти и стили руководства в зависимости от конкретной ситуации, сложившейся в организации; анализировать рынок труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах</p> <p><b>Владеть:</b> методами проектирования организационных структур управления в бизнесе; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>	<p>– наличие презентации и раздаточного материала;</p> <p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения</p>
ОПК4	<p><b>Знать:</b> основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке; теоретические аспекты ведения переговоров, совещаний, ведения деловой переписки и поддерживать электронные коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций; оформлять деловую документацию; готовить научные доклады (составлять тезисы, аннотации, рефераты и т.д.); принимать участие в деловых встречах с зарубежными коллегами для решения профессиональных и общих проблем; применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности..</p> <p><b>Владеть:</b> методами аргументации и убеждений; научными и прикладными знаниями в области этики деловых отношений; навыками деловых коммуникаций; навыками</p>	<p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</p>

	<p>выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; знаниями зарубежного опыта в менеджменте; инструментами обработки аутентичных источников информации; навыками целостного подхода к анализу проблем общества.</p>	
ОПК5	<p><b>Знать:</b> перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности предприятия; методологию и порядок составления финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.</p>	<p>– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями</p>
	<p><b>Уметь:</b> применять методы и программные средства обработки деловой информации использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; отслеживать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.</p>	
	<p><b>Владеть:</b> инструментарием составления и проверки достоверности финансовой отчетности; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений после анализа финансовой отчетности.</p>	
ОПК6	<p><b>Знать:</b> принципы организации операционной деятельности предприятий, основные методы и инструменты.</p>	<p>– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов;</p>
	<p><b>Уметь:</b> принимать решения в управлении операционной деятельностью предприятий</p>	
	<p><b>Владеть:</b> методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятий; навыками принятия управленческих решений с учетом позиции социальной ответственности.</p>	
ОПК7	<p><b>Знать:</b> теоретические основы информатизации; систему информационного обеспечения управления; коммуникации, возможности и особенности компьютерных средств обработки различных видов информации; правовые основы защиты информации и основные положения информационного права; корпоративные информационные системы и базы данных; о возможностях и особенностях общесистемного и специального программного обеспечения ЭВМ</p>	<p>– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обос-</p>
	<p><b>Уметь:</b> применять информационные технологии для решения управленческих задач; работать в стандартных па-</p>	

	<p>кетах программ, позволяющих автоматизировать отдельные функции управления в бизнесе; разрабатывать проекты и проводить их оценку; применять отечественный и зарубежный опыт в области информатизации и автоматизации деятельности предприятий</p> <p><b>Владеть</b> методами разработки и реализации проектов с использованием современного программного обеспечения; в т.ч. для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий; современными знаниями по информационным технологиям в бизнесе.</p>	<p>новывать выводы и предложения;</p>
ПК1	<p><b>Знать:</b> теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов, диагностики организационной культуры</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию</p> <p><b>Владеть:</b> способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управлении деятельностью предприятий; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.</p>	<p>– защита ВКР;</p> <p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные вопросы</p>
ПК2	<p><b>Знать:</b> типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место управления конфликтами в развитии управленческих отношений.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления; навыками эффективного применения управленческих функций в управлении предприятием</p>	<p>– защита ВКР;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные вопросы;</p> <p>- отзывы руководителя и рецензента ВКР</p>
ПК3	<p><b>Знать:</b> методы и средства стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития деятельности предприятий.</p> <p><b>Владеть:</b> методами формирования и реализации стратегий организации; методами анализа конкурентной среды в бизнесе.</p>	<p>– степень раскрытия актуальности темы исследования;</p> <p>– степень раскрытия содержания темы исследования;</p> <p>– новизна полученных результатов;</p>
ПК4	<p><b>Знать:</b> основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; методологию оценки инвестиционных решений и стоимо-</p>	<p>– степень раскрытия актуальности темы исследования;</p>

	<p>сти компании; закономерности и особенности функционирования и развития финансовых рынков в условиях глобализации</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деятельности предприятий</p> <p><b>Владеть:</b> технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала предприятий; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках</p>	<p>– степень раскрытия содержания темы исследования;</p> <p>– новизна полученных результатов;</p> <p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p>
ПК5	<p><b>Знать:</b> Основы формирования функциональных стратегий компаний; методы подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b> Методами и инструментами стратегического анализа, разработки и осуществления функциональных стратегий; методами принятия сбалансированных управленческих решений.</p>	<p>– степень раскрытия содержания темы исследования;</p> <p>– защита ВКР;</p> <p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные вопросы;</p>
ПК6	<p><b>Знать:</b> Основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать готовность организации к изменениям; формировать проект, программу внедрения технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений</p> <p><b>Владеть:</b> Методами и средствами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p>– новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p> <p>– ответы выпускника на дополнительные вопросы;</p>
ПК7	<p><b>Знать:</b> этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p> <p><b>Уметь:</b> координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов</p>	<p>– степень раскрытия содержания темы исследования;</p> <p>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</p>
ПК8	<p><b>Знать:</b> виды и типовые формы организационных и распо-</p>	<p>– наличие презента-</p>

	<p>рядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий в условиях организационных изменений</p> <p><b>Уметь:</b> документально оформлять управленческие решения</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий при внедрении технологических, продуктовых инноваций</p>	<p>ции и раздаточного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– защита ВКР;</li> <li>– оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями</li> </ul>
ПК9	<p><b>Знать:</b> характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки состояния макроэкономической среды организаций органов государственного и муниципального управления; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– степень раскрытия актуальности темы исследования;</li> <li>– степень раскрытия содержания темы исследования;</li> <li>– новизна полученных результатов;</li> <li>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения</li> </ul>
ПК10	<p><b>Знать:</b> Методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p> <p><b>Уметь:</b> Обосновывать и принимать управленческие решения, разрабатывать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления</p> <p><b>Владеть:</b> навыками принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– степень раскрытия актуальности темы исследования;</li> <li>– степень раскрытия содержания темы исследования;</li> <li>– новизна полученных результатов;</li> <li>– защита ВКР;</li> <li>– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;</li> </ul>
ПК11	<p><b>Знать:</b> виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения участников организационных проектов</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками ведения баз данных по различным показателям</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– степень раскрытия актуальности темы исследования;</li> <li>– степень раскрытия содержания темы исследования;</li> <li>– наличие презентации и раздаточного материала;</li> <li>– оформление ВКР в соответствии с</li> </ul>

		предъявляемыми требованиями;
ПК12	<b>Знать:</b> источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие предприятий	– степень раскрытия содержания темы исследования; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	<b>Уметь:</b> организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	
	<b>Владеть:</b> Навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами	
ПК13	<b>Знать:</b> положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении операционной деятельностью; основные существующие подходы к развитию организационных систем; принципы реинжиниринга бизнес-процессов; методологию моделирования бизнес-процессов.	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – новизна полученных результатов; – защита ВКР;
	<b>Уметь:</b> выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов; проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации	
	<b>Владеть:</b> методами моделирования бизнес-процессов; перепроектирования бизнес-процессов на основе принципов реинжиниринга; принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода.	
ПК14	<b>Знать:</b> принципы организации систем финансового учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	– защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения
	<b>Уметь:</b> калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения	
	<b>Владеть:</b> инструментами и методами финансового учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции	
ПК15	<b>Знать:</b> Основы проведения анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	– защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	<b>Уметь:</b> выбирать адекватные решаемым проблемам методы и инструменты проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
	<b>Владеть:</b> навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	

ПК16	<b>Знать:</b> содержание базовых понятий финансового планирования и прогнозирования: цели, задачи, формы и методы, принципы и стадии; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	<b>Уметь:</b> проводить поиск информации, ее анализ и обобщение; владеть методикой представления учетно-аналитической информации; оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия	
	<b>Владеть:</b> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	
ПК17	<b>Знать:</b> методы ситуационного анализа, включая SWOT-анализ, анализ стратегических позиций, анализ сегментов рынка, анализ конкуренции	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения
	<b>Уметь:</b> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	
	<b>Владеть:</b> методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, методами анализа рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	
ПК18	<b>Знать:</b> методы и инструменты бизнес-планирования	– степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения
	<b>Уметь:</b> анализировать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью принятия обоснованных управленческих решений	
	<b>Владеть:</b> навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	
ПК19	<b>Знать:</b> основы бизнес-планирования и проектного управления предпринимательской деятельностью	– степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – ответы выпускника на дополнительные вопросы
	<b>Уметь:</b> координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач	
	<b>Владеть:</b> технологиями бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
ПК20	<b>Знать:</b> основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, базовые законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность	– наличие презентации и раздаточного материала; – оформление ВКР в соответствии с
	<b>Уметь:</b> анализировать различия, достоинства и недостат-	

	ки различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности	предъявляемыми требованиями; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	<b>Владеть:</b> навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	

**Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:**

**Показатели оценки выпускной квалификационной работы**

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	<p>ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного (и зарубежного) опыта. Изложена собственная позиция. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением статистических и экономико-математических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью.</p> <p>Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР.</p>
Повышенный уровень – оценка хорошо	<p>ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного (и зарубежного) опыта с определением собственной позиции. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.). Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью.</p> <p>Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, презентация имеет неточности, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.</p>
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	<p>ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы.</p>

	Руководителем работа оценена удовлетворительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Отсутствие презентации. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Студент нарушил календарный план разработки ВКР, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части ВКР объект исследован менее чем за 3 года. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.**

*Цель* методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся при подготовке к ВКР – определить роль и место самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения ВКР; объяснить критерии оценивания.

Самостоятельная работа обучающихся (СР) при подготовке к ВКР является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации ВКР, так как способствует развитию самостоятельности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа – это познавательная деятельность, когда последовательность мышления обучающегося при подготовке ВКР, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим обучающимся. Студент в процессе подготовки к ВКР должен не только освоить учебные программы, но и приобрести навыки планирования и выполнения самостоятельной работы.

Целью самостоятельной работы при подготовке к ВКР является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

*Задачи* самостоятельной работы при подготовке к ВКР:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретической подготовки;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе написания выпускной квалификационной работы.

*Функции* самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);

- информационно-обучающая (написание ВКР обучающихся неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу подготовки ВКР придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

*Этапы* СР обучающихся при подготовке к ВКР:

- осознание учебной задачи при подготовке к ВКР, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;
- ознакомление с инструкцией по ее выполнению;
- осуществление процесса выполнения работы;
- самоанализ, самоконтроль;
- проверка ВКР студента, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Предметно и содержательно СР обучающихся при подготовке к ВКР определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, действующими учебными планами по образовательным программам различных форм обучения, рабочими программами по государственной итоговой аттестации, средствами обеспечения СР обучающихся при подготовке к ВКР: учебниками, учебными пособиями и методическими руководствами и т.д.

Планируемые результаты эффективно организованной СР обучающихся при подготовке к ВКР предполагают:

- усвоение знаний, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций;
- закрепление знания теоретического материала практическим путем;
- воспитание потребности в самообразовании;
- максимальное развитие познавательных и творческих способностей личности;
- побуждение к научно-исследовательской работе;
- повышение качества и интенсификации образовательного процесса;
- формирование интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями;
- осуществление дифференцированного подхода в обучении;
- применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, для формирования собственной позиции, теории, модели.

#### **Уровни, формы и виды самостоятельной работы**

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются при подготовке к ВКР.

Виды заданий для самостоятельной работы при подготовке к ВКР являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видео-записей, составление плана, составление таблиц для систематизации материалов, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.), подготовка материалов-презентаций, подготовка реферата и др.
- для формирования умений: выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в

пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

При подготовке к ВКР экономического факультета КубГУ практикуются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- создание материала-презентации;
- формирование и выполнение творческого задания.

Самостоятельная работа при подготовке к ВКР тесно связана с контролем, при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при подготовке к ВКР экономического факультета:

- презентация;
- творческое задание;
- доклад и раздаточный материал для защиты ВКР;

Для организации самостоятельной работы при подготовке к ВКР необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Для методического обеспечения и руководства самостоятельной работой обучающихся при подготовке к ВКР в ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны учебные пособия, методические рекомендации по самостоятельной подготовке к ВКР с учетом специальности или направления подготовки.

Видами заданий для самостоятельной работы при подготовке к ВКР могут быть:

для закрепления и систематизации знаний: повторная работа над учебным материалом при подготовке к ВКР (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение словарей, справочников; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению при защите ВКР и др.;

для формирования умений: составление схем; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка выпускных работ; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.

## **7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.**

### **Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.**

*Тема выпускной квалификационной работы* должна быть направлена на решение актуальной комплексной проблемы экономической деятельности производственного, торгового предприятия, предприятия сферы бытовых и производственных услуг, банка, страховой или иной компании, осуществляющего деятельность на рынке Российской Федерации, отражать достигнутый уровень знаний в рассматриваемой области, и соответствует избранному направлению. Результаты проработки вопросов по теме должны иметь практическое значение для конкретного объекта исследования. Соответственно выбор темы осуществляется одновременно с оценкой возможности ее реализации на реальном предприятии.

Актуальность темы необходимо обосновать: анализом литературных источников; подбором статистических данных, отражающих ситуацию, сложившуюся в данный момент времени; доказательством необходимости разрешения сложившейся ситуации.

Тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой и утверждается ученым советом факультета. Студент может самостоятельно выбрать одну из тем, либо предложить собственную, обосновав целесообразность ее разработки и согласовав свое предложение с научным руководителем и заведующим кафедрой. При выборе и формулировке темы следует

стремиться к ее проблемной постановке, т.е. выразить желаемый результат проводимого исследования в достаточно конкретной форме. Выбор темы и разработка концепции исследования ВКР является логическим продолжением научно-исследовательской работы, осуществлявшейся на протяжении всего обучения, включая написание курсовой работы.

Выбор темы и согласование ее с научным руководителем осуществляется в начале 4-го года обучения не позднее 30-го сентября, в подтверждение чего на выпускающую кафедру подается соответствующее заявление, подписанное студентом и научным руководителем.

В соответствии с темой и проблемой ВКР формулируется ее цель, в наиболее общем виде представляющаяся как выявление факторов повышения эффективности деятельности производственно-коммерческой организации и способов их практической реализации. В то же время каждый обучающийся должен уделить особое внимание максимально точной и конкретной формулировке цели своего исследования, добиваясь достаточного уровня новизны, оригинальности и актуальности поставленной проблемы.

Целенаправленность ВКР обеспечивается набором задач, решением которых достигается сформулированная цель. При этом количество решаемых задач определяется логически оправданной потребностью в них. Следует иметь в виду, что ограниченный перечень задач (до 3) делает примитивной сущность исследования, а избыточный перечень (более 7) лишает исследование конкретности и глубины.

подавляющее большинство ВКР, как правило, имеет четко выраженный научно-исследовательский характер, часто вызывает необходимость не менее четкого определения состава инструментов, методических приемов и алгоритмов, используемых при решении поставленных задач.

***Содержательная структура выпускной квалификационной работы включает:***

- введение;
- основную часть (рекомендуется 3 основных раздела по 2 – 3 подраздела в каждом);
- заключение.

*Введение* представляет собой краткое резюме работы. Здесь приводится обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи выпускной работы, объект и предмет изучения, состав методических приемов, применяемых при решении задач, сведения об источниках информации, которыми пользовался автор при подготовке работы. Важной частью введения является краткая констатация теоретических, методических и практических результатов проведенного исследования, сведения о научной новизне и практической значимости использования выводов и рекомендаций, об их апробации на студенческих научных конференциях, в научно-практических публикациях или в практике деятельности предприятий, если это имело место.

Каждый элемент научного вклада должен обладать достаточным уровнем новизны. *Элементы новизны* могут быть следующими:

I. Постановка проблемы:

- обоснование актуальности темы ВКР.

II. Познание предмета исследования:

- научное обобщение и систематизация материала;
- научное предположение-гипотеза;
- выводы о сущности, функциях, развитии, связях, противоречиях, последствиях, причинах.

- выявление элементов предмета исследования.

- построение системы предмета исследования.

III. Методическое решение проблемы:

- разработка положений, методик, инструкций и их частей;
- отдельные предложения методического характера;
- разработка систем, программ, критериев, показателей для практического использования;
- предложения по методике расчета доходов, расходов, эффекта, резервов и т. д.;

- конкретные расчеты планов, прогнозов, нормативов, норм, резервов, эффекта и т. п. на основе предлагаемых методик;

- разработка форм экономических документов (плановых, отчетных и других) и методических указаний по их заполнению и применению.

IV. Внедрение методических рекомендаций в практику:

- анализ положительного и отрицательного опыта внедрения предлагаемых методик;

- выявление прямых нарушений установленных правил и их причин;

- определение внешних условий эффективного действия методик и постановка вопроса о необходимости их создания;

- предложения по ликвидации обнаруженных нарушений и других причин неэффективного применения методик.

В *заключении* приводится краткая количественная характеристика объема и структуры работы, использованных иллюстративных материалов и литературных источников.

В *первом разделе* рассматриваются теоретические аспекты темы, при этом первоначально всесторонне характеризуется объект исследования: рынок товаров или услуг (региональный, страновой), организация (корпорация, холдинг, фирма, банк и т.п.), условия функционирования объекта (политическая и экономическая стабильность региона, страны), особенности поля деятельности (инфраструктура, действующие льготы и ограничения, развитие транспортных путей, национальные особенности и т.д.).

Изучение теоретических вопросов темы предполагает анализ взглядов, концепций, установок, нашедших отражение в монографиях, научно-производственных и производственных изданиях, статьях, тезисах докладов и выступлений на научных конференциях и семинарах. На основе выполненного анализа уточняется степень разработанности, состав и содержание вопросов, нуждающихся в дальнейшем изучении.

Правильность принятых в этом разделе теоретических положений (выдвинутых бакалавром или выбранных им из состава известных) должна быть подтверждена в последующих частях работы.

*Второй* – методический – *раздел* ВКР посвящается разработке, совершенствованию, уточнению или обоснованию выбора методики проведения исследований. Это может быть, например, методика проведения маркетинговых исследований в целом, исследований стратегий, прогноза конкурентоспособности предприятия, товара, услуг, динамики развития отдельных рынков, исследований социально-этических проблем в маркетинге, мотивации потребительского поведения, механизмов принятия решений и др. Раздел должен завершаться выводами, характеризующими достижения выпускника в методическом аспекте.

В *третьем* – организационно-экономическом (прикладном) *разделе* ВКР излагаются промежуточные и конечные результаты исследований, проведенных по ранее принятой методике. Эти результаты должны представляться в графической (графики, диаграммы, табуляграммы) или табличной форме с обязательной интерпретацией полученных результатов и соответствующими выводами.

Обязательным структурным элементом прикладной части работы является описание результатов авторского маркетингового исследования, которое должно включать план проведения исследования, табличную часть и ее визуализацию в виде диаграмм, аналитическую часть.

В этом же разделе разрабатываются предложения (рекомендации), направленные на использование полученных результатов в практике, и оформляемые в виде проекта мероприятий, рекомендуемых к внедрению, включающего обоснование необходимости и состав предлагаемых мероприятий, базовую методологию и методику их реализации, бюджет и прогноз экономической эффективности от их реализации.

Для оценки экономической эффективности предложенных мероприятий первоначально излагается соответствующая методика, а затем приводятся расчеты, позволяющие количественно оценить предполагаемый экономический эффект. В тех случаях, когда экономический эффект может возникать у двух или нескольких участников изучаемого процесса, жела-

тельно осуществлять его оценку у каждого участника отдельно. Данное положение полностью относится к оценке социального эффекта, если обучающемуся удастся доказать возможность возникновения этого эффекта в ходе реализации предложенных мероприятий.

В *заключении* ВКР кратко логически обоснованно излагаются наиболее важные конкретные результаты проработки темы. Желательно соблюдать последовательность изложения заключения: теоретические выводы, оценка сложившейся ситуации, методические особенности решения вопросов (проведения исследования, выполнения анализа, расчета эффекта и др.) с выявлением сущности и новизны, конкретные результаты проведенных анализов и расчетов.

К неосновному тексту ВКР относятся приложения, в состав которых входят таблицы (особенно громоздкие) с первичными данными, вспомогательные материалы и документы.

**Логика и организация процесса выполнения ВКР.** Первый этап процесса выполнения работы после выбора темы – формирование предварительного плана. План ВКР разрабатывается обучающимся на основании изучения литературных источников и установления состава вопросов, подлежащих исследованию. Именно обоснованным набором отмеченных вопросов определяется структура ВКР бакалавра. Список рекомендуемых тем разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с содержанием и особенностями реализуемой ООП.

Научный руководитель работы рассматривает предложенный студентом план и при необходимости вносит в него соответствующие коррективы. На основе плана ВКР научный руководитель оказывает студенту помощь в разработке графика работы (прил. Б).

Научный руководитель работы:

– рекомендует студенту основной перечень литературных и других источников по теме;

– проводит систематические консультации студента и проверки выполнения ВКР.

Информация о ходе выполнения ВКР регулярно обсуждается на научных семинарах. При нарушении сроков выполнения разделов работы на заседании кафедры устанавливаются причины сложившейся ситуации и принимаются меры к ликвидации отставания. В этом случае на заседание кафедры приглашаются обучающийся.

Выпускающая кафедра обеспечивает студентов до начала выполнения ВКР соответствующими методическими указаниями.

ВКР выполняются обучающимися, как правило, на материалах промышленных, торговых, финансово-кредитных, автотранспортных, посреднических и других предприятий.

За достоверность приведенной в ВКР информации несет ответственность ее автор.

Основные результаты исследований, проведенных в процессе выполнения ВКР, обладающие признаками научной новизны, могут быть отражены в региональных, общероссийских и/или зарубежных научных изданиях, доступных широкой научной общественности. Для защиты ВКР бакалавра наличие научных работ, выполненных в форме тезисов научных конференций и/или статей в изданиях соответствующего профиля, является дополнительным показателем качества работы.

### **Порядок защиты выпускной квалификационной работы.**

Процедура защиты ВКР служат инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих требованиям ФГОС ВО.

Календарный план написания отдельных разделов ВКР составляется студентом и согласовывается с научным руководителем, который контролирует ход выполнения работы. В целом выпускная работа должна быть завершена и представлена научному руководителю для предварительной проверки не позднее, чем за три недели до объявленной даты защиты.

В течение недели научный руководитель дает все необходимые содержательные замечания, требующие доработки и исправления, а также проверяет соответствие работы требо-

ваниям к ее оформлению. После проверки студент должен иметь не менее недели для окончательного устранения всех замечаний. Полностью завершённая работа проходит процедуру нормоконтроля и проверки по системе «Антиплагиат», после чего она вместе с отзывом научного руководителя представляется на выпускающую кафедру для принятия решения о допуске к защите не позднее, чем за десять дней до даты защиты. Решение о допуске может быть принято заведующим кафедрой или при необходимости коллегиально на заседании кафедры. Положительное решение подтверждается подписью заведующего кафедрой на титульном листе работы. В случае неготовности работы или ее низкого уровня научный руководитель или кафедра ставят вопрос о снятии работы с защиты или ее переносе на более поздний срок.

Последняя неделя до защиты отводится для подготовки презентации работы. Презентация представляет собой краткий (до 10 мин) доклад, отражающий наиболее существенные результаты, полученные автором. Доклад сопровождается демонстрацией иллюстративного материала в печатной или проекционной форме с использованием соответствующих компьютерных программ и мультимедиа оборудования. Обязательным элементом защиты служат ответы обучающегося на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, касающиеся сущности исследования.

Государственная экзаменационная комиссия оценивает актуальность темы исследования, постановку цели и задач, новизну и оригинальность результатов, полученных автором, общий квалификационный уровень работы, умение автора отразить результаты в докладе и отвечать на вопросы по теме исследования.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР**

### **а) основная литература:**

1. Никулина Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Менеджмент организации" / Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 511 с. Режим доступа URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883788>

2. Ковалева А. М. Финансовый менеджмент: Учебник / Под ред. А.М. Ковалевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 336 с. Режим доступа URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=251851>.

3. Кудина М. В. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / М.В. Кудина. - 2-е изд. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 256 с. Режим доступа URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=341307>.

4. Котлер, Филип. Маркетинг менеджмент [Текст] = A framework for marketing management : экспресс-курс / Ф. Котлер, К. Л. Келлер ; [пер. с англ. И. Малкова ; под науч. ред. С. Г. Жильцова]. - 3-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2017. - 479 с. : ил. - (Классический зарубежный учебник). - Библиогр. в примеч. в конце гл. - ISBN 978-5-496-02422-8. - ISBN 0-13-145258-4.

### **б) дополнительная литература:**

1. Хотяшева, Ольга Михайловна. Инновационный менеджмент [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 325 с. : ил. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 316-320. - ISBN 9785991654609.

2. Инвестиционный менеджмент [Текст]: учебник по специальности "Менеджмент организации" / Н. Д. Гуськова, И. Н. Краковская, Ю. Ю. Слушкина, В. И. Маколов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : КНОРУС, 2016. - 438 с.: ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 437-438. - ISBN 9785406050033 .

3. Управление бизнес-процессами: современные методы [Текст] : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под ред. А. И. Громова ; Нац. исслед. ун-т "Высшая школа экономики". - Москва : Юрайт, 2017. - 367 с. : ил. - (Актуальные монографии). - Библиогр.: с. 364-367. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-534-03094-5.

4. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес [Текст] : [практическое пособие] / А. Г. Глориозов, Д. М. Михайлов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 905 с. : ил. - (Настольная книга специалиста). - ISBN 9785991613842.

5. Инвестиционный менеджмент [Текст] : учебное пособие по дисциплине регионального компонента для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" / под ред. В. В. Мищенко. - 3-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 392 с. - Библиогр.: с. 353-359. - ISBN 9785406007396.

6. Методические указания по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра. Режим доступа URL: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

7. Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ КубГУ. Режим доступа URL: [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie\\_o\\_podgotovke\\_i\\_zashchite\\_vy\\_pusknyh\\_kvalifikacionnyh\\_rabot.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_podgotovke_i_zashchite_vy_pusknyh_kvalifikacionnyh_rabot.pdf).

8. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Режим доступа URL: [https://kubsu.ru/sites/default/files/docs/poryadok\\_provedeniya\\_gosudarstvennoy\\_itogovoy\\_attestacii\\_po\\_obrazovatelnyim\\_programmam\\_vysshego\\_obrazovaniya\\_-\\_programmam\\_bakalavriata\\_programmam\\_specialiteta\\_i\\_programmam\\_magistratury.pdf](https://kubsu.ru/sites/default/files/docs/poryadok_provedeniya_gosudarstvennoy_itogovoy_attestacii_po_obrazovatelnyim_programmam_vysshego_obrazovaniya_-_programmam_bakalavriata_programmam_specialiteta_i_programmam_magistratury.pdf).

#### **в) периодические издания.**

1. Журнал «Вопросы статистики».
2. Журнал «Финансы».
3. Журнал «Эксперт».
4. Журнал «Экономические стратегии».
5. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом».
6. Журнал «Экономика и управление».
7. Журнал «Проблемы теории и практики управления».
8. Журнал «Вопросы экономики».
9. Журнал «Национальные интересы: приоритеты и безопасность».

#### **9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные **информационные технологии**:

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

#### **б) перечень лицензионного программного обеспечения:**

Для обеспечения учебного процесса. Факультет располагает комплектом лицензионного программного обеспечения:

Наименование	лицензия	Примечание
"ГАРАНТ аэро"	+	

Foxit Reader 6.1.3.321		(свободный)
Google Chrome 63.0.3239.84		(свободный)
Microsoft Windows 10	+	
Microsoft Office Professional Plus 2013 15.0.4569.1506	+	
Microsoft Office Visio 2007 Service Pack 3 (SP3)	+	
Microsoft Project Professional 2013 15.0.4569.1506	-	Лицензия с марта 2018г.
Программное обеспечение «Антиплагиат»		Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017

**в) перечень информационных справочных систем:**

– Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

– Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

– Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));

– Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

**10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

вопросы комиссии на защите ВКР для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистен-

том;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

вопросы комиссии на защите ВКР для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к ВКР в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к ВКР, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

**ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, [Jaws](#), [«Balabolka»](#).

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических [аудиокниг](#) различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

**ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

**ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,

**ЭБС «ZnaniUM.COM»** <http://znaniUM.com>,

**ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению при подготовке к ВКР просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

## 11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Кабинет (для выполнения ВКР) 213А	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочее место для консультанта-преподавателя;</li> <li>– компьютер, принтер;</li> <li>– рабочие места для обучающихся;</li> <li>– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;</li> <li>– комплект учебно-методической документации.</li> </ul>
2	Кабинет (для выполнения ВКР) 218А	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочее место для консультанта-преподавателя;</li> <li>– компьютер, принтер;</li> <li>– рабочие места для обучающихся;</li> <li>– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;</li> <li>– комплект учебно-методической документации.</li> </ul>
3	Лаборатория (для обработки практических материалов ВКР) 201Н	Лаборатории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет.
4	Кабинет (для защиты	– рабочее место для членов Государственной экза-

	ВКР)207Н	<p>менационной комиссии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– компьютер, мультимедийный проектор, экран;</li> <li>– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.</li> </ul>
5	Кабинет (для защиты ВКР)208Н	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;</li> <li>– компьютер, мультимедийный проектор, экран;</li> <li>– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.</li> </ul>
6	Кабинет (для защиты ВКР)209Н	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;</li> <li>– компьютер, мультимедийный проектор, экран;</li> <li>– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.</li> </ul>
7	Кабинет (для защиты ВКР)205А	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;</li> <li>– компьютер, мультимедийный проектор, экран;</li> <li>– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.</li> </ul>
8	Кабинет (для защиты ВКР)520А	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;</li> <li>– компьютер, мультимедийный проектор, экран;</li> <li>– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.</li> </ul>

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент» утверждена на заседании Совета экономического факультета протокол № 8 от 29.06.17г.**

1. Управление платежеспособностью и финансовой устойчивостью организации.
2. Управление доходами и расходами предприятия.
3. Управление затратами на производство и реализацию продукции.
4. Сравнительная оценка инвестиционной привлекательности предприятий.
5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью.
6. Управление оборотным капиталом предприятия.
7. Финансовое обеспечение процесса оптимизации поставок в торговле.
8. Пути повышения прибыли и рентабельности хозяйствующего субъекта.
9. Оценка инвестиционной привлекательности предприятия по данным публичной отчетности.
10. Диагностика финансового состояния неплатежеспособного предприятия.
11. Управление финансовыми результатами деятельности торгового предприятия.
12. Формирование и использование прибыли организации.
13. Управление капиталом организации.
14. Антикризисное финансовое управление на предприятии: принципы и подходы.
15. Взаимоотношения предприятий с налоговыми органами.
16. Диагностика банкротства предприятия.
17. Инвестиционная политика предприятия
18. Корпоративный налоговый менеджмент.
19. Кредитоспособность предприятия в условиях неопределенности..
20. Механизм принятия решений в финансовом управлении предприятием в современных условиях.
21. Управление налоговой нагрузкой на предприятие.
22. Налогообложение внешнеэкономической деятельности предприятия.
23. Оптимизация управления финансовыми ресурсами на предприятии.
24. Оценка эффективности финансово-экономической деятельности предприятия, его подразделений, отдельных видов продукции, хозяйственных мероприятий.
25. Предпринимательские риски в системе торгового менеджмента.
26. Предпринимательские риски в системе финансового управления предприятием.
27. Проектирование системы информационного обеспечения финансового управления.
28. Управление финансами предприятия непромышленной сферы в условиях современной экономики.
29. Разработка механизмов финансовой стабилизации предприятия.
30. Разработка способов повышения эффективности управления денежными потоками предприятия.
31. Система финансового управления на предприятии и пути ее совершенствования.
32. Совершенствование управления акционерным капиталом предприятий.
33. Современные технологии планирования и прогнозирования финансовых показателей на предприятии.
34. Современные технологии управления инвестиционными проектами.
35. Теория и практика формирования системы бюджетирования на российских предприятиях.
36. Управление активами в системе финансового менеджмента на предприятии.
37. Управление инвестиционной деятельностью на предприятии.
38. Управление кредитоспособностью предприятия.
39. Управление финансовыми ресурсами предприятия.
40. Управление финансовыми рисками в системе финансового менеджмента на предприятии.
41. Факторы повышения финансовой устойчивости предприятий в условиях рыночной экономики.
42. Финансовая устойчивость и управление капиталом предприятия.
43. Финансовое оздоровление предприятия как способ выхода из кризиса.
44. Финансовое планирование и управление системой бюджетов предприятия.
45. Финансово-кредитная поддержка малых предприятий.
46. Особенности организации финансов малых предприятий.
47. Финансово-промышленные группы (зарубежный и российский опыт).
48. Финансовые ресурсы предприятий и пути повышения эффективности их использования.
49. Финансовый анализ в системе финансового менеджмента.
50. Формирование стратегии финансового оздоровления хозяйствующих субъектов.

51. Разработка краткосрочной финансовой политики предприятия.
52. Разработка долгосрочной финансовой политики предприятия.
53. Финансовые аспекты развития и управления основным капиталом компании.
54. Финансовое управление процессами стабилизации, реорганизации и ликвидации предприятия (или только стабилизации).
55. Денежные потоки и прибыль в системе финансовых характеристик деятельности фирмы.
56. Управление денежным оборотом и системой расчетов фирмы.
57. Управление финансовой конкурентоспособностью фирмы.
58. Диагностика кризисного состояния предприятия и антикризисное финансовое управление.
59. Формирование механизмов производственно-финансовой реструктуризации предприятия.
60. Разработка финансовой стратегии развития предприятия.
61. Управление неплатежеспособным предприятием.
62. Финансовая устойчивость и управление капиталом предприятия.
63. Финансовая устойчивость предприятия как отражение его
64. финансового “здоровья”.
65. Финансовая устойчивость предприятия в условиях рыночной конкуренции.
66. Внутрифирменное управление состоянием активов (имущества) предприятия.
67. Предпринимательские риски в системе финансового управления предприятием.
68. Управление кредитоспособностью предприятия
69. Предпринимательские риски в системе торгового менеджмента.
70. Управление активами в системе финансового менеджмента на предприятии.
71. Управление финансовыми рисками в системе финансового менеджмента на предприятии.
72. Разработка механизмов финансовой стабилизации предприятия при угрозе банкротства.
73. Внутрифирменное бюджетирование в системе финансового менеджмента предприятия.
74. Управление финансовой безопасностью предприятия.
75. Формирование стратегии обеспечения финансовой безопасности предприятия.
76. Управление источниками финансирования деятельности фирмы.
77. Реструктуризация бизнеса в системе финансового управления предприятием.
78. Оценка стоимости предприятия в системе его финансового менеджмента.
79. Повышение стоимости предприятия в обеспечении его финансовой конкурентоспособности.
80. Пути повышения финансовой конкурентоспособности предприятия (торговли, аграрной сферы, пищевой отрасли и др.).
81. Платежеспособность предприятия в системе обеспечения его финансовой безопасности.
82. Финансовая безопасность предприятия как объект управления.
83. Управление формированием и использованием финансовых ресурсов предприятия.
84. Финансовая стабильность предприятия в системе управления его стоимостью.
85. Управление инвестиционной активностью и эффективностью инвестиций предприятия (торгового, производственного, строительного и др.).
86. Разработка инвестиционной стратегии предприятия.
87. Бюджетирование в коммерческой организации.
88. Инвестиционные проекты как форма реализации инновационной стратегии развития фирмы.
89. Инвестиционный проект и деловая активность предприятия.
90. Оценка рыночного потенциала предприятия в процессе его инновационно-инвестиционной деятельности.
91. Формирование стратегии и тактики финансового оздоровления предприятия.
92. Мониторинг финансового состояния предприятия – инструмент диагностики его финансового кризиса.
93. Управление фактором риска при финансовом оздоровлении
94. предприятия.
95. Планирование процесса финансового оздоровления предприятия.
96. Управление имущественным потенциалом предприятия.
97. Формирование внутренних механизмов контроля за движением дебиторской и кредиторской задолженности.
98. Сравнительный анализ организации финансов акционерных и государственных предприятий.
99. Управление финансами некоммерческих организаций.
100. Развитие корпоративного финансового контроля.

**Приложение Б**  
**Образец титульного листа выпускной квалификационной работы**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

**Кафедра экономического анализа, статистики и финансов**

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ В ГАК

Заведующий кафедрой экономического анализа, статистики и финансов, д-р экон. наук, профессор

\_\_\_\_\_ А.В. Пенюгалова

\_\_\_\_\_ 2017 г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**  
**БАКАЛАВРА**

**УПРАВЛЕНИЕ ФОРМИРОВАНИЕМ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ**  
**ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Работу выполнил \_\_\_\_\_ И.И. Иванов  
(подпись, дата)

Факультет \_\_\_\_\_ экономический

Направление подготовки \_\_\_\_\_ 38.03.02 Менеджмент

Научный руководитель

доц., канд. экон. наук, доц. \_\_\_\_\_ Е.С. Пучкина  
(подпись, дата)

Нормоконтролер

доц., канд. экон. наук \_\_\_\_\_ А.П. Пышнограй  
(подпись, дата)

Краснодар 2017



**Приложение В**  
**График выполнения выпускной квалификационной работы**  
**(с примером заполнения)**

Этапы работы	Срок выполнения
<p>Уточнение темы и объекта исследования. Разработка плана ВКР и методики ее выполнения</p> <p>Изучение специальной литературы по теме ВКР. Накопление материалов по отдельным вопросам</p> <p>Обсуждение с научным руководителем имеющихся материалов и выработка общей концепции исследования</p> <p>Разработка теоретической части ВКР</p> <p>Обсуждение с научным руководителем программы преддипломной практики и заданий по теме</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Разработка методико-аналитической части ВКР</p> <p>Разработка организационно-экономической части ВКР</p> <p>Формулирование выводов, подготовка введения, списка использованной литературы</p> <p>Исправление работы по замечаниям научного руководителя, оформление чистового варианта и иллюстрационного материала</p> <p>Рецензирование ВКР</p> <p>Представление утвержденной работы на защиту</p>	

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель

## Приложение Г

### Пример оформления содержания выпускной квалификационной работы

Введе- ние.....	3
1 Теоретические основы управления инвестиционными процессами в инновационной сфере.....	6
1.1 Сущность и классификация инвестиций в инновационной сфере международных компа- ний.....	6
1.2 Реализация инвестиционных процессов в инновационной деятельности международных компа- ний.....	15
1.3 Развитие инновационной деятельности международных ком- паний..... Особенности инвестирования в деятельности международных ком- паний.....	21
2 Исследование инвестиционных процессов в инновационной деятельности российских и зарубежных компа- ний.....	31
2.1 Анализ инвестиционного обеспечения инноваций в российских и зарубежных компани- ях.....	31
2.2 Оценка эффективности реализации инновационных проектов ме- ждународных и российских компаний в сфере железнодорожного транспорта.....	4 1
2.3 Особенности развития инвести- ционных процессов в инновационной деятельности международных компаний.....	5 0
3 Механизм инвестиционного обеспечения инновационной деятельности ПАО «РЖД» на основе использования зарубежного опы- та.....	6 0
3.1 Способы привлечения инвести- ций для реализации инновационных проектов ПАО «РЖД» на осно- ве зарубежного опыта.....	6 0
3.2 Инструменты повышения эффек- тивности финансового обеспечения инновационных проектов ПАО «РЖД».....	6 8
Заключе- ние.....	8 2
Список использованных источни- ков.....	8 6

**Приложение Д**  
**Пример задания на выпускную квалификационную работу**

Кафедра экономического анализа, статистики и финансов

Утверждаю: Заведующий кафедрой

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
**на выпускную квалификационную работу**

Бакалавр \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1 Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

2 Срок сдачи бакалавром законченной выпускной квалификационной работы  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3 Исходные данные к выпускной квалификационной работе \_\_\_\_\_

4 Содержание текстовой части выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопросов)



## Приложение Е

### Заявление студента-выпускника на утверждение темы и научного руководителя выпускной квалификационной работы

Заведующему кафедрой экономического анализа, статистики и финансов  
д.э.н., профессору Пенюгаловой А.В.

от бакалавра группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество бакалавра)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
В качестве научного руководителя работы прошу утвердить

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

Предполагаемый объект исследования \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение Ж**  
**Форма отзыва руководителя ВКР**

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

\_\_\_\_\_

(полное название факультета)

\_\_\_\_\_

(название кафедры)

**Отзыв руководителя**  
**о выпускной квалификационной работе бакалавра**

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Группа \_\_\_\_\_

На тему: \_\_\_\_\_

1 Объем работы: количество страниц \_\_\_\_\_

Иллюстрационный материал \_\_\_\_\_ листов.

2 Цель и задачи выпускного квалификационного исследования:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3 Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4 Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5 Основные достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6 Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7 Оценка деятельности студента в период выполнения выпускной квалификационной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):

---

---

---

---

8 Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

---

---

---

---

9 Целесообразность и возможность внедрения результатов выпускной квалификационной работы

---

---

---

---

10 Общее заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы

---

---

---

---

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_















