

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе
и качеству образования
первый проректор

« 31 »



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б2.0.01.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)**

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) **«Начальное образование, Дошкольное образование»**

Форма обучения **заочная**

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**

Краснодар 2019

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.01(У) Учебная практика (Ознакомительная) учебного плана составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование Профиль «Начальное образование. Дошкольное образование» Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки – Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (степень бакалавр).

Программу составила Левина Лейла Эдуардовна,
к.п.н., доцент кафедры дошкольной

педагогике и психологии ФППК Куб ГУ



Рабочая программа Учебная практика (Ознакомительная) утверждена на заседании кафедры дошкольная педагогика и психология протокол № 18 21.05.2019

Заведующий кафедрой дошкольной педагогике и психологии Рослякова Н.И.



Рабочая программа утверждена УМК ФППК, протокол №10 22.05.2019

Председатель УМК ФППК



В.М. Гребенникова

Рецензенты:

Варданян М.С. _____
заведующая МБДОУ МО «Центр-детский сад» №231 г. Краснодар

Сажина Н.М., доктор педагогических наук, профессор, заведующая кафедрой технологии и предпринимательства Кубанского госуниверситета _____

1. Цели учебной практики «Практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося; ознакомление с назначением и функциями дошкольного образовательного учреждения; приобретение практического опыта и компетенций в работе студентов с детьми раннего и дошкольного возраста; первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, подготовка к активной педагогической и деятельности в учреждениях дошкольного образования.

2. Задачи учебной практики «Практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

1. Устанавливать и закреплять связи педагогических знаний с формированием практических умений и навыков.

2. Формировать представления студентов о характере будущей профессиональной деятельности;

3. Ознакомить студентов с современным состоянием воспитательно-образовательной работы с детьми в дошкольных учреждениях разных видов;

4. Учить наблюдать, анализировать и применять психологические и педагогические технологии и методики диагностики, прогнозирования и проектирования педагогического процесса и развития личности.

5. Углублять знания студентов в области показателей, характеризующих готовность детей к школе.

6. Познакомить с целями, содержанием, средствами и методами обучения детей в первом классе начальной школы.

7. Способствовать овладению студентами умениями анализа готовности детей к школе и адаптации к новым условиям школьного обучения.

3. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата.

Для прохождения данной практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Возрастная анатомия и физиология», «Общая психология», «Возрастная и педагогическая психология», «Безопасность жизнедеятельности», «Методики обучения и воспитания», а также дисциплин вариативной части профессионального цикла: «Детская психология», «Педагогика детей раннего и дошкольного возраста», «Методики обучения и развития детей в ДОО».

Учебная практика проводится в течение двух семестров и сочетается с изучением теоретических курсов.

Данная практика является основой для последующего прохождения производственной педагогической практики.

4. Типы (форма) и способы проведения учебной практики

К учебной (ознакомительная) практике относятся:

— Практика - 1 курс 2 семестр работа с интернет-ресурсами библиотеки Куб ГУ, ФППК.

Способы проведения учебной практики: *стационарная*

Примечание: (Приказ-№1383-от 27.11.15г.)

Способы проведения учебной практики: стационарная, непрерывная

Место проведения учебной практики

Учебная практика проводится в библиотеках Куб ГУ, ФППК.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные / общепрофессиональные/ профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Обучающийся должен приобрести в образовательном учреждении следующие компетенции и продемонстрировать следующие результаты образования: УК-1; ОПК-7; ПК-13

Таблица 1

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	УК -1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	-знать – способность к рефлексии и самообразованию; уметь общаться с детьми и коллегами в рамках речевой профессиональной культуры, работать над собой; – владеть ориентирования в современном информационном пространстве
2.	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	-знать -специфику совместной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми аспектами сферы образования – уметь определять долю ответственности за результаты своей профессиональной деятельности в соответствии с возложенными обязанностями и полномочиями; – владеть способами предупреждения и преодоления опасности или угрозы в ситуациях профессиональной деятельности
3.	ПК-13	Способен реализовывать личностно ориентированную модель взаимодействия с ребенком с учетом его особых образовательных возможностей и потребностей	Знать – специфику реализации личностно ориентированного взаимодействия с ребенком Уметь - реализовать модель взаимодействия с ребенком с учетом его возрастных особенностей. Владеть - способами овладения студентами умениями анализа готовности детей к школе и адаптации к новым условиям школьного обучения

6. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практи-

ки на их выполнение представлено в таблице 2

Таблица 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<i>Подготовительный этап</i>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	Проведение обзора публикаций научно-методической литературы по направлению учебной практики	
<i>Экспериментальный (производственный) этап</i>			
3.	Наблюдения на рабочем месте, сбор материалов по направлению практики	Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации о предприятии прохождения учебной практики. Работа с Интернет-ресурсами	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией учреждения на период прохождения учебной практики	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии по учебной практики Изучение и систематизация информации по учебной практике.	1-ая неделя практики
5.	Разработка основных образовательных программ для обучающихся дошкольного возраста, необходимых в профессиональной деятельности. Работа с первоисточниками	Самостоятельно работать с первоисточниками на этапе прохождения практики в Интернет-ресурсами	2- ая неделя
6.	Способен к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2-ая неделя практики
7	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	1-я неделя практики

<i>Подготовка отчета по практике</i>			
8	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по учебной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения учебной практики	2-ая неделя практики
9.	Подбор материала к мероприятиям, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	2-ая неделя практики
10	Подготовка презентации и защита учебной практики	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики	2-ая неделя практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Таблица 3

№	Разделы практики	Виды учебной работы, включая СРС	Трудоемк. в часах	Формы текущего контроля
1.	Работа по освоению Интернет-ресурсами	Работа в библиотеках с Интернет-ресурсами КубГУ, ФППК Учебная конференция, все виды инструктажей ДОУ, консультации и задания по детской психологии и педагогике раннего и дошкольного возраста. Изучение информационных ресурсов. Знакомство с электронной библиотекой, правилами работы с ней; Изучение организационной структуры библиотек, знакомство с правилами работы. Знакомство с нормами и грамотное оформление библиографического списка. Самостоятельная работа с первоисточника-	108	Дневник, отчет по предложенной форме оценки выполнения заданий; содержание и оформление дневника; отчет

		ми, индивидуальная работа. Ведение дневника, самоанализ, отчет о практике. Итоговая конференция.		
--	--	---	--	--

7. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

1. Отчет по практике (Приложение 1-2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

(Приложение 1).

- Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Заключение: самоанализ студента за время учебной практики, описать навыки и умения, приобретенные за время практики

Список использованной литературы;

Приложения;

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

3. Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 2)

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике практики.

Практика носит обучающий характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы

студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Студентам предлагаются задания и вопросы для наблюдения, беседы и анализа, тесты, схемы характеристик развития детей, показатели нервно-психического развития, диагностические материалы для изучения разных проблем воспитания и обучения дошкольников. Результаты выполненных заданий студенты отражают в дневниках, анализируют и обобщают на семинарских и практических занятиях по соответствующим дисциплинам, используются при подготовке рефератов, курсовых работ.

Итоги всех этапов учебной практики подводятся на педагогическом Совете ДООУ и итоговой конференции на кафедре.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций;
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

«Работа с электронными ресурсами Куб ГУ»

1. Изучение информационных ресурсов;
2. Знакомство с электронной библиотекой, правилами работы с ней;
3. Работа по освоению интернет - ресурсов;
4. Изучение организационной структуры библиотек, знакомство с правилами работы;
5. Знакомство с нормами и грамотное оформление библиографического списка.

Организация практики

Педагогическая практика проводится в 2 семестре. В течение практики студент ведёт отчет педагогического анализа, в котором подробно анализирует результаты своей работы. В период практики студенты непосредственно знакомятся с проблемой преемственности дошкольных учреждений и начальной школы в воспитании и обучении детей. Учебной работа направлена на изучение и анализ результатов своих наблюдений, используют теоретические знания по педагогике и психологии, методикам, совершенствуют свои педагогические умения. Практиканты осознают насколько важно вести систематическую работу с детьми по подготовке к школе, совершенствуют свои знания о специфике этой работы.

Содержание практики

При выполнении различных видов работ на учебной практике используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение педагогического процесса; анализ развивающей среды и социально-технических условий; изучение развития, обучения и воспитания детей; выявление их знаний и умений; наблюдение за поведением детей в разных видах деятельности; изучение стиля общения воспитателя с детьми и с родителями; диагностирование воспитательно-образовательного процесса и развития детей на занятиях и в самостоятельной деятельности; анализ разных видов документации.

Студентам предлагаются задания и вопросы для наблюдения, беседы и анализа, тесты, схемы характеристик развития детей, показатели нервно-психического развития, диагностические материалы для изучения разных проблем воспитания и обучения дошкольников. Результаты выполненных заданий студенты отражают в дневниках, анализируют и обобщают на семинарских и практических занятиях по соответствующим дисциплинам, используются при подготовке рефератов, курсовых работ.

Итоги всех этапов учебной практики подводятся на педагогическом Совете ДОУ и итоговой конференции на кафедре.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций :

УК-1; ОПК-7; ПК-13

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
9.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности Работа по освоению Интернет-ресурсами	УК - 1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
10.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	ОПК-7	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Экспериментальный (производственный) этап			
11.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ПК-13	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики
12.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-13	Устный опрос	отчета по практике
13.	Разработка библиографического списка в информационных ресурсах. Знакомство с электронной библиотекой, правилами работы с ней;	ПК-13	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике Ознакомление с задачами практики
14.	Знакомство с нормами и грамотное оформление библиографического списка.	ОПК-7	Проверка выполнения индивидуаль-	Дневник практики Раздел отчета по практике

			ных заданий	
15.	Обработка и анализ полученной информации	ПК-13	Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации
16.	Выполнение практических заданий по блоку «Информационные ресурсы» (дневник практики) Разработка рекомендаций по информационному поиску (памятка для студента)	ПК-13	Проверка соответствующих записей в дневнике	Составление описательных таблиц
17.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	ОПК-7	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики Сбор материала для курсовой работы.
	Подготовка отчета по практике			
18.	1.Обработка и систематизация материала, написание отчета Выполнение практических заданий по блоку «Информационные ресурсы» (дневник практики) 2.Разработка рекомендаций по информационному поиску (памятка для студента)	ОПК-7	Проверка оформления отчета	Отчет
19.	Подготовка презентации и защита	УК-1	Практическая проверка	Защита отчета

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио.). Документы заверяются подписью руководителя практики.

п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	УК-1	-знать – способность к рефлексии и самообразованию; уметь общаться с детьми и коллегами в рамках речевой профессиональной культуры, работать над собой; – владеть ориентирования в современном информационном про-

			странстве
		ОПК-7	<p>-знать- специфику совместной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми аспектами сферы образования</p> <p>– уметь определять долю ответственности за результаты своей профессиональной деятельности в соответствии с возложенными обязанностями и полномочиями;</p> <p>– владеть способами предупреждения и преодоления опасности или угрозы в ситуациях профессиональной деятельности</p>
		ПК-13	<p>-знать- особенности педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>– уметь грамотно составлять и редактировать тексты профессионального и социально содержания (конспекты, выступления на родительских собраниях, педагогических совещаниях и др.)</p> <p>– владеть навыками работы с текстами профессиональной и социальной значимости</p>
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-7	<p>знать– способность к рефлексии и самообразованию;</p> <p>уметь общаться с детьми и коллегами в рамках речевой профессиональной культуры, работать над собой;</p> <p>– владеть ориентирования в современном информационном пространстве</p>
		ПК-13	<p>-знать- владеть способами проектирования траектории своего профессионального и личностного развития</p> <p>уметь применять современные методы диагностирования деятельности детей дошкольного возраста и программировать их педагогическое сопровождение</p> <p>владеть способами педагогического сопровождения процессов социализации и обучения детей раннего и дошкольного возраста</p>

		УК-1	<p>-знать-специфику совместной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми аспектами сферы образования</p> <p>– уметь определять долю ответственности за результаты своей профессиональной деятельности в соответствии с возложенными обязанностями и полномочиями;</p> <p>– владеть способами предупреждения и преодоления опасности или угрозы в ситуациях профессиональной деятельности</p>
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-13	<p>-знать– способность к рефлексии и самообразованию;</p> <p>уметь общаться с детьми и коллегами в рамках речевой профессиональной культуры, работать над собой;</p> <p>– владеть ориентирования в современном информационном пространстве</p>
		ОПК-7	<p>-знать-специфику совместной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми аспектами сферы образования</p> <p>– уметь определять долю ответственности за результаты своей профессиональной деятельности в соответствии с возложенными обязанностями и полномочиями;</p> <p>– владеть способами предупреждения и преодоления опасности или угрозы в ситуациях профессиональной деятельности</p>
		УК-1	<p>-знать- владеть способами проектирования траектории своего профессионального и личностного развития</p> <p>уметь применять современные методы диагностирования деятельности детей дошкольного возраста и программировать их педагогическое сопровождение</p> <p>владеть способами педагогического сопровождения процессов социализации и обучения детей раннего и дошкольного возраста</p>
		ПК - 13	<p>-знать- особенности педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>

			<p>– <i>уметь</i> грамотно составлять и редактировать тексты профессионального и социального содержания (конспекты, выступления на родительских собраниях, педагогических совещаниях и др.)</p> <p>– <i>владеть</i> навыками работы с текстами профессиональной и социальной значимости</p>
--	--	--	---

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Не удовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы

	не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен
--	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Волков Б. С. Методология и методы психологического исследования. М., 2010.
 2. Готтсданкер Р. Основы психологического эксперимента. М, 2009.
 3. Голубь М.С Педагогическая профилактика насилия и жестокого обращения с детьми в условиях средней образовательной школы / Развитие личности в образовательных системах Юга России, Центральной Азии и Казахстана: материалы докладов XXVIII международных психолого-педагогических чтений. - Ростов н/Д: ИПО ПИ ЮФУ, 2009.-Ч.II.-480 с., ISBN -978-5-8480-0709-1.
 4. Гудвин Д. Исследование в психологии: Методы и планирование. СПб., 2014.
 6. Ермолаев О.Ю. Математическая статистика для психологов. М., 2013.
 7. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / Кукушкина, Вера Владимировна ; В. В. Кукушкина. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 264 с. - (Высшее образование. Магистратура). - Библиогр.: с. 259-260. - ISBN 9785160041674 : 360.36.
 8. Хьелл А. Теории личности : основные положения, исследования и применение / Хьелл А., Д. Зиглер ; Л. Хьелл, Д. Зиглер ; [пер. с англ. С. Меленевская, Д. Викторова]. - [3-е междунар. изд.]. - СПб. [и др.] : Питер, 2002. - 606 с. : ил. - (Мастера психологии). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 5887824123. - ISBN 0070290792 : 190 р.
 9. Чермит, Казбек Д.. Методология и методика психолого-педагогических исследований : опорные схемы : учебное пособие / Чермит, Казбек Довлетмизович ; К. Д. Чермит ; науч. ред. С. К. Бондырева ; Рос. акад. образования, Моск. психолого-соц. ун-т, Адыгейский гос. ун-т. - Москва : [НОУ ВПО "МПСУ"], 2012. - 206 с. - Библиогр. в конце разд. - ISBN 9785977007245 : 267.00.
10. Батаршев А. В. Психодиагностика способности к общению или как определить организаторские и коммуникативные качества личности / Батаршев, Анатолий Васильевич ; А. В. Батаршев. - Москва : ВЛАДОС, 1999. - 175 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-175. - ISBN 569100316X : 96.00.
11. Ильин Е. П. Психология творчества, креативности, одаренности / Ильин, Евгений Павлович ; Е. П. Ильин. - СПб. [и др.] : Питер, 2012. - 444 с. : ил. - (Мастера психологии). - Библиогр.: с. 409-444. - ISBN 9785459016383 : 424.57.

Дополнительная:

1. Анастаси А. Психологическое тестирование. СПб., 2010.
2. Арнаутова Е.П. Социально-педагогическая практика взаимодействия общественного и семейного воспитания «педагог-семья» - М.: НОРМА, 2011.
3. Асмолов А.Г. Назад - к методологии психологии // Вопросы психологии. 2014. №3.
4. Беляев В.И. С.Т. Шацкий: эволюция представлений о целях воспитания.- М.: Педагогика, -2015,- 4.-79
5. Бешелев С.Д., Гурвич Ф.Г. Экспертные оценки. М., 2013.
6. Вопросы практической психодиагностики и психологического консультирования в вузе. Л., 2014.
7. Гинецинский В.И. Основы теоретической педагогики: Учеб. пособие. СПб., 2012.
8. Гласс Дж., Стэнли Дж. Статистические методы в педагогике и психологии: Пер. с англ. М., 2011.
9. Китаев Н.Н. Групповые экспертные оценки. М., 2015.

10. Корнилова Т.В. Введение в психологический эксперимент. М., 2010.
11. Куликов Л.В. Психологическое исследование: методические рекомендации по проведению. СПб., 2001.
12. Методы анализа документов в социологических исследованиях. М., 2005.
13. Мудрик А.В. Введение в социальную педагогику. - М.: 2007. - С. 60-96.
14. Пономарёв Я.А. Методологическое введение в психологию. М., 2003.
15. Практикум по психодиагностике. Дифференциальная психометрика /Ред. В.В. Столин, А.Г. Шмелев. М., 2014.

16. Рослякова Н.И. Коммуникативная рефлексия в становлении относительной самостоятельности сознания. Армавир, 2000.

17. Рослякова Н.И. Вариативный подход к формированию профессиональной индивидуальности педагога дошкольного образовательного учреждения в процессе вузовской подготовки: монография/Н.И.Рослякова. Краснодар: КубГУ, 2010.

18. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе. М., 2002.

в) периодические издания

1. Детский сад: теория и практика: ежемесячный научно-методический журнал. СПб., 2011г.
2. Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал / учредитель и изд.: Издательский дом «Воспитание дошкольника». М.: Воспитание дошкольника. 2006, № 1-12. – 3000 экз.
3. Дошкольное образование /приложение к газете «Первое сентября». 2006-2012 гг.
4. Профессия-педагог // Дошкольное воспитание: ежемесячный научно-методический журнал. 2006- 2012 гг.
5. Методический кабинет // Дошкольная педагогика: научно-практический журнал. 2006-2012 гг.
6. Управление дошкольным образованием: научно-практический журнал. М., 2006, № 1-12.

12.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре дошкольной педагогики и психологии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office:
- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;
- Publisher;
- OneNote.

13.1 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Методические рекомендации для студентов

1. Библиотека – Кубанский государственный университет.
2. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ.
3. Электронные ресурсы библиотеки КубГУ.
4. Электронная библиотечная система «Универсальная библиотека ONLINE» www.biblioclub.ru
5. УЧЕБНИКИ ДЛЯ ВУЗОВ (окно слева)
6. Детская педагогика
7. Детская психология: теория и история.
8. Возрастная педагогика и психология

15 Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	ауд. № 6 - Демонстрационные дидактический материал для семинарских и практических занятий по профильным предметам в соответствии с образователь-

		ными программам дошкольного образования
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс ауд. № № 9, 10, 14, 16 Акт.зал, 2 мобильных компьютерных класса, выход в интернет; WI-FI, вебинарная трибуна, интерактивная доска - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.
3.	Аудитория для самостоятельной работы	ауд. 15 – мультимедийный проектор, экран, ноутбук Библиотека: электронная библиотека, рабочие станции с выходом в интернет
4.	Компьютерный класс	Компьютерный класс 1 – Персональные рабочие станции на 15 чел. Компьютерные класс 2 – Персональные моноблоки на 15 чел. Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой Мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс ауд. № № 9, 10, 14, 16 Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, мастерскими, библиотекой и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Указывается необходимое для проведения учебной/производственной практики материально-техническое обеспечение.

Например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. например:

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет Педагогики, психологии, коммуникативистики
Кафедра дошкольной педагогики и психологии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
«Работа с электронными ресурсами Куб ГУ»

»

направление 44.03.05 «Педагогическое образование»
профиль «Начальное образование Дошкольное образование»

Выполнила:

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики
Препо. Кафедры ДПП

Краснодар 2019г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Педагогика психологии и коммуникативистики
Кафедра дошкольной педагогики и психологии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент

_____+_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2019 г

Цель: Формирование информационной культуры студента.

Задачи: Знакомство и изучение информационных ресурсов, необходимых для исследовательской деятельности:

1. Организация самостоятельного поиска методической и психолого-педагогической литературы;
2. Организация работы по развитию умений дифференцировать разные виды информации.

Виды деятельности студентов:

1. Изучение информационных ресурсов;
2. Знакомство с электронной библиотекой, правилами работы с ней;
3. Работа по освоению интернет - ресурсов;
4. Изучение организационной структуры библиотек, знакомство с правилами работы;
5. Знакомство с нормами и грамотное оформление библиографического списка.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми аспектами сферы образования
2. Способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся
3. Способностью проектировать траектории своего профессионального и личностного развития
4. Способностью к самоорганизации и самообразования

Перечень заданий для прохождения учебной практики

1. Выполнение практических заданий по блоку «Информационные ресурсы» (дневник практики)
2. Разработка рекомендаций по информационному поиску (памятка для студента)
3. Составление библиографического списка к теме (курсовых, рефератов, подбор источников и составление библиографического списка).

1. Выполнение конспектирование с выделением главных идей и положений работы:

- И.Кон «Ребенок и общество»;
- Конвенция о правах ребенка;
- И.Г. Песталоцци «Как Гертруда учит своих детей»;
- Познакомиться с одной из программ по дошкольному образованию и письменно проанализировать ее по параметрам;
- Е.О. Смирнова «Становление межличностных отношений в раннем онтогенезе»

2. Работа с электронными ресурсами КубГУ.

Алгоритм доступа в сети ИНТЕРНЕТ

- 1.Библиотека – Кубанский государственный университет.
- 2.Информационные ресурсы библиотеки КубГУ.
- 3.Электронные ресурсы библиотеки КубГУ.
- 4.Электронная библиотека система «Универсальная библиотека
- 5.ONLINE» www.biblioclub.ru
- 6.УЧЕБНИКИ ДЛЯ ВУЗОВ (окно слева)
- 7.Детская педагогика
- 8.Детская психология: теория и история.
- 9.Возрастная педагогика и психология

Темы докладов и сообщений по направлениям:

- I. Проблемы детского развития в отечественной и зарубежной психологии.
- II. Обучение и воспитание в дошкольном возрасте.
- III. Генетическая психология о закономерностях развития интеллекта.

План-график выполнения работ:

	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной практики
«Работа с электронными ресурсами Куб ГУ»
 по направлению подготовки
 44.03.05. Педагогическое образование
 Профиль «Начальное образование Дошкольное образование»

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики	+			
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОПК-7 – Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	+			
2.	ПК-13 – Способен реализовывать личностно ориентированную модель взаимодействия с ребенком с учетом его особых образовательных возможностей и потребностей				
3.	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				

Руководитель практики _____ (подпись) (расшифровка подписи)